

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Смоленский государственный университет»

«Утверждаю»
Проректор по учебно-методической работе
_____ Устименко Ю.А.
«23» июня 2022 г.

**Методические рекомендации
по написанию курсовой работы
Б1.О.22 Композиция в изобразительном искусстве**

Направление подготовки: **44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)**

Направленность (профиль): **Изобразительное искусство. Декоративно-прикладное искусство**

Форма обучения: очная

Одобрено на заседании ученого совета художественно-графического факультета
«16» июня 2022 г., протокол № 10

Смоленск
2022

1. Общие положения

В соответствии с учебным планом по дисциплине Б1.О.22 Композиция в изобразительном искусстве предусмотрено выполнение курсовой работы.

Курсовая работа является важным элементом учебного процесса. Ее основная цель состоит в том, чтобы студент расширил и углубил свои знания по ряду предметов, выработал умение глубоко и самостоятельно разрабатывать конкретную проблему курса; обобщать, систематизировать и анализировать данные, полученные из литературных источников. Написание курсовой работы по дисциплине имеет большое значение для углубления навыков исследовательской работы и необходимого опыта в изложении полученных знаний и результатов проделанной работы с соблюдением общепринятых требований в отношении стиля, чётности формулировок, последовательности расположения материалов, внешнего оформления. Всё это подготавливает студента к выполнению более сложной работы - написанию выпускной квалификационной работы.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа – это самостоятельная исследовательская творческая работа студента, отражающая актуальную проблему и показывающая, как он может реализовать приобретенные знания, умения при решении конкретных творческих задач.

Цель курсовой работы – закрепить полученные во время обучения теоретические знания и практические умения по дисциплинам предметной подготовки, специализации.

Основными задачами курсового проектирования являются:

- закрепление, расширение теоретических знаний и углубление умений использовать для их решения конкретных задач творческого характера;
- развитие навыков практического применения знаний и умений для решения поставленных задач; совершенствование умений и навыков самостоятельной работы и ведения поиска информации при решении разрабатываемых вопросов в курсовой работе;
- формирование исследовательских умений студентов при анализе литературных источников, творческого опыта, обобщении полученных результатов, обосновании выводов и рекомендаций для художников-педагогов;
- развитие художественного воображения, вкуса и умение претворять замыслы в конкретную художественную форму.

Курсовая работа по предмету состоит из теоретического (методического) раздела и практической части – творческой работы.

Курсовая работа должна соответствовать следующим требованиям:

- актуальность тематики;
- отражение современного состояния в области искусств, передовых тенденций в педагогике, в вопросах художественного образования, в проблемах композиции;
- обобщение и анализ литературных источников, материалов периодической печати;
- реальная возможность практического применения полученных результатов в учебном процессе;
- ярко выраженный личный вклад автора в разработку выбранного проекта;
- грамотная подача теоретического материала и творческий подход в выполнении практической работы (ремесленная сторона выполнения);
- соответствие выполненной работы требованиям ГОСТов по объему, содержанию и оформлению.

Весь процесс подготовки, выполнения и защиты курсовых работ состоит из пяти этапов:

1. Выбор темы.
2. Составление плана.
3. Написание работы.
4. Оформление курсовой работы.
5. Защита курсовой работы.

Составление плана

План курсовой работы должен отражать её направление, характер. В связи с этим перед составлением плана студент знакомится с основными литературными источниками, позволяющими разобраться в важнейших вопросах темы. Подбор литературы – самостоятельная работа студента. При подборе литературы следует обращать внимание на год издания, так как инструктивный материал периодически изменяется.

Структура теоретической части курсовой работы по композиции строится и оформляется определенным образом.

- Титульный лист, где указывается высшее учебное заведение, факультет, кафедра, фамилия имя, отчество автора, тема, научный руководитель, город и год.
- Введение (2–2,5 страницы).
- Основная часть, которая делится на главы (по 10 страниц) и параграфы (по 5 страниц).
- Заключение (1 страница).
- Список литературы (не менее 15–20 источников, отражающих исследовательский характер курсовой), который составляется в соответствии с ГОСТами.
- Приложение (фотографии, эскизы, наглядно-методические таблицы, репродукции произведений искусства, технология исполнения творческой работы и т. д.).

