

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленский государственный университет»

Кафедра иностранных языков

«Утверждаю»

И.о. проректора по учебной работе
_____ Ю.А.Устименко
«7» сентября 2017 г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.Б.2 Иностранный язык в сфере юриспруденции (немецкий)

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Профиль: Правоприменительная деятельность

Форма обучения – очная

Курс – 1

Семестр – 1

Всего зачетных единиц – 3, часов - 108

Практические занятия – 36 часов

Самостоятельная работа – 72 часа

Форма отчетности: зачет – 1 семестр

Программа составлена на основе ФГОС ВО по направлению подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Программу разработали:

д.ф.н., профессор Андреев В.С.

ассистент Пушкарева Л.В.

Программа одобрена на заседании кафедры иностранных языков
«31» августа 2017 г., протокол № 1.

Смоленск
2017

1. Место дисциплины в структуре ОП

Рабочая программа по дисциплине «Иностранный язык в сфере юриспруденции» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования и учебным планом направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» профиль «Правоприменительная деятельность».

Дисциплина «Иностранный язык в сфере юриспруденции» (Б1.Б.2) входит в базовую часть программы бакалавриата по направлению «Юриспруденция».

Курс иностранного языка опирается на базовые знания, полученные в среднем общеобразовательном учреждении и ориентирован на формирование значимых знаний, умений и навыков, обеспечивающих реализацию целей научной, бытовой, профессиональной коммуникации и коммуникации межличностного и межкультурного характера.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины бакалавр должен обладать следующей компетенцией: – способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать:

- специфику артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в немецком языке, особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации;
- лексический минимум (общеупотребительную, профессиональную и терминологическую лексику) в объеме, необходимом для работы с учебной литературой и осуществления межличностного и межкультурного взаимодействия на иностранном языке;
- основные способы словообразования;
- грамматические и синтаксические нормы немецкого языка, необходимые для работы с учебной литературой и осуществления межличностного и межкультурного взаимодействия на иностранном языке;
- культуру и традиции стран изучаемого языка, правила речевого этикета;
- особенности официального/неофициального стиля общения в устной и письменной формах;
- основные виды перевода текстов художественной и научной литературы;
- основные виды деловой корреспонденции.

Уметь:

- читать аутентичные тексты разных стилей, используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, просмотровое) и извлекать значимую / запрашиваемую информацию в зависимости от коммуникативной задачи;
- применять лексико-грамматические средства в коммуникативных ситуациях диалогического и монологического общения;
- вести диалогическую и монологическую речь в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения;
- выделять и формулировать проблему на основе изучаемого материала, описывать события, излагать факты, выражать свое отношение;

- представить информацию в форме доклада, презентации; участвовать в дискуссии;
- понимать информацию на слух для точного выполнения коммуникативной задачи.

Владеть:

- лексическим минимумом в объеме, необходимом для работы с учебной литературой и осуществления межличностного и межкультурного взаимодействия на иностранном языке;
- приемами и способами решения коммуникативных задач в сфере межличностного и межкультурного взаимодействия на иностранном языке;
- навыками получения необходимой информации, находящейся в открытом доступе (из специализированного журнала, рекламы, сайта в Интернете и т.д.);
- основами частной и деловой переписки и оформлением стандартных речевых произведений (аннотация, реферат, тезисы, биография);
- техникой устного и письменного перевода;
- навыками публичной речи, аргументацией, ведения дискуссии;
- навыками самостоятельной работы.

- способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке (ОПК -7).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- особенности профессиональной лексики, соответствующей профилю направления подготовки;
- свободные и устойчивые словосочетания, фразеологические единицы;
- специфику логического оформления высказывания на иностранном языке;
- основные грамматические явления, обеспечивающие коммуникацию профессионального характера без искажения смысла при устном и письменном общении;
- речевые клише для аргументации собственного мнения в соответствующей профессиональной сфере.

Уметь:

- воспринимать обращенную речь на слух и фонетически верно формировать собственные высказывания в устной речи;
- применять лексико-грамматические средства в коммуникативных ситуациях профессионального общения на иностранном языке;
- вести диалогическую и монологическую речь в основных коммуникативных ситуациях профессионального общения;
- использовать средства логической связи в устной и письменной речи на иностранном языке;
- извлекать необходимую информацию из различного вида текстов и передавать основное содержание текстов профессиональной направленности в соответствии с общепринятой структурой (введение, основная часть, заключение).

Владеть:

- навыками оформления речевых высказываний официально-делового и научного стиля;
- основными средствами логической связи при оформлении устных и письменных высказываний на иностранном языке;

- лексическим минимумом, включающим лексические единицы общего и терминологического характера в профессиональной сфере;
- навыками получения необходимой информации, находящейся в открытом доступе (из специализированного журнала, рекламы, сайта в Интернете и т.д.);
- основами деловой переписки и оформлением стандартных речевых произведений на иностранном языке.

3. Содержание дисциплины

1. Аудирование

Восприятие на слух и понимание основного содержания несложных аутентичных общественно-политических и юридических текстов, относящихся к различным типам речи.

2. Лексический минимум

Лексический минимум в объеме, позволяющий решать задачи межличностного, межкультурного и профессионального взаимодействия на иностранном языке.

Распределение лексического минимума по основным изучаемым темам:

- Понятие права.
- История права. Исторические правовые акты.
- Правовые нормы.
- Публичное и частное право.
- Конституционное право.
- Административное право.
- Налоговое право.
- Уголовное право.
- Уголовный процесс.
- Гражданское право.
- Национальные судебные системы.
- Судебное делопроизводство.
- Германия: правовая и политическая система.
- Законодательные органы власти Германии.
- Россия: правовая и политическая система.

Свободные и устойчивые словосочетания. Клише и речевые обороты.

Роль словообразовательных суффиксов, префиксов в пополнении словарного состава.

Конверсия как безаффиксальный способ словообразования. Образование существительных от глаголов и глаголов от существительных. Основные значения производных слов. Словосложение. Слова с усеченной основой.

3. Грамматический минимум

Грамматические нормы немецкого языка, необходимые для работы с учебной литературой и осуществления межличностного, межкультурного и профессионального взаимодействия в устной и письменной формах на иностранном языке.

Порядок слов в простом предложении и порядок перевода.

Временные формы глагола в активе.

Порядок слов в придаточном предложении и порядок перевода.

Порядок слов в бессоюзном условном придаточном предложении и порядок перевода.

Временные формы глагола в пассиве.

Инфинитив пассива. Пассив состояния. Безличный пассив.

Инфинитивные группы.
Инфинитивные обороты.
Причастие I и II в функции определения.
Распространенное определение.
Степени сравнения прилагательных и наречий.
Обособленный причастный оборот.
Конъюнктив.

4. Страноведение и межкультурная коммуникация

Социокультурный минимум, необходимый для соблюдения обычаев, правил поведения, норм этикета, социальных условий и стереотипов в процессе межличностного, межкультурного и профессионального взаимодействия в устной и письменной формах на иностранном языке.

Составление презентаций, проектов, докладов и рефератов о национально-культурных особенностях социального и речевого поведения носителей языка, о правовых и судебных системах страны изучаемого языка, а также своей страны.

5. Говорение

Диалогическая и монологическая речь с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях межличностного, межкультурного и профессионального общения.

Умение задавать вопросы и отвечать на вопросы по прочитанному тексту; умение пересказать содержание прочитанного текста; умение разыгрывать сходные с пройденными коммуникативными ситуациями диалоги, демонстрируя соответствующее ситуации речевое поведение; умение вести беседу в пределах пройденных тем, обменявшись с собеседниками 10 – 12 репликами без коммуникативно значимых ошибок.

Устные монологические высказывания с опорой на прочитанный текст и без опоры. Коммуникативная задача. Композиция высказывания: вступление, заключение. Слова логической связи высказывания. Тема, основная идея рассказа. Анализ, обобщение, вывод. Развернутый пересказ. Сжатый пересказ. Моделирование сюжета рассказа. Составление плана, вопросов. Использование социокультурных знаний в соответствии с ситуацией общения.

Устные диалогические высказывания. Диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями, обмен оценочной информацией. Речевое взаимодействие с собеседником. Высказывание идеи, предложения. Выражение согласия или несогласия. Аргументированность, связность и логичность высказывания. Принятие решения.

Список монологических тем, речевых ситуаций, проектов.

SprechenSiezumThema

1. RechtundRechtsnormen.
2. Öffentliches und privates Recht.
3. Das Grundgesetz
4. Die Verfassungsorgane der BRD
5. Rechtssystem Russlands

Sprechsituationen

Речевые ситуации: «Представление себя», «Знакомство с сотрудниками», «Интервью...», «Разговор по телефону», «Заключение договора», «На слушании дела», «На судебном заседании».

Интервью на тему «Знаешь ты свои права и обязанности». (Kennst du deine Rechte und Pflichten).

Дискуссия о различиях в уголовном праве в РФ и в уголовном праве в РФ (Diskutieren Sie über Unterschiede im Strafrecht der BRD und in dem der Russischen Föderation).

Projekts

1. Aus der Geschichte des Rechts.
2. Vergleichsanalyse der Rechtsnormen im Deutschen und im Russischen Recht.
3. Recht und Rechtsnormen.
4. Das Recht als System von Rechtsnormen.
5. Das System der Gerichte in der Russischen Föderation und in der BRD.

6. Чтение

Понимание основного (полного, точного) содержания прочитанного. Определение структурно-синтаксических, структурно-смысловых, логических связей в тексте. Тема, основная идея текста. Анализ, обобщение, вывод. Восстановление содержания текста.

Виды текстов: учебные, художественные, проблемные, профессионально ориентированные, несложные аутентичные общественно-политические, публицистические и прагматические тексты (информационные буклеты, брошюры / проспекты), научно-популярные и научные тексты, блоги/веб-сайты, письма.

