

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленский государственный университет»

«Утверждаю»
Проректор по учебно-
методической работе
Ю.А. Устименко
« ____ » _____ 2023 г.

Рабочая программа практики
УП.05.01 Учебная практика Освоение одной или нескольких профессий рабочих,
должностей служащих: Исполнитель художественно-оформительских работ
(Модуль 5. Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей
служащих: Исполнитель художественно-оформительских работ)

Специальность: 54.02.01 Дизайн (по отраслям)
Квалификация выпускника: дизайнер
Нормативный срок обучения: 3 года 10 месяцев
Форма обучения: очная

Одобрена на заседании ученого совета факультета искусства и дизайна «15» июня 2023 г.,
протокол №7

Декан факультета искусства и дизайна _____

Н.Н. Павлова

Смоленск
2023

Содержание:

1. Общая характеристика рабочей программы практики
2. Структура и содержание практики
3. Условия реализации рабочей программы практики
4. Контроль и оценка результатов освоения практики

1. Общая характеристика рабочей программы практики

Планирование и организация практики на всех ее этапах должны обеспечивать: последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому; целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций; связь практики с теоретическим обучением.

Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ППССЗ СПО в соответствии с ФГОС СПО, рабочими программами практики.

Содержание всех этапов практики должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности (профессии) среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности (профессии).

1.1 Место практики в структуре ППССЗ

Рабочая программа **учебной** практики является составной частью ППССЗ СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), обеспечивающей реализацию ФГОС СПО, и относится к профессиональному циклу учебного плана, а именно: ПМ.05 Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих: Исполнитель художественно-оформительских работ.

1.2 Цель и задачи практики

Целью практики является комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности, формирование профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

Задачами практики являются:

– сформировать, закрепить, развить практические навыки и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с освоением одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих, а именно – 12565 Исполнитель художественно-оформительских работ.

1.3 Количество часов на освоение программы практики:

Программа рассчитана на прохождение обучающимися УП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности) Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале в объеме 72 часов.

1.4 Вид, способы и формы проведения практики (в том числе в форме практической подготовки).

Вид практики: **учебная** практика.

Способы проведения практики: стационарная.

Формы проведения практики: дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

1.5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Общие компетенции:

Код и наименование компетенции	Требования к умениям
1	2
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска
ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.	Описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности)
ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение

Профессиональные компетенции:

Вид деятельности	Код и наименование компетенции	Требования к умениям и практическому опыту
1	2	3
Освоение одной или нескольких профессий рабочих,	ДПК 5.1. Грамотно применять информацию из	Практический опыт:

<p>должностей служащих – 12565 Исполнитель художественно-оформительских работ</p>	<p>различных источников по разработке и исполнению художественно-оформительских проектов (рекламно-агитационной продукции, оформления открыток, книг, орнаментально-шрифтовых композиций и т.п.) с учетом отечественного и зарубежного опыта в области художественного конструирования</p>	<p>- изучение проектного задания на создание объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации (П1); - поиск наиболее рациональных вариантов решений конструктивно- оформительских материалов и деталей внешнего оформления, объемно-пространственного проектирования, детализации форм изделий, выбора художественных форм и методов подачи рекламных макетных материалов в средствах массовой информации с использованием новых информационных технологий (П2). Умения: - обрабатывать информацию из различных источников по разработке и редактированию художественно-конструкторских проектов эскизов рекламных щитов, плакатов и печатной продукции, эскизов оформления витрин различных организаций, ярмарок, выставок и их элементов (У1); -применять знания о закономерностях построения художественной формы и особенностях ее восприятия (У2).</p>
	<p>ДПК 5.2. Использовать новые информационные технологии наиболее рациональных вариантов решений конструктивно-отделочных материалов и деталей внешнего оформления</p>	<p>Практический опыт: - создание эскизов элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации, согласование дизайн-макета основного варианта эскиза с руководителем дизайн-проекта (П1); - создание оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации и представление его руководителю дизайн-проекта (П2); - доработка оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации (П3); - монтаж художественных работ оформительского, рекламного и шрифтового характера, а также обойно-драпировочных работ (П4); Умения: - представлять материалы для разработки художественно-конструкторских проектов и осуществления оформительских работ (рек-ламы, выставок, панно, плакатов) (У1)</p>
	<p>ДПК 5.3. Грамотно использовать технические характеристики материалов, применяемых в проектируемых конструкциях с последующим монтажом художественных работ оформительского, рекламного и шрифтового характера</p>	<p>Практический опыт: - создание оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации и представление его руководителю дизайн-проекта (П1); - доработка оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации (П2); - монтаж и сборка художественно-декоративных экспонатов, витрин и стендов и демонтаж произведений монументальной живописи, скульптуры и декоративно-оформительского искусства в музеях и выставочных залах (П3); - контроль соблюдения эстетических требований, правильного художественного решения промышленных интерьеров, цветового оформления производственных, служебных, культурно-бытовых помещений, мест отдыха и приема пищи, размещения в них мебели, инвентаря, их рационального освещения и освещения рабочих мест (П4). Умения: - создавать проекты в графике: плакаты и печатную продукцию по эскизам художников, оформлять витрины в магазинах, и на выставочных стендах (У1).</p>

