

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Смоленский государственный университет»

Кафедра теории и методики начального образования

«Утверждаю»  
Проректор по учебно-  
методической работе  
\_\_\_\_\_ Устименко Ю.А.  
«23» июня 2022 г.

**Рабочая программа дисциплины**  
**Б1.О.01.04 Обществознание**

Направление подготовки: **44.03.02 Психолого-педагогическое образование**  
Направленность (профиль): **Начальное образование**  
Форма обучения: заочная  
Курс – 2  
Семестр – 3  
Всего зачетных единиц – 3, часов – 108  
Форма отчетности: зачет – 3 семестр

Программу разработал  
кандидат философских наук, доцент Гирвиц Г.И.

Одобрена на заседании кафедры  
«16» июня 2022 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой Варнаева А.Е.

Смоленск  
2022

## 1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Б1.О.01.04 «Обществознание» относится к Обязательной части дисциплин Блока 1.

В ходе освоения дисциплины актуализируются и углубляются знания, полученные на занятиях в школе и в процессе предшествующего изучения таких дисциплин образовательной программы как «История», «Культура и межкультурные коммуникации».

Освоение дисциплины Б1.О.01.04 «Обществознание» обеспечивает студентов знаниями, необходимыми для восприятия дисциплины «Поликультурное образование».

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Компетенция	Индикаторы достижения
<b>ОПК-8.</b> Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	<b>Знать:</b> объект, терминологический аппарат, основные положения обществознания, объект, предмет, основные категории, принципы, закономерности, структуру педагогической науки; сущность, структуру, динамику целостного педагогического процесса; состояние и тенденции развития отечественных и зарубежных педагогических и психологических исследований; особенности, логику, закономерности, формы, методы и средства процесса обучения и воспитания; основы психологии личности; познавательные процессы, их свойства, закономерности и роль в интеллектуальной и творческой деятельности. <b>Уметь:</b> применять теоретические знания в решении педагогических задач; проектировать и осуществлять педагогический процесс; использовать в педагогической деятельности и межличностном взаимодействии современные достижения психологической науки. <b>Владеть:</b> категориальным аппаратом обществознания, педагогики, психологии; навыками решения педагогических задач; способами планирования и осуществления образовательного процесса; формами и методами осуществления учебной и воспитательной работы; приемами и методами психодиагностики личности.
<b>ПК-5</b> Способен демонстрировать знания в области естественных и обществоведческих наук	<b>Знать:</b> объект, предмет, основные понятия обществознания; основы общественнонаучного образования младших школьников; объем и содержание предметной области «Обществознание и естествознание (Окружающий мир)» начального общего образования. <b>Уметь:</b> демонстрировать знания в области обществознания; использовать различные технологии, методы и приемы, позволяющие решать основные задачи реализации содержания предметной области «Обществознание и естествознание (Окружающий мир)».

	<p><b>Владеть:</b> терминологическим аппаратом обществознания; навыками анализа специальной литературы; различными формами работы в целях формирования необходимого уровня общественнонаучного образования младших школьников, развития их логического мышления.</p>
--	--

### **3. Содержание дисциплины**

#### **Тема 1. Социальная сфера жизни общества.**

Объект, терминологический аппарат, основные положения обществознания, основные категории. Социальная сфера жизни общества.

#### **Тема 2. Экономическая сфера жизни общества.**

Экономическая сфера жизни общества. Экономика как наука и хозяйство. Типы экономических систем. Экономика и социальная структура общества

#### **Тема 3. Рыночные отношения в экономике.**

Рыночные отношения в экономике. Рынок и его виды. Рыночный механизм.

#### **Тема 4. Человек в системе экономических отношений.**

Человек в системе экономических отношений. Государственная политика в области занятости.

#### **Тема 5. Политическая сфера жизни общества.**

Власть, ее происхождение, виды. Политическая система и политический режим.

#### **Тема 6. Государство в политической системе.**

Государство в политической системе. Правовое государство и гражданское общество.

