

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленский государственный университет»

Кафедра литературы и журналистики

«Утверждаю»

Проректор по учебно-
методической работе
_____ Ю.А. Устименко
«16» сентября 2021 г.

Рабочая программа дисциплины
Б1.В.ДВ.04.02 Виды источников информации и работа с ними

Направление подготовки: **42.03.02 Журналистика**
Направленность (профиль): **Периодическая печать**
Форма обучения: очная
Курс – 3
Семестр – 6
Всего зачетных единиц – 2, часов – 72
Форма отчетности: зачет - 6 семестр

Программу разработал:
доктор филологических наук, профессор А.В. Королькова

Одобрена на заседании кафедры литературы и журналистики
«09» сентября 2021 года, протокол №1

Заведующий кафедрой _____ И.В. Романова

Смоленск
2021

1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.04.02 «Виды источников информации и работа с ними» включена в раздел «Дисциплины по выбору» учебного плана по направлению подготовки 42.03.02 "Журналистика".

Для успешного освоения данного курса студентам необходим комплекс знаний, обеспечиваемых рядом изучаемых дисциплин, с которыми он координируется. Это сведения общеориентирующего характера о журналистской профессии; понимание роли СМИ в обществе, особенностей массовой информации (Б1.О.18 «Основы теории журналистики»); представление о специфике средств массовой информации, их типах и видах (Б1.О.19 «Система СМИ»); (Б1.В.ДВ.02.01 «Копирайтинг»).

Знания и навыки, полученные студентами в результате изучения курса Б1.В.ДВ.04.02 «Виды источников информации и работа с ними», выступают в качестве предпосылок для освоения дисциплин: выпуска учебных СМИ, производственной практики.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Компетенция	Индикаторы достижения
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном (ых) языках	Знать: особенности стиля делового общения на государственном и иностранных языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; Уметь: следовать основным нормам, принятым в деловом общении в официальной и неофициальной сфере; учитывать социокультурные различия в формате создания корреспонденции на государственном и иностранном языках; Владеть: различными методами, технологиями и типами коммуникаций при осуществлении профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках.
ПК-2: способность организовать процесс создания журналистского текста и (или) продукта	Знать: свои профессиональные обязанности в рамках отведенного бюджета времени; Уметь: распределять свои трудовые ресурсы в соответствии с решаемыми профессиональными задачами и возникающими обстоятельствами; Владеть: навыками составления графика в процессе создания журналистского текста и (или) продукта.
ПК-3: Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других меди	Знать: редакционные стандарты, форматы, жанры, стили, профессиональные этические нормы при создании журналистского текста и (или) продукта. Уметь: приводить журналистский текст и (или) продукт разных видов в соответствие с языковыми нормами Владеть: технологическими требованиями к разным типам СМИ и других медиа при редактировании журналистского текста и (или) продукта.

3.Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
-------	---------------------------------	--------------------

1	Виды источников информации в журналистике. Общая характеристика	<p>Поиск информации - это в какой-то степени наука, ведь каждый журналист вырабатывает свой почерк, технологию работы с источниками информации. Для этого журналисту необходимо представлять действительность как совокупность источников информации и знать их координаты.</p> <p>Источники информации в журналистике – это субъект деятельности или объект события, с которыми журналист вступает в тесное взаимодействие с целью получения нужной информации определенного направления и вида.</p> <p>Основные виды источников информации: государственные органы, информационные агентства, сеть Интернет, люди, документы, реальная действительность</p>
2	Документы как вид источников информации	<p>Социология разработала следующее деление документов, применяющееся в журналистике:</p> <p>По способу фиксирования информации (рукописные, печатные документы, кино и фотоплёнки, магнитные ленты)</p> <p>По типу авторства (личные и общественные, например, расписка в получении денег и протокол собрания коллектива).</p> <p>По статусу документа (официальные и неофициальные, например, постановление правительства и пояснительная записка).</p> <p>По степени близости к эмпирическому материалу (первичные, например, заполненные анкеты, и вторичные - отчёт, написанный по результатам анкетирования на основе обобщения данных анкет).</p> <p>По способу получения документа (естественно функционирующие в обществе, например, статистические отчёты по установленному образцу и «целевые», т. е. созданные по заказу журналиста - допустим, справка о деятельности учреждений).</p> <p>Процесс освоения журналистом документа состоит из трёх этапов: извлечение данных, их интерпретация и фиксация. Первый из них предполагает умение журналиста быстро и глубоко перерабатывать знаковую информационную продукцию. Качество второго, основанного на анализе, оценке и объяснении полученных данных «зависит от того, насколько журналист умеет включать в соображения здравого смысла критерии оценок, задаваемые системой знаний общеметодологического и специального характера».</p> <p>Однако работа с документами обязательно предполагает как проверку их на подлинность, так и определение достоверности и надёжности заключённых в них</p>

