

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Смоленский государственный университет»

Кафедра экономики

*«Утверждаю»*  
Проректор по учебно-  
методической работе  
\_\_\_\_\_ Ю.А. Устименко  
« 25 » мая 2022 г.

### **Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.10 Цифровые банки**

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика  
Направленность (профиль): Цифровая экономика  
Курс – 4  
Семестр – 7  
Форма обучения – заочная  
Всего зачетных единиц – 2, часов – 72 час.  
Лекции – 8 час.  
Практические занятия – 4 час.  
Самостоятельная работа – 60 час.  
Форма отчетности: зачет

Программа составлена на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01  
Экономика

Программу разработал  
к.э.н., доцент Петрова О.П.

Одобрена на заседании кафедры экономики  
«18» мая 2022 года, протокол № 9

Смоленск  
2022

## 1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Цифровые банки» представляет собой дисциплину, относящуюся к Блоку 1 вариативной части цикла дисциплин по выбору. Роль и значение данной дисциплины состоит в формировании профессиональных способностей и личностных качеств студента в области экономики.

Информационно-методологическая основа курса закладывается в основном при изучении дисциплин «Микроэкономика», «Макроэкономика» «Информационные технологии в экономике», «Инновационная экономика», «Концепция "Индустрия-4.0" и 6 технологический уклад», «Цифровая грамотность», «Цифровые финансовые технологии» и др.

Основные положения дисциплины могут быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: «Цифровые платформы в экономике», «Государственно-частное партнерство в цифровой среде», «Инновационные кластеры в цифровой экономике» и др.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Выпускник в результате освоения дисциплины должен обладать следующими компетенциями.

ОПК-3 способностью выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы

ПК-1 - способностью собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

**Знать:**

- способы выбора инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов;
- способы сбора и анализа исходных данных, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

**Уметь:**

- использовать способы выбора инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов;
- применять способы сбора и анализа исходных данных, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

**Владеть:**

- навыками использования способов выбора инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов;
- навыками применения способов сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

### **3. Содержание дисциплины**

#### **Тема 1. Информационные процессы в банковском деле**

Роль и значение Центрального Банка России в управлении банковской системой России: регулирование деятельности, организации наличного и безналичного денежного обращения. Банковский бизнес и его особенности. Продукты и услуги банка. Каналы дистрибуции продуктов и услуг. Безналичные расчеты. Платежные и расчетные системы. Характеристика типов клиентов банка. Принципы взаимоотношений банка с клиентами. Принцип платности. Принцип взаимной заинтересованности. Принцип доверительности. Принцип договорных отношений. Понятие банковская тайна. Характеристика внешней среды банковского бизнеса: фондовые биржи, валютные рынки, ОФБУ, паевые инвестиционные фонды (ПИФы). Инструменты фондового рынка, профессиональные участники рынка. Биржи РФ: ММВБ, РТС, МФБ. Система страхования вкладов, Агентство кредитных историй и т.п. учреждения и организации.

#### **Тема 2. Теоретические основы проектирования банковских информационных систем**

Классификация информационных систем в банке их назначение и сферы применения. Особенность информационных банковских систем и технологий. Специфические требования к информационным технологиям в банке. Характеристика основных технологических процессов в банке (регламентированность (определенность), документарность). Особенности жизненного цикла банковских информационных систем. Характеристика подходов и принципов построения систем управления банком. Основные положения процессно-ориентированного подхода. Принципы и проблемы реализации процессно-ориентированного подхода в банковском деле. Понятия бизнес-платформы, информационно-технологической платформы, бизнес- архитектуры организации и информационно-технологической архитектуры и их взаимосвязь. Архитектура банковских информационных систем поддержки основной деятельности (АБС). Многоуровневая архитектура построения. Базовый уровень архитектуры: СУБД, классификация инструментальных средств разработки ПО, техническая архитектура. Уровень ядра: информационная модель данных прикладной области (базовые элементы информационные модели банка: Клиент, Банковский продукт, План счетов, Счет, Операция, Документ, финансовый инструмент), механизмы реализации технологического процесса обработки данных (Workflow), учетные механизмы, средства реализации интерфейса пользователей, средства администрирования, реализации алгоритмов обработки данных и генерации отчетов. Прикладной уровень – функциональная архитектура АБС. Характеристика основных подсистем функционального уровня. Иерархия подсистем.