Различные способы чтения (вслух, про себя). Виды чтения (с пониманием полного содержания, выборочное чтение, поисковое). Техника чтения. Интонационное оформление прочитанного.

7. Письмо

Виды письменных речевых произведений: аннотация текста (статьи), тезисы доклада (выступления), ключевые слова, частное письмо (открытка, электронное письмо), деловое письмо (визитная карточка, анкета, резюме), доклад, реферат, проект, эссе.

Частное письмо (визитная карточка, письмо о своей семье, письмо о проведенном свободном времени, приглашение в гости).

Деловое письмо (визитная карточка, анкета, резюме, заявление о приеме на работу, рекламное объявление, электронное письмо, письмо по факсу).

Умение логически и правильно в грамматическом и орфографическом отношениях строить письменные высказывания (развернутые ответы на вопросы в пределах пройденных тем).

4. Тематический план

№ п/п	Разделы и темы	Всего часов	Формы занятий			
			лекции	семинары	практические и лабораторные занятия	самостоятельная работа
1.	Was ist Recht?	14			6	8
2.	Rechtsnormen	14			6	8
3.	Öffentliches und privates Recht	30			10	20
4.	Rechtstaatliche Justiz	26			6	20
5.	Politisches und rechtliches System Deutschlands	12			4	8
6.	Politisches und rechtliches System in Russland	12			4	8
ИТОГО		108			36	72

5. Виды учебной деятельности

Практические занятия – 36 часов

Самостоятельная работа - 72 часа

Зачет – 2 часа

Тематические блоки I семестра

Контактная работа в учебной группе – 36 часов

Самостоятельная работа – 72 часа

ЗЕТ – 3

Модуль 1.

Контактная работа

Лексический материал: Понятие право.

Грамматика: Порядок слов в простом предложении и порядок перевода.

Тексты для чтения, пересказа и обсуждения: *Einführung in das Recht, Was ist Recht?, Verwaltungsrecht, Sozialrecht.*

Речевая ситуация: Bekanntschaft.

Тексты для аудирования: *Das Recht.*

Письмо: заполнение анкеты.

Самостоятельная работа I

Лексический материал: История права. Исторические правовые акты.

Грамматика: Временные формы глагола в активе.

Тексты для чтения, пересказа и обсуждения: *Die Geschichte des Rechts, Recht im Mittelalter, Was ist römisches Recht?, Wesen und Bedeutung des Rechts, Geschichtliche Rechtsakten.*

Тексты для аудирования: *Rechte und Pflichten.*

Письмо: сочинение.

Самостоятельная работа 2

Подготовьте интервью на тему «Знаешь ты свои права и обязанности». (Bereiten Sie ein Interview zum Thema “Kennst du deine Rechte und Pflichten” vor.)

Модуль 2.

Контактная работа

Лексический материал: Правовые нормы.

Грамматика: Порядок слов в придаточном предложении и порядок перевода.

Тексты для чтения, пересказа и обсуждения: *Rechtsnormen, Das geltende Recht, Das Grundgesetz, Grundrechte.*

Речевая ситуация: *Telefongespräch.*

Тексты для аудирования: Rechtsnormenhierarchie

Письмо: аннотация статьи.

Самостоятельная работа 1

Welche von diesen Definitionen des Rechts finden Sie am besten? Begründen Sie Ihre Wahl.

- A.** Recht ist die Gesamtheit der Vorschriften, die das Verhalten der Menschen in einem Gemeinwesen, ihre Beziehungen zueinander und zu den Trägern der öffentlichen Gewalt sowie deren Handeln und Verhältnis zueinander verbindlich regeln und ordnen.
- B.** Die Gesamtheit der Vorschriften (= alle Gesetze), die das Verhalten der Menschen in einem Gemeinwesen (also zum Beispiel Menschen in einer Gruppe oder Land), ihre Beziehungen zueinander (wie verhalten sie sich gegenüber anderen Menschen) und zu den Trägern der öffentlichen Gewalt (= wie verhalten sie sich gegenüber dem Staat oder dessen Organe wie Polizei etc) sowie deren Handeln und Verhältnis zueinander verbindlich regeln und ordnen. Also auf gut deutsch und einfach: Recht sind alle Gesetze, die festlegen, wie sich Menschen zu verhalten haben und die für alle gelten und eingehalten werden müssen.
- C.** Recht ist die Gesamtheit der Normen, die das menschliche Zusammenleben – zu einer bestimmten Zeit in einem bestimmten Raum – zu regeln versuchen, indem sie Konflikte zwischen der Freiheit des einen und der Freiheit des anderen abstrahieren, deren Lösung prozeduralisieren und einen Ausgleich zwischen widerstreitenden Interessen herstellen, und die tatsächliche Chance einer Durchsetzung durch einen speziellen Stab haben.
- D.** Recht (Rechtsordnung) ist die auf dem Willen einer Gemeinschaft beruhende, (unabhängig vom Willen des einzelnen) verbindliche Ordnung äußeren menschlichen Zusammenlebens durch Gebote, Verbote und Gewährleistungen.

Самостоятельная работа 2

Wählen Sie ein Thema zu Ihrer Präsentation:

1. Aus der Geschichte des Rechts.
2. Die Goldene Bulle.
3. Vergleichsanalyse der Rechtsnormen im Deutschen und im Russischen Recht.
4. Recht und Rechtsnormen.
5. Wirkung der Rechtsnormen.
6. Das Recht als System von Rechtsnormen.
7. Die Funktion des Rechts.
8. Das Recht, ein Teil der sozialen Lebensordnung.
9. Die Quellen des Rechts

Модуль 3.

Контактная работа

Лексический материал: Публичное и частное право.

Грамматика: Порядок слов в бессоюзном условном придаточном предложении и порядок перевода.

Тексты для чтения, пересказа и обсуждения: *Öffentliches und privates Recht, Staatsrecht, Verfassungsrecht.*

Речевая ситуация: *In der Verhandlung.*

Тексты для аудирования: *Objektives Recht*

Письмо: эссе.

Самостоятельная работа 1

Лексический материал: Конституционное право. Административное право. Налоговое право. Уголовное право.

Грамматика: Причастие I и II в функции определения. Распространенное определение.

Тексты для чтения, пересказа и обсуждения: *Verfassungsgeschichtlicher Überblick, Verwaltungsrecht, Steuerrecht, Strafrecht, Die Strafe im Strafrecht.*

Речевая ситуация: *In der Verhandlung*

Тексты для аудирования: *Begriff der Verwaltung*

Письмо: эссе.

Самостоятельная работа 2

Лексический материал: Гражданское право.

Грамматика: Конъюнктив.

Тексты для чтения, пересказа и обсуждения: *Zivilrecht, Das Bürgerliche Gesetzbuch, Schuldrecht, Sachenrecht.*

Речевая ситуация: *Verhandlungen.*

Тексты для аудирования: *Sache.*

Самостоятельная работа 3

Прочитайте следующий русский текст и воспроизведите его основное содержание по-немецки.

Уголовное право как отрасль – понятие более широкое, нежели уголовное законодательство. Уголовное право как отрасль права охватывает уголовное законодательство и уголовно-правовые отношения, связанные с законотворчеством и правоприменением. Уголовно-правовые отношения возникают с момента официального вступления закона в силу.

Предмет уголовного права включает в себя помимо содержания уголовно-правовых институтов и конкретных норм также и соотношение уголовного права со смежными отраслями права.

Содержанием уголовного законодательства являются четыре института: "уголовный закон", "преступление", "наказание", "освобождение от уголовной ответственности и наказания". Они, в свою очередь, систематизированы в Общей и Особенной частях УК. Общая часть Кодекса регламентирует названные институты исходя из единых для всех преступлений и наказаний черт. Их специфику она отражает применительно к соответствующим уголовно-правовым нормам. Между обеими частями Кодекса существует диалектическое единство общего и особенного в уголовно-правовых категориях.

Так, нормы раздела I "Уголовный закон" распространяются на все составы преступлений, нормы и санкции, входящие в Особенную часть Кодекса. Нормы раздела II "Преступление" (понятие преступления, их категоризация, множественность, вина и проч.) конкретизируются в системе и составах конкретных преступлений. Раздел III "Наказание" определяет систему и виды наказаний, которые конкретизируются в санкциях статей Особенной части.

Специфика уголовной ответственности несовершеннолетних, наказания и освобождения от нее закреплена в разделе V "Уголовная ответственность несовершеннолетних". Она распространяет свое действие на все преступления, совершенные лицами в возрасте от 14 до 18 лет. Статья 15 УК РФ в новой редакции подразделяет все преступления на четыре категории:

1. небольшой тяжести (умышленные и неосторожные с максимальной санкцией до двух лет лишения свободы);
2. средней тяжести (умышленные с максимальным наказанием до 5 лет лишения свободы и неосторожные с максимальной санкцией, превышающей 2 года лишения свободы);
3. тяжкие (умышленные) преступления с максимальной санкцией до десяти лет лишения свободы);
4. особо тяжкие (умышленные преступления с санкцией свыше десяти лет лишения свободы или более строгой).

Самостоятельная работа 4

Diskutieren Sie über Unterschiede im Strafrecht der BRD und in dem der Russischen Föderation.

Самостоятельная работа 5

Bereiten Sie einen Vortrag über das Zivilprozess in der BRD vor.

Модуль 4.

Контактная работа

Лексический материал: Юридическое правосудие.

Грамматика: Инфинитивные группы. Порядок перевода инфинитивных групп.

Тексты для чтения, пересказа и обсуждения: *Rechtsstaatliche Justiz, Die Gerichte, Das Bundesverfassungsgericht.*

Речевая ситуация: *In der Gericht.*

Тексты для аудирования: *Der Aufbau der Gerichtsbarkeit*

Письмо: иск в суд.

Самостоятельная работа 1

Лексический материал: Судебный процесс. Судебное дело/производство.

Грамматика: Инфинитивные обороты. Модальные конструкции.

