Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Артеменков Михаил Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 09.11.2026 18:40:57
Уникальный программный ключ:
a63b74166e8f4fc17bd1e0462725f79e393bfdf9

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Смоленский государственный университет

Кафедра немецкого языка

Утверждаю
Проректор по учебно-
методической деятельности
_____Устименко Ю.А.
«25 » декабря 2025г.

Рабочая программа дисциплины
Б1.О.05 Деловой иностранный язык (немецкий язык)

Направление подготовки **01.04.02 Прикладная математика и информатика**
Направленность (профиль) **Математическое и программное обеспечение цифровых радиотехнических систем и комплексов**

Форма обучения: очная
Курс – 1
Семестр – I
Всего зачетных единиц – 2, часов – 72
Форма отчетности: зачет – I семестр

Программу разработали: доктор филологических наук, доцент Р.В. Белютин, старший преподаватель Л.В. Пушкарева

Одобрена на заседании кафедры
«17» ноября 2025 г., протокол № 3

Заведующий кафедрой _____ Р.В. Белютин

Смоленск
2025

1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Б1.О.05 Деловой иностранный язык включена в обязательную часть образовательной программы по направлению подготовки 01.04.02 Прикладная математика и информатика (направленность (профиль) – Математическое и программное обеспечение цифровых радиотехнических систем и комплексов).

Курс иностранного языка опирается на базовые знания иностранного языка (немецкого), полученные в высшем образовательном учреждении (уровни специалитет/бакалавриат) и ориентирован на формирование общих, коммуникативных и профессиональных компетенций, обеспечивающих готовность к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности. Дисциплина предполагает изучение иностранного языка, ориентированного на научную и практическую профессиональную деятельность выпускника магистратуры.

Дисциплина Б1.О.05 Деловой иностранный язык имеет связь с дисциплинами Б1.О.02 Методология и методы научного исследования и Б1.О.04 Современные информационно-коммуникационные технологии в научных исследованиях.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Компетенция	Индикаторы достижения
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	**Знает**: методы коммуникации для академического и профессионального взаимодействия; современные средства информационно-коммуникационных технологий. **Умеет**: создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке; использовать современные средства информационно-коммуникационных технологий для академического и профессионального взаимодействия. **Владеет**: навыками применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	**Знает**: основные принципы межкультурного взаимодействия. **Умеет**: соблюдать этические нормы и права человека; создавать благоприятную среду для межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач. **Владеет**: навыками создания благоприятной среды для межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач

3. Содержание дисциплины

В процессе освоения дисциплины обучающиеся совершенствуются по следующим направлениям: фонетическая сторона языка; лексический минимум (позволяющий решать задачи деловой коммуникации на иностранном языке); грамматические навыки (обеспечивающие коммуникацию делового характера без искажения смысла при письменном и устном общении); особенности межкультурного взаимодействия, правила речевого этикета; устная речь (диалогическая и монологическая речь, основы публичной речи); аудирование (понимание диалогической и монологической речи); чтение; письмо (Умение логически и правильно в грамматическом и орфографическом отношениях строить письменные высказывания).

Дисциплина структурирована по 8 блокам, каждый из которых состоит из 4 практических аудиторных занятий, объединенных одной темой, и самостоятельной работы.

Блок 1

Стиль речи профессиональной коммуникации. Основные понятия в профессиональной сфере на немецком языке

Лексический материал: Терминологические единицы, типичные фразы и клише в профессионально ориентированных текстах.

Грамматический материал: Видовременные формы действительного залога.

Письмо: анкета.

Блок 2

Деловое общение, межкультурная коммуникация. Этические нормы в профессиональной деятельности

Лексический материал: Деловое общение, межкультурная коммуникация.

Грамматический материал: Видовременные формы страдательного залога.

Письмо: деловое письмо.

Блок 3

Письменное деловое общение

Лексический материал: Лексика деловой документации (визитная карточка, анкета резюме, заявление о приеме на работу). Деловое письмо (различные виды деловой корреспонденции: заказ, служебная записка, письмо-запрос).

Грамматический материал: Вторичные значения модальных глаголов können, dürfen, mögen, wollen, sollen, müssen.

Письмо: электронное письмо.

Блок 4

Коммуникация по теме научных исследований в профессиональной сфере

Лексический материал: Научная работа.

Грамматический материал: Причастие. Распространённое определение. Обособленный причастный оборот.

Письмо: аннотация статьи.

4. Тематический план

№ п/п	Разделы и темы	Всего часов	Формы занятий	
			практические занятия	самостоятельная работа
1.	Стиль речи	18	8	10
2.	Деловое общение. Межкультурная коммуникация	18	8	10
3.	Письменное деловое общение	18	8	10
4.	Научная работа	18	8	10
	Итого	**72**	**32**	**40**

5. Виды образовательной деятельности

Занятия семинарского типа

Блок 1. Стиль речи профессиональной коммуникации. Основные понятия в профессиональной сфере на немецком языке

Практическое занятие 1 (4 часа)

Тема: Терминологические единицы, типичные фразы и клише в профессионально ориентированных текстах. Функционально-речевые стили. Согласование времен.

Лексический материал: тексты «*Lexikologie der deutschen Gegenwartssprache», «Sprachstile»* (Гусева, А. Е. Лексикология немецкого языка: учебник и практикум для вузов / А. Е. Гусева, И. Г. Ольшанский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва:

Издательство Юрайт, 2022. — 428 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09476-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт], с. 10 – 13, стр.18-19).
Грамматика: Повторение временных форм глагола. Согласование времен. (Завьялова В.М., Ильина Л.В. Практический курс немецкого языка. Начальный этап: учебное пособие/В.М. Завьялова, Л.В. Ильина. – 9-е изд. – М.: КДУ, 2010), упр. 2,3, 4,5, 6, с. 280 – 281.
Письмо: заполнение таблицы на определение стиля речи.

Практическое занятие 2 (4 часа)

Тема: Официально-деловой стиль. Этические нормы.
Модальные глаголы. Глагол lassen в самостоятельном значении и как вспомогательный глагол.
Лексический материал: тексты «*Allgemeine Information», «Gespräch mit dem Chef». (*Немецкий язык для направлений подготовки магистратуры (по дисциплине «Иностранный язык») [Электронный ресурс] : учебное пособие / Урал. гос. пед. ун-т; сост. Е. М. Алексеева, М. Л. Алексеева, П. В. Кропотухина. – Электрон. дан. – Екатеринбург [б. и.], 2019). Упр. 1-8 стр.5- 12).
Речевая ситуация: На конференции.
Грамматика: Модальные глаголы. Глагол lassen в самостоятельном значении и как вспомогательный глагол. (Завьялова В.М., Ильина Л.В. Практический курс немецкого языка. Начальный этап: учебное пособие/В.М. Завьялова, Л.В. Ильина. – 9-е изд. – М.: КДУ, 2010), упр.5, 10, 12 стр. 100-102;
Письмо: составление программы конференции (Бориско Н.Ф. Бизнес-курс немецкого языка. Словарь-справочник. – 5-е изд., стереотипное. – Киев: «Логос», 2002, с. 76 – 79).

