

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленский государственный университет»
Кафедра дизайна и декоративно-прикладного искусства

«Утверждаю»
Проректор по учебно-
методической работе
Устименко Ю.А.
«23» июня 2022 г.

**Программа учебной (производственной) практики
Б2.О.03(П) Педагогическая практика (в качестве учителя)**

Направление подготовки: **44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)**

Направленность (профиль): **Изобразительное искусство. Декоративно-прикладное искусство**

Форма обучения: очная

Курс – 4, 5

Семестр – 8, 9

Всего зачетных единиц – 24, часов – 864

Форма отчетности 8, 9 семестры – зачет (с оценкой)

Программу разработал
кандидат наук, доцент Бутунина Л.В.

Одобрена на заседании кафедры
« 16 » июня 2022 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой Устименко Ю.А.

Смоленск
2022

1. Место практики в структуре ОП

Б2.О.03(П) Педагогическая практика (в качестве учителя) относится к обязательной части, 2 блока практик учебного плана по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль) Изобразительное искусство. Декоративно-прикладное искусство.

Логически и содержательно-методически данная практика тесно связана со следующими дисциплинами: «Педагогика», «Психология», «Цифровые технологии в образовании», «Теория и методика обучения изобразительному искусству», «Теория и методика декоративно-прикладному искусству», «Композиция в изобразительном искусстве», «Основы цветоведения» и др.

Педагогическая практика является необходимой основой для прохождения преддипломной практики, выполнению и защите выпускной квалификационной работы.

2. Планируемые результаты обучения

Компетенция	Индикаторы достижения
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языках	Знать: <ul style="list-style-type: none">– особенности стиля делового общения на государственном и иностранных языках,– вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами Уметь: <ul style="list-style-type: none">– следовать основным нормам, принятым в деловом общении в официальной и неофициальной сфере;– учитывать социокультурные различия в формате создания корреспонденции на государственном и иностранном языках. Владеть: <ul style="list-style-type: none">– различными методами, технологиями и типами коммуникаций при осуществлении профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках..
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Знать: <ul style="list-style-type: none">– причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от возникновения чрезвычайных ситуаций;– основные понятия дисциплины;– основные направления и методы по защите граждан в условиях чрезвычайных ситуаций (от опасностей природного, техногенного и социального характера);– способы поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций,– способы использования приемов первой помощи;– государственную систему защиты населения от опасных и чрезвычайных ситуаций. Уметь: <ul style="list-style-type: none">– самостоятельно использовать теоретические источники для пополнения знаний о способах поддержания безопасных условий жизнедеятельности;– выявлять признаки, причины и условия возникновения опасных и чрезвычайных ситуаций;– прогнозировать возникновение опасных и чрезвычайных

	<p>ситуаций;</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять полученные знания и умения в целях обеспечения безопасности жизнедеятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способами создания и приемами для поддержания безопасных условий жизнедеятельности; – аналитическими умениями в области выявления и оценки различных видов опасностей в чрезвычайных ситуациях; – методикой и навыками оценки допустимого риска в чрезвычайных ситуациях.
<p>ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные понятия, используемые в правовом регулировании образования в Российской Федерации; – основы правового регулирования общего образования в Российской Федерации; – этические нормы и правила профессионального поведения; – требования к поведению и нравственным качествам учителя, предъявляемые профессиональным стандартом и другими нормативными документами. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – находить и использовать нормативно-правовые акты в области образования в практической деятельности; – осуществлять педагогическую деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками работы с компьютерными справочно-правовыми системами и правовыми актами; – нравственными качествами, необходимыми для эффективного осуществления профессиональной деятельности.
<p>ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – принципы построения методической системы обучения предмету в образовательных организациях общего образования, ее основные компоненты (цели, содержание, методы, формы и средства обучения); – школьные программы, учебники, учебные и методические пособия по предмету; – требования федерального государственного образовательного стандарта и иных нормативных документов к содержанию и условиям осуществления общего образования; – требования к разработке основных и дополнительных образовательных программ, и отдельных их компонентов; – методические особенности реализации конкретного предметного содержания; – основы современных информационно-коммуникационных технологий, – базовые и прикладные информационные технологии.

	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проектировать и разрабатывать отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ, в том числе рабочую программу по предмету на основе примерных образовательных программ с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий; – разрабатывать методики изучения частных вопросов обучения предмету в различных классах, на различных уровнях обучения, в классах различной профильной ориентации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками анализа, систематизации и обобщения информации о современном состоянии и перспективах развития теории и методики обучения по предмету; – навыками использования информационно-коммуникационных технологий для решения типовых задач профессиональной деятельности.
<p>ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – требования федеральных государственных образовательных стандартов основного общего и среднего общего образования; – современные методики и технологии организации образовательной (учебной и воспитательной) деятельности; – основные формы, приемы и методы организации совместной и индивидуальной учебной и внеучебной работы по предмету, а также воспитательной работы; – возрастные, индивидуальные особенности организации учебной и воспитательной деятельности с учащимися, а также с детьми с особыми образовательными потребностями. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – планировать и организовывать учебную и внеучебную работу, совместные и индивидуальные воспитательные мероприятия, в том числе для обучающихся с особыми образовательными потребностями; – планировать и осуществлять учебный процесс в соответствии с основной общеобразовательной программой, отбирать различные виды учебных задач (учебно-познавательных, учебно-практических, учебно-игровых) и организовывать их решение (в индивидуальной или групповой форме) в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития обучающихся; – выбирать и применять на практике оптимальные методы, методические приемы, средства и формы обучения и воспитания с учетом содержания учебного материала и конкретных условий образовательного

	<p>процесса, а также с учетом возможностей детей с особыми образовательными потребностями.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками систематизации, обобщения и использования отечественного и зарубежного опыта организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; – навыками планирования и осуществления образовательного и воспитательного процесса для группы, класса и/или отдельных обучающихся с выдающимися способностями или особыми образовательными потребностями на основе имеющихся типовых программ и собственных разработок с учетом специфики состава обучающихся.
<p>ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ценностные основы современного воспитательного процесса; – содержание духовно-нравственного воспитания личности; систему базовых национальных ценностей. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выстраивать воспитательный процесс на ценностной основе; в воспитательной работе формировать духовно-нравственную сферу личности; – организовывать воспитательную работу по формированию базовых национальных ценностей. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ценностным подходом в организации воспитательной работы; – способами организации воспитательной работы по формированию базовых национальных ценностей.
<p>ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – современные требования к контролю и оценке результатов образования; – типы, виды, формы, методы и способы организации контроля и оценки результатов образования; – современные средства оценивания учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выделять действия, входящие в состав предметных умений, для оценки достигнутых результатов; – определять адекватные образовательным задачам способы контроля полученных результатов; – разрабатывать различные виды контрольно-измерительных материалов, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий; – использовать в учебной практике различные формы

	<p>оценки ответов учащихся;</p> <ul style="list-style-type: none"> – выявлять и корректировать трудности в обучении предмету на основе применения различных форм и методов контроля и средств оценивания. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способами и средствами оценивания учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися; – различными способами контроля и оценки результатов образования в организации учебного процесса.
<p>ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – современные педагогические технологии реализации деятельностного и компетентностного подходов с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; – основные технологии, используемые в организации процесса обучения (личностно-ориентированного, развивающего, критического мышления, проектные и др. технологии); – методологические основы использования психолого-педагогических технологий в целях индивидуализации обучения, воспитания, развития и наиболее полного учета образовательных запросов детей с особыми образовательными потребностями; – макро- и микротехнологии организации воспитательного процесса; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – планировать и организовывать учебную и воспитательную деятельность сообразно с возрастными и психофизиологическими особенностями и индивидуальными образовательными потребностями обучающихся; – выбирать адекватные условиям гетерогенной образовательной среды образовательные и воспитательные технологии, в т.ч. применительно к обучающимся с особыми образовательными потребностями; – целесообразно использовать образовательные технологии в учебном процессе; – проектировать макро- и микротехнологии организации воспитательного процесса; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способами использования современных образовательных и воспитательных технологий; – способами отбора образовательных и воспитательных технологий, в том числе для обучающихся с особыми образовательными потребностями; – навыками педагогического проектирования индивидуальных образовательных маршрутов;

