

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Смоленский государственный университет»

«Утверждаю»
Проректор по учебно-
методической работе
_____ Устименко Ю.А.
«30» июня 2022 г.

**Аннотации
к рабочим программам дисциплин и практик,
программе ГИА**

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) образовательной программы: Производственный менеджмент

Форма обучения – заочная

Одобрено на заседании ученого совета факультета экономики и управления
«23» июня 2022 г., протокол № 12

Смоленск
2022

Б1.Б.1 ИСТОРИЯ

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ОК-2 – способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции.

Содержание дисциплины

История как наука. Первобытное общество. Первые цивилизации. Античная эпоха. Раннее средневековье. Древнерусское государство. Развитое средневековье. Россия в XIV–XV вв. Складывание Русского централизованного государства. Московское государство в XVI–XVII вв. Раннее Новое время. Россия и мир в XVIII в. Россия и Европа в первой половине XIX века. Мир и Российская империя во второй половине XIX века. Россия и мир в начале XX века. Особенности модернизации и первая русская революция. Россия и мир в начале XX века. Становление Советской России. Советское государство и мир в 1920-е гг. СССР и передовые страны мира в 1930-е гг. Вторая мировая и Великая Отечественная войны (1939-1945). СССР в 1945-1985 гг. Ведущие страны мира во второй половине XX века. Россия и мир на рубеже XX и XXI в.

Преподаватель: кандидат исторических наук, доцент И.Б. Красильников

Б1.Б.2 ФИЛОСОФИЯ

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ОК-1 – способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции.

Содержание дисциплины

Предмет философии. Место и роль философии в культуре. Становление философии. Основные направления, школы философии и этапы ее исторического развития. Структура философского знания. Учение о бытии. Монистические и плюралистические концепции бытия, самоорганизация бытия. Понятия материального и идеального. Пространство, время.

Движение и развитие, диалектика. Детерминизм и индетерминизм. Динамические и статистические закономерности. Научные, философские и религиозные картины мира. Человек, общество, культура. Человек и природа. Общество и его структура. Гражданское общество и государство. Человек в системе социальных связей. Человек и исторический процесс; личность и массы, свобода и необходимость. Формационная и цивилизационная концепции общественного развития. Смысл человеческого бытия. Насилие и ненасилие. Свобода и ответственность.

Мораль, справедливость, право. Нравственные ценности. Представления о совершенном человеке в различных культурах. Эстетические ценности и их роль в человеческой жизни. Религиозные ценности и свобода совести. Сознание и познание. Сознание, самосознание и личность. Познание, творчество, практика. Вера и знание.

Понимание и объяснение. Рациональное и иррациональное в познавательной деятельности. Проблема истины. Действительность, мышление, логика и язык. Научное и вненаучное знание. Критерии научности. Структура научного познания, его методы и формы. Рост научного знания. Научные революции и смены типов рациональности. Наука и техника.

Будущее человечества. Глобальные проблемы современности. Взаимодействие цивилизаций и сценарии будущего.

Преподаватель: кандидат философских наук, доцент В.Ю. Пименов

Б1.Б.3 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

Планируемый результат обучения по дисциплине:

ОК-4 – способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

Содержание дисциплины:

Русский язык начала XXI века. Культура речи и ее составляющие. Русский национальный язык и его разновидности. Норма в языке и речи. Орфоэпия. Орфоэпические нормы русского языка. Акцентология. Акцентологические нормы русского языка. Графика. Орфография. Лексика и культура речи. Русская фразеология как факт национальной культуры. Словари русского языка и речевая культура. Морфологические нормы русского языка. Синтаксические нормы русской пунктуации. Функциональные стили и их языковые особенности. Виды общения. Речевой этикет.

Преподаватель: кандидат филологических наук, доцент А.Л. Итунина.

Б1.Б.4 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛИЙСКИЙ)

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ОК-4 – способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

Содержание дисциплины:

Специфика артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в английском языке: основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации; чтение транскрипции.

Лексический минимум, позволяющий решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия на иностранном языке. Понятие дифференциации лексики по сферам применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная и другая). Понятие о свободных и устойчивых словосочетаниях, фразеологических единицах. Основные способы словообразования. Грамматические навыки, обеспечивающие коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении: основные грамматические явления.

Официально-деловой, научный стили, стиль художественной литературы. Культура и традиции стран изучаемого языка, правила речевого этикета.

Диалогическая и монологическая речь с использованием наиболее употребительных лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения. Основы публичной речи (устное сообщение, доклад). Понимание диалогической и монологической речи в сферах бытовой и профессиональной коммуникации. Чтение текстов на общекультурные темы и текстов по широкому и узкому профилю специальности.

Письмо: аннотация, реферат, частное письмо, деловое письмо.

Преподаватель: кандидат филологических наук, доцент А.Е. Тишина.

Б1.Б.4 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (НЕМЕЦКИЙ)

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ОК-4 – способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

Содержание дисциплины:

Специфика артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в немецком языке: основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации;

Лексический минимум общего и терминологического характера.

Понятие дифференциации лексики по сферам применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная и другая).

Понятие о свободных и устойчивых словосочетаниях, фразеологических единицах.

Понятие об основных способах словообразования.

Грамматические навыки, обеспечивающие коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении: основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи.

Понятие об обиходно-литературном, официально-деловом, научном стилях, стиле художественной литературы. Основные особенности научного стиля.

Правила речевого этикета.

Говорение. Диалогическая и монологическая речь с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения. Основы публичной речи (устное сообщение, доклад).

Аудирование. Понимание диалогической и монологической речи в сферах бытовой и профессиональной коммуникации.

Чтение. Виды текстов: несложные прагматические тексты и тексты по широкому и узкому профилю специальности.

Письмо. Виды речевых произведений: аннотация, реферат, тезисы, сообщения, частное письмо, деловое письмо, биография.

Преподаватель: доктор филологических наук, доцент В.С. Андреев; ассистент Л.В. Пушкарева.

Б1.Б.5 ПРАВОВЕДЕНИЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ОПК-1 – владение навыками поиска, анализа и использования нормативных правовых документов в сфере профессиональной деятельности.

Содержание дисциплины:

Понятие государства. Признаки государства. Соотношение общества и государства. Теории возникновения государства. Функции государства. Понятие права. Признаки права. Социальное назначение права. Теории происхождения права (теория естественного права, историческая школа права, теологическая, марксистская и др.). Понятие, предмет и метод конституционного права. Конституционно-правовые нормы и институты. Источники конституционного права. Понятие и юридические свойства Конституции. Понятие, источники и система гражданского права как отрасли права. Гражданские правоотношения: субъекты, содержание, объекты. Физические лица (граждане) как субъекты правоотношений. Гражданская правосубъектность: правоспособность и дееспособность. Эмансипация несовершеннолетних. Семейное право как отрасль права. Источники семейного права. Семья, ее роль в жизни общества и государства. Понятие семьи в юридическом смысле. Функции семьи. Семейные правоотношения: понятие и виды. Брак. Порядок регистрации и условия вступления в брак. Недействительность брака. Понятие трудового права как отрасли права. Предмет и методы трудового права. Источники трудового права. Понятие административного права как отрасли права. Общественные отношения, регулируемые административным правом. Метод административного права. Нормы и источники административного права. Физические и юридические лица как субъекты административного права, их административно-правовой статус. Понятие уголовного права как отрасли права. Предмет и метод уголовного права. Источники. Система, задачи и принципы уголовного права. Общая характеристика Уголовного кодекса РФ. Уголовный закон. Понятие экологического права как отрасли права. Экологическое право, его роль в жизни общества и государства. Законы об окружающей среде.

Преподаватель: кандидат юридических наук, доцент М.Г. Фролов.

Б1.Б.6 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ОК-8 – способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций

Содержание дисциплины

Безопасность жизнедеятельности и ее основные положения. Опасности и чрезвычайные ситуации. Анализ риска и управление рисками в чрезвычайных ситуациях. Системы безопасности человека. Методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций. Природные опасности и защита от них. Способность использовать приемы первой помощи. Биологические опасности и защита от них. Способность использовать приемы первой помощи. Техногенные опасности и защита от них. Способность использовать приемы первой помощи. Пожарная безопасность. Способность использовать приемы первой помощи. Безопасность на транспорте. Способностью использовать приемы первой помощи. Безопасность в городе, в быту, на отдыхе и повседневной жизни. Способность использовать приемы первой помощи. Социальные опасности и защита от них: опасности в духовной сфере и политике. Основы информационной безопасности. Способность использовать приемы первой помощи Репродуктивное здоровье и факторы на него влияющие.

Преподаватель: кандидат психологических наук, доцент О.А. Анисимова

Б1.Б.7 МАТЕМАТИКА

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ОПК-6 – Владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации.

Содержание дисциплины

Понятие матрицы. Операции над матрицами. Система линейных уравнений и их решение по формулам Крамера, с помощью обратной матрицы, методом Гаусса. Линейные операторы и матрицы. Собственные векторы линейных операторов. N -мерное линейное пространство. Евклидово пространство. Квадратичные формы. Системы линейных неравенств. Комплексные числа и многочлены.

Уравнение прямой на плоскости и в трехмерном пространстве. Расположение прямых на плоскости и в пространстве. Векторы, скалярное, векторное и смешанное произведение векторов. Кривые второго порядка.

Понятие множества. Операции над множествами. Понятие окрестности точки. Понятия о гранях множеств. Функциональная зависимость. Предел числовой последовательности. Предел функции. Непрерывность функций в точке. Точки разрыва функций. Глобальные свойства непрерывных функций.

Производная и дифференциал функций одной переменной. Приложения дифференциального исчисления. Выпуклость функций. Использование дифференциального исчисления в экономике. Классические методы оптимизации.

Множества в N -мерном пространстве. Определение функций нескольких переменных. Частные производные. Полный дифференциал функций нескольких переменных. Экстремум функций нескольких переменных.

Первообразная и неопределенный интеграл. Определенный интеграл и его свойства. Формула Ньютона-Лейбница. Методы вычисления определенных интегралов. Несобственные интегралы.

Положительные и знакопеременные ряды, признаки их сходимости. Степенные ряды, ряды Тейлора.

Обыкновенные дифференциальные уравнения. Задача Коши для дифференциального уравнения первого порядка. Понятие об общем и частном решении. Уравнения с разделяющимися переменными, линейные уравнения. Уравнения высших порядков. Линейные уравнения второго порядка.

Классическое определение вероятности. Теоремы сложения и умножения вероятностей. Формула полной вероятности. Формулы Байеса. Повторение испытаний. Схема Бернулли. Формула Пуассона. Локальная и интегральная теоремы Муавра-Лапласа. Дискретные случайные величины. Законы распределения вероятностей дискретных случайных величин. Функция и плотность распределения вероятностей. Числовые характеристики непрерывных случайных величин. Нормальное распределение. Маркова и Чебышева. Случайные процессы. Марковские процессы.

Выборка и ее распределение. Статистические оценки, требование к ним. Точечные и интервальные оценки неизвестных параметров. Проверка статистических гипотез. Статистический критерий проверки нулевой гипотезы. Проверка гипотезы о распределении генеральной совокупности. Критерий Пирсона. Критерий Стьюдента о равенстве средних. Однофакторный дисперсионный анализ. Понятие о регрессионном анализе. Выборочное уравнение регрессии. Основные задачи корреляционного анализа.

Преподаватели: кандидат физико-математических наук, доцент Банару М.Б.; старший преподаватель С.А. Ксенофонтов

Б1.Б.8 ИНФОРМАТИКА

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ОПК-7 – способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

Содержание дисциплины

Основные понятия и методы теории информатики и кодирования. Информатика как наука. Место информатики в системе наук. Сообщения, данные, сигнал. Информация и ее свойства. Виды информации и формы ее представления. Информационные процессы. Меры и единицы количества и объема информации. Позиционные системы счисления. Логические основы ЭВМ. Общая характеристика процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации. Технические средства реализации информационных процессов.

История развития ЭВМ. Архитектура ЭВМ (по Нейману). Аппаратное обеспечение ПК. Состав и назначение основных элементов персонального компьютера, их характеристики. Периферийные устройства. Запоминающие устройства: классификация, принцип работы, основные характеристики. Устройства ввода/вывода данных, их разновидности и основные характеристики. Основные характеристики и возможности современных компьютеров. Программные средства реализации информационных процессов. Классификация программных средств компьютера. Основные виды программного обеспечения (ПО). Понятие системного и служебного (сервисного) программного обеспечения: назначение, возможности, структура. Операционные системы: назначение, основные функции. Организация файловой структуры. Офисные и профессиональные программы. Технологии обработки текстовой информации. Электронные таблицы. Средства электронных презентаций. Технологии обработки графической информации. Концепция банков данных, основные понятия и определения – базы данных. Обобщенная технология работы с системами управления базами данных. Базы знаний, экспертные системы, искусственный интеллект. Алгоритмизация и программирование. Технологии программирования. Понятие алгоритма и его свойства. Способы задания алгоритма.

Основные алгоритмические конструкции. Программы линейной структуры. Операторы ветвления. Операторы цикла, виды циклов. Этапы решения задач на компьютерах. Понятие о структурном программировании. Подпрограммы.

Принципы проектирования программ. Эволюция и классификация языков программирования. Основные понятия языков программирования. Языки программирования высокого уровня. Объектно-ориентированное программирование. Трансляция, компиляция и интерпретация. Модели решения функциональных и вычислительных задач. Моделирование как метод познания. Цели моделирования. Свойства моделей. Классификации и формы представления моделей. Методы и технологии моделирования. Информационная модель объекта. Локальные и глобальные компьютерные сети. Защита информации. Структура и принципы размещения информации в сети. Система адресации. Протоколы обмена. Основы компьютерной коммуникации. Принципы организации и основные топологии вычислительных сетей Программы для работы в сети Интернет. Поиск информации в сети, телеконференции, электронная почта. Антивирусные программы. Основы защиты информации и сведений, методы защиты информации.

Преподаватель: кандидат педагогических наук, доцент Д.А. Бояринов.

Б1.Б.9 МЕТОДЫ ПРИНЯТИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ОПК-6 – Владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации.

Содержание дисциплины

Основные понятия теории принятия управленческих решений. Задача принятия управленческого решения. Этапы принятия решения. Структурирование операции. Классификация проблем принятия решений. Модели и моделирование в управлении. Классификация методов принятия решений. Принятие решений в условиях определенности. Линейные оптимизационные модели: задача об оптимальном использовании ресурсов, задача о составлении рациона питания, задача формирования инвестиционного портфеля, модель рекламной кампании.

Общая задача линейного программирования. Графический метод решения задачи линейного программирования. Анализ модели на чувствительность. Двойственные задачи линейного программирования. Симплекс-метод. Транспортная задача. Метод потенциалов. Задача формирования оптимального штата фирмы. Целочисленное программирование. Метод ветвей и границ. Задача о рюкзаке. Задача о назначениях.

Задача коммивояжера. Дробно-линейное программирование в моделировании экономических показателей. Сведение к задаче линейного программирования.

Задача о себестоимости продукции. Задача о рентабельности производства. Принятие решений в условиях конфликта. Понятие об игровых моделях. Платежная матрица игры. Нижняя и верхняя цена игры. Решение игр в смешанных стратегиях. Принятие решений в условиях неопределенности и риска. Игры с природой. Основные критерии принятия решений в условиях неопределенности и риска. Деревья решений. Метод обратного пересчета. Многокритериальные модели.

Постановка многокритериальной задачи. Метод последовательных уступок. Задача о сочетании цены и качества товара. Принцип Парето.

Преподаватель: кандидат физико-математических наук, старший преподаватель Н.Р. Перельман

Б1.Б.10 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ТЕОРИЯ

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ОК-3 – способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.

Содержание дисциплины

Экономика как социально-экономическая система жизнедеятельности людей и как наука: предмет и метод. Собственность в экономической системе. Приватизация в России. Рынок и его законы. Формирование открытой экономики в России. Теории потребительского поведения. Предприятие и предпринимательство. Издержки производства. Выручка, доходы и прибыль предприятия. Поведение фирмы в условиях совершенной конкуренции. Поведение фирмы в условиях несовершенной конкуренции. Рынки факторов производства и их проявление в России. Национальная экономика: содержание и измерения. Теории и механизмы макроэкономического равновесия. Макроэкономическая нестабильность: экономические циклы, безработица, инфляция. Экономический рост и развитие. Структурная политика в России. Кредитно-денежная система и кредитно-денежная политика. Рынок ценных бумаг. Финансы и финансовая политика. Распределение и неравенство доходов населения. Социальная политика в России. Государственное регулирование экономики (ГРЭ). Общая характеристика международных экономических отношений. Международная экономическая интеграция. Основные формы международных экономических отношений. Платёжный баланс и международная валютная система.

Преподаватель: кандидат экономических наук, доцент Н.В. Рейхерт

Б1.Б.11 ИНСТИТУЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ОК-3 – способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.

Содержание дисциплины

Введение в институциональную экономику. Эволюция институциональной теории. Сущность институционального подхода в анализе экономических и не экономических явлений. Предпосылки возникновения институционализма. Модели поведения человека в неоинституциональной экономике. Понятие рациональности. Рациональное поведение. Принцип максимизации. Максимизация удовлетворенности. Общая теория институтов. Нормы и правила. Институты. Понятие «экономический институт». Определение институтов. Институты как правила игры. Институты как единство правил и механизма принуждения. Функции институтов. Основные черты институтов. Экономическая теория прав собственности. Обмен правомочиями и теорема Коуза.. Трактовки теоремы Коуза Дж.Стиглером и Р Познером. Проблема хозяйственной обособленности и контракты. Трансакционные издержки. Понятие трансакции. Три основных вида трансакций. Трансакция сделки. Трансакция управления. Трансакция рационализации. Теория контрактов. Понятие оппортунизма. Неблагоприятный отбор и моральный риск. Институциональная теория фирмы. Контрактная теория фирмы: формальная форма, неформальные договоры. Основные типы фирм: единоличные предприятия, партнерства, корпорация. Эволюция внутрифирменных структур. Государство в концепциях институционализма. Провалы рынка. Функции государства. Государство как агентство по

производству общественных благ. Производство и защита правил как общественное благо. Социальный контракт. Вертикальный социальный контракт. Горизонтальный социальный контракт. Постконституционный договор. Модель консенсусной демократии. Институциональная теория домохозяйства. Домашнее хозяйство как организация. Типы домашних хозяйств. Функции домохозяйства. Институциональные изменения. Институциональные проблемы в России. Влияние институционального наследия административно-командной системы на рыночные преобразования. Технологии и стратегии заимствования институтов. Преобразования в сфере собственности. Основные положения институциональной теории хозяйственного развития России.

Преподаватель: кандидат экономических наук, доцент, доцент Л.А. Кузьмина.

Б1.Б.12 ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ОПК-5 – владение навыками составления бюджетной и финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем;

ПК-4 – умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управление оборотным капиталом, принятие инвестиционных решений, решений по финансированию, формирование дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.

Содержание дисциплины

Финансовый менеджмент: цели и задачи, объекты и субъекты, функции. Финансы фирмы в финансовой системе страны. Сущность и функции финансов фирмы. Принципы организации финансов фирмы. Понятие финансовой отчетности. Пользователи финансовой отчетности. Принципы составления финансовой отчетности. Основные финансовые отчеты: баланс, отчет о финансовых результатах, отчет о движении денежных средств. Основные принципы и методология анализа финансового состояния предприятия. Место финансовой отчетности в системе финансового менеджмента. Ставки ссудных процентов и учетные ставки. Эквивалентность процентных ставок различного типа. Аннуитеты. Учет инфляционного обесценения денег в принятии финансовых решений. Базовые показатели финансового менеджмента. Эффект финансового рычага. Классификация источников финансирования. Политика привлечения заемных средств. Допустимая мера привлечения внешних источников финансирования (краткосрочный и долгосрочный периоды). Классификация затрат предприятия. Операционный рычаг. Принципы операционного анализа. Расчет порога рентабельности и запаса финансовой прочности предприятия. Предпринимательский риск. Распределение прибыли и развития производства. Дивидендная политика. Методики дивидендных выплат – постоянного процентного распределения прибыли, фиксированных дивидендных выплат, гарантированный минимум и «экстра»-дивиденды, выплата акциями. Сущность и виды инвестиций. Принципы принятия долгосрочных инвестиционных решений. Инвестиционный проект и проектный анализ.

Инвестиционная стратегия предприятия как путь экономического развития и инвестиционный анализ. Комплексное оперативное управление оборотными активами и краткосрочными обязательствами. Понятие и основные характеристики текущих активов. Политика фирмы в области управления оборотными средствами. Виды стратегий финансирования текущих активов. Правило дорогой покупки и дешевой продажи. Способы снижения ФЭП и ускорения оборачиваемости краткосрочных активов и пассивов. Критерии принятия финансовых решений по управлению оборотным капиталом. Политика управления запасами. Дилемма финансового менеджмента. Сочетание краткосрочных и долгосрочных аспектов политики предприятия. Финансовое прогнозирование. Бюджетирование. Налоговое планирование. Планирование дебиторской и кредиторской задолженностей и их роль в финансовом планировании и бюджетировании. Общий бюджет предприятия. Финансовый риск как объект управления. Критерии степени риска и способы их оценки. Сущность финансового риска. Способы оценки степени риска. Факторы финансового риска. Сущность и содержание риск-менеджмента. Организация и стратегия риск-менеджмента. Приемы риск-менеджмента. Правила повышения эффективности управления финансовыми рисками организации.

Преподаватель: кандидат экономических наук, доцент О.Н. Миркина.

Б1.Б.13 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ОПК-5 – владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем;

ОПК-6 – владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;

ПК-4 – умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.

Содержание дисциплины

Цель создания и функционирования предприятия. Производственные и рыночные связи предприятия. Конкуренция и предприятие. Предпринимательская деятельность предприятия. Экономика предприятия в системе права.

Ответственность за нарушение законодательства. Конкурентоспособность продукции. Организационно-правовые формы предприятий. Хозяйственные товарищества, хозяйственные общества. Производственные кооперативы. Унитарные предприятия. Холдинги. Финансово-промышленные группы. Консорциумы, картели и концерны. Некоммерческие организации. Экономическая сущность и значение основных производственных фондов. Состав, структура и оценка фондов. Износ и амортизация основных фондов. Оборотные фонды и оборотные средства: состав и структура. Рациональное использование оборотных фондов. Показатели использования оборотных фондов. Экономия материальных ресурсов. Нормирование оборотных средств. Ускорение оборачиваемости. Заработная плата в современных условиях. Мотивация и оплата труда персонала. Нормирование и оплата труда. Формы и системы оплаты труда. Бестарифная система оплаты труда. Производственная структура и инфраструктура предприятия.

Производственные процессы: понятие, содержание, виды. Принципы организации производственного процесса. Организация производственного цикла. Понятие «производство». Производственная структура предприятия. Типы производства. Формы организации производства. Методы организации производства. структура предприятия.

