Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Артеменков Михаил Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 10.11.2026 12:30:32
Уникальный программный ключ:
a63b74166e8f4fc17bd1e0462725f79e393bfdf9

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленский государственный университет»

Кафедра менеджмента

«Утверждаю»
Проректор по учебно-
методической деятельности
Устименко Ю.А.
«20» января 2025 г.

Рабочая программа дисциплины
Б1.О.03 Управление проектами

Направления подготовки (профиль): 44.04.01 Педагогическое образование
Направленность/профиль: Русский язык как иностранный
Форма обучения: очная
Курс – 1
Семестр – 2
Всего зачетных единиц – 3, часов – 108
Форма отчетности: зачет – 2 семестр

Смоленск
2025

1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Управление проектами» (Б1.О.03) входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)», обязательная часть, Направления подготовки (профиль): 44.04.01 Педагогическое образование, направленность/профиль образовательной программы: Русский язык как иностранный.

Изучается студентами 1 курса в 2 семестре находится в тесной взаимосвязи с такими дисциплинами как «Современные информационно-коммуникационные технологии в научных исследованиях», «Проектирование образовательных программ» и др., служит основой для прохождения производственных практик.

Реализация дисциплины предполагает последовательное решение следующих задач:

- проведение обучающимися анализа ситуации в реальных социальных условиях для выявления актуальной проблемы, требующей проектного решения;
- постановка проблемы путём фиксации обучающимися содержания проблемы, выявления субъекта проблемы, а также всех заинтересованных сторон в данной ситуации, определение требований и ожиданий заинтересованных сторон с учётом социального контекста;
- разработка обучающимися паспорта проекта с учётом компетенций студенческой команды, имеющихся ресурсов, а также самоопределения участников проекта по отношению к решаемой проблеме;
- реализация проекта в условиях ресурсных, нормативных и этических ограничений, регулярного проведения рефлексивных мероприятий в целях развития гражданственности и профессионализма участников проекта;
- подготовка отчёта о ходе и результатах реализации проекта, выполнение обучающимися защиты проекта, проведение итоговой рефлексии проекта в целях осознания участниками проекта глубоких взаимосвязей между профессиональными компетенциями, гражданской ответственностью и социальными изменениями на благо общества.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Компетенция	Индикаторы достижения
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	**Знать:** основы технологии целеполагания; основы проектной деятельности в условиях действующих правовых норм; особенности процесса управления проектом; основы технологии принятия управленческих решений в рамках проектной деятельности в условиях имеющихся ресурсов и ограничений. **Уметь:** формулировать цели и задачи проекта; разрабатывать проект; использовать инструменты и методы управления содержанием, сроками, стоимостью, качеством, человеческими и материальными ресурсами; управлять рисками проекта; проектировать и организовывать процесс управления проектами; организовывать и контролировать выполнение проекта; разрабатывать управленческие решения в соответствии с целями и задачами проекта; организовывать и контролировать проектную деятельность учебного, научного и

	творческого характера. **Владеть:** специальной терминологией проектной деятельности и управления проектами; SMART-технологией постановки целей проекта; навыками построения дерева целей проекта; навыками применения различного инструментария в проектной деятельности; методами принятия управленческих решений в рамках проектной деятельности в условиях имеющихся ресурсов и ограничений.
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	**Знать:** закономерности и принципы командообразования; методы построения команды; специфику эффективного взаимодействия в группе и командной работе; факторы, влияющие на эффективность командной и групповой работы; основы теории лидерства; основы управления поведением персонала; специфику организации командной и групповой работы. **Уметь:** планировать свою работу в команде; реализовывать свою роль в команде; вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели. **Владеть:** методами анализа командных ролей и построения команды; навыками работы в команде; навыками реализации своей роли в команде; навыками использования основ управления поведением персонала, навыками организации командной и групповой работы.
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	**Знать:** теоретико-методологические основы саморазвития, самореализации; основные технологии развития критического мышления; направления использования творческого потенциала собственной деятельности; деятельностный подход в исследовании личностного развития, в том числе в профессиональной сфере. **Уметь:** определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, контролировать, оценивать и исследовать компоненты профессиональной деятельности; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач. **Владеть:** навыками самоорганизации, саморазвития, самоанализа, самоконтроля; навыками организации самостоятельной работы; умением планировать собственную профессиональную деятельность.

3. Содержание дисциплины

Тема 1. Введение в проектирование

Понятие и сущность проектов в проектном менеджменте. Аспекты проекта: сроки, бюджет и качество результата. Ключевые понятия проектного управления: проектная и

операционная деятельность; проект; мероприятие проекта; программа проекта; портфель проектов и программ. Типы проектов.

Национальные, приоритетные и федеральные проекты в разных сферах. Субъекты управления проектной деятельности. Процессы управления в проектной деятельности. Нормативная база управления проектной деятельностью.

Сущность социального проектирования. Принципы социального проектирования. Социальный проект: понятие и типы. Социально ориентированные НКО и специфика взаимодействия с ними.

Жизненный цикл проекта. Функции управления проектом. Стандарты управления проектами.

Что представляет собой команда проекта. Принципы организации команды: целеустремленность, сплоченность, ответственность. Количественный и ролевой состав команды. Качества командного игрока. Создание команды. Специфика проектных команд. Навыки руководителя проекта. Эффективная коммуникация с подчиненными. Навыки эффективного решения конфликтов между членами проектной команды. Эффективная мотивация подчиненных.