#### **Тема 3. Информационные технологии расчетно-кассового обслуживания**

Состав задач расчетно-кассового обслуживания (РКО). Схема взаимодействия функциональных и обеспечивающих подсистем для решения задач. Характеристика учетной системы банка. План счетов. Аналитический учет. Синтетический учет. Информационная база оперативного учета. Базовый информационный объект счет. Информационная модель учетной системы. Реализация мультивалютного и многопланового учета. Классификация документов расчетно-кассового обслуживания. Характеристика документооборота. Первичные документы. Состояния документов. Диаграмма состояний. Операции над документами. Технологические цепочки обработки документов. Основные понятия учетной системы: банковская операция, проводка (бухгалтерская операция), платежный документ, неплатежный документ, исполнитель операции (пользователь). Проектирование документооборота.

#### **Тема 4. Организация безналичных расчетов**

Основные принципы и технологии безналичных расчетов. Классификация платежных систем. Платежные системы Банка России. Другие платежные и расчетные системы. Электронные платежи. Прямые корреспондентские отношения между банками. Внутрибанковские (межфилиальные) расчетные системы. Расчетные системы фондовых бирж. Клиринговые расчетные системы. Международные системы передачи финансовых сообщений (S.W.I.F.T и др.).

#### **Тема 5. Информационные технологии удаленного обслуживания клиентов**

Виды технологий удаленного обслуживания. Задачи, решаемые в режиме удаленного обслуживания. Виды услуг доступных в режиме удаленного обслуживания. Классическая подсистема «Клиент-Банк». Архитектура подсистемы. Технология обработки документов и сообщений. Интерфейс с бухгалтерскими системами пользователя. Информационное и технологическое взаимодействие систем удаленного обслуживания с другими подсистемами АБС. Основные понятия электронный документ, методы шифрования, электронная подпись. Другие технологии и системы: Интернет-банк, WAP-, SMS- обслуживания.

#### **Тема 6. Технологии и средства формирования отчетности**

Классификация отчетности банка. Регламентная, обязательность отчетность Банка России. Способы и инструменты подготовки обязательной отчетности. Отчетность по МСФО. Методы, средства, инструменты и технологии решения задачи формирования отчетности.

### **4. Тематический план**

п/п	Разделы и темы	Всего часов	Формы занятий			
			Лекции	Семинары	Практические занятия	Самостоятельная работа
1.	Информационные процессы в банковском деле	12	2	-	1	9
2.	Теоретические основы проектирования банковских информационных систем	12	2	-	1	9
3.	Информационные технологии расчетно-кассового обслуживания	12	2	-	1	9
4.	Организация безналичных расчетов	10	-	-	-	10
5.	Информационные технологии удаленного обслуживания клиентов	12	2	-	1	9
6.	Технологии и средства формирования отчетности	10	-	-	-	10
	Подготовка у зачету	4				4
	<b>Итого</b>	<b>72</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>4</b>	<b>60</b>

### **5. Виды учебной деятельности**

#### **Лекции**

#### **Тема 1. Информационные процессы в банковском деле**

1. Банковский бизнес и его особенности.

2. Продукты и услуги банка.
3. Принципы взаимоотношений банка с клиентами.
4. Характеристика внешней среды банковского бизнеса: фондовые биржи, валютные рынки, ОФБУ, паевые инвестиционные фонды (ПИФы).

## **Тема 2. Теоретические основы проектирования банковских информационных систем**

1. Классификация информационных систем в банке их назначение и сферы применения.
2. Специфические требования к информационным технологиям в банке.
3. Характеристика основных технологических процессов в банке (регламентированность (определенность), документарность).
4. Характеристика подходов и принципов построения систем управления банком.
5. Архитектура банковских информационных систем поддержки основной деятельности (АБС).
6. Характеристика основных подсистем функционального уровня. Иерархия подсистем.

## **Тема 3. Информационные технологии расчетно-кассового обслуживания**

1. Состав задач расчетно-кассового обслуживания (РКО).
2. Информационная база оперативного учета. Базовый информационный объект счет.
3. Информационная модель учетной системы.
4. Проектирование документооборота.

## **Тема 4. Организация безналичных расчетов**

1. Основные принципы и технологии безналичных расчетов.
2. Классификация платежных систем их характеристика.
3. Внутрибанковские (межфилиальные) расчетные системы.
4. Расчетные системы фондовых бирж.
5. Клиринговые расчетные системы.
6. Международные системы передачи финансовых сообщений (S.W.I.F.T и др.).

## **Тема 5. Информационные технологии удаленного обслуживания клиентов**

1. Виды технологий удаленного обслуживания и решаемые ими задачи.
2. Виды услуг доступных в режиме удаленного обслуживания.
3. Информационное и технологическое взаимодействие систем удаленного обслуживания с другими подсистемами АБС.
4. Другие технологии и системы: Интернет-банк, WAP-, SMS- обслуживания.

