

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Смоленский государственный университет»

*«Утверждаю»*  
Проректор по учебно-  
методической работе  
Ю.А. Устименко  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

**Рабочая программа дисциплины**  
**МДК 05.01 Производство художественно-оформительских работ**  
**(Модуль 5. Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих:**  
**Исполнитель художественно-оформительских работ)**

Специальность: 54.02.01 Дизайн (по отраслям)  
Квалификация выпускника: дизайнер  
Нормативный срок обучения: 3 года 10 месяцев  
Форма обучения: очная

Одобрена на заседании ученого совета факультета искусства и дизайна «15» июня 2023 г.,  
протокол №7

Декан факультета искусства и дизайна \_\_\_\_\_

Н.Н. Павлова

Смоленск  
2023

Содержание:

1. Паспорт рабочей программы дисциплины
  - 1.1. Область применения программы
  - 1.2 Место дисциплины в структуре ППССЗ
  - 1.3 Общая характеристика учебной дисциплины
2. Структура и содержание дисциплины
  - 2.1 Объем и виды учебной работы
  - 2.2 Тематический план и содержание дисциплины
3. Условия реализации дисциплины
  - 3.1 Требования к материально-техническому обеспечению
  - 3.2. Информационное обеспечение реализации дисциплины
  - 3.3 Программное обеспечение реализации дисциплины
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

### **1. Паспорт рабочей программы предмета**

Целью реализации программы является достижение выпускниками планируемых результатов: компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающегося старшего школьного возраста, индивидуальной образовательной траекторией его развития и состоянием здоровья.

Достижение поставленной цели предусматривает решение следующих основных задач:

- способствовать формированию российской гражданской идентичности обучающихся;
- обеспечить достижение обучающимися образовательных результатов в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования.

#### **1.1 Область применения программы**

Реализация среднего общего образования в пределах ОП СПО по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности Дизайн (по отраслям) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), утвержденного приказом Минпросвещения России от 05 мая 2022 г. № 308, с учетом требований ФГОС среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 № 413, с учетом приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 12 августа 2022 г. № 732 «О внесении изменений в Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 Г. № 413.

#### **1.2 Место предмета в структуре ППССЗ**

В учебном плане ППССЗ по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) дисциплина МДК 05.01. Производство художественно-оформительских работ относится к обязательным дисциплинам профессионального цикла Модуля 5 «Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих: Исполнитель художественно-оформительских работ». Изучение дисциплины направлено на формирование компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

#### **1.3 Общая характеристика дисциплины**

##### **Цели и задачи дисциплины**

Цель дисциплины: формирование комплекса устойчивых знаний, умений и навыков, необходимых и достаточных для осуществления всех видов профессиональной деятельности, предусмотренных образовательным стандартом; формирование компетенций обучающегося в области исполнения художественно-оформительских работ.

Задачи дисциплины:

- знакомство с профессией художник-оформитель;
- формирование основных приемов художественно-оформительского искусства;
- развитие профессиональных навыков через формирование практических решений;
- воспитание художественно-эстетического восприятия мира;
- знакомство с видами оформительской работы и ее эмоциональном воздействии на зрителя.

### **Планируемые результаты освоения дисциплины**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности (31);
- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации (32);
- содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования (33);
- особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений (34);
- сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения (35);
- основы эргономики, декоративного искусства (36);
- передовые технологии в области художественного проектирования рекламы (37);
- технические характеристики и свойства материалов (38).

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы (У1);
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) (У2);
- определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска (У3);
- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования (У4);
- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе (У5);
- профессиональная терминология в области дизайна (У6);
- обрабатывать информацию из различных источников по разработке и редактированию художественно-конструкторских проектов эскизов рекламных щитов, плакатов и печатной продукции, эскизов оформления витрин различных организаций, ярмарок, выставок и их элементов (У7);
- основные приемы и методы выполнения художественно-графических работ (У8);

- цветоделение, цветокоррекция, художественное ретуширование изображений в соответствии с характеристиками воспроизводящего оборудования (У9);
- представлять материалы для разработки художественно-конструкторских проектов и осуществления оформительских работ (рекламы, выставок, панно, плакатов) (У10);
- основы художественного конструирования и технического моделирования (У11);
- создавать проекты в графике - плакаты и печатную продукцию по эскизам художников, оформлять витрины в магазинах, и на выставочных стендах (У12).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен иметь **практический опыт**:

