

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Смоленский государственный университет»

Кафедра социальной работы

*«Утверждаю»*  
И.о. проректора по учебной работе  
\_\_\_\_\_ Ю.А. Устименко  
«21» сентября 2017 г.

**Рабочая программа дисциплины  
Б1.В.ОД.16 «Социальное обслуживание населения»**

Направление подготовки: 39.03.02 Социальная работа  
Профиль: Социальная работа в государственных и негосударственных организациях  
Форма обучения – заочная  
Курс – 4  
Семестр – 7  
Всего зачетных единиц – 2, часов – 72  
Лекции – 6 час.  
Практические занятия – 8 час.  
Самостоятельная работа – 58 час.  
Форма отчетности: зачет – 7 семестр

Программа составлена на основе ФГОС ВО по направлению подготовки  
39.03.02 «Социальная работа»

Программу разработал:  
старший преподаватель Н.А. Максун

Одобрена на заседании кафедры социальной работы  
«14» сентября 2017 г., протокол № 1

Смоленск  
2017

## **1. Место дисциплины в структуре ОП**

Дисциплина Б1.В.ОД.16 «Социальное обслуживание населения» относится к вариативной части обязательных дисциплин ОП по направлению подготовки 39.03.02 «Социальная работа». Содержание дисциплины имеет логические и содержательно-методические взаимосвязи с другими дисциплинами рабочего учебного плана ОП бакалавриата по направлению «Социальная работа».

К таким дисциплинам относятся: «Социальная политика», «Теория социальной работы», «Технологии социальной работы», «Социальная защита населения», «Правовое обеспечение социальной работы», «Этические основы социальной работы».

Дисциплина «Социальная политика» формирует у обучающихся способность осознавать социальную значимость социального обслуживания в системе социальных гарантий государства и в социальной работе.

Дисциплина «Теория социальной работы» формирует у обучающихся способность учитывать поведение различных национально-этнических, половозрастных и социально-классовых групп, инфраструктуру обеспечения социального благополучия граждан, способность к проведению оценки обстоятельств, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан разработки индивидуальных программ преодоления трудной жизненной ситуации, а также способность представлять результаты практической деятельности в форме отчётов.

Дисциплина «Технологии социальной работы» формирует у обучающихся способность выбирать необходимые технологии социальной работы при предоставлении социальных услуг.

Дисциплина «Социальная защита населения» позволяет обучающимся обоснованно выбирать необходимые виды социальной помощи и меры социальной поддержки лицам, нуждающимся в них по причинам, связанным с потерей источника трудового дохода, и их семьям.

Дисциплина «Правовое обеспечение социальной работы» формирует у обучающихся способность к правовому регулированию социальной работы с нуждающимися в социальных услугах и использованию законодательных и других нормативных правовых актов для предоставления социального обслуживания.

Дисциплина «Этические основы социальной работы» способствует формированию у обучающихся способности обеспечивать высокий уровень социальной культуры профессиональной деятельности и соблюдать профессионально-этические требования в процессе деятельности социальных служб и при предоставлении социальных услуг.

## **2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесённые с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Целью освоения дисциплины «Социальное обслуживание населения» является формирование у студента знания о том, как осуществляется социальное обслуживание населения нуждающимся в нём лицам в Российской Федерации на федеральном и региональном уровнях.

Дисциплина «Социальное обслуживание населения» должна выработать у обучающихся:

- навыки применения федерального и регионального законодательства по предоставлению социального обслуживания отдельным категориям граждан и оказанию социальных услуг лицам, нуждающимся в них;
- способность выполнять функции специалиста по социальной работе организации социального обслуживания населения или социальной службы по оказанию социальных услуг и мер социальной поддержки различным категориям граждан;
- умение выявлять лиц, нуждающихся в социальном обслуживании;

- способность к реализации или восстановлению прав различных категорий граждан на меры социальной поддержки, льготы и социальную помощь;
- навыки самостоятельной постановки профессиональной проблемы по социальному обслуживанию и её решения.

Дисциплина «Социальное обслуживание населения» должна сформировать у обучающихся следующие компетенции:

- ПК-1 – способность к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан с целью постановки социального диагноза и разработки индивидуальных программ предоставления социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению

- ПК-3 – способность предоставлять меры социальной защиты, в том числе социального обеспечения, социальной помощи и социального обслуживания с целью улучшения условий жизнедеятельности гражданина и расширения его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности путём мобилизации собственных сил, физических, психических и социальных ресурсов;

- ПК-4 – способностью к осуществлению оценки и контроля качества оказания социальных услуг, социального обеспечения и мер социальной помощи на основе достижений современной квалиметрии и стандартизации;

- ПК-5 – способность к использованию законодательных и других нормативных правовых актов федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи и к правовому регулированию социальной защиты граждан.

**В результате освоения дисциплины студент должен**

**Знать:** специфику различных теоретических моделей оказания социальной помощи, параметры их ресурсного обеспечения с учетом норм индивидуального и общественного благополучия; факторы, причины и механизмы, ухудшающие условия жизнедеятельности, создающие трудную жизненную ситуацию клиента; формы и методы деятельности по преодолению трудных жизненных ситуаций и решению социальных проблем; алгоритм и методы оценки положения различных групп клиентов социальной работы; формы индивидуальной программы предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи; технологии предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи и условия их применения; национальные стандарты Российской Федерации в области социального обслуживания; основные направления политики социальной защиты населения на федеральном, региональном, муниципальном уровнях, основные формы и виды социального обслуживания; содержание и субъекты профилактической деятельности; теоретические, организационные, правовые основания осуществления профилактики обстоятельств, обуславливающих потребность различных групп населения в социальных услугах, мерах социальной помощи; основы составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг; способы активизации личностных ресурсов и ресурсов социального окружения; инфраструктуру реализации социальных услуг в муниципальном образовании, ресурсы местного сообщества; систему социальных служб и учреждений социального обслуживания на региональном и муниципальном уровне, их цели, задачи и функции; специфику управленческих, правовых, экономических,

психологических, педагогических, социально-медицинских методов и приемов, применяемых в технологиях социальной работы; эффективные технологии социальной работы, применимые к индивидуальным особенностям получателей социальных услуг и их жизненных ситуаций; принципы и механизмы комплексного подхода в реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг и оказания мер социальной поддержки гражданам со стороны специалистов смежных профессий.