## **Тема 6. Технологии и средства формирования отчетности**

1. Классификация отчетности банка.
2. Способы и инструменты подготовки обязательной отчетности.
3. Отчетность по МСФО.
4. Методы, средства, инструменты и технологии решения задачи формирования отчетности.

# **ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ**

## **Тема 1. Информационные процессы в банковском деле**

**Вопросы для обсуждения:**

1. Противодействие легализации доходов полученных преступным путем.
2. Организационная структура банка, документооборот, характеристика системы управления банком.
3. Территориально распределенная филиальная сеть.
4. Оценка качества управления банком, системы управления рисками, системы внутреннего контроля.
5. Особенности информационных банковских систем и технологий.

***Задания для самостоятельной работы:***

1. Выбрать критерии сравнения конкурентоспособности банка.
2. Составить таблицы конкурентных преимуществ (выгод) для клиентов.
3. Выполнить анализ сильных и слабых сторон продуктов и услуг выбранного банка.

**Тема 2. Теоретические основы проектирования банковских информационных систем**

***Вопросы для обсуждения:***

1. История развития АБС.
2. Состояние рынка АБС.
3. Критерии оценки эффективности АБС.
4. Принципы размещения и взаимодействия компонент информационной системы.
5. Модульный принцип построения.
6. Современные архитектурно-технологические решения построения информационной системы банка.
7. Принципы организации информационной базы многофилиального банка с территориально распределенной структурой.
8. Особенность автоматизации филиалов, отделений и удаленных офисов банков.
9. Технологические схемы взаимодействия подразделений.
10. Задачи интеграции информационной базы многофилиального банка.
11. Принципы построения информационных систем для решения задач анализа и управления деятельностью.
12. Принципы реализации OLAP-систем и использования технологий хранилищ данных (Data Warehouse).

***Задания для самостоятельной работы:***

1. Опишите процесс создания информационной модели банка
2. Опишите информационную структуру банка.
3. Охарактеризуйте основные целевые установки в системе управления информационными потоками

**Тема 3. Информационные технологии расчетно-кассового обслуживания**

***Вопросы для обсуждения:***

1. Виды информационных банковских технологий расчетно-кассового обслуживания.
2. Базовые понятия: Операционный день (ОД) банка, Дата операционного дня.
3. Документы операционного дня. Регламентная отчетность операционного дня. Процедуры администрирования ОД – регламентные процедуры завершения ОД, регламентные процедуры начала операционного дня.
4. Методы контроля операций над документами.
5. Структура взаимодействия функциональных модулей (подсистем), принципы реализации, информационное и технологическое взаимодействие модулей расчетно-кассового обслуживания

***Задания для самостоятельной работы:***

1. Проанализируйте, какие преимущества дает банку использование ДБО.
2. Охарактеризуйте Интернет-банкинг с помощью смарт-карточек.

#### **Тема 4. Организация безналичных расчетов**

##### ***Вопросы для обсуждения:***

1. Основные принципы и технологии безналичных расчетов.
2. Принципы построения подсистемы «Межбанковские расчеты».
3. Задачи маршрутизации документов, учетные схемы в безналичных платежах, управления корреспондентскими счетами, управления сообщениями в транспортной системе.
4. Виды платежных документов.
5. Технологии обработки платежных документов. Учет безналичных операций.

##### ***Задания для самостоятельной работы:***

1. Перечислите и охарактеризуйте основные российские платежные системы.
2. В каких направлениях развиваются системы банковских электронных расчетов в условиях новых информационных технологий?

#### **Тема 5. Информационные технологии удаленного обслуживания клиентов**

##### ***Вопросы для обсуждения:***

1. Основные понятия электронный документ, методы шифрования, электронная подпись.
2. Другие технологии и системы: Интернет-банк, WAP-, SMS- обслуживания.
3. Особенности работы с юридическими и физическими лицами.
4. Подсистема обслуживания по Пластиковым карточкам

##### ***Задания для самостоятельной работы:***

1. Изучение по сайтам банков видов услуг оказываемых дистанционно.
2. Анализ рынка дистанционных услуг.

#### **Тема 6. Технологии и средства формирования отчетности**

##### ***Вопросы для обсуждения:***

1. Технологии обеспечения жизненного цикла регламентной отчетности.
2. Задача формирования консолидированной отчетности банка и методы ее решения.

##### ***Задания для самостоятельной работы:***

1. Проанализируйте систему подготовки отчетности в коммерческом банке.
2. Рассмотрите порядок формирования консолидированной отчетности банка и передачу ее в соответствующее подразделение Банка России.

### **Самостоятельная работа**

При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются практические навыки, столь важные для последующей подготовки и защиты выпускной квалификационной работы и профессиональной деятельности студента.

