

-

9 2022

**.22 XX-XXI .**

):

3,4

5, 6, 7

10, 360

:

,

2

2

1

1

XX-XXI

XX-XXI

,

),  
XX-XXI

-

2.

<p>-5.</p>	<p>,</p> <p>;</p> <p>.</p> <p>;</p> <p>-</p> <p>;</p> <p>.</p> <p>;</p>

-1917

1904-

I -

I -



II

-

III

-

-

-

-

-

-

-

-

IV

II

-

-

,

-

II

-

X

X

- -1930-

XVI

- - 1930-

- 1930-

XV

XVI

-  
- -1930-



-

-

-1930-

**1939 2022**

- -

**1945**

- 1941

-

1942

1943

- 1943

-

1944

-

-

1968

-

-

1945

1946

-

-

XIX

*(1953*

XX

-60-

XXII

-

*(1964*

-

1965

-

- -

-

60 - 80-

1984

-

.

**(1985**

**7.**

- - 80-

-

.

**(1991**

-

-

1992 - 1993

90-

2020

-					
		6			6
1.		8	2		6

2.	-	10	2	2	6
3.	-	8			8
4.	I -	8			8
5.	-	6			6
6.	905-1907	8		2	6
7.	-	8			8
8.		8	2		6
9.	-1914	9			9
10.		10	2	2	6
11.	-	8		2	6
12.	-	8		2	6
13.	(1914-	8		2	6
14.	-	10	2	2	6
15.		12			12
		<b>9</b>			<b>9</b>
		<b>144</b>	<b>10</b>	<b>14</b>	<b>120</b>
-					

1.		14	1	2	11
2.	.	14	1	2	11
3.	.	14	1	2	11
4.	1920- -1930-	15	2	2	11
5.	1920- 1930-	14	1	2	11
6.	-	14	1	2	11
7.	1930-	14	1	2	11
		<b>9</b>			<b>9</b>
		<b>108</b>	<b>8</b>	<b>14</b>	<b>86</b>
<b>1939 2022</b>					
1.		12	1	2	9

2.	-1945	13	2	2	9
3.	.	12	1	2	9
4.	(1953 .)	12	1	2	9
5.	(1964 1985	12	1	2	9
6.	(1985	12	1	2	9
7.	.	13	2	2	9
8.	(1991 :	13	1	2	10
	-				
		<b>99</b>	<b>10</b>	<b>16</b>	<b>73</b>
		<b>9</b>			<b>9</b>
		<b>108</b>	<b>10</b>	<b>16</b>	<b>82</b>
		<b>360</b>	<b>28</b>	<b>44</b>	<b>288</b>



1.

.

2.

2.

.

4.

10.

5.

14.

- -1930-

.

- 1930-

7.

2).

-  
-  
-  
-  
-

-

3, 4.

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.

- XX

. **6-7).**

- 1.
- 2.

7.

-

-

:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

-

-

-

- 10.
- 11.

-

12.

1, 2, 3, 4.

**3**      **10).**

-

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.

1, 2, 3, 4.

**4**

**-1914**

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

XIX-XX

1, 2, 3, 4.

**5**      **2).**

**-1914 .**

- 1.
- 2. IV
- 3
- 4

1.

IV

2.

1, 2, 3, 4.

6 3).

-1917

1.  
2.  
3.  
4.

-

1.  
2.  
3.  
4.

: 1, 2, 3, 4.

4).

-

1.

1.  
2.  
3.  
4.  
5.  
6.  
7.

: 1, 2, 3, 4.

-

I -

2 -7).

:

I

10. ).

4

-1914

5 2).

-1914

:

III

--	--	--	--

6 3).

-1917

4).

-

-

)

5.

1.

2.

3.

1; 2.

-

-

-1930-

1.

2.

-

1; 2.

**-1930-**

-

-

- 1.
- 2.

1; 2.

- 1930- (2

-

-

-

-30-

- 1.
- 2.

-

: 1; 2

-

-30-

-

-

-

-1930-

- 1.



2.

1; 2.

.

-

1; 2.

1.

2. 100-

3.

.

1.

2.

3.

-

1.

-

-

2.

