

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Смоленский государственный университет»

Кафедра Гражданско-правовых дисциплин

**«Утверждаю»**

Проректор по учебно-методической работе  
\_\_\_\_\_ Устименко Ю.А.  
«16» июня 2022 г.

**Рабочая программа дисциплины  
Б1.Б.18 Трудовое право**

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция  
Направленность (профиль): Правоприменительная деятельность  
Форма обучения – очная  
Курс – 3  
Семестр – 5  
Всего зачетных единиц – 5, часов – 180  
Лекции – 18 час.  
Практические занятия – 36 час.  
Самостоятельная работа – 126 час.  
Форма отчетности: экзамен – 5 семестр

Программа составлена на основе ФГОС ВО по направлению подготовки  
40.03.01 «Юриспруденция»

Программу разработал:  
старший преподаватель Чикин Ю.Л.

Программа одобрена на заседании кафедры  
административного и трудового права  
«09» июня 2022 г., протокол № 10

Смоленск  
2022

## 1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Трудовое право» относится к базовой части образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», направленность (профиль): Правоприменительная деятельность.

Необходимыми входными знаниями для начала изучения трудового права являются знания, полученные студентами в процессе изучения теории государства и права, конституционного права, гражданского права и административного права.

Трудовое право является одной из ведущих отраслей в системе российского права. В условиях серьезных социально-экономических перемен в России, формирования рынка труда, многообразия форм собственности расширилась сфера действия трудового права.

Дисциплина «Трудовое право» находится во взаимной связи с такими дисциплинами как «Гражданское право», «Административное право».

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

**В результате освоения дисциплины студент должен обладать следующим компетенциями:**

*профессиональные компетенции (ПК):*

способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);

способность применять нормативно-правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5).

**В результате освоения дисциплины студент должен**

**Знать:**

- основные понятия, категории и содержание трудового права;
- основные принципы трудового права;
- процедуры приема, увольнения, перевода на другую работу и перемещения персонала в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации;
- особенности регулирования труда отдельных категорий работников;
- механизмы правовой защиты граждан и охраны труда в области трудовых отношений;
- основы теории и практики применения норм действующего законодательства.

**Уметь:**

- составлять юридические документы (трудовой договор, приказы администрации о приеме на работу и увольнении, о привлечении к дисциплинарной ответственности);
- последовательно и грамотно излагать материал, применять его на практике.

**Владеть навыками:**

- самостоятельной работы с законодательной базой;
- правоприменительной практики;
- нормотворчества при составлении локальных нормативных актов и иных документов, регулирующих условия труда;
- владения юридической терминологией;
- пользования знаниями трудового права как механизмом защиты прав и законных интересов работников и работодателей;

- анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;
- разрешения правовых проблем и коллизий,
- владеть: юридическими основами профессиональной деятельности.
- 

### 3. Содержание дисциплины

Предмет, метод и система трудового права. Источники трудового права. Основные принципы правового регулирования труда. Правоотношения в сфере трудового права. *Субъекты трудового права.* Права профсоюзов в сфере трудовых отношений. Социальное партнерство в сфере труда. Правовое регулирование занятости и трудоустройства. Трудовой договор. Защита персональных данных работника. Рабочее время. Время отдыха. Правовое регулирование заработной платы. Гарантии и компенсации. Трудовой распорядок. Дисциплина труда. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников. Охрана труда. Органы по охране труда. Материальная ответственность сторон трудового договора. Особенности правового регулирования труда отдельных категорий работников. Надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде и охране труда. Трудовые споры. Международно-правовое регулирование труда.

### 4. Тематический план

№ п/п	Разделы и темы	Всего часов	Формы занятий		
			лекции	практические занятия	сам. работа
	<b>Общая часть</b>				
1	Предмет, метод и система трудового права.	6	1	1	4
2	Источники трудового права. Основные принципы правового регулирования труда.	6	1	1	4
3	Правоотношения в сфере трудового права.	7	1	2	4
4	Субъекты трудового права.	7	1	2	4
5	Права профсоюзов в сфере трудовых отношений.	7	1	2	4
6	Социальное партнерство в сфере труда.	7	1	2	4

<b>Особенная часть</b>					
7	Правовое регулирование занятости и трудоустройства.	8		2	6
8	Трудовой договор.	9	1	2	6
9	Защита персональных данных работника.	8		2	6
10	Рабочее время. Время отдыха	9	1	2	6
11	Правовое регулирование заработной платы.	10	2	2	6
12	Гарантии и компенсации.	10	2	2	6
13	Трудовой распорядок. Дисциплина труда.	10	2	2	6
14	Материальная ответственность сторон трудового договора.	9	1	2	6
15	Охрана труда. Органы по охране труда.	9	1	2	6
16	Особенности правового регулирования труда отдельных категорий работников.	8		2	6
17	Надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде и охране труда.	8		2	6
18	Трудовые споры.	9	2	2	5
19	Международно-правовое регулирование труда.	6		2	4
<b>Подготовка к экзамену</b>		<b>27</b>			<b>27</b>
<b>ИТОГО</b>		<b>180</b>	<b>18</b>	<b>36</b>	<b>126</b>

## 5. Виды учебной деятельности

### Лекции

#### Общая часть

#### **Тема 1. Предмет, метод и система трудового права.**

##### *Вопросы:*

1. Труд. Его роль в жизни человека. Общественные отношения, складывающиеся в процессе труда.
2. Предмет, метод трудового права.
3. Роль и функции трудового права.
4. Понятие системы трудового права, ее структура.

#### **Тема 2. Источники трудового права. Основные принципы правового регулирования труда.**

##### *Вопросы:*

1. Понятие источников трудового права, их виды и особенности.
2. Система источников трудового права.
3. Основные принципы трудового права.

#### **Тема 3. Правоотношения в сфере трудового права.**

##### *Вопросы:*

1. Понятие трудового правоотношения.
2. Содержание трудового правоотношения. Основания возникновения,

изменения и прекращения трудового правоотношения.

3. Правоотношения, непосредственно связанные с трудовыми, их классификация.

#### **Тема 4. Субъекты трудового права.**

*Вопросы:*

1. Понятие субъекта трудового права.
2. Общая характеристика субъектов трудового права.
3. Их специфические особенности, классификация.

#### **Тема 5. Права профсоюзов в сфере трудовых отношений.**

*Вопросы:*

1. Понятие профсоюзов, их задачи и функции. Нормативно-правовое регулирование их деятельности.

2. Общая характеристика правового статуса профсоюзов в сфере труда.
3. Классификация прав профсоюзов.
4. Гарантии прав профсоюзов.

#### **Тема 6. Социальное партнерство в сфере труда.**

*Вопросы:*

1. Общая характеристика социального партнерства в сфере труда.
2. Коллективные переговоры.
3. Коллективный договор.
4. Соглашение.
5. Ответственность сторон социального партнерства.

Особенная часть

#### **Тема 8. Трудовой договор.**

*Вопросы:*

1. Понятие трудового договора.
2. Содержание трудового договора.
3. Стороны трудового договора.
4. Порядок заключения трудового договора.
5. Изменение существенных условий трудового договора.
6. Прекращение трудового договора. Расторжение трудового договора.

#### **Тема 10. Рабочее время. Время отдыха.**

*Вопросы:*

1. Понятие рабочего времени и значение его правового регулирования. Виды рабочего времени.

2. Режим и учет рабочего времени. Порядок его установления.
3. Работа за пределами нормативной продолжительности рабочего времени дежурства.
4. Понятие и виды времени отдыха.
5. Отпуск: понятие, виды, порядок предоставления.

#### **Тема 11. Правовое регулирование заработной платы.**

*Вопросы:*

1. Понятие заработной платы и методы ее правового регулирования.
2. Минимальный размер оплаты труда и его соотношение с прожиточным минимумом.
3. Тарифная система оплаты труда.

4. Оплата труда, применяемая в особых условиях.

### **Тема 12. Гарантии и компенсации.**

*Вопросы:*

1. Понятие гарантий и компенсации.
2. Виды гарантийных выплат. Основания их предоставления.
3. Компенсационные выплаты и их виды.

### **Тема 13. Трудовой распорядок Дисциплина труда.**

*Вопросы:*

1. Понятие дисциплины труда и методы ее обеспечения.
2. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка на предприятии.
3. Поощрение за успехи в работе: понятие, виды, основания и порядок их применения.
4. Понятие и виды дисциплинарной ответственности работников.
5. Взыскания за нарушение трудовой дисциплины: понятие, виды, порядок их применения, обжалования и снятия.

### **Тема 14. Материальная ответственность сторон трудового договора.**

*Вопросы:*

1. Понятие и виды материальной ответственности сторон трудового договора. Условия наступления материальной ответственности.
2. Материальная ответственность работодателя перед работником.
  1. Возмещение морального вреда, причиненного работнику.
  2. Материальная ответственность работника.

### **Тема 15. Охрана труда. Органы по охране труда.**

*Вопросы:*

1. Понятие охраны труда по трудовому праву.
2. Требования охраны труда.
3. Организационно-правовые формы обеспечения охраны труда:
  - планирование и финансирование мероприятий по охране труда;
  - медицинские осмотры и переосвидетельствования;
  - инструктаж и обучение работников по технике безопасности и производственной санитарии;
  - обеспечение работников средствами индивидуальной защиты и т. д.

### **Тема 18. Трудовые споры.**

*Вопросы:*

1. Понятие и виды индивидуальных трудовых споров.
2. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров: компетенция, порядок организации и деятельности.
3. Полномочия профсоюзных органов в области разрешения индивидуальных трудовых споров.
4. Понятие коллективных трудовых споров. Их виды.
5. Органы, в компетенцию которых входит рассмотрение коллективных трудовых споров.
6. Порядок и сроки рассмотрения коллективного трудового спора.
7. Исполнение решений по трудовым спорам.
8. Забастовка: понятие, порядок организации и проведения.

## **Практические занятия**

### *Общая часть*

#### **Тема 1. Предмет, метод и система трудового права.**

##### *Вопросы:*

1. Труд. Его роль в жизни человека. Общественные отношения, складывающиеся в процессе труда.
2. Общественно трудовые отношения, входящие в предмет трудового права, их дифференциация.
3. Комплекс способов правового регулирования труда, являющийся методом трудового права, его особенности.
4. Роль и функции трудового права.
5. Понятие системы трудового права, ее структура.
6. Предмет, метод и система науки трудового права.
7. Отграничение трудового права от смежных отраслей.
8. Тенденция развития трудового права.

##### *Самостоятельная работа*

#### **Задача 1.**

С моляром Сидоровым завод заключил договор по окраске забора заводского участка с оплатой по окончании работ. Через месяц по окончании работы Сидоров потребовал кроме оговорённой оплаты оплатить ему компенсацию за неиспользованный отпуск.

Правомерно ли его требование? В каких отношениях с заводом находился Сидоров?

#### **Задача 2.**

Включаются ли в предмет изучения трудового права отношения, когда:

- работник обращается за консультацией к адвокату;
- работник выходит на пенсию;
- работник, похитил имущество работодателя;
- гражданину отказали в приеме на работу;
- учредитель уволил руководителя организации;
- инспектор отдела кадров задержал выдачу трудовой книжки работнику;
- работник требует у работодателя продвижение по службе.

Что такое предмет трудового права?

При решении задачи необходимо привести соответствующие нормы законодательства, регулирующие данные отношения.

##### Ответьте на следующий вопрос:

1. В чем проявляется единство и дифференциация трудового права?

#### **Тема 2. Источники трудового права. Основные принципы правового регулирования труда.**

##### *Вопросы:*

1. Понятие источников трудового права, их классификация и виды.
2. Система источников трудового права и ее особенности.
3. Понятие принципов правового регулирования труда, и система основных принципов правового регулирования труда.
4. Общая характеристика основных (отраслевых) принципов трудового права.

##### *Самостоятельная работа*

#### **Темы рефератов:**

1. Всеобщая Декларация прав человека, принятая Генеральной Ассамблеей ООН 10 декабря 1948г.
2. Декларация МОТ 1998 г. об основополагающих принципах и правах в сфере труда и механизме ее реализации.

3. Декларация прав и свобод человека и гражданина, принятая Верховным Советом РСФСР от 22 ноября 1991 г.
4. Конституция Российской Федерации как источник трудового права.
5. Трудовой кодекс РФ. Его общая характеристика.