#### **Тема 7. Сущность и особенности общественного сознания.**

##### **Политическое сознание.**

Сущность и особенности общественного сознания. Политическое сознание.

#### **Тема 8. Политические партии и движения.**

Понятия политической партии и движения. Типы партийных систем.

#### **Тема 9 Избирательная система.**

Избирательная система. Избирательная компания. Политические технологии избирателя.

#### **Тема 10. Межэтнические, социальные и политические конфликты.**

Межэтнические, социальные и политические конфликты.

#### **Тема 11. Политический процесс.**

Политический процесс: основные положения. Типологизация политических процессов.

#### **Тема 12. Государственное устройство Российской Федерации.**

##### **Федеральные органы власти.**

Федеральные органы власти. Функции и полномочия Президента РФ.

#### **Тема 13. Конституция Российской Федерации. Принцип конституционного строя Российской Федерации.**

Конституция Российской Федерации. Принцип конституционного строя Российской Федерации

#### **Тема 14. Право в системе социальных норм. Правоотношения. Роль государства в правоотношениях.**

Право в системе социальных норм. Функции права. Роль государства в правоотношениях.

#### **Тема 15. Духовная сфера общества.**

Духовная сфера общества. Понятие культуры, ее формы.

#### Тема 16. Мораль и нравственность.

Мораль, нравственное сознание, нравственность. Мир моральных категорий.

#### Тема 17. Наука. Образование.

Наука, функции науки. Образование. Тенденции развития образования в современном мире. Российское образование и модернизация

#### Тема 18. Искусство. Место искусства в духовной культуре.

Искусство. Место искусства в духовной культуре. Функции искусства. Структура искусства. Массовая и элитарная культура.

#### 4. Тематический план

№ п/п	Разделы и темы	Всего часов	Формы занятий				
			лекции	семинары	практические занятия	лабораторные занятия	Самостоятельная работа
1.	Объект, терминологический аппарат, основные положения обществознания. Социальная сфера жизни общества.	7	2	-		-	5
2.	Экономическая сфера жизни общества	7	2	-	1	-	5
3.	Рыночные отношения в экономике	5	-	-		-	5
4.	Человек в системе экономических отношений	7	-	-	1	-	5
5.	Политическая сфера жизни общества	7	2	-		-	5
6.	Государство в политической системе	7		-	1	-	5
7.	Сущность и особенности общественного сознания.	5	-	-		-	5
8.	Политические партии и движения.	5		-	1	-	5
9.	Избирательная система	5	-	-		-	5
10.	Межэтнические, социальные и политические конфликты	5	-	-		-	5
11.	Политический процесс	5	-	-			5
12.	Государственное устройство Российской Федерации.	7		-	2	-	5
13.	Конституция Российской Федерации.	5		-		-	5
14.	Право в системе социальных норм. Правоотношения. Роль	7	-	-	2	-	5

	государства в правоотношениях						
1 5.	Духовная сфера общества	5		-		-	5
1 6.	Мораль и нравственность	5	-	-		-	5
1 7.	Наука. Образование	5		-		-	5
1 8.	Искусство. Место искусства в духовной культуре	5					5
	Зачет	4					4
	Итого	108	6		8		94

## 5. Виды образовательной деятельности

### Занятия лекционного типа

#### Лекция №1.

#### Социальная сфера жизни общества.

Объект, терминологический аппарат, основные положения обществознания, основные категории. Социальная сфера жизни общества. Социальная структура и социальные отношения.

#### Лекция №2.

#### Экономическая сфера жизни общества.

Экономика как наука и хозяйство. Типы экономических систем. Экономика и уровень жизни. Экономика и социальная структура общества. Экономика и политика. Экономика и культура. Экономический рост и развитие.

#### Лекция №3.

#### Политическая сфера жизни общества.

Власть, ее происхождение, виды. Политическая система и политический режим. Демократия, принципы и ценности демократии. Парламентаризм.

