

УТВЕРЖДЕНЫ
решением Ученого совета
университета
от 21.09.2017 г. протокол №1

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка обучающихся
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Смоленский государственный университет»

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Смоленский государственный университет» (в дальнейшем – Университет) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Университета.

1.2. Вопросы, связанные с применением Правил, решаются ректором и иными руководителями Университета в пределах предоставленных им прав, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством и (или) Правилами, - с учетом мнения выборных профсоюзных органов студентов либо по согласованию с ними.

1.3. Правила являются локальным нормативным актом и обязательны для исполнения всеми обучающимися Университета.

1.4. В настоящих Правилах используются следующие понятия.

Обучающиеся – студенты, аспиранты и другие категории обучающихся.

Администрация Университета – ректор, проректоры, деканы и иные должностные лица, уполномоченные представлять Университет в соответствии с Уставом, Положениями о структурных подразделениях, иными локальными нормативными актами, доверенностями, приказами и распоряжениями ректора.

Аморальное поведение – поведение, не совместимое с общественными правилами поведения, нормами морали и нравственности, принятыми в обществе, в Университете (оскорбление, употребление ненормативной лексики, причинение имущественного ущерба третьим лицам и т.д.).

Грубое нарушение Устава Университета – виновное неисполнение или ненадлежащее исполнение обучающимся обязанностей, предусмотренных Уставом Университета. К подобным нарушениям относится прежде всего аморальное поведение, а также нарушение тех положений Устава, которыми закреплены основы профессиональной этики, морально-этические устои, другие основополагающие начала высшего образовательного учреждения.

Дисциплинарный проступок – виновное неисполнение или ненадлежащее исполнение обучающимся возложенных на него обязанностей (нарушение требований законодательства РФ, обязательств по договору, Правил, положений, приказов ректора Университета и т.п.).

1.5. Правила регламентируют основные права, обязанности и ответственность обучающихся Университета, режим учебы, время отдыха, меры поощрения и взыскания, применяемые к обучающимся, иные вопросы регулирования учебного распорядка.

1.6. Правила являются локальным нормативным актом университета, соблюдение которого обязательно для всех обучающихся университета, действуют на территории Университета (в том числе во всех зданиях и помещениях Университета), а также во время проведения мероприятий Университета или органами студенческого самоуправления за пределами указанной территории.

1.7. Правила должны способствовать воспитанию у обучающихся сознательного отношения к обучению, укреплению учебной дисциплины, рациональному использованию учебного времени.

2. Основные права и обязанности обучающихся

2.1. Обучающиеся в университете имеют право:

- получать образование в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- бесплатно пользоваться библиотечно-информационными ресурсами;
- получать дополнительные (в том числе платные) образовательные услуги;
- свободно выражать собственные мнения и убеждения;
- выбирать факультативные (необязательные для данного направления подготовки (специальности) и элективные (избираемые в обязательном порядке) курсы;
- участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности университета и его обособленных структурных подразделений, в том числе через общественные организации и органы управления;
- принимать участие во всех видах научно - исследовательских работ, конференциях, симпозиумах;
- представлять свои работы для публикации, в том числе в изданиях вуза;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации университета в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.2. Принуждение обучающихся в университете к вступлению в общественные, общественно - политические организации (объединения), движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускаются.

2.3. Обучающийся имеет право на перевод в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, установленном федеральным законодательством.

2.4. Обучающийся имеет право на переход с платного обучения на бесплатное при наличии вакантных мест, финансируемых за счет средств

федерального бюджета, в порядке, установленном локальными актами университета.

2.5. Обучающиеся в вузе обязаны:

- соблюдать законодательство РФ, Устав университета, настоящие Правила, Положение о студенческом общежитии, иные локальные нормативные акты (приказы, распоряжения), принятые в университете требования по охране труда, обеспечению безопасности обучения и пожарной безопасности, санитарии, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями;

- в обязательном порядке посещать все виды учебных занятий, предусмотренных учебным планом;

- выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных соответствующими учебными планами;

- бережно относиться к учебным и иным помещениям, оборудованию, учебным пособиям, литературе, приборам, другому имуществу университета. Без соответствующего разрешения студентам запрещается выносить предметы и оборудование из лабораторий, кабинетов, аудиторий, учебных корпусов и других помещений;

- нести материальную ответственность за ущерб, причиненный имуществу вуза, в соответствии с нормами действующего законодательства;

- вести себя достойно, не пользоваться ненормативной лексикой;

- при неявке на занятия по уважительным причинам обучающийся обязан при первой возможности поставить об этом в известность декана факультета, сотрудников деканата и в первый день явки в университет представить объяснение о причинах пропуска занятий. В случае болезни студент представляет справку установленного образца лечебного учреждения;

- немедленно сообщать в деканат о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества университета;

- соблюдать действующий в университете пропускной режим;

- проявлять уважение к другим обучающимся и сотрудникам университета;

- повышать свой научный и культурный уровень, активно участвовать в общественной жизни университета;

- быть дисциплинированными и опрятными как в учебном заведении, так и в общественных местах;

- соблюдать надлежащую чистоту и порядок на территории Университета.

