

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Артеменков Михаил Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 07.10.2026 21:44:12
Уникальный программный ключ:
a63b74166e8f4fc17bd1e0462725f79e393bdf9

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленский государственный университет»

Кафедра экономики

«Утверждаю»

Проректор по учебно-методической работе
Ю.А. Устименко
«25» мая 2022 г.

Рабочая программа дисциплины Б1.Б.5 Бухгалтерский учет

Специальность: 38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация: Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Профиль: Обеспечение экономической безопасности государства и хозяйствующих субъектов
Курс – 3, 4
Семестр – 6, 7
Форма обучения – заочная
Всего зачетных единиц – 7, часов – 252 час.
Лекции – 16 час.
Практические занятия – 18 час.
Самостоятельная работа – 218 час.
Форма отчетности: зачет– 6 семестр
экзамен– 7 семестр

Программа составлена на основе ФГОС ВО по специальности
38.05.01 Экономическая безопасность

Программу разработал:
кандидат эконом. наук, доцент Александрова Е.А.

Одобрена на заседании кафедры экономики
18 мая 2022 года, протокол № 9

Смоленск
2022

1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Б1.Б.5 «Бухгалтерский учет» входит в раздел дисциплин базовой части ОП по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность».

Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения таких дисциплин, как «Деньги, кредит, банки», «Экономика организации (предприятия)» и др.

Целью дисциплины «Бухгалтерский учет» является формирование системы знаний, умений и компетенций студентов в области бухгалтерского учета с позиции взаимодействия бизнеса и государства для обеспечения экономической безопасности.

В процессе изучения дисциплины для достижения поставленной цели решаются следующие образовательные и профессиональные задачи:

- понять роль и место бухгалтерского учета как основы единой внутренней информационной системы организации;
- получить практические навыки работы с первичными учетными бухгалтерскими документами и учетными регистрами;
- изучить порядок составления финансовой отчетности.

Знания, умения и навыки, полученные в рамках освоения данной дисциплины, могут быть использованы при прохождении производственной практики и написании выпускной квалификационной работы.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Выпускник в результате освоения дисциплины должен обладать следующими компетенциями.

Профессиональными компетенциями:

- способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами (ПК-4);
- способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности (ПК-6).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать:

- теоретические и организационно-правовые основы бухгалтерского учета; содержание и операции бухгалтерского финансового и управленческого учетов; правила, принципы и стандарты ведения бухгалтерского учета и отчетности, план счетов бухгалтерского учета (ПК-6);
- методы и способы обработки бухгалтерской информации (ПК-4).

Уметь:

- применять знания по бухгалтерскому учету; классифицировать, оценивать и систематизировать на бухгалтерских счетах хозяйственные операции; на основе первичных документов осуществлять записи в регистрах бухгалтерского учета (ПК-6);
- формировать бухгалтерскую отчетность; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную учетную и отчетную информацию экономических субъектов с целью оценки эффективности их функционирования и принятия управленческих решений; оценивать состояние защитных функций системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля хозяйствующих субъектов в целях предупреждения и прогнозирования возможных противоправных деяний (ПК-4).

Владеть:

- основными положениями стандартов ведения бухгалтерского учета и отчетности; правилами ведения бухгалтерского учета, формирования и представления бухгалтерской отчетности (ПК-6);
- правилами и методикой анализа учетно-отчетной документации, проверки достоверности содержащейся в ней информации с целью контроля за соблюдением законодательства, утвержденных норм, нормативов и смет (ПК-4).

3. Содержание дисциплины

Тема 1. Общая характеристика бухгалтерского учета

Понятие хозяйственного учета, его виды. Сущность и значение бухгалтерского учета. Цель и основные задачи бухгалтерского учета. Внутренние и внешние пользователи бухгалтерской информации, специфика их потребностей в бухгалтерской информации. Финансовый, управленческий и налоговый учет как подсистемы бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского учета. Метод бухгалтерского учета и его элементы.

Тема 2. Счета, двойная запись и баланс

Счета бухгалтерского учета и двойная запись. Составление бухгалтерских проводок и корреспонденция счетов. Синтетический и аналитический учет. Оборотно-сальдовые ведомости. План счетов бухгалтерского учета. Бухгалтерский баланс. Взаимосвязь бухгалтерских счетов и бухгалтерского баланса.

Тема 3. Методы первичного наблюдения и стоимостного измерения в бухгалтерском учете

Учет хозяйственных процессов. Документирование хозяйственных операций. Инвентаризация имущества и финансовых обязательств. Оценка имущества и обязательств. Учетные регистры. Способы исправления в учетных записях. Формы бухгалтерского учета: мемориально-ордерная, журнально-ордерная, автоматизированная.

Тема 4. Организация бухгалтерского учета на предприятии

Основы организации бухгалтерского учета на предприятии. Принципы бухгалтерского учета. Права и обязанности главного бухгалтера. Организационно-правовые особенности предприятий и их влияние на постановку финансового учета. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации. Основные нормативные документы, определяющие методологические основы, порядок организации и ведения бухгалтерского учета в организациях Российской Федерации. Учетная политика организации, принципы ее формирования и раскрытия.

