

бкблпвнлпОп к пз в б О 1у в л лЮ дЛО кб Ел11бж1злж вбвн vbb
вбвн и клв л1пб н1пОвккль Ю бг вккль лЮ дЛО пви клв пфнвг бвкбв
О 1у в л лЮ дЛО кб
Лйливк1збж л1пб н1пОвкк жпкбОвн1бпвп

3 вбн йвквбг йвкп

Утверждаю»

нлнвзпн мл пфЮл-й впббфв1 злжн Юпв
М пбйвкзл
/. б к 2022

Рабочая программа дисциплины Б1.О.20 Документационное обеспечение бизнеса

К мн Оивкбв млб лплОзб705 - 0 - / вквбг йвкп
К мн Оивкклп %нл би 7Уб нлОжй нзвпк б Ювкб йвквбг йвкп
лнй лЮфвкб лфж
З пн1 4
Л вй вл пн 7
1 в л ф 1 лО 144) д фвк т вбкбв 4
лнй лпфвкк1 пб7д фвп 7 1 вй вл пн

нл н ййтн дн Юп и:
з м к)блвкп L би фвкзЛО L

ЛблЮвк к д 1 вб кбб з вбн йвквбг йвкп
.1 б к / - //)мнлпзли .1

1. Место дисциплины в структуре ОП

Благодаря . Л /- Близкий в блкклв лф мфвкбв Юдквл лклл блл з лЮд пви клжф лпб бллвмивк лф дло пви клжмлн н йй мл к мн Оивкб млб лплОб 05 - 0 - / вквбг йвкп) к мн Оивкклп %мл би : vb нлОж й нзвпк б Ювкб-й вквбг йвкп.

Вдф вл лпбвкп йб 4 зпнл О 7 лвлпнв) лмбн вл к дж кб б к О зб) млиф вй в лпбвкп йб О млтвллв лОивкб бллвмивк) п зг в бллвмивк:

Вк лнй вблкк в пвтклил бб О йвквбг йвкпв) . 7 нвбмнб пвв % Юн плнк ж мнзпзпй) 3 пн пн нвфб блклО злийпкбз vbb Омливзпн пнккллнвбв

лифвкк в лпбвкп йб О нвдп п пв вдфвкб бллвмивк . Л /-

Близкий в блкклв лф мфвкбв Юдквл дж кб б к О зб мдОи п н лувнп мнвблп Оивкбв л блзпйвкп вблкк т лмвзп т пмн Оивкб би б и кжв в л мЛО и вкб пнлОк млл влблк и клж злиймвпкклпб Юз и ОлО) п зг в млтлг бвкб мнвббмилй клжмн зпзб.

Уви зпнл 7 млифвкбв лпбвкп йб пвлнпфвлзвт дж кжб мн зпфвлзвт к О зЛО мл блзпйвкп вблкклй млф мфвкб Юдквл .

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Компетенция	Индикаторы
<p>УК-4. Лмл лЮк лл пц вл пОи п бвилОм злийпкбз vb Олпкжб мбл йвккж лнй тк лпб нлпОвкклй д зв Еллбжзлж вбвн vbb б бклпн кклй%т д зв%т</p> <p>Лнй тк лпб нлпОвкклй д зв Еллбжзлж вбвн vbb б бклпн кклй%т д зв%т</p> <p>Владеть: к О з йб бвилОжзлийпкбз vbb Олпкжб мбл йвккж лнй тк лпб нлпОвкклй д зв Еллбжзлж вбвн vbb б бклпн кклй%т д зв%т</p>	<p>Знать: лмл лЮ лл пц вл пОивкб бвилОжзлийпкбз vbb О лпкжб мбл йвккж лнй тк лпб нлпОвкклй д зв Еллбжзлж вбвн vbb б бклпн кклй%т д зв%т</p> <p>Уметь: лмл лЮ лл пц вл пОи п бвилОм злийпкбз vb Олпкжб мбл йвккж лнй тк лпб нлпОвкклй д зв Еллбжзлж вбвн vbb б бклпн кклй%т д зв%т</p> <p>Владеть: к О з йб бвилОжзлийпкбз vbb Олпкжб мбл йвккж лнй тк лпб нлпОвкклй д зв Еллбжзлж вбвн vbb б бклпн кклй%т д зв%т</p>
<p>ОПК-2. Лмл лЮк лл пц вл пОи п лЮн) лф Юпзтмб к ивд б кк т) квлЮлббй т би нви вкб млп Оивкк т пмн Оивкфвлзвт д б ф) л блмл дло кввй лОнвйвккл л бклпнпйвкп нб б бкпвиивзпн к т бк лнй вблккл-к ипфвлзвт л блпвй 8</p> <p>Лмл лЮк лл пц вл пОи п лЮн) лф Юпзтмб к ивд б кк т) квлЮлббй т би нви вкб млп Оивкк т пмн Оивкфвлзвт д б ф) л блмл дло кввй лОнвйвккл л бклпнпйвкп нб б бкпвиивзпн к т бк лнй вблккл-к ипфвлзвт л блпвй 8</p> <p>Владеть: к О з йб лмл лЮ бмл дло кввй лОнвйвккл л бклпнпйвкп нб б бкпвиивзпн к т бк лнй вблккл-к ипфвлзвт л блпвй</p>	<p>Знать: лмл лЮ лл пц вл пОивкб лЮн) лф Юпзтмб к ивд б кк т) квлЮлббй т би нви вкб млп Оивкк т пмн Оивкфвлзвт д б ф) л блмл дло кввй лОнвйвккл л бклпнпйвкп нб б бкпвиивзпн к т бк лнй вблккл-к ипфвлзвт л блпвй 8</p> <p>Уметь: лмл лЮ лл пц вл пОи п лЮн) лф Юпзтмб к ивд б кк т) квлЮлббй т би нви вкб млп Оивкк т пмн Оивкфвлзвт д б ф) л блмл дло кввй лОнвйвккл л бклпнпйвкп нб б бкпвиивзпн к т бк лнй вблккл-к ипфвлзвт л блпвй 8</p> <p>Владеть: к О з йб лмл лЮ бмл дло кввй лОнвйвккл л бклпнпйвкп нб б бкпвиивзпн к т бк лнй вблккл-к ипфвлзвт л блпвй</p>
<p>ОПК-5. Лмл лЮк блмл дло п мнб нви вкбб мнл влблк и к т д б ф) лОнвйвкк в бк лнй вблкк в пвтклил бб б мнл н ййк в лнвблпО) Ови ф пмн Оивкбв зпмк йбй ллбО йбб кк т б бт бкпвиивзпн к ж к ивд</p> <p>Лмл лЮк блмл дло п мнб нви вкбб мнл влблк и к т д б ф) лОнвйвкк в бк лнй вблкк в пвтклил бб б мнл н ййк в лнвблпО) Ови ф пмн Оивкбв зпмк йбй ллбО йбб кк т б бт бкпвиивзпн к ж к ивд</p>	<p>Знать: лмл лЮ блмл дло кввй мнб нви вкбб мнл влблк и к т д б ф) лОнвйвкк т бк лнй вблкк т пвтклил бжб мнл н ййк т лнвблпО) Ови ф пмн Оивкбв зпмк йбй ллбО йбб кк т б бт бкпвиивзпн к ж к ивд</p> <p>Уметь: блмл дло п мнб нви вкбб мнл влблк и к т д б ф) лОнвйвкк в бк лнй вблкк в пвтклил бб б мнл н ййк в лнвблпО) Ови ф пмн Оивкбв зпмк йбй ллбО йбб кк т б бт бкпвиивзпн к ж к ивд</p>