2. Структура и содержание практики

2.1 Тематический план и содержание практики

Виды работ	Задания по практике	Наименование лаборатории, необходимое оборудование	Кол-во часов	Планируемые результаты
1	2	3	4	5
Проведение инструктажа по соблюдению требований по охране труда и пожарной безопасности в период прохождения практики/ Вводный инструктаж. Ознакомление с целями и задачами учебной практики.	Задание 1.	Учебная аудитория для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (мастерская рисунка и живописи): 214000, г. Смоленск, ул. Пржевальского, д.4, уч. корпус №1, ауд. 95, в том числе: - стол, стул преподавателя; - доска; - шкафы; - компьютер; - многофункциональное устройство HP (МФУ HP); - мультимедиа проектор Optoma PX 329 DLP; - экран; - подиум (для натюрморта); - стул (15 шт.); - мольберты (15 шт.); - ящики для красок; - планшеты; - натюрмортный фонд; - художественные материалы (карандаши, уголь, соус, сепия, сангина, пастели, ластик, кисти, бумага, картон и т.п.); - графические материалы (линеры, маркеры, ручки капиллярные, перья, тушь, чернила и т.п.); - инструменты и аксессуары (палитра, подрамник); - дидактические материалы; - папки (для работ студентов); - наглядные пособия. Помещение для самостоятельной работы, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду СмолГУ: 214000, г. Смоленск, ул. Пржевальского, д.4, уч. корпус №2, ауд 520, в том числе: - стандартная учебная мебель –16 учебных посадочных мест. - компьютерный студенческий стол – 15 шт. - компьютерный стол для преподавателя – 1 шт. - интерактивная доска IQBoard - мультимедиа проектор Optoma PX 329 DLP - 16 персональных компьютеров с выходом в Интернет.	8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ДПК 5.1 П1,У1

