

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленский государственный университет»

Утверждаю

Ректор

_____ М.Н. Артеменков
«22» июля 2021 г., приказ № 01-79;
изменения внесены
«24» сентября 2021 г., приказ № 01-112.

Образовательная программа высшего образования

Направление подготовки

41.03.05 Международные отношения

Направленность (профиль) образовательной программы

Международные отношения и мировая политика


Квалификация

бакалавр

Форма обучения

очная

Смоленск
2021

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
 ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА. ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.	
ПОДПИСЬ	
Общий статус подписи:	Подпись верна
Сертификат:	027FDC870046AC39A744C30E06F5841FC2
Владелец:	СМОЛГУ, Артеменков, Михаил Николаевич, RU, 67 Смоленская область, Смоленск, УЛ ПРЖЕВАЛЬСКОГО, ДОМ 4, СМОЛГУ, Ректор, 1026701447123, 07011834520, 006730015219, rectorat@smolgu.ru
Издатель:	АО "ПФ "СКБ Контур", АО "ПФ "СКБ Контур", Удостоверяющий центр, улица Народной воли, строение 19А, Екатеринбург, 66 Свердловская область, RU, 006663003127, 1026605606620, ca@skbkontur.ru
Срок действия:	Действителен с: 30.09.2020 11:09:39 UTC+03 Действителен до: 07.10.2021 09:46:41 UTC+03
Дата и время создания ЭП:	24.09.2021 09:56:15 UTC+03

Общая характеристика образовательной программы

1. Нормативные документы для разработки образовательной программы высшего образования

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения, утвержденный приказом Минобрнауки России от 15.06.2017 г. № 555;
- Приказ Минобрнауки России «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования» от 26.11.2020 г. № 1456;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 15.06.2020 г. № 333н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией»;
- Приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 г. № 1061 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
- Приказ Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»;
- Устав Смоленского государственного университета, утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.12.2018 г. № 1256;
- Положение об образовательной программе высшего образования Смоленского государственного университета, утверждено приказом и.о. ректора от 25.01.2019 г. № 01-11;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Смоленском государственном университете, утвержден приказом и.о. ректора от 28.11.2017 г. № 01-104;
- Порядок организации контактной работы преподавателя с обучающимися в Смоленском государственном университете, утвержден приказом ректора от 04.09.2020 г. № 01-94;
- Порядок проведения и объем подготовки по физической культуре (физической подготовке) при реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и программ специалитета, утвержден приказом ректора от 28.09.2015 г. № 01-66;
- Положение о реализации факультативных и элективных дисциплин (модулей) образовательных программ высшего образования Смоленского государственного университета, утверждено приказом и.о. ректора от 29.12.2017 г. № 01-118;
- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Смоленском государственном университете, утверждено приказом ректора от 26.09.2019 г. № 01-113; внесены изменения приказом ректора от 30.04.2020 г. № 01-48;
- Положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные образовательные программы высшего образования в Смоленском государственном университете, утверждено приказом ректора от 27 ноября 2020 г. № 01-126;
- Положение об электронной информационно-образовательной среде, утверждено приказом и.о. ректора от 28.11.2017 г. № 01-104;
- Порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в Смоленском государственном университете, утвержден приказом ректора от 28.09.2015 г. № 01-66; внесены изменения приказом ректора от 01.06.2020 г. № 01-60;
- Положение о курсовой работе студентов, обучающихся по программам подготовки бакалавров и специалистов, утверждено приказом ректора от 05.05.2016 г. № 01-43;
- Положение о курсовых проектах, утверждено приказом ректора от 05.05.2016 г. № 01-43;

– Положение о языке образования в Смоленском государственном университете, утверждено приказом ректора от 27.11.2020 г. № 01-126.

2. Срок обучения по ОП ВО составляет 4 года по очной форме.

3. Объем ОП ВО (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении образовательной программы), включающий в себя все виды учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения, составляет 240 зачетных единиц.

При реализации программы бакалавриата СмолГУ вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

4. Область и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

06 - Связь, информационные и коммуникационные технологии: в сферах организационно-коммуникационной деятельности по обеспечению контактов с зарубежными странами и регионами; межкультурной коммуникации; переводческой деятельности; ведения официальной и деловой переписки на иностранном языке.

