Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Артеменков Михаил Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 10.11.2026 11:47:49
Уникальный программный ключ:
a63b74166e8f4fc17bd1e0462725f79e393bfdf9

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Смоленский государственный университет»

Кафедра государственно-правовых дисциплин

«Утверждаю»
Проректор по учебно-методической работе
_____Устименко Ю.А.
«2» сентября 2022 г.

Рабочая программа дисциплины
Б2.О.01(У) Учебная практика «Научно-исследовательская работа (получение навыков научно-исследовательской работы)»

Направление 40.04.01 «Юриспруденция»
Направленность (профиль): Правовое обеспечение государственной и муниципальной службы.
Форма обучения – заочная
Курс – 1
Семестр – 2
Всего зачетных единиц – 3, часов 108
Форма отчетности: зачет – 2 семестр

Программу разработал:
Д.ю.н., доцент Астапенко П.Н.

Одобрена на заседании кафедры
«09» июня 2022 г., протокол № 6

Смоленск
2022

1. Место практики в структуре ОП

Учебная практика Б2.О.01(У) «Научно-исследовательская работа (получение навыков научно-исследовательской работы)» относится к блоку 2 Практики основной образовательной программы высшего образования по направлению 40.04.01– «Юриспруденция», профиль «Правовое обеспечение государственной и муниципальной службы».

Учебная практика «Научно-исследовательская работа (получение навыков научно-исследовательской работы)» представляет собой логическое продолжение теоретического обучения и дидактическое завершение НИРС магистранта в семестре, нацеленное на последовательную разработку и подготовку магистерской диссертации, углубленное изучение методов научного исследования, соответствующих профилю магистерской диссертации.

Учебная практика «Научно-исследовательская работа (получение навыков научно-исследовательской работы)» базируется на освоении как теоретических учебных дисциплин, так и дисциплин, непосредственно направленных на углубление знаний, умений и компетенций для успешной работы по избранному виду профессиональной деятельности.

2. Планируемые результаты обучения

Компетенция	Индикаторы достижения
способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения (ОПК-1)	**Знать:** нормативную базу и правоприменительную практику в сфере профессиональной деятельности; методику решений практических задач применения правовых норм при квалификации преступлений; о наличии нестандартных ситуаций правоприменительной практики. **Уметь:** использовать теоретические и эмпирические знания для обоснования путей решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики; применять нормы права в ситуациях наличия пробелов, коллизий норм в сфере профессиональной деятельности. **Владеть:** навыками комплексного применения правовых норм в профессиональной деятельности; методикой квалификации и разграничения различных видов преступлений; навыками анализа и принятия оптимального решения в нестандартных ситуациях.
способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения (ОПК-2)	**Знать:** сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов в сфере профессиональной деятельности. **Уметь: осуществлять** критическую оценку текстов проектов нормативных правовых актов с целью выявления в них возможных противоречий Конституции

	Российской Федерации и действующему материальному и процессуальному законодательству. **Владеть:** навыками проведения правовой экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, локальных актов организаций в рамках поставленной задачи; навыками составления экспертных юридических заключений.
способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права (ОПК-3)	**Знать:** правила и виды толкования норм материального и процессуального права. **Уметь:** разъяснять смысл, содержания и значимостинорм материального и процессуального права; применять правила и приемы толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права. **Владеть:** навыками толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права.
способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах (ОПК-4)	**Знать:** общие требования оформления деловой и иной документации. **Уметь:** использовать речевые обороты в различных ситуациях общения; излагать свои мысли в письменном виде;применять законы логики к построению устной и письменной речи. **Владеть:** навыками устного выступления, изложения своих мыслей по известным вопросам и новым проблемам, самостоятельно формулировать выводы; навыками грамотного оформления необходимой документации; навыками ведения дискуссии, в том числе в состязательных процессах.
способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов (ОПК-5)	**Знать:** принципы и условия разработки юридических и служебных документов, проектов нормативных правовых актов. **Уметь:** разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы, разрабатывать проекты нормативных правовых актов. **Владеть:** навыками подготовки юридических документов и проектов нормативных правовых актов.
способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений (ОПК-6)	**Знать:** профессиональные обязанности в определенном виде профессиональной деятельности юриста, а также этические принципы профессии юриста. **Уметь:** оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения.

