

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Смоленский государственный университет»

Кафедра организации судебной и прокурорской деятельности

«Утверждаю»
Проректор по учебно-
методической работе
_____ Ю.А. Устименко
«9» сентября 2022 г.

Б2.О.02(П) Преддипломная практика

Специальность: 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность
Специализация: Прокурорская деятельность.

Форма обучения – очная.

Курс – 5

Семестр – 10

Всего зачетных единиц – 12, часов – 432

Форма отчетности: зачет – 10 семестр

Программа составлена на основе ФГОС ВО по специальности 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность (уровень специалитета)».

Программу разработал:

к.ю.н., доцент Мельник С.Л.

Одобрена на заседании кафедры
«9» июня 2022 г., протокол № 11.

Смоленск
2022

1. Место практики в структуре ОП

Преддипломная практика входит в обязательную часть 2 блока учебного плана основной образовательной программы высшего образования по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация (прокурорская деятельность) и проходит на 5 курсе в 10 семестре.

Преддипломная практика является завершающим этапом обучения после освоения обучающимися программы теоретического и практического обучения и проводится с целью подготовки и выполнения выпускной квалификационной работы.

2. Планируемые результаты обучения

Компетенция	Индикаторы достижения
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Знать: методы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода; основные принципы критического анализа; способы поиска вариантов решения поставленной проблемной ситуации; общенаучные логические, исторические, философские методы познания (анализ, синтез, сравнительный, структурно-функциональный, а также частно-научные методы познания формальный, догматический и др.). Уметь: анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; осуществлять поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определять стратегию достижения поставленной цели как последовательности шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности. Владеть: навыками критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определения стратегии действий для достижения поставленной цели; приемами и навыками исследовательской работы на основе знания методов познания и умения их применять, методами познания для изучения развития фактов и явлений.
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Знать: принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе с учетом законов логики; методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта; законы, формы и приемы интеллектуальной (мыслительной) познавательной деятельности. Уметь: формировать план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения на основе логических принципов; организовывать и координировать работу участников проекта, обеспечивать работу команды необходимыми ресурсами; представлять публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научных конференциях и иных мероприятиях, применять законы формы и приемы интеллектуальной (мыслительной) познавательной деятельности. Владеть: навыками осуществления деятельности по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла с учетом законов логики, формой и приемами интеллектуальной (мыслительной)

		познавательной деятельности.
УК-6	Способностью определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	<p>Знать: теоретико-методологические основы самооценки и образования, социологии и проектного менеджмента; направления и источники приоритетов собственной деятельности, самооценки и образования; способы самооценки собственной деятельности и ее совершенствования.</p> <p>Уметь: определять личностные и профессиональные приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, планировать, контролировать, оценивать собственную деятельность в решении задач саморазвития и самореализации на основе социологии и проектного менеджмента.</p> <p>Владеть: навыками осуществления деятельности по самоорганизации и образованию в соответствии с личностными и профессиональными приоритетами на основе социологии и проектного менеджмента.</p>
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>Знать: способы поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; теоретические основы физической культуры, стратегию развития физической культуры и спорта в Российской Федерации, законодательство Российской Федерации об основах охраны здоровья граждан, о физической культуре и спорте, способы контроля и оценки индивидуального физического развития и физической подготовленности.</p> <p>Уметь: поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; составлять и обосновывать индивидуальный комплекс физических упражнений.</p> <p>Владеть: способностью поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; методами оценки физического и функционального состояния организма с учётом индивидуальных особенностей, методами самостоятельного выбора вида спорта или системы физических упражнений для укрепления здоровья и развития качеств, необходимых для успешного и эффективного выполнения определенных трудовых действий, здоровьесберегающими технологиями.</p>
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	<p>Знать: способы использования базовых дефектологических (психологических) знаний в социальной и профессиональной сферах.</p> <p>Уметь: использовать и применять базовые дефектологические (психологические) знания в социальной и профессиональной сферах.</p> <p>Владеть: способностью использовать базовые дефектологические (психологических) знания в социальной и профессиональной сферах; базовыми дефектологическими знаниями в социальной и профессиональной сферах, с учетом особенностей лиц с отклонениями состояния здоровья.</p>
УК-10	Способен	Знать: способы принятия обоснованных экономических решений с