Тема 5. Учет денежных средств

Документальное оформление, порядок ведения и отражения в учете кассовых операций. Учет денежных документов. Учет операций по расчетному счету. Учет денежных средств, находящихся в аккредитивах, чековых книжках и иных платежных документах (кроме векселей). Учет денежных средств на валютных счетах в банках.

Тема 6. Учет расчетов с организациями и физическими лицами

Цели и задачи учета обязательств и расчетов. Основные нормативные документы. Понятие дебиторской и кредиторской задолженностей. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет резервов по сомнительным долгам. Понятие и учет кредитов и займов. Расчеты с бюджетом по налогам и сборам. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов с персоналом по

прочим операциям. Учет расчетов с учредителями. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.

Тема 7. Учет расчетов с персоналом по оплате труда

Цели и задачи учета труда и заработной платы. Формы, системы и виды оплаты труда. Документальное оформление и учёт состава работников, отработанного времени и выработки. Расчёты оплаты труда и связанных с нею выплат, удержаний из заработной платы работников: налог на доходы физических лиц, платежи по исполнительным листам и др. Учет страховых взносов во внебюджетные фонды. Порядок расчета отпускных и особенности выплаты пособий по временной нетрудоспособности. Учет выплаты заработной платы и депонированных сумм.

Тема 8. Учет внеоборотных активов

Цели и задачи учета основных средств. Основные нормативные документы по учету основных средств. Понятие, классификация и оценка основных средств. Документальное оформление и учет поступления основных средств. Определение их первоначальной стоимости в зависимости от способа поступления. Учет наличия и движения основных средств. Документальное оформление движения основных средств. Учет амортизации основных средств. Способы начисления амортизации. Учет затрат на ремонт основных средств. Переоценка основных средств и учет ее результатов. Инвентаризация основных средств.

Особенности учета основных средств, передаваемых во временное пользование по договору аренды, лизинга, проката. Учет нематериальных активов, особенности оценки и начисления амортизации. Учет финансовых вложений. Порядок формирования резерва под обесценение финансовых вложений.

Тема 9. Учет материально-производственных запасов

Цели и задачи учета производственных запасов. Основные нормативные документы по учету производственных запасов. Классификация и оценка МПЗ. Документальное оформление и учет поступления материалов по фактической себестоимости их приобретения (заготовления), с использованием учетных цен. Учет производственных запасов на складах и в бухгалтерии. Синтетический и аналитический учет производственных запасов. Учет отпуска материалов в производство и их оценка по методу средней стоимости, ФИФО, себестоимости каждой единицы запасов. Учет продажи и прочего выбытия запасов. Инвентаризация МПЗ и учет ее результатов.

Тема 10. Учет затрат на производство

Классификация затрат по элементам и статьям калькуляции. Учет затрат в основном производстве. Учет затрат во вспомогательных и обслуживающих производствах и хозяйствах. Учет расходов по управлению производством. Системы учета затрат на предприятии.

Тема 11. Учет выпуска и продажи готовой продукции

Цели и задачи учета готовой продукции. Основные нормативные документы по учету готовой продукции. Понятие готовой продукции, работ и услуг. Учет выпуска продукции по фактической себестоимости. Учет выпуска продукции по нормативной (плановой) себестоимости с использованием счета «Выпуск продукции (работ, услуг)». Учет отклонений фактической себестоимости от нормативной (плановой). Документальное оформление, оценка и учет отгрузки (отпуска) и реализации продукции, работ и услуг покупателям и заказчикам.

Тема 12. Учет финансовых результатов

Цели и задачи учета финансовых результатов. Основные нормативные документы по учету финансовых результатов. Понятие доходов и расходов. Классификация доходов и расходов в зависимости от их характера, условий получения и осуществления и направлений деятельности организации: доходы и расходы от обычной деятельности, прочие доходы и расходы. Признание доходов и расходов.

Учёт прибылей и убытков. Назначение и структуры счёта «Прибыли и убытки». Отражение на счете «Прибыли и убытки» финансовых результатов от обычных видов деятельности, прочих видов деятельности.

Тема 13. Учет собственного капитала

Порядок учета формирования уставного капитала, складочного капитала, уставного фонда, паевого фонда. Оценка вкладов учредителей организации. Учет формирования и использования резервного капитала. Учет формирования добавочного капитала. Учет использования средств целевого финансирования. Учет наличия и движения нераспределенной прибыли. Погашение убытков отчетного и прошлых лет.

Тема 14. Сущность и значение бухгалтерской (финансовой) отчетности

Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности. Общие требования, предъявляемые к содержанию бухгалтерской отчетности. Пользователи бухгалтерской отчетности. Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности в России. Проверка соответствия бухгалтерской отчетности требованиям действующего законодательства. Срок представления годовой отчетности. Особенности представления бухгалтерской отчетности. Виды бухгалтерской отчетности.

Тема 15. Порядок формирования показателей бухгалтерского баланса

Значение и функции бухгалтерского баланса в рыночной экономике. Баланс – денежный измеритель состояния организации на определенный момент времени. Виды и формы бухгалтерских балансов, их классификация. Модели построения бухгалтерского баланса в России и международной практике.