	<ul style="list-style-type: none"> – навыками планирования образовательного и воспитательного процесса, – разработки и реализации методических приемов обучения и воспитания с учетом индивидуальных образовательных потребностей обучающихся.
<p>ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – психологические особенности разных возрастных групп, особенности деятельности и общения в разных возрастных периодах; – психологические особенности взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ с учетом возрастных особенностей; – принципы, методы и приемы эффективного взаимодействия с участниками образовательного процесса; понятийный аппарат и методы исследования педагогических конфликтов; – основные причины, особенности и способы разрешения конфликтов в образовательном процессе; – способы формирования благоприятной образовательной среды. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать взаимодействие с участниками образовательных отношений исходя из научно-психологического понимания возрастных и индивидуально-психологических особенностей; – устанавливать контакты с обучающимися разного возраста, их родителями (законными представителями), другими педагогическими работниками, администрацией школы; – анализировать и оценивать кризисные явления и ситуации в педагогическом процессе; – использовать эффективные методы разрешения конфликтов в педагогической среде; – применять правила бесконфликтного поведения с участниками образовательного процесса; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – приемами и методами психологического анализа и выявления социально-психологических особенностей разных категорий обучающихся, изучения особенностей профессиональной деятельности; – элементарными навыками психологического анализа профессиональных и учебно-воспитательных ситуаций; – технологиями диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения; – умениями конструктивного бесконфликтного общения в профессиональной деятельности.
<p>ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – объект, предмет, основные категории, принципы, закономерности, структуру педагогической науки;

<p>специальных научных знаний</p>	<p>сущность, структуру, динамику целостного педагогического процесса;</p> <ul style="list-style-type: none"> – состояние и тенденции развития отечественных и международных педагогических и психологических исследований; – методологию педагогического исследования; – особенности, логику, закономерности, формы, методы и средства процесса обучения и воспитания; – основы психологии личности, основные теоретические подходы к пониманию феномена личности; – познавательные процессы, их свойства, закономерности и роль в интеллектуальной и творческой деятельности; – общетеоретические основы методики преподавания предмета в объеме, необходимом для осуществления педагогической деятельности; – строение и функции организма, основные закономерности развития человека; – общие закономерности и возрастные особенности функционирования основных систем организма учащихся; – гигиенические требования к организации образовательного процесса и гигиену учебного процесса; – инструментальные средства информационных технологий. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять теоретические знания в решении педагогических задач; – планировать, проектировать и осуществлять педагогический процесс в различных типах образовательных учреждений; – определять структуру и методологию проведения педагогического исследования; – адекватно целям выстраивать учебный и воспитательный процесс, выбирая соответствующие формы, методы и средства его осуществления; – использовать в педагогической деятельности и межличностном взаимодействии современные достижения психологической науки; – учитывать возрастные физиологические особенности учащихся в педагогическом процессе; – использовать информационные технологии для решения профессиональных задач. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – категориальным аппаратом педагогической науки; – навыками решения педагогических задач; – способами планирования и осуществления образовательного процесса; – способами проведения педагогического эксперимента; – формами и методами осуществления учебной и
-----------------------------------	--

	<p>воспитательной работы;</p> <ul style="list-style-type: none"> – приемами и методами психодиагностики личности, изучения особенностей профессиональной деятельности; – навыками организации педагогической деятельности с позиций сохранения здоровья; – методами профилактики нарушений физического развития и повышения адаптационных резервов организма; – методами оказания первой доврачебной помощи; – методами применения информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе.
<p>ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – современные информационные технологии и программные средства, применяемые при решении задач профессиональной деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выбирать современные информационные технологии и программные средства, необходимые для решения задач профессиональной деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками применения современных информационных технологий и программных средств при решении задач профессиональной деятельности.
<p>ПК-1. Способен планировать и осуществлять учебный процесс в соответствии с основной общеобразовательной программой основного общего и среднего общего образования</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – содержание основной общеобразовательной программы основного общего и среднего общего образования; – содержание преподаваемого предмета; – теорию и методику обучения преподаваемому предмету; – требования федерального государственного образовательного стандарта и иных нормативных документов, регламентирующих содержание образования и организацию учебного процесса; – одобренные Министерством Просвещения РФ учебники, учебные и методические пособия; – организацию и оборудование учебных кабинетов, методы использования и дидактические возможности различных средств обучения. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять задачи обучения и отбирать адекватное им содержание учебного материала с учетом возрастных особенностей учащихся; – планировать и осуществлять учебный процесс в соответствии с основной образовательной программой основного общего и среднего общего образования; – использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся по освоению учебного предмета (курса,

	<p>дисциплины, модуля) на практике;</p> <ul style="list-style-type: none"> –осуществлять внутрипредметную и межпредметную интеграцию знаний и умений обучающихся; –использовать в образовательном процессе разнообразные образовательные ресурсы. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> –необходимым профессиональным инструментарием, позволяющим планировать и осуществлять учебный процесс в соответствии с образовательной программой основного общего и среднего общего образования; –методикой проведения учебных занятий и организации самостоятельной работы обучающихся по учебному предмету (курсу, дисциплине, модулю).
<p>ПК-2. Способен выбирать и использовать педагогические технологии для достижения планируемых результатов обучения по основной общеобразовательной программе основного общего и среднего общего образования</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> –условия выбора образовательных технологий для достижения планируемых результатов обучения; –специфику использования современных образовательных технологий в предметной области; –психологические особенности применения педагогических технологий в разных возрастных группах и категориях обучающихся; –основные виды образовательных технологий, основы методики преподавания предмета. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> –отбирать современные образовательные технологии с учетом специфики учебного предмета, возрастных и индивидуальных особенностей, особых образовательных потребностей обучающихся; –проектировать учебное занятие с использованием современных образовательных технологий при учете специфики предметной области; –планировать учебные занятия с использованием основных видов образовательных технологий для решения стандартных учебных задач. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> –навыками реализации современных образовательных технологий с учетом специфики учебного предмета, возрастных и индивидуальных особенностей, особых образовательных потребностей обучающихся; –навыками проведения учебных занятий с использованием современных образовательных технологий, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы.
<p>ПК-3. Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в учебном процессе для достижения планируемых результатов обучения</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> –открытые образовательные ресурсы и принципы разработки электронных образовательных ресурсов на доступных электронных платформах; –методы поиска достоверной информации на основе Интернет технологий; –принципы работы с основными текстовыми, табличными и графическими редакторами.

