

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Артеменков Михаил Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 07.10.2026 17:33:01
Уникальный программный ключ:
a63b74166e8f4fc17bd1e0462725f79e393bfd9

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленский государственный университет»

Кафедра экономики

«Утверждаю»

Проректор по учебно-методической работе
_____ Ю.А. Устименко
«1» сентября 2022 г.

**Рабочая программа дисциплины
Б1.О.20 Бухгалтерский учет**

Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация: Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Форма обучения – очная
Курс – 2, 3
Семестр – 4, 5
Всего зачетных единиц – 7, часов – 252 час.

Форма отчетности: зачет, контрольная работа – 4 семестр,
экзамен, контрольная работа – 5 семестр

Программу разработал:
кандидат экономических наук, доцент Александрова Е.А.

Одобрена на заседании кафедры экономики
18 мая 2022 года, протокол № 9

Смоленск
2022

1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Б1.О.20 «Бухгалтерский учет» относится к обязательной части учебного плана ОП по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность.

Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения таких дисциплин, как «Экономика организации (предприятия)», «Экономическая теория», «Финансы» и др.

Целью дисциплины «Бухгалтерский учет» является формирование системы знаний, умений и компетенций студентов в области бухгалтерского учета с позиции взаимодействия бизнеса и государства для обеспечения экономической безопасности.

В процессе изучения дисциплины для достижения поставленной цели решаются следующие образовательные и профессиональные задачи:

- понять роль и место бухгалтерского учета как основы единой внутренней информационной системы организации;
- получить практические навыки работы с первичными учетными бухгалтерскими документами и учетными регистрами;
- изучить порядок составления финансовой отчетности.

Знания, умения и навыки, полученные в рамках освоения данной дисциплины, могут быть использованы при изучении дисциплин «Экономическая безопасность организации (предприятия)», «Налоги и налогообложение», «Финансовый анализ», прохождении производственной практики и написании выпускной квалификационной работы.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Компетенция	Индикаторы достижения
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков	Знать: источники и способы сбора, анализа и использования данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта; способы выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков. Уметь: выделять источники информации, содержащие данные, необходимые для расчета показателей, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта; подбирать методы и инструменты сбора, анализа и использования данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков. Владеть: навыками сбора, анализа и использования данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта; навыками выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков.

ПК-2. Способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных для принятия управленческих решений по обеспечению экономической безопасности, в том числе для оценки рисков	Знать: источники экономической и финансовой информации в масштабах всего спектра экономической безопасности для организаций в целях принятия управленческих решений по ее обеспечению; основные понятия и методы, необходимые для расчета и оценки экономических и финансовых решений, основные методы математического моделирования финансовых задач. Уметь: собирать, анализировать и предоставлять экономическую и финансовую информацию для принятия управленческих решений по обеспечению экономической безопасности, в том числе для оценки рисков, рассчитывать стоимость финансовых решений с учетом оценки рисков и возможных экономических последствий; рассчитывать показатели эффективности производственных инвестиций; анализировать полученные экономико-математические модели реальных финансовых задач, получать прогнозы и делать рекомендации на основе проведенного анализа. Владеть: навыками анализа и прогнозирования экономических и финансовых решений для принятия управленческих решений по обеспечению экономической безопасности, в том числе для оценки рисков, рассчитывать стоимость финансовых решений с учетом оценки рисков и возможных экономических последствий; рассчитывать показатели эффективности производственных инвестиций; анализировать полученные экономико-математические модели реальных финансовых задач, получать прогнозы и делать рекомендации на основе проведенного анализа.
ПК-8. Способен осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности, осуществлять аудиторские проверки	Знать: нормативно-правовую базу, методики и стандарты ведения, бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности. Уметь: анализировать и осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов, применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности, осуществлять аудиторские проверки. Владеть: навыками осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов, аудиторские проверки, применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности.

3. Содержание дисциплины

Общая характеристика бухгалтерского учета. Счета, двойная запись и баланс. Методы первичного наблюдения и стоимостного измерения в бухгалтерском учете. Организация бухгалтерского учета на предприятии. Учет денежных средств. Учет расчетов с организациями и физическими лицами. Учет расчетов с персоналом по оплате труда. Учет внеоборотных активов. Учет материально-производственных запасов. Учет затрат на производство. Учет выпуска и продажи готовой продукции. Учет финансовых результатов. Учет собственного капитала. Цели и принципы управленческого учета. Системы учета затрат на предприятии. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования. Нормативный учет стандарт-кост на базе полных затрат. Нормативный учет на базе переменных затрат (директ-костинг). Бюджетирование и контроль затрат по центрам ответственности. Сущность и значение бухгалтерской (финансовой) отчетности. Порядок формирования показателей бухгалтерского баланса. Порядок формирования данных отчета о финансовых результатах. Порядок формирования данных Отчета о движении денежных средств. Порядок формирования данных Пояснений к бухгалтерскому балансу и Отчету о финансовых результатах.

4. Тематический план

№ п/п	Разделы и темы	Всего часов	Формы занятий			
			лекции	практи- ческие занятия	лабора- торные работы	самостоя- тельная работа
1.	Тема 1. Общая характеристика бухгалтерского учета	8	2	-	-	6
2.	Тема 2. Счета, двойная запись и баланс	12	4	2	-	6
3.	Тема 3. Методы первичного наблюдения и стоимостного измерения в бухгалтерском учете	8	2	-	-	6
4.	Тема 4. Организация бухгалтерского учета на предприятии	10	2	-	2	6
5.	Тема 5. Учет денежных средств	14	4	2	2	6
6.	Тема 6. Учет расчетов с организациями и физическими лицами	14	4	2	2	6
7.	Тема 7. Учет расчетов с персоналом по оплате труда	14	4	2	2	6
8.	Тема 8. Учет внеоборотных активов	14	4	2	2	6
9.	Тема 9. Учет материально-производственных запасов	14	4	2	2	6
10.	Тема 10. Учет затрат на производство	12	2	2	2	6
11.	Тема 11. Учет выпуска и продажи готовой продукции	12	2	2	2	6
12.	Тема 12. Учет финансовых результатов	12	2	2	2	6
13.	Тема 13. Учет собственного капитала	5	2	2	-	1
14.	Тема 14. Цели и принципы управленческого учета	5	2	2	-	1

15.	Тема 15. Системы учета затрат на предприятии	7	4	2	-	1
16.	Тема 16. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования	5	2	2	-	1
17.	Тема 17. Нормативный учет стандарт-кост на базе полных затрат	5	2	2	-	1
18.	Тема 18. Нормативный учет на базе переменных затрат (директ-костинг)	5	2	2	-	1
19.	Тема 19. Бюджетирование и контроль затрат по центрам ответственности	7	4	2	-	1
20.	Тема 20. Сущность и значение бухгалтерской (финансовой) отчетности	7	4	2	-	1
21.	Тема 21. Порядок формирования показателей бухгалтерского баланса	10	4	-	4	2
22.	Тема 22. Порядок формирования данных Отчета о финансовых результатах	10	4	-	4	2
23.	Тема 23. Порядок формирования данных Отчета о движении денежных средств	8	2	-	4	2
24.	Тема 24. Порядок формирования данных Пояснений к бухгалтерскому балансу и Отчету о финансовых результатах	7	2	-	4	1
25.	Подготовка к экзамену	27	-	-	-	27
ИТОГО		252	70	34	34	114

5. Виды образовательной деятельности

Занятия лекционного типа

Тема 1. Общая характеристика бухгалтерского учета

1. Понятие хозяйственного учета, его виды. Измерители, применяемые в учете.
2. Бухгалтерский учет и его задачи. Пользователи учетной информации.
3. Объекты бухгалтерского учета.
4. Метод бухгалтерского учета и его элементы.

Тема 2. Счета, двойная запись и баланс

1. Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись.
2. Синтетический и аналитический учет.
3. План счетов бухгалтерского учета.
4. Бухгалтерский баланс и его значение.

Тема 3 Методы первичного наблюдения и стоимостного измерения в бухгалтерском учете

1. Документирование.
2. Учетные регистры.
3. Инвентаризация.
4. Оценка имущества и обязательств.

Тема 4. Организация бухгалтерского учета на предприятии

1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета.
2. Учетная политика.
3. Принципы учета.
4. Организация учета на предприятии.

Тема 5. Учет денежных средств

1. Формы расчетов.
2. Учет кассовых операций.
3. Учет операций по расчетным счетам.

Тема 6. Учет расчетов с организациями и физическими лицами

1. Расчеты с поставщиками и подрядчиками.
2. Расчеты с покупателями и заказчиками.
3. Учет расходов по кредитам и займам.
4. Расчеты с бюджетом по налогам и сборам.
5. Учет расчетов с подотчетными лицами.

Тема 7. Учет расчетов с персоналом по оплате труда

1. Формы и системы оплаты труда. Состав фонда оплаты труда.
2. Первичный, аналитический и синтетический учет расходов на оплату труда.
3. Учет удержаний из заработной платы и НДФЛ.
4. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.

Тема 8. Учет внеоборотных активов

1. Учет вложений во внеоборотные активы.
2. Учет основных средств.
3. Учет нематериальных активов.
4. Амортизация.

Тема 9. Учет материально-производственных запасов (МПЗ)

1. Понятие, классификация и первичные документы по учету МПЗ.
2. Оценка и учет МПЗ в процессе снабжения.
3. Особенности учета НДС по приобретенным МПЗ.
4. Оценка и учет МПЗ при их выбытии.
5. Инвентаризация МПЗ и учет ее результатов.

Тема 10. Учет затрат на производство

1. Классификация затрат по элементам и статьям калькуляции.
2. Учет затрат в основном производстве.
3. Учет затрат во вспомогательных и обслуживающих производствах и хозяйствах.
4. Учет расходов по управлению производством.

Тема 11. Учет выпуска и продажи готовой продукции

1. Учет выпуска готовой продукции.
2. Учет отгрузки (отпуска) готовой продукции покупателям.

3. Учет расходов на продажу.
4. Учет продажи продукции.

Тема 12. Учет финансовых результатов

1. Понятие финансовых результатов деятельности.
2. Доходы и расходы от обычных видов деятельности.
3. Прочие доходы и расходы.
4. Формирование и учет финансовых результатов.

Тема 13. Учет собственного капитала

1. Формирование и учет уставного капитала.
2. Учет резервного капитала.
3. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).
4. Формирование и учет резервов.

Тема 14. Цели и принципы управленческого учета

1. Задачи, предмет и объект управленческого учета.
2. Принципы управленческого учета.
3. Требования, предъявляемые к информации в системе управленческого учета.
4. Классификация расходов организации.

Тема 15. Системы учета затрат на предприятии

1. Учет затрат по элементам и статьям.
2. Учет фактической себестоимости продукции на базе реальных и средних затрат.
3. Учет фактической себестоимости продукции на базе нормативных затрат.
4. Учет затрат и исчисление себестоимости продукции на основе полной и сокращенной номенклатуры расходов.
5. Выбор и проектирование систем учета и контроля затрат в организациях.

Тема 16. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования

1. Сущность и назначение калькулирования.
2. Виды калькуляции.
3. Учет и распределение накладных расходов.
4. Методы калькулирования себестоимости продукции.
5. Контроль издержек производства и продаж по видам расходов.

Тема 17. Нормативный учет стандарт-кост на базе полных затрат

1. Системы учета затрат, используемые в мировой практике.
2. Характеристика и цели нормативного учета, стандарт-кост.
3. Учет изменений норм.

Тема 18. Нормативный учет на базе переменных затрат (директ-костинг)

1. Понятие директ-костинга и его особенности.
2. Варианты директ-костинга.
3. Использование данных директ-костинг для обоснования управленческих решений.

Тема 19. Бюджетирование и контроль затрат по центрам ответственности

1. Сущность бюджетирования.
2. Методы составления и виды бюджетов.
3. Контроль исполнения бюджетов.

Тема 20. Сущность и значение бухгалтерской (финансовой) отчетности

1. Бухгалтерская финансовая отчетность, ее состав и пользователи.
2. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности и ее качественные характеристики.
3. Этапы составления промежуточной и годовой бухгалтерской отчетности.

Тема 21. Порядок формирования показателей Бухгалтерского баланса

1. Понятие о бухгалтерском балансе, его функции, строении и содержании.
2. Правила формирования статей актива баланса.
3. Правила формирования статей пассива баланса.

Тема 22. Порядок формирования данных Отчета о финансовых результатах

1. Экономические и правовые основы исчисления финансового результата в форме «Отчет о финансовых результатах».
2. Принципы построения Отчета о финансовых результатах в отечественной практике.
3. Структура и содержание статей Отчета о финансовых результатах.

Тема 23. Порядок формирования данных Отчета о движении денежных средств

1. Понятие и экономическая сущность денежных средств и денежных потоков предприятия, их классификация.
2. Содержание и назначение Отчета о движении денежных средств.
3. Прямой и косвенный методы представления потоков денежных средств в Отчете о движении денежных средств.

Тема 24. Порядок формирования данных Пояснений к бухгалтерскому балансу и Отчету о финансовых результатах

1. Назначение, структура и содержание статей данных Пояснений к бухгалтерскому балансу и Отчету о финансовых результатах.
2. Отчет о целевом использовании средств.
3. Назначение и состав Пояснительной записки.

Занятия семинарского типа

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 1

Форма проведения – дискуссия и решение ситуационных задач.

Тема 1. Общая характеристика бухгалтерского учета

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Внутренние и внешние пользователи бухгалтерской информации, специфика их потребностей в бухгалтерской информации.
2. Финансовый, управленческий и налоговый учет как подсистемы бухгалтерского учета.

Практическое задание 1. По состоянию на 1 октября 202_ г. предприятие имело следующие хозяйственные средства, распределите их:

	Наименование	Сумма, тыс. руб.	Средства		Источники	
			Внеоборотные	Оборотные	Собственные	Заемные
1.	Задолженность перед бюджетом по налогу на прибыль	35				
2.	Электрооборудование	215				
3.	Задолженность персоналу по заработной плате	3150				
4.	Здание производственного цеха	12400				
5.	Задолженность инженера Ткачева П.В. по подотчетным суммам	3				
6.	Производственное оборудование	1250				

7.	Горючее и смазочные материалы	10				
8.	Акции научно-технического центра «Гермес»	600				
9.	Задолженность фирме «Мангуст» за установку сигнализации	45				
10.	Столы письменные	50				

Тема 2. Счета, двойная запись и баланс

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Взаимосвязь бухгалтерских счетов и бухгалтерского баланса.

