

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленский государственный университет»

Кафедра географии

«Утверждаю»
Проректор по учебно-
методической работе
_____ Ю.А. Устименко
«17» июня 2022 г.

Рабочая программа дисциплины
Б1.В.ДВ.8.1 «Организация работы кадастровой палаты»

Направление подготовки: 21.03.02 «Землеустройство и кадастры»

Направленность: Кадастр недвижимости

Курс – 4

Семестр – 7

Форма обучения – очная

Всего зачетных единиц – 3, часов – 108

Лекции – 20 час.

Практические занятия – 30 час.

Самостоятельная работа – 58 час.

Форма отчетности: зачет – 7 семестр.

Программа составлена на основе ФГОС ВО по направлению подготовки
21.03.02 «Землеустройство и кадастры»

Программу разработал:

кандидат географических наук, доцент Барановский И. Ю.

Одобрена на заседании кафедры
«10» июня 2022 г., протокол № 10

Смоленск
2022

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.ДВ.8.1 «Организация работы кадастровой палаты» входит в вариативную часть дисциплин по выбору образовательной программы по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры».

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате освоения дисциплин ООП подготовки бакалавра "Основы природопользования", «Основы землеустройства», "Математика", "Информатика".

Изучение дисциплины осуществляется в тесной связи с рядом других дисциплин: "Землеустроительное проектирование", "Типология объектов недвижимости", «Основы кадастра недвижимости». "Оценка природных ресурсов".

Дисциплина является предшествующей для дисциплин "Экономика недвижимости", "Правовое обеспечение землеустройства и кадастров", "Организация и планирование кадастровых работ", "Оценка земли и недвижимости", "Региональное землеустройство", "Экономика землеустройства", «Государственный кадастровый учет земельных участков».

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины: способностью использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами (ОПК-3)

способностью применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости (ПК-1)

способностью использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС) (ПК-8)

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- содержание курса в объеме, предусмотренном учебной программой;
- методологию, методы, приемы и порядок ведения учета и регистрации объектов недвижимости.

уметь:

- проводить кадастровую оценку земель и иных объектов недвижимости;
- осуществлять организацию и планирование работ по созданию и ведению реестра объектов недвижимости;
- проводить анализ законодательной базы для решения профессиональных задач;
- самостоятельно управлять ходом процесса кадастровых работ.

владеть:

- методикой кадастрового учета и регистрации объектов недвижимости, формирования и сопровождения кадастровой документации.

3. Содержание дисциплины

Введение в дисциплину. Предмет и задачи дисциплины. Научные, методические и правовые основы создания и ведения кадастров, основные понятия и термины, цели, задачи кадастра, его содержание, составные части и принципы ведения, виды кадастров, история возникновения и развития кадастров в России, зарубежный опыт создания и ведения кадастра.

Кадастры и кадастровая оценка земель. Общие понятия и содержание ГКН. Цели, принципы ведения ГКН. Правовое и информационное обеспечение ГКН. Правовой ре-

жим использования различных категорий земель. Понятие и классификация земель с обременениями в использовании. Содержание и ведение ГКН в городах.

Кадастры и кадастровая оценка земель. Земельно-кадастровое деление территории
Единый государственный реестр земель. Ведение раздела «Земельные участки». Правила заполнения форм ЕГРН. Государственный кадастровый учет земельных участков. Организация процесса учета земельных участков. Теоретические основы кадастра. Кадастр земель с обременениями в использовании. Составление и ведение земельно-учетной документации. Технология ведения ГКН на уровне муниципального образования. Теоретические основы кадастра недвижимости. Государственная регистрация прав на недвижимое имущество. Оценка земли и иной недвижимости. Экономическая оценка сельскохозяйственных земель. Метод переноса или соотношения. Метод остаточной продуктивности (остатка). Метод личного и наиболее эффективного использования земли. Метод капитализации. Особенности оценки земель с учетом экологических факторов. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения. Организационные работы по формированию системы ЗК и контроль его ведения. Государственный (национальный) доклад о состоянии и использовании земель в РФ. Особенности земельно-кадастровой системы за рубежом. Ответственность при государственной регистрации прав на недвижимое имущество. Основные элементы автоматизированной кадастровой системы о недвижимости. Бонитировка почв. Общая схема технологического процесса ведения государственного учета земель. Право собственности на недвижимость. Земельный фонд как объект ГКН.