Тексты для чтения, пересказа и обсуждения: *Welche Gerichte gibt es, Warum es in Deutschland so viele Richter gibt, Sind Richter unabhängig?,*

Речевая ситуация: *In der Gericht*

Тексты для аудирования: *Ehrenamtliche Richter*

Самостоятельная работа 2

Beschreiben Sie das Schema Aufbau von Gerichten und deren Aufgaben (Опишите схему устройства судов и их задачи).

Aufbau von Gerichten und deren Aufgaben		
Gerichtsart	Zuständig für	Gerichtsbezeichnungen
Arbeitsgerichtsbarkeit	Streitverfahren aus Arbeits- und Tarifverträgen	Arbeitsgericht (bis 1927 Gewerbegericht) Landesarbeitsgericht Bundesarbeitsgericht
Finanzgerichtsbarkeit	Streitverfahren wegen Steuern und Zöllen	Finanzgericht Bundesfinanzhof
Ordentliche Gerichtsbarkeit	Zivil- und Strafprozess, freiwillige Gerichtsbarkeit	Amtsgericht Landgericht Oberlandesgericht Bundesgerichtshof
Sozialgerichtsbarkeit	Streitverfahren mit Sozialversicherungsträgern	Sozialgericht Landessozialgericht Bundessozialgericht
Verfassungsgerichtsbarkeit	Streitverfahren in Verbindung mit dem Grundgesetz bzw. den Landesverfassungen	Bundesverfassungsgericht Verfassungsgericht der Länder
Verwaltungsgerichtsbarkeit	Streitverfahren mit der öffentlichen Verwaltung (Ausnahmen siehe Sozial- und Finanzgerichtsbarkeit)	Verwaltungsgericht Oberverwaltungsgericht Bundesverwaltungsgericht

Самостоятельная работа 3

Berichten Sie über das System der Gerichte in der Russischen Föderation. (Расскажите о системе судов РФ)

Самостоятельная работа 4

Vergleichen Sie die Artikel aus der Verfassung der Russischen Föderation und der Verfassung der Bundesrepublik Deutschland. Suchen Sie nach Unterschieden und Übereinstimmungen in den beiden Texten. (Сравните статьи из конституции РФ и конституции ФРГ. Найдите различия и общее).

Die Verfassung der Russischen Föderation	Die Verfassung der Bundesrepublik Deutschland
<p>Artikel 118</p> <p>1. Die Rechtsprechung wird in der Russländischen Föderation nur durch das Gericht ausgeübt.</p> <p>2. Die rechtsprechende Gewalt wird im Wege des Verfassungs-, Zivil-, Verwaltungs- und Strafgerichtsverfahrens ausgeübt.</p> <p>3. Das Gerichtssystem der Russländischen Föderation wird durch die Verfassung der Russländischen Föderation und ein Bundesverfassungsgesetz festgelegt. Die Errichtung von Ausnahmegerichten ist unzulässig.</p> <p>Artikel 119</p> <p>Richter können Bürger der Russländischen Föderation sein, die das 25. Lebensjahr vollendet haben sowie über eine juristische Hochschulausbildung und eine juristische Berufspraxis von mindestens fünf Jahren verfügen. Durch ein Bundesgesetz können zusätzliche Anforderungen an Richter an Gerichten der Russländischen Föderation gestellt werden.</p> <p>Artikel 120</p> <p>1. Die Richter sind unabhängig und nur der Verfassung der Russländischen Föderation und dem Bundesgesetz unterworfen.</p> <p>2. Hat ein Gericht bei der Verhandlung einer Sache festgestellt, dass ein Akt eines staatlichen oder anderen Organs nicht mit dem Gesetz übereinstimmt, so entscheidet es gemäß dem Gesetz.</p>	<p>Artikel 97</p> <p>(1) Die Richter sind unabhängig und nur dem Gesetze unterworfen.</p> <p>(2) Die hauptamtlich und planmäßig endgültig angestellten Richter können wider ihren Willen nur kraft richterlicher Entscheidung und nur aus Gründen und unter den Formen, welche die Gesetze bestimmen, vor Ablauf ihrer Amtszeit entlassen oder dauernd oder zeitweise ihres Amtes enthoben oder an eine andere Stelle oder in den Ruhestand versetzt werden.</p> <p>Die Gesetzgebung kann Altersgrenzen festsetzen, bei deren Erreichung auf Lebenszeit angestellte Richter in den Ruhestand treten. Bei Veränderung der Einrichtung der Gerichte oder ihrer Bezirke können Richter an ein anderes Gericht versetzt oder aus dem Amte entfernt werden, jedoch nur unter Belassung des vollen Gehaltes.</p> <p>Artikel 98</p> <p>(1) Die Rechtsstellung der Bundesrichter ist durch besonderes Bundesgesetz zu regeln.</p> <p>(2) Wenn ein Bundesrichter im Amte oder außerhalb des Amtes gegen die Grundsätze des Grundgesetzes oder gegen die verfassungsmäßige Ordnung eines Landes verstößt, so kann das Bundesverfassungsgericht mit Zweidrittelmehrheit auf Antrag des Bundestages anordnen, dass der Richter in ein anderes Amt oder in den Ruhestand zu versetzen ist. Im</p>

<p>Artikel 121</p> <p>1. Die Richter sind nicht absetzbar. 2. Die Amtsbefugnisse eines Richters können nur aus den Gründen und in dem Verfahren aufgehoben oder suspendiert werden, die bundesgesetzlich festgelegt sind.</p> <p>Artikel 122</p> <p>1. Richter genießen Immunität. 2. Ein Richter darf nur in dem durch ein Bundesgesetz bestimmten Verfahren strafrechtlich zur Verantwortung gezogen werden.</p>	<p>Falle eines vorsätzlichen Verstoßes kann auf Entlassung erkannt werden. (3) Die Rechtsstellung der Richter in den Ländern ist durch besondere Landesgesetze zu regeln, soweit Artikel 74 Abs. 1 Nr. 27 nichts anderes bestimmt. (4) Die Länder können bestimmen, dass über die Anstellung der Richter in den Ländern der Landesjustizminister gemeinsam mit einem Richterwahlausschuss entscheidet. (5) Die Länder können für Landesrichter eine Absatz 2 entsprechende Regelung treffen. Geltendes Landesverfassungsrecht bleibt unberührt. Die Entscheidung über eine Richteranklage steht dem Bundesverfassungsgericht zu.</p>
--	---

Самостоятельная работа 5

Äußern Sie Ihre Gedanken, Informationen und Meinungen zum Thema „Richter“. (Выскажите свои мысли, мнения по теме «Судьи»).

1. Was meinen Sie dazu, dass der Zeitaufwand bei der Bearbeitung der Schriftsätzen in den deutschen Gerichten so riesig ist? 2. Was halten Sie davon, dass die deutschen Richter mit ganz besonderer Gründlichkeit zu Werke gehen? 3. Was verstehen Sie unter „ganz besonderer Gründlichkeit“? 4. Glauben Sie auch, dass die russischen Richter genau so tüchtig sind wie die deutschen? 5. Stimmt es, dass man in Russland nur vom vollendeten 25. Lebensjahr an als Richter tätig sein kann? 6. Wissen Sie, ob russische Richter ihren Posten lebenslang bekleiden können?

Модуль 5.

Контактная работа

Лексический материал: Германия. Политическая и правовая система.

Грамматика: Временные формы глагола в пассиве.

Тексты для чтения, пересказа и обсуждения: *Die Verfassungsorgane der BRD, Der Bundestag, der Bundesrat, der Bundespräsident, Die Bundesregierung, Das Bundesverfassungsgericht*

Речевая ситуация: *Im Parlament.*

Тексты для аудирования: *Bundesrepublik als Demokratie*

Письмо: тезисы выступления.

Самостоятельная работа

Лексический материал: Германия. Политическая и правовая система.

Грамматика: Инфинитив пассива. Пассив состояния. Безличный пассив.

Тексты для чтения, пересказа и обсуждения: *Der deutsche Föderalismus, Die Länder, Die öffentliche Finanzausstattung.*

Письмо: на основе текста «*Die Länder*» (учебник К.М. Левитан Немецкий язык для студентов-юристов стр.71-73) составьте схему распределения задач между федерацией, землями и органами местного самоуправления.

Die Aufgabenverteilung in der Bundesrepublik

Bund	Länder	Gemeinde
Soziale Sicherung	Bildung	Sozialhilfe
Verteidigung	Polizei	
...

Модуль 6.

Контактная работа

Лексический материал: Россия. Политическая и правовая система.

Грамматика: Степени сравнения прилагательных и наречий.

Тексты для чтения, пересказа и обсуждения: *Die Legislative und die Exekutive in Russland, Die Duma, Die Regierung, Gerichtsgewalt.*

Письмо: опишите государственный строй РФ.

