

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленский государственный университет»

**Аннотации рабочих программ дисциплин образовательной программы
высшего образования**

Направление подготовки

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль)

**Государственное и муниципальное управление в общественном секторе
экономики**

заочная форма обучения

Смоленск

2017

Б1.Б.1 СОВРЕМЕННЫЕ ПРОБЛЕМЫ НАЦИОНАЛЬНОЙ ЭКОНОМИКИ

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ОК-1 – способность к абстрактному мышлению, анализу и синтезу;

ОК-3 – готовность к саморазвитию, самореализации, исполнению творческого потенциала;

ПК-6 – способность понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции;

ПК-9 – владением навыками использования инструментов экономической политики.

Содержание дисциплины

Национальная экономика как хозяйственная система. Национальная экономика: понятие, различные подходы к определению, признаки. Понятие и структура хозяйственной системы, типы хозяйственных систем. Модели национальных экономик. Оценка характера и уровня развития национальной экономики. Методы изучения национальной экономики. Структура и пропорциональность национальной экономики. Совокупный экономический потенциал. Сущность, общие понятия и состав экономического потенциала. Национальное богатство как составная часть совокупного потенциала страны. Нефинансовые произведенные активы (общая характеристика, статистические оценки). Материальные и нематериальные нефинансовые активы. Финансовые активы (пассивы). Природно-ресурсный потенциал России. Промышленный потенциал. Потенциал сельского хозяйства и АПК Российской Федерации. Сфера услуг в современной экономике страны: ключевые результирующие показатели, структурный анализ, перспективы развития. Инвестиционный потенциал. Роль и значения трудового потенциала, его состав и структура. Трудовые ресурсы и занятость населения. Научный потенциал и его современное состояние. Внешнеэкономический потенциал национальной экономики.

Секторы национальной экономики. Понятия сферы, отрасли, комплексы и сектора национальной экономики. Трехсекторная модель экономики. Реальный сектор национальной экономики, его структура. Динамика национальной экономики. Понятие экономического роста и развития национальной экономики. Ключевые факторы экономического роста в России. Перспективы экономического роста в России. Индексы устойчивого развития: Россия и мир. Этапы перехода России к устойчивому развитию. Пропорции, инвестиции и основные фонды в России. Особенности отраслевой структуры экономики России. Структура инвестиций. Инвестиции в основной капитал. Динамика выбытия и износа основных фондов. Проблемы структурной перестройки российской экономики. Институциональные преобразования. Предпринимательские ресурсы России.

Регионы в современной экономике России. Понятие региона как объекта анализа и управления. Типы регионов (экономические районы, федеральные округа, субъекты РФ). Регион как экономическая система. Административно-экономические и правовые основы самостоятельности российских регионов. Дифференциация уровней регионального развития. Депрессивные регионы. Доноры и реципиенты. Проблемы и тенденции, направления региональной политики РФ. Социальная ситуация в современной России. Экономическая безопасность и национальная хозяйственная система.

Преподаватель: к.э.н., доцент кафедры экономики Л.А.Кузьмина

Б1.Б.2 ТЕОРИЯ И МЕХАНИЗМЫ СОВРЕМЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ОК-2 – готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

ОПК-3 – готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ПК-1 – владение технологиями управления персоналом, обладанием умениями готовностью формировать команды для решения поставленных задач;

ПК-2 – владение организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях;

ПК-8 – владение принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности.

Содержание дисциплины

Современные концепции государственного управления. Государственное управление и государственный менеджмент. Принцип сотрудничества как основа нового способа управления. Современные концепции бюрократии. Концепция «нового государственного управления». Соотношение политики и управления в концепции «governance». Концепция демократического государственного управления. Концепция «политических сетей». Сущность и специфика синергетического подхода к государственному управлению.

Институционально-структурная, функциональная и организационно-структурная составляющие государственно-административного управления. Государственный аппарат: понятие, структура. Структура федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации. Исполнительные органы государственной власти в субъектах Российской Федерации. Целеполагание и цели в государственном управлении. Классификация целей государственных органов. Ресурсы, функции государственного управления. Распределение функций между федеральными, региональными и местными органами управления. Организационно-структурное построение государственного органа. Организационная структура управления в государственном органе. Диапазон и сфера руководства в государственных органах. Организационная культура и ее роль в формировании дееспособного коллектива государственного органа. Административный и служебный контроль в практике деятельности государственных органов.

Проблемы реформирования системы государственного управления. Современные концепции реформирования системы государственного управления, органов государственной власти, государственной службы. Административная реформа на рубеже XX - XXI веков: концепции и проблемы. Административные реформы в западных странах: Великобритания, Франция, Германия. Административные реформы в странах Восточной Европы. Административная реформа 1996 - 1999 гг. в Японии. Цели и задачи современной административной реформы в Российской Федерации. Реформа исполнительной ветви власти в рамках административной реформы Российской Федерации.

Преподаватель: д.п.н., профессор кафедры менеджмента Е.А. Сергеев

Б1.Б.3 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК)

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ОПК-2 – готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности.

Содержание дисциплины

Понятие дифференциации лексики по сферам применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная и другая). Понятие об обиходно-литературном, официально-деловом, научном стилях. Основные особенности делового и научного стилей. Лексические пласты и группы в словарном составе английского языка. Территориальная и социальная дифференциация лексических единиц, дистрибуция лексики по сферам применения. Понятие языковой нормы. Изменение языка, диалекты. Функциональные стили речи. Нейтральная лексика. Научная лексика. Сленг, профессионализмы. Стилистические нормы. Официально-деловой стиль.

Распределение лексического минимума по основным изучаемым темам: Стили речи. Основные понятия в профессиональной сфере на английском языке. Деловое общение, межкультурная коммуникация. Этические нормы в бизнесе. Письменное деловое общение. Коммуникация по теме научных исследований в профессиональной сфере.

Межкультурная коммуникация, культура и традиции стран изучаемого языка, правила речевого этикета. Межкультурная коммуникация с представителями европейской и американской деловой культуры. Особенности делового этикета в странах изучаемого языка (Соединенное королевство Великобритании и Северной Ирландии, США). Использование социокультурных знаний в соответствии с ситуацией общения.

Чтение. Тексты по широкому и узкому профилю специальности. Различные типы чтения (поисковое, просмотровое, ознакомительное, с полным пониманием прочитанного). Чтение текстов профессиональной направленности и текстов по культуре и традициям стран изучаемого языка.

Устная и письменная речь. Диалогическая и монологическая речь в профессиональной сфере. Умение пересказать содержание прочитанного или прослушанного текста по специальности; умение решать коммуникативные задачи в рамках профессиональной деятельности (устная и письменная речь). Восприятие на слух текстов профессиональной направленности. Оформление темы исследования, определение целей, задач, объяснение актуальности, научной новизны, описание используемых методов, результатов исследования, практической значимости. Правила составления докладов и презентаций и написания тезисов. Аннотация к научной статье. Выступление на конференции.

Грамматические навыки, обеспечивающие коммуникацию при письменном и устном общении, основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи. Страдательный залог. Вторичные значения модальных глаголов. Понятие синтаксических позиций. Способы выражения подлежащего, сказуемого, дополнения, определения, обстоятельства, вводного и обособленного членов предложения. Сложносочиненные и сложноподчиненные предложения. Абсолютивные конструкции. Причастные обороты. Сослагательное наклонение.

Преподаватель: д.филол.н., профессор кафедры иностранных языков С.Н. Андреев

Б1.Б.3 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (НЕМЕЦКИЙ ЯЗЫК)

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ОПК-2 – готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности.

Содержание дисциплины

Лексика и фразеология. Понятие дифференциации лексики по сферам применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная и другая). Понятие об обиходно-литературном, официально-деловом, научном стилях. Основные особенности делового и научного стилей. Лексические пласты и группы в словарном составе немецкого языка. Территориальная и социальная дифференциация лексических единиц, дистрибуция лексики по сферам применения. Понятие языковой нормы. Изменение языка, диалекты. Функциональные стили речи. Нейтральная лексика. Научная лексика. Сленг, профессионализмы. Стилистические нормы. Официально-деловой стиль.

Межкультурная коммуникация, культура и традиции стран изучаемого языка, правила речевого этикета. Межкультурная коммуникация с представителями европейской деловой культуры. Особенности делового этикета в странах изучаемого языка (Федеративная республика Германия, Австрия, Швейцария). Культурные стереотипы. Правила речевого этикета.

Грамматические навыки, обеспечивающие коммуникацию при письменном и устном общении, основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи. Видовременная система глаголов действительного залога. Вторичные значения модальных глаголов können, dürfen, mögen, wollen, sollen, müssen. Эквиваленты модальных глаголов haben/sein + zu + Infinitiv. Основные модели употребления. Глагол lassen в самостоятельном значении и как вспомогательный глагол. Видовременная система глаголов страдательного залога. Конструкция Infinitiv Passiv с модальными глаголами. Пассив состояния. Неличные формы глагола. Основные формы и случаи употребления. Инфинитив с/без частицы 'zu'. Инфинитивные группы с um ... zu, ohne ... zu, statt ... zu. Инфинитив I и II. Причастие. Распространённое определение. Обособленный причастный оборот. Понятие синтаксических позиций. Способы выражения подлежащего, сказуемого, дополнения, определения, обстоятельства, вводного и обособленного членов предложения. Сложносочиненные и сложноподчиненные предложения. Слова, служащие для связи главного предложения с придаточным. Прямая и косвенная речь. Способы передачи косвенной речи. Формообразование (утвердительная, вопросительная, отрицательная структуры).

Устная и письменная речь. Диалогическая и монологическая речь в профессиональной сфере. Умение пересказать содержание прочитанного или прослушанного текста по специальности; умение решать коммуникативные задачи в рамках профессиональной деятельности (устная и письменная речь). Восприятие на слух текстов профессиональной направленности. Речевые ситуации «Телефонный звонок», «Заказ гостиницы», «Устройство на работу». Использование социокультурных знаний в соответствии с ситуацией общения. Составление резюме (основные структурные особенности, особенности оформления). Письмо (личное письмо, деловое письмо, электронное письмо). Чтение. Тексты по широкому и узкому профилю направления. Различные типы чтения (поисковое, просмотровое, ознакомительное, с полным пониманием прочитанного). Чтение текстов профессиональной направленности. Анализ, обобщение, вывод по содержанию текста.

Основы научной работы. Оформление темы исследования, определение целей, задач, объяснение актуальности, научной новизны, описание используемых методов, результатов исследования, практической значимости. Правила составления докладов и презентаций и написания тезисов. Аннотация к научной статье. Выступление на конференции.

Преподаватель: д.филол.н., доцент кафедры иностранных языков В.С. Андреев; ст. преподаватель кафедры иностранных языков В.И. Афанасьева

Б1.Б.4 СИСТЕМА ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ В РОССИИ

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ОПК-1 способность к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности;

ПК-3 – способность планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями;

ПК-4 – владение способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления.

Содержание дисциплины

Система государственного и муниципального управления: методологические основы. Предмет, метод теории систем государственного и муниципального управления. Основные понятия. Системные основания и характеристики государственного управления. Основные законы, закономерности и принципы построения систем государственного и муниципального управления. Содержание структуры системы государственного и муниципального управления. Субъект и объект государственного управления. Уровни государственного управления. Ветви власти. Местное самоуправление в структуре публичного права.

Система государственного и муниципального управления в Российской Федерации. Конституционные основы системы государственного управления в Российской Федерации. Основные принципы и характеристики конституционного строя Российской Федерации. Гражданское общество и правовое государство в конституционном пространстве Российской Федерации. История государственного управления в России. Становление и развитие федеративных отношений в России. Проблемы российского федерализма. Федерализм и разделение полномочий между органами государственной власти.

Государственная и муниципальная политика в Российской Федерации. Основные направления деятельности в системе государственного управления: государственная региональная политика. государственное регулирование экономики, управление социальной сферой, управление конфликтными ситуациями. Экологическая политика. Политика в сфере территориальной централизации (децентрализации) государственного управления. Распределение предметов ведения и полномочий между федеральными, региональными и местными властями. Эволюция развития региональной политики в Российской Федерации. Современные тенденции трансформации государственного политико-территориального устройства. Формирование государственной политики и ее реализация.

Местное самоуправление: конституционные основы и политическая практика. Муниципальное образование как социально-экономическая система. Природные, исторические, национальные, социально-демографические, экономические особенности муниципальных образований. Конституционно-правовые основы местного самоуправления в Российской Федерации, его сущностные признаки. Правовые основы местного самоуправления. Территориальные основы местного самоуправления. Система местного самоуправления как совокупность форм прямой и представительной демократии. Система органов местного самоуправления. Экономические основы местного самоуправления. Гарантии местного самоуправления.

Система государственной и муниципальной службы. Понятие государственной службы. Система государственной и муниципальной службы в Российской Федерации. Принципы построения государственной и муниципальной службы. Федеральная государственная гражданская служба: сущность, структура и особенности. Должности государственной и муниципальной службы в Российской Федерации. Особенности

муниципальной службы. Государственный (муниципальный) служащий. Социально-правовой статус государственного (муниципального) служащего Государственные гарантии и ответственность на гражданской службе. Реформирование системы государственной и муниципальной службы.

Организация и эффективность систем государственного и муниципального управления. Понятие эффективности систем государственного и муниципального управления и основные подходы к ее определению. Измерение эффективности государственного управления. Оценка эффективности государственного управления и общественные институты ее применения. Основные направления и формы совершенствования систем государственного и муниципального управления. Административная реформа в Российской Федерации.