Тема 16. Порядок формирования данных отчета о финансовых результатах и приложений

Схемы построения отчета о финансовых результатах в отечественных и международных стандартах. Показатели формы отчета о финансовых результатах, порядок их формирования и отражения в учетных регистрах и форме отчета. Определение понятий: выручка, доход, прибыль, убыток, расходы, себестоимость реализованной продукции и др., предусмотренных в отчете.

Порядок формирования данных отчета о движении денежных средств и отчета об изменениях капитала. Содержание и техника составления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

4. Тематический план

№ п/п	Разделы и темы	Всего часов	Формы занятий		
			лекции	практические занятия	самостоятельная работа
1.	Общая характеристика бухгалтерского учета	13	1	—	12
2.	Счета, двойная запись и баланс	13	1	—	12
3.	Методы первичного	13	1	—	12

	наблюдения и стоимостного измерения в бухгалтерском учете				
4.	Организация бухгалтерского учета на предприятии	13	1	—	12
5.	Учет денежных средств	14	1	1	12
6.	Учет расчетов с организациями и физическими лицами	14	1	1	12
7.	Учет расчетов с персоналом по оплате труда	17	1	2	14
8.	Учет внеоборотных активов	17	1	2	14
9.	Учет материально-производственных запасов	17	1	2	14
10.	Учет затрат на производство	15	1	2	12
11.	Учет выпуска и продажи готовой продукции	15	1	2	12
12.	Учет финансовых результатов	15	1	2	12
13.	Учет собственного капитала	14	1	1	12
14.	Сущность и значение бухгалтерской (финансовой) отчетности	13	1	—	12
15.	Порядок формирования показателей бухгалтерского баланса	17	1	1	15
16.	Порядок формирования данных отчета о финансовых результатах и приложений	19	1	2	16
	Подготовка к зачету	4	—	—	4
	Подготовка к экзамену	9	—	—	9
ИТОГО		252	16	18	218

5. Виды учебной деятельности

Лекции

Тема 1. Общая характеристика бухгалтерского учета

1. Понятие и виды хозяйственного учета.
2. Бухгалтерский учет и его задачи.
3. Объекты бухгалтерского учета.
4. Метод бухгалтерского учета и его элементы.

Тема 2. Счета, двойная запись и баланс

1. Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись.
2. Синтетический и аналитический учет.
3. План счетов бухгалтерского учета.
4. Бухгалтерский баланс и его значение.

Тема 3. Методы первичного наблюдения и стоимостного измерения в бухгалтерском учете

1. Документирование.

2. Инвентаризация.
3. Оценка имущества и обязательств.

Тема 4. Организация бухгалтерского учета на предприятии

1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета.
2. Принципы учета.
3. Организация учета на предприятии.

Тема 5. Учет денежных средств

1. Формы расчетов.
2. Учет кассовых операций.
3. Учет операций по расчетным счетам.

Тема 6. Учет расчетов с организациями и физическими лицами

1. Расчеты с поставщиками и подрядчиками.
2. Расчеты с покупателями и заказчиками.
3. Учет расходов по кредитам и займам.
4. Расчеты с бюджетом по налогам и сборам.

Тема 7. Учет расчетов с персоналом по оплате труда

1. Формы и системы оплаты труда. Состав фонда оплаты труда.
2. Первичный, аналитический и синтетический учет расходов на оплату труда.
3. Учет удержаний из заработной платы и НДФЛ.

Тема 8. Учет внеоборотных активов

1. Учет вложений во внеоборотные активы.
2. Учет основных средств.
3. Учет нематериальных активов.

Тема 9. Учет материально-производственных запасов (МПЗ)

1. Понятие и виды материально-производственных запасов.
2. Первичные документы по учету МПЗ.
3. Учет МПЗ в процессе снабжения и выбытия.

Тема 10. Учет затрат на производство

1. Понятие и классификация затрат по элементам и статьям калькуляции.
2. Учет затрат в основном производстве.
3. Учет расходов по управлению производством.
4. Системы учета затрат на предприятии.

Тема 11. Учет выпуска и продажи готовой продукции

1. Учет выпуска готовой продукции по фактической себестоимости.
2. Учет отгрузки (отпуска) и продажи готовой продукции покупателям.
3. Учет расходов на продажу.

Тема 12. Учет финансовых результатов

1. Понятие финансовых результатов деятельности.
2. Доходы и расходы от обычных видов деятельности.
3. Прочие доходы и расходы.
4. Формирование и учет финансовых результатов.

Тема 13. Учет собственного капитала

1. Формирование и учет уставного капитала.
2. Учет резервного капитала.
3. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).
4. Формирование и учет резервов.

Тема 14. Сущность и значение бухгалтерской (финансовой) отчетности

1. Бухгалтерская финансовая отчетность и ее состав.
2. Виды бухгалтерской отчетности.
3. Этапы составления и порядок представления бухгалтерской отчетности.