### Занятия семинарского типа

#### Практическое занятие №1.

**Тема: Экономическая сфера жизни общества. Человек в системе экономических отношений.**

*Вопросы для подготовки:*

1. Объект, терминологический аппарат, основные положения обществознания, основные категории.
2. Экономика как наука и хозяйство. Типы экономических систем. Экономика и политика. Экономика и культура.
3. Человек в системе экономических отношений.
4. Занятость и безработица. Причины и виды безработицы.
5. Предпринимательство. Государственная политика в области занятости.

*Задания для самостоятельной работы:*

1. Используя основные положения учебников и тексты лекций подготовьте ответы к занятию: Каковы место и роль экономики в жизни общества? Какие

- экономические институты и механизмы способствуют движению общества к более высокому уровню благосостояния?
2. Каким образом можно обеспечить социальный мир в условиях социальной дифференциации общества?
  3. Может ли рыночная экономика способствовать развитию демократии, гражданского общества?
  4. Влияет ли государственная политика на условия функционирования рыночной экономики?
  5. Раскройте роль культуры в развитии «цивилизованной» рыночной экономики.
  6. Какова роль государства в экономике. Какова структура государственного бюджета.
  7. В чем заключается механизмы государственного регулирования рыночной экономики? 2) Раскройте основные позиции рынка труда.
  8. В чем заключается статус безработного? Что такое безработица? Назовите типы безработицы?
  9. Что такое экономический рост и экономический цикл?
  10. Что означает валовой внутренний продукт (ВВП). Что означает экономический рост и экономический цикл.
  11. В чем суть экономического кризиса и каковы меры государства по выходу из него?
  12. Зачем нужны налоги? Какие функции выполняют налоги?

Темы докладов:

1. Социальный статус личности и социальные роли личности.
2. Социализации личности.
3. Социальные ценности и нормы. Социальные регулятивы.
4. Отклоняющееся поведение и социальный контроль.
5. Денежно-кредитная (монетарная) политика государства.
6. Бюджетно-налоговая (фискальная) политика государства.
7. Понятие валового внутреннего продукта (ВВП).
8. Экономический рост. Экономический цикл.
9. Роль государства в экономике. Государственный бюджет.
10. Налоги.
11. Экономический кризис и меры государства по выходу из кризиса.

### **Практическое занятие №2,3**

**Тема: Государство в политической системе. Политические партии и движения.**

*Вопросы для подготовки:*

1. Государство в политической системе. Правовое государство и гражданское общество.
2. Внутренняя и внешняя политика. Современная государственная служба и ее задачи.
3. Понятия политической партии и движения. Типология и функции политических партий.
4. Типы партийных систем. Тенденции развития политических партий. Политическая элита и политическое лидерство.

*Задания для самостоятельной работы:*

1. Используя основные положения учебников и тексты лекций, подготовьте ответы к занятию: Отличительные признаки и функции государства. Основные направления внутренней политики и основные отраслевые направления каждой.
2. Основные этапы, представляющие своеобразный политический цикл.

3. Гражданское общество и правовое государство. Кратко опишите:
4. Что понимается под правовым государством? Охарактеризуйте его признаки.
5. Что понимается под гражданским обществом? Охарактеризуйте его признаки.
6. Дополните таблицу: «Государство по форме правления»

Монархия - верховная власть _____	Республика –верховная власть _____
Признаки монархии 1. 2. 3.	Признаки республики 1. 2. 3.
Виды монархии Абсолютная _____ – Дуалистическая _____ – Парламентарская _____	Виды республик Президентская _____ Парламентская _____ Смешанная _____

7. Что понимается под гражданским обществом? Охарактеризуйте его признаки.
8. В чем сходство и различие политических партий и движений? Каковы основные типологии политических партий?
9. Каковы основные функции политических партий? Раскройте их содержание. Охарактеризуйте основные типы партийных систем.
10. Что представляет собой политическая элита? Каковы основные типы формирующихся в обществе элит?
11. Политическая элита и политическое лидерство. Чем контрэлита отличается от элиты? В чем заключается сущность политического лидерства? На каких основаниях определяются типологии лидерства.

