

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Смоленский государственный университет»

кафедра государственно-правовых дисциплин

«Утверждаю»  
Проректор по учебно-  
методической работе  
\_\_\_\_\_ Устименко Ю.А.  
«29» июня 2022 г.

Направление подготовки: 40.04.01 «Юриспруденция»

Направленность (профиль) образовательной программы: Государственное право и управление

Форма обучения – заочная

Одобрено на заседании ученого совета факультета истории и права  
«22» июня 2022 г., протокол 8

Смоленск  
2022

1. Общие положения
  2. Общие требования к работе
  3. Порядок выбора темы выпускной квалификационной работы
  4. Руководство выпускной квалификационной работой
  5. Порядок выполнения выпускной квалификационной работы
  6. Оценка выпускной квалификационной работы
- Приложение 1
- Приложение 2
- Приложение 3

1.1. Настоящие методические рекомендации устанавливают порядок написания выпускной квалификационной работы студентов, обучающихся по программам подготовки магистратуры по кафедре государственно-правовых дисциплин федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Смоленский государственный университет». Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

2.1. Выпускная квалификационная работа должна представлять собой самостоятельное исследование на заданную тему, написанное лично автором под руководством научного руководителя, свидетельствующее об умении автора работать с литературой, обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания, полученные при освоении основной образовательной программы.

#### 1) Структура ВКР

Структура ВКР представляет собой форму организации научного материала, которая отражает логику исследования и обеспечивает единство и взаимосвязанность всех элементов содержания. Структура ВКР должна соответствовать критериям целостности, системности, связанности и соразмерности (соответствия объема фрагмента текста его научной емкости). Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Выпускная квалификационная работа магистранта должна иметь практическую направленность.

Обязательными структурными элементами ВКР являются введение, основная часть, заключение и библиографический список (список источников и литературы).

ВКР, объемом от 65 до 70 страниц, должна содержать следующие структурные элементы:

- 1.1. Титульный лист;
- 1.2. Оглавление под заголовком “Содержание”;
- 1.3. Введение (до 8 стр.):
  - актуальность;
  - объект, предмет, цель и задачи исследования;
  - положения, выносимые на защиту (до 5 пунктов);
  - степень научной разработанности темы;
  - методологическая база;
  - эмпирическая база;
  - апробация (выступление на студенческой или любой другой научной конференции, публикации).
- 1.4. Основная часть (не менее 2 глав и 6 параграфов);
- 1.5. Заключение (до 4 стр.):
  - основные выводы в соответствии с поставленными задачами;
  - перспективы дальнейшей разработки темы.
- 1.6. Список литературы (не менее 60 источников) оформляется в указанном порядке:
  - нормативные правовые акты, федеральные законы, указы, постановления, международные законы;
  - монографии и учебники;
  - научные статьи;
  - авторефераты диссертаций и диссертации;
  - судебные практики;
  - интернет-ресурсы (URL: ссылка, дата обращения).

1.7. Приложения (в общий объем не входят) включают таблицы, рисунки, графики, фотографии, процессуальную документацию.

## 2) Содержание ВКР

### 2.1. Введение

Во введении отражается обоснование *выбора темы ВКР*, в том числе ее *актуальности* и (или) *практической значимости*. Раскрывается суть проблемной ситуации, аргументируется необходимость оперативного решения поставленной проблемы для соответствующей отрасли науки и практики. Определяется степень разработанности темы (с обязательным указанием концептуальности, теоретико-методологических оснований существующих подходов, пробелов в изучении проблемы). В зависимости от направления и специализации магистерской подготовки, особенностей поставленных в работе задач дается характеристика степени разработанности темы.

Практическая значимость исследования, в том числе и теоретического, определяется возможностями прикладного использования его результатов (с указанием области применения и оценки эффективности).

Во введении должны быть определены объект и предмет исследования. Объектом исследования является та часть реальности (процесс, явление, знание, порождающее проблемную ситуацию), которая изучается студентом. Предмет исследования находится в рамках объекта, это те его стороны и свойства, которые непосредственно рассматриваются в данном исследовании. Предмет исследования чаще всего совпадает с определением его темы или очень близок к нему.

Во введении формулируются цель и задачи *ВКР*. Целью исследования является решение поставленной научной проблемы, получение нового знания о предмете и объекте. Не рекомендуется формулировать цель как «исследование...», «изучение...», подменяя саму цель процессом ее достижения. Задачи исследования определяются поставленной целью (гипотезой или гипотезами) и представляют собой конкретные последовательные этапы (пути и средства) решения проблемы.