<p>Ови ф пмн Оивкбв зпнк йб й 11бО йб б кк т б вт вкпвиивзпн и к ж к ивд</p>	<p>Владеть: 1мл1Юйб в1мли д1О кб мнб нви вкбб мл в1блк и к т д б ф1лОнвйвкк т бк лнй vблкк т пвтклил вжб мнл н ййк т 1нвб1пО)Ови ф пмн Оивкбв зпнк йб й 11бО йб б кк т б вт вкпвиивзпн и к ж к ивд</p>
<p>ОПК-6. 1мл1лЮк млкбй п мнбквбм н Юп 1лОнвйвкк т бк лнй vблкк т пвтклил вжб в1мли д1О п вт би нви вкб д б ф мл в1блк и клж бв пви клпб</p>	<p>Знать: мнбквбм н Юп 1лОнвйвкк т бк лнй vблкк т пвтклил вж б в1мли д1О п вт би нви вкб д б ф мл в1блк и клжбв пви клпб Уметь: млкбй п мнбквбм н Юп 1лОнвйвкк т бк лнй vблкк т пвтклил вжб в1мли д1О п вт би нви вкб д б фмл в1блк и клжбв пви клпб Владеть: к О з йб млкбй кб мнбквбмлО н Юп 1лОнвйвкк т бк лнй vблкк т пвтклил вжб в1мли д1О п вт би нви вкб д б фмл в1блк и клжбв пви клпб</p>

3. Содержание дисциплины

Тема 1. Делопроизводство: основные понятия и направления в бизнесе

Л1клОк в д б фб блзпйвкп vблкк л л1Юмвфкб 1б1пвй пмн Оивкб .
БвилмнлбдОб1пО 1Л мл бвилмнлбдОб1пОм б блзпйвкп1лЮнлпм /-/. Л лнйивкбв
блзпйвкп vбб мл 1Л н 4 - 64-2022. К дк фвкбв б 1л1п Облзпйвкп vбб) мнбйвк вйлжО
Юджв1в 3и 11б бз vб блзпйвкп vбб ивзпнлкк жблзпйвкп1лЮнлп Олн кбд vбб

Тема 2. Правила оформления документов

Мкб бз vб б 1п кб нпд vб О бвилмнлбдОб1пОв 3и 11б бз пн пвткбзл-
злкпйбфв1злж б 1лvб и клж бк лнй vбб Блзпйвкп б 1б1пвй блзпйвкпнлО кб
3и 11б бз vб блзпйвкп1лО лпб н1пОвкк л лн к .
и кзб блзпйвкп1лО б вт Обб Л лнйивкбв нвЗодфп1О лн кбд vблкк-
н 1млн бб1ви к т блзпйвкп1лО Блзпйвкп лмвн пбОклжбк лнй vбб
нвЮО кб з н дн Юпзв б л лнйивкб клнй пбОк т блзпйвкп1лО лн кбд vбб.
Л1клО н дн Юпзв б л лнйивкб клнй пбОк т блзпйвкп1лО/мпи1г вкбв л млбн дбвивкбб)
вк1пнзvб мл з бнлОй1мбвилмнлбдОб1пО) мн Сви Окпнвккв л пнблО1 л н 1млн бз)
и п пк1вн 1мб1 кбв б бн
нвЮО кб йвг бпк нлбк т) йвг лпб н1пОвкк т б лпб н1пОвкк т клнй пбОк т
блзпйвкп1лО з н дн Юпзв б л лнйивкб клнй пбОк т блзпйвкп1лО 1пнзпнн
к1нй пбОк т блзпйвкп1лО влббфв1звв л1клО н дн Юпзв клнй пбОк т блзпйвкп1лО
лн кбд vбб

Тема 3. Порядок оформления документов по приему, увольнению, переводу и отпускам

Л лнйивкбв блзпйвкп1лО мл мнбвйт Л н кбфкб б н кпбб мнб к жйв лн блз
мнбвй к н Юпм внвОб к бнпм н Юпм БлзпйвкпнлО кбв Онвйвкк л мвнвОб
БлзпйвкпнлО кбв млп1 кк л мвнвОб нвзп ц вкбв 1ипт в1Юл л злкпн зп) млн блз
пОи кккб мл н дивфж й л1клО кб й БлзпйвкпнлО кбв мллвбпн пОи кккб
н О1О1в нв пнблО кбв н Юфв л Онвйвкб) Онвйвкб лпб т) пнблО1 л н 1млн бз)
бб1vбмивк пнб

Тема 4. Ведение трудовых книжек и личных дел

В1пнб ОджбзклОкб пнблОжзкбгзб н Сви л лнйивкб в Овбкб пнблО т
зкбгвз О ивзпнлкк1й б Юй гк1й Оббв Л лнйивкбв ивфк л бви вбкбв ивфк л
бви Он кккбв ивфк т бви Ивфк з нп1фз н Юпкбз

Тема 5. Правила оформления управленческих документов

Бл лОнк блзпйвкп vb Е lмн ббпви к блзпйвкп vb лн блз млб лплОв
 мнбз длОмл ибфкльм lлп Ом Мкб бvbнлО кк в лнй мнбз длОмл ибфкльм lлп Ом
 Мфвпк блзпйвкп vb лн блз пфвп з бнлО Блзпйвкп vb мл пфвпмн Юфв л Онвйвкб
 б н lфвлО мл лми пв пнпб Лпфвпк б лпфвпкл-lмн Олфк блзпйвкп vb лмнл
 лми п пнпб . бк к lлО в б бк в и лп БлзпйвкпбнлО кбв мнлвбпн мллц нвкб
 БлзпйвкпбнлО кбв мнлвбпн мнбйвквкб бblvbмивк нкл лОд lз kb

Тема 6. Архивное делопроизводство

нтбОкль бвил: клнй пбОк в блзпйвкп) пвнйбк б лмнбвивкб бм нтбОлО
 ЛlклОк в д б фб) нви вй в нтбОлй пкzvbb нтбО внвфк блзпйвкплО злпн йб
 лмвнбнпвп нтбООн Юпв. вбвн и клв нтбОкль вкпlпОл

Тема 7. Процесс защиты персональных данных в бизнесе

Ев и йвкпбнтм ц бв блзпйвкп з бнлОж lипт Ю нбкvbм д ц бп мвнlлк и к т
 б кк т н ЮпкбзлО ЛlлЮкклпб тн квкб блзпйвкп vbb з бнлОж lипт Ю Е дйвц вкбв
 б лн кбд vb н Юп з бнлОж lипт Ю