07 - Административно-управленческая и офисная деятельность: в сферах администрирования дипломатических, экономических и иных связей органов государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций Российской Федерации с представителями соответствующих стран и регионов мира; организации проектов и программ международного профиля.

5. Тип(ы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускника

Тип задач: экспертно-аналитический; научно-исследовательский.

Задачи профессиональной деятельности:

экспертно-аналитический:

- комплексный анализ регионально-страновой информации;
- подготовка экспертно-аналитических материалов в интересах соответствующего министерства, ведомства, организации;
- осуществление профессиональной деятельности в области культурных обменов и гуманитарного воздействия с зарубежными странами и регионами;
- сбор, анализ и систематизация данных, связанных со спецификой зарубежных стран и регионов мира, с использованием информационных и коммуникационных технологий;
- обеспечение межкультурного общения на иностранном языке в различных профессиональных сферах;
- осуществление информационно-поисковой и переводческой деятельности на иностранном языке.

научно-исследовательский:

- проведение научно-исследовательских работ в целях эффективной поддержки деятельности государственных ведомств, федеральных и региональных органов власти, российских и зарубежных коммерческих и некоммерческих организаций;
- осуществление научно-исследовательской деятельности, связанной с межкультурной коммуникацией, использование в научно-исследовательской деятельности информационных и коммуникационных технологий.

6. Профессиональные стандарты и обобщенные трудовые функции, соответствующие профессиональной деятельности выпускника

Профессиональный стандарт		Обобщенная трудовая функция
07.002	Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией	D Информационно-аналитическая и организационно-административная поддержка деятельности руководителя организации.

7. Требования к результатам освоения программы

Компетенция	Индикаторы	Дисциплины, практики
<p>УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p>	<p>Знать: основные принципы и требования системного подхода к решению поставленных задач; Уметь: осуществлять поиск, отбор информации, интерпретировать ее для решения поставленных задач, формировать собственные суждения и убедительно обосновать их; Владеть: навыками сбора, критического анализа и синтеза информации в соответствии с поставленной проблемой.</p>	<p>Философия Информационно - коммуникационные технологии в профессиональной сфере Мировая политика и международные отношения Политология и политическая теория Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно - исследовательской работы) Научно-исследовательская работа (по теме курсовой работы) Преддипломная практика</p>
<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>Знать: основы технологии целеполагания; основы проектной деятельности в условиях действующих правовых норм; особенности процесса управления проектом; основы технологии принятия управленческих решений в рамках проектной деятельности в условиях имеющихся ресурсов и ограничений. Уметь: формулировать цели и задачи проекта; разрабатывать проект; использовать инструменты и методы управления содержанием, сроками, стоимостью, качеством, человеческими и материальными ресурсами; управлять рисками проекта; проектировать и организовывать процесс управления проектами; организовывать и контролировать выполнение проекта; разрабатывать управленческие решения в соответствии с целями и задачами проекта. Владеть: специальной терминологией проектной деятельности и управления проектами; SMART-технологией постановки целей проекта; навыками построения дерева целей проекта; навыками применения различного инструментария в проектной деятельности; методами принятия управленческих решений в рамках проектной деятельности в условиях имеющихся ресурсов и ограничений.</p>	<p>Основы проектного менеджмента Прикладной политический анализ и прогнозирование</p>
<p>УК-3. Способен</p>	<p>Знать: закономерности и принципы командообразования; методы</p>	<p>Основы проектного менеджмента</p>