**Уметь:** обеспечивать интеграцию деятельности различных государственных и общественных организаций в реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг и оказания мер социальной поддержки; организовывать работу по вовлечению в социальную работу институтов гражданского общества; разрабатывать рекламно-информационные материалы по актуальным социальным проблемам населения, социальным рискам и угрозам, способным негативно повлиять на условия жизнедеятельности граждан, а также о видах, формах и субъектах реализации социальных услуг; содействовать созданию клубов, объединений, групп взаимопомощи, способствующих объединению семей и отдельных граждан с целью оказания помощи в решении их социальных проблем; выбирать наиболее эффективные технологии социальной работы, применимые к индивидуальным особенностям получателей социальных услуг и их жизненных ситуаций; выбирать оптимальные способы решения проблемы гражданина посредством формирования и согласования с гражданином индивидуальной программы предоставления социальных услуг и оказания мер социальной поддержки; использовать оптимальное сочетание различных форм и видов социального обслуживания, технологий социального консультирования, реабилитации, адаптации и др.; организовывать проведение индивидуальных профилактических мероприятий с гражданами по месту жительства в виде консультаций, содействия в организации занятости, оздоровления, отдыха, предоставления социальных, правовых, медицинских, образовательных, психологических, реабилитационных и иных необходимых услуг; обеспечивать комплексный подход и координацию деятельности специалистов в решении актуальных задач социального обслуживания граждан, интеграцию деятельности различных государственных и общественных организаций в реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг и оказания мер социальной поддержки; мотивировать граждан-получателей социальных услуг к активному участию в реализации индивидуальной программы.

**Владеть:** навыками решения проблемы гражданина посредством формирования и согласования с клиентом индивидуальной программы предоставления социальных услуг и оказания мер социальной поддержки; организации помощи в оформлении документов, необходимых для принятия на социальное обслуживание или оказания мер социальной поддержки; организации оказания социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-правовых, социально-экономических, социально-реабилитационных услуг, услуг по социальному сопровождению граждан, а также мер социальной поддержки;

консультирования по различным вопросам, связанным с предоставлением социальных услуг и оказанием мер социальной поддержки; организации профилактической работы по предупреждению появления и (или) развития трудной жизненной ситуации: методами и приемами профилактической работы по предотвращению социального неблагополучия, рисков здоровья; навыками составления информационных материалов, направленных на профилактику обстоятельств, обуславливающих потребность граждан в социальных услугах; навыками социальной диагностики и разработки индивидуальных программ предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи различным категориям граждан, на основе выделенных у них социальных проблем и потребностей; навыками составления отчетов (выводов) по результатам диагностической деятельности.

### 3. Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины	Содержание темы
Тема № 1	Социальное обслуживание граждан. Основные положения. Контроль в сфере социального обслуживания.	Основные понятия социального обслуживания. Принципы социального обслуживания. Система социального обслуживания. Государственный контроль (надзор) в сфере социального обслуживания. Общественный контроль в сфере социального обслуживания.
Тема № 2	Полномочия органов государственной власти Российской Федерации в сфере социального обслуживания.	Полномочия федеральных органов государственной власти в сфере социального обслуживания. Полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере социального обслуживания.
Тема № 3	Права и обязанности участников социального обслуживания	Права и обязанности получателей социальных услуг. Права и обязанности поставщиков социальных услуг. Информационная открытость поставщиков социальных услуг. Конфиденциальность информации о получателе социальных услуг.
Тема № 4	Предоставление социального обслуживания. Формы социального обслуживания.	Признание гражданина нуждающимся в социальном обслуживании. Индивидуальная программа предоставления социальных услуг. Порядок предоставления социального обслуживания. Формы социального обслуживания.
Тема № 5	Виды социальных услуг. Организация предоставления социальных услуг.	Виды социальных услуг. Перечни социальных услуг. Организация предоставления социальных услуг.
Тема № 6	Финансирование социального обслуживания и условия оплаты	Финансовое обеспечение социального обслуживания. Предоставление

	социальных услуг.	социальных услуг бесплатно. Определение размера платы за предоставление социальных услуг.
Тема № 7	Организации социального обслуживания.	Номенклатура организаций социального обслуживания. Административно-хозяйственная деятельность. Персонал организаций социального обслуживания. Основные принципы и правила служебного поведения работников учреждений социального обслуживания.

#### 4. Тематический план

	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего
Тема № 1. Социальное обслуживание граждан. Основные положения. Контроль в сфере социального обслуживания.		1	7	8
Тема № 2. Полномочия органов государственной власти Российской Федерации в сфере социального обслуживания.	1	1	7	9
Тема № 3. Права и обязанности участников социального обслуживания.	1	1	8	10
Тема № 4. Предоставление социального обслуживания. Формы социального обслуживания.	1	1	8	10
Тема № 5. Организация предоставления социальных услуг.	1	1	8	10
Тема № 6. Финансирование социального обслуживания и условия оплаты социальных услуг.	1	1	8	10
Тема № 7. Организации социального обслуживания.	1	2	8	11
Подготовка к зачету			4	4
<b>ИТОГО</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>58</b>	<b>72</b>

#### 5. Виды учебной деятельности

##### Лекции.

##### Лекция № 1. (1 час)

**Тема: Полномочия органов государственной власти Российской Федерации в сфере социального обслуживания.**

*Вопросы лекции:*

1. Полномочия федеральных органов государственной власти в сфере социального обслуживания.

2. Полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере социального обслуживания.

**Лекция № 2. (1 час)**

**Тема: Права и обязанности участников социального обслуживания.**

*Вопросы лекции:*

1. Права и обязанности получателей социальных услуг.
2. Права и обязанности поставщиков социальных услуг.
3. Информационная открытость поставщиков социальных услуг.
4. Конфиденциальность информации о получателе социальных услуг.

**Лекция № 3. (1 час)**

**Тема: Предоставление социального обслуживания. Формы социального обслуживания.**

*Вопросы лекции:*

1. Признание гражданина нуждающимся в социальном обслуживании.
2. Индивидуальная программа предоставления социальных услуг.
3. Порядок предоставления социального обслуживания.
4. Формы социального обслуживания.

**Лекция № 4. (1 час)**

**Тема: Организация предоставления социальных услуг.**

*Вопросы лекции:*

1. Виды социальных услуг.
2. Перечни социальных услуг.
3. Организация предоставления социальных услуг.

**Лекция № 5. (1 час)**

**Тема: Финансирование социального обслуживания и условия оплаты социальных услуг.**

*Вопросы лекции:*

1. Финансовое обеспечение социального обслуживания.
2. Предоставление социальных услуг бесплатно.
3. Определение размера платы за предоставление социальных услуг.

**Лекция № 6. (1 час)**

**Тема: Организации социального обслуживания.**

*Вопросы лекции:*

1. Номенклатура организаций социального обслуживания.
2. Административно-хозяйственная деятельность.
3. Персонал организаций социального обслуживания.
4. Основные принципы и правила служебного поведения работников учреждений социального обслуживания.

**Практические занятия.**

**Практическое занятие № 1. (1 час)**

*Вопросы занятия:*

1. Формирование и ведение реестра поставщиков социальных услуг.  
(Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 июля 2014 г. N 484н).
2. Формирование и ведение регистра получателей социальных услуг.  
(Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 июля 2014 г. N 485н).

**Самостоятельная работа:** Каждый студент, изучающий дисциплину, к практическому занятию пишет реферат по одному из вопросов занятия (по выбору студента), знакомится с нормативными правовыми документами, соответствующими теме практического занятия, готовится отвечать на вопросы преподавателя и участвовать в дискуссии.

**Контрольная работа:**

1. Заполнить форму реестра поставщиков социальных услуг для заданной преподавателем организации, предоставляющей социальные услуги.
2. Заполнить форму регистра получателей социальных услуг для лиц, относящихся к заданным преподавателем категориям граждан, нуждающихся в социальных услугах.

**Практическое занятие № 2. (1 час)**

Вопросы занятия:

1. Правила определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно. (Постановление Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 г. № 1075).
2. Форма заявления о предоставлении социальных услуг. (Приказ Минтруда России от 28 марта 2014 г. №159н).
3. Примерная форма договора о предоставлении социальных услуг и форма индивидуальной программы предоставления социальных услуг.

**Самостоятельная работа:** Каждый студент, изучающий дисциплину, к практическому занятию пишет реферат по одному из вопросов занятия (по выбору студента), знакомится с нормативными правовыми документами, соответствующими теме практического занятия, готовится отвечать на вопросы преподавателя и участвовать в дискуссии.

**Контрольная работа:**

1. Заполнить форму заявления о предоставлении социальных услуг от лица с данными, заданными преподавателем.
2. Составить договор о предоставлении социальных услуг с заданным лицом.

**Практическое занятие № 3. (1 час)**

Вопросы занятия:

1. Примерный перечень социальных услуг по видам социальных услуг.
2. Определение индивидуальной потребности в социальных услугах получателей социальных услуг. (Приказ Минтруда России от 30 июля 2014 г. №500н).

**Самостоятельная работа:** Каждый студент, изучающий дисциплину, к практическому занятию пишет реферат по одному из вопросов занятия (по выбору студента), знакомится с нормативными правовыми документами, соответствующими теме практического занятия, готовится отвечать на вопросы преподавателя и участвовать в дискуссии.

**Контрольная работа:**

Составить индивидуальную программу предоставления социальных услуг для заданного преподавателем лица, нуждающегося в социальных услугах.

**Практическое занятие № 4. (1 час)**

Вопросы занятия:

1. Порядок предоставления социальных услуг в стационарной, полустационарной и домашней формах социального обслуживания.
2. Нормативы обеспечения мягким инвентарем получателей социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания. (Приказ Минтруда России от 30 июля 2014 г. №505н).
3. Нормы питания получателей социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания. (Приказ Минтруда России от 13 августа 2014 г. №552н).



**Самостоятельная работа:** Каждый студент, изучающий дисциплину, к практическому занятию пишет реферат по одному из вопросов занятия (по выбору студента), знакомится с нормативными правовыми документами, соответствующими теме практического занятия, готовится отвечать на вопросы преподавателя и участвовать в дискуссии.

**Контрольная работа:**

1. Привести нормативы обеспечения мягким инвентарем получателей социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания.

2. Привести нормы питания получателей социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания.

**Практическое занятие № 5. (1 час)**

Вопросы занятия:

1. Порядок осуществления мониторинга социального обслуживания граждан в субъектах Российской Федерации и формы документов, необходимых для осуществления такого мониторинга. (Приказ Минтруда России от 18 сентября 2014 г. №651н).

2. Примерное положение о попечительском совете организации социального обслуживания. (Приказ Минтруда России от 30 июля 2014 г. №425н).