4. Тематический план

№ п/п	Разделы и темы	Всего часов	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
1	Общие понятия и содержание ГКН. Цели, принципы ведения ГКН	10	2	2	6
2	Правовое и информационное обеспечение ГКН	8	2	2	4
3	Понятие и классификация земель с обременениями в использовании	10	2	2	6
4	Содержание и ведение ГКН в городах	8	2	2	4
5	Земельно-кадастровое деление территории	8	2	2	4
6	Единый государственный реестр недвижимости	8	2	2	4
7	Государственный кадастровый учет земель и объектов капитального строительства	10	2	2	6
8	Порядок кадастрового учета	10	2	2	6
9	Порядок представления заявителями документов для осуществления КУ	10	2	2	6
10	Организация процесса учета земель и иных объектов недвижимости	10	2	4	4
11	Результат кадастровых работ	8	-	4	4
12	Кадастровая деятельность	8	-	4	4
Итого		108	20	30	58

5. Виды учебной деятельности

Обучение по курсу «Организация работы кадастровой палаты» строится на основе лекционных и практических занятий.

Лекции

Лекция №1. Общие понятия и содержание ГКН. Цели, принципы ведения ГКН **(2 часа)**
Общее понятие ГКН. Рассмотрение целей ГКН для ведения информационного обеспечения. Задачи, принципы ведения ГКН. Объект, субъект и предмет ГКН.

Лекция №2. Правовое и информационное обеспечение ГКН **(2 часа)**
Общие сведения о нормативно- правовой базе в области ГКН. Уровни пользования земельно-кадастровой информацией. Система кадастровых карт (планов) для цели ведения ГКН. Обновление картографических материалов.

Лекция №3. Понятие и классификация земель с обременениями в использовании **(2 часа)**
Понятие ограничений и обременений в использовании земель. Цели установления обременений в использовании земель. Классификация обременений. Понятие ограничительных обременений земельных участков. Порядок составления карт с обременениями в использовании земель.

Лекция №4. Содержание и ведение ГКН в городах **(2 часа)**
Земельно-учетная документация землевладения (землепользования). Земельно-учетная документация административного района (города). Отчет о наличии и распределении земель. Структура отчета о наличии и распределении земель.

Лекция №5. Земельно-кадастровое деление территории **(2 часа)**
Геодезическая и картографическая основы государственного кадастра недвижимости. Состав сведений государственного кадастра недвижимости о прохождении Государственной границы Российской Федерации. Состав сведений государственного кадастра недвижимости о границах между субъектами Российской Федерации, границах муниципальных образований, границах населенных пунктов. Состав сведений государственного кадастра недвижимости о территориальных зонах, зонах с особыми условиями использования территорий. Состав сведений государственного кадастра недвижимости о кадастровом делении территории Российской Федерации. Состав сведений государственного кадастра недвижимости о картографической и геодезической основах кадастра.

Лекция №6. Единый государственный реестр недвижимости **(2 часа)**
Понятия ЕГРН. Проведение подготовительных работ ведения ЕГРН. Порядок ведения раздела программного комплекса ЕГРН «Земельные участки».

Лекция №7. Государственный кадастровый учет земель и объектов капитального строительства **(2 часа)**
Понятие государственного учета земель. Орган, осуществляющий кадастровый учет и ведение государственного кадастра недвижимости. Виды ГКУ. Документы для проведения ГКУ.

Лекция №8. Порядок кадастрового учета **(2 часа)**
Основания осуществления кадастрового учета. Сроки осуществления кадастрового учета. Место осуществления кадастрового учета. Государственная пошлина за осуществление кадастрового учета.

Лекция №9. Порядок представления заявителями документов для осуществления КУ **(2 часа)**
Лица, имеющие право на обращение с заявлениями о кадастровом учете. Основные действия осуществляемые в рамках учета объектов недвижимости заявителем и работником Федеральной кадастровой палаты Росреестра.

Лекция №10. Организация процесса учета земель и иных объектов недвижимости (2 часа)

Состав необходимых для кадастрового учета документов. Решение об осуществлении кадастрового учета. Особенности осуществления кадастрового учета при преобразовании объектов недвижимости. Особенности осуществления кадастрового учета отдельных видов объектов недвижимости и учета частей объектов недвижимости. Приостановление осуществления кадастрового учета. Отказ в осуществлении кадастрового учета. Исправление ошибок в государственном кадастре недвижимости. Способы сбора земельно-учетной информации. Организация сбора земельно-учетной информации.

Практические занятия

Практическое занятие №1. Общие понятия и содержание ГКН. Цели, принципы ведения ГКН

(2 часа)

Изучение бланков оформления ГКН. Знакомство с электронной бета-версией АИС ГКН. Выявление особенностей применения ведения многоцелевого и многоуровневого характера ГКН по двум уровням: а) муниципальных образований; б) на уровне субъектов РФ.

Практическое занятие №2. Правовое и информационное обеспечение ГКН (2 часа)

Создание картосхемы участка территории Смоленского района для целей правового и информационного обеспечения ГКН (в пределах Талашкинского сельского поселения Смоленского района Смоленской области). На картосхему наносятся границы населенных пунктов и иных застроенных территорий в масштабе, их обозначение, основные местные ориентиры, разрабатывается система идентификации листов карт (планов), излагаются методы построения идентификации листов карт (планов).