Организация государственного и муниципального управления в ведущих и развитых государствах. Структура государственного управления в ведущих странах мира: институциональный, функциональный и организационный анализ. Сравнительный анализ моделей государственного управления.

Преподаватель: к.и.н., доцент кафедры менеджмента Е.А. Беляева

Б1.Б.5 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ПК-10 – способность вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу.

Содержание дисциплины

Правовое обеспечение государственного и муниципального управления как учебная дисциплина. Объект, предмет, методы, цели и задачи учебной дисциплины «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления». Основные функции учебной дисциплины «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления».

Сущность, предмет, принципы и методы правового обеспечения государственного и муниципального управления. Понятие и система правового обеспечения государственного и муниципального управления. Предмет правового регулирования сферы государственного и муниципального управления. Принципы правового регулирования сферы государственного и муниципального управления. Методы правового регулирования сферы государственного и муниципального управления. Конституционно-правовое закрепление целей и задач органов государственного и муниципального управления. Правовое регулирование функций государственного и муниципального управления. Кризисные явления в правовом обеспечении государственного и муниципального управления: причины и альтернативы преодоления.

Субъекты и формы правового регулирования отношений в сфере государственного и муниципального управления. Субъекты правового регулирования отношений в сфере государственного и муниципального управления. Формы правового регулирования отношений в сфере государственного и муниципального управления.

Правовое регулирование системы, полномочий и структуры органов государственного и муниципального управления. Понятие и система органов государственного и муниципального управления в Российской Федерации. Правовой статус органов государственного и муниципального управления. Административные регламенты органов государственного и муниципального управления.

Правовые требования к решениям органов государственного и муниципального управления и порядок их принятия и обжалования. Понятие государственно-

управленческого решения и правовые требования к нему. Процесс и порядок принятия решений органами государственного и муниципального управления. Порядок обжалования решений органов государственного и муниципального управления.

Обеспечение законности, дисциплины и юридической ответственности в сфере государственного и муниципального управления. Понятие, способы и проблемы обеспечения законности и дисциплины в сфере государственного и муниципального управления. Юридическая ответственность органов государственного и муниципального управления, их должностных лиц за правонарушения.

Правовое регулирование взаимодействия органов государственного и муниципального управления с институтами гражданского общества. Правовое обеспечение диалога органов государственного и муниципального управления с институтами гражданского общества. Формы и содержание взаимодействия органов государственного и муниципального управления с политическими партиями.

Мониторинг и юридическая служба в системе правового обеспечения государственного и муниципального управления. Понятие, система и процесс правового мониторинга. Юридическая служба в системе правового обеспечения государственного и муниципального управления.

Правовое обеспечение реформы государственного управления. Предпосылки, правовые основы, цели и результаты реформы государственного управления. Политико-правовые проблемы формирования в России новой модели государственного управления.

Преподаватель: к.и.н., доцент кафедры государственно-правовых дисциплин С.А. Сахаров

Б1.Б.6 МЕТОДОЛОГИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ОК-1 – способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;

ПК-5 – владение современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике;

ПК-7 – способность разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля;

ПК-8 – владение принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности.

Содержание дисциплины

Теоретические основы науки управления. Предмет науки управления. Соотношение теории и методологии. Общенаучная методология и ее подходы. Основные элементы системы управления. Место теории менеджмента в системе современных знаний. Субъективные и объективные факторы в менеджменте. Необходимость управления в деятельности человека. Современная парадигма управления.

Эволюция научных школ управления. Теория научного управления. Основные черты и особенности концепции научного менеджмента Ф.У. Тейлора. Достоинства и недостатки тейлоризма. Теория административного управления, ее отличие от школы научного управления. Концепция менеджмента А. Файоля. Вклад в развитие школы человеческих отношений Э. Мэйо и М.П. Фоллет. Поведенческий подход к исследованию проблем управления. Особенности количественного подхода к управлению. Процессный подход к управлению в эволюции управленческой мысли. Системный подход к управлению и его вклад в развитие науки менеджмента.

Методология теории управления. Организация как объект управления: ее элементы, составные части, уровни, основные процессы. Менеджмент как процесс

принятия управленческих решений. Принципы управления. Методы управления. Содержание процесса управления. Три подсистемы процесса управления: функциональная, принятия решений, информационная. Содержание и состав основных и конкретных функций управления. Связующие процессы в управлении: процесс принятия решений и коммуникации. Понятие управленческого решения и его место в процессе управления. Процедура принятия рациональных решений. Факторы, влияющие на процесс принятия решений.

Особенности управленческого труда. Кадры управления. Классификация управленческого персонала. Характер и содержание управленческого труда. Целеполагание, создание механизмов управления, координация совместного труда персонала. Специфика труда современного руководителя. Эволюция требований к менеджеру. Разделение и кооперация управленческого труда. Оценка кадров управления

Преподаватель: д.п.н., профессор кафедры менеджмента Е.А. Сергеев

Б1.Б.7 ИСТОРИЯ И МЕТОДОЛОГИЯ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ НАУКИ

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ОК-1 – способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;

ПК-6 – способность понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции.

Содержание дисциплины

Экономическая наука: история и методология. Экономика как отрасль современного научного знания. Основные этапы развития экономической науки. Концепции истории предмета и метода экономической науки, представленные в трудах зарубежных и отечественных ученых XX – начала XXI столетий. Содержание научных споров и дискуссий в области реализации протекционистских и либеральных принципов экономической политики в ретроспективе. Методология и методы познания и формы знания. Методология познания экономических явлений.

Истоки экономической науки в эпоху натурального хозяйства и меркантилизма. Формирование научных школ в экономической науке. Классическая политическая экономия. Исторические условия возникновения и общая характеристика классической политической экономии. Возникновение классической политической экономии в Англии (У. Петти) и во Франции (П. Бугильбер). Физиократия – специфическое течение классической политической экономии. «Экономическая таблица» Ф. Кенэ – первое теоретическое исследование общественного воспроизводства. А. Смит – центральная фигура классической политической экономии, идеологии экономического либерализма. «Экономический человек» и «невидимая рука» в смитовской концепции «естественного порядка». Теоретическое осмысление Д. Рикардо «главной» задачи политической экономии, стоимости товаров и доходов. Концепция «тенденции к падению» в условиях свободной конкуренции прибыли и заработной платы. Анализ проблемы реализации общественного продукта с позиций *laissez faire* (саморегулируемости экономики). Теория трех факторов производства Ж.Б. Сэя. Т.Р. Мальтус и его «Опыт о законе народонаселения». Дж.С. Милль о разграничении законов производства и распределения.

Первые морально-этические, реформаторские и социально-исторические основания экономической науки. Экономический романтизм. Исторические условия и предпосылки возникновения «экономического романтизма». С. Сисмонди о политической экономии (экономической науки) как моральной и нравственной науке. Характеристика значения мелкой собственности (малого бизнеса) в творчестве П. Прудона. Утопический социализм. Особенности реформаторских концепций К.А. Сен-Симона, Ш. Фурье, Р.

Оуэна. Основные этапы эволюции социально-исторического направления в экономической науке: «старая историческая школа», «новая историческая школа», «новейшая историческая школа».

«Маргинальная революция» и зарождение институционализма – начало формирования современных теоретико-методологических оснований экономической науки. Чемберлианская» и «кейнсианская» революции как завершение формирования современных теоретико-методологических оснований экономической науки. Методологические нововведения в экономическом учении Дж. М. Кейнса. Американские (Э. Хансен, С. Харрис) и европейские (Ф. Перру) дополнения в экономическое учение Дж.М. Кейнса. Неолиберальные теории государственного регулирования экономики – альтернатива кейнсианству. Принципы неолиберальной концепции государственного регулирования экономики. Функции государства как «ночного сторожа» или «спортивного судьи». Фрайбургская – «ордолиберальная» школа неолиберализма. Доктрина социального рыночного хозяйства. Концепция В. Ойкена о «централизованно управляемом» и «рыночном» типах хозяйства. Особенности «американского» неолиберализма. Доктрина монетаризма (М.Фридмен) и ее апробирование в США («рейганомика») и Англии («тэтчеризм»).

Преподаватель: к.э.н., доцент кафедры экономики Л.А.Кузьмина

Б1.В.ОД.1 ЭКОНОМИКА ОБЩЕСТВЕННОГО СЕКТОРА

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ДПК-1 – способность обобщать, критически оценивать результаты, выявлять перспективные направления и составлять программу исследований применительно к экономике общественного сектора;

ПК-5 – владение современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике;

ПК-6 – способность понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции;

ПК-9 – владение навыками использования инструментов экономической политики.

Содержание дисциплины

Общественный сектор и его роль в современной экономике. Предмет экономики общественного сектора, ее зарождение и методы исследования. Нормативная и позитивная экономика общественного сектора. Провалы рынка как обоснование государственного вмешательства. Парето-эффективность. Ограниченность конкуренции. Внешние эффекты. Асимметрия и неполнота информации. Общественный сектор: государственная собственность и государственные финансы. Функции государственных финансов. Масштабы общественного сектора. Общественный сектор в условиях перехода к рынку. Динамика показателей, характеризующих размер общественного сектора, в российской экономике.

Общественные блага. Свойства общественных благ. Чистые и смешанные общественные блага. Совокупный спрос на чисто общественное благо. Общенациональные и локальные общественные блага. Социально значимые общественные блага. Проблема безбилетника. Дилемма заключенного. Селективные стимулы общественного производства благ. Спрос на общественные блага. Равновесие в сфере производства общественных благ. Модель Линдаля и цены Линдаля. Проблема переполнения и теория клубов.

Распределение, эффективность и благосостояние. Перераспределительные процессы и эффективность. Издержки перераспределения. Потенциальное Парето-улучшение: критерий компенсации (концепция Калдора-Хикса). Критерий Ситовски. Эффективность и справедливость. Общественное благосостояние. Функции общественного благосостояния. Принцип «второго лучшего».

Общественный выбор. Теория общественного выбора. Политический процесс. Политико-экономический кругооборот. Современные политические системы. Механизм голосования. Коллективный выбор. Правило простого большинства. Теорема Мэя. Парадокс голосования. Теорема Эрроу о невозможности. Медианный избиратель и коалиции. Альтернативные правила принятия коллективных решений. Общественный выбор в условиях прямой демократии и представительной демократии. Эффект рационального игнорирования. Логроллинг. Группы специальных интересов. Лоббизм. Поиск политической ренты. Бюрократия и неэффективность. Модель Нисканена. Модель бюрократии Г. Таллока. Модель Бретона-Бреннана-Бьюкенена. «Фиаско» государства. Экономико-политический цикл.

Преподаватель: д.э.н., доцент кафедры экономики Ю.В. Гнездова

Б1.В.ОД.2 УПРАВЛЕНИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ НА ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ПК-1 – владение технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач;

ПК-4 – владение способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления.

Содержание дисциплины

Концепция управления человеческими ресурсами в системе государственного и муниципального управления. Эволюция подходов к управлению персоналом: экономический подход (концепция использования трудовых ресурсов), органический подход (концепции управления персоналом и управления человеческими ресурсами – УЧР), гуманистический подход (концепция управления человеком). Современные тенденции развития УЧР. Понятие, цели, субъект, объект, принципы УЧР на государственной и муниципальной службе. Система методов УЧР (административные, экономические и социально-психологические) и соотношение и взаимосвязь. Современные направления повышения эффективности УЧР государственных и муниципальных органов. Реализация пилотных проектов и внедрение прогрессивных кадровых технологий в органах власти. Проблемы и перспективы развития УЧР в системе государственной и муниципальной власти. Компетентностный подход в УЧР на государственной и муниципальной службе. Модель компетенций, профиль компетенций должности и профиль сотрудника. Понятие и виды компетенций: корпоративные, профессиональные, управленческие. Этапы и методы разработки модели компетенций. Преимущества внедрения модели компетенций.

Комплектование кадрового корпуса государственной и муниципальной службы. Технологии формирования кадрового состава организации и органов власти. Поступление на государственную и муниципальную службу. Условия и ограничения поступления. Организация конкурсного отбора при поступлении на государственную гражданскую службу. Заключение служебного контракта. Испытание и адаптация персонала в органах власти. Внедрение наставничества. Квалификационный экзамен и аттестация в системе государственной и муниципальной службы. Внедрение системы комплексной оценки в органах власти. Проблемы эффективности современной деловой оценки государственных

гражданских и муниципальных служащих и пути их преодоления. Прекращение прохождения государственной службы. Основания и последствия прекращения служебного контракта.

Профессиональное развитие кадров государственной и муниципальной службы .
Профессиональное развитие персонала. Правовая база и принципы профессионального развития государственных и муниципальных служащих. Организация профессионального развития государственных гражданских и муниципальных служащих. Планы индивидуального профессионального развития. Государственный заказ на профессиональную переподготовку и повышение квалификации служащих. Продвижение по службе в органах власти. Вертикальная и горизонтальная карьера в органах власти. Организация ротации. Особенности построения карьеры на государственной и муниципальной службе. Принципы карьерной стратегии сотрудника. Создание и работа с кадровым резервом на государственной гражданской и муниципальной службе. Внешний и внутренний резерв. Федеральный и региональный резерв управленческих кадров.

