

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Артеменков Михаил Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 08.10.2026 17:29:05
Уникальный программный ключ:
a63b74166e8f4fc17bd1e0462725f79e393bdfd9

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленский государственный университет»

«Утверждаю»

Проректор по учебно-методической работе

Ю.А. Устименко

« ____ » _____ 2023 г.

Рабочая программа практики
УП.05.01 Учебная практика Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих: Исполнитель художественно-оформительских работ (Модуль 5. Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих: Исполнитель художественно-оформительских работ)

Специальность: 54.02.01 Дизайн (по отраслям)
Квалификация выпускника: дизайнер
Нормативный срок обучения: 3 года 10 месяцев
Форма обучения: очная

Одобрена на заседании ученого совета факультета искусства и дизайна «15» июня 2023 г., протокол №7

Декан факультета искусства и дизайна _____

Н.Н. Павлова

Смоленск
2023

Содержание:

1. Общая характеристика рабочей программы практики
2. Структура и содержание практики
3. Условия реализации рабочей программы практики
4. Контроль и оценка результатов освоения практики

1. Общая характеристика рабочей программы практики

Планирование и организация практики на всех ее этапах должны обеспечивать: последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому; целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций; связь практики с теоретическим обучением.

Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ППССЗ СПО в соответствии с ФГОС СПО, рабочими программами практики.

Содержание всех этапов практики должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности (профессии) среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности (профессии).

1.1 Место практики в структуре ППССЗ

Рабочая программа **учебной** практики является составной частью ППССЗ СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), обеспечивающей реализацию ФГОС СПО, и относится к профессиональному циклу учебного плана, а именно: ПМ.05 Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих: Исполнитель художественно-оформительских работ.

1.2 Цель и задачи практики

Целью практики является комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности, формирование профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

Задачами практики являются:

– сформировать, закрепить, развить практические навыки и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с освоением одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих, а именно – 12565 Исполнитель художественно-оформительских работ.

1.3 Количество часов на освоение программы практики:

Программа рассчитана на прохождение обучающимися УП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности) Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале в объеме 72 часов.

1.4 Вид, способы и формы проведения практики (в том числе в форме практической подготовки).

Вид практики: **учебная** практика.

Способы проведения практики: стационарная.

Формы проведения практики: дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

1.5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Общие компетенции:

Код и наименование компетенции	Требования к умениям
1	2
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска
ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.	Описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности)
ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение

Профессиональные компетенции:

Вид деятельности	Код и наименование компетенции	Требования к умениям и практическому опыту
1	2	3
Освоение одной или нескольких профессий рабочих,	ДПК 5.1. Грамотно применять информацию из	Практический опыт:

должностей служащих – 12565 Исполнитель художественно- оформительских работ	различных источников по разработке и исполнению художественно-оформительских проектов (рекламно-агитационной продукции, оформления открыток, книг, орнаментально-шрифтовых композиций и т.п.) с учетом отечественного и зарубежного опыта в области художественного конструирования	- изучение проектного задания на создание объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации (П1); - поиск наиболее рациональных вариантов решений конструктивно- оформительских материалов и деталей внешнего оформления, объемно-пространственного проектирования, детализации форм изделий, выбора художественных форм и методов подачи рекламных макетных материалов в средствах массовой информации с использованием новых информационных технологий (П2). Умения: - обрабатывать информацию из различных источников по разработке и редактированию художественно-конструкторских проектов эскизов рекламных щитов, плакатов и печатной продукции, эскизов оформления витрин различных организаций, ярмарок, выставок и их элементов (У1); -применять знания о закономерностях построения художественной формы и особенностях ее восприятия (У2).
	ДПК 5.2. Использовать новые информационные технологии наиболее рациональных вариантов решений конструктивно-отделочных материалов и деталей внешнего оформления	Практический опыт: - создание эскизов элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации, согласование дизайн-макета основного варианта эскиза с руководителем дизайн-проекта (П1); - создание оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации и представление его руководителю дизайн-проекта (П2); - доработка оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации (П3); - монтаж художественных работ оформительского, рекламного и шрифтового характера, а также обойно-драпировочных работ (П4); Умения: - представлять материалы для разработки художественно-конструкторских проектов и осуществления оформительских работ (рек-ламы, выставок, панно, плакатов) (У1)
	ДПК 5.3. Грамотно использовать технические характеристики материалов, применяемых в проектируемых конструкциях с последующим монтажом художественных работ оформительского, рекламного и шрифтового характера	Практический опыт: - создание оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации и представление его руководителю дизайн-проекта (П1); - доработка оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации (П2); - монтаж и сборка художественно-декоративных экспонатов, витрин и стендов и демонтаж произведений монументальной живописи, скульптуры и декоративно-оформительского искусства в музеях и выставочных залах (П3); - контроль соблюдения эстетических требований, правильного художественного решения промышленных интерьеров, цветового оформления производственных, служебных, культурно-бытовых помещений, мест отдыха и приема пищи, размещения в них мебели, инвентаря, их рационального освещения и освещения рабочих мест (П4). Умения: - создавать проекты в графике: плакаты и печатную продукцию по эскизам художников, оформлять витрины в магазинах, и на выставочных стендах (У1).