Блок 2. Деловое общение, межкультурная коммуникация. Этические нормы в профессиональной деятельности

Практическое занятие 1 (4 часа)

Тема: Межкультурная коммуникация с представителями европейской деловой культуры. Вторичные значения модальных глаголов können, dürfen, mögen, wollen, sollen, müssen.
Лексический материал: текст *«Kulturelle Vielfalt als Markenzeichen»* (Родин, О.Ф. Страноведение. Федеративная республика Германия: учебное пособие для вузов / О.Ф. Родин. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022, с. 208 – 209).
Грамматика: Модальные глаголы. Вторичные значения модальных глаголов können, dürfen, mögen, wollen, sollen, müssen. (Завьялова В.М. Ильина Л.В. Практический курс немецкого языка (начальный этап). Издание 7-ое, стереотипное. – М.: ЧеРо, при участии издательства «Омега-Л.», 2004, с. 94 – 95, упр. 10, 11, с. 106).
Речевая ситуация: Дискуссия о культурных различиях.
Письмо: написать эссе на тему «Warum ist die Kultur in Deutschland durch besondere Vielfalt gekennzeichnet?»

Практическое занятие 2 (4 часа)

Тема: Деловое общение. Этикет немецкоязычных стран. Эквиваленты модальных глаголов haben/sein + zu + Infinitiv.
Лексический материал: обсуждение вокабуляра по теме Деловое общение (стр.13-17) *(*Немецкий язык для направлений подготовки магистратуры (по дисциплине «Иностранный язык») [Электронный ресурс]: учебное пособие / Урал. гос. пед. ун-т; сост. Е. М. Алексеева, М. Л. Алексеева, П. В. Кропотухина. – Электрон. дан. – Екатеринбург: [б. и.], 2019). Упр. 1-22 стр. 17- 32. Работа с текстом *«Deutsches Brauchtum».*
Грамматика: Эквиваленты модальных глаголов haben/sein + zu + Infinitiv. (Завьялова В.М. Ильина Л.В. Практический курс немецкого языка (начальный этап). Издание 7-ое,

стереотипное. – М.: ЧеРо, при участии издательства «Омега-Л.», 2004, упр. 34, с. 235 – 237).
Речевая ситуация: дискуссия «Различия этикета в Германии и России». Диалог «В офисе».
Письмо: Текст с пробелами для заполнения (Лытаева, *М.А.* Немецкий язык для делового общения + аудиоматериалы в ЭБС: учебник и практикум для академического бакалавриата / М.А. Лытаева, Е.С. Ульянова. Москва: Издательство Юрайт, 2022, упр. 15, с. 152 – 153).

Блок 3. Письменное деловое общение
Практическое занятие 1 (4 часа)
Тема: Лексика деловой документации (визитная карточка, анкета резюме, заявление о приеме на работу).
Лексический материал: текст «*Bewerbungsschreiben* (Немецкий язык в профессиональной сфере: учебное пособие/ Ю.Д. Гавронова, А.В. Нешенко, В.И. Афанасьева, Л.В. Пушкарева; Смол. гос. ун-т. – Смоленск: Изд-во СмолГУ, 2017, с. 9 – 13).
Грамматика: Сложносочиненное предложение (Завьялова В.М. Ильина Л.В. Практический курс немецкого языка (начальный этап). Издание 7-ое, стереотипное. – М.: ЧеРо, при участии издательства «Омега-Л.», 2004, упр. 17, с. 211).
Речевая ситуация: Собеседование.
Письмо: заполнение анкеты, составление резюме, написание сопроводительного (рекомендательного) письма.

Практическое занятие 2 (4 часа)
Тема: Деловое письмо (различные виды деловой корреспонденции: служебная записка, письмо-запрос, письмо-приглашение). Электронное письмо.
Лексический материал: тексты «*Geschäftsdokumentation»* (Лытаева, М.А. Немецкий язык для делового общения + аудиоматериалы в ЭБС: учебник и практикум для академического бакалавриата / М.А. Лытаева, Е.С. Ульянова. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. с. 9 – 20); *«Richtig bewerben im Internet»* (Лытаева, М.А. Немецкий язык для делового общения + аудиоматериалы в ЭБС: учебник и практикум для академического бакалавриата / М.А. Лытаева, Е.С. Ульянова. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. с. 18 – 20).
Грамматика: Сложноподчиненные предложения. Придаточные предложения времени. (Завьялова В.М., Ильина Л.В. Практический курс немецкого языка. Начальный этап: учебное пособие/В.М. Завьялова, Л.В. Ильина. – 9-е изд. – М.: КДУ, 2010), упр.7, 12, 15 стр. 248-251.
Речевая ситуация: Обсуждение научной статьи.
Письмо: электронное письмо запрос.

Блок 4. Коммуникация по теме научных исследований в профессиональной сфере
Практическое занятие 1 (4 часа)
Тема: Основы научной работы. Распространённое определение.
Лексический материал: текст *«Wie verfasst man wissenschaftliche Arbeiten»* (Немецкий язык в профессиональной сфере: учебное пособие/ Ю.Д. Гавронова, А.В. Нешенко, В.И. Афанасьева, Л.В. Пушкарева; Смол. гос. ун-т. – Смоленск: Изд-во СмолГУ, 2017, с. 29 – 33).
Грамматика: Распространённое определение. Обособленный причастный оборот. (Завьялова В.М. Ильина Л.В. Практический курс немецкого языка (начальный этап). Издание 7-ое, стереотипное. – М.: ЧеРо, при участии издательства «Омега-Л.», 2004, упр. 14, 15, с. 282 – 283).

Речевая ситуация: «Представление результатов научных исследований» (Немецкий язык в профессиональной сфере: учебное пособие/ Ю.Д. Гавронова, А.В. Нешенко, В.И. Афанасьева, Л.В. Пушкарева; Смол. гос. ун-т. – Смоленск: Изд-во СмолГУ, 2017, с. 32 – 33)
Письмо: реферирование статьи.

Практическое занятие 2 (4 часа)

Тема: Научная терминология, слова логической связи высказывания. Моя магистерская диссертация. Страдательный залог.
Лексический материал: вокабуляр по теме магистерская диссертация. Упр. 14 (стр.88-89) Немецкий язык для направлений подготовки магистратуры (по дисциплине «Иностранный язык») [Электронный ресурс]: учебное пособие / Урал. гос. пед. ун-т; сост. Е. М. Алексеева, М. Л. Алексеева, П. В. Кропотухина. – Электрон. дан. – Екатеринбург: [б. и.], 2019). Упр.1- 3 (стр.94- 98). Текст *«Die präzisen Untersuchungshypothesen und der verbleibende Informationsbedarf»* (Немецкий язык в профессиональной сфере: учебное пособие/ Ю.Д. Гавронова, А.В. Нешенко, В.И. Афанасьева, Л.В. Пушкарева; Смол. гос. ун-т. – Смоленск: Изд-во СмолГУ, 2017, с. 27 – 29).
Грамматика: Страдательный залог. (Завьялова В.М., Ильина Л.В. Практический курс немецкого языка. Начальный этап: учебное пособие/В.М. Завьялова, Л.В. Ильина. – 9-е изд. – М.: КДУ, 2010), упр.15, 16, 21 стр. 278-280.
Речевая ситуация: Защита магистерской диссертации.
Письмо: Написание тезисов для статьи.