		<p>данных. При возникновении сомнений в подлинности документа, т. е. В его действительном происхождении от того автора и при тех обстоятельствах, которые предполагает текст документа, необходимо специальным образом проанализировать его. Этот анализ предполагает внимание к содержательным характеристикам документа, его внешней стороне, в целях выявления признаков подлинности или несоответствия им.</p>
3	<p>Государственные органы. Официальная информация как особый вид источников информации</p>	<p>Для информации о неблагоприятных событиях и для информации о событиях благоприятных в обществе существуют разные «накопители», причём первые (полиция, «скорая помощь», пожарная служба, аварийные службы, ГИБДД, народные суды и так далее) в силу естественных причин известны людям гораздо больше, а потому и журналистами освоены лучше.</p> <p>Информация же о благоприятных фиксируется с большей или меньшей степенью отчётности в соответствующих управленческих службах муниципальных округов. К сожалению, это происходит не так оперативно, как в случаях неприятного свойства.</p> <p>Помимо прочего ФЗ и подзаконные акты, Указы президента РФ вступают в силу после публикации их в СМИ.</p>
4	<p>Информационные агентства как особый вид источников информации</p>	<p>Информационные службы обеспечивают журналистскую деятельность, поставляя им «сырой», фактический материал, материал оформленный по типу жёсткой новости, но сами они, как правило, не вступают в контакт с аудиторией.</p> <p>Идея подобного рода предприятий зародилась в начале 19 века, ей журналисты всего мира обязаны французцу Шарлю Гавасу, который первым раскинул сеть своих представительств в разных местностях, продавая газетам и журналам добытые им факты. На данный момент наибольшей популярностью на мировом рынке информации пользуются следующие агентства: «AssociatedPress» и «UnitedPressInternational» (США), «AganceFrance-Press» (Франция), «Reuters» (Великобритания) и ИТАР-ТАСС (Россия). Эти информационные агентства являются наиболее мощными источниками информации в мире, они представлены на информационном рынке большинства стран.</p> <p>В целях повышенной оперативности крупнейшие информационные агентства пользуются всеми видами связи, в том числе и космической, имеют мощные</p>

		<p>компьютерные центры, служащие для подготовки, обработки и хранения информации, которая непрерывно поступает потребителям по телетайпу, либо в виде оперативных бюллетеней новостей, пресс-релизов, выходящих часто несколько раз в день.</p>
5	<p>Сеть Интернет как особый источник информации</p>	<p>Интернет предоставляет огромное количество открытой и доступной информации, которая систематизирована с помощью специальных сервисов, а также возможность участвовать в дискуссиях и связаться практически с любым человеком.</p> <p>Однако среди минусов отмечается недостоверность, слишком большой объем информации для ее усвоения, а также то, что сетевое общение не может заменить живое с точки зрения передачи настроения и эмоций.</p> <p>В последнее время в Интернете представлены все ведущие информационные агентства, многие издательства, рекламные агентства, представлены политики, многие правительства и парламенты. Появилась специфическая журналистика, основные жанры которой - дайджесты новостей и обзоры. В глобальной сети широко представлены российские печатные издания и радиостанции. Пользователь (предприятие или частное лицо) может получить текущие материалы российской прессы - интервью, репортажи, хроники, статистику, информацию о работе органов власти и крупных организаций.»</p>
6	<p>Люди как основной источник информации</p>	<p>Человек – это и держатель, и носитель, и транслятор информации. Главная особенность – влияние психологического фактора: журналист может не найти контакт со своим героем и упустить столь важный источник.</p> <p>Люди могут быть непосредственными свидетелями происходящего, а также знать о нем со слов других людей. Безусловно, первые предпочтительнее, так как информация предстает в менее измененном виде.</p> <p>Люди по концепции Д. Рэналла подразделяются на «контакты» (представители различных сфер, знакомые журналиста, которые могут дать интересную информацию) и политиков (знакомство с официальными лицами может быть как полезным, так и вредным для журналистов, с этим стоит быть аккуратнее, чтобы дружба не заслоняла объективности).</p>
7	<p>Реальная действительность как источник информации</p>	<p>Человек - основное звено в системе получения достоверной и максимально точной информации. Он является отличным и достоверным носителем информации, которая востребована в кругах журналистов. Человек – это, также, транслятор</p>