<p>Наброски и зарисовки парковой зоны. Прорисовка на отдельном формате природных форм: деревья, растения, с учетом характерных особенностей с использованием различных графических материалов</p>	<p>Задание 2</p>	<p>Учебная аудитория для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (мастерская рисунка и живописи): 214000, г. Смоленск, ул. Пржевальского, д.4, уч. корпус №1, ауд. 95, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - стол, стул преподавателя; - доска; - шкафы; - компьютер; - многофункциональное устройство HP (МФУ HP); - мультимедиа проектор Optoma PX 329 DLP; - экран; - подиум (для натюрморта); - стул (15 шт.); - мольберты (15 шт.); - ящики для красок; - планшеты; - натюрмортный фонд; - художественные материалы (карандаши, уголь, соус, сепия, сангина, пастели, ластик, кисти, бумага, картон и т.п.); - графические материалы (линеры, маркеры, ручки капиллярные, перья, тушь, чернила и т.п.); - инструменты и аксессуары (палитра, подрамник); - дидактические материалы; - папки (для работ студентов); - наглядные пособия. <p>Помещение для самостоятельной работы, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду СмолГУ: 214000, г. Смоленск, ул. Пржевальского, д.4, уч. корпус №2, ауд 520, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - стандартная учебная мебель –16 учебных посадочных мест. - компьютерный студенческий стол – 15 шт. - компьютерный стол для преподавателя – 1 шт. - интерактивная доска IQBoard - мультимедиа проектор Optoma PX 329 DLP - 16 персональных компьютеров с выходом в Интернет. 	<p>10</p>	<p>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ДПК 5.1 П1, П2, У2 ДПК 5.2 П1, П2, П3, У1, ДПК 5.3 П1, П4, У1</p>
<p>Упражнения на знание перспективы (линейная, воздушная). Зарисовки архитектурных элементов.</p>	<p>Задание 3</p>	<p>Учебная аудитория для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (мастерская рисунка и живописи): 214000, г. Смоленск, ул. Пржевальского, д.4, уч. корпус №1, ауд. 95, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - стол, стул преподавателя; 	<p>12</p>	<p>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ДПК 5.1 П1, П2, У2 ДПК 5.2</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - доска; - шкафы; - компьютер; - многофункциональное устройство HP (МФУ HP); - мультимедиа проектор Optoma PX 329 DLP; - экран; - подиум (для натюрморта); - стул (15 шт.); - мольберты (15 шт.); - ящики для красок; - планшеты; - натюрмортный фонд; - художественные материалы (карандаши, уголь, соус, сепия, сангина, пастели, ластик, кисти, бумага, картон и т.п.); - графические материалы (линеры, маркеры, ручки капиллярные, перья, тушь, чернила и т.п.); - инструменты и аксессуары (палитра, подрамник); - дидактические материалы; - папки (для работ студентов); - наглядные пособия. <p>Помещение для самостоятельной работы, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду СмолГУ: 214000, г. Смоленск, ул. Пржевальского, д.4, уч. корпус №2, ауд 520, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - стандартная учебная мебель –16 учебных посадочных мест. - компьютерный студенческий стол – 15 шт. - компьютерный стол для преподавателя – 1 шт. - интерактивная доска IQBoard - мультимедиа проектор Optoma PX 329 DLP - 16 персональных компьютеров с выходом в Интернет. 		<p>П1, П2, П3, У1, ДПК 5.3 П1, П4, У1</p>
<p>Зарисовки сельского пейзажа. Деревенский домик, деревянный, кирпичный, бетонный. Зарисовки загородного дома коттеджного типа. (Предварительно, схематичный рисунок одноэтажной постройки с одной и двумя точками схода.)</p>	Задание 4	<p>Учебная аудитория для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (мастерская рисунка и живописи): 214000, г. Смоленск, ул. Пржевальского, д.4, уч. корпус №1, ауд. 95, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - стол, стул преподавателя; - доска; - шкафы; - компьютер; - многофункциональное устройство HP (МФУ HP); - мультимедиа проектор Optoma PX 329 DLP; - экран; - подиум (для натюрморта); 	10	<p>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ДПК 5.1 П1, П2, У2 ДПК 5.2 П1, П2, П3, У1, ДПК 5.3 П1, П4, У1</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - стул (15 шт.); - мольберты (15 шт.); - ящики для красок; - планшеты; - натюрмортный фонд; - художественные материалы (карандаши, уголь, соус, сепия, сангина, пастели, ластик, кисти, бумага, картон и т.п.); - графические материалы (линеры, маркеры, ручки капиллярные, перья, тушь, чернила и т.п.); - инструменты и аксессуары (палитра, подрамник); - дидактические материалы; - папки (для работ студентов); - наглядные пособия. <p>Помещение для самостоятельной работы, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду СмолГУ: 214000, г. Смоленск, ул. Пржевальского, д.4, уч. корпус №2, ауд 520, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - стандартная учебная мебель –16 учебных посадочных мест. - компьютерный студенческий стол – 15 шт. - компьютерный стол для преподавателя – 1 шт. - интерактивная доска IQBoard - мультимедиа проектор Optoma PX 329 DLP - 16 персональных компьютеров с выходом в Интернет. 		
<p>Зарисовки городского пейзажа (двух-, трехэтажный дом, постройки сложные по своей конфигурации). Наброски и зарисовки городских улиц (восходящие, нисходящие, угловые, проспект)</p>	Задание 5	<p>Учебная аудитория для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (мастерская рисунка и живописи): 214000, г. Смоленск, ул. Пржевальского, д.4, уч. корпус №1, ауд. 95, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - стол, стул преподавателя; - доска; - шкафы; - компьютер; - многофункциональное устройство НР (МФУ НР); - мультимедиа проектор Optoma PX 329 DLP; - экран; - подиум (для натюрморта); - стул (15 шт.); - мольберты (15 шт.); - ящики для красок; - планшеты; - натюрмортный фонд; - художественные материалы (карандаши, уголь, соус, сепия, сангина, пастели, ластик, кисти, бумага, картон и т.п.); 	12	<p>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ДПК 5.1 П1, П2, У2 ДПК 5.2 П1, П2, П3, У1, ДПК 5.3 П1, П4, У1</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - графические материалы (линеры, маркеры, ручки капиллярные, перья, тушь, чернила и т.п.); - инструменты и аксессуары (палитра, подрамник); - дидактические материалы; - папки (для работ студентов); - наглядные пособия. <p>Помещение для самостоятельной работы, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду СмолГУ: 214000, г. Смоленск, ул. Пржевальского, д.4, уч. корпус №2, ауд 520, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - стандартная учебная мебель –16 учебных посадочных мест. - компьютерный студенческий стол – 15 шт. - компьютерный стол для преподавателя – 1 шт. - интерактивная доска IQBoard - мультимедиа проектор Optoma PX 329 DLP - 16 персональных компьютеров с выходом в Интернет. 		
Итоговая работа по графике. Разработка выбранного сюжета с использованием полученных знаний.	Задание 6	<p>Учебная аудитория для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (мастерская рисунка и живописи): 214000, г. Смоленск, ул. Пржевальского, д.4, уч. корпус №1, ауд. 95, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - стол, стул преподавателя; - доска; - шкафы; - компьютер; - многофункциональное устройство HP (МФУ HP); - мультимедиа проектор Optoma PX 329 DLP; - экран; - подиум (для натюрморта); - стул (15 шт.); - мольберты (15 шт.); - ящики для красок; - планшеты; - натюрмортный фонд; - художественные материалы (карандаши, уголь, соус, сепия, сангина, пастели, ластик, кисти, бумага, картон и т.п.); - графические материалы (линеры, маркеры, ручки капиллярные, перья, тушь, чернила и т.п.); - инструменты и аксессуары (палитра, подрамник); - дидактические материалы; - папки (для работ студентов); - наглядные пособия. 	10	<p>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ДПК 5.1 П1, П2, У2 ДПК 5.2 П1, П2, П3, У1, ДПК 5.3 П1, П4, У1 -У4</p>

