Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Артеменков Михаил Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 10.11.2026 11:47:19
Уникальный программный ключ:
a63b74166e8f4fc17bd1e0462725f79e393bfdf9

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленский государственный университет»

Кафедра государственно-правовых дисциплин

«Утверждаю»
Проректор по учебно-
методической работе
_____Устименко Ю.А.
«9» сентября 2022 г.

Рабочая программа дисциплины
Б1.В.11 Государственно-правовые основы стратегического развития и планирования

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль): Правовое обеспечение государственной и муниципальной службы
Форма обучения: заочная
Курс – 2
Семестр – 4
Всего зачетных единиц – 3, часов – 108
Форма отчетности: экзамен – 4 семестр

Программу разработал
Кандидат юридических наук, доцент Мазуров И.И.

Одобрена на заседании кафедры
«9» июня 2022 г., протокол № 6

Смоленск
2022

1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Государственно-правовые основы стратегического развития и планирования» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений учебного плана программы магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

«Государственно-правовые основы стратегического развития и планирования» опирается на знание таких дисциплин как «Теория государства и права», «История государства и права России», «Конституционное право России», «Административное право», изучается совместно с дисциплинами «Система государственного и муниципального управления», «Государственная экономическая политика: финансы и инвестиции», «Управление проектами», «Технологии управления человеческими ресурсами в органах власти», что позволяет лучше усвоить такие дисциплины, как «Стратегический менеджмент в государственном и муниципальном управлении», «Маркетинг государственных и муниципальных услуг», «Маркетинг государственных и муниципальных услуг» и др.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Компетенция	Индикаторы достижения
ПК-2. Способен давать квалифицированные юридические заключения в конкретных сферах юридической деятельности.	**Знает**: положения действующего законодательства и правовую доктрину в соответствующей сфере профессиональной деятельности; специфику правового регулирования труда определенного круга лиц; правила построения юридического заключения; требования, предъявляемые к юридическим консультациям; **Умеет**: на основе обширных знаний материалов юридической практики и действующего законодательства применять методику квалифицированного юридического заключения; анализировать, толковать и правильно применять нормы права, действующие в отмеченной сфере правового регулирования; **Владеет**: навыками использования знаний в практической деятельности по правильному применению норм, установленных в отношении отдельных категорий работников; навыками квалифицированного юридического заключения в конкретных сферах юридической деятельности.
ПК-5. Способен воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в сфере правовой деятельности органов публичной власти.	**Знает:** основные направления совершенствования управленческой деятельности; теоретические основы разработки и внедрения управленческих инноваций в профессиональной деятельности; существующие научные концепции содержания управленческих инноваций в сфере деятельности органов публичной власти; **Умеет:** воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в сфере деятельности органов публичной власти; анализировать и использовать международный опыт внедрения инновационных проектов в практической управленческой деятельности; применять междисциплинарную методологическую базу для исследования и внедрения управленческих инноваций; **Владеет**: навыками оценки эффективности управленческих инноваций в сфере деятельности органов публичной власти;

Компетенция	Индикаторы достижения
	навыками использования профессиональных юридических знаний для разработки и реализации способов усовершенствования структуры и методов управленческой деятельности органов публичной власти.

3. Содержание дисциплины

Тема 1. Современная методология стратегического развития и планирования.

Основные понятия стратегического развития и планирования. Основные задачи, цели и функции стратегического развития и планирования. Стратегическое развитие и планирование на макроуровне. Логика стратегического развития и планирования. Принципы стратегического развития и планирования. Методы стратегического развития и планирования. Система показателей стратегического развития и планирования. Стратегическое государственное управление как процесс. Методология, цели, задачи и принципы стратегического государственного управления. Обоснование миссии и целей стратегического развития объекта государственного планирования. Формы плановой деятельности на макроуровне экономики. Методы государственного регулирования экономики. Цели, субъекты и объекты стратегического развития и планирования. Виды прогнозов. Виды развития и планирования. Научные основы методологии стратегического прогнозирования. Преодоление двух крайних позиций по отношению к общеэкономическому планированию и содержание современного подхода. Современная концепция общеэкономического развития и планирования. Нормативная основа государственного стратегического развития и планирования в РФ. Полномочия органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления в сфере стратегического развития и планирования.

Тема 2. Система стратегического развития и планирования.

Принципы стратегического планирования. Задачи стратегического планирования. Участники стратегического планирования. Полномочия участников стратегического планирования. Документы стратегического планирования. Государственная регистрация документов стратегического планирования. Общественное обсуждение проектов документов стратегического планирования. Информационное обеспечение стратегического планирования.