План работы в обязательном порядке согласуется с научным руководителем.

2. Рекомендации по написанию курсовой работы

Введение

Во **Введении** студент должен охарактеризовать научный аппарат работы, то есть обозначить актуальность темы, объект и предмет исследования, сформулировать гипотезу, цель и задачи исследования, описать методологическую основу, комплекс используемых методов, объем и структуру курсовой работы.

1. **Актуальность темы** – необходимость ее методической разработки для обучения школьников, значимость исследуемого вопроса для теории и практики преподавания изобразительного искусства в школах города, страны на современном этапе развития общества.

2. **Объект исследования** – область действительности, которая существует независимо от нас, или объективные признаки, которые можно наблюдать; это процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и взятое исследователем для изучения, это та часть научного знания, с которой исследователь имеет дело (например, учебно-творческий, познавательный, технологический или исследовательский процесс на уроках изобразительного искусства).

3. **Предмет исследования** – то, что находится в рамках, в границах объекта; это тот аспект проблемы, исследуя который, мы познаем целостный объект, выделяя его главные, наиболее существенные признаки. Предмет исследования, чаще всего, совпадает с темой работы или очень близок к ней. Он включает только те элементы процесса обучения, которые подлежат исследованию, что позволяет построить систему изучения и определить ее границы (содержание, методические приемы, система учебно-творческих заданий, новаторские наглядно-методические пособия, способности и т. п.).

Объект и предмет исследования соотносятся как общее и частное. Определив предмет и объект исследования, автор должен дать им всестороннюю характеристику и в процессе научной работы постоянно иметь их в виду.

4. Студенты, имеющие практику в образовательных учреждениях, предполагают возможные положительные результаты применения своей работы в результате внедрения выдвинутых предложений. Это предположение называется **гипотезой**, которая опытным путем проверяется на практике. Выдвигается студентами, которые непосредственно

участвуют в педагогическом процессе и могут практически подтвердить свое теоретическое предположение.

5. Цель курсовой работы – видение и преследование конечного результата. Цели исследования могут быть текущими и перспективными, общими и детальными, постоянными и эпизодическими.

6. Задачи – то, посредством чего можно достичь желаемой цели. С их помощью определяются конкретные действия исследователя. Задачи исследования обычно уточняют цель. Если цель указывает общее направление исследовательской деятельности, то задачи описывают основные шаги исследователя.

7. Методологическая основа – труды ученых по вопросам художественного образования и изобразительной грамоты.

8. Комплекс научных методов – совокупность основных способов получения новых знаний и методов решения задач в рамках любой науки. Например: - теоретическое изучение и анализ педагогической литературы; - анализ учебных программ по изобразительному искусству; - наблюдение за деятельностью учащихся; - анализ учебно-творческих работ детей; - систематизация и обобщение опыта работы и т. п.

9. Структура курсовой работы – перечисление составляющих частей курсовой работы с указанием объема. Например: Курсовая работа состоит из введения, трех глав, заключения, списка литературы и приложения. Объем машинописного текста составляет ... страниц, приложение содержит ... репродукций картин художников по теме исследования, ... методических таблиц к урокам и ... ксерокопий детских рисунков.

Теоретическая часть работы. Каждая глава подразделяется на параграфы, которые последовательно и логично раскрывают основное содержание исследования. Каждую из глав необходимо завершать обобщением или заключением, в которых кратко формулируются основные результаты изучения рассматриваемых в данной главе вопросов.

Главы нумеруются римскими цифрами, после которых следует название. Например:

Глава I. Методические аспекты анализа художественных произведений на уроках композиции
Параграф размещается сразу после названия главы и нумеруется арабскими цифрами.

