Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Артеменков Михаил Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 04.11.2026 18:12:00
Уникальный программный ключ:
a63b74166e8f4fc17bd1e0462725f79e393bfdf9

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленский государственный университет»

Кафедра организации судебной и прокурорской деятельности

«Утверждаю»
Проректор по учебно-
методической работе
_____Устименко Ю.А.
«2» сентября 2022 г.

Рабочая программа дисциплины
Б1.О.11 «Актуальные проблемы административного права и процесса»

Направление подготовки: 40.04.01. «Юриспруденция»
Направленность (профиль): «Правовое обеспечение государственной и муниципальной службы»
Форма обучения: заочная
Курс – 2
Семестр – 3
Всего зачетных единиц – 4, часов – 144
Форма отчетности: экзамен – 3 семестр.

Программу разработала:
к.ю.н., доцент Мельник С.Л.

Одобрена на заседании кафедры
10 июня 2022 г., протокол № 11

Смоленск
2022

1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Б1.О.11 «Актуальные проблемы административного права и процесса» относится к обязательным дисциплинам (модулю) специальности 40.04.01 «Юриспруденция» квалификация (степень) " магистр", изучается в зимнем семестре 2 курса.

В ходе освоения дисциплины актуализируются и углубляются знания, полученные студентами в процессе предшествующего изучения дисциплин «Основы конституционного и муниципального права» с которой данная дисциплина логически взаимосвязана.

Изучение дисциплины необходимо для последующего прохождения преддипломной практики.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

ОПК-1 Способен анализировать нестандартную ситуацию правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	**Знать:** нормативную базу и правоприменительную практику в сфере профессиональной деятельности; методику решений практических задач применения правовых норм при квалификации преступлений; о наличии нестандартных ситуаций правоприменительной практики. **Уметь:** использовать теоретические и эмпирические знания для обоснования путей решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики; применять нормы права в ситуациях наличия пробелов, коллизий норм в сфере профессиональной деятельности. **Владеть:** навыками комплексного применения правовых норм в профессиональной деятельности; методикой квалификации и разграничения различных видов преступлений; навыками анализа и принятия оптимального решения в нестандартных ситуациях.
ОПК-2 Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	**Знать:** сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов в сфере профессиональной деятельности. **Уметь:** осуществлять критическую оценку текстов проектов нормативных правовых актов с целью выявления в них возможных противоречий Конституции Российской Федерации и действующему материальному и процессуальному законодательству. **Владеть:** навыками проведения правовой экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, локальных актов организаций в рамках поставленной задачи; навыками составления экспертных юридических заключений.
ОПК-4 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	**Знает:** общие требования оформления деловой и иной документации. **Умеет:** использовать речевые обороты в различных ситуациях общения; излагать свои мысли в письменном виде; применять законы логики к построению устной и письменной речи. **Владеет:** навыками устного выступления, изложения своих мыслей по известным вопросам и новым проблемам, самостоятельно формулировать выводы; навыками грамотного оформления необходимой документации; навыками ведения дискуссии, в том числе в состязательных процессах.
ОПК-5 Способен самостоятельно	**Знает:** принципы и условия разработки юридических и служебных документов, проектов нормативных правовых

составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	актов. **Умеет:** разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы, разрабатывать проекты нормативных правовых актов. **Владеет:** навыками подготовки юридических документов и проектов нормативных правовых актов.
ОПК-6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	**Знает:** основные закономерности развития учений о государстве и праве; профессиональные обязанности в определенном виде профессиональной деятельности юриста, а также этические принципы профессии юриста. **Умеет:** применять знания закономерностей развития политико- правовых явлений и учений в сфере правотворчества, правореализации и правоохраны; оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения. **Владеет:** навыками использования полученных знаний в целях решения конкретных правовых проблем; навыками оценки фактов и явлений профессиональной деятельности с этической точки зрения, применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях.
ПК-2 Способен давать квалифицированные юридические заключения в конкретных сферах юридической деятельности	**Знает**: положения действующего законодательства и правовую доктрину в соответствующей сфере профессиональной деятельности; специфику правового регулирования труда определенного круга лиц; правила построения юридического заключения; требования, предъявляемые к юридическим консультациям; **Умеет**: на основе обширных знаний материалов юридической практики и действующего законодательства применять методику квалифицированного юридического заключения; анализировать, толковать и правильно применять нормы права, действующие в отмеченной сфере правового регулирования; **Владеет**: навыками использования знаний в практической деятельности по правильному применению норм, установленных в отношении отдельных категорий работников; навыками квалифицированного юридического заключения в конкретных сферах юридической деятельности.
ПК-4. Способен принимать оптимальные управленческие решения в конкретных сферах государственно-правового регулирования	**Знает:** ключевые положения, раскрывающие содержание категории государственного управления, его структуру, виды отношений в сфере государственного управления и особенности их административно-правового регулирования; систему требований к организации управленческой деятельности, подготовке и принятию управленческих решений в конкретных сферах государственно-правового регулирования; основные этапы процесса разработки и реализации управленческих решений, их содержание и особенности; современные технологии принятия управленческих решений в конкретных сферах государственно-правового регулирования; элементы системы стратегического планирования; принципы и задачи стратегического планирования; **Умеет:** подготавливать и принимать оптимальные

	управленческие решения; проводить анализ эффективности принимаемых управленческих решений в конкретных сферах государственно- правового регулирования; осуществлять отбор и формировать комплекс нормативных правовых актов, имеющих отношение к системе стратегического планирования. **Владеет:** навыками подготовки и принятия управленческих решений с учетом их соответствия требованиям сложившихся условий управления; навыками анализа правовых явлений, юридических фактов, правовых норм, правовой доктрины, правовых принципов и правовых отношений, возникающих в сфере государственного управления; навыками оценки эффективности принимаемых управленческих решений в конкретных сферах государственно- правового регулирования; навыками определения приоритетов развития организации, отрасли, сферы общественных отношений.
ПК-5 Способен воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации деятельности органов публичной власти.	**Знает:** основные направления совершенствования управленческой деятельности; теоретические основы разработки и внедрения управленческих инноваций в профессиональной деятельности; существующие научные концепции содержания управленческих инноваций в сфере деятельности органов публичной власти; **Умеет:** воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в сфере деятельности органов публичной власти; анализировать и использовать международный опыт внедрения инновационных проектов в практической управленческой деятельности; применять междисциплинарную методологическую базу для исследования и внедрения управленческих инноваций; **Владеет**: навыками оценки эффективности управленческих инноваций в сфере деятельности органов публичной власти; навыками использования профессиональных юридических знаний для разработки и реализации способов усовершенствования структуры и методов управленческой деятельности органов публичной власти.