		<p>Помещение для самостоятельной работы, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду СмолГУ: 214000, г. Смоленск, ул. Пржевальского, д.4, уч. корпус №2, ауд 520, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> – стандартная учебная мебель –16 учебных посадочных мест. – компьютерный студенческий стол – 15 шт. – компьютерный стол для преподавателя – 1 шт. – интерактивная доска IQBoard – мультимедиа проектор Optoma PX 329 DLP – 16 персональных компьютеров с выходом в Интернет. 		
<p>Просмотр работ Подготовка отчета</p>	<p>Задание 7</p>	<p>Учебная аудитория для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (мастерская рисунка и живописи): 214000, г. Смоленск, ул. Пржевальского, д.4, уч. корпус №1, ауд. 95, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - стол, стул преподавателя; - доска; - шкафы; - компьютер; - многофункциональное устройство HP (МФУ HP); - мультимедиа проектор Optoma PX 329 DLP; - экран; - подиум (для натюрморта); - стул (15 шт.); - мольберты (15 шт.); - ящики для красок; - планшеты; - натюрмортный фонд; - художественные материалы (карандаши, уголь, соус, сепия, сангина, пастели, ластик, кисти, бумага, картон и т.п.); - графические материалы (линеры, маркеры, ручки капиллярные, перья, тушь, чернила и т.п.); - инструменты и аксессуары (палитра, подрамник); - дидактические материалы; - папки (для работ студентов); – наглядные пособия. <p>Помещение для самостоятельной работы, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду СмолГУ: 214000, г. Смоленск, ул. Пржевальского, д.4, уч. корпус №2, ауд 520, в том числе:</p>	<p>10</p>	<p>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ДПК 5.1 П1, П2, У2 ДПК 5.2 П1, П2, П3, У1, ДПК 5.3 П1, П4, У1</p>