<p>принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>использованием знаний экономики, судебной бухгалтерии, судебной статистики, статистического учета в органах прокуратуры, проектного менеджмента, в различных областях жизнедеятельности; основные положения и методы, сущность и содержание основных понятий, категорий и институтов экономических наук в целях решения социальных и профессиональных задач; понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов социальной экономической политики.</p> <p>Уметь: принимать обоснованные экономические решения на основе изучения различных методов; анализировать и оценивать закономерности экономических процессов и явлений; использовать основные положения экономических наук при решении социальных и профессиональных задач; использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели.</p> <p>Владеть: навыками принятия обоснованных экономических решений опираясь на базовые экономические принципы в различных областях жизнедеятельности; навыками применения экономических инструментов для управления финансами, с учетом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности.</p>
<p>ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права</p>	<p>Знать: основные закономерности формирования, функционирования и развития права; приемы анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права по отраслям.</p> <p>Уметь: анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права по отраслям.</p> <p>Владеть: навыками анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права по отраслям.</p>
<p>ОПК-2. Способен определять правовую природу общественных отношений, профессионально квалифицировать факты и правоотношения</p>	<p>Знать: особенности структуры, содержания и форм правовой природы общественных отношений, методы и средства ее осуществления в отдельных отраслях права.</p> <p>Уметь: профессионально квалифицировать факты, правоотношения и обстоятельства, имеющие юридическое значение; обоснованно применять правовую норму к конкретным ситуациям; определять правовую природу общественных отношений в отдельных отраслях права.</p> <p>Владеть: навыками проведения юридической квалификации фактов обстоятельств и правоотношений, имеющих юридическое значение; навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики; навыками определения правовой природы общественных отношений, профессиональной квалификации фактов и правоотношений в указанных отраслях права.</p>
<p>ОПК-4. Способен участвовать в экспертной юридической</p>	<p>Знать: особенности, характер и содержание экспертной деятельности, особенности назначения, проведения и анализа деятельности эксперта во всех видах судопроизводства;</p> <p>Уметь: применять отдельные методы, используемые при</p>

<p>деятельности</p>	<p>осуществлении судебной экспертизы на всех стадиях судопроизводства; принимать участие в проведении юридической экспертизы нормативных правовых актов и актов применения норм права, в том числе в целях выявления в них положений, не соответствующих действующему законодательству.</p> <p>Владеть: навыками составления и оформления процессуальных документов связанных с экспертной деятельностью.</p>
<p>ОПК-7 Способен участвовать в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов</p>	<p>Знать: принципы законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина, лежащие в основе профессиональной деятельности; виды и особенности правовых актов, процессуальных и иных документов, требования, предъявляемые к их качеству.</p> <p>Уметь: применять необходимые нормы материального и процессуального права при принятии решений по конкретным делам; участвовать в подготовке правовых актов и иных юридических документов в правоприменительной деятельности; определять необходимость подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов и их отраслевую принадлежность; выделять особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов; применять правила юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов.</p> <p>Владеть: навыками самостоятельной подготовки основанных на законе правовых актов и иных юридических документов; навыками четкой мотивации принимаемых решений в правоприменительной деятельности; выявления коррупционных рисков, оценки и пресечения коррупционного поведения, разработки и осуществления мероприятий по выявлению и устранению конфликта интересов.</p>
<p>ОПК-9 Способен получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности</p>	<p>Знать: различные источники получения юридически значимой информации, включая правовые базы данных; способы получения юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных; способы решения задач профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности; понятие и виды защищаемой информации, в том числе доказательной, особенности получения юридически значимой информацию из различных источников; область, механизм решения задач профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности.</p> <p>Уметь: получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности в деятельности адвоката, эксперта, оперативного сотрудника, в том числе, при получении доказательств.</p> <p>Владеть: приемами, способами, методами получения юридически</p>