3.Содержание дисциплины

Управление, государственное управление, исполнительная власть. Административное право как отрасль права.

Административно-правовой статус гражданина Российской Федерации. Органы исполнительной власти, как субъекты административного права. Государственная служба и государственные служащие. Административно-правовой статус коммерческих и некоммерческих организаций**.**

Административно-правовые формы. Административно-правовые акты государственного управления. Административно-правовые методы управления.

Административная ответственность и наказание**.** Административное принуждение. Административный процесс. Подведомственность дел об административных правонарушениях. Производство по делам об административных правонарушениях. Административные правонарушения, посягающие на права граждан, здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность. Законность в сфере управления. Способы обеспечения законности и дисциплины в управлении.

Административно-правовое регулирование и государственное управление в сфере экономики. Административно-правовое регулирование в сфере образования, науки, культуры и здравоохранения. Государственное управление в сфере обороны, безопасности, внутренних дел, иностранных дел, юстиции.

Административный процесс. Субъекты административного процесса. Предмет и метод административно-процессуального права; Механизм административно-правового регулирования. Понятие и сущность административных процедур. Административно нормотворческая процедура, ее разновидности и правовая регламентация; Регистрационные процедуры, их разновидности и правовая регламентация; Лицензионные процедуры, их разновидности и правовая регламентация; Разрешительные процедуры и их разновидности; Технико-правовые административные процедуры и их разновидности; Контрольные и надзорные процедуры, их разновидности и правовая регламентация. Понятие и виды административно-юрисдикционного производства; Производство по жалобам. Дисциплинарное производство.

4.Тематический план

№ п/п	Разделы и темы	Всего часов	Формы занятий		
			лекции	практические занятия	самостоятельная работа
1.	Управление, государственное управление, исполнительная власть. Административное право как отрасль права	17	2	2	13
2.	Административно-правовой статус гражданина Российской Федерации	13			13
3.	Органы исполнительной власти, как субъекты административного права	14			14
4.	Государственная служба и государственные служащие	15		2	13
5.	Административно-правовые формы и методы управления. Административно-правовые акты государственного управления	14			14
6.	Административный процесс. Субъекты административного процесса.	18	2	2	14
7.	Предмет и метод административно-процессуального права	14			14
8.	Механизм административно-правового регулирования	16			14
9.	Понятие и сущность административных процедур	14		2	14
	Экзамен	9			9
	ИТОГО	**144**	**4**	**8**	**132**

5. Виды образовательной деятельности

ЛЕКЦИИ

Тема 1. Управление, государственное управление, исполнительная власть. Административное право как отрасль права (2 часа).

Вопросы:

1. Административное право как наука и учебная дисциплина.
2. Предмет и содержание науки административного права.
3. Система административного права.
4. Принципы и функции административного права. Источники административного права.
5. Взаимодействие административного права с другими отраслями права

Тема 6. Административный процесс. Субъекты административного процесса. (4 часа).

Вопросы:

1. Понятие административного процесса, принципы, источники и структура
2. Понятие субъекта административного процесса. Правоспособность и дееспособность.
3. Федеральные органы исполнительной власти как субъекты административного процесса
4. Органы исполнительной власти субъектов РФ как субъекты административного процесса
5. Граждане и организации как субъекты административного процесса.

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ

Занятие 1.

Тема 1. Управление, государственное управление, исполнительная власть. Административное право как отрасль права

Вопросы:

1. Управление, его виды и характерные черты. Понятие государственного управления.
2. Предмет, метод, система административного права.
3. Виды общественных отношений, регулируемых административным правом. Соотношение административного права с другими отраслями права.
4. Источники административного права и их виды. Юридические акты как источники административного права.
5. Понятие, предмет, метод и система науки административного права. Место науки административного права в системе юридических наук.
6. Предмет, задачи и система учебной дисциплины «Административное право».

Практические задания:

Составьте таблицу соотношения важнейших признаков административного, гражданского и уголовного права и выявите общее для всех анализируемых отраслей, общее для анализируемых публичных отраслей и принципиально важное особенное для каждой анализируемой отрасли в отдельности.

	Административное право	Гражданское право	Уголовное право
Предмет правового регулирования			

Метод правового регулирования			
Принципы отрасли			
Функции отрасли			
Источники отрасли			

Задания для самостоятельной работы

Решите тест:

1. Видами социального управления являются:

- техническое;
+ государственное;
+ муниципальное;
- биологическое;

2. Определите соотношение государственного управления и исполнительной власти:

- эти понятия тождественны;
- эти понятия не соотносятся;
- первое является разновидностью второго;
+ второе является разновидностью первого.

3. В структуру государственного управления входят:

+ субъекты, объекты, процесс государственного управления;
- функции, формы, методы государственного управления;
- стиль, отрасль, сфера государственного управления.

4. Является ли педагогическая деятельность в государственном вузе предметом административно-правового регулирования:

- да;
- нет;
+ да, за исключением отношений по поводу труда.

Основная литература: 1

Дополнительная литература: 1-3

Занятие 2.

Тема № 4. Государственная служба и государственные служащие

Вопросы:

1. Понятие, виды, принципы и правовые основы государственной службы.
2. Должности государственной службы: понятие и виды;
3. Государственные служащие: общее понятие, виды, основы административно-правового статуса.
4. Государственная гражданская служба: понятие и виды. Должности государственной гражданской службы, их классификация.
5. Административно-правовой статус государственного гражданского служащего.
6. Прохождение государственной службы.

Практические задания:

1. Опираясь на нормы Конституции РФ и действующего российского законодательства, определите правовые основы службы как вида социальной деятельности.

Укажите, какие отличительные особенности учитываются при разделении по видам деятельности человека?

2. Раскройте содержание понятий «служба» и «служащий» как социальная категория.

Назовите характерные признаки служащего, отличающие его от рабочего и других социальных типов трудящихся.

Какие виды службы и служащих предусмотрены действующим законодательством.

3. На основании изучения ФЗ от 2 марта 2007 года № 25 «О муниципальной службе в РФ» и закона Смоленской области о муниципальной службе сформулируйте понятие «муниципальный служащий», охарактеризуйте основы его правового положения. Обозначьте классификацию муниципальных служащих.

Задания для самостоятельной работы

Решите тест:

1. Правовой формой управления является (укажите верные варианты ответа):

- проведение совещаний, семинаров;
+ издание правового акта управления;
- обработка получаемой информации;
- осуществление материально-технических операций;
+ совершение действий юридического характера (например, регистрации).