	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> –применять принципы и методы разработки электронных образовательных ресурсов и обеспечивать их реализацию; использовать Интернет технологии для поиска достоверной информации в целях ее включения в образовательный процесс; –использовать приемы и соблюдение правил работы со средствами ИКТ. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> –навыками разработки и реализации части учебной дисциплины в форме электронного образовательного ресурса в рамках основной общеобразовательной программы основного общего и среднего общего образования; –навыками применения электронных средств сопровождения образовательного процесса; –навыками создания новых документов с использованием необходимых редакторов.
<p>ПК-4. Способен осуществлять различные виды внеурочной деятельности с различными категориями обучающихся, в том числе вожатскую деятельность в летних лагерях</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> –виды внеурочной деятельности; –специфику организации основных видов внеурочной деятельности с учетом возможностей образовательной организации и историко-культурного своеобразия региона; –содержание, формы, методы и средства организации внеурочной деятельности (исследовательской, проектной, игровой, культурно-досуговой и т.д.). <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> –разрабатывать программы внеурочной деятельности с учетом саморазвития и будущего профессионального самоопределения обучающихся; –определять содержание и требования к результатам основных видов внеурочной деятельности; –планировать и осуществлять внеурочную деятельность с различными категориями обучающихся. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> –навыками реализации программы внеурочной деятельности с учетом саморазвития и будущего профессионального самоопределения обучающихся; –навыками организации внеурочной деятельности с различными категориями обучающихся в рамках конкретного вида деятельности, в том числе вожатской деятельности в летних лагерях; –навыками организации исследовательской, проектной, игровой и культурно-досуговой деятельности обучающихся.
<p>ПК-5. Способен использовать научные знания в предметной области (профиль «Изобразительное искусство») в процессе формирования</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> –профессиональную терминологию, историю и теорию изобразительного искусства; –хронологические и географические рамки направлений и стилей развития искусства от

<p>предметной компетенции обучающихся в рамках реализации основной общеобразовательной программы</p>	<p>древности до настоящего времени; –значимые произведения искусства; –научно-теоретические и методические основы различных видов изобразительного искусства; –основные законы композиции и цветоведения; –средства художественной выразительности, техники и технологии.</p> <p>Уметь: –анализировать произведения графики, живописи, архитектуры и скульптуры; –использовать технологию и технику различных видов изобразительного искусства; –грамотно изображать объекты реальной действительности с натуры, по памяти, по представлению; –решать учебные и творческие задачи в собственной изобразительной деятельности; –использовать знания, умения и навыки в предметной области (профиль «Изобразительное искусство») в процессе формирования предметной компетенции обучающихся в рамках реализации основной общеобразовательной программы.</p> <p>Владеть: –знаниями, умениями и навыками учебной и творческой деятельности по различным видам и жанрам изобразительного искусства; –приемами объяснения школьникам основных проблем, приемов и правил изобразительного искусства.</p>
<p>ПК-6. Способен использовать научные знания в предметной области (профиль Декоративно-прикладное искусство) в процессе формирования предметной компетенции обучающихся в рамках реализации основной общеобразовательной программы</p>	<p>Знать: –профессиональную терминологию; –историю и теорию народного и декоративно-прикладного искусства; –хронологические и географические рамки направлений развития декоративно-прикладного искусства от древности до настоящего времени; –значимые народные промыслы и центры ремесел; –научно-теоретические и методические основы различных видов декоративно-прикладного искусства; –законы композиции, цветоведения и формообразования; –средства художественной выразительности; –техники и технологии.</p> <p>Уметь: –анализировать произведения декоративно-прикладного искусства; –решать учебные и творческие задачи в собственной декоративной деятельности; –использовать знания, умения и навыки в предметной области (профиль «Декоративно-прикладное искусство») в процессе формирования предметной компетенции обучающихся в рамках реализации</p>

	<p>основной общеобразовательной программы.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – знаниями, умениями и навыками учебной и творческой деятельности по различным направлениям декоративно-прикладного искусства; – приемами обучения школьников декоративному искусству.
--	---

1. Тип практики

Б2.О.03(П) Педагогическая практика (в качестве учителя)

4. Место проведения практики

Практика проводится на базе общеобразовательных учреждений г. Смоленска и Смоленской области. По способу проведения практика – выездная. Форма проведения практики – дискретно проводится дискретно путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения.

5. Этапы прохождения практики (4 курс, 8 семестр) (4 курс, 8 семестр)

Содержание педагогической практики включает:

- проведение уроков по изобразительному искусству в 3-х разных классах,
- проведение внеклассных мероприятий;
- проведение воспитательной работы в качестве помощника классного руководителя в закрепленном классе по плану классного руководителя;
- посещение родительского собрания.

Общая трудоемкость педагогической практики составляет – 432 часа (8 недель по 6 часов в день).

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный этап	Изучение спецдисциплин (методики преподавания изобразительного искусства, педагогики, психологии и т.д.)	
2.	Организационный этап	<p>1. Установочная конференция На конференции студентам необходимо узнать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – задачи практики и ее особенности; – права и обязанности студентов-практикантов; – требования, предъявляемые к студентам на период практики; – объем учебной и воспитательной работы, которую необходимо выполнить за период практики; – распределение студентов по школам. <p>2. В образовательном учреждении (ежедневно 6 ч.):</p> <ul style="list-style-type: none"> – познакомиться с администрацией школы; – узнать правила внутреннего 	<p>1) <u>К концу первой недели необходимо иметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – конспекты первых уроков изобразительного искусства, утвержденные учителем; – планы следующих уроков; – план внеклассной работы, утвержденный классным руководителем; – дневник, с

		<p>распорядка школы;</p> <ul style="list-style-type: none"> – познакомиться с учителями изобразительного искусства; – выяснить темы уроков по изобразительному искусству на период практики; – определить классы, в которых предстоит проводить уроки; – определить класс, в котором студент будет помощником классного руководителя. <p><u>В течение недели:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – посещать уроки учителей изобразительного искусства с целью изучения используемых приемов и методов; – подготовить планы конспектов первых уроков и обсудить их с учителями изобразительного искусства; – посещать уроки в закрепленных классах, с целью знакомства с учащимися и наблюдения за работой школьников на уроках; – посещать уроки ведущих учителей школы с целью изучения опыта; – познакомиться с классным руководителем, в помощь которому определен студент; – выяснить, какие мероприятия планирует классный руководитель на ближайший период, составить свой план внеклассной работы на период практики и утвердить его у классного руководителя. 	<p>оформленными 1-5 страницами (титульный лист, план учебной работы, план воспитательной работы, расписание уроков.</p> <p>2) <u>Знать</u> учащихся в закрепленных классах</p>
3.	Активная практика	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ежедневное проведение 3 уроков по (1 акад. ч.) изобразительного искусства в закрепленных классах с последующим их анализом; 2. Посещение уроков, проводимых студентами-практикантами; 3. Регулярное участие в анализе посещаемых уроков; 4. Выполнение внеклассной работы в соответствии с утвержденным планом; 5. Ежедневное заполнение дневника, оценочных листов в соответствии с требованиями; 6. подготовка к проведению следующих уроков (написание конспектов, выполнение 	<ol style="list-style-type: none"> 1) <u>Учебная работа</u> Провести 21 урок изобразительного искусства (по 3 в разных классах в неделю); 2) <u>Воспитательная работа</u> – Разработать и провести 3 внеклассных мероприятия на оценку. – Проводить воспитательную работу в соответствии