Тема 3. Правовые основы стратегического развития и планирования в РФ.

Ежегодное послание Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации Стратегия социально-экономического развития Российской Федерации Документы в сфере обеспечения национальной безопасности Российской Федерации Стратегия национальной безопасности Российской Федерации Стратегия научно-технологического развития Российской Федерации Отраслевые документы стратегического планирования Российской Федерации Стратегия пространственного развития Российской Федерации Стратегии социально-экономического развития макрорегионов Прогноз научно-технологического развития Российской Федерации Стратегический прогноз Российской Федерации Прогноз социально-экономического развития Российской Федерации на долгосрочный период Бюджетный прогноз Российской Федерации на долгосрочный период Прогноз социально-экономического развития Российской Федерации на среднесрочный период.

Тема 4. Организация разработки и реализации стратегии развития.

Субъекты разработки и реализации стратегии развития. Особенности этапа реализации стратегии. Процесс стратегического планирования в муниципальном управлении. Разработка стратегии на уровне субъекта Российской Федерации. Задачи профессиональных групп участников стратегического планирования. Задачи непрофессиональных групп участников стратегического планирования. Принципы

организации работы группы стратегического планирования. Стратегическая доминанта. Полномочия государственных и муниципальных органов управления по разработке стратегии. Сложности согласования муниципальных и региональных стратегий.

4. Тематический план

№ п/п	Разделы и темы	Всего часов	Формы занятий		
			Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
1	Современная методология стратегического развития и планирования	24	-	2	22
2	Система стратегического развития и планирования	25	2	2	21
3	Правовые основы стратегического развития и планирования в РФ	25	2	2	21
4	Организация разработки и реализации стратегии развития	25	-	4	21
	Подготовка к экзамену	9			9
ИТОГО		108	4	10	94

5. Виды образовательной деятельности

Лекции

Лекция 1. Система стратегического развития и планирования.

1. Понятие и элементы системы стратегического развития и планирования.
2. Государство как субъект стратегического развития и планирования.
3. Право и другие социальные регуляторы в системе стратегического развития и планирования.

Лекция 2. Правовые основы стратегического развития и планирования в РФ.

1. Нормативные правовые акты как основа стратегического развития и планирования в РФ.
2. Правовая система в сфере стратегического развития и планирования в РФ.
3. Правоприменительные акты и акты толкования в системе стратегического развития и планирования в РФ.

Практические занятия

Практика 1. Современная методология стратегического развития и планирования.

1. Основные задачи, цели и функции стратегического развития и планирования.
2. Принципы стратегического развития и планирования.

3. Методы стратегического развития и планирования.

4. Обоснование миссии и целей стратегического развития объекта государственного планирования.

5. Виды прогнозов.

Практика 2. Система стратегического планирования.

1. Субъекты стратегического развития и планирования.

2. Полномочия участников стратегического развития и планирования.

3. Документы стратегического развития и планирования.

4. Государственная регистрация документов стратегического развития и планирования.

5. Общественное обсуждение проектов документов стратегического развития и планирования.

6. Информационное обеспечение стратегического развития и планирования.

Практика 3. Правовые основы стратегического развития и планирования в РФ.

1. Ежегодное послание Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации.

2. Стратегия социально-экономического развития Российской Федерации.

3. Нормативные правовые акты в сфере обеспечения национальной безопасности Российской Федерации.

4. Стратегия национальной безопасности Российской Федерации.

5. Стратегия научно-технологического развития Российской Федерации.

6. Отраслевые нормативные правовые акты стратегического развития и планирования Российской Федерации.

Практика 4. Организация разработки и реализации стратегии развития.

1. Особенности этапа реализации стратегии. 2. Задачи профессиональных групп участников стратегического планирования. 3. Задачи непрофессиональных групп участников стратегического планирования. 4. Принципы организации работы группы стратегического планирования. 5. Стратегическая доминанта. 6. Сложности согласования муниципальных и региональных стратегий.

Самостоятельная работа включает в себя следующие виды деятельности студентов:

1. Подготовку сообщений по вопросам практических занятий;

2. Работу с документами.

Задания для самостоятельной работы.

I. Ознакомьтесь со следующими федеральными документами:

1. Ежегодное послание Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации.

2. Стратегия социально-экономического развития Российской Федерации.

3. Стратегия национальной безопасности Российской Федерации.

4. Стратегия научно-технологического развития Российской Федерации.

Выполните задания:

1. Определите ключевые цели и задачи, сформулированные в данных документах.

2. Проанализируйте, как различные документы взаимосвязаны друг с другом.