Во введении приводятся теоретико-методологические основания и методы исследования. Обосновывается выбор той или иной концепции, теории, принципов, подходов, которыми руководствуется студент. Описывается терминологический аппарат исследования. Определяются и характеризуются конкретные методы решения поставленных задач, методика и техника проведения эксперимента, обработки результатов и т.п.

Во введении указываются рамки (границы) исследования - допущения и ограничения, определяющие масштаб исследования в целом (по времени, пространству, исходным данным), дается обоснование предложенной структуры *ВКР*. Структура работы (деление на разделы, главы, наличие приложений) должна соответствовать поставленным задачам исследования.

Во введении приводится апробация результатов исследования. Указывается, на каких научных конференциях докладывались результаты исследований, включенные в выпускную квалификационную работу. При наличии публикаций, в том числе электронных, приводится их перечень с указанием объема (количества авторских листов) каждой публикации и общего их числа.

### 2.2. Основная часть ВКР

Основная часть *ВКР* состоит из нескольких логически завершенных разделов (глав), которые могут разбиваться на параграфы и пункты. Каждый из разделов (глав) посвящен решению одной из задач, сформулированных во введении, и заканчивается выводами, к которым пришел автор в результате проведенных исследований. Каждая глава является базой для последующей главы. Число глав не может быть менее двух. Названия глав должны быть предельно краткими и точно отражать их основное содержание. Название главы не может повторять название *ВКР*. Названия глав и параграфов (пунктов) в избранной автором последовательности помещаются в специальном разделе «Оглавление». Последовательность теоретического и экспериментального разделов в основной части выпускной

квалификационной работы не является регламентированной и определяется магистрантом и его научным руководителем в соответствии с типом и логикой исследования.

### 2.3. Заключение

В заключении *ВКР* формулируются: конкретные выводы по результатам исследования в соответствии с поставленными задачами, представляющие собой решение этих задач; основной научный результат, полученный автором в соответствии с целью исследования (решение поставленной научной проблемы, получение/применение нового знания о предмете и объекте), возможные пути и перспективы продолжения работы.

Содержание введения, основной части и заключения *ВКР* должно точно соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать. Содержание работы отражает исходные предпосылки научного исследования, весь его ход и полученные результаты. Выпускная квалификационная работа не может быть компилятивной и описательной. Содержание *ВКР* характеризуется обязательным наличием дискуссионного (полемиического) материала. Содержание работы должно удовлетворять современному состоянию научного знания и квалификационным требованиям, предъявляемым к подготовке магистра.

### 2.4. Библиографический список

Библиографический список (список источников и литературы) должен включать все процитированные и упомянутые в тексте работы источники, научную литературу и справочные издания.

### 2.5. Приложения

Все материалы *ВКР* справочного и вспомогательного характера (не вошедшие в основной текст текстовые документы, таблицы, диаграммы, графики, образцы анкет и тестов, разработанные или заимствованные из указанного в *ВКР* источника и т.п.) выносятся в приложения. Не допускается перемещение в приложения авторского текста с целью сокращения объема *ВКР*. Анализ данных, помещаемых в приложения, должен содержаться в тексте основной части *ВКР*, где рекомендуется делать ссылки на соответствующие приложения.

### 2.6. Язык и стиль *ВКР*

Особенности стиля выпускной квалификационной работы состоят в смысловой законченности, целостности и связности текста, доказательности всех суждений и оценок. К стилистическим особенностям письменной научной речи относятся ее смысловая точность (стремление к однозначности высказывания) и краткость, умение избегать повторов и излишней детализации.

Язык *ВКР* предполагает использование научного аппарата, специальных терминов и понятий, вводимых без добавочных пояснений. Если в работе вводится новая, не использованная ранее терминология или термины употребляются в новом значении, необходимо точно объяснить значение каждого термина. В то же время не рекомендуется перегружать работу терминологией и другими формальными атрибутами «научного стиля». Они должны использоваться в той мере, в которой необходимы для аргументации и решения поставленных задач на уровне квалификационного научного сочинения выпускника магистратуры.

### 3) Оформление *ВКР*

3.1. Рекомендуемый объем *ВКР* 65–70 страниц машинописного текста, выполненного на белой бумаге формата А4. Параметры страницы: левое поле – 3,5 см, правое – не менее 1 см, верхнее и нижнее – не менее 2 см. Шрифт Times New Roman 14 пт., межстрочный интервал – 1,5.

Размер абзацного отступа составляет 1,25 см.

Заголовок располагается посередине строки, точка в конце заголовка не ставится. Название глав и параграфов оформляется полужирным шрифтом, название главы – прописными буквами. Заголовки параграфов печатаются строчными буквами (кроме первой прописной). Параграфы следует нумеровать арабскими цифрами в пределах каждой главы. Номер параграфа должен состоять из номера главы и номера параграфа, разделенных

точкой. Отступ между главой и параграфом, параграфом и текстом – один интервал. Каждая глава начинается с новой страницы. Названия параграфов в главах печатают на той же странице, где помещено название главы либо, где закончился предыдущий параграф, с отступлением от текста сверху и снизу.