		информации, которую он наблюдал и изучал. С целью получения информации от человека журналисты проводят интервью и анкетирование или опрос.
8	Достоверные и недостоверные источники информации.	<p>Источники журналистской информации: достоверные – не достоверные, открытые – «скрытые», конфиденциальные сведения.</p> <p>Достоверная информация – информация, не вызывающая сомнений, подлинная, реальная. Сведения, соответствующие действительности, т. е. факты, наличие которых при необходимости можно подтвердить юридически корректными процедурами (с использованием документов, свидетелей, экспертных заключений и т.д.). В практике журналистов достоверными считаются сведения, публикуемые с обязательной ссылкой на источник.</p> <p>Конфиденциальная информация — информация, доступ к которой ограничивается в соответствии с законодательством Российской Федерации и представляет собой коммерческую, служебную или личную тайны, охраняющиеся её владельцем.</p> <p>1) сведения о фактах (событиях, обстоятельствах) частной жизни лица, позволяющие идентифицировать его личность (персональные данные), за исключением сведений, подлежащих распространению в средствах массовой информации в установленных федеральными законами случаях;</p> <p>2) сведения, составляющие тайну следствия и судопроизводства;</p> <p>3) служебная тайна (сведения, доступ к которым ограничен органами власти в соответствии с федеральными законами);</p> <p>4) сведения, связанные с профессиональной деятельностью, доступ к которым ограничен в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами (адвокатская тайна, врачебная тайна, тайна телефонных переговоров, почтовых отправлений и т.п.);</p> <p>5) коммерческая тайна;</p> <p>6) сведения о сущности изобретения, полезной модели или промышленного образца до официальной публикации информации о них.</p> <p>Открытая информация - информационные источники, распространяющие сведения, предназначенные для использования без каких-либо условий, запретов, исключений. К открытым источникам информации ним относятся, прежде всего, публикации в СМИ, в научной литературе, на веб сайтах, а также открытая информация, предоставляемая организациями.</p>

4. Тематический план

№ п/п	Разделы и темы	Всего часов	Формы занятий		
			лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа/контроль
3 семестр					
1.	Виды источников информации в журналистике. Общая характеристика	8		2	6
2.	Документы как вид источников информации	8		4	4
3.	Государственные органы. Официальная информация как особый вид источников информации	8		4	4
4.	Информационные агентства как особый вид источников информации	8		4	4
5.	Сеть Интернет как особый вид источника информации	8		4	4
6.	Люди как основной источник видов информации	8		4	4
7.	Реальная действительность как вид источников информации	12		4	8
8.	Достоверные и недостоверные источники информации.	12		4	8
ИТОГО за семестр		72		30	42

5. Виды образовательной деятельности

5 семестр

Практические занятия

Тема 1. Виды источников информации в журналистике. Общая характеристика (2 часа)

Вопросы для обсуждения и практические задания

Дать характеристику источникам журналистской информации:

1. Явления и факты окружающей действительности
2. Информаторы (люди) (часто – на условиях анонимности)
3. Сообщения пресс-служб, агентств

4. Сообщения других СМИ
5. Сеть Интернет
6. Законодательные акты, распоряжения, приказы, деловая документация
8. Архивы, библиотеки, хранилища данных

Задание: Найти по два примера текстов, имеющих в основе разные виды источников информации. Обосновать почему вы считаете их текстами, имеющими разные источники информации..