Тема 15. Порядок формирования показателей бухгалтерского баланса

1. Понятие о бухгалтерском балансе, его функции, строении и содержании.
2. Правила формирования статей актива баланса.
3. Правила формирования статей пассива баланса.

Тема 16. Порядок формирования данных отчета о финансовых результатах и приложений

1. Структура и содержание статей отчета о финансовых результатах.
2. Порядок формирования отчета о движении денежных средств.

Практические занятия (18 часов)

Сквозная задача

«Учет хозяйственных операций и составление бухгалтерской отчетности»

Сведения об организации:

ООО «Исток»

ИНН 673263774

Вид деятельности: изготовление промышленной продукции.

Организационно-правовая форма: общество с ограниченной ответственностью.

Юридический адрес: 214000, г. Смоленск, ул. Бакунина, 10.

Работы и услуги вспомогательных производств полностью потребляются цехами основного производства и службами общехозяйственного назначения.

Элементы учетной политики:

Фактическая себестоимость приобретения материалов формируется на счете 15. Счет 10 предназначен для учета материалов по учетным ценам, в качестве которой принята цена поставщиков без НДС. Сумма разницы в стоимости приобретенных материалов, исчисленная по фактической себестоимости и учетным ценам, отражается на счете 16.

Материалы списываются с кредита счета 10 по учетным ценам. Доведение их стоимости до фактической себестоимости приобретения производится путем распределения учетных отклонений по рассчитанному процентному отношению.

Учет затрат и исчисление себестоимости работ и услуг вспомогательных производств организуется непосредственно на счете 23.

Оценка окончательного брака производится по ограниченной плановой (нормативной) себестоимости.

Оценка незавершенного производства в основном производстве определяется на основании данных инвентаризации и по ограниченной плановой (нормативной) себестоимости.

По окончании месяца общепроизводственные расходы, учтенные на счете 25, полностью списываются на счет 20.

По окончании месяца общехозяйственные расходы, учтенные на счете 26, полностью

списываются на счет 90.

Движение готовой продукции отражается на счете 43 по учетным ценам, в качестве которых используется плановая (нормативная) ограниченная себестоимость. К бухгалтерскому учету выпуск продукции принимается по фактической ограниченной производственной себестоимости. С этой целью применяется счет 40, который ежемесячно закрывается.

Задания:

1. Открыть счета Главной книги по форме, приведенной в таблице 1, и отразить начальное сальдо по данным остатков по счетам на 1 декабря 202_г. (табл. 2).
2. Заполнить Журнал регистрации хозяйственных операций (табл. 3), подсчитать обороты по счетам за текущий месяц и вывести сальдо на 1 января следующего года.
3. Составить на основании данных счетов оборотно-сальдовую ведомость (табл. 4).
4. Составить Бухгалтерский баланс на 31 декабря 202_г. (данные на начало периода условно следует принять равными остаткам на 1 декабря 202_г.)
5. Составить отчет о финансовых результатах за 202_г.
6. Составить отчет о движении денежных средств за 202_г.
7. Составить отчет об изменениях капитала за 202_г.

Таблица 1

Форма счетов Главной книги

Счет _____			
Дебет		Кредит	
Сальдо начальное		Сальдо начальное	
Оборот по дебету		Оборот по кредиту	
Сальдо конечное		Сальдо конечное	

Таблица 2

Сальдо по синтетическим счетам на 1 декабря 202_г.

№ счета	Наименование счета	Сумма, руб.	
		Дебет	Кредит
01	Основные средства	17 176 809	-
02	Амортизация основных средств, в том числе:	-	10 623 700
02.1	– амортизация основных средств, используемых в производстве		10 580 199
02.2	– амортизация основных средств, предоставленных во временное пользование	-	43 501
03	Доходные вложения в материальные ценности	470 301	-
04	Нематериальные активы	637 500	-
05	Амортизация нематериальных активов	-	191 250
07	Оборудование к установке	17 180	-
08	Вложения во внеоборотные активы, из них:	4 543 217	-
09	Отложенные налоговые активы	11 800	-
10	Материалы	896 910	-
14	Резервы под снижение стоимости материальных ценностей	-	10 870
16	Отклонения в стоимости материалов	76 576	-
19	НДС по приобретенным ценностям	161 445	-
20	Основное производство	1 973 509	-
43	Готовая продукция	3 174 000	-
50	Касса	9 800	-

№ счета	Наименование счета	Сумма, руб.	
		Дебет	Кредит
51	Расчетные счета	269 844	-
52	Валютные счета	1 753 940	-
57	Переводы в пути	57 760	-
58	Финансовые вложения	1 980 000	-
59	Резервы под обесценение финансовых вложений	-	336 000
60	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	-	885 355
62	Расчеты с покупателями и заказчиками	1 245 813	-
66	Расчеты по краткосрочным кредитам и займам	-	579 600
67	Расчеты по долгосрочным кредитам и займам	-	8 517 280
68	Расчеты по налогам и сборам, в т.ч.:	38 700	657 000
68.1	– налог на прибыль организаций	38 700	-
69	Расчеты по соц. страхованию и обеспечению	208 610	-
70	Расчеты с персоналом по оплате труда	-	579 473
71	Расчеты с подотчетными лицами	4 300	-
73	Расчеты с персоналом по прочим операциям	54 544	-
76	Расчеты с разными дебиторами и кредиторами	17 846	581 100
76.1	– расчеты с разными дебиторами	17 846	-
76.2	– расчеты с разными кредиторами	-	581 100
80	Уставный капитал	-	5 900 000
81	Собственные акции (доли)	1 113 000	-
82	Резервный капитал	-	2 385 000
83	Добавочный капитал, в т.ч.:	-	2 650 000
83.1	– прирост стоимости имущества по переоценке	-	2 650 000
84	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	-	1 980 000
96	Резервы предстоящих расходов	-	101 256
97	Расходы будущих периодов	193 890	-
98	Доходы будущих периодов	-	109 410