Самостоятельная работа

Machen Sie Vergleichsanalyse:

- die Duma und der Bundestag;
- der Bundesrat и Совет Федерации России;
- die Bundesregierung und Regierung der RF;
- der Bundespräsident und Präsident der RF.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

компетенция	этапы формирования (семестр)	дисциплины, практики, НИР, ГИА	критерии	показатели (по уровням)
<p>(ОК-5) – способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>	1	Б1.Б.2 Иностранный язык в сфере юриспруденции	Знаниевый	<p>«Зачтено» Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности работы органов речи при артикуляции немецких звуков; особенности гласных и согласных фонем (долгота и краткость гласных, твердый приступ, лабиализация гласных, дифтонги, отсутствие палатализации, аспирация, ассимиляция; - особенности постановки ударения в словах; правила чтения дифтонгов; правила чтения согласных букв и буквосочетаний; - интонацию в повествовательном (распространенном и нераспространенном) предложении; интонацию в вопросительном предложении; интонацию в побудительном предложении; особенности интонации обращения; интонации перечисления; особенности интонации при прямой речи; - основные способы словообразования; - лексический минимум

				<p>(общеупотребительную, профессиональную и терминологическую лексику) в объеме, необходимом для работы с учебной литературой и осуществления межличностного и межкультурного взаимодействия на иностранном языке по следующим лексическим темам: Понятие право. История права. Исторические правовые акты. Правовые нормы. Публичное и частное право. Конституционное право. Административное право. Налоговое право. Уголовное право. Гражданское право. Юридическое правосудие. Судебный процесс. Судебное делопроизводство. Германия. Политическая и правовая система. Россия. Политическая и правовая система;</p> <p>– грамматические и синтаксические нормы немецкого языка по темам: Порядок слов в простом предложении и порядок перевода. Временные формы глагола в активе. Порядок слов в придаточном предложении и порядок перевода. Порядок слов в бессоюзном условном придаточном предложении и порядок перевода. Причастие I и II в функции определения. Распространенное определение. Инфинитивные группы. Порядок перевода инфинитивных групп. Модальные конструкции. Временные формы глагола в пассиве. Инфинитив пассива. Пассив состояния. Безличный пассив. Степени сравнения прилагательных и наречий, необходимые для работы с учебной литературой и осуществления межличностного и межкультурного</p>
--	--	--	--	---

				<p>взаимодействия на иностранном языке;</p> <ul style="list-style-type: none"> – культуру и традиции стран изучаемого язык, правила речевого этикета, а именно правила речевого поведения в ситуации знакомства, разговора по телефону, ведения переговоров, в суде, в парламенте; - особенности официального/неофициального стиля общения в устной и письменной формах; - основные виды деловой корреспонденции (заполнение анкеты, подача иска в суд). <p>«Не зачтено»</p> <p><i>Не знает :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности работы органов речи при артикуляции немецких звуков; особенности гласных и согласных фонем (долгота и краткость гласных, твердый приступ, лабиализация гласных, дифтонги, отсутствие палатализации, аспирация, ассимиляция; - особенности постановки ударения в словах; правила чтения дифтонгов; правила чтения согласных букв и буквосочетаний; - интонацию в повествовательном (распространенном и нераспространенном) предложении; интонацию в вопросительном предложении; интонацию в побудительном предложении; особенности интонации обращения; интонации перечисления; особенности интонации при прямой речи; - основные способы словообразования; - лексический минимум (общеупотребительную, профессиональную и терминологическую лексику) в объеме, необходимом для работы с учебной
--	--	--	--	--

				<p>литературой и осуществления межличностного и межкультурного взаимодействия на иностранном языке по следующим лексическим темам: Понятие право. История права. Исторические правовые акты. Правовые нормы. Публичное и частное право. Конституционное право. Административное право. Налоговое право. Уголовное право. Гражданское право. Юридическое правосудие. Судебный процесс. Судебное делопроизводство. Германия. Политическая и правовая система. Россия. Политическая и правовая система;</p> <p>– грамматические и синтаксические нормы немецкого языка по темам: Порядок слов в простом предложении и порядок перевода. Временные формы глагола в активе. Порядок слов в придаточном предложении и порядок перевода. Порядок слов в бессоюзном условном придаточном предложении и порядок перевода. Причастие I и II в функции определения. Распространенное определение. Инфинитивные группы. Порядок перевода инфинитивных групп. Модальные конструкции. Временные формы глагола в пассиве. Инфинитив пассива. Пассив состояния. Безличный пассив. Степени сравнения прилагательных и наречий, необходимые для работы с учебной литературой и осуществления межличностного и межкультурного взаимодействия на иностранном языке;</p> <p>– культуру и традиции стран изучаемого язык, правила речевого этикета, а именно</p>
--	--	--	--	--

				<p>правила речевого поведения в ситуации знакомства, разговора по телефону, ведения переговоров, в суде, в парламенте;</p> <ul style="list-style-type: none">- особенности официального/неофициального стиля общения в устной и письменной формах;- основные виды деловой корреспонденции (заполнение анкеты, подача иска в суд).
--	--	--	--	--

			<p>Деятельностный</p>	<p>«Зачтено»</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - читать аутентичные тексты разных стилей, используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, просмотровое) и извлекать значимую / запрашиваемую информацию в зависимости от коммуникативной задачи по лексическим темам семестра «<i>Die Geschichte des Rechts</i>», «<i>Verfassungsgeschichtlicher Überblick</i>“, «<i>Sind Richter unabhängig?</i>», «<i>Die Verfassungsorgane der BRD</i>»; – применять лексико-грамматические средства в коммуникативных ситуациях диалогического и монологического общения по лексическим блокам <p>Понятие право. История права. Исторические правовые акты. Правовые нормы. Публичное и частное право. Конституционное право. Административное право. Налоговое право. Уголовное право. Гражданское право. Юридическое правосудие. Судебный процесс. Судебное делопроизводство. Германия. Политическая и правовая система. Россия. Политическая и правовая система и грамматическим блокам</p> <p>Порядок слов в простом предложении и порядок перевода. Временные формы глагола в активе. Порядок слов в придаточном предложении и порядок перевода. Порядок слов в бессоюзном условном придаточном предложении и порядок перевода. Причастие I и II в функции определения. Распространенное определение. Инфинитивные группы. Порядок перевода</p>
--	--	--	------------------------------	---

				<p>инфинитивных групп. Модальные конструкции. Временные формы глагола в пассиве. Инфинитив пассива. Пассив состояния. Безличный пассив. Степени сравнения прилагательных и наречий;</p> <p>– вести диалогическую и монологическую речь в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения: правовые нормы; публичное и частное право; конституционное, административное, налоговое, уголовное, гражданское право; судебный процесс; политическая и правовая система Германии; политическая и правовая система России;</p> <p>– выделять и формулировать проблему на основе изучаемого материала, описывать (опишите государственный строй РФ), сравнивать (Сравните статьи из конституции РФ и конституции ФРГ. Найдите различия и общее), излагать основную мысль (по тексту «Уголовное право»), выражать свое отношение (мнение) (выбор подходящий дефиниции «права» и обоснование; по теме «Судьи»);</p> <p>- представить информацию в форме доклада (доклад о «Гражданском праве», о системе судов в ФРГ, презентации (по указанным лексическим темам семестра); участвовать в дискуссии (дискуссия о различиях в уголовном праве ФРГ и России);</p> <p>- понимать информацию на слух для точного выполнения коммуникативной задачи.</p> <p>Владеет:</p> <p>– лексическим минимумом в объеме,</p>
--	--	--	--	--

				<p>необходимом для работы с учебной литературой и осуществления межличностного и межкультурного взаимодействия на иностранном языке по темам Понятие право. История права. Исторические правовые акты. Правовые нормы. Публичное и частное право. Конституционное право. Административное право. Налоговое право. Уголовное право. Гражданское право. Юридическое правосудие. Судебный процесс. Судебное делопроизводство. Германия. Политическая и правовая система. Россия. Политическая и правовая система ;</p> <ul style="list-style-type: none"> -приемами и способами решения коммуникативных задач в сфере межличностного и межкультурного взаимодействия на иностранном языке; -навыками получения необходимой информации, находящейся в открытом доступе (из специализированного журнала, рекламы, сайта в Интернете и т.д.); - основами частной и деловой переписки (заполнение анкеты, подача иска в суд); - основами оформления стандартных речевых произведений (сочинение, эссе, аннотация, тезисы); - техникой устного и письменного перевода; - навыками публичной речи (интервью на тему «Знаешь ты свои права и обязанности», презентации, доклады, дискуссия, высказывание собственного мнения); - навыками самостоятельной работы.
--	--	--	--	--

				<p>«Не зачтено» Не умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - читать аутентичные тексты разных стилей, используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, просмотровое) и извлекать значимую / запрашиваемую информацию в зависимости от коммуникативной задачи по лексическим темам семестра «<i>Die Geschichte des Rechts</i>», «<i>Verfassungsgeschichtlicher Überblick</i>“, «<i>Sind Richter unabhängig?</i>», «<i>Die Verfassungsorgane der BRD</i>»; – применять лексико-грамматические средства в коммуникативных ситуациях диалогического и монологического общения по лексическим блокам Понятие право. История права. Исторические правовые акты. Правовые нормы. Публичное и частное право. Конституционное право. Административное право. Налоговое право. Уголовное право. Гражданское право. Юридическое правосудие. Судебный процесс. Судебное делопроизводство. Германия. Политическая и правовая система. Россия. Политическая и правовая система и грамматическим блокам Порядок слов в простом предложении и порядок перевода. Временные формы глагола в активе. Порядок слов в придаточном предложении и порядок перевода. Порядок слов в бессоюзном условном придаточном предложении и порядок перевода. Причастие I и II в функции определения. Распространенное определение. Инфинитивные группы. Порядок перевода
--	--	--	--	---

				<p>инфинитивных групп. Модальные конструкции. Временные формы глагола в пассиве. Инфинитив пассива. Пассив состояния. Безличный пассив. Степени сравнения прилагательных и наречий;</p> <p>– вести диалогическую и монологическую речь в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения правовые нормы; публичное и частное право; конституционное, административное, налоговое, уголовное, гражданское право; судебный процесс; политическая и правовая система Германии; политическая и правовая система России;</p> <p>– выделять и формулировать проблему на основе изучаемого материала, описывать (опишите государственный строй РФ), сравнивать (Сравните статьи из конституции РФ и конституции ФРГ. Найдите различия и общее), излагать основную мысль (по тексту «Уголовное право»), выражать свое отношение (мнение) (выбор подходящий дефиниции «права» и обоснование; по теме «Судьи»);</p> <p>- представить информацию в форме доклада (доклад о «Гражданском праве», о системе судов в ФРГ, презентации (по указанным лексическим темам семестра); участвовать в дискуссии (дискуссия о различиях в уголовном праве ФРГ и России);</p> <p>- понимать информацию на слух для точного выполнения коммуникативной задачи.</p> <p>Не владеет:</p> <p>– лексическим минимумом в объеме,</p>
--	--	--	--	--