		наглядности, раздаточного материала). <u>Ежедневное посещение учреждения из расчета 6 ч. в день.</u>	с планом классного руководителя. – Посетить родительское собрание.
4.	Итоговый этап	<p>1. Предварительное подведение итогов практики проходит в школах в виде круглого стола, где участники (студенты и учителя-предметники, классные руководители) обмениваются впечатлениями о ходе и достигнутых результатах. Учителя отмечают недостатки в работе студентов, дают рекомендации и сообщают оценки за работу.</p> <p>2. Подготовка и проведение заключительной конференции в университете.</p> <p>Конференцию проводит факультетский руководитель.</p>	<p>В указанные сроки сдать итоговую документацию в полном объеме в соответствии с требованиями:</p> <ul style="list-style-type: none"> – дневник; – отчет; – оценочные листы; – конспекты уроков (по одному из каждой параллели); – конспект внеклассного мероприятия. <p><u>Старостам подготовить выступление – отчет о прохождении и результатах практики в каждой школе.</u></p>
5.	<p>Подведение итогов практики: Отчетная итоговая документация присылается в ЭИОС MOODLE и загружается в папку «Итоговая документация по практике». Документация загружается по списку в папку с файлами и сдается в полном объеме каждым студентом. Перечень отчетной документации:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Дневник; 2. Оценочный лист №1; 3. Оценочный лист №2; 4. Отчет студента (по форме); 5. Напечатанные конспекты уроков – 3 (по одному из каждой параллели), с подписью учителя-предметника; 6. Конспект внеклассного мероприятия (с подписью учителя-классного руководителя). 7. Характеристика (для тех, кто проходил практику по месту жительства), заверенную подписью директора и печатью учреждения. <p>Примечание:</p> <ul style="list-style-type: none"> – В оценочном листе оценки за проведенные уроки должны быть выставлены ведущим преподавателем. – Конспекты уроков и внеклассного мероприятия обязательно должны быть подписаны учителем и сопровождаться иллюстративным материалом (ссылки на картины художников, примеры учебных работ) или презентацией. – Если для проведения уроков были подготовлены презентации, то их необходимо включить в отчет и загрузить ЭИОС MOODLE. 		

(5 курс, 9 семестр)

Содержание педагогической практики включает:

- проведение уроков по изобразительному искусству в 3-х разных классах,
- проведение внеклассных мероприятий;
- проведение воспитательной работы в качестве помощника классного руководителя в закрепленном классе по плану классного руководителя;
- проведение профориентационного мероприятия;
- подготовка и проведение выставки детских работ;
- посещение родительского собрания.

Общая трудоемкость педагогической практики составляет – 432 часа (8 недель по 6 часов в день).

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный этап	Изучение спецдисциплин (методики преподавания изобразительного искусства, педагогики, психологии и т.д.)	
2.	Организационный этап	<p>3. Установочная конференция На конференции студентам необходимо узнать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – задачи практики и ее особенности; – права и обязанности студентов-практикантов; – требования, предъявляемые к студентам на период практики; – объем учебной и воспитательной работы, которую необходимо выполнить за период практики; – распределение студентов по школам. <p>4. В образовательном учреждении (ежедневно 6 ч.):</p> <ul style="list-style-type: none"> – познакомиться с администрацией школы; – узнать правила внутреннего распорядка школы; – познакомиться с учителями изобразительного искусства; – выяснить темы уроков по изобразительному искусству на период практики; – определить классы, в которых предстоит проводить уроки; – определить класс, в котором студент будет помощником классного руководителя. <p>В течение недели:</p> <ul style="list-style-type: none"> – посещать уроки учителей изобразительного искусства с целью изучения используемых приемов и методов; 	<p>3) <u>К концу первой недели необходимо иметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – конспекты первых уроков изобразительного искусства, утвержденные учителем; – планы следующих уроков; – план внеклассной работы, утвержденный классным руководителем; – дневник, с оформленными 1-5 страницами (титульный лист, план учебной работы, план воспитательной работы, расписание уроков. <p>4) <u>Знать</u> учащихся в закрепленных классах</p>

		<ul style="list-style-type: none"> – подготовить планы конспектов первых уроков и обсудить их с учителями изобразительного искусства; – посещать уроки в закрепленных классах, с целью знакомства с учащимися и наблюдения за работой школьников на уроках; – посещать уроки ведущих учителей школы с целью изучения опыта; – познакомиться с классным руководителем, в помощь которому определен студент; – выяснить, какие мероприятия планирует классный руководитель на ближайший период, составить свой план внеклассной работы на период практики и утвердить его у классного руководителя. 	
3.	Активная практика	<p>7. Еженедельное проведение 3 уроков по (1 акад. ч.) изобразительного искусства в закрепленных классах с последующим их анализом;</p> <p>8. Посещение уроков, проводимых студентами-практикантами;</p> <p>9. Регулярное участие в анализе посещаемых уроков;</p> <p>10. Выполнение внеклассной работы в соответствии с утвержденным планом;</p> <p>11. Ежедневное заполнение дневника, оценочных листов в соответствии с требованиями;</p> <p>12. подготовка к проведению следующих уроков (написание конспектов, выполнение наглядности, раздаточного материала).</p> <p><u>Ежедневное посещение учреждения из расчета 6 ч. в день.</u></p>	<p>3) <u>Учебная работа</u> Провести 21 урок изобразительного искусства (по 3 в разных классах в неделю);</p> <p>4) <u>Воспитательная работа</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – Разработать и провести 3 внеклассных мероприятия на оценку. – Разработать и провести профориентационное мероприятие; – Подготовить и провести выставку детских работ – Проводить воспитательную работу в соответствии с планом классного руководителя. – Посетить родительское собрание.
4.	Итоговый этап	<p>3. Предварительное подведение итогов практики проходит в школах в виде круглого стола, где участники (студенты и учителя-предметники, классные</p>	<p>В указанные сроки сдать итоговую документацию в полном объеме в соответствии с</p>

		<p>руководители) обмениваются впечатлениями о ходе и достигнутых результатах. Учителя отмечают недостатки в работе студентов, дают рекомендации и сообщают оценки за работу.</p> <p>4. Подготовка и проведение заключительной конференции в университете.</p> <p>Конференцию проводит факультетский руководитель.</p>	<p>требованиями:</p> <ul style="list-style-type: none"> – дневник; – отчет; – оценочные листы; – конспекты уроков (по одному из каждой параллели); – конспект внеклассного мероприятия. <p><u>Старостам подготовить выступление – отчет о прохождении и результатах практики в каждой школе.</u></p>
<p>5.</p>	<p>Подведение итогов практики:</p> <p>Отчетная итоговая документация присылается в ЭИОС MOODLE и загружается в папку «Итоговая документация по практике».</p> <p>Документация загружается по списку в папку с файлами и сдается в полном объеме каждым студентом.</p> <p>Перечень отчетной документации:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Дневник; 2. Оценочный лист №1; 3. Оценочный лист №2; 4. Отчет студента (по форме); 5. Напечатанные конспекты уроков – 3 (по одному из каждой параллели), с подписью учителя-предметника; 6. Конспект внеклассного мероприятия (с подписью учителя-классного руководителя); 7. Конспект профориентационного мероприятия; 8. Фото работ в выставки 9. Характеристика (для тех, кто проходил практику по месту жительства), заверенную подписью директора и печатью учреждения. <p>Примечание:</p> <ul style="list-style-type: none"> – В оценочном листе оценки за проведенные уроки должны быть выставлены ведущим преподавателем. – Конспекты уроков и внеклассного мероприятия обязательно должны быть подписаны учителем и сопровождаться иллюстративным материалом (ссылки на картины художников, примеры учебных работ) или презентацией. – Если для проведения уроков были подготовлены презентации, то их необходимо включить в отчет и загрузить ЭИОС MOODLE. 		

6. Критерии оценивания результатов освоения практики

6.1. Оценочные средства и критерии оценивания для текущей аттестации

Текущая аттестация проводится в течение прохождения педагогической практики.

Оценочные средства

1. Требование к составлению конспекта урока:

Подробный, развернутый план поможет провести урок максимально результативно, сэкономит время и позволит быстрее достичь поставленных целей. Четко выстроенная структура урока помогает учителю удерживать внимание учащихся в течение всего урока.

Содержание уроков будет разным, в зависимости от предмета, от типа урока. Но основные принципы составления грамотного конспекта во всех случаях одинаковы.

Образец:

КОНСПЕКТ

урока _____ в _____ классе
студента (ки) _____ курса художественно-графического факультета
Смоленского государственного университета
Ф.И.О. (полностью)

1. Тема урока

ТЕМА: название темы берете из сборника учебных программ, из типового или разработанного Вами поурочного планирования.