Самостоятельная работа

Блок 1. Стили речи. Стиль речи профессиональной коммуникации. Основные понятия в профессиональной сфере на немецком языке

(самостоятельная работа – 10 часов)

Лексический материал: текст для чтения и обсуждения: «*Entwicklungstendenzen der Lexikologie***»** (Гусева, А. Е. Лексикология немецкого языка: учебник и практикум для вузов / А. Е. Гусева, И. Г. Ольшанский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020., с. 15 – 18).
Грамматика: Повторение временных форм в действительном залоге (Завьялова В.М. Ильина Л.В. Практический курс немецкого языка (начальный этап). Издание 7-ое, стереотипное. – М.: ЧеРо, при участии издательства «Омега-Л.», 2004, упр. 8, с. 281).

Лексический материал: тексты для чтения и обсуждения: *«Gegenstand und Aufgaben der Lexikologie», «Methodologische Grundlagen der Lexikologie»* (Гусева, А. Е. Лексикология немецкого языка: учебник и практикум для вузов / А. Е. Гусева, И. Г. Ольшанский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022, с. 10 – 13).
Монологические высказывания по теме.

Лексический материал: текст для чтения и обсуждения: *«Wort und Begriff. Funktionen der Sprache»* (Гусева, А.Е. Лексикология немецкого языка: учебник и практикум для академического бакалавриата / А.Е. Гусева, И.Г. Ольшанский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019, с. 21 – 23).
Грамматика: Согласование временных форм в действительном залоге. (Завьялова В.М. Ильина Л.В. Практический курс немецкого языка (начальный этап). Издание 7-ое, стереотипное. – М.: ЧеРо, при участии издательства «Омега-Л.», 2004.

Письмо: письменные ответы на вопросы по программе конференции.

Лексический материал: текст для чтения и обсуждения: «Das Zusammenwirken der Lexikologie und der anderen Wissenschaftszweige» (Гусева, А.Е. Лексикология немецкого языка: учебник и практикум для академического бакалавриата / А.Е. Гусева, И.Г. Ольшанский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019, с. 10 – 13).
Монологические высказывания по теме.

Блок 2. Деловое общение, межкультурная коммуникация. Этические нормы в профессиональной деятельности

(самостоятельная работа – 10 часов)

Лексический материал: текст для чтения и обсуждения: *«Deutschland in der Europäischen Union»* (Родин, О.Ф. Страноведение. Федеративная республика Германия: учебное пособие для вузов / О.Ф. Родин. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019, с. 245 – 249).
Грамматика: Управление глаголов (Завьялова В.М. Ильина Л.В. Практический курс немецкого языка (начальный этап). Издание 7-ое, стереотипное. – М.: ЧеРо, при участии издательства «Омега-Л.», 2004, упр. 27, с. 233 – 234).
Письмо: эссе Nehmen Sie Stellung zu den Werten der Europäischen Union. Inwieweit können diese Werte als allgemeingültige Menschenrechte bzw. –ideale bezeichnet werden?

Подготовка материала для написания эссе на тему «Warum ist die Kultur in Deutschland durch besondere Vielfalt gekennzeichnet?»

Подготовка материала для участия в дискуссии «Различия этикета в Германии и России».

Блок 3. Письменное деловое общение

(самостоятельная работа – 10 часов)

Изучение вокабуляра по теме Bewerbungsschreiben.

Изучение материала по ссылке https://www.de-online.ru/delovoye-motivacionnoe-pismo

Лексический материал: тексты для чтения и обсуждения: Die E-Mail-Bewerbung» (Ситникова, И. О. Деловой немецкий язык (B2–C1). Der Mensch und seine Berufswelt: учебник и практикум для вузов / И. О. Ситникова, М. Н. Гузь. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022, с. 60 – 67).
Грамматика: Способы выражения дополнения (Завьялова В.М. Ильина Л.В. Практический курс немецкого языка (начальный этап). Издание 7-ое, стереотипное. – М.: ЧеРо, при участии издательства «Омега-Л.», 2004, упр. 8, с. 68). Способы выражения определения и обстоятельства (Завьялова В.М. Ильина Л.В. Практический курс немецкого языка (начальный этап). Издание 7-ое, стереотипное. – М.: ЧеРо, при участии издательства «Омега-Л.», 2004, упр. 8, с. 125). Способы выражения вводного и обособленного членов предложения. (Завьялова В.М. Ильина Л.В. Практический курс немецкого языка (начальный этап). Издание 7-ое, стереотипное. – М.: ЧеРо, при участии издательства «Омега-Л.», 2004, упр. 11, с. 126 – 127).
Сложносочиненные и сложноподчиненные предложения.

Блок 4. Коммуникация по теме научных исследований в профессиональной сфере

(самостоятельная работа – 10 часов)

Лексический материал: текст для чтения и обсуждения: «*Masterstudium in Deutschland*» (Немецкий язык в профессиональной сфере: учебное пособие/ Ю.Д. Гавронова, А.В. Нешенко, В.И. Афанасьева, Л.В. Пушкарева; Смол. гос. ун-т. – Смоленск: Изд-во СмолГУ, 2017, с. 33 – 35).
Речевые ситуации: Возможности поступления в магистратуру в вузы Германии.
Письмо: эссе: «Masterstudium in Deutschland: Ähnlichkeiten und Unterschiede» (Немецкий язык в профессиональной сфере: учебное пособие/ Ю.Д. Гавронова, А.В. Нешенко, В.И. Афанасьева, Л.В. Пушкарева; Смол. гос. ун-т. – Смоленск: Изд-во СмолГУ, 2017, с. 35.

Лексический материал: текст для чтения и обсуждения: *«Die präzisen Untersuchungshypothesen und der verbleibende Informationsbedarf»* (Немецкий язык в профессиональной сфере: учебное пособие/ Ю.Д. Гавронова, А.В. Нешенко, В.И. Афанасьева, Л.В. Пушкарева; Смол. гос. ун-т. – Смоленск: Изд-во СмолГУ, 2017, с. 27 – 29).
Грамматика: Распространённое определение. Обособленный причастный оборот. (Завьялова В.М. Ильина Л.В. Практический курс немецкого языка (начальный этап). Издание 7-ое, стереотипное. – М.: ЧеРо, при участии издательства «Омега-Л.», 2004, упр. 14, 15, с. 282 – 283).
Письмо: формулирование гипотезы своего научного исследования.