**Самостоятельная работа:** Каждый студент, изучающий дисциплину, к практическому занятию пишет реферат по одному из вопросов занятия (по выбору студента), знакомится с нормативными правовыми документами, соответствующими теме практического занятия, готовится отвечать на вопросы преподавателя и участвовать в дискуссии.

**Контрольная работа:**

Разработать положение о попечительском совете для заданного преподавателем типа организации социального обслуживания.

**Практическое занятие № 6. (2 часа)**

Вопросы занятия:

1. Примерная номенклатура организаций социального обслуживания. (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 апреля 2014 г. N 258н).

2. Правила организации деятельности организаций социального обслуживания, их структурных подразделений, рекомендуемые нормативы штатной численности, перечень необходимого оборудования для оснащения указанных организаций, их структурных подразделений.

**Самостоятельная работа:** Каждый студент, изучающий дисциплину, к практическому занятию пишет реферат по одному из вопросов занятия (по выбору студента), знакомится с нормативными правовыми документами, соответствующими теме практического занятия, готовится отвечать на вопросы преподавателя и участвовать в дискуссии.

**Контрольная работа:**

Привести нормативы штатной численности для заданного преподавателем типа организации социального обслуживания.

**Практическое занятие № 7. (1 час)**

Вопросы занятия:

1. Кодекс этики и служебного поведения работников органов управления социальной защиты населения и учреждений социального обслуживания.

**Самостоятельная работа:** Каждый студент, изучающий дисциплину, к практическому занятию пишет реферат по одному из вопросов занятия (по выбору студента), знакомится с нормативными правовыми документами, соответствующими

теме практического занятия, готовится отвечать на вопросы преподавателя и участвовать в дискуссии.

**Контрольная работа:**

1. Перечислить основные принципы и правила служебного поведения, которыми надлежит руководствоваться работникам органов управления социальной защиты населения и работникам учреждений социального обслуживания.

2. Перечислить этические правила служебного поведения работников органов управления социальной защиты населения и учреждений социального обслуживания.

**6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной и текущей аттестации  
Критерии и показатели оценивания компетенций по дисциплине**

<b>Компетенция</b>	<b>Критерии</b>	<b>Показатели (по уровням)</b>
ПК – 1 способностью к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан с целью постановки социального диагноза и разработки индивидуальных программ предоставления социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению	<i>Знаниевый</i> знание технологии диагностики жизненной ситуации лица, обратившегося за социальными услугами, и формы индивидуальной программы предоставления социальных услуг.	« <b>Зачтено</b> »: студент знает технологии диагностики жизненной ситуации лица, обратившегося за социальными услугами, и формы индивидуальной программы предоставления социальных услуг. « <b>Не зачтено</b> »: студент не обладает базовыми знаниями о технологии диагностики жизненной ситуации лица, обратившегося за социальными услугами, и формы индивидуальной программы предоставления социальных услуг.
	<i>Деятельностный</i> умение осуществлять диагностику жизненной ситуации человека и выбирать необходимые социальные услуги для нуждающихся в предоставлении социальных услуг.	« <b>Зачтено</b> »: студент умеет осуществлять диагностику жизненной ситуации человека и выбирать необходимые социальные услуги для нуждающихся в предоставлении социальных услуг. « <b>Не зачтено</b> »: студент не умеет осуществлять диагностику жизненной ситуации человека и выбирать необходимые социальные услуги для нуждающихся в предоставлении социальных услуг.
ПК – 3 способность предоставлять меры социальной защиты, в том числе социального обеспечения, социальной помощи и социального обслуживания с целью улучшения условий жизнедеятельности гражданина и расширения его возможностей самостоятельно	<i>Знаниевый</i> знание перечня социальных услуг, а также порядка, правил и регламентов их предоставления.	« <b>Зачтено</b> »: студент знает перечни социальных услуг, а также порядок, правила и регламенты их предоставления. « <b>Не зачтено</b> »: не обладает базовыми знаниями о перечнях социальных услуг, а также порядке, правилах и регламентах их предоставления.
	<i>Деятельностный</i> умение разрабатывать индивидуальные программы предоставления социальных услуг и	« <b>Зачтено</b> »: студент умеет разрабатывать индивидуальные программы предоставления социальных услуг и умеет организовать реализацию этих программ. « <b>Не зачтено</b> »: студент не умеет разрабатывать индивидуальные

<p>обеспечивать свои основные жизненные потребности, путем мобилизации собственных сил, физических, психических и социальных ресурсов</p>	<p>умение реализовать эти программы.</p>	<p>программы предоставления социальных услуг и организовать реализацию этих программ.</p>
<p>ПК – 4 способность к осуществлению оценки и контроля качества оказания социальных услуг, социального обеспечения и мер социальной помощи на основе достижений современной квалиметрии и стандартизации</p>	<p><i>Знаниевый</i> знание стандартов социальных услуг, нормативов социального обеспечения и требований к системе качества организации социального обслуживания.</p>	<p><b>«Зачтено»:</b> студент знает стандарты социальных услуг, нормативы социального обеспечения и требования к системе качества организации социального обслуживания. <b>«Не зачтено»:</b> студент не знает стандарты социальных услуг, нормативы социального обеспечения и требования к системе качества организации социального обслуживания.</p>
	<p><i>Деятельностный</i> умение осуществлять контроль качества социальных услуг и оценку работы персонала социальных служб.</p>	<p><b>«Зачтено»:</b> студент умеет осуществлять контроль качества социальных услуг и оценку работы персонала социальных служб. <b>«Не зачтено»:</b> студент не умеет осуществлять контроль качества социальных услуг и оценку работы персонала социальных служб.</p>
<p>ПК – 5 способность к использованию законодательных и других нормативных правовых актов федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи и к правовому регулированию социальной защиты граждан</p>	<p><i>Знаниевый</i> знание основных законодательных и других нормативных правовых актов федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения и мер социальной помощи.</p>	<p><b>«Зачтено»:</b> студент знает основные законодательные и другие нормативные правовые акты федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения и мер социальной помощи. <b>«Не зачтено»:</b> студент не обладает базовыми знаниями основных законодательных и других нормативных правовых актов федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения и мер социальной помощи.</p>
	<p><i>Деятельностный</i> умение создать и вести личную базу законодательных и нормативных правовых актов, необходимых для осуществления профессиональной</p>	<p><b>«Зачтено»:</b> студент умеет создать и вести личную базу законодательных и нормативных правовых актов, необходимых для осуществления профессиональной деятельности, и отслеживать актуальность этих документов. <b>«Не зачтено»:</b> студент не умеет создать и вести личную базу законодательных и</p>

