

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Артеменков Михаил Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 08.10.2026 17:39:57
Уникальный программный ключ:
a63b74166e8f4fc17bd1e0462725f79e393bdfd9

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленский государственный университет»

«Утверждаю»
Проректор по учебно-методической работе
Ю.А.Устименко
« 29 » августа 2024 г.

Рабочая программа дисциплины
ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Специальность: 54.02.01 Дизайн (по отраслям)
Квалификация выпускника: дизайнер
Нормативный срок обучения: 2 года 10 месяцев
Форма обучения: очная

Одобрена на заседании ученого совета факультета искусства и дизайна «15» июня 2023 г., протокол №7

Декан факультета искусства и дизайна

Н.Н. Павлова

Смоленск
2024

Содержание:

1. Паспорт рабочей программы дисциплины
 - 1.1. Область применения программы
 - 1.2 Место дисциплины в структуре ППССЗ
 - 1.3 Общая характеристика учебной дисциплины
2. Структура и содержание дисциплины
 - 2.1 Объем и виды учебной работы
 - 2.2 Тематический план и содержание дисциплины
3. Условия реализации дисциплины
 - 3.1 Требования к материально-техническому обеспечению
 - 3.2 Информационное обеспечение реализации дисциплины
 - 3.3 Программное обеспечение реализации дисциплины
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

1. Паспорт рабочей программы предмета

Целью реализации программы является достижение выпускниками планируемых результатов: компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающегося старшего школьного возраста, индивидуальной образовательной траекторией его развития и состоянием здоровья.

1.1 Область применения программы

Реализация среднего общего образования в пределах ОПСПО по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности Дизайн (по отраслям) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), утвержденного приказом Минпросвещения России от 05 мая 2022 г. № 308, с учетом требований ФГОС среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413, с учетом приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 12 августа 2022 г. № 732 «О внесении изменений в Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413.

1.2 Место предмета в структуре ППССЗ

Учебная дисциплина ОГСЭ.03 Иностранный язык является обязательной дисциплиной общего гуманитарного и социально-экономического цикла ФГОС среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

В учебном плане ППССЗ по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) дисциплина ОГСЭ.03 Иностранный язык относится к обязательным дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического цикла. Изучение дисциплины направлено на формирование компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

1.3 Общая характеристика дисциплины

Цель дисциплины: повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, развитие сформированной иноязычной коммуникативной компетенции в совокупности таких ее составляющих, как речевая, языковая, социокультурная, учебно-познавательная; овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

Задачи дисциплины:

- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;

- развитие когнитивных и исследовательских умений;
- развитие информационной культуры;
- расширение кругозора и повышение общей культуры студентов.

Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) профессионально-ориентированного текста на иностранном языке (31);
- лексический и грамматический минимум, необходимый для заполнения анкет, резюме, заявлений и других официальных документов (32);
- основы разговорной речи на иностранном языке (33);
- профессиональные термины и определения для чтения чертежей, инструкций, нормативной документации (34).

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями/суждениями, диалог-побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения (У1);
- сообщать сведения о себе и заполнять различные виды анкет, резюме, заявлений и другие официальные документы (У2);
- понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на иностранном языке в различных ситуациях профессионального общения (У3);
- уметь читать чертежи и техническую документацию на иностранном языке (У4);
- называть на иностранном языке инструменты, оборудование, оснастку, приспособления, станки, используемые при выполнении профессиональной деятельности (У5);
- применять профессионально-ориентированную лексику иностранного языка при выполнении профессиональной деятельности (У6);
- устанавливать межличностное общение между участниками движения WS разных стран (У7);
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную профессионально-ориентированную речь, пополнять словарный запас (У8).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен иметь практический опыт:

- коммуникации в родной и иной язычной среде (П1);
- оперирования основными понятиями и терминами лингвострановедческого характера (П2);
- выявления и анализа ценностных ориентаций другой культуры, речевого поведения в различных коммуникативных ситуациях (П3);
- перевода текста с помощью словаря, без словаря – приблизительный перевод оригинального текста литературного или общественно-политического характера (П4);
- сопоставления языковых явлений разного уровня в родном и изучаемых языках (П5);
- письменного и устного переводов текстов на иностранном языке (П6).