Лексический материал: текст для чтения и обсуждения: «*Konferenzen. Kongresse*» (Немецкий язык в профессиональной сфере: учебное пособие/ Ю.Д. Гавронова, А.В. Нешенко, В.И. Афанасьева, Л.В. Пушкарева; Смол. гос. ун-т. – Смоленск: Изд-во СмолГУ, 2017, с. 14 – 23).
Грамматика: Страдательный залог. (Завьялова В.М., Ильина Л.В. Практический курс немецкого языка. Начальный этап: учебное пособие/В.М. Завьялова, Л.В. Ильина. – 9-е изд. – М.: КДУ, 2010), упр.15, 16, 21 стр. 278-280.
Речевая ситуация: Выступление с докладом на научной конференции.
Письмо: оформление заявки на участие в конференции.

Подготовка проекта своей будущей магистерской диссертации.

6. Критерии оценивания результатов освоения дисциплины (модуля)

6.1. Оценочные средства и критерии оценивания для текущей аттестации

Для текущего контроля привлекаются задания следующих типов: 1) лексико-грамматический тест; 2) монологическое высказывание на предложенную тему; 3) диалогическое высказывание на предложенную тему; 4) чтение и пересказ (обсуждение) текста на одну из лексических тем семестра 5) контроль навыков письма (сочинение, эссе) 6) проектная работа.

Критерии оценивания заданий для текущего контроля и образцы заданий

1) Контроль лексико-грамматических навыков проводится с помощью тестовых заданий. В тест включено порядка 15 заданий. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл.

Образцы тестовых заданий для текущего контроля

Test

1. Aus dem Kopf der E-Mail ergibt sich …, wann die E-Mail angekommen ist.
a) der Name b) die Zeit c) die Anrede
2. Für den Leser ist der Text im Bewerbungsschreiben besonders … .
a) wichtig b) unwichtig c) nicht interessant
3. Die Voraussetzung für den Master ist, dass….
a) man einen Bachelor-Studiengang erfolgreich absolviert hat.
b) man eine Hauptschule erfolgreich absolviert hat.
c) man alle Prüfungen nach einer Schule erfolgreich abgelegt hat.
4. Das Staatsexamen ist …
a) ein akademischer Abschluss b) eine Eignungsprüfung c) ein staatlicher Abschluss
5. Während des Promotionsstudiums schreibt man ….
a) eine Forschungsarbeit (Dissertation) b) eine Kontrollarbeit c) ein Test
6. Bachelor- und Master-Studiengänge sind seit der Bologna-Reform modular…
a) aufbauen b) aufgebaut c) aufbaut
7. Die Einführung des zweistufigen Studiensystems in Deutschland … nach wie vor auf teils positive, teils aber auch kritische Resonanz.
a) trifft b) trefft c) treffen
8. Wer ein anschließendes Masterstudium nicht erfolgreich …, kann also dennoch einen akademischen Abschluss vorweisen.
a) abschließt b) schließt ab c) abgeschlossen
9. Die praktische Ausbildung beginnt bei diesem Referendariat mit … Hospitation an der Ausbildungsschule.
a) einer b) einem c) einen
10. Der Master ist … zweiter akademischer Abschluss, den man an deutschen Hochschulen erwerben kann.
a) ein b) eine c) eines
11. Mein Bekannter rät mir, an die Ostsee zu fahren, … ich mich dort erhole.
a) wenn b) damit c) dass
12. Der Vater verlangt, … sich seine Tochter warm anzieht.
a) wenn b) damit c) dass
13. Die Eltern warten darauf, … der Sohn seine neue Adresse mitteilt.
a) wenn b) damit c) dass
14. Die Gliederung … sich leicht anfertigen.
a) lässt b) kann c) muss
15. Nachdem das Thema durchgenommen worden …, wurde eine Kontrollarbeit geschrieben.
a) hat b) wurde c) war

Ответы: 1 – b, 2 – a, 3 – a, 4 – c, 5 – a, 6 – b, 7 – a, 8 – a, 9 – a, 10 – a, 11 – b, 12 – c, 13 – c, 14 – a, 15 – c.

Шкала оценивания тестовых заданий:

10 баллов – 96% и более правильных ответов
9 баллов – 91-95% правильных ответов
8 баллов – 86 – 90% правильных ответов
7 баллов – 78-85% правильных ответов
6 баллов – 69-77% правильных ответов
5 баллов – 59-68% правильных ответов
4 балла – 50-58% правильных ответов
3 балла – 61-65% правильных ответов
2 балла – 56-60% правильных ответов
1 балл – 51-55% правильных ответов
0 баллов – менее 51% правильных ответов

Зачтено – 4 балла и более
Не зачтено – менее 4 баллов

2) Контроль навыков говорения.

Тематические монологические высказывания (подготовленная речь) должны содержать 15 – 30 фраз, должна быть продемонстрирована стандартная структура монологического высказывания (введение, основная часть, заключение), необходимо использовать средства логической связи.

Образцы заданий для текущего контроля

Sprechen Sie zum Thema “Meine wissenschaftliche Arbeit”.

Шкала оценивания монологической речи:

Количество первичных баллов	Оценка
8-9-10	отлично
6-7	хорошо
4-5	удовлетворительно
Менее 4	неудовлетворительно

Шкала оценивания монологической речи (первичные баллы):

1.	Полное раскрытие темы. Соответствие высказывания коммуникативной задаче. Богатый лексический запас (синонимы, фразеологизмы, фразовые глаголы, стиль высказывания, соответствующий коммуникативной задаче)	2 балла
	Тема в целом раскрыта. Коммуникативная задача решена не полностью, но не менее чем на 50%. Стиль высказывания в целом отвечает поставленной цели, частично задействованы синонимы, фразеологизмы, фразовые глаголы.	1 балл
	Тема раскрыта менее чем на 50%. Коммуникативная задача решена менее чем на 50%. Лексический запас скудный, отсутствуют синонимы, фразеологизмы, фразовые глаголы. Стиль высказывания не соответствует поставленной задаче.	0 баллов
2.	Правильное грамматическое и фонетическое оформление высказывания. Небольшое количество негрубых ошибок (1-3)	2 балла
	Грамматическое и фонетическое оформление высказывания в целом правильно, однако, допущено 4-7 грамматических и\или фонетических ошибок (из них не более 2 грубых)	1 балл

	Понимание высказывания затруднено из-за большого количества грамматических (8 или более) и\или фонетических (8 или более) ошибок	0 баллов
3.	Темп речи соответствует естественному, отсутствие заметных пауз.	2 балла
	В целом естественный темп речи, имеется не более 3 заметных пауз.	1 балл
	Преимущественно замедленный, неестественный темп речи, имеются 4 и более заметные паузы.	0 баллов
4.	Полная смысловая завершенность и логичность высказывания	2 балла
	Высказывание в основном логично и носит достаточно завершенный характер, но средства логической связи использованы недостаточно или не всегда корректно.	1 балл
	Высказывание нелогично и\или не носит завершенного характера, средства логической связи не использованы или большая их часть использована неверно.	0 баллов
5.	Наличие выводов, заключения	2 балла
	Заключение присутствует, однако, сделанные выводы не полны либо не в полной мере соотносятся с логикой построения высказывания.	1 балл
	Заключение отсутствует	0 баллов
	Итого	10 баллов

Диалогические высказывания демонстрируют способность и готовность к взаимодействию для решения коммуникативных задач. Контролируются умения каждого участника диалога задавать вопросы для получения (уточнения) информации, а также отвечать на заданные ему вопросы. Объем высказывания – 8-12 фраз для каждого участника диалога.