**Задача 1.** Является ли принудительным трудом:

- призыв на военную службу;
- невыплата заработной платы;
- понижение в классном чине или звании;
- направление студентов на уборку помещений учебного заведения;
- дисциплинарный перевод;
- выполнение работы, не обусловленной трудовым договором;
- исправительные работы;
- привлечение школьников в летний период на работы в школе.

Что такое «принудительный труд»? В каких случаях обязательность выполнения работы не является принудительным трудом.

При ответе на задачу используйте положения законодательства РФ и международно-правовых актов.

### **Тема 3. Правоотношения в сфере трудового права.**

*Вопросы:*

1. Понятие трудового правоотношения.
2. Содержание трудового правоотношения. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения.
3. Правоотношения, непосредственно связанные с трудовыми, их классификация.

*Самостоятельная работа*

**Тема реферата:**

1. Особенности распространения трудового законодательства на трудовые отношения, складывающиеся в системе государственной, муниципальной службы.

**Задача 1.** Серов поступил на работу для выполнения строительных работ на дому к своему дальнему родственнику Чирову. Проработав неделю, Серов попросил, чтобы Чиров заключил с ним трудовой договор, завел трудовую книжку и произвел двойную оплату за работу в выходные дни. Чиров отказался выполнить требования Серов, а по истечении двух дней, когда последний закончил кладку кафеля в ванной комнате, произвел с ним расчет и сказал, что больше в его помощи не нуждается. Серов обратился в суд, дополняя свои требования еще и восстановлением на прежней работе.

Решите дело.

**Задание 1.** Приведите примеры правообразующих, правоизменяющих, правоприостанавливающих, правопрекращающих юридических оснований (фактов) в трудовом праве.

### **Тема 4. Субъекты трудового права.**

*Вопросы:*

1. Понятие субъекта права. Общая характеристика субъектов трудового права. Их специфические особенности, классификация.
2. Работник как субъект трудового права.
3. Работодатель (организации) как субъект трудового права.
4. Работники как субъекты трудового права.
5. Общая характеристика иных субъектов трудового права (профсоюзные органы, комиссия по трудовым спорам, примирительная комиссия и др.).

*Самостоятельная работа*

**Тема реферата:**



1. Иностранцы граждане как субъекты трудовых правоотношений.

**Задача 1.** В театре «Ленком», при подготовке спектакля «Варвар и еретик» в качестве артистов потребовалось обязательное участие Никиты (10 лет) и Оли (15 лет). После успешного выступления художественный руководитель поручил юристу театра надлежащим образом оформить правоотношения с юными артистами.

Характеризуйте особенности правового регулирования труда работников театрально-зрелищных учреждений? Какой договор может быть заключен с Никитой и Олей?

**Задача 2.** На прием к адвокату за разъяснениями о соответствии законодательству о труде РФ обратились:

- нотариус Сомова, которую собирались уволить с работы, так как у нее не было высшего образования;

- ранее судимый гражданин Рамин, которому отказали в приеме на работу кладовщиком строительных материалов;

- главный бухгалтер бюджетного учреждения Шитова, которой руководитель устно запретил работать по совместительству в коммерческой фирме;

- стажер-водитель троллейбуса Лебедев, считающий, что за работу ему должны выплачивать заработную плату, а не стипендию;

- руководитель организации Сухов, в период болезни которого, собрание акционеров избрало нового руководителя.

При ответе по каждому случаю необходимо сослаться на нормативные акты.

## **Тема 5. Профессиональные союзы и их права в сфере труда.**

*Вопросы:*

1. Понятие профсоюзов, их задачи и функции. Нормативно-правовое регулирование их деятельности.

2. Общая характеристика правового статуса профсоюзов в сфере труда.

3. Классификация прав профсоюзов.

4. Гарантии прав профсоюзов.

5. Ответственность профсоюзов.

6. Правовая ответственность за нарушение прав профсоюзов в сфере труда.

*Самостоятельная работа*

**Тема реферата:**

1. Характеристика законодательства о правах и гарантиях деятельности профсоюзов.

**Задача 1.**

Профсоюзным правовым инспектором труда при проверке соблюдения трудового законодательства на заводе было обнаружено, что на предприятии работают лица, принятые без согласия профсоюзного органа. В частности, в заводоуправлении зачислены на работу по совместительству 3 человека, в цехах работают 7 подростков в возрасте до 16 лет, принятые на работу работодателем единолично. Кроме того, мастер литейного участка назначен на должность вопреки мнению работников организации.

Как следует реагировать правовому инспектору труда на выявленные нарушения?

Какими правами обладает профсоюзный орган предприятия при решении вопросов, связанных с подбором и расстановкой кадров?

Какими правами обладают работники организации в решении названных вопросов?

## **Тема 6. Социальное партнерство в сфере труда.**

*Вопросы:*

1. Общая характеристика социального партнерства в сфере труда.

2. Коллективные переговоры.

3. Коллективный договор.
4. Соглашение.
5. Ответственность сторон социального партнерства.

*Самостоятельная работа*

**Тема реферата:**

1. Органы социального партнерства.

**Задача 1.**

Профсоюзный орган и директор завода подготовили проект коллективного договора на следующий год. Однако при обсуждении на конференции рабочих и служащих возник вопрос о правомерности его заключения, так как в прошедшем году завод стал производственной единицей, входящей в состав производственного объединения.

Можно ли заключать коллективные договоры на предприятиях, входящих в состав производственных объединений (комбинатов)?

Кто является сторонами коллективного договора производственной единицы?

**Тема 7. Правовое регулирование занятости и трудоустройства.**

*Вопросы:*

1. Понятие, формы занятости и государственная политика в этой сфере.
2. Правовой статус безработного, его права и обязанности.
3. Понятие трудоустройства, его формы и значение. Дополнительные гарантии трудоустройства для отдельных категорий граждан, испытывающих трудности в рамках работы.

4. Социальная поддержка безработных и членов их семей.

*Самостоятельная работа*

**Тема реферата:**

1. Государственные органы занятости и их полномочия. Общая характеристика законодательства о занятости населения.

**Задание.**

Разработайте схему государственных органов занятости.

**Тема 8. Трудовой договор.**

*Вопросы:*

1. Понятие трудового договора.
2. Содержание трудового договора.
3. Виды трудовых договоров. Особенности отдельных видов трудовых договоров.
4. Стороны трудового договора.
5. Порядок заключения трудового договора.
6. Гарантии при приеме на работу.
7. Испытание при приеме на работу.
8. Трудовая книжка. Общие правила оформления и ведения трудовых книжек.
9. Перевод на другую работу-понятие, общие правила перевода.
10. Перемещение на другую работу - отличие от перевода.
11. Изменение существенных условий трудового договора.
12. Понятие прекращения трудового договора. Расторжение трудового договора.
13. Общие основания прекращения трудового договора.
14. Расторжение трудового договора по инициативе работника.
15. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.
16. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.

17. Порядок прекращения и расторжения трудового договора. Оформление увольнения. Производство расчета.

*Самостоятельная работа*

**Задача 1.**

Петров поступил на работу в ООО «Вега» в качестве охранника. С ним был заключен трудовой договор, согласно которого он обязан был приступить к работе с 11 октября. Направляясь на работу 11 октября Петров попал под машину и был госпитализирован. После выздоровления Петров пришел на работу в ООО, однако ему сообщили, что трудовой договор с ним аннулирован и на его место принят другой работник. Петров обратился с иском в суд.

*Прав ли он? Какое решение примет суд и почему?*

**Задача 2.**

Гражданка Иванова, страдающая открытой формой туберкулеза, в состоянии тяжелого душевного волнения вступила в религиозную секту и стала ее активной участницей. Когда ее состояние здоровья улучшилось, она решила поступить на работу в среднюю общеобразовательную школу, в качестве учителя математики. Директор школы, узнав об увлечении Ивановой религией, отказала ей в приеме на работу.

*Правомерны ли действия директора школы?*

*Какое решение примет суд, куда обратилась Иванова?*

**Тема 9. Защита персональных данных работника**

*Вопросы:*

1. Понятие персональных данных работника.
2. Обработка, хранение персональных данных работника, гарантии их защиты.
3. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных.

*Самостоятельная работа*

**Тема реферата:**

1. Характеристика Федерального закона «О персональных данных» 2006г.
2. Соотношение понятий «сведения о частной жизни работника» и «персональные данные работника».

**Задание:**

Составьте таблицу: виды и меры ответственности, предусмотренные за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных (ст. 90 Трудового кодекса РФ).

**Тема 10. Рабочее время. Время отдыха.**

*Вопросы:*

1. Понятие рабочего времени и значение его правового регулирования. Виды рабочего времени.
2. Режим и учет рабочего времени. Порядок его установления.
3. Работа за пределами нормативной продолжительности рабочего времени дежурства.
4. Понятие и виды времени отдыха.
5. Отпуск: понятие, виды, порядок предоставления.

*Самостоятельная работа*

**Тема реферата.**

1. История становления и развития института времени отдыха в Трудовом праве.
2. Общая характеристика Постановления Правительства РФ от 14.02.03. «О продолжительности рабочего времени медицинских работников в зависимости от занимаемой ими должности и (или) специальности».

### 3. Общая характеристика

#### **Задача 1.**

При поступлении на работу 16-летнего Селезнева руководитель предприятия потребовал, чтобы Селезнев был зачислен на условиях неполного рабочего времени и с обязательным поступлением на учебу среднюю общеобразовательную вечернюю школу. С согласия Селезнева был издан приказ о его приеме на работу с неполным рабочим днем, поскольку он дал обязательство продолжать обучение в школе.

*Законны ли действия администрации?*

#### **Задача 2.**

Ветлугина, работающая секретарем-референтом, обратилась в директору ООО «Прогресс» с просьбой установить ей неполный рабочий день, с оплатой за фактически отработанное время. Свою просьбу она мотивировала необходимостью ухода за ребенком которому исполнилось 7 лет. Директор отказал Ветлугиной, ссылаясь на то, что в уставе ООО ничего не сказано о возможности работы на условиях неполного рабочего времени.

*Правильно ли поступил директор? Как должен быть решен вопрос об установлении неполного рабочего дня в данном случае?*

#### **Задача 3.**

Генеральным директором ОАО «Гранит» утвержден график сменности, согласно которому работникам, не достигшим совершеннолетия, и работникам с вредными условиями труда установлена 8-часовая рабочая смена.

Для недопущения переработки работникам от 15 до 16 лет представлялось 4, а работникам от 16 до 18 лет и занятым на работах с вредными условиями труда – 3 свободных от работы дня.

*Нарушено ли в данном случае законодательство о труде?*

#### **Задача 4.**

Директор АО «Урожай» в целях скорейшей уборки овощей и предотвращения их порчи своим распоряжением установил для работников на период уборки 12-часовой рабочий день с предоставлением в последующем отгулов за переработку рабочего времени.

*Правомерны ли действия директора?*

### **Тема 11. Правовое регулирование заработной платы.**

*Вопросы:*

1. Понятие заработной платы и методы ее правового регулирования.
2. Минимальный размер оплаты труда и его соотношение с прожиточным минимумом.
3. Тарифная система оплаты труда.
4. Оплата труда, применяемая в особых условиях.
5. Правовая охрана заработной платы.

*Самостоятельная работа*

#### **Тема реферата:**

1. Оплата труда работников государственных и муниципальных учреждений.
2. Оплата труда руководителей организаций, их заместителей и главных бухгалтеров.

#### **Задача 1.**

Приказом администрации НИИ с 1 сентября были повышены должностные оклады всем сотрудникам института за исключением инженера II категории Щукина В. Я., который подлежал высвобождению по сокращению штатов с 15 сентября. Должностной оклад Щукина был установлен на уровне минимального размера оплаты труда. В то время как другим работникам, занимавшим аналогичные должности, должностные оклады были увеличены более чем в два раза,

*Правомерно ли такое решение администрации?*

*Каков порядок установления и изменения должностных окладов на предприятии?*

**Задача 2.**

Группа рабочих-слесарей заключила с администрацией пароходства трудовое соглашение, по которому рабочие обязывались отремонтировать двигатель парохода, а администрация - уплатить за эту работу вознаграждение в размере 10 тыс. руб. По окончании ремонта рабочие обратились к администрации с просьбой выплатить им указанную в соглашении сумму. Администрация пароходства отказалась сделать это, ссылаясь на то, что эта сумма в соглашении была указана ошибочно. Согласно новому приказу на работы по ремонту двигателя введены сдельные расценки, исходя из которых рабочим следует выплатить 4 тыс. руб. Считая, что администрация не выполнила трудового соглашения и односторонне уменьшила размер вознаграждения, рабочие обратились с заявлением в суд о взыскании неполученной по трудовому соглашению 6 тыс. руб.