Темы докладов:

1. Государство как политический институт.
2. Демократия: вчера, сегодня, завтра.
3. Средства массовой информации в политической жизни общества.
4. Процесс выборов в органы современного государства.
5. Роль политических движений в политической жизни России.
6. Развитие многопартийности в России.

### Практическое занятие №3

#### Тема: Право в системе социальных норм. Правоотношения. Роль государства в правоотношениях.

*Вопросы для подготовки:*

1. Право в системе социальных норм. Функции права.
2. Правовая норма. Источники и система права.
3. Правоотношения и юридическая ответственность.
4. Признаки правонарушения, состав правонарушения. Роль государства в правоотношениях.

*Задания для самостоятельной работы:*

1. Используя основные положения учебников и тексты лекций, заполните таблицу «Функции социальных норм»

Наименование функции	Сущность функции
1.Ориентирующая	
2. Программная	
3.Прогностическая	

- Используя основные положения учебников и тексты лекций, подготовьте ответы к занятию: В чем заключается особенность права как регулятора общественных отношений? Что называется правом? Каковы признаки и функции права?
- Заполните таблицу «Функции права»

Наименование функции	Сущность функции
1.Культурно-историческая	
2. Воспитательная	
3.Социального контроля	
4.Регулятивная	
5.Охранительная	

- Используя основные положения учебников и тексты лекций, подготовьте ответы к занятию: Какие общественные отношения относятся к сфере правового регулирования? Какова взаимосвязь права и морали? Что такое «правовая норма» и какова ее структура? Какие существуют виды правовых норм.
- Назовите основные элементы системы права. Назовите основные источники права. Что такое закон? Его основные виды.
- Заполните таблицу «Виды нормативных правовых актов в РФ»

Виды закона	Пример	Цель принятия
Конституционный	1.Конституция 2.Законы, вносящие поправки или изменения в Конституцию 3.Законы, конкретизирующие Конституцию	Закрепляют основы общественного и государственного строя, служат базой для текущего законодательства и т.д.
Текущий (обыкновенный)		
Подзаконный правовой акт		

- Что такое правоотношения? Какова роль государства в правоотношениях?
- Заполните таблицу «Уровни и виды правосознания»

Уровни правосознания	Виды правосознания



1.Обыденное	
2. Профессиональное	
3.Научное (теоретическое)	

9. Заполните таблицу «Виды юридической ответственности»

Виды юридической ответственности	Сущность, особенности юридической ответственности
Гражданско-правовая ответственность	
Материальная ответственность	
Дисциплинарная ответственность	
Административная ответственность	
Уголовная ответственность	

Темы докладов:

1. Юридический факт. Категории юридических фактов.
2. Дееспособность и уровни дееспособности граждан РФ.
3. Что такое юридическая ответственность? Виды юридической ответственности.

**6. Критерии оценивания результатов освоения дисциплины (модуля)**

**6.1. Оценочные средства и критерии оценивания для текущей аттестации**

Основной формой текущего контроля являются доклады, самостоятельные задания к занятиям №1-8.

**Доклады:**

1. Современные тенденции в развитии социальных отношениях. Социальные интересы и формы социальных взаимодействий.
2. Теории разделения общества на социальные группы (Э. Гидденс, Р. Дарендорф, М.Вебер, К.Маркс)
3. Социальные ценности и нормы. Социальные регулятивы. Отклоняющееся поведение и социальный контроль.
4. Слагаемые успеха в бизнесе. Конкуренция и ее виды.
5. Банковские системы. Финансовые институты. Понятие валового внутреннего продукта (ВВП).
6. Денежно-кредитная (монетарная) политика государства.
7. Роль государства в экономике. Государственный бюджет. Экономический кризис и меры государства по выходу из кризиса.
8. Политическая система современной России.
9. Современные политические идеологии и их роль в политической жизни.
10. СМИ и политическое сознание.
11. Государство как политический институт.
12. Избирательная система России. Процесс выборов в органы современного государства.
13. Развитие многопартийности в России. Роль политических движений в политической жизни России.