Таблица 3

Журнал регистрации хозяйственных операций за декабрь 202 г.

№ п/п	Факты хозяйственной жизни	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов	
			дебет	кредит
1.	Приняты к оплате расчетные документы поставщиков по приобретенным объектам основных средств, в т.ч.:			
	– покупная цена	103 400	x	x
	– НДС			
2.	Приняты к оплате расчетные документы поставщиков по приобретенным нематериальным активам, в т.ч.:			
	– покупная цена	11 300	x	x
	– НДС			
3.	Приняты к оплате счета за консультационные услуги, связанные с приобретением объектов основных средств (оборудования), в т.ч.:			
	– стоимость услуг	8 300	x	x
	– НДС			

№ п/п	Факты хозяйственной жизни	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов	
			дебет	кредит
4.	Приняты к оплате счета за консультационные услуги, связанные с приобретением нематериальных активов , в т.ч.:		x	x
	- стоимость услуг	1 100		
	- НДС			
5.	Отнесена в затраты на капитальное строительство здания сумма процентов за полученные на эти цели кредиты (объекты в эксплуатацию не введены)	135 762		
6.	Приняты к оплате расчетные документы транспортных организаций за доставку приобретенных основных средств (оборудования):		x	x
	- по тарифу	4 300		
	- НДС			
7.	Приняты по окончательному акту выполненные строительно-монтажные работы по договору подряда:		x	x
	- сметная стоимость окончательного этапа строительно-монтажных работ по возведению здания	4 980 000		
	- НДС			
8.	Приняты по акту монтажные работы по оборудованию, предназначенному для использования в цехах вспомогательных производств, на основании договора подряда:		x	x
	- сметная стоимость окончательного этапа строительно-монтажных работ по возведению здания	4 000		
	- НДС			
9.	Отражены расходы на регистрацию права собственности на здание цеха:		x	x
	- стоимость услуг	25 200		
	- НДС			
10.	Приняты к бухгалтерскому учету объекты основных средств по первоначальной стоимости, всего:		x	x
	из них предназначены для:	x	x	x
10.1	- эксплуатации в основном производстве (здание)	9 176 000		
10.2	- предоставления во временное пользование за плату с целью получения дохода (оборудование)	508 179		
10.3	- эксплуатации во вспомогательных производствах (оборудование)	120 000		
11.	Начислена линейным способом амортизация основных средств, находящихся в	96 300	x	x

№ п/п	Факты хозяйственной жизни	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов	
			дебет	кредит
	эксплуатации к началу текущего месяца			
	- оборудования и других объектов основных средств, находящихся в основном производстве	51 200		
	- объектов основных средств, используемых во вспомогательных производствах	18 100		
	- объектов административно-хозяйственной сферы	18 300		
	- объектов основных средств, предоставленных во временное пользование за плату с целью получения дохода	8 700		
11.1	Для целей налогообложения	90 000	x	x
12	Реализованы объекты основных средств:	x	x	x
12.1	списана первоначальная стоимость проданных объектов основных средств	45 770		
12.2	списана сумма начисленной амортизации по объектам основных средств в связи с их продажей	9 150		
12.3	списана остаточная стоимость объектов основных средств в связи с их продажей	36 620		
12.4	отражена сумма выручки за проданные объекты основных средств (включая НДС)	68 520		
12.5	начислен НДС за проданные объекты основных средств			
12.6	приняты к оплате счета организаций за услуги, связанные с продажей объектов основных средств, в т.ч.:		x	x
	- стоимость услуг	550		
	- НДС			
13.	Приняты к бухгалтерскому учету нематериальные активы, приобретенные за плату, по первоначальной стоимости, <i>расчет</i>	12 400		
14.	Начислена амортизация по нематериальным активам, применяемым в основном производстве	19 570		
15.	Начислена амортизация по нематериальным активам, используемым в административно-хозяйственной сфере	7 450		
16.	Реализованы объекты нематериальных активов:	x	x	x
16.1	- списана первоначальная стоимость проданных нематериальных активов	60 650		
16.2	- погашена сумма амортизации проданных нематериальных активов	12 130		
16.3	- списана остаточная стоимость проданных нематериальных активов	48 520		