2. Структура и содержание практики

2.1 Тематический план и содержание практики

Виды работ	Задания по практике	Наименование лаборатории, необходимое оборудование	Кол-во часов	Планируемые результаты
1	2	3	4	5
Проведение инструктажа по соблюдению требований по охране труда и пожарной безопасности в период прохождения практики/ Вводный инструктаж. Ознакомление с целями и задачами учебной практики.	Задание 1.	Учебная аудитория для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (мастерская рисунка и живописи): 214000, г. Смоленск, ул. Пржевальского, д.4, уч. корпус №1, ауд. 95, в том числе: - стол, стул преподавателя; - доска; - шкафы; - компьютер; - многофункциональное устройство HP (МФУ HP); - мультимедиа проектор Optoma PX 329 DLP; - экран; - подиум (для натюрморта); - стул (15 шт.); - мольберты (15 шт.); - ящики для красок; - планшеты; - натюрмортный фонд; - художественные материалы (карандаши, уголь, соус, сепия, сангина, пастели, ластик, кисти, бумага, картон и т.п.); - графические материалы (линеры, маркеры, ручки капиллярные, перья, тушь, чернила и т.п.); - инструменты и аксессуары (палитра, подрамник); - дидактические материалы; - папки (для работ студентов); - наглядные пособия. Помещение для самостоятельной работы, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду СмолГУ: 214000, г. Смоленск, ул. Пржевальского, д.4, уч. корпус №2, ауд 520, в том числе: - стандартная учебная мебель –16 учебных посадочных мест. - компьютерный студенческий стол – 15 шт. - компьютерный стол для преподавателя – 1 шт. - интерактивная доска IQBoard - мультимедиа проектор Optoma PX 329 DLP - 16 персональных компьютеров с выходом в Интернет.	8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ДПК 5.1 П1,У1