	деятельности, и отслеживать актуальность этих документов.	нормативных правовых актов, необходимых для осуществления профессиональной деятельности, и отслеживать актуальность этих документов.
--	---	--

### Оценочные средства (примеры)

#### Вопросы теста по дисциплине «Социальное обслуживание»

##### 1. Срочные социальные услуги НЕ включают в себя:

- а) обеспечение бесплатным горячим питанием или наборами продуктов;
- б) обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости;
- в) содействие в получении постоянного жилого помещения;**
- г) содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг;
- д) содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей.

##### 2. Источник финансового обеспечения социального обслуживания:

- а) средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- б) благотворительные взносы и пожертвования;
- в) средства получателей социальных услуг при предоставлении социальных услуг за плату или частичную плату;
- г) доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, осуществляемой организациями социального обслуживания, а также иные не запрещенные законом источники;
- д) все ответы верны.**

##### 3. Вид социального обслуживания, включающий постоянный социальный надзор, регулярные посещения жилищ клиентов социальными работниками, носит название:

- а) адаптация;
- б) патронаж;**
- в) реабилитация;
- г) индивидуальная программа реабилитации;
- д) нет правильного ответа.

##### 4. Признание приоритета прав клиента во всех случаях, кроме тех, где это противоречит правам и интересам других людей – это:

- а) принцип клиентоцентризма;**
- б) принцип универсальности;
- в) принцип конфиденциальности;
- г) принцип профилактической направленности;
- д) нет правильного ответа.

##### 5. Трудная жизненная ситуация — это:

- а) ситуация, объективно нарушающая жизнедеятельность гражданина (инвалидность, неспособность к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом, болезнью, сиротство, безнадзорность, малообеспеченность, безработица, отсутствие определенного места жительства, конфликты и жестокое обращение в**

**семье, одиночество и тому подобное), которую он не может преодолеть самостоятельно;**

- б) гражданин, находящийся в трудной жизненной ситуации, которому в связи с этим предоставляются социальные услуги;
- в) система, состоящая из государственных предприятий и учреждений социального обслуживания, являющихся собственностью субъектов Российской Федерации и находящихся в ведении органов государственной власти субъектов Российской Федерации;
- г) деятельность социальных служб по социальной поддержке, оказанию социально-бытовых, социально-медицинских, психолого-педагогических, социально-правовых услуг и материальной помощи, проведению социальной адаптации и реабилитации граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- д) действия по оказанию отдельным категориям граждан.

**6. Причинами для отказа в предоставлении социального обслуживания являются:**

- а) отсутствие заполненного заявления-анкеты о предоставлении государственной услуги по содействию самозанятости безработных граждан;
- б) отсутствие паспорта гражданина РФ или документа, его заменяющего, документов, удостоверяющих личность и гражданство иностранного гражданина, документов, удостоверяющих личность лица без гражданства;
- в) все вышеперечисленное верно;**
- г) нет верного ответа.

**7. К основным понятиям социального обслуживания НЕ относится:**

- а) социальная служба;
- б) трудная жизненная ситуация;
- в) клиент социальной службы;
- г) социальные услуги;
- д) социальные меры.**

**8. Социальное обслуживание как система характеризуется следующим признаком:**

- а) совокупность учреждений социального обслуживания и динамика их развития на определенных территориях РФ;
- б) порядок взаимодействия органов и учреждений социального обслуживания и межведомственная взаимосвязь, последовательные и обоснованные действия этих учреждений, направленные на поддержку населения;
- в) форма организационной деятельности учреждений социального обслуживания, материально-техническое и финансово-экономическое обеспечение деятельности учреждений, оказывающих социальные услуги населению;
- г) научно-методическое, нормативно-правовое и кадровое обеспечение деятельности социальных служб, на основе которых реализуется их, эффективностью деятельности социальных служб;
- д) все варианты верны.**

**9. К активным мерам социальной защиты населения относится:**

- а) выплата пособий;
- б) предоставление льгот;
- в) создание новых рабочих мест;**
- г) выплата компенсаций;
- д) выплата стипендий.

**10. Социальные службы должны учитывать риски:**

- а) предпринимательские;
- б) социальные;
- в) трудовые;
- г) материальные;
- д) все ответы верны.**

**11. Что должны делать специалисты, работающие с клиентами, нуждающимися в разных видах социальной помощи?**

- а) гарантировать непрерывность процесса оказания услуг по уходу за клиентом;
- б) обеспечивать полное соответствие этих услуг нуждам и потребностям клиента с учетом изменений в различные периоды жизни;
- в) помочь таким людям получить доступ к необходимым услугам, преодолеть трудности;
- г) гарантировать, чтобы услуги предоставлялись клиенту вовремя и надлежащим образом, не дублировались без надобности;
- д) все выше перечисленное верно.**

**12. В сферу деятельности социального работника НЕ входит область:**

- а) посредничества;
- б) диагностики;
- в) медицинских услуг;**
- г) коррекции;
- д) консультирования.