3. Основные права и обязанности администрации Университета

3.1. Администрация Университета имеет право:

- требовать соблюдения правил внутреннего распорядка;

- поощрять обучающихся за хорошую успеваемость, активное участие в научно-исследовательской работе и общественной жизни университета;

- требовать от обучающихся бережного отношения к имуществу университета, сотрудников университета и других обучающихся;
- привлекать обучающихся к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном федеральными законами, Уставом университета и настоящими Правилами.

3.2. Администрация Университета в части обеспечения образовательного процесса, организации научно-исследовательской работы и выполнения иных функций, обязана:

- соблюдать законы и иные нормативные правовые акты, локальные нормативные акты;
- обеспечивать безопасные условия обучения, отвечающие требованиям охраны и гигиены образовательного процесса;
- обеспечивать охрану территории университета;
- организовывать изучение и внедрение передовых методов обучения;
- обеспечивать учебный процесс необходимой учебно-методической и специальной литературой, справочными материалами и пособиями в соответствии с требованиями ФГОС;
- обеспечивать разработку основных образовательных программ, соответствующих требованиям ФГОС;
- осуществлять воспитательную работу с обучающимися, создавать условия для проведения культурно-воспитательной работы, занятий физической культурой и художественным творчеством;
- обеспечивать строгое соблюдение учебной дисциплины, постоянно осуществляя организаторскую и воспитательную работу, направленную на ее укрепление, устранение потерь учебного времени, применять меры воздействия к нарушителям дисциплины;
- выдавать обучающимся стипендию в размерах и в сроки, установленные законом и локальными нормативными актами Университета;
- обеспечивать своевременное предоставление каникул обучающимся.

4. Организация учебного процесса

4.1. Учебные занятия в университете проводятся по расписанию, составленному в соответствии с учебными и рабочими планами, графиком учебного процесса.

4.2. Расписания учебных занятий составляются на семестр или иной период в зависимости от категории обучающихся, вида занятий, формы обучения, утверждаются проректором по учебной работе и доводятся до сведения обучающихся в соответствии с Порядком организации контактной работы преподавателя с обучающимся.

4.3. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час, продолжительность которого составляет 45 минут. О начале и окончании учебного занятия преподаватели и студенты извещаются звонками.

После двух академических часов занятий устанавливается перерыв продолжительностью 10 минут, а в течение учебного дня обязательен обеденный перерыв продолжительностью 20 минут.

4.4. Учебные занятия могут проводиться в две смены.

4.5. Вход обучающихся в аудиторию и выход из аудитории после начала занятий допускается только с разрешения преподавателя.

4.6. С началом занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий.

Недопустимо прерывать учебные занятия кроме случаев, вызванных чрезвычайными обстоятельствами.

4.7. Для проведения практических (семинарских, лабораторных) занятий курс делится на академические группы. Количество и состав академических групп формируется деканом факультета.

4.8. В каждой группе деканом факультета назначается староста из числа наиболее успевающих, активных, ответственных и дисциплинированных обучающихся.

Староста группы подчиняется непосредственно декану факультета и обеспечивает исполнение его распоряжений и указаний. В функции старосты группы входит:

а) представление декану (заместителю декана) ежедневно сведений о неявке студентов на занятия;

б) наблюдение за состоянием учебной дисциплины в группе на лекциях и практических занятиях, а также за сохранностью помещений, учебного оборудования и инвентаря;

в) извещение студентов об изменениях в расписании учебных занятий.

Распоряжения старосты в пределах указанных выше функций обязательны для всех студентов группы.

4.9. В каждой группе ведется журнал учета посещаемости обучающихся установленной формы, который хранится в деканатах и ежедневно, перед началом занятий, выдается старосте для регистрации в нем отсутствующих на занятиях.

4.10. Каникулы обучающихся определяются учебным планом соответствующей основной образовательной программы.

5. Поощрения за успехи в учебе

5.1. Для обучающихся в Университете за хорошую успеваемость, активное участие в научно-исследовательской, культурно-массовой, общественной и спортивной работе устанавливаются следующие меры поощрения:

а) объявление благодарности;

б) назначение повышенной или именной стипендии.