№ п/п	Факты хозяйственной жизни	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов	
			дебет	кредит
16.4	- списаны расходы по продаже, оплаченные посреднической организации, которая освобождена от НДС	680		
16.5	- отражена сумма выручки за проданные нематериальные активы (включая НДС)	65 760		
16.6	- начислен НДС за проданные нематериальные активы			
17.	Поступили на расчетный счет суммы за:		x	x
	- проданные нематериальные активы			
	- проданные объекты основных средств			
18.	Получен краткосрочный кредит банка, деньги зачислены на расчетный счет	251 000		
19.	Оплачено с расчетного счета в погашение задолженности поставщикам и подрядчикам, возникшей за:		x	x
	- приобретенные объекты основных средств			
	- приобретенные нематериальные активы			
	- консультационные услуги			
	- транспортные услуги			
	- строительно-монтажные работы			
	- монтажные работы			
20.	Акцептованы счета поставщиков за приобретенные материалы:		x	x
	- по оптовым ценам	1 071 000		
	- НДС			
21.	Учтена сумма процентов, причитающихся по полученным кредитам для приобретения запасов	5 220		
22.	Отражены расходы по транспортировке, выгрузке и другим услугам подрядных организаций, возникших в процессе заготовления материалов:		x	x
	- по тарифам	53 550		
	- НДС			
23.	Оприходованы приобретенные в течение месяца материалы по учетным ценам	981 015		
24.	Выявлены суммы отклонения фактической себестоимости приобретенных материалов от учетных цен	143 535		
25.	Отпущены со склада материалы по учетным ценам на нужды:	1 220 900	x	x
	- основного производства	511 920		
	- вспомогательных производств	185 872		
	- общепроизводственных подразделений	294 354		
	- общехозяйственных подразделений	146 374		

№ п/п	Факты хозяйственной жизни	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов	
			дебет	кредит
	- операций, связанных с продажей продукции (изготовление тары, упаковка)	82 380		
26.	Списаны суммы отклонений фактической себестоимости приобретения материалов от их учетной оценки на увеличение затрат:	143 089	x	x
	- основного производства	59 997		
	- вспомогательных производств	21 784		
	- общепроизводственных подразделений	34 498		
	- общехозяйственных подразделений	17 155		
	- по упаковке продукции	9 655		
27.	Списаны:	x	x	x
	- стоимость проданных материалов по рыночным ценам	80 055		
	- стоимость проданных материалов по учетным ценам	58 900		
	- отклонения фактической себестоимости от учетной цены	6 903		
27.1	Начислен НДС по проданным материалам			
27.2	Поступили на расчетный счет суммы за проданные материалы	81 412		
28.	Отражено образование резерва под снижение стоимости материальных ценностей	5 980		
29.	Начислены суммы заработной платы персоналу в оплату труда:	1 155 260	x	x
	- рабочим основного производства, занятым изготовлением продукции	460 700		
	- производственным рабочим, занятым в подразделениях вспомогательных производств	167 300		
	- персоналу, включенному в сферу обслуживания производства	264 900		
	- работникам административно-хозяйственных подразделений	161 700		
	- сотрудникам, обслуживающим процесс сбыта продукции	74 100		
	- пособия по социальному страхованию и обеспечению	26 560		
30.	Произведены удержания из заработной платы персонала:	245 287	x	x
	- НДФЛ	106 730		
	- налог на дивиденды, начисленные за истекший отчетный год	120 000		
	- по исполнительным документам	15 186		
	- в возмещение материального ущерба	1 400		
	- за окончательный брак	1 971		
31.	Отражена сумма отчислений на социальное страхование и обеспечение от сумм оплаты труда работников, занятых:	340 867	x	x

№ п/п	Факты хозяйственной жизни	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов	
			дебет	кредит
	- производством продукции	139 131		
	- во вспомогательных производствах	50 525		
	- в сфере обслуживания цехов основного производства	80 000		
	- в сфере управления и обслуживания организации	48 833		
	- в процессе сбыта (продаж) продукции	22 378		
32.	Получены с расчетного счета наличные денежные средства в кассу предприятия для выдачи:	600 000	x	x
	- заработной платы персоналу	580 000		
	- под отчет на хозяйственные нужды	20 000		
33.	Выдана персоналу предприятия заработная плата за ноябрь 202_г.	523 473		
34.	Депонированы невыплаченные суммы заработной платы	56 527		
35.	Выдано под отчет работникам сферы административно-хозяйственного управления	23 000		
36.	Получены наличные денежные средства в виде авансов и предоплаты от покупателей и заказчиков	783 940		
37.	Сданы из кассы и зачислены на расчетный счет денежные суммы:	840 527	x	x
	- выручка от продаж	784 000		
	- депонентские суммы (п.34)	56 527		
38.	Отражена сумма расходов, осуществленных подотчетными лицами и связанных с затратами (включая затраты на командировки):	24 740	x	x
	- общепроизводственного назначения	1 840		
	- общехозяйственного назначения	15 742		
	- по продаже продукции	7 158		
38.1	из них превышение фактических расходов над принимаемыми для целей налогообложения	3 000	x	x
39.	Возвращены в кассу предприятия остатки денежных средств, выданных подотчет в декабре 202_г.	1 560		
40.	Отражены подотчетные суммы, не возвращенные работниками в установленные сроки	1 000		
41.	Акцептованы счета-фактуры за оказанные услуги, потребленные топливо, воду, энергию всех видов, использованных в процессе обслуживания:	143 370	x	x
	- цехов основного производства	42 947		
	- вспомогательных производств	31 195		
	- общехозяйственных подразделений	18 558		