<p>осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>построения команды; специфику эффективного взаимодействия в группе и командной работе; факторы, влияющие на эффективность командной и групповой работы; основы теории лидерства; основы управления поведением персонала.</p> <p>Уметь: планировать свою работу в команде; реализовывать свою роль в команде; осуществлять социальное взаимодействие.</p> <p>Владеть: методами анализа командных ролей и построения команды; навыками работы в команде; навыками социального взаимодействия; навыками реализации своей роли в команде; навыками использования основ управления поведением персонала.</p>	<p>Теория управления Политическая динамика современного мира: тенденции и процессы (научно - практический семинар) Профессиональная практика</p>
<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном (ых) языках</p>	<p>Знать: особенности стиля делового общения на государственном и иностранных языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами;</p> <p>Уметь: следовать основным нормам, принятым в деловом общении в официальной и неофициальной сфере; учитывать социокультурные различия в формате создания корреспонденции на государственном и иностранном языках;</p> <p>Владеть: различными методами, технологиями и типами коммуникаций при осуществлении профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках.</p>	<p>Культура речи и основы коммуникации в поликультурной среде Иностранный язык Делопроизводство и документооборот Английский язык в профессиональной сфере Немецкий язык Французский язык Профессиональная практика ФТД. Базовый английский язык</p>
<p>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>Знать: закономерности, этапы и хронологические периоды исторического процесса, основные события и процессы мировой и отечественной истории; основополагающие понятия и термины исторической науки; особенности и основные характеристики межкультурного разнообразия общества, историческую обусловленность межкультурного разнообразия общества, социально-исторические, этические и философские контексты межкультурной коммуникации.</p> <p>Уметь: ориентироваться в мировом историческом процессе; анализировать процессы и явления, происходившие в обществе, выявлять причинно-следственные связи и значение исторических событий; оценивать роль личности в истории; анализировать культурные традиции разных эпох и этнических общностей, понимать специфику межкультурных контактов в исторических, этнических и философских контекстах.</p> <p>Владеть: навыками самостоятельной работы с рекомендуемыми</p>	<p>Философия История (история России, всеобщая история) Политика и экономика стран Востока Политика и экономика стран Запада История религий мира Культурология</p>

	источниками и литературой; навыками анализа отдельных событий отечественной и всеобщей истории; навыками межкультурного взаимодействия, терминологией философской науки, умением ориентироваться в этических и социальных коннотациях феноменов культуры.	
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>Знать: технологию самоорганизации в проектной деятельности; средства и способы саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; основы тайм-менеджмента в проекте.</p> <p>Уметь: планировать собственную проектную деятельность, прогнозировать и оценивать результат; самостоятельно осуществлять поиск решения проблемы, преодолевать возникающие затруднения; определять и соблюдать сроки выполнения работ в проекте; координировать свою деятельность с деятельностью коллег и руководства; осуществлять поиск новых знаний, необходимых для реализации проекта.</p> <p>Владеть: навыками саморазвития, самоорганизации, самоанализа, самоконтроля; навыками управления временем проекта; навыками организации самостоятельной работы.</p>	<p>Основы проектного менеджмента</p> <p>Научно-исследовательская работа (по теме курсовой работы)</p> <p>Преддипломная практика</p>
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>Знать: определение и составляющие компоненты здорового образа жизни; особенности использования средств физической культуры для оптимизации работоспособности и укрепления здоровья; роль физической культуры и спорта в современном обществе, в жизни человека, подготовке его к социальной и профессиональной деятельности, значение физической культуры в формировании общей культуры личности человека, принципы, средства, методы физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности.</p> <p>Уметь: выбирать системы физических упражнений для воздействия на определенные функциональные системы организма человека, применять методы дозирования физических упражнений в зависимости от состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности;</p> <p>Владеть: техникой выполнения контрольных упражнений и результативно выполнять их в соответствии с требованиями.</p>	<p>Физическая культура и спорт</p> <p>Элективные курсы по физической культуре и спорту</p>
УК-8. Способен создавать и	Знать: причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от возникновения чрезвычайных ситуаций; основные понятия дисциплины;	<p>Безопасность жизнедеятельности</p> <p>Профессиональная практика</p>