Образцы заданий для текущего контроля

Sie stellen Fragen an der Konferenz. Seien Sie höflich!

Шкала оценивания диалогической речи:

Количество первичных баллов	Оценка
8-9-10	отлично
6-7	хорошо
4-5	удовлетворительно
Менее 4	неудовлетворительно

Шкала оценивания диалогической речи (первичные баллы):

1.	Полное раскрытие темы. Соответствие высказывания коммуникативной задаче. Богатый лексический запас (синонимы, фразеологизмы, фразовые глаголы, стиль высказывания, соответствующий коммуникативной задаче) Разные виды вопросов, абсолютно корректное и разнообразное использование фраз речевого этикета	2 балла
	Тема в целом раскрыта. Коммуникативная задача решена не полностью, но не менее чем на 50%. Стиль высказывания в целом отвечает поставленной цели, частично задействованы синонимы, фразеологизмы, фразовые глаголы. Используется несколько типов вопросов, фразы речевого этикета в целом использованы корректно, допущены 1-2 негрубые ошибки.	1 балл
	Тема раскрыта менее чем на 50%. Коммуникативная задача решена менее чем на 50%. Лексический запас скудный, отсутствуют	0 баллов

	синонимы, фразеологизмы, фразовые глаголы. Стиль высказывания не соответствует поставленной задаче. Задаваемые вопросы однотипны, фразы речевого этикета не использованы или использованы некорректно.	
2.	Правильное грамматическое и фонетическое оформление высказывания. Небольшое количество негрубых ошибок (1-3)	2 балла
	Грамматическое и фонетическое оформление высказывания в целом правильно, однако, допущено 4-7 грамматических и\или фонетических ошибок (из них не более 2 грубых)	1 балл
	Понимание высказывания затруднено из-за большого количества грамматических (8 или более) и\или фонетических (8 или более) ошибок	0 баллов
3.	Темп речи соответствует естественному, отсутствие заметных пауз.	2 балла
	В целом естественный темп речи, имеется не более 3 заметных пауз.	1 балл
	Преимущественно замедленный, неестественный темп речи, имеются 4 и более заметные паузы.	0 баллов
4.	Полная смысловая завершенность и логичность высказывания	2 балла
	Высказывание в основном логично и носит достаточно завершенный характер, но средства логической связи использованы недостаточно или не всегда корректно.	1 балл
	Высказывание нелогично и\или не носит завершенного характера, средства логической связи не использованы или большая их часть использована неверно.	0 баллов
5.	Наличие выводов, заключения	2 балла
	Заключение присутствует, однако, сделанные выводы не полны либо не в полной мере соотносятся с логикой построения высказывания.	1 балл
	Заключение отсутствует	0 баллов
	Итого	10 баллов

3) Контроль навыков чтения.

Проверяется уровень сформированности умения понимать основное / полное и точное содержание профессионального текста.

Образцы заданий для текущего контроля

Lesen Sie und übersetzen Sie den Text.

Voraussetzungen für Studium in Deutschland

Die Zugangsvoraussetzungen an deutschen Hochschulen sind je nach Herkunft und Ausbildung der Studieninteressierten unterschiedlich geregelt. Grundsätzlich gilt, dass alle Bedingungen, die Sie in Ihrem Heimatland für die Aufnahme eines Hochschulstudiums erfüllen müssen, auch in Deutschland gelten. Je nach Herkunftsland können jedoch weitere Voraussetzungen hinzukommen.

Wenn Sie an einer deutschen Hochschule studieren möchten, müssen Sie nachweisen, dass Sie aufgrund Ihrer schulischen Vorbildung dazu berechtigt sind – also über die Hochschulreife verfügen. Wenn Sie über keine schulische Hochschulreife verfügen kann es sein, dass Sie aufgrund der Regelungen für beruflich Qualifizierte zum Studium zugelassen werden. Bei künstlerischen Studiengängen kann eine überragende künstlerische Befähigung an die Stelle der Hochschulreife treten, was bei der Eignungsfeststellung nachzuweisen ist.

Sie haben Ihre Hochschulreife an einer ausländischen Schule erworben und möchten an einer deutschen Hochschule studieren? Dies ist grundsätzlich möglich, wenn Ihre ausländischen Bildungsnachweise in Deutschland als Hochschulzugangsberechtigung anerkannt werden.

Voraussetzung hierfür ist, dass Ihnen der ausländische Bildungsabschluss in dem Land, in dem Sie ihn erworben haben, ein Hochschulstudium ermöglicht.

Sollten Sie nicht über eine schulische Hochschulzugangsberechtigung verfügen, d.h. Sie haben weder das Abitur noch die fachgebundene Hochschulreife oder die Fachhochschulreife, aber eine abgeschlossene Berufsausbildung und entsprechende Berufserfahrung, dann können Sie dennoch Ihren Studienwunsch verwirklichen. Häufig wird dann vereinfacht vom Studieren ohne Abitur gesprochen. Beim Studieren ohne Abitur – also ohne schulische Hochschulzugangsberechtigung – wird zwischen dem fachgebundenen Hochschulzugang für beruflich Qualifizierte, der allgemeinen Hochschulzugangsberechtigung für Inhaber beruflicher Aufstiegsfortbildungen und dem Zugang für sonstige beruflich Qualifizierte unterschieden.

Sie verfügen über die Hochschulzugangsberechtigung, haben sich für ein Studienfach entschieden und möchten nun studieren. Bevor es losgehen kann, müssen Sie je nach Studiengang bestimmte Nachweise erbringen, um am Zulassungsverfahren teilzunehmen. Hierzu können je nach Hochschule und Studiengang z. B. der Nachweis über ausreichende Fremdsprachenkenntnisse zählen oder auch der Beleg über die Absolvierung eines geforderten Praktikums.

Шкала оценивания навыков чтения:

Количество первичных баллов	Оценка
8-9-10	отлично
6-7	хорошо
4-5	удовлетворительно
Менее 4	неудовлетворительно

Шкала оценивания навыков чтения (первичные баллы):

1.	Основное / полное и точное понимание содержания текста достигнуто.	2 балла
	Достигнуто частичное понимание содержания текста.	1 балл
	Содержание текста студентом не понято.	0 баллов
2.	Полное понимание структурно-смысловых связей в тексте	2 балла
	Частичное понимание структурно-смысловых связей в тексте	1 балл
	Отсутствие понимания структурно-смысловых связей в тексте	0 баллов
3.	Полное понимание структурно-синтаксических связей в тексте	2 балла
	Частичное понимание структурно-синтаксических связей в тексте	1 балл
	Отсутствие понимания структурно-синтаксических связей в тексте	0 баллов
4.	Умение безошибочно находить и извлекать запрашиваемую информацию из текста	2 балла
	Умение находить и извлекать запрашиваемую информацию из текста. Допускаются 1-2 ошибки.	1 балл
	Запрашиваемая информация из текста не найдена или найдена некорректно, присутствуют 3 и более ошибки.	0 баллов
5.	Владение техникой чтения, норм фонетического и интонационного оформления чтения. Ошибки в произношении и интонационном оформлении отсутствуют.	2 балла
	Нормы техники чтения в целом соблюдены, однако присутствуют ошибки в произношении и интонировании (не более 5)	1 балл
	В чтении присутствует значительное количество произносительных и интонационных ошибок (более 5)	0 баллов
	Итого	10 баллов

4) Контроль навыков письма.