Управление поведением персонала в органах власти. Понятие мотивации трудового поведения персонала. Механизм мотивации. Стимулирование труда персонала: понятие, принципы эффективного стимулирования. Формы и виды стимулирования: материальное денежное и неденежное стимулирование (заработная плата, премии, социальный пакет); моральное; организационное (улучшение качества трудовой жизни, профессиональное развитие, участие в управлении). Разработка системы стимулирования. Построение мотивационных профилей. Оплата труда и система мотивации в органах власти. Поощрения и награждения, государственные гарантии, дисциплинарные взыскания на государственной и муниципальной службе. Управление трудовыми конфликтами и стрессами. Понятие конфликта. Причины конфликтов: конструктивные и деструктивные конфликты. Виды деятельности по управлению конфликтами: профилактика и предупреждение, стимулирование, регулирование и разрешение. Индивидуальные и коллективные трудовые споры: понятие, порядок рассмотрения и разрешения. Особенности управления конфликтами в системе государственной и муниципальной службы. Разрешение служебных споров. Этические основы управления персоналом. Нравственные основы государственной и муниципальной службы. Общие принципы служебного поведения. Принцип служения государству и обществу. Этический кодекс поведения государственного и муниципального служащего.

Преподаватель: к.п.н., доцент кафедры менеджмента Н.Н. Розанова

Б1.В.ОД.3 МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ И МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ПК-3 – способность планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями;

ПК-4 – владение способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления;

ПК-10 – способность вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу.

Содержание дисциплины

Теоретические основы муниципального управления и местного самоуправления. Понятие, сущность и принципы местного самоуправления в РФ. Функции местного самоуправления. Основные теории местного самоуправления.

Правовые основы муниципального управления и местного самоуправления. Понятие и состав правовой базы МСУ. Конституционные основы МСУ в РФ. Региональное законодательство и его роль в МСУ. Система муниципальных правовых актов.

Территориальные основы организации муниципального управления. Типология муниципальных образований. Границы муниципального образования и их изменение. Инфраструктура муниципального образования. Союзы и ассоциации муниципальных образований.

Финансово-экономические основы функционирования муниципальных образований. Местный бюджет. Муниципальная собственность, ее формирование и управление муниципальной собственностью. Муниципальный заказ. Понятие, цели, субъекты муниципального маркетинга. Проблемы реализации муниципального маркетинга.

Организационные основы муниципального управления и местного самоуправления. Система органов муниципального управления. Представительный орган муниципального образования. Глава муниципального образования и его правовой статус. Местная администрация как исполнительный орган местного самоуправления, глава местной администрации и его правовой статус. Иные органы муниципального управления. Компетенция органов местного самоуправления.

Местные сообщества как фактор развития форм непосредственной демократии в местном самоуправлении. Формы прямого волеизъявления граждан обязательного характера: местный референдум, муниципальные выборы, голосование по отзыву, сход граждан. Формы прямого волеизъявления рекомендательного характера: территориальное общественное самоуправление, народная правотворческая инициатива, обращения граждан в органы местного самоуправления, конференции жителей по вопросам местного значения, опросы общественного мнения.

Преподаватель: к.п.н., доцент кафедры менеджмента Л.Б. Иваниченко

Б1.В.ОД.4 ДЕЛОВЫЕ КОММУНИКАЦИИ В ГОСУДАРСТВЕННОМ И МУНИЦИПАЛЬНОМ УПРАВЛЕНИИ

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ОПК-2 – готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной деятельности;

ОПК-3 – готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ПК-1 – владение технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач.

Содержание дисциплины

Основы деловых коммуникаций. Предмет, объект, методы, функции деловой коммуникации. Понятие и признаки деловой коммуникации. Структура коммуникации: содержание, цели, средства, формы деловой коммуникации. Коммуникативная, интерактивная и перцептивная стороны делового общения. Особенности делового общения на государственной и муниципальной службе. Психологические механизмы восприятия при межличностном общении: идентификация, эмпатия, рефлексия. Деловая коммуникация как партнерское взаимодействие. Модель коммуникации. Коммуникативные барьеры. Формальные и неформальные каналы коммуникации.

Симметричная и асимметричная модели коммуникации. Требования к структурным элементам деловой коммуникации. Коммуникативные барьеры непонимания и их преодоление. Шумовые эффекты в процессе коммуникации. Учет обратной связи. Условия успешной коммуникации. Основные этапы деловой коммуникации. Этикет делового взаимодействия. Особенности служебного этикета и этики государственной и муниципальной службы.

Культура делового разговора. Понятие «риторика». Триада этос–логос–пафос. Законы риторики. Цели речи. Виды красноречия. Основы речевой культуры. Деловой разговор как особая разновидность устной речи. Основные требования к деловому разговору. Правильность, точность, краткость и доступность речи. Риторический инструментарий деловой речи. Структура публичного выступления. Особенности и варианты вступления к речи. Методы изложения материала в основной части выступления. Задачи и особенности заключения речи. Коммуникационные эффекты в публичном выступлении. Правила ораторского искусства.

Формы деловой коммуникации. Деловая беседа как основная форма делового общения. Основные этапы деловой беседы. Техники, способствующие реализации основных задач этапов деловой беседы. Деловое совещание. Этапы делового совещания. Приемы, используемые для управления ходом совещания. Спор, дискуссия, полемика, дебаты. Деловые переговоры. Понятие переговорного процесса. Структура переговорного процесса. Стратегии ведения переговоров. Позиционный торг, его особенности. Особенности партнерского подхода. Технологии убеждения делового партнера. Поиск совместного решения. Виды аргументов и методы аргументации. Основные коммуникативные тактики и стратегии убеждения. Особенности аргументирующей речи. Структура и основные компоненты аргументативного текста. Правила эффективной аргументации. Проблема использования манипулятивных приемов и пути ее решения.

Деловое общение в коллективе. Понятие социальной группы. Виды групп. Коллектив как социальная группа. Социально-психологический климат в коллективе. Виды коммуникаций в организации. Коммуникация «по-вертикали». Взаимоотношения между руководителем и подчиненными. Конфликты в коллективе и пути их разрешения. Этапы разрешения конфликтов. Стратегии поведения в конфликтных ситуациях: конкуренция, сотрудничество, компромисс, приспособление, уклонение. Особенности делового общения в коллективе государственного и муниципального органа власти.

Технология командной работы. Понятие «команда». Типы команд. Системный подход к развитию командных эффектов. Преимущества командного подхода к деятельности органа власти. Принципы и стадии развития команды. Факторы окружения команды. Внутренние условия эффективности команды. Феномен группового мышления. Комплектование команды. Ролевая структура команды. Типологический подход Майерс-Бриггс. Классический подход к распределению ролей между участниками команды Р.М. Белбина. Стратегии управления командами.

Формирование имиджа делового человека. Имидж делового человека: структура, принципы и этапы имиджирования. Имиджология как наука и искусство управления персональным имиджем. Понятие имиджа делового человека. Характерные черты имиджа. Виды персонального имиджа. Структурные элементы имиджа делового человека. Принципы и функции имиджирования. Процесс формирования персонального имиджа. «Я-концепция» как основа формирования имиджа. Понятие «Я-концепция». Структура «Я-концепции». Самооценка и её виды. Этапы работы над формированием «Я-концепции». Механизм формирования персонального бренда. Соотнесение понятий «я-концепция», «имидж», «репутация», «бренд» делового человека. Составляющие персонального бренд-кода. Этапы формирования бренда успешного руководителя. Бренд Я–государственный гражданский / муниципальный служащий.

Преподаватель: к.п.н., доцент кафедры менеджмента Н.Н. Розанова

Б1.В.ОД.5 КАДРОВАЯ ПОЛИТИКА И КАДРОВЫЙ АУДИТ ОРГАНИЗАЦИИ

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ОПК-3 – готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ПК-1 – владение технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач.

Содержание дисциплины

Кадровая политика в системе стратегического управления организации. Понятие кадровой политики. Место и роль кадровой политики в политике организации. Цель, задачи и принципы кадровой политики. Виды кадровой политики (по характеру реализации, по степени открытости). Этапы формирования кадровой политики. Стратегия управления персоналом организации: понятие и факторы формирования. Разработка и реализация кадровой стратегии. Типы кадровых стратегий. Современные HR-стратегии. Концептуальные основы государственной кадровой политики. Кадровая политика органов власти: понятие, цели, содержание. Правовые основы кадровой политики государственного органа. Реформирование кадровой политики государственных органов.

Основные направления реализации кадровой политики. Реализация кадровой политики: системный подход. Система управления персоналом (СУП) организации. Понятие, цели и функции СУП. Содержание функциональных подсистем СУП. Типология СУП. Этапы формирования СУП. Прогрессивные кадровые технологии в системе кадровой политики организации. Роль и место кадровой службы в организации. Цели, задачи, основные функции кадровой службы в современных условиях. Типовые подразделения кадровой службы организации. Приоритетные направления деятельности современных кадровых служб. Кадровая служба государственного органа. Специфика кадровой работы в органах государственного и муниципального управления. Деятельность Управления государственной гражданской службы и кадровой политики Аппарата Администрации Смоленской области. Современные направления повышения эффективности кадровой политики государственных органов.

Организационно-правовые основы кадрового аудита. Понятие, назначение и организационно-правовые основы кадрового аудита. Понятие, цель, задачи, предмет и объекты кадрового аудита. Направления и главные составляющие направлений кадрового аудита. Инициаторы, организаторы, исполнители и участники процесса кадрового аудита. Классификация кадрового аудита по периодичности проведения; объему проверки; методике анализа; уровню проведения и способу проведения проверки. Принципы аудита персонала. Нормативно-правовая база и информационные источники для проведения кадрового аудита. Обзор ситуаций, возникновение которых диктует необходимость проведения аудита персонала. Результаты кадрового аудита.

Проведение кадрового аудита. Периодичность проведения кадрового аудита. Время, отводимое на проведение проверки. Достоинства и недостатки трех вариантов (в зависимости от исполнителей) проведения кадрового аудита. Критерии выбора исполнителей кадрового аудита. Базовые факторы, влияющие на стоимость кадрового аудита. Полный аудит и преаудит. Требования, предъявляемые к кадровому аудитору. Этапы проведения кадрового аудита. Аудиторское заключение и его структура. Основные подходы к разработке методик кадрового аудита: управленческий, нормативно-правовой, специальный и отраслевой. Исследовательские подходы: сравнительный подход, экспертная оценка, статистический подход, подход соответствия, МВО-подход. Методы проведения кадрового аудита. Организационно-аналитические методы; социально-психологические методы; экономические методы. Основные направления аудита кадровых процессов: формирование кадровой политики организации, процессы

формирования, развития и движения персонала, мотивация и стимулирование труда персонала, организация трудовой деятельности персонала, оценка службы управления персоналом и кадрового делопроизводства, социально-психологическая ситуация в коллективе и др. Аудит службы управления персоналом: цель, объект, направления и этапы. Оценка типа кадровой службы (прогрессивный, адаптивный, переходный, традиционный); оценка уровня эффективности управленческой деятельности службы управления персоналом.

Преподаватель: к.п.н., доцент кафедры менеджмента Н.Н. Розанова

Б1.В.ОД.6 МЕТОДЫ ИССЛЕДОВАНИЙ В МЕНЕДЖМЕНТЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ДПК-1 – способность обобщать, критически оценивать результаты, выявлять перспективные направления и составлять программу исследований применительно к экономике общественного сектора;

ПК-5 – владение современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике.

Содержание дисциплины

Роль исследования в развитии управления. Методология исследования управленческих ситуаций. Цели, задачи, объект и предмет исследования управления. Роль исследования проблемных ситуаций в менеджменте для принятия эффективных управленческих решений. Типы исследования в менеджменте. Уровни постановки проблемы в исследовании: интуитивное осознание, локализация, композиция, оценка, обоснование, экспликация. Основные методологические подходы в западном менеджменте.

Общенаучные и формально-логические методы исследований в менеджменте. Методы системного подхода (системный анализ, моделирование), логико-теоретические методы (абстрагирования, сравнения, индукции, дедукции), эмпирико-теоретические (эксперимент, измерение, наблюдение, описание). Преодоление рассогласования между желаемым и реальным состоянием исследуемого объекта. Влияние формулировки критерия на решение проблемы.

Методы исследований операций в менеджменте. Задачи, методологические принципы и рабочие приёмы исследования операций как специальной научной и практической дисциплины. Понятие и принципы оптимизации управленческих решений.

Конкретные (специфические) методы исследований в менеджменте. Конкретные методы исследования как методы, отражающие специфику, предмет и задачи объекта исследования. Методы изучения документов. Модификации SWOT-анализа: SNW-анализ, SMART-анализ. Метод анализа иерархий в менеджменте.

Планирование и организация исследований в менеджменте. Формирование программы исследования. Планирование и организация исследований в менеджменте. Программа исследования. Определение проектов. Планирование портфеля проектов. Оценка эффективности управления портфелями проектов. Регулирование портфеля проектов с учетом эффективности управления и жизненного цикла продукта. Организация маркетинговых исследований.

Диагностика системы управления. Диагностический подход к анализу проблем управления предприятием. Использование функционально-целевого анализа в диагностике управления. Диагностика структуры и технологии управления. Диагностика управления персоналом. Диагностика информационной подсистемы. Выявление проблем и подготовка отчета.

Эффективность исследований в менеджменте. Понятие эффективности исследования и основные факторы ее формирования. Исследовательский потенциал управления. Принципы обеспечения эффективности исследований в менеджменте.

Преподаватель: к.п.н., доцент кафедры менеджмента С.В. Кошевенко

Б1.В.ОД.7 УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ПК-2 – владение организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях;

ПК-10 – способность выработать решения, учитывающие правовую и нормативную базу.