4. Тематический план

вй	l в л ф lлО	лнй д к пбж		
		ивzvbb	мн зпбфвлзбв д к пб	l йлпл пви - к н Юп
вй . БвилмнлбдОлбlпОl7лlклОк в млк пб б к мн Оивкб ОЮджвл в	19	4	4	11
вй 2. н Оби л лнйивкб блзпйвкплО	23	6	6	11
вй 0 лн блз л лнйивкб блзпйвкплОмл мнбвйп) пОли квкб) мвнвОлбтб лпмп l з й	19	4	4	11
вй 1 вбвкбв пнпблО т зкбг в з б ибфк т бви	19	4	4	11
вй 2 н Оби л лнйивкб пмн Оивкфвлзбт блзпйвкплО	23	6	6	11
вй 3 нтбОкль бвилмнлбдОлбlпОл	22	6	6	10
вй 7 нлвл l д ц бп мвнlлк и к т б кк т ОЮджвл в	19	4	4	11
В Л Л	144	34	34	76

5. Виды образовательной деятельности

ЗАНЯТИЯ ЛЕКЦИОННОГО ТИПА

Тема 1. Лекции 1–2. Делопроизводство: основные понятия и направления в бизнесе (4 часа)

1. ЛlклОк в д б фб блзпйвкп vблккл л lЮl мвфкб Юджвл
2. БвилмнлбдОлбlпОл
3. Клнй пбОк в блзпйвкп мл бвилмнлбдОлбlпОл
4. К дк фкбв b lлп Облзпйвкп vbb
5. Зи llb бз vb блзпйвкп vbb
6. Лн кбд vблккл-и п к lпнзпнн .

- ивзпнлкк жблзпйвкпшлЮнлп Олн кбд vbb

Тема 2. Лекции 3–5. Правила оформления документов (4 часа)

- Мкб вэ vb б lп кб нпвд vb ОбвилмнлвдОлбlпОв
- Блзпйвкп в lбlпвй блзпйвкпвнлО кб З и lлв вэ vb блзпйвкпшО лпб нlпО
- и кэв блзпйвкпшОв вт Обб
- нвЮО кб з н дн Юпзв в л лнйивкб клнй пвОк т блзпйвкпшО лн кбд vbb.
- ЛлклО н дн Юпзв в л лнйивкб клнй пвОк т блзпйвкпшО
- нвЮО кб йвг бпк нлбк т) йвг лпб нlпОвкк т в лпб нlпОвкк т клнй пвОк т блзпйвкпшО з н дн Юпзв в л лнйивкб клнй пвОк т блзпйвкпшОз бнлОжлпнт Ю лн кбд vbb
- Лпнпвпн клнй пвОк т блзпйвкпшО
- влббфвлз в ллклО н дн Юпзв клнй пвОк т блзпйвкпшО

Тема 3. Лекции 6–7. Порядок оформления документов по приему, увольнению, переводу и отпускам

- Л лнйивкбв блзпйвкпшОмл мнввйт Л н кбфвкб в н кпвб мнв к жйв
- лн блз мнввй к н Юпш
- внвОлб к бнпш н Юпш
- БлзпйвкпвнлО кбв Онвйвккл л мнвнОлб
- БлзпйвкпвнлО кбв мллп клл л мнвнОлб
- нвзн ц вкбв lпнт вЮл л злкпн зп) млн блз пОш кккб мл н дивфж й ллклО кб й
- БлзпйвкпвнлО кбв мллвбпн пОш кккб
- н ОлОв нв пивнлО кбв н Юфв л Онвйвкб) Онвйвкб лпб т) пнпблО л н lмлн бэ в бblvбмивк пнпб

Тема 4. Лекция 8-9. Ведение трудовых книжек и личных дел

- Вlпшнб ОлджзклОвкб пнпблОжзкбгз в
- н Ош л лнйивкб в Овбкб пнпблО т зкбг вэ
- Вlмн Оивкбв д мblвжОпнпблОжзкбгз в
- Л лнйивкбв ивфкл л бви
- вбкбв ивфкл л бви
- Он кккбв ивфж т бви
- Ивфж з нлфз н Юпкбз

Тема 5. Лекции 10-12. Правила оформления управленческих документов

- Бл лОнк блзпйвкп vb
- Е lмлн бlпви к блзпйвкп vb
- лн блз млб ллОв в мнвз дlОмл ивфклйml лlп Ош
- Мфвпк блзпйвкп vb лн блз пфвп з бнлО
- Блзпйвкп vb мл пфвпшн Юфв л Онвйвкб б н lфвлОмл лми пв пнпб
- Лпфвпк в лпфвпкл-lмн Олфк блзпйвкп vb
- лмлл лми п пнпб БлзпйвкпвнлО кбв мллвбпн мллц нвкб
- БлзпйвкпвнлО кбв мллвбпн мнвйвккб бblvбмивк нкл лОд lз кб

Тема 6. Лекции 13-15. Архивное делопроизводство

1. нтвОкль бвил: клнй пвОк в блзпй вкп)пвнй вк в лмнвбвивкб
2. бм нтвОтО
3. ЛлклОк в д б фб)нви вй в нтвОтй
4. пкзvbb нтвО
5. внвфвк блзпй вкплО зллпн йб лмвнвнвп нтвООн Юпв.
6. вбвн и клв нтвОкль вкплпО

Тема 6. Лекции 16-17. Процесс защиты персональных данных в бизнесе

1. Ев и йвкпвнт ц бв блзпй вкп з бнлОжлпт Ю
2. нбкvбм д ц вп мвнлк и к т б кк т н ЮпквзЛО
3. ЛлЮкклпв тн квкб блзпй вкп vbb з бнлОжлпт Ю
4. Е дйвц вквв в лн кбд vб н Юп з бнлОжлпт Ю

ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА (ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ)

Тема 1. Практические занятия 1–2. Делопроизводство: основные понятия и направления деятельности (4 ч.)

1. ЛлклОк в д б фб блзпй вкп vблккл л лЮл мвфвкб пмн Оивкб лн кбд vbb
2. БвилмнлбдОлблпО
3. К дк фвквв б ллп Облзпй вкп vbb
4. Зи llб в з vб блзпй вкп vbb
5. Лн кбд vблккл-и п пк лпнвпнн мнвбмнб пв .
6. Клнй пвОк в клнй пвОкл-лмн Олфк блзпй вкп vб
7. и клО блзпй вкп vб
8. Лн кбд vблккл-мн ОлО блзпй вкп vб
9. внлк и к блзпй вкп vб
10. н Оби млб лплОvб в л лнйивкб ллклОк т ОблОблзпй вкплО

:
 . лб лплО пв илл нбжмл пвйв
 Дмликвпв п Юбvм) н лзн О лбвнг квв ллклОк т к мн Оивкбж
 бв пви клпв мл Овбкб бвилмнлбдОлблпО

. Блзпй вкпвнлО квв мнввй к н Юпм	

. Мв г впв клйвн лнй блзпй вкп мл пфвптз бнлО Дмликвпв п Юбvм
Перечень форм первичной учетной документации по учету кадров