Организация СРС ориентируется на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей студентов, переход от поточного к индивидуализированному обучению, с учетом потребностей и возможностей личности.

Для организации и контроля самостоятельной внеаудиторной работы студентов в течение семестра организуется обязательное прохождение студентами контрольных тестов по темам дисциплины с последующим обсуждением полученных результатов с преподавателем.

Самостоятельная работа реализуется в следующих формах

- непосредственно в процессе аудиторных занятий - на лекциях, практических занятиях (при выполнении заданий);
- в контакте с преподавателем вне рамок расписания - на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей и т.д.;
- в индивидуальной работе при выполнении студентом учебных и творческих задач.

**Самостоятельная работа студентов** предполагает следующие виды отчетности:

- подготовку и написание реферата, докладов, коротких сообщений и других письменных работ на заданные темы,
- выполнение заданий разнообразного характера;
- тестирование.

Контроль самостоятельной работы студентов осуществляется преподавателем регулярно на основе анализа результатов выполнения заданий для самостоятельной работы, тестирования, в процессе консультирования вне учебных занятий, при проверке письменных работ и по окончании курса - на зачете.

В процессе изучения курса необходимо обратить внимание на самоконтроль знаний. С этой целью каждый студент после изучения каждой отдельной темы и затем всего курса по учебнику и дополнительной литературе должен проверить уровень своих знаний с помощью контрольных вопросов, которые помещены в конце каждой темы.

Важной составляющей самостоятельной работы является подготовка к семинарским занятиям, в том числе в формах:

- выполнения творческого задания - написания докладов, рефератов;
- подготовки короткого сообщения с мультимедийной презентацией;
- изучения материалов лекций, основной и дополнительной литературы.



### 6. Фонд оценочных средств

компетенция	этапы формирования (семестр)	дисциплины, практики, НИР, ГИА	критерии	Показатели (по уровням)
<p style="text-align: center;"><b>ОПК-3</b></p> <p>способностью выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы</p>	7	<p><b>Б1.В.ДВ.10.1</b></p> <p><b>Цифровые банки</b></p>	Знаниевый	<p>«Зачтено»  <i>Знает</i> способы выбора инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов;                      «Не зачтено»  <i>Не знает</i> способы выбора инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов;</p>
			Деятельностный	<p>«Зачтено»  <i>Умеет</i> - использовать способы выбора инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов;  <i>Владеет</i> навыками использования способов выбора инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов;                      «Не зачтено»  <i>Не умеет</i> - использовать способы выбора инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов;  <i>Не владеет</i> навыками использования способов выбора инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализа результатов</p>

				расчетов и обоснования полученных выводов.
<b>ПК-1</b> способностью собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально- экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	-		Знаниевый	<b>«Зачтено»</b> <i>Знает</i> способы сбора и анализа исходных данных, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов <b>«Не зачтено»</b> <i>Не знает</i> способы сбора и анализа исходных данных, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
			Деятельностный	<b>«Зачтено»</b> <i>Умеет</i> применять способы сбора и анализа исходных данных, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов <i>Владеет</i> навыками применения способов сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов <b>«Не зачтено»</b> <i>Не умеет</i> применять способы сбора и анализа исходных данных, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов <i>Не владеет</i> навыками применения способов сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

## ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА (ПРИМЕРЫ)

### 1) Итоговое тестирование

**1. В каком режиме при организации взаимодействия участников платежной системы банк оснащается специализированным оборудованием и программным обеспечением, подключается к сетям передачи данных или соединяется с процессинговым центром через выделенный канал?**

- а) в режиме on-line
- б) в режиме off-line
- в) в обоих режимах

**2. Как называется удаленное управление счетами посредством мобильного телефона, оснащенного специальным программным обеспечением на базе протокола беспроводной передачи данных?**

- а) РС-банкинг
- б) интернет-банкинг
- в) War-банкинг
- г) видеобанкинг

**3. За что несет ответственность международная система SWIFT?**

- а) за доставку и сохранность сообщений, поступающих в сеть
- б) за обработку сообщений внутри банка
- в) за передачу сообщений внутри банка
- г) за хранение сообщений и их нахождение по запросу

**4. Какой уровень Интернет-банкинга осуществляет проведение всех финансовых операций, кроме выдачи наличных?**

- а) полнофункциональный транзакционный банк
- б) коммуникационный
- в) информационный
- г) все перечисленное верно