Результатом освоения дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

2. Структура и содержание предмета

2.1 Объем и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем, академические часы
1-6 семестры	
Максимальная учебная нагрузка (всего)	264
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	192
в том числе:	
практические занятия / практическая подготовка в виде выполнения отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью	192 / 60
Самостоятельная работа обучающегося	72
Форма промежуточной аттестации: 2,4,6 семестры – зачет с оценкой; 3,5 семестры – другая форма аттестации (тестирование)	
Всего часов по предмету	264

2.2 Тематический план и содержание предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практиче- ской подготовк и, ак.ч.	Коды компетен- ций, формирова- нию которых способству- ет элемент программ ы
1 семестр			
Раздел 1. Деловая и профессиональная среда общения. Этика и нормы делового и профессионального общения			

Тема 1.1. Документы, деловая переписка, переговоры.	Практические занятия: 1. Деловое письмо, структура. Виды деловых писем. 2. Письмо-запрос 3. Письмо-предложение 4. Договор. 5. Правила делового общения. 6. Местоимения. 7. Степени сравнения прилагательных 8. Лексико-грамматический текст. 9. Числительные.	18	31, У1-8, П1-6, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 9, ОК 10
	Самостоятельная работа обучающихся: изучение теоретического материала, подготовка к практическим занятиям, выполнение индивидуального/группового задания.	6	
Тема 1.2. Карьера. Устройство на работу.	Практические занятия: 1. Устройство на работу. Документы. 2. Написание заявления. Заполнение анкеты. 3. Собеседование. 4. Повелительное наклонение глагола. 5. Оборот «имеется». 6. Наречия. 7. Глагол «иметь».	18	31, У1-8, П1-6, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 9, ОК 10
	Самостоятельная работа обучающихся: изучение теоретического материала, подготовка к практическим занятиям, выполнение индивидуального/группового задания.	6	
2 семестр			
Раздел 2. Моя профессия в современном мире			
Тема 2.1 Учеба и планы на будущее	Практические занятия: 1. Учеба. 2. Поисковое чтение текста. 3. Развитие навыков диалогической речи. 4. Развитие навыков письменной речи. Написание личных писем. 5. Простые времена английского глагола. 6. Длительные времена английского глагола	12	32-4, П2-6, ОК 2-4, ОК 9, ОК 10
	Самостоятельная работа обучающихся: изучение теоретического материала, подготовка к практическим занятиям, выполнение индивидуального/группового задания.	6	
Тема 2.2. Современный мир профессий	Практические занятия: 1. Современный мир профессий. 2. Моя будущая профессия. 3. Поиск работы. 4. Собеседование при приеме на работу. 5. Совершенные и совершенные длительные времена английского глагола. 6. Косвенная речь и согласование времен.	12	31-4, П2-6, ОК 2-4, ОК 9, ОК 10
	Самостоятельная работа обучающихся: изучение теоретического материала, подготовка к практическим занятиям, выполнение индивидуального/группового задания.	6	