2. Не допускается издание нормативных правовых актов управления в форме (выберите верные ответы):

- указаний;
+ телеграмм;
- положений;
+ писем.

3. Административная жалоба рассматривается в общий срок:

+ 1 месяц;
- 3 месяца;
- 6 месяцев.

4. Меры административного принуждения в зависимости от целей и способов обеспечения правопорядка классифицируются на (укажите верные ответы):

+ административно-процессуального обеспечения;
+ меры административного пресечения;
- меры административного понуждения;
+ административно-предупредительные меры;
+ меры административного наказания.

Основная литература: 1

Дополнительная литература: 1-5

Занятие3.

Тема № 6. Административный процесс. Субъекты административного процесса.

Вопросы:

1. Понятие субъекта административного процесса. Правоспособность и дееспособность.
2. Федеральные органы исполнительной власти как субъекты административного процесса
3. Органы исполнительной власти субъектов РФ как субъекты административного процесса
4. Граждане и организации как субъекты административного процесса.

Практические задания:

Задание 1. Заполните следующую схему:

Субъекты административного права – это ……..

Коллективные (виды):

Индивидуальные (виды):

Задание 2. Что такое административная правосубъектность и на какие виды она делится?

Задание 3. Раскройте содержание следующих терминов:

1.Гражданство Российской Федерации

2.Приобретение гражданства Российской Федерации

3.Общий порядок приобретения гражданства Российской Федерации

4.Упрощенный порядок приобретения гражданства Российской Федерации

5.Изменение гражданства

6.Прекращения гражданства

7.Общий порядок прекращения гражданства Российской Федерации

8.Упрощённый порядок прекращения гражданства Российской Федерации

Основная литература: 2

Дополнительная литература: 9-11.

Занятие 4.

Тема № 9. Понятие и сущность административных процедур

Вопросы:

1. Сущность и виды административно-процедурного процесса
2. Административные процедуры как правовая форма.
3. Стадии административно-процедурного процесса.

Практические задания:

Задача 1. Относятся ли к процессуальным действиям (если да, то к какому виду административного производства) следующие действия:

– составление протокола об административном правонарушении;

– издание приказа об отчислении из вуза в связи с несвоевременным внесением платы за обучение;

– изъятие охотничьего оружия в связи с незаконной охотой;

– присвоение классного чина государственному служащему;

– регистрация автомобиля;

– призыв на службу в Вооруженные силы;

– принудительное взыскание штрафа;

– проведение аттестации муниципального служащего;

– объявление замечания за нарушение трудовой дисциплины.

Задача 2. Какие из названных действий являются основанием для административного процесса:

– представление гражданином сведений в налоговый орган о сумме доходов, полученных в результате предпринимательской деятельности;

– сообщение о краже имущества на сумму менее 1000 руб.;

– проведение технического осмотра транспорта;

– получение информации о неудовлетворительном хранении материалов на складе готовой продукции;

– проведение проверки по соблюдению правил торговли на мини-рынке.

Основная литература: 2

Дополнительная литература: 10-12.

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Тема 1. Управление, государственное управление, исполнительная власть.

Вопросы для самоконтроля

1. Какие органы государства осуществляют государственную административную деятельность?

2. Каковы характерные черты исполнительной (административной) власти как ветви государственной власти?

3. Каковы принципы государственной исполнительной власти? Дайте их краткую характеристику.

4. Нормами каких отраслей права регулируется деятельность государственной администрации?

5. В чем заключаются цели административно-правового регулирования?

6. Каков круг общественных отношений, регулируемых нормами административного права?

7. Как выражены признаки (черты) метода административно-правового регулирования в нормах права в сравнении с методом гражданского права?

8. Почему административное право принадлежит к числу фундаментальных отраслей права?

9. Какие основные административно-правовые институты Вы знаете?

Задание для самостоятельной работы:

1. Выберите по своему усмотрению из любого нормативно-правового источника какую-либо административно-правовую норму и на ее основе смоделируйте административно-правовое отношение. Назовите все элементы структуры этого административно-правового отношения:

А) субъекты;

Б) объект;

В) содержание (права и обязанности субъектов);

Г) метод правового регулирования в данном правоотношении;

Д) юридический факт, порождающий это правоотношение,

Е) способ правовой защиты, предусмотренный законодательством.

2. Выберите в КоАП РФ по пять примеров управомочивающих и обязывающих норм.

3. Найдите в КоАП РФ нормы процессуального имматериального права.

4. Дайте определения.

Административное право – это…

Административное право как отрасль права – это…

Административное право как наука – это…

Административно- правовая норма – это…

Предмет административного права – это…

Метод административного права – это…

Источник административного права – это…

Административное правоотношение – это…

5. Выберите из ниже перечисленных принципы административного права:

А) свободы договора;

Б) законности;

В) справедливости;

Г) гуманизма;

Д) федерализма;

Е) разделения властей;

Ж) недопустимости вмешательства в частные дела;

З) плановости;

И) гласности;

К) ответственности.

Темы для рефератов

1. Актуальные проблемы административного права.
2. Административная реформа в России.
3. Теория разделения властей и государственное управление.

Тема 1. Административное право как отрасль права.

Вопросы для самоконтроля:

1. Какие органы государства осуществляют государственную административную деятельность?

2. Каковы характерные черты исполнительной (административной) власти как ветви государственной власти?

3. Каковы принципы государственной исполнительной власти? Дайте их краткую характеристику.

4. Нормами каких отраслей права регулируется деятельность государственной администрации?

5. В чем заключаются цели административно-правового регулирования?

6. Каков круг общественных отношений, регулируемых нормами административного права?

7. Как выражены признаки (черты) метода административно-правового регулирования в нормах права в сравнении с методом гражданского права?

8. Почему административное право принадлежит к числу фундаментальных отраслей права?

9. Какие основные административно-правовые институты Вы знаете?

Темы для рефератов

Основные концепции предмета административного права

Императивность и диспозитивность в административно-правовом регулировании.

Принципы современного административного права России

Тема 2. Административно-правовой статус гражданина Российской Федерации

Задания для самостоятельной работы:

Вопросы для самоконтроля:

1. В чем состоит суть категории гражданства?
2. Каково понятие и правовой статус иностранных граждан, лиц без гражданства?
3. В чем состоит разница правового статуса беженцев и вынужденных переселенцев?
4. Какие существуют виды обращений граждан РФ?
5. Каким образом происходит реализация прав, свобод и обязанностей граждан в сфере государственного управления?

Задание 1.