Тема 2. Анализ ситуации и постановка проблемы

Понятие и сущность инициации проекта. Характеристикасреды проекта. Факторы внутреннего и внешнего окружения. PEST-анализ. SWOT-анализ. Стейкхолдеры проекта.

Понятие «проблема» и требования к формулированию проблемы проекта. Дерево проблем.

Актуальность проекта. Целеполагание в проектной деятельности. SMART-технология постановки цели проекта. Качественные и количественные показатели проекта. Методологияпостроения дерева целей проекта. Задачи проекта.

Тема 3. Выработка гипотезы проектного решения и её проверка

Методы коллективной работы над проектом.

Создание гипотезы. Планирование эксперимента. Тестирование гипотезы.

Тема 4. Планирование проекта. Разработка и защита паспорта проекта

Начало планирования: перечень действий и их взаимосвязь. Сетевое планирование: составление сетевого графа проекта, выявление критического пути и резервов времени выполнения отдельных работ проекта. Календарное планирование проектов (диаграмма Ганта). Планирование ресурсов в проекте. Спецификация проекта. Паспорт проекта.

Планирование организационной структуры проекта. Типы структур управления проектом: матричная, проектная и функциональная. Преимущества и недостатки этих структур, наиболее частые сферы их применения. Матрица ответственности проекта.

Источники и организация финансирования проектов. Смета и бюджет, финансовый план проекта. Бюджет как инструмент управления проектом. Виды затрат на реализацию проекта. Поэтапная оценка бюджета проекта в процессе его подготовки. Исходные данные для оценки проекта. Расходы по капитальным и текущим операциям.

Тема 5. Реализация общественного проекта

Продукт проекта. Прототипирование.

Сущность и роль учета и контроля проекта. Методы учёта и контроля проекта. Выработка корректирующих воздействий. Тайм-менеджмент проекта. Контроль за внесением изменений в проект.

Результат проекта. Маркетинг проекта.

Тема 6. Подведение итогов и рефлексия деятельности

Функция руководителя проекта на завершающем этапе. Процесс завершения проекта. Подготовка отчёта по проекту. Роспуск команды, работавшей над проектом. Закрытие банка данных проекта. Завершение работ. Завершающая проверка и подведение итогов проекта. Сохранение материалов, имеющих отношение к проекту. Основные принципы оценки эффективности проектов. Исходные данные для расчета эффективности проектов. Основные показатели эффективности проекта. Оценка эффективности проекта. Постпроектная оценка.

4. Тематический план

№ п/п	Разделы и темы	Всего часов	Формы занятий		
			лекции	практи-ческие занятия	самостоя-тельная работа
1	Введение в проектирование	16	-	4	12
2	Анализ ситуации и постановка проблемы	18	-	6	12
3	Выработка гипотезы проектного решения и её проверка	16	-	4	12
4	Планирование проекта. Разработка и защита паспорта проекта	24	-	10	14
5	Реализация общественного проекта	18	-	4	14
6	Подведение итогов и рефлексия деятельности	16	-	4	12
ИТОГО		**108**	**-**	**32**	**76**

5. Виды образовательной деятельности

Практические занятия

Тема 1. Введение в проектирование
Практическое занятие 1. Теоретические основы проектного менеджмента (2 часа)

Вопросы для обсуждения

1. Исторический аспект проектного менеджмента.
2. Понятие и сущность проектов.
3. Ключевые понятия проектного управления: проектная и операционная деятельность; проект; мероприятие проекта; программа проектов; портфель проектов и программ.
4. Аспекты проекта: сроки, бюджет и качество результата.
5. Различия между управлением рутинной и проектной деятельностью, процессом и проектом.
6. Жизненный цикл проекта.
7. Функции управления проектом.

Практические задания:

Проведите сравнительную характеристику управления рутинной деятельностью (процессом) и проектной деятельностью (проектом). Ответ представьте в виде таблицы.

Критерий	*Управление процессом*	*Управление проектом*

Практическое занятие 2. Роль проектов на государственном уровне. Социальное проектирование (2 часа)

Вопросы для обсуждения

1. Национальные, приоритетные и федеральные проекты в разных сферах.
2. Нормативная база управления проектной деятельностью.
3. Сущность и принципы социального проектирования.
4. Социальный проект: понятие и типы.
5. Специфика взаимодействия с НКО в рамках социального проектирования.

Практические задания:

Приведите примеры социальных проектов, реализуемых в разных сферах. Ответ представьте в виде таблицы.

Тип проекта	*Пример*	*Сроки*	*Организация/ ведомство*

Анализ социальных проектов-победителей конкурсов (на выбор студентов)

Тема 2. Анализ ситуации и постановка проблемы

Практическое занятие 3 - 4. Идея проекта. Анализ среды проекта (4 часа)

Практические задания:

1. Подгруппой из 3–4 человек требуется определить социальную проблему.
2. Определить тему и описать идею социального проекта, направленного на решение выделенной проблемы.
3. Провести PEST- и SWOT-анализ среды проекта.
4. Сформулировать главную цель и задачи проекта.
5. Сформировать дерево целей проекта.