	Владеть: навыкамиоценки фактов и явлений профессиональной деятельности с этической точки зрения, применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях.
способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований (ОПК-7)	**Знать:** методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации в сфере профессиональной деятельности. **Уметь:** применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, проведения статистического анализа информации в сфере профессиональной деятельности. **Владеть:** навыкамиработы в правовых информационных системах; навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности.

3. Тип практики

Тип практики – научно-исследовательская работа.

4. Место проведения практики

Место прохождения учебной практики – кафедра государственно-правовых дисциплин ФГБОУ ВО «Смоленский государственный университет»; на базе иных образовательных, научно-исследовательских учреждений, правоохранительных органов в соответствии с имеющимися договорами о практике Смоленского государственного университета, которые могут рассматриваться как экспериментальные площадки для проведения исследований в области магистерской подготовки.

За магистрантом остаётся право избрать местом прохождения практики и иные правоохранительные органы, с которыми вуз не имеет указанных договоров. Критериями выбора магистрантом учреждения для прохождения практики являются, прежде всего, его научные интересы (исследовательская проблема).

В подобных случаях магистрант представляет в деканат заявление о направлении на практику идоговор, подписанный руководителем избранного магистрантом органа (суда) о согласии принять его для прохождения производственной практики.

5. Этапы прохождения практики

	Подготовительный этап
1.	Установочное собрание, консультации, ознакомление с принципами организации НИРС, порядком формирования планов научной деятельности, их корректировки и научно-методического обеспечения
2.	Формирование цели, задач и программы учебной практики «Научно-исследовательская работа (получение навыков научно-исследовательской работы)» совместно с руководителем практики

3.	Составление индивидуального задания; последовательность прохождения учебной практики
	Рабочий этап
4.	Прибытие к месту прохождения практики. Прохождение вводного инструктажа (в том числе по технике безопасности)
5.	Организация рабочего места, определение непосредственных задач, составление графика работы
6.	Ознакомление с основными характеристиками университета, направлениями его научной деятельности
7.	Сбор и систематизация теоретического материала по теме ВКР. Анализ электронных научно-образовательных систем хранения и предоставления научных материалов, включая официальные сайты, содержащих материалы по теме ВКР
8.	Формирование и анализ списка новейшей монографической и научной литературы по теме ВКР за 2022 год
9.	Оформление тезисов выступления по выбранной научной проблеме
10.	Написание научной статьи по теме ВКР
11.	Сбор информационного и практического материала для подготовки исследовательской части ВКР
	Формирование отчета
12.	Обобщение и структурирование материалов и документов, собранных на предыдущих этапах учебной практики, их оформление
13.	Оформление отчета об учебной практике «Научно-исследовательская работа (получение навыков научно-исследовательской работы)»
14.	Доклад о прохождении учебной практики
15.	Зачет по итогам прохождения учебной практики

6. Критерии оценивания результатов освоения практики

6.1. Оценочные средства и критерии оценивания для текущей аттестации

Перечень отчетной документации.

1. Программа учебной «Научно-исследовательская работа (получение навыков научно-исследовательской работы)»практики.

Магистрант обязан выполнить программу учебной «Научно-исследовательская работа (получение навыков научно-исследовательской работы)» практики в полном объеме и в течение 7 дней после окончания практики представить отчет руководителю практики с устраненными замечаниями.

2. Отчет о выполнении программы учебной«Научно-исследовательская работа (получение навыков научно-исследовательской работы)» практики.

Требования к отчету о выполнении программы учебной«Научно-исследовательская работа (получение навыков научно-исследовательской работы)» практики.