Тема 2. Документы как вид источников информации (4 часа)

Вопросы для обсуждения и практические задания

Группы преимущественно достоверной информации. Документальная информация. Официальные документы. Деловые бумаги и архивы.

Задание: Найти и проанализировать по два текста, имеющих в основе документы. Обосновать почему вы считаете их текстами, имеющими в основе документы.

Тема 3. Государственные органы. Официальная информация как особый вид источников информации (4 часа)

Вопросы для обсуждения и практические задания

Деление документов, применяющееся в журналистике:

1. По способу фиксации информации (рукописные, печатные документы, кино и фотоплёнки, магнитные ленты).
2. По типу авторства (личные и общественные, например, расписка в получении денег и протокол собрания коллектива).
3. По статусу документа (официальные и неофициальные, например, постановление правительства и пояснительная записка).
4. По степени близости к эмпирическому материалу (первичные, например, заполненные анкеты, и вторичные – отчёт, написанный по результатам анкетирования на основе обобщения данных анкет).
5. По способу получения документа (естественно функционирующие в обществе, например, статистические отчёты по установленному образцу и «целевые», т. е. созданные по заказу журналиста – допустим, справка о деятельности учреждений).

Задание: Найти и проанализировать по два текста, имеющих в основе информацию из государственных органов. Обосновать почему вы считаете их текстами, имеющими в основе информацию из государственных органов.

Тема 4. Информационные агентства как особый вид источников информации (4 часа)

Вопросы для обсуждения и практические задания

Составить развернутые ответы на проблемные вопросы:

Работа с информационными агентствами.

Информационные агентства – это информационного рода службы, которые обеспечивают журналистскую деятельность «сырым», фактическим материалом, который относится к жестким новостям. Данные агентства предоставляют материал и самостоятельно в контакт с аудиторией не вступают.

Задание: Найти и проанализировать по два текста, имеющих в основе информацию информационных агентств. Обосновать почему вы считаете их текстами, имеющими в основе информацию информационных агентств.

Тема 5. Сеть Интернет как особый вид источника информации(4 часа)

Вопросы для обсуждения и практические задания

Постановка проблемы:

Глобальная сеть Интернет – достаточно дешевый и мощный механизм, которые позволяет удовлетворять потребности журналистов в информационных ресурсах различного рода. Он содержит много интересной и полезной для журналиста информации, укрепляет связь и согласованность между работниками, связанными журналистикой. Он, также, позволяет быстро и надежно вступать в контакт с другими журналистами и их информационными источниками, которые находятся на различных расстояниях.

Охарактеризуйте плюсы и минусы интернета как особого вида источника информации.

Задание: Найти и проанализировать по два текста, имеющих в основе информацию из сети Интернет. Обосновать почему вы считаете их текстами, имеющими в основе информацию из сети Интернет.

Тема 6. Люди как основной источник видов информации(4 часа)

Вопросы для обсуждения и практические задания

Постановка проблемы:

Человек, с одной стороны - свидетель или участник происходящих вокруг нас событий и потому выступает в качестве носителя информации об этих событиях. С другой стороны, он держатель информации о себе, о своём внутреннем, неповторимом мире. И, наконец, он транслятор информации, полученной от других.

Охарактеризовать сложности персонифицированной работы с людьми как особым видом источников информации.

Задание: Найти и проанализировать по два текста, имеющих в основе персонифицированную информацию. Обосновать почему вы считаете их текстами, имеющими в основе персонифицированную Информацию.

Тема 7. Реальная действительность как вид источников информации (4 часа)

Вопросы для обсуждения и практические задания

В настоящее время существует достаточно развёрнутая система информирования журналистов о происходящих событиях. К основным его формам относят следующие:

1. Брифинги – короткие совещания работников средств массовой информации
2. Презентации – торжественные встречи представителей каких-либо государственных, общественных или частных структур с общественностью,
3. Пресс-конференции – встречи государственных или общественных деятелей, представителей науки, культуры и т.д. с журналистами для информирования их в связи с актуальными событиями или для ответов на их вопросы;

4. Пресс-релизы – специальные сводки сообщений для прессы о существенных фактах в той или иной сфере действительности, подготовленные соответствующими пресс-службами;
5. Специальные информационные бюллетени о текущих событиях той или иной сферы деятельности, создаваемые корпоративными информационными агентствами;
6. Экстренные сообщения по факсу или электронной почте, поступающие в органы массовой информации от пресс-секретарей, пресс-служб. Пресс-центров различных ведомств и общественных объединений.