Современные подходы к управлению предприятием. Механизм управления предприятием. Организационная структура управления предприятием. Направления развития внутрифирменного управления. Стратегическое планирование. Текущее планирование на предприятии. Разработка плана развития. Закономерности развития. Развитие на основе факторов производства. Развитие на основе инновационно- инвестиционных факторов. Инновации и инвестиции предприятия. Организация и финансирование инновационной деятельности. Подготовка нового производства на предприятии. Система инновационных коммуникаций. Формирование производственной программы. Количественные показатели производственной программы. Качественные характеристики производственной программы предприятия. Контроль выполнения производственной программы. Понятие «ценовая политика». Цели ценовой политики. Анализ ценообразующих факторов. Оценка издержек производства. Ценовая система. Выбор метода ценообразования. Зарубежный опыт учета затрат. Использование выручки от реализации. Прибыль предприятия. Понятия «издержки производства», «валовой доход» и «прибыль». Классификация затрат, включаемых в себестоимость продукции. Планирование себестоимости. Зарубежный опыт определения издержек производства. Снижение затрат на производство продукции. Источники информации для управления

предприятием. Учет в информационной системе предприятия. Элементы метода бухгалтерского учета. Бухгалтерская процедура. Основные формы отчетности. Значение экономического анализа. Предмет, содержание и задачи экономического анализа. Виды экономического анализа. Методы и методики экономического анализа и диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Информационная основа анализа деятельности предприятия. Факторы и резервы в анализе хозяйственной деятельности.

Банкротство предприятий: сущность и понятия. Причины неплатежеспособности и возможного банкротства хозяйствующих субъектов. Диагностика кризисов в жизненном цикле предприятия. Профилактика банкротства предприятий. Антикризисное управление деятельностью предприятий. Добровольная и принудительная ликвидация предприятий.

Методы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности. Особые экономические зоны. Содержание внешнеторгового контракта. Государственная внешнеэкономическая политика на перспективу.

Преподаватель: кандидат экономических наук, доцент О.Н. Миркина.

Б1.Б.14 УЧЕТ И АНАЛИЗ

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ОПК-5 – владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации.

Содержание дисциплины

Сущность и значение хозяйственного учета. Цель и основные задачи бухгалтерского учета. Функции и принципы бухгалтерского учета. Требования к информации, формируемой в бухгалтерском учете. Внутренние и внешние пользователи бухгалтерской информации. Финансовый, управленческий и налоговый учет как подсистемы бухгалтерского учета. Объекты, предмет и метод бухгалтерского учета. Понятия бухгалтерского баланса, виды. Метод балансового обобщения об имуществе и обязательствах. Форма бухгалтерского баланса России. Разделы и статьи баланса. Взаимосвязь бухгалтерских счетов и бухгалтерского баланса. Счета бухгалтерского учета, их строение и назначение. Субсчета. Двойная запись.

Корреспонденция счетов. Синтетический и аналитический учет. Оборотно – сальдовые ведомости. Классификация счетов по различным признакам. Характеристика операционных, регулирующих, сопоставляющих, финансово- результативных счетов. Классификация счетов по экономическому содержанию. План счетов бухгалтерского учета.

Цели и задачи учета денежных средств. Основные нормативные документы, регулирующие движения денежных средств. Документальное оформление, порядок ведения и отражения в учете кассовых операций. Учет денежных средств в кассе организации, организация работы кассы. Учет денежных средств, находящихся в аккредитивах, чековых книжках и иных платежных документах (кроме векселей).

Порядок учета денежных средств, выраженных в иностранной валюте. Инвентаризация денежных средств. Понятие дебиторской и кредиторской задолженностей, документы, формы расчетов. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет резервов по сомнительным долгам. Учет расчетов с использованием векселей. Понятие и учет кредитов и займов. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям. Учет расчетов с учредителями, с разными дебиторами и кредиторами. Основные нормативные документы по учету основных средств. Бухгалтерский стандарт ПБУ 6\01 «Учет основных средств», его содержание. Понятие, классификация и оценка основных средств. Учет наличия и движения основных средств. Документальное оформление движения основных средств. Учет расчетов с подотчетными лицами. Стандартные налоговые вычеты. Социальные налоговые вычеты. Принципы организации учета производственных запасов. Учет заготовления и приобретения материальных ценностей. Учет материалов в пути и неотфактурованных поставок. Фактическая заготовительная себестоимость поступивших на предприятие материальных ценностей. Международные стандарты оценки материалов. Учет расхода материальных ценностей. Порядок включения стоимости использованных материалов в затраты на производство по фактическим ценам закупки или приобретения (ФИФО), по средним фактическим ценам закупки или приобретения.

Понятие доходов и расходов. Классификация доходов и расходов в зависимости от их характера, условий получения и осуществления и направлений деятельности организации: доходы и расходы от обычной деятельности, прочие доходы и расходы (Операционные, внереализационные, чрезвычайные). Признание доходов и расходов.

Информация о расходах от обычных видов деятельности организации, себестоимости выпущенной продукции и незавершенном производстве в системе

финансового учета. Затраты на производство, их классификация. Группировка затрат по элементам, калькуляционным статьям и другим признакам. Учет прямых и косвенных затрат на производство продукции, работ и услуг. Материальные затраты, их состав и учет. Затраты на оплату труда, их состав и учет. Учет расходов на подготовку и освоение производства. Общепроизводственные расходы, их состав и учет. Общехозяйственные расходы, их состав и учет. Учет затрат вспомогательного производства.

Основные нормативные документы, регулирующие составление бухгалтерской отчетности. Состав и содержание бухгалтерской отчетности. Основные требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности. Порядок и сроки представления бухгалтерской отчетности. Понятие экономического анализа. Предмет, объект и задачи экономического анализа. История становления и развития экономического анализа. Виды экономического анализа. Принципы экономического анализа. Связь экономического анализа с другими науками. Понятие экономической информации. Методология экономического анализа. Подходы к экономическому анализу. Методы экономического анализа. Система показателей экономического анализа. Основные принципы при построении системы показателей экономического анализа.

Анализ изменений в составе и структуре активов баланса предприятия. Анализ структуры пассива баланса предприятия. Методика оценки имущественного положения и структуры капитала. Анализ и оценка состава, структуры и источников финансирования. Методика оценки эффективности и интенсивности использования капитала. Правила составления и сдачи отчета о финансовых результатах. Содержание отчета о финансовых результатах, виды прибыли организации и их формирование. Анализ доходов организации. Анализ производительности труда и оценка резервов ее повышения. Анализ расходов организации. Анализ рентабельности. Понятие ликвидности активов и ликвидности баланса. Показатели ликвидности: относительные и абсолютные. Понятие платежеспособности и финансовой устойчивости. Показатели платежеспособности и финансовой устойчивости. Банкротство. Виды банкротства. Причины банкротства. Нормативно-правовое регулирование банкротства. Методики оценки банкротства. Модели Альтмана. Модели Таффлера. Система показателей Бивера. Модель Р.С. Сайфуллина и Г.Г. Кадыкова.

Преподаватель: кандидат экономических наук, доцент Е.А. Александрова.

Б1.Б.15 ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИЮ

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ОК-5 - способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОК-6 - способность к самоорганизации и самообразованию;

ОПК-1 - владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.

Содержание дисциплины

Социально-экономические основы современного менеджмента. Взаимосвязь форм собственности и систем менеджмента. Отношения государственного управления и менеджмента. Особенности национальной деловой культуры. Роль российской культуры в системе современного менеджмента. Профессионализация менеджмента. Организационный, стратегический, тактический (текущий), оперативный, маркетинг-менеджмент, производственный менеджмент, менеджмент в материально-технического снабжения и сбыта, менеджмент персонала, финансовый, инновационный, инвестиционный менеджмент, эккаутинг-менеджмент, адаптивный, антикризисный, атакующий, вирусный, коммуникационный, механистический, преобразующий, проблемно-ориентированный, прогностический, проектный, пульсирующий менеджмент. Эффективный менеджмент. Анализ состава видов менеджмента. Характеристика взаимосвязи видов менеджмента. Сферы деятельности менеджеров. Уровни и виды деятельности и соответствующие им категории менеджеров. Должностные обязанности, права и ответственность менеджеров. Профессиональные качества менеджера. Психологические и физические качества менеджера. Менеджер XXI в. Понятие и виды карьеры: карьера внутриорганизационная, межорганизационная, специализированная, неспециализированная, вертикальная, горизонтальная, скрытая, ступенчатая. Типы карьеры: Авантюрная, случайная, традиционная (линейная), последовательно-кризисный тип карьеры, прагматичный (структурный), сохраняющий, преобразующий, эволюционный тип карьеры. Модели карьерных процессов: «трамплин», «лестница», «змея», «перепутье». Этапы карьеры. Управление карьерой. Оценка эффективности карьеры. Понятие стиля руководства. Теория стилей руководства. Стили руководства коллективом. Характеристика стилей руководства. Авторитарный стиль руководства. Демократический стиль руководства. Либеральный стиль руководства. Стиль руководства в организации. Влияние стиля руководства. Факторы стиля руководства. Анализ стилей руководства. Особенности стилей руководства. Исследование стиля руководства. Выбор стиля руководства. Модели стилей руководства. Формирование стиля руководства. Современные стили руководства. Совершенствование стиля руководства. Индивидуальный стиль руководства. Эффективные стили руководства. Конфликты: основные понятия, классификация, причины возникновения. Сигналы конфликтов. Причины конфликтогенности человека. Экстраверты. Интроверты. Эмоционально неустойчивые. Эмоционально стабильные. Темперамент и его конфликтные последствия. Меланхолик. Холерик. Сангвиник. Флегматик. Типы людей и их поведение в конфликте. Демонстративный тип. Ригидный (косный) тип. Педантичный тип. «Бесконфликтный» тип. Тип «Трактор» или «Танк». Тип «Пиявка». «Баный лист», «Вампир». Тип «Вата». Тип «Обвинитель». Конфликты, которых может не быть. Способы разрешения конфликтов. Понятие стресса. Модель стрессовой реакции. Стадии стресса, как процесса. Причины стресса: перегрузка, конфликт и неопределенность ролей, неинтересная работа. Специфические стрессоры. Понятие дистресса. методы управления стрессом. Стрессовый и нестрессовый стиль жизни.

Преподаватель: к.э.н., доцент кафедры менеджмента О.В. Никитенкова

Б1.Б.16 ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ОПК-3 - способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;

ПК-1 - владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;

ПК-5 – способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.

Содержание дисциплины

Сущность и разновидности менеджмента. Целеполагание в менеджменте. Задачи и функции менеджмента. Понятие, сущность и классификация методов менеджмента. Природа управления и исторические тенденции его развития; условия и факторы возникновения и развития менеджмента; этапы и школы в истории менеджмента. Доцивилизованная практика управления: шумеры, египтяне, вавилоняне, древние евреи. Классическая эпоха управления. Школа "научного управления" (технологическая школа). Административная школа управления. Предпосылки возникновения административной школы управления. Исторические особенности, условия и факторы формирования и развития современной российской модели социально-экономического управления. Российские национальные традиции хозяйственного и общественно-политического управления. Организация: определение, значение и виды. Жизненный цикл и типы управления организацией. Организационная культура: понятие, составляющие, механизм формирования, значение. Ситуационный и процессный подходы к управлению. Социальная ответственность бизнеса. Особенности социальных законов. Методы оценки рисков. Использование современных достижений информатики в борьбе с рисками. Закон синергии. Закон самосохранения. Закон развития деловых организаций. Закон композиции и пропорциональности. Закон информированности и упорядоченности. Закон единства анализа и синтеза. Статика и динамика организационных систем. Понятие, структура и содержание организационной культуры. Понятие организационной культуры. Определения организационной культуры. Виды организационного поведения. Понятие и составляющие власти. Составляющие процесса наделения властью. Коммуникации: значение, основные определения. Преграды на путях межличностных и организационных коммуникаций. Формы манипулирования руководителем. Понятие мотивации, основные цели мотивации. Теории мотивации. Роль планирования в процессе управления. Планирование: определение, значение, виды. Сущность контроля, его определение. Понятие и виды конфликтов. Понятие и классификация управленческих решений. Процесс принятия управленческих решений. Основные составляющие карьерного роста работника.

Преподаватель: к.э.н, доцент кафедры менеджмента О.В.Никитенкова

Б1.Б.17 ОСНОВЫ МАРКЕТИНГА

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ПК-3 – владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности.

Содержание дисциплины

Определение маркетинга. Принципы маркетинга. Понятие окружающей среды маркетинга. Виды маркетинга. Основные задачи и функции маркетинга.

Понятие и сущность маркетинговых исследований рынка. Цели и задачи маркетинговых исследований. Этапы проведения и методы маркетингового исследования: общенаучные, экспертные, аналитические. Источники информации. Понятие количественных и качественных исследований. Наблюдение и его роль при проведении маркетинговых исследований. Понятие опроса. Эксперименты и их роль в проведении маркетинговых исследований: типы экспериментов, достоинства и недостатки.

Маркетинговые подходы к изучению рынков. Понятие сегментации рынка. Направления, объекты и признаки сегментации рынка. Критерии сегментации. Особенности сегментации рынка потребительских товаров и продукции производственного назначения. Стратегии сегментации. Понятие рыночной ниши.

Понятие конъюнктуры рынка. Факторы, влияющие на конъюнктуру рынка. Состояние конъюнктуры: высокая, повышательная, низкая, понижательная. Механизм взаимодействия факторов конъюнктуры.

Товарная политика фирмы: понятие, цели, составные элементы и направления. Жизненный цикл товара: характеристика стадий, факторы и виды жизненных циклов. Стратегии на этапах жизненного цикла: интенсивный маркетинг, выборочное проникновение, широкого проникновения, пассивный маркетинг. Ассортиментная политика фирмы. Рыночная атрибутика товара.

Исследование поведения потребителей. Факторы, влияющие на поведение потребителя: социально-экономические, культурные, психологические. Влияние стиля жизни, статуса, убеждений и установок на поведение потребителей. Мотивы покупок товаров.

Товародвижение в условиях рынка. Функции, факторы, влияющие на выбор каналов товародвижения. Оптовая и мелкооптовая продажа товаров. Коммерческая деятельность на розничном рынке: классификация магазинов розничной торговли. Продвижение продукции на рынок. Характеристика функций и видов продвижения. План продвижения. Масштабы, задачи, цели рекламы. Виды рекламы. Принципы рекламы. Планирование рекламной кампании на предприятии. Способы распространения рекламы. Основные элементы рекламы: цель, тема, содержание. Размещение рекламы в СМИ. Наружная реклама: достоинства и недостатки. Реклама методом «direct mail» Понятие стимулирования. Цели стимулирования. Выбор средств стимулирования. Направления проведения мероприятий «public relations».

Ценообразование в условиях рынка. Ценообразующие факторы: основополагающие, факторы второго порядка, специфические факторы. Классификация цен. Стратегии ценообразования:

Механизм управления маркетингом. Структурные системы маркетинга. Организация маркетинга на предприятии.

Преподаватель: к.э.н., доцент кафедры менеджмента Ершова Е.Ю.

Б1.Б.18 ТЕОРИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ОПК-3 – способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществленные действия.

Содержание дисциплины

Теория организации и ее место в системе научных знаний. Основные трактовки понятия организации. Предмет и метод теории организации. Предмет и метод теории организации. Организации как открытые и закрытые системы. Различные подходы к формированию топологии организации. Типология организаций Т. Парсонса, Ч. Барнарда, Г. Мигцберга, А. И. Пригожина и др. Теория организации и ее место в системе научных знаний. Классическая теория организации. Административная теория организации. Бюрократическая теория организации. Организационная модель бюрократии Селзника. Организационная модель бюрократии Гоулднера. Неоклассическая школа. Школа человеческих отношений. Школа поведенческих наук. Теория организации на основе транзакционных издержек. Типология и классификация социальных систем. Особенности организаций различного типа и класса. Границы организации. Стадии развития и жизненный цикл организации. Научные школы и различные подходы к теории организации. Организация в интерпретации отечественных школ управления: «Тектология» А.А. Богданова, отечественные школы НОТ, «Индустриальная утопия» О.Ерманского, «Социальная инженерия» А.К. Гастаева, конструктивизм Н.А. Витке. Границы применимости классического опыта для отечественных организаций. Современные подходы к теории организации. Школа принятия решений в теории организации: теория кооперативной системы, теория организационного равновесия. Системный, интеграционный и ситуационный подходы к организации. Подход организационного развития и структурный подход к организации. Перспективные формы организаций. Внешняя и внутренняя среда организации. Сущность и содержание законов и принципов организации. Принципы динамической организации адаптация к внешним изменениям. Принципы рационализации. Дифференциация и интеграция. Внутренняя структура и принципы статической организации. Анализ внутренней среды организации. Анализ внешней среды организации. Неопределенности внешней среды. Концепции модели Лоуренса и Лорша. Неопределенность среды, информационные процессы и адаптивное проектирование стратегий, нивелирование отрицательного влияния внешних условий: снижение потребности в информации, создание свободных ресурсов отдельных подразделений, формирование внешних сетей для отношений, инвестирование в вертикальные информационные системы. Виды и методы организационного планирования, постановка целей. Значение целей и планов в организации. Цели организации. Миссия организации. Иерархия и критерии эффективности целей. Характеристика целей. Одноразовые и постоянные планы. Ситуационные планы. Горизонты планирования. Планирование и организационная ответственность. Традиционные и современные подходы к планированию. Внедрение планирования в масштабах организации. Бизнес-процессы в организации. Определения и классификация бизнес-процессов. Идентификация бизнес-процессов. Разработка системы оценки предприятия и интерпретация результатов измерений. Инструменты анализа проблем. Организационные совершенствования: упрощение, метод структурирования, анализ рабочих ячеек, статистическое управление процессами (СУП), реинжиниринг бизнес-процесса, бенчмаркинг. Основные модели организационных структур и организационная диагностика. Принципы и правила построения организационных структур. Основные модели организационных структур управления: функциональная, дивизиональная, проектная, матричная. Примеры построения структур глобальных компаний. Выбор оптимальной структуры управления. Координационные механизмы управления. Принципы делегирования полномочий. Матрицы организационных проекций. Новейшие формы организационных структур. Проектирование организационных систем. Определений целей, задач, этапов проектирование. Теоретические основы моделирования объектов проектирования. Механистическая и органическая модели

организационного проектирования. Теории учета случайностей. Классические исследования технологии организационного проектирования. Понимание соотношения технологии со структурой. Окружающие условия и организационное проектирование. Экспертиза проектов. Организация как система: характеристики и эффективность. Основные характеристики организации: размер, административный компонент, специализация, стандартизация, централизация, конфигурация, жизненный цикл и др. Подходы к определению эффективности. Критерии эффективности организации. Методы определения эффективности. Временная модель критериев эффективности. Традиционные показатели деятельности организации: критерии частной экономической эффективности, рыночные критерии эффективности. Показатели потерь. Методы анализа управленческих решений. Организационная диагностика. Основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля. Инновации и изменения в организациях. Роль инноваций в современном обществе. Инновации: классификация и определения. Стратегическая роль изменений. Элементы успешных изменений. Изменения технологии и методы поощрения технологических изменений. Новые продукты и услуги. Оценка успеха нового продукта. Изменение стратегии и структуры. Конструирование организации с учетом административных изменений. Стратегия реализации изменений.

Преподаватель: к.э.н., доцент кафедры менеджмента Ершова Е.Ю.

Б1.Б.19 ДЕЛОВЫЕ КОММУНИКАЦИИ

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ОК-5 – способность работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОПК-4 – способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации;

ПК-2 – владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде;

ПК-8 – владение навыками документального оформления решений в управлении операционной(производственной) деятельности организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.

Содержание дисциплины

Основы коммуникационного процесса в организации. Виды, функции и специфика деловой коммуникации. Факторы эффективной и неэффективной коммуникации. Стили взаимодействия партнеров в деловой коммуникации. Психологические проблемы деловых коммуникаций. Критерии анализа поведения. Защитные механизмы в деловой коммуникации.

Вербальные средства делового общения. Слушание. Виды слушания в деловой коммуникации. Невербальные средства делового общения. Проблема интерпретации невербальной информации. Организация пространственной среды в деловой коммуникации. Визуальная составляющая в межличностном общении.

Механизмы восприятия и понимания делового партнера (эмпатия, рефлексия, идентификация, стереотипизация, индивидуализация). Основные каналы восприятия (визуальный, аудиальный, кинестический). Коммуникативные типы деловых партнеров. Социально-психологические и этнокультурные особенности конкретного социума и характера ситуации.

Деловая беседа и деловые переговоры как формы деловой коммуникации. Основные стадии переговоров: подготовка, процесс ведения переговоров, анализ результатов переговоров и выполнение достигнутых договоренностей. Этапы ведения переговоров. Стратегии и тактики ведения переговоров. Стили ведения переговоров: мягкий, жесткий. Совещание как форма деловой коммуникации и принятия коллективного решения. Инновационные формы деловой коммуникации: пресс-конференция, торги, презентация.

Психологические особенности публичного выступления. Из истории ораторского искусства. Подготовка к выступлению. Начало выступления. Привлечение внимания аудитории. Завершение выступления. Имидж и культура речи делового человека.

Формы письменных деловых коммуникаций. Деловое письмо. Виды, структура и принципы составления деловых писем. Официальный деловой стиль. Принципы составления деловых писем. Отчеты, предложения и их разновидности. Структура отчета и предложения. Структурирование текста. Содержание и виды резюме. Служебные записки для внутренней коммуникации: распоряжения, благодарности, напоминания, просьбы. Правила оформления деловых посланий. Электронная коммуникация. Сущность, особенности и функции электронной коммуникации. Глобализация коммуникационных процессов в социуме. Место Интернета в системе средств современной социальной коммуникации.

Виды взаимодействия: кооперация и конфронтация. Конфликт как разновидность конфронтации. Виды, структура и стадии протекания конфликтов. Предпосылки возникновения конфликта в процессе деловой коммуникации. Участники конфликта. Управление конфликтом. Стили поведения в конфликте. Правила поведения в условиях конфликта. Управленческая и корпоративная этика в условиях конфликта. Современные нормы и эталоны управленческого взаимодействия.

Преподаватель: к.п.н., доцент кафедры менеджмента Розанова Н.Н.

Б1.Б.20 УПРАВЛЕНИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ОК-6 – способность к самоорганизации и самообразованию;

ОПК-3 – способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организации, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществление;

ПК-2 – владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.

Содержание дисциплины

Понятие и сущность управления человеческими ресурсами. Законы формирования и управления человеческими ресурсами. Теории управления человеческими ресурсами. Методология формирования и управления человеческими ресурсами. Взаимосвязь и взаимодействие методов управления человеческими ресурсами. Система управления человеческими ресурсами. Стратегия и политика управления персоналом. Набор, отбор и найм персонала. Адаптация персонала. Кадровое, информационное, техническое и правовое обеспечение системы управления персоналом. Организационная культура и управление персоналом. Организационная структура как важнейшая характеристика внутренней среды организации. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации персонала. Формы и методы обучения персонала. Деловая оценка и аттестация персонала как компоненты диагностики персонала. Мотивация поведения в процессе трудовой деятельности. Оплата труда персонала. Управление конфликтами.

Преподаватель: к.п.н., доцент кафедры менеджмента Кошевенко С.В.

Б1.Б.21 ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПОВЕДЕНИЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ОК-5 – способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОПК-1 – владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

ПК-1 – владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды.