<p>поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>основные направления и методы по защите граждан в условиях чрезвычайных ситуаций (от опасностей природного, техногенного и социального характера); способы поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций, способы использования приемов первой помощи; государственную систему защиты населения от опасных и чрезвычайных ситуаций.</p> <p>Уметь: самостоятельно использовать теоретические источники для пополнения знаний о способах поддержания безопасных условий жизнедеятельности; выявлять признаки, причины и условия возникновения опасных и чрезвычайных ситуаций; прогнозировать возникновение опасных и чрезвычайных ситуаций; применять полученные знания и умения в целях обеспечения безопасности жизнедеятельности.</p> <p>Владеть: способами создания и приемами для поддержания безопасных условий жизнедеятельности; аналитическими умениями в области выявления и оценки различных видов опасностей в чрезвычайных ситуациях; методикой и навыками оценки допустимого риска в чрезвычайных ситуациях.</p>	
<p>УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>Знать: базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике, методы экономического и финансового планирования, основные финансовые инструменты, используемые для управления финансами;</p> <p>Уметь: анализировать информацию для принятия обоснованных экономических решений, применять экономические знания при выполнении практических задач;</p> <p>Владеть: способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач.</p>	<p>Теория управления Политика и экономика стран Востока Политика и экономика стран Запада Мировая экономика и международные экономические отношения Экономическая теория</p>
<p>УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному</p>	<p>Знать: сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями; действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности и способы профилактики</p>	<p>Теория управления Международное право Профессиональная практика</p>

поведению	<p>коррупции;</p> <p>Уметь: анализировать, толковать и применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению;</p> <p>Владеть: навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами.</p>	
<p>ОПК–1. Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности</p>	<p>Знать: языковые приемы и технологии, базирующиеся на адекватном применении терминологического аппарата по профилю деятельности, направленные на осуществление эффективной коммуникации в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) в устной и письменной формах; правила речевого общения в иноязычном социуме, правила и традиции межкультурного профессионального общения с носителями изучаемого(ых) языка(ов); приемы составления и оформления профессионально ориентированной документации.</p> <p>Уметь: создавать и понимать устные и письменные профессионально ориентированные тексты, в том числе, построенные с применением понятийного аппарата по профилю деятельности; адекватно использовать лексико-грамматические и фонетические средства организации устного и/или письменного профессионально тематизированного высказывания с соблюдением семантической, коммуникативной и структурной преемственности между его частями для реализации собственных целей взаимодействия в профессиональной сфере, учитывая ценности и представления, присущие культуре государственного языка Российской Федерации и изучаемого(ых) иностранного(ых) языка(ов); социокультурные и этические нормы профессионального поведения.</p> <p>Владеть: лексическим (в том числе, на основе базового понятийного аппарата по профилю деятельности) и грамматическим совокупным потенциалом государственного языка Российской Федерации и изучаемого(ых) иностранного(ых) языка(ов) для достижения коммуникативных целей профессионального общения и желаемого воздействия в поликультурном контексте; способами достижения ясности, логичности, содержательности, связности, смысловой и структурной завершенности устных и/или письменных профессионально ориентированных текстов в соответствии с языковой нормой,</p>	<p>Делопроизводство и документооборот</p> <p>Английский язык в профессиональной сфере</p> <p>Профессиональная практика</p>

	прагматическими и социокультурными параметрами коммуникации.	
ОПК-2. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	<p>Знать: современные информационные технологии и программные средства, применяемые при решении задач профессиональной деятельности;</p> <p>Уметь: выбирать современные информационные технологии и программные средства, необходимые для решения задач профессиональной деятельности;</p> <p>Владеть: навыками применения современных информационных технологий и программных средств при решении задач профессиональной деятельности.</p>	<p>Информационно - коммуникационные технологии в профессиональной сфере</p> <p>Подготовка научного текста (научно-исследовательский семинар)</p> <p>Политическая динамика современного мира: тенденции и процессы (научно - практический семинар)</p> <p>Научно- исследовательская работа (получение первичных навыков научно - исследовательской работы)</p> <p>Научно-исследовательская работа (по теме курсовой работы)</p>
ОПК-3. Способен выявлять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмперические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности	<p>Знать: методы изучения и исследования источников профессиональной информации.</p> <p>Уметь: системно мыслить, обобщать, анализировать, воспринимать информацию, ставить цели и выбирать пути ее достижения; систематизировать смысловые конструкции, делать обобщения, концептуализировать выводы; научно обосновать собственную позицию по вопросам мировой политики и международных отношений на основе полученных теоретических знаний и исторического опыта; анализировать международные документы; применять научные знания и практические сведения из различных источников в будущей работе.</p> <p>Владеть: методами анализа исторического материала; навыками самостоятельной работы с историческими документами; навыками критического анализа основной и дополнительной литературы, документальных источников; способностью понимать, критически анализировать и использовать базовую информацию; навыками аналитической деятельности.</p>	<p>Подготовка научного текста (научно-исследовательский семинар)</p> <p>Политическая динамика современного мира: тенденции и процессы (научно - практический семинар)</p> <p>Системная история международных отношений</p> <p>Научно-исследовательская работа (по теме курсовой работы)</p>
ОПК-4. Способен устанавливать – причинно	Знать: основные события истории современного мира, важнейшие даты; основные термины и понятия, характеризующие международные отношения; специфику международных отношений на уровне	<p>Регионоведение</p> <p>Политическая динамика современного мира: тенденции и процессы (научно -</p>