		<ul style="list-style-type: none"> – стандартная учебная мебель –16 учебных посадочных мест. – компьютерный студенческий стол – 15 шт. – компьютерный стол для преподавателя – 1 шт. – интерактивная доска IQBoard – мультимедиа проектор Optoma PX 329 DLP – 16 персональных компьютеров с выходом в Интернет. 		
--	--	---	--	--

2.2 Перечень заданий по учебной практике УП 01.02. Техническое исполнение художественно-конструкторских(дизайнерских) проектов в материале.

Задание 1. Ознакомление с правилами и техникой безопасности на производстве. Ознакомление с содержанием практики. Изучение нормативной и методической документации по соответствующим вопросам практики.

Задание 2. Выполнение зарисовок парковой зоны.

Задание 3. Выполнение зарисовок архитектурных элементов.

Задание 4. Выполнение зарисовок сельского пейзажа. Выполнение этюдов сельского пейзажа в технике.

Задание 5. Выполнение зарисовок городского пейзажа. Выполнение зарисовок городских улиц.

Задание 6. Выполнение итоговой работы по графике.

Задание 7. Оформление и защита отчета по практике. Просмотр работ.

3. Условия реализации программы практики

3.1 Требования к базам практики

Место прохождения практики должно соответствовать действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям, противопожарным правилам и нормам охраны здоровья обучающихся. В период практики используются:

1. Производственная мастерская для выполнения художественно-оформительских работ, в том числе для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, включающая:

- стол и стул для преподавателя (по 1 шт.);
- стол для ручных работ (20 шт.);
- доска настенная трехэлементная (1 шт.);
- интерактивная доска (напольная) SMART BOARD (1 шт.);
- мультимедийный проектор NEC (1 шт.);
- ноутбук Asus (1 шт.);
- колонки Genius (1 пара);
- многофункциональное устройство HP (МФУ HP);
- шкафы (3 шт.);
- стеллажи для материалов (4 шт.);
- специальные инструменты и оборудование для выполнения художественно-

оформительских работ;

- наглядные пособия;
- дидактические материалы

2. Помещение для организации самостоятельной и воспитательной работы, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации, в том числе:

- персональные компьютеры с выходом в Интернет (15 шт.);

- компьютерный студенческий стол (15 шт.);
- стол и стул для преподавателя (по 1 шт.);
- доска настенная трехэлементная (1 шт.);
- интерактивная доска IQBoard
- мультимедиа проектор Optoma PX 329 DLP.

3.2 Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения рабочей программы практики

Для проведения учебной практики предусматривается:

- Календарный учебный график;
- График учебной практик;
- Программа учебной практики;
- Дневник по учебной практике;
- Отчет по учебной практике обучающихся.

3.2.1. Обязательные печатные и электронные издания

1. Алексеев, А. Г. Дизайн-проектирование : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Г. Алексеев. – 2-е изд. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 90 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-11134-7. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/495516>

2. Епифанова, А. Г. Конструирование в графическом дизайне : учебное пособие / А. Г. Епифанова. – Челябинск : Южно-Уральский технологический университет, 2023. – 196 с. – ISBN 978-5-6048829-0-0. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/127211.html>

3. Еркович В.В. Проектирование в дизайне : учебное пособие / Еркович В.В.. – Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2022. – 216 с. – ISBN 978-985-895-031-6. – Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/125422.html>

4. Киплик, Д. И. Техника живописи : учебник для среднего профессионального образования / Д. И. Киплик. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 442 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-09962-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/516928>