Практическое занятие №3. Понятие и классификация земель с обременениями в использовании (2 часа)

По ранее составленной картосхеме в пределах территории Талашкинского сельского поселения проводится оставление карт с обременениями в использовании земель, осуществляется техническое оформление карт с обременениями в использовании земель. Проводится установление правового режима земельного участка и категории земель в пределах картируемой территории.

Практическое занятие №4. Содержание и ведение ГКН в городах (2 часа)

Заполнение земельно-учетной документации, характеризующей особенности содержания и ведения государственного кадастра недвижимости в пределах центральной части города Смоленска (в прилегающем микрорайоне к смоленскому государственному университету). По результатам заполнения земельно-учетной документации, осуществляется составление отчета о наличии и распределении земель.

Практическое занятие №5. Земельно-кадастровое деление территории (2 часа)

Определение кадастрового номера земельного участка, расположенного по адресу: г. Смоленск, ул. Пржевальского, д. 2 (СмолГУ). Определение номеров основных единиц кадастрового учёта данного участка (кадастрового округа, района, массива, квартала). Деление блока центральной части г. Смоленска на кадастровые единицы.

Практическое занятие 6. Единый государственный реестр недвижимости (2 часа)

Оформление в компьютерной программе раздела программного комплекса ЕГРОН «Земельные участки». Определение сведений, необходимых для внесения в ЕГРЗ участка, расположенного по адресу: Смоленск, ул. Пржевальского, д. 2 (СмолГУ).
Оформление учетных кадастровых записей в разделах программного комплекса ЕГРОН «Земельные участки» по участку, расположенному по адресу: Смоленск, ул. Пржевальского, д. 2 (СмолГУ).

Практическое занятие №7. Государственный кадастровый учет земель и объектов капитального строительства (2 часа)

Рассмотрение классификации земельных угодий, используемых при учете земель. На основе картосхем и материалов статистических отчетов, проведение классификации земельных угодий, используемых при учете земель, в пределах территории Талашкинского сельского поселения.

Практическое занятие №8. Порядок кадастрового учета (2 часа)

Заполнение заявления о постановке на ГКУ объекта недвижимости. Заполнение заявления о снятии с ГКУ объекта недвижимости, на участок, расположенный по адресу: Смоленск, ул. Пржевальского, д. 2 (СмолГУ).

Практическое занятие №9. Порядок представления заявителями документов для осуществления КУ (2 часа)

Заполнение решения об осуществлении кадастрового учета. Заполнение заявления о приостановлении ГКУ объекта недвижимости. Заполнение отказа в осуществлении КУ земельного участка, расположенного по адресу: Смоленск, ул. Пржевальского, д. 2 (СмолГУ).

Практическое занятие №10. Организация процесса учета земель и иных объектов недвижимости (4 часа)

Составление отчета о наличии и распределении земель в пределах территории Талашкинского сельского поселения Смоленского района Смоленской области.

Практическое занятие №11. Результат кадастровых работ (4 часа)

Оформление межевого плана на земельный участок, расположенный по адресу: Смоленск, ул. Пржевальского, д. 2 (СмолГУ). Заполнение акта согласования на ЗУ. Заполнение акта обследования ЗУ.

Практическое занятие №12. Кадастровая деятельность (4 часа)

Заполнение договора подряда на выполнение кадастровых работ, необходимых для межевания и оформления межевого плана земельного участка. Подготовка межевого плана по образованию земельного участка, расположенного в д. Вонлярово Смоленского района Смоленской области.

5. Самостоятельная работа

Предполагает написание эссе в письменной форме по одному из следующих вопросов (для каждого из практических занятий):

Тема №1. Общие понятия и содержание ГКН. Цели, принципы ведения ГКН

1. Понятие недвижимого имущества в российском законодательстве.
2. Нормативно-правовое регулирование объектов недвижимого имущества.
3. Классификация недвижимого имущества.
4. Здания, сооружения, нежилые и жилые помещения как объекты гражданских прав.

Тема №2. Правовое и информационное обеспечение ГКН

5. Правовой режим недвижимого имущества.
6. Предприятие как имущественный комплекс.
7. Многоквартирный дом как объект недвижимости в жилищной сфере.
8. Производственно-технологические комплексы в системе недвижимого имущества.