14. Источники и значение конфликтов в политике.
15. Политический процесс: основные положения.
16. Моральные нормы и требования в современном мире. Тенденции их развития.
17. Принцип конституционного строя Российской Федерации.
18. Российская Федерация как демократическое, социальное и правовое государство.
19. Гражданские (личные) права и свобода. Политические права гражданина РФ. Социально-экономические и культурные права гражданина РФ.
20. Конституционные обязанности гражданина РФ.
21. Семейное право и основные вопросы брака. Трудовое право и его значение в регулировании трудовой деятельности человека.

#### **Требования к подготовке доклада**

1. Тема доклада должна быть согласована с преподавателем и соответствовать теме занятия.
2. В ходе подготовки доклада должно быть использовано 3-5 учебных (научных) источников.
3. Доклад должен глубоко раскрывать суть затронутой темы, содержать наиболее важную и новую информацию.
4. Доклад должен иметь трехчастную структуру (вступление, основная часть, заключение) и характеризоваться логичностью изложения материала.
5. Иллюстративный и демонстрационный материалы должны быть достаточными.
6. Доклад должен быть оформлен в соответствии со следующими правилами:
7. Доклад должен быть выполнен на одной стороне листа белой бумаги через полтора интервала и 14 шрифтом (Times New Roman).
8. Текст доклада следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: левое - не менее 3 см, правое - не менее 1 см, верхнее - не менее 1,5 см, нижнее - не менее 2 см.
9. Объем доклада: не более 10–15 страниц.
10. Заголовки структурных элементов доклада и разделов основной части следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчеркивая.
11. Страницы доклада следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту отчета. Номер страницы проставляют посередине листа в нижнем поле без точки в конце.
12. Титульный лист включают в общую нумерацию страниц доклада. Номера страниц на титульном листе и в оглавлении не проставляют.
13. Ссылки на источники следует указывать порядковым номером по списку источников, выделенным двумя косыми чертами. Оформление ссылок - по ГОСТ 7.1. - 2003.
14. Доклад должен демонстрировать владение студентом анализируемой проблемы, умение взаимодействовать с аудиторией и отвечать на ее вопросы.

#### **Критерии оценки доклада**

№ п/п	Оцениваемые параметры	Оценка в баллах
1.	Качество доклада: логика изложения материала, сопровождается иллюстративным материалом;	20
2.	Использование демонстрационного материала в качественном исполнении.	20
3.	Качество и полнота ответов на вопросы	20
4.	Владение научным и специальным аппаратом:	20

№ п/п	Оцениваемые параметры	Оценка в баллах
5.	Четкость выводов	20
<b>Итого:</b>		<b>100 баллов</b>

22.

Доклад оценивается по балльной шкале, баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

- 100 баллов – «отлично»;
- 90-80 баллов – «хорошо»;
- 0-60т баллов – «удовлетворительно»;
- менее 50 баллов – «неудовлетворительно».

Баллы учитываются в процессе текущей оценки знаний программного материала.

## 2. Задания для самостоятельной работы (темы занятий 1-26)

1. Задание выполняется с использованием нескольких научных источников.
2. Готовится письменный отчет, который содержит тезисный ответ на сформулированные вопросы и аргументы в его защиту.
3. Подготовленный письменный отчет зачитывается перед аудиторией.
4. Выполненная практическая работа: конспект урока, изделие школьного типа.