Наброски и зарисовки парковой зоны. Прорисовка на отдельном формате природных форм: деревья, растения, с учетом характерных особенностей с использованием различных графических материалов	Задание 2	Учебная аудитория для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (мастерская рисунка и живописи): 214000, г. Смоленск, ул. Пржевальского, д.4, уч. корпус №1, ауд. 95, в том числе: - стол, стул преподавателя; - доска; - шкафы; - компьютер; - многофункциональное устройство HP (МФУ HP); - мультимедиа проектор Optoma PX 329 DLP; - экран; - подиум (для натюрморта); - стул (15 шт.); - мольберты (15 шт.); - ящики для красок; - планшеты; - натюрмортный фонд; - художественные материалы (карандаши, уголь, соус, сепия, сангина, пастели, ластик, кисти, бумага, картон и т.п.); - графические материалы (линеры, маркеры, ручки капиллярные, перья, тушь, чернила и т.п.); - инструменты и аксессуары (палитра, подрамник); - дидактические материалы; - папки (для работ студентов); - наглядные пособия. Помещение для самостоятельной работы, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду СмолГУ: 214000, г. Смоленск, ул. Пржевальского, д.4, уч. корпус №2, ауд. 520, в том числе: - стандартная учебная мебель –16 учебных посадочных мест. - компьютерный студенческий стол – 15 шт. - компьютерный стол для преподавателя – 1 шт. - интерактивная доска IQBoard - мультимедиа проектор Optoma PX 329 DLP - 16 персональных компьютеров с выходом в Интернет.	10	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ДПК 5.1 П1, П2, У2 ДПК 5.2 П1, П2, ПЗ, У1, ДПК 5.3 П1, П4, У1
Упражнения на знание перспективы (линейная, воздушная). Зарисовки архитектурных элементов.	Задание 3	Учебная аудитория для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (мастерская рисунка и живописи): 214000, г. Смоленск, ул. Пржевальского, д.4, уч. корпус №1, ауд. 95, в том числе: - стол, стул преподавателя;	12	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ДПК 5.1 П1, П2, У2 ДПК 5.2

		- доска; - шкафы; - компьютер; - многофункциональное устройство HP (МФУ HP); - мультимедиа проектор Optoma PX 329 DLP; - экран; - подиум (для натюрморта); - стул (15 шт.); - мольберты (15 шт.); - ящики для красок; - планшеты; - натюрмортный фонд; - художественные материалы (карандаши, уголь, соус, сепия, сангина, пастели, ластик, кисти, бумага, картон и т.п.); - графические материалы (линеры, маркеры, ручки капиллярные, перья, тушь, чернила и т.п.); - инструменты и аксессуары (палитра, подрамник); - дидактические материалы; - папки (для работ студентов); - наглядные пособия. Помещение для самостоятельной работы, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду СмолГУ: 214000, г. Смоленск, ул. Пржевальского, д.4, уч. корпус №2, ауд 520, в том числе: - стандартная учебная мебель –16 учебных посадочных мест. - компьютерный студенческий стол – 15 шт. - компьютерный стол для преподавателя – 1 шт. - интерактивная доска IQBoard - мультимедиа проектор Optoma PX 329 DLP - 16 персональных компьютеров с выходом в Интернет.		П1, П2, ПЗ, У1, ДПК 5.3 П1, П4, У1
Зарисовки сельского пейзажа. Деревенский домик, деревянный, кирпичный, бетонный. Зарисовки загородного дома коттеджного типа. (Предварительно, схематичный рисунок одноэтажной постройки с одной и двумя точками схода.)	Задание 4	Учебная аудитория для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (мастерская рисунка и живописи): 214000, г. Смоленск, ул. Пржевальского, д.4, уч. корпус №1, ауд. 95, в том числе: - стол, стул преподавателя; - доска; - шкафы; - компьютер; - многофункциональное устройство HP (МФУ HP); - мультимедиа проектор Optoma PX 329 DLP; - экран; - подиум (для натюрморта);	10	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ДПК 5.1 П1, П2, У2 ДПК 5.2 П1, П2, ПЗ, У1, ДПК 5.3 П1, П4, У1