УРОК № ../.: порядковый номер урока и его название выписываете из Вашего поурочного планирования.

2. Тип урока: определяете сами, исходя из целей и задач проводимого урока. В плане их можно и не указывать, но для себя каждый раз стоит уточнять, будет это урок-объяснение, урок-беседа или вы нацелены провести нестандартный урок.

Примеры самых распространенных видов и форм урока.

1. Урок ознакомления с новым материалом.

Формы: беседа, проблемный урок, лекция.

2. Урок закрепления изученного.

Формы: игры, конкурсы, КВН, путешествие, бенефис, брифинг, аукцион, сказка, брифинг, спектакль и т.д.

3. Урок применения новых знаний и умений на практике.

Формы: те же, что и для уроков закрепления. Можно также проводить уроки-исследования, лабораторные, творческие мастерские, соревнования, тестирование, экскурсии и т.д.

4. Урок обобщения и систематизации знаний.

Форма выбирается свободная, по желанию учителя.

5. Контрольный урок.

Формы: как традиционные контрольные работы, зачеты, диктанты, сочинения, так и более творческие виды: семинары, брифинги или консультации.

6. Интегрированные уроки. Формы свободные, так как задействованы 2 и более предметов в одном уроке.

3. Цели (задачи) урока

Современная методика не требует деления целей на обучающие, воспитательные и развивающие. Но молодым учителям удобнее пользоваться старым, проверенным способом и четко разграничить цели урока по трем позициям:

Обучающие цели (образовательные). Это могут быть такие цели, как:

- дать представление о...;
- обобщить и систематизировать знания о...;
- познакомить учащихся с (понятием, правилом, фактами, законом и т.д.)
- выработать навыки (навык – это умение, доведенное до автоматизма).

Воспитательные:

- воспитывать в учащихся чувство патриотизма, гуманности, трудолюбия, уважения к старшим, эстетический вкус, этические нормы, дисциплинированность.

Развивающие. Здесь указываются цели, которые помогут развивать у учащихся память, фантазию, мышление, познавательное умение, волю, самостоятельность, коммуникативность. Если в уроке предусмотрены групповые виды работы, то можно

указать, что главной развивающей целью будет учить работать в команде, высказывать и отстаивать свою точку зрения, развивать коммуникативные навыки.

4. Оборудование к уроку

Здесь перечисляется все, что будет использовать учитель в ходе урока. Это мультимедийные презентации, репродукции картин, аудио и видео материалы, наглядные и раздаточные материалы. Т.е. включаете список технических средств обучения (ТСО), которые планируете использовать на уроке (диапроектор, кодоскоп, видеоманитофон, ЭВМ, телекамеру и т.д.). Разрешается включать в этот раздел дидактический материал и наглядные пособия (карточки, тесты, плакаты, диафильмы, таблицы, аудиокассеты, видеофильмы и др.).

Классная доска входит в оборудование урока.

5. План урока

Пишется в краткой форме по основным этапам урока, часто представляется в конспектах в виде таблиц следующего содержания.

На пример:

1. Организационная часть – 2-3 мин.
2. Сообщение новых знаний – 8-10 мин.
3. Практическая работа учащихся – 20-26 мин.
4. Сообщение задания на дом – 3-5 мин.
5. Завершение урока – 1-2 мин.

Указывается **домашнее задание**, которые учащиеся получают на следующий урок.

6. Планируемые задачи

Здесь обозначается минимум тех знаний и умений, которые должны приобрести учащиеся во время урока. Планируемые задачи стоит сопоставлять с требованиями к знаниям и умениям учащихся, которые обозначены Министерством Образования для каждого класса и для каждого предмета.

7. Ход урока – основная часть вашего план-конспекта.

Здесь в развернутом виде изложите последовательность своих действий по проведению урока. Этот раздел в конспекте можно представить в виде таблицы.

Здесь излагается ход урока, где учитель, дает необходимые формулировки отдельных терминов и понятий, раскрывает последовательность изложений учебного материала, приемы использования наглядных пособий. Особенно внимательным надо быть при изложении методических приемов построения изображения. То, что для преподавателя является элементарным, для учащихся часто оказывается необыкновенно сложным. Поэтому в конспекте урока надо как можно подробнее излагать методику работы с классом. Если учитель желает использовать высказывания выдающихся деятелей искусства, то в конспекте их надо заключить в кавычки и дать указание, из какой книги взята цитата, указать место и год издания, издательство, страницу.

Пример:

1. Организационный момент – обязательный этап всех уроков. Помогает сконцентрировать внимание учащихся, определить их собранность и готовность к уроку.

2. Проверка домашнего задания. Опытные педагоги практикуют ежеурочную проверку домашнего задания. Это помогает не только проверить, насколько усвоена предыдущая тема, но и напомнить классу основные тезисы прошлых уроков.

Исключения составляют контрольные уроки.

3. Актуализация знаний учащихся по теме. Этот этап не обязателен, но весьма популярен в методике преподавания. Актуализация помогает учащимся настроиться на восприятие темы, обозначить круг вопросов, которые будут рассматриваться на уроке. К тому же, актуализация дает возможность постановки практической цели урока.

Например, прослушивание композиции П. Чайковского "Времена года" активизирует фантазию, настраивает учащихся на то, что речь пойдет о времени года.

4. Объявление темы и целей урока. Учитель может сам обозначить тем и цели урока. А можно подвести учащихся к этому в ходе предварительной беседы, составления кластера или мини-тестирования.

5. Основная часть урока.

Эта часть урока будет различной в зависимости от вида и формы урока. Но принцип построения один: от простого – к сложному, от общего – к частному.

6. Подведение итогов. Этап необязательный. Многие учителя заменяют этот этап рефлексией. Для учителя важно понять, что усвоили учащиеся, какие вопросы остались непонятыми, какие проблемы – неразрешенными.

7. Выставление оценок. Данный этап не требует разъяснений. Есть лишь уточнение. Оценки может выставять сам учитель, анализируя и оценивая работу учащихся на уроке. В последнее время больше практикуют самооценку или систему накопительных баллов. В этом случае ученики сами оценивают свою работу.

8. Домашнее задание.

Традиционно этот этап оставляют на конец урока. Но домашнее задание можно дать и в начале, и в середине урока. Особенно, если на дом будет задано, например, написание эссе, сочинения или выполнение лабораторной. В этом случае учитель заранее ориентирует внимание, что тезисы, разрабатываемые на уроке, будут важны при выполнении домашнего задания.

Современная методика рекомендует помимо обязательного задания, предлагать учащимся и варианты более сложного уровня или направленные на развитие творческих способностей. Например, не просто выучить стихотворение, а еще и создать коллаж, нарисовать рисунок по теме или подготовить доклад, презентацию.

Рекомендации: Помните, что каждый урок должен содержать "изюминку". Это может быть интересный факт, нестандартное задание, необычная форма подачи материала, интригующий эпиграф – то, что будет способствовать заинтересованности учащихся.

2. Требования по оформлению конспекта урока:

Для набора текста реферата необходимо использовать редактор Microsoft Word для Windows.

Перед набором текста необходимо настроить параметры текстового редактора: поля: верхнее – 2,0; нижнее – 2,0; левое – 2,5; правое – 1,5 см, шрифт Times New Roman, высота 14, межстрочный интервал – полуторный, выравнивание по ширине, красная строка 1,25.

Все страницы работы нумеруются. Нумерация страниц сквозная и начинается с титульного листа. Нумерация обычно выполняется на верхнем поле листа посередине (или в правом верхнем углу) страницы арабскими цифрами без точки и других знаков.