3.

.

--

1930-

1.

-

2.

3.

• - 1930-

- 1.
- 2.
- 3.

6.

-

- 1.
- 2.
- 3.

•

-

, 1939

1.

)

- -

2

)

1945

- 1941

-

1942

1943

- 1943

-

1944

)

.

-

-

1968

-

-

1945

1946

XIX

)  
(1953

XX

-60-

XXII

5. ( )  
(1964 1982  
-

1965

-

- -

-

-

60 - 80-

1984

-

6. )  
(1985

7.

- 80-

-

8.

(1991

)

-

-

1992 1993

90-

-

-

-

-

-

-

-

-

.

(1 ).

-1940

1 10

**1941-1945**

.

1 10

**(1945 ( ).**

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

5.

1 10

(1953 )

1.

2.

3.

4.

1 10

(1964 (1 )

1.

2.

1 10

(1985 (1 )

1 10

.(2



1 10

*(1991*

.( )).

5.

1 10

1.

2.

3.

1941-

1.

2.

3.

4.

5.

6.

7.

8.

9.

- 10.
- 11.
- 12.
- 13.
- 14.

1

- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

4.

-

- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

-60-

.

-

- 4.
- 5.
- 6.



**1.**


**II.**

**I** )

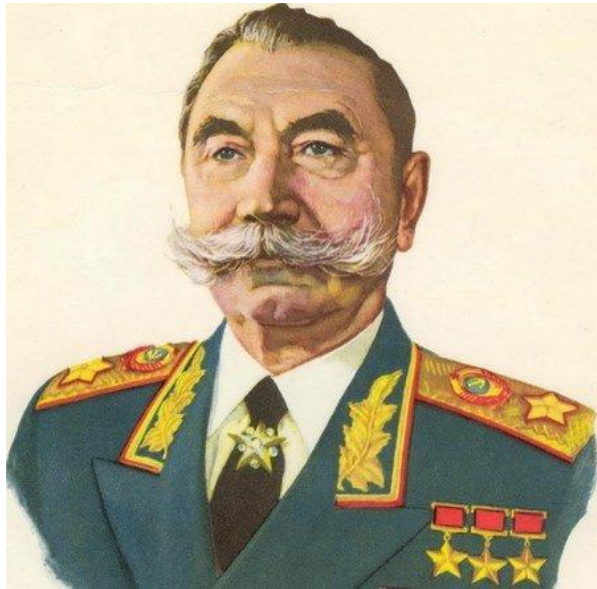
**1.**

**2.**

**3.**

4.





5.

;

;

6.


7.

8.

9.  
1930-  
10.

-

-

-

-

-

-

-

5.

---

-2  
-1  
-6  
-5  
-4  
-3

9. - - - -

10.

5-6	3
7-8	4
9-10	5

**III**

		10
		10



		10
	15- 20 26-	-

30.

#### IV

)

**Доклад** – это развернутое устное выступление на заданную тему, с которым выступают на лекции, семинаре, конференции. Основная цель доклада — информирование по определенному вопросу или теме. Тем не менее, доклады могут включать в себя рекомендации, предложения, в него могут включаться диаграммы, таблицы, рисунки, фотографии, резюме. Время доклада обычно составляет 5-15 минут.

**Сообщение** отличается от доклада меньшим объемом информации и ее характером. Сообщаемая информация может носить характер уточнения или обобщения, отражать современный взгляд на заданную тему, дополнять уже известную информацию фактическими или статистическими материалами. Сообщение может включать элементы наглядности – иллюстрации, схемы и т.п.

Построение устного сообщения, доклада включает три части: вступление (10-15% общего времени), основную часть (60-70%) и заключение (20-25%).

Во вступлении указывается тема сообщения, доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди

других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема, сообщается основная идея, кратко перечисляются рассматриваемые вопросы, дается современная оценка предмета изложения. Результатом выступления должны быть заинтересованность слушателей, внимание и расположенность к презентатору и будущей теме.

Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта суть темы доклада. Задача основной части – представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы по теме доклада, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т.п. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом.

MS WORD,

Times New Roman

-

-

Internet-



III

-

-

-

-

4

-

-

16.