**5. Архитектура системы «Клиент – Банк» предусматривает выделение функциональных подсистем, таких как ...**

- а) центральная часть, удаленная часть и коммуникационная часть
- б) центральная часть и удаленная часть
- в) клиентская часть и коммуникационная часть
- г) банковская часть, клиентская часть и коммуникационная часть

### Ключ к тестовым заданиям

<b>В</b> опрос	.	.	.	.	.
<b>О</b> ответ					

### Шкала оценивания тестов

Критерии оценки уровня овладения студентами компетенциями использованием  
теста по учебной дисциплине

Оценка	Характеристики ответа студента
Отлично	Зачтено 90-100% правильных ответов

Хорошо		71-89%
Удовлетворительно	Не зачтено	51-70%
Неудовлетворительно		Менее 50%

## 2) Требования к написанию реферата

**Реферат** (от латинского *«referre»* – докладывать, сообщать) – небольшая письменная работа, посвященная определенной теме, обзору источников по какому-то направлению. Обычно целью реферата является – сбор и систематизация знаний по конкретной теме или проблеме.

Структурными элементами реферата являются:

1) титульный лист;

Титульный лист является первой страницей реферата, служит источником информации, необходимой для обработки и поиска документа.

На титульном листе приводят следующие сведения:

наименование ВУЗа; наименование факультета; наименование кафедры; тема реферата; фамилия и инициалы студента (слушателя); должность, ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы руководителя реферата; место и дата составления реферата

2) оглавление;

Оглавление включает введение, наименование всех глав, разделов, подразделов, пунктов (если они имеют наименование) и заключение с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы реферата.

3) введение;

Введение должно содержать оценку современного состояния решаемой проблемы. Во введении должны быть показаны актуальность темы, цели и задачи, которые будут рассматриваться в реферате, а также методы, которыми воспользовался студент для рассмотрения данной темы работы.

4) основная часть;

Основную часть реферата следует делить на главы или разделы (не менее 2-х). Разделы основной части могут делиться на пункты и подразделы. Пункты, при необходимости, могут делиться на подпункты. Каждый пункт должен содержать законченную информацию.

5) заключение;

Должно содержать краткое обобщение и выводы по результатам выполненной работы

6) список использованных источников;

Сведения об источниках приводятся в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1. - 2003

7) приложения.

В приложения рекомендуется включать материалы, связанные с выполненной работой, которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть.

В приложения могут быть включены:

1) материалы, дополняющие реферат;

2) таблицы вспомогательных цифровых данных;

3) иллюстрации вспомогательного характера;

4) другие документы.

Правила оформления реферата

Реферат должен быть выполнен машинописным способом на одной стороне листа белой бумаги через полтора интервала и 14 шрифтом.

Текст реферата следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: левое - не менее 30 мм, правое - не менее 10 мм, верхнее - не менее 15 мм, нижнее - не менее 20 мм.

Объем реферата: не более 20 страниц.

Все линии, буквы, цифры и знаки должны быть одинаково черными по всему реферату.

Заголовки структурных элементов реферата и разделов основной части следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчеркивая.

Страницы реферата следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту отчета. Номер страницы проставляют посередине листа в нижнем поле без точки в конце.

Титульный лист включают в общую нумерацию страниц реферата. Номера страниц на титульном листе и в оглавлении не проставляют.

Ссылки на источники следует указывать порядковым номером по списку источников, выделенным двумя косыми чертами. Оформление ссылок - по ГОСТ 7.1.-2003.

### Критерии и показатели, используемые при оценивании реферата

Критерии	Показатели
1. Новизна реферированного текста Макс. - 5 баллов	- актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.
2. Степень раскрытия сущности проблемы Макс. - 5 баллов	- соответствие плана теме реферата; - соответствие содержания теме и плану реферата; - владение понятийным аппаратом; - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; - обоснованность способов и методов работы с материалом; - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал;
3. Обоснованность выбора источников Макс. - 5 баллов	- круг, полнота использования литературных источников по проблеме; - привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).
4. Выводы по изложенной информации с указанием практической значимости работы Макс. – 5 баллов	- умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.
4. Соблюдение требований к оформлению Макс. – 5 баллов	- правильное оформление ссылок на используемую литературу; - соблюдение требований к объему реферата; - культура оформления: выделение абзацев.
5. Грамотность Макс. - 5 баллов	- грамотность и культура изложения; - отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль.

<p>6. Приложения – фотографии, схемы, чертежи, карты, статистические данные, диаграммы) Макс. – 5 баллов</p>	<p>- наличие материалов содержательно иллюстрирующих и дополняющих текст реферата; - приложения оформлены в соответствии с требованиями</p>
--	---

### **Оценивание реферата**

Реферат оценивается по балльной шкале, баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

- 25 и более баллов – «отлично»;
- 19 – 24 баллов – «хорошо»;
- 15 – 18 баллов – «удовлетворительно»;
- менее 15 баллов – «неудовлетворительно».