№ п/п	Факты хозяйственной жизни	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов	
			дебет	кредит
	- служб, связанных со сбытом продукции	28 800		
	- НДС по потребленным услугам	21 870		
42.	Акцептованы счета-фактуры организаций за оказанные услуги по рекламе	11 000		
42.1	из них превышение фактических расходов над принимаемыми для целей налогообложения	2 000	x	x
43.	На расчетный счет зачислена выручка за проданную продукцию, авансы и предоплата от покупателей	4 513 640		
44.	Оплачены счета поставщиков и подрядчиков за оказанные услуги, потребленные топливо, воду, энергию всех видов и рекламу (пп.41,42)	154 370		
45.	Списаны затраты цехов вспомогательных производств на цели:	158 070	x	x
	- цехам основного производства	65 200		
	- цехам вспомогательных производств (взаимные услуги)	73 000		
	- общехозяйственным подразделениям	19 870		
46.	Приняты к оплате акты и счета-фактуры подрядчиков за выполненные работы по ремонту объектов основных средств:	14 750	x	x
	- стоимость ремонтных работ	12 500		
	- НДС по ремонтным работам	2 250		
47.	Распределены и списаны затраты вспомогательных производств, относящихся к потребленным услугам:	399 930	x	x
	- цехами основного производства	379 753		
	- службами общехозяйственного назначения	20 177		
48.	Списаны расходы по обслуживанию основного производства	675 592		
49.	Списана себестоимость окончательного брака	2 972		
	в т.ч. прямые расходы	1 971	x	x
50.	Возмещены расходы, связанные с окончательным браком, за счет:	2 972	x	x
	- виновных лиц	1 971		
	- основного производства	1 001		
51.	Оприходованы на склад отходы из основного производства по текущим рыночным ценам	3 500		
52.	Отражена стоимость выпущенной из производства готовой продукции по фактической ограниченной себестоимости	3 457 538		
53.	Принята к бухгалтерскому учету и оприходована на склад по учетным ценам готовая продукция	4 200 000		
54.	Списана сумма выявленных отклонений фактической ограниченной себестоимости	742 462		

№ п/п	Факты хозяйственной жизни	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов	
			дебет	кредит
	готовой продукции от ее себестоимости по учетным ценам			
55.	Отгружена со склада покупателям и заказчикам готовая продукция, оформленная с переходом права собственности, по договорным ценам, включая НДС	8 244 120		
56.	Списана стоимость отгруженной продукции по учетным ценам, выручка от продажи которой признана в бухгалтерском учете	5 974 000		
57.	Начислен НДС на проданную продукцию			
58.	Списываются согласно учетной политике общехозяйственные расходы	474 159		
59.	Списаны учтенные в текущем периоде расходы на продажу, признанные в полном размере в качестве расходов периода	235 471		
60.	Отражен финансовый результат от обычных видов деятельности как заключительный оборот отчетного месяца			
61.	Перечислены с расчетного счета денежные средства в уменьшение задолженности:	1 544 246	x	x
	- поставщикам и подрядчикам по расчетам текущего месяца	1 263 780		
	- прочим кредиторам по расчетам текущего месяца	79 704		
	- разным кредиторам по расчетам прошлых периодов	31 000		
	- банкам в части погашения основной суммы краткосрочного кредита	19 000		
	- по долгосрочному кредиту в части погашения основного долга и процентов за пользование денежными средствами ипотечного банка	150 762		
62.	Принят к зачету НДС, относящийся к материальным ресурсам и услугам при наступлении соответствующих оснований	1 312 851		
63.	Поступили на расчетный счет денежные средства от покупателей и заказчиков:	3 984 900	x	x
	- по ранее полученному беспроцентному векселю	1 179 800		
	- за отгруженную продукцию	2 805 100		
64.	Выкуплены у аукционеров – юридических лиц по безналичному расчету принадлежащие им акции ОАО «Исток»	840 000		
65.	Отражена задолженность за проданные работающим собственные акции, ранее выкупленные у аукционеров	900 000		
66.1	Отражена разница между фактическими	60 000		

№ п/п	Факты хозяйственной жизни	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов	
			дебет	кредит
	затратами на выкуп акций и стоимостью их размещения работающим предприятия			
66.2	Задолженность полностью погашена наличным путем	900 000		
67.	Заключительным оборотом отчетного месяца отражен финансовый результат от операций, отличных от обычных видов деятельности	67 670		
68.	Начислены дивиденды учредителям – физическим и юридическим лицам за счет нераспределенной прибыли прошлого отчетного года	800 000		
69.	Участникам договора простого товарищества выделена сумма прибыли, подлежащая перечислению товарищам	600 000		
70.	Сданы на расчетный счет денежные средства от продажи собственных акций	900 000		
71.	Отражены по результатам расчеты налога на прибыль	х	х	х
	- постоянное налоговое обязательство	1 000		
	- отложенное налоговое обязательство	-		
	- отложенный налоговый актив	1 260		
72.	Начислен условный расход по налогу на прибыль организаций (пп. 60, 67 х 20%)	199 320		
72.1	- рассчитать текущий налог на прибыль	201 580	х	х
73.	Перечислены с расчетного счета денежные средства в уменьшение задолженности:	724 558	х	х
	- бюджету по НДС (контрольная сумма текущих операций)	107 288		
	- бюджету по НДФЛ	245 780		
	- бюджету по налогу на прибыль (п.72.1 с учетом переплаты)	162 880		
	- внебюджетным государственным фондам	208 610		