### Рейтинговая шкала оценивания выполненных самостоятельных заданий.

Полнота и точность представленной информации по отчету (использование 2-3 источников из основной и дополнительной литературы)	0-20 баллов
Умение анализировать литературу при подготовке тезисного ответа на сформулированные вопросы и аргументы в его защиту, (заполнение таблицы).	0-30 баллов
Владение навыками ведения подготовки письменного ответа. Полнота и аргументированность ответа	0-20 баллов
Владение научным и специальным аппаратом:	0-20 баллов
Краткость, научная точность ответа на вопросы.	0-10 баллов
<b>Итоговая оценка</b>	<b>0-100 баллов</b>

### Оценивание самостоятельной работы.

- 100 баллов - «отлично»;
- 80 баллов - «хорошо»;
- 60 баллов– удовлетворительно»;
- ниже 50 баллов – «неудовлетворительно».

Баллы учитываются в процессе текущей оценки знаний программного материала.

### Требования к презентации

Мультимедийные презентации используются для того, чтобы выступающий смог на большом экране или мониторе наглядно продемонстрировать дополнительные материалы к своему сообщению: видеозапись химических и физических опытов, снимки полевых изысканий, чертежи зданий и сооружений, календарные графики замеров температуры и др. Эти материалы могут также быть подкреплены соответствующими звукозаписями.

### Общие требования к презентации:

1. Презентация не должна быть меньше 10 слайдов.
2. Первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название проекта; название организации; фамилия, имя, отчество автора.
3. Следующим слайдом должно быть содержание, где представлены основные этапы. Желательно, чтобы из содержания по гиперссылке можно перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание.
4. Дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста; использование анимации по желанию.
5. Последними слайдами должен быть список используемых источников.

**Требования к оформлению слайдов:**

- Единый стиль оформления.
- Для фона и текста используйте контрастные цвета.
- На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов.
- По возможности применяйте анимационные эффекты, но не злоупотребляйте ими. Они не должны отвлекать внимание от информации на слайде.

**Требования к представлению информации:**

- Используйте короткие слова и предложения. Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных.
- Заголовки должны привлекать внимание аудитории.
- Предпочтительно горизонтальное расположение информации.
- Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.
- Шрифты предпочтительно использовать для заголовков – не менее 24, для текста – не менее 16. Нельзя смешивать в одной презентации разные шрифты. - -
- Для выделения информации используйте жирный шрифт, курсив, подчеркивание. Не злоупотребляйте прописными буквами (они читаются хуже). Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений. Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.
- Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом, с таблицами с диаграммами.

**Критерии и показатели, используемые при оценивании презентации**

Критерии	Показатели	Баллы
1. Тема презентации	- соответствие темы презентации программе учебного предмета, раздела	3
2. Дидактические и методические цели и задачи презентации	- соответствие целей поставленной теме; - достижение поставленных целей и задач	3
3. Выделение основных идей презентации.	- соответствие основных идей целям и задачам; - актуальность основных идей; - количество основных идей (рекомендуется	3

	для запоминания аудиторией не более 4-5)	
4. Содержание информации	<ul style="list-style-type: none"> <li>- достоверность информации;</li> <li>- актуальность информации;</li> <li>- четкость изложения информации;</li> <li>- владение понятийным аппаратом по заданной теме;</li> <li>- привлечение новейших работ по проблеме;</li> <li>- язык подачи материала соответствует содержанию и понятен аудитории</li> </ul>	3
5. Подбор информации для создания презентации	<ul style="list-style-type: none"> <li>- графические иллюстрации для презентации;</li> <li>- статистика;</li> <li>- диаграммы и графики;</li> <li>- ресурсы Интернет;</li> <li>- примеры;</li> <li>- сравнения;</li> <li>- цитаты и т.д.</li> </ul>	3
6. Подача материала презентации	<ul style="list-style-type: none"> <li>- хронология;</li> <li>- приоритет;</li> <li>- тематическая последовательность;</li> </ul>	3
7. Логика и переходы во время презентации	<ul style="list-style-type: none"> <li>- от вступления к основной части;</li> <li>- от одной основной идеи (части) к другой;</li> <li>- от одного слайда к другому</li> </ul>	3
8. Заключение	<ul style="list-style-type: none"> <li>- яркое высказывание - переход к заключению;</li> <li>- повторение основных целей и задач выступления;</li> <li>- выводы;</li> <li>- подведение итогов;</li> </ul>	3
9. Дизайн презентации	<ul style="list-style-type: none"> <li>- шрифт (читаемость);</li> <li>- корректно ли выбран цвет (фона, шрифта, заголовков);</li> <li>- элементы анимации</li> </ul>	3
10. Техническая часть	<ul style="list-style-type: none"> <li>- грамматика;</li> <li>- стилистика;</li> <li>- ошибки в правописании и опечатки</li> </ul>	3