Баллы учитываются в процессе текущей оценки знаний программного материала.

### **Темы рефератов (7 семестры)**

1. Новый подход к банковскому делу с использованием информационных технологий.
2. Предпосылки развития интернет-банкинга.
3. Актуальность, цели и задачи Интернет-банкинга.
4. Интернет-банкинг как составляющая часть электронной коммерции.
5. Оценка качества обслуживания в системах Интернет-банкинг.
6. Оценки затрат и экономической эффективности Интернет-банкинга.
7. Схемы организации Интернет-банкинга.
8. Информационные системы Интернет-банкинга.
9. Обеспечение безопасности при осуществлении операций в Интернет-банке.
10. Законодательство в области Интернет-банкинга и электронной коммерции в целом.
11. Рынок Интернет-банкинга в России (SWOT-анализ).
12. Обзор рынка Интернет-банкинга. Причины низких темпов развития рынка.
13. Перспективы развития Интернет-банкинга в России.
14. Проектирование и реализация Интернет-банкинга в России.

### **3) Вопросы для самоконтроля по дисциплине «Торговые площадки и государственные закупки» (7 семестр)**

1. Автоматизация банковской деятельности.
2. Специфика организации банковского дела в России.
3. Проблемы создания автоматизированных банковских систем.
4. Виды обеспечения автоматизированных банковских систем.
5. Информационное, техническое и программное обеспечение.
6. Функциональные задачи и модули банковских систем.
7. Автоматизация межбанковских расчетов.
8. Национальные системы межбанковских взаиморасчетов.
9. Автоматизированная система S.W.I.F.T.
10. Автоматизация безналичных расчетов.
11. Пластиковые карты: классификация и виды пластиковых карт.
12. Пластиковые карты: субъекты рынка обращения пластиковых карт. Банкоматы.
13. Электронные банковские услуги с использованием компьютерных сетей.
14. Система «Банк-Клиент».
15. Интернет-банкинг. Виды Интернет-банкинга. Интернет-трейдинг.

16. Проблемы в сфере регулирования электронной банковской деятельности.
17. Защита банковской информации
18. Особенности информационной безопасности банков.
19. Подходы к обеспечению безопасности банков.
20. Методы и средства организации защиты банковской информации.
21. Предпосылки развития интернет-банкинга.
22. Законодательные основы интернет-банкинга в России и зарубежом.
23. Банковские информационные системы. Этапы развития банковских информационных систем. Специфика банковских информационных систем.
24. Выбор и внедрение банковских информационных систем.
25. Организация управленческого учета в банке.
26. Технология управления коммерческим банком.
27. Технология оказания услуг коммерческим банком.
28. Инструментарий решения структурированных и слабоструктурированных задач в банке.
29. Система «Клиент-банк»: назначение и архитектура. Система «Клиент-банк» на основе технологии «толстого клиента».
30. Телефонный банкинг.
31. Технологии и модели Интернет-банкинга.
32. Пластиковые карты. Классификация.
33. Чековые расчеты.
34. Карточная платежная систем: схема работы.
35. Цифровые наличные.
36. Платежные Интернет-системы.
37. Электронная цифровая подпись.
38. Автоматизированное рабочее место. Функциональный состав. Назначение. Подсистемы.
39. Обмен электронными документами. Операции электронных платежей в РФ.
40. Проектирование и реализация интернет-банкинга в России.

### **Критерии оценки**

«**Зачтено**» ставится, когда обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал (более 60% вопросов к зачету), выполнил все практические задания для самостоятельной работы, не допуская существенных ошибок.

«**Не зачтено**» ставится, если обучающийся не знает большинства разделов программного материала (менее 60% вопросов к зачету), допускает существенные ошибки или не выполняет все практические задания.

## **7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

### **Список основной литературы**

1. Банки и банковское дело в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / В. А. Боровкова [и др.] ; под редакцией В. А. Боровковой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09689-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452159>
2. Банки и банковское дело в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / В. А. Боровкова [и др.] ; под редакцией В. А. Боровковой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 189 с. — (Высшее образование). —

ISBN 978-5-534-09687-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452160>

3. Алабина, Т. А. Банковский менеджмент : учебное пособие для вузов / Т. А. Алабина, И. Г. Грентикова, А. А. Юшковская. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 107 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14005-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467464>

### Список дополнительной литературы

1. Банковское дело: учебник для студентов по направлению "Экономика" / Фин. ун-т при Правительстве РФ ; авт. коллектив: О.И. Лаврушин, Н.И. Валенцева, Г.Г. Фетисов и др. ; под ред. О.И. Лаврушина. — 10-е изд., перераб. и доп. — М. : Кнорус, 2013. — 800 с. : ил. — (Бакалавриат). — РЕКОМЕНДОВАНО УМО. — Библиогр.: с.796. — ISBN 978-5-406-02078-4.