*Какое решение должен вынести суд по данному заявлению?*

**Задача 3.**

Бухгалтер Семенов К.Д. в связи с производственной необходимостью был привлечен к сверхурочной работе первый день в течение 4<sup>х</sup> часов, второй – в течение 3<sup>х</sup> часов и в выходной день. Сверхурочная работа и работа в выходной день были оплачены в полуторном размере. Считая, что оплата произведена неправильно Семенов К.Д. обратился с жалобой в Комиссию по трудовым спорам.

*Как оплачивается сверхурочная работа и работа в выходные дни? Какое решение должна принять Комиссия?*

**Тема 12. Гарантии и компенсации.**

*Вопросы:*

1. Понятие гарантий и компенсации. В чем сходство и различие с оплатой труда?
2. Виды гарантийных выплат. Основания их предоставления.
3. Компенсационные выплаты и их виды.

*Самостоятельная работа*

**Задача 1.**

Слесарь-водопроводчик ЖЭКа Петров приобрёл за свой счёт необходимые для работы инструменты, так как администрация не смогла обеспечить его инструментами, полагающимися ему бесплатно. Петров потребовал от администрации возмещения расходов, связанных с приобретением инструментов. Администрация отказалась удовлетворить его требование, ссылаясь на то, что в конце текущего года она взамен его инструментов передаст ему новые.

*Подлежит ли удовлетворению требование Петрова? Каковы порядок и размеры компенсации за использование работниками своих инструментов?*

**Задача 2.**

По приказу начальника департамента бытового обслуживания населения старший бухгалтер Ларина в течение месяца замещала должность главного бухгалтера, который находился в отпуске, а бухгалтер-ревизор Малышева замещала старшего экономиста Миронову, отсутствующую на работе в связи со сдачей государственных экзаменов в институте.

*В каком порядке администрация должна оплатить труд указанных работников при выполнении ими обязанностей отсутствующих работников?*

**Задача 3.**

Приказом директора предприятия сварщику V разряда в июле был снижен квалификационный разряд до III сроком на три месяца за систематический брак в работе. Поводом принятия такого приказа явилась докладная записка начальника участка сварочных работ. Считая приказ незаконным, рабочий, обратился в комиссию по тру-

довым спорам.

*Дайте правовую оценку данному приказу. Какое решение должна вынести КТС?*

### **Тема 13. Трудовой распорядок. Дисциплина труда.**

*Вопросы:*

1. Понятие дисциплины труда и методы ее обеспечения.
3. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка на предприятии.
4. Поощрение за успехи в работе: понятие, виды, основания и порядок их применения.
5. Понятие и виды дисциплинарной ответственности работников.
6. Взыскания за нарушение трудовой дисциплины: понятие, виды, порядок их применения, обжалования и снятия.
7. Другие меры дисциплинарного воздействия, применяемые к нарушителям дисциплины.

*Самостоятельная работа*

**Задание**

Понятие дисциплинарного проступка. Отличие дисциплинарного проступка от административного правонарушения. Оформите в виде таблицы.

**Задача.**

За два с половиной часа до окончания рабочего дня электромонтёры Галкин и Винокур бросили работу, и пошли в винный магазин, купили спиртные напитки и распилили их. После этого Галкин пошёл домой, а Винокур вернулся на объект, чтобы закончить начатую работу. Начальник участка обнаружил их отсутствие. Через три дня после дачи письменных объяснений электромонтёры были уволены.

*Правомерны ли действия администрации? Определите порядок действий администрации связанных с наложением дисциплинарного взыскания. Составьте проекты необходимых документов.*

### **Тема 14. Материальная ответственность сторон трудового договора.**

*Вопросы:*

1. Понятие и виды материальной ответственности сторон трудового договора. Условия наступления материальной ответственности.
2. Материальная ответственность работодателя перед работником.
  1. Возмещение морального вреда, причиненного работнику.
  2. Материальная ответственность работника.
3. Письменные договоры о полной материальной ответственности. Коллективная (бригадная материальная) ответственность.
4. Порядок взыскания ущерба.

*Самостоятельная работа*

**Задание.**

Отличие материальной ответственности сторон трудового договора от гражданско-правовой ответственности.

**Задача 1.**

Тракторист ремонтно-строительного управления (РСУ) Белов, по окончании рабочей смены самовольно использовал закрепленный за ним трактор с прицепом для перевозки грузов граждан. В результате произошедшей по его вине аварии были повреждены трактор и частный жилой дом. РСУ как владелец источника повышенной опасности понесло расходы по ремонту жилого дома и трактора с прицепом. Кроме того, РСУ были причинены убытки в виде неполученных доходов, так как трактор не использовался по назначению в течение 10 дней.

*Имеется ли основание для привлечения Белова к материальной ответственности*

*за ущерб, причиненный РСУ в данной ситуации? Если имеется, то в каком размере, и в каком порядке будет возмещен ущерб?*

### **Задача 2.**

На одной из буровых установок в Тюменской области из-за сильных морозов вышел из строя ряд механизмов. Однако бригада буровиков смогла продолжить работу, используя сохранившиеся в исправности средства и применив в экстремальной ситуации не предусмотренные правилами ведения работы методы. В противном случае предприятию мог быть причинен значительный материальный ущерб. Но и новый метод ведения работ привел к поломке части агрегатов. Тем самым, предприятию был причинен материальный ущерб, правда, в значительно меньших размерах, чем если бы члены бригады не проявили инициативу.

Администрация предприятия лишила, коллектив бригады премии за невыполнение, планового задания и потребовала возмещения ущерба, вызванного поломкой буровых, механизмов.

*Правомерны ли действия администрации?*

## **Тема 15. Охрана труда. Органы по охране труда.**

*Вопросы:*

1. Понятие охраны труда по трудовому праву.
2. Требования охраны труда.
3. Организационно-правовые формы обеспечения охраны труда:
  - планирование и финансирование мероприятий по охране труда;
  - медицинские осмотры и переосвидетельствования;
  - инструктаж и обучение работников по технике безопасности и производственной санитарии;
  - обеспечение работников средствами индивидуальной защиты и т. д.
4. Обеспечение охраны труда женщин, несовершеннолетних, лиц с пониженной трудоспособностью.
5. Расследование и учет несчастных случаев, на производстве.
6. Надзор и контроль в области за соблюдением законодательства о труде и охране труда.

*Самостоятельная работа*

### **Тема реферата:**

Характеристика законодательства об охране труда.

### **Задача 1.**

Государственный технический инспектор труда при проверке соблюдения законодательства об охране труда на одном из предприятий обнаружил ряд нарушений. В частности привлечение работников к сверхурочным работам производилось по распоряжению начальника цеха. За это нарушение технический инспектор наложил штраф на главного инженера завода. Одновременно инспектор приостановил работу в литейном цехе в связи с превышением норм загазованности, опломбировал два неисправных пресса в механическом цехе, работа на которых угрожала жизни и здоровью работников. Директор завода согласился фактами, изложенными в постановлении технического инспектора труда, но обещал их устранить в ближайшее время. Одновременно он подал жалобу в суд на превышение прав техническим инспектором.

*Были ли нарушены техническим инспектором труда его полномочия, каким актом они установлены? Какие органы должны рассматривать жалобу директора?*

### **Задача 2.**

При проверке соблюдения трудового законодательства об охране труда молодежи на заводе государственный правовой инспектор труда установил:

- 1) несовершеннолетние принимаются на работу без предварительного медицинского освидетельствования

- 2) 15-летняя Миронова работает курьером по 5 часов и нигде не учится;
  - 3) 17-летний подросток Николаев принят в кузнечный цех на подноску деталей весом от 5 до 10 кг;
  - 4) трём несовершеннолетним подросткам графиком отпусков предусмотрено предоставление ежегодного отпуска в ноябре месяце вопреки их желанию.
- Какие нарушения трудового законодательства допущены администраций завода? Какие способы правового реагирования на выявленные нарушения трудового законодательства установлены для правового и главного правового инспектора труда?*

## **Тема 16. Особенности правового регулирования труда отдельных категорий работников.**

*Вопросы:*

1. Особенности регулирования труда женщин, лиц с семейными обязанностями
2. Особенности регулирования труда несовершеннолетних.
3. Особенности регулирования труда работников, заключивших трудовой договор на срок до двух месяцев: занятых на сезонных работах, работающих вахтовым методом; надомников; лиц работающих по совместительству.
4. Особенности регулирования труда:
  - а) руководителя организации и членов коллегиального исполнительного органа организации;
  - б) работников, работающих у работодателей – физических лиц.
5. Регулирование труда лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.
  - а) педагогических работников;
  - б) работников транспорта;
  - в) работников, направленных на работу в дипломатические представительства и консульские учреждения РФ, а также в представительства федеральных органов исполнительной власти в государственных учреждениях РФ за границей;- работников религиозных организаций.
7. Особенности регулирования труда других категорий работников (государственных служащих, медицинских работников, лиц, работающих в организациях Вооруженных Сил РФ, творческих работников средств массовой информации, работников религиозных организаций и т.д.).

*Самостоятельная работа.*

**Тема реферата:**

1. Охрана труда женщин
2. Охрана труда работников моложе 18 лет.
3. Охрана труда инвалидов.

**Задание.**

Составьте проект трудового договора с учетом особенностей правового регулирования труда отдельных категорий работников. (Категории работников определяет преподаватель)

## **Тема 17. Надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде и охране труда.**

*Вопросы:*

1. Сущность надзора и контроля за соблюдением законодательства о труде и охране труда.
2. Органы, осуществляющие надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде и охране труда.



#### 4. Ответственность за несоблюдение норм трудового законодательства.

*Самостоятельная работа*

##### **Задача 1.**

Главный государственный инспектор труда РФ и представитель Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, участвуя в комиссии по приемке предприятия по штамповке металлических изделий в эксплуатацию, отказались подписать акт приемки, мотивируя тем, что при строительстве завода имели место нарушения стандартов безопасности труда. В частности, они заявили, что мощность вентиляционной системы не отвечает проектно-технической документации и может повлечь повышенную загазованность и запыленность отдельных помещений и участков по сравнению с допустимыми нормами и, в конечном счете, приведет к профессиональным заболеваниям работников. Кроме того, они обнаружили отсутствие необходимых предохранительных ограждений механизмов и несоблюдение норм размещения производственного оборудования, что может привести к несчастным случаям. Учредители и директор пустили предприятие в эксплуатацию. Каковы полномочия главного государственного инспектора труда РФ и представителя санэпиднадзора, какие они обязаны предпринять меры к должностным лицам, допустившим к эксплуатации предприятие с указанными недоделками?

#### **Тема 18. Трудовые споры.**

*Вопросы:*

1. Понятие и виды индивидуальных трудовых споров.
2. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров: компетенция, порядок организации и деятельности.
3. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в суде.
5. Полномочия профсоюзных органов в области разрешения индивидуальных трудовых споров.
6. Исполнение решений по трудовым спорам.
7. Понятие коллективных трудовых споров. Их виды.
8. Органы, в компетенцию которых входит рассмотрение коллективных трудовых споров.
9. Порядок и сроки рассмотрения коллективного трудового спора.
10. Забастовка: понятие, порядок организации и проведения.
11. Признание забастовки незаконной: основания и последствия.

*Самостоятельная работа*

##### **Задача 1**

Программист Макарова была направлена на трехмесячные курсы повышения квалификации. На ее место на этот период была принята Семенова. Через три месяца Макарова вернулась к исполнению трудовых обязанностей, а Семенова была уволена.

Семенова с увольнением не согласилась, предъявив справку о трехмесячной беременности.

*Каким образом и в каком органе должен быть разрешен данный спор?*

##### **Задача 2.**

Приказом директора котельных и тепловых сетей машинист котла Чистяков в порядке повышения был переведен на должность начальника смены со сроком испытания – 1 месяц. Через две недели он был уволен как не выдержавший испытания по ст.71 ТК РФ.

Спустя один год после увольнения, утратив право на получения пособия по безработице, Чистяков обратился с иском в суд о восстановлении на работе.