Охарактеризовать формы информации реальной действительности.

Задание: Найти и проанализировать по два текста, имеющих в основе различные формы информации о реальной действительности. Обосновать почему вы считаете их текстами, имеющими в основе различные формы информации о реальной действительности.

Тема 8. Достоверные и недостоверные источники информации. (4 часа)

Вопросы для обсуждения и практические задания

Охарактеризовать виды достоверных и недостоверных источников информации.

Группы преимущественно достоверной информации.
Официальные документы. Эта информация считается достаточно надёжной, хотя не исключена и намеренная фальсификация.
Деловые бумаги и архивы

Как убедиться в достоверности информации, содержащейся в источнике.

Необходимо:

1. Различать описание событий и их интерпретацию (факты и мнения);
2. Определять, какими источниками информации пользовался составитель документа, является она первичной или вторичной;
3. Выявлять намерения, которыми руководствовался составитель документа, давая ему жизнь;
4. Учитывать, как могла повлиять на качество документа обстановка, в которой он создавался.

Не менее полезным является также проверка источника путём сравнения его с другими сведениями, а при ситуации, когда документ становится базой для серьёзных выводов и обобщений, журналисту необходима консультация специалиста, способного выступить в качестве или иной области.

Задание: Найти и проанализировать по два текста, имеющих в основе достоверную и недостоверную информацию. Обосновать почему вы считаете их текстами, имеющими в основе достоверную или недостоверную информацию.

Самостоятельная работа

Тема 1. Виды источников информации в журналистике. Общая характеристика(6 часов)

Подготовьте развернутую характеристику видов источников информации:

1. Государственные организации
2. Информационные агентства
3. Глобальная сеть Интернет

4. Человек - основное звено в системе получения достоверной и максимально точной информации.
5. Общение журналистов с «коллегами по цеху».
6. Наблюдение и эксперимент

Тема 2 Документы как вид источников информации (4 часа)

Подготовьте ответы на вопросы:

Группы преимущественно достоверной информации. Документальная информация. Официальные документы. Деловые бумаги и архивы. Недостоверная информация. Фейки

Тема 3. Государственные органы. Официальная информация как особый вид источников информации (4 часа)

Составьте рекомендации по работе с государственными структурами как источником информации.

Справка:

Самые распространенные источники информации для журналистов – *представители органов власти*. По данным Комиссии по свободе доступа к информации (российский правозащитный фонд), около 80% журналистов систематически обращаются за сведениями к представителям различных ветвей власти, преимущественно – исполнительной. Особенность работы с органами управления заключается в том, что между средствами массовой информации и руководителями федерального, регионального и местного уровней есть посредники – пресс-секретари и пресс-службы. Они организуют брифинги, пресс-конференции и встречи с руководством для интервью, отвечают на запросы, проводят аккредитацию корреспондентов, приглашают их на закрытые мероприятия, готовят информацию в виде пресс-релизов, справок, отчетов. Нельзя не учитывать, что получаемая таким образом информация часто бывает односторонней, поскольку задачи пресс-служб не совпадают с обязанностями прессы: в первом случае – сделать положительным образ руководства в общественном мнении, во втором – сообщить аудитории о реальных фактах. Подобные отношения пресс-служб со СМИ складываются повсеместно и за некоторыми мало существенными отличиями характерны для всех организаций, в том числе и общественных. Поэтому опытные журналисты обзаводятся собственными информаторами, которые находятся «в недрах», внутри правительства, администрации, департамента, – для проверки полученных сведений, получения эксклюзива или закрытых данных. Некоторые официальные учреждения пользуются повышенным вниманием СМИ, и репортеру полезно знать об организации в них работы с прессой.

