

ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ



Программы повышения квалификации (от 18 до 144 часов).

Тематика программ и количество часов **может изменяться (определяться)** в соответствии с потребностями заказчика.

Начало работы в очной форме по мере комплектования групп.

По некоторым программам **возможно повышение квалификации дистанционно и в форме индивидуальной стажировки.**

Выдаваемый документ по окончании обучения по программе с учетом результатов итоговой аттестации – **удостоверение о повышении квалификации установленного образца.**

ТЕМАТИКА:

- Государственное управление и кадровый менеджмент;
- Деловой русский язык;
- Инновационный менеджмент;
- Коммуникативные технологии в управлении персоналом;
- Конфликты. Разрешение конфликтов. Осознание собственной стратегии поведения;
- Логистика;
- Маркетинговое управление фирмой;
- Образовательный менеджмент;
- Организация воспитательно-образовательного процесса в ДОУ в условиях стандартизации дошкольного образования;
- Основы использования систем электронного документооборота;
- Программирование Internet-ресурсов;
- Психология влияния на человека;

- Психология и технологии эффективного делового общения. Протокол и этикет: дипломатический, деловой и общегражданский;
- Разговорный иностранный язык;
- Рекреационный потенциал и перспективы развития рекреации и туризма в Смоленской области;
- Современные технологии в области кадастровой деятельности;
- Современные технологии принятия управленческих решений;
- Социально-психологическая реабилитация несовершеннолетних: дифференцированный подход;
- Технология принятия управленческих решений;
- Уголовный процесс и криминалистика;
- Управление персоналом;
- Управление проектной деятельностью;
- Управление человеческим потенциалом;
- Формирование антикоррупционного поведения государственных служащих;
- Обеспечение информационной безопасности

**ЗАЯВКИ ПРИНИМАЮТСЯ НА
ФАКУЛЬТЕТЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ СМОЛГУ
(КАБИНЕТЫ №5 И №11
ЗАЛЬНОГО КОРПУСА).**