Например: 1.1. Композиция как форма познания изобразительных средств на уроках изобразительного искусства в 7 классе

1.2. Структура и элементы композиции.

Заключение. Излагаются выводы о результатах проделанной работы, формируются методические рекомендации и указывается, какую пользу может принести его работа в учебном процессе школы.

В заключении необходимо дать ответы на поставленные в начале исследования задачи, отразить основные выводы, подтверждающие (или опровергающие) гипотезу. Заключение завершается предположениями по поводу дальнейших возможностей исследования данной проблемы.

Список использованной литературы. Дается перечень использованных автором литературных источников в процессе выполнения дипломной работы в алфавитной последовательности (психолого-педагогическая, специальная литература по эстетике, искусству и др.).

Информационное обеспечение.

В данном разделе работы должны быть представлены используемые в работе информационные ресурсы, расположенные в алфавитном порядке с указанием автора, места и года издания.

Приложение.

В приложение размещаются весь наглядно-иллюстративный материал: иллюстрации, фотографии, эскизы и т.д. Объем приложения не ограничен.

Рекомендации по оформлению приложения Приложение должно содержать ксерокопии или репродукции картин, используемых на уроках, схемы или уменьшенные

копии наглядно-методических таблиц, раскрывающих тему и содержание уроков, детские рисунки или их ксерокопии, дидактические материалы к играм и тестам. В приложении каждая таблица и рисунок должны быть подписаны, чтобы в тексте делать конкретные ссылки.

Оформление курсовой работы (курсового проекта)

Технические требования

Текст работы должен быть набран на компьютере шрифтом TimesNewRoman размером 14 пт. с использованием текстового редактора MicrosoftWord, либо аналогичным по размеру и типу шрифтом при использовании других текстовых редакторов на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297мм), используя полуторный межстрочный интервал.

Шрифт, используемый в иллюстративном материале (таблицы, графики, диаграммы и т.п.), при необходимости может быть меньше основного, но не менее 10 пт. Поля страницы должны быть следующие: - левое поле - 30 мм; - правое поле - 10 мм; - верхнее поле - 20 мм; - нижнее поле - 20 мм. Каждый абзац должен начинаться с красной строки. Отступ абзаца – 1,25 мм от левой границы текста. Сноски и подстрочные примечания помещаются в нижней части соответствующей страницы и заканчиваются до границы нижнего поля.

Все страницы, за исключением приложений работы должны быть пронумерованы. Нумерация проставляется внизу страницы в правом нижнем или верхнем углу. Первой страницей считается титульный лист, на котором номер страницы не проставляется. Нумерация начинается со второй страницы работы - Содержание. Номера страниц проставляются в правом нижнем или верхнем углу, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы.

Содержание должно включать введение, названия глав и параграфов, заключение, список использованных источников и литературы, приложения с указанием страниц, с которых они начинаются. Заголовки в содержании должны полностью соответствовать заголовкам глав и параграфов в тексте работы. Введение, каждая новая глава, заключение, список использованных источников и литературы, приложения начинаются с новой страницы, кроме параграфов которые входят в состав глав. Введение, название глав, параграфов, заключение, список использованных источников и литературы в тексте форматируется по центру и выделяется жирным шрифтом. Точки в названиях глав и параграфов не ставятся. Параграфы нумеруются арабскими цифрами в пределах главы (1.1,1.2, и т.п.). После каждой главы необходимо сделать краткие выводы.

Правила написания буквенных аббревиатур

В тексте Работы, кроме общепринятых буквенных аббревиатур, могут быть использованы вводимые лично авторами буквенные аббревиатуры, сокращенно обозначающие какие-либо понятия из соответствующих областей знания. При этом первое упоминание таких аббревиатур указывается в круглых скобках после полного наименования, в дальнейшем они употребляются в тексте без расшифровки.