Составить таблицы классификации административно-правовых норм

Задание 2. Разрешите правовые ситуации, ответив на предложенные вопросы:

1. Водитель Потапов, подъезжая на автомашине к перекрестку, увидел, что его останавливает инспектор ГИБДД, но не подчинился, за что был привлечен к административной ответственности по ч. 2 ст. 12.25 КоАП РФ. В жалобе, поданной Потаповым в районный суд, он указал, что согласно примечанию к п. 13.6 Наставления по работе ДПС ГИБДД МВД РФ, утвержденного приказом МВД РФ от 20 апреля 1999 г. (БНА, 1999. №24), запрещается останавливать транспортные средства перед перекрестком, поэтому он вправе был не останавливаться.

В суде представитель ГИБДД пояснил, что содержащаяся в Наставлении норма относится к внутриаппаратным и не регулирует права и обязанности водителей.

Ваше мнение по данному вопросу.

(Справка: КоАП РФ; Правила дорожного движения. Утв. Постановлением Совета Министров — Правительства РФ от 23 октября 1993 г. № 1090)

Темы рефератов:

1. Гражданин как субъект административного права.
2 . Полномочия органов исполнительной власти по защите прав, свобод и законных интересов граждан.
3. Деятельность органов исполнительной власти в сфере миграционного учёта граждан.

4. Виды обращений граждан.

5. Административно-правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев в России.

Тема 3. Органы исполнительной власти, как субъекты административного права

Вопросы для самоконтроля:

1. Что понимается под единой системой исполнительной власти в РФ? При помощи каких административно-правовых средств она обеспечивается?

2. Какое место занимает Президент РФ в системе исполнительной власти?

3. Назовите признаки, отличающие орган исполнительной власти от других государственных органов и государственных учреждений.

4. Какие виды государственно-властных полномочий Вы знаете?

5. Что понимается под делегированием полномочий и в каких административно-правовых формах оно осуществляется?

6. Каково соотношение понятий «исполнительный орган государственной власти» и «орган государственного управления»?

7. Какие виды органов входят в единую систему исполнительной власти субъекта РФ?

8. Какие виды федеральных исполнительных органов государственной власти созданы в городах и районах?

9. Требования, предъявляемые к кандидату в Президенты РФ.

Задания для самостоятельной работы:

1. Как выглядит система органов исполнительной власти Смоленской области? Как соотносятся эти органы с федеральными органами исполнительной власти (см. Ст. 77, 78 Конституции РФ и Устав Смоленской области).

2. Основываясь на соответствующих нормативных актах, определите компетенцию (предмет ведения и полномочия):

А) Министерства промышленности и торговли РФ;

Б) Министерства образования и науки РФ;

В) Министерства юстиции РФ.

3.Дайте определения**.**

1.Государственное управление – это …_____

2.Исполнительная власть – это…_____

3.Субъект государственного управления – это…_____

4.Объекты государственного управления – это …

4. Определите характерные признаки органа исполнительной власти, а так же общие черты административно-правового статуса._____

5. Покажите, в чем юридически проявляется системная организация органов исполнительной власти? _____

6. Охарактеризуйте систему органов исполнительной власти, разделение органов исполнительной власти на виды по различным основаниям. _____

Темы для рефератов

1.Федеральные органы исполнительной власти, их системные взаимоотношения с территориальными органами.

2. Высшее должностное лицо органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в системе государственного управления.

3. Органы исполнительной власти Смоленской области.

Тема 4. Государственная служба и государственные служащие

Вопрос для самоконтроля:

1. Как соотносятся между собой понятия «государственная должность» и «должностное лицо»?

2. Назовите признаки, отличающие государственную службу от иных видов службы.

3. По каким критериям могут быть дифференцированы обязанности, права и ограничения государственных служащих?

4. Назовите отличительные признаки федеральной государственной службы.

5. В чем особенность правового регулирования государственной службы субъектов РФ?

6. Какое юридическое значение имеет реестр государственных должностей государственной службы?

7. Из каких стадий складывается процесс прохождения государственной службы?

8. Как соотносятся между собой конкурс и назначение на государственную должность, конкурс и квалификационный экзамен?

9. В каких случаях при поступлении на государственную службу устанавливается испытание?

10. С какой целью проводится аттестация государственных служащих, какие последствия она влечет?

11. Как соотносятся между собой квалификационные разряды государственных служащих и воинские, а также специальные звания?

Задания для самостоятельной работ:

1. Дайте определения.

1. Дисциплинарный проступок – это…_____

2. Государственная служба – это…_____

3. Материальная ответственность государственного служащего – это…_____

4. Государственная должность – это…_____

2. Назовите принципы государственной службы (5 позиций).

Темы рефератов

1. Место и роль государственной службы в системе государственного управления.

2. Этические требования, предъявляемые к государственным служащим.

3. Борьба с коррупцией в системе государственной службы.

Тема 5. Административно-правовые формы. Административно-правовые акты государственного управления

Задания для самостоятельной работы:

1. Определите, относится ли федеральный закон к правовым актам управления:

А) относится

Б) не относится;

В) относится, но только тогда, когда он затрагивает сферу государственного управления.

2. Укажите, какой из методов реализации исполнительной власти подлежит по возможности первоочередному применению:

А) метод убеждения;

Б) метод принуждения;

В) метод стимулирования.

3. Правовой акт управления – это:

А) внешнее выражение административно-правовой нормы;

Б) документы, издаваемые государственными органами в процессе осуществления функций государственного управления;

В) основанное на законе властное волеизъявление органа государственного управления, направленное на установление административно-правовых норм или возникновение, изменение и прекращение административно-правовых отношений.

4.Классифицируйте правовые акты управления:

А) по юридическим свойствам;

Б) по субъектам;

В) по содержанию и порядку издания;

Г) по наименованию;

Д) по территориальным масштабам действий.

5.Что представляет собой административный договор? Какие особенности административного договора позволяют отличить его от гражданско-правового?. Приведите примеры административных договоров.

Тема 5. Административно-правовые методы

Задания для самостоятельной работы:

5.Проанализируйте Постановление Правительства РФ от12 августа 2002 года № 584 «Об утверждении Положения о проведении конкурса по продаже государственного или муниципального имущества» (с изм. и доп.).

Можно ли утверждать, что данное Положение содержит административно-правовые нормы, устанавливающие формы и методы государственного управления?

1. Приведите примеры нескольких указов Президента РФ и постановлений Правительства РФ, являющихся нормативными и ненормативными правовыми актами управления за последние 2 года.

2. Руководство телекомпании приняло решение (правовой акт управления) показать зарубежный, явно антихристианской направленности фильм «Последнее искушение Христа» в рождественскую ночь, проигнорировав прямые требования общественности и даже специальное обращение Патриарха снять с демонстрации этот фильм, чтобы не раздражать верующий народ и не вносить раскол в ряды гражданского общества.

