

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Смоленский государственный университет»

Кафедра конституционного и международного права

*«Утверждаю»*

Проректор по учебно-  
методической работе

\_\_\_\_\_ Ю.А. Устименко  
«24» сентября 2020 г.

**Рабочая программа дисциплины**  
**Б1.Б.41.12 «Порядок прохождения государственной службы в органах судебной  
власти»**

Специальность: 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность».

Направленность (профиль) «Уголовное судопроизводство; гражданское и  
административное судопроизводство. Специализация № 1 «Судебная деятельность».

Форма обучения: заочная

Курс – 3

Семестр – 6

Всего зачетных единиц – 2, часов – 72

Форма отчетности: зачет – 6 семестр.

Программу разработал:  
к.ю.н., доцент Фролов М.Г..

Одобрена на заседании кафедры  
«10» сентября 2020 г., протокол № 2

Смоленск  
2020

## 1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Б1.Б.41.12«Порядок прохождения государственной службы в органах судебной власти» относится к базовой части учебного плана, дисциплинам специализации по специальности 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность», направленность (профиль): «Уголовное судопроизводство; гражданское и административное судопроизводство».

Изучение курса «Порядок прохождения государственной службы в органах судебной власти» позволит студентам осознать социальную значимость будущей профессии, освоить дисциплины профессионального цикла, получить навыки взаимодействия с коллегами в коллективе, стремиться к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства. Знание основ организации профессиональной деятельности судьи позволит выпускнику давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.

Дисциплина Б1.Б.41.12«Порядок прохождения государственной службы в органах судебной власти» изучается совместно с иными дисциплинами базовой части: «Судебная система современной России», «Судебная этика», «Организационное обеспечение деятельности судов», «Судебное делопроизводство», «Международное сотрудничество в сфере судопроизводства» и другими.

Освоение дисциплины Б1.Б.41.12«Порядок прохождения государственной службы в органах судебной власти» позволяет сформировать прочный этический фундамент профессиональной деятельности специалистов.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

готовностью соблюдать требования законодательства о статусе судей, Кодекса судейской этики (ПСК 1.13)	<b>Знать:</b> требования законодательства о статусе судей, сущность и содержание этических требований, предъявляемых к профессиональной деятельности судьи; <b>Уметь:</b> оперировать юридическими понятиями и категориями, соблюдать Кодекс судейской этики; <b>Владеть:</b> навыками применения норм законодательства о статусе судей и Кодекса судейской этики.
готовностью соблюдать порядок прохождения государственной службы в судах, системе Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации, ограничения, запреты и обязанности, связанные с прохождением службы в судах и системе Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации (ПСК 1.14)	<b>Знать:</b> основные положения, сущность и содержание основных понятий, категорий, касающихся прохождения государственной службы; требования, предъявляемые к кандидатам в судьи; обязанности, запреты и ограничения, связанные с прохождением государственной службы в судах, в системе Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации; <b>Уметь:</b> анализировать юридические факты, возникающие в связи с прохождением государственной службы в суде; толковать и применять нормы Кодекса судейской этики и иных нормативных актов, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом и учетом этических требований; <b>Владеть:</b> навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности государственного служащего в суде, в системе Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации, навыками принятия необходимых мер защиты прав и свобод человека и гражданина.

### 3.Содержание дисциплины

Предмет и источники дисциплины «Правовой статус государственных служащих в РФ» Государственная должность и должность государственной службы. Государственный служащий: основы административно-правового статуса, классификация. Поступление на государственную службу. Прохождение государственной службы в судах. Меры поощрения и стимулирования судей. Ответственность судей. Основания и порядок прекращения государственно-служебных отношений. Профессиональная этика и противодействие коррупции на государственной службе. Развитие и реформирование службы в органах судебной власти Российской Федерации: организационно-правовые аспекты.