Список литературы является обязательным элементом текста и соответствует ГОСТу Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

3. Требования к созданию и оформлению презентации:

Презентация должна быть выдержана в едином стиле и состоять не менее, чем из 10 слайдов.

Стиль включает в себя:

- общую схему шаблона;
- способ размещения информационных блоков;
- общую цветовую схему дизайна слайда;
- параметры шрифтов (гарнитура, цвет, размер) и их оформления (эффекты), используемых для различных типов текстовой информации (заголовки, основной текст, выделенный текст, гиперссылки, списки, подписи).

На одном слайде используют не более трех базовых цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста.

Не рекомендуется:

- перегружать слайд текстовой информацией;
- использовать блоки сплошного текста;
- использовать переносы слов;
- использовать наклонное и вертикальное расположение подписей и текстовых блоков.

Рекомендуется:

- использование коротких слов и предложений, минимум предлогов, наречий, прилагательных;
- тщательное выравнивание текста, буквиц, маркеров списков;
- горизонтальное расположение текстовой информации;
- каждому положению, идее должен быть отведен отдельный абзац текста;
- идеально, если на слайде только заголовок, изображение (фотография, рисунок, диаграмма, схема, таблица и т.п.) и подпись к ней.

На первом слайде разместить кратко информацию о вашей работе, затрагивающую суть темы, либо вставить крылатое выражение или высказывание, так чтобы ваша презентация заинтересовывала с первого слайда.

При выборе шрифтов следует учитывать следующие правила:

- не рекомендуется смешивать разные типы шрифтов в одной презентации;
- для основного текста использовать гладкие (плакатные) шрифты, т.е. шрифты без засечек (типа Arial, Tahoma, Verdana и т.п.) легче читать с большого расстояния, чем шрифты с засечками (типа Times);
- для заголовка можно использовать декоративный шрифт, если он хорошо читаем и не контрастирует с основным шрифтом.

Рекомендуемые размеры шрифтов:

- для заголовков использовать размер – не менее 24 и не более 50, оптимально – 36;
- для основного текста – не менее 18 и не более 32, оптимально – 24.

При использовании графики следует выполнять следующие правила и рекомендации:

- необходимо использовать изображения только хорошего качества. Для этого все изображения, помещаемые в презентацию, должны быть предварительно подготовлены в графическом редакторе;
- недопустимо искажение пропорций, нарушение тонового и цветового баланса фотоизображений, использование изображений с пониженной резкостью.
- иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом, пояснительная надпись преимущественно располагается под рисунком.

1. Критерии оценивания конспекта урока

«отлично»

- студент проявил самостоятельность, творчество в разработке конспекта;
- конспект урока соответствует структуре;
- четко определил тип, цели и задачи урока;
- подробно описал ход урока в соответствии с программой, дидактическими принципами, возрастными особенностями учащихся, современными требованиями к уроку;
- использовалась наглядность (карточки-задания, таблицы, презентации и т.д.);
- оформление конспекта соответствует представленным требованиям;
- оформление списка литературы и интернет-источников соответствует требованиям;
- презентация соответствует представленным требованиям.

«хорошо»:

- студент проявил самостоятельность, творчество в разработке конспекта;
- конспект урока соответствует структуре;
- четко определил тип, цели и задачи урока;
- студент описал ход урока в соответствии с программой, дидактическими принципами, возрастными особенностями учащихся, современными требованиями к уроку, но недостаточно подробно;
- недостаточно использовалась наглядность (карточки-задания, таблицы, презентации и т.д.);
- оформление конспекта соответствует представленным требованиям, с небольшими замечаниями;
- оформление списка литературы и интернет-источников соответствует требованиям;
- презентация соответствует представленным требованиям.

«удовлетворительно»:

- студент проявил самостоятельность в разработке конспекта;
- конспект урока не соответствует структуре;
- тип, цели и задачи урока определены не четко;
- студент недостаточно подробно описал ход урока;
- мало использовалась наглядность (карточки-задания, таблицы, презентации и т.д.);
- оформление конспекта соответствует представленным требованиям, с небольшими замечаниями;
- оформление списка литературы и интернет-источников соответствует требованиям с замечаниями;
- презентация соответствует представленным требованиям с замечаниями.

«неудовлетворительно»:

- студент проявил самостоятельность в разработке конспекта;
- конспект урока не соответствует структуре;
- тип, цели и задачи урока не определены;
- плохо описал ход урока;
- не использовалась наглядность (карточки-задания, таблицы, презентации и т.д.);
- оформление конспекта не соответствует представленным требованиям;
- оформление списка литературы и интернет-источников не соответствует требованиям;
- презентация не соответствует представленным требованиям с замечаниями.

2. Критерии и показатели, используемые при оценивании презентации

№ п/п	Критерии	Показатели
1.	Тема презентации Макс. 3 балла	– соответствие темы презентации программе учебного предмета, раздела
2.	Дидактические и методические цели и задачи презентации Макс. 3 балла	– соответствие целей поставленной теме; – достижение поставленных целей и задач
3.	Выделение основных идей презентации Макс. 3 балла	– соответствие основных идей целям и задачам; – актуальность основных идей; – количество основных идей (рекомендуется для запоминания аудиторией не более 4-5)
4.	Содержание Макс. 3 балла	– достоверность информации;

		<ul style="list-style-type: none"> – актуальность информации; – четкость изложения информации; – владение понятийным аппаратом по заданной теме; – язык подачи материала соответствует содержанию и понятен аудитории
5.	Подбор материала для создания презентации Макс. 10 баллов	– графические иллюстрации для презентации созданы студентом самостоятельно
6.	Подача материала презентации Макс. 3 балла	<ul style="list-style-type: none"> – хронология; – приоритет; – тематическая последовательность; – структура по принципу «проблема-решение»
7.	Логика и переходы во время презентации Макс. 3 балла	<ul style="list-style-type: none"> – от вступления к основной части; – от одной основной идеи (части) к другой; – от одного слайда к другому
8.	Заключение Макс. 3 балла	<ul style="list-style-type: none"> – подведение итогов; – короткое и запоминающееся высказывание в конце
9.	Дизайн презентации Макс. 3 балла	<ul style="list-style-type: none"> – шрифт (читаемость); – корректно ли выбран цвет (фона, шрифта, заголовков); – элементы анимации
10.	Техническая часть Макс. 2 балла	<ul style="list-style-type: none"> – грамматика; – стилистика; – ошибки в правописании и опечатки

Оценивание презентации

Презентация оценивается по балльной шкале:

«отлично» – 34-36 баллов;

«хорошо» – 31-33 балла;

«удовлетворительно» – 26-30 баллов;

«неудовлетворительно» – 25 баллов и менее.

6.2. Оценочные средства и критерии оценивания для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в 7 семестре в форме зачета (с оценкой).

Итог педагогической практики оценивается на основании результатов проведенных занятий по изобразительному искусству и внеклассным мероприятиям в общеобразовательных учреждениях г. Смоленска и Смоленской области.

К зачету представляется отчетная документация по практике:

- Дневник (Приложение 1);
- Оценочный лист (Приложение 2);
- Отчет по педпрактике (Приложение 3);
- Конспекты зачетных занятий:
- ✓ Напечатанные конспекты уроков – 3 (по одному из каждой параллели), с подписью учителя-предметника;
- ✓ Конспект внеклассного мероприятия (с подписью учителя-классного руководителя).

Ко всем конспектам обязательно должны быть наглядные материалы (фотографии пособий, репродукций и пр.) или презентации.

Требования к оформлению и написанию отчета о практике

Объем отчета – не менее 2-х стр. печатного текста.

Для набора текста необходимо использовать редактор Microsoft Word для Windows.