Конспект 1. Дайте развернутые ответы на поставленные вопросы:

1. Что представляет собой «Стратегическое управление развитием территориального образования»?

2. Перечислите и раскройте содержание этапов процесса стратегического управления.

3. Раскройте сущность и содержание территориального планирования и долгосрочного прогнозирование как этапа стратегического государственного управления.

4. Обоснуйте условия и факторы, обусловившие переход к стратегическому управлению социально-экономическим развитием регионов.

5. Назовите императивы перехода к стратегическому планированию и управлению региональными системами в России в современных условиях.

6. Сформулируйте цели и задачи стратегического государственного управления региональным развитием в рамках федеральной региональной политики РФ.

Конспект 2. Дайте развернутые ответы на поставленные вопросы:

1. Охарактеризуйте уровни стратегического развития и планирования в Российской Федерации.

2. Приведите примеры успешного зарубежного опыта стратегического развития и планирования региона (города).

3. Приведите примеры успешного отечественного опыта стратегического развития и планирования региона (города, района).

4. Обоснуйте стратегические направления развития Смоленской области.

5. Перечислите методы стратегического анализа развития регионов и дайте им характеристику.

Конспект 3 Дайте развернутые ответы на поставленные вопросы:

1. Охарактеризуйте организационно-экономические формы и инструменты, связанные с возникновением агломерационных эффектов.

2. Дайте характеристику влияния кластеров на развитие муниципального образования.

3. Назовите организационно-экономические формы и инструменты, связанные с государственной поддержкой и приведите их примеры.

4. Назовите организационно-экономические механизмы и инструменты, регулирующие процессы развития территориальных образований.

5. Назовите основные стратегические направления развития Российской Федерации. Приведите примеры реализуемых государственных программ.

6. Сформулируйте основные концептуальные положения развития Центральной России, вытекающие из истории его освоения.

6. Критерии оценивания результатов освоения дисциплины (модуля)

6.1. Оценочные средства и критерии оценивания для текущей аттестации

Обсуждение.

Обсуждение представляет собой диалогическое общение участников, в процессе которого через совместное участие обсуждаются и решаются теоретические и практические проблемы курса. Проводится в форме диспута по разным точкам зрения, различных подходов к решению одной проблемы, обмена практическим опытом (примеры, конкретные ситуации), выработки единой точки зрения или обсуждение *в условиях конфликта*.

Происходит моделирование различных вариантов устной коммуникации, возникающей на семинарах, конференциях, совещаниях, круглых столах, симпозиумах, пресс-конференциях и т.д.

Метод предполагает создание непринужденной творческой и положительно эмоциональной атмосферы, которая позволяет включить в процесс обсуждения всех участников семинара. Особенное значение – вовлечение *всех* присутствующих в данную

«игру», что приводит к фиксированию внимания к выступающему и лучшее усваивание материала.

Варианты ролевого участия

Ведущий – получает полномочия преподавателя по руководству дискуссией. Задача: контролировать регламент, порядок выступлений, оценивать аргументированность и корректность высказываний, и т.д. Навыки: регулировать дискуссию, оперативно принимать решения по конфликтным ситуациям.

Лидер – выступающий (подготавливается заранее 1 человек). Задача – максимально осветить выбранную тему и ярко изложить аудитории ответ на вопросы (регламент – 10-15 мин.). Навыки: самостоятельной работы с информацией, подготовка доклада, публичного выступления, работы с аудиторией, полемики.

Оппонент (подготавливается заранее, но может и назначаться в процессе игры). Задача – выступить с дополнительными предложениями и замечаниями, с целью максимального раскрытия темы выступления. Пересказывает позицию докладчика, находит ее уязвимые, спорные места или ошибки, предлагает соответствующий вариант решения. Навыки – видеть проблему с разных точек зрения, быстро находить слабые стороны выступления, оппонировать, делать замечания, вносить предложения и публичного выступления (регламент – 2-4 мин.).

Регистратор – секретарь (назначается в процессе игры). Задачи – вести мониторинг диспута (конференции), оперативно оценивать информацию, обобщать, делать общие выводы и рекомендации. Навыки аналитической работы, быстрого составления тезисов и публичного выступления (регламент 2-3 мин).

Провокаторы – журналисты, все остальные участники семинара. Моделирование ситуации пресс-конференции. Задача – задавать вопросы по теме выступающему, с целью максимального раскрытия темы. Навыки – быстро оценивать информацию, ведение диспута, формулирования вопросов.