5. Скакова, А. Г. Рисунок и живопись : учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Скакова. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 164 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-11360-0. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/517866>

6. Шокорова, Л. В. Дизайн-проектирование: стилизация : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Шокорова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 74 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10584-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/517951>

3.2.2 Список дополнительной учебной литературы:

1. Епифанова А.Г. История графического дизайна и рекламы : учебное пособие для СПО / Епифанова А.Г.. – Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2023. – 220 с. – ISBN 978-5-4497-1791-7. – Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/123351.html>

2. Ковалёв А.А. Композиция : учебное пособие / Ковалёв А.А., Лойко Г.В.. – Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2021. – 172 с. – ISBN 978-985-895-004-0. – Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/125407.html>

3. Кузина, Е. А. Проектирование интерьера и оборудования магазинов : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Кузина. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 121 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-

13865-8. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/519183>

4. Основы дизайна и композиции: современные концепции: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Э. Павловская [и др.]; ответственный редактор Е. Э. Павловская. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 119 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-11671-7. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/475061>

5. Халдина Е.Ф. Дизайн интерьера : учебное пособие для СПО / Халдина Е.Ф., Зудерман М.Р.. – Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. – 93 с. – ISBN 978-5-4497-1351-3. – Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/110545.html>

3.2.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <https://lecta.rosuchebnik.ru> Образовательная платформа ЛЕСТА – онлайн образовательный проект.

2. <http://school-collection.edu.ru> Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов.

3. <http://catalog2.vgasu.vrn.ru/MarcWeb2>; электронно-библиотечной системе IPRbooks: <http://www.iprbookshop.ru/>

4. <http://yugstroy.com/index.php/dolznochnye-instrukcii/18-2011-01-18-22-45-38> Должностная инструкция дизайнера

5. <http://encycl.yandex.ru> Энциклопедии и словари

6. <https://elibrary.ru/defaultx.asp> Научная электронная библиотека eLIBRARY. RU

7. <http://docs.cntd.ru> Кодексы РФ, СП, ГОСТ, СНиП, СанПиН, Регламенты, указы, законы

3.2.4 Программное обеспечение

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный АО «Лаборатория Касперского», лицензия 1FB6-161215-133553-1-6231.

Microsoft Open License, лицензия 49463448 в составе:

1. Microsoft Windows Professional 7 Russian;

2. Microsoft Office 2010 Russian.

Обучающимся обеспечен доступ к ЭБС «Юрайт», ЭБС «IPRbooks», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, а также доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

4. Контроль и оценка результатов освоения практики

4.1 Контроль и оценка результатов практики осуществляется в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации. Оценка результатов выполняется на основе фонда оценочных средств по практике и отчетных документов, подготовленных обучающимся.

Формой промежуточной аттестации по практике является дифференцированный зачет (зачет).

4.2 Для получения оценки по практике обучающийся обязан представить следующий **комплект отчетных документов**:

- заполненный дневник;

- отчет по практике, который формируется из отчетных документов по каждому дню практики по результатам выполненных заданий.

Требования к отчету по практике (оформление, содержание, методические материалы)

Отчет оформляется в соответствии с методическими указаниями по производственной практике по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Отчет включает в себя:

- титульный лист;

- содержание;
- введение;
- основная часть (текст отчета 25-30 страниц машинописного текста, чертежи, схемы, карты, макет презентации, графические изображения);
- заключение;
- приложения;
- аттестационный лист по итогам прохождения учебной практики;
- характеристика на обучающегося от руководителя практики от организации;
- характеристика на обучающегося от руководителя практики от образовательной организации.

4.3 Процедура оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций

Процедура оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций осуществляется по итогам выполненных видов работ.

Вывод о достаточном или недостаточном уровне сформированности ОК и ПК руководитель практики делает на основе текущего контроля и отчетных документов обучающегося по практике.