Практическое занятие 5. Команда проекта: создание и управление (2 часа)

Вопросы для обсуждения

1. Что представляет собой команда проекта?
2. Принципы организации команды: целеустремленность, сплоченность, ответственность.
3. Количественный и ролевой состав команды.
4. Качества командного игрока.
5. Создание команды.
6. Специфика проектных команд.
7. Навыки руководителя проекта.
8. Эффективная коммуникация с подчиненными.
9. Навыки эффективного решения конфликтов между членами проектной команды.
10. Эффективная мотивация подчиненных.

Практические задания:

Проведите анализ ролевого распределения в команде на основе методики М. Белбина (пройдите тест и определите свои роли). Проанализируйте возможность комбинаций эффективных команд из членов учебной группы.

Тема 3. Выработка гипотезы проектного решения и её проверка

Практическое занятие 6-7. Гипотеза проекта и её проверка (4 часа)

Вопросы для обсуждения

1. Что такое гипотеза проекта?
2. Как сформулировать гипотезу проекта?
3. Методы тестирования гипотез: HADI-циклы, качественное исследование (интервью), количественный опрос, SWOT-анализ, A/B-тесты, сплит-тестирование, мультивариативное тестирование MVT.
4. Методы и алгоритмы тестирования гипотез.
5. Разница между гипотезой проблемы и гипотезой решения.

Практические задания:

1. Для своего социального проекта сформулируйте гипотезу проблемы и гипотезу решения.
2. Предложите методы проверки гипотез.

Тема 4. Планирование проекта. Разработка и защита паспорта проекта

Практическое занятие 8 - 9.Основы планирования проекта (4 часа)

Вопросы для обсуждения

1. Процесс инициации проекта.
2. Целеполагание в проектной деятельности (SMART-технология, построение дерева целей).
3. Качественные критерии выбора проекта.
4. Количественные критерии выбора проекта.
5. Определение плана проекта: планирование содержания, разработка расписания, планирование бюджета, планирование персонала, планирование закупок, планирование реагирования на риски, планирование обмена информацией, планирование управления изменениями.
6. Начало планирования: перечень действий и их взаимосвязь.
7. Каково назначение паспорта проекта?
8. Кто разрабатывает паспорт проекта?
9. Кто утверждает паспорт проекта?
10. Какие разделы содержит паспорт проекта?
11. Структура содержания работ.
12. Сетевое планирование: составление сетевого графа проекта, выявление критического пути и резервов времени выполнения отдельных работ проекта.
13. Календарное планирование проектов (диаграмма Ганта).
14. Планирование ресурсов в проекте.

Практическое занятие 10-11. Разработка паспорта проекта (4 часа)

Практические задания:

1. Разработка паспорта социального проекта в соответствии с заданным шаблоном

ПАСПОРТ Проекта

Наименование проекта	<Указать наименование проекта>

Директор проекта	<Указать Ф И.О. директора проекта>
Руководитель проекта/ блока проекта	<Указать Ф.И.О. руководителя проекта>
Участники проекта	<Указать наименование подразделений и участников, вовлеченных в проект>

ОПИСАНИЕ Проекта

Основания для инициации проекта	<Указать основания для инициации проекта, например, соответствие приоритетам Органа исполнительной власти>
Цель (цели) проекта	<Указать цель (цели) проекта>
Задачи проекта	<Указать задачи проекта>
Результат (результаты) проекта	<Указать планируемый результат (результаты) проекта, который будет достигнут посредством реализации проекта>
Критерии успеха проекта	<Указать измеримый критерий (критерии) успешного завершения проекта>
Период реализации проекта	<Указать дату начала и окончания реализации проекта, выделив этапы (при необходимости)>
Риски реализации проекта	<Указать факторы, ограничивающие исполнение проекта (ресурсные ограничения, ограничения, связанные с законодательством и проч.), а также идентифицировать риски проекта>
Взаимосвязь с другими проектами	<Указать взаимозависимые проекты>

Практическое занятие 12. Структура работ и календарное планирование проекта. Финансовый план проекта (2 часа)

Практические задания:

1. Разработка иерархической структуры работ проекта (по подгруппам 3–4 человека).
2. Построение организационной структуры проекта и матрицы ответственности (по подгруппам 3–4 человека).
3. Разработка сетевой модели, календарного плана и диаграммы Ганта проекта (по подгруппам 3–4 человека).
4. Составление сметы проекта. Разработка финансового плана проекта (по подгруппам 3–4 человека).
5. Презентация паспорта проекта и плана реализации проекта (по подгруппам 3–4 человека)

Тема 5. Реализация общественного проекта

Практическое занятие 13 . Продукт проекта. Учет и контроль хода реализации проекта (2 часа)

Вопросы для обсуждения

1. Продукт проекта. Прототипирование.
2. Сущность и роль учета и контроля проекта.
3. Методы учёта и контроля проекта. Канбан.

4. Выработка корректирующих воздействий.

5. Контроль за внесением изменений в проект.

Практические задания:

1. Разработка прототипа продукта проекта (по подгруппам 3–4 человека).

2. Реализация работ проекта (по подгруппам 3–4 человека).

3. Учет и контроль хода реализации работ проекта с использованием инструмента Канбан.

Решение задач

Нам необходимо выполнить задание проекта за несколько этапов. Эти этапы растянуты во времени (в течение 15 месяцев) и зависят от множества факторов (сезонность, цены на бензин, стоимость услуг фирм-перевозчиков и т.д.). Общая сумма затрат на реализацию проекта составляет 80 тыс руб.