Тема №3. Понятие и классификация земель с обременениями в использовании

9. Государственный учет недвижимого имущества.
10. Понятие государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
11. Принципы государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
12. Стадии осуществления государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Тема №4. Содержание и ведение ГКН в городах

13. Ведение Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
14. Система государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
15. Ведение книг правоустанавливающих документов.
16. Основания государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Тема №5. Земельно-кадастровое деление территории

17. Отказ в государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
18. Приостановление государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
19. Требования, предъявляемые к документам, подаваемым на государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
20. Обнаружение технических ошибок в документах о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Тема №6. Единый государственный реестр недвижимости

21. Оспаривание государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним: понятие, основание, порядок и правовые последствия.
22. Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним как правоотношение: объект, субъекты, содержание.
23. Получение информации о зарегистрированных правах.
24. Правовой режим объектов незавершенного строительства.

Тема №7. Государственный кадастровый учет земель и объектов капитального строительства

25. Правовой режим нежилого помещения.
26. Правовой режим жилого помещения.
27. Правовой режим доли в праве общей собственности на недвижимое имущество. Часть недвижимого имущества.
28. Правовой режим земельных участков.
29. Принцип единой правовой судьбы земельного участка и расположенной на нем недвижимости.

Тема №8. Порядок кадастрового учета

30. Правовой режим единого объекта недвижимости.
31. Понятие сделок с недвижимым имуществом в гражданском обороте.
32. Соотношение нотариального удостоверения сделок и государственной регистрации сделок с недвижимым имуществом.
33. Соотношение технического и кадастрового учета недвижимости и государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Тема №9. Порядок представления заявителями документов для осуществления КУ

34. Участники сделок с недвижимостью.
35. Предмет сделок с недвижимостью.
36. Содержание сделок с недвижимостью. Элементы сделок с недвижимостью.
37. Сделки с недвижимостью, требующие обязательной государственной регистрации.

Тема №10. Организация процесса учета земель и иных объектов недвижимости

38. Права на недвижимость, требующие обязательной государственной регистрации.
39. Виды ограниченных вещных прав на недвижимость.
40. Право собственности на недвижимость.
41. Ограничения (обременения) прав на недвижимость.

Тема №11. Результат кадастровых работ

42. Виды сделок с недвижимым имуществом.
43. Условия действительности сделок с недвижимостью.
44. Представительство сделок с недвижимостью.
45. Сделки с недвижимостью, в которых имеется заинтересованность.

Тема №12. Кадастровая деятельность

46. Бухгалтерский учет сделок с недвижимостью.
47. Недействительные сделки с недвижимостью.
48. Купля-продажа недвижимости.
49. Переход прав на недвижимость по договору купли-продажи.
50. Государственная регистрация отдельных видов купли-продажи недвижимого имущества.

6. Фонд оценочных средств

компетенция	этапы формирования (семестр)	дисциплины, практики, НИР, ГИА	критерии	показатели (по уровням)
способностью использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами (ОПК-3)	7	Б1.В.ДВ.8.1 «Организация работы кадастровой палаты»	Знаниевый	<p>Зачтено: знает особенности современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами.</p> <p>Не зачтено: не знает особенности современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами.</p>
			Деятельностный	<p>Зачтено: умеет использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами. Владеет методикой кадастрового учета и регистрации объектов недвижимости, формирования и сопровождения кадастровой документации.</p> <p>Не зачтено: не умеет использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами. Не владеет методикой кадастрового учета и регистрации объектов недвижимости, формирования и сопровождения кадастровой документации.</p>
способностью использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных	7	Б1.В.ДВ.8.1 «Организация работы кадастровой палаты»	Знаниевый	<p>Зачтено: знает особенности современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах.</p> <p>Не зачтено: не знает особенности современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах.</p>
			Деятель-	Зачтено: умеет использовать знания современных

системах (далее - ГИС и ЗИС) (ПК-8)			ностный	<p>технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах. Владеет методикой кадастрового учета и регистрации объектов недвижимости, формирования и сопровождения кадастровой документации.</p> <p>Не зачтено: не умеет использовать знания современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах. Не владеет методикой кадастрового учета и регистрации объектов недвижимости, формирования и сопровождения кадастровой документации.</p>
способность применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости (ПК-1)	7	Б1.В.ДВ.8.1 «Организация работы кадастровой палаты»	Знаниевый	<p>Зачтено: особенности применения законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, проведения контроля за использованием земель и недвижимости.</p> <p>Не зачтено: не знает особенности применения законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, проведения контроля за использованием земель и недвижимости.</p>
			Деятельностный	<p>Зачтено: умеет применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, владеет навыками проведения контроля за использованием земель и недвижимости.</p> <p>Не зачтено: не умеет применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, не владеет навыками проведения контроля за использованием земель и недвижимости.</p>

Оценочные средства (примеры)

Текущий контроль

Текущий контроль осуществляется в форме тестов.

Тестовые задания по дисциплине "организация работы кадастровой палаты"

тема: Право собственности. Субъекты права.

Какие из утверждений, приведенных ниже, верны?