Практическое задание 2. Составьте бухгалтерский баланс АО «Рассвет» на 1 ноября 202_г.

Остатки на счетах на 01.11.202_

Номер и наименование счета	Сумма, тыс. руб.
10 «Материалы»	60
60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»	10
51 «Расчетные счета»	250
50 «Касса»	5
70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»	20
43 «Готовая продукция»	10
80 «Уставный капитал»	700
71 «Расчеты с подотчетными лицами»	2
99 «Прибыли и убытки»	17
01 «Основные средства»	420

Баланс АО «Рассвет» на 01.11.202_

Актив	Сумма, тыс. руб.	Пассив	Сумма, тыс. руб.
Баланс		Баланс	

Составьте и внесите в журнал хозяйственных операций бухгалтерские проводки.

Содержание операции	Сумма, тыс. руб.	Корреспондирующие счета	
		Дебет	Кредит
1. Оприходованы на склад поступившие от поставщиков материалы	13		
2. Перечислено в оплату счетов поставщиков	20		
3. Отпущены материалы в основное производство для изготовления продукции	16,5		
4. Начислена заработная плата рабочим основного производства за изготовление продукции	30		
5. Возвращены на склад не использованные в производстве материалы	1,2		
6. Получено в кассу: – для выдачи заработной платы – на командировочные расходы	49,3 2		
7. Приобретены работником материалы за счет подотчетных сумм	1,3		
8. Удержан из заработной платы работника невозвращенный остаток подотчетных сумм	0,7		
9. Выданы: – заработная плата персоналу – под отчет директору на командировочные расходы	49,3 1,8		
10. Сдана на расчетный счет излишне полученная сумма на командировочные расходы	0,2		
11. Сдана на склад из производства готовая продукция	15		

Баланс АО «Рассвет» на 01.12. 202_ г.

Актив	Сумма, тыс. руб.	Пассив	Сумма, тыс. руб.
Баланс		Баланс	

Откройте счета, сделайте разnosку операций, посчитайте обороты и выведите остатки по счетам.

Тема 3. Методы первичного наблюдения и стоимостного измерения в бухгалтерском учете

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Формы бухгалтерского учета: мемориально-ордерная, журнально-ордерная, автоматизированная.

Практическое задание 3 (самостоятельно).

1. По приведенным ниже данным открыть счета синтетического и аналитического учета АО «Успех».

2. Зарегистрировать в журнале и записать на счетах хозяйственные операции за октябрь 202_ г.

3. Подсчитать итог по журналу операций, обороты за октябрь и остатки на 1 ноября 202_ г. по счетам бухгалтерского учета.

4. Составить оборотную ведомость по счетам синтетического учета за октябрь 202_г. Сверить итог оборотов оборотной ведомости с итогом журнала регистрации операций.

5. Составить оборотную ведомость по счетам аналитического учета к счету 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» и оборотную ведомость по счетам аналитического учета к счету 71 «Расчеты с подотчетными лицами» за октябрь 202_ г. Сверить данные аналитического учета с данными синтетического учета.

6. Составить баланс АО «Успех» на 1 ноября 202_ г.

Исходные данные.

1. Баланс АО «Успех» на 1 октября 202_ г.:

Актив		Пассив	
Наименование статей	Сумма, руб.	Наименование статей	Сумма, руб.
Основные средства	400 000	Уставный капитал	600 000
Материалы	30 000	Нераспределенная прибыль	52 000
Основное производство	80 000	Расчеты с поставщиками	200 000
Касса	10 000	Расчеты по налогам и сборам	12 000
Расчетные счета	332 000		
Расчеты с подотчетными лицами	12 000		
Баланс	864 000	Баланс	864 000

2. Хозяйственные операции за октябрь 202_ г.:

№	Документ и краткое содержание операции	Сумма, руб.	Дебет	Кредит
1	<i>Выписка из расчетного счета</i>			
	Перечислено в погашение задолженности:			
	ООО «Лотос»	12 000		
	АО «ВЕЖ»	80 000		
	ООО «Орешки»	88 000		
2	<i>Счет поставщика АО «Свет» и приходный ордер склада</i>			
	Акцептован счет поставщика за лампочки	45 000		
3	<i>Требования Отпущены со склада в производство лампочки</i>	13 000		
4	<i>Выписка из расчетного счета в банке</i>			
	Перечислено в погашение задолженности: поставщику АО «Свет»	40 000		
	ООО «Лотос»	50 000		
	бюджету	12 000		
5	<i>Авансовый отчет Семенова</i> Приобретены материалы	5 000		
6	<i>Расходный кассовый ордер</i>			
	Возмещен Семенову С. С. перерасход подотчетных сумм			
7	<i>Авансовый отчет Назарова О. В.</i>			
	Израсходовано на командировку по делам производства	6 000		
8	<i>Приходный кассовый ордер</i>			
	Возвращен Назаровым О. В. остаток неиспользованных подотчетных сумм			
9	<i>Приходный ордер склада</i>			

	Возвращены на склад неиспользованные в производстве лампочки	2 000		
10	Счет ООО «Лотос» и приходный ордер склада Поступили на склад запчасти	53 000		
11	Расходный Кассовый ордер Выдано ООО «Орешки» за материалы	2 000		

ЛАБОРАТОРНАЯ РАБОТА 1

Цель состоит в том, чтобы студенты на основе изучения нормативных актов более глубоко усвоили соответствующую тему, приобрели навыки работы с нормативными документами и справочно-правовыми системами для будущей практической деятельности.

Тема 4. Организация бухгалтерского учета на предприятии

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Основные нормативные документы, определяющие методологические основы, порядок организации и ведения бухгалтерского учета в организациях Российской Федерации.

Лабораторное задание. Составить учетную политику предприятия на основе ПБУ 1/2008, ФЗ-402.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 2

Форма проведения – решение ситуационных задач.

Тема 5. Учет денежных средств

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Учет денежных средств, находящихся в аккредитивах, чековых книжках и иных платежных документах (кроме векселей).

2. Учет денежных средств, находящихся на специальных счетах в банках.

Практическое задание 1.

Открыть счета по учету денежных средств:

Наименование счета	Сумма, руб.
50 «Касса»	30 000
51 «Расчетные счета»	8 285 600
52 «Валютные счета»	2 200 000
55 «Специальные счета в банках»	700 000
57 «Переводы в пути»	400 000

Практическое задание 2.

Отразить в учете организации следующие операции:

Содержание операции	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
	Дебет	Кредит	
1. Перечислены денежные средства в оплату счета поставщика			500 000
2. Получены наличные денежные средства от покупателей продукции			65 000
3. Выданы наличные денежные средства сотруднику на командировочные расходы			3 000
4. Выплачено пособие по временной нетрудоспособности на карточку работника			12 000
5. Получены наличные денежные средства с расчетного счета на выплату зарплаты			5 000 000
6. Выплачена заработная плата работникам из кассы организации			4 850 000
7. Получена выручка от покупателей за реализованную продукцию			7 500 000
8. Организация открыла депозитный счет в банке (процентный)			1 000 000
9. Перечислены страховые взносы во внебюджетные фонды			1 450 000

10. Перечислен НДС в бюджет			420 000
11. Выдана ссуда работнику из кассы организации			150 000
12. Отражена недостача денег в кассе, выявленная при инвентаризации			1 100
13. Сверхлимитный остаток денежных средств передан инкассаторам для зачисления на расчетный счет организации			55 900
14. Наличные денежные средства зачислены на расчетный счет организации			55 900
15. Учтены расходы на оплату услуг банка согласно договору на расчетно-кассовое обслуживание			2 000
16. Отражено открытие покрытого аккредитива			1 000 000
17. Отражена стоимость услуг банка за открытие аккредитива			158
18. Отражено раскрытие аккредитива для оплаты товаров поставщику			900 000
19. С расчетного счета организации списана сумма денежных средств для осуществления расчетов по чековой книжке			500 000
20. Списаны денежные средства с чековой книжки в счет исполнения обязательств перед поставщиками			470 000
21. Остаток денежных средств, не использованный для расчетов по чекам, возвращен на расчетный счет клиента			30 000
22. На валютный счет зачислена выручка от экспорта товаров			4 780 000
23. Перечислена часть валютной выручки для продажи на внутреннем валютном рынке			2 300 000
24. Перечислена валюта иностранному контрагенту за поставленное оборудование			4 500 000
25. Отражена положительная курсовая разница от переоценки валюты на отчетную дату			1 550
26. Получен краткосрочный кредит банка			200 000

Практическое задание 3.

Записать все операции в соответствующие синтетические счета, подсчитать по ним дебетовые и кредитовые обороты за период и вывести конечные сальдо (остатки).

ЛАБОРАТОРНАЯ РАБОТА 2

Цель состоит в том, чтобы студенты на основе изучения нормативных актов приобрели навыки работы с первичными документами и сводными регистрами бухгалтерского учета для применения в будущей практической деятельности.

Тема 5. Учет денежных средств

Лабораторное задание. На основании журнала регистрации хозяйственных операций составить корреспонденции счетов и заполнить командировочное удостоверение № 10 и авансовый отчет № 10. Заполнить расходный кассовый ордер № 25 на выдачу аванса на командировочные расходы Андрееву В. В. и приходный кассовый ордер № 32 на сумму возврата остатка неизрасходованных денежных средств во время командировки.

Журнал регистрации хозяйственных операций

№	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов	
			Дебет	Кредит
1	На основании расходного кассового ордера № 25 от 03.02.202_ г. выдано из кассы организации Андрееву В. В. на командировочные расходы	17 500		

2	Утвержден авансовый отчет № 10 от 09.02.202_ г. Андреева Владимира Васильевича - начальника цеха № 1 (табельный номер 1721) по командировке в г. Москву с 4 по 8 февраля 202_ г. Пунктом назначения командировки является организация ОАО «Навигатор». Целью командировки является составление договора с покупателем. Произведены следующие расходы: 1) суточные (100 руб. за день): 2) железнодорожный билет г. Пенза -г. Москва: 3) железнодорожный билет г. Москва -г. Пенза: 4) счет-фактура № 37 и приходный ордер № 45 от 07.02.202_ г. гостиницы «Уют» за проживание на сумму 2 000 руб.	1 200 1 100		
3	По приходному кассовому ордеру № 32 от 10.02.202_ г. начальник цеха Андреев В. В. внес в кассу организации остаток неиспользованной подотчетной суммы, выданной ему на командировочные расходы (сумму определить)			

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 3

Форма проведения –решение ситуационных задач.

Тема 6. Учет расчетов с организациями и физическими лицами

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям.
2. Учет расчетов с учредителями.
3. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.

Практическое задание. (учет расчетов с поставщиками)

1. Определить корреспондирующие счета по приведенным хозяйственным операциям.
2. Открыть счет 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками».
3. На схеме счета отразить хозяйственные операции, вывести конечное сальдо.

Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Корр. счета	
		Дебет	Кредит
1. Получены материалы от поставщика по договору №1. Согласно расчетно-платежным документам, в том числе по счетам-фактурам: стоимость материалов 20% НДС	135 000		
2. Отражены расходы по доставке материалов транспортной организацией	10 000		
3. Отражен НДС по транспортным услугам			
4. Перечислены денежные средства поставщику материалов			
5. Перечислены денежные средства транспортной организации за оказанные услуги			
6. НДС по материалам и транспортным услугам списан в зачет			

ЛАБОРАТОРНАЯ РАБОТА 3

Цель состоит в том, чтобы студенты на основе изучения нормативных актов приобрели навыки работы с первичными документами и сводными регистрами бухгалтерского учета для применения в будущей практической деятельности.

Тема 6. Учет расчетов с организациями и физическими лицами

Лабораторное задание. По условию задания к практическому занятию 3 составить первичные документы: счета, счета-фактуры, книгу покупок.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 4

Форма проведения –решение ситуационных задач.

Тема 7. Учет расчетов с персоналом по оплате труда

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Учет страховых взносов во внебюджетные фонды.

2. Порядок расчета и особенности выплаты пособий по временной нетрудоспособности и оплаты за отпуск.

Практическое задание 1. Инженеру Молотову А.А. (табельный номер 123) начисляют заработную плату 20 000 руб. в месяц. У него есть несовершеннолетний ребенок. Требуется:

1. Определить суммы НДФЛ и суммы к выдаче на руки этому работнику за январь-март текущего года.
2. Рассчитать сумму отчислений на социальное страхование с зарплаты этого работника за март всего и по соответствующим фондам.
3. Указать хозяйственные операции, корреспонденции счетов и суммы в марте.
4. Заполнить расчетную ведомость за март.

Практическое задание 2. Бухгалтеру Фединой Л.Ю. (таб. № 124) начисляют заработную плату 16 000 руб. в месяц. В марте выдали премию к празднику в размере 3 000 руб. Из 22 рабочих дней марта 11 рабочих дней она работала, остальное время – болела. По больничному листку начислено пособие в размере 6 000 руб. Сумма выданного аванса 6 400 руб.

Рассчитать сумму к выдаче на руки за март и внести в расчетную ведомость.

Практическое задание 3. Специалисту ФИО начисляют зарплату _____ руб. в месяц. В марте выдали премию 1 000 руб. Сумма выданного аванса определена в размере 40% от оклада.

Рассчитать сумму к выдаче на руки за март и внести в расчетную ведомость.

ЛАБОРАТОРНАЯ РАБОТА 4

Цель состоит в том, чтобы студенты на основе изучения нормативных актов приобрели навыки работы с первичными документами и сводными регистрами бухгалтерского учета для применения в будущей практической деятельности.

Тема 7. Учет расчетов с персоналом по оплате труда

Лабораторное задание. Сотрудник работает в организации с 1 января 2019 года. Имеет троих детей в возрасте до 18 лет. Выплаты по видам доходов представлены в таблице:

Виды выплат	2020 г.	2021 г.	2022 г.
Оклад в месяц	15 000	20 000	20 000
Премия	7 000 июль	8 000 декабрь	7 000 май
Материальная помощь апрель	-	6 000	-
Подарок май	4 000	3 000	5 000
Больничный	-	-	16.02-24.02
Отпускные	1.07-28.07	19.03-30.03 1.09-14.09	1.06-14.06

На дату расчета больничных страховой стаж составил 6 лет.

Требуется рассчитать: суммы больничных и отпускных; НДФЛ за каждый год, суммы начисленных и выданных на руки доходов.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 5

Форма проведения – решение ситуационных задач.

Тема 8. Учет внеоборотных активов

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Федеральные стандарты бухгалтерского учета ФСБУ 6/2020 «Основные средства» и ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения», их содержание.
2. Понятие, классификация и оценка основных средств.

