

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании материальной помощи членам
первичной профсоюзной организации работников
Смоленского государственного университета

1. Работники университета, являющиеся членами ППО работников СмолГУ, могут получить материальную помощь из фонда профсоюзной организации.
2. Материальная помощь может быть оказана, в том числе и пенсионеру (бывшему работнику университета), оплачивающему членские профсоюзные взносы в размере установленном для пенсионеров.
3. Материальная помощь оказывается в следующих случаях.
 - 3.1. На рождение ребенка – 1000 рублей.
 - 3.2. Операция или длительное (более 10 рабочих дней) стационарное лечение члена профсоюза или его ребенка – до 3000 рублей.
 - 3.3. В случае сложной хирургической операции размер материальной помощи может быть увеличен до 5000 рублей.
 - 3.4. Длительная болезнь члена профсоюзной организации (более 15 рабочих дней), без нахождения в стационаре – до 2000 рублей.
 - 3.5. На приобретение дорогостоящих лекарств – до 1500 рублей.
 - 3.6. Смерть члена профсоюзной организации университета (по заявлению жены/мужа или совершеннолетних детей) – до 3000 рублей.
 - 3.7. Смерть членов семьи (муж, жена, дети) – до 2000 рублей.
 - 3.8. Смерть родителей – 1000 рублей.
 - 3.9. Материальные потери непредвиденного характера (пожар, кража, наводнение и др., при подтверждении справкой) – до 3000 рублей.
4. В случае смерти работника, не имеющего близких родственников, председатель профсоюзного бюро (профорг) подразделения может получить, по заявлению, материальную помощь на организацию похорон члена профсоюза – до 3000 рублей.
5. Материальная помощь оказывается члену профсоюзной организации, имеющему средний доход на члена семьи, как правило, не более 1,5 МРОТ при стаже профсоюзного членства в организации не менее 2-х лет.
6. Порядок оформления материальной помощи.
 - 6.1. Для оформления материальной помощи необходимы следующие документы:
 - заявление на имя председателя ППО работников СмолГУ от члена профсоюзной организации, нуждающегося в материальной помощи с указанием причины или заявление его ближайших родственников.
 - документы, подтверждающие необходимость оказания материальной помощи (копия больничного листа, копия свидетельства о рождении ребенка, копия свидетельства о смерти,

- справка о материальных потерях непредвиденного характера, справка о доходах и др.).
- 6.2. Заявление и документы передаются в профсоюзный комитет работников университета председателем профсоюзного бюро (профоргом) подразделения не позднее 3-х месяцев со дня наступления события.
 - 6.3. Решение об оказании материальной помощи принимается профсоюзным комитетом работников университета. Размер материальной помощи устанавливается на основании настоящего положения.
 7. Материальная помощь оказывается работнику – члену профсоюзной организации, как правило, один раз в год.
 8. Условием для предоставления материальной помощи является наличие материальных средств на счету профсоюзной организации.

Положение утверждено
на заседании профсоюзного комитета
работников СмолГУ
протокол № 7 от 23 сентября 2020 г.