1. Собственник участка, обремененного сервитутом, не вправе требовать от лиц, в интересах которых установлен сервитут, соразмерную плату за пользование участком.
2. Если земельный участок не огорожен, либо его собственник иным способом ясно не обозначил, что вход на участок без его разрешения не допускается, любое лицо может пройти через участок при условии, что это не причиняет ущерба или беспокойства собственнику.
3. Лицо, осуществившее самовольную постройку, приобретает на нее право собственности. Однако оно не вправе распоряжаться такой постройкой – продавать, дарить, сдавать в аренду, совершать другие сделки.
4. В собственности граждан и юридических лиц (или иначе частной собственности) может находиться любое недвижимое имущество.
5. Распоряжение земельным участком, находящимся в пожизненном наследуемом владении, не допускается, за исключением случая перехода права на земельный участок по наследству.
6. Ограничение прав на землю подлежит государственной регистрации.

тема: Кадастровое деление Российской Федерации.

1. Наименьшей единицей кадастрового деления территории кадастрового района является:
 - * кадастровый блок
 - * кадастровый округ
 - * кадастровый квартал
 - * кадастровый массив
2. Совокупность кадастровых кварталов, образующая планировочно-обособленный район городской территории, ограниченный автомагистралями, железнодорожными ветками, реками и другими естественными границами
 - * кадастровые блоки
 - * кадастровые округа
 - * кадастровые провинции
 - * кадастровые районы
 - * кадастровые массивы
3. В границах территорий административно-территориальных единиц субъектов РФ, как правило, выделяются:
 - * кадастровые блоки
 - * кадастровые округа
 - * кадастровые кварталы
 - * кадастровые районы
 - * кадастровые массивы
4. Наименьшей единицей кадастрового деления территории кадастрового округа является:
 - * кадастровый блок
 - * кадастровый квартал
 - * кадастровый район
 - * кадастровый массив
5. Совокупность кадастровых массивов и/или кадастровых кварталов:
 - * кадастровые блоки

- * кадастровые округа
- * кадастровые провинции
- * кадастровые районы
- * кадастровые массивы

тема: Кадастровая деятельность.

Выберите правильные утверждения:

1. Межевой знак – элемент оформления границы земельного участка в виде естественного предмета, обеспечивающего надежное закрепление характерной точки границы земельного участка.
2. Местоположение границ земельного участка не подлежит обязательному согласованию с заинтересованными лицами, в случае, если в результате кадастровых работ уточнено местоположение границ смежных с ним земельных участков, сведения о которых внесены в государственный кадастр недвижимости.
3. Составные части межевого плана комплектуются в следующей последовательности: титульный лист, содержание, разделы текстовой части межевого плана (за исключением акта согласования местоположения границы земельного участка), разделы графической части межевого плана, документы приложения.
4. Межевой план – основной документ для постановки земельного участка на государственный кадастровый учет.
5. Заинтересованное лицо вправе согласовывать местоположение границ на возмездной основе.
6. Местоположение границ земельных участков, смежных с земельным участком общего пользования, согласовывается в общем порядке, а от имени собственников выступают уполномоченные органы государственной власти и местного самоуправления.
7. Составные части межевого плана комплектуются в следующей последовательности: титульный лист, разделы текстовой части межевого плана (в том числе акт согласования местоположения границы земельного участка), разделы графической части межевого плана, документы приложения.
8. Раздел "Заключение кадастрового инженера" является обязательной частью межевого плана.
9. Местоположение границ земельных участков, смежных с земельным участком общего пользования, согласовывается в общем порядке, а от имени собственников выступают уполномоченные органы кадастрового учета.

Тема: Кадастровый учёт земельных участков

1. На определенном этапе развития общества возникает необходимость в учете и оценке земли, то есть в проведении...
 - А) анализа данных
 - Б) земельного кадастра
 - В) узаконивания права собственности
 - Г) сбора налогов
2. В системе земельного кадастра возникает земельная регистрация, узаконивающая право частной собственности при:
 - А) капитализме
 - Б) социализме
 - В) феодализме
 - Г) первобытном строе
3. Систематизированный свод сведений: об учтенном недвижимом имуществе, о прохождении Государственной границы РФ, о границах между субъектами РФ, о границах муниципальных образований, о границах населенных пунктов, о территориальных зонах и зонах с особыми условиями использования территорий, иных предусмотренных законом сведений называется:
 - А) ГКН
 - Б) ГКУ
 - В) ЕГРЗ
 - Г) ЕГРП
4. К ГКУ не относится следующее действие:
 - А) внесение сведений в ГКН;
 - Б) постановка на ГКУ;
 - В) предоставление сведений из ГКН.