Практическое задание 1. Организация закупила 15.12.2019 оборудование общей стоимостью 6 000 000 руб. (в т.ч. НДС 20%) и ввела его в эксплуатацию. Срок его полезного использования – 5 лет. Рассчитайте и сравните ежемесячную сумму амортизации за первый

год эксплуатации объекта с использованием различных способов ее начисления: 1)
линейным методом;

2) методом уменьшаемого остатка (коэффициент ускорения – 2);

3) методом списания стоимости пропорционально объему продукции (работ). Запланированный объем выпускаемой продукции равен 1 150 000 шт.; фактический выпуск продукции составил: в 2020 г. – 250 000 шт., в 2021 г. – 400 000 шт., в 2022 г. – 300 000 шт., в 2023 г. – 150 000 шт., в 2024 г. – 50 000 шт.

Практическое задание 2. Сформировать и отразить на бухгалтерских счетах организации операции по приобретению и продаже объекта основных средств. Рассчитать общую сумму амортизации за период эксплуатации объекта в организации, проводки по начислению амортизации привести на первую дату начисления амортизации.

Исходные данные:

2 декабря 2021 г. был получен от продавца объект основных средств. Стоимость приобретения составила 888 000 руб. (в том числе НДС 20%).

2 декабря 2021 г. за консультационные услуги по приобретению объекта было уплачено сторонней организации 2 400 руб. (в том числе НДС 20%).

15 декабря 2021 г. приняты к оплате затраты на доставку объекта транспортной организации в сумме 3 600 руб. (в том числе НДС 20%),

20 декабря 2021 г. объект введен в эксплуатацию. Срок полезного использования установлен в размере 4 лет, способ начисления амортизация – линейный.

14 декабря 2022 г. объект был продан и списан с баланса организации. Продажная стоимость составила 120 000 руб. (в том числе НДС 20%).

15 декабря 2022 г. на расчетный счет организации поступила оплата от покупателя за реализованный объект основных средств.

ЛАБОРАТОРНАЯ РАБОТА 5

Цель состоит в том, чтобы студенты на основе изучения нормативных актов приобрели навыки работы с первичными документами и сводными регистрами бухгалтерского учета для применения в будущей практической деятельности.

Тема 8. Учет внеоборотных активов

Лабораторное задание. Отрастить бухгалтерскими записями операции *по приобретению объектов* основных средств и определить их первоначальную стоимость.

Ткацкая фабрика «Радуга» приобрела станки на сумму 264 000 руб. (в том числе НДС 20%). За доставку станков транспортной организации начислена и уплачена сумма в размере 6 000 руб. (в том числе НДС 20%).

Расходы по установке оборудования, произведенные сторонней организацией, составили 4 800 руб. (в том числе НДС 20%).

Все затраты, связанные с приобретением, доставкой и вводом в эксплуатацию оборудования, оплачены. Станки введены в эксплуатацию.

Оформить соответствующие документы.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 6

Форма проведения – решение ситуационных задач.

Тема 9. Учет материально-производственных запасов

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 5/2019 «Запасы», его содержание.

2. Классификация и оценка МПЗ.

Практическое задание 1. Определите фактическую себестоимость материалов, отпущенных в производство в январе 202_ г., на основании данных Карточки складского учета, используя следующие методы:

- 1) ФИФО.
- 2) исходя из среднемесячной фактической себестоимости (взвешенная оценка).
- 3) исходя из фактической средневзвешенной себестоимости материала в момент его отпуска (скользящая оценка).

Откройте счет 10 «Материалы» и укажите остаток по счету на начало периода, Сформируйте бухгалтерские проводки по операциям приобретения и отпуска материалов в производство (стоимость материалов не включает НДС).

Карточка складского учета МПЗ, тыс. руб.

Дата записи	От кого получено или кому отпущено	приход		расход		остаток	
		кол-во	цена	кол-во	цена	кол-во	цена
	Остаток материалов на складе на 1 января 202_ г.					300	60
08.01.202_	Отпуск в производство №1	-	-	100			
10.01.202_	Отпуск в производство №2	-	-	120			
15.01.202_	Поставщик партии №1/2017	450	65	-	-		
16.01.202_	Отпуск в производство №3	-	-	110			
17.01.202_	Отпуск в производство №4	-	-	130			
19.01.202_	Отпуск в производство №5	-	-	110			
20.01.202_	Поставщик партии №2/2017	480	70	-	-		
22.01.202_	Отпуск в производство №6	-	-	100			
23.01.202_	Отпуск в производство №7	-	-	120			
25.01.202_	Поставщик партии №3/2017	500	75	-	-		
26.01.202_	Отпуск в производство №8	-	-	130			
27.01.202_	Отпуск в производство №9	-	-	110			
28.01.202_	Отпуск в производство №10	-	-	120			
29.01.202_	Отпуск в производство №11	-	-	120			
31.01.202_	Отпуск в производство №12	-	-	100			
	Остаток материалов на складе на 1 февраля 202_ г.						

Журнал учета хозяйственных операций

Дата операции	Наименование операции	Корреспонденция счетов		Сумма, тыс. руб.
		дебет	кредит	

ЛАБОРАТОРНАЯ РАБОТА 6

Цель состоит в том, чтобы студенты на основе изучения нормативных актов более глубоко усвоили соответствующую тему, приобрели навыки работы с нормативными документами и справочно-правовыми системами для будущей практической деятельности.

Тема 9. Учет материально-производственных запасов

Лабораторное задание. ООО «Винни-Пятачок» наладило производство собственного меда и закупило 1 000 пустых банок (емкостью 0,5 кг) стоимостью 20 рублей каждая. На протяжении последующих трех месяцев компания также трижды приобретала и сам мед:

в первом месяце 100 кг меда по 100 руб. за 1 кг;

во втором 250 кг по 120 руб. за 1 кг;

в третьем 150 кг по 150 руб. за 1 кг.

ООО приобрело в собственность 1 000 крышек по 3 руб. за штуку и 1 000 этикеток по 1 руб. Данные на балансовую дату:

На складе	Количество	В цехе	Количество
Мед	60 кг	Банки с медом и крышками, без этикеток	80 шт.
Банки	120 шт.	Банки с медом и этикетками, без крышек	100 шт.
Этикетки	200 шт.	Крышки	220 шт.

Остальные банки с медом, крышками и этикетками были переданы на склад готовой продукции, за исключением 20 банок, которые были разбиты при транспортировке.

Требуется: определить стоимость проданных товаров и остаток товаров на складе на конец мая:

- а) по методу ФИФО;
- б) по методу средней стоимости.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 7

Форма проведения – решение ситуационных задач.

Тема 10. Учет затрат на производство

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Учет затрат во вспомогательных и обслуживающих производствах и хозяйствах.
2. Учет расходов по управлению производством.

Практическое задание. Организация выпускает шкафы-купе и компьютерные столы. В бухгалтерском учете затраты на производство учитываются на счетах 20-1 «Затраты на производство шкафов-купе» и 20-2 «Затраты на производство компьютерных столов». За отчетный период было изготовлено 90 шкафов и 20 столов.

На производство шкафов было затрачено материалов на сумму 120 000 руб., столов – 38 000 руб. Заработная плата работников, занятых в изготовлении шкафов, составила 100 000 руб., столов – 25 000 руб. Расходы по обслуживанию производства организации, связанные с выпуском продукции, составили 160 500 руб. Общехозяйственные расходы составили 130 000 руб.

Согласно учетной политике косвенные расходы распределяются по видам готовой продукции пропорционально прямым затратам.

Определить себестоимость готовой продукции и отразить на счетах бухгалтерского учета все хозяйственные операции.

	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Дебет	Кредит
1	Отпущены материалы на производство: – шкафов- купе – компьютерных столов			
2	Начислена заработная плата работникам, занятым производством: – шкафов- купе – компьютерных столов			
3	Начислены взносы на заработную плату работников, занятых производством: – шкафов- купе – компьютерных столов			
4	Начислены расходы по обслуживанию производства			
5	Начислены общехозяйственные расходы			
6	Распределены общепроизводственные расходы на изготовление: – шкафов- купе – компьютерных столов			
7	Распределены общехозяйственные расходы на изготовление: – шкафов- купе – компьютерных столов			
8	Выпущены из производства и оприходованы на склад (сумму определить при условии, что остатков незавершенного производства нет): – шкафы- купе – компьютерные столы			

ЛАБОРАТОРНАЯ РАБОТА 7

Цель состоит в том, чтобы студенты на основе изучения нормативных актов более глубоко усвоили соответствующую тему, приобрели навыки работы с нормативными документами и справочно-правовыми системами для будущей практической деятельности.

Тема 10. Учет затрат на производство

Лабораторное задание. Открыть счет 20 «Основное производство» (по видам изделий), внести начальные остатки и сформировать обороты за месяц. Определить фактическую себестоимость выпущенной продукции. Показатели остатков затрат на начало и конец месяца, а также затрат за отчетный месяц представлены ниже в таблицах.

Остатки затрат на счете 20 «Основное производство»

Показатели	Сумма, руб.
Незавершенное производство на начало месяца:	
1) изделие А	50 500
2) изделие Б	60 300
Незавершенное производство на конец месяца:	
1) изделие А	50 200
2) изделие Б	60 500

Факты хозяйственной жизни за отчетный месяц

Содержание факта хозяйственной жизни	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
	Дебет	Кредит	
1. Отпущены материалы в производство на изготовление:			
1) изделия А			10 000
2) изделия Б			8 000
2. Отпущены покупные полуфабрикаты в производство на изготовление:			
1) изделия А			2 000
2) изделия Б			1 000
3. Израсходовано топливо:			
1) на изготовление изделия А			1 000
2) на изготовление изделия Б			2 000
3) на общепроизводственные нужды			2 000
4) на общехозяйственные нужды			1 000
5) на эксплуатацию оборудования			3 000
4. Израсходована электроэнергия:			
1) на изготовление изделия А			800
2) на изготовление изделия Б			500
3) на эксплуатацию оборудования			900
4) на общепроизводственные нужды			1 800
5) на общехозяйственные нужды			2 000
5. Списаны запасные части:			
1) на эксплуатацию оборудования			1 000
2) на общепроизводственные нужды			2 000
3) на общехозяйственные нужды			500
6. Начислена заработная плата:			
1) рабочим за изготовление изделия А			3 000
2) рабочим за изготовление изделия Б			2 500
3) рабочим, обслуживающим и ремонтирующим оборудование			5 200
4) общепроизводственному персоналу			3 000
5) общехозяйственному персоналу			1 500
7. Произведены отчисления на социальные нужды от сумм начисленной заработной платы:			
1) рабочим за изготовление изделия А			
2) рабочим за изготовление изделия Б			
3) рабочим, обслуживающим и ремонтирующим оборудование			
4) общепроизводственному персоналу			
5) общехозяйственному персоналу			
8. Начислена амортизация:			
1) производственного оборудования			10 200
2) основных средств общепроизводственного назначения			8 300
3) основных средств общехозяйственного назначения			5 600
9. Списаны потери от брака:			

1) на изделие А			800
2) на изделие Б			300
10. Оприходованы на склад отходы от производства изделия А			1 800
11. Возвращены из производства неиспользованные материалы, полученные на изготовление изделия А			500
12. Определены и списаны общепроизводственные расходы:			
1) на изделие А			
2) на изделие Б			
13. Определены и списаны общехозяйственные расходы:			
1) на изделие А			
2) на изделие Б			
14. Определена и списана из основного производства фактическая себестоимость готовой продукции за отчетный месяц:			
1) изделия А			
2) изделия Б			

Распределение косвенных расходов между изделиями произвести пропорционально отпуску основных материалов в производство и представить в таблице:

Справка-расчет распределения общепроизводственных и общехозяйственных расходов

Виды продукции	Списано основных материалов	Общепроизводственные расходы	Общехозяйственные расходы
Изделие А			
Изделие Б			
Итого			

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 8

Форма проведения – решение ситуационных задач.

Тема 11. Учет выпуска и продажи готовой продукции

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 5/2019 «Запасы» в части учета готовой продукции.

Практическое задание. Отразить операции на счетах бухгалтерского учета по учету и продаже готовой продукции. Определить финансовый результат от продажи готовой продукции.

Организация произвела и продала в отчетном периоде готовой продукции на сумму 48 000 руб. (в том числе НДС 20%). Покупатели расплатились за готовую продукцию перечислением денежных средств на расчетный счет. Организация отражает готовую продукцию по плановой себестоимости.

Плановая себестоимость готовой продукции составила 31 000 руб. фактическая себестоимость готовой продукции составила 35 000 руб.

ЛАБОРАТОРНАЯ РАБОТА 8

Цель состоит в том, чтобы студенты на основе изучения нормативных актов приобрели навыки работы с первичными документами и сводными регистрами бухгалтерского учета для применения в будущей практической деятельности.

Тема 11. Учет выпуска и продажи готовой продукции

Лабораторное задание. Отразить на счетах бухгалтерского учета операции по оприходованию готовой продукции по плановой себестоимости, определить и списать отклонение на проданную готовую продукцию.

Организация занимается производством мебели и отражает себестоимость готовой продукции по плановой себестоимости. На начало отчетного периода на складе числится 5 кресел. В качестве учетной цены используется плановая себестоимость, которая составляет

2 000 руб./шт. Плановая себестоимость всей готовой продукции на складе – 10 000 руб. сумма отклонений на остаток готовой продукции – 1 000 руб. (перерасход).

В отчетном периоде организация изготовила 20 кресел. Плановая себестоимость выпущенной продукции – 40 000 руб. Сумма отклонений по выпущенной продукции за месяц составила 6 000 руб. (перерасход). В этом же периоде отгружено покупателям 15 кресел по цене 4 000 руб. за одно кресло. Плановая себестоимость отгруженной продукции – 30 000 руб.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 9

Форма проведения – решение ситуационных задач.

Тема 12. Учет финансовых результатов

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Бухгалтерские стандарты: ПБУ 9/99 «Доходы организации», ПБУ 10/99 «Расходы организации», их содержание.

Практическое задание 1. Определить финансовый результат от *продажи готовой продукции* и сделать необходимые проводки.

На склад организации, занимающейся производством мебели, поступило из производства 10 спальных гарнитуров. Фактическая себестоимость гарнитуров составила 30 000 руб. Гарнитуров были проданы за 50 400 руб. (в том числе НДС 20%). Гарнитуров были доставлены покупателям транспортом организации, расходы на доставку составили 5 500 руб.

Практическое задание 2. Основной деятельностью организации является производство и реализация готовой продукции. В отчетном периоде было продано продукции на сумму 645 000 руб. (в том числе НДС 20%). Себестоимость проданной готовой продукции составила 546 000 руб.