*Какое решение вынесет суд?*

##### **Задача 3.**

Семнадцатилетний рабочий завода Васильев не согласился с предоставлением ему ежегодного отпуска по утвержденному графику отпусков в мае месяце.

*Куда должен обратиться Васильев за разрешением возникшего конфликта?*

**Задача 4.**

Токаря Трофимова за поломку станка, ремонт которого обошелся 37 тыс. рублей, привлекли к дисциплинарной и материальной ответственности.

В связи с этим он обратился в комиссию по трудовым спорам с жалобой на то, что его дважды наказали за один проступок. КТС признала действия администрации правильными, с чем Трофимов не согласился.

*Можно ли и в какой орган обжаловать решение КТС? Каков порядок обжалования?*

**Тема 19. Международно-правовое регулирование труда.**

*Вопросы:*

1. Раскройте понятие международно-правового регулирования труда.
2. Значение международно-правового регулирования труда.
3. Охарактеризуйте субъекты международно-правового регулирования труда.
4. Охарактеризуйте источники и принципы международно-правового регулирования труда.

*Самостоятельная работа*

**Ответьте на следующие вопросы:**

1. Дайте общую характеристику конвенциям и рекомендациям МОТ о труде и предложите их классификацию.
2. Взаимодействие международных и российских норм о труде?
3. Международно-правовое регулирование занятости и миграции трудящихся.

**6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации**

компетенция	этапы формирования (семестр)	дисциплины, практики, НИР, ГИА	критерии	показатели (по уровням)
способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3)	5	Б1.Б.18 «Трудовое право»	<u>Знаниевый уровень:</u>	<p><b>«Отлично»</b> - студент успешно <b>знает</b> сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов трудового права.</p> <p><b>«Хорошо»</b> - студент <b>знает</b> сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов трудового права.</p> <p><b>«Удовлетворительно»</b> - студент плохо <b>знает</b> сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов трудового права.</p> <p>актами.</p> <p><b>«Неудовлетворительно»</b> – студент <b>не знает</b> сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов трудового права.</p>
			<u>Деятельностный уровень:</u>	<p><b>«Отлично»</b> - студент <b>умеет</b> свободно анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения отрасли трудового права, успешно <b>владеет</b> навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики в сфере трудового права.</p> <p><b>«Хорошо»</b> - студент <b>умеет</b> анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения отрасли трудового права, <b>владеет</b> навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики в сфере трудового права.</p> <p><b>«Удовлетворительно»</b> - студент <b>умеет</b></p>

				<p>частично анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения отрасли трудового права, частично <b>владеет</b> навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики в сфере трудового права.</p> <p><b>«Неудовлетворительно»</b> – студент <b>не умеет</b> анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения отрасли трудового права, <b>не владеет</b> навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики в сфере трудового права.</p>
Способность применять нормативно-правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5)	5	Б1.Б.18 «Трудовое право»	<p><u>Знаниевый уровень:</u></p> <p><u>Деятельностный уровень:</u></p>	<p><b>«Отлично»</b> - студент успешно <b>знает</b> учебный материал, усвоил основную и дополнительную литературу.</p> <p><b>«Хорошо»</b> - студент <b>знает</b> учебно-программный материал, усвоил основную литературу.</p> <p><b>«Удовлетворительно»</b> - студент <b>знает</b> основной учебно-программный материал в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, ознакомился с основной литературой и нормативно-правовыми актами.</p> <p><b>«Неудовлетворительно»</b> – студент <b>не знает</b> основной учебно-программный материал, не усвоил основную и дополнительную литературу</p> <p><b>«Отлично»</b> - студент <b>умеет</b> свободно выполнять задания, предусмотренные программой, успешно <b>владеет</b> соответствующей нормативно-правовой базой.</p>

				<p><b>«Хорошо»</b> - студент <b>умеет</b> свободно выполнять задания, предусмотренные программой, <b>владеет</b> соответствующей нормативно-правовой базой.</p> <p><b>«Удовлетворительно»</b> - студент <b>умеет</b> частично свободно выполнять задания, предусмотренные программой, частично <b>владеет</b> соответствующей нормативно-правовой базой.</p> <p><b>«Неудовлетворительно»</b> – студент <b>не умеет</b> выполнять задания, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданиях, <b>не владеет</b> соответствующей нормативно-правовой базой, не имеет соответствующих умений и навыков работы.</p>
--	--	--	--	---

## ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА (ПРИМЕРЫ)

### I. Реферат

#### Примерный перечень тем рефератов

1. Характеристика законодательства об охране труда.
2. Охрана труда женщин
3. Охрана труда работников моложе 18 лет.
4. Охрана труда инвалидов.
5. Оплата труда работников государственных и муниципальных учреждений.
6. Оплата труда руководителей организаций, их заместителей и главных бухгалтеров.

#### Требования к написанию реферата

**Реферат** (от латинского «*referre*» – докладывать, сообщать) – небольшая письменная работа, посвященная определенной теме, обзору источников по какому-то направлению. Обычно целью реферата является – сбор и систематизация знаний по конкретной теме или проблеме.

Структурными элементами реферата являются:

- 1) титульный лист;

Титульный лист является первой страницей реферата, служит источником информации, необходимой для обработки и поиска документа.

На титульном листе приводят следующие сведения:

наименование ВУЗа; наименование факультета; наименование кафедры; тема реферата; фамилия и инициалы студента (слушателя); должность, ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы руководителя реферата; место и дата составления реферата

- 2) оглавление;

Оглавление включает введение, наименование всех глав, разделов, подразделов, пунктов (если они имеют наименование) и заключение с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы реферата.

- 3) введение;

Введение должно содержать оценку современного состояния решаемой проблемы. Во введении должны быть показаны актуальность темы, цели и задачи, которые будут рассматриваться в реферате, а также методы, которыми воспользовался студент для рассмотрения данной темы работы.

- 4) основная часть;

Основную часть реферата следует делить на главы или разделы (не менее 2-х). Разделы основной части могут делиться на пункты и подразделы. Пункты, при необходимости, могут делиться на подпункты. Каждый пункт должен содержать законченную информацию.

- 5) заключение;

Должно содержать краткое обобщение и выводы по результатам выполненной работы

- 6) список использованных источников;

Сведения об источниках приводятся в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1. - 2003

- 7) приложения.

В приложения рекомендуется включать материалы, связанные с выполненной работой, которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть.

В приложения могут быть включены:

- 1) материалы, дополняющие реферат;
- 2) таблицы вспомогательных цифровых данных;
- 3) иллюстрации вспомогательного характера;
- 4) другие документы.

Правила оформления реферата

Реферат должен быть выполнен машинописным способом на одной стороне листа

белой бумаги через полтора интервала и 14 шрифтом .

Текст реферата следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: левое - не менее 30 мм, правое - не менее 10 мм, верхнее - не менее 15 мм, нижнее - не менее 20 мм.

Объем реферата: не более 20 страниц.

Все линии, буквы, цифры и знаки должны быть одинаково черными по всему реферату.

Заголовки структурных элементов реферата и разделов основной части следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчеркивая.

Страницы реферата следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту отчета. Номер страницы проставляют посередине листа в нижнем поле без точки в конце.

Титульный лист включают в общую нумерацию страниц реферата. Номера страниц на титульном листе и в оглавлении не проставляют.

Ссылки на источники следует указывать порядковым номером по списку источников, выделенным двумя косыми чертами. Оформление ссылок - по ГОСТ 7.1.- 2003.

### Критерии оценки реферата.

«отлично»	Выполнены все требования к написанию и защите реферата: <ul style="list-style-type: none"><li>- обозначена проблема и обоснована её актуальность,</li><li>- сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция,</li><li>- сформулированы выводы,</li><li>- тема раскрыта полностью,</li><li>- выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению,</li><li>- даны правильные ответы на дополнительные вопросы.</li></ul>
«хорошо»	Основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.
«удовлетворительно»	Имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.
«неудовлетворительно»	Тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

### III/ Задача.

1. Тракторист ремонтно-строительного управления (РСУ) Белов, по окончании рабочей смены самовольно использовал закрепленный за ним трактор с прицепом для перевозки грузов граждан. В результате произошедшей по его вине аварии были повреждены трактор и частный жилой дом. РСУ как владелец источника повышенной опасности понесло расходы по ремонту жилого дома и трактора с прицепом. Кроме того, РСУ были причинены убытки в виде неполученных доходов, так как трактор не

использовался по назначению в течение 10 дней.

*Имеется ли основание для привлечения Белова к материальной ответственности за ущерб, причиненный РСУ в данной ситуации? Если имеется, то в каком размере, и в каком порядке будет возмещен ущерб?*

2. На одной из буровых установок в Тюменской области из-за сильных морозов вышел из строя ряд механизмов. Однако бригада буровиков смогла продолжить работу, используя сохранившиеся в исправности средства и применив в экстремальной ситуации не предусмотренные правилами ведения работы методы. В противном случае предприятию мог быть причинен значительный материальный ущерб. Но и новый метод ведения работ привел к поломке части агрегатов. Тем самым, предприятию был причинен материальный ущерб, правда, в значительно меньших размерах, чем если бы члены бригады не проявили инициативу.

Администрация предприятия лишила, коллектив бригады премии за невыполнение, планового задания и потребовала возмещения ущерба, вызванного поломкой буровых, механизмов.

*Правомерны ли действия администрации?*

### Критерии оценивания задач

«отлично»	Студент ясно изложил условие задачи, решение обосновал точной ссылкой на изученный материал.
«хорошо»	Студент ясно изложил условие задачи, но в обосновании решения имеются сомнения.
«удовлетворительно»	Студент изложил условие задачи, но решение обосновал формулировками при неполном использовании понятийного аппарата дисциплины или обосновал не полностью (частично не верно).
«неудовлетворительно»	Студент не уяснил условие задачи, решение не обосновал.

При решении ситуационных задач разрешено пользоваться курсом лекций или учебниками.

### III. Примерное тестовое задание

№	Вопрос	Варианты ответов.
1)	<i>Заключение трудового договора с лицами, прибывшими в районы Крайнего Севера допускается при наличии у прибывших:</i>	а) соответствующего имущества; б) социального положения; в) положительной характеристики; г) медицинского заключения об отсутствии противопоказаний.
2)	<i>Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать:</i>	а) 41 час в неделю; б) 36 часов в неделю; в) 40 часов в неделю; г) 48 часов в неделю.
3)	<i>Ночное время это-</i>	а) с 24 часов до 7 часов; б) с 22 часов до 6 часов; в) с 23 часов до 5 часов; г) с 00 часов до 7 часов.



4)	<i>Продолжительность ежедневной работы (смены) для работников в возрасте от 16 до 18 лет не может превышать:</i>	а) 8 часов; б) 6 часов; в) 5 часов; г) 7 часов.
5)	<i>Продолжительность работы накануне нерабочих праздничных и выходных дней уменьшается на:</i>	а) на 30 минут; б) на 1 час; в) на 1,5 часа; г) на 2 часа.
6)	<i>Сверхурочные работы не должны превышать для каждого работника:</i>	а) 8 часов в течение 2 дней подряд и 200 часов в год; б) 3 часов в течение 2 дней подряд и 140 часов в год; в) 4 часов в течение 2 дней подряд и 120 часов в год; г) 6 часов в течение 2 дней подряд и 180 часов в год.
7)	<i>Продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска, предоставляемого работникам, должна составлять не менее:</i>	а) 24 календарных дня; б) 31 календарного дня; в) 30 календарных дней; г) 28 календарных дней.
8)	<i>Право на использование отпуска за первый год работы возникает у работника по истечении:</i>	а) 11 месяцев непрерывной работы; б) 6-ти месяцев непрерывной работы; в) 3-х месяцев непрерывной работы; г) 1-го месяца непрерывной работы.
9)	<i>В течение рабочего дня (смены) работнику должен быть предоставлен перерыв для отдыха и питания продолжительностью:</i>	а) не более 2-х часов, не менее 30 минут; б) не более 1-го часа; в) не более 3-х часов, не менее 45 минут; г) не более 2,5 часов.
10)	<i>Общий размер всех удержаний при каждой выплате заработной платы, по общему правилу, не может превышать:</i>	а) 10%; б) 20%; в) 30%; г) 40%.
11)	<i>При прекращении трудового договора выплата всех сумм, причитающихся работнику от работодателя, производится:</i>	а) на следующий день после увольнения; б) в день увольнения работника; в) в течение одного месяца; г) в течение двух недель.
12)	<i>Работа в выходной и нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем:</i>	а) в повышенном размере; б) в полуторном размере; в) в двойном размере; г) в тройном размере.
13)	<i>В систему основных государственных гарантий по оплате труда работников не включаются:</i>	а) премирование работников; б) меры, обеспечивающие повышение уровня реального содержания заработной платы; в) ограничение оплаты труда в натуральной форме; г) сроки и очередность выплаты заработной платы.

