

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленский государственный университет»
Кафедра информационных и образовательных технологий

«Утверждаю»
Проректор по учебно-
методической работе
_____ Ю.А Устименко
«04» сентября 2020 г.

**Рабочая программа дисциплины
Б1.О.13 Цифровые технологии в образовании**

Направление подготовки: **44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)**
Направленность (профиль): **Изобразительное искусство. Декоративно-прикладное искусство**
Форма обучения: очная
Курс – 2
Семестр – 4
Всего зачетных единиц 3, часов - 108
Форма отчетности: зачет – 4 семестр

Программу разработал
канд.п.н, доцент Киселева М.П.

Программа одобрена на заседании кафедры информационных и образовательных технологий
«27» августа 2020 г., протокол № 1.

Зав. кафедрой _____

Смоленск
2020

1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Цифровые технологии в образовании» для бакалавриата входит в обязательную часть цикла дисциплин.

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов практических навыков эффективного применения цифровых технологий в образовательной деятельности. Дисциплина посвящена изучению основ цифровых технологий и их возможностей применения в образовании.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Компетенция	Индикаторы достижения
ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	Знать: принципы построения методической системы обучения предмету в образовательных организациях общего образования, ее основные компоненты (цели, содержание, методы, формы и средства обучения); школьные программы, учебники, учебные и методические пособия по предмету; требования федерального государственного образовательного стандарта и иных нормативных документов к содержанию и условиям осуществления общего образования; требования к разработке основных и дополнительных образовательных программ и отдельных их компонентов; методические особенности реализации конкретного предметного содержания; основы современных информационно-коммуникационных технологий, базовые и прикладные информационные технологии. Уметь: проектировать и разрабатывать отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ, в том числе рабочую программу по предмету на основе примерных образовательных программ с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий; разрабатывать методики изучения частных вопросов обучения предмету в различных классах, на различных уровнях обучения, в классах различной профильной ориентации. Владеть: навыками анализа, систематизации и обобщения информации о современном состоянии и перспективах развития теории и методики обучения по предмету; навыками использования информационно-коммуникационных технологий для решения типовых задач профессиональной деятельности.
ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	Знать: современные требования к контролю и оценке результатов образования; типы, виды, формы, методы и способы организации контроля и оценки результатов образования; современные средства оценивания учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися; Уметь: выделять действия, входящие в состав предметных умений, для оценки достигнутых результатов; определять адекватные образовательным задачам способы контроля полученных результатов; разрабатывать различные виды контрольно-измерительных материалов, в том числе с

	<p>использованием информационно-коммуникационных технологий; использовать в учебной практике различные формы оценки ответов учащихся; выявлять и корректировать трудности в обучении предмету на основе применения различных форм и методов контроля и средств оценивания.</p> <p>Владеть: способами и средствами оценивания учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися; различными способами контроля и оценки результатов образования в организации учебного процесса.</p>
<p>ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.</p>	<p>Знать: объект, предмет, основные категории, принципы, закономерности, структуру педагогической науки; сущность, структуру, динамику целостного педагогического процесса; состояние и тенденции развития отечественных и международных педагогических и психологических исследований; методологию педагогического исследования; особенности, логику, закономерности, формы, методы и средства процесса обучения и воспитания; основы психологии личности, основные теоретические подходы к пониманию феномена личности; познавательные процессы, их свойства, закономерности и роль в интеллектуальной и творческой деятельности; общетеоретические основы методики преподавания предмета в объеме, необходимом для осуществления педагогической деятельности; строение и функции организма, основные закономерности развития человека; общие закономерности и возрастные особенности функционирования основных систем организма учащихся; гигиенические требования к организации образовательного процесса и гигиену учебного процесса; инструментальные средства информационных технологий.</p> <p>Уметь: применять теоретические знания в решении педагогических задач; планировать, проектировать и осуществлять педагогический процесс в различных типах образовательных учреждений; определять структуру и методологию проведения педагогического исследования; адекватно целям выстраивать учебный и воспитательный процесс, выбирая соответствующие формы, методы и средства его осуществления; использовать в педагогической деятельности и межличностном взаимодействии современные достижения психологической науки; учитывать возрастные физиологические особенности учащихся в педагогическом процессе; использовать информационные технологии для решения профессиональных задач.</p> <p>Владеть: категориальным аппаратом педагогической науки; навыками решения педагогических задач; способами планирования и осуществления образовательного процесса; способами проведения педагогического эксперимента; формами и методами осуществления учебной и воспитательной работы; приемами и методами психодиагностики личности, изучения особенностей профессиональной деятельности; навыками организации</p>