Однако по истечении 12 месяцев проверка показала, что не все протекает гладко. Возникли проблемы со стоимостью (дополнительные затраты на визы, бензин и т.д.). Уже израсходовано 85 тыс руб., а работа не завершена. Работы выполнены только на 75%.

Какие же выводы мы можем сделать из создавшегося положения, и что мы можем предпринять?

Решение

Анализ прибавочной стоимости говорит нам о том, что после 12 месяцев:

Прибавочная стоимость = Объем реально выполненной работы * Бюджетная себестоимость работы (тыс. руб.) = 0,75 * 80 = 60 тыс. руб.

Фактические расходы = 85 тыс. руб. Плановые расходы = 80 тыс. руб.

С помощью полученных трех цифр мы можем сделать следующие расчеты.

Эффективность затрат = ((Реальные результаты / запланированные результаты)*100%) * (Плановые издержки / реальные издержки) = 75% * (80 / 85) = 70,6%

Это означает, что на каждый фактически израсходованный рубль мы получили всего лишь 70 копеек реального результата. Следовательно, 100% выполнения работ ожидается при следующих затратах:

Ожидаемые затраты = Фактические расходы (тыс. руб.) / Эффективность затрат = 85 / 0,706 = 120 тыс. руб.

Таким образом, нам необходимо затрать еще 35 тыс. руб. до полного окончания работ и в итоге превысить бюджет на 40 тыс. руб.

Практическое занятие 14. Маркетинг проекта (управление продвижением проекта) (2 часа)

Практические задания:

1. Разработка рекламных мероприятий проекта (по подгруппам 3–4 человека).

2. Разработка PR-мероприятий проекта (по подгруппам 3–4 человека).

3. Составление плана маркетинга проекта (по подгруппам 3–4 человека).

Тема 6. Подведение итогов и рефлексия деятельности

Практическое занятие 15-16. Оценка эффективности проекта. Защита проекта (4 часа)

Практические задания:

1. Оценка эффективности проекта (по подгруппам 3–4 человека).

2. Подготовка отчёта по проекту (по подгруппам 3–4 человека).

3. Проведение постпроектной оценки (по подгруппам 3–4 человека).

Защита проектов

Самостоятельная работа

Тема 1. Введение в социальное проектирование

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Эффективная коммуникация с подчиненными.
2. Навыки эффективного решения конфликтов между членами проектной команды.
3. Эффективная мотивация подчиненных.

Вопросы для подготовки устного ответа

1. Исторический аспект проектного менеджмента.
2. Понятие и сущность проектов. Аспекты проекта: сроки, бюджет и качество результата.
3. Ключевые понятия проектного управления: проектная и операционная деятельность; проект; мероприятие проекта; программа проектов; портфель проектов и программ.
4. Различия между управлением рутинной и проектной деятельностью, процессом и проектом.
5. Жизненный цикл проекта.
6. Функции управления проектом.
7. Типы проектов.
8. Национальный, приоритетные и федеральные проекты.
9. Субъекты управления проектной деятельности.
10. Процессы управления в проектной деятельности.
11. Нормативная база управления проектной деятельностью.
12. Сущность и принципы социального проектирования.
13. Что представляет собой команда проекта?
14. Принципы организации команды: целеустремленность, сплоченность, ответственность.
15. Количественный и ролевой состав команды.
16. Создание команды.
17. Специфика проектных команд.
18. Навыки руководителя проекта.
19. Эффективная коммуникация с подчиненными.
20. Эффективная мотивация подчиненных.

Задания для самостоятельного выполнения

Задание 1. На основе анализа стандарта ГОСТ Р 54869–2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом» раскройте содержание основных понятий управления проектами: архив проекта, базовый план проекта, бюджет проекта, допущение, заинтересованные стороны в проекте, изменение в проекте, контрольное событие проекта, корректирующее действие, ограничение, предупреждающее действие, продукт проекта, проект, процесс, работа проекта, расписание проекта (календарный план), риск, управление проектом.

Задание 2. На основе анализа стандарта ГОСТ Р 54869–2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом» раскройте содержание основных процессов управления проектами: инициации, планирования, организации исполнения, контроля и завершения проекта. В рамках процессов управления проектом отразите действия, относящиеся к основным функциональным областям управления проектом: управление содержанием проекта; управление сроками проекта; управление затратами в проекте; управление рисками проекта; управление персоналом проекта; управление

заинтересованными сторонами проекта; управление поставками проекта; управление качеством в проекте; управление обменом информацией в проекте; управление интеграцией проекта. Заполните таблицу.

Основные процессы управления проектами

Процесс	*Содержание процесса*	*Действия функциональных областей*

Задание 3. Заполните таблицу.

Стадии развития команды проекта

Стадия развития	Характерные черты
1.Формирование (forming)	
2. Бурление (storming)	
3. Нормирование (norming)	
4. Функционирование (performing)	
5. Закрытие (finishing)	

Тема 2. Анализ ситуации и постановка проблемы

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Качественные критерии выбора проекта.
2. Количественные критерии выбора проекта.
3. Планирование ресурсов в проекте.
4. Спецификация проекта.

Задания для самостоятельного выполнения

Задание 1. Сформулируйте социальную проблему и опишите идею проекта вашей группы. Постройте дерево проблем.

Задание 2. Оформите таблицы PEST- и SWOT-анализа среды проекта.

Задание 3. Сформулируйте генеральную цель проекта в соответствии с технологией SMART и задачи проекта.

Задание 4. Постройте дерево целей проекта.