14)	<i>Дисциплинарное взыскание применяется:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>а) в течение двух недель со дня обнаружения проступка;</li> <li>б) не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка;</li> <li>в) в течение шести месяцев со дня обнаружения проступка;</li> <li>г) не позднее одного года со дня совершения проступка</li> </ul>
15)	<i>Материальная ответственность в полном размере причиненного ущерба возлагается на работника в следующих случаях:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>а) умышленного причинения ущерба;</li> <li>б) причинения ущерба в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;</li> <li>в) неосторожного причинения ущерба;</li> <li>г) причинения ущерба в результате преступных действий работника, установленных приговором суда.</li> </ul>
16)	<i>Цели трудового законодательства:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>а) установление государственных гарантий трудовых прав и свобод граждан;</li> <li>б) создание благоприятных условий труда;</li> <li>в) защита прав и интересов работников и работодателей;</li> <li>г) установление государственных гарантий трудовых прав и свобод граждан; создание благоприятных условий труда; защита прав и интересов работников и работодателей.</li> </ul>
17)	<i>Коллективный договор действует:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>а) не более 3-х лет;</li> <li>б) не более 5 лет;</li> <li>в) не менее 1 года;</li> <li>г) не менее 2-х лет.</li> </ul>
18)	<i>Содержание коллективного договора определяется:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>а) работодателем;</li> <li>б) соглашением сторон;</li> <li>в) органами власти;</li> <li>г) профсоюзом;</li> <li>д) работниками.</li> </ul>
19)	<i>Существенными условиями трудового договора является:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>а) место работы, льготы для работника;</li> <li>б) дата начала работы;</li> <li>в) место работы, дата начала работы, права и обязанности сторон;</li> <li>г) место работы, дата начала работы, наименование должности, характеристика условий труда, условие оплаты, права и обязанности сторон, режим труда и отдыха.</li> </ul>
20)	<i>Работник имеет право расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом работодателя:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>а) в письменной форме за 3 дня;</li> <li>б) в письменной форме за 5 дней;</li> <li>в) в письменной форме за 2 дня;</li> <li>г) в письменной форме за 2 недели.</li> </ul>

21)	<i>Проголом признается отсутствие на работе:</i>	а) более 3-х часов подряд в течение рабочего дня; б) более 5-и часов подряд в течение рабочего дня; в) более 4-х часов подряд в течение рабочего дня; г) более 1 часа.
22)	<i>Заработная плата это-</i>	а) вознаграждение за труд; б) вознаграждение за занимающую должность; в) вознаграждение за стаж работы; г) вознаграждение за выполнение определенных работ.
23)	<i>Служебная командировка это-</i>	а) поездка работника по распоряжению работодателю; б) поездка работника на определенный срок; в) поездка работника по распоряжению работодателя на определенный срок для выполнения служебного поручения вне места постоянной работы; г) поездка работника по распоряжению работодателя на определенный срок для выполнения работы.
24)	<i>К дисциплинарным взысканиям относятся:</i>	а) замечание, выговор, увольнение; б) выговор, строгий выговор, увольнение; в) замечание, выговор; г) увольнение.
25)	<i>По основанию «появление на рабочем месте в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения» - увольнение возможно:</i>	а) в случае неоднократного нарушения; б) в случае однократного нарушения; в) увольнение не последует.

#### **Критерии оценивания тестового задания**

- «отлично» - 90-100% правильных ответов;
- «хорошо» - 75-89% правильных ответов;
- «удовлетворительно» - 60-74% правильных ответов;
- «неудовлетворительно» - 59% и меньше правильных ответов.

При проведении тестирования, студенту запрещается пользоваться дополнительной литературой.

#### **IV. Вопросы для экзамена**

1. Социальная поддержка безработного.
3. Понятие предмета, метода и системы трудового права. Отграничение трудового права от смежных отраслей права.
4. Источники трудового права и их классификация.
5. Действие нормативных актов о труде во времени, в пространстве и по кругу лиц.
6. Субъекты трудового права, их трудовая правосубъектность (работники, работодатели и представители наемных работников).
7. Социальное партнерство в сфере труда.

8. Общая характеристика и классификация прав профсоюзов.
9. Понятие и содержание коллективного договора.
10. Общие правила приема на работу.
11. Законодательство о занятости населения.
12. Правовой статус безработного.
13. Социальные гарантии при потере работы и безработице.
14. Понятие трудового договора. Его отличие от гражданско-правовых договоров о выполнении определенной работы.
15. Ученический договор.
16. Срочный трудовой договор. Порядок заключения и расторжения.
17. Испытание при приеме на работу, его юридическое значение.
18. Материнские отпуска. Социальные отпуска.
19. Понятие и виды переводов на другую работу.
20. Изменение существенных условий труда.
21. Оплата труда на работах с особыми климатическими условиями.
22. Трудовые отношения при смене собственника. Основания расторжения трудового договора с руководителями, их заместителями и главными бухгалтерами.
23. Трудовая книжка.
24. Расторжение трудового договора по инициативе работника.
25. Прекращение трудового договора по инициативе работодателя.
26. Общие основания расторжения трудового договора и их классификация.
27. Оформление увольнения. Выплата выходного пособия.
28. Понятие и виды рабочего времени.
29. Правовое регулирование сверхурочных работ.
30. Режим и учет рабочего времени. Порядок его установления.
31. Понятие и виды времени отдыха.
32. Ежегодные оплачиваемые отпуска. Порядок их предоставления и использования.
33. Дополнительные отпуска и порядок их предоставления.
34. Основания расторжения ученического договора.
35. Правовое регулирование оплаты труда.
36. Оплата труда при отклонениях от нормальных условий работы.
37. Исчисление средней заработной платы. Охрана заработной платы.
38. Гарантии и компенсации, их классификация.
39. Понятие материальной ответственности и условия привлечения к ней.
40. Материальная ответственность работника, порядок возмещения ущерба.
41. Полная материальная ответственность.
42. Коллективная бригадная ответственность.
43. Материальная ответственность работодателя за вред, нанесенный здоровью работника.
44. Дисциплина труда. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка.
45. Понятие и виды дисциплинарной ответственности. Порядок наложения дисциплинарных взысканий.
46. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работника. Гарантии работникам, совмещающим работу с обучением.
47. Правовое регулирование охраны труда.
48. Порядок расследования и учета несчастных случаев.
49. Специальные правила по охране труда работников, занятых на тяжелых и вредных работах.
50. Особенности регулирования труда женщин, лиц с семейными обязанностями.

51. Особенности регулирования труда несовершеннолетних и лиц, с ограниченной трудоспособностью.
52. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников: временных, сезонных, совместителей, руководителей.
53. Особенности регулирования труда работников религиозных организаций.
54. Особенности регулирования труда работников Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.
55. Особенности регулирования труда работников транспорта.
56. Особенности регулирования труда педагогических работников.
57. Понятие и виды надзора и контроля за соблюдением законодательства о труде.
58. Способы защиты трудовых прав работников.
59. Понятие, классификация и причины возникновения трудовых споров.
60. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в судах.
61. Коллективные трудовые споры и порядок их разрешения.
62. Комиссии по трудовым спорам: порядок образования КТС. Принятие и исполнение решений КТС.
63. Забастовки как способ разрешения коллективного трудового спора.
64. Защита персональных данных работника.
65. Виды ответственности за нарушение трудового законодательства.
66. Ответственность работодателя за нарушение сроков выплаты заработной платы.
67. Самозащита работниками трудовых прав.
68. Незаконные забастовки.
69. Международное правовое регулирование труда.

### Критерии оценки на экзамене

Оценка экзаменатора	Требования к знаниям (в соответствии с компетенциями)
«5»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко усвоил программный материал, логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
«4»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно излагает его, не допуская существенных неточностей, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
«3»	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания основного материала, не усвоил его деталей, допускает недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в его изложении, испытывает затруднения при выполнении практических работ.
«2»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно выполняет практические работы.

### 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов

## информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

### Нормативные правовые акты

1. «Всеобщая декларация прав человека» (Принята 10.12.1948 Генеральной Ассамблеей ООН)// Российская газета. 1995. 5 апреля.
2. Декларация Международной организации труда «Об основополагающих принципах и правах в сфере труда» (Вместе с «Механизмом реализации декларации») (Принята в г. Женеве 18.06.1998 на 86-ой сессии Генеральной конференции МОТ) // Российская газета. 1998. 16 декабря.
3. Конвенция №87 Международной организации труда «Относительно свободы ассоциаций и защиты права на организацию» [рус., англ.] (Принята в г. Сан-Франциско 09.07.1948 на 31-ой сессии Генеральной конференции МОТ)// Сборник действующих договоров, соглашений и конвенций, заключенных СССР с иностранными государствами. Вып. XIX.- М., 1960. С. 278 - 284.
4. Конвенция №154 Международной организации труда «О содействии коллективным переговорам» (Принята в г. Женеве 19.06.1981 на 67-ой сессии Генеральной конференции МОТ)// Конвенции и рекомендации, принятые Международной конференцией труда. 1957 - 1990. Т. II.- Женева: Международное бюро труда, 1991. С. 1935 - 1938.
5. Конвенция №154 Международной организации труда «О содействии коллективным переговорам» (Принята в г. Женеве 19.06.1981 на 67-ой сессии Генеральной конференции МОТ)// Конвенции и рекомендации, принятые Международной конференцией труда. 1957 - 1990. Т. II.- Женева: Международное бюро труда, 1991. С. 1935 - 1938.
6. Конвенция №29 Международной организации труда «Относительно принудительного или обязательного труда» [рус., англ.] (Принята в г. Женеве 28.06.1930 на 14-ой сессии Генеральной конференции МОТ)// Ведомости ВС СССР. 2 июля 1956 г. N 13. Ст. 279.
7. Конвенции и рекомендации, принятые Международной конференцией труда. 1919 - 1956. Т. I.- Женева: Международное бюро труда, 1991. С. 197 - 208.
8. Конвенция №105 Международной организации труда «Об упразднении принудительного труда» [рус., англ.] (Принята в г. Женеве 25.06.1957 на 40-ой сессии Генеральной конференции МОТ)// Конвенции и рекомендации, принятые Международной конференцией труда. 1957 - 1990. Т. II.- Женева: Международное бюро труда, 1991. С. 1161 - 1164.
9. Конвенция №111 Международной организации труда «Относительно дискриминации в области труда и занятий» [рус., англ.] (Принята в г. Женеве 25.06.1958 на 42-ой сессии Генеральной конференции МОТ) // Конвенции и рекомендации, принятые Международной конференцией труда. 1957 - 1990. Т. II.- Женева: Международное бюро труда, 1991. С. 1262 - 1265.
10. «Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах» (Принят 16.12.1966 Резолюцией 2200 (XXI) на 1496-ом пленарном заседании Генеральной Ассамблеи ООН)// Ведомости ВС СССР. 28 апреля 1976 г. N 17. Ст. 291.
12. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (с учетом послед. поправок).
13. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001
14. ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» от 12.01.96 г.
15. ФЗ «О занятости населения в РФ» от 19.04.1991г.
16. ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27 июля 2004г.
- 17.ФЗ «О российской трехсторонней комиссии по регулированию социально - трудовых отношений» 1999г.