Перед набором текста необходимо настроить параметры текстового редактора: поля: верхнее – 2,0; нижнее – 2,0; левое – 2,5 (3,0); правое – 1,5 см, шрифт Times New Roman, высота 14, межстрочный интервал – одинарный, выравнивание по ширине, красная строка 1,25.

Все страницы работы нумеруются. Нумерация обычно выполняется на верхнем поле листа посередине (или в правом верхнем углу) страницы арабскими цифрами без точки и других знаков.

Отчет рекомендуется начинать с предложения: «Педагогическая практика проходила в (название учреждения) с по ..»;

Внимательно прочитайте вопросы.

ВОПРОСЫ:

1. Особенности образовательного учреждения, в котором проходили практику.
2. По каким дисциплинам вы проходили практику?
3. По каким программам осуществляется обучение (авторские, рекомендованные Министерством образования и науки, Министерством культуры, другие).
4. Что было запланировано на период практики? Выполнение плана педагогической практики (что сделано сверх плана, отклонение от плана, причины).
5. Какие учебные задачи решались во время практики?
6. Какие воспитательные задачи решались во время практики?
7. Количество проведенных уроков, из них наиболее удачные на ваш взгляд.
8. С какими психолого-педагогическими проблемами вы столкнулись?
11. Какие занятия (виды деятельности) вызывали у вас затруднения? Почему?
9. С какими методическими проблемами вы столкнулись? Какие предметы было вести трудно? Почему?
10. Наиболее интересные творческие дела, которые вы организовали во время практики, и их характеристика.
11. Какие ведущие преподаватели работают в данном учреждении, какие занятия вы у них посетили? Что Вам особенно показалось интересным, полезным?
12. Какую работу вы провели с родителями уч-ся?
13. Какую работу вы провели по теме магистерской диссертации?
14. Как вы оцениваете свой уровень подготовки к практической деятельности в учреждениях образования (высокий, средний, низкий)?
15. Как Вы считаете, в чем причина недостаточной подготовленности к самостоятельной практической деятельности?
16. Ваши пожелания по улучшению подготовки и организации педагогической практики студентов.

На каждый вопрос отвечайте с красной строки, нумерацию вопросов ставить не нужно.

В конце отчета необходимо поставить дату и подпись.

Требования к ведению и оформлению дневника по практике

Дневник практики – обязательный документ, который ведет каждый студент-практикант.

В дневнике практики студенты ежедневно подробно отражают содержание своей работы в соответствии с календарным графиком.

Оформляется дневник следующим образом:

На первом листе необходимо записать (напечатать) расписание занятий и список учащихся по классам.

Раздел «Особенности учреждения» студент заполняет после знакомства с учебным заведением, с администрацией и педагогами школы.

Вовремя прохождения практики студент вместе с педагогом составляют план работы по дисциплинам и внеклассным мероприятиям.

В разделе «Анализ учебной и внеучебной работы» студент-практикант дает полный анализ своим урокам, урокам однокурсников и преподавателей школы, отмечает достоинства урока, интересные формы, приемы и методы работы, недостатки.

Критерии оценивания промежуточной аттестации

Оценка **«отлично»** ставится, если студент:

- знает особенности учебно-воспитательного процесса, образовательные программы по учебному предмету, нормативно-правовые акты сферы образования;
- умеет реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов;
- готов к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся;
- готов использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета;
- готов осуществлять педагогическое сопровождение процессов социализации и профессионального самоопределения обучающихся;
- готов к взаимодействию с участниками образовательного процесса;
- готов организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, их творческие способности.
- выполнил в установленный срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы (учебной, внеучебной),
- получал отличные оценки за проведенные уроки и мероприятия,
- обнаружил умения правильно определять и эффективно осуществлять основные учебно-воспитательные задачи, способы и результаты решения с учетом возрастных и индивидуальных особенностей школьников,
- проявил в работе самостоятельность, творческий подход, педагогический такт, представил качественно оформленную документацию в утвержденные сроки.

Оценка **«хорошо»** ставится студенту, который:

- знает особенности учебно-воспитательного процесса, образовательные программы по учебному предмету, нормативно-правовые акты сферы образования;
- умеет реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов;
- готов к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся;
- затрудняется использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета;
- затрудняется осуществлять педагогическое сопровождение процессов социализации и профессионального самоопределения обучающихся;
- готов к взаимодействию с участниками образовательного процесса;
- готов организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, их творческие способности.
- выполнил намеченную на период практики программу работы на допустимом уровне,
- получал оценки «хорошо» и «отлично» за проведенные уроки и мероприятия,
- при этом обнаружил умения определять основные учебно-воспитательные задачи и способы их решения,

- проявлял инициативу в работе, но допускал небрежность в оформлении отчетной документации.

Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, который:

- знает особенности учебно-воспитательного процесса, образовательные программы по учебному предмету, нормативно-правовые акты сферы образования;
- умеет реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов;
- не готов к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся;
- не готов использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета;
- готов осуществлять педагогическое сопровождение процессов социализации и профессионального самоопределения обучающихся;
- готов к взаимодействию с участниками образовательного процесса;
- готов организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, их творческие способности.
- выполнил программу практики, при этом получал оценки «хорошо» и «удовлетворительно» за проведенные уроки и мероприятия,
- не проявил глубоких знаний психолого-педагогической теории и умения применять ее на практике,
- допускал ошибки в проведении учебно-воспитательной работы,
- не учитывал в достаточной степени возрастные и индивидуальные особенности детей.

Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, который

- не знает особенности учебно-воспитательного процесса, образовательные программы по учебному предмету, нормативно-правовые акты сферы образования;
- не умеет реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов;
- не готов к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся;
- не готов использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета;
- не готов осуществлять педагогическое сопровождение процессов социализации и профессионального самоопределения обучающихся;
- не готов к взаимодействию с участниками образовательного процесса;
- не готов организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, их творческие способности.
- не выполнил программу практики,
- обнаружил слабое знание психолого-педагогической теории, неумение применять ее для выдвижения и реализации воспитательных задач, устанавливать правильные взаимоотношения с учащимися и организовывать педагогически целесообразную их деятельность;
- допускал серьезные ошибки в изложении учебного материала;
- не представил в установленные сроки отчетную документацию.

7. Перечень основной и дополнительной литературы

7.1. Основная литература

1. Дубровин, В.М. Основы изобразительного искусства: учебное пособие для вузов / В.М. Дубровин; под научной редакцией В.В. Корешкова. – 2-е изд. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 360 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-11429-4. –

Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/book/osnovy-izobrazitel'nogo-iskusstva-kompoziciya-495786> (дата обращения: 27.05.2022).

2. Петрушин, В.И. Психология и педагогика художественного творчества + доп. Материал в ЭБС: учебное пособие для вузов / В.И. Петрушин. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 395 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-08179-4. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/book/psihologiya-i-pedagogika-hudozhestvennogo-tvorchestva-dop-material-v-eps-491331> (дата обращения: 27.05.2022).

3. Петрушин, В.И. Развитие творческих способностей: учебное пособие / В.И. Петрушин. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 173 с. – (Образовательный процесс). – ISBN 978-5-534-10523-0. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/book/razvitiye-tvorcheskih-sposobnostey-492975> (дата обращения: 10.06.2021).

7.2. Дополнительная литература

1. Дополнительное образование детей: Учеб. пособие для студентов вузов / О.Е. Лебедев,

2. Кузин В.С. Изобразительное искусство и методика преподавания в школе: Учебник. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: АГАР, 1998. – 336 с.

3. Кузнецов И.Н. Настольная книга практикующего педагога: учебное пособие. – М.: ГроссМедиа: РОСБУХ, 2008. – 186 с.

4. Методика воспитательной работы: уч. пособие для студентов выс. уч. зав. под ред. В.А. Слостенина. – М.: Издательский центр «Академия», 2008.