	педагогической деятельности с позиций сохранения здоровья; методами профилактики нарушений физического развития и повышения адаптационных резервов организма; методами оказания первой доврачебной помощи; методами применения информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе.
ПК-3. Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в учебном процессе для достижения планируемых результатов обучения	<p>Знать: открытые образовательные ресурсы и принципы разработки электронных образовательных ресурсов на доступных электронных платформах; методы поиска достоверной информации на основе Интернет технологий; принципы работы с основными текстовыми, табличными и графическими редакторами;</p> <p>Уметь: применять принципы и методы разработки электронных образовательных ресурсов и обеспечивать их реализацию; использовать Интернет технологии для поиска достоверной информации в целях ее включения в образовательный процесс; использовать приемы и соблюдение правил работы со средствами ИКТ;</p> <p>Владеть: навыками разработки и реализации части учебной дисциплины в форме электронного образовательного ресурса в рамках основной общеобразовательной программы основного общего и среднего общего образования; навыками применения электронных средств сопровождения образовательного процесса; навыками создания новых документов с использованием необходимых редакторов.</p>
ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	<p>Знать: современные информационные технологии и программные средства, применяемые при решении задач профессиональной деятельности;</p> <p>Уметь: выбирать современные информационные технологии и программные средства, необходимые для решения задач профессиональной деятельности;</p> <p>Владеть: навыками применения современных информационных технологий и программных средств при решении задач профессиональной деятельности.</p>

3. Содержание дисциплины

1. Развитие цифровых информационных технологий и их обеспечение.

Информационная технология. Виды и структура информационных технологий. Методы решения задач с использованием информационных технологий. Перспективы развития цифровых технологий.

Аппаратное и программное обеспечение информационных технологий.

Офисные и прикладные программы.

2. Технологии обработки текстовой информации.

Текстовый процессор MS Word. Форматирование текстов, изображений, таблиц. Оформление сложных документов.

Презентации.

3. Информационные технологии в расчётах и хранении информации.

Электронные таблицы MS Excel. Ввод, редактирование и форматирование данных.. Формулы. Функции. Функции для итоговых вычислений. Функции для обработки текстовой информации.

5. Основы компьютерных телекоммуникаций.

Компьютерные сети. Основы работы сети Интернет. открытые образовательные ресурсы и принципы разработки электронных образовательных ресурсов.

6. Инструментарий цифровых технологий в образовании.

Проектирование отдельных компонентов единой образовательной среды, в том числе: образовательные сайты, электронные рабочие тетради, упражнения, опросников с использованием онлайн сервисов.

4. Тематический план

№ п/п	Разделы и темы	Всего часов	Формы занятий		
			лекции	прак. занятия	сам. работа
1.	Развитие цифровых информационных технологий и их обеспечение	14	2	2	10
2.	Технологии обработки текстовой информации и табличной информации	20	4	6	10
3.	Информационные технологии в расчётах и хранении информации	20	4	6	10
4.	Основы компьютерных телекоммуникаций	16	2	4	10
5.	Инструментарий цифровых технологий в образовании. Проектирование электронных ресурсов.	38	4	14	20
ИТОГО		108	16	32	60

5. Виды образовательной деятельности

Занятия лекционного типа

Лекция 1. Цифровизация как тенденция современного образования: цели, задачи, направления. Этапы развития информационных технологий.

Лекция 2. Слагаемые информационных технологий: Информационное моделирование. Информационные процессы и информационные системы. Программное обеспечение ПК.

Лекция 3. Компьютерные технологии, реализующие способы доступа, поиска, отбора и структурирования информации.

Общие понятия, технологии и средства обработки текстовой, числовой, графической, звуковой информации. Классификация и характеристика программных средств в зависимости от задач и вида обрабатываемой информации.

Методы сбора и хранение информации в облаке.

Лекция 4. Цифровые технологии ведения документации.

Текстовые редакторы, правила форматирования и оформления документации

Лекция 5. Обработка табличных данных.

Табличный процессор Excel.

Лекция 6. Информационные и коммуникационные технологии в активизации познавательной деятельности.

Использование мультимедиа и коммуникационных технологий как средства для реализации активных методов обучения.

Телеконференции и проекты образовательного и учебного назначения, их типология, структура, содержание, основные этапы проведения. Веб-квест в проектной деятельности.

Лекция 7. Информационно-программный инструментальный для решения дидактических и методических задач обучения.

Программные продукты для решения дидактических и методических задач обучения. Электронные материалы учебного назначения и инструментальные средства их разработки.

Лекция 8. Информационные и коммуникационные технологии в реализации единой информационной среды.

Образовательные сервисы и платформы.