5. Формирование земельного участка есть:
- А) процесс описания и индивидуализации объекта учета;
 - Б) процесс регистрации объекта учета;
 - В) процесс регистрации прав на объект учета.
6. Приему для проведения ГКУ ЗУ не подлежат следующие документы:
- А) постановления администрации муниципальных образований;
 - Б) документы, содержащие приписки, подтирки, исправления, сильно поврежденные документы;
 - В) документы, не заверенные нотариально.
7. Завершающий этап ГКУ ЗУ является:
- А) оформление и выдача кадастрового паспорта;
 - Б) формирование земельного участка;
 - В) регистрацию и выдачу заявителю исходящих документов.
8. Сведения ГКН носят ...:
- А) открытый характер за исключением сведений, отнесенных законодательством РФ к категории ограниченного доступа;
 - Б) закрытый характер;
 - В) полностью открытый характер.
9. Законодательный срок постановки ЗУ на ГКУ составляет (рабочих дней):
- А) 15 дней; Б) 18 дней; В) 20 дней; Г) 10 дней.
10. Взимается ли государственная пошлина за постановку ЗУ на ГКУ?
- А) не взимается Б) взимается В) в отдельных случаях не взимается
11. Какой нормативно правовой акт регулирует отношения, возникающие в связи с ведением государственного кадастра недвижимости?
- А) № 122-ФЗ Б) Жилищный кодекс РФ В) № 221-ФЗ Г) ЕГРП
12. Деятельность уполномоченного органа по внесению в ГКН сведений о недвижимом имуществе называется:
- А) ГКУ Б) ЕФИСН В) КП
13. НЕ относится к принципам ведения ГКН:
- А) единство технологии ведения по всей территории РФ
 - Б) обеспечение общедоступности и непрерывности актуализации кадастровых сведений
 - В) максимальные сроки предоставления сведений ГКН
 - Г) сопоставимость кадастровых сведений со сведениями, содержащимися в других государственных информационных ресурсах
14. В соответствии с приказом Росреестра от 11.03.2010 г. № 93/П полномочия по ведению ГКН, ГКУ, предоставлению сведений переданы:
- А) ФГБУ «Кадастровая Палата» по субъектам РФ
 - Б) Администрациям муниципальных образований
 - В) Кадастровым инженерам
 - Г) Межевым организациям
15. ЗУ НЕ образуется в результате:
- А) разделе Б) разъединении В) выделе Г) объединении
16. Кадастровый паспорт представляет собой:
- А) выписку из ГКН Б) заявление В) межевой план Г) технический план
17. Какой из перечисленных ниже пунктов не относится к целям ГКН:
- А) обеспечение вооруженных сил РФ необходимой топографической информацией;
 - Б) государственное и муниципальное управление земельными ресурсами;
 - В) государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
18. В проведении ГКУ может быть отказано в случае:
- А) с заявлением обратилось ненадлежащее лицо;
 - Б) документы соответствуют требованиям по форме и содержанию;
 - В) имущество является объектом недвижимости.

Итоговый тест в форме контрольной работы по предмету: «Организация работы кадастровой палаты»

1-й вариант

1. Являются ли объекты незавершенного строительства объектами недвижимости?

А) Да; Б) Нет; В) Да, в случаях, если процент готовности объекта более 50

2. Одной из уникальных характеристик земельного участка является...

А) назначение сооружения, расположенного на земельном участке; Б) описание местоположения границ земельного участка; В) сведения о правах на данный земельный участок

3. Земельные участки образуются:

А) при разделе, объединении и выделе или расформировании земельных участков; Б) при разделе, слиянии, пересечении, перераспределении или выделе из земельных участков; В) при разделе, объединении, перераспределении или выделе из земельных участков.

4. Земельный участок, из которого осуществлен выдел является...

А) сохраненным в прежних границах; Б) измененным земельным участком; В) земельным участком, прекратившим свое существование.

5. Образование земельных участков не допускается в случае, если границы земельных участков пересекают...

А) границы населенных пунктов и границы кадастрового деления; Б) границы муниципальных образований и границы кадастрового деления; В) границы населенных пунктов и (или) границы соседних земельных участков

6) Структурно обособленное помещение в многоквартирном доме, обеспечивающее возможность прямого доступа к помещениям общего пользования в таком доме и состоящее из одной или нескольких комнат, а также помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком обособленном помещении это..

А) часть жилого дома; Б) Комната; В) Квартира

7. Относятся ли к сельскохозяйственным угодьям пастбища?

А) Да; Б) Нет

8. В какой момент возникает право собственности на земельный участок у приобретателя по договору купли-продажи?

А) С момента государственной регистрации права собственности; Б) В момент подписания Акта передачи недвижимого имущества; В) В момент подписания договора купли-продажи

9. Что такое долевая собственность?

А) Имущество, находящееся в общей собственности с определением доли каждого из собственников в праве; Б) Имущество, находящееся в общей собственности без определения доли каждого из собственников в праве; В) Общее имущество коллектива собственников

10. Что такое сервитут?