Дополнительные роли:

Эксперт (аналитик, психолог, логик) выявляет противоречия и логические ошибки в рассуждении докладчика и оппонентов, уточняет понятия, анализирует ход доказательств, правомерность выдвижения гипотезы и т.д.; оценивает продуктивность дискуссии, дает характеристику общения ее участников, высказывает мнение о личном вкладе того или иного участника в дискуссию и т.д. обсуждает продуктивность взаимодействия, корректность обсуждения, не допускает неделикатного поведения и следит за правилами диалога.

Ожидаемый результат: по итогам диспута делается обобщенное заключение, анализируются наиболее яркие моменты игры, хорошо и слабо «отработанные» роли. Так как тема выбирается в рамках существующих контрольных вопросов по дисциплине, а материал подбирается произвольно – каждый раз появляется возможность усилить материал лекции новой информацией, примером из практики и т.д.

Шкала оценивания участия в обсуждении

Полнота и точность представленной информации: знание онтологии и эпистемологии социального пространства, его структуры и основных агентов, принципов эффективного применения философских и социально-гуманитарных способов познания)	 0-20 баллов 0-20 баллов 0-20 баллов
Умение анализировать социальное пространство с применением философской и социально-гуманитарной методологии (грамотность и убедительность авторской позиции изложения, аргументированность выводов)	0-20 баллов
Владение основами классической методологии анализа социального пространства	0-20 баллов

Итоговая оценка	0-100 баллов

Индивидуальный опрос.

Индивидуальный опрос может проводится как в устном, так и письменном виде.

Критерии оценивания индивидуального опроса на практическом занятии:

Отметка «Отлично» ставится, если студент:

1. Показывает глубокое и полное знание и понимание всего объема программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей.

2. Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщать, выводы.

3. Устанавливает межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применяет полученные знания в незнакомой ситуации.

4. Последовательно, четко, связно, обоснованно и безошибочно излагает учебный материал: дает ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делает собственные выводы; формирует точное определение и истолкование основных понятий; при ответе не повторяет дословно текст учебника; излагает материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечает на дополнительные вопросы.

5. Самостоятельно и рационально использует наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники.

6. Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочета, который легко исправляет по требованию преподавателя.

Отметка «Хорошо» ставится, если студент:

1. Показывает знания всего изученного программного материала. Дает полный и правильный ответ на основе изученных теорий; допускает незначительные ошибки и недочеты при воспроизведении изученного материала, определения понятий, неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы.

2. Умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи.

3. Применяет полученные знания на практике в видоизмененной ситуации, соблюдает основные правила культуры устной и письменной речи, использует научные термины.

4. Не обладает достаточным навыком работы со справочной литературой, учебником, первоисточниками (правильно ориентируется, но работает медленно).

Отметка «Удовлетворительно» ставится, если студент:

1. Усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала; материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно.

2. Показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки.

3. Допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие; не использовал в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов или допустил ошибки при их изложении.

4. Испытывает затруднения в применении знаний, при объяснении конкретных явлений на основе теорий, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий.

5. Отвечает неполно на вопросы (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте.

6. Обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно.

Отметка «Неудовлетворительно» ставится, если студент:

1. Не усвоил и не раскрыл основное содержание материала; не делает выводов и обобщений.

2. Не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов или имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов.

3. При ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи преподавателя.

4. Не может ответить ни на один их поставленных вопросов.

5. Полностью не усвоил материал.

6. Отказался ответить по теме при неуважительной причине или при полном незнании основных положений темы.

Подготовка и защита доклада.

Доклад есть творческая самостоятельная работа. Тема доклада может определяться студентом самостоятельно (рекомендуется предварительно согласовать ее с преподавателем) или по заданию преподавателя. Цель доклада – углубить, расширить знания студентов после овладения ими базовых знаний; развить последовательность мышления, сделать его логичным и стройным; сформировать навыки работы с источниками, творческие навыки. Поэтому тема доклада должна коррелировать с изучаемой темой, однако не совпадать дословно с тем или иным учебным вопросом, рассматриваемым на лекционном или практическом занятии.

Основные требования: доклад как правило состоит из введения, в котором обосновывается актуальность и практическая значимость темы; основной части, в которой излагается сущность и основное содержание проблемы, ее решение; заключения, где формулируются основные выводы, обобщения, предложения и рекомендации автора; библиографии (списка использованной литературы). Полезно иллюстрировать доклад схемами, таблицами, графиками, если они помогают раскрытию темы, а также статистическими данными.

Доклад выполняется строго в научном стиле. Изложение материала должно быть сжатым, логически последовательным, лаконичным. Не допускаются произвольные сокращения слов, терминов, кроме общепринятых или специально оговоренных.