		- стул (15 шт.); - мольберты (15 шт.); - ящики для красок; - планшеты; - натюрмортный фонд; - художественные материалы (карандаши, уголь, соус, сепия, сангина, пастели, ластик, кисти, бумага, картон и т.п.); - графические материалы (линеры, маркеры, ручки капиллярные, перья, тушь, чернила и т.п.); - инструменты и аксессуары (палитра, подрамник); - дидактические материалы; - папки (для работ студентов); - наглядные пособия. Помещение для самостоятельной работы, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду СмолГУ: 214000, г. Смоленск, ул. Пржевальского, д.4, уч. корпус №2, ауд 520, в том числе: – стандартная учебная мебель –16 учебных посадочных мест. – компьютерный студенческий стол – 15 шт. – компьютерный стол для преподавателя – 1 шт. – интерактивная доска IQBoard – мультимедиа проектор Optoma PX 329 DLP – 16 персональных компьютеров с выходом в Интернет.		
Зарисовки городского пейзажа (двух-, трехэтажный дом, постройки сложные по своей конфигурации). Наброски и зарисовки городских улиц (восходящие, нисходящие, угловые, проспект)	Задание 5	Учебная аудитория для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (мастерская рисунка и живописи): 214000, г. Смоленск, ул. Пржевальского, д.4, уч. корпус №1, ауд. 95, в том числе: - стол, стул преподавателя; - доска; - шкафы; - компьютер; - многофункциональное устройство HP (МФУ HP); - мультимедиа проектор Optoma PX 329 DLP; - экран; - подиум (для натюрморта); - стул (15 шт.); - мольберты (15 шт.); - ящики для красок; - планшеты; - натюрмортный фонд; - художественные материалы (карандаши, уголь, соус, сепия, сангина, пастели, ластик, кисти, бумага, картон и т.п.);	12	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ДПК 5.1 П1, П2, У2 ДПК 5.2 П1, П2, П3, У1, ДПК 5.3 П1, П4, У1

		- графические материалы (линеры, маркеры, ручки капиллярные, перья, тушь, чернила и т.п.); - инструменты и аксессуары (палитра, подрамник); - дидактические материалы; - папки (для работ студентов); - наглядные пособия. Помещение для самостоятельной работы, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду СмолГУ: 214000, г. Смоленск, ул. Пржевальского, д.4, уч. корпус №2, ауд 520, в том числе: - стандартная учебная мебель –16 учебных посадочных мест. - компьютерный студенческий стол – 15 шт. - компьютерный стол для преподавателя – 1 шт. - интерактивная доска IQBoard - мультимедиа проектор Optoma PX 329 DLP - 16 персональных компьютеров с выходом в Интернет.		
Итоговая работа по графике. Разработка выбранного сюжета с использованием полученных знаний.	Задание 6	Учебная аудитория для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (мастерская рисунка и живописи): 214000, г. Смоленск, ул. Пржевальского, д.4, уч. корпус №1, ауд. 95, в том числе: - стол, стул преподавателя; - доска; - шкафы; - компьютер; - многофункциональное устройство HP (МФУ HP); - мультимедиа проектор Optoma PX 329 DLP; - экран; - подиум (для натюрморта); - стул (15 шт.); - мольберты (15 шт.); - ящики для красок; - планшеты; - натюрмортный фонд; - художественные материалы (карандаши, уголь, соус, сепия, сангина, пастели, ластик, кисти, бумага, картон и т.п.); - графические материалы (линеры, маркеры, ручки капиллярные, перья, тушь, чернила и т.п.); - инструменты и аксессуары (палитра, подрамник); - дидактические материалы; - папки (для работ студентов); - наглядные пособия.	10	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ДПК 5.1 П1, П2, У2 ДПК 5.2 П1, П2, ПЗ, У1, ДПК 5.3 П1, П4, У1 -У4

		Помещение для самостоятельной работы, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду СмолГУ: 214000, г. Смоленск, ул. Пржевальского, д.4, уч. корпус №2, ауд 520, в том числе: – стандартная учебная мебель –16 учебных посадочных мест. – компьютерный студенческий стол – 15 шт. – компьютерный стол для преподавателя – 1 шт. – интерактивная доска IQBoard – мультимедиа проектор Optoma PX 329 DLP – 16 персональных компьютеров с выходом в Интернет.		
Просмотр работ Подготовка отчета	Задание 7	Учебная аудитория для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (мастерская рисунка и живописи): 214000, г. Смоленск, ул. Пржевальского, д.4, уч. корпус №1, ауд. 95, в том числе: - стол, стул преподавателя; - доска; - шкафы; - компьютер; - многофункциональное устройство HP (МФУ HP); - мультимедиа проектор Optoma PX 329 DLP; - экран; - подиум (для натюрморта); - стул (15 шт.); - мольберты (15 шт.); - ящики для красок; - планшеты; - натюрмортный фонд; - художественные материалы (карандаши, уголь, соус, сепия, сангина, пастели, ластик, кисти, бумага, картон и т.п.); - графические материалы (линеры, маркеры, ручки капиллярные, перья, тушь, чернила и т.п.); - инструменты и аксессуары (палитра, подрамник); - дидактические материалы; - папки (для работ студентов); – наглядные пособия. Помещение для самостоятельной работы, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду СмолГУ: 214000, г. Смоленск, ул. Пржевальского, д.4, уч. корпус №2, ауд 520, в том числе:	10	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ДПК 5.1 П1, П2, У2 ДПК 5.2 П1, П2, П3, У1, ДПК 5.3 П1, П4, У1