### 4.ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№	Разделы и темы	Всего часов	Формы занятий		
			Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
1.	Предмет и источники дисциплины «Порядок прохождения государственной службы в органах судебной власти»	9	2		7
2.	Нормативно-правовое регулирование государственной службы в Российской Федерации.	7			7
3.	Государственный служащий: основы административно-правового статуса и классификация.	9		4	5
4.	Поступление на службу в органы судебной власти.	7			7
5.	Прохождение государственной службы в судах	9	4		5
6.	Меры поощрения и стимулирования судей. Ответственность судей.	9		2	7
7.	Основания и порядок прекращения государственно-служебных отношений в органах судебной власти.	6			6
8	Противодействие коррупции в органах судебной власти.	6			6
9.	Развитие и реформирование органов судебной власти в Российской Федерации.	6			6
	Контроль	4			4
<b>Всего:</b>		<b>72</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>60</b>

### 5. Виды образовательной деятельности

#### Занятия лекционного типа

*Занятие 1.* Предмет и источники дисциплины «Порядок прохождения государственной службы в органах судебной власти»..... (2 часа).

План

1. Понятие, предмет государственной гражданской службы.
2. Природа и сущность государственной гражданской службы.

3. Источники дисциплины «Порядок прохождения государственной службы в органах судебной власти».

**Занятие 2-3. Прохождение государственной службы в судах.....(4 часа)**

План

1. Правовые основы регулирования прохождения государственной службы.
2. Порядок прохождения государственной службы.
3. Правила внутреннего трудового распорядка.

**Занятия семинарского типа (Практические занятия)**

**Занятие 1-2.**

**Тема 3 Государственный служащий: основы административно-правового статуса, классификация. ....(4 часа)**

План.

1. Понятие государственного служащего.
2. Основы административно-правового статуса государственного служащего.
3. Классификация государственных служащих

**Задания для самостоятельной работы:**

*Вопросы для самоконтроля:*

1. Что такое должностной регламент?
2. Какие решения могут быть приняты по итогам аттестации?
3. Какие есть формы дисциплинарных взысканий?
4. По каким основаниям может быть расторгнут служебный контракт с государственным служащим?

Проблемные вопросы:

1. Может ли руководитель государственного органа (учреждения) быть председателем аттестационной комиссии в данном органе (учреждении).

2. Каким образом решается вопрос, поставленный на голосование на заседании аттестационной комиссии органа (учреждения), если за него проголосовала половина членов комиссии, а другая половина голосовала против?

3. Каким образом государственному служащему можно оспорить решение, принятое по нему на аттестационной комиссии?

*Подготовить эссе*

Темы эссе:

1. Проблемы подготовки, переподготовки и повышения квалификации судей.
2. Особенности правового статуса судей военных судов.

**Занятие 3.**

**Тема 6. Меры поощрения и стимулирования судей. Ответственность судей.....(2 часа)**

План

1. Виды ответственности государственных служащих.
2. Меры поощрения судей.
3. Меры взыскания, налагаемые на судей.

**Задания для самостоятельной работы:**

*Вопросы для самоконтроля:*

1. Дисциплинарная ответственность судей.
2. Административная ответственность судей.
3. Уголовная ответственность судей.

Проблемные вопросы:

1. Порядок привлечения судьи к уголовной ответственности
2. Знаки отличия, которыми в порядке поощрения может быть отмечена служба в органах судебной власти РФ.
3. Порядок и основания привлечения судей к дисциплинарной ответственности.

*Подготовить эссе*

Темы эссе:

1. Этика и этикет государственной службы в суде
2. Меры стимулирования деятельности судей.

## **Самостоятельная работа**

**Тема 1 Предмет и источники дисциплины «Порядок прохождения государственной службы в органах судебной власти».**

**Задания для самостоятельной работы:**

*Вопросы для самоконтроля:*

1. Создание правовых основ современной российской системы государственной службы.
2. Современное состояние государственной службы в России
3. Правовые источники дисциплины «Порядок прохождения государственной службы в органах судебной власти»

*Подготовить эссе*

Темы эссе:

1. Методологические предпосылки становления современной государственной службы в России
2. Современный этап реформирования и развития системы государственной службы Российской Федерации

**Тема 2. Нормативно-правовое регулирование государственной службы в Российской Федерации.**

**Задания для самостоятельной работы:**

*Вопросы для самоконтроля:*

1. Понятие и классификация должностей государственной службы
2. Реестры государственных должностей

*Подготовить эссе*

Темы эссе:

1. Должность государственной службы и ее правовой статус.
2. Классификация должностей государственной службы.
3. Поступление на государственную службу.