**13. Учреждения, выявляющие лиц, занимающихся бродяжничеством и попрошайничеством:**

- а) органы внутренних дел;**
- б) органы здравоохранения;
- в) органы социальной защиты;
- г) федеральная служба занятости;
- д) органы социальной опеки.

**14. Система мер по оптимизации социального развития общества, отношений между социальными группами, созданию условий для удовлетворения жизненных потребностей населения – это:**

- а) адресная социальная защита;
- б) социальная помощь;
- в) социальная поддержка;
- г) социальная политика;**
- д) социальная работа.

**15. Какое из перечисленных учреждений дает заключение об инвалидности и определяет степень инвалидности:**

- а) врачебно-экспертная комиссия;
- б) медико-социальная экспертиза;**
- в) центры медико-социальной помощи;
- г) военно-медицинские экспертные комиссии;
- д) любое медицинское учреждение.

**16. Стационарным учреждением социального обслуживания является:**

- а) центр временного пребывания;**
- б) центр помощи семье и детям;
- в) центр дневного пребывания;

- г) служба экстренной помощи по телефону;
- д) отделение социального обслуживания на дому.

**17. Основные виды социальных услуг:**

- а) социально-бытовые;
- б) социально-медицинские;
- в) социально-психологические;
- г) срочные социальные услуги;
- д) **все ответы верны.**

**18. Программы помощи пожилым людям, проживающим вне семьи, находят свое выражение в организации:**

- а) социальных приютов для престарелых;
- б) благотворительных обедов;
- в) общественной помощи;
- г) медико-социальной помощи;
- д) **все перечисленное верно.**

**19. Общий элемент, относящийся к формам попечительства престарелых:**

- а) помощь оказывается частными лицами, предоставляющими для этого свой дом;
- б) помощь оказывается за определенную плату;
- в) приют должен быть небольшим, что позволяет создать теплую семейную атмосферу;
- г) наблюдение и контроль за попечительством осуществляется профессионалами из агентства;
- д) **все перечисленное верно.**

**20. Инвалидность – это:**

- а) последствия нарушения здоровья;
- б) способность к самостоятельному передвижению;
- в) **социальная недостаточность вследствие нарушения здоровья со стойким расстройством функций организма, приводящая к ограничению жизнедеятельности и необходимости социальной защиты;**
- г) способность контролировать свое поведение;
- д) способность к самообслуживанию.

**21. Ограничение жизнедеятельности – это:**

- а) любое нарушение естественных функций организма;
- б) **полная или частичная утрата лицом способности или возможности осуществлять самообслуживание;**
- в) состояние, при котором человек нуждается в постороннем уходе и помощи;
- г) основание для оказания медицинской помощи;
- д) нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма.

**22. Цель реабилитации инвалидов:**

- а) полное восстановление правового положения личности в обществе;
- б) применение комплекса мероприятий по интеграции инвалидов в общество;
- в) **восстановление социального статуса инвалидов, достижение им материальной независимости и его социальной адаптации;**
- г) использование системы медицинских, психологических, профессиональных и социальных мероприятий, направленных на предупреждение прогрессирования патологических процессов;

д) определение оптимальных режимов общественной и семейно-бытовой деятельности в конкретных социально-средовых условиях.

**23. К нестационарной форме социального обслуживания пожилых и старых людей относится:**

- а) отделение дневного пребывания;
- б) реабилитационный центр;
- в) пансионаты для ветеранов труда и инвалидов;
- г) социально-консультативная помощь;
- д) **специализированное социально-медицинское отделение.**

**24. Основанием для признания инвалидности НЕ является:**

- а) возраст;
- б) степень трудоспособности;
- в) характер заболевания;
- г) **социальный статус;**
- д) происхождение инвалидности

**25. Разработка индивидуальной программы реабилитации инвалида – задача:**

- а) **медико-социальной экспертизы;**
- б) стационарного учреждения социального обслуживания;
- в) полустационарного учреждения социального обслуживания;
- г) ЛПУ;
- д) реабилитационного учреждения.

**26. К функциям социального работника в исправительных учреждениях для несовершеннолетних относится:**

- а) защита подростка в его отношениях с членами семьи;
- б) представление интересов подростка в социальных органах, в школе, на возможных рабочих местах;
- в) создание более здоровой среды в исправительных учреждениях;
- г) помощь и поддержка подростка в наиболее трудный период жизни;
- д) **все перечисленные функции.**

**27. К ресурсу социальных связей семьи НЕ относится:**

- а) коллеги;
- б) друзья;
- в) соседи;
- г) социальные институты;
- д) **международное сообщество.**

**28. Семьи социального риска – это:**

- а) **семьи, социальное функционирование которых затруднено;**
- б) семьи, в которых нарушены внутрисемейные отношения;
- в) асоциальные семьи;
- г) аморальные семьи;
- д) педагогически несостоятельные семьи.

**29. Социальный диагноз предполагает:**

- а) **сбор информации о клиенте и условиях его жизнедеятельности, а также ее анализ для разработки программы социальной помощи;**
- б) общий способ получения информации об изучаемом объекте или процессе;



- в) определение характера и причин соматической или психической болезни;
- г) определение условий жизни клиента;
- д) все перечисленное.

**30. Лишение, ограничение, недостаточность тех или иных условий материальных и духовных ресурсов, необходимых для выживания детей, обусловленное в первую очередь низким уровнем жизни – это:**

- а) социальная коррекция;
- б) социальное прогнозирование;
- в) социальное посредничество;
- г) социальная депривация;**
- д) социальный конфликт.