Объем доклада определяется студентом самостоятельно. Главное – это раскрытие выбранной темы. Вместе с тем он не должен быть чрезмерным.

Текст доклада может быть выполнен как машинописным, так и рукописным способом. Однако в обоих форматах обязательно использование научного инструментария (ссылок и сносок), который должен отражать: фамилию и инициалы автора источника, его название, год и место издания, страница или диапазон страниц, откуда взята цитата, тезис, идея. Название журнала дается полностью с указанием номера и года издания. Нормативный документ дается с указанием его полного наименования, субъекта и даты его принятия.

Доклад защищается публично на практическом занятии. Регламент – обычно в пределах 10 минут. После доклада автор отвечает на вопросы. В результате проверки и обсуждения доклада студенту выставляется соответствующая оценка. Приветствуется использование визуализации тезисов доклада при помощи программ подготовки и демонстрации презентаций – PowerPoint, Гугл-Презентации, Яндекс-Презентации и др.

Критерии оценивания доклада (научного исследования):

«Отлично» – тема раскрыта в полном объеме, представлен аргументированный анализ дискуссионных проблем, автор продемонстрировал самостоятельный и творческий подход, изложение логичное и последовательное, оформление соответствует предъявляемым требованиям;

«Хорошо» – тема раскрыта, автор продемонстрировал умение ориентироваться в основных дискуссионных проблемах, изложение логичное и последовательное, оформление соответствует предъявляемым требованиям;

«Удовлетворительно» – тема раскрыта без достаточной аргументации выводов, либо с содержанием ошибочной аргументации, работа в большей степени носит описательный характер, нарушена логика изложения, оформление соответствует предъявляемым требованиям;

«Неудовлетворительно» – тема не раскрыта, допущены ошибки в изложении позиций, не продемонстрирован минимальный аналитический уровень, оформление не соответствует предъявляемым требованиям. Студент отказался по неудовлетворительным причинам от выполнения доклада.

Реферат.

Реферат – письменная аналитическая работа объемом 10–15 страниц, главная цель которой – формирование аналитических навыков, навыков работы с разными источниками, большими объемами информации, умения сравнивать различные позиции, концепции, теории. Это краткое и точное изложение сущности какого-либо вопроса, темы сквозь призму анализа нескольких (как минимум двух) источников, связанных прямо или косвенно с этим вопросом, темой. Тему реферата студент выбирает из предложенных преподавателем или может предложить свой вариант. В реферате по результатам анализа необходимо привести собственные обобщения, выводы. Допускается приведение собственных сравнений, аргументов и рассуждений. Содержание темы излагается объективно от имени автора.

Язык реферата должен отличаться точностью, краткостью, ясностью и простотой. Структура реферата

Структура реферата:

1. титульный лист, который оформляется в соответствии с требованиями учебного заведения;
2. содержание, где прописываются все главы и номера страниц, на которых они расположены;
3. введение – это часть работы, где автор указывает цель(-ли), задачи, актуальность выбранной темы, обосновывает список работ, материалов, выбранных в качестве предмета анализа;
4. основная часть, в которой излагается аналитический материал по теме;
5. в заключительной части работы прописываются обобщения и выводы, может высказываться собственная точка зрения на рассматриваемую проблему;
6. в конце указывается список источников, реально использованных при написании реферата.

Требования к оформлению реферата:

- на титульном листе указывается организация, где выполнялся реферат, тема, автор и год выполнения,
- текст исполняется на листах формата А4 машинописным способом,

- шрифт для написания работы должен быть черного цвета, Times New Roman размером 12-14 пт,

- междустрочный интервал – полуторный или одинарный,

- каждый абзац должен начинаться с красной строки с отступом 1,25 см,

- текст выравнивается по ширине, а названия глав пишутся посередине,

- источники располагаются в алфавитном порядке с указанием полных выходных данных,

- библиографические ссылки должны быть оформлены в соответствии с ГОСТ 7.0.5–2008.

Реферат может защищаться публично на практическом занятии. В случае публичной защиты реферата приветствуется использование визуализации тезисов реферата при помощи программ подготовки и демонстрации презентаций – PowerPoint, Гугл-Презентации, Яндекс-Презентации и др.

Критерии оценивания реферата.