Участник творчески решает коммуникативную задачу, проявляет оригинальность мышления. Объем работы соответствует заданному, либо отклоняется от заданного не более чем на 10% в сторону увеличения или уменьшения (200 – 300 слов).

Образцы заданий для текущего контроля

Schreiben Sie eine Annotation zum Text “Mathematik. Keplers Problem für achtdimensionale Kugeln gelöst”

Mathematik. Keplers Problem für achtdimensionale Kugeln gelöst

Einst rätselte der Astronom Johannes Kepler, wie man Kugeln stapeln muss, damit möglichst viele in eine Kiste passen. Nun will eine Mathematikerin das Problem für achtdimensionale Kugeln gelöst haben.

Wie muss man Kugeln schichten, damit der Raum optimal genutzt wird? Vor mehr als 400 Jahren formulierte der Astronom Johannes Kepler eine Vermutung dazu. Der Beweis gelang allerdings erst 1998 – und nur mithilfe eines Computers.

Jeder kennt die dichteste Kugelpackung aus dem Supermarkt: Wenn Orangen zu großen Pyramiden gestapelt werden, geschieht das intuitiv genau wie von Kepler vorgeschlagen. In der ersten Lage bilden drei einander berührende Orangen regelmäßige Dreiecke. Die Orangen der nächsten Schicht werden in die Lücken der Schicht darunter gelegt.

Diese Schichtung füllt den Raum zu 74,5 Prozent. Eine Orangenpyramide besteht deshalb zu knapp drei Vierteln aus Orangen und zu etwas mehr als einem Viertel aus Luft.

Das Kugelpackungsproblem gibt es aber nicht nur im dreidimensionalen Raum, sondern auch für höhere Dimensionen. Wir können uns zwar keine vier- oder fünfdimensionale Kugel vorstellen – Physiker wie Mathematiker rechnen aber problemlos in höherdimensionalen Räumen.

Keplersche Vermutung: 400 Jahre altes Problem gelöst. Maryna Viazovska, eine Postdoktorandin an der Berliner Mathematischen Schule, will nun das Packungsproblem für achtdimensionale Kugeln gelöst haben. Laut ihrer Arbeit lässt sich der Raum dann höchstens zu etwa 25,4 Prozent mit Kugeln füllen.

Viazovskas Beweis gilt allerdings als noch nicht offiziell anerkannt. Die Mathematikerin hat ihn bislang nur auf der Plattform arxiv.org veröffentlicht, auf die Forscher Arbeiten hochladen, auch wenn sie noch nicht das Prüfungsverfahren von Fachzeitschriften (Peer Review) durchlaufen haben.

Kreise bedecken Fläche zu rund 90 Prozent. Das Lesen von Viazovskas Arbeit erfordert mathematisches Spezialwissen. An der Berliner Mathematischen Schule ist man sich aber „ziemlich sicher“, dass der Beweis stimmt, sagt Andreas Loos von der Deutschen Mathematiker Vereinigung (DMV). Bisher habe man nur Lösungen des Problems für die Dimensionen zwei und drei gekannt. Jetzt habe Viazovska das Problem für Dimension acht gelöst, vollständig und exakt.

Schon seit Jahrhunderten beschäftigen sich Mathematiker mit der dichtesten Kugelpackung des zwei- und dreidimensionalen Raums. Keplers unbewiesene Vermutung für die Dimension drei stammt aus dem Jahr 1611.

Der Ungar László Fejes Tóth löste das Problem für Dimension zwei in den vierziger Jahren. Er konnte beweisen, dass identisch große Kreise eine Fläche nur zu rund 90 Prozent bedecken können – siehe Abbildung oben. Dazu muss man sie in einem regelmäßigen Gitter anordnen – so wie die Orangen in einer Schicht einer Orangenpyramide.

Beim Beweis von Keplers Vermutung für die Dimension drei musste der US-Mathematiker Thomas Hales im Jahr 1998 Computer bemühen. Das gefiel freilich nicht allen Kollegen, weil die Beweisführung für sie praktisch nicht nachvollziehbar war. Um die letzten Zweifler zu überzeugen, ließ Hales seinen Computerbeweis schließlich 2014 von einer speziellen Software auf logische Konsistenz überprüfen – mit Erfolg!

Dass die übliche Art, Orangen zu einer Pyramide zu schichten, den Raum tatsächlich optimal ausnutzt, erscheint plausibel. Dies wasserdicht zu beweisen, ist allerdings sehr schwierig. Denn es könnte ja sein, dass eine minimale Abweichung einer Orange von der regelmäßigen Anordnung zwar an einer Stelle den Raum schlechter nutzt, an anderer Stelle aber eine dichtere Packung ermöglicht.

Zahlen, Formeln und Vektoren: Wunderwelt der Mathematik. Die dichteste Kugelpackung des Raumes ist sicher zuallererst Grundlagenforschung. Aber selbst das nun offenbar in der Dimension acht gelöste Rätsel ist von gewisser praktischer Relevanz, wie der Mathematiker Andreas Loos berichtet. Die spezielle Anordnung der Kugeln spiele eine wichtige Rolle in der Stringtheorie, die als möglicher Nachfolger der Relativitätstheorie gilt.

(Источник: *http://www.spiegel.de/wissenschaft/mensch/keplers-problem-fuer-achtdimensionale-kugeln-geloest-a-1083625.html*)

Требования к структуре сочинения-эссе

- Введение - суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически.
- Основная часть - теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу.
- Заключение - обобщения и аргументированные выводы по теме.

Требования, предъявляемые к написанию докладов

- грамотность;
- стилистическая адекватность;
- содержательность (полнота отражения и раскрытия темы);
- связанность текста;
- объем (7-10 печ. листов, поля 2 см, основной текст: Times New Roman, 14 пт, интервал полуторный).

Структура доклада:

- титульный лист
- оглавление (в нем последовательно излагаются названия пунктов доклада, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт);
- введение (формулирует суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада, дается характеристика используемой литературы);
- основная часть (каждый раздел ее, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из ее сторон, логически является продолжением предыдущего; в основной части могут быть представлены таблицы, графики, схемы);
- заключение (подводятся итоги или дается обобщенный вывод по теме доклада, предлагаются рекомендации);
- список использованных источников.