Практика оценивается руководителем на основе письменного отчета, составляемого магистрантом. Отчет о прохождении учебной «Научно-исследовательская работа (получение навыков научно-исследовательской работы)» практикидолжен включать описание проделанной магистрантом работы, быть

подписан магистрантом и руководителем практики. В отчете приводится информация общего характера (Ф.И.О. магистранта; вид и период прохождения практики), указываются сведения о научно-исследовательской работе, выполненной магистрантом во время учебной практики, отражаются результаты практики с учетом приобретенных знаний, навыков и умений, отмечаются проблемы, возникшие в ходе организации и прохождения практики.

Для проведения защиты по итогам учебной «Научно-исследовательская работа (получение навыков научно-исследовательской работы)» практики магистранты должны предоставить следующие документы:

- *индивидуальную программу учебной практики«Научно-исследовательская работа* (получение навыков научно-исследовательской работы)» в соответствии с рабочей программой практики (образец 1);
- *дневник*, в котором отражается ежедневно выполняемая работа.
- *отчет по практике*, содержащий описание деятельности за время учебной *«Научно-исследовательская работа* практики в письменном и электронном виде.

Далее, **в свободной форме**, излагаются результаты прохождения учебной практики «Научно-исследовательская работа (получение навыков научно-исследовательской работы)», в соответствии с индивидуальной программой практики.

К отчёту прилагаются документы, указанные в графе «форма отчётности» программы учебной практики.

- программа учебной практики «Научно-исследовательская работа (получение навыков научно-исследовательской работы)»
- дневник прохождения учебной практики
- аннотированный список диссертаций (в том числе магистерских) по теме ВКР (не менее пяти)
- реферирование новейшей монографической и научной литературы по теме ВКР за 2022 год (не менее пяти)
- обоснование проблематики по теме ВКР
- аналитическая справка о результатах сбора в рамках практикистатистической информации и иных практических данных по теме ВКР за 2020-2021 годы
- текст научной статьи, согласованный с научным руководителем ВКР (скан опубликованной научной статьи)
- отчет об участии в научном мероприятии за время учебной практики

Подпись магистранта _____ / _____ /
«___» _____ 202___ года

Заключение руководителя учебной практики

_____

_____

Оценка_____

Подпись руководителя учебной практики _____ / _____/

«___» _____ 202___года

Критерии оценивания отчеткой документации

«Зачтено» получает студент при выполнении всех вышеизложенных требований.

6.2. Оценочные средства и критерии оценивания для промежуточной аттестации

Форма промежуточной аттестации - зачет

Критерии выставления зачета

Общие критерии оценки уровня подготовки магистранта по итогам освоения программы учебной практики включают:

- уровень освоения магистрантом научного и практического материала, предусмотренного индивидуальным заданием на учебную практику;
- умения магистранта использовать приобретенные теоретические знания и практические навыки для анализа научной исследовательской проблемы;
- аргументированность, иллюстративность, четкость, ясность, логичность изложения материала в отчете и при защите учебной практики.

Сдача зачета осуществляется в форме итогового собеседования.

Условием допуска к зачету является предоставление отчета о выполнении программы учебной практики, оформленного и содержащего требуемые материалы.

Содержание зачета состоит из:

- устной презентации и обоснования магистрантом материалов, содержащихся в Отчете выполнения учебной практики;
- уточняющих вопросов руководителя учебной практики и разъяснений со стороны магистранта;
- анализа полноты выполнения программы учебной практики.

По результатам выполнения программы учебной практики обучающемуся выставляется итоговая оценка (зачтено/незачтено).

В соответствии с указанными критериями ответ магистранта оценивается следующим образом:

«зачтено» – студент знает основные библиографические ресурсы и ресурсы сети «Интернет», содержащие специализированные материалы, отражающие актуальные проблемы, необходимые для подготовки ВКР; основные теоретические взгляды и научные дискуссии в сфере права; установленная настоящей программой документация оформлена правильно и сдана в срок.