Содержание дисциплины

Система управления государственной собственностью. Государственная собственность: сущность и предназначение. Состав и структура государственной собственности: экономические и природные объекты собственности, финансовые ресурсы, государственная казна, интеллектуальная собственность и другие ресурсы в системе государственной собственности. Основные задачи государственной собственности. Система управления государственной собственностью: понятие, основные элементы, функции. Структура органов управления государственной собственностью. Принципы управления государственной собственностью. Проблемы управления государственной собственностью в современной России. Организация взаимодействия с частной и другими видами негосударственной собственности.

Система управления муниципальной собственностью. Муниципальная собственность: содержание, формирование, основные задачи. Состав и структура муниципальной собственности. Муниципальное образование и муниципальная собственность. Система управления муниципальной собственностью: понятие, основные элементы, функции. Структура органов управления муниципальной собственностью. Принципы управления муниципальной собственностью. Организационно-правовые основы управления муниципальной собственностью. Проблемы управления муниципальной собственностью в современной России. Организация взаимодействия с частной и другими видами немunicipальной собственности.

Управление имущественными комплексами организаций и предприятий. Организационно-правовые формы государственных и муниципальных предприятий. Организация деятельности государственных (муниципальных) бюджетных предприятий и организаций. Организационная система управления государственных (муниципальных) бюджетных предприятий и организаций. Механизмы управления и контроля со стороны государства за принадлежащим ему имуществом. Реорганизация государственных и муниципальных бюджетных предприятий и организаций. Основные проблемы, возникающие при управлении собственностью государственных и муниципальных учреждений. Участие государства в капитале акционерных обществ. Формирование государственной и муниципальной акционерной собственности. Механизмы управления государственным (муниципальным) акционерным капиталом: институт представителей, доверительное управление, независимые директора. Объект государственной собственности – земля: особенности использования и управления. Нормативно-правовая база регулирования земельных отношений, Земельный кодекс РФ. Государственный контроль использования и охраны земель. Оценка земельных ресурсов. Механизмы

управления недвижимостью, находящейся в собственности государства. Нормативно-правовая база регулирования процессов управления недвижимостью.

Управление имуществом государственных корпораций. Децентрализация и порядок управления имуществом, находящимся в собственности государственных корпораций. Управление и распоряжение государственным и муниципальным имуществом. Имущественные права Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований. Собственник муниципального имущества и органы местного самоуправления: взаимодействие, ограничения в гражданском обороте.

Учет и контроль в отношении государственного и муниципального имущества. Учет государственного и муниципального имущества. Понятие и значение учета государственного и муниципального имущества. Особенности учета федерального имущества. Особенности учета регионального и муниципального имущества. Контроль в отношении государственного и муниципального имущества. Понятие и виды контроля в отношении государственного и муниципального имущества. Особенности контроля за использованием федерального имущества. Особенности контроля за использованием регионального и муниципального имущества.

Преподаватель: к.и.н., доцент кафедры менеджмента Е.А. Беляева

Б1.В.ОД.8 ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КОМПЕТЕНТНОСТЬ ГОСУДАРСТВЕННЫХ СЛУЖАЩИХ

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ОК-3 – готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;

ОПК-1 – способность к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности;

ПК-2 – владение организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях.

Содержание дисциплины

Компетентностный подход к управлению персоналом органов государственной власти. Потребность современного общества и органов государственной власти в компетенциях высокого уровня. Понятия управления, участия и ответственности. Природа компетентности. Новые системы ценностей, способов восприятия и видов компетентности. Поощрение роста компетентности. Управление мотивацией. Эволюция компетентностного подхода. Понятие компетенции, компетентности, модели компетенций. Классификация компетенций. Структура компетенции. Требования к компетенции. Шкала оценки компетенций. Компетенция на уровне организации и на уровне отдельного государственного служащего. Связь компетенции с намерениями сотрудника и с результатами его работы. Преимущества и ограничения подходов к управлению персоналом, основанных на компетенциях.

Профессиональная подготовка и формирование профессиональных компетенций государственных гражданских служащих. Государственная служба. Статус государственного служащего. Нормативное регулирование подготовки профессиональных государственных служащих. Образовательные программы подготовки государственных служащих: высшее профессиональное образование. Основные понятия и терминология профессиональной компетенции государственных служащих. Формирование кластеров профессиональной компетенции.

Отечественный и зарубежный опыт разработки моделей профессиональных компетенций в сфере государственного управления. Модели профессиональных

компетенций в сфере государственного управления в Российской Федерации. Зарубежный опыт формирования профессиональной компетентности государственных гражданских служащих. Основные методические подходы к разработке оценки деятельности государственного служащего.

Модель профессиональных компетенций государственных служащих и методика ее формирования. Первичные (исходные) качества госслужащего. Профессионализм как мера и качество деятельности человека (постоянство, неизменность, стабильность результатов). Глубина перспективы служебного поведения. Контекст служебного поведения. Приобретенные качества. Управленческая культура. Критерии оценки. Эффективность функционирования государственного аппарата. Эффективность деятельности должностных лиц. Формирование модели компетенций. Основные принципы создания модели компетенций. Стандарты качества для разработки модели компетенции. Технология разработки модели компетенций: планирование проекта; реализация проекта; проверка валидности проекта компетенций; проверка и завершение модели компетенций; запуск модели в работу. Поведенческие индикаторы и шкалы оценки компетенций. Виды описания компетенций и типы моделей компетенций. Многоуровневая, классическая и дискретная модели компетенций.

Основные направления формирования и развития профессиональной компетентности управленческих кадров в системе государственной гражданской службы. Специфика отбора персонала в государственных учреждениях. Структура профессиональной компетентности как фактор эффективности деятельности государственных служащих. Методы комплексной оценки эффективности деятельности государственного служащего.

Система комплексной оценки компетентности и повышения уровня квалификации государственных гражданских служащих органов государственной власти. Структура кадрового состава государственных служащих органов исполнительной власти. Основные подходы, способы и критерии оценки компетенций. Программа совершенствования системы развития профессиональной компетенции государственных служащих органов исполнительной власти.

Преподаватель: к.п.н., доцент кафедры менеджмента Л.Б. Иваниченко

Б1.В.ОД.9 ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО В СИСТЕМЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ОПК-1 – способность к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности;

ОПК-2 – готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной деятельности;

ПК-10 – способность выработать решения, учитывающие правовую и нормативную базу.

Содержание дисциплины

Нормативные основы ведения документооборота в системе государственного управления. Государственная система документационного обеспечения управления (ГСДОУ). Состав управленческих документов. Понятие систем документации. Функциональные и отраслевые системы документации. Унификация и стандартизация управленческих документов. Система организационно-распорядительной документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации (ОРД). ГОСТы на ОРД. Требования к оформлению документов и ведению документооборота.

Государственное регулирование документационного обеспечения управления. Полномочия в области документооборота Правительства РФ, федеральных органов исполнительной власти, органов власти субъектов РФ, органов местного самоуправления. Разработка концепции управления документами в органах государственной власти. Развитие законодательной базы, направленной на широкое применение электронных документов и электронного документооборота. Осуществление мониторинга и контроля за соблюдением правил и норм ведомственного и межведомственного документооборота, за процессами документообразования и объемами документооборота в субъекте РФ. Нормативное регулирование межведомственного взаимодействия на федеральном, региональном, муниципальном уровнях.

Организация документооборота в государственных органах. Структура и функции служб документационного обеспечения. Организационные схемы документационного обеспечения управления. Состав и учет объема документооборота предприятий и организаций, органов власти. Организация документооборота в органах государственной власти субъектов Российской Федерации как функция управления. Базовые термины и определения. Реквизиты документов органа власти. Требования к организации документооборота в органе исполнительной власти субъекта РФ. Документопотоки: поступающая документация (входящая); отправляемая документация (исходящая); внутренняя документация. Формирование документального фонда органа исполнительной власти. Составление номенклатуры дел, формирование и оформление дел, обеспечения их сохранности, учета и передачи дел в архив органа исполнительной власти. Обеспечение информационной безопасности в процессе ведения документооборота в субъектах РФ.

Электронный документооборот в системе государственного управления. Электронное Правительство. Ключевые принципы открытого правительства для граждан. Нормативное обеспечение электронного Правительства. Постановление Правительства РФ от 15.04.2014 N 313 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Информационное общество» (2011 – 2020 годы)». Постановление Правительства РФ от 24.10.2011 N 861 "О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)". Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций). Федеральная государственная информационная система "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)». Требования к региональным порталам государственных и муниципальных услуг (функций)". Федеральные, региональные и муниципальные органы власти как основные пользователи систем электронного документооборота (СЭД). Обеспечение физических и юридических лиц региона необходимыми госуслугами и электронным документооборотом. Организация электронного документооборота. Основные принципы, содержание. Система взаимодействия субъектов электронного документооборота. Интеграция со СМЭВ, ЕСИА (Единым сервисом идентификации и авторизации), вовлечение в единую систему электронного документооборота всех структурных подразделений органов власти. Особенности оказания госуслуг на базе системы «ДЕЛО» – отраслевого стандарта для автоматизации документооборота в органах власти. СЭД субъектов РФ. СЭД Смоленской области. Деятельность МФЦ. МФЦ Смоленской области. Система «Электронный законопроект». Перевод процесса законотворчества и согласования законодательных документов в электронный вид.

Преподаватель: к.п.н., доцент кафедры менеджмента Н.Н. Розанова

Б1.В.ОД.10 УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ В ГОСУДАРСТВЕННОМ И МУНИЦИПАЛЬНОМ УПРАВЛЕНИИ

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ПК-3 – способность планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций;

ПК-4 – владение способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления;

ПК-8 – владение принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности.

Содержание дисциплины

Методологические аспекты управления проектной деятельностью. Понятие «проект», «управление проектами». Исторические предпосылки и условия появления науки и практики управления проектами. Эволюционное развитие управления проектами как самостоятельной области науки и практики управленческой деятельности. Сущность и преимущества проектного управления. Особенности управления проектами в системе государственного и муниципального управления (ГМУ). Методологические аспекты управления проектной деятельностью. Категории «проект», «программа», «портфель», «проектная деятельность» в управлении проектами системы ГМУ. Анализ основных характеристик проекта и процесса управления проектами. Классификация типов проектов. Приоритетные, внутренние и внешние проекты в органах власти. Жизненный цикл проекта. Внешняя среда проекта. Участники проекта. Требования, предъявляемые к проектам и оценка качества проекта. Модель проектно-ориентированной системы управления в органах государственной и муниципальной власти. Управление проектом как совокупность процессов инициации, планирования, организации исполнения, контроля и завершения проекта. Основные инструменты управления проектами в органе исполнительной власти: Паспорт проекта, План-график проекта и Отчеты по проекту.

Правовые аспекты управления проектами в системе государственного и муниципального управления. Методические рекомендации по внедрению проектного управления в органах исполнительной власти (утверждены Распоряжением Министерства экономического развития РФ от 14 апреля 2014 года № 26Р-АУ). Методические рекомендации по применению проектного управления при решении задач улучшения инвестиционного климата в субъектах РФ.

Управление процессом подготовки проекта: аналитико-прогностический этап. Организация работ на стадии разработки проекта. Использование методов анализа и прогнозирования в ходе разработки проекта. Проектный анализ. Оценка рисков проекта. Формирование концепции проекта. Инициация проекта в органах власти: назначение директора проекта, руководителя проекта, определение рабочей группы проекта и утверждение Паспорта проекта. Иницирование приоритетных проектов (программ) и формирование портфеля приоритетных проектов в системе ГМУ. Паспорт приоритетного проекта (программы) и его структура. Цели, назначение и виды планов. Сетевое планирование. Календарное планирование. Планирование во вехах (контрольным событиям). Порядок разработки и состав проектно-сметной документации. Планирование проекта в органах власти: детализация утвержденного Плана контрольных событий проекта и составление Плана-графика. Разбиение проекта на отдельные блоки работ.

Управление реализацией проекта. Проектные структуры управления: понятие и виды проектных структур управления. Инструменты организационной поддержки проектной деятельности в органах власти: проектный комитет, проектный офис, функциональные проектные офисы, проектные офисы на уровне отдельных проектов. Органы управления проектной деятельностью по приоритетным проектам: постоянные (Президиум Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и приоритетным проектам, федеральный проектный офис, ведомственный координационный орган, ведомственный проектный офис; временные (куратор, проектный комитет,

функциональный заказчик, старшее должностное лицо, руководитель и администратор проекта). Рабочие органы проекта (программы). Экспертная группа. Центр компетенций проектного управления. Технологии и методы управления проектами. Использование современных инновационных технологий управления проектами. Контроль и регулирование при реализации проекта. Управление изменениями. Ключевые показатели эффективности (КПЭ): КПЭ проекта, КПЭ блока мероприятий проекта. Управление завершением проекта. Итоговый отчет о реализации проекта.

Социально-психологические аспекты управления проектами. Социально-психологические особенности формирования проектной группы. Команда проекта. Определение требований к персоналу: выбор руководителя проекта, подбор членов рабочей группы. Формирование и развитие проектной группы. Управление компетенциями участников проектной деятельности. Основы эффективного общения в проектной группе. Процесс управления мотивацией участников проектов в органе исполнительной власти.