**Тема 4 Поступление на службу в органы судебной власти.**

**Задания для самостоятельной работы:**

*Вопросы для самоконтроля:*

1. Культура речи государственного служащего
2. Деловое общение государственного служащего

*Подготовить эссе*

Темы эссе:

1. Аутсорсинг - инновационная кадровая технология государственной службы
2. Акмеологическая концепция формирования информационно-технологической компетентности государственных служащих

## **Тема 5 Прохождение государственной службы в судах.**

### **Задания для самостоятельной работы:**

*Вопросы для самоконтроля:*

1. Что такое должностной регламент?
2. Какие решения могут быть приняты по итогам аттестации?
3. Какие есть формы дисциплинарных взысканий?

*Подготовить эссе*

Темы эссе:

1. Проблемы подготовки, переподготовки и повышения квалификации судей.
2. Квалификационная аттестация судей.

## **Тема 7 Основания и порядок прекращения государственно-служебных отношений в органах судебной власти.**

### **Задания для самостоятельной работы:**

*Вопросы для самоконтроля:*

1. Основания прекращения полномочий судей
2. Восстановление судьи в должности

*Подготовить эссе*

Темы эссе:

1. Отставка судьи
2. Приостановление полномочий судьи

## **Тема 8 Противодействие коррупции на государственной службе в органах судебной власти.**

### **Задания для самостоятельной работы:**

*Вопросы для самоконтроля:*

1. Дискреционные полномочия как фактор коррупции в системе судебной власти
2. Роль кадровой службы в профилактике и выявлению коррупционного и коррупциогенного поведения.

*Подготовить эссе*

Темы эссе:

1. Проблемные вопросы предоставления сведений государственными служащими и членами их семей о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера.
2. Ситуации, в которых возможно проявление конфликта интересов в органах судебной власти и их разрешение.
3. Сравнительная характеристика Кодекса судейской этики РФ и Кодекса поведения судей США.

## **Тема 9 Развитие и реформирование органов судебной власти Российской Федерации.**

### **Задания для самостоятельной работы:**

*Вопросы для самоконтроля:*

1. Новеллы в сфере оптимизации системы органов судебной власти в Российской Федерации
2. Постоянные судебные присутствия: цели образования и задачи

*Подготовить эссе*

Темы эссе:

1. Зарубежный опыт функционирования судебных органов
2. Оптимизация структуры суда присяжных

## 6. Критерии оценивания результатов освоения дисциплины (модуля)

### 6. 1. Оценочные средства и критерии оценивания для текущего контроля

#### 1) Вопросы (для устного опроса)

1. Что такое должностной регламент?
2. Какие решения могут быть приняты по итогам аттестации?
3. Какие есть формы дисциплинарных взысканий?
4. По каким основаниям может быть расторгнут служебный контракт с государственным служащим?
5. Может ли руководитель государственного органа (учреждения) быть председателем аттестационной комиссии в данном органе (учреждении).
6. Каким образом решается вопрос, поставленный на голосование на заседании аттестационной комиссии органа (учреждения), если за него проголосовала половина членов комиссии, а другая половина голосовала против?
7. Каким образом государственному служащему можно оспорить решение, принятое по нему на аттестационной комиссии?

#### Шкала оценивания участия в устном опросе на практическом занятии

Студент демонстрирует сформированность компетенций на итоговом уровне, обнаруживает систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями, умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.	Отлично.
Студент демонстрирует сформированность компетенций на среднем уровне: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.	Хорошо
Студент демонстрирует сформированность компетенций на базовом уровне: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым компетенциям, испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями.	Удовлетворительно
Студент демонстрирует сформированность компетенций на уровне ниже базового, проявляет недостаточность знаний, умений, навыков. Проявляется практически полное отсутствие знаний, умений, навыков.	Неудовлетворительно

#### Критерии оценивания проблемных вопросов

Отлично	<ol style="list-style-type: none"><li>1. правильное решение, учтены проблемные моменты вариантности решения;</li><li>2. выявлены проблемные моменты, предложена и обоснована вариантность решения;</li><li>2. ответ на задачу представляет собой логически построенный ответ, сочетающий теоретические знания и практическую составляющую задачи.</li></ol>
Хорошо	<ol style="list-style-type: none"><li>1. правильное решение (может содержать незначительные</li></ol>

	неточности).
Удовлетворительно	1. неправильное решение, но теоретически обоснованное; 2. правильное решение при слабом теоретическом обосновании.
Неудовлетворительно	1. отказ от ответа; 2. неправильное решение без обоснования.