Содержание дисциплины

Понятие организационного поведения: организационное поведение как категория эффективности организации; эволюция взглядов на проблемы организационного поведения. взаимодействие человека и организации. Организационное окружение. Ожидания человека и организации. Личность работника как субъект и объект организационного поведения: понятие трудового потенциала человека; профессионализм, его компоненты; содержание работы менеджера; роли менеджера в организации; уровни менеджерских обязанностей. Этапы жизни человека в организации: вхождение человека в организацию, условия адаптации; научение поведению в организации; типы поведения; ролевые аспекты взаимодействия человека и организации. Организационная культура как условие формирования организационного поведения: социальная среда организации и организационная культура; аспекты организационной культуры, ее единство в организации; содержание организационной культуры; функции ОК; формирование, развитие и поддержание культуры в организации; методики диагностики организационной культуры. Понятие человеческого капитала. Сущность карьеры, ее содержание. Характер карьерного цикла. Управление карьерой работника. Эффективность карьеры. Поведенческий маркетинг и компетенция персонала. Коммуникативное поведение в организации: процесс коммуникации; понятие и значение коммуникаций; этапы и элементы процесса коммуникации; виды коммуникаций в организации. Барьеры на пути эффективных коммуникаций. Активное слушание как средство эффективного общения. Типы взаимоотношений человека и рабочей группы. Групповое поведение. Общая характеристика рабочей группы. Индивид и группа. Типы поведения индивида в организации. Факторы делового поведения. Формирование эффективной группы. Власть и авторитет в организации: общее понятие власти; источники власти в организации; лидерство и власть. Мотивационная основа организационного поведения: понятие мотивации, ее место в формировании поведения, теории мотивации, теория обогащения труда, механизмы и типологии мотивации работника. Преодоление межгрупповых конфликтов и стресс на рабочем месте: современный взгляд на конфликты в организации. Методы разрешения конфликта (разъяснение требований к работе, координации и интеграции, комплексных целей, системы вознаграждений). Стресс и синдром общей адаптации. Управление стрессом: на уровне личности и на уровне организации. Современные проблемы управления организационным поведением

Преподаватель: к.э.н., доцент кафедры менеджмента Ершова Е.Ю.

Б1.Б.22 СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СТАТИСТИКА

Планируемые результаты обучения дисциплине:

ОПК-6 – владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации.

ОПК-7 – способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

ПК-5 – способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.

Содержание дисциплины

Понятие о статистике как науке. Возникновение учета и статистики. Предмет социально-экономической статистической науки. Место социально-экономической статистики в системе наук. Метод статистики. Закон больших чисел и его роль в изучении статистических закономерностей. Основные категории и понятия статистики: статистическая совокупность, единица совокупности, признак, вариация, статистический показатель, система показателей. Современная организация и задачи статистики в Российской Федерации. Задачи перехода на международную практику статистики. Международные органы статистики. Выборочное наблюдение. Генеральная и выборочная совокупность и их обобщающие характеристики. Повторный и бесповторный отбор. Виды выборки: собственно случайная, механическая, серийная, типологическая, многоступенчатая. Определение необходимой численности выборки. Средняя и предельная ошибка выборочного наблюдения для показателей средней и для доли. Средние показатели и их сущность. Виды средних и способы их вычисления. Выбор формы средней. Средняя арифметическая (простая и взвешенная). Средняя гармоническая (простая и взвешенная). Структурные средние, их виды, назначение и способы расчета. Использование средних показателей в статистическом анализе. Статистическое изучение численности населения. Перепись населения как важнейший источник статистической информации о численности и составе населения. Категории постоянного и наличного населения. Оценка численности населения, показатели средней численности населения, методы их исчисления. Показатели динамики численности населения. Изучение состава населения по полу, национальности, по семейному состоянию, по уровню образования, территории и другим признакам. Построение половозрастной пирамиды населения страны. Показатели демографической нагрузки населения. Показатели размещения населения по территории страны. Понятие естественного движения и миграции населения. Понятие экономически активного населения. Показатели численности и состава экономически активного населения. Понятие занятости и безработицы населения. Показатели уровня и динамики занятых и безработных. Понятие экономически неактивного населения. Понятие трудовых ресурсов. Методы расчета трудовых ресурсов. Схема и система показателей баланса трудовых ресурсов, основные направления его анализа. Показатели естественного движения и миграции трудовых ресурсов. Методы исчисления перспективной численности трудовых ресурсов. Классификация экономически активного населения по статусу в занятости. Показатели численности работников, занятых в отраслях экономики. Статистика движения рабочей силы. Абсолютные и относительные показатели оборота рабочей силы по приему и увольнению. Статистическое изучение текучести и постоянства кадров. Состав фондов рабочего времени. Показатели, характеризующие использование фондов рабочего времени. Показатели статистики использования рабочих мест. Понятие национального богатства, значение и задачи его статистического изучения. Состав национального богатства. Национальное имущество и природные ресурсы. Понятие и состав экономических активов в СНС. Понятие собственного капитала и национального богатства в СНС. Баланс активов и пассивов. Система социально-экономических индикаторов, характеризующих уровень жизни населения. Показатели системы национальных счетов, характеризующие уровень жизни: валовой располагаемый доход и валовой скорректированный располагаемый доход

домашних хозяйств, расходы на конечное потребление домашних хозяйств. Статистическое обследование бюджетов домашних хозяйств. Показатели денежных доходов, денежных расходов и сбережения населения. Номинальные и реальные доходы. Статистический анализ дифференциации и концентрации доходов. Определение покупательной способности доходов населения, минимального прожиточного уровня, уровня и границ бедности. Анализ потребительского спроса, расчет коэффициентов эластичности. Показатели социального обеспечения населения.

Преподаватель: кандидат педагогических наук, доцент С.В. Сильченкова.

Б1.Б.23 УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ РЕШЕНИЯ

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

В результате освоения дисциплины студент должен обладать следующими компетенциями:

ОПК-2 - способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

ОПК-6 - владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;

Содержание дисциплины

Понятие, сущность и виды управленческих решений. Принципы управленческих решений. Требования, предъявляемые к управленческим решениям, и критерии их оценки. Человеческий фактор в разработке и принятии управленческих решений. Процесс подготовки, принятия и реализации управленческих решений. Методы подготовки, принятия и реализации управленческих решений. Принятие управленческих решений в условиях неопределённости и риска. Оценка рисков принятия управленческих решений. Риск-менеджмент. Эффективность управленческих решений. Контроль реализации и ответственность за принятие управленческих решений.

Преподаватель: к.п.н., доцент кафедры менеджмента С.В. Кошевенко

Б1.Б.24 ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ПК-3 – владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;

ПК-6 – способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.

Содержание дисциплины

Понятие инновации, инновационного процесса. Основные компоненты инновационного процесса. Динамика инноваций. Сущность и роль инновационного менеджмента. Взаимосвязь инновационного менеджмента с другими науками. Основные виды инновационной деятельности, инновационная инфраструктура. Инновационный проект, жизненный цикл. Документальное оформление инновационного проекта. Субъекты инновационной деятельности. Типология инноваций.

Понятие инновационной инфраструктуры, ее роль, задачи, базовые элементы. Общая характеристика инкубаторов, технопарков, технополисов, информационно-технологических систем и их интеграции в России и за рубежом.

Государственное регулирование инновационной деятельности. Структура НИОКР. Особенности организации НИОКР в организациях. Особенности финансового регулирования инновационной деятельности. Показатели инновационной деятельности организации. Инновационный климат. Инновационная позиция организации

Особенности процесса принятия решений относительно НИОКР. Схема стратегического менеджмента инноваций. Понятие инновационная стратегия, базовые стратегии. Классификация инновационных стратегий в зависимости от способа поведения. Виды стратегий в зависимости от типа стратегического конкурентного инновационного поведения фирм. Классификация инновационных стратегий в зависимости от проведения или внедрения НИОКР. Матрица идентификации предприятий по типу стратегического конкурентного инновационного поведения.

Особенности процедуры оценки эффективности инновационной деятельности, основные принципы, стадии анализа. Инновационно-технологические менеджмент, его понятие, роль и место в инновационном менеджменте. Роль НИОКР в менеджменте фирмы как субъекта рынка. Схема процесса разработки и вывода товара на рынок.

Содержание и процедура оценки и отбора. Основные критерии принятия решения о внедрении инноваций. Организация оценки эффективности инновационного проекта.

Преподаватель: к.э.н., доцент кафедры менеджмента Т.В. Давыдова.

Б1.Б.25 ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ ОСНОВЫ БИЗНЕСА

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ОПК-2 – способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.

Содержание дисциплины

Бизнес и предпринимательство: понятия и сущность, различия. Концепции бизнеса. Предпринимательская деятельность: механизм, мотивы, идея и её источники. Характеристики современного предпринимателя и его черты. Этика предпринимательства и культура ведения бизнеса. Субъекты предпринимательской деятельности. Организационно-правовые и экономические формы организаций и предприятий. Малый бизнес. Государственная регистрация и постановка на учет организаций и индивидуальных предпринимателей. Менеджмент в бизнесе. Бизнес-планирование предпринимательской деятельности. Финансовое обеспечение предпринимательской деятельности. Договорные отношения предпринимателей с хозяйствующими партнерами. Предпринимательские риски. Оценка экономической эффективности деятельности организации. Понятие и процедура банкротства. Предпринимательская тайна и ответственность субъектов предпринимательской деятельности.

Преподаватель: к.п.н., доцент кафедры менеджмента С.В. Кошевенко

Б1.Б.26 АНТИКРИЗИСНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения дисциплины студент должен обладать следующими компетенциями:

ПК-3 – владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;

ПК-5 – способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.

Содержание дисциплины

Кризисные явления в экономике организации. Причины возникновения кризисов и их роль в социально-экономическом развитии. Разновидности кризисов. Особенности и виды экономических кризисов. Особенности и виды экономического кризиса в России. Тенденции циклического развития организации. Банкротство (неплатежеспособность) организации как инструмент рыночной экономики. Роль банкротства в реорганизации предприятия.

Антикризисное регулирование деятельности организации. Механизмы антикризисного управления. Государственное регулирование кризисных ситуаций. Банкротство предприятий и банков. Правовое регулирование несостоятельности и банкротства предприятий. Законодательство о банкротстве. Политика государственного антикризисного регулирования деятельности предприятий. Государственные органы антикризисного управления, их функции, задачи. Сущность, виды и процедуры банкротства. Государственное регулирование процессов финансового оздоровления.

Оценка финансового состояния неплатежеспособной организации. Виды и методы финансового анализа неплатежеспособного предприятия. Оценка ликвидности и платежеспособности организации. Показатели финансовой устойчивости и деловой активности. Анализ формирования финансовых результатов организации. Анализ себестоимости и рентабельности продукции.

Диагностика кризисов в процессе управления организацией. Диагностика банкротства. Сущность диагностики, ее цель и задачи. Методы диагностики кризиса. Система экспресс- и фундаментальной диагностики. Этапы диагностики банкротства предприятия. Источники информации для проведения диагностики кризисных ситуаций.

Система критериев для оценки несостоятельности предприятия. Признаки неудовлетворительной структуры баланса. Диагностика банкротства по Э.Альтману, У.Биверу. Экономико-математическое моделирование и анализ факторных систем. Признаки фиктивного и преднамеренного банкротства.

Система финансовых механизмов стабилизации несостоятельных предприятий. Особенности управления финансами неплатежеспособных предприятий. Формирование финансовых целей и критериев. Создание финансового механизма устойчивости предприятия. Внутренние механизмы стабилизации. Финансовое планирование и прогнозирование несостоятельных предприятий. Основы бюджетирования организации. Управление рисками.

Инвестиционный менеджмент в антикризисном управлении. Инвестиционная политика в антикризисном управлении. Стратегия и тактика антикризисного управления. Критерии оценки инвестиционных проектов. Источники инвестиций при ограниченных финансовых ресурсах. Использование потенциала инноваций. Инновации и механизмы повышения антикризисной устойчивости. Роль малых предприятий в организации инновационного бизнеса. Венчурное финансирование.

Технологии разработки стратегии антикризисного управления. Понятие стратегического планирования. Сущность стратегии и этапы ее разработки. Бизнес-планирование кризисного предприятия. Основы формирования антикризисной маркетинговой стратегии. Оценка рыночной перспективы предприятия. Ассортиментная политика. Критерии оптимизации ассортимента продукции. Позиционирование товара. Методы ценообразования. Человеческий фактор антикризисного управления.

Преподаватель: к.э.н., доцент кафедры менеджмента Т.В. Давыдова.

Б1.Б.27 ПСИХОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ

Планируемые результаты обучения по дисциплине

ОК-5 – способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОК-6 – способность к самоорганизации и самообразованию;

Содержание дисциплины

Место психологии управления в системе наук об управлении. Психологические теории управления. Современные представления об организации и управлении, предмете психологии управления. История развития психологического знания и основные направления в психологии управления.

Руководитель как субъект деятельности в формальной подсистеме организации. Понятие индивидуального стиля управленческой деятельности. Психологические особенности деятельности руководителя при линейной, функциональной, штабной формах соподчинения. Руководитель как субъект деятельности в неформальной подсистеме организации. Место межличностных отношений в системе общественных отношений. Психологические методы управления как приемы воздействия на: психологические закономерности деятельности людей; социально-психологические отношения. Проблема влияния и воздействия. Социально-психологические аспекты проблемы лидерства и руководства в организации. Личность в системе управления. Потребности личности, уровень самооценки, притязаний и фрустрации в социализации. Влияние личностных качеств на ролевое распределение в организации и выбор жизненной стратегии. Психофизиологические особенности управленческой деятельности. Возрастной фактор в управлении. Оптимальные условия трудовой деятельности. Предотвращение утомления, повышение работоспособности. Профессиональная деформация и профессиональное выгорание.

Психологические особенности реализации функции планирования. Объективные и субъективные предпосылки снижения эффективности планирования. Психологические особенности реализации функции организации. Объективные и субъективные предпосылки снижения эффективности реализации этой функции. Психологические эффекты неоптимального делегирования полномочий. Психологические особенности реализации контроля в структуре управленческой деятельности. Сущность контроля, виды контроля, объективные и субъективные предпосылки снижения эффективности контроля в управленческой деятельности. Психологические особенности регулирования. Феномен эквифинальности как предпосылка неалгоритмизируемости данной функции. Проблема

«лучшего пути» в регулировании. Методы регулирования. Предпосылки снижения эффективности регулирования. Психологические особенности выработки управленческих решений и психологические методы их оптимизации.

Психологическая характеристика коллективного субъекта управленческой деятельности. Психологические особенности и оптимизация выработки коллективных и коллегиальных управленческих решений. Психологические механизмы и средства управленческого взаимодействия. Индивидуальный стиль деятельности и личностные особенности участников управленческого взаимодействия. Руководитель как субъект конфликтных отношений. Закономерности, виды, причины конфликтов, стратегии и стили конфликтного взаимодействия. Психологические приемы изучения индивидуальных особенностей познавательной сферы личности, необходимых для трудовой и управленческой деятельности.

Преподаватель: кандидат психологических наук, доцент К.Е. Кузьмина.

Б1.Б.28 ОСНОВЫ ЛОГИСТИКИ

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

В результате освоения дисциплины студент должен обладать следующими компетенциями:

ОПК-6 – владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;

ПК-7 – владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.

Содержание дисциплины

Сущность и понятие потоков в организационных системах. Процесс преобразования и оптимизации потоков. Важность использования логистики в различных сферах деятельности. Содержание логистики в связи с процессами дифференциации и интеграции наук о производстве. Основные понятия логистики. Виды логистических систем. Фазы и стадии развития логистических систем. Задачи логистики, содержание. Правила логистики.

Концепция логистики. Основные признаки фирмы как логистической системы. Компоненты эффективной логистики организации. Концептуальные положения логистики как логистики фирмы. Концептуальные положения логистики как корпоративной логистики.

Концепция построения логистических систем. Создание логистических систем на основе системного подхода. Моделирование: процессов снабжения, производства, транспортирования, хранения и сбыта, обслуживания и управления. Логистизация общих затрат при организации и движении материальных, информационных и прочих потоков логистической системы. Минимизация времени движения материальных, информационных и прочих потоков логистических систем. Оптимизация запасов и содержания материальных и прочих потоков на каждом уровне логистической системы. Обеспечение необходимого уровня сервиса в рамках логистической системы. Организационная структура управления логистическими организациями. Организационные структуры

Логистика снабжения. Логистическая стратегия развития предприятия (организации) как основа стратегии закупочной логистики. Классификация закупок. Логистический цикл закупки. Планирование закупок. Анализ потребностей и возможностей. Определение метода закупок. Условия и направления анализа количества и качества поставок. Методы закупок. Оплата поставок. Входной контроль и размещение товаров. Управление качеством в закупочной логистике. Управление закупочной логистикой.

Логистика распределения. Цели и задачи логистики распределения. Логистика и маркетинг. Управление заказами: составляющие цикла заказа, обработка заказов, выполнение заказов. Дистрибьюция и физическое распределение. Логистические посредники. Планирование, документирование и контроль продаж. Оптимизация продаж и определение уровня сервиса продаж и продукции. Логистические издержки на сбыт и реализацию продукции и услуг.

Логистика запасов. Стратегия и тактика управления запасами фирмы. Виды запасов. Основные модели управления запасами. Методические основы проектирования эффективной логистической системы управления запасами. Учёт сбоев поставки и потребления в логистической системе предприятия. Методика проектирования логистической системы управления запасами.

Логистика складирования. Основные проблемы функционирования складов в логистике. Основные логистические издержки на складе. Система складирования как основа рентабельности работы склада. Элементы системы складирования. Проектирование системы складирования. Критерии выбора рациональной системы складирования. Логистический процесс на складе. Методы организации эффективного функционирования складов. Показатели эффективного функционирования склада. Факторы выбора собственного склада или склада общего пользования. Склады в системе коммиссионирования.

Производственная логистика. Содержание производственной логистики. Цели и задачи логистики производства, сфера компетенции, ее взаимосвязь с другими функциональными областями. Производственный цикл. Понятия и принципы организации производства. Производственная инфраструктура. Логистические процессы на предприятии. Концепция организации управления производством. Особенности производства по принципу «just-in-time». Система «Канбан» как средство реализации концепции «just-in-time». Концепция бережливое производство, «Оптимизированные производственные технологии» (OPT). Lean Production: основные цели и ключевые элементы концепции.

Взаимодействие логистического управления с функциональными подсистемами управления организацией. Логистическая миссия и окружающая среда. Место логистического управления в организации. Взаимодействия и издержки в логистических цепях, каналах и сетях. Взаимосвязь логистического управления с маркетингом и контроллингом. Взаимодействие логистического управления с другими функциями управления. Направления совершенствования организационных структур управления логистическими организациями.

Преподаватель: к.э.н., доцент кафедры менеджмента Т.В. Давыдова.

Б1.Б.29 ОРГАНИЗАЦИОННАЯ КУЛЬТУРА

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ОК-5 - способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ПК-1 - владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.

Содержание дисциплины

Понятие организационной культуры, ее функции, свойства, стратегии изучения, принципы и процесс формирования. Роль и место организационной культуры в системе управления человеческими ресурсами компании. Типология организационных культур. Элементы и характеристики организационной культуры. Коммуникативное единство организации. Знаково-символическая составляющая организационной культуры. Отбор персонала в соответствии с важнейшими критериями организационной культуры.

Мотивационный механизм развития и укрепления культуры компании. Интеграция интересов компании и работников путем социализации, адаптации и обучения персонала. Лидерство и профессионализм менеджмента в формировании и развитии оргкультуры, приобщения к ней сотрудников. Концепция безопасности организационного развития компании. Модели влияния организационной культуры на эффективность компании.

Преподаватель: к.э.н., доцент кафедры менеджмента О.В. Никитенкова.

Б1.Б.30 ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВА

Планируемые результаты обучения дисциплине:

ОПК-6 – владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации.

Содержание дисциплины

Значение производства. Краткая история исследований производства. Г.Л. Гантт. А. Файоль. Ф. Тейлор. Г. Черч. Ф.Б. Гилберт. Л. Гилберт. Л. Гьюлик. Производство и производственные системы. Планирование как составляющая производственного менеджмента. Определение условий, организация, исполнение. Руководство. Понятие о производственном процессе. Основные принципы организации производственного процесса. Производственный цикл. Типы производства. Влияние типа производства на организационную структуру управления. Организация, планирование и управление технологической подготовкой производства. Основные разделы и технико-экономические показатели производственной программы. Производственная мощность. Расчеты производственных мощностей. Значения резервных мощностей. Определение потребности в трудовых, материальных и финансовых ресурсах для выполнения производственной программы. Контроль за выполнением производственной программы. Понятие и значение научной организации труда. Рабочее место. Норма времени. Нора обслуживания. Организация и обслуживание рабочих мест. Эффективность организации обслуживания рабочих мест. Производительность и оплата труда. Нормирование труда. Время работы. Значение стандартизации и сертификации. МОС или ИСО. МЭК. Система качества. Структурирование функций качества. Текущее управление качеством. Диаграммы Парето. Статистический приемочный контроль по альтернативному признаку. Стандарты статистического приемочного контроля. План статистического контроля. Понятие логистики. Материальный поток. Логистика производственных процессов. Логистика запасов. Штриховые коды. Методы расчета потребности в материалах. Характеристика систем складирования. Оборудование для хранения материалов и определение его количества. Подъемно-транспортное оборудование и определение его потребности. Организация транспортно-складского материалопотока. Стратегии обеспечения материальными ресурсами различных предприятий. Расчет некоторых показателей работы склада. Понятие экономического и производственного рисков. Классификация экономических рисков. Факторы риска невостребованности продукции. Факторы производства. Среда возникновения риска. Центры ответственности. Центры затрат. Влияние трудового фактора на риск невостребованности продукции. Влияние основных производственных фондов на риск невостребованности продукции. Материальные ресурсы как фактор риска невостребованности продукции. Управление рисками на основе результатов экономического анализа. Задачи и этапы анализа рисков. Выявление области и оценка степени риска. Обоснование решения о производстве новой продукции.

Преподаватель: к.э.н., доцент кафедры менеджмента О.В. Никитенкова.

Б1.Б.31 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

Планируемые результаты обучения дисциплине:

ОК-7 – способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Содержание дисциплины

Физическая культура и спорт как социальные феномены современного общества. Основы законодательства Российской Федерации о физической культуре и спорте. Ценности физической культуры. Средства физической культуры. Основные составляющие физической культуры. Общая психофизиологическая характеристика интеллектуальной деятельности и учебного труда студента. Общие закономерности и динамика работоспособности студентов в учебном году и основные факторы её определяющие. Признаки и критерии нервно-эмоционального и психофизического утомления. Значение терминологии. Требования, предъявляемые к терминологии. Правила гимнастической терминологии. Термины общеразвивающих и вольных упражнений. Термины упражнений на снарядах.

Организм человека как единая саморазвивающаяся биологическая система. Роль движений в жизни человека. Вклад ученых-физиологов в теорию и методику физического воспитания. Воздействие социально-экологических, природно-климатических факторов и бытовых условий жизни на физическое развитие и жизнедеятельность человека. Анатомо-морфологическое строение и основные физиологические функции организма, обеспечивающие двигательную активность.