В этом же месяце организация получила доход от сдачи имущества в аренду в сумме 10 000 руб. (в том числе НДС 20%). Расходы, связанные с предоставлением имущества в аренду, составили 2 300 руб.

Определить финансовый результат от деятельности организации. Составить корреспонденции счетов по данным хозяйственным операциям.

ЛАБОРАТОРНАЯ РАБОТА 9

Цель состоит в том, чтобы студенты на основе изучения нормативных актов приобрели навыки работы с первичными документами и сводными регистрами бухгалтерского учета для применения в будущей практической деятельности.

Тема 12. Учет финансовых результатов

Лабораторное задание. Отразить в бухгалтерском учете организации следующие операции по производству и реализации готовой продукции. Остаток незавершенного производства на начало периода 20 000 тыс. руб. Остаток готовой продукции на складе 100 000 тыс. руб.

1. Отпущены материалы:

- в производство на изготовление продукции – 100 000 тыс. руб.;
- на обслуживание производства – 5 000 тыс. руб.;
- на управленческие нужды – 4 000 тыс. руб.

2. Начислена заработная плата:

- рабочим за изготовление продукции – 200 000 тыс. руб.;
- общепроизводственному персоналу – 40 000 тыс. руб.;
- управленческому персоналу – 30 000 тыс. руб.

3. Произведены отчисления на социальные нужды от сумм начисленной заработной платы (ставка 30,2%):

- рабочим за изготовление продукции – ?

- общепроизводственному персоналу – ?
- управленческому персоналу – ?
- 4. Начислена амортизация:
 - производственного оборудования – 25 000 тыс. руб.;
 - здания цеха – 10 000 тыс. руб.;
 - оргтехники – 5 000 тыс. руб.
- 5. Списаны общепроизводственные расходы в основное производство – ?
- 6. Списаны общехозяйственные расходы – ?
 - 1) в основное производство
 - 2) на продажи
- 7. Определена и списана из основного производства фактическая себестоимость готовой продукции (80% затрат основного производства) – ?
- 8. Реализовано 50% всей произведенной продукции на сумму 600 000 (в том числе НДС 20%).
- 9. Коммерческие расходы составили 1 000 тыс. руб. (полностью списываются на продажи).

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 10

Форма проведения – дискуссия и решение ситуационных задач.

Тема 13. Учет собственного капитала

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Учет использования средств целевого финансирования.
2. Учет наличия и движения нераспределенной прибыли.
3. Погашение убытков отчетного года и прошлых лет.

Практическое задание. Зарегистрировано предприятие «Нева» с уставным капиталом 500 000 руб. На момент регистрации учредителями оплачено 50% величины уставного капитала (деньги зачислены на расчетный счет предприятия). В течение отчетного периода учредителями были внесены в счет вклада в уставный капитал следующие активы:

Основные средства – 150 000 руб.

Материалы – 90 000 руб.

Ценные бумаги – 10 000 руб.

В течение отчетного периода предприятие «Нева» получило прибыль которая после уплаты налогов составила 20 000 руб. 20% от прибыли было решено направить на создание резервного капитала. За счет прибыли также предприятия начислило дивиденды своим учредителям в размере 7 000 руб. (пока не выплатило). Необходимо отразить операции по формированию уставного капитала и использованию прибыли. Вывести сальдо по счетам 75, 82, 84.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 11

Форма проведения – дискуссия и решение ситуационных задач.

Тема 14. Цели и принципы управленческого учета

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Требования, предъявляемые к информации в системе управленческого учета.
2. Классификация расходов организации.

Практическое задание 1. Торговое предприятие имеет показатели, представленные в таблице.

Наименование показателя	Значение показателя, тыс. руб.
Выручка от продаж (товарооборот)	3 000
Объем реализации, шт.	1 500
Цена за единицу	3
Торговые издержки	338
Расходы на рекламу	160
Содержание персонала	106

Командировочные расходы	79
Арендная плата за торговые помещения	199

Предполагается освоение нового рынка сбыта. Дополнительный объем реализации должен составить 300 штук, продажная цена не изменится. Величина переменных издержек составит 1 064 руб. на единицу товара. При этом предусмотрено увеличить на:

- 12 % – расходы на рекламу;
- 30 % – арендную плату за новые торговые помещения;
- 5 % – командировочные расходы.

Рассчитать приростные затраты и доходы. Определить предельные затраты, предельный доход.

Практическое задание 2. По предприятию, охватывающему три передела, за отчетный период имеется следующая информация:

Показатели	Передел I	Передел II	Передел III
Количество произведенных полуфабрикатов, шт.	19000	18000	12000
Добавленные затраты каждого передела, тыс. руб.	300	350	600

Затраты на сырье и материалы в расчете на единицу продукции - 70 руб. Административно-управленческие расходы за отчетный период - 250 000 руб. Реализовано в течение отчетного периода 9 000 ед. продукции. Условно допускается, что местом потребления сырья и материалов является I передел.

1. Рассчитать себестоимость единицы продукции, используя попроцессный метод калькулирования (калькулирование *издержек по стадиям обработки*).
2. Определить себестоимость единицы полуфабрикатов после каждого передела.
3. Определить стоимостную оценку изготовленных полуфабрикатов по переделам.
4. Определить себестоимость запасов полуфабрикатов.
5. Определить себестоимость запасов готовой продукции.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 12

Форма проведения – дискуссия и решение ситуационных задач.

Тема 15. Системы учета затрат на предприятии

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Классификация затрат: по экономической роли в процессе производства; по способу включения в себестоимость продукции; по отношению к объему производства; в зависимости от решаемых управленческих задач.

Практическое задание. Ожидаемая сумма косвенных производственных расходов на предстоящий период составляет 56 000 руб. В качестве базы для их распределения выбрана заработная плата основных производственных рабочих, которая, по оценкам бухгалтерии, ожидается в сумме 20 000 руб. Ожидаемая сумма косвенных непроизводственных расходов на предстоящий период 36 000 руб.

Известно, что в карточке учета издержек по заказу А содержится следующая информация:

Фактически израсходованные материалы - 8 000 руб.

Фактические затраты на оплату труда основных производственных рабочих - 3 000 руб.

- 1) Необходимо определить бюджетную ставку распределения косвенных расходов, полную себестоимость заказа А.

Рассмотреть бюджетную ставку распределения косвенных расходов с двух позиций:

1. Если в соответствии с учетной политикой предприятия затраты, собранные в течение отчетного периода на счете 26 «Общехозяйственные расходы», как затраты периода не распределяются между производственными заказами и прямо относятся на себестоимость реализованной продукции (в дебет счета 90 «Продажи», субсчет «Себестоимость продаж»).

2. Если учетной политикой предприятия прямого списания общехозяйственных расходов не предусмотрено, то предварительному распределению будет подлежать не только счет 25 «Общепроизводственные расходы», но и счет 26 «Общехозяйственные расходы».

2) Определить полную себестоимость заказов А, Б, В, Г, отразить хозяйственные операции в синтетическом учете.

Фактически израсходованные материалы (на все четыре заказа) - 85 000 руб.

В соответствии с учетной политикой предприятия затраты, собранные в течение отчетного периода на счете 26 «Общехозяйственные расходы», как затраты периода не распределяются между производственными заказами и прямо относятся на себестоимость реализованной продукции (в дебет счета 90 «Продажи», субсчет «Себестоимость продаж»).

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 13

Форма проведения – дискуссия и решение ситуационных задач.

Тема 16. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Попередельная и позаказная калькуляция.
2. Разновидности попередельной калькуляции.
3. Особенности калькулирования сопряженной продукции.

Практическое задание. Организация выпускает шкафы-купе и компьютерные столы. В бухгалтерском учете затраты на производство учитываются на счетах 20-1 «Затраты на производство шкафов-купе» и 20-2 «Затраты на производство компьютерных столов». За отчетный период было изготовлено 90 шкафов и 20 столов.

На производство шкафов было затрачено материалов на сумму 120 000 руб., столов – 38 000 руб. Заработная плата работников, занятых в изготовлении шкафов, составила 100 000 руб., столов – 25 000 руб. Расходы по обслуживанию производства организации, связанные с выпуском продукции, составили 160 500 руб. Общехозяйственные расходы составили 130 000 руб.

Согласно учетной политике косвенные расходы распределяются по видам готовой продукции пропорционально прямым затратам.

Определить себестоимость готовой продукции и отразить на счетах бухгалтерского учета все хозяйственные операции.

№	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Дебет	Кредит
1	Отпущены материалы на производство: - шкафов-купе - компьютерных столов			
2	Начислена заработная плата работникам, занятым производством: - шкафов-купе - компьютерных столов			
3	Начислены взносы на заработную плату работников, занятых производством: - шкафов-купе - компьютерных столов			
4	Начислены расходы по обслуживанию производства			
5	Начислены общехозяйственные расходы			
6	Распределены общепроизводственные расходы на изготовление: - шкафов-купе - компьютерных столов			
7	Распределены общехозяйственные расходы на изготовление: - шкафов-купе - компьютерных столов			
8	Выпущены из производства и оприходованы на склад (сумму определить при УСЛОВИИ, что остатков незавершенного производства нет): - шкафы-купе			

	- компьютерные столы			
--	----------------------	--	--	--

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 14

Форма проведения – дискуссия и решение ситуационных задач.

Тема 17. Нормативный учет стандарт-кост на базе полных затрат

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Система «Стандарт-кост» как продолжение нормативного метода учета затрат: общее и различия, история формирования системы «Стандарт-кост».

Практическое задание.

Вариант I. Нормативная себестоимость готовой продукции, изготовленной за отчетный период, составила 168 руб. В этой же оценке списана себестоимость реализованной продукции. Остатков готовой продукции на складе нет. Выручка от реализации продукции – 280 руб. Отклонения фактических затрат от нормативных учитываются отдельно и относятся на себестоимость продукции. Информация о фактической себестоимости готовой продукции собирается по дебету счета 40. В данном случае сумма фактических затрат составила 140 руб.

Первого числа каждого месяца (или квартала) на счете 40 определяется отклонение фактической себестоимости от нормативной.

Вариант II. Нормативная себестоимость – 168 руб., в этой же оценке отражена себестоимость реализованной продукции. Фактическая себестоимость составила 210 руб. Выручка от реализации продукции – 280 руб.

1. Определить предварительный финансовый результат, учитывая нормативную себестоимость

2. Показать учетные записи в виде схемы.

3. Составить дополнительную бухгалтерскую запись в конце отчетного периода (закрытие сч.40) и скорректировать финансовый результат.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 15

Форма проведения – дискуссия и решение ситуационных задач.

Тема 18. Нормативный учет на базе переменных затрат (директ-костинг)

Практическое задание 1. Предприятием производятся два вида продукции – А и Б. Прямые затраты на производство продукции А составляют 250 тыс. руб., в том числе прямая заработная плата – 120 тыс. руб. Прямые затраты на производство продукции Б – 200 руб., из них заработная плата – 90 тыс. руб. За отчетный период дебетовый оборот по счету 25 «Общепроизводственные расходы» составляет 100 тыс. руб., по счету 26 «Общехозяйственные расходы» – 160 тыс. руб. Для упрощения расчета предположим, что общепроизводственные расходы состоят только из переменной части. Допустим также, что: а) 60% всех произведенных за отчетный период затрат материализовалась в готовой продукции, а вторая часть осталась в виде незавершенного производства, причем за отчетный период произведено 20 ед. готовой продукции А и 30 ед. изделия Б; б) вся произведенная продукция реализована. Выручка от продаж составила 500 тыс. руб.

1. Отразить учет затрат по методу «Директ-костинг» на счетах БУ.

2. Представить порядок учетных записей при калькулировании полной себестоимости.

Практическое задание 2. Торговое предприятие реализует постоянную номенклатуру изделий. В упрощенном виде ассортимент товаров состоит из болтов, гаек и шайб определенного размера. Обычно крепеж продается в комплекте (болт + гайка + шайба), но реализация отдельных наименований также имеет место. Приемлемый диапазон продаж (масштабная база) – от 2 до 6 т крепежа.

Товарооборот предприятия подвержен сезонным колебаниям.

Исходная информация о затратах и доходах организации в несезонный период

представлена в таблице:

№ п/п	Показатель	Болты	Гайки	Шайбы	Крепеж
1	Объем продаж, кг	3500	1000	500	
2	Переменные расходы (на 1 кг), руб.	7,5	9,5	12,0	
3	Цена продажи 1 кг, руб.	9,5	13,0	14,0	-
4	Постоянные расходы (всего), руб.	-			6 000

- 1) рассчитать прибыль предприятия;
- 2) произвести анализ безубыточности производства крепежа.

В предстоящем месяце ожидается резкое повышение объема продаж. Сезонный спрос позволит увеличить реализацию до 6,5 т, что потребует аренды дополнительных складских площадей. Постоянные издержки (арендная плата) возрастут на 1000 руб., переменные затраты по каждому наименованию – на 5 %. Цена на шайбы повысится на 10% вследствие ее частичной реализации в фасованном виде через магазины. Произойдут структурные изменения в сторону более рентабельного вида продукции — гаек, в результате чего номенклатура реализуемых изделий будет выглядеть следующим образом: болты – 4000 кг, гайки – 1750 кг, шайбы – 750 кг.

3) рассчитать точку безубыточности и кромку безопасности (в %) в условиях повышенного сезонного спроса;

4) определить прибыль предприятия в новых условиях и факторы, повлиявшие на ее изменение.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 16

Форма проведения – дискуссия и решение ситуационных задач.

Тема 19. Бюджетирование и контроль затрат по центрам ответственности

Практическое задание. Предприятие производит два типа двигателей для автомашин, используя в качестве основных материалов сплавы № 1 и сплав № 2. Учетной политикой предусмотрено применение метода ФИФО.

Руководство определило план развития предприятия на 202_г. следующим образом:

Показатель	Мотор	
	№ 1	№2
Планируемые продажи, шт.	2500	500
Цена продажи одной единицы, руб.	300	400

Планируемый уровень запасов готовой продукции на конец периода:

- для мотора № 1 – 550 шт.,
- для мотора № 2 – 25 шт.

Планируемая стоимость прямых затрат:

- сплава № 1 – 3,5 руб./кг;
- сплава № 2 – 5 руб./кг;
- труда производственных рабочих – 10 руб./ч.

Состав прямых затрат, включаемых в себестоимость единицы продукции:

Показатель	Мотор	
	№1	№2
Сплав № 1, кг	6	6
Сплав № 2, кг	3	4
Труд производственных рабочих, ч	2	3

Планируемые запасы материалов на конец периода:

- для сплава № 1 – 4000 кг,
- для сплава № 2 – 1000 кг.