<p>следственные связи, давать характеристику и оценку общественно – политическим и социально – экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно – цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально – государственном, региональном и локальном уровнях</p>	<p>глобальных, региональных, субрегиональных, международно-ситуационных, групповых и двусторонних отношений; основные тенденции развития международных отношений мировых регионов; историю взаимоотношений государств на международной арене; особенности существующих в истории международных систем; основные сферы мировой политики и международных отношений; международно-правовой и государственно правовой статус ключевых геополитических регионов мира.</p> <p>Уметь: выявлять основные тенденции мирового политического, экономического, социального развития; давать характеристику и оценку общественно-политическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе; анализировать различные международные процессы; объяснять причины многообразия и противоречивости интерпретации одних и тех же международных событий и процессов; выявлять взаимосвязь и причинность событий мировой истории; находить причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими одной стороны, и экономическими социальными и культурными процессами, с другой.</p> <p>Владеть: методиками анализа международных отношений; навыками анализа политической обстановки в различных регионах мира; навыками решения практических задач, проведения дискуссий и рассмотрения ситуационных примеров с нахождением причин и следствий.</p>	<p>практический семинар) Мировая политика и международные отношения Системная история международных отношений Научно-исследовательская работа (по теме курсовой работы)</p>
<p>ОПК–5. Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно – политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и</p>	<p>Знать: технологии работы с политической информацией, включая её получение, первичную сортировку, аналитическое обобщение и построение на этой основе собственных суждений и выводов; научные исследования и разработки в сфере международных отношений и мировой политики.</p> <p>Уметь: анализировать и интерпретировать информацию, содержащуюся в различных отечественных и зарубежных источниках; пользоваться наиболее распространенными аналитическими методиками; участвовать в дискуссиях по актуальным проблемам международных отношений и мировой политики.</p> <p>Владеть: навыками сбора и обработки необходимых данных по</p>	<p>Подготовка научного текста (научно-исследовательский семинар) Политическая динамика современного мира: тенденции и процессы (научно - практический семинар) Научно- исследовательская работа (получение первичных навыков научно - исследовательской работы)</p>

средствах массовой информации	актуальным проблемам международных отношений и современной политической науки; навыками интерпретации полученных в процессе анализа результатов, формулирования выводов и рекомендаций.	
ОПК–6. Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности	Знать: организационную структуру системы органов государственной власти и управления в РФ, международных и внутрироссийских организаций, а также неправительственных структур; основы организационной культуры: ценности, нормы, правила поведения, коммуникации, язык и стиль общения в деловой среде; основные принципы и нормы делопроизводства и документооборота; методы рационализации профессиональной деятельности. Уметь: исполнять поручения руководителей в рамках профессиональных обязанностей на базе полученных знаний и навыков; вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти, в организациях коммерческого и некоммерческого сектора. Владеть: навыками исполнения профессиональных обязанностей; навыками работы с документами для делопроизводства в органах государственной власти, в организациях коммерческого и некоммерческого сектора.	Теория управления Делопроизводство и документооборот Профессиональная практика
ОПК–7. Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности	Знать: основы составления и оформления документов и отчетов по результатам профессиональной деятельности. Уметь: составлять отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами; готовить и представлять публичные сообщения перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств. Владеть: навыками составления и оформления документов и отчетов по результатам профессиональной деятельности; способностями оформления и представления результатов проведенных исследований.	Подготовка научного текста (научно-исследовательский семинар) Политическая динамика современного мира: тенденции и процессы (научно-практический семинар) Делопроизводство и документооборот Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) Научно-исследовательская работа (по теме курсовой работы) Профессиональная практика
ПК-1. способность понимать исторические, культурные,	Знать: историю международных отношений и дипломатии; факторы, обуславливающие основные исторические процессы; историю политических учений и основы политической науки; основы политических и экономических процессов; культурные особенности	Подготовка научного текста (научно-исследовательский семинар) Системная история международных отношений