Тема 3. Выработка гипотезы проектного решения и её проверка

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Что такое гипотеза проекта?
2. Как сформулировать гипотезу проекта?
3. Методы тестирования гипотез: HADI-циклы, качественное исследование (интервью), количественный опрос, SWOT-анализ, A/B-тесты, сплит-тестирование, мультивариативное тестирование MVT.
4. Методы и алгоритмы тестирования гипотез.
5. Разница между гипотезой проблемы и гипотезой решения.

Тема 4. Планирование проекта. Разработка и защита паспорта проекта

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Должностные инструкции.
2. График функциональных обязанностей. Матрица ответственности.
3. Бюджет как инструмент управления проектом.
4. Поэтапная оценка бюджета проекта в процессе его подготовки.
5. Исходные данные для оценки проекта.

6. Методы оценки «сверху вниз» и «снизу вверх».
7. Расходы по капитальным и текущим операциям.

Вопросы для подготовки устного ответа

1. Каково назначение паспорта проекта?
2. Кто разрабатывает и кто утверждает паспорт проекта?
3. Какие разделы содержит паспорт проекта?
4. Определение плана проекта: планирование содержания, разработка расписания, планирование бюджета, планирование персонала, планирование закупок, планирование реагирования на риски, планирование обмена информацией, планирование управления изменениями.
5. Начало планирования: перечень действий и их взаимосвязь. Структура содержания работ.
6. Сетевое планирование: составление сетевого графа проекта, выявление критического пути и резервов времени выполнения отдельных работ проекта.
7. Календарное планирование проектов (диаграмма Ганта).
8. Планирование ресурсов в проекте.
9. Различие между проектными и организационными структурами.
10. Типы организации проектов: интегрированная структура, независимая структура и матричная структура.
11. Преимущества и недостатки этих структур, наиболее частые сферы их применения.
12. Должностные инструкции.
13. График функциональных обязанностей.
14. Источники и организация финансирования проектов.
15. Смета и бюджет, финансовый план проекта.
16. Бюджет как инструмент управления проектом.
17. Виды затрат на реализацию проекта.
18. Поэтапная оценка бюджета проекта в процессе его подготовки.
19. Исходные данные для оценки бюджета проекта.
20. Методы оценки «сверху вниз» и «снизу вверх».

Задания для самостоятельного выполнения

Задание 1. Разработайте и оформите паспорт Проекта вашей рабочей группы из 3-4 человек в соответствии с типовой структурой проекта, представленной ниже.

ПАСПОРТ Проекта

Наименование проекта	<Указать наименование проекта>
Директор проекта	<Указать Ф И.О. директора проекта>
Руководитель проекта/ блока проекта	<Указать Ф.И.О. руководителя проекта>
Участники проекта	<Указать наименование подразделений и участников, вовлеченных в проект>

ОПИСАНИЕ Проекта

Основания для инициации проекта	<Указать основания для инициации проекта, например, соответствие приоритетам Органа исполнительной власти>
Цель (цели) проекта	<Указать цель (цели) проекта>
Задачи проекта	<Указать задачи проекта>
Результат (результаты) проекта	<Указать планируемый результат (результаты) проекта, который будет достигнут посредством реализации проекта>

Критерии успеха проекта	<Указать измеримый критерий (критерии) успешного завершения проекта>
Период реализации проекта	<Указать дату начала и окончания реализации проекта, выделив этапы (при необходимости)>
Риски реализации проекта	<Указать факторы, ограничивающие исполнение проекта (ресурсные ограничения, ограничения, связанные с законодательством и проч.), а также идентифицировать риски проекта>
Взаимосвязь с другими проектами	<Указать взаимозависимые проекты>

Тема проекта формулируется группой самостоятельно.

Задание 2. Постройте (изобразите в виде блок-схемы) иерархическую структуру работ проекта.

*Задание 3.*Постройте организационную структуру проекта. Для каждого члена вашей команды выберите роли в проекте (должности). Разработайте матрицу ответственности. Пример:

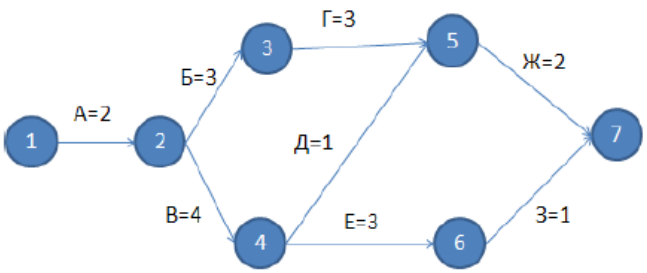
	Заказчик	Руководитель проекта	Администратор	Менеджер содержания	Экономист-аналитик	Исполнитель 1	Исполнитель 2	Исполнитель 3
Действие 1	У	К		О				И
Действие 2		У	О	С		И		
Действие 3		У	С	О	С			И
Действие 4			К	С		И	О	
Действие 5			К	С	И		О	

У – утверждает, К – координирует, С – согласовывает, О – организует, И – исполняет

Задание 4. Постройте сетевую модель и проведите временной и ресурсный анализ.

Работа	Предшествующая работа	Продолжительность (дни)	Трудовые ресурсы (чел)
А	-	6	2
Б	-	4	3
В	А, Б	2	4
Г	Б	2	1
Д	В, Г	4	1
Е	В	1	2
Ж	Д, Е	3	3

Задание 5. По данным сетевой модели определите продолжительность и резервы времени работ проекта. Что произойдет если продолжительность операции «В» увеличится на один день?