## 2) Эссе

### Требования к эссе

1. Текст должен отражать позицию автора по какому-либо актуальному вопросу (проблеме). Автор должен высказать свою точку зрения и сформировать непротиворечивую систему аргументов, обосновывающих предпочтительность выбранной позиции.
2. В тексте должно быть продемонстрировано владение предметом исследования, его понятийным аппаратом, терминологией, знание общепринятых научных концепций в заданной предметной области, понимание современных тенденций и проблем в исследовании предмета.
3. Текст должен быть завершённым и четко структурированным, посвященным строго заданной выбранной темой проблематике.
4. Стилизовое решение, структурная организация текста, лексика должны соответствовать заданной тематике и поставленной автором задаче.
5. Структура эссе: введение (в нем даётся краткая характеристика проблемной области по выбранной теме), основная (в ней раскрывается тема), заключение (в нем отражаются выводы по теме исследования, предложения о дальнейших работах в данной области и т.п.), список использованных ссылок и литературы (не менее 3).
6. Объем – не более 12000 знаков, шрифт TimesNewRoman прямого начертания, кегль (размер) шрифта 14, междустрочный интервал – полуторный.

### Критерии оценки эссе

Критерий	Требования к эссе	Максимальное количество баллов
Знание и понимание теоретического материала	– рассматриваемые понятия определяются четко и полно, приводятся соответствующие примеры, – используемые понятия строго соответствуют теме, – самостоятельность выполнения работы.	1-10
Анализ и оценка информации	– грамотно применяется категория анализа, – умело используются приемы сравнения и обобщения для анализа взаимосвязи понятий и явлений, – объясняются альтернативные взгляды на рассматриваемую проблему, – обоснованно интерпретируется текстовая информация, – дается личная оценка проблеме.	1-10
Построение суждений	– изложение ясное и четкое, – приводимые доказательства логичны, – выдвинутые тезисы сопровождаются грамотной аргументацией, – приводятся различные точки зрения и их	1-10



	личная оценка, – общая форма изложения полученных результатов и их интерпретации соответствует жанру проблемной научной статьи.	
<b>Итоговая оценка</b>	до 15 баллов – неудовлетворительно; 15-19 баллов – удовлетворительно; 20-25 баллов – хорошо; 26-30 баллов – отлично.	

### **Примерная тематика эссе**

1. Методологические предпосылки становления современной государственной службы в России
2. Современный этап реформирования и развития системы государственной службы Российской Федерации
3. Должность государственной службы и ее правовой статус.
4. Классификация должностей государственной службы.
5. Поступление на государственную службу.
6. Аутсорсинг - инновационная кадровая технология государственной службы
7. Акмеологическая концепция формирования информационно-технологической компетентности государственных служащих
8. Проблемы подготовки, переподготовки и повышения квалификации судей.
9. Особенности правового статуса судей военных судов.
10. Этика и этикет государственной службы в суде
11. Меры стимулирования деятельности судей.
12. Отставка судьи
13. Приостановление полномочий судьи
14. Проблемные вопросы предоставления сведений государственными служащими и членами их семей о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера.
15. Ситуации, в которых возможно проявление конфликта интересов в органах судебной власти и их разрешение.
16. Зарубежный опыт функционирования судебных органов
17. Оптимизация структуры суда присяжных
18. Сравнительная характеристика Кодекса судейской этики РФ и Кодекса поведения судей США.
19. Культура телефонного разговора государственного служащего.

### **3)Тест**

#### **Примерное тестовое задание**

1. Основными *принципами построения и функционирования системы государственной службы* являются (укажите верные варианты ответа):

- а) федерализм;
- б) законность;
- в) равный доступ граждан к государственной службе;
- г) приоритет интересов государства над приоритетом прав и свобод человека и гражданина;
- д) профессионализм и компетентность государственных служащих;
- е) приоритет прав и свобод человека и гражданина, их непосредственное действие, обязательность их признания, соблюдения и защиты.