2. Банки и банковское дело в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. А. Боровкова [и др.] ; под ред. В. А. Боровковой. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 390 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс) [http://www.biblio-online.ru/thematic/?id=urait.content.B8D3A40E-B994-4EBA-96CD-BCF243A7399D&type=c\\_pub](http://www.biblio-online.ru/thematic/?id=urait.content.B8D3A40E-B994-4EBA-96CD-BCF243A7399D&type=c_pub)

3. Банки и банковское дело в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. А. Боровкова [и др.] ; под ред. В. А. Боровковой. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 159 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). [http://www.biblio-online.ru/thematic/?id=urait.content.65B18157-B2D9-48FA-B2F9-5411B3E819DC&type=c\\_pub](http://www.biblio-online.ru/thematic/?id=urait.content.65B18157-B2D9-48FA-B2F9-5411B3E819DC&type=c_pub)

### Специальная дополнительная литература

При подготовке к занятиям необходимо использовать научные статьи в журналах «Финансы», «Финансовый контроль», «Деньги и кредит», «Дайджест-Финансы», «Финансы и кредит», еженедельниках «Экономика и жизнь», «Финансовая газета», «Финансовые вести», «Коммерсантъ», «Вопросы экономики» и др., сайты Министерства финансов РФ, Федеральной службы государственной статистики, аналитических фондов.

### Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. [www.ach.gov.ru](http://www.ach.gov.ru) – сайт Счетной палаты Российской Федерации
2. [www.government.ru](http://www.government.ru) - сайт Правительства Российской Федерации
3. <http://www1.minfin.ru/ru/> - сайт Министерства финансов Российской Федерации
4. [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru) - сайт Федеральной налоговой службы
5. [www.roskazna.ru](http://www.roskazna.ru) - сайт Федерального казначейства (службы)
6. [www.ffms.ru](http://www.ffms.ru) - сайт Службы Банка России по финансовым рынкам
7. [www.fedsfm.ru](http://www.fedsfm.ru) - сайт Федеральной службы по финансовому мониторингу
8. [www.eeg.ru](http://www.eeg.ru) – Экономическая экспертная группа
9. [www.google.ru](http://www.google.ru) - Поисковая система Google
10. [www.yandex.ru](http://www.yandex.ru) - Поисковая система Yandex
11. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) - Справочная правовая система «КонсультантПлюс»
12. Электронная библиотечная система Юрайт – <http://urait.ru/ebs>



## **8. Методические указания по освоению дисциплины**

### ***Методические указания при подготовке вопросов для обсуждения***

Вопросы для обсуждения являются обязательным этапом при подготовке к практическому занятию. На занятии представляются в форме устного ответа. При подготовке следует использовать лекционный материал, учебную литературу, информационные технологии. Для более глубокого постижения курса и более основательной подготовки рекомендуется ознакомиться с дополнительной литературой. Готовясь к занятию, к устному ответу студент должен:

- ознакомиться с общим планом вопросов для обсуждения;
- внимательно прочесть свой конспект лекции по изучаемой теме;
- с незнакомыми, новыми, сложными терминами и понятиями следует ознакомиться, обращаясь к учебной литературе, словарям, энциклопедии либо используя информационные ресурсы;
- выделить в рассматриваемой теме самое главное и сосредоточить на этом основное внимание при подготовке;
- ознакомиться с нормативными правовыми актами, либо документами регламентирующими изучаемый вопрос (например с Национальной программой «Цифровая экономика России»);
- законспектировать рекомендуемую литературу,
- внимательно осмыслить фактический материал и сделать выводы;
- отразить связь выступления с предшествующей темой или вопросом.

Устный ответ на каждый вопрос из плана занятия должен быть доказательным и аргументированным, студенту нужно уметь отстаивать свою точку зрения, использовать документы, монографическую, учебную и справочную литературу. Выступление выстраивать в соответствии с логикой материала, аргументированно, правильно и содержательно использовать понятия и термины, грамотно и полно отвечать на заданные вопросы, суметь сделать выводы и показать значимость данной проблемы для изучаемого курса.

Активно участвуя в обсуждении проблем на практических занятиях, студенты учатся последовательно мыслить, логически рассуждать, внимательно слушать своих товарищей, принимать участие в спорах и дискуссиях.