Какие требования, предъявляемые к управленческим решениям (правовым актам управления), нарушило в данном случае руководство телекомпании?

Тема 6. Административный процесс. Субъекты административного процесса.

Темы рефератов:

1. Юридический процесс: характерные черты и классификация
2. Административный процесс: широкое и узкое понятие
3. Нормативно-правовое регулирование административного процесса
4. Специфические принципы административного процесса
5. Виды административных производств
6. Субъекты административно-процессуальных отношений
7. Орган государственной власти как субъект административного производства
8. Гражданин как субъект административно-процессуального правоотношении
9. Суды как субъект административно-процессуального правоотношении

Тема 7. Предмет и метод административно-процессуального права

Темы рефератов:

1. Предмет административно-процессуального права: истоки и настоящее
2. Методы административного процесса
3. Источники административно-процессуального права

4. Сферы деятельности, где складываются административно-процессуальные отношения?

5. Предмет и объект административно-процессуальных отношений

Тема 8. Механизм административно-правового регулирования

Темы рефератов:

1. Отличительные особенности административно-процессуальных и административно-материальных норм.
2. Элементы структуры административно-процессуальных норм.
3. Классификация административно-процессуальных норм
4. Подзаконные нормативно-правовые акты, их виды и формы

Тема 9. Понятие и сущность административных процедур

Темы рефератов:

1. Основные концепции административного процесса в теории административного права.
2. Проблемы систематизации административных процедур.

6. Критерии оценивания результатов освоения дисциплины

6.1 Оценочные средства и критерии оценивания для текущей аттестации

1. Практические занятия

Текущий контроль над освоением студентом дисциплины «Административное право» проводится на практических занятиях.

Критерии оценивания участия работы на практическом занятии

Студент демонстрирует уверенное знание учебного материала по тематике практического занятия, усвоил основную литературу, знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, свободно оперирует приобретенными знаниями.	Зачтено
Студент демонстрирует низкий уровень знаний учебного материала по тематике практического занятия, слабо усвоил основную литературу, не знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, не может оперировать приобретенными знаниями.	Не зачтено

2.Рефераты

Примерная тематика рефератов[1]

1. МВД РФ в системе федеральных органов исполнительной власти.
2. Законодательство РФ об обороне: общая характеристика и проблемы развития.
3. Организационно-правовые основы обеспечения безопасности в РФ
4. Совет Безопасности РФ и его организационно-управленческие функции

[1] В качестве темы реферата по согласованию с преподавателем студент может взять и другую тему, не предусмотренную в списке.

5. Общая характеристика участников производства по делам об административных правонарушениях.

6. Производство по делам об административных правонарушениях: понятие, содержание и отличие от других видов административных производств.

7. Процессуальный статус лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении.

8. Стадии производства по делам об административном правонарушении.

9. Комиссии по делам несовершеннолетних как орган административной юрисдикции.

10. Система стадий и этапов производства по делам об административных правонарушениях.

11. Производство по делам об административных правонарушениях: понятие, содержание и отличие от других видов административных производств.

12. Процессуальные действия, осуществляемые на стадии административного расследования.

13. Юридическая природа протокола об административном правонарушении, постановления по делу об административном правонарушении.

14. Процессуальные нарушения, служащие основанием для отмены постановления по делу об административном правонарушении.

15. Юридический процесс: характерные черты и классификация
16. Административный процесс: широкое и узкое понятие
17. Нормативно-правовое регулирование административного процесса
18. Специфические принципы административного процесса
19. Виды административных производств
20. Субъекты административно-процессуальных отношений
21. Орган государственной власти как субъект административного производства
22. Гражданин как субъект административно-процессуального правоотношении
23. Суды как субъект административно-процессуального правоотношении
24. Предмет административно-процессуального права: истоки и настоящее
25. Методы административного процесса
26. Источники административно-процессуального права
27. Сферы деятельности, где складываются административно-процессуальные отношения?
28. Предмет и объект административно-процессуальных отношений
29. Отличительные особенности административно-процессуальных и административно-материальных норм.
30. Элементы структуры административно-процессуальных норм.

Требования к рефератам

1. Текст должен отражать позицию автора по какому-либо актуальному вопросу (проблеме). Автор должен высказать свою точку зрения и сформировать непротиворечивую систему аргументов, обосновывающих предпочтительность выбранной позиции.

2. В тексте должно быть продемонстрировано владение предметом исследования, его понятийным аппаратом, терминологией, знание общепринятых научных концепций в заданной предметной области, понимание современных тенденций и проблем в исследовании предмета.

3. Текст должен быть завершенным и четко структурированным, посвященным строго заданной выбранной темой проблематике.

4. Стилевое решение, структурная организация текста, лексика должны соответствовать заданной тематике и поставленной автором задаче.

5. Структура эссе: введение (в нем даётся краткая характеристика проблемной области по выбранной теме), основная (в ней раскрывается тема), заключение (в нем отражаются выводы по теме исследования, предложения о дальнейших работах в данной области и т.п.), список использованных ссылок и литературы (не менее 3).

6. Объем – не более 12000 знаков, шрифт Times New Roman прямого начертания, кегль (размер) шрифта 14, междустрочный интервал – полуторный.

Критерии оценки реферата

Критерий	Требования к реферату	Максимальное количество баллов
Знание и понимание теоретического материала	– рассматриваемые понятия определяются четко и полно, приводятся соответствующие примеры, – используемые понятия строго соответствуют теме, – самостоятельность выполнения работы.	1-10
Анализ и оценка информации	– грамотно применяется категория анализа, – умело используются приемы сравнения и обобщения для анализа взаимосвязи понятий и явлений, – объясняются альтернативные взгляды на рассматриваемую проблему, – обоснованно интерпретируется текстовая информация, – дается личная оценка проблеме с учетом нетерпимости к коррупционному поведению.	1-10
Построение суждений	– изложение ясное и четкое, – приводимые доказательства логичны, – выдвинутые тезисы сопровождаются грамотной аргументацией, – приводятся различные точки зрения и их личная оценка, – общая форма изложения полученных результатов и их интерпретации соответствует жанру проблемной научной статьи с учетом нетерпимости к коррупционному поведению.	1-10
Итоговая оценка	до 15 баллов – неудовлетворительно; 15-19 баллов – удовлетворительно; 20-25 баллов – хорошо; 26-30 баллов – отлично.	

3.Решение практических задач.