Тема2.3. Составление резюме	Практические занятия: 1. Интернет – глобальная сеть в современном мире. 2. Составление резюме. 3. Модальные глаголы. 4. Причастие	12	34, П1, П4, ОК 1, ОК 3, ОК 5, ОК 6
3 семестр			
Раздел3. Культура и искусство			
Тема3.1. Виды искусства	Практические занятия: 1. Музыка 2. Литература 3. Живопись 4. Герундий 5. Инфинитив 6. Проведение грамматического теста	16	31-4, П1-5, ОК 2-4, ОК 9, ОК 10
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление глоссария, чтение и перевод текстов профессиональной направленности, оформление делового письма, подготовка устных сообщений	6	
Тема 3.2 Выдающиеся художники	Практические занятия: 1. Условные предложения 3х типов. 2. Определительные придаточные предложения. 3. Перевод текстов профессиональной направленности. 4. Освоение лексического минимума, выполнение упражнений по теме "Выдающиеся художники Западной Европы" 5. Освоение лексического минимума, выполнение упражнений по теме "Выдающиеся художники России" 6. Освоение лексического минимума, выполнение упражнений по теме "Моя любимая картина" 9. Проведение ролевой игры "В картинной галерее"	16	31-4, П1-5, ОК 2-4, ОК 9, ОК 10
	Самостоятельная работа обучающихся: составление глоссария, чтение и перевод текстов профессиональной направленности, оформление делового письма, подготовка устных сообщений	6	
4-5 семестры			
Раздел4. Дизайн			
Тема4.1. История и принципы дизайна	Практические занятия: 1. Освоение лексического минимума, выполнение упражнений по теме "Что такое дизайн" 2. Освоение лексического минимума, выполнение упражнений по теме "История дизайна" 3. Освоение лексического минимума, выполнение упражнений по теме "Основные принципы дизайна" 4. Сложное подлежащее. 5. Сложноподчиненные и сложносочиненные предложения 6. Актуализация знаний, выполнение упражнений по теме "Страдательный залог". Проведение грамматического теста	10	31-4, П1-5, ОК 2-4, ОК 9, ОК 10
	Самостоятельная работа обучающихся:	4	

	составление глоссария, чтение и перевод текстов профессиональной направленности, оформление делового письма, подготовка устных сообщений		
Тема4.2. Фэшн-дизайн	Практические занятия: 1.Освоение лексического минимума, выполнение упражнений по теме "Дизайн одежды" 2. Освоение лексического минимума, выполнение упражнений по теме "Знаменитые дома моды" 3. Освоение лексического минимума, выполнение упражнений по теме "Известные дизайнеры" 4. Освоение лексического минимума, выполнение упражнений по теме "Мой кумир в мире фэшн-индустрии" 5. Актуализация знаний, выполнение упражнений по теме "Сложносочиненныепредложения". Проведение грамматического теста	12	34, П1, П4, ОК 1, ОК 3, ОК 5, ОК 6
	Самостоятельная работа обучающихся: составление глоссария, чтение и перевод текстов профессиональной направленности, оформление делового письма, подготовка устных сообщений	4	
Тема4.3 Дизайн в рекламе ибизнесе	Практические занятия: 1. Освоение лексического минимума, выполнение упражнений по теме "Рольдизайнаврекламеибизнесе". 2. Освоение лексического минимума, выполнение упражнений по теме "Простыеисложныепредложения" 3. Освоение лексического минимума, выполнение упражнений по теме "Сложноподчиненные предложения" 4. Актуализация знаний, выполнение упражнений по теме "Косвенная речь". Проведение грамматического теста	12	31-4, П1-5, ОК 2-4, ОК 9, ОК 10
	Самостоятельная работа обучающихся: составление глоссария, чтение и перевод текстов профессиональной направленности, оформление делового письма, подготовка устных сообщений	4	
Тема 4.4 Дизайнинтерьера	Практические занятия: 1. Освоение лексического минимума, выполнение упражнений по теме "Стилидизайнаинтерьера". 2. Освоение лексического минимума, выполнение упражнений по теме "Тенденциивсовременномдизайне". 3. Освоение лексического минимума, выполнение упражнений по теме "Дизайн-проекткомнаты" 4. Повторениепотеме«Системавременныхформглагола» 5. Актуализация знаний, выполнение упражнений по теме "Системавременныхформглагола". Проведение грамматического теста	12	31, У1-8, П1-6, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 9, ОК 10