«Отлично» – верно определен объект, цель и круг анализируемых источников; тема раскрыта в полном объеме, представлен аргументированный анализ источников, автор продемонстрировал самостоятельный и творческий подход, изложение логичное и последовательное, оформление соответствует предъявляемым требованиям;

«Хорошо» – верно определен объект, цель и круг анализируемых источников; тема раскрыта, автор продемонстрировал умение ориентироваться анализируемых источниках, изложение логичное и последовательное, оформление в целом соответствует предъявляемым требованиям;

«Удовлетворительно» – есть несущественные ошибки при определении объекта, цели и круга анализируемых источников; тема раскрыта без достаточной аргументации выводов, либо с содержанием ошибочной аргументации, работа носит формальный характер, нарушена логика изложения, оформление в основном соответствует предъявляемым требованиям;

«Неудовлетворительно» – неправильно определены цель и круг анализируемых источников; тема не раскрыта, допущены ошибки в изложении позиций, не продемонстрирован минимальный аналитический уровень, оформление не соответствует предъявляемым требованиям. Студент отказался по неудовлетворительным причинам от выполнения реферата.

Эссе.

Эссе предполагает творческую работу по заданной тематике дискуссионного характера, выполненную в свободной композиции. Эссе выполняется по заданию преподавателя. Тема определяется совместно студентом и преподавателем исходя их научных интересов студента. Главная цель эссе – развитие творческого мышления, креативности, углубление базовых знаний, развитие образного, последовательного мышления; развитие стиля письма.

Оформление эссе:

- эссе должно содержать наименование и сведения об авторе,

- текст пишется на листах формата А4 машинописным способом,

- шрифт для написания работы должен быть черного цвета, Times New Roman размером 12-14 пт,

- междустрочный интервал – полуторный или одинарный,

- каждый абзац должен начинаться с красной строки с отступом 1,25 см,

- текст выравнивается по ширине, а названия глав/разделов пишутся посередине,

- по объему эссе не должно превышать 5 страниц.

Критерии оценивания эссе: «зачтено» – эссе представляет собой самостоятельную, цельную и законченную работу, рассуждения и выводы автора понятны и аргументированы, они соответствуют критериям научности; «не зачтено» – эссе

выполнено несамостоятельно, рассуждения и выводы произвольны, отсутствует аргументация, работа не соответствует критериям научности.

Критерии оценивания выполнения заданий для самостоятельной работы (решение задач и ответы на дискуссионные вопросы)

1) правильное решение, учтены проблемные моменты вариантности решения; 2) выявлены проблемные моменты, предложена и обоснована вариантность решения; 3) ответ на задачу представляет собой логически построенный ответ, сочетающий теоретические знания и практическую составляющую задачи; 4) ответ в виде схемы представляет собой последовательность и логическую обоснованность выстроенных связей, взаимодействий и закономерностей между основными элементами, рассматриваемого вопроса.	Отлично
1) правильное решение, но может содержать незначительные неточности. 2) нет вариативности решений	Хорошо
1) неправильное решение, но теоретически обоснованное; 2) правильное решение при слабом теоретическом обосновании.	Удовлетворительно
1) отказ от ответа; 2) неправильное решение без обоснования.	Неудовлетворительно

6.2 Оценочные средства и критерии оценивания для промежуточной аттестации

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Вопросы для подготовки к экзамену

1. Основные задачи, цели и функции стратегического развития и планирования.
2. Принципы стратегического развития и планирования.
3. Методы стратегического развития и планирования.
4. Обоснование миссии и целей стратегического развития объекта государственного планирования.
5. Нормативно-правовая основа государственного стратегического развития и планирования в РФ.
6. Субъекты стратегического развития и планирования в РФ. Их полномочия.
7. Документы стратегического развития и планирования.
8. Правоприменительные акты и акты толкования в системе стратегического развития и планирования РФ.
9. Общественное обсуждение проектов документов стратегического планирования.
10. Ежегодное послание Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации.
11. Стратегия социально-экономического развития Российской Федерации.
12. Документы в сфере обеспечения национальной безопасности Российской Федерации.
13. Стратегия национальной безопасности Российской Федерации.
14. Стратегия научно-технологического развития Российской Федерации.
15. Отраслевые документы стратегического планирования Российской Федерации.
16. Стратегия пространственного развития Российской Федерации.
17. Управление региональным развитием в России. Понятие и принципы устойчивого развития территории.

18. Документы стратегического планирования, разрабатываемые в рамках субъекта РФ.

19. Прогноз социально-экономического развития субъекта Российской Федерации на долгосрочный период.

20. Бюджетный прогноз субъекта Российской Федерации на долгосрочный период.

21. Прогноз социально-экономического развития субъекта Российской Федерации на среднесрочный период

22. Государственные программы субъекта Российской Федерации.

23. Нормативно-методическое обеспечение управления региональным развитием в Российской Федерации.

24. Федеральные инструменты регионального развития (Федеральные целевые программы, особые экономические зоны, технопарки, федеральные университеты и инновационные образовательные программы, инвестиционные фонды).