	<p>значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных; решать задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности в деятельности адвоката, судебно-экспертной и оперативно-розыскной деятельности, в том числе, при получении доказательств.</p>
<p>ПК-1 Способностью юридически правильно квалифицировать факты, события, обстоятельства;</p>	<p>Знать: содержание, виды и способы квалификации фактов, событий и обстоятельств в профессиональной деятельности применительно к конкретным ситуациям.</p> <p>Уметь: юридически правильно квалифицировать события, обстоятельства в профессиональной деятельности применительно к конкретным ситуациям.</p> <p>Владеть: навыками юридически правильно квалифицировать события, обстоятельства в профессиональной деятельности применительно к конкретным ситуациям.</p>
<p>ПК-2 Способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ;</p>	<p>Знать: законодательство РФ и особенности его применения в профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь: принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ в сфере своей профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: навыками принятия решения и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством РФ в сфере своей профессиональной деятельности.</p>
<p>ПК-3 Способностью квалифицированно применять нормативно-правовые акты в профессиональной деятельности;</p>	<p>Знать: нормативно-правовые акты в профессиональной деятельности; концептуальные положения отраслевых и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права.</p> <p>Уметь: квалифицированно применять нормативно-правовые акты в профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: навыками квалифицированно применять нормативно-правовые акты в различных отраслях материального и процессуального права при осуществлении своей профессиональной деятельности.</p>
<p>ПК-4 Способностью осуществлять профессиональную деятельность в сфере международно-правового сотрудничества</p>	<p>Знать: структуру системы законодательства Российской Федерации, а также общепризнанные принципы и нормы международного права и международного сотрудничества органов прокуратуры.</p> <p>Уметь: осуществлять профессиональную деятельность в сфере международного права и международно-правового сотрудничества.</p> <p>Владеть: навыками осуществления профессиональной деятельности в сфере международного права и международно-правового сотрудничества</p>
<p>ПК-5 Способностью соблюдать и защищать права и свободы человека и</p>	<p>Знать: международные стандарты в области прав и свобод человека, систему гарантий прав и свобод человека и гражданина Российской Федерации, и механизм их обеспечения, правовые основания ограничения прав человека в отдельных отраслях права.</p> <p>Уметь: соблюдать и защищать права и свободы человека и</p>

гражданина;	гражданина при осуществлении профессиональной деятельности. Владеть: навыками принятия мер по защите и обеспечению прав человека и гражданина в процессе профессионально-служебной деятельности.
ПК-6 Способностью применять в профессиональной деятельности теоретические основы раскрытия и расследования преступлений, использовать технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, методику раскрытия и расследования отдельных видов преступлений;	Знать: теоретические основы раскрытия и расследования преступлений, использовать технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, методику раскрытия и расследования отдельных видов преступлений в деятельности органов предварительного расследования и оперативно-розыскной деятельности; собирания и создании электронных доказательств. Уметь: применять в профессиональной деятельности теоретические основы раскрытия и расследования преступлений, использовать технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, методику раскрытия и расследования отдельных видов преступлений. Владеть: навыками применения в профессиональной деятельности теоретических основ раскрытия и расследования преступлений, использования технико-криминалистических методы и средства, тактических приемов производства следственных действий, методики раскрытия и расследования отдельных видов преступлений; сбор и создание электронных доказательств.
ПК-7 способностью осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствовавшие их совершению	Знать: правонарушения, коррупционные проявления, причины и условия, способствовавшие их совершению, основные формы и способы предупреждения правонарушений, способы выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению; нормативные правовые акты по противодействию коррупции, основные способы борьбы с ней используя нормы различных отраслей права. Уметь: осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствовавшие их совершению в правоприменительной практике. Владеть: навыками осуществления профилактики, предупреждения правонарушений, коррупционных проявлений, выявления и устранения причины и условия, способствовавшие их совершению в профессиональной деятельности.
ОПК-16 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач в профессиональной деятельности	Знать: принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности. Уметь: правильно понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности. Владеть: навыками юридически грамотного понимания принципов работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