	нвз д% lмлн г вкбв л мнввйвн Юпквз к н Юпм
	нвз д% lмлн г вкбв л мнввйвн ЮпквзЛОк н Юпм
	Ивфк з нплфз н Юпквз
	Ивфк з нплфз ллпб нлпОвккл л %пкбvбм и кл л лпт ц в л
	У п пквлн lмл кбв

	Мфвк з нпфз к пфкл л)к пфкл-мвб л бфвлзл лн Юпкбз
	нвз д% І млн г вкбв л мнвнОібвн Юпкбз к бнтт н Юпт
	нвз д% І млн г вкбв л мнвнОібвн ЮпкбзлОк бнтт н Юпт
	нвз д% І млн г вкбв л мнвблп Оивкбб лпмпз н Юпкбзм
	нвз д% І млн г вкбв л мнвблп Оивкбб лпмпз н Юпкбз й
	н бз лпмпзлО
	нвз д% І млн г вкбв л мнвзн ц вкбб бвжпОб % І ппнг вкб ппблО т бл лОпнлОІ н Юпкбзлй %Ои квкбб
	нвз д% І млн г вкбв л мнвзн ц вкбб бвжпОб % І ппнг вкб ппблО т бл лОпнлОІ н Юпкбз йб %Ои квкбб
	нвз д% І млн г вкбв л к мн Оивкбб н Юпкбз Озлй кббнлОзм
	нвз д% І млн г вкбв л к мн Оивкбб н ЮпкбзлООзлй кббнлОзм
	Липг вЮлв д б кбв би к мн Оивкб Озлй кббнлОзмб лпфвл л л О мликвкбб
	нвз д% І млн г вкбв л мллц нвкбб н Юпкбз
	нвз д% І млн г вкбв л мллц нвкбб н ЮпкбзлО

1. Е дн Юп жів мнлвзп вклпнпввбб мл бвилмнлвдОібпОп з бнлОж Липг Ю %к ибпбфвлзлв д б кбв

Тема 2. Практические занятия 3–5. Правила оформления документов (6 ч.)

- Мкб бз вб б лп кб нпвд вб ОбвилмнлвдОібпОв
- Блзпйвкп б лблпвй блзпйвкпнлОкб Зи ллв бз вб блзпйвкпЛО лн кбд вбб.
- и кзв блзпйвкпЛОб бт Обб
- нвЮОкб з н дн Юпзв б л лнйивкб клнй пвОк т блзпйвкпЛО
- ЛлклО н дн Юпзв б л лнйивкб клнй пвОк т блзпйвкпЛО
- нвЮОкб йвг бпк нлбк т) йвг лпб нлпОвкк т б лпб нлпОвкк т клнй пвОк т блзпйвкпЛО з н дн Юпзв б л лнйивкб клнй пвОк т блзпйвкпЛОлн кбд вбб
- Лпнпвпнн клнй пвОк т блзпйвкпЛО
- влббфвлзлв ллклО н дн Юпзв клнй пвОк т блзпйвкпЛОлн кбд вбб.

- :
- лб ллЛО пв илл нбжмл пвйв
 - нл к ибдфнпжів мнвбилг вкк жлЮ двв блзпйвкп б к жбпв ли бЮб О в лл лнйивкбб б лбвнг кбб %к ибпбфвлзлв д б кбв

ДЕПАРТАМЕНТ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОГРАММ		
ДОКЛАДНАЯ ЗАПИСКА		ДОНЦОВУ В.Н.
В связи с перераспределением функций работников прошу перевести Тормосову И.Ю. и Телеусову Р.Л. в департамент торговли потребительскими товарами и внести после их перевода изменения в штатное расписание.		
/Начальник департамента	Л.П.	(А.Т. Реутов)

- Лмнвбвибпв) з звв пкб бвбнлОкк в лнй мнвз дпО квлЮлббйл блмили дпО п Оіивбт ц бт липф т %к ибпбфвлзлв д б кбв :
нб мнвйвк н Юптн Юпкбз _____
нб мнвнОібвк бнтт н Юптквлзлзлв збт н ЮпкбзлО _____

нв л лнйивкбб вг в лбкл л лми фбО вй л л лпмпз квзли збй
 н Юпкбз й _____
 нв л лнйивкбб пОли квкб н Юпкбз _____
 нв л лнйивкбб млц нвкб н Юпкбз й _____

Тема 3. Практические занятия 6–7. Порядок оформления документов по приему, увольнению, переводу и отпускам (4 ч.)

1. Л лнйивкбв блзпй вкплОмл мнбвйтз блОлн кбд vbb.
2. внвОб к бнтт н Юпт
3. нвзн ц квбв пнпблОл лбл лОлн)млн блз пОли квкб
4. Блзпй вкпбнлО квбв мллвбтн пОли квкб .
5. н ОлОв нв пнбнлО квбв н Юфв л Онвйкб) Онвйкб лпб т) пнпблОл л н лмлн бз бблvбмивк пнпб

:
 . лб лплО пв илл нбжмл пвйв
 . К фвнпвпв лтвйтмлп Оивкб блзпй вкплОмнб мнбвйвк н Юпт
 3. нл к ивдфнжпв мнвблп Оивкк в кбг в лбпмvbb б б жпв нви квбв
 %к ивпвфвлзлв д б квв

1. Лпнпбкбз лпб нпОвккл л лн к О вдг вп О лпт вЮм злй кббнлОмт к млвдб Г вивдкблнлг к ж Олзд и к тлббп О фвнпв лнлб нвй лпмн Оивкб млвдб /0 ф1 23 йвкп2 й Лпнпбкбз ОлОн ц вл бдлпт вЮлжзлй кббнлОв плг вк млвдбк пшг в Олзд и нвй мнбЮпб млвдб - ф1лО2 йвкп.. кл Ю Лмнвбвпв б п мвнОл л в мливкб лбк злй кббнлОв
2. кплОО ивп вп О лпт вЮм злй кббнлОмтк 1 йливпв нлмлп к тлббп ОО- йвкп т вдб лп лнлб Л йливпО ивп вп/. мнви О-- 1- Е Юпкбз ОлОн ц вл бд злй кббнлОв /2 мнви О.2 -- Д лзли зл бквж вйт мли п лпшфк в
3. лб лплО пв лпт вЮлв д б квв би к мн Оивкб Озлй кббнлОмтб лпфвл в лО мликкбб би лпнпбкбзлОлн кбд vbb мл лЮ дпткб бvбнлО кклж лнй -.- %ав мли млбивг п лЮд пви клйтд мликкб
4. лб лплО пв мнбз дл к мн Оивкбб н Юпкбз Озлй кббнлОмтмл лЮ дпткб бvбнлО кклж лнй -6 б мнбз дл к мн Оивкбб н ЮпкбзлООзлй кббнлОмт мл лЮ дпткб бvбнлО кклж лнй -6 %ав мли млбивг п лЮд пви клйтд мликкб

Тема 4. Практическое занятие 8-9. Ведение трудовых книжек и личных дел (4 ч.)