- изучение проектного задания на создание объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации (П1);
- поиск наиболее рациональных вариантов решений конструкционно-оформительских материалов и деталей внешнего оформления, объемно-пространственного проектирования, детализации форм изделий, выбора художественных форм и методов подачи рекламных макетных материалов в средствах массовой информации с использованием новых информационных технологий (П2);
- создание эскизов элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации, согласование дизайн-макета основного варианта эскиза с руководителем дизайн-проекта (П3);
- создание оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации и представление его руководителю дизайн-проекта (П4);
- доработка оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации (П5);
- монтаж художественных работ оформительского, рекламного и шрифтового характера, а также обойно-драпировочных работ (П6);
- создание оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации и представление его руководителю дизайн-проекта (П7);
- доработка оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации (П8);
- монтаж и сборка художественно-декоративных экспонатов, витрин и стендов и демонтаж произведений монументальной живописи, скульптуры и декоративно-оформительского искусства в музеях и выставочных залах (П9);
- контроль соблюдения эстетических требований, правильного художественного решения промышленных интерьеров, цветового оформления производственных, служебных, культурно-бытовых помещений, мест отдыха и приема пищи, размещения в них мебели, инвентаря, их рационального освещения и освещения рабочих мест (П10).

Результатом освоения дисциплины является овладение обучающимися компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
ДПК 5.1	Грамотно применять информацию из различных источников по разработке и исполнению художественно-оформительских проектов (рекламно-агитационной продукции, оформления открыток, книг, орнаментально-шрифтовых композиций и т.п.) с учетом отечественного и зарубежного опыта в области художественного конструирования
ДПК 5.2	Использовать новые информационные технологии наиболее рациональных вариантов решений конструктивно-отделочных материалов и деталей внешнего оформления
ДПК 5.3	Грамотно использовать технические характеристики материалов, применяемых в проектируемых конструкциях с последующим монтажом художественных работ оформительского, рекламного и шрифтового характера

## 2. Структура и содержание предмета

### 2.1 Объем и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем, академические часы
3 семестр	
Максимальная учебная нагрузка (всего)	82
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	80
в том числе:	
лекции	32
практические занятия	48
практическая подготовка в виде выполнения отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью	82
самостоятельная работа	2
Форма промежуточной аттестации – зачет (4 семестр), квалификационный экзамен (4 семестр)	
Всего часов по предмету	82

### 2.2 Тематический план и содержание предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак.ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>4 семестр</b>			
<b>Раздел 1. Введение</b>			

<p>Тема 1.1. Виды художественно-оформительских работ. Материалы, инструменты, приспособления и их применение</p>	<p>Содержание учебного материала: 1. Введение. Виды и специфика художественно-оформительских работ. 2. Материалы для художественно-оформительских работ. 3. Инструменты и приспособления для художественно-оформительских работ</p>	<p>5 из них:</p>	<p>31 – 34 У1 – У4 П1 – П4 ОК 01 – 06, ОК-10, ОК-11 ПК 4.1 – 4.4</p>
	<p>Лекционные занятия</p>	<p>8</p>	
	<p>Практические занятия: 1. Виды, специфика работы, уход за материалами для художественно-оформительских работ. 2. Виды, специфика работы, уход за инструментами и приспособлениями для художественно-оформительских работ.</p>	<p>10</p>	
<b>Раздел 2. Шрифт</b>			
<p>Тема 2.1. Шрифт и его значение в оформительском искусстве</p>	<p>Содержание учебного материала: 1. История возникновения и развития шрифта 2. Стилистика шрифта. 3. Классификация шрифта. 4. Понятие об элементах букв и надписей. 5. Техника начертания различных видов шрифтов</p>	<p>10 из них:</p>	<p>31 – 34 У1 – У4 П1 – П4 ОК 01 – 06, ОК-10, ОК-11 ПК 4.1 – 4.4</p>
	<p>Лекционные занятия</p>	<p>8</p>	
	<p>Практические занятия: 1. Построение шрифта Зодчего</p>	<p>12</p>	
<p>Тема 2.2. Сопоставление шрифтовых композиций</p>	<p>Содержание учебного материала: 1. Шрифтовая композиция с заглавной буквой. 2. Шрифтовая композиция (стих, проза). 3. Художественная метафора. 4. Художественно – шрифтовая композиция (образ)</p>	<p>10 из них:</p>	<p>31 – 34 У1 – У4 П1 – П4 ОК 01 – 06, ОК-10, ОК-11 ПК 4.1 – 4.4</p>
	<p>Лекционные занятия</p>	<p>8</p>	
	<p>Практические занятия: 1. Составление шрифтовой композиции по классификации шрифтовых групп.</p>	<p>12</p>	
<b>Раздел 3. Оформительское искусство</b>			
<p>Тема 3.1. Практическое применение шрифта в декоративно-оформительском искусстве и агитационно-рекламной тематике</p>	<p>Содержание учебного материала: 1. Художественное оформление афиши. 2. Составление композиции плаката 3. Оформление открытки. 4. Художественное оформление обложки книги.</p>	<p>10 из них:</p>	<p>31 – 34 У1 – У4 П1 – П4 ОК 01 – 06, ОК-10, ОК-11 ПК 4.1 – 4.4</p>
	<p>Лекционные занятия</p>	<p>8</p>	
	<p>Практические занятия: Выполнение одного из видов графической работы: 1. Составление плаката на военно-патриотическую тему 2. Художественное оформление открытки</p>	<p>14</p>	