Планируемые накладные расходы:

Накладные расходы	Показатель	Сумма, руб.	Итого, руб.
-------------------	------------	-------------	-------------

Переменные	Зарботная плата вспомогательных рабочих	150 000	
	Премии рабочим	160 000	
	Электроэнергия	45 000	
	Ремонт	35 000	
Постоянные	Амортизация	115 000	
	Налог на имущество	25 000	
	Зарботная плата мастеров	50 000	
	Электроэнергия	10 000	
	Ремонт	10 000	
	Итого		600 000
	Расходы по НИОКР		
Постоянные	Зарботная плата	105 000	
	Материалы	31 000	
	Итого		136 000
	Расходы по маркетингу		
Постоянные	Зарботная плата	65 000	
	Реклама	15 000	
	Командировки	20 000	
	Итого		100 000
	Коммерческие расходы		
Постоянные	Зарботная плата	30 000	
	Аренда, налоги	20 000	
	Итого		50 000
	Работа с клиентами		
Постоянные	Зарботная плата	20 000	
	Командировки	10 000	
	Итого		30 000
	Административные расходы		
Постоянные	Зарботная плата управляющих	80 000	
	Зарботная плата служащих	40000	
	Административные помещения	40000	
	Разное	30000	
	Итого		190 000

Данные о наличии сырья и готовой продукции на складе:

Показатель	Сплав № 1	Сплав № 2
Запасы на начало периода, кг	3 500	3 000
Стоимость запасов, руб.	25 000	30 000

Показатель	Мотор № 1	Мотор № 2
Начальные запасы, шт.	50	25
Начальные запасы, руб.	19 200	13 100

Задания:

Подготовить оперативный бюджет на 202_ г. Должны быть представлены:

- 1) бюджет продаж;
- 2) бюджет производства (в штуках);
- 3) бюджет использования прямых материалов;
- 4) бюджет трудовых затрат;
- 5) бюджет общепроизводственных расходов;
- 6) бюджет конечных запасов (материалов и готовой продукции);
- 7) бюджет себестоимости проданной продукции;
- 8) план прибылей и убытков.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 17

Форма проведения – дискуссия и решение ситуационных задач.

Тема 20. Сущность и значение бухгалтерской (финансовой) отчетности

Задание. Изучить ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации», 7/98 «События после отчетной даты», 22/2010 «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности».

ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ 10, 11

Цель состоит в том, чтобы студенты на основе изучения нормативных актов приобрели навыки составления форм бухгалтерской финансовой отчетности для применения в будущей практической деятельности.

Тема 21. Порядок формирования показателей бухгалтерского баланса

Лабораторное задание. По данным журнала хозяйственных операций сквозной задачи составить бухгалтерский баланс (см. в методических указаниях).

ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ 12, 13

Цель состоит в том, чтобы студенты на основе изучения нормативных актов приобрели навыки составления форм бухгалтерской финансовой отчетности для применения в будущей практической деятельности.

Тема 22. Порядок формирования данных Отчета о финансовых результатах

Лабораторное задание. По данным журнала хозяйственных операций сквозной задачи составить отчет о финансовых результатах.

ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ 14, 15

Цель состоит в том, чтобы студенты на основе изучения нормативных актов приобрели навыки составления форм бухгалтерской финансовой отчетности для применения в будущей практической деятельности.

Тема 23. Порядок формирования данных Отчета о движении денежных средств

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Косвенный метод представления денежных потоков от текущей деятельности.
2. Недостатки действующей формы по сравнению с Международной практикой ее составления.

Лабораторное задание. По данным журнала хозяйственных операций сквозной задачи и ПБУ 23/2010 составить Отчет о движении денежных средств.

ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ 16, 17

Цель состоит в том, чтобы студенты на основе изучения нормативных актов приобрели навыки составления форм бухгалтерской финансовой отчетности для применения в будущей практической деятельности.

Тема 24. Порядок формирования данных Пояснений к бухгалтерскому балансу и Отчету о финансовых результатах

Лабораторное задание. По данным журнала хозяйственных операций сквозной задачи составить Пояснительную записку

Самостоятельная работа

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности в России.
2. Проверка соответствия бухгалтерской отчетности требованиям действующего законодательства.
3. Разграничения функции раскрытия учетных данных между формами бухгалтерской отчетности и пояснительной запиской.
4. Взаимосвязь отчета о финансовых результатах с декларациями и другими документами, представляемыми предприятием в налоговые службы.
5. Модели построения бухгалтерского баланса в России и международной практике.

6. Назначение и техника группировки издержек по центрам ответственности и местам образования.
7. Распределение расходов между отдельными местами издержек и центрами ответственности.
8. Использование данных «Директ-костинг» для обоснования управленческих решений.

6. Критерии оценивания результатов освоения дисциплины (модуля)

6.1. Оценочные средства и критерии оценивания для текущей аттестации

I. Вопросы для подготовки к практическим (семинарским) занятиям

Тема 1. Общая характеристика бухгалтерского учета

1. В чем заключается сущность бухгалтерского учета?
2. Назовите виды хозяйственного учета.
3. Назовите основные задачи и принципы бухгалтерского учета.
4. Назовите единицы измерения, используемые в бухгалтерском учете.
5. Назовите объекты бухгалтерского учета.
6. Что такое предмет и метод бухгалтерского учета?

Тема 2. Счета, двойная запись и баланс

1. Что такое бухгалтерские счета, каков порядок записей хозяйственных операций на этих счетах?
2. Что такое активные счета в бухгалтерском учете?
3. Что такое пассивные счета в бухгалтерском учете?
4. Особенности активно-пассивных счетов и их структура.
5. Объясните сущность и назначение двойной записи.
6. Что такое корреспонденция счетов бухгалтерского учета?
7. Назовите виды бухгалтерского баланса.
8. Охарактеризуйте построение, содержание и структуру баланса.
9. Какие изменения происходят в балансе при осуществлении хозяйственных операций?

Тема 3. Методы первичного наблюдения и стоимостного измерения в бухгалтерском учете

1. Какие элементы метода бухгалтерского учета относятся к первичному наблюдению?
2. Что такое документооборот?
3. Дайте определение и приведите классификацию первичных учетных документов.
4. Какие первичные учетные документы имеют унифицированную форму?
5. Назовите обязательные реквизиты первичного учетного документа.
6. Что такое инвентаризация и каково ее назначение?
7. Приведите классификацию видов инвентаризации.
8. Как отражаются в учете выявленные недостатки и излишки по результатам инвентаризации?
9. Назовите основные принципы оценки.
10. Что такое калькулирование?
11. Дайте определение регистров бухгалтерского учета, перечислите их виды.
12. Какие формы бухгалтерского учета применяются в зависимости от объема учетной информации?

Тема 4. Организация бухгалтерского учета на предприятии

1. Приведите основные нормативные документы, определяющие методологические основы, порядок организации и ведения бухгалтерского учета в организациях Российской Федерации.

2. Назовите принципы бухгалтерского учета.

3. Приведите основные положения учетной политики организации для целей бухгалтерского учета.

4. В чем заключаются организационно-правовые особенности предприятий и их влияние на постановку финансового учета.

Тема 5. Учет денежных средств

1. Назовите требования, предъявляемые к учету наличных денежных средств в кассе.

2. Какие первичные документы используются для осуществления кассовых операций?

3. В каких случаях используется счет 57 «Переводы в пути»?

4. Как и кем устанавливается лимит кассы?

5. Назовите применяемые в настоящее время формы безналичных расчетов.

6. Какая очередность установлена законодательством для списания денежных средств с расчетного счета?

7. В чем особенности применения формы расчетов платежными поручениями, формы расчетов по инкассо и их отличительные признаки?

8. Для каких целей используется счет 55 «Специальные счета в банках»?

9. Какие виды аккредитивов применяются в РФ?

10. Назовите особенности учета операций по валютному счету.

Тема 6. Учет расчетов с организациями и физическими лицами

1. Какие законодательные и нормативные документы регулируют учет расчетов?

2. Раскройте сущность и правила учета расчетов с поставщиками и подрядчиками, с покупателями и заказчиками.

3. Как формируется и отражается в учете резерв по сомнительным долгам?

4. Какие документы оформляются при осуществлении учета расчетов с подотчетными лицами?

5. Раскройте сущность и правила учета расчетов с персоналом по прочим операциям.

6. Раскройте сущность и правила учета расчетов с прочими дебиторами и кредиторами.

7. Каковы особенности отражения в учете расчетов с посредниками?

8. Какой счет используется для учета расчетов по претензиям?

9. Как отражаются в учете расчеты организации со своими филиалами и другими обособленными подразделениями?

10. Раскройте сущность и правила учета расчетов по кредитам и займам.

11. Назовите виды налогов, уплачиваемых физическими лицами и организациями, а также виды специальных налоговых режимов.

12. Как отражаются в учете налоги и сборы?

Тема 7. Учет расчетов с персоналом по оплате труда

1. Какие формы и системы оплаты труда вправе применять организация?

2. Назовите основные первичные учетные документы по начислению заработной платы.

3. Назовите виды выплат за неотработанное время.

4. Как организуется синтетический и аналитический учет расчетов с работниками по оплате труда?

5. Что относят к выплатам социального характера, как они отражаются в учете?

6. Какие ограничения предусмотрены для выплаты заработной платы в натуральной форме?

7. Опишите порядок начисления и выплаты премий.

8. Какие виды отпуска могут предоставляться работнику и какие из них оплачиваются?
9. Опишите порядок расчета ежегодного оплачиваемого отпуска.
10. Какие виды пособий выплачиваются работнику за счет ФСС РФ?
11. Опишите алгоритм расчета пособия по временной нетрудоспособности.
12. Какие виды удержаний производятся из заработной платы работников? Каковы размеры ограничений удержаний?
13. Опишите порядок исчисления НДФЛ и отражения его в учете.
14. Укажите корреспонденцию счетов по расчетам с персоналом по социальному страхованию и обеспечению.

Тема 8. Учет внеоборотных активов

1. На каком счете отражаются приобретенные внеоборотные активы?
2. Дайте определение основных средств и назовите их виды.
3. Дайте определение нематериальных активов.
4. Назовите основные способы оценки основных средств и нематериальных активов.
5. Каковы особенности начисления амортизации основных средств и в чем его отличие от начисления амортизации нематериальных активов?
6. Приведите бухгалтерские проводки по приобретению и выбытию основных средств, по начислению амортизации основных средств.
7. Как определяется срок полезного использования нематериальных активов?
8. Какие объекты бухгалтерского учета относятся к финансовым вложениям?
9. Назовите способы оценки финансовых вложений.
10. По каким видам финансовых вложений создается резерв?

Тема 9. Учет материально-производственных запасов

1. Какие активы относятся к материально-производственным запасам (МПЗ)?
2. На каком счете отражаются в учете материалы? Какие могут быть открыты к нему субсчета?
3. Какими проводками отражается приобретение материалов, если их учет ведется по фактической себестоимости? по учетной себестоимости?
4. Какие затраты включаются в стоимость приобретенных МПЗ?
5. Назовите способы учета транспортно-заготовительных расходов при приобретении материалов.
6. Опишите порядок принятия на учет поступивших в организацию МПЗ. Какие при этом применяются первичные документы?
7. Опишите порядок создания в бухучете резерва под снижение стоимости (обесценение) материальных ценностей.
8. Приведите различные варианты организации складского учета МПЗ.
9. На каком счете отражаются в учете товары? Какие могут быть открыты к нему субсчета?
10. Какими проводками отражается приобретение товаров, если их учет ведется по продажной стоимости?
11. Назовите способы учета транспортно-заготовительных расходов при приобретении товаров.
12. Какие методы оценки МПЗ используются при их списании в производство, в эксплуатацию, на продажи? Опишите каждый метод.
13. Какими бухгалтерскими проводками отражается в учете выбытие МПЗ?

Тема 10. Учет затрат на производство

1. Чем отличаются доходы и расходы организации от притока и оттока денежных средств?
2. Перечислите основные признаки классификации и основные классификации затрат.

3. В чем заключается назначение классификации по экономическим элементам и статьям калькуляции?

4. Дайте определение прямых и косвенных затрат, приведите примеры.

5. Каковы цели, задачи и виды учета себестоимости продукции?

6. Какой состав затрат, включаемых в себестоимость продукции?

7. Как производится учет расходов по статьям калькуляции?

8. Как в учете отражаются управленческие расходы?

Тема 11. Учет выпуска и реализации готовой продукции

1. Что такое готовая продукция?

2. Каковы первичные и сводные документы по учету и реализации готовой продукции?

3. Как организуется складской учет и инвентаризация готовой продукции?

4. На каких бухгалтерских счетах отражается готовая продукция?

5. Какие применяются способы оценки готовой продукции?

6. Что такое коммерческие расходы и в чем особенность их учета?

7. Как отражается в бухгалтерском учете реализация готовой продукции?

8. В чем особенности учета готовой продукции по фактической себестоимости?

9. В чем особенности учета готовой продукции по нормативной (плановой) себестоимости?

10. Как в учете отражается сумма отклонений фактической себестоимости готовой продукции от плановой?

Тема 12. Учет финансовых результатов

1. Что относится к доходам и расходам организации?

2. Как отражаются на счетах бухгалтерского учета финансовые результаты организации?

3. Что такое прибыль и принципы распределения прибыли в организации?

4. Что такое доходы и расходы будущих периодов?

5. В чем особенности учета прочих расходов и доходов?

Тема 13. Учет собственного капитала

1. Как отражаются в бухгалтерском учете расчеты с учредителями?

2. Что такое уставный капитал и как он отражается на счетах бухгалтерского учета?

3. В чем особенности учета резервного и добавочного капиталов?

4. Как отражаются в учете резервы предстоящих расходов и платежей?

5. В чем сущность порядка учета формирования и использования прибыли?

6. В чем сущность определения понятий «балансовая прибыль», «чистая прибыль» и «нераспределенная прибыль»?

7. В чем сущность порядка учета начисления и выплаты дивидендов (доходов)?

Тема 14. Цели и принципы управленческого учета

1. В чем заключаются роль, назначение и место управленческого учета в системе управления экономического субъекта?

2. Назовите предпосылки выделения управленческого учета из общей системы бухгалтерского учета.

3. Раскройте определение управленческого учета, его цели и задачи.

4. Перечислите основные функции управленческого учета.

5. Что является предметом управленческого учета?

6. Назовите составные части управленческого учета и раскройте их содержание.

7. Раскройте элементы метода управленческого учета.

8. Перечислите основные принципы управленческого учета.

9. Дайте сравнительную характеристику финансового учета и управленческого учета.