Задание 6. Разработайте план контрольных событий проекта вашей рабочей группы. Результаты оформите в таблице.

План контрольных событий проекта

<Указать наименование проекта>

N п/п	Наименование задачи/контрольного события	Ответственный исполнитель	Дата решения задачи/наступления контрольного события
1	<Указать наименование задачи проекта>		До ДД.ММ.ГГ.
2	<Указать наименование контрольного события проекта>		ДД.ММ.ГГ.
...	...		

Задание 7. Разработайте смету и финансовый план проекта в соответствии с предложенными мероприятиями.

Тема 5. Реализация общественного проекта

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Выработка корректирующих воздействий в проекте.
2. Контроль за внесением изменений в проект.
3. Сущность и роль учета и контроля проекта.
4. Методы учёта и контроля проекта.
5. Выработка корректирующих воздействий.
6. Тайм-менеджмент проекта.
7. Контроль за внесением изменений в проект.

Задания для самостоятельного выполнения

Задание 1. Выполнять работы по реализации проекта в соответствии с матрицей ответственности и планом проекта. Вести Канбан-доску для контроля за ходом реализации проекта.

Тема 6. Подведение итогов и рефлексия деятельности

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Функция руководителя проекта на завершающем этапе.
2. Процесс завершения проекта.
3. Роспуск команды, работавшей над проектом.
4. Закрытие банка данных проекта.
5. Завершение работ.
6. Завершающая проверка и подведение итогов проекта.
7. Сохранение материалов, имеющих отношение к проекту.
8. Основные принципы оценки эффективности проектов.
9. Исходные данные для расчета эффективности проектов.
10. Основные показатели эффективности проекта.

11. Оценка эффективности проекта.
12. Постпроектная оценка.

Подготовка презентации к защите проекта

6. Критерии оценивания результатов освоения дисциплины

6.1. Оценочные средства и критерии оценивания для текущей аттестации

Виды текущего контроля, предусмотренные рабочей программой дисциплины:

1) устный опрос;
2) выполнение практических заданий.

1. Требования к устному ответу на вопросы семинарского / практического занятия

Ответы студента должны иллюстрироваться конкретными примерами, опираться на нормативно-правовую базу, студент должен прослеживать связи между теоретическими и практическими положениями учебной дисциплины, применять теоретические знания к решению вопросов.

Устный ответ предполагает:
- грамотность устной речи;
- убедительность устной речи;
- ясность, точность;
- строгую последовательность, иллюстрацию.

Критерии оценки устного ответа

При оценке ответа учитывается:
- полнота и правильность ответа;
- логика изложения;
- степень осознанности и понимания изученного;
- связь теории с практикой.

«Отлично» ставится, если студент:	- обстоятельно и достаточно полно излагает материал; - обнаруживает полное понимание материала, может обосновать свои суждения, привести примеры; - строит ответ последовательно.
«Хорошо» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание материала, однако:	- допускает единичные ошибки, но исправляет их самостоятельно после замечаний преподавателя; - не всегда может убедительно обосновать свое суждение; - допускает отдельные погрешности.
«Удовлетворительно» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных теоретических положений темы, но:	-излагает материал недостаточно полно; - не может обосновать свои суждения и привести необходимые примеры; нарушает последовательность в изложении материала.
«Неудовлетворительно» ставится, если студент:	- обнаружил незнание большей части темы (раздела, вопроса);

	- при ответе на вопрос искажает его смысл; - излагает материал беспорядочно и неуверенно.

Оценка может быть поставлена студенту как за единовременный ответ, так и за ответ, рассредоточенный во времени, т.е. за сумму ответов, данных в процессе занятий.

2. Требования к выполнению практических заданий

Практическое задание выполняется в письменном (печатном) виде. Это вид учебной работы студента по аналитической обработке информации, принятию самостоятельных решений, инициированию творческих идей, их оформлению в творческий продукт.

Показатели и критерии оценки задания:

- полнота выполнения задания – от 0 до 3 баллов;
- правильность выполнения задания (технологически) – от 0 до 3 баллов;
- точность расчётов / логичность рассуждений – от 0 до 3 баллов;
- аккуратность выполнения – от 0 до 3 баллов.

Шкала оценки: 0 – требование не выполнено; 1 – требование выполнено частично; 2 – требование выполнено, но есть недочёты; 3 – требование выполнено.

«зачтено» – 9 баллов и более;

«не зачтено» – менее 9 баллов.

6.2. Оценочные средства и критерии оценивания для промежуточной аттестации

Зачет предполагает проверку учебных достижений обучаемых по всей программе дисциплины с целью оценивания полученных теоретических знаний, навыков самостоятельной работы, умений на практике применять полученные знания.

Итоговое тестирование по дисциплине

Вопросы для подготовки к итоговому тестированию

1. Что такое «проект» и «управление проектом»?
2. Чем проект отличается от процесса?
3. Международные стандарты управления проектами.
4. Стандартизация проектной деятельности в РФ.
5. Нормативная база управления проектной деятельностью.
6. Окружение проекта.
7. Жизненный цикл проекта. Содержание основных этапов.
8. Субъекты управления проектной деятельности.
9. Процессы управления в проектной деятельности.
10. Принципы социального проектирования.
11. Социальный проект: понятие и типы.
12. Методы управления проектами.
13. Основные принципы построения организационных структур проекта.
14. Командные роли в проекте. Принципы командного взаимодействия.
15. Управление командой проекта.
16. Понятие и сущность инициации проекта.
17. Характеристика среды проекта.
18. Факторы внутреннего и внешнего окружения.
19. PEST-анализ.