3. Тип практики

Преддипломная практика

4. Место проведения практики

Преддипломная практика проходит в органах прокуратуры Российской Федерации, а также в иных органах и организациях, соответствующих профилю образовательной программы. Способы проведения преддипломной практики: стационарная – практика, которая проводится в СмолГУ, либо в профильной организации, расположенной на территории г. Смоленска. Преддипломная практика может быть проведена непосредственно в структурных подразделениях СмолГУ, основное направление деятельности которых соответствует компетенциям, формируемым в ходе прохождения практики; выездная – практика, которая проводится вне г. Смоленска. Выездная практика может проводиться в органах прокуратуры Российской Федерации, а также в иных органах и организациях, соответствующих профилю образовательной программы.

5. Этапы прохождения практики

Общая трудоемкость практики составляет 12 зачетных единиц (432 часа). В качестве промежуточного контроля предусмотрен: зачет (А семестр).

№ п/п	Этапы практики	Содержание этапа
1.	Подготовительный этап	Установочное собрание, консультации, ознакомление с принципами организации преддипломной практики, назначение руководителей практики. Формирование цели, задач и программы практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе умений и навыков научно - исследовательской деятельности совместно с руководителем практики Составление индивидуального задания; последовательность прохождения практики

2.	Рабочий этап	<p>Прибытие к месту прохождения практики. Прохождение вводного инструктажа по соблюдению требований по охране труда, техники безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка. Организация рабочего места, определение непосредственных задач, составление графика работы. Выполнение исследовательской работы по теме выпускной квалификационной работы.</p> <p>Обзор методик исследования и модифицирование методик для исследования выбранной научной проблемы.</p> <p>Работа с учебной, научной литературой и материалами практики, базами данных, правовыми системами. Формирование и анализ списка новейшей монографической и научной литературы по теме исследования.</p> <p>Выполнение индивидуальных заданий, предусмотренных программой практики.</p> <p>Оформление тезисов выступления по выбранной научной проблеме.</p> <p>Сбор информационного и практического материала для подготовки исследовательской части выпускной квалификационной работы.</p> <p>Написание выпускной квалификационной работы и выполнение указаний научного руководителя, относящихся к выполнению выпускной квалификационной работы и прохождению практики</p>
3.	Отчетный этап	<p>Обобщение и структурирование материалов и документов, собранных на предыдущих этапах преддипломной практики, их оформление.</p> <p>Оформление отчета по результатам прохождения преддипломной практики.</p> <p>Доклад о прохождении преддипломной практики</p>
4.	Заключительный этап	Выступление с докладом на конференции.

6. Критерии оценивания результатов освоения практики

6.1. Оценочные средства и критерии оценивания для текущей аттестации

Текущая аттестация студентов проводится посредством проверки заполнения дневника практики.

Требования к содержанию и ведению дневника

В дневнике студент по датам отражает содержание и объем выполненной работы. В графе «Отметка об исполнении» руководитель практики от организации ставит свою подпись.

Форма дневника

Д Н Е В Н И К прохождения преддипломной практики

Студент 5 курса

ФИО _____

Руководитель, ФИО _____

Сроки прохождения практики: «__» 20__ года по «__» 20__ года

Место прохождения:

№№ п/п	Дата	Краткое содержание выполненной работы	Отметка об исполнении
1	2	3	4

Подпись студента _____ / _____ /
 Подпись руководителя практики _____ / _____ /
 Дата «__» _____ 202__ г.

Критерии оценивания дневника студента

«Отлично»	В дневнике полно отражены содержание и объем выполненной работы с учетом плана практики, студент может пояснить порядок выполнения и особенности каждого вида работ.
«Хорошо»	В дневнике в основном полно отражены содержание и объем выполненной работы с учетом плана практики, студент может пояснить порядок выполнения и особенности каждого вида работ
«Удовлетворительно»	В дневнике не достаточно полно отражены содержание и объем выполненной работы с учетом плана практики, студент затрудняется подробно пояснить порядок выполнения и особенности каждого вида работ.
«Неудовлетворительно»	В дневнике не отражены содержание и объем выполненной работы, студент не может пояснить порядок выполнения и особенности каждого вида работ.