Правила оформления таблиц, рисунков, графиков

Таблицы и рисунки должны иметь названия и порядковую нумерацию (например, табл. 1, рис. 3). Нумерация таблиц и рисунков должна быть сквозной для всего текста выпускной квалификационной работы. Порядковый номер таблицы проставляется в правом верхнем углу над ее названием. В каждой таблице следует указывать единицы измерения показателей и период времени, к которому относятся данные. Если единица измерения в таблице является общей для всех числовых табличных данных, то ее приводят в заголовке таблицы после ее названия.

Порядковый номер рисунка и его название проставляются под рисунком. При построении графиков по осям координат вводятся соответствующие показатели,

буквенные обозначения которых выносятся на концы координатных осей, фиксируемые стрелками. При необходимости вдоль координатных осей делаются поясняющие надписи.

При использовании в работе материалов, заимствованных из литературных источников, цитировании различных авторов, необходимо делать соответствующие ссылки, а в конце работы помещать список использованной литературы. Не только цитаты, но и произвольное изложение заимствованных из литературы принципиальных положений включаются в выпускную квалификационную работу со ссылкой на источник.

Правила оформления библиографического списка

Библиографический список включает в себя литературные, статистические и другие источники, материалы которых использовались при написании Работы. Он состоит из таких литературных источников, как монографическая и учебная литература, периодическая литература (статьи из журналов и газет), законодательные и инструктивные материалы, статистические сборники и другие отчетные и учетные материалы, Интернет-сайты. Порядок построения списка определяется автором Работы и руководителем. Способ расположения материалов в списке литературы алфавитный. Фамилии авторов и заглавий произведений (если автор не указан) размещаются строго по алфавиту. В одном списке разные алфавиты не смешиваются, иностранные источники обычно размещают в конце перечня всех материалов.

При оформлении библиографического списка указываются все реквизиты книги: фамилия и инициалы автора, название книги, место издания, название издательства и количество страниц. Для статей, опубликованных в периодической печати, следует указывать наименование издания, номер, год, а также занимаемые страницы ¹.

Правила оформления ссылок на использованные литературные источники

Правила и требования оформления ссылок на информационные источники, список литературы и научные работы устанавливают ГОСТы. Если в тексте курсовой работы приводятся цитаты с указанием автора, то они заключаются в кавычки. При этом ссылка на источник делается в виде чисел в квадратных скобках: первое число указывает на номер источника в прилагаемом списке (библиографии), второе – на номер страницы источника, с которой взят материал.

Например: И.П. Иванов писал: «На уроках изобразительного искусства необходимо осуществлять межпредметные связи» [3, с. 52]. Если используются мысли или идеи авторов из библиографического списка в свободном переложении, то в обязательном порядке в тексте указывается автор, а после окончания предложения в скобках указывается номер источника в списке.

Например: В.С. Перемычкин считает, что решающим фактором в формировании и развитии способностей является общественная среда, деятельность [5, с. 13]. Если фамилия автора цитаты в тексте не указывается, то она пишется в квадратных скобках, а после запятой помещается номер литературного источника и номер страницы: [Н.И. Петров, 5, с. 91].

Правила оформления приложений

Приложение – заключительная часть работы, которая имеет дополнительное, обычно справочное значение, но является необходимой для более полного освещения темы. По содержанию приложения могут быть очень разнообразны: копии подлинных документов, выдержки из отчетных материалов, отдельные положения из инструкций и правил и т.д. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики, карты.

В приложение не включается список использованной литературы, справочные комментарии и примечания, которые являются не приложениями к основному тексту, а элементами справочно-сопроводительного аппарата работы, помогающими пользоваться

¹ См. ГОСТ 7.1-2003 "Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления"

ее основным текстом. Приложения оформляются как продолжение выпускной квалификационной работы на ее последних страницах.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и иметь тематический заголовок. При наличии в работе более одного приложения их следует пронумеровать. Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна быть сквозной и продолжать общую нумерацию страниц основного текста. Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки, которые употребляются со словом «смотри», оно обычно сокращается и заключается вместе с шифром в круглые скобки по форме. Отражение приложения в оглавлении работы делается в виде самостоятельной рубрики с полным названием каждого приложения.