Тема 15. Системы учета затрат на предприятии

1. Приведите классификацию методов калькулирования себестоимости продукции по оперативности учета затрат.

2. Приведите классификацию методов калькулирования себестоимости продукции по объектам учета затрат.
3. Приведите классификацию методов калькулирования себестоимости продукции по полноте включения затрат в себестоимость.
4. Что является объектом учета затрат, а что – объектом калькулирования при попроцессном и попередельном методах калькулирования себестоимости продукции?
5. Укажите особенности полуфабрикатного и бесполуфабрикатного вариантов сводного учета затрат.
6. Раскройте варианты позаказного метода учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.

Тема 16. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования

1. Приведите расчет бюджетной ставки распределения косвенных расходов.
2. В чем особенности применения партионного (пооперационного) метода калькулирования?
3. Укажите взаимосвязь партионного (пооперационного) метода калькулирования с позаказным и попроцессным калькулированием.

Тема 17. Нормативный учет стандарт-кост на базе полных затрат

1. В чем заключается сущность нормативного метода учета затрат и калькулирования себестоимости?
2. В чем заключается реализация нормативного метода в системе счетов бухгалтерского учета?
3. В чем заключается сущность системы «стандарт-кост»?
4. Как организуется и ведется учет отклонений фактических затрат от норм?

Тема 18. Нормативный учет на базе переменных затрат (директ-костинг)

1. В чем заключается сущность учета затрат и результатов по системе «директ-костинг»?
2. В чем заключаются особенности применения системы «директ-костинг» в отечественном учете?
3. Назовите современные системы учета и управления затратами, их достоинства и недостатки.

Тема 19. Бюджетирование и контроль затрат по центрам ответственности

1. Назовите понятие и функции бюджетов.
2. Укажите классификацию видов бюджетов.
3. Охарактеризуйте организацию бюджетирования.
4. Укажите фазы бюджетного цикла и дайте им характеристику.
5. Из каких бюджетов состоит главный бюджет?
6. Укажите порядок составления оперативного бюджета.
7. Укажите порядок составления финансового бюджета.

Тема 20. Сущность и значение бухгалтерской (финансовой) отчетности

1. В чем проявляется взаимосвязь бухгалтерского учета с бухгалтерской отчетностью?
2. Каково назначение (цели) бухгалтерской отчетности?
3. По каким признакам классифицируется отчетность организации?
4. В чем заключаются различия между бухгалтерской отчетностью и налоговой, статистической, оперативной отчетностью?
5. Какими нормативными документами определяется составление и представление бухгалтерской отчетности?
6. Какие требования предъявляются к бухгалтерской отчетности?
7. Что входит в состав годовой бухгалтерской отчетности?

Тема 21. Порядок формирования показателей бухгалтерского баланса

1. Какие процедуры предшествуют составлению бухгалтерской отчетности?

2. Что включает в себя процедура реформации баланса?
3. В чем отличия процедур составления годового бухгалтерского баланса от процедур составления промежуточного (месячного, квартального) баланса?
4. Каким образом формируются и отражаются в балансе показатели «Нераспределенная прибыль» и «Непокрытый убыток»?
5. Каковы особенности формирования бухгалтерского баланса при реорганизации юридического лица?
6. Какова структура передаточного баланса? В чем особенности его составления?
7. Каковы особенности составления ликвидационного баланса?
8. Приведите перечень статей актива баланса и соответствующие им остатки на счетах бухгалтерского учета.
9. Приведите перечень статей пассива баланса и соответствующие им остатки на счетах бухгалтерского учета.

Тема 22. Порядок формирования данных отчета о финансовых результатах

1. Каков порядок отражения доходов и расходов в отчете о финансовых результатах?
2. Какие виды прибыли отражаются в отчете о финансовых результатах? Как они рассчитываются?
3. Какова взаимосвязь между бухгалтерской прибылью и налоговой прибылью при формировании отчета о финансовых результатах?
4. В чем проявляется принцип допущения временной определенности фактов, используемый при составлении отчета о финансовых результатах?
5. Какую информацию раскрывают акционерные общества в отчете о финансовых результатах?
6. В какой оценке в отчете о финансовых результатах отражается выручка?

Тема 23. Порядок формирования данных Отчета о движении денежных средств

1. Какие поступления и платежи должны отражаться свернуто в отчете о движении денежных средств?
2. В чем различие между понятиями «денежные средства организации», «эквиваленты денежных средств» и «чистые денежные средства»?
3. По каким видам деятельности распределяются денежные потоки в отчетности?
4. Какие поступления и платежи формируют денежные потоки от текущих операций?
5. Какие поступления и платежи формируют денежные потоки от инвестиционных операций?
6. Какие поступления и платежи формируют денежные потоки от финансовых операций?
7. В чем заключается оценка достаточности денежных средств?
8. Каковы различия в составлении отчета о движении денежных средств прямым и косвенным методом?
9. В чем заключаются причины различия размера прибыли и изменения денежных средств организации?
10. Чем характеризуются массовые денежные потоки?
11. Что относят к денежным потокам транзитного характера?

Тема 24. Порядок формирования данных Пояснений к бухгалтерскому балансу и Отчету о финансовых результатах

1. Какая информация отражается в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах?
2. Какова структура пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах?
3. Назовите особенности отражения внеоборотных активов в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
4. Каковы особенности составления раздела «Финансовые вложения»?

5. В чем специфика составления раздела «Расходы по обычным видам деятельности»?

Практические (семинарские) занятия составляют важную часть подготовки студентов. Основная цель проведения практических (семинарских) занятий – формирование у студентов аналитического, творческого мышления путем приобретения практических навыков. Основное назначение практических (семинарских) занятий – обеспечить глубокое усвоение студентами материалов лекций, привить навыки самостоятельной работы с экономической литературой и нормативными документами, воспитать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющейся практики хозяйствования, формировать современное экономическое мышление студентов. На практических (семинарских) занятиях предполагается рассмотреть наиболее важные, существенные, сложные вопросы, которые наиболее трудно усваиваются студентами.

При ответах на вопросы при проведении устного опроса студентам необходимо учитывать сложившуюся систему бухгалтерского учета в Российской Федерации. В ходе семинаров должны быть проанализированы основные тенденции и закономерности учета, изучены порядок составления и представления финансовой отчетности экономических субъектов. Для этого предполагается использование бухгалтерского законодательства, а также дополнительных материалов, предлагаемых преподавателем. На практических (семинарских) занятиях все студенты должны принимать активное участие в обсуждении дискуссионных вопросов и уметь раскрывать их практическую значимость. При выступлении студентам необходимо аргументированно излагать свою позицию по обсуждаемым проблемам, подкреплять ее конкретными правовыми и другими учебными материалами, уметь обобщать, аргументировать и систематизировать точки зрения экономистов.

Важнейшей составляющей любой формы практических (семинарских) занятий являются упражнения (задания). Основа в упражнении – пример, который разбирается с позиций теории, развитой в лекции. Как правило, основное внимание уделяется формированию конкретных умений, навыков, что и определяет содержание деятельности студентов – решение задач, уточнение категорий и понятий науки, являющихся предпосылкой правильного мышления и речи.

При подготовке к практическим (семинарским) занятиям студентам необходимо:

- изучить рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;
- до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам и методическим материалам проработать теоретический материал соответствующей темы занятия и подготовиться к ответам на контрольные вопросы и тесты;
- выполнить все виды самостоятельной работы к конкретному практическому занятию;
- при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно-правовые акты и материалы правоприменительной практики. теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе;
- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного выполнения;
- в ходе семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов;
- на занятии доводить каждое практическое задание до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализа, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю. Оставшиеся невыполненными пункты практического задания студент обязан доделать самостоятельно.

Критерии оценки учебных действий студентов по решению учебно-профессиональных задач на практических (семинарских) занятиях

Оценка		Характеристики ответа студента
Отлично	Зачтено	студент самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя действующие нормы налогового законодательства и соответствующую терминологию
Хорошо		студент самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя действующие нормы налогового законодательства и соответствующую терминологию
Удовлетворительно		студент в основном решил учебно-профессиональную задачу, допустил ошибки, слабо аргументировал свое решение нормами налогового законодательства
Неудовлетворительно	Не зачтено	студент не решил учебно-профессиональную задачу

Критерии оценки конспекта вопросов для самостоятельного изучения

Оценка	Критерии оценки
Зачтено	даны развёрнутые ответы на вопросы конспектирования с приведением фактов, примеров и действующего законодательства
Не зачтено	не представлен конспект или даны неверные ответы на вопросы конспектирования с приведением несуществующих фактов (недействующих нормативных документов)

II. Тесты

Образец тестового задания

ТЕМА 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

- Бухгалтерский учет – это:
 - а) формирование документированной систематизированной информации об объектах и составление на ее основе бухгалтерской (финансовой) отчетности;*
 - б) сфера управленческой деятельности, предназначенная для контроля и регулирования экономических показателей и составления отчетности;
 - в) текущая регистрация движения товарно-материальных ценностей, денежных средств организации и расчетных операций.
- К собственным источникам финансирования активов организации относятся:
 - а) расчеты с персоналом по оплате труда;
 - б) расчеты с поставщиками;
 - в) уставный капитал.*
- К внеоборотным активам организации относятся:
 - а) сырье, материалы;
 - б) основные средства;*
 - в) прибыль.
- К заемным источникам финансирования активов организации относятся:
 - а) акции трудового коллектива, резервный капитал, кредиты;
 - б) кредиты, краткосрочные и долгосрочные займы, прочая кредиторская задолженность;*
 - в) резервный капитал, дебиторская задолженность, кредиты.
- Принцип непрерывности заключается в том, что:
 - а) все факты хозяйственной жизни должны регистрироваться;
 - б) все факты хозяйственной жизни должны быть соотнесены с соответствующими отчетными периодами;
 - в) организация должна функционировать в течение длительного периода.*

6. С помощью денежного измерителя:
- а) рассчитывают обобщающие показатели разнородных объектов бухгалтерского учета;*
 - б) рассчитывают количество материальных ценностей;
 - в) осуществляют контроль за деятельностью организации.
7. Принцип приоритета содержания перед формой означает, что:
- а) все факты хозяйственной жизни должны отражаться в соответствии с подтверждающими их первичными документами;
 - б) все факты хозяйственной жизни должны отражаться в первую очередь исходя из их экономического содержания;*
 - в) все факты хозяйственной жизни должны отражаться в первую очередь исходя из содержания нормативных документов, регулирующих бухгалтерский учет.
8. Принцип соответствия доходов и расходов означает, что:
- а) доходы и расходы должны быть равны друг другу;
 - б) доходы и расходы должны соответствовать поступлению и расходованию денежных средств;
 - в) доходы и расходы должны отражаться во взаимосвязи друг с другом.*
9. В соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете» объектами бухгалтерского учета являются:
- а) доходы, расходы и финансовые результаты;
 - б) активы, капитал, обязательства и факты хозяйственной жизни;
 - в) факты хозяйственной жизни, активы, обязательства, источники финансирования деятельности, доходы и расходы.*
10. Основные элементы метода бухучета – это:
- а) инвентаризация, начисление зарплаты, оценка;
 - б) начисление зарплаты, расчет прибыли, калькуляция;
 - в) документация, оценка, балансовое обобщение.*
11. К элементам метода бухгалтерского учета относятся:
- а) хозяйственные процессы;
 - б) кредитные отношения;
 - в) инвентаризация.*
12. К элементам метода бухгалтерского учета не относится:
- а) калькуляция;
 - б) двойная запись;
 - в) форма бухгалтерского учета.*
13. Для первичного контроля, наблюдения и фиксации факта хозяйственной жизни в бухгалтерском учете используется метод:
- а) инвентаризации;
 - б) документирования;*
 - в) оценки.
14. Принцип двойной записи заключается в необходимости отражения фактов хозяйственной жизни:
- а) за два периода;
 - б) одновременно на двух счетах;*
 - в) одновременно в документе и на бухгалтерском счете.
15. К оборотным активам организации относятся:
- а) сырье, материалы;*
 - б) основные средства;
 - в) прибыль.

Критерии оценки уровня овладения студентами компетенциями

с использованием теста

Оценка		Характеристики ответа студента
Отлично	Зачтено	90-100% правильных ответов
Хорошо		71-89%
Удовлетворительно		50-70%
Неудовлетворительно	Не зачтено	Менее 50%

III. Контрольная работа

Образец задания

Контрольная работа №1

1. Составить корреспонденцию счетов в журнале регистрации фактов хозяйственной жизни:

Журнал регистрации фактов хозяйственной жизни за апрель 202_ года

№ п/п	Содержание факта хозяйственной жизни	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1.	Поступили материалы на склад от поставщиков			15 000
2.	Отпущены со склада в цех материалы для производства продукции			28 000
3.	Поступили с расчетного счета в кассу организации денежные средства для выплаты персоналу заработной платы за март			102 900
4.	Перечислены денежные средства с расчетного счета в погашение долга за поступившее топливо от поставщиков			15 000
5.	Выпущена из производства и сдана на склад готовая продукция			80 000

Данные остатков по счетам бухгалтерского учета на 01.04.202_

Номер и наименование счета	Сумма, руб.
01 «Основные средства»	700 600
08 «Вложения во внеоборотные активы»	100 000
10 «Материалы»	168 300
20 «Основное производство»	78 000
43 «Готовая продукция»	7 000
50 «Касса»	100 500
51 «Расчетные счета»	161 500
60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» – <i>кредиторская задолженность</i>	50 000
66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам»	500 000
68 «Расчеты по налогам и сборам» – <i>кредиторская задолженность</i>	200 000
70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»	102 900
80 «Уставный капитал»	218 000
84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» – <i>прибыль</i>	245 000

2. Используя данные остатков по счетам бухгалтерского учета на 01.04.202_ открыть синтетические счета: 10, 20, 43, 50, 51, 60 и записать на них начальное сальдо. Из журнала регистрации фактов хозяйственной жизни за апрель 202_ года записать в них все факты хозяйственной жизни, подсчитать по ним дебетовые и кредитовые обороты за месяц и вывести конечные сальдо (остатки) на 1 мая 202_ года:

3. Составить оборотно-сальдовую ведомость и баланс за апрель 202_ г.