6.2. Оценочные средства и критерии оценивания для промежуточной аттестации

Форма промежуточной аттестации - зачет

Для проведения защиты по итогам преддипломной практики студент должен предоставить следующие документы:

- план проведения преддипломной практики;
- дневник, в котором отражается ежедневно выполняемая работа;
- отчет, содержащий описание деятельности за время преддипломной практики в письменном и электронном виде.

Отчет по практике

Образец

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Смоленский государственный университет»

Факультет истории и права

Кафедра _____

ОТЧЕТ

о прохождении преддипломной практики

Студент _____
(Ф.И.О.)

Курс _____

Направление подготовки направление подготовки 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность,

Профиль (прокурорская деятельность)

Период прохождения практики с « _____ » 202__ г. по « _____ » 202__ г.

Место прохождения практики

(полное название организации)

Руководитель практики

(должность, уч. степень, уч. звание, Ф.И.О.)

Оценка за практику _____

Руководитель практики от университета _____
(подпись) _____ (дата)

Смоленск 20__ г.

Далее, в свободной форме, излагаются результаты прохождения преддипломной практики, в соответствии с планом преддипломной практики.

К отчёту прилагаются документы, указанные в графе «форма отчётности» плана преддипломной практики.

- обоснование методик для целей исследования по теме выпускной квалификационной работы «_____» (приложение 1);
- тезисы по теме выпускной квалификационной работы (приложение 2);
- картотека библиографических источников по теме выпускной квалификационной работы (приложение 3)
- реферирование новейшей монографической и научной литературы по теме исследования за 20__ - 20__ годы (приложение 4);
- сбор информационного, статистического материала для подготовки исследовательской части выпускной квалификационной работы (приложение 5);
- подготовка рабочего варианта научной статьи (приложение 6).
- отчет об участии в научном мероприятии за время преддипломной практики (приложение 7).

Подпись студента _____ / _____ /
« _____ » _____ 20__ года

Критерии оценивания отчета

«Отлично»	В отчете на основе дневника по практике полно отражены содержание и объем выполненной работы, сделаны четкие и конкретные выводы о проделанной работе.
«Хорошо»	В отчете на основе дневника по практике в основном полно

	отражены содержание и объем выполненной работы, сделаны выводы о проделанной работе.
«Удовлетворительно»	В отчете на основе дневника по практике не достаточно полно отражены содержание и объем выполненной работы, выводы о проделанной работе носят общий характер
«Неудовлетворительно»	В отчете не отражены содержание и объем выполненной работы, отсутствуют выводы о проделанной работе.

Критерии выставления зачета по практике

Общие критерии оценки уровня подготовки студента по итогам освоения программы преддипломной практики включают:

- уровень освоения студентом научного и практического материала, предусмотренного индивидуальным заданием на преддипломную практику;
- умения студента использовать приобретенные теоретические знания и практические навыки для анализа научной исследовательской проблемы;
- аргументированность, иллюстративность, четкость, ясность, логичность изложения материала в отчете и при защите преддипломной практики.

Условием допуска к зачету является предоставление отчета о выполнении плана преддипломной практики, оформленного и содержащего требуемые материалы.

Содержание зачета состоит из:

- устной презентации и обоснования студентом материалов, содержащихся в Отчете выполнения преддипломной практики;
- уточняющих вопросов руководителя преддипломной практики и разъяснений со стороны студента;
- анализа полноты выполнения плана преддипломной практики.

По результатам выполнения плана преддипломной практики обучающемуся выставляется итоговая оценка (зачтено / не зачтено).

зачтено	студент знает основные библиографические ресурсы и ресурсы сети «Интернет», содержащие специализированные материалы, отражающие актуальные проблемы уголовного (гражданского, административного) права и уголовного (гражданского, административного) процесса, а также необходимые для подготовки выпускной квалифицированной работы; сущность и содержание основных правовых доктрин и проблем российского уголовного (гражданского, административного) права; основные теоретические взгляды и научные дискуссии в сфере уголовного (гражданского, административного) права и уголовного (гражданского, административного) процесса; установленная настоящей программой документация оформлена правильно и сдана в срок.
не зачтено	студент не знает основные библиографические ресурсы и ресурсы сети «Интернет», содержащие специализированные материалы, отражающие актуальные проблемы уголовного (гражданского, административного) права и уголовного (гражданского, административного) процесса, а также необходимые для подготовки выпускной квалифицированной работы; сущность и содержание основных правовых доктрин и проблем российского