18. ФЗ №156-ФЗ от 27.11.2002г. « Об объединениях работодателей».
19. ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» от 19.06.2000г.
20. ФЗ РФ от 24.07.1998 № 125-ФЗ. «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».
21. ФЗ «О персональных данных» 2006г.
22. Указ Президента РФ от 2010г. «Положение о государственных наградах РФ»
23. Указ Президента РФ от 19.01.1996 №66 (ред. от 17.04.2003) «О мерах по обеспечению своевременности выплаты заработной платы за счет бюджетов всех уровней, пенсий и иных социальных выплат».
24. Постановление Правительства РФ «О порядке обеспечения деятельности Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений» от 5.11.99 в ред. 2004г.
25. Постановление Правительства РФ от 16.04.2003 N 225 (ред. от 25.03.2013) "О трудовых книжках" (вместе с "Правилами ведения и хранения трудовых книжек, изготовления бланков трудовой книжки и обеспечения ими работодателей")
26. Постановление Правительства РФ от 14.02.03. «О продолжительности рабочего времени медицинских работников в зависимости от занимаемой ими должности и (или) специальности».
27. Постановление Правительства РФ от 10.12.2002г. « Об особенностях режима рабочего времени отдельных категорий работников, имеющих особый характер труда».
28. Постановление Правительства РФ от 1.11.2012 г. «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».
29. Приказ министерства здравоохранения и социального развития РФ от 14 августа 2008 г. N 424н «Об утверждении рекомендаций по заключению трудового договора с работником федерального бюджетного учреждения и его примерной форме».
30. Постановление министерства труда и социального развития РФ от 23 июля 1998 г. N 29 «Об утверждении рекомендаций по заключению трудового договора (контракта), отражающих специфику регулирования социально-трудовых отношений в условиях севера».
31. Постановление Минтруда России от 31.12.2002г. №85 «Об утверждении перечней должностей и работ, замещаемых или выполняемых работниками, с которыми работодатель может заключать письменные договоры о полной индивидуальной или коллективной (бригадной) материальной ответственности, а также типовых форм договоров о полной материальной ответственности».
32. Постановление министерство труда и социального развития РФ от 14.08.2002 г. N 57 «Об утверждении рекомендаций об организации работы по рассмотрению коллективного трудового спора примирительной комиссией».
33. Приказ Федеральной службы по труду и занятости от 24 января 2011 г. N 14 "Об утверждении Методических рекомендаций по применению должностными лицами Роструда и его территориальных органов положений Федерального закона от 26 декабря 2008 года N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" при осуществлении надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права".
34. Гост 12.0.230-2007 межгосударственный стандарт система стандартов безопасности труда, системы управления охраной труда введен в действие приказом Ростехрегулирования от 10 июля 2007 г. N 169-ст.

**Основная:**

1. Чаннов С.Е. Трудовое право: учебник для вузов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2021. - 439 с. URL: <https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-445187#page/1>.

2. Головина, С.Ю. Трудовое право: учебник для вузов / под общей редакцией С.Ю. Головиной. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2021. - 313 с. - URL: <https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-431817#page/1>.

#### **Дополнительная:**

1. Трудовое право : учебник для вузов / В. Л. Гейхман [и др.] ; под редакцией В. Л. Гейхмана. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 432 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15143-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/487577>

2. Гладков, Н. Г. Трудовые споры : учебно-практическое пособие для бакалавриата и магистратуры / Н. Г. Гладков. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 191 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3186-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488030>

3. Клишин, А. А. Трудовое право зарубежных стран. Германия : учебное пособие для вузов / А. А. Клишин, А. А. Шугаев. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 188 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10573-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495217>

4. Петров, А. Я. Трудовой договор : учебное пособие для вузов / А. Я. Петров. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 367 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13658-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488959>

#### **Периодическая печать**

#### **Журнал «Трудовое право в России и за рубежом»**

1. Статья: Воронов И.Ю. Юридическая природа основополагающих принципов российского трудового права в контексте правовой политики Российской Федерации //Трудовое право в России и за рубежом, 2013, N 1.

2. Статья: Лушникова М.В. Метод трудового права и политика социального партнерства //Трудовое право в России и за рубежом, 2013, N 1.

3. Статья: Заемный труд и схожие атипичные отношения (Закалюжная Н.В.) ("Трудовое право в России и за рубежом", 2014, N 2)

4. Статья: Предпосылки и факторы реформирования современного трудового права Австралии (Воротилин А.И.) ("Трудовое право в России и за рубежом", 2014, N 2)

5. Статья: Право на труд и свобода труда: проблемы соотношения (Трофимова Г.А.) ("Трудовое право в России и за рубежом", 2014, N 2)

6. Статья: Практическое отражение теоретических критериев квалификации трудового договора (Тангин М.А.) ("Трудовое право в России и за рубежом", 2014, N 2)

7. Статья: Изменение законодательства о защите коммерческой тайны в трудовых отношениях (Станскова У.М.) ("Трудовое право в России и за рубежом", 2014, N 2)

8. Статья: Охрана труда и специальная оценка его условий (Скачкова Г.С.) ("Трудовое право в России и за рубежом", 2014, N 2)

9. Статья: Особенности трудовых отношений в нефтегазовом секторе Германии - проблемы трудового права при разделении (Шуберт К.) ("Трудовое право в России и за рубежом", 2014, N 2)

10. Статья: Формы трудового договора в России и Ирландии (Сергеенко Ю.С.) ("Трудовое право в России и за рубежом", 2014, N 2)



11. Статья: Трудовая мотивация как психологическая система сферы правового регулирования труда (Раманкулов К.С.) ("Трудовое право в России и за рубежом", 2014, N 2)
12. Статья: Наука трудового права на службе обществу и государству: опыт Великобритании (Лушников А.М., Лушникова М.В.) ("Трудовое право в России и за рубежом", 2014, N 2)
13. Статья: Некоторые проблемы правового регулирования прекращения трудового договора по соглашению сторон (Лукьянова Н.А.) ("Трудовое право в России и за рубежом", 2014, N 2)
14. Статья: К вопросу о правовой природе органов международных и общероссийских спортивных федераций, рассматривающих индивидуальные трудовые споры с участием спортсменов (Лебедева М.А.) ("Трудовое право в России и за рубежом", 2014, N 2)
15. Статья: Проблемы применения особого порядка оплаты труда государственных гражданских служащих (Коробченко В.В.) ("Трудовое право в России и за рубежом", 2014, N 2)
16. Статья: К вопросу об институте заработной платы в трудовправовой концепции партии народной свободы (кадеты) России в начале XX в. (Карапетян Л.А.) ("Трудовое право в России и за рубежом", 2014, N 2)
17. Статья: Осуществление оценочной деятельности на основании трудового договора (Березин Д.А.) ("Трудовое право в России и за рубежом", 2014, N 2)
18. Статья: К вопросу о воплощении научных идей и концепций в трудовом законодательстве на примере категории "трудовая функция" (Балицкий К.С.) ("Трудовое право в России и за рубежом", 2014, N 2)
19. Статья: Определение пенсионного правоотношения: опыт России и Швейцарии (Стародубцева В.В.) ("Трудовое право в России и за рубежом", 2014, N 1)
20. Статья: Феномен справедливости в пенсионном обеспечении (Скоробагатко А.В.) ("Трудовое право в России и за рубежом", 2014, N 1)
21. Статья: Роль современного трудового права в реализации социально-трудовых прав граждан (Скачкова Г.С.) ("Трудовое право в России и за рубежом", 2014, N 1)
22. Статья: Теоретические аспекты категории "социальный риск" и развитие права социального обеспечения (Сильченко С.А.) ("Трудовое право в России и за рубежом", 2014, N 1)
23. Статья: Пенсионные правоотношения как механизм реализации конституционного права на пенсию (Шумило М.М.) ("Трудовое право в России и за рубежом", 2014, N 1)
24. Статья: Справедливая оплата труда в условиях Российской рыночной экономики (Саурин С.А.) ("Трудовое право в России и за рубежом", 2014, N 1)
25. Статья: Оплата труда как объект локального регулирования (Пряженников М.О.) ("Трудовое право в России и за рубежом", 2014, N 1)
26. Статья: Актуальные вопросы правового регулирования заработной платы в международной практике (Мжаванадзе Э.А.) ("Трудовое право в России и за рубежом", 2014, N 1)
27. Статья: Дискриминация в оплате труда (Миронов В.И.) ("Трудовое право в России и за рубежом", 2014, N 1)
28. Статья: Конституция, трудовое право и вопросы социальной справедливости (Куренной А.М.) ("Трудовое право в России и за рубежом", 2014, N 1)
29. Статья: Особенности систем оплаты труда педагогических работников общеобразовательных организаций (Кучма М.И., Аверьянова М.И.) ("Трудовое право в России и за рубежом", 2014, N 1)

30. Статья: Конституционные основы деятельности профсоюзов по защите трудовых прав работников (Хныкин Г.В.) ("Трудовое право в России и за рубежом", 2014, N 1)
31. Статья: Ретроспективный анализ премирования работников в условиях дальнейшего развития трудовых отношений (Каменская С.В.) ("Трудовое право в России и за рубежом", 2014, N 1)
32. Статья: Конвенция МОТ "О минимальных нормах социального обеспечения": соответствие российского законодательства (Егоров С.А.) ("Трудовое право в России и за рубежом", 2014, N 1)
33. Статья: К вопросу о формировании основного института общей части отрасли права социального обеспечения (Благодир А.Л.) ("Трудовое право в России и за рубежом", 2014, N 1)
34. Статья: Основной закон о труде Австралии: Акт справедливой работы (Воротилин А.И.) ("Трудовое право в России и за рубежом", 2013, N 4)
35. Статья: Отказ работодателя от исполнения обязанности по обеспечению разумного приспособления как форма косвенной дискриминации по признаку инвалидности (Воронкова Е.Р.) ("Трудовое право в России и за рубежом", 2013, N 4)
36. Статья: Конституционно-правовые основы деятельности профессиональных союзов (Сошникова Т.А.) ("Трудовое право в России и за рубежом", 2013, N 4)
37. Статья: Особенности регулирования труда лиц, предусмотренные ст. 351.2 Трудового кодекса РФ (Скачкова Г.С.) ("Трудовое право в России и за рубежом", 2013, N 4)
38. Статья: Нестандартные (атипичные) формы занятости в свете нового Закона Украины "О занятости населения" (Шабанов Р.И.) ("Трудовое право в России и за рубежом", 2013, N 4)
39. Статья: Влияние дуализма правового положения главы крестьянского (фермерского) хозяйства на возможность привлечения его к материальной ответственности по нормам трудового права (Савин В.Т.) ("Трудовое право в России и за рубежом", 2013, N 4)
40. Статья: Правовое регулирование деятельности объединений работодателей законодательством субъекта Российской Федерации (Романовская О.В.) ("Трудовое право в России и за рубежом", 2013, N 4)
41. Статья: Содержание признака "несамостоятельность работника" при квалификации трудового отношения (Панасюк О.Т.) ("Трудовое право в России и за рубежом", 2013, N 4)
42. Статья: Наука трудового права на службе обществу и государству: опыт Германии (Лушников А.М., Лушникова М.В.) ("Трудовое право в России и за рубежом", 2013, N 4)
43. Статья: Современные тенденции развития трудового права Украины (Коваленко Е.А.) ("Трудовое право в России и за рубежом", 2013, N 4)
44. Статья: Группы компаний в трудовом праве США и России (Хаваяшхов А.А.) ("Трудовое право в России и за рубежом", 2013, N 4)
45. Статья: Концептуальные вопросы времени отдыха: современные научные подходы и отражение в трудовых кодексах государств - участников Содружества Независимых Государств (Греченков А.А.) ("Трудовое право в России и за рубежом", 2013, N 4)
46. Статья: Понятие и способы конкретизации норм в трудовом праве (Глотова И.А.) ("Трудовое право в России и за рубежом", 2013, N 4)
47. Статья: Правовое обеспечение приоритетности трудоустройства россиян (Филющенко Л.И.) ("Трудовое право в России и за рубежом", 2013, N 4)
48. Статья: Защита индивидуальных трудовых прав работников на локальном уровне (Еремина С.Н.) ("Трудовое право в России и за рубежом", 2013, N 4)

49. Статья: Новые объекты правового регулирования в рамках трудового правоотношения посредством процедурных и процессуальных норм (Артамонов В.В.) ("Трудовое право в России и за рубежом", 2013, N 4)

50. Статья: Обжалование решения комиссии по трудовым спорам со стороны работодателя: несоответствие норм Трудового и Гражданского процессуального кодексов (Зайцева Л.В.) ("Трудовое право в России и за рубежом", 2013, N 3)

51. Статья: Защита информации ограниченного доступа в трудовых отношениях в странах ЕврАзЭС: проблемы взыскания ущерба с работника (Станскова У.М.) ("Трудовое право в России и за рубежом", 2013, N 3)

52. Статья: Особенности профессиональной деятельности медицинских работников в Российской Федерации (Романовская О.В.) ("Трудовое право в России и за рубежом", 2013, N 3)

#### **Журнал «Трудовое право»**

1. Статья: Защита работников от психосоциальных рисков: опыт Европы и его применимость в России. Часть II: Охрана работника от психологического преследования (домогательства)

(Сыченко Е.) ("Трудовое право", 2014, N 8)

2. Статья: Увольнение по инициативе работодателя: спорные аспекты (Савельева А.) ("Трудовое право", 2014, N 8)

3. Статья: Трудовые отношения с сотрудниками бухгалтерии: особенности и нюансы

(Русин А.) ("Трудовое право", 2014, N 8)

4. Статья: Нормирование труда: судебные споры (Мун О.) ("Трудовое право", 2014, N 8)

5. Статья: Нарушение правил корпоративной этики - основание для увольнения?