<p>географические, экономические, политические, правовые аспекты международных процессов, а также основных теорий международных отношений</p>	<p>регионов мира; фундаментальные разделы политической географии в объёме, необходимом для анализа современной политической карты мира; нормы права; правовые основы международного взаимодействия; экономические понятия, отражающие сущность и содержание экономических явлений и процессов; основы экономической теории; соотношение главных понятий и принципов, лежащих в основе международных отношений на современном этапе.</p> <p>Уметь: анализировать различные аспекты международных отношений, материалы СМИ, источники научной информации, структурно формулировать обобщающие выводы и оценки, опираясь на личные суждения и научную базу; оперировать основными понятиями политологической науки; использовать знания о современной политической карте мира; анализировать основные понятия и тенденции развития правовых явлений; учитывать влияния основных глобальных тенденций на развитие международного права; анализировать политические и экономические процессы во всех ведущих государствах мира; анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты; ориентироваться в разнообразии культурного мира на основе культурологической методологии типологизации и сравнительного анализа культур; логически и аргументировано обосновывать свою точку зрения по вопросам истории, международного права и мировой политики.</p> <p>Владеть: понятийно-терминологическим аппаратом общественных наук; навыками анализа глобальных процессов и развития всемирной политической системы международных отношений в многомерности исторической парадигмы; практическими навыками самостоятельного подбора и обработки документов, справочных материалов и иной информации; географической методологией и методикой исследования (сравнительно-географический метод, картографический метод, метод моделирования) при изучении политических и социально-экономических процессов; навыками работы с национальными и международными нормативными актами и иными документами; логикой и инструментарием анализа социально-экономических моделей; навыками научной дискуссии.</p>	<p>Политическая карта мира Международное право Политика и экономика стран Востока Политика и экономика стран Запада Теория международных отношений Политология и политическая теория Теория права Экономическая теория Культурология Научно- исследовательская работа (получение первичных навыков научно - исследовательской работы) Научно-исследовательская работа (по теме курсовой работы) Преддипломная практика</p>
---	--	---

<p>ПК–2. способность владеть основными методами научного анализа системы международных отношений</p>	<p>Знать: специфику и этапы развития современной системы международных отношений; основные принципы и категории научного познания; основные методы исследования международных отношений и внешней политики; разновидности научных текстов и аналитических материалов различных жанров и требования к их написанию.</p> <p>Уметь: применять научные подходы и концепции, выработанные в рамках исторической науки, теории международных отношений, политологии, экономической теории к исследованию проблем мирового развития; осуществлять квалифицированный поиск необходимой научно и практически значимой информации; обобщать, реферировать и аннотировать научную литературу; выступать с презентациями-докладами; готовить письменные аналитические материалы различных жанров.</p> <p>Владеть: методами научного анализа системы международных отношений; навыками аналитической работы; приёмами аргументированного представления результатов исследования; навыками публичной и научной речи и деловой коммуникации в научных и профессиональных дискуссиях разного формата и уровня по ключевым проблемам мировой политики, глобального и регионального развития.</p>	<p>Подготовка научного текста (научно-исследовательский семинар) Мировая политика и международные отношения Системная история международных отношений Политика и экономика стран Востока Политика и экономика стран Запада Теория международных отношений Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) Научно-исследовательская работа (по теме курсовой работы) Преддипломная практика</p>
<p>ПК–3. способность ориентироваться в мировых экономических, демографических, миграционных процессах, современных тенденциях мирового (глобального) развития, понимать механизмы взаимовлияния</p>	<p>Знать: основные современные мировые экономические, демографические, миграционные процессы; основы международной безопасности; внешнеполитический потенциал и стратегии субъектов и основных акторов мировой политики; основные направления внешней политики, внешнеполитические и международные стратегии ведущих зарубежных государств, особенности их дипломатии и взаимоотношений с Российской Федерацией; позицию России по основным проблемам мировой политики и международных отношений; основы формирования и развития региональной политики государства; теорию интеграции; региональные интеграционные процессы и объединения, в том числе интеграционные объединения с участием России; социально-экономические и политические тенденции в региональном развитии мира; основные категории, понятия, особенности и закономерности</p>	<p>Регионоведение Политическая динамика современного мира: тенденции и процессы (научно-практический семинар) Мировая политика и международные отношения Политическая карта мира Межнациональные и этноконфессиональные конфликты в современном мире Международная безопасность Мировая экономика и международные экономические отношения</p>