Примерный перечень задач

1. Гражданин Республики Абхазия М., представившись владельцем таможенного склада в порту г. Новороссийска, по устной договоренности с двумя предпринимателями из Турции осуществил хранение телевизоров, мобильных телефонов и другой продукции.

Дайте юридическую оценку деянию гр-на М.

К какому виду ответственности он может быть привлечен согласно законодательству РФ.

2. Лейтенант полиции К и его жена, отдыхая в выходной день в лесной зоне на берегу Волги, нарушили правила пожарной безопасности, в результате чего директор лесхоза, на территории которого произошло правонарушение, принял следующие меры: оштрафовал каждого из них на 1000 руб., и сообщил о происшедшем в отделение полиции, где служил К. Начальник отделения полиции, в свою очередь, объявил К. выговор и обязал его возместить материальный ущерб, причиненный лесхозу.

Дайте юридическую оценку действиям директора лесхоза и начальник отделения полиции.

3. Участковый уполномоченный полиции В. Принимал активное участие в раскрытии квартирной кражи у гр-ки Ю., которой были возвращены все похищенные вещи. В благодарность она вручила В. 10 тыс руб., о чем стало известно начальнику отделения полиции. Была назначена служебная проверка, по результатам которой участковому уполномоченному полиции был объявлен строгий выговор и задержано присвоение очередного звания.

Верно ли решено такое дело?

Критерии оценивания решения задачи

Отлично	1. Правильное решение, учтены проблемные моменты вариантности решения. 2. Выявлены проблемные моменты, предложена и обоснована вариантность решения. 3. Ответ на задачу представляет собой логически построенный ответ, сочетающий теоретические знания и практическую материю задачи. 4. Продемонстрировано умение обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
Хорошо	1. Правильное решение (может содержать незначительные неточности). 2. Выявлены проблемные моменты, предложена и обоснована вариантность решения (может содержать незначительные неточности). 3. Ответ на задачу представляет собой логически построенный ответ, сочетающий теоретические знания и практическую материю задачи. 4. Продемонстрировано умение обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
Удовлетворительно	1. Неправильное решение, но теоретически обоснованное. 2. Правильное решение при слабом теоретическом обосновании. 3. Продемонстрировано умение обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
Неудовлетворительно	1. Отказ от ответа. 2. Неправильное решение без обоснования.

4.Тест

Критерии оценивания тестового задания

неудовлетворительно – до 50 % баллов за тест;
удовлетворительно – от 51 до 70% баллов за тест;
хорошо – от 71 до 85 % баллов за тест;
отлично – более 85 % баллов за тест.

Примерное тестовое задание для промежуточного («рубежного») контроля

1. Систему органов исполнительной власти в РФ возглавляет:

(A) Президент РФ

(B) Государственная Дума

(C) Федеральное Собрание

(D) Правительство РФ

2. Лицензирование частной нотариальной деятельности отнесено к компетенции:

(A) Правительства РФ

(B) Министерства юстиции России

(C) МВД России

(D) Министерства по налогам и сборам

3. Дипломатических представителей РФ в иностранных государствах назначает и отзывает:

(A) Президент РФ

(B) министр иностранных дел РФ

(C) Совет Федерации

(D) Председатель Правительства РФ

4. Право на административное обжалование незаконных действий и решений, нарушающих права граждан, означает возможность обращения гражданина с жалобой:

(A) в суд по месту жительства

(B) в вышестоящий орган (должностному лицу) по отношению к тому, действие которого обжалуется

(C) в суд по месту нахождения органа (организации), нарушившего права гражданина

(D) в прокуратуру

5. Одним из главных требований, предъявляемых к качеству административного акта, является то, что акт управления:

(A) должен быть полезен с точки зрения публичных интересов

(B) должен отражать волеизъявление руководителя органа управления

(C) должен быть единоначальным

(D) не должен быть единоначальным

6. Состав административного правонарушения – это:

(A) мера ответственности за правонарушение

(B) система закрепленных законом административных взысканий, которые могут друг другом дополняться или взаимозаменяться

(C) совокупность закрепленных законом признаков (элементов), наличие которых может повлечь административную ответственность

(D) несколько (два и более) противоправных деяний, совершенных правонарушителем одновременно

7. В основе разграничения актов управления на письменные, устные и конклюдентные лежит:

(A) форма принятия акта

(B) объем полномочий субъектов власти

(C) вид субъекта, принявшего акт

(D) функциональное назначение акта

8. Определение “Относительно самостоятельная часть административного производства, которая, наряду с его общими задачами, имеет свойственные только ей задачи и особенности, а также отличается собственным кругом участников

производства и завершается принятием процессуального документа" относится к понятию:

(A) действие

(B) процесс

(C) стадия

(D) административная юрисдикция

9. Разрабатывает и организует реализацию мероприятий по защите прав потребителей и предотвращению недобросовестной конкуренции, а также осуществляет контроль за соблюдением законодательства РФ о защите прав потребителей такой государственный орган, как:

(A) Государственный антимонопольный комитет РФ

(B) Госкомимущество России

(C) Министерство экономики РФ

(D) Государственный таможенный комитет РФ

10. По общему правилу срок, в течение которого гражданин может обратиться с жалобой в суд за восстановлением своих нарушенных прав, начиная со дня, когда ему стало известно о нарушении его прав:

(A) 2 месяца

(B) 1 месяц

(C) 3 месяца

(D) 1 год

11. Определение "Способ замещения государственных должностей, который состоит в оценке профессиональных качеств претендентов на государственную должность, подавших заявления путем самовыдвижения, и избрании из них наиболее квалифицированных" - относится к понятию:

(A) конкурс

(B) выборы

(C) назначение

(D) зачисление по контракту

12. Одной из главных черт, отличающих административно-правовой метод регулирования от гражданско-правового, является:

(A) договорный характер установления прав и обязанностей сторон

(B) судебный характер защиты нарушенных прав субъектов

(C) равенство сторон в административном правоотношении

(D) юридическое неравенство субъектов

13. Определение "Деятельность по подтверждению соответствия продукции установленным требованиям качества" относится к понятию:

(A) лицензирование

(B) обеспечение единства измерений

(C) сертификация

(D) стандартизация

14. Вызываемое по делу об административном правонарушении лицо, которому могут быть известны какие-либо обстоятельства, подлежащие установлению по данному делу - это:

(A) эксперт

(B) потерпевший

(C) свидетель

(D) законный представитель

15. Лишение специального права применяется на срок:

(A) от 1 до 3 месяцев

(B) от 1 месяца до 1 года

(C) от 10 дней до 2 лет

(D) от 15 дней до 3 лет

Тест 2

1.**Как называется обращение граждан в государственные органы в связи с нарушением их прав и интересов**