### ***Методические указания по выполнению компьютерной презентации***

Презентация – удобный и современный способ демонстрации учебного материала, с использованием мультимедийных технологий. Она позволяет на новом более качественном уровне подготовить индивидуальные проекты, выполнить аналитические задания, доклады, демонстрации выполненного группового проекта и т.д.

С помощью презентации можно легко реализовать коммуникативную задачу обучения, провести практическое занятие или лекцию. Приложение MS PowerPoint 2007-10 позволяет создавать презентации, определять способы вывода их на экран и поддерживает многие другие операции над слайдами, которые могут содержать не только текстовые, графические или табличные сведения, но и звуковые и видео фрагменты (т.е. быть мультимедийными).

Презентация состоит из множества слайдов (страниц), которые хранятся в одном файле. Презентации можно представлять в электронном виде, распечатывать в виде раздаточного материала (копии всех слайдов) или прикрепить через Интернет на странице изучаемого курса в системе дистанционного обучения Moodle.

Каждый слайд презентации обладает свойствами, которые влияют на его отображение во время демонстрации: размер слайда, разметка слайда (расположение заголовков, текста и объектов на слайде), шаблон оформления (дизайн слайда), эффект перехода от слайда к слайду. На каждом слайде можно разместить разные объекты

Создание презентации состоит из трех этапов:

1. планирование:

Планирование презентации - это многошаговая процедура, включающая определение целей, изучение темы выбранной для подготовки в виде презентации, сбор и подготовка необходимой информации, формирование структуры и логики подачи материала.

2. разработка

Разработка презентации включает в себя графическую и информационную составляющие.

В графической составляющей необходимо:

- определиться с графическим материалом;
- фоном при этом текст на этом фоне должен быть хорошо читаем;
- эффектами, звуком (при использовании видео материалов);
- выбрать оптимальный размер шрифта;
- рисунки, фотографии, диаграммы призваны дополнить текстовую информацию или передать ее в более наглядном виде;
- желательно избегать в презентации рисунков, не несущих смысловой нагрузки, если они не являются частью стилового оформления;
- цвет графических изображений не должен резко контрастировать с общим стиливым оформлением слайда;
- иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом;
- не рекомендуется использовать в стиливом оформлении презентации более 3 цветов и более 3 типов шрифта;
- оформление слайда не должно отвлекать внимание слушателей от его содержательной части;
- все слайды презентации должны быть выдержаны в одном стиле.

В информационной составляющей необходимо:

- осуществить поиск и переработку информации по теме;
- выбрать наиболее существенную и важную, определить основные понятия, формулы, числовые данные и т.д.;
- не перегружать слайды текстовой информацией;
- оратор должен хорошо ориентироваться в информации, для чего необходимо изучить учебную литературу, дополнительные источники и т.д.;
- речь должна быть грамотной не монотонной.

3. репетиция презентации.

Репетиция презентации – это проверка и доведение до логического завершения созданного продукта. Вы проверяете – насколько удачно «смонтировали» материал, насколько уместны переходы от слайда к слайду. Репетиция позволяет как бы посмотреть на себя со стороны, определить время на подачу материала и откорректировать данный важный фактор, проверить насколько презентация эффективна, содержательна, информативна, понятна аудитории, достигнута ли намеченная цель.

Данный курс предполагает активное применение мультимедийной формы выполнения заданий и подготовки к практическому занятию.

*Например:*

*Задания для самостоятельной работы в виде презентации*

Проанализируйте государственные программы:

- ФЦП "Электронная Россия"

### **9. Перечень информационных технологий**

- KasperskyEndpointSecurity для бизнеса Стандартный АО «Лаборатория Касперского», лицензия 1FB6-161215-133553-1-6231.
- Microsoft Open License, лицензия 49463448 в составе:
- 1. Microsoft Windows Professional 7 Russian;
- 2. Microsoft Office 2010 Russian.

### **10. Материально-техническая база**

- Для проведения лекций, практических занятий используется:
- ауд. 506 учебного корпуса № 2
- Стандартная учебная мебель (26 учебных посадочных мест), стол и стул для преподавателя – по 1 шт.
- Кафедра для лектора – 1 шт.
- Доска настенная трехэлементная – 1 шт.
- Оборудование: Мультимедиапроектор BenQ – 1 шт.
- Ноутбук Lenovo – 1шт.
- Напольный проекционный экран DA-LITE – 1 шт.
- Колонки Genius – 1 шт.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**Сертификат:** 6314D932A1EC8352F4BBFDEFD0AA3F30  
**Владелец:** Артеменков Михаил Николаевич  
**Действителен:** с 21.09.2022 до 15.12.2023