		– стандартная учебная мебель –16 учебных посадочных мест. – компьютерный студенческий стол – 15 шт. – компьютерный стол для преподавателя – 1 шт. – интерактивная доска IQBoard – мультимедиа проектор Optoma PX 329 DLP – 16 персональных компьютеров с выходом в Интернет.		
--	--	---	--	--

2.2 Перечень заданий по учебной практике УП 01.02. Техническое исполнение художественно-конструкторских(дизайнерских) проектов в материале.

Задание 1. Ознакомление с правилами и техникой безопасности на производстве. Ознакомление с содержанием практики. Изучение нормативной и методической документации по соответствующим вопросам практики.

Задание 2. Выполнение зарисовок парковой зоны.

Задание 3. Выполнение зарисовок архитектурных элементов.

Задание 4. Выполнение зарисовок сельского пейзажа. Выполнение этюдов сельского пейзажа в технике.

Задание 5. Выполнение зарисовок городского пейзажа. Выполнение зарисовок городских улиц.

Задание 6. Выполнение итоговой работы по графике.

Задание 7. Оформление и защита отчета по практике. Просмотр работ.

3. Условия реализации программы практики

3.1 Требования к базам практики

Место прохождения практики должно соответствовать действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям, противопожарным правилам и нормам охраны здоровья обучающихся. В период практики используются:

1. Производственная мастерская для выполнения художественно-оформительских работ, в том числе для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, включающая:

- стол и стул для преподавателя (по 1 шт.);
- стол для ручных работ (20 шт.);
- доска настенная трехэлементная (1 шт.);
- интерактивная доска (напольная) SMART BOARD (1 шт.);
- мультимедийный проектор NEC (1 шт.);
- ноутбук Asus (1 шт.);
- колонки Genius (1 пара);
- многофункциональное устройство HP (МФУ HP);
- шкафы (3 шт.);
- стеллажи для материалов (4 шт.);
- специальные инструменты и оборудование для выполнения художественно-оформительских работ;
- наглядные пособия;
- дидактические материалы

2. Помещение для организации самостоятельной и воспитательной работы, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации, в том числе:

- персональные компьютеры с выходом в Интернет (15 шт.);

- компьютерный студенческий стол (15 шт.);
- стол и стул для преподавателя (по 1 шт.);
- доска настенная трехэлементная (1 шт.);
- интерактивная доска IQBoard
- мультимедиа проектор Optoma PX 329 DLP.

3.2 Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения рабочей программы практики

Для проведения учебной практики предусматривается:

- Календарный учебный график;
- График учебной практик;
- Программа учебной практики;
- Дневник по учебной практике;
- Отчет по учебной практике обучающихся.

3.2.1. Обязательные печатные и электронные издания

1. Алексеев, А. Г. Дизайн-проектирование : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Г. Алексеев. – 2-е изд. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 90 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-11134-7. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/495516>

2. Епифанова, А. Г. Конструирование в графическом дизайне : учебное пособие / А. Г. Епифанова. – Челябинск : Южно-Уральский технологический университет, 2023. – 196 с. – ISBN 978-5-6048829-0-0. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/127211.html>

3. Еркович В.В. Проектирование в дизайне : учебное пособие / Еркович В.В.. – Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2022. – 216 с. – ISBN 978-985-895-031-6. – Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/125422.html>