1. н Оби л лнйивкб б Овбкб пнпблО т зкбг вз
2. Влмн Оивкбв д мбл вжОпнпблОжзкбг зв
3. Л лнйивкбв ивфкл л бви
4. вбкбв ивфкл л бви
5. Он квкбв ивфк т бви
6. Ивфк з нплфз н Юпкбз

:
 . лб лплО пв илл нбжмл пвйв
 . Е лзнлжпв лбвнг квв лклОк т млк пвж7 пнпблО зкбг з) ивфклв бвил)ивфк з нплфз

. Лліп О пв Ітвйт бОг вкб блзпйвкпО І йлівкп Ілдж кб вив
 мліпфвкб блліпн Овб вив мвнвб фб вт к тн квкбв

4. Д мліквпв п Ю(вн) н Ізн О Ілбвнг кбв н двило ивфклж з нпфзв
 Ілпнбкбз

5. Д мліквпв ивфкт з нпфзтк Іивбт ц вт ІлпнбкбзЛО%к ивпфвлзлв
 д б кбв :

1) Лив лнбілОф ЛбквлО Елбвил ./ - . 630 О ли л н бв Лп г лЮ бжк
 пвзпц т б пп /- ивп Лп г квмнвн Ок ж к пвзпц т б пп .5 ивп Дзлкфви
 ли л н бізбж мвб л бфвлзбж вклпвпн) Імввб и клп пфвпви к ивжзл л б
 квйввзл л д зЛО Лпипг ви / лб О нйбб Г вк п) бйввп бОт квлОвни вккливпквт
 бвпвж

2) ивзівж Лив лОф нвЮк з Елбвил .2... .64І О ли Із Л н ппОзлж
 лЮ Іпв ВкО ивб вппО Кб бв кв н Юп и

3) К ІвЮ

Тема 5. Практическое занятие 10-12. Правила оформления управленческих документов (6 ч.)

1. ЛклОк в д б фб блзпйвкп вблклл л лЮ мвфкб Ібіпві пмн Оивкб
2. Бл лОнк блзпйвкп вб
3. Е Імн бвпви к блзпйвкп вб
4. лн блз мб лпОв мнвз дЛОмл ивфклй тліп Оп Мкб ввнЛО кк в лнй
 мнвз дЛОмл ивфклй тліп Оп
5. Мфвк блзпйвкп вб лн блз пфвп з бнЛО
6. Блзпйвкп вб мл пфвпн Юфв л Овйвкб б н ІфвпЛОмл лми пв ппнб
7. Лпфвк б лпфвкп-Імн Офк блзпйвкп вб
8. лмнлі лми п ппнб . Лліп Оивкбв млілг вкб лЮОми пв ппнб
9. вк кІЛО в бк ви лп
10. БлзпйвкпнЛО кбв мнлвбпн млц нвкб
11. БлзпйвкпнЛО кбв мнлвбпн мнйвккб ббівмивк нкл лОд Із кб

:
 . лб лпЛО пв иллі нвжмл пвйв
 . К нбіжпв Ітвйтліп Оивкб блзпйвкпО мл мнвблп Оивкб лпмпІз
 мл Юнвйвкклпв б нлб й б мл пплбтд нвЮкзлй
 . Д мліквпв п Ю(вн) н Ізн О Обб лклОк т пмн Оивкфвлзвт
 блзпйвкпО

1. Е Імн бвпви к блзпйвкп вб	

Тема 6. Практические занятия 13-15. Архивное делопроизводство (6 ч.)

1. нтвОкль ввил: клнй пвОк в блзпйвкп)пвнйвк б лмнвбвивкб

2. бм нтвОтО
3. ЛлклОк в д б фб)нви вй в нтвОтй
4. пкзvbb нтвО
5. внвфвк блзпйвкпО злпн йв лмвнвнпвп нтвООн Юпв.
6. вбвн и клв нтвОклв вкппОи

. лб лпО пв ил1 нбжмл пвй в 3

пнлОк

Тема 7. Практические занятия 16-17. Процесс защиты персональных данных (4 ч.)

1. нбкvbм дцвп мвн1лк и к т б кк т н ЮпкбзлО
2. ЛлЮкклпб тн квкб блзпйвкп vbb з бнлОж1ипг Ю
3. Е дйвц вкбв в лн кбд vb н Юп з бнлОж1ипг Ю
4. лбЮн мвн1лк и би н Юп Оз бнлОж1ипг Ю

:

. лб лпО пв ил1 нбжмл пвй в 4

. Дмликбпв п Юbvп) лпн дбО лклОк в 1мл1Ю дцвп мвн1лк и к т б кк т 1лпнпкбз)Опй фб1ив ивзпнлкк т б кк т лквл кзvbлкбнлО ккл лбл1пм

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

вй	бб 1 йл1п1 пви клжн Юп
вй . БвилмнлбдОлб1пО17 л1клОк в млк пб в к мн Оивкб бв пви клпб	
вй / н Ови л лнйивкб блзпйвкпО)
вй 0 лн блз л лнйивкб блзпйвкпО мл мнбвйп)пОи квкб) мвнвОлбтб лпм1з й	

)
<p>вй 1 вбкбв пнпблО т зкбг в з б ибфж т бви</p>	
<p>вй 2 н Оби л лнийивкб пмн Оивкфвл з вт блзпйвкпшО</p>	
<p>вй 3 нтбОкль бвилмнлбдОлблпОл</p>)
<p>вй 7 нлввл д ц вп мвнлжк и к т б кк т</p>	

Тематика докладов

вй .

1. н ОлО влклО блзпйвкпбнлО кб бв пви кллпб лн кбд vbb
2. З бнлО лпг Юз з к злмбпви блзпйвкпбнлО кк т мвнлжк и к т б кк т
3. Лблпвй з бнлОжблзпйвкп vbb
4. нл нвллбОк ж лм п блмили длО кб злйм пвнк т мнл н йй О
бвилмнлбдОлблпОв
5. Ллбвнг кбв бклпнпз vbb мл бвилмнлбдОлблпОп

вй /

1. н Оби ллп Оивкб б ппвнг бкбб Ю кзлОб лнй блзпйвкпшО
2. Лн кбд вблкк в блзпйвкп) ллЮккллпб б млн блз вт л лнийивкб
3. Е лмн ббпви к в блзпйвкп з бнлОж лпг Ю) ллЮккллпб б млн блз вт
л лнийивкб %кб бvbнлОкк в лнй) пвзлпшО в лнй) млн блз
нв блпн vbb бтн квкб
4. Вк лнй вблккл-лмн Олфж в блзпйвкп) ллЮккллпб б млн блз вт
л лнийивкб

вй 0

1. нлввл блзпйвкпбнлО кб пфп б лпфвкклпб млз бн й
2. Ллп ОблзпйвкпшОквлЮлббй т би нви вкб Олмнл лмнбвйвк н Юпм
3. втклил бфвлз ввмлфз мнбвй н г б кк н Юпм
4. втклил бфвлз ввмлфз блзпйвкпбнлО кб мвнлОлб к бнпм н Юпм
5. БлзпйвкпбнлО кбв мллвбпн мнвблп Оивкб н дивфкл лОбб лпмплзлО
6. БлзпйвкпбнлО кбв мллвбпн к мн Оивкб н Юпкбз Озлй кббнлОвм
7. втклил бфвлз ввмлфз блзпйвкпбнлО кб мллвбпн пОлп квкб мл
кбvbв пбОв н Юлб пви