5. Народное искусство в воспитании детей: Для педагогов дошкол. учреждений, учителей нач. кл., руководителей худож. студий / Т.С. Комарова, Т.А. Ратанова, Г.В. Быховец и др.; Под ред. Т.С. Комаровой. – М.: Российское педагогическое агентство, 1997. – 209 с.

6. Народное искусство. Русская традиционная культура и православие, XVIII–XXI вв. традиции и современность / Рос.акад. художеств, Ин-т теории и истории изобразит. искусств; авт.-сост. и науч. ред. М. А. Некрасова. – М.: Союз Дизайн, 2013. – 623 с.

7. Скакун В.А. Основы педагогического мастерства: Учебное пособие / В.А. Скакун. – М.: Форум: ИНФРА-М, 2008. – 208 с.

8. Соколова М.С. Художественная роспись по дереву: Технология народных художественных промыслов: учеб. пособие для студентов вузов / М.С. Соколова. – М.: ВЛАДОС, 2005. – 303 с.

7.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Для активного включения студентов в учебный процесс, формирования и поддержания интереса на занятиях используются современные профессиональные базы данных, информационные справочные и поисковые системы:

1. <http://gorono-ozersk.ru/node/258> – методические рекомендации по разработке образовательных программ и учебных планов дополнительного образования детей.

2. <http://www.morevaolga.ru/kuzin.htm> – сборник программ.

3. <http://www.rsl.ru> – официальный сайт Российской государственной библиотеки.

4. <http://www.shpi.ru> – Государственная публичная историческая библиотека России (ГПИБ).

5. <https://urait.ru/> – Образовательная платформа ЮРАЙТ.

6. www.gnpbu.ru – Государственная научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского Российской академии образования (ГНПБ РАО).

8. Материально-техническое обеспечение

Для осуществления образовательного процесса в университете имеется необходимая база:

- для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория, оснащенная мультимедийным проектором, ноутбуком, экраном;
- для практических работ используется аудитория, оборудованная наглядными пособиями и методическим фондом;
- для самостоятельной работы используется аудитория 12, 26, 13 оборудованные компьютерами с выходом в Интернет.

9. Программное обеспечение

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный АО «Лаборатория Касперского», лицензия 1FB6-161215-133553-1-6231

Microsoft Open License, лицензия 49463448 в составе:

1. Microsoft Windows Professional 7 Russian
2. Microsoft Office 2010 Russian

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленский государственный университет»
Художественно-графический факультет

Д Н Е В Н И К
СТУДЕНТА–ПРАКТИКАНТА

Студента (ки) _____ курса _____
(Ф.И.О. студента полностью)

Направления подготовки (профиль) 44.03.05 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)
Изобразительное искусство.
Декортивно-прикладное искусство

Образовательное учреждение _____

Период прохождения практики с _____ по _____ гг.

Учитель: _____
(Ф.И.О. полностью)

Руководитель практики от факультета: _____

План работы студента по дисциплине «Рисунок»

№ п/п	Тема урока	Класс	Дата проведения
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Анализ учебной работы (проведенных уроков и посещенных занятий)

№ п/п	Дата	Тема урока, класс	Наблюдения, анализ и впечатления об уроке
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			

14.			
15.			
16.			

План работы студента по дисциплине «Живопись»

№ п/п	Тема урока	Класс	Дата проведения

Анализ учебной работы (проведенных уроков и посещенных занятий)

№ п/п	Дата	Тема урока, класс	Наблюдения, анализ и впечатления об уроке
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			

12.			
13.			
14.			
15.			
16.			

**План работы студента по дисциплине
«Декоративно-прикладное искусство»**

№ п/п	Тема урока	Класс	Дата проведения

Анализ учебной работы (проведенных уроков и посещенных занятий)

№ п/п	Дата	Тема урока, класс	Наблюдения, анализ и впечатления об уроке
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			

10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			

Профориентационное мероприятие

№ п/п	Тема мероприятия	Класс	Дата проведения

Анализ внеучебной работы (проведенных мероприятий)

№ п/п	Дата	Тема мероприятия, класс	Наблюдения, анализ и впечатления о мероприятии
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

Итоговые оценки

Учебная программа / предмет	Оценка	Подпись
Рисунок		
Живопись		
Декоративно-прикладное искусство		

Отзыв педагога о работе студента-практиканта

Оценка педагога по педпрактике _____

Дата _____ Подпись _____

Итоговая оценка по педпрактике _____
(выставляется руководителем практики от университета на основании оценок
за работу в качестве преподавателя и с учетом представленной
документации).

Дата _____

Подпись _____

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ №2

(практика в качестве классного руководителя)

Студент __ курса направления подготовки (профиль): Педагогическое образование (Изобразительное искусство. Декоративно-прикладное искусство)

Ф.И.О. _____

Образовательное учреждение _____ Класс _____

Классный руководитель _____

Руководитель практики: _____

Сроки практики: с _____ по _____

№ п/п	Дата	Внеклассное мероприятие	Класс	Присутствовали		Оценка	Подпись учителя, руководителя практики
				Студенты	Педагог		
1	2		3	4	5	6	7
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							

Отзыв о работе студента-практиканта

Оценка педагога по педпрактике _____

Дата _____ Подпись _____

Итоговая оценка по педпрактике _____

(выставляется руководителем практики от университета на основании оценок за работу в качестве преподавателя и с учетом представленной документации).

Дата _____

Подпись _____

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Смоленский государственный университет»

Отчет о педагогической практике

Студента _____

Курс _____

Направление подготовки (профиль) Педагогическое образование
(Изобразительное искусство. Декоративно-прикладное искусство)

Срок практики: с _____ по _____

Место прохождения практики _____

Руководитель практики от университета _____

Руководитель практики от организации _____

Оценка за практику _____

Руководитель практики от университета _____
(подпись) (дата)

Далее дать развернутые ответы на ВОПРОСЫ ПО ПЛАНУ (объем отчета – не менее 2-х стр. печатного текста. Вопросы записывать не надо!)

ВОПРОСЫ:

1. Особенности образовательного учреждения, в котором проходили практику.
2. По каким дисциплинам вы проходили практику?
3. По каким программам осуществляется обучение (авторские, рекомендованные Министерством образования и науки, Министерством культуры, другие).
4. Что было запланировано на период практики? Выполнение плана педагогической практики (что сделано сверх плана, отклонение от плана, причины).
5. Какие учебные задачи решались во время практики?
6. Какие воспитательные задачи решались во время практики?
7. Количество проведенных уроков, из них наиболее удачные на ваш взгляд.
8. С какими психолого-педагогическими проблемами вы столкнулись? Какие занятия (виды деятельности) вызывали у вас затруднения? Почему?
9. С какими методическими проблемами вы столкнулись? Какие предметы было вести трудно? Почему?
10. Наиболее интересные творческие дела, которые вы организовали во время практики, и их характеристика.
11. Какие ведущие преподаватели работают в данном учреждении, какие занятия вы у них посетили? Что Вам особенно показалось интересным, полезным?
12. Какую работу вы провели с родителями уч-ся?
13. Какую работу вы провели по теме магистерской диссертации?
14. Как вы оцениваете свой уровень подготовки к практической деятельности в учреждениях образования (высокий, средний, низкий)?
15. Как Вы считаете, в чем причина недостаточной подготовленности к самостоятельной практической деятельности?
16. Ваши пожелания по улучшению подготовки и организации педагогической практики студентов.

Дата _____ Подпись студента _____

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 03B6A3C600B7ADA9B742A1E041DE7D81B0
Владелец: Артеменков Михаил Николаевич
Действителен: с 04.10.2021 до 07.10.2022