20. SWOT-анализ.
21. Стейкхолдеры проекта.
22. Понятие «проблема» и требования к формулированию проблемы проекта.
23. Дерево проблем.
24. Целеполагание в проектной деятельности.
25. SMART-технология постановки цели проекта.
26. Качественные и количественные показатели проекта.
27. Методология построения дерева целей проекта.
28. Задачи проекта.
29. Создание и тестирование гипотезы проекта.
30. Иерархическая структура работ.
31. Сетевое планирование проекта.
32. Календарное планирование проекта.
33. Планирование ресурсов в проекте.
34. Паспорт проекта.
35. Матрица ответственности проекта.
36. Источники и организация финансирования проектов.
37. Смета и бюджет, финансовый план проекта.
38. Продукт проекта. Прототипирование.
39. Методы учёта и контроля проекта.
40. Тайм-менеджмент в проекте.
41. Завершение проекта.
42. Оценка эффективности проекта.
43. Постпроектная оценка.

Примерные тестовые задания и критерии оценки итогового теста

1. Проект отличается от процессной деятельности тем, что …

1- проект является непрерывной деятельностью, а процесс – единоразовым мероприятием;
2- проект поддерживает неизменность организации, а процессы способствуют ее изменению;
3- процессы в организации цикличны, они повторяются, а проект – уникален, он всегда имеет дату начала и окончания;
4- процессы в организации регламентируются документально, проекты не требуют документального оформления.

2. Окружение проекта – это …

1- среда проекта, порождающая совокупность внутренних или внешних сил, которые способствуют или мешают достижению цели проекта;
2- совокупность проектных работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено в рамках осуществляемого проекта;
3- группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы), организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей;
4- местоположение реализации проекта и близлежащие районы.

3. На стадии разработки проекта - …

1- расходуется 9-15% ресурсов проекта;
2- расходуется 65-80% ресурсов проекта;
3- расходуется 75-90% ресурсов проекта;
4- ресурсы проекта не расходуются.

4. Проект – это …

1-инженерная, техническая, организационно-правовая документация по реализации запланированного мероприятия;

2- ограниченное по времени, целенаправленное изменение отдельной системы с установленными требованиями к качеству результатов, с ограничениями расходования средств и со специфической организацией;
3- группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы), организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей;
4- совокупность работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено с целью достижения поставленной цели.

5. Наибольшее влияние на проект оказывают …

1- экономические и правовые факторы;
2- экологические факторы и инфраструктура;
3- культурно-социальные факторы;
4- политические и экономические факторы.

Ключ: 1-3; 2-1; 3-1; 4-2; 5-1.

Критерии оценки итогового теста

Тест состоит из 35 вопросов, охватывающих все темы курса.

Оценка по 5-балльной шкале	Оценка по 10-балльной шкале	Оценка по 100-балльной шкале (% правильных ответов в тесте)
5 – «отлично»	10 9 8	95–100 % 91–95 % 86–90 %
4 – «хорошо»	7 6	79–85 % 71–78 %
3 – «удовлетворительно»	5 4	63–70 % 56–62 %
2 – «неудовлетворительно»	3 2 1	38–55 % 19–37 % 0–18 %

Защита группового проекта

Требования к групповому проекту

Проект разрабатывается группой из 3–4 человек. Обязательными элементами проекта являются:

1. Сформулированная социальная проблема, на решение которой направлен проект.
2. Описание идеи социального проекта.
3. PEST- и SWOT-анализ среды проекта.
4. Генеральная цель проекта (по технологии SMART), определены задачи проекта.
5. Дерево целей проекта.
6. Паспорт социального проекта. Описан продукт проекта, определены основные стейкхолдеры.
7. Иерархическая структура работ проекта.
8. Ресурсы проекта.
9. Организационная структура проекта, матрица ответственности.
10. Календарный план и диаграмма Ганта проекта.
11. Смета проекта, финансовый плана проекта.

12. План маркетинга проекта.
13. Результаты проекта и показатели эффективности.
12. Риски проекта и мероприятия по управлению риском.
14. Фактическая реализация проекта.
15. Планируемые и фактические показатели результата проекта.
16. Недоучтённые риски и сложности в реализации проекта.

Требования к презентации проекта

Презентации готовятся в виде слайдов с использованием программы Microsoft Power Point.

Структура презентации к защите проекта:

1. Титульный лист.
2. Портфолио команды проекта.
3. Проблема, которую решает проект и идея проекта. Анализ среды проекта.
4. Цель и задачи проекта по SMART.
5. Целевая аудитория проекта. Инструмент "персона".
6. Ценностное предложение проекта.
7. Мероприятия проекта. Структура работ проекта. Матрица ответственности проекта.
8. Календарный график проекта (диаграмма Ганта). Контрольные вехи проекта.
9. Ресурсы проекта. Бюджет проекта.
10. Маркетинг проекта.
11. Результаты проекта и показатели эффективности.
12. Риски проекта и мероприятия по управлению риском.
13. Фактическая реализация проекта.
14. Планируемые и фактические показатели результата проекта.
15. Недоучтённые риски и сложности в реализации проекта.