<p>планетарной среды, международной (глобальной) безопасности, мировой экономики и мировой политики</p>	<p>мировой экономики и международных экономических отношений; проблемы регионального развития в условиях глобализации; предпосылки становления основных социально-экономических моделей стран мира; основные тенденции развития интеграционных процессов в мире; причины межэтнических конфликтов и их типологию; современные тенденции в развитии этносов и наций как фактора мировой политики.</p> <p>Уметь: анализировать механизмы взаимовлияния планетарной среды, мировой экономики и мировой политики; анализировать современную политическую ситуацию во всех ведущих государствах; типологизировать субъектов и акторов международных отношений; давать оценку различным формам взаимодействия государств друг с другом и другими международными акторами; определять роль и место негосударственных акторов в развитии мировых политических процессов; анализировать влияние глобальных вызовов на современные процессы; осуществлять анализ и синтез поставленных задач в сфере страновых и региональных исследований; использовать знания о современной политической карте мира и России для правильной ориентации в международной среде; работать с политической и другими видами карт, анализировать их, проецируя полученные данные на политические процессы в мире; анализировать и выявлять сильные и слабые стороны основных социально-экономических моделей стран мира; анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции развития мировой экономики и международных экономических отношений; анализировать различные компоненты международной безопасности; анализировать, какие возможности и обязанности влечет за собой участие стран в деятельности основных международных организаций; работать с материалами средств массовой информации, научными источниками, следить за динамикой основных характеристик международной среды; ориентироваться в мировых экономических, демографических, миграционных процессах.</p> <p>Владеть: навыками анализа глобальных процессов и развития всемирной политической системы международных отношений; навыками</p>	<p>Прикладной политический анализ и прогнозирование Миграция и миграционная политика Интеграционные процессы на постсоветском пространстве Основы европейской интеграции Международные организации Россия в глобальной политике Преддипломная практика</p>
---	---	--

	<p>сравнительного анализа влияния современных основ международного правопорядка на внешнюю политику РФ и других государств мира; навыками анализа международных конфликтов и кризисов; методикой анализа мировых экономических, демографических, миграционных процессов и механизмов взаимовлияния планетарной среды, мировой экономики и мировой политики; умением читать карту; навыками теоретического мышления, способствующего формированию системного целостного взгляда на мир, на проблемы территориально-политического развития государства и социума; современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей функционирования и развития мировой экономики и международных экономических отношений; навыками выявления связи между процессами, происходящими в мировой экономике и международных экономических отношениях системным видением проблем международной и национальной безопасности.</p>	
<p>ПК–4. способность владеть базовыми навыками прикладного анализа международных ситуаций</p>	<p>Знать: применяемый инструментарий политического анализа и прогнозирования современных международных отношений; типологию прикладных политических исследований.</p> <p>Уметь: использовать методы прикладного анализа для правильной ориентации в международной среде; использовать методы прикладного анализа для критического осмысления общественно-значимой информации в сфере международных отношений и мировой политики в соответствии с целями и задачами профессиональной деятельности; использовать методы прикладного политического анализа при анализе современных политических процессов и явлений; прогнозировать основные тенденции в современных международных отношениях; определять и обосновывать политическую позицию и сохранять объективность при проведении прикладного политического анализа; давать оценку происходящим международным событиям на основе политического анализа; составлять политический прогноз; находить практическое применение своим научно обоснованным выводам, наблюдениям и опыту, полученным в результате познавательной профессиональной деятельности в сфере мировой политики и международных отношений.</p>	<p>Регионоведение Мировая политика и международные отношения Межнациональные и этноконфессиональные конфликты в современном мире Международная безопасность Прикладной политический анализ и прогнозирование Миграция и миграционная политика Международные организации Россия в глобальной политике Преддипломная практика</p>