Преподаватель: к.э.н., доцент кафедры менеджмента В.А. Филинов

Б1.В.ОД.11 УПРАВЛЕНИЕ В ОБЩЕСТВЕННОМ СЕКТОРЕ ЭКОНОМИКИ

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ДПК-1 – способность обобщать, критически оценивать результаты, выявлять перспективные направления и составлять программу исследований применительно к экономике общественного сектора;

ПК-8 – владение принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности;

ПК-9 – владение навыками использования инструментов экономической политики.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Теоретические основы изучения экономики страны

Тема 1. Национальная экономика как хозяйственная система.

Национальная экономика: понятие, различные подходы к определению, признаки. Понятие и структура хозяйственной системы, типы хозяйственных систем. Предпосылки формирования и функционирования национальной экономики. Этапы развития национальных экономик. Модели национальных экономик.

Оценка характера и уровня развития национальной экономики. Методы изучения национальной экономики. Использование макроэкономических показателей для оценки уровня развития. Объективные и субъективные факторы функционирования российской экономики.

Предмет и метод дисциплины «Современные проблемы национальной экономики». Задачи дисциплины.

Тема 2. Структура и пропорциональность национальной экономики

Структура национальной экономики: понятие, элементы, факторы формирования. Инфраструктура экономики: виды и значение для национальной экономики. Основные направления изменений отраслевой структуры национальной экономики. Общая характеристика современной отраслевой структуры национальной экономики России.

Основные макроэкономические пропорции. Территориальные пропорции развития национальной экономики. Теория «межотраслевого баланса»

Тема 3. Совокупный экономический потенциал.

Сущность, общие понятия и состав экономического потенциала. Национальное богатство как составная часть совокупного потенциала страны. Нефинансовые произведенные активы (общая характеристика, статистические оценки). Материальные и нематериальные нефинансовые активы. Финансовые активы (пассивы). Природно-

ресурсный потенциал России: понятие и классификация природных ресурсов, оценка их запасов. Промышленный потенциал: содержание, роль в развитии экономики, современное состояние и перспективы роста. Потенциал сельского хозяйства и АПК Российской Федерации, его ключевые особенности, обусловленные природно-климатическими и историческими особенностями ведения хозяйства, направления развития. Сфера услуг в современной экономике страны: ключевые результирующие показатели, структурный анализ, перспективы развития.

Инвестиционный потенциал: экономическое содержание и особенности формирования. Финансовые источники инвестиционного потенциала экономики России.

Роль и значения трудового потенциала, его состав и структура. Трудовые ресурсы и занятость населения.

Научный потенциал и его современное состояние. Организационные формы управления научным комплексом. Современное состояние научного комплекса России.

Внешнеэкономический потенциал национальной экономики. Внешнеторговый сектор в структуре национальной экономики. Тенденции в развитии внешнеторгового товарооборота. Стратегические ориентиры и практические задачи в развитии внешнеэкономической деятельности России.

Тема 4. Секторы национальной экономики.

Понятия сферы, отрасли, комплексы и сектора национальной экономики. Понятие сектора национальной экономики. Методология деления экономики на секторы. Трехсекторная модель экономики.

Реальный сектор национальной экономики, его структура. Состояние реального сектора экономики России и промышленная политика. Методика анализа реального сектора.

Финансовый сектор экономики, его структура. Методика анализа финансового сектора.

Тема 5. Динамика национальной экономики

Понятие экономического роста и развития национальной экономики. Количественные и качественные показатели и критерии экономического роста. Цели экономического роста. Экономический рост и экономическая безопасность национальной экономики.

Факторы экономического роста, их классификация. Прямые и косвенные факторы. Внешние и внутренние факторы экономического роста.

Устойчивое развитие и экономический рост. Новая парадигма устойчивого развития.

Экономическое развитие России на современном этапе. Ключевые факторы экономического роста в России. Перспективы экономического роста в России. Индексы устойчивого развития: Россия и мир. Этапы перехода России к устойчивому развитию.

Раздел II. Социально-экономическая модель России

Тема 6. Пропорции, инвестиции и основные фонды в России

Особенности отраслевой структуры экономики России. Отраслевые сдвиги в российской экономике. Позитивные и негативные тенденции. Деградация отраслевой структуры. «Голландская болезнь». Необходимость модернизации отраслевой структуры России.

Структура инвестиций. Инвестиции в основной капитал. Динамика выбытия и износа основных фондов.

Эволюция экономической политики России в последнее десятилетие. Специфика государственного вмешательства в экономику. Инструменты экономической политики. Основные направления экономической политики России. Доминирование финансовой политики. Проблемы структурной перестройки российской экономики. Институциональные преобразования.

Тема 7. Предпринимательские ресурсы России

Предпринимательские ресурсы и особенности становления социально-экономической модели. Основные барьеры для развития предпринимательства в России.

Конкуренция и антимонопольная политика. Причины низкой интенсивности конкуренции. Состояние малого и среднего предпринимательства в России.

Государственный сектор. Госкорпорации, их эффективность. Государственно-частное партнерство.

Тема 8. Регионы в современной экономике России

Понятие региона как объекта анализа и управления. Типы регионов (экономические районы, федеральные округа, субъекты РФ). Регион как экономическая система. Административно-экономические и правовые основы самостоятельности российских регионов.

Дифференциация уровней регионального развития. Депрессивные регионы. Доноры и реципиенты. Проблемы и тенденции, направления региональной политики РФ.

Тема 9. Социальная ситуация в современной России

Место социального развития в системе активной социальной политики. Уровень жизни и проблема социальной защиты: основные понятия и показатели. Доходы и потребление населения. Индексация доходов и сбережений населения. Социальные нормы и нормативы, их виды. Государственные минимальные социальные стандарты.

Социальная защита населения как категория национальной экономики социально ориентированного типа.

Формирование национальной модели социальной политики в России.

Тема 10. Экономическая безопасность и национальная хозяйственная система.

Экономическая безопасность в системе национальной безопасности страны. Экономическая безопасность как система: определение, критерии и показатели. Институциональные основы системы экономической безопасности. Принципы организации и функционирования системы экономической безопасности.

Экономическая безопасность регионов РФ. Основные параметры экономической безопасности региона. Тенденции накопления угроз экономической безопасности регионов России.

Общestrатегические принципы обеспечения экономической безопасности. Приоритеты региональной интеграционной политики. Технологическая схема реализации региональной стратегии экономической безопасности.

Преподаватель: д.э.н., доцент кафедры экономики Ю.В. Гнездова

Б1.В.ДВ.1 РЕГИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ДПК-1 – способность обобщать, критически оценивать результаты, выявлять перспективные направления и составлять программу исследований применительно к экономике общественного сектора;

ПК-9 – владение навыками использования инструментов экономической политики.

Содержание дисциплины

Предмет, задачи и методы региональной экономики и управления. Методы изучения региональной экономики: балансовый, картографический, системного анализа, экономико-математические методы, статистический, нормативный и т.д. Статистическая база регионального анализа. Задачи региональной экономики на современном этапе.

Размещение производительных сил. Промышленность Российской Федерации, формы ее территориальной организации. Оценочные показатели размещения производительных сил. Направления совершенствования. Теории размещения

производительных сил и территориальной организации хозяйства. Теория сельскохозяйственного штандарта И. Тюнена. Теория промышленного штандарта А. Вебера. Рациональный штандарт промышленного предприятия В. Лаунхарда. Теория центральных мест В. Кристаллера. Теория абсолютных и относительных преимуществ А. Смита и Д. Риккардо. Теория «центр – периферия», теория несбалансированного роста, теория полюса роста. Отечественные теории: энерго – производственные циклы, территориально – производственные комплексы.

Районирование в Российской Федерации. Системная экономико-географическая терминология. Основные принципы деления территориально-экономического пространства РФ: административно-территориальный, территориально-поселенческий, планово-экономический, программно-целевой. Вопросы расселения, экономического районирования. Классификация программно-целевого деления России по типам регионов. Проблемное районирование. Особые экономические зоны России. Федеральные округа РФ. Экономические ресурсы РФ.

Региональная политика в Российской Федерации. Содержание и основные направления региональной политики федерального центра и органов регионального управления. Цели и задачи региональной политики на современном этапе развития. Инструменты регулирования регионального развития. Дифференциация регионов России по различным социально-экономическим показателям и необходимость выравнивания их уровня развития как одна из важнейших социально-экономических задач региональной политики государства на современном этапе. Особенности региональной политики государства в социальной сфере. Средства макроэкономической и микроэкономической политики. Политика стимулирования занятости и капитала. Селективная поддержка развития регионов. Оценка результативности региональной политики РФ.

Социально-экономическое развитие региона. Сущность и роль диагностики социально-экономического развития территории. Информационное обеспечение анализа и диагностики социально-экономического развития региона. Методики анализа и диагностики социально-экономического развития региона. Комплексная интегральная оценка социально-экономического развития региона. Цели, задачи и условия социально-экономического развития регионов России. Механизмы государственного регулирования социально-экономического развития регионов России. Устойчивое развитие региона: понятие, содержание, индикаторы. Системный подход к оценке социально-экономического развития региона.

Управление социально-экономическим развитием региона. Условия и предпосылки формирования регионального управления. Задачи и объекты регионального управления. Прогнозирование и планирование социально-экономического развития региона. Программирование регионального развития. Бюджетно-налоговая система региона. Инвестиционная политика региона и ее реализация. Система управления экономикой региона. Структура и функции органов управления экономикой региона. Эффективность регионального управления. Основные направления повышения эффективности управления регионом.

Социально-экономическое развитие Смоленской области. Административно-территориальное деление Смоленской области. Социально-демографическая характеристика региона. Природно-ресурсный потенциал региона. Социально-экономический комплекс региона. Анализ основных экономических и социально-экономических показателей, характеризующих развитие Смоленской области. Инвестиционная привлекательность региона. Система управления экономикой Смоленской области. Структура и функции органов управления экономикой субъекта РФ

Преподаватель: к.э.н., доцент кафедры экономики И.А. Медведева

Б1.В.ДВ.1.2. СОВРЕМЕННЫЕ ТЕНДЕНЦИИ РАЗВИТИЯ МИРОВОЙ ЭКОНОМИКИ

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ДПК-1 – способность обобщать, критически оценивать результаты, выявлять перспективные направления и составлять программу исследований применительно к экономике общественного сектора;

ПК-9 – владение навыками использования инструментов экономической политики.

Содержание дисциплины

Мировая экономика как наука и как социально-экономическая система. Субъекты и объекты мировой экономики и международных экономических отношений. Открытая и закрытая экономика. Этапы становления и развития мировой экономики: разные подходы. Полярность в мировой экономике. Состав и структура современного мирового хозяйства. Закономерности и неравномерность развития мировой экономики. Факторы и тенденции неравномерности развития. Международное разделение труда, его содержание, роль, формы и факторы развития. Россия в условиях неравномерного развития мировой экономики. Мировая экономика как наука и компетенции будущего специалиста.

Современные тенденции в международной экономической интеграции (МЭИ). Содержание, цели, факторы, уровни и формы МЭИ. ЕС. НАФТА. МЕРКОСУР. Организация экономического сотрудничества и развития. G7 и её роль в мировой экономике. СНГ. ВТО. Международные валютно-финансовые институты. Международный валютный фонд, Мировой банк, их структура и роль в мировой экономике. Россия в МЭИ. Союз России и Белоруссии. Евразийский экономический союз. Россия и МВФ. Россия и ВТО. Россия и Мировой банк.

Современные тенденции в развитии мирового рынка и мировой торговли. Мировой рынок: содержание и место в системе международных экономических отношений. Международная торговля: содержание, экономические основы, формы, методы, факторы развития и показатели. Мировой рынок услуг, его структура и особенности. Мировой рынок результатов интеллектуальной деятельности. Лицензионная торговля. Международный франчайзинг, инжиниринг, лизинг, факторинг. Выгоды и потери от международной торговли и их распределение. Особенности современного мирового рынка. «Торговые войны» и их новые формы. Россия в мировой торговле. Современные тенденции в развитии внешнеэкономической и внешнеторговой политики государства.

Современные тенденции в международном движении капитала и рабочей силы. Государственные займы и государственный долг: содержание и формы. Содержание и виды миграции населения и рабочей силы. Международный рынок рабочей силы: теории, содержание, особенности и основные центры. Россия в мировой миграции рабочей силы. «Утечка умов». Платёжный баланс. Содержание платёжного баланса и принципы его составления. Структура платёжного баланса. Торговый баланс. Официальные (золотовалютные) резервы страны. Причины и последствия дефицита платёжного баланса. Формы и методы государственного регулирования платёжного баланса. Платёжный баланс России и пути его совершенствования. Тенденции в модификации валют и валютных систем. Валюта как экономическая категория. Международный валютный курс. Валютная политика в России, её проблемы и направления.

Современные тенденции в глобализации мировой экономики. Глобализация мировой экономики: содержание, предпосылки, причины, этапы и характерные черты. Операторы глобализации. Институциональные ловушки. Перспективы и последствия глобализации. Глобализация и антиглобализм. Глобальные проблемы и попытки их совместного решения. Экологические проблемы современной экономики. Продовольственная проблема. Обеспечение экономической безопасности государства, его субъектов и объектов в условиях глобализации мировой экономики.

Преподаватель: к.э.н., доцент кафедры экономики В.И. Дерен

Б1.В.ДВ.2.1 СТРАТЕГИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ПК-2 – владение организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях;

ПК-7 – способность разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля.

Содержание дисциплины

Методология стратегического управления. Предмет цель и задачи изучения стратегического управления. Необходимость использования стратегического менеджмента в практике управления. Основные принципы и задачи стратегического управления. Содержание и взаимосвязь ключевых понятий в области стратегического управления: потенциал предприятия, конкурентоспособность, стратегия. Процесс стратегического управления: основные этапы и взаимосвязь.