Решение контрольной работы №1

Журнал регистрации фактов хозяйственной жизни за апрель 2022 года

№ п/п	Содержание факта хозяйственной жизни	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1.	Поступили материалы на склад от поставщиков	10	20	15 000
2.	Отпущены со склада в цех материалы для	20	10	28 000

	производства продукции			
3.	Поступили с расчетного счета в кассу организации денежные средства для выплаты персоналу заработной платы за март	50	51	102 900
4.	Перечислены денежные средства с расчетного счета в погашение долга за поступившее топливо от поставщиков	60	51	15 000
5.	Выпущена из производства и сдана на склад готовая продукция	43	20	80 000

	актив			пассив	
	на 01.04.22	на 01.05.22		на 01.04.22	на 01.05.22
баланс	1315900	1346400	баланс	1315900	1346400

Контрольная работа №2

Задача 1. Определите фактическую себестоимость материалов, отпущенных в производство в марте 202_ г., на основании данных Карточки складского учета, используя метод ФИФО. Сформируйте бухгалтерские проводки по операциям приобретения и отпуска материалов в производство.

Карточка складского учета МПЗ

Дата	Содержание факта хозяйственной жизни	Количество, кг	Покупная цена за 1 кг, руб.	Сумма, руб.
Остаток на 1 марта 202_ г.		1 000	5	5 000
Поступило в марте:				
04.03	первая партия	6 000	10	60 000
12.03	вторая партия	4 000	12	48 000
20.03	третья партия	20 000	20	400 000
Итого поступило за март		30 000	—	508 000
Отпущено на производство в марте		22 000	?	?

Задача 2. На склад организации от поставщика поступил станок стоимостью 120 000 руб. (в том числе НДС 20%), требующий монтажа и наладки. Стоимость доставки составила 18 000 руб. (в том числе НДС 20%). Станок передали в цех для установки и монтажа сторонней подрядной организации. Был составлен акт на монтаж, и работы по монтажу приняты к оплате в размере 6 000 руб. (в том числе НДС 20%). Станок был введен в эксплуатацию. Сформируйте бухгалтерские проводки по операциям приобретения станка.

Решение контрольной работы №2

Задача 1. Последовательность списания материала по способу ФИФО:

– сначала списывается остаток на начало месяца: $1\,000\text{ кг} \times 5\text{ руб.} = 5\,000\text{ руб.}$;
– затем поступления в отчетном месяце, пока не наберется общее количество 22 000 кг, подлежащее списанию в производство:

первая партия полностью: $6\,000\text{ кг} \times 10\text{ руб.} = 60\,000\text{ руб.}$;

вторая партия полностью: $4\,000\text{ кг} \times 12\text{ руб.} = 48\,000\text{ руб.}$;

из поступлений третьей партии 20 000 кг взято только 11 000 кг – столько, сколько нужно для того, чтобы в итоге получилось 22 000 кг:

$11\,000\text{ кг} \times 20\text{ руб.} = 220\,000\text{ руб.}$

Всего за март списано 22 000 кг материалов на общую сумму:

$5\,000\text{ руб.} + 60\,000\text{ руб.} + 48\,000\text{ руб.} + 220\,000\text{ руб.} = 333\,000\text{ руб.}$

Остаток материалов на 1 апреля: $9\,000\text{ кг} \times 20\text{ руб.} = 180\,000\text{ руб.}$

Бухгалтерские проводки по приобретению и списанию материалов:

Дата	Содержание факта хозяйственной жизни	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
04.03	Оприходована на склад первая партия материалов	10	60	60 000
12.03	Оприходована на склад вторая партия материалов	10	60	48 000
20.03	Оприходована на склад третья партия материалов	10	60	400 000
в	Отпущено материалов на производство по методу	20	10	333 000

марте	ФИФО			
-------	------	--	--	--

Задача 2.

№ п/п	Содержание факта хозяйственной жизни	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Отражена покупная стоимость станка, требующего монтажа	07	60	100 000
2	Отражен НДС по приобретенному станку	19	60	20 000
3	Учтена стоимость транспортных услуг в стоимости станка	07	76	15 000
4	Отражен НДС со стоимости трансп. услуг	19	76	3 000
5	Станок сдан в монтаж	08	07	115 000
6	Отражена стоимость монтажа станка	08	60	5 000
7	Отражен НДС со стоимости монтажа	19	60	1 000
8	Актив принят к учету в составе основных средств	01	08	120 000
9	НДС принят к вычету	68	19	24 000

Требования к выполнению контрольных работ:

Контрольная работа №1 выполняется индивидуально каждым студентом по вариантам на последнем практическом занятии в 5 семестре и является обязательной для допуска к зачету.

Контрольная работа №2 выполняется индивидуально каждым студентом по вариантам на последнем практическом занятии в 6 семестре и является обязательной для допуска к экзамену.

Критерии оценки контрольных работ

Оценка		Характеристики решения студента
Отлично	Зачтено	Все задания решены математически и методически верно, в соответствии с нормами действующего бухгалтерского законодательства
Хорошо		Все задания решены в соответствии с нормами действующего бухгалтерского законодательства, но допущено не более двух математических (либо несущественных) ошибок
Удовлетворительно	Не зачтено	При решении заданий учтены не все нормы действующего бухгалтерского законодательства, что привело к ошибочному решению
Неудовлетворительно		Решение заданий не основано на нормах действующего бухгалтерского законодательства, использованы устаревшие нормы законодательства, используются нормы законодательства, не соответствующие поставленной задаче, грубые методические ошибки либо отсутствие решения

6.2. Оценочные средства и критерии оценивания для промежуточной аттестации

Форма промежуточной аттестации – зачет

Критерии выставления зачета по дисциплине

Зачет выставляется по результатам текущей успеваемости в **4 семестре** и выполнения всех обязательных заданий на оценку **«зачтено»**:

- тестовых заданий по темам 1-12 дисциплины;
- практических заданий на практических занятиях в 4 семестре;
- лабораторных работ в 4 семестре;
- конспекта заданий для самостоятельного изучения по темам 1-12 дисциплины;
- контрольной работы №1.

Форма промежуточной аттестации – экзамен

Критерии выставления экзамена по дисциплине

Экзамен проводится в **5 семестре** в письменной форме (в виде теста) при условии получения зачета по дисциплине за 4 семестр и выполнения всех обязательных заданий на практических и лабораторных занятиях в 5 семестре на оценку «зачтено» (в том числе контрольной работы №2).

Вопросы к экзамену

1. Понятие бухгалтерского учета.
2. Функции бухгалтерского учета.
3. Принципы бухгалтерского учета.
4. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации.
5. Пользователи бухгалтерской информации.
6. Предмет бухгалтерского учета, объекты его наблюдения.
7. Метод бухгалтерского учета и его элементы.
8. Счета бухгалтерского учета: структура, виды.
9. План счетов бухгалтерского учета.
9. Система двойной записи.
10. Синтетический и аналитический учет.
11. Обобщение данных текущего учета.
12. Типы хозяйственных операций и их влияние на баланс.
13. Первичное наблюдение: документирование, первичный учетный документ, инвентаризация.
14. Стоимостное измерение. Оценка. Калькулирование.
15. Регистры бухгалтерского учета.
16. Формы бухгалтерского учета.
17. Учетная политика организации и ее основные положения.
18. Учет кассовых операций.
19. Учет операций по расчетному счету.
20. Очередность списания денежных средств.
21. Специальные счета в банках.
22. Учет операций по валютному счету.
23. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
24. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
25. Учет расчетов с подотчетными лицами.
28. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям.
27. Учет расчетов с прочими дебиторами и кредиторами.
28. Учет расчетов с персоналом по оплате труда и удержаний из заработной платы.
29. Учет и расчеты отпускных и пособий по временной нетрудоспособности.
30. Учет расчетов по налогам и сборам.
31. Учет материалов.
32. Учет товаров.
33. Учет основных средств.
34. Учет нематериальных активов.
35. Учет собственного капитала.
36. Понятие и классификация затрат, расходов.
37. Учет прямых и косвенных затрат на производство.
38. Учет выпуска и продажи готовой продукции.
39. Системы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).
40. Попроцессный и попередельный методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
41. Позаказный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.

42. Учет финансовых результатов.
43. Сущность и значение бухгалтерской (финансовой) отчетности.
44. Порядок формирования показателей бухгалтерского баланса.
45. Порядок формирования данных отчета о финансовых результатах.
46. Порядок формирования данных отчета о движении денежных средств.
47. Порядок формирования данных отчета об изменениях капитала.
48. Порядок формирования данных в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

Экзаменационная оценка по курсу ставится на основании экзаменационного теста, состоящего из 2-частей и среднего балла по текущей успеваемости.

Часть 1. включает 30 тестовых вопросов, выбранных случайным образом. Правильный ответ оценивается – 2 балла.

Итого по части 1 – **60 баллов.**

Часть 2 включает решение 5 задач, выбранных случайным образом. За правильное решение задачи – 8 баллов. Итого по части 2 – **40 баллов.**

Итого по тестам можно набрать **100 баллов.**

Кроме того, текущая успеваемость оценивается следующим образом:

Если у студента в течение семестра средний балл составил **4,5-5,0 баллов** ему добавляется **20 баллов.**

Если у студента в течение семестра средний балл составил **4,0-4,5 баллов** ему добавляется **10 баллов.**

Если у студента в течение семестра средний балл составил **3,5-4,0 баллов** ему добавляется **5 баллов.**

Если у студента в течение семестра средний балл составил **3,0-3,5 баллов** он не получает дополнительных баллов.

Если у студента в течение семестра средний балл ниже **3,0** убираться **20 баллов.**

Критерии оценки уровня овладения студентами компетенциями на экзамене с помощью теста и среднего балла

Оценка	Баллы	Характеристики ответа студента на экзамене
Отлично	10	96-120 баллов
	9	88-95 баллов
	8	80-87 баллов
Хорошо	7	70-79 баллов
	6	60-69 баллов
Удовлетворительно	5	50-59 баллов
	4	40-49 баллов
Неудовлетворительно	3	30-39 баллов
	2	20-29 баллов
	1	0-19 баллов

Итоговое задание по дисциплине (типовое)

Тест

1. Бухгалтерский учет – это:

- а) формирование документированной систематизированной информации об объектах и составление на ее основе бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- б) сфера управленческой деятельности, предназначенная для контроля и регулирования экономических показателей и составления отчетности;
- в) текущая регистрация движения товарно-материальных ценностей, денежных средств организации и расчетных операций.

2. Принцип непрерывности заключается в том, что:

- а) все факты хозяйственной жизни должны регистрироваться;
- б) все факты хозяйственной жизни должны быть соотнесены с соответствующими отчетными периодами;
- в) организация должна функционировать в течение длительного периода времени.

3. Метод двойной записи заключается в том, что:

- а) всякая хозяйственная операция затрагивает 2 счета;
- б) всякая хозяйственная операция затрагивает 1 счет;
- в) хозяйственная операция затрагивает дебет двух разных счетов.

4. Активный счет не имеет сальдо на конец периода, если:

- а) оборот по дебету больше оборота по кредиту;
- б) оборот по дебету равен обороту по кредиту при наличии начального сальдо;
- в) оборот по дебету равен обороту по кредиту при отсутствии начального сальдо.

5. Факт хозяйственной жизни «Поступление товаров от поставщиков, счета которых не оплачены» оказывает следующее влияние на баланс:

- а) актив уменьшается и пассив уменьшается;
- б) актив увеличивается и пассив увеличивается;
- в) один актив уменьшается, а другой увеличивается на ту же сумму.

6. Принцип приоритета содержания перед формой означает, что:

- а) все факты хозяйственной жизни должны отражаться в соответствии с подтверждающими их первичными документами;
- б) все факты хозяйственной жизни должны отражаться в первую очередь исходя из их экономического содержания;
- в) все факты хозяйственной жизни должны отражаться в первую очередь исходя из содержания нормативных документов, регулирующих бухгалтерский учет.

7. Развернутое сальдо на счете означает:

- а) возможность формирования сальдо как по дебету, так и по кредиту счета;
- б) одновременное возникновение сальдо по дебету и кредиту синтетического счета;
- в) одновременное возникновение сальдо по дебету и кредиту аналитического счета.

8. Лимит остатка кассы устанавливается:

- а) обслуживающим банком;
- б) учетной политикой организации;
- в) отдельным организационно-распорядительным документом организации.

9. Поступление наличной выручки в кассу от розничных продаж отражается записью:

- а) Дебет 50 «Касса» Кредит 90 «Продажи»;
- б) Дебет 50 «Касса» Кредит 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»;
- в) Дебет 50 «Касса» Кредит 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами».

10. Формирование резерва по сомнительным долгам отражается записью:

- а) Дебет 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» Кредит 63 «Резервы по сомнительным долгам»;
- б) Дебет 99 «Прибыли и убытки» Кредит 63 «Резервы по сомнительным долгам»;
- в) Дебет 91 «Прочие доходы и расходы» Кредит 63 «Резервы по сомнительным долгам».

11. Оплата счета поставщика за счет подотчетных сумм отражается записью:

- а) Дебет 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» Кредит 71 «Расчеты с подотчетными лицами»;
- б) Дебет 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» Кредит 50 «Касса»;
- в) Дебет 71 «Расчеты с подотчетными лицами» Кредит 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками».

12. Основными средствами организации признаются:

- а) запасы организации;
- б) здания и сооружения;
- в) денежные средства в кассе и на счетах в банках.

13. Выявленная по итогам месяца экономия фактической себестоимости материалов по сравнению с учетными ценами отражается записью:

- а) Дебет 16 «Отклонения в стоимости материальных ценностей» Кредит 10 «Материалы»;
- б) Дебет 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей» Кредит 16 «Отклонения в стоимости материальных ценностей»;
- в) Дебет 16 «Отклонения в стоимости материальных ценностей» Кредит 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей».

14. Оплата труда за неотработанное время включает:

- а) суммы материальной помощи;
- б) суммы отпускных выплат;
- в) суммы премиальных выплат.

15. В рамках масштабной базы удельные постоянные расходы при увеличении деловой активности организации:

- а) остаются неизменными;
- б) постепенно уменьшаются;
- в) возрастают;
- г) не зависят от деловой активности.

16. Периодические расходы состоят из:

- а) коммерческих и административных расходов;
- б) производственных издержек, информация о которых накоплена на бухгалтерских счетах за отчетный период;
- в) общецеховых расходов;
- г) ни один ответ не верен.

17. Прямые материальные затраты в рамках масштабной базы являются:

- а) постоянными;
- б) переменными;
- в) условно-постоянными;
- г) все ответы верны.

18. Релевантными затратами считаются:

- а) затраты, рассчитанные для нескольких проектов с использованием единых правил;
- б) затраты, имеющие существенное значение для принятия управленческого решения;
- в) сумма затрат, связанная с конкретным проектом;
- г) общие для двух альтернативных проектов затраты.

19. Для расчета себестоимости произведенной продукции в управленческом учете используется классификация затрат на:

- а) Прямые и косвенные;
- б) Предельные и приростные;
- в) Постоянные и переменные;
- г) Регулируемые и нерегулируемые.