	<p>Владеть: навыками исследовательской работы в сфере международных отношений и внешней политики отдельных стран мира; навыками и способами приложения / использования полученной информации в научных исследованиях, в учебном процессе, в формировании экспертно-аналитических заключений, а также в иных областях будущей профессиональной деятельности; навыками прикладного анализа международных ситуаций; способами использования методов исследования; навыками анализа и прогнозирования международных отношений и внешней политики; навыками критического анализа; навыками сравнительного анализа и сценарного прогнозирования; навыками системного подхода; способами обработки полученных в ходе исследования данных.</p>	
<p>ПК–5. способность осуществлять устный и письменный перевод с соблюдением норм лексической эквивалентности, грамматических, синтаксических и стилистических норм текста перевода</p>	<p>Знать: основные особенности каждого из регистров общения, правила организации и оформления перевода; основные способы достижения лексической эквивалентности, соблюдения грамматических, синтаксических и стилистических норм исходного высказывания в устном и письменном переводе универсальной направленности; ключевые особенности соблюдения норм грамматики, синтаксиса, стилистики и лексической эквивалентности при устном и письменном переводе текстов по профилю профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь: применять при работе с текстами широкой тематической направленности основные приемы устного и письменного перевода, позволяющие отвечать требованиям лексической эквивалентности, грамматическим, стилистическим, синтаксическим нормам; на практике учитывать особенности работы над устным и письменным переводом текстов профессиональной сферы с учетом норм грамматики, стилистики, синтаксиса, лексической эквивалентности; адаптироваться к изменяющимся условиям при контакте с представителями различных культур и точно воспринимать исходное высказывание при устном и письменном переводе; находить необходимую для качественного устного и письменного перевода информацию в справочной, специальной литературе и компьютерных сетях.</p> <p>Владеть: основами устного и письменного перевода высказываний</p>	<p>Иностранный язык Английский язык в профессиональной сфере Немецкий язык Французский язык Профессиональная практика</p>

	<p>общей тематической направленности с соблюдением норм лексической эквивалентности, грамматических, синтаксических и стилистических норм.</p>	
<p>ПК- 6. способен осуществлять организационно-административную поддержку деятельности руководителя организации</p>	<p>Знать: знает систему организации документооборота; особенности формирования баз данных в организации; формы предоставления, правовой, аналитической, управленческой информации; современные методы и технические средства, способствующие сбору, обработке, сохранению и передаче информационных потоков; правила работы в профессиональных коллективах;</p> <p>Уметь: работать с профессиональной документацией и специализированными продуктами и системами электронного документооборота; осуществлять межличностную коммуникацию (в том числе на иностранном языке); формировать и использовать базы данных в организации; составлять проекты распорядительных (приказы, распоряжения) и информационно-справочных документов (служебные письма, справки, докладные и служебные записки), в том числе на иностранном языке;</p> <p>Владеть: навыком сбора и переработки информации, необходимой для принятия обоснованных решений; навыком предоставления данных в едином и удобном для восприятия формате, в том числе на иностранном языке</p>	<p>Теория управления Информационно - коммуникационные технологии в профессиональной сфере Делопроизводство и документооборот Английский язык в профессиональной сфере Международное право Международная безопасность Миграция и миграционная политика Профессиональная практика</p>