Тема 4. Информационные агентства как особый вид источников информации(4 часа)

Составьте развернутый ответ на вопрос:

В чем особенность работы с информационными агентствами. (Нарушение авторских прав источника информации, проверка информации на достоверность)

Тема 5. Сеть Интернет как особый вид источника информации(4 часа)

Составьте развернутый ответ на вопрос:

Плюсы и минусы работы с информацией в сети Интернет.

Тема 6. Люди как основной источник видов информации (4 часа)

Составьте развернутое выступление по теме «Интервью, анкетирование, опрос как форма работы с людьми (основным источником информации)»

Тема 7. Реальная действительность как вид источников информации (8 часов).

Составьте развернутое выступление по теме «Предметно-вещевая среда (реальная действительность) как особый источник информации.

Тема 8. Достоверные и недостоверные источники информации. (8 часов)

Составьте развернутое выступление на тему «Фейки и достоверная информация в современных СМИ»

6. Критерии оценивания результатов освоения дисциплины

6.1. Оценочные средства и критерии оценивания для текущей аттестации

Контрольная работа (пример)

Задание 1

Почему интернет является ненадёжным источником информации? Приведите примеры недостоверной информации в интернет изданиях.

Задание 2

Обосновать характеристики достоверных и недостоверных источников информации. Компетентные и некомпетентные источники информации.

Задание 3

Привести примеры недостоверной информации.

Привести примеры фейков.

Объяснить, по каким критериям определяется фейковая информация.

Критерии оценивания

Студент выполняет задание самостоятельно, теоретически обосновывает свое решение, задание выполнено на 95-100%	отлично
Студент выполняет задание самостоятельно, возникают некоторые проблемы с теоретическим обоснованием решения, задание выполнено на 80-94%	хорошо
Студенту при выполнении заданий требуется помощь, возникают проблемы с теоретическим обоснованием решения, задание выполнено на 60-79%	удовлетворительно
Студент не может самостоятельно выполнить задание, не может теоретически обосновать решение, задание выполнено менее чем на 60%	не удовлетворительно

Критерии оценивания

"отлично"- тема интервью актуальна и выбрана в соответствии с типом СМИ, личность и компетентность собеседника не вызывают сомнений, цели интервью ясно сформулированы, тип и модель интервью выбраны в соответствии с целями, использованы разные тематические и функциональные группы вопросов (7-10).

"хорошо"- тема интервью актуальна и выбрана в соответствии с типом СМИ, личность и компетентность собеседника не вызывают сомнений, цели интервью ясно сформулированы, тип и модель интервью выбраны в соответствии с целями, но использованы однообразные и стереотипные по тематике и функциям вопросы (7-10).

"удовлетворительно"- тема интервью актуальна и выбрана в соответствии с типом СМИ, личность и компетентность собеседника не вызывают сомнений, но цели интервью сформулированы нечетко, тип и модель интервью не раскрывают личность и компетентность собеседника, использованы однообразные и стереотипные по тематике и функциям вопросы (5-7).

"неудовлетворительно"- тема интервью недостаточно актуальна, хотя и выбрана в соответствии с типом СМИ, фигура собеседника выбрана случайно, цели интервью сформулированы нечетко, тип и модель интервью не раскрывают личность и компетентность собеседника с целями, использованы однообразные и стереотипные по тематике и функциям вопросы (5-7).

Творческое профессиональное задание.

Составьте вопросы для интервью для официального специалиста по связям с общественностью Смоленского музея-заповедника.

Оценивание творческого профессионального задания

Аналитический материал оценивается по балльной шкале, баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

25 и более баллов – «отлично»;

19 – 24 баллов – «хорошо»;

15 – 18 баллов – «удовлетворительно»;

менее 15 баллов – «неудовлетворительно».

Баллы учитываются в процессе текущей оценки знаний программного материала.

6.2. Оценочные средства и критерии оценивания для промежуточной аттестации

1. Зачет (5 семестр)

Зачет выставляется по результатам работы в семестре

Средствами оценивания являются задания для текущего контроля:

- итоговое задание (критерии оценивания см.п.6.1.);
- контрольная работа (критерии оценивания см. п.6.2).