Занятия практического типа

Практические занятия проводятся в системе Moodle.

Практической поддержкой теоретического материала является цикл работ разработанных в системе Moodle и методическом пособии (Киселева М.П., Самарина А.Е. Информатика: Компьютерный практикум. Часть I-II. / Киселева М.П., Самарина А.Е.; Смоленск: Изд-во СмолГУ, 2009). Практические задания включают следующие виды деятельности:

Практические занятия включают следующие виды деятельности:

- разбор отдельных теоретических положений;
- выполнение индивидуальных заданий в соответствии с требованиями;
- защиту выполненных работ.

Результаты выполнения лабораторных работ используются для выставления зачётов.

Темы практических занятий:

1. Текстовый редактор MS Word. Основы форматирования текста, абзаца, списков.
2. Текстовый редактор MS Word. Создание оглавления, ссылок, предметного указателя.
3. Электронные таблицы MS Excel. Формулы. Функции.
4. Интернет: создание тематических сайтов.
5. Проектные задания по созданию единой образовательной среды: электронные тетради, упражнения, опросники.

Часть 1. Основы работы с пакетом MS Office

Примеры заданий

Текстовый процессор Word: Основы форматирования текста, абзаца, списков.

Задание 1

Используя различные параметры форматирования, отформатируйте текст по образцу.

Задание 2

Наберите текст образца и отформатируйте его согласно указаниям методического пособия.

Задание 3

Наберите текст образца и отформатируйте его. При создании списков используйте автоматическую нумерацию и соответствующий вид списка.

Измените цвет шрифта каждого из пунктов нумерованного списка на красный, синий, зелёный соответственно.

Измените заголовок списка на разреженный шрифт.

Задание 4

Введите и отформатируйте текст по образцу. При вводе формул в первой строке используйте кнопки «Надстрочный», «Подстрочный», во второй строке - «Символ», в третьей строке - «Редактор формул»,

Образец

Ввод формул:

$$1) z(x,y) = x^2 + y^3; \quad s(x) = 3x^1 + 5x^2 - 12x^3;$$

$$2) \forall x \exists y (x \leq y); (A \wedge B) \vee C \Leftrightarrow (A \vee C) \wedge (B \vee C);$$

$$3) \frac{n-3}{10+n} + \frac{1}{3} = 1\frac{3}{4}; \quad \int_3^5 \sqrt{3} \cos x dx; \quad y = \sqrt[3]{x+1} + \sqrt[5]{x}$$

Текстовый процессор Word: оглавление, перекрестные и простые ссылки.

Скачать файл по сети и выполнить в нем следующие задания.

Задание 1

Создайте автоматическое оглавление в документе.

Задание 2.

Создание предметного указателя в приложении.

Указания

В предметный указатель должны войти следующие слова и словосочетания – *информатика, кибернетика, Норберт Винер, информационные технологии, АСУ, САПР, вычислительная техника, программирование, информационные системы, искусственный интеллект, авторское право, этические проблемы.*

Задание 3

Создание перекрёстных ссылок на номер источника в списке литературы.

Задание 4

В файле, отформатированном в предыдущем задании, упорядочите список литературы по алфавиту, а затем обновите гиперссылки.

Табличный процессор Excel

Задание 17 (нумерация по методическому пособию)

Составьте таблицу, содержащую следующие сведения об абитуриентах по приведённому образцу.

Указания

1. Таблица должна содержать следующие поля:
 - а) фамилия (не менее 15 значений);
 - б) оценки за экзамены по математике и русскому языку;
 - в) сумма баллов за два экзамена и информацию о зачислении: если сумма баллов больше или равна проходному баллу (проходной балл – 8) и оценка по математике – 5, то абитуриент зачисляется в учебное заведение.
2. Вычислите сумму баллов каждого абитуриента, воспользовавшись функцией суммирования.

Задание 19

1. Выполните обработку данных социологического опроса при следующих условиях.
2. Группе опрашиваемых из 15 человек был предложен тест, состоявший из 5 вопросов. Каждый из вопросов содержал варианты ответов: А, Б, В, Г. Ответ А соответствует 3 баллам, Б – 2 баллам, В – 1 баллу, Г – 0 баллам.
3. Создайте самостоятельно соответствующий документ Excel по образцу (данные и фамилии введите произвольные).

Задание 34

Составьте таблицу – школьный журнал, в котором содержатся итоговые результаты 10 класса (в таблице должно быть не менее 15 фамилий, см. образец).

1. Заполните таблицу фамилиями учащихся и оценками по предметам (произвольно).