Код и наименование компетенции	Требования к умениям и практическому опыту	Формы контроля
<p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.</p>	<p>Обучающийся должен уметь: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>	<p>Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета, на котором оценивается отчет, дневник и ответы на вопросы. Квалификационный экзамен.</p>
<p>ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>Обучающийся должен уметь: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p>	<p>Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета, на котором оценивается отчет, дневник и ответы на вопросы. Квалификационный экзамен.</p>
<p>ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p>	<p>Обучающийся должен уметь: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</p>	<p>Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений.</p>

	применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета, на котором оценивается отчет, дневник и ответы на вопросы. Квалификационный экзамен.
ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Обучающийся должен уметь : организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета, на котором оценивается отчет, дневник и ответы на вопросы. Квалификационный экзамен.
ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Обучающийся должен уметь : грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета, на котором оценивается отчет, дневник и ответы на вопросы. Квалификационный экзамен.
ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.	Обучающийся должен уметь : описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения	Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета, на котором оценивается отчет, дневник и ответы на вопросы. Квалификационный экзамен.
ОК 7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Обучающийся должен уметь : определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета, на котором оценивается отчет, дневник и ответы на вопросы. Квалификационный экзамен.
ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	Обучающийся должен уметь : применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета, на котором оценивается

		отчет, дневник и ответы на вопросы. Квалификационный экзамен.
<p>ДПК 5.1. Грамотно применять информацию из различных источников по разработке и исполнению художественно-оформительских проектов (рекламно-агитационной продукции, оформления открыток, книг, орнаментально-шрифтовых композиций и т.п.) с учетом отечественного и зарубежного опыта в области художественного конструирования</p>	<p>Обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обрабатывать информацию из различных источников по разработке и редактированию художественно- конструкторских проектов эскизов рекламных щитов, плакатов и печатной продукции, эскизов оформления витрин различных организаций, ярмарок, выставок и их элементов. <p>Обучающийся должен иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение проектного задания на создание объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации; - поиск наиболее рациональных вариантов решений конструктивно-оформительских материалов и деталей внешнего оформления, объемно-пространственного проектирования, детализации форм изделий, выбора художественных форм и методов подачи рекламных макетных материалов в средствах массовой информации с использованием новых информационных технологий 	<p>Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета, на котором оценивается отчет, дневник и ответы на вопросы. Квалификационный экзамен.</p>
<p>ДПК 5.2. Использовать новые информационные технологии наиболее рациональных вариантов решений конструктивно-отделочных материалов и деталей внешнего оформления</p>	<p>Обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - представлять материалы для разработки художественно-конструкторских проектов и осуществления оформительских работ (рекламы, выставок, панно, плакатов). <p>Обучающийся должен иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - создание эскизов элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации, согласование дизайн-макета основного варианта эскиза с руководителем дизайн-проекта; - создание оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации и представление его руководителю дизайн-проекта; - доработка оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации; - монтаж художественных работ оформительского, рекламного и шрифтового характера, а также обойно-драпировочных работ. 	<p>Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета, на котором оценивается отчет, дневник и ответы на вопросы. Квалификационный экзамен.</p>

<p>ДПК 5.3. Грамотно использовать технические характеристики материалов, применяемых в проектируемых конструкциях с последующим монтажом художественных работ оформительского, рекламного и шрифтового характера</p>	<p>Обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - создавать проекты в графике: плакаты и печатную продукцию по эскизам художников, оформлять витрины в магазинах, и на выставочных стендах. <p>Обучающийся должен иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - создание оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации и представление его руководителю дизайн-проекта; - доработка оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации; - монтаж и сборка художественно-декоративных экспонатов, витрин и стендов и демонтаж произведений м-нументальной живописи, скульптуры и декоративно-оформительского искусства в музеях и выставочных залах; - контроль соблюдения эстетических требований, правильного художественного решения промышленных интерьеров, цветового оформления производственных, служебных, культурно-бытовых помещений, мест отдыха и приема пищи, размещения в них мебели, инвентаря, их рационального освещения и освещения рабочих мест. 	<p>Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета, на котором оценивается отчет, дневник и ответы на вопросы. Квалификационный экзамен.</p>
---	--	---

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 6314D932A1EC8352F4BBFDEFD0AA3F30
Владелец: Артеменков Михаил Николаевич
Действителен: с 21.09.2022 до 15.12.2023