вй 1

1. лн блз л лнийивкб з бнлО т бви лл и лкл клькзп ппнв бви) вт пвзпц вв б
нтбОкль тн квкбв

2. Л лнйивкбв бви би мвнвб фб О нтвОлн кбд vbb
3. Ивфкльв бвил в ивфк з нпфз лпнпбкбз 7 к к1 Овбкб в Оквлкб в дйвквкбж
4. нпблО зкбг з 7Овбкбв)тн квкбв)О б ф мнв пОли квкбб

вй 3

1. лнп и нтвО Ел11бб 7лЮдн мпЮвз vбж
2. КлОлпв Ел1 нтвО в вбвн и к т нтвОтО
3. КлОлпв нтвОтО1пЮвзплОЕл11бж злж вбвн vbb %йливк1злжлЮ 1пв
4. нтвОкльв д злклб пви 1пОл.

вй 7

5. Д ц вп мвн1лк и к т б кк т н Юпкбз
6. ЛЮмвфкбв вк лнй вблкккжЮдм 1клпв з бнлОтжбв пви клпв
7. ЛпОвп пОвкклп з бнлОвз д н д и ц вкбв ивфккжвк лнй vbb
8. З лкпнли бл1плОвнклпв мвн1лк и к т блзпйвкплО

6. Критерии оценивания результатов освоения дисциплины

6.1. Оценочные средства и критерии оценивания для текущей аттестации

1. Требования к составлению глоссария курса и критерии его оценки

Б кк ж Обб 1 йл1пл пви клж н Юп 1пбвкп О н г вл1 О млбЮнв в 1б1пвй пбд vbb пвнйвкЛО) Спнвф ц бт1 мнв в дпфкбб пвй зпн1 Л лнйи вл1 мб1 йвккл %иб О мвф пкль О нб кпв) Ови ф вл к дОкбв в дж фкбв млк пвж О и Обпкль мн бзв

- мнлфбп п й пвнв и блпфкбз)О Ю п и Ок в млк пв %2-3 мл пвйв 8
 - млблЮ п з кбй б д мб1 п л1клОк в пвнйвк б бт лмнвбвивкб 8
 - знвпфвлзв лй 1ивп млблЮ кк в лмнвбвивкб в млм пп1 бт йлбв ввнлОп %мнлпвп Оми кв ппн квкб в дЮпфкклпв в млОлнвкбж 8
 - л лнйвп н Юпмв мнвб1п Обп Олп клОвкк ж1нлз
 - мликлп О мликвкб д б кб %3 л1клОк т пвнйвкЛОпвй 8
 - 1б1пвй пвфкклп О мликвкб д б кб 8
 - 11 из к блпфкбз б Олн лмнвбвивкб 8
 - мн Оби клп пн зплОвб млк пвж
- Д фпкк 100 42 мн Оби кл О мликвккк л д б кб 8
Кв д фпкк йвквв 42 мн Оби кл О мликвккк л д б кб

2. Требования к подготовке докладов и критерии их оценки

Е Юп мл млб лплОвв п1кл л О 1пмивкб к фбк вл1 1 лнйпивнлОвб вив О Юн пвй Л йл О 1пмивкбв блиг кл 1л1пл п в д пнвт ф 1пвж7 Спмивкб %- -15% лЮ в л Онйвкб) л1клОкж ф 1пв %- -4- б д зи фкб %- -/2 л1ив О 1пмивкб кпг кл Юп лплО й з лпОп й к Олджбу вв т пббпнбб Олмнл Ев и йвкп п1кл л мпЮбфкк л О 1пмивкб кв Юивв . - йвкп

- 1лЮ п в в дпфп ивпн пнпмл пвйв8
- 1лп Обп ми к вив н бфвлзт 1пнзпнпмл ллЮ вкб 8

- О бвибп лклОк в млк пб 8
 - ООвпб Опвзлпблмликбпви к вб кк в)т н зпвнбдп ц бв лЮвзп бдпфвкб 8
 - л лнйбп пвзлпмбл йвккл8
 - лдОпфбп Оплп клОивкк жлнлз
 - мликлп н лзн пб пвй 8
 - лпнпзпнбнлО ккллп 8
 - лОлЮбквл Ои бвкбв й пвнб илий 8
 - ллЮ бвкбв пнвЮО кбжз л лнйивкб б лЮ ймлллЮ вкб
- Д фпвкл лп 42 бл .-- мн Ови кл О мликвккл лд б кб 8
Кв д фпвкл йвквв 42 мн Ови кл О мликвккл лд б кб

Лдб кбв й пвнб илОмнвдвкп вбж пл Сбб л йлпл пви клжн Юп лпбвкплОмл
лдб кб к и бк т бк лнй вблкк т мллЮж) О мликвкк т л млйлц
йпн пвйвббжлжзлйм пвнклжмнл н йй М t бОМ фк
лпп Сбб н Юп пнвЮвп злнлбвк вбб к О злОлпбвкп мл лЮнп)лблпвй пбд вбб)
мвнвн Юпзв бк лнй вбб) л лнйивкб вв О Сббв млбЮнзв й пвнб илО) зн пзл
лпн г ц бт лклОк в Олмлл бдпф вйлжпвй)О ивзпнлкклий Сббв л влп лдб кбв
й пвнб илОмнвдвкп вбж н лп бн вп йвплб б лнвблпО ллЮ Юпзв б мнвблп Оивкб
пфвЮлжвк лнй вбб) лнй бнпвп млпбвкплОк О збн Юп к злйм пвнв
нвдвкп вбб лплО п лпбвкплий О Сббв лп жблО л бмлп дпО кбвй мнл н йй
Microsoft PowerPoint.