2. Закончите предложение: *Нанимателем федерального государственного служащего* является .....

3. Закончите предложение: *Процедура определения уровня профессиональной подготовки государственного служащего и соответствия замещаемой должности* называется .....

4. Вставьте пропущенное слово: *Государственная служба РФ* - это профессиональная служебная деятельность ..... Российской Федерации по обеспечению полномочий Российской Федерации.

5. *Должности государственной службы* подразделяются на (укажите верные варианты ответа):

- а) должности федеральной государственной гражданской службы;
- б) должности государственной гражданской службы субъекта РФ;
- в) воинские должности;
- г) должности граждан, проходящих альтернативную гражданскую службу;
- д) должности иных видов федеральной государственной службы;
- е) должности муниципальной службы.

6. *Возможные сроки заключения контракта с гражданами для прохождения государственной службы* (выберите верные ответы):

- а) на неопределенный срок;
- б) на определенный срок;
- в) на срок прохождения военной службы по призыву;
- г) срок обучения в образовательном учреждении профессионального образования и на определенный срок государственной службы после его окончания.

7. *Система государственной службы* включает в себя следующие виды государственной службы (укажите верные варианты ответа):

- а) государственная гражданская служба;
- б) военная служба;
- в) муниципальная служба;
- г) иные виды государственной службы (федеральной).

### **Критерии оценивания тестового задания**

неудовлетворительно – до 50 % баллов за тест;  
удовлетворительно – от 51 до 70% баллов за тест;  
хорошо – от 71 до 85 % баллов за тест;  
отлично – более 85 % баллов за тест.

### **6. 2. Оценочные средства и критерии оценивая для промежуточной аттестации** Форма промежуточной аттестации – зачет.

#### **Тест (промежуточный)**

1. *Реестр должностей федеральной государственной службы* образуют (укажите верные варианты ответа):

- а) перечни должностей федеральной гражданской службы;
- б) перечни должностей государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации;
- в) перечни типовых воинских должностей;
- г) перечни типовых должностей правоохранительной службы.

2. *Этапами прохождения государственной службы* являются (отметьте верные ответы):

- а) поступление на государственную службу;
- б) назначение на должность;

в) присвоение классного чина, дипломатического ранга, воинского и специального звания;

г) аттестация или квалификационный экзамен.

3. *Видами государственной гражданской службы* выступают (укажите верные варианты ответа):

а) государственная федеральная гражданская служба;

б) государственная служба в аппарате Администрации Президента РФ;

в) государственная служба в аппарате Конституционного Суда;

г) государственная служба в аппарате Совета Федерации и аппарате Государственной Думы;

д) государственная гражданская служба субъекта РФ.

4. Вставьте пропущенные два слова: *Федеральный государственный служащий – гражданин, осуществляющий профессиональную служебную деятельность на должности федеральной государственной службы и получающий денежное содержание (вознаграждение, довольствие) за счет средств ...*

5. *Общими требованиями присвоения, сохранения и лишения классных чинов являются (выберите верные ответы):*

а) последовательное присвоение классного чина по прошествии установленного времени пребывания в определенном классном чине после его присвоения впервые;

б) присвоение классного чина государственному служащему в соответствии с замещаемой должностью федеральной государственной службы;

в) досрочное присвоение в качестве меры поощрения классного чина на одну ступень выше классного чина, предусмотренного для замещаемой должности федеральной государственной службы или увольнении с федеральной государственной службы;

г) сохранение присвоенного классного чина при освобождении от замещаемой должности федеральной государственной службы или увольнении с федеральной государственной службы;

д) лишение ранее присвоенного классного чина при переводе государственного служащего с государственной службы одного вида на государственную службу другого вида;

е) лишение присвоенного классного чина возможно по решению суда.

### **Критерии оценивания теста**

от 0 до 59% правильных ответов – «не зачтено»

от 60 до 100% ответов – «зачтено»

### **Критерии выставления зачета**

Зачет выставляется студенту по итогам его работы в семестре. При этом преподавателем учитывается работа студента на практических занятиях (выступление, оппонирование, дополнение ответов и т.д.), написание эссе, результаты текущих проверочных работ. На зачете студенты проходят итоговое тестирование. Число вариантов ответов на каждое задание теста - не менее 3-х. Рекомендуемое число заданий в тестовом варианте (индивидуальном комплекте) - не менее 30 заданий. Продолжительность тестирования - не более 45 минут.