4. Киплик, Д. И. Техника живописи : учебник для среднего профессионального образования / Д. И. Киплик. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 442 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-09962-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/516928>

5. Скакова, А. Г. Рисунок и живопись : учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Скакова. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 164 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-11360-0. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/517866>

6. Шокорова, Л. В. Дизайн-проектирование: стилизация : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Шокорова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 74 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10584-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/517951>

3.2.2 Список дополнительной учебной литературы:

1. Епифанова А.Г. История графического дизайна и рекламы : учебное пособие для СПО / Епифанова А.Г.. – Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2023. – 220 с. – ISBN 978-5-4497-1791-7. – Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/123351.html>

2. Ковалёв А.А. Композиция : учебное пособие / Ковалёв А.А., Лойко Г.В.. – Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2021. – 172 с. – ISBN 978-985-895-004-0. – Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/125407.html>

3. Кузина, Е. А. Проектирование интерьера и оборудования магазинов : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Кузина. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 121 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-

13865-8. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/519183>

4. Основы дизайна и композиции: современные концепции: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Э. Павловская [и др.]; ответственный редактор Е. Э. Павловская. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 119 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-11671-7. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/475061>

5. Халдина Е.Ф. Дизайн интерьера : учебное пособие для СПО / Халдина Е.Ф., Зудерман М.Р.. – Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. – 93 с. – ISBN 978-5-4497-1351-3. – Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/110545.html>

3.2.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <https://lecta.rosuchebnik.ru> Образовательная платформа ЛЕКТА – онлайн образовательный проект.

2. <http://school-collection.edu.ru> Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов.

3. <http://catalog2.vgasu.vrn.ru/MarcWeb2>; электронно-библиотечной системе IPRbooks: <http://www.iprbookshop.ru/>

4. <http://yugstroy.com/index.php/dolzhestnye-instrukcii/18-2011-01-18-22-45-38> Должностная инструкция дизайнера

5. <http://encycl.yandex.ru> Энциклопедии и словари

6. <https://elibrary.ru/defaultx.asp> Научная электронная библиотека eLIBRARY. RU

7. <http://docs.cntd.ru> Кодексы РФ, СП, ГОСТ, СНиП, СанПиН, Регламенты, указы, законы

3.2.4 Программное обеспечение

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный АО «Лаборатория Касперского», лицензия 1FB6-161215-133553-1-6231.

Microsoft Open License, лицензия 49463448 в составе:

1. Microsoft Windows Professional 7 Russian;

2. Microsoft Office 2010 Russian.

Обучающимся обеспечен доступ к ЭБС «Юрайт», ЭБС «IPRbooks», доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, а также доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

4. Контроль и оценка результатов освоения практики

4.1 Контроль и оценка результатов практики осуществляется в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации. Оценка результатов выполняется на основе фонда оценочных средств по практике и отчетных документов, подготовленных обучающимся.

Формой промежуточной аттестации по практике является дифференцированный зачет (зачет).

4.2 Для получения оценки по практике обучающийся обязан представить следующий **комплект отчетных документов**:

- заполненный дневник;

- отчет по практике, который формируется из отчетных документов по каждому дню практики по результатам выполненных заданий.

Требования к отчету по практике (оформление, содержание, методические материалы)

Отчет оформляется в соответствии с методическими указаниями по производственной практике по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Отчет включает в себя:

- титульный лист;

- содержание;
- введение;
- основная часть (текст отчета 25-30 страниц машинописного текста, чертежи, схемы, карты, макет презентации, графические изображения);
- заключение;
- приложения;
- аттестационный лист по итогам прохождения учебной практики;
- характеристика на обучающегося от руководителя практики от организации;
- характеристика на обучающегося от руководителя практики от образовательной организации.

4.3 Процедура оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций

Процедура оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций осуществляется по итогам выполненных видов работ.

Вывод о достаточном или недостаточном уровне сформированности ОК и ПК руководитель практики делает на основе текущего контроля и отчетных документов обучающегося по практике.