				<p>необходимом для работы с учебной литературой и осуществления межличностного и межкультурного взаимодействия на иностранном языке по темам Понятие право. История права. Исторические правовые акты. Правовые нормы. Публичное и частное право. Конституционное право. Административное право. Налоговое право. Уголовное право. Гражданское право. Юридическое правосудие. Судебный процесс. Судебное делопроизводство. Германия. Политическая и правовая система. Россия. Политическая и правовая система ;</p> <ul style="list-style-type: none"> -приемами и способами решения коммуникативных задач в сфере межличностного и межкультурного взаимодействия на иностранном языке; -навыками получения необходимой информации, находящейся в открытом доступе (из специализированного журнала, рекламы, сайта в Интернете и т.д.); - основами частной и деловой переписки (заполнение анкеты, подача иска в суд); - основами оформления стандартных речевых произведений (сочинение, эссе, аннотация, тезисы); - техникой устного и письменного перевода; - навыками публичной речи (интервью на тему «Знаешь ты свои права и обязанности», презентации, доклады, дискуссия, высказывание собственного мнения); - навыками самостоятельной работы.
--	--	--	--	--

<p>(ОПК-7) – способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке.</p>	<p>1</p>	<p>Б1.Б.2 Иностранный язык в сфере юриспруденции</p>	<p>Знаниевый</p>	<p>«Зачтено» Знает: -особенности профессиональной лексики, свободные и устойчивые словосочетания, фразеологические единицы, необходимые для профессионального общения на иностранном языке по лексическим блокам семестра Право. История права. Исторические правовые акты. Правовые нормы. Публичное и частное право. Конституционное право. Административное право. Налоговое право. Уголовное право. Гражданское право. Юридическое правосудие. Судебный процесс. Судебное делопроизводство. Германия. Политическая и правовая система. Россия. Политическая и правовая система; - специфику логического оформления высказывания на иностранном языке; - основные грамматические явления по блокам семестра: Порядок слов в простом</p>
--	----------	--	-------------------------	--

			<p>предложения и порядок перевода. Временные формы глагола в активе. Порядок слов в придаточном предложении и порядок перевода. Порядок слов в бессоюзном условном придаточном предложении и порядок перевода. Причастие I и II в функции определения. Распространенное определение. Инфинитивные группы. Порядок перевода инфинитивных групп. Модальные конструкции. Временные формы глагола в пассиве. Инфинитив пассива. Пассив состояния. Безличный пассив. Степени сравнения прилагательных и наречий, обеспечивающие коммуникацию профессионального характера без искажения смысла при устном и письменном общении;</p> <p>- речевые клише для аргументации собственного мнения в соответствующей профессиональной сфере (обоснование выбранной дефиниции понятия «право», выражение собственного мнения по теме «Судьи»).</p> <p>«Не зачтено» Не знает: - особенности профессиональной лексики, свободные и устойчивые словосочетания, фразеологические единицы, необходимые для профессионального общения на иностранном языке по лексическим блокам семестра Право. История права. Исторические правовые акты. Правовые нормы. Публичное и частное право. Конституционное право. Административное право. Налоговое право.</p>
--	--	--	--

			<p>Деятельностный</p>	<p>Уголовное право. Гражданское право. Юридическое правосудие. Судебный процесс. Судебное делопроизводство. Германия. Политическая и правовая система. Россия. Политическая и правовая система;</p> <ul style="list-style-type: none"> - специфику логического оформления высказывания на иностранном языке; - основные грамматические явления по блокам семестра: Порядок слов в простом предложении и порядок перевода. Временные формы глагола в активе. Порядок слов в придаточном предложении и порядок перевода. Порядок слов в бессоюзном условном придаточном предложении и порядок перевода. Причастие I и II в функции определения. Распространенное определение. Инфинитивные группы. Порядок перевода инфинитивных групп. Модальные конструкции. Временные формы глагола в пассиве. Инфинитив пассива. Пассив состояния. Безличный пассив. Степени сравнения прилагательных и наречий, обеспечивающие коммуникацию профессионального характера без искажения смысла при устном и письменном общении; - речевые клише для аргументации собственного мнения в соответствующей профессиональной сфере (обоснование выбранной дефиниции понятия «право», выражение собственного мнения по теме «Судь»). <p>«Зачтено» Умеет:</p>
--	--	--	------------------------------	--

			<p>- воспринимать обращенную речь на слух и фонетически верно формировать собственные высказывания в устной речи по темам семестра;</p> <p>- применять в коммуникативных ситуациях профессионального общения на иностранном языке лексико-грамматические средства: блоки лексических тем Право. История права. Исторические правовые акты. Правовые нормы. Публичное и частное право. Конституционное право. Административное право. Налоговое право. Уголовное право. Гражданское право. Юридическое правосудие. Судебный процесс. Судебное делопроизводство. Германия. Политическая и правовая система. Россия. Политическая и правовая система и грамматические блоки Порядок слов в простом предложении и порядок перевода. Временные формы глагола в активе. Порядок слов в придаточном предложении и порядок перевода. Порядок слов в бессоюзном условном придаточном предложении и порядок перевода. Причастие I и II в функции определения. Распространенное определение. Инфинитивные группы. Порядок перевода инфинитивных групп. Модальные конструкции. Временные формы глагола в пассиве. Инфинитив пассива. Пассив состояния. Безличный пассив. Степени сравнения прилагательных и наречий;</p> <p>- вести диалогическую и монологическую речь в основных коммуникативных ситуациях профессионального общения по темам право,</p>
--	--	--	--

			<p>правовые нормы; публичное и частное право; конституционное, административное, налоговое, уголовное, гражданское право; судебный процесс; политическая и правовая система Германии; политическая и правовая система России;</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать средства логической связи в устной и письменной речи на иностранном языке; - извлекать необходимую информацию из различного вида текстов и передавать основное содержание текстов профессиональной направленности в соответствии с общепринятой структурой (введение, основная часть, заключение). <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками оформления речевых высказываний официально-делового и научного стиля (интервью на тему «Знаешь ты свои права и обязанности», презентации, доклады, дискуссия, высказывание собственного мнения); - основными средствами логической связи при оформлении устных и письменных высказываний на иностранном языке; - лексическим минимумом по темам семестра Право. История права. Исторические правовые акты. Правовые нормы. Публичное и частное право. Конституционное право. Административное право. Налоговое право. Уголовное право. Гражданское право. Юридическое правосудие. Судебный процесс. Судебное производство. Германия.
--	--	--	--

				<p>Политическая и правовая система. Россия. Политическая и правовая система, включающим лексические единицы общего и терминологического характера в профессиональной сфере;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками получения необходимой информации, находящейся в открытом доступе (из специализированного журнала, рекламы, сайта в Интернете и т.д.); - основами деловой переписки (заполнение анкеты, подача иска в суд); - основами оформления стандартных речевых произведений на иностранном языке (сочинение, эссе, аннотация, тезисы). <p>«Не зачтено» Не умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - воспринимать обращенную речь на слух и фонетически верно формировать собственные высказывания в устной речи по темам семестра; - применять в коммуникативных ситуациях профессионального общения на иностранном языке лексико-грамматические средства: блоки лексических тем Право. История права. Исторические правовые акты. Правовые нормы. Публичное и частное право. Конституционное право. Административное право. Налоговое право. Уголовное право. Гражданское право. Юридическое правосудие. Судебный процесс. Судебное делопроизводство. Германия. Политическая и правовая система. Россия. Политическая и правовая система и
--	--	--	--	---

				<p>грамматические блоки Порядок слов в простом предложении и порядок перевода. Временные формы глагола в активе. Порядок слов в придаточном предложении и порядок перевода. Порядок слов в бессоюзном условном придаточном предложении и порядок перевода. Причастие I и II в функции определения. Распространенное определение. Инфинитивные группы. Порядок перевода инфинитивных групп. Модальные конструкции. Временные формы глагола в пассиве. Инфинитив пассива. Пассив состояния. Безличный пассив. Степени сравнения прилагательных и наречий;</p> <ul style="list-style-type: none"> - вести диалогическую и монологическую речь в основных коммуникативных ситуациях профессионального общения по темам право, правовые нормы; публичное и частное право; конституционное, административное, налоговое, уголовное, гражданское право; судебный процесс; политическая и правовая система Германии; политическая и правовая система России; - использовать средства логической связи в устной и письменной речи на иностранном языке; - извлекать необходимую информацию из различного вида текстов и передавать основное содержание текстов профессиональной направленности в соответствии с общепринятой структурой (введение, основная часть, заключение).
--	--	--	--	---

				<p><i>Не владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками оформления речевых высказываний официально-делового и научного стиля (интервью на тему «Знаешь ты свои права и обязанности», презентации, доклады, дискуссия, высказывание собственного мнения); - основными средствами логической связи при оформлении устных и письменных высказываний на иностранном языке; - лексическим минимумом по темам семестра Право. История права. Исторические правовые акты. Правовые нормы. Публичное и частное право. Конституционное право. Административное право. Налоговое право. Уголовное право. Гражданское право. Юридическое правосудие. Судебный процесс. Судебное делопроизводство. Германия. Политическая и правовая система. Россия. Политическая и правовая система, включающим лексические единицы общего и терминологического характера в профессиональной сфере; - навыками получения необходимой информации, находящейся в открытом доступе (из специализированного журнала, рекламы, сайта в Интернете и т.д.); - основами деловой переписки (заполнение анкеты, подача иска в суд); - основами оформления стандартных речевых произведений на иностранном языке (сочинение, эссе, аннотация, тезисы).
--	--	--	--	--

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Задания для проверки текущей успеваемости

1. Контроль усвоения лексико-грамматического минимума

Прочитайте текст, преобразуйте слова, написанные в скобках так, чтобы они грамматически и лексически соответствовали содержанию текста. Каждый правильный ответ оценивается в 0,5 балла.