История возникновения волейбола. Волейбол как средство оздоровления, повышения работоспособности и настроения. Основные понятия и выдержки из правил. Техника игры: общие положения, техника нападения, техника защиты. Тактика игры: функции игроков, тактика нападения и защиты. Физическая и психологическая подготовка в волейболе.

История возникновения игры. Баскетбол на Олимпийской арене и в нашей стране. Разновидности баскетбола: стритбол, корфбол, мини-баскетбол. Общие положения и выдержки из правил игры. Основы технических приемов: перемещения, броски, передачи мяча. Основы тактических приемов в защите и нападении. Подводящие подвижные игры на занятиях по баскетболу. Физическая и психологическая подготовка баскетболиста.

История возникновения игры. Эволюция. Инвентарь. Важнейшие правила игры. Порядок игры. Особенности игры в парах. Основные стойки, базовые элементы и технические приемы. Основы тактики в настольном теннисе. Особенности психофизиологической подготовки в настольном теннисе.

История развития легкой атлетики. Основы техники спортивной ходьбы и бега. Основы техники прыжков. Основы техники метаний. Основы обучения в легкой атлетике. Организация и проведение соревнований по легкой атлетике. Особенности занятий легкой атлетикой со студентами вуза. Особенности занятий легкой атлетикой с женщинами.

Здоровье человека как ценность и факторы, его определяющие. Влияние образа жизни на здоровье. Здоровый образ жизни и его составляющие. Основные требования к организации здорового образа жизни. Роль и возможности физической культуры в обеспечении здоровья. Социальный характер последствий для здоровья от употребления наркотиков и других психоактивных веществ, допинга в спорте, алкоголя и табакокурения. Физическое самовоспитание и самосовершенствование в здоровом образе жизни. Критерии эффективности здорового образа жизни.

Психофизиологическая характеристика интеллектуальной деятельности и учебного труда студента. Факторный анализ динамики работоспособности студентов в течение учебного года. Основные причины изменения состояния студентов в период экзаменационной сессии, критерии нервно-эмоционального и психофизического

утомления. Особенности использования средств физической культуры для оптимизации работоспособности, профилактики утомления и повышения эффективности учебного труда студентов.

Методические принципы физического воспитания. Основы и этапы обучения движениям. Развитие физических качеств. Формирование психических качеств в процессе физического воспитания. Общая физическая подготовка (ОФП), её цели и задачи. Зоны интенсивности и энергозатраты при различных физических нагрузках. Значение мышечной релаксации при занятиях физическими упражнениями. Возможность и условия коррекции общего физического развития, телосложения, двигательной и функциональной подготовленности средствами физической культуры и спорта. Специальная физическая подготовка (СФП), её цели и задачи. Спортивная подготовка. Структура подготовленности спортсмена. Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП) как составляющая специальной подготовки. Формы занятий физическими упражнениями.

Мотивация и целенаправленность самостоятельных занятий, их формы, структура и содержание. Планирование, организация и управление самостоятельными занятиями различной направленности. Взаимосвязь между интенсивностью нагрузок и уровнем физической подготовленности. Самоконтроль за эффективностью самостоятельных занятий. Особенности самостоятельных занятий, направленных на активный отдых, коррекцию физического развития и телосложения акцентированное развитие отдельных физических качеств. Виды диагностики при регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом. Врачебный и педагогический контроль. Самоконтроль, его основные методы, показатели. Дневник самоконтроля.

Массовый спорт и спорт высших достижений, их цели и задачи. Спортивная классификация. Студенческий спорт. Особенности организации и планирования спортивной подготовки в вузе. Спортивные соревнования как средство и метод общей физической, профессионально-прикладной, спортивной подготовки студентов. Система студенческих спортивных соревнований. Общественные студенческие спортивные организации. Олимпийские игры и Универсиады. Современные популярные системы физических упражнений. Мотивация и обоснование индивидуального выбора студентом вида спорта или системы физических упражнений для регулярных занятий

Преподаватель: кандидат педагогических наук, доцент А.В. Солодовников.

Б1.В.01 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В МЕНЕДЖМЕНТЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ОПК-7 – способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

ПК-6 – способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.

Содержание дисциплины

Организация и средства информационных технологий обеспечения управленческой деятельности. Информационные технологии документационного обеспечения управленческой деятельности. Компьютерные технологии подготовки текстовых документов. Компьютерные технологии обработки экономической информации на основе табличных процессоров. Компьютерные технологии обработки экономической информации с применением систем управления базами данных (СУБД). Автоматизация процедур проектирования информационных систем с применением интегрированных программных пакетов. Справочно-правовая система (СПС) КонсультантПлюс. Программные инструментальные средства сетевых технологий. Информационная безопасность в компьютерных сетях.

Преподаватель: к.физ.-мат.наук, доцент Букачев Д.С.

Б1.В.02 ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ОПК-3 – способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществление;

ПК-6 – способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.

Содержание дисциплины

Организационная система как объект оргпроектирования. Понятие и сущность организационного проектирования. Предмет, объект, задачи курса. Понятие и основные черты организации. Классификация организационных систем. Основные методологические подходы к изучению организаций. Основные подсистемы управления. Эволюция организационного проектирования. Понятие и сущность проектирования. Виды проектирования. Специфика проектирования организационных систем управления. Субъекты организационного проектирования, их качества. Объекты организационного проектирования. Классификация объектов организационного проектирования.

Целевой подход в организационном проектировании. Понятие цели и задачи проекта. Виды целей. Иерархия целей. Построение дерева целей. Критерии эффективности целей проекта. Методы определения целей проекта. Описание целей проекта. Понятие декомпозиции проекта. Требования к структуре проекта. Общие правила построения структуры проекта. Документация структурной модели проекта. Понятие окружения проекта. Проект и предприятие. Факторы ближнего окружения проекта. Проект и дальнее окружение. Факторы макроокружения проекта. Основные способы наблюдений за макроокружением проекта. внутреннее окружение проекта. Основные факторы внутреннего окружения проекта. Метод и процедура SWOT – анализа. Влияние окружения на разные типы проектов. Жизненный цикл проекта. Основные фазы жизненного цикла проекта, их содержание. Понятие концепции проекта. Основные стадии организационного проектирования. Диагностическая стадия оргпроектирования. Понятие и виды проблем в организационном проектировании. Дерево проблем. Проведение научно-исследовательских работ. Разработка технико-экономического обоснования проекта. Разработка и содержание технического задания на создание организационной системы. Разработка и содержание технического и рабочего проекта. Этапы ввода организационного проекта в эксплуатацию. Организация проектных работ. Формирование проектных групп. Управление проектными работами. Понятие метода, способа и методики проектирования. Выбор и обоснование метода исследования систем управления. Классификация методов исследования и анализа систем управления. Опросы: характеристика методов интервьюирования, анкетирования, социометрии. Методы наблюдения: фотография рабочего времени, самофотография, метод моментных наблюдений, хронометраж. Документационное обеспечение исследования систем управления. Метод экспертных оценок. Классификация методов проектирования. Общеметодологические методы проектирования: программно-целевой метод; проектный метод; аналитико-качественный метод; нормативно-функциональный метод; аналитико-эмпирический метод; ресурсный метод. Специальные методы проектирования. Эвристические методы проектирования: метод мозгового штурма; метод синектики. Формализованные методы проектирования: параметрический метод; морфологический метод; методы логического поиска. Статистические методы проектирования: регрессионный анализ; корреляционный анализ; дисперсионный анализ; факторный анализ. Аналитические методы проектирования. Теория массового обслуживания. Графические методы проектирования. Методы математического программирования. Модели и моделирование в проектировании, методы моделирования. Сетевые методы. Понятие и сущность технологии управления. Процессы управления. Проектирование технологического обеспечения деятельности организационной системы. Разработка технологического процесса организационной деятельности, основных операций. Разработка технической и технологической документации осуществления организационной деятельности.

Последовательность выполнения операций и их регламентация. Анализ и выбор оптимальных проектных решений. Информационное обеспечение управления: понятие, структура, состав, ресурсы. Информационные потоки. Методы исследования информационных потоков. Принципы исследования и проектирования систем документации. Методика проектирования информационного обеспечения системы управления. Требования к документам с учетом Единой государственной системы делопроизводства, ГОСТов на системы документов. Понятие организационной структуры. Факторы проектирования организационной структуры: внешняя среда, технология работ, стратегический выбор, поведение работников. Методы проектирования организационной подсистемы управления. Требования и принципы проектирования организационной структуры. Стадии проектирования организационной подсистемы управления. Элементы проектирования организационной подсистемы управления: централизация и децентрализация; департаментализация; разделение труда; масштаб управляемости и контроля; делегирование полномочий и ответственности; дифференциация и интеграция. Понятие нормы и норматива. Классификация норм труда. Функции норм труда и методы их обоснования. Методы разработки норм труда. Особенности нормирования и регламентации управленческого труда. Проектирование подсистемы нормирования труда служащих. Установление численности работников на нормативной основе. Разработка штатных расписаний с использованием нормативных материалов. Нормирование умственного труда. Проектирование подсистемы организации труда персонала. Проектирование подсистемы управления персоналом. Понятие организации труда персонала. Организация труда как фактор эффективного производства. Элементы организации труда и ее формы. Эргономическое проектирование. Понятие эргономического нормирования. Критерии психофизических способностей человека. Физические и психологические методы определения функционального состояния. Активные методы снятия утомления. Режимы работы. Оптимизация трудовой деятельности. Условия труда. Организация и обслуживание рабочего места служащих. Подсистема управления персоналом организации: понятие, цели, функции, технологии. Состав функциональных блоков по управлению персоналом. Принципы и методы построения подсистемы управления персоналом. Разработка процедур планирования и мониторинга персонала. Определение требований к персоналу (профессиограммы). Разработка системы набора и отбора персонала. Разработка системы деловой оценки персонала. Разработка системы обучения и служебно-профессионального продвижения персонала. Разработка системы мотивации трудовой деятельности персонала и оплаты труда. Особенности построения подсистемы управления персоналом в организациях различных организационных форм. Оценка эффективности организационного проекта. Понятие и сущность эффективности организационного проекта. Основные параметры оценки эффективности. Методы оценки эффективности организационного проекта. Методы экономико-математического моделирования в оценке эффективности организационных проектов. Определение критерия выбора альтернативного варианта организационного проекта. Анализ альтернативного варианта. Принятие решения об использовании альтернативного варианта.

Преподаватель: к.э.н., доцент кафедры менеджмента Ершова Е.Ю.

Б1.В.03 КОРПОРАТИВНАЯ СОЦИАЛЬНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Планируемые результаты обучения по дисциплине

ОПК-2 – способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

ПК-5 – способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компании с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.

Содержание дисциплины

Понятие «корпоративной социальной ответственности», структуры, развивающие социальную ответственность. Принципы социальной ответственности. Осознанная социальная ответственность. Критерии выполнения социальных обязательств. Оценка выполнения социальных обязательств. Социальная ответственность как объект стандартизации в области менеджмента. Социальные права и гарантии персонала. Менеджмент в области социальной ответственности. Система ценностей организации. Интеграция социально-значимых аспектов с другими системами менеджмента. Перспективы развития движения в области социальной ответственности.

Преподаватель: к.э.н. Куксин Р.П.

Б1.В.04 УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ПК-3 – владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности.

Содержание дисциплины

Сущность качества и управления им. Формирование и развитие научных школ управления качеством. Российский и зарубежный опыт управления качеством. Современная концепция менеджмента качества. Управление качеством на основе стандартов ИСО. Базовые подходы к управлению качеством в стандартах ИСО 9000. Управление взаимоотношениями с потребителями. Управление качеством в процессе проектирования и разработок. Управление качеством в процессе закупок. Управление качеством в процессе производства и обслуживания. Оценка затрат на менеджмент качества. Сертификация продукции и систем качества. Менеджмент как средство повышения качества. Квалиметрия как наука, ее роль, методы и области практического применения.

Преподаватель: к.э.н., доцент Филинов В.А.

Б1.В.05 УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ

Планируемые результаты обучения дисциплине:

ПК-4 - умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.

Содержание дисциплины

Понятие управленческого контроля, его формы и функции. Финансовый контроль. Оперативный или административный контроль. Основы экономического анализа хозяйственной деятельности фирм в системе управленческого контроля. Показатели экономического анализа: формирование прибыли от продаж, структура себестоимости, характер и причины отклонения от стандартов, характер ответственности должностных лиц. Методика анализа хозяйственной деятельности фирм. Метод учета дохода, метод учета по выполненному контракту, метод поэтапной сдачи работ, метод оценки собственности, метод учета по себестоимости, метод оценки затрат в совместном предприятии, метод пропорциональной консолидации, метод долевого участия. Показатели, используемые для экономического анализа. Показатели, характеризующие экономический потенциал фирмы. Показатели, характеризующие хозяйственную деятельность фирмы. Эффективный управленческий контроль. Задачи менеджера при комплектовании кадров. Факторы, влияющие на планирование потребности в персонале. Коэффициент комплектования кадров. Основные статьи затрат, связанные с работой персонала. Характеристика качественной потребности в персонале. Состав и структура персонала. Показатели численности персонала. Методы планирования потребности в персонале. Показатели численности персонала. Расчет общей численности персонала. Расчет по категориям персонала. Расчет дополнительной потребности в персонале. Методы отбора и приема персонала. Основные задачи при найме работников. расторжение трудового договора. Минимизация ошибок при найме. Определение производственной мощности. Предприятия А, V и T-типа. Оценка производственной мощности. Показатели производственной мощности. Входная, выходная, среднегодовая производственная мощность. Интенсивный и экстенсивный коэффициенты. Коэффициенты использования парка оборудования. Фонд времени работы оборудования. Оценка потребности в материальных ресурсах. Анализ обеспеченности материальными ресурсами. Система формирования экономических показателей как база комплексного планирования и анализа. Место и задачи финансового анализа в системе бизнес-плана. Методы расчета, планирования и прогнозирования основных финансовых показателей деятельности организации. Процесс бюджетирования и роль системы бюджетов для прогнозирования и составления обоснованных бизнес-планов. Сметное планирование как основа сбалансированности финансовых показателей. Анализ динамики и выполнения плана производства и реализации продукции. Анализ ассортимента и структуры продукции. Анализ рынков сбыта продукции. Анализ ценовой политики предприятия. Анализ конкурентоспособности продукции. Анализ качества произведенной продукции. Анализ ритмичности работы предприятия. Анализ факторов и резервов увеличения выпуска и реализации продукции. Экономическое содержание постоянных и переменных затрат и их зависимость от объема производства продукции. Анализ общей суммы затрат на производство продукции. Анализ затрат на рубль товарной продукции. Анализ себестоимости отдельных видов продукции. Анализ прямых материальных затрат. Анализ прямых трудовых затрат. Анализ резервов снижения себестоимости продукции. Анализ состава и динамики балансовой прибыли. Анализ прибыли от реализации продукции (работ и услуг). Анализ уровня среднереализационных цен. Анализ рентабельности хозяйственной деятельности предприятия. Анализ резервов роста прибыли и рентабельности. Методика расчета и анализа эффективности и интенсивности использования капитала. Анализ эффективности использования заемного капитала. Анализ доходности собственного капитала. Система критериев для определения неудовлетворительной структуры бухгалтерского баланса предприятия и дифференциация их допустимых значений в

зависимости от его отраслевой принадлежности. Определение неудовлетворительной структуры бухгалтерского баланса предприятия и анализ реальных возможностей восстановления платежеспособности. Система критериев для определения предприятий, оказавшихся под угрозой банкротства (потенциальных банкротов). Установление связи неплатежеспособности предприятия с задолженностью государства перед ним. Анализ финансового состояния неплатежеспособного предприятия. Обеспечение систематического контроля за состоянием платежеспособности предприятия.

Преподаватель: к.э.н., доцент кафедры менеджмента О.В. Никитенкова.

Б1.В.06 БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине

ПК-7 - владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением скоординировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений.

Содержание дисциплины

Прогнозирование и планирование в условиях рынка. Сущность и содержание бизнес-планирования на предприятии.

Резюме бизнес-плана. Разделы бизнес-плана. Исследование и анализ рынка, план маркетинга. Составление плана производства и организационного плана. Финансовый план и оценка рисков. Форма представления бизнес-плана. Экспертиза бизнес-плана.

Преподаватель: к.э.н., доцент кафедры менеджмента Давыдова Т.В.

Б1.В.07 УПРАВЛЕНИЕ ЗАТРАТАМИ

Планируемые результаты обучения дисциплине:

ПК-7 – владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением скоординировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений.

Содержание дисциплины

Сущность категорий: издержки, затраты, расходы. Затраты, формирующие себестоимость продукции, работ, услуг, их классификации. Распределение затрат и калькулирование себестоимости. Методы управления затратами в российском варианте, системах стандарт-кост, директ-костинг, таргет-кост, кайзен-кост. Управление затратами при принятии решений краткосрочных управленческих решений. Планирование и бюджетирование. Стратегическое управление затратами. Мероприятия по снижению затрат предприятия и их эффективность.

Преподаватель: кандидат экономических наук, доцент В.А. Филинов

Б1.В.08 РЕКЛАМОВЕДЕНИЕ

Планируемые результаты обучения:

ПК-3 – владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности.

Содержание дисциплины

Понятие, сущность и задачи рекламы. Виды рекламной деятельности. Цели и задачи рекламы. Рекламное сообщение. Функции рекламы: экономическая, социальная, маркетинговая, коммуникативная, образовательная, эстетическая.

Правовое регулирование рекламной деятельности в период становления рыночных отношений. Оборот российского рекламного рынка.

Понятие системы маркетинговых коммуникаций и ее роль в комплексе маркетинга. Реклама в телепрограммах и телепередачах. Реклама в радиопрограммах и радиопередачах. Реклама в периодических печатных изданиях. Реклама, распространяемая по сетям электросвязи и размещаемая на почтовых отправлениях. Наружная реклама и установка рекламных конструкций. Реклама на транспортных средствах и с их использованием. Особенности рекламы отдельных видов товаров.

Классификация рекламных средств по признаку отношения средства рекламы к объекту рекламирования. Классификация рекламных средств Международной рекламной ассоциации. ATL и BTL средства рекламы. Реклама в прессе. Правила создания рекламного объявления для прессы. Печатная реклама. Общие правила создания печатной рекламы. Иллюстрации в печатной рекламе и правила их создания. Аудиовизуальная реклама. Радио- и телереклама. Правила создания радиорекламы. Правила создания телерекламы. Выставки и ярмарки. Рекламные сувениры. Прямая почтовая реклама. Правила написания прямой почтовой рекламы. Наружная реклама. Правила создания щитовой рекламы. Рекламные средства в мероприятиях публич рилейшнз. Компьютеризированная реклама. Правила создания WEB-сайта. Типология BTL-средств. Продукт плейсмент. Нетрадиционные средства рекламы.

Методы воздействия рекламы на человека: внушение и убеждение. Методы подачи рекламного текста, способствующие его восприятию. Процесс воздействия и восприятия рекламы. Механизм психологического воздействия рекламы на потребителя. Сущность и структура рекламного процесса Планирование рекламной кампании.

Сущность эффективности рекламы. Структура маркетинговых эффектов рекламы. Показатели оценки эффективности рекламоателя. Внутрифирменные показатели: коэффициент изменения объема и структуры продаж; Количественная характеристика оценки эффективности рекламного агентства и ее составляющие. Психологическая эффективность применения средств рекламы. Характеристики эффективности психологического воздействия рекламных средств на потребителей. Методы определения эффективности психологического воздействия рекламы на потребителя: наблюдение, эксперимент, опрос.

Преподаватель: к.э.н., доцент кафедры менеджмента Е.Ю. Ершова.

Б1.В.09 ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Планируемые результаты обучения дисциплине:

ОПК-6 – владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации;

ПК-7 – владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.

Содержание дисциплины

Значение производства. Краткая история исследований производства. Производство и производственные системы. Планирование как составляющая производственного менеджмента. Определение условий, организация, исполнение. Руководство. Понятие о производственном процессе. Основные принципы организации производственного процесса. Производственный цикл. Типы производства. Влияние типа производства на организационную структуру управления. Организация, планирование и управление технологической подготовкой производства. Основные разделы и технико-экономические показатели производственной программы. Производственная мощность. Расчеты производственных мощностей. Значения резервных мощностей. Определение потребности в трудовых, материальных и финансовых ресурсах для выполнения производственной программы. Контроль за выполнением производственной программы. Понятие и значение научной организации труда. Рабочее место. Норма времени. Нора обслуживания. Организация и обслуживание рабочих мест. Эффективность организации обслуживания рабочих мест. Производительность и оплата труда. Нормирование труда. Время работы.

Значение стандартизации и сертификации. МОС или ИСО. МЭК. Система качества. Структурирование функций качества. Текущее управление качеством. Диаграммы Парето. Статистический приемочный контроль по альтернативному признаку. Стандарты статистического приемочного контроля. План статистического контроля. Понятие логистики. Материальный поток. Логистика производственных процессов. Логистика запасов. Штриховые коды. Методы расчета потребности в материалах. Характеристика систем складирования. Оборудование для хранения материалов и определение его количества. Подъемно-транспортное оборудование и определение его потребности. Организация транспортно-складского материалопотока. Стратегии обеспечения материальными ресурсами различных предприятий. Расчет некоторых показателей работы склада. Понятие экономического и производственного рисков. Классификация экономических рисков. Факторы риска невостребованности продукции. Факторы производства. Среда возникновения риска. Центры ответственности. Центры затрат. Влияние трудового фактора на риск невостребованности продукции. Влияние основных производственных фондов на риск невостребованности продукции. Материальные ресурсы как фактор риска невостребованности продукции. Управление рисками на основе результатов экономического анализа. Задачи и этапы анализа рисков. Выявление области и оценка степени риска. Обоснование решения о производстве новой продукции.

Преподаватель: к.э.н., доцент кафедры менеджмента О.В. Никитенкова

Б1.В. 10 УПРАВЛЕНИЕ КОНФЛИКТАМИ

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ОК-5 – способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ПК-2 – владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.

Содержание дисциплины

Конфликтология в системе наук. Основные понятия в конфликтологии. Современные проблемы развития конфликтологии. Сущность и виды конфликтов в организации. Структурно-функциональный анализ конфликта. Динамика конфликтной ситуации. Личностные особенности и их влияние на возникновение и поведение в конфликте.

Общие основания управления конфликтами в организации. Основные стратегии разрешения конфликта, их краткая характеристика, условия применения. Внутриличностные конфликты и методы их разрешения. Последствия внутриличностных конфликтов. Трудовые конфликты и пути их разрешения. Модели деятельности руководителя по урегулированию конфликта.

Преподаватель: к.п.н., доцент кафедры менеджмента С.В. Кошевенко.

Б1.В.11 СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ПК-3 – владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;

ПК-5 – способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компании с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.

Содержание дисциплины

Понятие стратегии, стратегического управления и стратегического менеджмента. Эволюция стратегического управления. Причины возникновения стратегического управления в России. Различия стратегического и оперативного видов управления. Виды стратегического управления по И. Ансоффу. Основные особенности и концептуальные положения стратегии. Эволюция научных взглядов о стратегическом управлении

Формирование стратегических целей и стратегии предприятия. Миссия и имидж организации, их характеристика. Правила формулирования миссии. Характеристика целей организации. Формирование стратегических целей. Классификация целей стратегического управления. Методы управления по целям. Уровни стратегического управления, их значение.