- бдпфбп й пвнб и пвй)О бви и Оклв б Олпнлпвмвкквл8
- пп клСбп ил бфвлзт лО д йвг бт ивйвкп йб пвй 8
- мнвблп Сбп т н зпвнблпвзт ивйвкплООзн пзлж лнйв8
- О Ю п лмлнк в лб к и би звкпбнлО кб и Оклж бк лнй вбб б
лплЮ дбп Олпнпзпнвн Юп 8
- л лнйбп н Юпмб мнвблп Сбп з пп клОивкклиймлнлзт
- мнвн нпг п лп жб пвзлплОжбк лнй вбвж8
- бмлп дпО п Юлзв лмлп кл лпвзлп ;
- бмлп дпО п мнвккл лилО8
- пвзлп лп жб кв блпг вк млОлп п пвзлп) злпн ж О лпм ц бж мнлбджл бп
Оипт %пвпв мнлфбп п в л Юлпнвв)фвй н ллз г вп О лпм ц бж) в млпн п вкпвнл
з в ллпО й
- лг пп п б зн пзлп бдлг вкб) й злбй и к бк лнй пбОклп пвзлп 7
злнлзвв пвдбл)б п)бйвк)пвнйвк и Ок в йлйвкп лмлнкл лзклмвзп 8
- бмлп дпО кбв злнлзвбт лпО б мнвблпг вкбж) йвкбйпй мнвблпО) к нвфбж)
мнбп пви к т8
- бмлп дпО кбв п Юбфкл л %пнбфкл л лнй п мнвб Оивкб й пвнб и)
злпн жмлОп вп мнвблп Сбп й пвнб и Озлйм зпкж лнй в б к и бкл млз д п лО дб
йвг бтн дпфж йб млк пб йб8
- пц пви клв О н ОкбО кбв пвзлп)ЮвСбв)й нзвнлОлмлзлО8
- з г блйпмлпг вкб)ббвв блпг вк Юп лпСбвк лбви к ж Ю в пвзлп 8
- ббв и кл)влпк лп жбв пп лзл д лпОлз) бдпЮ г вкбв %лпн н б)нблпклз)
бб н йй)лтвй)п Юбв в пм б млбмл з квж
- ллпОвп пСбв лбвнп кб пвйв8
- мн Ови к лпнпзпнбнлО ккллп бк лнй вбб8

- к ибфбв ил бфвзлжлО дб вдилг вкклжбк лнй vbb8
 - лпвпбфклп л лнйивкб)в лллпОвп пСв пнвЮО кб й8
 - н Юп мнвблп Оивк Олнлз
- Д фпвкл лп 42 бл. -- мн Сви клО мликвккл лдб кб 8
 Кв д фпвкл йквв 42 мн Сви клО мликвккл лдб кб

3 Требования к составлению таблиц, схем и критерии их оценки

пл Обб л йлпл пви клж н Юп лпбвкп мл лвлпвй пбд vbb лЮвйклж
 бк лнй vbb)злпн лОлбп л %ЮЮ вл Он йзбп Юbv ,лтвй
 лнй внлО кбв лпнзпн п Юbv ,лтвй лпн г вл лзилкклп лпбвкп з
 лвлпвй пбд vbb й пнв и б н дСвО вл лпйкб мл лпнзпн внлО кб бк лнй vbb
 Зн пзлп вдилг вкб бк лнй vbb тн зпнвдпвп лмллЮлп з вв лОвнп Окб
 Юbv ,лтвй лдб п з з мйлц Обдпфкбб Юи ул ллЮвй бк лнй vbb)г ви
 мнбб п вймлпвй и км лнй мби д мйкб кб Дб кбв клл вл лЮд пви к жт н зпн
 в л з фвлпО лувкбО вл мл з фвлпОп дк кбж О мнлвлл в злпнли Л лнйи вл
 мвл йккл

- влпфп бк лнй vb мл пвйв8
 - бк лнй vb мнвблп Сп О лг пй Обв б д мликбп в лклОк в н
 п Юbv 8
 - мли дмл лплОж п Юbvвж) взпОкл млб ллпСп л з злпнли мл
 дб кклжпвйв
 - лллпОвп пСв лбвнг кб пвйв8
 - мн Сви к жлпЮн бк лнй vbb8
 - к ибфбв лЮЮ ц в л %блпвй пбдпнм ц в л) лпнзпн внм ц в л)
 лн Окбпви кл л тн зпн вдилг вкб бк лнй vbb8
 - н йлпк в б бвзОпк в мнвйвн)бии лпнвнм ц бв лклОклж й пнв и %нв
 квлЮлббйлпв 8
 - лллпОвп пСв л лнйивкб пнвЮО кб й8
 - н Юп лб к Олнлз
- Д фпвкл лп 42 бл. -- мн Сви клО мликвккл лдб кб 8
 Кв д фпвкл йквв 42 мн Сви клО мликвккл лдб кб

4. Требования к проведению дискуссионного обсуждения в процессе устного рассмотрения вопросов темы, выполнению аналитических заданий

пл Обб л йлпл пви клж н Юп лпбвкп мл к ибпбфвзлж лЮ Юпзв
 бк лнй vbb)мнбк пб л йлпл пви к тнви вкбж) бкbvбнлО кб пОпфвлзбт ббвж) бт
 л лнйивкб ОпОпфвлзбв мнлбзп

- лллпОвп пСв лбвнг кб пвйв8
 - фвзлп б ил бфклп вдилг вкб 8
 - лОлЮбквл Ои бкбв бк лнй vbвж8
 - к ибфбв н пйкп vbb8
 - лнб бк и клп)клСвдж ббвб %и пОпфвлзбт н Юп 8
 - дк кбв и пвнк пбОк т млбтлблОз мнлЮвй клй мОмнлп8
 - лмвнлО кбв мн зпбфвлзлжбк лнй vbвж %йкбв мнвОлбп мнвйвн 8
 - пйкбв бви п ил бфвлзбв пйлд зи фкб бО Олб 8
 - лллпОвп пСв л лнйивкб пнвЮО кб й8н Юп лб к Олнлз
- Д фпвкл лп 42 бл. -- мн Сви клО мликвккл лдб кб 8
 Кв д фпвкл йквв 42 мн Сви клО мликвккл лдб кб

6.2. Оценочные средства и критерии оценивания для промежуточной аттестации

V. Тестовые задания и критерии их оценки

1.)

а) паспорт

ЮппблО зкбг з

в) страховое свидетельство государственного пенсионного страхования

блзпйвкп Олбк1зл л пфвп

д) документ об образовании

в т н зпвнб1пвз 1 мл ивбкв л йвп н Юп

2.

а) в трудовую книжку

ЮОз нпфзм -2

ООзкб мнв блпн vbb ппблО т зкбг вз

Оп Юи пфвп н Юфв л Онвйвкб

б к бк лнй vблкк ж1пвкб лн кбд vbb ООбв мнвз д

3.

в) в трудовом договоре

б) в приказе

ООт н зпвнб1пвзв

Оз нпфзв мл лнйв -2

4.

мн Юпквз

б) у руководителя подразделения, куда принят работник

О Оз бнлОж1ипг Ю

млвзвп н бнвзпн

д) в электронном виде

2 3 збв О дк впв Обб блзпйвкпЛО

а) управленческие)

Юз бнЛО в

О 1лЮлОвкк в

Знбпвнбб лувкз в пнлОк лОи бвкб 1пбвкп й в злймвпкvb й б
1 бл мли дЛО кбвй пвлп

Лувкз		О н зпвнб1пвз в лОвп 1пбвкп
Лпивфкл	Д фвкл	86 .-- мн Оби к т лОвпЛО
Олнли л		76 85%
МблОивпОинбпви кл	Кв д фвкл	51 75%
КвпблОивпОинбпви кл		вквв 2-

ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ОЦЕНКИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Лувкз дк кбж в млипфкк т к О злОлмнвбви вп1 мпвй лЮЮ вкб нвдпн п плО
мн зпфвлзвт н Юп мл О вй пвй й бб1vbмивк Лувкз д фвкл 1п Обп 1пбвкпн
злпн жо мликби О в мн зпфвлзввн Юп к лувкзм д фвкл