Wie wird man Jurist?

Man(**müssen**) nach dem Abitur Rechtswissenschaften an einer deutschen Universität studieren. Die Mindeststudienzeit beträgt derzeit acht Semester. Im allgemeinen brauchen die Studenten aber doch sehr viel (**viel**), meistens zehn oder zwölf Semester. Danach müssen sie sich einer Ersten Juristischen Staatsprüfung (**unterziehen**). Wenn sie (**haben bestehen**), ___sie zum Referendar (**werden ernennen**) und müssen eine dreijährige, ergänzende, und zwar praktische, Vorbereitungszeit absolvieren. Danach steht eine zweite, die Grosse Juristische Staatsprüfung an. Und wenn diese Prüfung (**bestehen –Perfekt Passiv**), dann haben die Absolventen die sogenannte Befähigung zum Richteramt erworben. Und mit dieser Befähigung können sie nicht nur Richter, sondern auch Staatsanwalt, aber auch zum Beispiel Rechtsanwalt werden.

Die (**viel**) Juristen werden Rechtsanwälte in eigenen Kanzleien oder als angestellte Rechtsanwälte. Sie sind befugt, Mandanten juristisch (**beraten**) und vor Gericht (**vertreten**). Zur Vertretung vor den Zivilgerichten ist eine Zulassung an einem bestimmten Landgericht oder Oberlandesgericht erforderlich. Nur sehr wenige Rechtsanwälte sind beim Bundesgerichtshof zugelassen. Im übrigen können sie vor jedem Gericht (**auftreten**). Der Rechtsanwalt ist nach der Bundesrechtsanwaltsordnung ein unabhängiges Organ der Rechtspflege, er ist dabei jedoch keineswegs eine staatliche Stelle, sondern übt einen freien Beruf aus.

Ключи: muss, mehr, unterziehen, bestandenhaben, werdenernannt, bestandenwordenist, meisten, zuberaten, zuvertreten, auftreten

Критерии оценивания: «Отлично» = 5 баллов

«Хорошо» = 4 балла

«Удовлетворительно» = 3 балла

«Неудовлетворительно» = менее 3 баллов

2. Контроль аудирования текста проводится с помощью теста, состоящего из 10 заданий на определение, какие из приведенных утверждений являются верными, а какие неверными. Каждый правильный ответ оценивается в 2 балла.

ZurGeschichtederVerfassungen

DieVerfassungistdasGrundgesetz einesStaates. Der Terminus "Verfassung" stammtvomlateinischenWort "constitutio"undbedeutet "Festlegung, Ordnung". Die Verfassunglegt also die Gesamtheit der Regelnüber die Leitung des Staates, die Bildung und den Aufgabenkreis der oberstenStaatsorgane, die grundlegendenStaatseinrichtungen und die Stellung des BürgersimStaatfest. Die erstebürgerlicheVerfassungentstand in den USA. Am 14.März 1787 trat die verfassungsgebendeKonvention in Philadelphia zusammen und wählte Washington zuihremVorsitzenden.NachvierMonatenschwierigerArbeitverabschiedete die Konventionmit 39 gegen 3 Stimmen die Verfassung. Am 4.März 1789 trat die Verfassung der USA in Kraft.

Die ersteVerfassung in Europa erschien in FrankreichnachdemSieg der

Großen Französischen Revolution im Jahre 1791. Im XIX. Jahrhundert nahmen die meisten europäischen Staaten ihre Verfassungen an.

In Russland begann der Kampf der progressiven Kräfte für eine Verfassung ebenfalls in der ersten Hälfte des XIX. Jahrhunderts. Aber bis zum Jahre 1918 besaß Russland keine Verfassung. Die Verfassung der RSFSR beschloss man am 10. Juni 1918. Diese Verfassung bezeichnete die Russische Republik als Föderation nationaler Republiken, als freien und freiwilligen Bund freier Nationen.

Die Verfassung der RSFSR bildete die Grundlage der gesetzgeberischen Tätigkeit und der Verwaltung des Staates im Laufe einer ganzen historischen Periode. Sie existierte bis zum Jahre 1924.

1. Der Terminus "Verfassung" stammt vom lateinischen Wort.

A. Верно B. Неверно

2. Der Terminus "Verfassung" bedeutet "Festlegung, Ordnung".

A. Верно B. Неверно

3. Die erste bürgerliche Verfassung entstand in Rom.

A. Верно B. Неверно

4. Am 4. März 1789 trat die Verfassung der USA in Kraft.

A. Верно B. Неверно

5. Die erste Verfassung in Europa erschien in Frankreich nach dem Sieg der Großen Französischen Revolution im Jahre 1794.

A. Верно B. Неверно

6. In Russland begann der Kampf der progressiven Kräfte für eine Verfassung ebenfalls in der ersten Hälfte des XX. Jahrhunderts.

A. Верно B. Неверно

7. Die Verfassung vom 10. Juni 1918 bezeichnete die Russische Republik als Föderation nationaler Republiken, als freien und freiwilligen Bund freier Nationen.

A. Верно B. Неверно

8. Diese Verfassung bildete die Grundlage der gesetzgeberischen Tätigkeit und der Verwaltung des Staates im Laufe einer ganzen historischen Periode.

A. Верно B. Неверно

9. Sie existierte bis zum Jahre 1924.

A. Верно B. Неверно

10. Die Verfassung legt also die Gesamtheit der Regeln über die Leitung des Staates, die Bildung und den Aufgabenkreis der obersten Staatsorgane, die grundlegenden Staatseinrichtungen und die Stellung des Bürgers im Staat fest.

A. Верно B. Неверно

Ключи: 1-А, 2-А, 3-В, 4-А, 5-В, 6-В, 7-А, 8-А, 9-А, 10-А

Критерии оценивания: «Отлично» = 20 баллов

«Хорошо» = 16 баллов

«Удовлетворительно» = 10 баллов

«Неудовлетворительно» = менее 10 баллов

3. Контроль навыков чтения

Проверяется уровень сформированности умений понимать основное / полное и точное содержание текста в зависимости от поставленной коммуникативной задачи.

Прочитайте текст, ответьте на вопросы и перескажите основную мысль текста.

Der Rechtsstaat

Der Begriff eines Rechtsstaates hat sich in der ersten Hälfte des XIX. Jahrhunderts gebildet. Er umfasst die Forderung nach der Verfassung und ist grundsätzlich mit der Idee eines Verfassungsstaates identisch. Der Rechtsstaat ist ein Staat, der bewusst auf die Verwirklichung von Rechten ausgerichtet ist. Formell bedeutet der Rechtsstaat die Bindung der Staatsgewalt an Recht und Gesetz sowie die Überprüfbarkeit staatlicher Maßnahmen durch unabhängige Gerichte. Materiell bedeutet der Rechtsstaat die Verpflichtung der Staatsgewalt auf die Idee der Gerechtigkeit. Ein klassischer Bestandteil eines Rechtsstaates ist die Gewaltenteilung. Sie ist das wichtigste Organisations- und Funktionsprinzip des Rechtsstaates. Es handelt sich um die Teilung der einheitlichen Staatsgewalt in drei Hauptfunktionen: die gesetzgebende, vollziehende und rechtsprechende Gewalt. Zweites wesentliches Element des Rechtsstaatsprinzips ist die unverbrüchliche Geltung des Rechts für alle staatliche Handeln. Das ist der Grundsatz der Gesetzmäßigkeit der Verwaltung. Die vollziehende Gewalt darf nicht gegen geltendes Recht insbesondere gegen Verfassung und Gesetze verstoßen (Vorrang des Gesetzes) und die Eingriffe in die Rechts- und Freiheitssphäre des Einzelnen bedürfen der Grundlage in einem förmlichen Gesetz (Vorbehalt des Gesetzes). Ein wichtiges Element des Rechtsstaates ist die Gewährleistung der Grundrechte, die die gleiche Freiheit aller Bürger festlegen. Der Grundsatz der Rechtsstaatlichkeit gehört zu den elementaren Verfassungsgrundsätzen und zu den Grundentscheidungen des Grundgesetzes für die Bundesrepublik Deutschland.

Ответьте на вопросы к тексту:

- 1) Wann hat sich der Begriff eines Rechtsstaates gebildet?
- 2) Was ist ein klassischer Bestandteil eines Rechtsstaates?
- 3) Was ist zweites wesentliches Element des Rechtsstaatsprinzips?
- 4) Was legen die Grundrechte fest?

Шкала оценивания навыков чтения

1. Основное / полное и точное понимание содержания текста достигнуто, все задания выполнены верно, не нарушая ограничений по времени выполнения	0-2 балла
2. Понимание структурно-смысловых связей в тексте	0-2 балла
3. Понимание структурно-синтаксических связей в тексте	0-2 балла
4. Умение находить и извлекать запрашиваемую информацию из текста	0-2 балла
5. Владение техникой чтения, норм фонетического и интонационного оформления чтения	0-2 балла
Итого	10 баллов

«Отлично» = 9-10 баллов

«Хорошо» = 7-8 баллов

«Удовлетворительно» = 5-6 баллов

«Неудовлетворительно» = менее 5 баллов

4. Контроль навыков говорения

Тематические монологические высказывания (подготовленная речь) должны содержать не менее 12 фраз и не более 25.