Стратегический анализ внешней и внутренней среды. Процесс стратегического управления и его основные этапы. Структура, цели и задачи анализа среды предприятия. Макросреда ее характеристика и основные компоненты. Деловая среда ее компоненты. Анализ внутренней среды, ее характеристика. Методы анализа среды.

Стратегии фирм их сущность и классификация. Ключевые характеристики эффективной стратегии. Базовые (эталонные) стратегии. Стратегии достижения конкурентных преимуществ. Особенности стратегий крупных и средних фирм. Стратегии развития фирм малого бизнеса. Отраслевые стратегии. Функциональные стратегии.

Стратегия предприятия и организационная структура. Разработка организационной структуры в соответствии со стратегией. Анализ организационной структуры. Типы организационных структур, их достоинства и недостатки (децентрализованная структура, структура стратегических групп, региональная структура). Сетевые формы организации бизнеса. Проектирование систем управления.

Производственные стратегии предприятия. Стратегический выбор в условиях ограниченности ресурсов. Стратегический выбор в условиях ограниченного спроса. Выбор стратегии в зависимости от этапа жизненного цикла выпускаемой продукции. Выбор стратегических хозяйственных зон. Стратегии производства в области ассортимента.

Стратегии управления конкурентным потенциалом организации. Конкурентное преимущество – решающий фактор стратегического успеха предприятия. Методы управления конкурентным потенциалом предприятия. Бенчмаркинг. Виды и этапы бенчмаркинга. Конкурентные стратегии. Способы достижения конкурентного преимущества. Общая конкурентная матрица. Модель конкурентных сил. Матрица конкурентных преимуществ. Модель реакции конкурентов. Содержание и основные принципы стратегического маркетинга. Система маркетинговых стратегий предприятия.

Портфельные стратегии организации. Портфельные стратегии. Матрица БКГ. Матрица GE/МК. Стратегии роста. Матрица И. Ансоффа. Матрица внешних приобретений. Новая матрица БКГ. Инновационные и инвестиционные стратегии на корпоративном уровне. Стратегия внешнеэкономической деятельности предприятия

Формирование стратегических альтернатив и стратегический выбор. Понятие и типы стратегических альтернатив. Процесс разработки стратегических альтернатив. Методы разработки стратегических альтернатив (причинно-следственные методы, экстраполяционные, методы сильных и слабых сигналов, субъективные). Подходы к формированию стратегических альтернатив.

Стратегическое планирование, реализация стратегии, оценка и контроль. Место стратегического планирования в управлении. Понятие и сущность стратегического планирования. Стратегический план его структура. Бизнес – план как элемент стратегического планирования. Основные этапы цикла реализации. Выбор подхода к реализации стратегии. Сравнение подходов. Оценка результатов реализации стратегии.

Управление процессом реализации стратегических изменений. Эффективность стратегического менеджмента. Сущность стратегической эффективности. Понятие контроля. Характеристики эффективного контроля. Общая схема процесса контроля. Стратегический контроль.

Преподаватель: к.э.н., доцент кафедры менеджмента Т.В. Давыдова.

Б1.В.12 ОРГАНИЗАЦИЯ НОРМИРОВАНИЯ И ОПЛАТА ТРУДА

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ОК-3 – способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

ОПК-6 – владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;

ПК-1 – владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и операционных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.

Содержание дисциплины

Сущность, содержание и особенности организации нормирования труда. Современные методы организации труда, законодательные и нормативные акты в области организации, нормирования и оплаты труда. Показатели эффективности труда в комплексной оценке качества труда. Факторы и резервы роста производительности. Разделение и кооперация труда, формы, виды. Организация трудовых коллективов. Организация и обслуживание рабочего места. Условия труда. Рациональные режимы труда и отдыха. Организация, аттестация и рационализация рабочего места. Категории персонала, показатели численности работников. Организационная структура предприятия.

Содержание и организация работы по нормированию труда на предприятии, трудовой кодекс о нормах труда. Виды норм труда, их классификация, состав нормы труда. Нормативы для нормирования труда. Сущность и методы научного обоснования норм труда. Нормативные материалы по труду, используемые на предприятии. Установления норм затрат труда для различных категорий персонала. Микроэлементное нормирование труда. Условия достижения равной напряженности норм.

Понятие рабочего времени. Нормирование производственного и непроизводственного время работ. Изучение затрат рабочего времени. Резервы роста производительности труда. Методы изучения рабочего времени: фотография рабочего дня, метод моментных наблюдений, хронометраж.

Нормирование оплаты труда работников в рыночных условиях. Сущность заработной платы, её структура и формирование. Трудовой кодекс РФ о заработной плате и её структуре. Влияние оплаты на эффективность производства. Формы и системы оплаты труда, их характеристика. Особенности оплаты труда различных категорий персонала. Виды повременной и сдельной заработной платы, особенности их применения и расчёта. Тарифная система и бестарифный подход.

Ранние взгляды на мотивацию труда (Ф. Тейлор, Э. Мэйо, Д. Макгрегор). Содержательные теории мотивации (А. Маслоу, К. Альдерфер, Ф. Герцберг, Д. Макклелланд). Процессуальные теории мотивации (В. Врум, С. Адамс, Э. Локк, модель Портера-Лоулера). Исследования отечественных ученых в области трудовой мотивации (В.И. Герчиков и др.). Сравнительный анализ отечественных и зарубежных подходов к мотивации труда. Классификация стимулов к труду. Основные принципы стимулирования. Основные формы стимулирования. Премирование работников. Сущность власти и лидерства в рыночной экономике. Стили руководства и лидерства. Источники и формы власти, критерии её эффективности. Организационная культур. Типы организационной культуры. Диагностика организационной культуры.

Преподаватель: к.э.н., доцент кафедры менеджмента Т.В. Давыдова.

Б1.В.13 ИССЛЕДОВАНИЕ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ОПК-3 – способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществление решений;

ПК-5 – способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.

Содержание дисциплины

Исследования и их роль в научной и практической деятельности человека. Философские аспекты теории познания. Субъект и объект познания. Диалектика и ее методологические функции. Основные принципы диалектического метода познания. Процесс познания и законы диалектики. Приемы диалектического познания. Взаимосвязь диалектики и общенаучных и специальных методов и приемов познания. Приемы анализа и обоснования. Научное исследование. Метод и методика научного исследования. Элементы научного исследования. Объект и предмет исследования. Идентификация объекта исследования. Задачи и методы идентификации объектов исследования. Практическая формула диалектического подхода к исследованию. Логический аппарат исследования систем управления. Научная и практическая эффективность исследования. Функциональная роль исследования в развитии систем управления. Природа и сущность системного подхода к организации научных исследований. Системный подход и системный анализ в исследовании управления. Ключевые понятия, методология и аппарат общей теории систем. Принцип изоморфизма и его практическое значение. Основные задачи общей теории систем. Классификация систем. Понятие и классификация систем управления. Общая схема системы управления. Цикл операции управления. Период упреждения в управлении. Рефлексивные и нерефлексивные системы управления. Рефлексивное управление. Динамические системы. Диагностика и тестирование систем управления. Выбор методов исследования систем управления. Научное прогнозирование. Предпосылки и методологические основы научного прогнозирования. Цели и задачи прогнозирования. Виды прогнозов. Способы верификации прогнозов. Классификация методов прогнозирования. Методы экстраполяции. Прогнозирование развития систем управления на основе анализа временных рядов. Исследование систем управления методами экспертных оценок. Метод Дельфы. Подготовка рациональных управленческих решений на основе экспертных оценок. План и прогноз. Аналоговое моделирование систем управления. Прямая и косвенная аналогия. Физические и математические модели. Математическое моделирование социально-экономических систем. Классификация математических моделей. Кибернетические системы. Системы гермейеровского типа. Основы теории активных систем. Классификация активных систем. Базовые механизмы управления в активных системах. Этапы процесса исследования моделей активных систем. Имитационное моделирование и его роль в исследовании систем управления. Статистическое исследование систем управления. Основы теории вероятностей и математической статистики. Методы статистического анализа. Регрессионный и корреляционный анализ. Канонический анализ. Метод главных компонент. Факторный анализ. Дисперсионный анализ. Ковариационный анализ. Кластерный анализ. Дискриминантный анализ. Исследование систем управления посредством социально-экономического экспериментирования. Социально-экономическое экспериментирование и его особенности. Этапы исследования социально-экономических систем посредством экспериментирования. Анализ, классификация и интерпретация результатов социально-экономических экспериментов. Социологические исследования систем управления. Системный подход к формализации сущности социально-экономических явлений. Математические методы в социологии. Статистические гипотезы и статистические критерии. Разработка программы проведения социологического исследования. Постановка проблемы. Выдвижение гипотез. Определение объема репрезентативной выборки. Организация исследования. Обработка и анализ результатов социологических исследований. Проверка гипотез по статистическим критериям. Выводы и обобщения. Исследование систем управления

инновациями и инвестициями. Инновационная концепция производственно-хозяйственной деятельности. Инновации и инвестиции. Прогнозирующие тренды Демарка. Интегральный критерий оценки инвестиционных проектов. Анализ инвестиционной привлекательности коммерческих организаций. Процедура практического применения интегрального критерия оценки инвестиционных проектов. Планирование и организация процесса исследования систем управления. Постановка проблемы и определение целей управления. Разработка гипотезы и концепции исследования системы управления. Выбор метода исследования. Проведение исследования и первичная обработка информации. Анализ, классификация и интерпретация результатов исследования. Корректировка гипотезы и проведение повторного исследования. Обобщение результатов исследования.

Преподаватель: к.э.н., доцент кафедры менеджмента Ершова Е.Ю.

Б1.В.14 ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ МЕНЕДЖЕРА

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ОПК-3 - способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;

ПК-2 - владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.

Содержание дисциплины

Специфика управленческого труда. Организационно-управленческие навыки. Коммуникативные навыки. Контроль как функция управления. Виды контроля и этапы контроля. Методы контроля. Понятие команды и организация командной деятельности. Ролевая дифференциация членов команды. Самоменеджмент. Понятия «лидер», «лидерство», «управлять» и др. Основные черты современного лидера. Стили управления. Стадии карьерного роста менеджера. Взаимосвязь фаз карьеры и жизненного пути. Основные карьерные позиции. Возможные типы профессиональной карьеры.

Преподаватель: к.п.н., доцент кафедры менеджмента С.В. Кошевенко.

Б1.В.15 УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ПК-6 – способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;

ПК-7 - владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.

Содержание дисциплины

Основные классификационные признаки проектов. Определение проекта. Жизненный цикл проекта. Качественные критерии выбора проекта. Количественные критерии выбора проекта.

Различие между проектными и организационными структурами. Типы организации проектов: интегрированная структура, независимая структура и матричная структура. Спецификация проекта. График функциональных обязанностей. Смета и бюджет. Контроль за внесением изменений в проект.

Планирование в проекте. Сетевое планирование: составление сетевого графа проекта, выявление критического пути и резервов времени выполнения отдельных работ проекта. Календарное планирование проектов (графики Ганта). Вероятностная оценка времени выполнения проекта. Оптимизация графики по критерию «затраты-время».

Различия между управлением рутинной и проектной деятельностью. Эффективная коммуникация с подчиненными. Навыки эффективного решения конфликтов между членами команды. Эффективная мотивация подчиненных.

Команда проекта. Отличия хорошей и плохой команды. Принципы организации команды: целеустремленность, сплоченность, ответственность. Качества хорошего командного игрока. Устав команды.

Бюджет как инструмент управления проектом. Виды затрат на реализацию проекта. Поэтапная оценка бюджета проекта в процессе его подготовки. Исходные данные для оценки проекта. Методы оценки «сверху вниз» и «снизу вверх». Расходы по капитальным и текущим операциям. Когда прогноз расходов превращается в план расходов

Важность учета и контроля проекта. Зачем нужны проверки: пассивные и активные данные. Планирование учета проекта. Поэтапный учет результатов. Метод допустимых границ. Анализ товарных запасов. Учет методом S-образной кривой. Метод прибавочной стоимости. Отчеты о результатах проверок и организация рабочих совещаний. Выработка корректирующих воздействий.

Неизбежность проблем, возникающих в процессе реализации проекта. Проблема недостатка информации при принятии решений. Решение о том, когда и как нужно решать данную проблему. Логика и интуиция в решении проблем. Метод целевой группы. Метод анализа сил. Диаграмма Ишикавы. Парето-анализ. Метод совокупной суммы.

Важность грамотного завершения проекта. Как определить момент окончания проекта. Функция руководителя проекта на завершающем этапе. Процесс завершения проекта. Роспуск команды, работавшей над проектом. Закрытие банка данных проекта. Завершение работ. Завершающая проверка и подведение итогов проекта. Сохранение материалов, имеющих отношение к проекту. Постпроектная оценка.

Преподаватель: к.п.н., доцент кафедры менеджмента С.В. Кошевенко.

Б1.В.16 УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ В БИЗНЕСЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ОПК-2 – способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиции социальной значимости принимаемых решений;

ПК-3 – владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечении конкурентоспособности.

Содержание дисциплины

Место и роль рисков в предпринимательской деятельности. Классификация рисков

Сущность понятия риска. Взаимосвязь риска с неопределенностью. Отношение степени риска и неопределенности. Учет риска и неопределенности. Информационный и оценочный подход в разделении риска и неопределенности. Объективное и субъективное понимание риска. Структурные характеристики риска. Группы факторов, влияющих на степень риска. Объективные факторы. Субъективные факторы. Критерии классификации. Информация о риске. Величина расходов (издержек). Специфические классификации рисков. Банковские риски. Страховые риски. Однородные риски.

Риск-менеджмент в организации. Стратегические основы управления рисками

Содержание и этапы идентификации и анализа рисков. Принципы информационного обеспечения системы управления рисками. Концепция приемлемого риска. Пороговые значения риска. Рисковый капитал.

Методы и программа управления рисками. Процедуры разработки, контроля и пересмотра программы управления рисками. Программа управления рисками. Последовательность действий и функциональные обязанности менеджера при разработке программы. Принципы управления рисками, обусловленные стратегией фирмы. Отбор превентивных мероприятий. Контроль и пересмотр программы управления рисками.

Мониторинг, отчетность и контроль в процессе управления рисками. Мониторинг управления рисками. Определение показателей. Создание системы измерения и отслеживания состояния параметров контроля. Сравнение реального состояния параметров контроля с их желаемым состоянием. Оценка результатов сравнения и принятия решения по корректировке. Взаимосвязь отчетности и контроля в процессе управления рисками. Предварительный контроль. Текущий контроль. Итоговый контроль.

Страхование и хеджирование рисков. Ошибки в риск-менеджменте и пути их преодоления. Типичные ошибки в риск-менеджменте и пути их преодоления. Пути совершенствования системы управления рисками.

Преподаватель: к.э.н., доцент кафедры менеджмента Т.В. Давыдова.

Б1.В.17 КОРПОРАТИВНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ПК-1 – владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и операционных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;

ОПК-4 – способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.

Содержание дисциплины

Понятие корпоративного менеджмента. Отличие корпоративного управления от корпоративного менеджмента. Генезис корпоративного управления (в России и за рубежом). Система корпоративного менеджмента, принципы и факторы ее построения. Значение корпоративного менеджмента для субъектов экономики различных организационно-экономических форм. Эволюция теорий корпоративного менеджмента

Модели и современная практика корпоративного менеджмента. Характеристики моделей корпоративного менеджмента (англо-американская, германская, японская), их особенности. Страновая специфика моделей корпоративного поведения. Сравнительный анализ моделей: сходства, отличия, перспективы развития. Принципы корпоративного менеджмента. Международные принципы корпоративного менеджмента. Системы и модели корпоративного контроля.

Специфика и механизм функционирования корпораций. Особенности функционирования корпораций в России. Понятие корпорации как хозяйствующего субъекта, принципы организации. Специфика понятия «корпорация» в России. Стратегии интеграционного развития. Интеграционные процессы как движущий мотив формирования корпорации. Виды интеграции и типы интеграции корпораций. Организационные типы построения корпоративных структур. Транснациональные корпорации и их роль.

Общее собрание акционеров. Акционеры и заинтересованные лица. Совет директоров; состав, структура. Независимый директор: функции, роль. Кодекс Независимого директора. Исполнительные органы. Генеральный директор. Правление. Формирование и прекращение полномочий исполнительных органов. Компетенция исполнительных органов. Взаимодействие исполнительных органов и совета директоров. Корпоративный секретарь: обязанности, ответственность.

Понятие корпоративной культуры. Типы корпоративных культур. Принципы корпоративной культуры для заинтересованных лиц. Профессиональная этика и корпоративное поведение. Корпоративная культура как отражение интересов экономического сообщества. Взаимоотношения корпораций и государственных институтов.

Понятие корпоративного конфликта. Причины и участники конфликтов. Типы корпоративных конфликтов. Недружественные присоединения. Использование процедуры банкротства в корпоративных конфликтах. Методы защиты от недружественных присоединений. Урегулирование корпоративных конфликтов. Правоприменительная практика в сфере корпоративных отношений.

Финансы корпораций: сущность, принципы, общие функции. Финансовое планирование. Источники финансового обеспечения корпорации. Управление финансовой устойчивостью корпорации. Финансовая информация и способы управления денежным оборотом корпорации. Оптимизация структуры капитала корпорации. Управление финансовыми рисками корпорации.

Экономическая целесообразность внедрения стандартов корпоративного менеджмента. Критерии эффективности корпоративного менеджмента. Методы оценки эффективности корпоративного менеджмента. Рейтинги корпоративного менеджмента. Системы мониторинга корпоративного менеджмента.

Преподаватель: к.э.н., доцент кафедры менеджмента Т.В. Давыдова.

Б1.В.18 ЛОГИСТИКА СНАБЖЕНИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ЗАПАСАМИ

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ПК-7 – владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.

Содержание дисциплины

Терминология логистического управления снабжением. Цели и задачи логистики снабжения. Функциональный цикл логистики снабжения.

Предметы закупочной деятельности и номенклатура закупаемых ресурсов. Участники закупочной деятельности. Основные цели и задачи функционала «Управление закупками». Управление процедурами заказов. Разработка и внедрение стратегии снабжения. Стратегическое планирование закупок. Идентификация рисков и их учет.

Состав затрат, связанных с закупочной деятельностью. Группировка затрат в логистике снабжения. Функционально-стоимостной анализ в логистике снабжения. Особенности приобретения объектов основных средств. Экономическое обоснование стратегических решений в логистике снабжения.

Идеология интегрированного управления поставщиками в цепях поставок. Управление взаимоотношениями с поставщиками. Алгоритм и основные методы выбора поставщика. Показатели оценки качества функционирования поставщиков.

Транспортировка в логистике снабжения. Формирование транспортной составляющей стоимости запасов и пути ее сокращения.

Планирование потребности. Учет неопределенности при планировании страхового запаса. Модель оптимального (экономичного) размера заказа. Оптимизация размера заказа в цепях поставок. Особенности работы с запасами грузов открытого хранения.

Принципы и последовательность формирования организационных структур управления снабжением. Роль логистической координации и оптимизации в закупках. Аудит и оценка эффективности снабженческой деятельности. Организация снабжения в крупных компаниях. Сегментация портфеля закупок. Моделирование и реинжиниринг бизнес-процессов в логистике снабжения. Экологические аспекты логистики снабжения. Оптимизация штатной численности персонала, занятого в логистике снабжения. Оптимизация штатной численности службы снабжения. Эффективность снабженческой деятельности.

Преподаватель: к.п.н., доцент кафедры менеджмента С.В. Кошевенко

Б1.В.ДВ.1.1. ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ОПК-1 – владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

ОПК-5 – владение навыками составления бюджетной и финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем;

ПК-8 – владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.

Содержание дисциплины

Основы документирования управленческой деятельности. Государственная система документационного обеспечения управления (ГСДОУ). Состав управленческих документов. Понятие систем документации. Функциональные и отраслевые системы документации. Унификация и стандартизация управленческих документов.

Система организационно-распорядительной документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации (ОРД). ГОСТы на ОРД. Требование к оформлению документов. Классификация организационно-распорядительной документации: организационные документы, распорядительные, справочно-информационные, служебные письма. Язык и стиль деловой корреспонденции.

Договорно-правовая документация. Система договорно-правовой документации. Понятие договора (контракта), соглашение, протокола. Типовая форма контракта. Основные разделы контракта. Доверенности: разовые, специальные, генеральные. Образцы доверенностей. Типовые формы договоров. Бланки коммерческих актов.

Документы по внешнеэкономической деятельности. Классификация документации по внешнеэкономической деятельности: коммерческие письма, контракты. ГОСТы на документацию по внешнеэкономической деятельности. Бланки коммерческих писем. Реквизиты формуляра коммерческого письма. Особые требования к текстам коммерческих писем. Виды контрактов, оформляющих внешнеэкономическую деятельность.

Организация работы с документами. Структура и функции служб документационного обеспечения управления. Организационные схемы документационного обеспечения управления. Инструкция по документационному обеспечению управления. Состав и учет объема документооборота предприятий и организаций. Организация работы с документацией, поступающей в учреждения, предприятия, организации: прием входящих документов, экспедиционная обработка, предварительное рассмотрение и распределение, регистрация, рассмотрение документов руководством, исполнение. Отправка исходящих документов. Передача документов внутри организации. Учет количества документов. Контроль исполнения документов. Организация и техника контроля исполнения. Типовые и индивидуальные сроки исполнения документов. Система АСКИД. Систематизация документов и их хранение. Номенклатура дел. Индивидуальные, сводные, примерные и типовые номенклатуры дел. Оформление номенклатуры дел. Требования к оформлению дел. Хранение документов в структурных подразделениях. Экспертиза ценности документов. Подготовка дел к сдаче в ведомственный архив. Законодательные акты и нормативно-методические документы. Федеральный архивной службы России по архивному хранению документов.

Преподаватели: к.п.н., доцент кафедры менеджмента Н.Н. Розанова.

Б1.В.ДВ.1.2. ОСНОВЫ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ОПК-1 – владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

ОПК-5 – владение навыками составления бюджетной и финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем;

ПК-8 – владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.

Содержание дисциплины

Делопроизводство: основные понятия и направления деятельности. Основные задачи документационного обеспечения системы управления. Назначение и состав документации. Классификация документации. Организационно-штатная структура. Нормативная и нормативно-справочная документация. Плановая кадровая документация. Организационно-правовая документация. Персональная документация. Правила подготовки и оформления основных видов кадровых документов.

Правила оформления документов. Унификация и стандартизация в делопроизводстве. Классификаторы технико-экономической и социальной информации. Документ и системы документирования. Классификация документов государственного органа. Бланки документов и их виды. Оформление реквизитов организационно-распорядительных документов. Документы оперативной информации. Требования к разработке и оформлению нормативных документов организации. Основы разработки и оформления нормативных документов: положение о подразделении, инструкция по кадровому делопроизводству, правила внутреннего трудового распорядка, штатное расписание и др. Требования международных, межгосударственных и государственных нормативных документов к разработке и оформлению нормативных документов. Структура нормативных документов. Методические основы разработки нормативных документов организации.