А) Право аренды; Б) Право ограниченного пользования соседним участком; В) Право неограниченного пользования соседним участком

11. Какой документ предоставляет право осуществления кадастровой деятельности?

А) Диплом о высшем профессиональном образовании; Б) Выписка из государственного реестра кадастровых инженеров; В) Квалификационный аттестат кадастрового инженера

12. Какая причина (из перечисленных) может являться одним из оснований для аннулирования квалификационного аттестата?

А) Установление факта представления кадастровым инженером подложных документов для получения квалификационного аттестата; Б) Нарушение технологии кадастровых работ; В) Смена фамилии кадастрового инженера

13. Какие документы являются результатом выполнения кадастровых работ?

А) 1) Межевой план; 2) землеустроительное дело; 3) карта (план) объекта землеустройства.

Б) 1) Межевой план; 2) технический план; 3) акт обследования.

В) 1) Акт обследования; 2) карта (план) объекта землеустройства; 3) акт выполнения работ по договору.

14. Какой документ передается заказчику при выполнении кадастровых работ, в результате которых обеспечивается подготовка документов для представления в орган кадастрового учета заявления о постановке на учет земельного участка?

А) Акт обследования; Б) Межевой план; В) Технический план

15. Каков срок хранения документов, содержащихся в государственном кадастре недвижимости?

А) Подлежат постоянному хранению; Б) Хранятся до прекращения существования объекта недвижимости; В) Подлежат хранению в течение 50 лет.

2-й вариант

1. Что является объектом капитального строительства?

А) Только здание, строение, сооружение; Б) Здание, строение, сооружение, объекты, строительство которых не завершено, за исключением временных построек, киосков, навесов и других подобных построек; В) Строение, сооружение, объекты, строительство которых не завершено, в том числе временные постройки, киоски, навесы и другие подобные постройки

2. Одной из уникальных характеристик объекта недвижимости является...

А) адрес объекта недвижимости; Б) сведения о кадастровой стоимости объекта недвижимости;

В) кадастровый номер объекта недвижимости

3. Земельные участки образуются:

А) при разделе, объединении и выделе или расформировании земельных участков; Б) при разделе, объединении, перераспределении или выделе из земельных участков; В) при разделе, слиянии, пересечении, перераспределении или выделе из земельных участков

4. Что происходит с земельным участком, из которого осуществлен выдел?

А) Прекращает свое существование; Б) Сохраняется в измененных границах; В) Сохраняется в исходных границах

5. Образование земельных участков не допускается в случае, если границы земельных участков пересекают...

А) границы населенных пунктов и (или) границы соседних земельных участков; Б) границы муниципальных образований и границы кадастрового деления; В) границы населенных пунктов и границы кадастрового деления

6. Часть жилого дома или квартиры, предназначенная для использования в качестве места непосредственного проживания граждан в жилом доме или квартире признается...

А) Комната; Б) Квартира; В) Помещение

7. Относятся ли к сельскохозяйственным угодьям сенокосы?

А) Да; Б) Нет

8. В какой момент возникает право собственности на земельный участок у приобретателя по договору купли-продажи?

А) В момент подписания договора купли-продажи; Б) В момент подписания Акта передачи недвижимого имущества; В) С момента государственной регистрации права собственности

9. Как осуществляется распоряжение имуществом, находящимся в долевой собственности?

А) При согласии всех собственников; Б) При уведомлении всех собственников; В) Единолично

10. На каком праве может быть обеспечен проход и проезд через соседний земельный участок, а также других нужд собственника недвижимости, которые не могут быть обеспечены иначе?

А) Аренда; Б) Безвозмездное пользование; В) Сервитут

11. Возможен ли принудительный выкуп земельного участка для государственных или муниципальных нужд у частного собственника, при его несогласии с решением об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд?

А) Нет, ни при каких условиях; Б) Да, по решению суда; В) Да, по решению органа государственной власти или местного самоуправления

12. Назовите срок действия квалификационного аттестата кадастрового инженера?

А) Десять лет; Б) Два года; В) Не имеет ограничения срока действия.

13. Какие документы являются результатом выполнения кадастровых работ?

А) 1) Межевой план; 2) землеустроительное дело; 3) карта (план) объекта землеустройства.

Б) 1) Межевой план; 2) технический план; 3) акт обследования.

В) 1) Акт обследования; 2) карта (план) объекта землеустройства; 3) акт выполнения работ по договору.

14. Какой документ передается заказчику при выполнении кадастровых работ, в результате которых обеспечивается подготовка документов для представления в орган кадастрового учета заявления о постановке на учет сооружения?

А) Кадастровое дело; Б) Акт обследования; В) Технический план

15. На основе каких принципов осуществляется ведение государственного кадастра недвижимости?