Темы для монологических и диалогических высказываний:

1. Частное и публичное право
2. Судебный процесс.
3. Правовая и политическая система Германии
4. Правовая и политическая система России
5. Сравнительная характеристика Дума и Бундестаг; Совет Федерации и Бундесрат; Правительство РФ и Федеральное правительство; Президент РФ И Федеральный президент

Шкала оценивания монологической речи

1. Полное раскрытие темы. Соответствие коммуникативной задаче. Богатый лексический запас (синонимы, фразеологизмы, фразовые глаголы, стиль высказывания)	0-2 балла
2. Правильное грамматическое и фонетическое оформление высказывания. Небольшое количество негрубых ошибок (1-3)	0-2 балла
3. Естественный темп речи, отсутствие заметных пауз.	0-2 балла
4. Полная смысловая завершенность и логичность высказывания	0-2 балла
5. Наличие выводов, заключения	0-2 балла
Итого	10 баллов

«Отлично» = 9-10 баллов

«Хорошо» = 7-8 баллов

«Удовлетворительно» = 5-6 баллов

«Неудовлетворительно» = менее 5 баллов

Диалогические высказывания демонстрируют способность и готовность к взаимодействию для решения коммуникативных задач. Контролируются умения каждого участника диалога задавать вопросы для получения (уточнения) информации, а также отвечать на заданные ему вопросы. Объем высказывания – 8-12 фраз для каждого участника диалога.

Шкала оценивания диалогической речи

1. Полное соответствие коммуникативной задаче. Богатый лексический запас (синонимы, фразеологизмы, фразовые глаголы, стиль высказывания). Разные виды вопросов, фразы речевого этикета	0-2 балла
2. Правильное грамматическое и фонетическое оформление высказывания. Небольшое количество негрубых ошибок (1-3)	0-2 балла
3. Естественный темп речи, отсутствие заметных пауз.	0-2 балла
4. Полная смысловая завершенность и логичность высказывания	0-2 балла
5. Эмоциональность выступления	0-2 балла
Итого	10 баллов

«Отлично» = 9-10 баллов

«Хорошо» = 7-8 баллов

«Удовлетворительно» = 5-6 баллов

«Неудовлетворительно» = менее 5 баллов

5. Контроль навыков письма (эссе, сочинение, письмо)

Коммуникативная задача полностью выполнена: содержание отражает все аспекты, указанные в задании; стилевое оформление речи выбрано правильно. Участник творчески решает коммуникативную задачу, проявляет оригинальность мышления. Объем работы

соответствует заданному, либо отклоняется от заданного не более чем на 10% в сторону увеличения или уменьшения (200 - 300 слов).

Напишите аннотацию к статье

Rechtsgebiete

Der Bereich des Rechts ist das soziale Zusammenleben der Menschen, Aufgabe des Rechts ist dessen Ordnung. Die Ordnungsfunktion des Rechts betrifft deshalb alle sozialen Bereiche, jede Tätigkeit des Menschen, die für seine soziale Umwelt von Bedeutung ist. Das dieses Zusammenleben ordnende Recht ist so verzweigt wie das soziale Zusammenleben. Es gibt sehr viele Gesetze und Rechtsvorschriften, aber sie regeln nicht alle Probleme des menschlichen Zusammenlebens. Es gibt Rechtsfragen, die keine gesetzliche Regelung erfahren haben. Die Hauptzweige des Rechts sind das Privatrecht und das öffentliche Recht. Dieser Einteilung des Gesamtrechts, die bereits im Römischen Recht entwickelt worden ist, liegt heute die Differenzierung nach den sich gegenüberstehenden Rechtssubjekten zugrunde. Um öffentliches Recht handelt es sich dort, wo Rechtsbeziehungen zwischen übergeordneten Rechtssubjekten zu untergeordneten Rechtssubjekten bestehen; im Privatrecht, wo Beziehungen zwischen gleichrangigen Rechtssubjekten bestehen. Ob der Käufer vom Verkäufer die Übergabe der gekauften Ware verlangen kann, ergibt sich aus dem Privatrecht. Dagegen ist die Frage, wer dem Staat zur Zahlung von Umsatzsteuer verpflichtet ist, aus dem Steuerrecht zu beantworten, das zum öffentlichen Recht gehört. Diese Abgrenzung trifft nicht immer zu. So gibt es z.B. im Eltern – Kind – Verhältnis eine gewisse Über – und Unterordnung; dennoch gehört das Familienrecht zum Privatrecht. Das öffentliche Recht umfasst die Rechtsnormen, die sich auf das Verhältnis des einzelnen zum Staat und zu den übrigen Trägern öffentlicher Gewalt oder auf das Verhältnis der Verwaltungsträger untereinander beziehen. Dazugehört in erster Linie das Staatsrecht, das sich mit den Erscheinungsformen und Einrichtungen des Staates befasst, auch das Verfassungsrecht enthält die grundsätzlichen Regelungen für die rechtliche Organisation des Staates. Zum öffentlichen Recht zählen das Verwaltungsrecht (das Polizei-, Steuer-, Beamten – und Sozialrecht), das Strafrecht, das Völkerrecht und das Kirchenrecht, das gesamte Prozessrecht und Zivilprozessrecht.

Im Gegensatz zum öffentlichen Recht regelt das Privatrecht die Rechtsbeziehungen der Menschen untereinander. Den Kern des Privatrechts bildet das bürgerliche Recht. Bürgerliches Recht umfasst das Schuldrecht, das Sachenrecht, das Familienrecht und das Erbrecht. Zum Bereich des Privatrechts gehören auch das Handelsrecht mit seinen Sondergebieten Wechsel- und Scheckrecht, Aktienrecht und Gesellschaftsrecht. Im Arbeitsrecht und im Wettbewerbsrecht enthalten öffentliche und privatrechtliche Vorschriften.

Примерные лексико-грамматические клише для написания аннотации на немецком языке

Der Artikel heißt...	Статья называется...
Der Autor (die Autorin) des Artikels ist...	Автор статьи...
Der Artikel ist in der Zeitung (im Buch, <u>in der Zeitschrift</u>)... vom 3.09. veröffentlicht.	Статья напечатана в газете (книге, журнале) 3.09.
In diesem Artikel ist die Rede von...D.	В статье идет речь о...
In diesem Artikel handelt es sich um A...	В статье идет речь о...
Der Artikel ist...(D)...gewidmet.	Статья посвящена...

Der Artikel behandelt aktuelle Fragen.	В статье обсуждаются актуальные вопросы.
Einerseits...	С одной стороны.
Andererseits....	С другой стороны.
Es ist (un)wichtig zu wissen, dass....	Это (не)важно знать, что...
Endlich(schliesslich)...	Наконец....
Als Beispiel werden... angeführt.	В качестве примера приводятся....
Die Tatsachen beweisen, dass....	Факты доказывают, что...
Was mich betrifft...	Что касается меня...
Ich bin der Meinung, dass....	Я такого мнения, что...
Mir scheint, dass...	Что касается меня...
Ich möchte unterstreichen, dass...	Мне бы хотелось подчеркнуть...
Es muss betont werden, dass...	Следует отметить, что...
Zusammenfassend kann man sagen, dass...	В заключении можно сказать, что...
Nach all dem Gesagten.....	После всего сказанного...
Mit einem Wort....	Одним словом...
Im Grossen und Ganzen...	В общем, и целом...
Das ist gut gesagt.	Это хорошо сказано.
Dieser Artikel veranlasst uns zu (D)... nachdenken.	Статья заставляет задуматься о...
Der Artikel hat mir gefallen (nicht gefallen), weil er (nicht) interessant und (nicht) inhaltsreich ist.	Статья мне понравилась (не понравилась), потому что она (не) интересная и (не) содержательная.

Шкала оценивания письма

1. Богатый лексический запас, необходимый для раскрытия темы, точный выбор слов и адекватное владение лексической сочетаемостью.	0-2 балла
2. Правильное оформление с точки зрения грамматики, орфографии и пунктуации. Небольшое количество негрубых ошибок (1-3)	0-2 балла
3. Имеются все структурные компоненты текста (вступление,	0-2 балла

основная часть, заключение. Текст правильно разделен на абзацы.	
4. Полная смысловая завершенность и логичность высказывания. Имеются разнообразные средства логической связи.	0-2 балла
5. Наличие выводов, заключения	0-2 балла
Итого	10 баллов

«Отлично» = 9-10 баллов

«Хорошо» = 7-8 баллов

«Удовлетворительно» = 5-6 баллов

«Неудовлетворительно» = менее 5 баллов

В конце первого семестра осуществляется итоговый контроль в виде зачета, состоящего из следующих компонентов:

1. Лексический тест (10 заданий).
2. Чтение, перевод текста.
3. Устная тема

Зачет

1. Test

1. Darf die Polizei ein Ermittlungsverfahren einstellen?
a) ja b) nein c) in besonderen Fällen
2. Wie viel Prozent der Fälle werden eingestellt?
a) 75-80 % b) 65-70 % c) 55-60 %
3. Wer hat bei den Ermittlungen der Straftaten tatsächlich ein erhebliches Übergewicht?
a) die Staatsanwaltschaft b) die Polizei c) öffentliche Ermittlungsbehörden
4. Woher wurde die Institution der Staatsanwaltschaft 1793 übernommen?
a) aus dem französischen Recht b) aus dem englischen Recht c) aus dem Recht Belgiens und Hollands
5. Hat jedes Bundesland seine eigene Strafprozessordnung, so dass es zur Zeit Strafprozessordnungen gibt
a) nur die drei größten Bundesländer b) ja c) nein
6. Was muss man absolvieren, um als Staatsanwalt auf Lebenszeit ernannt zu werden?
a) die Befähigung zum Richteramt
b) ein Jura-Studium mit anschließendem 2-jährigen Referendariat und 2. Staatsexamen überdurchschnittlich gut abgeschlossen
c) ein Jura-Studium mit anschließendem 2-jährigen Referendariat und 2. Staatsexamen überdurchschnittlich gut abgeschlossen plus ein dreijähriger Probendienst
7. Wer fällt unter den Begriff Beschuldigter?
a) der Tatverdächtige, gegen den ein Ermittlungsverfahren läuft
b) der, gegen den das Gericht das Hauptverfahren eröffnet
c) Gegen ihn wird die Anklage erhoben.
8. Wer vertritt die rechtlichen Interessen einer Partei gegen eine andere Partei.
a) Der Rechtsanwalt b) Der Notar
9. Welches Teilgebiet des öffentlichen Rechts ist für die Bundesbürger am wichtigsten?
a) Verwaltungsrecht b) Steuerrecht c) Völkerrecht
10. Für wie viel Jahre werden die Abgeordneten des Deutschen Bundestages gewählt?
a) für 5 Jahre b) für 6 Jahre c) für 4 Jahre

Ключи: 1- c, 2- a, 3- b, 4- a, 5- c, 6- c, 7- a,b,c, 8- a, 9- c, 10- a

Критерии выставления оценки за тест

Процент правильно выполненных тестовых заданий	Оценка
86% – 100%	отлично
69% - 84%	хорошо
50% - 68%	удовлетворительно
Менее 50%	неудовлетворительно

2. Образец текста на чтение, перевод (Задание 2).