2. Выполните подсчёт итоговых значений: средний балл по каждому из предметов, по каждому из учеников, средние баллы, округлённые до десятых, до целых (для округления используйте функцию ОКРУГЛ из категории Математические).

3. Для наглядного представления качества знаний по каждому предмету постройте круговую диаграмму средних (целых) баллов учеников. Круговая диаграмма должна отражать вклад каждого значения в общую сумму. Включите в подписи данных доли, легенду разместите внизу.

Часть 2. Разработка образовательных цифровых ресурсов.

1. Создание интерактивных упражнений на сервисе learningapps.org.
2. Сервис thinglink.com.
3. Сервисы Google: создание документов, анкет, презентаций.
4. Создание цифровых тетрадей в сервисе Wizer.

Примеры заданий

Тема «Развитие цифровых информационных технологий и их обеспечение» - презентация. В презентации должны быть отражены вопросы:

Вопросы:

1. Определите суть цифровых технологий.
2. Роль информации в современном мире.
3. Что составляет основу современных информационных технологий?
4. В чем состоит отличие информатизации от цифровизации.
5. Расскажите об информационных революциях в истории развития цивилизации.

Тема «Технологии обработки текстовой информации»

Задания 68-72 стр.55. Часть 1. (Отчет в электронной форме)

Тема «Информационные технологии в расчётах и хранении информации»

Задание 35 стр.32 Часть 2. (Отчет в электронной форме)

Тема «Основы компьютерных телекоммуникаций»: разработать сайт педагогического направления для работы с детьми и родителями, содержащий мультимедийный материал, справочный, игровой и информационный. Контрольные вопросы:

1. Понятие сетей Intranet, Internet.
2. Что понимают под Web-технологией?

Тема «Инструментарий цифровых технологий в образовании. Проектирование электронных ресурсов.» Реферат в электронной форме в системе Moodle:

1. понятие облачных технологий.
2. Технологии Web 2.0.
3. Сервисы, которые можно использовать в учебном процессе.

Самостоятельная работа

Материалы и задания для самостоятельной работы представлены в пособии: Киселева М.П., Самарина А.Е. Информатика: Компьютерный практикум. Часть I-II / Киселева М.П., Самарина А.Е.; Смоленск: Изд-во СмолГУ, 2009.

6. Критерии оценивания результатов освоения дисциплины (модуля)

6.1. Оценочные средства и критерии оценивания для текущей аттестации

Текущий контроль проводится на практических занятиях во время контактной работы с преподавателем в соответствии с расписанием занятий, а также во время самостоятельной работы обучающихся без присутствия преподавателя с последующей проверкой результатов преподавателем в системе Moodle.

Текущий контроль выполняется в ходе выполнения и защиты лабораторных работ.

Критерии оценивания выполнения практических работ

1.

№п/п	Структурная часть работы	Количество баллов (*)
1	Ответ на контрольные вопросы, пояснение порядка выполнения задания по теме работы	1 балл
2	Демонстрация выполнения конкретного задания, предложенного для самостоятельного решения к практической работе	2 балла

(*) с возможностью градации до 0,25 балла.

2. Шкала оценивания. Оценка «зачтено» за практическую работу выставляется, если набрано не менее 2 баллов, в противном случае за работу выставляется «не зачтено».

Пример задания:

Дан файл, содержащий неформатированный текст (образцы находятся в папке **Тексты для обработки в Word в ДС «Moodle»**). Отформатируйте указанный текст по стандартным требованиям:

1. Параметры страницы – сверху и снизу – 2 см, слева – 3 см, справа – 1,5 см;
2. Шрифт основного текста Times New Roman, 14 пт, межстрочный интервал 1,5, выравнивание по ширине, красная строка 1 см.
3. Заголовки глав - Arial, 16 пт, полужирный, выравнивание по левому краю, должны располагаться в начале страницы и не смещаться при редактировании; заголовки параграфов (1.1, 1.2. и т.д.) - Arial, 14 пт, полужирный, курсив, выравнивание по левому краю. Заголовки 1 уровня должны располагаться в начале страницы и не смещаться при редактировании.
4. Все списки (нумерованные и маркированные) должны быть автоматическими (маркированные списки помечены в файле знаком *);
5. выполнить автоматическую нумерацию страниц - вверху по центру, номер на 1й странице не ставить;
6. выполнить автоматическую расстановку переносов;
7. создать автоматическое оглавление в документе, включающее заголовки глав и параграфов;
8. в конце работы должен быть создан список литературы (автоматически пронумерованный и упорядоченный по алфавиту);
9. по тексту работы нужно проставить перекрёстные ссылки на номера источников в списке;
10. добавить по 1 примечанию произвольного содержания в каждой главе в режиме Рецензирование.

