

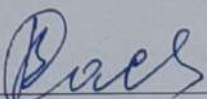
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Российская академия образования»
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Смоленский государственный университет»

СОГЛАСОВАНО

Президент федерального государственного
бюджетного учреждения «Российская
академия образования»

УТВЕРЖДЕНО

Ректор федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Смоленский
государственный университет»


О.Ю. Васильева
«22» марта 2023 г.


М.Н. Артеменков
«22» марта 2023 г.



**Положение
о Смоленском научном центре
Российской академии образования**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Смоленском научном центре Российской академии образования (далее - СмолНЦ РАО), именуемое в дальнейшем Положение, является документом ФГБОУ ВО «Смоленский государственный университет» (далее - СмолГУ), который регламентирует правовой статус СмолНЦ РАО, устанавливает его структуру, цели и задачи деятельности, основные направления и организацию работы, а также систему управления.

1.2. СмолНЦ РАО осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Уставом СмолГУ, Соглашением о научном сотрудничестве федерального государственного бюджетного учреждения «Российская академия образования» и федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Смоленский государственный университет» от «22» марта 2023 г. № 03-14 (далее - Соглашение), а также настоящим Положением.

1.3. Полное наименование СмолНЦ РАО на русском языке: Смоленский научный центр Российской академии образования.

1.4. Сокращенное наименование: СмолНЦ РАО.

1.5. Местонахождение СмолНЦ РАО: 214000, Смоленская область, г. Смоленск, ул. Пржевальского, 4

1.6. СмолНЦ РАО создается для выполнения Соглашения в соответствии с уставными задачами РАО и СмолГУ.

1.7. Цели и задачи деятельности СмолНЦ РАО определяются Соглашением.

1.8. СмолНЦ РАО создается и ликвидируется приказом ректора СмолГУ по согласованию с РАО.

1.9. В своей оперативной деятельности СмолНЦ РАО подотчетен ректору СмолГУ.

2. Структура и управление ЕНЦ РАО

2.1. СмолНЦ РАО, являясь структурным подразделением СмолГУ, может иметь в своем составе институт, кафедры, научные центры и лаборатории, аналитические, экспертные, издательские, организационно-координационные отделы, комиссии, советы и иные структуры, а также временные научно-исследовательские коллективы.

2.2. Для выполнения задач, возложенных на СмолНЦ РАО, могут привлекаться штатные работники и совместители, аспиранты и стажеры, студенты университета, а также работники других образовательных, научных и иных организаций.

2.3. Высший орган СмолНЦ РАО - Научный совет, состав которого определяется ректором СмолГУ по согласованию с президентом РАО.

2.4. Научный совет:

- определяет основные направления и содержание научной и практиковнедренческой деятельности СмолНЦ РАО;
- обсуждает и оценивает результаты научной деятельности СмолНЦ РАО и пути внедрения их в образовательную практику;
- рассматривает и утверждает планы и отчеты о работе СмолНЦ РАО;
- готовит предложения по совершенствованию деятельности в области научных исследований и внедрения результатов исследования в практику образования;
- участвует в решении принципиальных вопросов организации деятельности СмолНЦ РАО;
- решает вопросы, связанные с организацией сотрудничества СмолНЦ РАО с органами государственного и муниципального управления, образовательными и научными учреждениями;
- вносит предложения по вопросам, связанным с изменением организационной структуры или прекращения деятельности СмолНЦ РАО.

2.5. Решения по вопросам, относящимся к компетенции Научного совета, принимаются простым большинством голосов.

2.6. Заседания Научного совета созываются не реже двух раз в год.

2.7. Научный совет ежегодно подводит итоги своей деятельности, деятельности СмолНЦ РАО и отчитывается перед президиумом РАО.

2.8. Руководитель СмолНЦ РАО назначается приказом ректора СмолГУ по согласованию с президентом РАО.

2.9. Руководитель СмолНЦ РАО:

- организует и направляет работу СмолНЦ РАО, осуществляет оперативное руководство деятельностью СмолНЦ РАО;
- возглавляет работу Научного совета СмолНЦ РАО;
- представляет СмолНЦ РАО в отношениях с заинтересованными сторонами;
- подписывает документы СмолНЦ РАО;
- издает распоряжения и дает указания, обязательные для исполнения всеми сотрудниками СмолНЦ РАО;
- несет персональную ответственность за результаты работы возглавляемого им СмолНЦ РАО и ежегодно отчитывается перед президиумом РАО и ректором СмолГУ.