Структура резюме

- Контактная информация
- Цель
- Опыт работы
- Образование
- Дополнительное образование
- Профессиональные навыки

- Личные качества
- Дополнительная информация
- Рекомендации

Рекомендации по написанию личного письма

- В правом верхнем углу укажите адрес в следующем порядке: номер дома, название улицы, город ,страна
- Под адресом, пропустив строку, необходимо написать дату письма.
- Письмо начинается с неофициального обращения.
- Разделите текст письма на несколько логических абзацев, каждый из которых начните с красной строки.
    - В первом абзаце вам следует поблагодарить своего друга за его письмо: Вы можете также извиниться за то, что не писали раньше и/или упомянуть какой-либо факт из полученного письма.
    - Основная часть письма (2–3 абзаца). В ней вы должны раскрыть все аспекты, указанные в задании.
    - В последнем параграфе следует объяснить, почему вы заканчиваете письмо, и упомянуть о дальнейших контактах.
- В конце письма на отдельной строке указывается завершающая фраза-клише, которая зависит от близости автора и адресата.
- На следующей строке под завершающей фразой указывается имя автора.

Рекомендации по написанию официального (делового) письма

- В правом верхнем углу укажите адрес в следующем порядке: номер дома, название улицы, город, страна
- Под адресом, пропустив строку, необходимо написать дату письма.
- Письмо начинается с официального обращения.
- Разделите текст письма на несколько логических абзацев, каждый из которых начните с красной строки.
    - В первом абзаце вам следует кратко указать основную тему письма, возникшую проблему / иные причины его написания
    - Основная часть письма (2–3 абзаца). В ней вы должны раскрыть все аспекты, указанные в задании.
    - В последнем параграфе следует объяснить, почему вы заканчиваете письмо, и упомянуть о дальнейших контактах.
- В конце письма на отдельной строке указывается завершающая фраза-клише, которая зависит от близости автора и адресата.
- На следующей строке под завершающей фразой указывается имя автора.

Рекомендации по написанию аннотации

- Аннотация -это краткое, обобщенное описание (характеристика) текста книги, статьи. Перед текстом аннотации даются выходные данные (автор, название, место и время издания) в номинативной форме. Эти данные могут также быть включены в первую часть аннотации.
- Аннотация обычно состоит из двух частей. В первой части формулируется основная тема книги, статьи; во второй части перечисляются (называются) основные положения.
- Образцы клишированных фраз для аннотаций:

Der Artikel heißt...	Статья называется…
Der Autor (die Autorin) des Artikels ist…	Автор статьи…

Der Artikel ist in der Zeitung (im Buch, in der Zeitschrift)... vom 3.09. veröffentlicht.	Статья напечатана в газете (книге, журнале) 3.09.
In diesem Artikel ist die Rede von...D.	В статье идет речь о…
In diesem Artikel handelt es sich um A…	В статье идет речь о…
Der Artikel ist...(D)...gewidmet.	Статья посвящена…
Der Artikel behandelt aktuelle Fragen.	В статье обсуждаются актуальные вопросы.
Einerseits...	С одной стороны.
Andererseits....	С другой стороны.
Es ist (un)wichtig zu wissen, dass....	Это (не)важно знать, что…
Endlich (schliesslich)....	Наконец….
Als Beispiel werden... angeführt.	В качестве примера приводятся….
Die Tatsachen beweisen, dass....	Факты доказывают, что…
Was mich betrifft…	Что касается меня…
Ich bin der Meinung, dass....	Я такого мнения, что…
Mir scheint, dass…	Что касается меня…
Ich möchte unterstreichen, dass...	Мне бы хотелось подчеркнуть…
Es muss betont werden, dass…	Следует отметить, что…
Zusammenfassend kann man sagen, dass…	В заключении можно сказать, что…
Nach all dem Gesagten.....	После всего сказанного…
Mit einem Wort....	Одним словом…
Im Grossen und Ganzen…	В общем, и целом…
Das ist gut gesagt.	Это хорошо сказано.
Dieser Artikel veranlässt uns zu (D).... nachdenken.	Статья заставляет задуматься о...
Der Artikel hat mir gefallen (nicht gefallen), weil er (nicht) interessant und (nicht) inhaltsreich ist.	Статья мне понравилась (не понравилась), потому что она (не) интересная и (не) содержательная.

Шкала оценивания навыков письма:

Количество первичных баллов	Оценка
8-9-10	отлично
6-7	хорошо
4-5	удовлетворительно
Менее 4	неудовлетворительно

Шкала оценивания навыков письма (первичные баллы):

1.	Коммуникативная задача полностью решена, содержание отражает все аспекты.	2 балла
	Коммуникативная задача решена не полностью, но не менее чем на 50%	1 балл
	Коммуникативная задача решена менее чем на 50%	0 баллов
2.	Богатый лексический запас, необходимый для раскрытия темы, точный выбор слов и адекватное владение лексической сочетаемостью.	2 балла
	Стиль высказывания в целом отвечает поставленной цели, частично задействованы синонимы, фразеологизмы, фразовые глаголы, лексическая сочетаемость в целом соблюдается, допущены 2-3 негрубые ошибки	1 балл
	Лексический запас скудный, отсутствуют синонимы, фразеологизмы, фразовые глаголы. Стиль высказывания не соответствует	0 баллов

	поставленной задаче, лексическая сочетаемость не соблюдена.	
3.	Правильное оформление с точки зрения грамматики, орфографии и пунктуации. Небольшое количество негрубых ошибок (1-3)	2 балла
	В целом правильное оформление с точки зрения грамматики, орфографии и пунктуации. Допущено 3-7 ошибок (в том числе не более 3 грубых)	1 балл
	Неправильное оформление с точки зрения грамматики, орфографии и пунктуации. Допущено более 8 ошибок (в том числе более 4 грубых)	0 баллов
4.	Имеются все структурные компоненты текста (вступление, основная часть, заключение. Текст правильно разделен на абзацы.	2 балла
	Структурная организация текста в целом соблюдена, однако, отсутствует введение или заключение, текст в целом правильно разделен на абзацы	1 балл
	Структурная организация текста не соблюдена, однако, отсутствуют введение и заключение, текст неправильно разделен на абзацы	0 баллов
5.	Полная смысловая завершенность и логичность высказывания. Имеются разнообразные средства логической связи.	2 балла
	Высказывание в основном логично и носит достаточно завершенный характер, но средства логической связи использованы недостаточно или не всегда корректно.	1 балл
	Высказывание нелогично и\или не носит завершенного характера, средства логической связи не использованы или большая их часть использована неверно.	0 баллов
	Итого	10 баллов

5) Контроль участия в проекте (I семестр).

Основной целью использования метода проектов в обучении иностранному языку является возможность в овладении учащимися коммуникативной компетенцией, т.е. практическому овладению иностранным языком.

Этапы работы над проектом

- выбрать и обсудить тему проекта;
- создать рабочую группу;
- спланировать этапы работы по созданию проектного продукта и формы презентации;
- распределить задания между участниками проекта;
- проводить работу в запланированной последовательности;
- подготовить материал для презентации;
- обсудить с преподавателем подготовленный материал;
- представить проект на занятии.