Нумерация страниц ставится в центре верхнего поля листа. В тексте разрешен автоматический перенос строк на другой лист.

Нумерация сносок – постраничная, размер шрифта 12 пт., междустрочный интервал – одинарный.

Оформление стандартным образом:

Автор. Название. – М.: издательство, год выпуска. С. 15.

### 3.2. Оформление списка литературы

В этот список может быть включена лишь та литература, на которую сделаны ссылки в тексте работы. Данные об использованной литературе излагаются в списке так же, как в подстрочных сносках, но с некоторыми уточнениями: в отношении каждой работы указывается не страница, с которой заимствовано определенное положение, а общее количество страниц в работе; если работа издана отдельной книгой, указывается общее количество страниц в книге; если работа помещена в собрании сочинений, в сборнике статей либо в журнале, - указываются (через тире) номера страниц, которыми начинается и оканчивается там данная работа (глава, параграф).

Источники следует располагать в алфавитном порядке фамилий первых авторов (заглавий). Сведения об источниках, включаемых в список, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

Составленный по мере изучения литературы список должен быть ко времени завершения работы систематизирован по разделам.

3.3. Приложения оформляются как продолжение работы на ее последующих страницах. Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием вверху справа страницы слова «Приложение» и его номера. В тексте работы на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте документа.

Все страницы ВКР (включая список литературы и приложения) нумеруются по порядку от титульного листа до последней страницы. Первой страницей считается титульный лист, но на нем цифра «1» не ставится, на следующей странице (оглавлении) проставляется цифра «2» и т.д.

3.1. Перечень примерных тем ВКР разрабатывается кафедрой и утверждается на заседании кафедры до 20 апреля текущего учебного года.

3.2. Утверждение тем выпускных квалификационных работ производится по личным заявлениям обучающихся на заседании кафедры государственно-правовых дисциплин по очной форме обучения до 1 ноября в первом семестре обучения; по заочной форме обучения до окончания первой экзаменационной сессии (Приложение 1).

3.3. Решение кафедры об утверждении темы выпускной квалификационной работы с назначением научного руководителя оформляется протоколом, который передается в деканат.

3.4. Решение кафедры об утверждении тем и назначении научных руководителей, а также личные заявления обучающихся передаются в деканат соответствующего факультета.

3.5. Деканат факультета, на основании решения кафедры, издает распоряжение об утверждении тем выпускных квалификационных работ обучающихся и назначении научных руководителей: для очной формы обучения – до 10 ноября в первом семестре обучения; для заочной формы обучения – до окончания первой экзаменационной сессии.

3.6. Изменение темы выпускной квалификационной работы возможно в исключительных случаях не позднее чем за два месяца до начала государственных аттестационных испытаний

на основании личного заявления обучающегося на имя заведующего кафедрой, согласованного с научным руководителем. Изменение темы выпускной квалификационной работы утверждается распоряжением декана факультета на основании представления заведующего кафедрой.

#### 4.

4.1. Непосредственное руководство выпускной квалификационной работой студента осуществляет научный руководитель.

4.2. Один преподаватель может быть научным руководителем не более десяти работ по всем формам и направлениям подготовки студентов.

4.3. Научный руководитель выпускной квалификационной работы обязан:

- помочь обучающемуся в разработке плана выполнения выпускной квалификационной работы;
- оказать помощь в выборе методики проведения исследования;
- консультировать при подборе источников литературы и фактического материала;
- осуществлять систематический контроль выполнения выпускной квалификационной работы в соответствии с разработанным графиком;
- оценивать качество выполнения выпускной квалификационной работы в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями (отзыв научного руководителя).

5.1. Обучающийся обязан выполнить выпускную квалификационную работу в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями, а также в соответствии с графиком выполнения выпускной квалификационной работы, составленным совместно с научным руководителем (Приложение 2).

5.2. Для работы научных руководителей с обучающимися на кафедре устанавливается время консультаций. Обучающиеся регулярно отчитываются перед научными руководителями о выполнении выпускной квалификационной работы в соответствии с утвержденным графиком.

5.3. Выполненная и оформленная в соответствии с требованиями выпускная квалификационная работа сдается научному руководителю не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания.

5.4. Научный руководитель проверяет выпускную квалификационную работу и составляет о ней письменный отзыв, в соответствии с требованиями кафедры, в течение 10 календарных дней (Приложение 3).

Отзыв загружается научным руководителем в электронном виде в электронную информационно-образовательную систему Университета Moodle.