Порядок оформления документов по приему, увольнению, переводу и отпускам. Правовое регулирование рабочего времени, времени отдыха, трудового распорядка и дисциплины труда. Ведение трудовых книжек и личных дел. История возникновения трудовой книжки. Правила оформления и ведения трудовых книжек. Исправление записей в трудовой книжке. Оформление личного дела. Ведение личного дела. Хранение личных дел. Личная карточка работника.

Правила оформления управленческих документов. Договорная документация. Распорядительная документация. Порядок подготовки приказов по личному составу. Унифицированные формы приказов по личному составу. Учетная документация. Порядок учета кадров. Документация по учету рабочего времени и расчетов по оплате труда. Отчетная и отчетно-справочная документация. Вопросы оплаты труда. Финансовые и иные льготы. Документирование процедуры поощрения. Документирование процедуры применения дисциплинарного взыскания.

Процесс защиты персональных данных в кадровой службе. Регламентирующие документы кадровой службы. Принципы защиты персональных данных работников. Особенности хранения документации кадровой службы. Размещение и организация работы кадровой службы.

Преподаватели: к.п.н., доцент кафедры менеджмента Н.Н. Розанова.

Б1.В.ДВ.2.1 ОРГАНИЗАЦИОННОЕ РАЗВИТИЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ОПК-3 – способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;

ПК-6 – способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.

Содержание дисциплины

Организация и организационное развитие. Основные принципы и история организационного развития. Образы организации: машина, живой организм, господство, культура, сложная система, нейронная сеть. Тенденции развития современной организации. Сущность и виды организационных патологий. Предпосылки возникновения необходимости в изменениях в организации. Методы организационного развития.

Стадии и движущие силы развития организации. Жизненный цикл организаций. Модели Л. Миллера, И. Эдайзиса. Модель РАЕI: четыре управленческие роли в ходе развития компании. Модели развития организации: Д.Надлер, 7S McKinsey, М. Вайсборд, У.Берк и Дж. Литвин. Системные противоречия как движущая сила развития организации. Организационные патологии. Фасилитация выявления, анализа и решения организационных проблем в больших группах: расширенные заседания совета директоров, стратегические сессии, деловые игры, совещания без руководителя, технология «Открытое пространство».

Управление организационной культурой и система внутренних коммуникаций. Типы организационных культур и методы преодоления сопротивления изменениям. Модель конкурирующих ценностей Р. Куинна. Методы развития организационной культуры. Модель НОМЕ. Внутрикorporативные коммуникации и социальные сети как инструмент организационного развития. Развитие межфункционального взаимодействия.

Феномен самоорганизации и организационное научение Синергетика. Компоненты синергетической концепции самоорганизации. Три вида самоорганизации: «силовая», «регулируемая», «открытая». Новые законы и принципы, регулирующие развитие организации. Обучающаяся организация. «Двойная петля» организационного научения К. Арджириса. Стили научения и цикл Колба. Создание условий для обмена знаниями и передовым опытом в организации. Методы управления знаниями в командах. Условия эффективности использования методов принятия группового решения.

Проектирование и запуск изменений в организации. Лидерское видение. Причины провала изменений. Управленческие навыки, необходимые для управления изменениями. Стадии организационных изменений: модели Дж.Коттера и В. Сатир. Модель «Калейдоскоп изменений». Критерии готовности организации к изменениям. Формула Р.Бекхарда. Карта силового поля: что и кто ждет нас на сцене? Агенты изменений. Формулирование и распространение видения. Презентация программы проекта изменений.

Повышение мотивации сотрудников и преодоление их сопротивления изменениям. Природа и причины сопротивления сотрудников изменениям. Как использовать энергию сопротивления изменениям? Работа с типичными аргументами противников изменений. «Кривая сопротивления»: методы преодоления сопротивления на разных стадиях изменений. Способы влияния на сотрудников при проведении изменений. Учет индивидуальных особенностей сотрудников при управлении изменениями на основании типологии личности Майерс-Бриггс (МВТИ).

Рефрейминг как модель эффективного внедрения изменений. Фрейминг как способ восприятия мира и взаимодействия с миром. Многофреймовое мышление. Модель DISC. Четыре основных фрейма в жизни организации – политический, структурный, человеческий и символический. Рефрейминг как умение разрушать фреймы. Проработка проектов внедрения изменений через фреймы.

Преподаватель: к.э.н., доцент кафедры менеджмента Т.В. Давыдова.

Б1.В.ДВ.2.2 УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИОННЫМИ ИЗМЕНЕНИЯМИ

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ОПК-3 – способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;

ПК-6 – способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.

Содержание дисциплины

Организация и организационное развитие. Основные принципы и история организационного развития. Образы организации: машина, живой организм, господство, культура, сложная система, нейронная сеть. Тенденции развития современной организации. Сущность и виды организационных патологий. Предпосылки возникновения необходимости в изменениях в организации. Методы организационного развития: организационная диагностика, запуск и поддержка изменений.

Стадии и движущие силы развития организации. Жизненный цикл организаций. Модели Л. Миллера, И. Эдайзиса. Модель РАЕI: четыре управленческие роли в ходе развития компании. Модели развития организации: Д.Надлер, 7S McKinsey, М. Вайсборд, У.Берк и Дж. Литвин. Системные противоречия как движущая сила развития организации. Организационные патологии. Фасилитация выявления, анализа и решения организационных проблем в больших группах: расширенные заседания совета директоров, стратегические сессии, деловые игры, совещания без руководителя, технология «Открытое пространство».

Управление организационной культурой и система внутренних коммуникаций. Типы организационных культур и методы преодоления сопротивления изменениям. Модель конкурирующих ценностей Р. Куинна. Методы развития организационной культуры. Модель НОМЕ. Внутрикorporативные коммуникации и социальные сети как инструмент организационного развития. Развитие межфункционального взаимодействия.

Феномен самоорганизации и организационное научение Синергетика. Компоненты синергетической концепции самоорганизации. Три вида самоорганизации: «силовая», «регулируемая», «открытая». Новые законы и принципы, регулирующие развитие организации. Обучающаяся организация. «Двойная петля» организационного научения К. Арджириса. Стили научения и цикл Колба. Создание условий для обмена знаниями и передовым опытом в организации. Методы управления знаниями в командах. Условия эффективности использования методов принятия группового решения.

Проектирование и запуск изменений в организации. Лидерское видение. Причины провала изменений. Управленческие навыки, необходимые для управления изменениями. Стадии организационных изменений: модели Дж.Коттера и В. Сатир. Модель «Калейдоскоп изменений». Критерии готовности организации к изменениям. Формула Р.Бекхарда. Карта силового поля: что и кто ждет нас на сцене? Агенты изменений. Формулирование и распространение видения. Презентация программы проекта изменений.

Повышение мотивации сотрудников и преодоление их сопротивления изменениям. Природа и причины сопротивления сотрудников изменениям. Как использовать энергию сопротивления изменениям? Работа с типичными аргументами противников изменений. «Кривая сопротивления»: методы преодоления сопротивления на разных стадиях изменений. Способы влияния на сотрудников при проведении изменений. Учет индивидуальных особенностей сотрудников при управлении изменениями на основании типологии личности Майерс-Бриггс (МВТИ).

Рефрейминг как модель эффективного внедрения изменений. Фрейминг как способ восприятия мира и взаимодействия с миром. Многофреймовое мышление. Модель DISC. Четыре основных фрейма в жизни организации – политический, структурный, человеческий и символический. Рефрейминг как умение разрушать фреймы. Проработка проектов внедрения изменений через фреймы.

Преподаватель: к.э.н., доцент кафедры менеджмента Т.В. Давыдова.

Б1.В.ДВ 3.1 ЦЕНООБРАЗОВАНИЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ПК-3 – владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечении конкурентоспособности;

ПК-5 – способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.

Содержание дисциплины

Цена как экономическая категория. Роль цены на современном этапе развития экономики. Функции цен. Определение функции цен. Основные функции цен и их сущность. Спрос, закон спроса. Цена спроса. Неценовые факторы, влияющие на спрос. Предложение, закон предложения. Цена предложения. Неценовые факторы, влияющие на предложение. Ценовая эластичность спроса, её виды и измерение. Совершенно эластичный и совершенно неэластичный спрос. Ценовая эластичность спроса и доходы продавцов. Причины различий ценовой эластичности спроса

Классификация цен. Ценообразующие факторы, их понятие и классификация. Факторы снижения и повышения цен. Виды и структура цены. Цены при оптовых и розничных продажах. Контрактные и модифицированные цены. Надбавки и скидки к ценам. Цена себестоимости. Затраты предприятия постоянные, переменные, средние, предельные. Вмешательство государства в экономику и его последствия. Введение потолка цены и его последствия. Введение нижнего предела цены и его последствия. Государственное регулирование цен в Российской Федерации.

Методология ценообразования, ее понятие. Ценовая политика и ее составляющие. Цели рыночного ценообразования (обеспечение выживаемости; максимизация прибыли, рентабельности; максимальное увеличение сбыта; стабилизация цен, прибыльной и рыночной позиции). Характеристика методов ценообразования, их преимущества и недостатки. Ценовая стратегия, ее понятие, виды, особенности разработки. Тактика ценообразования. Стратегия высоких цен (стратегия снятия сливок). Установление цен на подлинную новинку. Стратегия низких цен, проникновения на рынок (ценового прорыва). Стратегия дифференцированных цен. Стратегия льготных цен. Стратегия дискриминационных цен. Стратегия единых цен. Стратегия гибких цен. Стратегия стандартных, неизменных цен. Стратегия ценового лидера. Стратегия престижных цен. Стратегия неокруглённых цен. Стратегия цен массовых закупок. Стратегия нейтрального ценообразования. Ценовые стратегии применительно к показателям цены и качества товаров. становление цены на новый товар-имитатор. Установление цены в рамках товарного ассортимента. Установление цен на дополняющие товары. Установление цен на побочные продукты производства. Установление цен по географическому принципу.

Особенности применения цен в РФ. Особенности применения цен в различных сферах деятельности. Цены аукционов и торгов. Биржевые котировки. Установление цен в международных сделках.

Преподаватель: к.э.н., доцент кафедры менеджмента Ершова Е.Ю.

Б1.В.ДВ 3.2 ПОВЕДЕНИЕ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ В РЫНОЧНОЙ ЭКОНОМИКЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ПК-3 – владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечении конкурентоспособности.

Содержание дисциплины

Понятие и содержание потребительского поведения. Методология исследований потребительского поведения. Модель поведения потребителей и факторы его определяющие. Внешние факторы, влияющие на поведение потребителя: демографические, экономические, природные, научно-технические, политические, культурные.

Понятие культуры. Структура культуры. Воздействие культурных ценностей на поведение потребителей. Влияние субкультуры (этнической, религиозной, возрастной и т.д.) на поведение потребителей. Культура потребления, ее формирование, динамика развития.

Семья и домохозяйство. Особенности современной семьи. Влияние возраста и этап жизненного цикла семьи на потребительское поведение. Роли членов семьи в принятии решения о покупке. Изучение влияния семьи на поведение потребителей. Решение семейных конфликтов при покупательском поведении.

Социальная стратификация. Социальный класс и поведение потребителей. Влияние группы и влияние личностей на человека. Характеристики групп взаимодействия: референтные группы, членский коллектив. Типология референтных групп. Способы воздействия группы на поведение индивидов. Социальное положение. Лидеры мнений как целевые аудитории. Определение роли и статуса индивида. Характеристика различных ролей индивида при покупательском поведении. Роль инициатора, фактора, покупателя, пользователя, роль принимающего решение.

Психологические факторы, влияющие на поведение потребителей: восприятие, обучение и память, мотивация и ценности. Основные этапы процесса обработки информации. Создание мнения. Классификация стимулов. Изменение мнения. Избирательное восприятие, избирательное искажение, избирательное запоминание. Понятие усвоения, убеждения, отношения. Способы формирования отношения. Обучение потребительскому поведению.

Роль мотивации в потребительском поведении. Структура потребительских мотивов. Типы потребностей и их удовлетворение. Вовлеченность потребителей. Методы исследования мотивации, измерение личных ценностей. Персональные ценности. Жизненный стиль. Основные виды ресурсов потребителя. Методы описания жизненного стиля.

Ситуационные факторы в процессе принятия решения о покупке. Основные характеристики потребительских ситуаций. Типы ситуаций. Процесс принятия решения о покупке. Характеристика покупателей. Внутримагазинные характеристики. Типы покупательского поведения

Процесс принятия решений о покупках в организациях. Особенности рынка организаций. Рынок товаров промышленного назначения, его особенности. Виды закупок товаров промышленного назначения. Участники принятия решений о закупках товаров промышленного назначения. Факторы, влияющие на покупателей товаров промышленного назначения. Этапы принятия решений о закупках товаров промышленного назначения. Рынок промежуточных продавцов.

Понятие консьюмеризма. История защиты прав потребителей. Законодательные акты, направленные на защиту прав потребителей. Основные права потребителей.

Преподаватель: к.э.н., доцент кафедры менеджмента Ершова Е.Ю.

Б1.В. ДВ.4.1 ОРГАНИЗАЦИЯ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В МЕНЕДЖМЕНТЕ

Планируемые результаты обучения дисциплине:

ОПК-7 - способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

ПК-3 - владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности.

Содержание дисциплины

Основания методологии научно-исследовательской деятельности. Организация процесса проведения исследования в области менеджмента. Средства и методы научного исследования в области менеджмента. Средства научного исследования. Методы исследования. Классификация и характеристика методов исследования. Классификация методов научного познания. Сущность теоретического и эмпирического методов научного познания.

Общенаучные и частные методы познания. Общенаучные логические методы и приёмы познания (анализ, синтез, абстрагирование, идеализация, обобщение, индукция, дедукция, аналогия, систематизация, обобщение и др.). Системный анализ. Моделирование. Эксперимент.

Методы исследования документов. Психологические и социологические методы исследования. Тестирование и требования к проведению тестирования. Специфика анкетирования, интервью, беседы и группового опроса. Наблюдение и его исследовательские возможности.

Методы исследования в области менеджмента: SWOT-анализ, PEST-анализ, ситуационный анализ, экономический анализ, балансовый метод, метод экономико-математического моделирования. Методы, основанные на применении знаний и интуиции специалистов: методы коллективных экспертных оценок, методы индивидуальных экспертных оценок.

Традиционные методы экономической статистики. Фактологическое обеспечение исследования. Принципы и методы работы с фактами. Наиболее характерные ошибки при работе с фактами в процессах исследования.

Метод анализа результатов деятельности в менеджменте. Проблемы интерпретации полученных результатов.

Преподаватели: к.п.н., доцент кафедры менеджмента Кошевенко С.В.

Б1.В.ДВ.4.2 МЕТОДЫ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ В МЕНЕДЖМЕНТЕ

Планируемые результаты обучения дисциплине

ОПК-7 - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

ПК-3 - владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности.

Содержание дисциплины

Роль исследования в развитии управления. Методология исследования управленческих ситуаций. Общенаучные и формально-логические методы исследований в менеджменте. Методы исследований операций в менеджменте. Конкретные (специфические) методы исследований в менеджменте. Планирование и организация исследований в менеджменте. Формирование программы исследования. Диагностика системы управления. Эффективность исследований в менеджменте.

Преподаватели: к.п.н., доцент кафедры менеджмента Кошевенко С.В.

Б1.В.ДВ.5.1 СКЛАДСКАЯ ЛОГИСТИКА

Планируемые результаты обучения по дисциплине

ОПК-2 – способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

ПК-5 – способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.

Содержание дисциплины

Понятие склада. Классификация складов. Роль, место и функции складов в логистической системе. Основные операции и основные элементы складской системы. Методология системного анализа склада. Условия эффективного функционирования склада в логистической системе.

Понятие и параметры грузопотока. Анализ номенклатуры грузов. Технологии обработки грузопотоков. Технологические зоны склада. Функции и структура технологических зон. Набор зон в зависимости от типа технологического процесса.

Современное складское хозяйство: сооружения для обеспечения сохранности товаров; сооружения для разгрузки и погрузки; подъемно-транспортное оборудование; емкости для размещения товаров; устройства и оборудование для перемещения, пакетирования, штабелирования, укладки и хранения товаров и подготовке их к отгрузке; весовые и измерительные средства; противопожарные средства; охранная сигнализация; упаковочное оборудование; маркировочные средства.

Принципы логистической организации складских процессов. Системный подход к проектированию складских зон грузопереработки. Объемно-планировочные решения на складе. Определение основных параметров складских зон.

Выбор оптимального варианта складской подсистемы логистической системы. Выбор формы принадлежности склада. Выбор размера склада и его расположение. Определение количества складов и размещения складской сети. Принятие решения о пользовании услугами наемного склада. Выбор системы складирования.

Управление движением товаров на складе. Приемка товаров на складе. Отгрузка товаров со склада. Передача товаров перевозчикам на складе. Учет и контроль движения товаров на складе. Хранения товаров на складе. Упаковка товаров на складе. Маркировка товаров на складе. Варианты хранения товаров в складском помещении. Инвентаризация и предупреждение хищения товаров на складе.

Оборудование складов. Расчет оптимальной структуры складского оборудования предприятия. Определение потребности складского подъемно-транспортного оборудования. Методы планирования и прогнозирования, применяемые в логистике складирования. Критерии выбора системы управления складом. Организация складских процессов с элементами логистики. Логистические затраты на складскую деятельность. Контроль эффективности и оценка работы склада. Показатели эффективности и критерии оптимизации складских систем. Экономическое обоснование технических решений по складам.

Информационные технологии, применяемые на складе. Требования к компьютерной информационной системе склада.

Преподаватель: кандидат экономических наук, доцент О.В. Никитенкова.

Б1.В. ДВ.5.2 НОРМИРОВАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ЗАПАСОВ

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ОПК-2 – способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

ПК-5 – способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.

Содержание дисциплины

Участие запасов в процессе производства. Группировка по роли и назначению их в процессе производства; по техническим свойствам. Группировка по функциональной роли и назначению. Запасы основные и вспомогательные. Тара. Топливо. Запасные части. Быстроизнашиваемые предметы. Номенклатурный учет.

Основные методы разработки норм и нормативов производственных запасов. Метод научного обоснования норм и нормативов. Расчетно-аналитический метод. Аналитически-исследовательский метод. Экспериментальный, или опытный, метод. Отчетно-статистический метод

Порядок разработки, согласования, принятия и применения норм расхода материалов. Номенклатура объектов нормирования, материальных ресурсов и единиц измерения производственных ресурсов. Нормы элементные, усредненные, укрупненные. Разработка и документирование норм и нормативов. Введение и применение коэффициентов. определение издержек на единицу продукции

Нормирование основных и вспомогательные материалов. Нормирование топлива. Нормирование полуфабрикатов. Нормирование добавочных материалов. Нормирование запасных частей.

Текущий запас. Страховой запас. Технологический запас. Транспортный запас.

Нормирование в группах А, В, С. Классический порядок ABC-классификации. Современный подход к ABC-классификации. Примеры состава групп ABC-классификаций. Иллюстрация границ групп ABC-классификации на примере ряда предприятий. Нормирование в группах X, Y, Z. Общее описание метода XYZ. Механизм XYZ-классификации. Использование матрицы ABC—XYZ при нормировании производственных запасов.

Нормирование спекулятивного запаса Нормирование рекламного запаса. Нормирование малоподвижного запаса.

Издержки дефицита производственных запасов. Жесткие издержки. Мягкие издержки. Издержки профицита производственных запасов.

Преподаватель: к.э.н., доцент кафедры менеджмента Ершова Е.Ю.

Б1.В.ДВ 6.1 ТЕХНОЛОГИЯ МАРКЕТИНГОВОГО ИССЛЕДОВАНИЯ

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ОПК-2 – способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

ПК-3 – владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности.

Содержание дисциплины

Понятие «маркетинговые исследования», их роль в управлении маркетингом. Организация маркетинговых исследований: способы организации маркетинговых исследований. Факторы, определяющие выбор способа проведения исследований. Процесс маркетингового исследования. Определение проблемы и целей маркетингового исследования. Определение объекта и предмета исследования. Количественные и качественные методы сбора информации, их взаимосвязь. Классификация методов сбора первичной информации в зависимости от вида объекта исследования. Первичная и вторичная информация. Достоинства и недостатки вторичной информации. Источники внутренней и внешней вторичной информации. Разработка форм для сбора данных. Анкета, как форма для сбора первичной информации посредством опроса. Проектирование анкеты. Наблюдение как метод сбора первичной информации, его достоинства и недостатки. Метод экспертных оценок. Эксперимент как метод сбора первичной информации. Виды экспериментов.

Маркетинговое исследование внешней и внутренней среды маркетинга. Маркетинговое исследование товара (услуги): исследования по разработке концепции товара (услуги) и ее проверки, дизайна и упаковки, исследование имиджа товара. Маркетинговое исследование в области ценообразования: эластичности цены товара, цен конкурентов, издержек производства. Маркетинговое исследование конкурентоспособности фирмы. Маркетинговое исследование сбыта товара (услуги): исследование каналов сбыта товара (услуг) и анализ издержек обращения. Оценка факторов, влияющих на выбор каналов товародвижения. Маркетинговое исследование продвижения товара: исследования в области средств массовой информации, оценка эффективности рекламы

Классификация методов обработки и анализа информации. Анализ документов как метод анализа информации. Проблемы фальсификации информации. Методы контроля качества. Маркетинговая информационная система (МИС)): определение, функции и предназначение МИС. Составляющие МИС. Информационные потоки в МИС

Преподаватель: к.э.н., доцент кафедры менеджмента Ершова Е.Ю..

Б1.В.ДВ 6.2 МЕТОДИКА И АНАЛИЗ МАРКЕТИНГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ОПК-2 – способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

ПК-3 – владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечении конкурентоспособности.

Содержание дисциплины

Управление маркетингом – составная часть корпоративной системы управления. Значение информации для маркетинга. Источники маркетинговой информации. Факторы внешней среды и влияние этих факторов на деятельность фирмы. Характеристика маркетинговых информационных систем. Процесс коммуникаций в маркетинговой информационной системе. Влияние факторов внешней среды на структуру предприятия. Изменение организации управления в процессе развития.

Маркетинговая политика фирмы в условиях рынка. Координация и направление деятельности административного аппарата. Структурные системы маркетинга. Организация маркетинга на предприятии. Основные виды организационных структур маркетинга: функциональная, товарная, рыночная, комбинированная.

Характеристика планирования в условиях рынка. Требования, предъявляемые к планированию. Принципы планирования. Уровни планирования в маркетинге. Виды планов маркетинга: стратегический маркетинговый план и тактический маркетинговый план. Интегрированный маркетинговый план. Характеристика годового плана маркетинга. Стратегическое планирование: цели и задачи. Этапы процесса стратегического планирования. Цели в стратегическом планировании. Анализ внутренней среды фирмы. Характеристика стратегической программы. Основные элементы программы. Структура и содержание плана маркетинга на предприятии. Контроль хода выполнения маркетинговых планов. Бюджет маркетинга. Оценка эффективности маркетинговой деятельности. Понятие стратегии и стратегической матрицы. Разработка стратегий маркетинга, ориентированных на потребителя. Выбор рыночных стратегий. Особенности стратегий роста малых, средних и крупных фирм.