Код и наименование компетенции	Требования к умениям и практическому опыту	Формы контроля
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Обучающийся должен уметь : распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета, на котором оценивается отчет, дневник и ответы на вопросы. Квалификационный экзамен.
ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Обучающийся должен уметь : определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета, на котором оценивается отчет, дневник и ответы на вопросы. Квалификационный экзамен.
ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Обучающийся должен уметь : определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;	Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений.

	применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета, на котором оценивается отчет, дневник и ответы на вопросы. Квалификационный экзамен.
ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Обучающийся должен уметь : организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета, на котором оценивается отчет, дневник и ответы на вопросы. Квалификационный экзамен.
ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Обучающийся должен уметь : грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета, на котором оценивается отчет, дневник и ответы на вопросы. Квалификационный экзамен.
ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.	Обучающийся должен уметь : описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения	Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета, на котором оценивается отчет, дневник и ответы на вопросы. Квалификационный экзамен.
ОК 7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Обучающийся должен уметь : определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета, на котором оценивается отчет, дневник и ответы на вопросы. Квалификационный экзамен.
ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	Обучающийся должен уметь : применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета, на котором оценивается

		отчет, дневник и ответы на вопросы. Квалификационный экзамен.
ДПК 5.1. Грамотно применять информацию из различных источников по разработке и исполнению художественно-оформительских проектов (рекламно-агитационной продукции, оформления открыток, книг, орнаментально-шрифтовых композиций и т.п.) с учетом отечественного и зарубежного опыта в области художественного конструирования	Обучающийся должен уметь: - обрабатывать информацию из различных источников по разработке и редактированию художественно- конструкторских проектов эскизов рекламных щитов, плакатов и печатной продукции, эскизов оформления витрин различных организаций, ярмарок, выставок и их элементов. Обучающийся должен иметь практический опыт: - изучение проектного задания на создание объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации; - поиск наиболее рациональных вариантов решений конструктивно-оформительских материалов и деталей внешнего оформления, объемно-пространственного проектирования, детализации форм изделий, выбора художественных форм и методов подачи рекламных макетных материалов в средствах массовой информации с использованием новых информационных технологий	Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета, на котором оценивается отчет, дневник и ответы на вопросы. Квалификационный экзамен.
ДПК 5.2. Использовать новые информационные технологии наиболее рациональных вариантов решений конструктивно-отделочных материалов и деталей внешнего оформления	Обучающийся должен уметь: - представлять материалы для разработки художественно-конструкторских проектов и осуществления оформительских работ (рекламы, выставок, панно, плакатов). Обучающийся должен иметь практический опыт: - создание эскизов элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации, согласование дизайн-макета основного варианта эскиза с руководителем дизайн-проекта; - создание оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации и представление его руководителю дизайн-проекта; - доработка оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации; - монтаж художественных работ оформительского, рекламного и шрифтового характера, а также обойно-драпировочных работ.	Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета, на котором оценивается отчет, дневник и ответы на вопросы. Квалификационный экзамен.

ДПК 5.3. Грамотно использовать технические характеристики материалов, применяемых в проектируемых конструкциях с последующим монтажом художественных работ оформительского, рекламного и шрифтового характера	Обучающийся должен уметь: - создавать проекты в графике: плакаты и печатную продукцию по эскизам художников, оформлять витрины в магазинах, и на выставочных стендах. Обучающийся должен иметь практический опыт: - создание оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации и представление его руководителю дизайн-проекта; - доработка оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации; - монтаж и сборка художественно-декоративных экспонатов, витрин и стендов и демонтаж произведений м-нументальной живописи, скульптуры и декоративно-оформительского искусства в музеях и выставочных залах; - контроль соблюдения эстетических требований, правильного художественного решения промышленных интерьеров, цветового оформления производственных, служебных, культурно-бытовых помещений, мест отдыха и приема пищи, размещения в них мебели, инвентаря, их рационального освещения и освещения рабочих мест.	Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета, на котором оценивается отчет, дневник и ответы на вопросы. Квалификационный экзамен.
---	--	---