### **Оценивание презентации**

Презентация оценивается по балльной шкале, баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

30- 25 баллов– «отлично»;

24 - 19 баллов – «хорошо»;

18 – 15 баллов – «удовлетворительно»;

менее 15 баллов – «неудовлетворительно».

Баллы учитываются в процессе текущей оценки знаний программного материала.

### **1.2.Оценочные средства и критерии оценивания для промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. При выставлении зачета учитываются результаты работы студента в течение семестра: выступление с докладом, ответы на вопросы на практических занятиях,

#### **Критерии выставления зачета**

«**Зачтено**» выставляется студенту, хорошо работавшему на всех занятиях в течение семестра, продемонстрировавшему знание теории изучаемой дисциплины, умение применять теоретические знания на практике, подготовившему запланированные выступления, доклады,

«**Не зачтено**» выставляется студенту, продемонстрировавшему слабые знания теории изучаемой дисциплины, не умеет применять теоретические знания на практике, не все подготовил запланированные доклады.

### **7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

#### **7.1 Основная литература**

1. Федоров, Б. И. Обществознание : учебник для прикладного бакалавриата / Б. И. Федоров ; ответственный редактор Б. И. Федоров. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 412 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-7949-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://biblio-online.ru/bcode/431887>.
2. Исаев, Б. А. Политология в схемах и комментариях : учебное пособие для прикладного бакалавриата / Б. А. Исаев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 229 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-03648-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://biblio-online.ru/bcode/434131>.

#### **7.2 Дополнительная литература**

1. Волков А.М. Основы права: учебник для бакалавров, студентов вузов / А.М. Волков, Е.А. Лютягина, А.А. Волков. Рос. Ун-т дружбы народов; под общей ред. А.М. Волкова. М.: Юрайт, 2013.
2. Гордилов А.А. Правоведение: учеб. Пособ. для студентов по спец. «Финансы и кредит», «Бухгалт. учет, анализ и аудит», «Мировая экономика». М.: Конкурс, 2010.
3. Домашек Е.В. Обществознание в таблицах и схемах / Е.В. Домашек, О.В. Вильчинская, А.В. Чагина, - Изд.8-е.- Ростов н/Д: Феникс, 2016.
4. Кашанина Т.В. Российское право: (учеб. для студентов и преподавателей вузов) / Т.В. Кашанина, А.В. Кашанин. – 2-е изд. Пересмотр. М.: Норма, 2009.
5. Обществознание: учебн. для общеобразовательных учреждений: профил. уровень / Л.Н. Боголюбова, А.Ю. Лазебникова, А.Т. Кинкулькин и др; под ред. Л.Н. Боголюбова и др.; Рос. акад. наук, Рос. акад. образования, изво «Просвещение». М.: Просвещение, 2012.
6. Обществознание: учебн. для общеобразовательных учреждений: профил. уровень / Л.Н. Боголюбова, А.Ю. Лазебникова, А.Т. Кинкулькин и др; под ред. Л.Н. Боголюбова и др.; Рос. акад. наук, Рос. акад. образования, изво «Просвещение». М.: Просвещение, 2008.
7. Обществознание: учебн. для общеобразовательных учреждений: профил. уровень / А.В. Воронцов, Г.Э. Королева, С.А. Наумов и др.; под. Общ. Ред. Г.А. Бордовского. М.: Вентана-Граф, 2013.
8. Обществознание: учебное пособие / М.Н. Глазунов [и др.]; под ред М.Н. Марченко. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Проспект 2016. — 512с..
9. Обществознание: учебное пособие / Т.Н, Радько, Л.С. Гребнев, В.С. Коваленко, Н.И. Фокина. — Москва: Проспект, 2018.- 520с.