Необходимость проведения контроля. Периодичность проведения. Цели контроля. Контроль годового плана, прибыли. Стратегический контроль. Требования при проведении контроля на различных уровнях. Понятие комплексного анализа маркетинговой деятельности. Последовательность проведения анализа в маркетинге. Методы проведения анализа. Цели, объекты и методы маркетингового анализа

Цели проведения маркетинговой ревизии. План ревизии. Требования, предъявляемые к проведению маркетинговой ревизии. Организация ревизии. Оформление отчета.

Преподаватель: к.э.н., доцент кафедры менеджмента Ершова Е.Ю..

Б1.В.ДВ.7.1 ОПЕРАТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ НА ПРЕДПРИЯТИИ

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ОПК-2 – способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

ПК-1 – владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и операционных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.

Содержание дисциплины

Процесс оперативного управления. Основные понятия: объект и субъект управления, ресурсная модель производственного процесса, оперативная модель управления. Функции управления предприятием. Области профессионального управления предприятием в общем виде, функции управления, задачи оперативного управления, структура управления предприятием, элементы и связи между ними. Оперативное управление финансами. Платежный календарь. Оперативное управление производством. Структурные подразделения предприятия и производственных цехов, осуществляющие функции оперативного планирования, сущность диспетчирования, непрерывного контроля и регулирования производства на межцеховом уровне. Оперативное управление производством. Структурные подразделения предприятия и производственных цехов, осуществляющие функции оперативного планирования, сущность диспетчирования, непрерывного контроля и регулирования производства на межцеховом уровне. Цель и задачи оперативного планирования. Цель и задачи оперативного планирования на уровне предприятия и цеха, сферы действия оперативного планирования. Цель и задачи оперативного планирования. Цель и задачи оперативного планирования на уровне предприятия и цеха, сферы действия оперативного планирования. Системы оперативного планирования. Типы производства, системы оперативного планирования и их применение, позаказная система оперативного планирования и ее применение, покомлектная система планирования и ее разновидности, поддетальная система планирования и ее применение. Межцеховое оперативное планирование на межцеховом уровне/ техническая документация, используемая при оперативном планировании, планирование номенклатурных заданий заготовительных, обрабатывающих и сборочным цехам. Порядок подготовки производства в единичном производстве. Внутрицеховое оперативное планирование. Календарное планирование на уровне цеха, сущность планирования и диспетчирования на уровне цеха, порядок оформления планов и их расчеты для производственных участков, бригад и отдельных рабочих мест, планирование на участках серийно-поточных производств, стандарт - планы для поточных линий.

Преподаватель: к.э.н., доцент кафедры менеджмента Ершова Е.Ю.

Б1.В.ДВ.7.2 КРОСС-КУЛЬТУРНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ОПК-2 – способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

ПК-1 – владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и операционных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.

Содержание дисциплины

Кросскультурный менеджмент: современные тенденции и актуальные проблемы. Межэтническая напряженность и управление культурными различиями. Предмет, цели, методы и задачи. Основные направления и актуальные проблемы. Кросскультурный шок и способы его преодоления. Управление межкультурными различиями. Глобальный бизнес: взаимопроникновение и синергия культур.

Концепция деловой культуры в международной системе координат. Проблемы адекватного определения и «измерения». Понятие деловой культуры, ее элементы. Уровни культуры. Их взаимодействие. Неоднородность культурного пространства: доминирующая культура, субкультуры и контркультуры. Сила культуры и факторы ее определяющие. Различия в подходах к изучению культуры. Система ценностей как детерминанта поведения. Верования и ценностные ориентации как основа кросс-культурных сопоставлений (С.Июшимури, У.Нойман). Классификация и ранжирование деловых культур по типу ценностных ориентаций. Культурные контрасты в системах ценностей наций (на примере американской, японской и арабской культур). Культурные различия и этика. Параметры воздействия на деловую культуру: факторы бизнес-окружения (системный подход по Дж.Миллеру) и национально-этнический фактор в деловых культурах. Понятие, сущность и функции стереотипов. Этническая стереотипизация. Явление этноцентризма. Стереотипизация и повышение эффективности межэтнического взаимодействия.

Параметры национальной деловой культуры и критериальная база международных сопоставлений. Социальные ориентации и их влияние на различие национальных культур (Г. Лейн, Дж. Дистефано). Базовые критерии межкультурных различий (Г. Хофштеде, Ф. Тромпенарс). Проблемы и возможности синергии национальных культур (теория «Z» по У. Оучи). Учет национальных стереотипов в деятельности международного менеджера.

Кросскультурные коммуникации и навыки ведения переговоров в международном контексте. Коммуникации и межличностные отношения. Вербальные и невербальные коммуникации и их особенности в различных странах. Зависимость коммуникации от национально-культурного контекста. Этнические основания и взаимосвязи языка, мышления и культуры. Роль языка в межэтническом общении. Высоко- и низкоконтекстуальные культуры. Переменные бизнес-культуры и их воздействие на коммуникацию. Культурный шум. Обучение международным коммуникациям и управление ими.

Особенности американской и западноевропейской теории менеджмента. Особенности формирования американской модели менеджмента. Особенности формирования немецкой модели менеджмента. Особенности формирования французской модели менеджмента. Особенности формирования британской модели менеджмента. Особенности формирования шведской модели менеджмента. Характерные черты, особенности и стили управления. Особенности японской и корейской системы управления.

Характерные признаки и особенности российского менеджмента. Современной концепции российского менеджмента.

Взаимодействие национальной и корпоративной культур. Модели корпоративных культур в сравнительном контексте. Управление человеческими ресурсами в международном контексте. Мотивация и стили лидерства в различных странах.

Преподаватель: к.э.н., доцент кафедры менеджмента Т.В. Давыдова.

Б1.В.ДВ.8.1 УПРАВЛЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТЬЮ БИЗНЕСА

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ПК-3 – владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечении конкурентоспособности;

ПК-5 – способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.

Содержание дисциплины

Безопасность предприятия. Источники угроз безопасности предприятия. Функциональные составляющие экономической безопасности предприятия. Предпосылки формирования и развития российского предпринимательства. Угрозы безопасности бизнеса: понятие и виды. Объективные и субъективные негативные воздействия. Внешние и внутренние факторы, затрудняющие функционирование конкретного бизнеса. Типичные причины появления угроз экономической безопасности предприятия. Служба безопасности предприятия. Структура и деятельность службы безопасности. Система безопасности предприятия. Организация режима и охраны. Физическое обеспечение безопасности. Технические средства обеспечения безопасности предприятия. Организация и осуществление пропускного режима. Частная детективная и охранная деятельность в РФ. Физическая защита персонала коммерческого предприятия. Частная охранная деятельность. Смешанные формы детективной и охранной деятельности. Применение специальных средств и огнестрельного оружия при осуществлении частной охранной и детективной деятельности. Контроль и надзор за частной детективной и охранной деятельностью. Виды угроз и способы их реализации. Направления обеспечения безопасности персонала предприятия. Системы обнаружения нарушителя, оборудование мониторинга, системы контроля доступа. Возможные места применения электронных средств контроля доступа. Конфигурация систем обеспечения безопасности. Обеспечение сохранности материально-финансовых ценностей. Охрана объектов и обеспечение безопасности перевозок. Охрана объектов и помещений. Виды объектов в зависимости от важности, типа охраны и сложности охраны. Технические средства приближения, прикосновения и взлома. Хищения и методы борьбы с ними. Кражи и их отграничение от грабежей, разбойных нападений, мошенничества, присвоения, растраты и злоупотребления должностными полномочиями. Сферы деятельности, в которых персонал может совершать кражу. Системы мер, препятствующей совершению краж. Виды краж. Критерии проверки персонала на безопасность. Информационная безопасность предприятия. Источники коммерческой тайны. Типовое положение о коммерческой тайне: понятие, содержание. Виды каналов утечки информации. Организация защиты информации, составляющей коммерческую тайну. Носители коммерческой тайны. Обеспечение безопасности в компьютерных системах предприятия. Компьютерная безопасность. Нецелевые и целевые угрозы информационным системам предприятия. Способы защиты информации в компьютерных системах. Обеспечение безопасности коммерческой деятельности. Мошенничество и его виды. Структуры российского мошенничества. Мошенник и его жертва. Система мер по защите бизнеса от преступлений внешнего происхождения. Каналы и источники получения деловой информации. Способы ведения деловой разведки, формы и методы получения информации. Сбор информации из открытых и закрытых источников. Информационно-аналитическое обеспечение деловой разведки. Изучение делового партнера. Обеспечение безопасности при работе с кадрами. Роль персонала в обеспечении безопасности предприятия. Принципы организации профессионального отбора. Проблемы работы с персоналом в коммерческой структуре. Правила и порядок заполнения документов при приеме на работу. Применение психодиагностических методик в исследовании персонала предприятия. Процесс увольнения кадров. Экономическая безопасность фирмы в условиях ЧС. Классификация ЧС. Оценка риска. Управление рисками. Прогнозирование и анализ потерь. Виды потерь: материальные, технические, финансовые, трудовые, потери времени и специальные виды потерь. Деятельность службы безопасности по оценке, прогнозированию и управлению рисками.

Преподаватель: к.э.н., доцент кафедры менеджмента Ершова Е.Ю.

Б1.В.ДВ.8.2 БИЗНЕС-АНАЛИТИКА В УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ПК-3 – владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечении конкурентоспособности;

ПК-5 – способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.

Содержание дисциплины

Причины возникновения и этапы становления бизнес-аналитики. Роль бизнес-аналитика в современной коммерческой организации. Бизнес-модель компании как объект бизнес-аналитики. Структура современной бизнес-аналитики. Этапы становления стратегической аналитики. Бизнес-аналитика в системе стратегического рыночного управления. Типы и виды стратегий и особенности их идентификации на различных стадиях жизненного цикла организаций. Методика внешнего стратегического анализа. Понятие и методика аналитического обоснования ключевых факторов успеха. Методика внутреннего стратегического анализа. Перспективные методики стратегического анализа. Возможности и условия применения сценарного анализа. Возможности использования методики дисконтно-опционного анализа. Стратегия устойчивого развития бизнеса и ее информационно-аналитическое обеспечение. Необходимость разработки стратегии устойчивого развития. Концепция устойчивого развития: термины и определения и ее связь со стейкхолдерской теорией фирмы. Основные проблемы и ключевые составляющие разработки концепции устойчивого развития компании. Информационное обеспечение стратегии устойчивого развития компании. Международные стандарты отчетности в области устойчивого развития и основные аналитические показатели. Перспективы применения моделей операционного анализа в бизнес-аналитике. Сущность операционного анализа. Цель, задачи и информационная база операционного анализа. Показатели, приемы и методы операционного анализа. Методика выделения постоянных и переменных затрат на основе анализа финансовой отчетности. Использование СVP-анализа для обоснования оперативных управленческих решений в бизнес-анализе. Механизмы бизнес-аналитики в контроллинге. Цели и задачи контроллинга бизнеса. Виды и инструменты контроллинга. Модели контроллинга в организациях отраслей национального хозяйства. Перспективы использования современных информационно-аналитических инструментов в контроллинге. Business Intelligence – как перспективный инструмент контроллинга эффективности. Разработка монитора эффективности и его потенциал в преактивном управлении. Развитие аналитических процедур в бизнес-аудите в условиях инновационных ориентиров. Цели и процедуры аудита эффективности бизнес-процессов. Контролинг бизнес-процессов при разработке конкурентоспособных бизнес-моделей. Роль и значение операционного аудита в повышении эффективности и конкурентоспособности бизнес-процессов. Перспективы использования результатов бизнес-аудита в контроллинге. Использование результатов бизнес-аудита при формировании информационно-аналитической системы упреждающего бизнеса. Моделирование бизнес-процессов. Цели и задачи моделирования бизнес-процессов.

Преподаватель: к.э.н., доцент кафедры менеджмента Ершова Е.Ю.

Б1.В.ДВ.9.1 ПАБЛИК РИЛЕЙШНЗ

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ПК-3 - владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечении конкурентоспособности.

Содержание дисциплины

Причины появления публичных отношений как особой дисциплины и отрасли бизнеса. Роль специалиста по связям с общественностью в бизнесе, политике, государственном управлении. Роль специалиста по связям с общественностью в бизнесе, политике, государственном управлении. Необходимые профессиональные качества, уровень образования и общей культуры. Внутрикорпоративное подразделение по связям с общественностью: создание, структура, подчинение. Особенности организации работы отделов в коммерческих фирмах, государственных и общественных организациях.

Структура PR-агентства. Профессиональные объединения в сфере «связей с общественностью» (общая характеристика). Системный подход и системные исследования. Аналитические и количественные методы социальных наук в связях с общественностью. Выявление, характеристика, оценка, управление общественным мнением. Виды целевых аудиторий, внешняя и внутренняя аудитория. Стратегия и тактика использования СМИ в публичных отношениях. Взаимодействие СМИ и PR-специалистов как осознанная необходимость.

Понятие «общественное мнение». Выявление, характеристика, оценка, управление общественным мнением. Общественные группы. Ориентация. Определение целевой и ключевой аудитории. Виды целевых аудиторий, внешняя и внутренняя аудитория. Особенности различных социальных групп.

Элементы коммуникационной модели. Отправитель, сообщение, канал, адресат, среда, помехи. Многообразие каналов коммуникации. СМИ, мероприятия и акции, документы. Виды мероприятий и документов. Эффективность использования различных каналов и ее оценка. Интегрированные маркетинговые коммуникации: определение ИМК; место ИМК в комплексе маркетинга; элементы комплекса продвижения, их достоинства и недостатки; эффект синергии для ИМК. Факторы, влияющие на разработку программ коммуникаций. Торговый промоушн. Выбор медиа-стратегии: преимущества мультимедийного подхода и соответствие выбранных носителей позиционированию бренда. Этапы разработки бренд-коммуникаций. Аудитория коммуникативного воздействия, адресность коммуникационных мероприятий. ATL-, VTL-деятельность, спонсорство, событийные акции и технологии product placement в бренд-коммуникациях

Имиджевые характеристики. Стратегия конструирования имиджа и политика информационной открытости. Законы и нормативные акты, регулирующие деятельность в сфере связей с общественностью.

Преподаватель: к.э.н., доцент кафедры менеджмента Ершова Е.Ю.

Б1.В.ДВ 9.2 УПРАВЛЕНИЕ БРЕНДОМ

Планируемые результаты обучения дисциплине:

ПК-3 – владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечении конкурентоспособности.

Содержание дисциплины

Бренд – определения и сущности. Определение нематериальных имиджевых активов. Эволюция бренда Бренд-менеджмент как вид управленческой деятельности Профессиональные и личностные обязанности бренд-менеджера. Методы бренд-менеджмента. Принципы бренд-менеджмента. Организационные формы брендменеджмента. Подходы к разработке организационных структур в сфере управления брендами.

Разработка концепции бренда. Цикл создания бренда. Нэйминг: психология нэйминга и ее генерация. Фильтры. Защита Бренда. Бренд-позиционирование: конкурентные различия и совпадения. Логотипы, стили и прочая атрибутика Бренда. Принципы позиционирования и перепозиционирования брендов. Понятие идентичности бренда, структура идентичности бренда. Принципы разработки содержательных составляющих идентичности. Функциональные, физические атрибуты бренда

Современные технологии Бренд – development. Технологии партизанского маркетинга в Франчайзинг Соотношение корпоративных брендов с товарными брендами. Зонтичные бренды. Структура портфеля брендов, основные параметры: группировка по значимым характеристикам

Методы изучения рыночной позиции бренда. Исследование рыночных предпочтений. Парадокс "слепого" тестирования. Тестирование имени. Качественные и количественные исследования при разработке бренд коммуникаций: тестирование рекламных обращений и мероприятий стимулирования; показатели эффективности кампании.

Интегрированные маркетинговые коммуникации: определение ИМК; место ИМК в комплексе маркетинга; элементы комплекса продвижения, их достоинства и недостатки; эффект синергии для ИМК. Факторы, влияющие на разработку программ коммуникаций Торговый промоушн. Выбор медиа-стратегии: преимущества мультимедийного подхода и соответствие выбранных носителей позиционированию бренда. Этапы разработки бренд-коммуникаций. Аудитория коммуникативного воздействия, адресность коммуникационных мероприятий. ATL-, VTL-деятельность, спонсорство, событийные акции и технологии product placement в бренд-коммуникациях

Потребительский брендинг. Массовая культура как среда функционирования потребительских брендов. Промышленный брендинг. Политический брендинг. Государственные коммуникации. Феномен и актуальность территориального брендинга. Его особенности, основные стратегии и направления.

Преподаватель: к.э.н., доцент кафедры менеджмента Ершова Е.Ю.

Б1.В. ДВ.10.1 ДЕЛОВАЯ КУЛЬТУРА МЕНЕДЖЕРА

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ОК-5 – способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ПК-2 – владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.

Содержание дисциплины

Первичное установление контакта, невербальное общение, особенности ведения диалога с иностранными партнерами. Создание собственного имиджа, соответствующего стилю фирмы, ошибки при выборе стиля, основные требования к внешности руководителя и его деловых партнеров. Правила первого знакомства, понятие субординации, использование визитных карточек, проблемы в общении разнополых деловых партнеров, особенности хорошего тона при приеме партнера в апартаментах своей компании. Формулы конструктивного общения, избегание клише, использование комплиментов, искусство говорить «нет». Нормы ведения беседы, управление беседой, ознакомление с запрещенными темами в бизнес-коммуникациях, искусство овладения навыками неформальной беседы. Правила ведения телефонного разговора и его особенности, ритм и манера общения, умение слушать партнеров по бизнесу, темы, негативно влияющие на имидж фирмы при телефонном разговоре. Виды приемов, ресторанные переговоры, требования к внешнему виду и поведению, рассадка гостей за столом. Встреча партнеров, особенности культурной программы, переговорные стандарты, структура протокольных переговоров, рассадка за столом. Деловое общение за границей, особенности ведения переговоров, толерантное отношение к бизнес-партнерам. Правила поведения в учреждениях разной специфики (храмы, театры, отели, суды, события, связанные с трауром).

Преподаватель: к.э.н., доцент кафедры менеджмента Никитенкова О.В.

Б1.В. ДВ.10.2 ЭТИКА БИЗНЕСА

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ОК-5 – способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ПК-2 – владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.

Содержание дисциплины

Понятие этики, морали и нравственности. Профессиональная этика. Возникновение профессиональной этики. Виды, функции, принципы профессиональной этики. Предмет и специфика этики бизнеса. Структура этики бизнеса. Становление этики бизнеса как научной дисциплины. Факторы, способствовавшие формированию этики как научной дисциплины. Основные подходы к проблемам этики бизнеса. Основные концепции в этике бизнеса. Традиционные ценности предпринимательства и основные принципы современной этики бизнеса. Принципы международного бизнеса. Отношения между корпорациями и государством. Корпорации и локальные сообщества. Развитие концепции социальной ответственности в бизнесе. Основные проблемы реализации принципа социальной ответственности в бизнесе. Юридическая и социальная ответственность. Сущность важнейших принципов социальной ответственности организации. Механизм влияния этики на социальную ответственность корпорации. Социальная ответственность и прибыль компании. Государство и общество в оценке социальной ответственности компаний. Предпринимательская этика в дореволюционной России. Старообрядческий тип хозяйствования. Принципы ведения дел в России. Благотворительность русских промышленников и купцов. Деловая репутация русских предпринимателей. Становление этики бизнеса в современной России: пути преодоления противоречий. Проблемы соблюдения правовых норм отечественными компаниями. Сущность корпоративной этики. Функции корпоративной этики. Основные принципы этики корпоративных отношений. Этические проблемы корпоративных отношений. Основные цели и задачи переговоров. Имидж и этикет: особенности и основные составляющие. Имидж и рейтинг компании.

Преподаватель: к.э.н., доцент кафедры менеджмента Никитенкова О.В.

Б1.В.ДВ.11.1 ОРГАНИЗАЦИЯ ТРУДА

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ПК-1 – владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и операционных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.

Содержание дисциплины

Сущность, содержание и особенности организации труда. Показатели эффективности труда в комплексной оценке качества труда. Факторы и резервы роста производительности. Разделение и кооперация труда, направления совершенствования. Организация трудовых коллективов. Организация и обслуживание рабочего места. Условия труда. Рациональные режимы труда и отдыха. Организация, аттестация и рационализация рабочего места. Категории персонала, показатели численности работников. Организационная структура предприятия.

Содержание и организация работы по нормированию труда на предприятии, трудовой кодекс о нормах труда. Виды норм труда, их классификация, состав нормы труда. Нормативы для нормирования труда. Сущность и методы научного обоснования норм труда. Нормативные материалы по труду, используемые на предприятии. Установления норм затрат труда для различных категорий персонала. Микроэлементное нормирование труда. Условия достижения равной напряженности норм.

Сущность заработной платы, её структура и формирование. Трудовой кодекс РФ о заработной плате и её структуре. Влияние оплаты на эффективность производства. Формы и системы оплаты труда, их характеристика. Особенности оплаты труда различных категорий персонала. Виды повременной и сдельной заработной платы, особенности их применения и расчёта. Тарифная система и бестарифный подход.

Ранние взгляды на мотивацию труда (Ф. Тейлор, Э. Мэйо, Д. Макгрегор). Содержательные теории мотивации (А. Маслоу, К. Альдерфер, Ф. Герцберг, Д. Макклелланд). Процессуальные теории мотивации (В. Врум, С. Адамс, Э. Локк, модель Портера-Лоулера). Исследования отечественных ученых в области трудовой мотивации (В.И. Герчиков и др.). Сравнительный анализ отечественных и зарубежных подходов к мотивации труда. Классификация стимулов к труду. Основные принципы стимулирования. Основные формы стимулирования. Премирование работников. Сущность власти и лидерства в рыночной экономике. Стили руководства и лидерства. Источники и формы власти, критерии её эффективности.

Концепция организационной культуры. Развитие организационной культуры. Влияние культуры на организационную эффективность. Типы организационной культуры. Диагностика организационной культуры.

Преподаватель: к.э.н., доцент кафедры менеджмента Т.В. Давыдова.

Б1.В.ДВ.11.2 МЕНЕДЖМЕНТ МАЛЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

ПК-1 – владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и операционных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.

Содержание дисциплины

Сущность и значение малого предпринимательства современных условиях..Виды предпринимательской деятельности. Экономические, социальные и правовые условия предпринимательства. Малое предпринимательство в России.

Порядок создания нового предприятия. Техничко-экономическое обоснование и бизнес-план. Риск в деятельности предпринимателя.

Выбор организационно-правовой формы малого предпринимательства. Регистрация предприятий малого бизнеса и лицензирование их деятельности. Франчайзинг как форма взаимодействия предприятий крупного и малого бизнеса. Лизинг и его разновидности.

Роль менеджмента в малом бизнесе. Современные подходы к управлению. Основы менеджмента организаций малого бизнеса. Организация управления малым предприятием.

Факторы, определяющие особенности менеджмента малого предприятия. Малое предприятие как тип предпринимательской организации. Стилль и методы руководства малым предприятием.