(Москалева О.) ("Трудовое право", 2014, N 8)

6. Статья: Комментарии к статье "Использование интернета вне связи с трудовой функцией как основание для применения дисциплинарного взыскания" Натальи Бурцевой, руководителя юридической службы уральского филиала ООО "Компания металл профиль"

(Любко Е., Шестакова Е., Бодрова О., Кальдин К., Левицкий Т.) ("Трудовое право", 2014, N 8)

7. Статья: Если беременная работница безразлично относится к работе (Иванова М.) ("Трудовое право", 2014, N 8)

8. Статья: Увольнение за несоответствие корпоративной культуре (Федорова О.) ("Трудовое право", 2014, N 8)

9. Статья: Материальная ответственность аутстафферов и аутсорсеров: практика, ошибки, рекомендации (Вишнепольская И.) ("Трудовое право", 2014, N 7)

10. Статья: Что следует предусмотреть в трудовом договоре, чтобы облегчить внесение в него изменений в будущем. Практика споров (Вахрушева Ю.) ("Трудовое право", 2014, N 7)

11. Статья: Защита работников от психосоциальных рисков: опыт Европы и его применимость в России. Часть I: Защита работников от стресса, связанного с работой (Сыченко Е.) ("Трудовое право", 2014, N 7)

12. Статья: Порядок индексации заработной платы работников небюджетных организаций

(Орлова С.) ("Трудовое право", 2014, N 7)

13. Статья: Споры об оплате в период приостановки работы в случае задержки выплаты зарплаты (Иванова М.) ("Трудовое право", 2014, N 7)

14. Статья: Изменение условий трудового договора без согласия работника (Федорова О.) ("Трудовое право", 2014, N 7)

15. Статья: Есть ли гарантии для беременных сотрудниц, работающих по договору гражданско-правового характера? (Чучкина И.) ("Трудовое право", 2014, N 7)
16. Статья: Вправе ли работодатель использовать полиграф при приеме на работу?  
(Алистархов В.)("Трудовое право", 2014, N 7)
17. Статья: Сверхурочная работа в офисе: практика споров (Задорожная А.)("Трудовое право", 2014, N 6)
18. Статья: Государственная инспекция труда - еще один орган для защиты прав работника  
(Савельева А.)("Трудовое право", 2014, N 6)
19. Статья: Работодатель как субъект обязательного социального страхования профессиональных рисков (Низова Л., Малинкина И.)("Трудовое право", 2014, N 6)
20. Статья: Споры, связанные с вредными условиями труда (Москалева О.) ("Трудовое право", 2014, N 6)
21. Статья: Увольнение в связи с ликвидацией организации (Комбарова М.) ("Трудовое право", 2014, N 6)
22. Статья: Проверки государственной инспекции труда и федеральной налоговой службы: подмена трудовых договоров гражданско-правовыми (Федорова О.) ("Трудовое право", 2014, N 6)
23. Статья: Разная правовая природа понятий "отстранение от должности" и "приостановление полномочий" руководителя (Алистархов В.) ("Трудовое право", 2014, N 6)
24. Статья: Увольнение директора: конфликт трудового и корпоративного права (Володина М.) ("Трудовое право", 2014, N 5)
25. Статья: В Кемеровской области за сообщения о выдаче "серых" зарплат будут премировать  
(Сазонов И., Ярушина А., Поздин Д., Чуев А., Никитин К., Селедцова Е., Герасимов Д., Осипова Т.) ("Трудовое право", 2014, N 5)
26. Статья: Увольнение за неисполнение поручений (Комбарова М.) ("Трудовое право", 2014, N 5)
27. Статья: Споры о выплате зарплаты в период отстранения от работы(Иванова М.) ("Трудовое право", 2014, N 5)
28. Статья: Кто заплатит за несчастный случай с работником (Хишба Л.) ("Трудовое право", 2014, N 5)
29. Статья: Что такое специальная оценка условий труда и как ее провести? (Чучкина И.) ("Трудовое право", 2014, N 5)
30. Статья: Проведение специальной оценки условий труда. Законодательные изменения  
(Алистархов В.) ("Трудовое право", 2014, N 5)
31. Статья: Споры по возмещению ущерба здоровью от условий труда (Вахрушева Ю.) ("Трудовое право", 2014, N 4)
32. Статья: Гарантии при заключении и изменении трудового договора (Петров А.) ("Трудовое право", 2014, N 4)
33. Статья: Выплата выходного пособия работающим пенсионерам при увольнении (Мун О.) ("Трудовое право", 2014, N 4)
34. Статья: Увольнение за прогул (Комбарова М.) ("Трудовое право", 2014, N 4)
35. Статья: Новый Кодекс корпоративного управления зафиксировал максимум для "золотых парашютов" (Денисов А., Смородинов М., Липковская В., Шемякин А.) ("Трудовое право", 2014, N 4)
36. Статья: Как установить фактические трудовые отношения, оспорить основание увольнения и взыскать черную зарплату (на примере случая из практики) (Дегтярев Д.) ("Трудовое право", 2014, N 4)

37. Статья: Комментарий к статье "Гражданско-правовой договор. Принимаем меры предосторожности" Анны Устюшенко (Чумакина О.) ("Трудовое право", 2014, N 4)
38. Статья: Использование Интернета вне связи с трудовой функцией как основание для применения дисциплинарного взыскания (Бурцева Н.) ("Трудовое право", 2014, N 4)
39. Статья: Незаконное увольнение: проблемы доказывания морального вреда (Алистархов В.) ("Трудовое право", 2014, N 4)
40. Статья: Практика успешного восстановления уволенных за неоднократные нарушения дисциплины (Пластинина Н.) ("Трудовое право", 2014, N 3)
41. Статья: Особенности увольнения беременных сотрудниц (Мун О.) ("Трудовое право", 2014, N 3)
42. Статья: А у нас сокращение штата... (Комбарова М.) ("Трудовое право", 2014, N 3)
43. Статья: Расторжение трудового договора с беременной женщиной (Иванова М.) ("Трудовое право", 2014, N 3)
44. Статья: Мигранты могут получить оплачиваемые больничные (Герасимов Д., Спиридонова Н.) ("Трудовое право", 2014, N 3)
45. Статья: Задержка зарплат дорого обойдется компаниям (Денисов А., Шibaева О.) ("Трудовое право", 2014, N 3)
46. Статья: Увольнение беременной сотрудницы: основные ошибки работодателей (Царькова Д.) ("Трудовое право", 2014, N 3)
47. Статья: Проблемы доказательств и доказывания при рассмотрении индивидуальных трудовых споров (Буянова М.) ("Трудовое право", 2014, N 3).
48. Статья: Возможности взыскания ущерба с работника в рамках уголовного судопроизводства (Алистархов В.) ("Трудовое право", 2014, N 3)
49. Статья: Гражданско-правовой договор. Принимаем меры предосторожности (Устюшенко А.) ("Трудовое право", 2014, N 2)
50. Статья: Увольнение директора на испытательном сроке: когда это возможно? (Сорокина Ю.) ("Трудовое право", 2014, N 2)
51. Статья: Работник становится директором. Оформление трудовых отношений (Симохин Д.) ("Трудовое право", 2014, N 2)
52. Статья: Признание увольнения совершенным под принуждением в судебной практике (Махмутов Ф.) ("Трудовое право", 2014, N 2)
53. Статья: Восстановление судом работника на прежней работе при незаконном увольнении по срочному договору (Комбарова М.) ("Трудовое право", 2014, N 2)
54. Статья: Споры о невыплате, уменьшении и несвоевременной выплате премий (Иванова М.) ("Трудовое право", 2014, N 2)
55. Интервью: "Трудовое право сегодня работника не защищает..." ("Трудовое право", 2014, N 2)
56. Статья: Нарушение трудового законодательства как способ остаться без работы: дисквалификация руководителя организации (Чаевцев Ю.) ("Трудовое право", 2014, N 2)
57. Статья: Взыскание ущерба с материально-ответственного лица, уклоняющегося от участия в инвентаризации (Бурцева Н.) ("Трудовое право", 2014, N 2)
58. Статья: Когда наступает коллективная материальная ответственность (Алистархов В.) ("Трудовое право", 2014, N 2)
59. Статья: Увольнение за прогул. Требования закона и судебная практика (Сорокина Ю.) ("Трудовое право", 2014, N 1)

60. Статья: 10 способов уволить неугодного работника (Пластинина Н., Устюшенко А.) ("Трудовое право", 2014, N 1)
61. Статья: Практика восстановления прогульщиков на работе (Пластинина Н.) ("Трудовое право", 2014, N 1)
62. Статья: Главы компаний будут нести ответственность госслужащих (Ермаков Д., Хмельницкая А.) ("Трудовое право", 2014, N 1)
63. Статья: Испытательный срок: если работник вас не устраивает (Чаевцев Ю.) ("Трудовое право", 2014, N 1)
64. Статья: Невыход на работу в связи с невыплатой заработной платы (Алистархов В.) ("Трудовое право", 2014, N 1)

#### **Нормативные правовые акты.**

1. «Всеобщая декларация прав человека» (Принята 10.12.1948 Генеральной Ассамблеей ООН) // Российская газета. 1995. 5 апреля.
2. Декларация Международной организации труда «Об основополагающих принципах и правах в сфере труда» (Вместе с «Механизмом реализации декларации») (Принята в г. Женеве 18.06.1998 на 86-ой сессии Генеральной конференции МОТ) // Российская газета. 1998. 16 декабря.
3. Конвенция № 87 Международной организации труда «Относительно свободы ассоциаций и защиты права на организацию» [рус., англ.] (Принята в г. Сан-Франциско 09.07.1948 на 31-ой сессии Генеральной конференции МОТ) // Сборник действующих договоров, соглашений и конвенций, заключенных СССР с иностранными государствами. Вып. XIX.- М., 1960. С. 278 - 284.
4. Конвенция № 154 Международной организации труда «О содействии коллективным переговорам» (Принята в г. Женеве 19.06.1981 на 67-ой сессии Генеральной конференции МОТ) // Конвенции и рекомендации, принятые Международной конференцией труда. 1957 - 1990. Т. II.- Женева: Международное бюро труда, 1991. С. 1935 - 1938.
5. Конвенция № 154 Международной организации труда «О содействии коллективным переговорам» (Принята в г. Женеве 19.06.1981 на 67-ой сессии Генеральной конференции МОТ) // Конвенции и рекомендации, принятые Международной конференцией труда. 1957 - 1990. Т. II.- Женева: Международное бюро труда, 1991. С. 1935 - 1938.
6. Конвенция № 29 Международной организации труда «Относительно принудительного или обязательного труда» [рус., англ.] (Принята в г. Женеве 28.06.1930 на 14-ой сессии Генеральной конференции МОТ) // Ведомости ВС СССР. 2 июля 1956 г. № 13. Ст. 279.
7. Конвенции и рекомендации, принятые Международной конференцией труда. 1919 - 1956. Т. I.- Женева: Международное бюро труда, 1991. С. 197 - 208.
8. Конвенция № 105 Международной организации труда «Об упразднении принудительного труда» [рус., англ.] (Принята в г. Женеве 25.06.1957 на 40-ой сессии Генеральной конференции МОТ) // Конвенции и рекомендации, принятые Международной конференцией труда. 1957 - 1990. Т. II.- Женева: Международное бюро труда, 1991. С. 1161 - 1164.
9. Конвенция № 111 Международной организации труда «Относительно дискриминации в области труда и занятий» [рус., англ.] (Принята в г. Женеве 25.06.1958 на 42-ой сессии Генеральной конференции МОТ) // Конвенции и рекомендации, принятые Международной конференцией труда. 1957 - 1990. Т. II.- Женева: Международное бюро труда, 1991. С. 1262 - 1265.