25. Документы стратегического планирования, разрабатываемые на уровне муниципального образования.

Критерии оценивания ответа на экзамене.

Основным видом проверки знаний и умений студентов по дисциплине является экзамен. Критериями оценивания ответа студента выступают следующие качества знаний:

полнота – количество знаний об изучаемом событии (процессе), входящем в программу;

глубина – совокупность осознанных знаний о событии (процессе);

конкретность – умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний (доказать на примерах основные положения);

системность – представление знаний о событии (процессе) в системе, с выделением структурных элементов, расположенных в логической последовательности;

осознанность – понимание связей между знаниями, умение выделить существенные несущественные связи, познание способов и принципов получения знаний.

Ответ студента на экзамене определяется отметками «Отлично», «Хорошо», «Удовлетворительно», «Неудовлетворительно»:

отметка **«Отлично»** – ставится студенту, обнаружившему всестороннее, систематическое знание учебного программного материала, показавшему систематический характер знаний по дисциплине, достаточный для дальнейшей учебы, а также способность к их самостоятельному пополнению, ответ отличается точностью использованных терминов, материал излагается последовательно и логично.

отметка **«Хорошо»** – ставится студенту, обнаружившему достаточно полное знание учебно-программного материала, не допускающему в ответе существенных неточностей, показавшему систематический характер знаний по дисциплине, достаточный для дальнейшей учебы, а также способность к их самостоятельному пополнению.

отметка **«Удовлетворительно»** – ставится студенту, обнаружившему знание основного учебно-программного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии.

отметка **«Неудовлетворительно»** – ставится студенту, обнаружившему пробелы в знаниях или отсутствие знаний по значительной части основного учебно-программного материала, допускающему существенные ошибки при ответе.

При удаленной форме обучения экзамен может быть проведен также в форме тестирования или аналитической работы при помощи Центра дистанционного обучения СмолГУ (система Moodle). Вопросы теста коррелируют вопросам, выносимым для подготовки к экзамену. Время на выполнение – 30 мин. Количество попыток – 1. Тема аналитической работы определяется преподавателем по согласованию со студентом. Она выбирается исходя из содержания изучаемых тем в рамках настоящего курса с учетом

тематики проводимого студентом магистерского исследования. Результат аналитической работы выкладывается в специальном разделе настоящего курса ЦДО Moodle.

Критерии оценки теста, выполненного в ЦДО Moodle:

Общая сумма баллов, которая может быть получена за тест, соответствует 100 баллам. Подсчет набранного количества баллов производится автоматически машинным способов исходя из пропорционального соотношения количества тестовых вопросов и количества правильных ответов.

Перевод полученных за тест баллов в пятибалльную шкалу оценок проводится исходя из следующих правил: 90% и выше правильных ответов – «Отлично», 70% и выше – «Хорошо», 50% и больше – «Удовлетворительно», менее 50% – «Неудовлетворительно», тест не пройден.

Пример вопросов теста.

1. За какой период обычно должны быть достигнуты тактические цели стратегического плана развития территории?

А) до 1 года

Б) от 1 года до 3 лет

В) от 3 до 5 лет

Г) через 5 лет 2.

На каких планах следует основывать работу органам муниципального управления в условиях высокой неопределенности внешней среды?

А) на конкретных и долгосрочных планах

Б) на общих и долгосрочных планах

В) на общих и краткосрочных планах

Г) на конкретных и краткосрочных планах

3. С чего начинается процесс стратегического планирования территории?

А) с формулировки миссии территории

Б) с постановки управленческих целей

В) с выявления проблемы

Г) с определения лица, ответственного за принятие решений

Д) с идентификации функциональной сферы, где принимается решение

4. Как называется компонент реализации стратегии, в котором описывается действие для конкретной ситуации?

А) тактика

Б) политика

В) процедуры

Г) правило

5. Какими должны быть цели территории?

А) недостижимыми, как горизонт, для того, чтобы все время стимулировать население на их достижения

Б) достижимыми, так как если цели невозможно достичь, то люди перестанут к ним стремиться

6. На какой период составляется стратегический план?

А) на короткий срок

Б) на длительный срок

В) на среднесрочную перспективу

7. Как называется установка на анализ соответствия проектируемой и осуществляемой деятельности принятой стратегии?