Оценка «**зачтено**» выставляется студенту, который выступал на практических занятиях, написал эссе, выполнил самостоятельную работу в полном объеме, выполнял текущее тестирование не ниже чем на «удовлетворительно» и написал промежуточный тест не ниже чем на 60%.

Оценка «**не зачтено**» выставляется студенту, который не выступал на практических занятиях, написал не все эссе, не выполнил самостоятельную работу в полном объеме, выполнял текущее тестирование ниже чем на «удовлетворительно» и / или написал промежуточный тест ниже чем на 60%.

## 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

### 7.1. Основная литература

1. Вилкова Т.Ю. Судостроительство и правоохранительные органы: учебник и практикум для вузов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 351 с. Режим доступа: [https://biblio-online.ru/viewer/sudoustroystvo-i-pravoohranitelnye-organy-445666?share\\_image\\_id=#page/1](https://biblio-online.ru/viewer/sudoustroystvo-i-pravoohranitelnye-organy-445666?share_image_id=#page/1)
2. Знаменский Д.Ю. Государственная и муниципальная служба: учебник для вузов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 414 с. Режим доступа: [https://biblio-online.ru/viewer/gosudarstvennaya-i-municipalnaya-sluzhba-432067?share\\_image\\_id=#page/1](https://biblio-online.ru/viewer/gosudarstvennaya-i-municipalnaya-sluzhba-432067?share_image_id=#page/1)
3. Носков И.Ю. Профессиональная этика юриста: учебник для бакалавриата и специалитета. — Москва: Издательство Юрайт, 2018. — 277 с. URL: <https://biblio-online.ru/bcode/412171>
4. Правоохранительные органы Российской Федерации: учебник для бакалавриата и специалитета / под редакцией В. М. Бозрова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 424 с. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/431820>
5. Хатуева В. В. Суд присяжных: учебное пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. Режим доступа: [https://biblio-online.ru/viewer/sud-prisyazhnyh-442275?share\\_image\\_id=#page/1](https://biblio-online.ru/viewer/sud-prisyazhnyh-442275?share_image_id=#page/1)

### 7.2. Дополнительная литература:

1. Борщевский, Г. А. Институт государственной службы в политической системе российского общества : монография / Г. А. Борщевский. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 293 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-05726-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/441699>
2. Борщевский, Г. А. Связи с общественностью в органах власти : учебник и практикум для вузов / Г. А. Борщевский. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 267 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04736-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/438975>
3. Введенская Л. А. Культура речи государственного служащего / Л.А. Введенская Л.Г. Павлова, Е.Ю. Кашаева. - М.: Феникс, 2017. - 480 с.
4. Гладких, В. И. Противодействие коррупции на государственной службе : учебное пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры / В. И. Гладких, В. М. Алиев, В. Г. Степанов-Егиянц. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 207 с. — (Бакалавр. Специалист. Магистр). — ISBN 978-5-534-09787-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/428569>
5. Вечер Л. С. Деловое общение государственного служащего. Практикум / Л.С. Вечер. - М.: Форум, 2017. - 224 с.
6. Липатова Э. Г. Комментарий к Федеральному закону "О государственной гражданской службе Российской Федерации" / Под редакцией С.Е. Чаннова Э.Г. Липатова. - М.: ТЕИС, 2017. - 512 с.
7. Нохрин Д. Г. Государственное принуждение в гражданском судопроизводстве / Д.Г. Нохрин. - М.: WoltersKluwer, 2017. - 256 с.
8. Шкатулла В. И. Комментарий к Федеральному закону «О государственной гражданской службе Российской Федерации» / В.И. Шкатулла. - М.: Экзамен, 2017. - 576 с.
9. Этика государственной и муниципальной службы : учебник и практикум для вузов / Е. Д. Богатырев, А. М. Беляев, С. Г. Еремин ; под редакцией С. Е. Прокофьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 307 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9205-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/434052>

### Нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации. СПС Гарант:  
<http://www.garant.ru/doc/constitution/>
2. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации: СПС Консультант плюс.  
[http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_34481](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34481)
3. Уголовный кодекс РФ Российской Федерации:  
[http://www.consultant.ru/document/Cons\\_doc\\_LAW\\_10699/](http://www.consultant.ru/document/Cons_doc_LAW_10699/)
4. Уголовно-исполнительный кодекс Российской Федерации:  
[http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_12940/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_12940/)
5. Гражданский кодекс Российской Федерации:  
[http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_5142/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/)
6. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации  
[http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_39570/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_39570/)
7. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях:  
[http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_34661/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34661/)
8. ФКЗ от 12.04.1995 г. № 1-ФКЗ (ред. от 29.07.2018 г.) «Об арбитражных судах в РФ»;
9. ФКЗ от 29.07.2018 № 1-ФКЗ «О внесении изменений в Федеральный конституционный закон „О судебной системе Российской Федерации“».
10. Федеральный Закон РФ от 21.06.1995 г. № 103-ФЗ «О содержании под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений»;
11. Федеральный Закон РФ от 21.07.1997г. № 118-ФЗ «О судебных приставах»;
12. Федеральный Закон РФ от 27.05.2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы РФ»;
13. Федеральный Закон РФ от 27.07.2004 № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации"
14. Федеральный Закон РФ от 02.10.2007 г. № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»
15. Федеральный Закон РФ от 20.04.1995 г. № 45-ФЗ "О государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов"
16. Федеральный Закон РФ от 8.01.1998 г. № 7-ФЗ "О Судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации".
17. Федеральный Закон РФ от 27.05.2003 № 58-ФЗ "О системе государственной службы Российской Федерации"
18. Указ Президента РФ от 11.01.1995 N 32 "О государственных должностях Российской Федерации"
19. Приказ Генеральной прокуратуры РФ от 10 июля 2017 г. № 475 “Об обеспечении участия прокуроров в гражданском и административном судопроизводстве”.

### 7.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Генеральная прокуратура РФ // <http://www.genproc.gov.ru>
2. Верховный Суд Российской Федерации // <http://www.supcourt.ru>
3. Сайт МВД РФ // <http://www.mvdinform.ru>
4. Юридическая Россия. Федеральный портал // <http://www.law.edu.ru>
5. Научная литература по юридическим дисциплинам // Академия Google // [scholar.google.com](http://scholar.google.com)
6. Поиск научной информации для ученых, специалистов, аспирантов, студентов // <http://www.scholar.ru>
7. Юридический портал «Правопорядок»: электронная юридическая библиотека, 2011. – Режим доступа: <http://www.oprave.ru>.  
Электронные библиотеки
1. ЭБС «Юрайт» <https://biblio-online.ru>.
2. Научная электронная библиотека: <http://elibrary.ru>.

## **8. Материально-техническое обеспечение**

**Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (ауд. №81)**

Учебная мебель (50 учебных посадочных мест), стол и стул для преподавателя – по 1 шт., доска настенная трехэлементная – 1 шт., кафедра для лектора – 1 шт.

Оборудование: мультимедийный проектор BenQ - 1 шт., ноутбук Lenovo - 1 шт., переносной настенный экран – 1 шт., интерактивная доска – 1 шт.

Учебно-наглядные пособия: плакаты - 2 шт.

**Помещение для самостоятельной работы – компьютерный класс с доступом к сети «Интернет» и ЭИОС СмолГУ (ауд. №13)**

Учебная мебель (42 учебных посадочных места).

Оборудование: интерактивная доска – 1 шт., мультимедийный проектор NEC -1 шт., 15 компьютеров с выходом в Интернет.

**Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (ауд. №19а)**

Специализированная мебель

## **9. Программное обеспечение**

Программное обеспечение: MicrosoftOpenLicense (WindowsXP, 7, 8, 10, Server, Office 2003-2016), лицензия 66975477 от 03.06.2016 (бессрочно)

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 6314D932A1EC8352F4BBFEFD0AA3F30  
Владелец: Артеменков Михаил Николаевич  
Действителен: с 21.09.2022 до 15.12.2023