	3. Оформление иллюстрации книги художественной литературы		
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Отработка текущего материала по конспектам и рекомендованной литературе. 2. Подготовка к практическому занятию.	2	
ИТОГО: лекционных занятий		32	31 – 34 У1 – У4 П1 – П4 ОК 01 – 06, ОК-10, ОК-11 ПК 4.1 – 4.4
практических занятий		48	
практическая подготовка в виде выполнения отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью		82	
самостоятельная работа		2	
Форма отчетности – зачет (4 семестр), квалификационный экзамен (4 семестр)			
<b>ВСЕГО</b>		<b>82</b>	

### 3. Условия реализации дисциплины

#### 3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

1. Производственная мастерская для выполнения художественно-оформительских работ, в том числе для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, включающая:

- стол и стул для преподавателя (по 1 шт.);
- стол для ручных работ (20 шт.);
- доска настенная трехэлементная (1 шт.);
- интерактивная доска (напольная) SMART BOARD (1 шт.);
- мультимедийный проектор NEC (1 шт.);
- ноутбук Asus (1 шт.);
- колонки Genius (1 пара);
- многофункциональное устройство HP (МФУ HP);
- шкафы (3 шт.);
- стеллажи для материалов (4 шт.);
- специальные инструменты и оборудование для выполнения художественно-оформительских работ;
- наглядные пособия;
- дидактические материалы

2. Помещение для организации самостоятельной и воспитательной работы, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации, в том числе:

- персональные компьютеры с выходом в Интернет (15 шт.);
- компьютерный студенческий стол (15 шт.);
- стол и стул для преподавателя (по 1 шт.);
- доска настенная трехэлементная (1 шт.);
- интерактивная доска IQBoard
- мультимедиа проектор Optoma PX 329 DLP.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

##### 3.2.1. Обязательные печатные и электронные издания

1. Кукушкина, В. А. Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале : учебное пособие / В. А. Кукушкина, Т. А. Сметанникова, Т. В. Ананьева. – Липецк : Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2022. – 77 с. – ISBN 978-5-00175-115-1. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/128720.html>

2. Основы дизайна и композиции: современные концепции : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Э. Павловская [и др.] ; ответственный редактор Е. Э. Павловская. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 119 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-11671-7. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/517147>

3. Поляков, В. А. Реклама: разработка и технологии производства : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Поляков, А. А. Романов. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 514 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10539-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/517937>

### **3.2.2. Дополнительные источники**

1. Бобров, В. И. Отделка полиграфической продукции : учебник для среднего профессионального образования / В. И. Бобров. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 625 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13741-5. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/518382>

2. Самарин, Ю. Н. Полиграфическое производство : учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Самарин. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 503 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12601-3. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/518584>

3. Сергеев, Е. Ю. Технология производства печатных и электронных средств информации : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Ю. Сергеев. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 227 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10856-9. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/516944>

### **3.2.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. <https://lecta.rosuchebnik.ru> Образовательная платформа ЛЕКТА – онлайн образовательный проект.