-

-

1. (1939- 1941 , 1939
- 5.
- 6.
9. - - 1944
11. -
12. (1945
13. (1945-1950
14. (1945-1953
15. (1945-
16. (1945-1953

21. - -  
60- -  
80- -  
24. - 0-80-  
27. -80-  
60- - -

7.

-

7.1

:

1.

/ 2-

423

URL: <https://urait.ru/bcode/450889>

2.

IX

XX

/

2-

404 URL: <https://urait.ru/bcode/451431>

3.

-

2020. 392 URL: <https://urait.ru/bcode/449704>

I -

-1993.

-

-

II:

-

-

-

-

I

-2.

-729.

1996.

-

-

-

-

-

I -

-

-

-

-1994.  
995.

-

-

-

-

-

-

-

-

-

1980.

I -

I

I -

1996.

1882-

-

-1907

-



-  
-

-  
- I -

I -  
-191

1994.

I -  
-

-  
-  
-  
-  
-  
-  
-

1906-

-  
-  
-

2010.

-  
-

-  
-

-  
I

1993.

I -  
-

1997.

(1905- 92. -1997.

1987.

- 2-

2002.

I -

1970.

I

8-

ISBN 978-5-534-04767-7.

URL:

7-

534-08972-1.

ISBN 978-5-

1960,1967.

-21. 1917-1938

-1971.

-5.

-  
-  
-

-

1929-1932.

-1929,

- - - -  
-

1991.

-

-  
-

-  
-

**7.2**

-1930-

- -  
- -

-146.

1997.

-

-1986.

1995.

-

-

-

-

-30-

-

-

1988.

3-

7

-

-1930-

-

-

-

-

-604.

-

-3

1928-

-

2006.

-1920-

1991.

-

-

2000.

-50-

-

-

-

-

-

1989.

-

**7.1**

1.

-

2.

-

3.

-

4.

2022).

-

URL: htt

5.

-

6.

-

7.

-5-9907223-6-1

-

8.

-

9.

-

-

10.

2016:

-

14.07.2022).

1.

1985.

[http://militera.lib.ru/enc/enc\\_vov1985/index.html](http://militera.lib.ru/enc/enc_vov1985/index.html)

2.

1922-1981:

1982.

3.

1993. <http://mexalib.com/view/47065>

4.

1985.



<http://geography.su/demogr/>

5. 1940-  
[http://www.katyn-books.ru/archive/foreign/Doc.vnesh.polit\\_23\\_01.htm](http://www.katyn-books.ru/archive/foreign/Doc.vnesh.polit_23_01.htm)

6. (1917-1990 1991.

7. -

8. -

9.

10. 1967-1988.

11. 1.

12. 1988.

13. -

1994. <http://new.rusarchives.ru/federal/garf/nsa1.shtml>

14. 1999.

15. 1917-1945. 1988.

16. (1917-1945). 1996.

17. (1946-1995). 1996.

-

## 7.2

1. - 1990.

2. 1900-1991. 1994.

- 21. XX 1994.
- 22.
- 23. 70 1987.
- 24. 1917-1970. 1973.
- 25. 1966.
- 26.
- I

**7.3**

- 1) Historic.Ru <http://historic.ru/>
- 2) <https://postnauka.ru/themes/sssр.>
- 3) <https://runivers.ru/lib/book3253/>
- 2) <http://txt.elibrary.ru/>
- 3) URL: <https://biblio-online.ru/>
- 4) URL: <http://znanium.com/shelf.php>
- 5) URL: <http://iriran.ru/>
- 6) URL: <http://www.rsl.ru/>
- URL: <http://www.nlr.ru/>
- <http://www.lib.msu.su/index.html/>
- <http://orel.rsl.ru//index.shtml/>
- <http://www.lib.pu.ru/>
- [http:// uisrussia.msu.ru](http://uisrussia.msu.ru)

**8.**

**9.**

Security

161215-133553-1-6231Microsoft Open License

- 1. Microsoft Windows Professional 7 Russian
- 2. Microsoft Office 2010 Russian

. Kaspersky Endpoint  
FB6-