5.2. Поощрения обучающихся объявляются приказом ректора или распоряжением декана.

5.3. Обучающиеся Университета, особо отличившиеся в учебе, научной работе, могут быть представлены к назначению именных стипендий, в том числе стипендий Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также к иным наградам в соответствии с законодательством Российской Федерации, Смоленской области, муниципальными нормативными актами и отраслевыми положениями.

6. Ответственность за нарушение дисциплины

6.1. За нарушение учебной дисциплины и обязанностей, предусмотренных настоящими Правилами, Положением о студенческом общежитии, иными локальными нормативными актами университета, за совершение аморального проступка, за невыполнение в установленные сроки учебного плана к обучающимся может быть применено одно из следующих дисциплинарных взысканий:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) отчисление из университета.

6.2. Обучающийся может быть отчислен из Университета:

- 1) по собственному желанию;
- 2) в связи с переводом в другое образовательное учреждение;
- 3) по состоянию здоровья;
- 4) в связи с окончанием Университета;
- 5) в связи с расторжением договора на обучение по неуважительной причине;
- б) за невыполнение учебного плана, а именно:
 - а) при получении неудовлетворительной оценки при повторной пересдаче экзамена или зачета;
 - б) за пропуск обязательных учебных занятий (в объеме 60 часов в семестре без уважительных причин);
 - 7) в случае вступления в силу обвинительного приговора суда, которым студент осужден к лишению свободы или к иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения;
 - 8) за нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом Университета и настоящими Правилами, в том числе:
 - а) за появление в помещениях Университета в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;
 - б) за аморальное поведение, порочащее звание обучающегося Университета;
 - 9) в связи со смертью, а также в случае признания по решению суда безвестно отсутствующим или умершим.

6.3. До применения взыскания от нарушителя дисциплины должны быть затребованы объяснения в письменной форме. Отказ дать объяснение не может служить препятствием для применения взыскания.

6.4. За каждое нарушение дисциплины может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

6.5. Не допускается дисциплинарное отчисление обучающихся во время их болезни, каникул, академического отпуска.

6.6. Приказ о применении дисциплинарного взыскания с указанием мотивов его применения объявляется лицу, подвергнутому взысканию, под расписку в трехдневный срок.

6.7. Если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания обучающийся не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не подвергавшимся дисциплинарному взысканию.

6.8. Ректор до истечения года со дня применения дисциплинарного взыскания имеет право снять его с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, ходатайству его непосредственного руководителя или соответствующего профсоюзного органа.

7. Обеспечение порядка на территории Университета

7.1. Порядок и благоустройство в помещениях Университета обеспечивают соответствующие хозяйственные службы Университета.

Чистоту и порядок в комнатах, блоках, секциях общежитий обеспечивают обучающиеся на началах самообслуживания.

7.2. В зданиях, помещениях Университета и на прилегающих к ним территориях запрещается:

7.2.1. поведение, затрудняющее нормальную работу соответствующего подразделения;

7.2.2. курение табака, наркотических и токсических веществ, паровых коктейлей, кальянов, испарительных смесей, используемых в устройствах, имитирующих курение табака;

7.2.3. употребление спиртных напитков;

7.2.4. хранение, употребление и распространение средств токсического и наркотического опьянения, психотропных веществ, а также их прекурсоров, перечень которых определяется уполномоченными органами государственной власти;

7.2.5. азартные игры;

7.2.6. появление в нетрезвом виде, состоянии наркотического или токсического опьянения;

7.2.7. появление с животными;

7.2.8. нахождение в Университете в одежде, нарушающей нормы морали и этики;

7.2.9. хранение, распространение и использование взрывчатых веществ и пиротехнических средств.

7.3. В учебных аудиториях также воспрещаются:

7.3.1. пребывание в верхней одежде;

7.3.2. прием пищи и напитков, употребление жевательной резинки.

Во время учебных занятий по расписанию звуковое сопровождение мобильных средств связи должно быть отключено.

7.4. В Университете действует пропускной режим.

7.5. Культурные, спортивные и другие массовые мероприятия, проводимые в Университете, осуществляются по согласованию с Администрацией.

Правила внутреннего трудового распорядка согласованы с профсоюзным комитетом первичной организации студентов Смоленского государственного университета (протокол от 12 сентября 2017 г. № 36).

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 03B6A3C600B7ADA9B742A1E041DE7D81B0
Владелец: Артеменков Михаил Николаевич
Действителен: с 04.10.2021 до 07.10.2022