Управление изменениями в стратегическом управлении. Управленческая реакция на изменения во внешней среде предприятия, и особенности управления изменениями. Стратегическое реагирование и его значение. Активное и реактивное управление. Факторы сопротивления изменениям.

Анализ внешней среды организации. Цель анализа внешней среды, составляющие элементы их характеристика и взаимосвязь. Макросреда организации. Микросреда организации. Анализ конкурентной среды. Модель Портера. Обобщение результатов анализа внешней среды: перечень внешних угроз и возможностей.

Анализ внутренней среды организации. Цель анализа внутренней среды, составляющие элементы их характеристика и взаимосвязь. Внутренняя среда: персонал, организационные возможности, производственный потенциал, маркетинг, финансы. Стратегический анализ издержек организации и цепочка ценностей. Определение критических точек среды. Метод SWOT. Метод позиционирования: матрица возможностей и угроз.

Разработка стратегии организации. Подходы к разработке стратегии организации. Построение стратегической пирамиды. Ограничения при разработке стратегии. Стратегия и конкурентное преимущество. Стратегия вертикальной интеграции. Маркетинговая стратегия. Стратегии диверсификации. Выбор стратегии как процесс принятия стратегических решений.

Преподаватель: к.э.н., доцент кафедры менеджмента В.А. Филинов

Б1.В.ДВ.2.2 АНТИКРИЗИСНОЕ УПРАВЛЕНИЕ В ОБЩЕСТВЕННОМ СЕКТОРЕ ЭКОНОМИКИ

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ПК-2 – владение организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях;

ПК-7 – способность разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля.

Содержание дисциплины

Экономические основы возникновения кризисных ситуаций. Понятие кризисов и причины их возникновения. Типология кризисов. Признаки кризиса. Распознавание, предупреждение и преодоление кризисов. Кризисы в экономическом развитии общества. Тенденции возникновения и разрешения экономических кризисов. Сущность и закономерности экономических кризисов. Причины экономических кризисов. Фазы цикла и их проявление. Виды экономических кризисов и их динамика.

Государственное регулирование кризисных ситуаций. Роль государства в регулировании кризисных ситуаций. Содержание и организация государственного антикризисного управления. Виды государственного регулирования кризисных ситуаций. Государственное регулирование отношений несостоятельности (банкротства). Кризисы в системе государственного управления. Причины и последствия кризисов государственного управления. Преодоление кризисов государственного управления. Реформы как средство антикризисного управления.

Понятие и сущность антикризисного управления. Цель, задачи и сущность антикризисного управления. Категории антикризисного управления. Возможность и необходимость антикризисного управления. Механизм антикризисного управления. Особенности антикризисного управления в сравнении с управлением стабильными системами. Антикризисное управление на различных фазах экономического цикла. Эффективность антикризисного управления. Критерии и показатели успешного преодоления кризиса. Оценка эффективности и совершенствование антикризисного управления.

Диагностика кризисов в процессах управления. Основные параметры диагностики. Алгоритм процесса диагностирования. Этапы и методы диагностики кризиса. Классификация факторов финансовой состоятельности организации. Анализ деятельности организации на различных этапах несостоятельности. Критерии оценки кризисного состояния организации. Методы интегральной оценки кризисного состояния организации. Прогнозирование финансового потенциала организации. Профилактика кризисных ситуаций. Экономические меры профилактики кризисных ситуаций. Организационные меры профилактики кризисных ситуаций.

Методы финансового оздоровления неплатежеспособных организаций. Реструктуризация: потребность и необходимость. Цели и задачи реструктуризации. Объект реструктуризации. Виды функциональной реструктуризации. Принципы и критерии эффективности реструктуризации. Организация реструктуризации. Программа реструктуризации и условия её реализации. Оперативные и стратегические мероприятия по реструктуризации. Санация: основные понятия и роль в антикризисном управлении. Принципы санации. Процедуры санации. Санация инвестиционного потенциала организации. Разработка программы санации. Санация кадрового потенциала. Источники финансирования санационных мероприятий.

Правовые основы финансового оздоровления и банкротства организаций. Закон о несостоятельности (банкротстве). Признаки несостоятельности (банкротства). Участники дела о банкротстве. Досудебные меры финансового оздоровления. Рассмотрение дел о банкротстве в арбитражном суде. Процедуры банкротства. Наблюдение. Финансовое оздоровление. Внешнее управление. Конкурсное производство. Мировое соглашение. Антикризисные управляющие. Государственное регулирование деятельности арбитражных управляющих. Сфера деятельности антикризисных управляющих. Требования к арбитражным управляющим. Ответственность арбитражных управляющих. Саморегулируемые организации арбитражных управляющих. Особенности банкротства отдельных категорий должников. Упрощенные процедуры банкротства.

Преподаватель: к.э.н., доцент кафедры менеджмента В.А. Филинов

Б1.В.ДВ.3.1 УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ЭКОНОМИКА

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ПК-8 - владение принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности;

ПК-9 – владение навыками использования инструментов экономической политики.

Содержание дисциплины

Понятие «управленческая экономика». Проблемы управления экономическими процессами. Ключевые индикаторы оценки экономической деятельности. Аналитические средства управленческой экономики: математическая экономика и эконометрика. Мировая управленческая экономика. Предмет и метод управленческой экономики. Управленческая экономика в системе наук.

Теория поведения потребителей и рыночный спрос. Предпочтения и выбор потребителя. Анализ спроса и потребительское поведение. Построение кривых «доход-потребление» и кривых Энгеля для различных категорий экономических благ. Практическое применение эффекта дохода и эффекта замещения (по Слуцкому и Хиксу). Методы количественного измерения и прогнозирования спроса. Количественный анализ спроса. Рыночное поведение фирмы, управление рыночным поведением. Модели поведения фирмы: модель максимизации прибыли, модель максимизации продаж, модель максимизации роста, модель управленческого поведения, модель максимизации добавленной стоимости (японская модель). Анализ издержек и оценка функций затрат. Стратегии управления затратами.

Рыночные структуры. Управление фирмой в условиях совершенной и несовершенной конкуренции. Рыночные структуры и их влияние на процессы ценообразования. Совершенная конкуренция: краткосрочное и долгосрочное равновесие. Монополия: краткосрочное и долгосрочное равновесие. Монополистическая конкуренция: краткосрочное и долгосрочное равновесие. Олигополия: модели ценового лидерства, картели и сговоры, модели рыночной доли. Неценовая конкуренция: вертикальная и горизонтальная, фантомная и реальная дифференциация продукта. Решения по поводу ценовой политики в разных рыночных структурах. Стратегия, ее определение, основная задача, стоящая перед фирмами в условиях несовершенной конкуренции.

Принятие управленческих решений в условиях риска и неопределенности. Трансакционные издержки, их виды. Оптимум с учетом трансакционных издержек. Асимметрия информации. Информация как ресурс. Неполнота информации. Управление транакционными издержками. Проблема неблагоприятного отбора и моральный риск. Фирма и риск. Экономическая сущность риска и неопределенности, их виды. Оценка и анализ рисков. Разработка решений в условиях риска. Экономический анализ эффективности намечаемых капиталовложений и степень риска. Типы решений относительно экономического анализа эффективности намечаемых капиталовложений. Методы оценки программы капиталовложений: метод чистой дисконтированной стоимости и метод внутреннего коэффициента окупаемости. Чистая приведенная стоимость, ее калькуляция. Коэффициент окупаемости капиталовложений.

Государственное регулирование в рыночной экономике. Экономическая роль государства. Причины, заставляющие правительство вмешиваться в рыночную экономику. Функции правительства в рыночной экономике. Ограничения рыночной мощи и недобросовестной конкуренции. Управление внешними эффектами рынка. Теорема Коуза. Стабилизация всей экономики в целом: монетарная и фискальная политики. Регулирование общественной полезности. Правительственное дерегулирование. Особенности процессов слияния (поглощения) на рынках, подверженных сильному дерегулированию со стороны правительства

Преподаватель: к.э.н., доцент кафедры экономика Л.А. Кузьмина

Б1.В. ДВ.3 УПРАВЛЕНИЕ ИНВЕСТИЦИЯМИ В ОБЩЕСТВЕННОМ СЕКТОРЕ ЭКОНОМИКИ

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ПК-8 - владение принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности;

ПК-9 – владение навыками использования инструментов экономической политики.

Содержание дисциплины

Организационно-экономические основы инвестиций и инвестиционной деятельности. Инвестиции: понятие, сущностные признаки и функции. Сущность и экономическое содержание инвестиционной деятельности. Классификация инвестиций. Нормативно-правовая регламентация осуществления инвестиционной деятельности в России.

Специфика управления инвестиционной деятельностью в общественном секторе экономики. Система инвестиционной деятельности федерального, регионального и муниципального уровней. Методы управления инвестиционной деятельностью в общественном секторе экономики. Государственные инвестиции и поддержка приоритетных направлений экономического развития. Проблемы бюджетного финансирования инвестиций. Механизм отбора инвестиционных проектов на конкурсной основе. Управление государственной собственностью как фактор роста эффективности инвестиций в государственном секторе экономики.

Риски инвестирования в общественном секторе экономики и их оценка. Понятие риска в управлении инвестициями в общественном секторе экономики и их классификация. Методики измерения риска. Идентификация рисков. Источники информации, необходимой для оценки рисков. Определение критериев и способов анализа рисков. Разработка мероприятий по снижению рисков. Мониторинг рисков.

Методы оценки эффективности инвестиций в общественном секторе экономики. Статические методы оценки эффективности инвестиционной деятельности. Динамические методы оценки эффективности инвестиционной деятельности. Анализ и оценка показателей эффективности инвестиционных проектов. Оценка эффективности инвестиционных проектов в условиях инфляции. Коммерческая, бюджетная и экономическая эффективность инвестиционного проекта.

Преподаватель: к.э.н., доцент кафедры экономики Н.В. Рейхерт

Б1.В.ДВ.4.1 ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ФИНАНСЫ

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ПК-5 – владение современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике

ПК-9 – владение навыками использования инструментов экономической политики.

Содержание дисциплины

Проблемное поле исследования государственных финансов. Государственное регулирование финансов. Основные направления финансовой политики государства. Долгосрочные приоритеты денежно-кредитной, налоговой и бюджетной политики РФ. Государственная (муниципальная) собственность. Сущность государственных и муниципальных финансов. Функции государственных и муниципальных финансов. Принципы и роль государственных и муниципальных финансов. Основные принципы

построения бюджетной системы РФ, ее структура. Понятие бюджетного федерализма, модели и содержание. Проблема формирования доходов бюджета. Эффективное планирование и расходование бюджета.

Проблемы сбалансированности бюджетов и государственного долга. Сбалансированность бюджета: понятие, значение, виды. Межбюджетные отношения. Межбюджетные трансферты: значение, понятие, виды. Профицит бюджета и его использование. Дефицит бюджета и источники его финансирования. Классификация источников финансирования дефицита бюджетов. Государственный (муниципальный) долг и его структура. Внешние долговые требования.

Проблемы и перспективы развития государственного финансового контроля. Система органов государственного финансового контроля. Специфика финансового контроля. Цели, задачи, принципы, функции государственного финансового контроля. Формы и виды государственного финансового контроля. Развитие государственного аудита. Сущность аудита, контроля и мониторинга в сфере закупок. Стандартизация государственного финансового контроля. Информационное обеспечение государственного финансового контроля.

Реформирование государственных финансов в Российской Федерации. Необходимость и направления реформирования государственных финансов в Российской Федерации. Правовые основы реформирования государственных финансов в Российской Федерации. Бюджетные реформы в Российской Федерации. Направления реформирования бюджетной системы Российской Федерации. Цели, задачи и инструменты совершенствования межбюджетных отношений на разных этапах. Реформирование бюджетного процесса в Российской Федерации: цель, задачи, направления, результаты. Пути повышения эффективности бюджетных расходов на современном этапе. Совершенствование механизма финансового обеспечения государственных и муниципальных услуг как направление реформирования государственных и муниципальных финансов. Особенности реализации бюджетных реформ в Российской Федерации на региональном и муниципальном уровнях.

Преподаватель: к.э.н., доцент кафедры экономики М.С. Уксусова

Б1.В.ДВ.4.2 ГОСУДАРСТВЕННОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ БЮДЖЕТНЫХ ОТНОШЕНИЙ

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ПК-5 – владение современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике

ПК-9 – владение навыками использования инструментов экономической политики.

Содержание дисциплины

Понятие и значение государственного регулирования бюджетных отношений. Государственного регулирования бюджетных отношений: понятие, значение, формы. Нормативные правовые акты, регулирующие построение и функционирование бюджетной системы Российской Федерации. Бюджетное законодательство РФ. Бюджетные реформы в РФ. Направления реформирования бюджетной системы РФ. Реформирование бюджетного процесса в РФ: цель, задачи, направления, результаты. Пути повышения эффективности бюджетных расходов на современном этапе. Совершенствование механизма финансового обеспечения государственных и муниципальных услуг как направление реформирования государственных и муниципальных финансов. Особенности реализации бюджетных реформ в РФ на региональном и муниципальном уровнях.