20. Какие из приведенных затрат относятся к общепроизводственным?

- а) Энергетические затраты на оборудование;
- б) Расходы по управлению снабженческо-заготовительной деятельностью;

- в) Амортизация зданий, сооружений, производственного инвентаря;
- г) Расходы на внутризаводские перевозки материалов.

21. К косвенным затратам относят

- а) прямые материальные затраты;
- б) прямые затраты на оплату труда;
- в) общепроизводственные расходы;
- г) общехозяйственные расходы.

22. При калькулировании полной себестоимости в отечественном учете затраты, собираемые на счете 26, списываются:

- а) на Дебет 20;
- б) на Дебет 90;
- в) на Дебет 25;
- г) на Дебет 43.

23. Что понимается под бухгалтерской (финансовой) отчетностью?

- а) бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах.
- б) единая система данных об имущественном и финансовом положении организации и о результатах ее хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам.
- в) обобщение и систематизация состояния имущества экономического субъекта с целью проведения анализа и его управления.
- г) информация о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период.

24. В соответствии с законом «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ бухгалтерская (финансовая) отчетность считается составленной после подписания ее:

- а) руководителем экономического субъекта на экземпляре отчетности на бумажном носителе.
- б) руководителем экономического субъекта и налоговым инспектором.
- в) главным бухгалтером (руководителем специализированной организации, ведущей учет) и руководителем экономического субъекта.
- г) главным бухгалтером (руководителем специализированной организации, ведущей учет).

25. Организации обязаны составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность на основе данных:

- а) бухгалтерского (синтетического и аналитического) учета.
- б) бухгалтерского (синтетического и аналитического), статистического и оперативного видов учета.
- в) статистического учета.
- г) оперативного учета.

26. Первичная бухгалтерская отчетность – это:

- а) отчетность одной организации как самостоятельного юридического лица, но имеющей филиалы, представительства и иные структурные подразделения.
- б) отчетность одной организации, которая представляет собой самостоятельное юридическое лицо.
- в) отчетность группы организаций, каждая из которых является самостоятельным юридическим лицом.
- г) отчетность группы взаимосвязанных организаций, каждая из которых является самостоятельным юридическим лицом.

27. Информация, представляемая в бухгалтерской отчетности, является нейтральной, если:

- а) она удовлетворяет интересам одних пользователей перед другими.
- б) она влияет на решения и оценки пользователей с целью достижения predetermined результатов или последствий.

- в) она удовлетворяет интересам всех заинтересованных пользователей.
 г) она обеспечивает сопоставимость числовых значений показателей за отчетный и предшествующий отчетному периоды.

28. Как называется бухгалтерский баланс, в котором нет регулирующих статей?

- а) баланс-нетто.
 б) заключительный баланс.
 в) баланс-брутто.

29. По какой стоимости отражается в балансе амортизируемое имущество (основные средства, нематериальные активы)?

- а) амортизируемое имущество в балансе отражается по остаточной стоимости.
 б) амортизируемое имущество в балансе отражается по первоначальной стоимости.
 в) амортизируемое имущество в балансе отражается по восстановительной стоимости.

30. Отчет о финансовых результатах характеризует:

- а) финансовые результаты деятельности организации за отчетный период;
 б) внеоборотные активы организации на отчетную дату;
 в) состояние заемных средств организации на отчетную дату.

Ключ к тесту: 1. в) 2. в) 3. а) 4. в) 5. б) 6. б) 7. б) 8. а) 9. б) 10. в) 11. а) 12. б) 13. а) 14. б) 15. б) 16. а) 17. б) 18. б) 19. а) 20. а) в) г) 21. в) г) 22. а) 23. г) 24. а) 25. а) 26. б) 27. в) 28. а) 29. а) 30. а)

Задачи

Задача 1. ООО получило по договору дарения материалы. Текущая рыночная стоимость полученных материалов составляет 60 000 руб. В том же месяце часть этих материалов на сумму 40 000 руб. была использована во вспомогательном производстве. Выполнить записи в бухгалтерском учете ООО.

Решение

Содержание факта хозяйственной жизни	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
	Дебет	Кредит	
Приняты к учету материалы по текущей рыночной цене	10	98.2	60 000
Списана часть материалов, полученных по договору дарения, во вспомогательное производство	23	10	40 000
Отражены доходы в сумме, равной стоимости материалов, списанных на производство	98	91.1	40 000

Задача 2. Определить лимит остатка кассы, если по данным кассовой книги за прошлый год наибольшая сумма наличных денег:

– в период с 1 по 6 сентября из кассы выдано 1 080 000 руб., 5 сентября только зарплата в сумме 260 000 руб.;

– выдана из кассы 23 июня в размере 400 000 руб., из них 250 000 – зарплата.

Наибольший промежуток между посещениями банка для получения наличных денег составил 7 рабочих дней.

Решение

Рассмотрим варианты расчета лимита кассы.

Вариант 1. Сумма выданных наличных денег в период с 1 по 6 сентября:

$1\,080\,000 - 260\,000 = 820\,000$ руб.

Кассовый лимит при таких условиях составит:

$820\,000 \text{ руб.} / 6 \text{ дней} \times 7 \text{ дней} = 956\,666,67$ руб.

Вариант 2. Сумма выданных наличных денег 23 июня:

$400\,000 - 250\,000 = 150\,000$ руб.

Кассовый лимит при таких условиях составит:

150 000 руб. / 1 день × 7 дней = 1 050 000 руб.

В результате организации выгоднее выбрать вариант 2.

Ответ: 1 050 000 руб.

Задача 3. Организация продает принадлежащий ей объект основных средств за 120 000 руб., в том числе НДС – 20 000 руб. Первоначальная стоимость основного средства – 150 000 руб., сумма начисленной к моменту продажи амортизации – 80 000 руб. Определить финансовый результат от продажи объекта основных средств. Отразить операции по продаже объекта основных средств в бухгалтерском учете организации.

Решение

Содержание факта хозяйственной жизни	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
	Дебет	Кредит	
Отражена продажная стоимость объекта (включая НДС)	62	91.1	120 000
Отражена сумма НДС от продажной стоимости объекта	91.2	68	20 000
Списана первоначальная стоимость проданного объекта	01 выбытие	01	150 000
Списана сумма амортизации, начисленная по объекту к моменту продажи	02	01 выбытие	80 000
Списана остаточная стоимость проданного объекта	91.2	01 выбытие	70 000
На расчетный счет получена оплата за проданный объект	51	62	120 000
Финансовый результат от реализации объекта	91.9	99	30 000

Задача 4. Отразить бухгалтерские проводки по начислению и выплате заработной платы в сумме 30 000 руб. работнику вспомогательного производства за январь 202_ года. У работника двое детей 16 и 11 лет. Произвести удержание суммы НДФЛ из заработной платы и перечислить ее в бюджет. 25 числа отчетного месяца работник получил на карточку аванс в сумме 12 000 руб.

Решение

Дата	Содержание факта хозяйственной жизни	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
25.01	Выплачен аванс на карточку работника	70	51	12 000
31.01	Начислена заработная плата работнику	23	70	30 000
31.01	Начислен и удержан НДФЛ из заработной платы работника (30 000 – 2 800) × 13%	70	68	3 536
10.02	Выплачена заработная плата за вторую половину месяца	70	51	14 464
10.02	Перечислен НДФЛ в бюджет	68	51	3 536

Задача 5. Определить методом средней взвешенной оценки фактическую себестоимость материалов при отпуске их в производство и оценить остатки материалов на складе на конец периода. Заполнить Карточку складского учета МПЗ:

Дата	От кого получено или кому отпущено	приход		расход		остаток	
		кол- во	цена за ед., руб.	кол- во	цена за ед., руб.	кол- во	цена за ед., руб.
	Остаток материалов на складе на 1 января 202_ г.					500	5 000
12.01	АО «Металлозавод»	400	5 200	-	-	-	-
20.01	АО «Металлозавод»	200	5 500	-	-	-	-
22.01	АО «Металлозавод»	200	6 000	-	-	-	-
25.01	АО «Металлозавод»	300	6 100	-	-	-	-
	Отпущено в январе цеху № 1	-	-	800	?	-	-
	Отпущено в январе цеху № 2	-	-	600	?	-	-
	Остаток материалов на складе на 1 февраля 202_ г.					?	?

Решение

Средняя взвешенная стоимость материалов при отпуске их в январе цеху № 1 и №2:

$$(5\,000 \times 500 + 5\,200 \times 400 + 5\,500 \times 200 + 6\,000 \times 200 + 6\,100 \times 300)$$

$$(500 + 400 + 200 + 200 + 300) \\ = 5\,443,75 \text{ руб.}$$

В карточке будут сделаны следующие записи:

Отпущено в январе цеху № 1	-	-	800	5 443,75	-	-
Отпущено в январе цеху № 2	-	-	600	5 443,75	-	-
Остаток материалов на складе на 1 февраля 202_ г.					200	5 443,75

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

7.1. Основная литература

1. Алисенов, А. С. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для вузов / А. С. Алисенов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 471 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11602-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489218> (дата обращения: 24.04.2022).

2. Воронченко, Т. В. Теория бухгалтерского учета : учебник и практикум для вузов / Т. В. Воронченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 283 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13611-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489583>

3. Воронченко, Т. В. Бухгалтерский финансовый учет. В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / Т. В. Воронченко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 353 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11999-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489576>

4. Воронченко, Т. В. Бухгалтерский финансовый учет. В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / Т. В. Воронченко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 354 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12002-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493434>

7.2. Дополнительная литература

5. Богатырева, С. Н. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебник для вузов / С. Н. Богатырева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 492 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14326-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496804>

6. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для вузов / Л. В. Бухарева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 528 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14339-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495722>

7. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для вузов / О. Л. Островская, Л. Л. Покровская, М. А. Осипов ; под редакцией Т. П. Карповой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 438 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12214-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489433>

8. Волкова, О. Н. Управленческий учет : учебник и практикум для вузов / О. Н. Волкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 461 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10748-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490230>

9. Пашенко, Т. В. Бухгалтерский финансовый учет и отчетность : практическое пособие для вузов / Т. В. Пашенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 179 с. —

(Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14201-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496760>

10. Сорокина, Е. М. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебное пособие для вузов / Е. М. Сорокина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 120 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14471-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488872>

11. Трофимова, Л. Б. Международные стандарты финансовой отчетности : учебник и практикум для вузов / Л. Б. Трофимова. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 259 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14680-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488862>

12. Фельдман, И. А. Бухгалтерский учет : учебник для вузов / И. А. Фельдман. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 287 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-3575-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/487752>

13. Шахбанов, Р. Б. Бухгалтерский учет и отчетность в некоммерческих организациях : учебное пособие для вузов / Р. Б. Шахбанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 104 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15306-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488233>

14. Штефан, М. А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации : учебник для вузов / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова ; под редакцией М. А. Штефан. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 346 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14915-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497602>

7.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Справочно-правовая система Гарант. URL: <http://www.garant.ru>
2. Справочно-правовая система КонсультантПлюс. URL: <http://www.consultant.ru>
3. Экономическая экспертная группа (аналитические материалы и научные публикации по экономике в свободном доступе). URL: <http://www.eeg.ru>
4. Официальный сайт ФНС России. URL: <http://www.nalog.ru>

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Александрова Е.А. Бухгалтерский учет: практикум. В 2 ч. Ч. 1. Смоленский государственный университет – Смоленск: Изд-во СмолГУ, 2019. – 102 с.
 2. Александрова Е.А. Бухгалтерский учет: практикум. В 2 ч. Ч. 2. Смоленский государственный университет – Смоленск: Изд-во СмолГУ, 2019. – 88 с.
 3. Мультимедийные презентации в программе PowerPoint для проведения лекций.
 4. Задания в электронном виде по темам дисциплины.
- Электронные материалы размещены на образовательном сервере СмолГУ <http://moodle.smolgu.ru>

8. Материально-техническое обеспечение

Для проведения лекций:

ауд. 510 учебного корпуса № 2

Стандартная учебная мебель (75 учебных посадочных места), стол и стул для преподавателя – по 1 шт.

Кафедра для лектора – 1 шт.

Доска настенная трехэлементная – 1 шт.

Напольный мобильный проекционный экран DA-LITE – 1 шт.
Мультимедиа проектор BenQ – 1 шт.
Ноутбук Lenovo – 1 шт.
Колонки Genius – 1 шт.

Для проведения практических занятий:

ауд. 503 учебного корпуса № 2
Стандартная учебная мебель (26 учебных посадочных мест), стол и стул для преподавателя – по 1 шт.
Кафедра для лектора – 1 шт.
Доска настенная трехэлементная – 1 шт.

Для проведения лабораторных занятий:

ауд. 124 учебного корпуса № 2
Стандартная учебная мебель (40 учебных посадочных мест), стол и стул для преподавателя – по 1 шт., кафедра для лектора – 1 шт.
Компьютерные студенческие столы (17 шт.), компьютерный стол для преподавателя – 1 шт., мониторы Acer – 18 шт., системные блоки Kraftway – 16 шт., колонки Genius – 16 шт., мультимедиа проектор BenQ – 1 шт., интерактивная доска Interwrite – 1 шт. Обеспечен выход в Интернет.

Для самостоятельной работы студентов:

ауд. 13 учебного корпуса № 1
компьютерный класс с доступом к сети «Интернет» и ЭИОС СмолГУ
Учебная мебель (42 учебных посадочных места).
Оборудование: интерактивная доска – 1 шт., мультимедийный проектор NEC – 1 шт., 15 компьютеров с выходом в Интернет.

9. Программное обеспечение

Microsoft Open License (Windows XP, 7, 8, 10, Server, Office 2003-2016), Лицензия 66920993 от 24.05.2016, ежегодное обновление.

Microsoft Open License (Windows XP, 7, 8, 10, Server, Office 2003-2016), Лицензия 66975477 от 03.06.2016, ежегодное обновление.

Dr. Web Server/Desktop Security Suite (Антивирус) Лицензия EE4E-QN5S-6FG2-N76B, ежегодное обновление.

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, Лицензия 1FB6151216081242, ежегодное обновление.

Веб-сервисы безбумажного юридически значимого документооборота компании СКБ «Контур» (в рамках программы академического партнерства с СКБ Контур).

Электронная библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ», Договор № 3074 от 15.11.2017, ежегодное обновление.

Электронная информационно-образовательная среда СДО Русский Moodle 3KL Norm с техническим обслуживанием, Акт на передачу прав №УТДЮ0001785 от 06.12.2016, ежегодное обновление.