	уголовного права; основные теоретические взгляды и научные дискуссии в сфере уголовного (гражданского, административного) права и уголовного (гражданского, административного) процесса; установленная настоящей программой документация оформлена правильно и сдана в срок.
--	--

7. Перечень основной и дополнительной литературы

7.1 Основная литература

1. Дрещинский, В. А. Методология научных исследований: учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Дрещинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 274 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07187-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/438362>

7.2 Дополнительная литература

1. Вайнштейн М.З. Основы научных исследований: учебное пособие. Йошкар Ола: МарГТУ, 2011. - 216 с. Режим доступа: <https://www.docme.ru/doc/1053052/41.osnovy-nauchnyh-issledovaniy-uchebnoe-posobie>.

2. Грибкова О.В., Уколова Л.И. Методология и методы научной работы: Учеб. пособие. – М.: Московский городской педагогический университет, 2018. – 154 с. Режим доступа: https://urait.ru/uploads/pdf_review/580EA2DB-6544-40D7-9653-09F9B1143A6A.pdf.

3. Емельянова И. Н. Основы научной деятельности студента. М.: Издательство Юрайт, 2019. – 115 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://www.biblio online.ru>.

7.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

I. Сайты базовых академических и государственных структур

1. Генеральная прокуратура РФ // <http://www.genproc.gov.ru>
2. Верховный Суд Российской Федерации // <http://www.supcourt.ru>
3. Сайт МВД РФ // <http://www.mvdinform.ru>
4. Юридическая Россия. Федеральный портал // <http://www.law.edu.ru>
5. Научная литература по юридическим дисциплинам // Академия Google // scholar.google.com
6. Поиск научной информации для ученых, специалистов, аспирантов, студентов // <http://www.scholar.ru>
7. Юридический портал «Правопорядок»: электронная юридическая библиотека, 2011. – Режим доступа: <http://www.oprave.ru>.

II. Электронные библиотеки

1. ЭБС «Юрайт» <https://biblio-online.ru>.
2. Научная электронная библиотека: <http://elibrary.ru>.

8. Материально-техническое обеспечение

Компьютерный класс с доступом к сети «Интернет»:

Компьютерный студенческий стол – 12 шт.

Стол и стул для преподавателя – по 1 шт.

Доска настенная трехэлементная – 1 шт.

Мультимедийный проектор NEC – 1 шт.

Ноутбук Asus – 1 шт.

Компьютеры – 12 шт.

Принтер Canon – 1 шт.

Переносная Интерактивная доска сенсорная SMART Board– 1 шт.

214000, г. Смоленск, ул. Пржевальского, д.4, пристройка к учебному корпусу, 3-й этаж, № 310

Помещение для самостоятельной работы, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации

Компьютеры – 12 шт.

Компьютерный студенческий стол – 12 шт.

Стол и стул для преподавателя – по 1 шт. Доска настенная трехэлементная – 1 шт.

214000, г. Смоленск, ул. Пржевальского, д.4, пристройка к учебному корпусу, 3-й этаж, № 312

Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

214000, г. Смоленск, ул. Пржевальского, д.4, пристройка к учебному корпусу, 2-й этаж, № 13

9. Программное обеспечение

Microsoft Open License (Windows XP, 7, 8, 10, Server, Office 2003-2016), Лицензия
66920993 от 24.05.2016, (бессрочно)

Microsoft Open License (Windows XP, 7, 8, 10, Server, Office 2003-2016), Лицензия
66975477 от 03.06.2016, (бессрочно)

KasperskyEndpointSecurity для бизнеса – Стандартный, Лицензия
1FB6181220135520512073, ежегодное обновлению

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 6314D932A1EC8352F4BBFDEFD0AA3F30

Владелец: Артеменков Михаил Николаевич

Действителен: с 21.09.2022 до 15.12.2023