Критерии оценивания результатов работы в семестре:

"зачтено" выставляется студенту, который:

- выполнил итоговое задание на оценку не ниже "удовлетворительно"(не менее 50% правильных ответов);
- выполнил контрольную работу на оценку не ниже "удовлетворительно".

"не зачтено"выставляется студенту, который:

- написал итоговое задание на оценку ниже "удовлетворительно"(менее 50% правильных ответов);
- выполнил контрольную работу на оценку ниже "удовлетворительно".

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

7.1. Основная литература

1. Баранова, Е. А. Конвергентная журналистика: учебное пособие для вузов / Е. А. Баранова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 156 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13584-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469061> (дата обращения: 31.10.2021).
2. Корконосенко, С. Г. Социология журналистики: учебник для бакалавров / С. Г. Корконосенко; ответственный редактор С. Г. Корконосенко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 421 с. — (Бакалавр.Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2275-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/425448> (дата обращения: 31.10.2021).
3. Колесниченко, А. В. Настольная книга журналиста / А. В. Колесниченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 341 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-06108-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454823> (дата обращения: 19.06.2020).
4. Лазутина, Г. В. Основы журналистской деятельности: учебник и практикум для вузов / Г. В. Лазутина. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 212 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08324-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450536> (дата обращения: 19.06.2020).
5. Основы журналистской деятельности: учебник для вузов / С. Г. Корконосенко [и др.]; под редакцией С. Г. Корконосенко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 332 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00590-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449998> (дата обращения: 19.06.2020).

7.2. Дополнительная литература

1. Аграновский В.А. Вторая древнейшая (Беседы о журналистике). – М.: Вагриус, 1999. URL: https://royallib.com/read/agranovskiy_valeriy/vtoraya_drevneyshaya_besedi_o_gurnalistike.html#14336009.
2. Как новые медиа изменили журналистику / науч. ред. С.Балмаева и М.Лукина. - Екатеринбург: Гуманитарный университет, 2016. URL: <http://newmedia2016.digital-books.ru/wp-content/uploads/2016/06/New-Media-2016.pdf>
3. Лазутина Г.В. Основы творческой деятельности журналиста: учеб. для студентов вузов по спец. "Журналистика". – М.: Аспект Пресс, 2000; 2001; 2006; 2007.
4. Лазутина Г.В., Распопова С.С. Жанры журналистского творчества: учеб. пособие для студентов вузов по направлению и спец."Журналистика" . – М.: Аспект Пресс, 2011; 2012.
5. Рэндалл Д. Универсальный журналист. – М.: Международный центр журналистики, 1996. URL: https://royallib.com/read/rendall_devid/universalniy_gurnalist.html#983040

7.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

Электронные порталы и библиотеки

<https://biblio-online.ru> - электронно- библиотечная система Юрайт

<http://www.fapmc.ru/rospechat.html> - сайт Федерального агентства по печати и массовым коммуникациям

<http://journalist-virt.ru/> - ежемесячный журнал для профессионалов Журналист

<http://www.yojo.ru/> - информационный портал для молодых журналистов.

8. Материально-техническое обеспечение

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Стандартная учебная мебель (28 посадочных мест), стол преподавателя (1), стул (1), кафедра (1), мультимедиапроектор EPSON (1), ноутбук LENOVO (1), переносной экран (1), доска настенная (1).

Аудитория для самостоятельной работы – стандартная учебная мебель (28 посадочных мест), стол преподавателя (1), стул (1), кафедра (1), мультимедиапроектор EPSON (1), ноутбук LENOVO (1), переносной экран (1), доска настенная (1).

9. Программное обеспечение

KasperskyEndpointSecurity для бизнеса Стандартный АО

«Лаборатория Касперского», лицензия 1FB6-161215-133553-1-6231.

MicrosoftOpenLicense, лицензия 49463448 в составе:

1. Microsoft Windows Professional 7 Russian;
2. Microsoft Office 2010 Russian.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 6314D932A1EC8352F4BBFDEFD0AA3F30

Владелец: Артеменков Михаил Николаевич

Действителен: с 21.09.2022 до 15.12.2023