5.5. Оформленная в соответствии с требованиями выпускная квалификационная работа загружается студентом в электронном виде в ЭИОС не позднее 20 календарных дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания.

5.6. Вариант выпускной квалификационной работы, загруженный студентом в ЭИОС, является окончательным и не подлежит доработке или замене.

5.7. Деканат факультета не позднее чем за 20 дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания издает распоряжение о назначении рецензентов на основании представлений кафедр.

Для проведения рецензирования выпускной квалификационной работы указанная работа направляется кафедрой одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся ее работниками.

Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет письменную рецензию на указанную работу не позднее чем за 7 календарных дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания (Приложение 4). Рецензия загружается в электронном виде в ЭИОС.

5.8. Кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

В случае если обучающийся не представил выпускную квалификационную работу в указанный срок, то в течение двух календарных дней кафедра представляет секретарю государственной экзаменационной комиссии акт за подписью заведующего кафедрой о непредставлении обучающимся выпускной квалификационной работы.

Обучающийся, не представивший в срок должным образом оформленную выпускную квалификационную работу, не допускается к ее защите. В протоколе проведения государственного аттестационного испытания выставляется оценка «неудовлетворительно».

5.9. Тексты выпускных квалификационных работ размещаются в электронно-библиотечной системе Университета и проверяются на объем заимствования.



Утверждено на заседании кафедры  
Протокол \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
Завкафедрой \_\_\_\_\_  
подготовки (специальности)

Заведующему кафедрой  
\_\_\_\_\_  
студента \_\_\_\_\_ курса, направления  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Прошу утвердить мне тему выпускной квалификационной работы

\_\_\_\_\_  
Назначить научным руководителем \_\_\_\_\_

Дата

Подпись студента

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
 образования  
 «Смоленский государственный университет»  
 Факультет истории и права  
 Кафедра государственно-правовых дисциплин

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) образовательной программы: «Государственное право и управление»

Квалификация: Магистр.

Выпускающая кафедра: Кафедра государственно-правовых дисциплин

Студент: \_\_\_\_\_

Тема ВКР: \_\_\_\_\_

	Этапы подготовки дипломной работы	Дата (срок) выполнения	Отметка научного руководителя или зав. кафедрой о выполнении
1	Разработка структуры ВКР. Составление библиографии. Сбор теоретического материала	декабрь первого года обучения	
2	Сбор фактического материала (лабораторные, исследовательские работы и др.)	март первого года обучения	
3	Подготовка разделов ВКР: Глава 1	июль первого года обучения	
	Глава 2	декабрь второго года обучения	
	Глава 3	апрель второго года обучения	
	Окончание написания ВКР	июнь второго года обучения	
4	Доработка текста ВКР в соответствии с замечаниями научного руководителя	октябрь третьего года обучения	
5	Предзащита ВКР на кафедре	декабрь третьего года обучения	
6	Ознакомление с отзывом научного руководителя и внешней рецензией	декабрь третьего года обучения	
7	Защита ВКР	декабрь третьего года обучения	

Студент \_\_\_\_\_ (ФИО).

Научный руководитель \_\_\_\_\_ (ФИО).

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ (ФИО).

ОТЗЫВ

---

Актуальность избранной темы *ВКР*.

1. Качество и самостоятельность работы, ее теоретический уровень и практическая значимость.
2. Положительные стороны работы.
3. Отдельные замечания по результатам исследования.
4. Заключение о соответствии выпускной квалификационной работы специализации магистерской подготовки и уровню квалификационных требований, установленных ФГОС ВО по направлению магистерской подготовки и рекомендация к публичной защите.

Научный руководитель,  
«*ученое звание*»  
«*название*» кафедры,  
«*ученая степень*»

И.О. Фамилия

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

на выпускную квалификационную работу на тему (название темы),

1. Актуальность избранной темы ВКР.
2. Соответствие темы ВКР специализации магистерской программы;
3. Степень обоснованности и достоверности выводов и рекомендаций, сформулированных автором ВКР.
4. Качество и самостоятельность проведенного исследования.
5. Отдельные замечания по результатам исследования.
6. Соблюдение требований к оформлению ВКР.
7. Заключение о соответствии работы уровню квалификационных требований, установленных по соответствующему направлению магистерской подготовки.

Заключение рецензии должно содержать общую оценку ВКР и констатацию факта, что ее автор заслуживает (не заслуживает) присвоения степени «магистр».

Рецензент

«ученое звание»

«занимаемая должность»

«ученая степень»

И.О. Фамилия

Подпись И.О. Фамилия

Заверяю

*И.О. Фамилия, дата*

*печать организации, в которой работает рецензент*