Управление бюджетными отношениями. Содержание, задачи, принципы управления бюджетными отношениями. Функциональные элементы управления бюджетными отношениями. Финансовое планирование как элемент управления бюджетными отношениями. Текущее и перспективное бюджетное планирование и прогнозирование. Финансовые планы и прогнозы органов государственной власти и органов местного самоуправления, их характеристика. Методы финансового планирования, применяемые органами государственной власти и органами местного самоуправления. Оперативное управление бюджетными отношениями. Особенности программно-целевого управления бюджетными отношениями. Виды целевых программ, их характеристика. Качество управления бюджетными отношениями, его мониторинг и оценка. Правовые основы организации управления бюджетными отношениями в Российской Федерации. Органы управления бюджетными отношениями в Российской Федерации, их функции, взаимодействие. Особенности организации управления бюджетными отношениями в зарубежных государствах. Органы управления бюджетными отношениями в зарубежных государствах, их функции. Изменение подходов к управлению бюджетными отношениями в условиях бюджетирования, ориентированного на результат. Финансовый менеджмент в сфере бюджетных отношений. Направления повышения качества управления бюджетными отношениями в Российской Федерации.

Государственный и муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных отношений. Содержание и принципы организации государственного и муниципального финансового контроля в сфере бюджетных отношений. Формы и методы государственного и муниципального финансового контроля в сфере бюджетных отношений. Финансовые санкции за нарушение нормативных правовых актов, регулирующих организацию бюджетными отношениями. Система органов государственного финансового контроля. Специфика финансового контроля. Цели, задачи, принципы, функции государственного финансового контроля. Развитие государственного аудита. Сущность аудита, контроля и мониторинга в сфере закупок. Стандартизация государственного финансового контроля. Информационное обеспечение государственного финансового контроля.

Межбюджетные отношения. Содержание межбюджетных отношений. Принципы организации межбюджетных отношений. Факторы, влияющие на организацию межбюджетных отношений. Правовые основы организации межбюджетных отношений в РФ. Необходимость разграничения расходных обязательств публично-правовых образований. Разграничение расходных обязательств РФ, субъектов РФ, муниципальных образований. Разграничение доходов между бюджетами: необходимость, формы. Особенности разграничения доходов между бюджетами бюджетной системы РФ. Межбюджетные трансферты, их виды. Межбюджетные трансферты бюджетам субъектов РФ, местным бюджетам. Формы и условия предоставления межбюджетных трансфертов в РФ. Бюджетные кредиты. Виды бюджетных кредитов бюджетам субъектов РФ, условия их предоставления. Бюджетные кредиты местным бюджетам. Правовые основы организации межбюджетных отношений в зарубежных государствах. Разграничение расходных полномочий органов государственной власти и органов местного самоуправления в зарубежных государствах. Международный опыт разграничения и распределения доходов между бюджетами. Особенности организации межбюджетного перераспределения средств в зарубежных государствах. Формы межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджетам субъектов федераций и муниципальных образований.

Преподаватель: к.э.н., доцент кафедры экономики М.С. Уксусова

Б1.В.ДВ.5.1 ТЕОРИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПОВЕДЕНИЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ПК-3 – способность планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями.

Содержание дисциплины

Теоретико-методологические основы изучения организаций. Структура организации: структурные характеристики. Структура организации: контекстные характеристики. Типы организационных структур. Проектирование организации. Симптомы структурного несоответствия. Связь оргпроектирования со стратегическим планированием. Цели и задачи проектирования организации. Этапы организационного проектирования. Влияние стратегического выбора на структуру организации. Связь размера организации и ее структуры. Взаимосвязь технологии с другими характеристиками организации. Влияние технологии на структуру. Структура окружающей среды. Влияние внешней среды на структуру организации. Исследования Лоуренса и Лорша. Влияние контекстных характеристик на организационные отношения. Зависимость организационной структуры от этапа жизненного цикла организации. Проектирование организационной культуры в поддержку новой структуры.

Эффективность организации. Понятие эффективности организации. Эффективность и экономичность. Подходы к оценке эффективности организации. Целевой подход к эффективности. Ресурсный подход: положения, показатели, показания и противопоказания к применению. Подход «здоровые системы»: сущность, показатели, достоинства и недостатки. Подход стратегических групп. Понятие стратегических групп организации, групп интересов. Показатели, используемые в подходе, ограничения. Системная модель эффективности. Четыре множественных критерия организационной эффективности. Организация как система противоречий: модель эффективности. Критерии и факторы организационной эффективности.

Индивидуально-психологические аспекты взаимодействия личности и организации. Теории ролевого поведения. Нормы. Статус и организационное поведение. Удовлетворенность трудом: Понятие организационной приверженности. Качество трудовой жизни. Исследование удовлетворенности и организационной приверженности.

Управление поведением индивидов в организации. Организационная система управления мотивацией. Мотивирование посредством формулирования целей. Обратная связь. Оценка работы. Исследование эффективности системы управления поведением индивидов в организации. Группы в организации: формирование, виды, эффективность. Регуляция поведения индивида в группе. Групповая сплоченность. Факторы сплоченности группы. Влияние групповой сплоченности на эффективность деятельности группы.

Социально-психологические аспекты управления поведением групп в организации. Лидерство в группе: соотношение понятий. Теории лидерства. Групповое принятие решений. Процесс группового принятия решения. Характеристики групповых задач. Феномены процесса принятия решения группой. Способы организации групповой дискуссии. Влияние меньшинства на принятие решения. Понятие команда. Виды команд. Построение эффективной команды.

Социально-психологические аспекты управления организационным изменением. Инновации: понятие, типы. Типы реакций на нововведения в организации. Причины сопротивления нововведениям. Стратегии преодоления сопротивления нововведениям. Тактики внедрения изменения. Управленческое обеспечение организационных изменений.

Преподаватель: к.э.н., доцент кафедры менеджмента Е.Ю. Ершова

Б1.В.ДВ.5.2 СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ В ГОСУДАРСТВЕННОМ УПРАВЛЕНИИ

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ПК-3 – способность планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями.

Содержание дисциплины

Связи с общественностью в политике: сущность, цели, задачи. Лоббирование и политический консалтинг. Сущность и функции лоббирования. Этапы лоббистского процесса и варианты (каналы) цивилизованного лоббирования. Лоббирующая деятельность отделов по связям с общественностью (цели, направления деятельности, уровни влияния на государственную политику). Содержание деятельности лоббистов. Особенности и перспективы российского лоббирования. Лоббизм: проблемы правового регулирования. Избирательный ПР. Технологические этапы проведения избирательной кампании. Модели избирательных кампаний. «Белые» (правовые) избирательные технологии. «Черный ПР» в политике («грязные» избирательные технологии).

ПР (GR) в государственном управлении. ПР в органах власти. Особенности ПР в государственном управлении. Теория политических сетей. Модели ПР в системе государственного управления. Цели, принципы, уровни, функции GR. Нормативно-правовая база ПР-деятельности государственных органов власти. Функции и структура ПР-служб органов власти. Власть – население: формы работы, обратная связь. GR-технологии в органах власти. Специфика становления государственных ПР в России.

GR в управлении информационным потоком. Информационная политика органов власти. ПР как технология создания (производства) и управления новостной информацией для СМК. Менеджмент новостей. Этапы менеджмента новостей. Требования к созданию новостного события. Механизм конструирования новостной информации. Формирование собственного информационного потока. Смысловое позиционирование новости. Сегментирование информационного потока, манипулирование информацией: приемы убеждения и внушения. Приоритетная поставка информации, информационное партнерство. Оптимизация формы и стиля подачи материалов (основной и дополнительный вес новости). Динамика развития новости. Формы подачи информационно-новостных материалов. Основные виды и жанры ПР-текстов. Особенности ПР-текстов и общие требования к их написанию и оформлению. Пресс-релиз как основной медиа-текст.

Управление имиджем и репутацией власти. Корпоративные индивидуальность, имидж, репутация и супербренд организации (Г.Даулинг). Структура имиджа организации и органа власти. Модель корпоративного имиджа (А.Н. Чумиков). Фирменный стиль организации. Особенности имиджа и репутации органа государственной/муниципальной власти. Изучение мнения населения: оценка имиджа государственной/муниципальной власти. Четырехтактная модель имиджевой компании (Г.Почепцов). Политика информационной открытости в формировании имиджа организации/органа власти. Инструменты конструирования имиджа: позиционирование, мифологизация, эмоционализация, дистанцирование, визуализация и внедрение модели восприятия. Контекстное позиционирование. Понятие и типы бренда. Сущностные характеристики и содержание бренда. Брендинг: факторы, этапы, технологии создания, поддержания и развития бренда органа власти. Управление имиджем территории. Территориальная индивидуальность как комплексное понятие. Содержательный компоненты территориальной индивидуальности. Имидж территории. Управление процессом

формирования и развития (улучшения) имиджа территории. Имиджевая политика и маркетинг территории. Репутация территории. Основные составляющие положительной репутации территории. Бренд и брендинг территории. Принципы брендинга территории. Имидж, репутация и бренд России, Смоленской области, г. Смоленска.

Преподаватель: к.п.н., доцент кафедры менеджмента Н.Н. Розанова

Б1.В.ДВ.6.1 ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ СОЦИАЛЬНО-ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ОПК–3 – готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ПК–10 – способность выработать решения, учитывающие правовую и нормативную базу.

Содержание дисциплины

Социально-трудовые отношения: договорное регулирование в сфере труда. Модели регулирования социально-трудовых отношений. Модели государственного регулирования социально-трудовых отношений: англо-саксонская; европейская (рейнская/континентальная); американская; германская; японская; китайская. Международно-правовое регулирование социально-трудовых отношений. Трудовое право: основные принципы, источники и субъекты. Трудовой кодекс Российской Федерации. Правоотношения в сфере наемного труда. Трудовой договор. Понятие, стороны трудового договора. Содержание трудового договора: обязательные и дополнительные условия.

Заработная плата. Гарантийные выплаты и компенсации. Трудовой кодекс РФ об оплате труда. Оплата труда как система отношений, связанных с обеспечением установления и осуществления работодателем выплат работникам за их труд. Структура Положения об оплате труда в организации. Минимальный размер заработной платы. Тарифная ставка рабочего первого разряда. Сетка тарифных коэффициентов. Доплаты и надбавки. Формы и системы заработной платы. Премирование персонала. Гарантии по оплате труда. Системы оплаты труда; повременная, сдельная, аккордная, премиальная. Классификация гарантий и компенсационных выплат.

Рабочее время и время отдыха. Рабочее время в Правилах внутреннего трудового распорядка, в коллективных договорах и соглашениях. Виды учета рабочего времени, их преимущества и недостатки. Нормальное рабочее время. Сокращенное рабочее время. Неполное рабочее время. Работа в ночное время. Режим рабочего времени и порядок его установления. Пятидневная и шестидневная рабочая неделя. Рабочая смена. График сменности на непрерывных производствах. Перерывы в работе и праздничные дни. Отпуска: ежегодные оплачиваемые отпуска, ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска.

Дисциплина труда. Охрана труда. Регулирование дисциплины труда на предприятии. Правила внутреннего трудового распорядка. Поощрения за труд, порядок применения и снятие дисциплинарных взысканий. Привлечение к дисциплинарной ответственности руководителя организации, его заместителей по требованию представительного органа работников. Государственные нормативные требования охраны труда. Расследование и учет несчастных случаев на производстве.

Особенности правового регулирования труда отдельных категорий работников. Социальное партнерство в трудовой сфере. Понятие социального партнерства и его основные принципы. Стороны и участники социального партнерства. Система и формы

социального партнерства. Представители работников и работодателей и порядок их уполномочия на представительство. Органы социального партнерства. Общая характеристика прав профсоюзов в сфере труда. Защитная функция профсоюзов и ее осуществление в сфере труда. Участие профсоюзов в установлении условий труда и в применении трудового законодательства. Коллективные переговоры. Порядок их ведения и урегулирования разногласий. Гарантии и компенсации лицам, участвующим в коллективных переговорах. Индивидуальные и коллективные трудовые споры.

Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства. Органы государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Федеральная инспекция труда.

Преподаватель: к.и.н., доцент кафедры государственно-правовых дисциплин С.А. Сахаров.

Б1.В.ДВ.6.2 ТРУДОВОЕ ПРАВО

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ОПК–3 – готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ПК–10 – способность выработать решения, учитывающие правовую и нормативную базу.

Содержание дисциплины

Локальные нормативные акты организации. Локальные нормативные акты в системе внутренних документов работодателя. Правила внутреннего трудового распорядка. Должностные инструкции работников. Принятие локальных нормативных актов. Учет мнения представительного органа работников (профсоюза) при принятии локальных нормативных актов. Ознакомление работников с локальными нормативными актами. Изменение локальных нормативных актов. Отмена локальных нормативных актов.

Юридические критерии оценки персонала. Этапы приема на работу. Отказ в приеме на работу и его связь с деловыми качествами работника. Необоснованный отказ в приеме на работу. Разработка критериев оценки эффективности персонала в период испытательного срока. Аттестация работников

Трудовой договор: сложные вопросы и типичные нарушения. Отличия трудового договора от договоров гражданско-правового характера. Признание существования фактических трудовых отношений. Дистанционная работа Срочный трудовой договор: проблемы правового регулирования. Процедура изменения условий трудового договора по инициативе работодателя. Значение оценочных норм в формулировании оснований прекращения трудовых отношений.

Мотивация персонала. Виды поощрений за труд (премии, бонусы, опционы, участие в прибыли работодателя и др.). Выходные пособия: виды и размеры, «золотые парашюты». Порядок представления к государственным наградам.

Порядок и условия наложения дисциплинарных взысканий. Дисциплинарный проступок. Виды дисциплинарных взысканий, порядок их наложения и снятия. Штраф как мера дисциплинарного взыскания. Перевод на нижестоящую и нижеоплачиваемую работу. Обзор судебных дел по вопросам отмены дисциплинарных взысканий.