А) Предложение

Б) заявление

В) письмо

Г) жалоба

2. Административно-юрисдикционный процесс включает в себя следующие виды:

А) Дисциплинарное производство

Б) Производство по жалобам и заявлениям граждан

В) Регистрационное производство

Г) Правотворческое производство

4. Администратино-процедурное производство, это:

А) Лицензировано-разрешительное

Б) Регистрационное

В) Приказ о принятии на работу

Г) Приказ об освобождении от работы

5.Законодательный процесс складывается из следующих стадий:

А) Законодательная инициатива и предварительное рассмотрение

Б) Рассмотрение закона в согласительной комиссии при возникновении разногласий

В) Ответственность должностных лиц за принятие правовых актов

Г) Активность правоохранительных органов

6. Принципами административного процесса являются:

А) Законность

Б) Гласность

В) Принятие законов Государственной Думой

Г) Рассмотрение Советом Федерации законов, принятых Государственной Думой

7.Для формирования административной юстиции РФ нужны политические основания:

А) Конституционное

Б) Законодательное

В) Указ Президента

Г) Постановление Правительства

8. Обращения граждан в государственные органы и в органы местного самоуправления:

А) Предложение

Б)Ходатайство

В) Жалоба

Г) Заявление

9. Жалоба может быть:

А) Устная

Б) Письменная

В) Коллективная

Г) Обращенная должностными лицами

10. Административное принуждение обладает целым рядом специальных признаков:

А) Властно-принудительного характера

Б) Принуждение применяется лишь уполномоченными на то органами и должностными лицами

В) Принуждение характеризуется внесудебный порядок его применения

Г) Оно применяется, не связанными отношениями служебной подчиненности

11. Административное принуждение можно подразделить на четыре группы:

А) Административно-принудительные мер

Б) Меры административного пересечения

В) Меры административной ответственности

Г) Меры административно-процессуального обеспечения

Д) Применение административных наказаний

12. Подведомственность дел об административных правонарушениях принадлежит:

А) Судьям

Б) Налоговой полиции

В) Органам внутренних дел

Г) Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав

13. Административную юрисдикционную деятельность составляют:

А) Конкретный административно-правовой спор

Б) Правовая оценка поведения сторон возникшего спора

В) Применение Соответствующих мер юридической ответственности к виновной стороне административно правого спора

Г) Создание административной комиссии

14. Судебный контроль Конституционного Суда РФ это:

А) Контроль за актами органов исполнительной власти и её должностных лиц

Б) Разрешение дел о соответствии Конституции нормативных актов Президента

В) Контроль за деятельностью и работой Государственной Думы РФ

Г) Контроль за работой Совета РФ

15. Действия (решения) государственных органов и органов местного самоуправления могут быть обжалованы в суд, если в результате:

А) Нарушены права свободы гражданина

Б) Созданы препятствия для осуществления гражданином своих прав и свобод

В) Незаконно гражданин привлечен к какой-либо ответственности

Г) Незаконно на гражданина возложена какая-либо обязанность

6.2 Оценочные средства и критерии оценивания для промежуточной аттестации

Форма промежуточной аттестации – экзамен

ВОПРОСЫ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА

1. Понятие и сущность государственного управления в системе социальных отношений.
2. Понятие, предмет и метод административного права.
3. Понятие исполнительной власти.
4. Принципы исполнительной власти и их значение.
5. Функции исполнительной власти.
6. Понятие и виды источников административного права.
7. Административное право как отрасль права. Соотношение административного права с другими отраслями права.
8. Понятие и структура административно-правовых норм.
9. Виды административно-правовых норм.
10. Реализация административно-правовых норм.
11. Понятие и структура административно-правовых отношений.
12. Виды административно-правовых отношений.

13. Особенности административно-правовых отношений. Их отграничение от других видов правоотношений.

14. Понятие и система субъектов административного права.

15. Граждане РФ, как субъекты административного права.

16. Права и обязанности граждан в сфере государственного управления.

17. Обращения граждан.

18. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства.

19. Органы исполнительной власти, как субъекты административного права.

20. Система федеральных органов исполнительной власти.

21. Органы исполнительной власти субъектов РФ.

22. Понятие и принципы государственной службы РФ.

23. Государственная должность.

24. Государственный служащий.

25. Прохождение государственной службы.

26. Общий административно-правовой статус организаций и их виды.

27. Административно-правовой статус государственных и муниципальных коммерческих организаций.

28. Административно-правовой статус негосударственных коммерческих организаций.

29. Административно-правовой статус некоммерческих организаций.

30.Административно-правовые формы государственного управления.

31.Понятие и особенности административного процесса.

32.Принципы административного процесса.

33.Структура административного процесса

34.Процессуальный порядок рассмотрения административных дел (стадии рассмотрения дел).

35.Административно-процессуальное право как отрасль российского права.

36.Предмет административно-процессуального права.

37.Методы административно-процессуального права. Источники административно-процессуального права.

38.Цели, задачи, функции административно-процессуального права.

39.Система административно-процессуального права.

40.Доказательства и доказывание в административно-процессуальном праве.

41.Взаимодействие административно-процессуального права с иными отраслями российского права.

42.Понятие и характеристика административно-процессуальных норм. Структура административно-процессуальных норм.

43. Разграничение материальных и процессуальных административно-правовых норм.

44.Понятие административно-процессуального правоотношения.

45.Структура (элементы) административно-процессуальных правоотношений: субъекты, содержание, объекты.

46.Основания возникновения, изменения, прекращения административно-процессуальных отношений.

47.Классификация административно-процессуальных правоотношений. Понятие субъекта административно-процессуального права. Административно-процессуальная правоспособность и дееспособность.

48.Виды субъектов административно-процессуального права. Гарантии административно-процессуальной правосубъектности.

49.Административно-процессуальная правосубъектность граждан России.

50. Административно-процессуальная правосубъектность иностранных граждан.

51.Административно-процессуальная правосубъектность органов исполнительной власти.

52.Административно-процессуальная правосубъектность государственных и муниципальных служащих.

53.Административно-процессуальная правосубъектность предприятий и учреждений.

54.Административно-процессуальная правосубъектность общественных объединений.

55.Процедура регистрации.

56.Процедура лицензирования.

Критерии выставления оценки на экзамене

Ответы на экзамене

Основным видом проверки знаний и умений студентов по дисциплине является экзамен. Критериями оценивания ответа студента выступают следующие качества знаний:

полнота – количество знаний об изучаемом событии (процессе), входящем в программу;

глубина – совокупность осознанных знаний о событии (процессе);

конкретность – умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний (доказать на примерах основные положения);

системность – представление знаний о событии (процессе) в системе, с выделением структурных элементов, расположенных в логической последовательности;

осознанность – понимание связей между знаниями, умение выделить существенные несущественные связи, познание способов и принципов получения знаний.