	Самостоятельная работа обучающихся: составление глоссария, чтение и перевод текстов профессиональной направленности, оформление делового письма, подготовка устных сообщений	4	
Тема 4.5 Ландшафтный дизайн.	Практические занятия: 1. Освоение лексического минимума, выполнение упражнений по теме "Что делает ландшафтный дизайнер". 2. Актуализация знаний, выполнение упражнений по теме "Синонимы в английской речи". Проведение грамматического теста	12	31, У1-8, П1-6, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 9, ОК 10
	Самостоятельная работа обучающихся: составление глоссария, чтение и перевод текстов профессиональной направленности, оформление делового письма, подготовка устных сообщений	4	
Тема 4.6. Тенденции в современном дизайне.	Практические занятия: 1. Освоение лексического минимума, выполнение упражнений по теме "Тенденции в современном дизайне". 2. Освоение лексического минимума, выполнение упражнений по теме "Развитие навыков диалогической речи". 3. Актуализация знаний, выполнение упражнений по теме "Фразовые глаголы". Проведение грамматического теста	10	31, У1-8, П1-6, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 9, ОК 10
	Самостоятельная работа обучающихся: составление глоссария, чтение и перевод текстов профессиональной направленности, оформление делового письма, подготовка устных сообщений	4	
6 семестр			
Раздел 5. Архитектура			
Тема 5.1. Многообразие архитектурных стилей.	Практические занятия: 1. Освоение лексического минимума, выполнение упражнений по теме "Архитектурные стили". 2. Освоение лексического минимума, выполнение упражнений по теме "Выдающиеся архитекторы России". 3. Освоение лексического минимума, выполнение упражнений по теме "Необычные здания и сооружения". 4. Актуализация знаний, выполнение грамматических упражнений. Проведение грамматического теста	12	31, У1-8, П1-6, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 9, ОК 10
	Самостоятельная работа обучающихся: составление глоссария, чтение и перевод текстов профессиональной направленности, оформление делового письма, подготовка устных сообщений	12	
Тема 5.2. «Дом моей мечты»	Практические занятия: 1. Освоение лексического минимума, выполнение упражнений по теме "Интерьер жилого дома". 2. Защита работы «Дом моей мечты». 3. Обобщающее повторение. Выполнение грамматических упражнений	12	31, У1-8, П1-6, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 9, ОК 10
Форма отчетности: 2,4,6 семестры – дифференцированный зачет (зачет с оценкой); 3,5 семестры – другие формы контроля (тестирование)			

ИТОГО: лекционных занятий	0	31, 32, 33, 34, П1, П2, П3, П4, П5, П6, П7, П8, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 9, ОК 10
практических занятий	192	
Самостоятельная работа	72	
ВСЕГО	264	

3. Условия реализации дисциплины

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

1. Кабинет иностранного языка (лингвфонный кабинет) для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенный:

- компьютер обучающегося OLDI / стол-полукабина (12 шт.);
- компьютер преподавателя OLDI (1 шт.);
- акустическая система 2.0 (3 шт.);
- беспроводной маршрутизатор, скор. 150 Мбит/с (1 шт.);
- наушники с микрофоном (15 шт.);
- коммутатор для аудиосети Rinel-Lingo SX108 Audio (1 шт.);
- коммутатор для сети Ethernet D-Link (1 шт.) – наглядные пособия;
- дидактические материалы

2. Помещение для организации самостоятельной и воспитательной работы, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации, в том числе:

- персональные компьютеры с выходом в Интернет (15 шт.);
- компьютерный студенческий стол (15 шт.);
- стол и стул для преподавателя (по 1 шт.);
- доска настенная трехэлементная (1 шт.);
- интерактивная доска IQBoard
- мультимедиа проектор Optoma PX 329 DLP.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Обязательные печатные и электронные издания

1. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (B1). В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. П. Архипович, В. А. Короткова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16366-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530886>

2. Гуреев, В. А. Английский язык. Грамматика (B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Гуреев. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 294 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10481-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516727>

3. Кожарская, Е. Э. Английский язык. Практический курс для художников и искусствоведов : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Э. Кожарская, Т. А. Быля, И. А. Новикова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 190 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08779-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514922>

4. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексика и грамматика : учебник для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 497 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16553-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:

<https://urait.ru/bcode/531289>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Английский язык (a1-v1+) : Учебное пособие Для СПО / Аитов В. Ф., Аитова В. М., Кади С. В. - 13-е изд. ; испр. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2020. - 234. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-08943-1:479.00. URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/448454>

2. Иванова О. Ф. Английский язык. Пособие для самостоятельной работы учащихся (v1 — v2) : Учебное пособие Для СПО / Иванова О. Ф., Шиловская М. М. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 352. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-09663-7 : 839.00. URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/442373>

3. Английский язык. Пособие для самостоятельной работы учащихся (v1 — v2) : Учебное пособие Для СПО / Иванова О. Ф., Шиловская М. М. - Москва : Издательство Юрайт, 2019. - 352. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-09663-7:839.00. URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/4423734>.