10. Права человека: Учебник для вузов / Комис. По правам человека при Президенте Рос. Федерации; Ин-т гос-ва и права РАН; Отв. ред. Е.А. Лукашева. М.: НОРМА (издат. Группа НОРМА-ИНФРА М, 2002.
11. Правоведение: учебник для бакалавров, студентов по спец. «Финансы и кредит» / В.И. Авдийсий, Р.Ч. Бондарчук, Л.А. Букалерева и др.; Фин. Ун-т при Правительстве РФ; под ред. В.И. Авдийского. – 2-е изд, перераб и доп. М.: Юрайт, 2013.

### 7.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Отделение Российской Академии наук (ОФСПП): [http:// www.che.nsk.su/RAN/WIN/STRUCT/DIVISION.HTM](http://www.che.nsk.su/RAN/WIN/STRUCT/DIVISION.HTM).

Научная электронная библиотека: <http://elibrary.ru>

Российская Государственная Библиотека: <http://www.rsl.ru/>

Научная электронная библиотека: <http://txt.elibrary.ru/>

Научная библиотека Московского государственного университета им. М.В. Ломоносова: <http://www.lib.msu.su/index.html>

Открытая русская электронная библиотека: <http://orel.rsl.ru/index.shtml>

Научная библиотека Санкт-Петербургского государственного университета: <http://www.lib.pu.ru/>

Университетская информационная система «Россия»: <http://uisrussia.msu.ru>

[www.gramota.ru](http://www.gramota.ru) Справочно-информационный портал

[www.auditorium.ru](http://www.auditorium.ru) Информационно-образовательный портал

[works.tarefer.ru/25/100006/index.html](http://works.tarefer.ru/25/100006/index.html)

[kodges.ru/72763-obshhee-zemlevedenie.html](http://kodges.ru/72763-obshhee-zemlevedenie.html)

[detskiysad.ru/raznlit/zemlevedenie.html](http://detskiysad.ru/raznlit/zemlevedenie.html)

[knigka.info/...obshhee-zemlevedenie.html](http://knigka.info/...obshhee-zemlevedenie.html)

### 8. Материально-техническое обеспечение

Кабинет – учебная аудитория 207, корпус № 3, оборудованная мультимедийным оборудованием для презентаций (интерактивная доска (напольная) SMART BOARD (1 шт.), мультимедиапроектор ViewSonic (1 шт.), ноутбук Lenovo (1 шт.), колонки OOI88393-C – (1 комп.)).

### 9. Программное обеспечение

ОС Windows 7, MS Office 2007 (Microsoft Open License), Лицензия 66920993, Лицензия 66975477

1. MS Office 2007 программа для работы с pdf файлами Adobe Acrobat Professional программа для создания слайд-шоу Microsoft Power Point Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный АО «Лаборатория Касперского», лицензия 1FB6-161215-133553-1-6231.

2. Программа для работы с pdf файлами Adobe Acrobat Professional архиватор WinRAR

3. MS Office 2007 программа для работы с pdf файлами Adobe Acrobat Professional программа для создания слайд-шоу Microsoft Power Point

3. Microsoft Open License, лицензия 49463448 в составе:

4. Microsoft Windows Professional 7 Russian.

5. Microsoft Office 2010 Russian.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 6314D932A1EC8352F4BBFDEFD0AA3F30  
Владелец: Артеменков Михаил Николаевич  
Действителен: с 21.09.2022 до 15.12.2023