Ответ студента на экзамене определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»:

оценка 10-8/**«отлично»** - ставится студенту, обнаружившему всестороннее, систематическое знание учебного программного материала, показавшему систематический характер знаний по дисциплине, достаточный для дальнейшей учебы, а также способность к их самостоятельному пополнению, ответ отличается точностью использованных терминов, материал излагается последовательно и логично.

Оценка 7-6/**«хорошо»** - ставится студенту, обнаружившему достаточно полное знание учебно-программного материала, не допускающему в ответе существенных неточностей, показавшему систематический характер знаний по дисциплине, достаточный для дальнейшей учебы, а также способность к их самостоятельному пополнению.

Оценка 5-4/**«удовлетворительно»** - ставится студенту, обнаружившему знание основного учебно-программного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии.

Оценка3-0/**«неудовлетворительно»** - ставится студенту, обнаружившему пробелы в знаниях или отсутствие знаний по значительной части основного учебно-программного материала, допускающему существенные ошибки при ответе.

Перерасчет результатов работы студента на практических и лекционных занятиях с десятибалльной шкалы на пятибалльную осуществляется по следующей системе:

Критерии оценивания компетенции	Уровень сформированности компетенции	Итоговая оценка	Оценка по 10-балльной шкале
Обучающийся не владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией,	недопустимый	неудовлетворительно	0-3

демонстрирует отрывочные знания, не способен иллюстрировать ответ примерами, допускает множественные существенные ошибки в ответе.			
Обучающийся владеет частично теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, фрагментарно способен иллюстрировать ответ примерами, допускает несколько существенных ошибок в ответе.	пороговый	удовлетворительно	4-5
Обучающийся владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, грамотно излагает материал и способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических задач, но допускает отдельные несущественные ошибки.	базовый	хорошо	6-7
Обучающийся в полной мере владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, грамотно излагает материал и способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических задач.	повышенный	отлично	8-10

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы
7.1 ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Административное право России : учебник и практикум для вузов / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова, П. И. Кононова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 484 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13088-1. — С. 425 — 440 — Текст : электронный // Образовательная

платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/498862/p.425-440

2. Волков, *А. М.* Административно-процессуальное право : учебник для вузов / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14835-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488303

7.2 ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. КоАП РФ (с изм. и доп.) // Информационно-справочная система «Консультант Плюс».

2. КАС (с изм. и доп.) // Информационно-справочная система «Консультант Плюс».

3. *Агапов, А. Б.* Административная юрисдикция : учебник для вузов / А. Б. Агапов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 163 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09297-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488288

4. Административное право. Практикум : учебник и практикум для вузов / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 439 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08281-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/498951

5. Административное право. Практикум : учебное пособие для вузов / Н. М. Конин [и др.] ; под общей редакцией Н. М. Конина, Е. И. Маториной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 356 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06047-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489222

6. *Волков, А. М.* Административное право России. Схемы, таблицы, определения, комментарии : учебное пособие для вузов / А. М. Волков, Е. А. Лютягина ; под общей редакцией А. М. Волкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 325 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13902-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/496799

7. *Стахов, А. И.* Административное право России : учебник для вузов / А. И. Стахов, П. И. Кононов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 685 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14101-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495878

8. *Козлова, Л. С.* Административные регламенты : учебное пособие для вузов / Л. С. Козлова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 415 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00013-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/492346

9. *Агапов, А. Б.* Административная юрисдикция : учебник для вузов / А. Б. Агапов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 163 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09297-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488288

10. *Зеленцов, А. Б.* Административно-процессуальное право России в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / А. Б. Зеленцов, П. И. Кононов, А. И. Стахов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07148-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494249

11. *Зеленцов, А. Б.* Административно-процессуальное право России в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / А. Б. Зеленцов, П. И. Кононов, А. И. Стахов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 301 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07151-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494250

12. *Козлова, Л. С.* Административные регламенты : учебное пособие для вузов / Л. С. Козлова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 415 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00013-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/492346

7.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Генеральная прокуратура РФ // http://www.genproc.gov.ru
2. Верховный Суд Российской Федерации // http://www.supcourt.ru
3. Сайт МВД РФ // http://www.mvdinform.ru
4. Официальный сайт Следственного комитета Российской Федерации. http://www.sledcom.ru/.
5. Юридическая Россия. Федеральный портал // http://www.law.edu.ru
6. Научная литература по юридическим дисциплинам // Академия Google // scholar.google.com
7. Правовой портал Администрации Президента РФ. http://www.kremlin.ru.
8. Поиск научной информации для ученых, специалистов, аспирантов, студентов // http://www.scholar.ru
9. Юридический портал «Правопорядок»: электронная юридическая библиотека, 2011. – Режим доступа: http://www.oprave.ru.
1. ЭБС «Юрайт» https://biblio-online.ru.
2. Научная электронная библиотека: http://elibrary.ru.

8. Материально-техническое обеспечение

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: 214000, г. Смоленск, ул. Пржевальского, д.4, уч. корпус №2, ауд. 510.

Стандартная учебная мебель (60 учебных посадочных места), стол и стул для преподавателя – по 1 шт.

Кафедра для лектора – 1 шт.

Доска настенная трехэлементная – 1 шт.

Проекционный экран LUMA – 1 шт.

Мультимедиапроектор Acer – 1 шт.

Ноутбук HP 530 – 1шт.

Колонки Genius – 1 шт.

Помещение для самостоятельной работы: 214000, г. Смоленск, ул. Пржевальского, д.4, уч. корпус №2, ауд. 520 (компьютерная лаборатория с выходом в Интернет)

Компьютерный студенческий стол – 15 шт.

Компьютерный стол для преподавателя – 1 шт.

Интерактивная доска IQBoard

Мультимедиа проектор Optoma PX 329 DLP

16 персональных компьютеров с выходом в Интернет

Стандартная учебная мебель (16 учебных посадочных мест).

9. Программное обеспечение

1. Microsoft Open License (Windows XP, 7, 8, 10, Server, Office 2003-2016), Лицензия 66920993 от 24.05.2016, (бессрочно)

2. Microsoft Open License (Windows XP, 7, 8, 10, Server, Office 2003-2016), Лицензия 66975477 от 03.06.2016, (бессрочно)
3. KasperskyEndpointSecurity для бизнеса – Стандартный, Лицензия 1FB6181220135520512073, ежегодное обновление