Преподаватель: к.и.н., доцент кафедры государственно-правовых дисциплин С.А. Сахаров.

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

Б2.У.1 ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ (ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ ПРАКТИКА)

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ОПК-1 – способность к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности;

ПК-4 – владение способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления.

Содержание практики

Практика включает следующие виды деятельности.

1. Организационная деятельность:
 - согласование с научным руководителем темы и методологии исследования для изучения предмета исследования □ в процессе прохождения практики;
 - участие в установочной конференции по практике, знакомство с программой, целями и задачами практики, отчетной документацией студентов;
 - прохождение инструктажа по технике безопасности;
 - организационные мероприятия, связанные с прибытием на место прохождения практики (ознакомление с рабочим местом, инструктаж по технике безопасности);
 - подготовка отчетной документации;
 - участие в заключительной конференции по практике, защита отчета по практике.
2. Управленческая деятельность:
 - применение современных методов диагностики, анализа деятельности государственного / муниципального органа / организации / учреждения;
 - анализ организации деятельности государственного / муниципального органа / организации / учреждения (цель, задачи, функции, структура, нормативно-правовая база деятельности);
 - участие в деятельности государственного / муниципального органа / организации / учреждения
 - выполнение порученных заданий в соответствии с целями и задачами практики;
 - анализ деятельности государственного / муниципального органа / организации / учреждения, связанного с предметом исследования в сфере государственного и муниципального управления;
 - разработка плана деятельности государственного / муниципального органа / организации / учреждения по улучшению регулирования предмета исследования;
 - организация и планирование собственной деятельности, формулирование и решение задач, возникающих в ходе организационно-управленческой деятельности;
 - саморазвитие и реализация творческого потенциала в процессе прохождения практики.
3. Аналитическая деятельность:
 - сбор информации об организации – базе практики (цель, задачи, функции, структура, нормативно-правовая база деятельности);
 - сбор информации о деятельности государственного / муниципального органа / организации / учреждения, связанного с предметом исследования в сфере государственного и муниципального управления (нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность, связанную непосредственно с предметом исследования;

конкретные направления деятельности, мероприятия, на основе отчетов, статистической информации и т.п.);

- обработка и систематизация информации, проведение анализа данных;
 - изучение необходимого теоретического материала, сбор информации по предмету исследования;
 - сбор, систематизация, обобщение материалов для подготовки магистерской диссертации студента, приобретение навыков по их обработке и анализу.
 - анализ информации, отражающей состояние и динамику предмета исследования по данным различных источников;
 - формулирование выводов по результатам прохождения практики.
- Предметом исследования в ходе прохождения функциональной практики является предмет исследования магистерской диссертации.*

Преподаватель: к.п.н., доцент кафедры менеджмента Н.Н. Розанова

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА.

Б2.П.1 ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (В ТОМ ЧИСЛЕ ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА, ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА) (УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ОПК-1 – способность к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности;

ПК-2 – владение организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях;

ПК-3 – способность планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями.

Содержание практики

Практика включает следующие виды деятельности.

1. Организационная деятельность:

- согласование с научным руководителем задач и плана работ на весь период практики, в соответствии с логикой диссертационного исследования.
- участие в установочной конференции по практике, знакомство с программой, целями и задачами практики, отчетной документацией студентов;
- прохождение инструктажа по технике безопасности;
- организационные мероприятия, связанные с прибытием на место прохождения практики (ознакомление с рабочим местом, инструктаж по технике безопасности);
- подготовка отчетной документации;
- участие в заключительной конференции по практике, защита отчета по практике.

2. Управленческая деятельность:

- применение современных методов диагностики, анализа деятельности государственного / муниципального органа / организации / учреждения;
- анализ организации деятельности государственного / муниципального органа / организации / учреждения (цель, задачи, функции, структура, нормативно-правовая база

деятельности);

- участие в деятельности государственного / муниципального органа / организации / учреждения

- выполнение порученных заданий в соответствии с целями и задачами практики;

- анализ деятельности государственного / муниципального органа / организации / учреждения, связанного с предметом исследования □ в сфере государственного и муниципального управления;

- разработка организационных управленческих решений по оптимизации деятельности государственного / муниципального органа / организации / учреждения, связанных с предметом исследования. Аспекты для анализа: нормативно-правовая основа деятельности; цели, задачи, функции; организационная структура; распределение полномочий и ответственности между структурными подразделениями, отдельными исполнителями; планирование деятельности; организация деятельности по непосредственному регулированию предмета исследования. Выявляются проблемные зоны в деятельности государственного / муниципального органа / организации / учреждения по всем аспектам. Предлагаются организационные управленческие решения, в том числе, нейтрализующие существующие и потенциальные кризисные ситуации в деятельности государственного / муниципального органа / организации / учреждения

- организация и планирование собственной деятельности, формулирование и решение задач, возникающих в ходе организационно-управленческой деятельности;

- саморазвитие и реализация творческого потенциала в процессе прохождения практики.

3. Аналитическая деятельность:

- сбор информации о государственном / муниципальном органе / организации / учреждении – базе практики (цель, задачи, функции, структура, нормативно-правовая база деятельности);

- сбор информации о результативности деятельности государственного / муниципального органа / организации / учреждения, связанного с предметом исследования в сфере государственного и муниципального управления (информация о достигнутых результатах, например, степени выполнения областных программ, реализуемых органом власти, аналитические данные, показатели социально-экономического развития, в том числе, в динамике последних лет, и т.п.);

- сбор информации для аналитического обоснования и разработки управленческих решений по следующим аспектам: нормативно-правовая основа деятельности; цели, задачи, функции; организационная структура; распределение полномочий и ответственности между структурными подразделениями, отдельными исполнителями; планирование деятельности; организация деятельности по непосредственному регулированию предмета исследования;

- обработка и систематизация информации, проведение анализа данных;

- изучение необходимого теоретического материала, сбор информации по предмету исследования;

- сбор, систематизация, обобщение материалов для подготовки магистерской диссертации студента, приобретение навыков по их обработке и анализу.

- анализ информации, отражающей состояние и динамику предмета исследования по данным различных источников;

- формулирование выводов по результатам прохождения практики.

□ *Предметом исследования в ходе прохождения управленческой практики является предмет исследования магистерской диссертации.*

Преподаватель: к.п.н., доцент кафедры менеджмента Н.Н. Розанова

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА. Б2.П.2 ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ОПК-1 – способность к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности;

ПК-1– владение технологиями управления персоналом, обладание умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач;

ПК-5 – владение современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике;

ПК-8 – владение принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности.

Содержание практики

Практика включает следующие виды деятельности.

1. Организационная деятельность:

– согласование с научным руководителем задач и плана работ на весь период практики, в соответствии с логикой диссертационного исследования.

– участие в установочной конференции по практике, знакомство с программой, целями и задачами практики, отчетной документацией студентов;

– прохождение инструктажа по технике безопасности;

– организационные мероприятия, связанные с прибытием на место прохождения практики (ознакомление с рабочим местом, инструктаж по технике безопасности);

– подготовка отчетной документации;

– участие в заключительной конференции по практике, защита отчета по практике.

2. Управленческая деятельность:

– применение современных методов диагностики, анализа деятельности государственного / муниципального органа / организации / учреждения;

– анализ организации деятельности государственного / муниципального органа / организации / учреждения (цель, задачи, функции, структура, нормативно-правовая база деятельности);

– участие в деятельности государственного / муниципального органа / организации / учреждения

– выполнение порученных заданий в соответствии с целями и задачами практики;

– анализ состояния предмета исследования в сфере государственного и муниципального управления, в том числе, на основе анализа информации, отражающей динамику его развития, используя современные методы диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем;

– анализ кадровой политики государственного / муниципального органа / организации / учреждения;

– принятие управленческих решений по предмету исследования с учетом современных принципов и методов управления операциями в различных сферах деятельности государственного / муниципального органа / организации / учреждения;

– разработка рекомендаций по реализации управленческих решений в различных сферах деятельности государственных и муниципальных органов / организаций / учреждений в виде комплекса мер по развитию предмета исследования, с указанием субъекта управления, ответственного за реализацию данных мер, и с учетом возможности формирования команды (команды как субъекта управления).

- организация и планирование собственной деятельности, формулирование и решение задач, возникающих в ходе организационно-управленческой деятельности;
- саморазвитие и реализация творческого потенциала в процессе прохождения практики.

3. Аналитическая деятельность:

- сбор информации о государственном / муниципальном органе / организации / учреждении – базе практики (цель, задачи, функции, структура, нормативно-правовая база деятельности);
 - сбор информации о кадровой политике государственного / муниципального органа / организации / учреждения (субъект управления персоналом, нормативно-правовая база кадровой политики, основные кадровые функции, технологии управления персоналом);
 - сбор информации, отражающей динамику развития предмета исследования в сфере государственного и муниципального управления, используя современные методы диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем;
 - сбор информации для аналитического обоснования и разработки управленческих решений и рекомендаций по их реализации по предмету исследования с учетом современных принципов и методов управления операциями в различных сферах деятельности государственного / муниципального органа / организации / учреждения;
 - обработка и систематизация информации, проведение анализа данных;
 - изучение необходимого теоретического материала, сбор информации по предмету исследования;
 - сбор, систематизация, обобщение материалов для подготовки магистерской диссертации студента, приобретение навыков по их обработке и анализу.
 - формулирование выводов по результатам прохождения практики.
- *Предметом исследования в ходе прохождения технологической практики является предмет исследования магистерской диссертации.*

Преподаватель: к.п.н., доцент кафедры менеджмента Н.Н. Розанова

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА Б2.П.3 ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ОПК-1 – способность к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности;

ОПК-3 – готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ПК-2 – владение организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях;

ПК-3 – способность планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций;

ПК-4 – владение способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления;

ПК-5 – владение современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике;

ПК-6 – способность понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции;

ПК-7 – способность разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля;

ПК-8 – владение принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности;

ПК-9 – владение навыками использования инструментов экономической политики;

ПК-10 – способность вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу.

Содержание практики

Практика включает следующие виды деятельности.

1. Организационная деятельность:

– согласование с научным руководителем задач и плана работ на весь период практики, в соответствии с логикой диссертационного исследования.

– участие в установочной конференции по практике, знакомство с программой, целями и задачами практики, отчетной документацией студентов;

– прохождение инструктажа по технике безопасности;

– организационные мероприятия, связанные с прибытием на место прохождения практики (ознакомление с рабочим местом, инструктаж по технике безопасности);

– подготовка отчетной документации;

– участие в заключительной конференции по практике, защита отчета по практике.

2. Управленческая деятельность:

– применение современных методов диагностики, анализа деятельности государственного / муниципального органа / организации / учреждения;

– анализ организации деятельности государственного / муниципального органа / организации / учреждения (цель, задачи, функции, структура, нормативно-правовая база деятельности);

– участие в деятельности государственного / муниципального органа / организации / учреждения

– выполнение порученных заданий в соответствии с целями и задачами практики;

– анализ состояния предмета исследования в сфере государственного и муниципального управления, в том числе, на основе анализа информации, отражающей динамику его развития, используя современные методы диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, инструменты экономической политики;

– проведение эмпирического изучения предмета исследования (и/или продолжение эмпирического исследования управленческой практики на качественно новом уровне);

– принятие конкретизированного в прикладном инструменте управленческого решения по предмету исследования (проект, программа, технология, нормативно-правовой документ и др.); в разработанном инструменте указываются субъекты и методы стратегического, текущего и оперативного контроля; указывается социальная эффективность разработанного инструмента (влияние на коллектив, в том числе, отсутствие дискриминации по социальному, этническому, профессиональному и культурному признакам); данное управленческое решение по предмету исследования принимается с учетом правовой и нормативной базы, современных принципов и методов управления операциями в различных сферах деятельности государственного / муниципального органа / организации / учреждения; современных тенденций развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в

вопросах международной конкуренции;

- практическая апробация разработанного студентом управленческого решения;
- оформление матрицы ответственности для потенциальной реализации принятого решения – внедрения в практику деятельности государственного / муниципального органа / организации / учреждения разработанного прикладного инструмента управленческого решения по предмету исследования;

- проведение экспертной оценки возможности потенциальной реализации принятого решения – внедрения в практику деятельности государственного / муниципального органа / организации / учреждения разработанного прикладного инструмента управленческого решения по предмету исследования;

- организация и планирование собственной деятельности, формулирование и решение задач, возникающих в ходе организационно-управленческой деятельности;

- саморазвитие и реализация творческого потенциала в процессе прохождения практики.

3. Аналитическая деятельность:

- сбор информации о государственном / муниципальном органе / организации / учреждении – базе практики (цель, задачи, функции, структура, нормативно-правовая база деятельности);

- сбор информации, отражающей динамику развития предмета исследования в сфере государственного и муниципального управления, используя современные методы диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, инструменты экономической политики;

- сбор информации для аналитического обоснования и разработки управленческих решений в виде прикладного инструмента по предмету исследования;

- обработка и систематизация информации, проведение анализа данных;

- изучение необходимого теоретического материала, сбор информации по предмету исследования;

- сбор, систематизация, обобщение материалов для подготовки магистерской диссертации студента, приобретение навыков по их обработке и анализу.

- формулирование выводов по результатам прохождения практики.

Предметом исследования в ходе прохождения преддипломной практики является предмет исследования магистерской диссертации.

Преподаватель: к.п.н., доцент кафедры менеджмента Н.Н. Розанова