«не зачтено» – студент не знает основные библиографические ресурсы и ресурсы сети «Интернет», содержащие специализированные материалы, отражающие актуальные проблемы, необходимые для подготовки ВКР; основные теоретические взгляды и научные дискуссии в сфере права; установленная настоящей программой документация оформлена правильно и сдана в срок.

7. Перечень учебной литературы для проведения практики

7.1. Основная литература

1. Емельянова И.Н. Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация: учебное пособие для вузов. М.: Издательства Юрайт, 2019. – 115 с.URL:https://urait.ru/book/osnovy-nauchnoy-deyatelnosti-studenta-magisterskaya-dissertaciya-442041.

2. Дрещинский В.А. Методология научных исследований: учебник для бакалавриата и магистратуры. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 274 с. URL: https://urait.ru/uploads/pdf_review/312F3A9F-6BE5-483C-B723-26BDF956EEF3.pdf.

3. Профессиональные навыки юриста: учебник и практикум для вузов / под редакцией М.В. Немытиной. М.: Издательство Юрайт, 2020. – 211 с. URL: https://urait.ru/bcode/450122.

7.2. Дополнительная литература

1. Байбородова Л.В. Методология и методы научного исследования: учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 221 с. URL: https://urait.ru/uploads/pdf_review/0F56F6D4-AF6C-46AE-B6A9-5F90102B5912.pdf.

2. Горелов Н.А. Методология научных исследований: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 365 с. URL: https://urait.ru/uploads/pdf_review/4BF9E3FB-1D59-4EDC-8AD1-A00B823A03E4.pdf.
3. Мокий В.С. Методология научных исследований. Трансдисциплинарные подходы и методы: учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры. М.: Издательство Юрайт, 2020. – 170 с. URL: https://urait.ru/book/metodologiya-nauchnyh-issledovaniy-transdisciplinarnye-podhody-i-metody-454449
4. Мокий М.С. Методология научных исследований: учебник для магистратуры / под ред. М.С. Мокия. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 255 с. URL: https://urait.ru/bcode/432110
5. Сорокотягин И Н. Профессиональная этика юриста: учебник для вузов. — 3-е изд., перераб. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2021. 262 с.URL: https://urait.ru/book/professionalnaya-etika-yurista-468703.

7.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Генеральная прокуратура РФ // http://www.genproc.gov.ru
2. Верховный Суд Российской Федерации // http://www.supcourt.ru
3. Сайт МВД РФ // http://www.mvdinform.ru
4. Юридическая Россия. Федеральный портал // http://www.law.edu.ru
5. Научная литература по юридическим дисциплинам // Академия Google // scholar.google.com
6. Поиск научной информации для ученых, специалистов, аспирантов, студентов // http://www.scholar.ru
7. Юридический портал «Правопорядок»: электронная юридическая библиотека, 2011. – Режим доступа: http://www.oprave.ru.
1. ЭБС «Юрайт» https://urait.ru/.
2. Научная электронная библиотека: http://elibrary.ru.

8. Материально-техническое обеспечение

Помещение для самостоятельной работы
214000, г. Смоленск, ул. Пржевальского, д.4, уч. корпус №1, ауд.12 б
Компьютерный класс с выходом в Интернет
Учебная мебель (47 посадочных мест), компьютерный класс с выходом в сеть Интернет (18 компьютеров)
Интерактивная доска SMART
Мультимедийный проектор
Сканер формат А3EpsonGT – 20000
Принтер формат А3 Е 100
Компьютерное оборудование Kraftway КС 41

9. Программное обеспечение

1. Microsoft Open License (Windows XP, 7, 8, 10, Server, Office 2003-2016), Лицензия66920993от 24.05.2016, (бессрочно)
2. Microsoft Open License (Windows XP, 7, 8, 10, Server, Office 2003-2016), Лицензия66975477от 03.06.2016, (бессрочно)
3. KasperskyEndpointSecurity для бизнеса – Стандартный, Лицензия 1FB6181220135520512073, ежегодное обновление