3. Оценка курсовой работы

Работа оценивается по балльно-рейтинговой системе:

«Отлично»: 90-100 баллов.

«Хорошо»: 70-89 баллов.

«Удовлетворительно»: 55-69 баллов.

«Неудовлетворительно»: меньше 55 баллов.

№	Критерии оценки	Оценка (максимальный балл)
1	Соответствие содержания курсовой работы утвержденной теме	20 баллов
2	Достижение поставленных целей и задач; соответствие методики и методов предмету изучения	20 баллов
3	Новизна и самостоятельность выводов	20 баллов
4	Степень актуальности, практической значимости работы	20 баллов
5	Правильное оформление, соблюдение графика выполнения работы	20 баллов
	Итоговая оценка (выставляется в целом за курсовую работу)	100 баллов

Критерии оценки отражают требования к уровню квалификации бакалавра по направлению подготовки Педагогическое образование, зафиксированные в государственном образовательном стандарте.

Оценивание курсовой работы состоит из оценивания качества самой работы и оценки защиты, кроме того, во внимание принимается:

- уровень актуализации студента знаний, умений и навыков, полученных в ходе обучения;

- содержание в курсовой работе четко выраженной концепции и решение определенной проблемы;

- соответствие курсовой работы социальным и художественным требованиям времени;

- наличие композиционной идеи и высокого уровня исполнения;

- содержание представленного к защите материала (степень законченности работы и объём подготовительного материала, отражающий процесс формирования замысла, отбор выразительных и изобразительных средств) в объеме, достаточном для полного раскрытия авторской концепции.

Образцы оформления документов, необходимых для подготовки и защиты курсовой работы см. в Приложениях.

Приложение 1

Завкафедрой изобразительного искусства

_____ студента ____ курса,
направления подготовки (специальности)

(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить мне тему курсовой работы

Дата

Подпись студента

**Федеральное государственное бюджетное учреждение
высшего образования
«Смоленский государственный университет»**

График²

подготовки курсовой работы

студента _____

Тема _____

№	Этапы подготовки курсовой работы	Срок выполнения	Отметка научного руководителя о выполнении
1	Разработка структуры курсовой работы. Составление библиографии.		
3	Сбор теоретического и фактического материала		
4	Подготовка разделов курсовой работы Глава 1 Введение Заключение		
5	Доработка текста курсовой работы в соответствии с замечаниями руководителя		

Студент _____

Руководитель _____

Завкафедрой _____

² Представленный график является образцом и может изменяться в соответствии со спецификой курсовой работы (курсового проекта).

Отзыв научного руководителя на курсовую работу (курсовой проект)

студента _____,
_____ курса, направления подготовки (специальности) _____
на тему: « _____ »

№	Критерии оценки	Оценка
1	Соответствие содержания курсовой работы утвержденной теме	
2	Достижение поставленных целей и задач; соответствие методики и методов предмету изучения	
3	Новизна и самостоятельность выводов	
4	Степень самостоятельности выполнения работы	
5	Оформление	
	Итоговая оценка (выставляется в целом за курсовую работу)	

Пояснения:

Руководитель

И.О.Ф.

Дата

Приложение 4
Образец оформления
титulyного листа

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Смоленский государственный университет»

Факультет _____
Кафедра _____

Курсовая работа по композиции в изобразительном искусстве

на тему: _____

Выполнил:
студент группы № _____
очного (заочного) отделения
направление подготовки
«Педагогическое образование»,
профиль «Изобразительное искусство.
Декоративно-прикладное искусство»
Ф.И.О.

Научный руководитель:
степень, звание
Ф.И.О.

Смоленск
2020

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 03B6A3C600B7ADA9B742A1E041DE7D81B0
Владелец: Артеменков Михаил Николаевич
Действителен: с 04.10.2021 до 07.10.2022