10. «Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах» (Принят 16.12.1966 Резолюцией 2200 (XXI) на 1496-ом пленарном заседании Генеральной Ассамблеи ООН) // Ведомости ВС СССР. 28 апреля 1976 г. № 17. Ст. 291.
11. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (с учетом послед. поправок).
12. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ.
13. Федеральный закон от 12.01.1996 № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности».
14. Закон РФ от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в РФ».
15. Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».
16. Федеральный закон от 01.05.1999 № 92-ФЗ «О российской трехсторонней комиссии по регулированию социально - трудовых отношений».
  1. ФЗ № 156-ФЗ от 27.11.2002 «Об объединениях работодателей».
  2. Федеральный закон от 27.11.2002 № 156-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» от 19.06.2000 г.
  3. Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».
  4. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
  5. Указ Президента РФ от 07.09.2010 № 1099 «О мерах по совершенствованию государственной наградной системы Российской Федерации».
  6. Постановление Правительства РФ от 05.11.1999 № 1229 «О порядке обеспечения деятельности Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений».
  7. Постановление Правительства РФ от 16.04.2003 № 225 «О трудовых книжках» (вместе с «Правилами ведения и хранения трудовых книжек, изготовления бланков трудовой книжки и обеспечения ими работодателей»).
  8. Постановление Правительства РФ от 14.02.03 № 101 «О продолжительности рабочего времени медицинских работников в зависимости от занимаемой ими должности и (или) специальности».
  9. Постановление Правительства РФ от 10.12.2002 № 877 « Об особенностях режима рабочего времени отдельных категорий работников, имеющих особый характер труда».
  10. Постановление Правительства РФ от 01.11.2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».
  11. Приказ министерства здравоохранения и социального развития РФ от 14.08.2008 № 424н «Об утверждении рекомендаций по заключению трудового договора с работником федерального бюджетного учреждения и его примерной форме».
  12. Постановление министерства труда и социального развития РФ от 23.07.1998 № 29 «Об утверждении рекомендаций по заключению трудового договора (контракта), отражающих специфику регулирования социально-трудовых отношений в условиях севера».
  13. Постановление Минтруда России от 31.12.2002 г. № 85 «Об утверждении перечней должностей и работ, замещаемых или выполняемых работниками, с которыми работодатель может заключать письменные договоры о полной индивидуальной или коллективной (бригадной) материальной ответственности, а также типовых форм договоров о полной материальной ответственности».
  14. Постановление министерство труда и социального развития РФ от 14.08.2002 № 57 «Об утверждении рекомендаций об организации работы по рассмотрению коллективного трудового спора примирительной комиссией».

15. Приказ Федеральной службы по труду и занятости от 24.01.2011 № 14 "Об утверждении Методических рекомендаций по применению должностными лицами Роструда и его территориальных органов положений Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" при осуществлении надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права".

Гост 12.0.230-2007 межгосударственный стандарт система стандартов безопасности труда, системы управления охраной труда введен в действие приказом Ростехрегулирования от 10.07.2007 № 169-ст.

### Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Описание ресурса	Адрес
<b>Поисковые системы</b>	
<b>Лань</b> – электронная библиотечная система	<a href="http://www.lanbook.com">http://www.lanbook.com</a>
<b>"Яndex"</b> - полифункциональный поисковый интернет-ресурс	<a href="http://www.yandex.ru">http://www.yandex.ru</a>
<b>"Rambler"</b> - информационно-поисковая система	<a href="http://vlast.rambler.ru">http://vlast.rambler.ru</a>
<b>"Апорт"</b> - поисковая система	<a href="http://www.aport.ru">http://www.aport.ru</a>
<b>"Google"</b> - многоязычная поисковая система	<a href="http://www.google.com.ru/">http://www.google.com.ru/</a>
<b>"Lycos"</b> - ваш личный интернет-гид	<a href="http://www.lycos.ru">http://www.lycos.ru</a>
<b>Yahoo!</b> - поисковая система и каталог ресурсов	<a href="http://www.yahoo.com">http://www.yahoo.com</a>
<b>"AltaVista"</b> - многоязычная поисковая система	<a href="http://altavista.com.ru">http://altavista.com.ru</a>
<b>"Рубрикон"</b> - крупнейший энциклопедический ресурс Интернета	<a href="http://www.rubricon.com">http://www.rubricon.com</a>
<b>"Кирилл и Мефодий"</b> - знания обо всём	<a href="http://www.km.ru">http://www.km.ru</a>
<b>Правовые базы данных</b>	
<b>Конституция Российской Федерации.</b> Содержит Конституцию Российской Федерации (оптическая копия официального издания); информацию о Государственной власти РФ; Государственные символы РФ; Постановления Конституционного Суда РФ; Постановления Пленума Верховного Суда РФ	<a href="http://www.constitution.ru">http://www.constitution.ru</a>
<b>ГАРАНТ.</b> Сайт позволяет ознакомиться с законодательством РФ (с комментариями), а также с новостями органов государственной власти РФ	<a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a>
<b>Информационно - правовой сервер "Кодекс".</b> Позволяет ознакомиться с законодательством России, Санкт-Петербурга, Москвы, Регионов; новости международного права; судебную практику (Высших судебных органов РФ; Федеральных арбитражных судов; Субъектов РФ); практику разрешения споров, а также информацию о нормативных и стандартах (в строительстве, в топливно-энергетическом комплексе, по нефтепродуктам, в торговле, в таможне, по охране труда)	<a href="http://www.kodeks.ru/manage/page">http://www.kodeks.ru/manage/page</a>
<b>Общероссийская сеть распространения</b>	<a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>



Описание ресурса	Адрес
<p><b>правовой информации "Консультант Плюс"</b>. Содержит Онлайн-версии систем; графические копии документов; информацию из Минюста РФ; обзоры законодательства; полезные ссылки</p>	
<p><b>ЮРИДИЧЕСКАЯ РОССИЯ - российский образовательный правовой портал</b>. Содержит правовую библиотеку, информацию о конференциях, образовательные новости, юридические документы и иные материалы</p>	<p><a href="http://www.lawportal.ru">http://www.lawportal.ru</a></p>
<p><b>Информационное агентство по экономике и правведению</b>. Имеет собственную базу данных по Государственной Думе, Совету Федерации, Конституционному Суду и ВАС. Базы данных включают законы, законопроекты, решения и резолюции, новости правведения и экономики. (в рубрику «Правовые базы данных»)</p>	<p><a href="http://www.akdi.ru">http://www.akdi.ru</a></p>
<p><b>"Legislature"</b> - Законопроекты рассмотрение которых назначено на ближайшее время; рассмотренных на последних заседаниях Государственной Думы</p>	<p><a href="http://legislature.ru">http://legislature.ru</a></p>
<p><b>Юридический словарь; Большая Российская Юридическая Энциклопедия; правовая база данных</b> (включая законодательство Москвы и Санкт-Петербурга); <b>краткий ежедневный обзор последних правовых документов</b>. (Рус./Англ.)</p>	<p><a href="http://www.kodeks.net">www.kodeks.net</a></p>
<b>Судебная власть в России</b>	
<p><b>Конституционный Суд РФ</b>. Официальный сайт Конституционного Суда РФ дает информацию о становлении и деятельности суда, составе суда, о правовых основах деятельности суда, а также решения Конституционного суда РФ</p>	<p><a href="http://ks.rfnet.ru">http://ks.rfnet.ru</a></p>
<p><b>Верховный Суд Российской Федерации</b>. Сайт позволяет ознакомиться с историей становления Верховного суда РФ, решениями Верховного суда РФ, бюллетенем суда, органами судейского сообщества и новостями Верховного суда РФ</p>	<p><a href="http://www.supcourt.ru">http://www.supcourt.ru</a></p>
<b>Федеральные органы исполнительной власти</b>	
<p><b>Правительство РФ</b>. На официальном сайте Правительства РФ находится информация о Председателе Правительства Российской Федерации; Заместителях Председателя Правительства Российской Федерации; Членах Правительства Российской Федерации; правовых основах деятельности Аппарата Правительства Российской Федерации, Государственной службы в Аппарате Правительства Российской Федерации; планах и программах Правительства. Также на сайте можно найти достоверную информацию о Министерстве РФ, Государственных комитетах РФ, Федеральных</p>	<p><a href="http://www.government.gov.ru">http://www.government.gov.ru</a></p>

Описание ресурса	Адрес
комиссиях РФ, Федеральных службах РФ, Агентствах	
<b>Министерство юстиции Российской Федерации.</b> Сайт содержит несколько разделов, содержащих сведения: об истории, задачах и структуре Министерства юстиции Российской Федерации; о процедуру регистрации общественных и религиозных объединений, политических партий, сделок с недвижимостью, а также свободные вакансии; публикации и выступления Министра юстиции РФ. Также на сайте можно найти последние новости Министерства Юстиции РФ и другую оперативную информацию	<a href="http://www.minjust.ru">http://www.minjust.ru</a>
<b>Федеральные органы законодательной власти</b>	
Государственная Дума	<a href="http://www.prodemo.ru">http://www.prodemo.ru</a>
Поисковая система Государственной Думы по законопроектам	<a href="http://www.duma.gov.ru/faces/lawsearch/search.jsp">http://www.duma.gov.ru/faces/lawsearch/search.jsp</a>
<b>Библиотеки</b>	
Российская государственная библиотека	<a href="http://www.rsl.ru">http://www.rsl.ru</a>
Библиотека Московского государственного университета	<a href="http://www.msu.ru/libraries">http://www.msu.ru/libraries</a>
Библиотека Санкт-Петербургского государственного университета	<a href="http://jurfak.spb.ru/library/default.htm">http://jurfak.spb.ru/library/default.htm</a>
Всероссийская государственная библиотека иностранной литературы. <i>Содержит: сводный бюллетень новых иностранных книг; бюллетень новых поступлений; сводный каталог иностранных газет; каталог отечественных и иностранных газет и журналов; каталог фонда ВГБИЛ; каталог книг индивидуального абонемента; каталог редких книг</i>	<a href="http://www.libfl.ru">http://www.libfl.ru</a>
<b>Вузы России</b>	
Московский государственный университет	<a href="http://www.msu.ru/resources/msu-wws.html">http://www.msu.ru/resources/msu-wws.html</a>
Санкт-Петербургский государственный университет	<a href="http://www.spbu.ru">http://www.spbu.ru</a>
Московская государственная юридическая академия	<a href="http://www.msal.ru">http://www.msal.ru</a>
Саратовская государственная академия права	<a href="http://www.sgap.ru">http://www.sgap.ru</a>
<b>Иные базы данных</b>	
Сайт Учебно-методического объединения образовательных учреждений профессионального образования в области судебной экспертизы	<a href="http://umosudexp.ru/">http://umosudexp.ru/</a>
Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный АО «Лаборатория Касперского», лицензия 1FB6-161215-133553-1-6231	
Microsoft Open License, лицензия 49463448 в составе: 1. Microsoft Windows Professional 7 Russian 2. Microsoft Office 2010 Russian	

## 8. Перечень информационных технологий

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный АО «Лаборатория Касперского», лицензия 1FB6-161215-133553-1-6231

Microsoft Open License, лицензия 49463448 в составе:

3. Microsoft Windows Professional 7 Russian
4. Microsoft Office 2010 Russian

## 9. Материально-техническая база

1. Учебная аудитория №17 для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Стандартная учебная мебель (36 учебных посадочных мест), стол и стул для преподавателя – по 1 шт. Доска настенная – 1 шт. трехэлементная. Кафедра для лектора – 1 шт.

2. Помещение для самостоятельной работы - Читальный зал библиотеки. Учебная мебель (100 посадочных мест), компьютеры – 2 шт. Отдел электронных ресурсов библиотеки. Учебная мебель (15 посадочных мест), компьютерный класс с выходом в сеть Интернет (12 компьютеров).

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 03B6A3C600B7ADA9B742A1E041DE7D81B0  
Владелец: Артеменков Михаил Николаевич  
Действителен: с 04.10.2021 до 07.10.2022