Презентация выполняется командой проекта (3-4 человека) самостоятельно. Изложение материала должно быть кратким, точным, последовательным. Необходимо употреблять термины, свойственные данной дисциплине, избегать непривычных понятий и символов, сложных грамматических оборотов. Рекомендуется включать схемы и таблицы, рекламные фото и видео, если они помогают раскрыть основное содержание исследования. Приводимые в тексте цитаты должны быть точными, их необходимо давать в кавычках с обязательным указанием источника (автора, названия работы, издательства, года издания и номера страницы).

Объем презентации – от 15 до 35 слайдов.

Время защиты проекта на зачётном занятии – 10 минут, ответы на вопросы – 10 минут.

Критерии оценивания проекта на защите:

Показатели и критерии оценки:

правильность и полнота выполнения заданий – от 0 до 2 баллов;
соблюдение требований к структуре – от 0 до 2 баллов;
соблюдение требований к изложению материала – от 0 до 2 баллов;
соблюдение требований к оформлению и объёму презентации – от 0 до 2 баллов;
правильность и полнота ответов на вопросы – от 0 до 2 баллов.

Шкала оценки: 0 – требование не выполнено; 1 – требование выполнено частично; 2 – требование выполнено.

Оценка по 5-балльной шкале	Оценка по 10-балльной шкале	Баллы за защиту проекта
5 – «отлично»	10 9 8	10 баллов 9 баллов 8 баллов
4 – «хорошо»	7 6	7 баллов 6 баллов
3 – «удовлетворительно»	5 4	5 баллов 4 балла
2 – «неудовлетворительно»	3 2 1	3 балла 2 балла 0-1 балла

ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ОЦЕНКИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка по дисциплине выставляется по итогам зачета, при этом условием получения положительной оценки является отработка студентом не менее 75% практических занятий, получение студентом положительной оценки за итоговое тестирование и защиту проекта.

Оценка = 0,4*Оценка за тест + 0,6*Оценка за защиту проекта
(учитываются оценки по десятибальной шкале)

Оценка по 5-балльной шкале	Оценка по 10-балльной шкале
5 «отлично»	10 9 8
4 «хорошо»	7 6
3 «удовлетворительно»	5 4
2 «неудовлетворительно»	3 2 1

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

7.1. Основная литература

1. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 397 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17500-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536083.

2. Стегний, В. Н. Социальное прогнозирование и проектирование : учебник для вузов / В. Н. Стегний. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07184-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539724.

3. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535573.

7.2. Дополнительная литература

1. Кузнецова, Е. В. Управление портфелем проектов как инструмент реализации корпоративной стратегии : учебник для вузов / Е. В. Кузнецова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07425-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/537265.
2. Москвин, С. Н. Управление проектами в сфере образования : учебное пособие для вузов / С. Н. Москвин. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 139 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11817-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542902.
3. Поляков, Н. А. Управление инновационными проектами : учебник и практикум для вузов / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 384 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15534-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536478.
4. Солодянкина, О. В. Прогнозирование, проектирование и моделирование в социальной работе : учебник и практикум для вузов / О. В. Солодянкина. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 206 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07566-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538058.
5. Управление программными проектами : учебное пособие для вузов / В. Е. Гвоздев [и др.] ; под редакцией Р. Ф. Маликова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14329-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/543929.
6. Федотова, М. А. Проектное финансирование и анализ : учебное пособие для вузов / М. А. Федотова, И. А. Никонова, Н. А. Лысова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 144 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09860-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536452.
7. Шкурко, В. Е. Управление рисками проекта : учебник для вузов / В. Е. Шкурко ; под научной редакцией А. В. Гребенкина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 163 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16836-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540420.

7.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. https://dobro.ru/ - платформа ДОБРО.РУ.
2. https://президентскиегранты.рф/ - сайт Фонда президентских грантов.
3. http://bishelp.ru/ - сайт «Помощь бизнесу».
4. http://www.consultant.ru/ – сайт СПС КонсультантПлюс.
5. http://window.edu.ru – федеральная ЭБС «Единое окно доступа к образовательным ресурсам».

8. Материально-техническое обеспечение

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: 214000, г. Смоленск, ул. Пржевальского, д.4, уч. корпус № 2, ауд. 510.

Стандартная учебная мебель (60 учебных посадочных места), стол и стул для преподавателя – по 1 шт.

Кафедра для лектора – 1 шт.

Доска настенная трехэлементная – 1 шт.
Проекционный экран LUMA – 1 шт.
Мультимедиапроектор Acer – 1 шт.
Ноутбук HP 530 – 1шт.
Колонки Genius – 1 шт.

Помещение для самостоятельной работы: 214000, г. Смоленск, ул. Пржевальского, д.4, уч. корпус №2, ауд. 520 (компьютерная лаборатория с выходом в Интернет)
Компьютерный студенческий стол – 15 шт.
Компьютерный стол для преподавателя – 1 шт.
Интерактивная доска IQBoard
Мультимедиа проектор Optima PX 329 DLP
16 персональных компьютеров с выходом в Интернет
Стандартная учебная мебель (16 учебных посадочных мест).

9. Программное обеспечение

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный АО «Лаборатория Касперского».
Microsoft Open License всоставе:
–Microsoft Windows Professional XP, 7, 8, Server Russian;
– Microsoft Office 2003-2016 Russian.