*Критерии (шкала) оценки теста*

Правильные ответы, %	Перевод в балл
90-100%	5
75-89%	4
50-74%	3
Менее 50%	2

### **Контрольные вопросы**

1. Основные понятия социального обслуживания.
2. Принципы социального обслуживания.
3. Система социального обслуживания.
4. Государственный контроль (надзор) в сфере социального обслуживания.
5. Общественный контроль в сфере социального обслуживания.
6. Полномочия федеральных органов государственной власти в сфере социального обслуживания.
7. Полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере социального обслуживания.
8. Права и обязанности получателей социальных услуг.
9. Права и обязанности поставщиков социальных услуг.
10. Информационная открытость поставщиков социальных услуг.
11. Конфиденциальность информации о получателе социальных услуг.
12. Признание гражданина нуждающимся в социальном обслуживании.
13. Индивидуальная программа предоставления социальных услуг.
14. Порядок предоставления социального обслуживания.
15. Формы социального обслуживания.
16. Виды социальных услуг.
17. Перечни социальных услуг.
18. Организация предоставления социальных услуг.
19. Финансовое обеспечение социального обслуживания.
20. Предоставление социальных услуг бесплатно.
21. Определение размера платы за предоставление социальных услуг.
22. Номенклатура организаций социального обслуживания.
23. Административно-хозяйственная деятельность.
24. Персонал организаций социального обслуживания.
25. Основные принципы и правила служебного поведения работников учреждений социального обслуживания.

## Темы рефератов

1. Формирование и ведение реестра поставщиков социальных услуг. (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 июля 2014 г. N 484н).
2. Формирование и ведение регистра получателей социальных услуг. (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 июля 2014 г. N 485н).
3. Правила определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно. (Постановление Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 г. № 1075).
4. Форма заявления о предоставлении социальных услуг. (Приказ Минтруда России от 28 марта 2014 г. №159н).
5. Примерная форма договора о предоставлении социальных услуг и форма индивидуальной программы предоставления социальных услуг.
6. Примерный перечень социальных услуг по видам социальных услуг.
7. Определение индивидуальной потребности в социальных услугах получателей социальных услуг. (Приказ Минтруда России от 30 июля 2014 г. №500н).
8. Порядок предоставления социальных услуг в стационарной, полустационарной и надомной формах социального обслуживания.
9. Нормативы обеспечения мягким инвентарем получателей социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания. (Приказ Минтруда России от 30 июля 2014 г. №505н).
10. Нормы питания получателей социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания. (Приказ Минтруда России от 13 августа 2014 г. №552н).
11. Порядок осуществления мониторинга социального обслуживания граждан в субъектах Российской Федерации и формы документов, необходимых для осуществления такого мониторинга. (Приказ Минтруда России от 18 сентября 2014 г. №651н).
12. Примерное положение о попечительском совете организации социального обслуживания. (Приказ Минтруда России от 30 июля 2014 г. №425н).
13. Примерная номенклатура организаций социального обслуживания. (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 апреля 2014 г. N 258н).
14. Правила организации деятельности организаций социального обслуживания, их структурных подразделений, рекомендуемые нормативы штатной численности, перечень необходимого оборудования для оснащения указанных организаций, их структурных подразделений.
15. Кодекс этики и служебного поведения работников органов управления социальной защиты населения и учреждений социального обслуживания.

## Критерии и показатели, используемые при оценивании реферата

Критерии	Показатели
1. Новизна реферированного текста Макс. - 5 баллов	- актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.
2. Степень раскрытия сущности проблемы Макс. - 5 баллов	- соответствие плана теме реферата; - соответствие содержания теме и плану реферата; - владение понятийным аппаратом; - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обоснованность способов и методов работы с материалом;</li> <li>- умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал;</li> </ul>
<p>3. Обоснованность выбора источников Макс. - 5 баллов</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- круг, полнота использования литературных источников по проблеме;</li> <li>- привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).</li> </ul>
<p>4. Выводы по изложенной информации с указанием практической значимости работы Макс. – 5 баллов</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.</li> </ul>
<p>4. Соблюдение требований к оформлению Макс. – 5 баллов</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правильное оформление ссылок на используемую литературу;</li> <li>- соблюдение требований к объему реферата;</li> <li>- культура оформления: выделение абзацев.</li> </ul>
<p>5. Грамотность Макс. - 5 баллов</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотность и культура изложения;</li> <li>- отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей;</li> <li>- отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых;</li> <li>- литературный стиль.</li> </ul>
<p>6. Приложения – фотографии, схемы, чертежи, карты, статистические данные, диаграммы) Макс. – 5 баллов</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие материалов содержательно иллюстрирующих и дополняющих текст реферата;</li> <li>- приложения оформлены в соответствии с требованиями</li> </ul>

### **Оценивание реферата**

Реферат оценивается по балльной шкале, балы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

- 25 и более баллов – «отлично»;
- 19 – 24 баллов – «хорошо»;
- 15 – 18 баллов – «удовлетворительно»;
- менее 15 баллов – «неудовлетворительно».

### **Вопросы для контрольных работ**

1. Заполнить форму реестра поставщиков социальных услуг для заданной преподавателем организации, предоставляющей социальные услуги.
2. Заполнить форму регистра получателей социальных услуг для лиц, относящихся к заданным преподавателем категориям граждан, нуждающихся в социальных услугах.
3. Заполнить форму заявления о предоставлении социальных услуг от лица с данными, заданными преподавателем.
4. Составить договор о предоставлении социальных услуг с заданным лицом.
5. Составить индивидуальную программу предоставления социальных услуг для заданного преподавателем лица, нуждающегося в социальных услугах.
6. Привести нормативы обеспечения мягким инвентарем получателей социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания.
7. Привести нормы питания получателей социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания.