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

7.1 Основная литература

1. нпблОж злбвз1 Ел1бжзлж вбвн vbb лп 0- ./ /-- . К .64- Д %вб лп /2- / /-// % бдй б блм) О пмм О 1вим 1 - . -0 /-// http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/

2. ЛЛ мл бвилмнлбдОб1пОп б блзпйвкпплЮнлп /-/. Л лпйивкбв блзпйвкп vbb мл ЛЛ н 4 - 64-2022. <https://chtsgh.ru/invalidam/gost-po-deloproizvodstvu-i-dokumentooborotu-2021-oformlenie-dokumentatsii-po-gost-r-7-0-97-2022.html>

3. ЛЛ Е 20565-/- .0 Лб1пвй ивзпнлккл л блзпйвкпплЮнлп д бйлбвж пОбв 1б1пвй ивзпнлккл л блзпйвкпплЮнлп вткбфвлзбв пнвЮО кб з ивзпнлкклпмл ллЮ вкб <https://meganorm.ru/Data2/1/4293774/4293774782.pdf>

4.) БвилмнлбдОб1пОп 7 пфвЮлв мллЮв би ОцдО/ Л Л нлдО лзО 7 Вдб пви 1пОп н жп) /-// 1241 % 1у вв лЮ дпО кбв ISBN 978-5-534-06787-3. в3п 7 ивзпнлкк ж ,, ЛЮ дпО пви к ми п лпй н жп Ж жп URL: <https://urait.ru/bcode/492786>

5.) ЛклО бвилмнлбдОб1пО д з 1ипт вЮл л блзпйвкп : пфвЮлвз б мн зпбзпй би ОцдО, К К У пО илО) ВО клО 8млб лЮ вж нвб звбвж К К У пО илОж 3-в вдб) мвнвн Ю б блм лзО 7 Вдб пви 1пОп н жп) /-// 3841 % 1у вв лЮ дпО кбв ISBN 978-5-534-15217-3. в3п 7 ивзпнлкк ж ,, ЛЮ дпО пви к ми п лпй н жп Ж жп URL: <https://urait.ru/bcode/487943>

7.2. Дополнительная литература

6. Зли узбк) БвилО в злйпкбз vbb) блзпйвкпплЮнлп б бвилмнлбдОб1пОп 7 пфвЮлв мллЮв би ОцдО, Зли узбк) В У ппкк 3-в вдб) блмн б блм лзО 7 Вдб пви 1пОп н жп) /-// 1451 % 1у вв лЮ дпО кбв ISBN 978-5-534-14216-7. в3п 7 ивзпнлкк ж ,, ЛЮ дпО пви к ми п лпй н жп Ж жп URL: <https://urait.ru/bcode/491349>

7. ОилОз) Л н ОлОв лЮл мвфкбв з бнлОп л бвилмнлбдОб1пО : пфвЮлв мллЮв би ОцдО, Л ОилОз лзО 7 Вдб пви 1пОп н жп) /-// 2131 % 1у вв лЮ дпО кбв ISBN 978-5-534-11565-9. в3п 7 ивзпнлкк ж ,, ЛЮ дпО пви к ми п лпй н жп Ж жп URL: <https://urait.ru/bcode/495918>

8. ЗпкввлО) В К Блзпйвкп вблкклв лЮл мвфкбв пмн Оивкб БлзпйвкпплЮнлп б бвилмнлбдОб1пОп 7 пфвЮлвз б мн зпбзпй би ОцдО/ В К ЗпкввлО 3-в вдб) мвнвн Ю б блм лзО 7 Вдб пви 1пОп н жп) /-// 4611 % 1у вв лЮ дпО кбв ISBN 978-5-534-04275-7. в3п 7 ивзпнлкк ж ,, ЛЮ дпО пви к ми п лпй н жп Ж жп URL: <https://urait.ru/bcode/488697>

7.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Лб1пвй ббп квблккл л лЮл мвфкб Лйли М URL: <http://www.cdo.smolgu.ru> % п лЮ ц вкб 7. -3 /-//
2. лпб нпОвкк ж нтвОЕ е пп7,р б о е f s б α,
3. Л ЗМ лпб нпОвкк ж нтвОЛйливк1злжлЮ 1пб <https://gaso.admin-smolensk.ru/>
4. Л жп мл з бнлОп бвилмнлбдОб1пОп <https://www.kadrovik-praktik.ru/>
5. Г пнк и би з бнлОбзл <https://www.pro-personal.ru/>
6. Лмн Олфкбз з бнлОбз <https://e.spravkadrovika.ru/>
7. З бнлОп бвил <https://www.kdelo.ru/>
8. Л Л Злклпм пкп и 1 e m7,t t t 1k p i k α
9. Лмн Олфкл- к ивпфвлзбжнвлмл лЮл мвфкб л бл <http://www.officemart.ru>
10. вбвн и к Л ?ббквл лзкл блпмм з лЮ дпО пви к й нвлмл й <http://window.edu.ru>

8. Материально-техническое обеспечение

МФВЮ пббплнб би мнлОбвкб д к пбж ивзвблккл л б лйвк нлз л пбм)
нпммло т б вкббСббти к т злкпнп п вбж)пвзпц в лзлкпнли 7/.1---) Лйливк(з)пн
нг во и лзл л)б1)пф злнмпл /) пб 2. -

Лп кб нпк пфвЮ йвЮи %3- пфвЮ т мл блфж т йвлп)лпи б лпнн би
мнвмлб О пви мл . и п

3 вбн би ивзпн . и п

Блз к лпвкк пнвт ивйвкпк . и п

нлзвблкк ж зн к I R . и п

пн пбйвбб мнлвзпн бо . и п

КлпнЮв EM20- . и п

З лилкзв Dbkfrp . и п

лйвц вкбв би мн зпбфвлзвт н Юп) мнлйвг ппфжлж пшвлп vbb б
1 йлпш пви клжн Юп 7/.1---) Лйливк(з)пн нг во и лзл л)б1)пф злнмпл /) пб
2/- %лйм пвнк и Юн плнб л О тлблй ОВкпвнквп

З лйм пвнк жлпбвкфвлзвжлпш . 2 и п

З лйм пвнк жлпш би мнвмлб О пви . и п

Вкпвн зпвОк блз №1 са

пн пбйвбб мнлвзпн Lmima PX 329 DLP

. 3 мвнлк и к т злым пвнлОл О тлблй ОВкпвнквп

Лп кб нпк пфвЮ йвЮи %3 пфвЮ т мл блфж т йвлп

9. Программное обеспечение

Н ппбфпв Вканл фк Рб ргф в би Юджвл Лп кб нпк ж Л И Юн плнб
3 лмвнлзл л

Microsoft Open License Ол лп Ов:

– Microsoft Windows Professional XP, 7, 8, Server Russian;

– Microsoft Office 2003-2016 Russian.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 03B6A3C600B7ADA9B742A1E041DE7D81B0
Владелец: Артеменков Михаил Николаевич
Действителен: с 04.10.2021 до 07.10.2022