Die Rechte des Käufers

Ob Sie ein Fernsehgerät oder eine Tüte Milch, ein Paar Schuhe oder ein Auto kaufen, in jedem Fall schließen Sie mit dem Händler einen Kaufvertrag ab. Natürlich spielt sich in der Praxis das Buchgeschäft ganz anders ab als der Kauf eines Autos – rechtlich gesehen-gibt es aber keinen Unterschied. In beiden Fällen wird ein Kaufvertrag geschlossen. Gerade beim Kauf hochwertiger Konsumgüter wie auch beim Abschluss von teuren Dienstleistungsverträgen wird die Schriftform bevorzugt. In diesem Fall entfallen spätere Beweisschwierigkeiten über einzelne vertragliche Regelungen.

Es ist ganz klar, dass aus einem Kaufvertrag für jede Seite bestimmte Rechte und Pflichten entstehen. Der Verkäufer muss dem Käufer die Ware übereignen, der Käufer ist andererseits verpflichtet, den vertraglich vereinbarten Kaufpreis zu zahlen. Probleme kann es aber geben, wenn diese Verpflichtungen nicht oder nicht termingemäss erfüllt werden. Was ist zu tun, wenn der Käufer nicht rechtzeitig zahlt oder wenn der Händler die Ware nicht zum vereinbarten Termin liefert? Im letzten Fall können die Vertragspartner einen neuen Termin für die Lieferung vereinbaren. Sollte auch dieser Termin erfolglos verstreichen, dann kann der Käufer vom Vertrag zurücktreten, also die Ware nicht mehr abnehmen. Die eventuell entstehenden Mehrkosten des Käufers, die sich durch die Beschaffung eines gleichwertigen Ersatzgegenstandes ergeben, trägt der Verkäufer.

Der Käufer einer neuen Ware, die mangelhaft ist, hat die Wahl zwischen folgenden Rechten:

- die mangelhafte Ware gegen Erstattung des Kaufpreises zurückgeben (die Wandlung);
- das fehlerhafte Produkt behalten, aber einen angemessenen Preisnachlass verlangen (Minderung);
- bei Serienprodukten die Lieferung einer mangelfreien Ersatzware fordern.

In den meisten Fällen kommen diese Rechte jedoch nicht zur Anwendung, da den Käufern in den Allgemeinen Geschäftsbedingungen statt dieser Gewährleistungsrechte nur das Recht auf kostenlose Nachbesserung eingeräumt wird. Innerhalb von 6 Monaten nach Übergabe oder Ablieferung der Ware verjähren die Ansprüche des Kunden auf Wandlung, Minderung, Umtausch, Nachbesserung und auf Schadenersatz. Wenn der Verkäufer einen Mangel der Ware arglistig verschwiegen hat, kommt es nach 30 Jahren zur Verjährung.

Шкала оценивания навыков чтения

1. Основное / полное и точное понимание содержания текста достигнуто, все задания выполнены верно, не нарушая ограничений по времени выполнения	0-2 балла
2. Понимание структурно-смысловых связей в тексте	0-2 балла
3. Понимание структурно-синтаксических связей в тексте	0-2 балла
4. Умение находить и извлекать запрашиваемую информацию из текста	0-2 балла
5. Владение техникой чтения, норм фонетического и интонационного оформления чтения	0-2 балла

Итого	10 баллов
-------	-----------

- «Отлично» = 9-10 баллов
«Хорошо» = 7-8 баллов
«Удовлетворительно» = 5-6 баллов
«Неудовлетворительно» = менее 5 баллов

Список устных разговорных тем:

1. Recht und Rechtsnormen.
2. Öffentliches und privates Recht.
3. Das Grundgesetz
4. Die Verfassungsorgane der BRD
5. Rechtssystem Russlands

Шкала оценивания монологической речи

1. Полное раскрытие темы. Соответствие коммуникативной задаче. Богатый лексический запас (синонимы, фразеологизмы, фразовые глаголы, стиль высказывания)	0-2 балла
2. Правильное грамматическое и фонетическое оформление высказывания. Небольшое количество негрубых ошибок (1-3)	0-2 балла
3. Естественный темп речи, отсутствие заметных пауз.	0-2 балла
4. Полная смысловая завершенность и логичность высказывания	0-2 балла
5. Наличие выводов, заключения	0-2 балла
Итого	10 баллов

- «Отлично» = 9-10 баллов
«Хорошо» = 7-8 баллов
«Удовлетворительно» = 5-6 баллов
«Неудовлетворительно» = менее 5 баллов

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Основная литература

1. Левитан, К. М. *Немецкий язык для юристов : учебник и практикум для вузов / К. М. Левитан. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02884-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488729>*

Дополнительная литература

1. Левитан К.М. *Немецкий язык для студентов-юристов. Учебное пособие* – М.: Издательство Юрайт, 2011. – 288с.
2. Завьялова В.М. Ильина Л.В. *Практический курс немецкого языка (начальный этап). Издание 9-ое, стереотипное.* – М.: ЧеРо, при участии издательства «Омега-Л.», 2009. – 348с.
3. Афанасьева В.И., Гавронова Ю.Д., Пушкарева Л.В., Ярошук А.И. *Учебно-методическое пособие по развитию навыков чтения и устной речи (немецкий язык).* – Смоленск СГПУ, 2005. – 204с.

4. Ярошук А.И, Гавронова Ю.Д. Практические занятия по немецкому языку для развития навыков чтения и устной речи. – Смоленск, Издательство СмолГУ, 2013. – 120с.
5. Шепталинина, Е.И.Немецкий язык [Текст]:учеб.пособие. / Е.И. Шепталинина; Новочерк. гос. мелиор. акад. – Новочеркасск, 2012.- 80с.
6. Сидненко, М.С. Немецкий язык [Текст]: метод.указ. по грамматике (глагол) / М.С. Сидненко; Новочерк. гос. мелиор. акад., каф. ин. яз. - Новочеркасск, 2012. - 47 с.
7. Сидненко, М.С. Немецкий язык [Электронный ресурс]: метод.указ. по грамматике (глагол) / М.С. Сидненко; Новочерк. гос. мелиор. акад., каф. ин. яз. - Электронные данные. - Новочеркасск, 2012. - ЖМД: PDF, 0,58 МБ. - Системные требования: IBM PC. Windows , AcrobeAcrobat 9. - Загл. с экрана.
8. Падалко, О.Н. Деловая корреспонденция (немецкий язык) [Электронный ресурс]: учебно – практическое пособие / О.Н. Падалко. – Электрон.дан. – М.: Изд. центр ЕАОИ, 2011.- Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru> – 23.06.2014
9. Кузнецова, А.Ю. VerhmtteMenschen. 26 Biografien [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.Ю. Кузнецова. – 2-е изд., стер. – Электрон.дан. – М.: Флинта, 2012. - Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru> – 23.06.2014.
10. Телефонные разговоры на немецком языке / Е.В. Полянина, И.Г. Аргишева. – М.: Эксмо, 2009 . – 256 с.
11. Гребенюк Е.Ф., Тулина Л.А. Деловые переговоры и деловая переписка на немецком языке: учебное пособие. – Волгоград, 2009 – 70с.
12. Деловая корреспонденция на немецком языке. Geschäftskorrespondenz / Г.Д. Архипкина, Г.С. Завгородняя, Г.П. Сарычева. – М.: ИНФРА-М, 2011. – 191 с.
13. А.И.Медников ФРГ: страна, народ, язык. Пособие по страноведению. – М.: Высш.шк., 2007. – 367с. – На нем.яз.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Интернет-сайты

- www.ru.wikipedia.org
- www.window.edu.ru
- www.orel.rsl.ru
- www.wikipedia.com
- www.deutsch-als-fremdsprache.de
- www.studygerman.ru
- www.deutscherklub.ru
- www.deutsch-uni.com.ru
- www.in-yaz-book.ru
- www.tatsachen-ueber-deutschland.de
- www.vitamine.de
- grammade.ru

8. Перечень информационных технологий

KasperskyEndpointSecurity для бизнеса Стандартный АО «Лаборатория Касперского», лицензия 1FB6-161215-133553-1-6231

Microsoft Open License, лицензия 49463448 в составе:

1. MicrosoftWindows Professional 7 Russian
2. Microsoft Office 2010 Russian

9. Материально-техническая база

1. Учебная аудитория № 102 (лингфонный кабинет) для проведения занятий лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная учебная мебель для лингафонных кабинетов (16 комплектов). Системный блок Kraftway – 16 шт. Монитор Samsung – 16 шт. Наушники с микрофонами – 16 шт. Колонки Dialog – 16 шт.

2. Помещение для самостоятельной работы - Читальный зал библиотеки. Учебная мебель (100 посадочных мест), компьютеры – 2 шт. Отдел электронных ресурсов библиотеки Учебная мебель (15 посадочных мест), компьютерный класс с выходом в сеть Интернет (12 компьютеров).

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 03B6A3C600B7ADA9B742A1E041DE7D81B0
Владелец: Артеменков Михаил Николаевич
Действителен: с 04.10.2021 до 07.10.2022