2. <http://school-collection.edu.ru> Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов.

3. <http://catalog2.vgasu.vrn.ru/MarcWeb2>; электронно-библиотечной системе IPRbooks: <http://www.iprbookshop.ru/>

4. Университетская библиотека <http://www.biblioclub.ru/>

### **3.3 Программное обеспечение**

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный АО «Лаборатория Касперского», лицензия 1FB6-161215-133553-1-6231.

Microsoft Open License, лицензия 49463448 в составе:

1. Microsoft Windows Professional 7 Russian;

2. Microsoft Office 2010 Russian.

Система автоматизированного проектирования «КОМПАС-3D» (учебная версия).

Обучающимся обеспечен доступ к ЭБС «Юрайт», ЭБС «IPRbooks», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, а также доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

## **4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины**

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Лабораторные, курсовые работы по данной дисциплине учебным планом не



предусмотрены.

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Обучающийся должен <b>знать/иметь представление:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности (31);</li><li>– номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации (32);</li><li>– содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования (33);</li><li>– особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений (34);</li><li>– сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения (35);</li><li>– основы эргономики, декоративного искусства (36);</li><li>– передовые технологии в области художественного проектирования рекламы (37);</li><li>– технические характеристики и свойства материалов (38).</li></ul> <p><b>уметь/владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы (У1);</li><li>– владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать</li></ul>	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- выполнение индивидуальных заданий;</li><li>- решение ситуационных задач;</li><li>- письменный опрос;</li><li>- устный опрос.</li></ul> <p>Промежуточная аттестация:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- зачет.</li></ul> <p>Квалификационный экзамен.</p>

результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) (У2);

- определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска (У3);
- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования (У4);
- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе (У5);
- профессиональная терминология в области дизайна (У6);
- обрабатывать информацию из различных источников по разработке и редактированию художественно-конструкторских проектов эскизов рекламных щитов, плакатов и печатной продукции, эскизов оформления витрин различных организаций, ярмарок, выставок и их элементов (У7);
- основные приемы и методы выполнения художественно-графических работ (У8);
- цветоделение, цветокоррекция, художественное ретуширование изображений в соответствии с характеристиками воспроизводящего оборудования (У9);
- представлять материалы для разработки художественно-конструкторских проектов и осуществления оформительских работ (рекламы, выставок, панно, плакатов) (У10);
- основы художественного конструирования и технического моделирования (У11);
- создавать проекты в графике - плакаты и печатную продукцию по эскизам

художников, оформлять витрины в магазинах, и на выставочных стендах (У12);

- изучение проектного задания на создание объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации (П1);
- поиск наиболее рациональных вариантов решений конструкционно- оформительских материалов и деталей внешнего оформления, объемно-пространственного проектирования, детализации форм изделий, выбора художественных форм и методов подачи рекламных макетных материалов в средствах массовой информации с использованием новых информационных технологий (П2);
- создание эскизов элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации, согласование дизайн-макета основного варианта эскиза с руководителем дизайн-проекта (П3);
- создание оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации и представление его руководителю дизайн-проекта (П4);
- доработка оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации (П5);
- монтаж художественных работ оформительского, рекламного и шрифтового характера, а также обойно-драпировочных работ (П6);
- создание оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации и представление его руководителю дизайн-проекта (П7);
- доработка оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации (П8);
- монтаж и сборка художественно-декоративных экспонатов, витрин и стендов и демонтаж произведений монументальной живописи, скульптуры и декоративно-оформительского искусства в музеях и выставочных залах (П9);
- контроль соблюдения эстетических требований, правильного художественного решения промышленных интерьеров, цветового оформления производственных, служебных, культурно-бытовых помещений, мест отдыха и приема пищи, размещения в них мебели, инвентаря, их

рационального освещения и освещения рабочих мест (П10).	
---	--

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 6314D932A1EC8352F4BBFDEFD0AA3F30

Владелец: Артеменков Михаил Николаевич

Действителен: с 21.09.2022 до 15.12.2023