А) проект стратегического плана

Б) стратегическая доминанта

В) образ будущего

Г) стратегическая программа

8. Необходимость и практика стратегического планирования в российской экономике были официально признаны:

А) в 90-е годы в ходе реформирования экономики

Б) в начале 2000-х годов

В) в последние два года

9. Сущность прогнозирования состоит в следующем определении

А) гипотетический образ будущего состояния объекта

Б) средство выявления последствий принимаемых решений

В) предварительная оценка возможных вариантов решений

10. Прогнозы бывают:

А) пассивные

Б) активные

В) оценочные

Критерии оценки аналитической работы, выполненной в ЦДО Moodle:

правильное решение / корректный результат анализа при наличии теоретического обоснования, учтены проблемные моменты исследуемого объекта, работа характеризуется последовательностью, полнотой и системностью изложения.	Отлично
1) правильное решение / корректный результат анализа, но может содержать незначительные неточности, погрешности при наличии теоретического обоснования, последовательности и системности изложения; 2) нет вариативности решений или не учтены все анализируемые данные, отсутствует должная системность и последовательности изложения при правильном решении / корректном результате анализа, имеющим теоретическое обоснование.	Хорошо
1) неправильное решение / некорректный результат анализа, но теоретически обоснованное, аргументированное; 2) правильное решение / корректный результат анализа при слабом теоретическом обосновании, отсутствии последовательности и системности изложения.	Удовлетворительно
Соответствие работы одному из критериев: 1) не предоставлен ответ в установленное время; 2) неправильное решение / отсутствует результат анализа; 3) полное отсутствие обоснования, аргументации; 4) содержание аналитической работы не соответствует выбранной теме.	Неудовлетворительно

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

7.1. Основная литература:

1. Малюк, В. И. Стратегический менеджмент. Организация стратегического развития : учебник и практикум для вузов / В. И. Малюк. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 361 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03338-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489578.

2. Рой, О. М. Основы градостроительства и территориального планирования : учебник и практикум для вузов / О. М. Рой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва :

Издательство Юрайт, 2022. — 249 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11611-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/492919.

3. Стратегическое управление в органах власти : учебник и практикум для вузов / Г. М. Кадырова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин ; под редакцией С. Е. Прокофьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 259 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15368-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/497785.

7.2. Дополнительная литература:

1. Конституция Российской Федерации // Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс». URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/.

2. Мардас, А. Н. Стратегический менеджмент : учебник и практикум для вузов / А. Н. Мардас, О. А. Гуляева, И. Г. Кадиев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 176 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06388-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490982.

3. Головкин, Р. Б. Актуальные проблемы теории правового регулирования : учебное пособие для вузов / Р. Б. Головкин, Ю. П. Колесникова, О. Д. Третьякова. – 2-е изд. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 305 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-12216-9. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/476452.

7.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Электронная библиотека СмолГУ: http://biblioteka.smolgu.ru/
2. Российская Академия наук: http://www.ras.ru/
3. Образовательная платформа «Юрайт»: https://urait.ru/
4. Электронно-библиотечная система «IPR BOOKS»: https://www.iprbookshop.ru/
5. Научная электронная библиотека: http://elibrary.ru
6. Научная электронная библиотека: https://cyberleninka.ru/

Официальные сайты государственных органов и должностных лиц:

1. Президент России - http://www.kremlin.ru/
2. Верховный Суд РФ - http://www.supcourt.ru
3. Генеральная прокуратура РФ - http://genproc.gov.ru
4. Конституционный Суд РФ - http://ks.rfnet.ru
5. Министерство внутренних дел РФ - http://www.mvd.ru
6. Министерство юстиции РФ - http://www.minjusl.ru
7. Следственный комитет РФ - http://www.sledcom.ru
8. Администрация города Смоленска - https://www.smoladmin.ru/
9. Уполномоченный по правам человека в Смоленской области - https://upolchel.admin-smolensk.ru/

8. Материально-техническое обеспечение

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа 214000, г. Смоленск, ул. Пржевальского, д.4, уч. корпус №1, ауд. 72

Стандартная учебная мебель, стол и стул для преподавателя – по 1 шт.

Кафедра для лектора – 1 шт.

Доска настенная трехэлементная – 1 шт.

Напольный мобильный проекционный экран DA-LITE – 1 шт.

Мультимедиапроектор BenQ – 1 шт.

Ноутбук Lenovo – 1шт.

Для проведения практических занятий:
ауд. 74 учебного корпуса № 1
Стандартная учебная мебель, стол и стул для преподавателя – по 1 шт.
Кафедра для лектора – 1 шт.
Доска настенная трехэлементная – 1 шт.

9. Программное обеспечение

Microsoft Open License (WindowsXP, 7, 8, 10, Server, Office 2003-2016), лицензия66920993 от 24.05.2016

Microsoft Open License (Windows XP, 7, 8, 10, Server, Office 2003-2016), лицензия66975477 от 03.06.2016