Управление производством. Управление инновациями. Управление финансовой деятельностью.

Особенности управления персоналом малого предприятия. Функции управления персоналом малого предприятия. Взаимоотношения руководителя малого предприятия с персоналом.

Понятие и сущность стратегического управления предприятием. Виды стратегий развития малых предприятий. Выбор стратегии развития малого предприятия

Сущность инновационного предпринимательства. Классификация инноваций и организационно-правовые формы инновационного предпринимательства. Венчурный капитал в инновационном предпринимательстве. Оценка эффективности инновационных проектов. Система государственной поддержки малого предпринимательства в России.

Преподаватель: к.э.н., доцент кафедры менеджмента Е.Ю. Ершова.

Б1.В.ДВ.12.1 КОРПОРАТИВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ

Планируемый результат обучения по дисциплине:

ОПК-5 – владение навыками составления бюджетной и финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем;

ПК-8 – владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.

Содержание дисциплины

Составляющие ИС. Определение. Корпорация. Определение. Характеристики. Подходы к построению корпоративной сети. Корпоративная сеть. Определение. Принципы построения КС. Архитектура корпоративной сети. Общее представление. Сервисы. Приложения корпоративной сети. Свойства и службы. Архитектура Клиент-Сервер. Компоненты. Преимущества и недостатки. Архитектура Internet-Intranet. Компоненты. Преимущества и недостатки.

Понятие и назначение КИС. Определения. КИС как модель бизнеса. Классификация КИС. Классификация ИС по признаку структурированности задач. Классификация ИС по функциональному признаку. ИС для менеджеров среднего звена. Стратегические ИС. ИС на предприятии. Общая характеристика ERP-систем. Системы: MRP, CSRP, FRP, MRPII.

Особенности, характерные для крупных проектов КИС. Методы построения КИС, особенности структурного и объектно-ориентированного методов. Принципы методов DFD, IDEF0, ERD, UML. Сравнительный анализ SADT-моделей и диаграмм потоков данных. Применение ООП методов проектирования КИС. Унифицированный язык UML.

Функционал корпоративной информационной системы на примере 1С: Предприятие. Пользовательский режим, режим конфигуратора. Основные объекты системы: документы, отчеты, справочники, константы. Объекты метаданных, их свойства. Методы объектов. Конструкторы. Информационные базы. Разделы «Главное»; «Руководителю»; «Банк и касса»; «Продажи»; «Покупки»; «Склад»; «Производство»; «ОС и НМА»; «Зарплата и кадры»; «Операции»; «Отчеты»; «Справочники»; «Администрирование».

Преподаватель: кандидат педагогических наук, доцент Бояринов Д.А.

Б1.В.ДВ.12.2 ПРАВОВЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ

Планируемый результат обучения по дисциплине:

ОПК-5 – владение навыками составления бюджетной и финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем;

ПК-8 – владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.

Содержание дисциплины

Понятие, структура, условия и порядок вступления в силу. Условия и порядок вступления в силу федеральных нормативных актов.

Основные принципы построения эффективной системы распространения правовой информации в электронном виде. Обзор современного рынка справочно-правовых систем. Качество информационного наполнения СПС. Юридическая обработка правовой информации в СПС. Экспертная обработка и анализ информации. Качество программных технологий СПС. Сервисное обслуживание.

Целевые профили системы. Информационный массив системы КонсультантПлюс. Путеводители системы. Средства и технологии поиска: Быстрый поиск, Карточка поиска, Правовой навигатор. Списки документов. Работа с текстом документа.

Преподаватель: кандидат физико-математических наук, доцент Букачев Д.С.; кандидат педагогических наук, доцент Бояринов Д.А.

Б1.В.ДВ.13.1 ТРАНСПОРТИРОВКА В ЦЕПЯХ ПОСТАВОК

Планируемый результат обучения по дисциплине:

ОПК-2 – способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

ПК-5 – способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.

Содержание дисциплины

Экономические особенности и роль транспорта в логистических цепях поставок. Транспортная система. Ее основные элементы.

Перевозки и их виды. Транспортные узлы. Характеристика портов и станций. выполняемые операции. Терминалы. Назначение, места расположения, основные функции и характеристики.

Преимущество интермодальных операторов. Основы грузоведения и технологии грузопереработки. Тара и упаковка.

Особенности формирования цен на рынке транспортно-логистических услуг. Действующая система грузовых тарифов, фрахтов, платежей, сборов на транспортные услуги железнодорожного, автомобильного, речного, морского и авиационного видов транспорта в России. Основные факторы, определяющие уровень и дифференциацию тарифных ставок на грузовые перевозки различными видами транспорта. Определение платы за перевозку на примере железнодорожного способа доставки груза.

Транспортные тарифы в международном сообщении. Особенности формирования тарифов и платежей на транспортировку в цепях поставок: в международных транзитных коридорах, в смешанных мультимодальных технологиях доставки грузов. Новые тенденции в ценообразовании на современном российском и международных рынках транспортно-логистических услуг.

Понятие транзита. Транспортные и транзитные коридоры. Порядок расчета ставок за транзитные перевозки грузов. Единый транзитный тариф (ЕТТ). Международный транзитный тариф (МТТ). Конкурентоспособность международного транзита по территории Российской Федерации. Понятие «транспортные коридоры», направления девяти основных коридоров и ответвлений.

Затраты на транспортировку в издержках логистических цепей поставок.

Общие положения законодательства о транспортно-экспедиторской деятельности

Преподаватель: кандидат экономических наук, доцент Е.Ю. Ершова.

Б1.В.ДВ.13.2 ЛОГИСТИКА ПРОИЗВОДСТВА

Планируемый результат обучения по дисциплине:

ОПК-2 – способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

ПК-5 – способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.

Содержание дисциплины

Сущность и понятие производственной логистики. Логистические процессы на предприятии. Логистические подсистемы предприятий. Концепция организации управления производством. Гибкие производственные системы.

Миссия логистики производственных процессов.

Производство как основное звено логистической цепи. Модель производства как процесса трансформации (преобразования) ресурсов в продукт. Основное производство. Вспомогательное производство. Производственное (техническое) обслуживание. Взаимосвязь основных и обеспечивающих производственных процессов. Производственная инфраструктура. Типы выпускаемой продукции. Ресурсы, используемые в процессе производства.

Формы организации материальных потоков в производстве. Интегрированная система управления материальными потоками. Эффективность применения логистического подхода к управлению материальными потоками на производстве.

Логистическая организация производства как процесс оптимизации, синхронизации и интеграции частей основного производственного процесса в пространстве и во времени. Принципы рациональной организации производственного процесса как логистического процесса. Структура производственного цикла. Зависимость длительности производственного цикла от видов движения предметов труда в процессе производства

Синхронизация частей логистической цепи при исполнении программ реализации, производства и закупок по номенклатуре и размерам партий предметов труда с целью минимизации логистического цикла и логистических затрат на единицу продукции или услуг. Синхронизация частей каждого заказа в логистической цепи по количеству и составу компонентов во времени в соответствии со схемой разузлования, уровнем спроса и ограничениями по уровню использования производственных мощностей.

Логистическая организация и оптимизация обслуживания рабочих мест. Логистическая организация и рационализация ремонтного обслуживания. Управление техническим обслуживанием оборудования с использованием современных информационных технологий. Рационализация управления процессами инструментального обслуживания.

Создание эффективной системы управления интегрированной внутрипроизводственной цепью поставок. Управление логистической поддержкой производственных процессов с использованием современных интегрированных систем управления (ИСУ) класса ERP (Enterprise Resource Planning), CSRP (Customer Synchronized Resource Planning) и CSM (Chain Supply Management). Информационная интеграция процессов управления сбытовой, производственной и закупочной деятельностью в системах класса MRP. Интеграция основных и обеспечивающих процессов в гибких производственных системах. Внутрипроизводственные системы управления материальными потоками толкающего и тянущего типов, их сравнительный анализ

Преподаватель: кандидат экономических наук, доцент Т.В. Давыдова.

Б2.В.01(У) ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ (ОРГАНИЗАЦИОННО-ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ)

Планируемые результаты прохождения практики:

ОПК-1 – владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

ОПК-2 – способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

ОПК-3 – способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;

ПК-5 – способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;

ПК-8 – владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.

Содержание практики

1. Инструктаж по технике безопасности; изучение правил работы в компьютерном классе; изучение специфики работы программного обеспечения, которое будет использоваться в ходе практики; изучение необходимого теоретического материала.

2. Основной этап:

- сбор информации для анализа показателей коммерческой деятельности предприятия (организации);

- подготовка данных для анализа на ЭВМ;

- выбор методов анализа данных с целью получения результатов, применимых в коммерческой деятельности;

- непосредственное проведение анализа данных;

- прогнозирование развития коммерческой деятельности;

- формулирование выводов по совершенствованию коммерческой деятельности предприятия;

- моделирование бизнес-процессов.

3. Подготовка и защита отчета по практике.

Преподаватель: к.э.н., доцент кафедры менеджмента Е.Ю. Ершова.

Б2.В.02(П). ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ НА ПРЕДПРИЯТИИ (В ОРГАНИЗАЦИИ))

Планируемые результаты прохождения практики:

В результате прохождения практики студент должен обладать следующими компетенциями:

ОПК-1 – владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

ОПК-2 – способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

ОПК-3 – способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;

ОПК-6 – владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;

ПК-1 – владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;

ПК-3 – владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечении конкурентоспособности;

ПК-5 – способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;

ПК-6 – способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;

ПК-7 – владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.

Содержание практики

1. Прохождение инструктажа по технике безопасности. Ознакомление с деятельностью предприятия (организации). Изучение и анализ устава организации, организационно-правовой формы, вида деятельности

2. Изучение организационной структуры предприятия (организации)

3. Анализ внутренней и внешней среды организации (SWOT- анализ, PEST-анализ, анализ отрасли, анализ внешнего окружения (поставщики, покупатели, конкуренты, кредиторы, инвесторы, налоговые органы и т.п.)). Анализ деятельности функциональных подразделений предприятия и системы их взаимодействия:

- отдела закупок (анализ видов закупок, основных поставщиков, расходов на снабжение и др.);

- отдела производства (состояние основных фондов, технологий, производственного персонала, объема и направлений инвестиций, вида продукции, ее качества, объема производства и др.);

- отдела сбыта (маркетинга) (объемы сбыта, политика ценообразования, соотношение цены-качества, реклама и др.);

- отдела кадров (состояние организационной структуры, состав и динамика персонала, уровень производительности, система мотивации, уровень конфликтности и др.);

- финансового отдела (уровень обеспеченности финансами, источники финансирования, направления использования средств);

- отдела производственно развития (наличие бизнес-планов, инвестиционных проектов и др.);
- руководящих подразделений (состояние менеджмента, стиль управления, методы управления, качество контроля и др.);
- анализ финансово-экономического положения организации (анализ ликвидности активов, платежеспособности, финансовой устойчивости и рентабельности деятельности) и др., с учетом специфики предприятия (организации).

При анализе констатируется имеющиеся положение на предприятии (в организации); рассчитываются все необходимые коэффициенты, строятся графики, диаграммы; делаются выводы и предложения по дальнейшему развития предприятия (организации).

5. Анализ взаимосвязи и взаимодействия подразделений предприятия (организации)
6. Анализ направлений развития предприятия (организации); применяемые стратегии
7. Написание отчета

Преподаватель: к.э.н., доцент кафедры менеджмента Т.В. Давыдова.

Б2.В.03(П) ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Планируемые результаты прохождения практики:

В результате прохождения практики студент должен обладать следующими компетенциями:

ОПК-1 – владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

ОПК-2 – способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

ОПК-3 – способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;

ОПК-5 – владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем;

ОПК-6 – владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;

ОПК-7 – способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

ПК-1 – владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;

ПК-3 – владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечения конкурентоспособности;

ПК-4 – умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;

ПК-5 – способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;

ПК-6 – способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.

Содержание практики

1. Прохождение инструктажа по технике безопасности. Ознакомление с деятельностью предприятия (организации). Изучение и анализ устава организации, организационно-правовой формы, вида деятельности

2. Изучение организационной структуры предприятия (организации).

3. Анализ внутренней и внешней среды организации (SWOT- анализ, PEST- анализ, анализ отрасли, анализ внешнего окружения (поставщики, покупатели, конкуренты, кредиторы, инвесторы, налоговые органы и т.п.)). Анализ деятельности функциональных подразделений предприятия и системы их взаимодействия:

- отдела закупок (анализ видов закупок, основных поставщиков, расходов на снабжение и др.);

- отдела производства (состояние основных фондов, технологий, производственного персонала, объема и направлений инвестиций, вида продукции, ее качества, объема производства и др.);

- отдела сбыта (маркетинга) (объемы сбыта, политика ценообразования, соотношение цены-качества, реклама и др.);
- отдела кадров (состояние организационной структуры, состав и динамика персонала, уровень производительности, система мотивации, уровень конфликтности и др.);
- финансового отдела (уровень обеспеченности финансами, источники финансирования, направления использования средств);
- отдела производственно развития (наличие бизнес-планов, инвестиционных проектов и др.);
- руководящих подразделений (состояние менеджмента, стиль управления, методы управления, качество контроля и др.);
- анализ финансово-экономического положения организации (анализ ликвидности активов, платежеспособности, финансовой устойчивости и рентабельности деятельности) и др., с учетом специфики предприятия (организации).

При анализе констатируется имеющееся положение на предприятии (в организации); рассчитываются все необходимые коэффициенты, строятся графики, диаграммы; делаются выводы и предложения по дальнейшему развитию предприятия (организации).

5. Анализ взаимосвязи и взаимодействия подразделений предприятия (организации)
6. Анализ направлений развития предприятия (организации); применяемые стратегии.
7. Анализ информационной деятельности организации, в том числе обеспечения информационной безопасности деятельности.
8. Написание отчета.

Преподаватель: к.э.н., доцент кафедры менеджмента Е.Ю. Ершова.

Б3.Б.01(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

Планируемые результаты проведения ГИА:

ОК-1 – способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;

ОК-2 – способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;

ОК-3 – способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

ОК-4 – способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

ОК-5 – способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОК-6 – способностью к самоорганизации и самообразованию

ОК-7 – способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

ОК-8 – способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций;

ОПК-1 – владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

ОПК-2 – способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

ОПК-3 – способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;

ОПК-4 – способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации;

ОПК-5 – владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем;

ОПК-6 – владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;

ОПК-7 – способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

ПК-1 – владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;

ПК-2 – владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде;

ПК-3 – владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечении конкурентоспособности;

ПК-4 – умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;

ПК-5 – способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;

ПК-6 – способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;

ПК-7 – владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ;

ПК-8 – владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.

Содержание государственной итоговой аттестации (ВКР)

Выпускная квалификационная работа (ВКР) выполняется в виде бакалаврской работы по материалам, собранным студентом за период обучения и прохождения практик.

Бакалаврская работа представляет собой квалификационную работу, посвященную решению актуальной задачи, имеющей практическое или теоретическое знание.

Бакалаврская работа должна содержать совокупность результатов, свидетельствующих о приобретении выпускником необходимых общекультурных и профессиональных компетенций, а также решение задач прикладного характера.

Структура выпускной квалификационной работы содержит следующие обязательные элементы:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- библиографический список;
- приложение(я) (при необходимости).

Титульный лист является первой страницей ВКР.

В **оглавлении** перечисляются введение, заголовки глав и подразделов основной части, заключение, библиографический список, приложения с указанием номеров страниц, на которых они начинаются.

Во **введении** указываются обоснование актуальности темы; объект и предмет исследования; цель и основные задачи ВКР; методы исследования и методологические основания; формулирование научной новизны (если имеется) и практической значимости работы; обоснование ее структуры.

Объем введения – 3–5 страниц.

Для раскрытия актуальности выбранной темы необходимо определить степень проработанности этой темы в других трудах, а также показать суть проблемы, т.е. противоречивой и требующей решения ситуации. Правильно сформулировать актуальность темы ВКР означает показать умение отделять главное от второстепенного, выяснять то, что уже известно и что пока неизвестно о предмете исследования.

Объект изучения – это явление или процесс, на который направлена исследовательская деятельность. В обобщенном варианте объектом исследования ВКР по данному направлению подготовки является система менеджмента организации (предприятия).

Предмет исследования включает планируемые к исследованию конкретные свойства объекта, он позволяет детализировать конкретное направление исследования.

Предмет исследования чаще всего совпадает с определением темы исследования или очень близок к ней.

Цель ВКР – это мысленный, идеальный образ, предвосхищающий результаты деятельности, конечный итог работы. Цель должна заключаться в решении проблемной ситуации путем ее анализа и нахождении новых подходов к постановке и реализации управленческих решений. Цель работы состоит не в простом описании поставленных в плане вопросов, а в анализе существующих проблем деятельности экономических субъектов и обосновании предложений по их решению.

Исходя из цели работы определяются задачи исследования. Правильная формулировка задач помогает сохранить логику при изложении составных частей работы, поскольку описание их решения составляет содержание ВКР.

Задачи должны включать:

- теоретическое обоснование решения поставленной проблемы;
- поиск аналогов решения профессиональной задачи;
- анализ состояния конкретного объекта, требующего изменений или создание нового объекта (изучение объекта может осуществляться во время прохождения производственных практик);
- отбор технологий для выполнения задания и обоснование отбора;
- демонстрацию решения профессиональной задачи на основе новейших достижений науки и техники и с учетом современного состояния российской экономики и права.

Перечень этих задач, с одной стороны, должен быть исчерпывающим, т.е. достаточным для достижения и, с другой стороны, не должен содержать лишние задачи, не имеющие отношения к поставленной цели.

Характеристика методологической части ВКР предполагает описание методов сбора фактического материала – первичной информации и ее обработки (наблюдение, сравнение, измерение, эксперимент, абстрагирование, анализ и синтез, индукция и дедукция, моделирование, восхождение от абстрактного к конкретному и т.д.). Обосновывается выбор той или иной концепции, теории, принципов, подходов, которыми руководствуется студент.

Полученные автором ВКР результаты могут быть использованы, например, в практике деятельности экономического субъекта. Это позволит четко представить, в чем состоит практическая значимость исследования.

Основная часть ВКР должна включать две главы, в классическом варианте она может быть представлена теоретической и практической (носящей аналитический и рекомендательный характер) главами.

В основной части ВКР приводятся данные, отражающие сущность, методику и основные результаты исследования.

В конце каждой главы (раздела), подраздела следует обобщить материал в соответствии с целями и задачами, сформулировать выводы и достигнутые результаты.

Теоретическая глава (Глава 1)

Рекомендуемый объем данного раздела в выпускной работе бакалавра 15–20 страниц.

В этом разделе работы излагаются теоретические аспекты исследуемой темы и демонстрируются освоенные в процессе обучения компетенции ОК-1, 2, 3, 4, 6; ОПК-1,7; ПК-5.

В этом разделе работы на основе изучения научной литературы, периодической печати, статистических сборников, нормативных документов и иных материалов, рекомендованных научным руководителем и / или подобранных студентом самостоятельно, освещаются анализ истории вопроса, его современного состояния, делается обзор литературы по исследуемой проблеме, раскрывается теоретическая суть и практическое значение предмета исследования, представляются различные точки зрения и обосновывается позиция автора исследования в рамках ВКР.

Практическая глава (Глава 2)

Рекомендуемый объем данного раздела в выпускной работе бакалавра 20–25 страниц.

Здесь демонстрируются приобретенные в процессе обучения компетенции ОК – 2, 3, 6; ОПК – 1, 2, 3, 5, 6, 7; ПК-1, 3, 4, 5, 6, 7, 8.

В аналитической части этой главы ВКР дается общая характеристика экономического субъекта (эмпирической базы исследования) и всесторонняя характеристика объекта исследования, проводится анализ, основанный на принципах и выводах теоретического раздела и анализа реальных производственных материалов, собранных во время прохождения преддипломной практики и являющиеся объектом ВКР. Анализ должен опираться на данные статистической отчетности, оперативного, управленческого и бухгалтерского учета и другой документации объекта исследования.

Анализ может быть проведен с использованием современных методов экономико-математического (корреляционный и регрессионный анализ, статистическое моделирование, линейное программирование и т.п.) и электронно-вычислительной техники. Текст данного раздела следует иллюстрировать схемами, таблицами, графиками, диаграммами, показывающими наглядно предмет, направление и итоги исследования.

Аналитический раздел ВКР должен содержать общие выводы, кратко и четко характеризующие особенности и недостатки объекта исследования. Эти выводы и предложения должны являться основанием для разработки рекомендаций и мероприятий по их устранению.

Рекомендательная часть ВКР разрабатывается на основе результатов анализа, выполненного ранее во второй главе. В этом разделе следует сформулировать и обосновать предложения выпускника по решению рассматриваемой проблемы. По возможности основные направления, пути и перспективы решения проблем должны быть аргументированы расчетом ожидаемых экономических результатов. Должна быть оценена эффективность предложенных рекомендаций.

В **заключении** (3–4 страницы) указываются общие результаты ВКР, формируются обобщенные выводы и предложения, возможные перспективы применения результатов на практике и дальнейшего исследования проблемы. Оценивается степень достижения цели исследования.

Библиографический список должен включать реально изученную и использованную в ВКР литературу. Он свидетельствует о степени изученности проблемы и сформированности у студента навыков самостоятельной работы с информационной составляющей работы и может включать:

- а) международные официальные документы;
- б) законодательные и нормативные акты, другие документы и материалы органов государственной власти и местного самоуправления Российской Федерации;
- в) монографии, диссертации, научные сборники, учебники;
- г) научные статьи и другие публикации периодических изданий;
- д) источники статистических данных, энциклопедии, словари.

Библиографический список оформляется в соответствии с ГОСТ Р 0.7.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления». Не менее 25% источников должны быть изданы в последние 5 лет.

В **приложения** включаются связанные с выполненной ВКР материалы, которые по каким-либо причинам не могут быть внесены в основную часть: справочные материалы, таблицы, схемы, нормативные документы, образцы документов, инструкции, методики (иные материалы), разработанные в процессе выполнения работы, иллюстрации вспомогательного характера и т.д.

Прикладной характер работы позволяет использовать ее материалы в практической деятельности конкретных организаций или предприятий.

Наглядность выпускной работы обеспечивает использование в тексте таблиц, организационных схем, диаграмм и т.д.

Оформление работы должно соответствовать требованиям, изложенным в соответствующих методических рекомендациях.

Исходя из рекомендуемой структуры ВКР, ее объем должен составлять не более 60 страниц машинописного (компьютерного) текста.

При защите ВКР студент демонстрирует сформированность таких компетенций как ОК-4, 5, 6; ОПК – 4, 7; ПК-1, 2.

Написание ВКР требует от студента физической и психологической выносливости, выдержки, самообладания, способности к адекватному поведению в сложных жизненных ситуациях, что является отражением сформированности таких компетенций как ОК-7, 8.

Преподаватель: к.э.н., доцент кафедры менеджмента Е.Ю. Ершова.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 6314D932A1EC8352F4BBFDEFD0AA3F30

Владелец: Артеменков Михаил Николаевич

Действителен: с 21.09.2022 до 15.12.2023