8. Разработать положение о попечительском совете для заданного преподавателем типа организации социального обслуживания.

9. Привести нормативы штатной численности для заданного преподавателем типа организации социального обслуживания.

10. Перечислить основные принципы и правила служебного поведения, которыми надлежит руководствоваться работникам органов управления социальной защиты населения и работникам учреждений социального обслуживания.

11. Перечислить этические правила служебного поведения работников органов управления социальной защиты населения и учреждений социального обслуживания.

### **Оценивание ответов студента**

**"Отлично"** выставляется студенту, который демонстрирует при ответе всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой. Свободно ориентируется в основной и дополнительной литературе, рекомендованной программой, а так же показывает усвоение взаимосвязи основных понятий дисциплины и их значений для приобретаемой профессии, проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

**"Хорошо"** выставляется студенту, который демонстрирует при ответе хорошее знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные задания, усвоил основную литературу, рекомендованную в программе. Показывает систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

**"Удовлетворительно"** выставляется студенту, обнаружившему знание основного учебного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учёбы и предстоящей работы по профессии, справляющимся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой, допустившим погрешности в ответе, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

**"Неудовлетворительно"** выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не ознакомившемуся с основной литературой, предусмотренной программой, и не овладевшему базовыми знаниями, предусмотренными по данной дисциплине и определёнными предметными умениями.

## **7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

### **Список основной литературы**

1. Пристupa, Е. Н. Теория социальной работы : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. Н. Пристupa. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 414 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03164-5. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/FABE5D94-6872-4B12-BAE1-A53013EE8533](http://www.biblio-online.ru/book/FABE5D94-6872-4B12-BAE1-A53013EE8533).

2. Федеральный закон № 442-ФЗ от 28 декабря 2013 г. «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

3. Постановление Правительства РФ № 1075 от 18 октября 2014 г. «Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно».

4. Приказ Минтруда России № 258н от 17 апреля 2014 г. «Об утверждении примерной номенклатуры организаций социального обслуживания».

### **Список дополнительной литературы**

1. Федеральный закон «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

2. Постановление Правительства Российской Федерации «Об утверждении Порядка размещения и обновления информации о поставщике социальных услуг на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»»

3. Постановление Правительства Российской Федерации «Об утверждении примерного перечня социальных услуг по видам социальных услуг»

4. Постановление Правительства Российской Федерации «Об утверждении методических рекомендаций по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг»

5. Постановление Правительства Российской Федерации «Об утверждении порядка определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно для целей Федерального закона «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»»

6. Постановление Правительство Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 581 «Об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»

7. Приказ Минтруда России № 159н от 28 марта 2014 г. «Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг».

8. Приказ Минтруда России № 425н от 30 июля 2014 г. «Об утверждении примерного положения о попечительском совете организации социального обслуживания».

9. Приказ Минтруда России № 651н от 18 сентября 2014 г. «Об утверждении порядка осуществления мониторинга социального обслуживания граждан в субъектах Российской Федерации, а также форм документов, необходимых для осуществления такого мониторинга».

10. Приказ Минтруда России № 500н от 30 июля 2014 г. «Об утверждении рекомендаций по определению индивидуальной потребности в социальных услугах получателей социальных услуг».

11. Приказ Минтруда России № 485н от 25 июля 2014 г. «Об утверждении рекомендаций по формированию и ведению регистра получателей социальных услуг».

12. Приказ Минтруда России № 484н от 25 июля 2014 г. «Об утверждении рекомендаций по формированию и ведению реестра поставщиков социальных услуг».

13. Приказ Минтруда России № 505н от 30 июля 2014 г. «Об утверждении рекомендуемых нормативов обеспечения мягким инвентарем получателей социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания».

14. Приказ Минтруда России № 552н от 13 августа 2014 г. «Об утверждении рекомендуемых норм питания получателей социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания».

### **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

*(Электронные библиотеки, профессиональные базы данных, информационные справочные системы и т.п.)*

1. Электронная библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ»: <http://biblio-online.ru/>. Договор № 3074 от 15.11.2017, ежегодное обновление
2. Независимый институт социальной политики - [www.socpol.ru](http://www.socpol.ru)
3. Сайт Министерства труда и социальной защиты РФ - [www.rosmintrud.ru](http://www.rosmintrud.ru)
4. Сайт Департамента Смоленской области по социальному развитию - [www.socrazviti67.ru](http://www.socrazviti67.ru)
5. <http://www.garant.ru> – информационно-правовая система «Гарант»

## **8. Перечень информационных технологий**

Microsoft Open License (Windows XP, 7, 8, 10, Server, Office 2003-2016), Лицензия 66920993 от 24.05.2016, до 31.05.2018

Microsoft Open License (Windows XP, 7, 8, 10, Server, Office 2003-2016), Лицензия 66975477 от 03.06.2016, до 30.06.2018

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, Лицензия 1FB6151216081242, ежегодное обновление

## **9. Материально-техническая база**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: стандартная учебная мебель (22 учебных посадочных места), стол и стул для преподавателя – по 1 шт., кафедра для лектора – 1 шт, доска настенная трехэлементная – 1 шт.

Помещение для самостоятельной работы (библиотека СмолГУ): читальный зал библиотеки, учебная мебель (100 посадочных мест), компьютеры – 2 шт.; отдел электронных ресурсов библиотеки, учебная мебель (15 посадочных мест), компьютерный класс с выходом в сеть Интернет (12 компьютеров)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 03B6A3C600B7ADA9B742A1E041DE7D81B0  
Владелец: Артеменков Михаил Николаевич  
Действителен: с 04.10.2021 до 07.10.2022