А) Единства технологии; общедоступности и непрерывности актуализации сведений; сопоставимости кадастровых сведений; Б) Сопоставимости кадастровых сведений со сведениями, содержащимися в других государственных информационных ресурсах; В) Ограничения доступа к отдельным сведениям и периодичности актуализации содержащихся в нем сведений

Критерии выставления оценки за тест

Процент правильно выполненных тестовых заданий	Оценка
86% – 100%	отлично
69% - 84%	хорошо
50% - 68%	удовлетворительно
Менее 50%	неудовлетворительно

Форма контроля

Зачет – 7 семестр

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Васильева, Н. В. Основы землепользования и землеустройства: учебник и практикум для вузов / Н. В. Васильева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 411 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14908-1. — Текст: электронный //Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489714>

Дополнительная литература

Учебники

1. Земельные ресурсы Смоленской области и пути улучшения их использования / Под общ. ред. А.М. Гордеева, В.А. Коока; М-во сельского хоз-ва РСФСР; Произв. упр. сельского хоз-ва Смол. Облсполкома. – М.: Моск. рабочий, 1981 . – 295 с.
2. Комов Н. В. Российская модель землепользования и землеустройства. – М.: Институт оценки природных ресурсов, 2001 . – 621 с.
3. Управление земельными ресурсами: учебное пособие / П. В. Кухтин, А. А. Левов, В. Ю. Морозов и др. – 2-е изд. – СПб. : Питер, 2006 . – 448 с.
4. Чешев А. С. Основы землепользования и землеустройства: Учеб. для вузов / А.С.Чешев, В.Ф.Вальков. – 2-е изд., доп. и перераб. – Ростов-н/Д: МарТ, 2002 . – 543 с.
5. Слезко В. В. Землеустройство и управление землепользованием: учеб. пособие для [бакалавров], студентов вузов по направлению подгот. 080200 "Менеджмент" (квалификация (степень) - "бакалавр") / В. В. Слезко, Е.В. Селезко, Л.В. Селезко. – М.: Инфра-М, 2015. – 201 с.
6. Варламов А. А. Основы кадастра недвижимости: учебник для студентов вузов по направлению подготовки "Землеустройство и кадастры" [(квалификация бакалавр)] / А. А. Варламов, С.А. Гальченко. – [2-е изд., стер.]. – М.: Академия, 2014. – 224 с.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

- <http://www.nlr.ru> (Российская национальная библиотека);
- <http://www.viniti.ru> (Реферативный журнал);
- <http://www.library.ru> (Виртуальная справочная служба);
- <http://dic.academic.ru> (Словари и энциклопедии);
- <http://geo.web.ru> (Информационные Интернет-ресурсы Геологического факультета МГУ);
- <http://elibrary.ru> (Научная электронная библиотека);
- <http://www.sibran.ru> (Издательство Сибирского отделения Российской Академии Наук);
- <http://www.ribk.net> (Российский информационно-библиотечный консорциум);
- <http://www.consultant.ru> (Законодательство РФ, кодексы, законы, приказы и другие документы);
- <http://www.garant.ru> (Законодательство РФ, кодексы, законы, приказы и др. документы);
- <http://www.guz.ru> (Электронная библиотека ГУЗа);
- <http://www.roscadastre.ru> (Сайт некоммерческого партнерства «Кадастровые инженеры»);
- <http://www.gisa.ru> (Геоинформационный портал);
- <http://www.economy.gov.ru> (Министерство экономического развития РФ).

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Землеустройство и кадастр недвижимости : учеб. пособие/ [С.Н. Волков, А.А. Варламов, С.А. Гальченко и др.]; Гос. ун-т по землеустройству; Ин-т повышения квалификации "Информкадастр". -М., 2010. -336 с.
2. Комов Н.В., Родин А.З., Спиридонов В.Ф., Карцев Г.А., Мирошниченко С.Г., Волков С.Н., Емельянова Т.А. Пособие по землеустройству (Практическое руководство). – М: Юни-пресс, 2001. - 394 с.

8. Перечень информационных технологий

Microsoft Open License (Windows XP, 7, 8, 10, Server, Office 2003-2016), лицензия 66975477 от 03.06.2016 (бессрочно).

Обучающимся обеспечен доступ к ЭБС «Юрайт», ЭБС «IPRbooks», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, а также доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

9. Материально-техническая база

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине в университете имеется следующая необходимая инструментальная база (уч. корпус № 1, ауд. 43, ауд. 10а):

- беспроводной интерактивный планшет;
- ноутбук HP;
- мультимедийный проектор BenQ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 6314D932A1EC8352F4BBFDEFD0AA3F30
Владелец: Артеменков Михаил Николаевич
Действителен: с 21.09.2022 до 15.12.2023