Количество первичных баллов	Оценка
8-9-10	отлично
6-7	хорошо
4-5	удовлетворительно
Менее 4	неудовлетворительно

Шкала оценивания участия в проекте (первичные баллы):

1. Выявление и формулирование проблемы с использованием языковых, социолингвистических и профессиональных знаний. Понимание основной идеи проблемного текста.	0-2 балла
2. Умение анализировать текстовую информацию из различных дополнительных источников, учитывать разные подходы к решению	0-2 балла

проблемы	
3. Умение взаимодействовать в группе в режиме «мозговая атака», предлагать и отстаивать свою точку зрения, вносить возражения, делать выводы с использованием средств иностранного языка	0-2 балла
4. Умение управлять дискуссией, выражать одобрительную / неодобрительную оценку предложениям, выработать в группе единый подход к решению проблемы	0-2 балла
5. Владение навыками публичной речи	0-2 балла
Итого	10 баллов

Образцы заданий для текущего контроля

Machen Sie das Projekt zum Thema «Kulturnormen in Deutschland».

6.2. Оценочные средства и критерии оценивания для промежуточной аттестации

Форма промежуточной аттестации – **зачет**

Для определения уровня сформированности компетенций применяется процедура независимой оценки. Независимая оценка уровня сформированности компетенций осуществляется комиссией (с возможностью привлечения внешних экспертов со стороны работодателей). В состав комиссии входят 3 преподавателя: заведующий кафедрой – председатель комиссии и независимый эксперт, преподаватель, ведущий практические занятия по дисциплине «Деловой иностранный язык (немецкий)», преподаватель кафедры – независимый эксперт. Зачет проходит в форме просмотра портфолио.

Требования к структуре и содержанию портфолио

Портфолио студента включает в себя следующие виды деятельности и их оценки:

№ п/п	Вид деятельности	Количество заданий	Пороговая оценка	Максимальная оценка
1.	Пройденный лексико-грамматический тест	1 тест	4	10
2.	Выполнение заданий по темам блоков и ответы на занятиях.	В каждом блоке более половины выполненных заданий	4 по каждому виду деятельности (чтение, говорение, письмо)	10 за каждый вид деятельности (чтение, говорение, письмо)

Критерии и показатели оценивания портфолио по уровням

Уровень	Критерии и показатели оценивания
10 баллов	По результатам оценки портфолио набрано 93-100% от максимально возможного количества баллов, при этом по всем видам деятельности достигнуты пороговые значения
9 баллов	По результатам оценки портфолио набрано 86-92% от максимально возможного количества баллов, при этом по всем видам деятельности достигнуты пороговые значения
8 баллов	По результатам оценки портфолио набрано 79-85% от максимально возможного количества баллов, при этом по всем видам деятельности достигнуты пороговые значения
7 баллов	По результатам оценки портфолио набрано 71-78% от

	максимально возможного количества баллов, при этом по всем видам деятельности достигнуты пороговые значения
6 баллов	По результатам оценки портфолио набрано 64-70% от максимально возможного количества баллов, при этом по всем видам деятельности достигнуты пороговые значения
5 баллов	По результатам оценки портфолио набрано 57-63% от максимально возможного количества баллов, при этом по всем видам деятельности достигнуты пороговые значения
4 балла	По результатам оценки портфолио набрано 50-56% от максимально возможного количества баллов, при этом по всем видам деятельности достигнуты пороговые значения
3 балла	По результатам оценки портфолио набрано 36-49% от максимально возможного количества баллов и/или хотя бы по одному из видов деятельности не достигнуто пороговое значение
2 балла	По результатам оценки портфолио набрано 21-45% от максимально возможного количества баллов и/или хотя бы по одному из видов деятельности не достигнуто пороговое значение
1 балл	По результатам оценки портфолио набрано менее 21% от максимально возможного количества баллов и/или хотя бы по одному из видов деятельности не достигнуто пороговое значение

Таблица перевода оценок из 10-ти бальной системы в бинарную систему

Оценка по 10-ти бальной системе	Оценка по бинарной системе
10, 9, 8, 7,6,5,4	зачтено
3, 2, 1	не зачтено

7.1. Основная литература

1. Ситникова И. О. Деловой немецкий язык (B2–C1). Der Mensch und seine Berufswelt : учебник и практикум для вузов / И. О. Ситникова, М. Н. Гузь. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 210 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14033-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561143.

2. Лытаева М. А. Немецкий язык для делового общения : учебник и практикум для вузов / М. А. Лытаева, Е. С. Ульянова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 409 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07774-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/559985.

7.2. Дополнительная литература

1. Гусева А.Е. Лексикология немецкого языка: учебник и практикум для вузов / А.Е. Гусева, И.Г. Ольшанский. – М.: Издательство Юрайт, 2020. – 428 с. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/455411.

2.Завьялова В.М., Ильина Л.В. Практический курс немецкого языка (начальный этап) – М.: ЧеРо, при участии издательства «Омега-Л.», 2004 – 348 с.

3. Немецкий язык в профессиональной сфере: учебное пособие/ Ю.Д. Гавронова, А.В. Нешенко, В.И. Афанасьева, Л.В. Пушкарева; Смол. гос. ун-т. – Смоленск: Изд-во СмолГУ, 2017. – 76с.

7.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Немецкий язык для всех. URL: www.studygerman.ru
2. Бесплатная библиотека иностранных языков. URL: www. in-yaz-book.ru
3. Факты о Германии. URL: www.tatsachen-ueber-deutschland.de
4. Журнал для молодежи, изучающей немецкий язык. URL: www.vitaminde.de
5. Грамматика на занятиях по немецкому языку. URL: grammade.ru

6. Немецко-русский словарь Langenscheid. URL: https://de.langenscheidt.com/deutsch-russisch/
7. Немецко-русский словарь PONS. Онлайн словарь. URL: https://ru.pons.com/
8. Немецкий язык как иностранный. Задания онлайн. https://vk.com/wall-218372252_95?ysclid=mkyi7tsz7l812718370
9. Методики и учебные материалы института Гёте. URL: https://www.goethe.de/ins/ru/ru/spr/unt/kum.html
10. Медленный немецкий с Анник Рубенс. URL: https://slowgerman.com
11. Издательство «Klett» URL: https://www.klett-sprachen.de/deutsch-als-fremdsprache/c-18
12. Издательство «Huber» URL: https://blog.hueber.de
13. Издательство «Liebaug-Dartmann e.K» URL: http://www.liebaug-dartmann.de/onlinelernen.html
14. Практика немецкого языка – журнал для преподавания немецкого языка. URL: https://www.friedrich-verlag.de/deutsch/praxis-deutsch/
15. Немецкий в совершенстве. URL: https://www.deutsch-perfekt.com
16. Платформа открытых ресурсов по изучению немецкого языка. URL: https://open-deutsch.de/lehrmittel

8. Материально-техническое обеспечение

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная стандартной учебной мебелью.

Помещение для самостоятельной работы – компьютерный класс с доступом к сети «Интернет» и ЭИОС СмолГУ.

9. Программное обеспечение

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный АО «Лаборатория Касперского», лицензия 1FB6-161215-133553-1-6231

Microsoft Open License, лицензия 49463448 в составе:

1. Microsoft Windows Professional 7 Russian
2. Microsoft Office 2010 Russian