4. Шевцова, Г. В. Английский язык для дизайнеров (B1-B2) : учебное пособие для вузов / Г. В. Шевцова, Е. Б. Нарочная, Л. Е. Москалец ; под редакцией Г. В. Шевцовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 288 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05649-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515505>

3.2.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <https://lecta.rosuchebnik.ru> Образовательная платформа ЛЕКТА – онлайн образовательный проект.

2. <http://fipi.ru> «Федеральный институт педагогических измерений»

3. <http://school-collection.edu.ru> Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов.

4. <https://resh.edu.ru/> Российская электронная школа.

5. <http://catalog2.vgasu.vrn.ru/MarcWeb2/>; электронно-библиотечной системе IPRbooks: <http://www.iprbookshop.ru/>

6. Национальная философская энциклопедия <http://terme.ru/>

7. Сайт, посвященный изучению английского языка: Native English (Родной английский) <http://www.native-english.ru/exercises> -

8. Информационно-образовательный портал <http://www.study.ru>

9. Раздел сайта британской компании общественного вещания BBC, посвященный изучению английского языка <http://www.bbc.co.uk/learningenglish>

10. Международная новостная сеть Russia Today (Россия сегодня) <https://www.rt.com>

11. Универсальная интернет-энциклопедия <http://www.ru.wikipedia.org>

3.3 Программное обеспечение

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный АО «Лаборатория Касперского», лицензия 1FB6-161215-133553-1-6231.

Microsoft Open License, лицензия 49463448 в составе:

1. Microsoft Windows Professional 7 Russian;

2. Microsoft Office 2010 Russian.

Обучающимся обеспечен доступ к ЭБС «Юрайт», ЭБС «IPRbooks», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, а также доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения

обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Лабораторные, курсовые работы по данной дисциплине учебным планом не предусмотрены.

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Предметные результаты обучения Обучающийся должен знать/иметь представление: – лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) профессионально-ориентированного текста на иностранном языке (31); – лексический и грамматический минимум, необходимый для заполнения анкет, резюме, заявлений и других официальных документов (32); – основы разговорной речи на иностранном языке (33); – профессиональные термины и определения для чтения чертежей, инструкций, нормативной документации (34). уметь/владеть: – вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями/суждениями, диалог-побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения (У1); – сообщать сведения о себе и заполнять различные виды анкет, резюме, заявлений и другие официальные документы (У2); – понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на иностранном языке в различных ситуациях профессионального общения (У3); – уметь читать чертежи и техническую документацию на иностранном языке (У4); – называть на иностранном языке инструменты, оборудование, оснастку, приспособления,	Текущий контроль: - письменный опрос; - оценка практических работ; - оценка решения ситуационных задач; - устный опрос; - оценка письменных практических работ; - экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью студента в процессе освоения учебной дисциплины. Промежуточная аттестация: - тестирование; - дифференцированный зачет.

станки, используемые при выполнении профессиональной деятельности (У5); –применять профессионально-ориентированную лексику иностранного языка при выполнении профессиональной деятельности (У6); –устанавливать межличностное общение между участниками движения WS разных стран (У7); –самостоятельно совершенствовать устную и письменную профессионально-ориентированную речь, пополнять словарный запас (У8); – коммуникации в родной и иноязычной среде (П1); – оперирования основными понятиями и терминами лингвострановедческого характера (П2); –выявления и анализа ценностных ориентаций другой культуры, речевого поведения в различных коммуникативных ситуациях (П3); –перевода текста с помощью словаря, без словаря-приблизительный перевод оригинального текста литературного или общественно-политического характера (П4); –сопоставления языковых явлений разного уровня в родном и изучаемых языках (П5); – письменного и устного переводов текстов на иностранном языке (П6).	
--	--