Контрольные вопросы

1. Как изменить масштаб отображения документа?
2. Каким образом можно получить возможность выбора формата импортируемого документа?
3. Как установить размер шрифта?
4. Как изменить междустрочный интервал?

Критерий оценивания ответов на контрольные вопросы: за каждый правильный ответ - 1 балл. Ответ засчитывается, если студент дает правильный ответ и демонстрирует его на конкретном примере, ориентируется в настройках и интерфейсе программы.

6.2. Оценочные средства и критерии оценивания для промежуточной аттестации

Пример оценочного средства для промежуточной аттестации

Напечатайте образец объяснительной записки и отформатируйте его.

Образец

Генеральному директору ООО
ФЕНИКС Иванову А.А.
Кирилова О.О.

ОБЪЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Мое отсутствие на работе 11 января 2007 г. объясняется тем, что 10 января, в г. Новосибирске, где я отдыхал, в связи с погодными условиями был задержан вылет самолета Новосибирск – Москва, рейсом 095, на 12 часов.

Информацию о задержке самолета можно получить в справочной службе аэропорта Домодедово в г. Москва.

Подпись: О.О.Кириллов
1.01.2008 г

Критерии оценивания

Зачтено, если при форматировании использованы инструменты выравнивания, отступов от полей, отступы красной строки. Переход к следующему абзацу по клавише «Enter».

Не зачтено, если вместо инструментов форматирования использовались пробелы, табуляторы. Для перехода к следующему абзацу использована комбинация клавиш «Shift+Enter».

Критерии получения зачета

Зачет выставляется по результатам работы студента в течение семестра согласно Положению о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Смоленский государственный университет» (утверждено приказом ректора от 24 апреля 2014 г. № 01-36).

Зачет выставляется по итогам практических аудиторных занятий (текущей успеваемости), а также на основе представленных обучающимися материалов самостоятельной работы (отчетов), предусмотренных рабочей программой дисциплины.

Зачтено. Сформированы знания, умения, способность применять основы современных информационно-коммуникационных технологий; выполнил практический курс в полном объеме:

1. выполнены задания 1-46 (методическое пособие, часть 1, тема Word), №17-19, 31-34 (часть 2, тема «Excel»), разработана онлайн-анкета для организации, анализа и оценки результатов образовательного и коррекционно-развивающего процесса, образовательный сайт; разработаны интерактивные задания в онлайн сервисах learningapps.org., thinglink.com, Wizer.

2. наличие 60% (что соответствует оценке «удовлетворительно») и выше правильно выполненных заданий, представлены все материалы для самостоятельной работы.

Не зачтено: студент не выполнил практический курс в полном объеме, не выполнил задания для самостоятельной работы.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

7.1. Основная литература

1. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для прикладного бакалавриата / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. —

Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00814-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/431772>

2. Черткова, Е. А. Компьютерные технологии обучения : учебник для вузов / Е. А. Черткова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 250 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-07491-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/437244>

7.2. Дополнительная литература

1. Киселева М.П., Самарина А.Е. Информатика: Компьютерный практикум. Часть I-II. / Киселева М.П., Самарина А.Е.; Смоленск: Изд-во СмолГУ, 2009.

7.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Электронный вариант лабораторных работ по курсу на сайте <http://www.moodle.smolgu.ru/>.
2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов - <http://fcior.edu.ru/>

8. Материально-техническое обеспечение

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная следующим оборудованием (ауд. 12 – компьютерный класс): компьютерный студенческий стол – 15 шт., компьютерный стол для преподавателя – 1 шт., проектор – 1 шт., кафедра для лектора – 1 шт., доска настенная.

Помещение для самостоятельной работы – ауд. 12 уч. корп. 1

9. Программное обеспечение

Microsoft Open License (Windows XP, 7, 8, 10, Server, Office 2003-2016), Лицензия 66920993 от 24.05.2016, ежегодное обновление.

Microsoft Open License (Windows XP, 7, 8, 10, Server, Office 2003-2016), Лицензия 66975477 от 03.06.2016, ежегодное обновление.

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, Лицензия 1FB6151216081242, ежегодное обновление.

Электронные библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда

Электронная библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ», Договор № 3074 от 15.11.2017, ежегодное обновление.

СДО Русский Moodle 3KL Norm с техническим обслуживанием, Акт на передачу прав №УТДЮ0001785 от 06.12.2016, ежегодное обновление.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 03B6A3C600B7ADA9B742A1E041DE7D81B0
Владелец: Артеменков Михаил Николаевич
Действителен: с 04.10.2021 до 07.10.2022