Таблица 4

Оборотно-сальдовая ведомость

Номер счета	Начальное сальдо		Обороты		Конечное сальдо	
	дебет	кредит	дебет	кредит	дебет	кредит
01						
02						
03						
...						
99						
итого						

Методические рекомендации по выполнению сквозной задачи

Такой вид практической работы, как сквозная задача, предполагает тесную взаимоувязку всех пройденных тем курса. Работа представляется для защиты в виде готовых таблиц, сделанных расчетов.

Цели:

Дидактическая – исследовать методику составления баланса и других отчетных форм бухгалтерской отчетности.

Развивающая – саморазвитие студентов в процессе составления форм бухгалтерской отчетности.

Воспитательная – воспитание навыков в работе с бухгалтерской информацией; воспитание аккуратности, точности, внимательности в процессе работы;

Способности:

Проектировочные – спроектировать методику составления форм бухгалтерской отчетности.

Исследовательские – исследовать методику составления форм бухгалтерской отчетности.

Технологические – составить баланс на начало и конец отчетного периода, другие формы бухгалтерской отчетности.

Коммуникативные – определить способы взаимодействия, осознать свои права и обязанности при взаимодействии.

Рефлексивные – осознать значение личных качеств бухгалтера в данной работе, важность выполняемого задания.

Самостоятельная работа

Текущая самостоятельная работа направлена на углубление и закрепление знаний студентов и развитие практических умений. Она заключается в работе с лекционными материалами, поиске и обзоре литературы и электронных источников, информации по заданным темам курса, опережающей самостоятельной работе, в изучении тем, вынесенных на самостоятельную проработку, подготовке к выполнению практических заданий.

Самостоятельная внеаудиторная работа студентов состоит:

- в проработке лекционного материала, составлении конспекта лекций по темам, вынесенным на самостоятельное изучение;
- в самоконтроле при ответах на вопросы по темам курса;
- в выполнении контрольных работ.

В процессе изучения курса необходимо обратить внимание на самоконтроль знаний. С этой целью каждый студент после изучения каждой отдельной темы и затем всего курса по учебнику и дополнительной литературе должен проверить уровень своих знаний с помощью контрольных вопросов, которые приведены по каждой теме.

Темы для самостоятельного изучения

Наименование темы	Содержание (темы)
Тема 1. Общая характеристика бухгалтерского учета	Внутренние и внешние пользователи бухгалтерской информации, специфика их потребностей в бухгалтерской информации
Тема 2. Счета, двойная запись и баланс	Взаимосвязь бухгалтерских счетов и бухгалтерского баланса.
Тема 3. Методы первичного наблюдения и	Способы исправления в учетных записях. Формы бухгалтерского учета

Наименование темы	Содержание (темы)
стоимостного измерения в бухгалтерском учете	
Тема 4. Организация бухгалтерского учета на предприятии	Учетная политика организации, принципы ее формирования и раскрытия
Тема 5. Учет денежных средств	Учет денежных средств, находящихся в аккредитивах, чековых книжках и иных платежных документах (кроме векселей). Учет денежных средств на валютных счетах в банках
Тема 6. Учет расчетов с организациями и физическими лицами	Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям. Учет расчетов с учредителями. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами
Тема 7. Учет расчетов с персоналом по оплате труда	Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению. Порядок расчета отпускных и особенности выплаты пособий по временной нетрудоспособности
Тема 8. Учет внеоборотных активов	Особенности учета основных средств, передаваемых во временное пользование по договору аренды, лизинга, проката. Учет финансовых вложений
Тема 9. Учет материально-производственных запасов	Классификация и оценка МПЗ. Инвентаризация МПЗ и учет ее результатов
Тема 10. Учет затрат на производство	Учет затрат во вспомогательных и обслуживающих производствах и хозяйствах. Системы учета затрат на предприятии
Тема 11. Учет выпуска и продажи готовой продукции	Учет выпуска продукции по нормативной (плановой) себестоимости. Учет отклонений фактической себестоимости от нормативной (плановой)
Тема 13. Учет собственного капитала	Особенности учета формирования уставного капитала в зависимости от организационно-правовой формы. Оценка вкладов учредителей организации
Тема 14. Сущность и значение бухгалтерской (финансовой) отчетности	Пользователи бухгалтерской финансовой отчетности. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности и ее качественные характеристики
Тема 15. Порядок формирования показателей бухгалтерского баланса	Модели построения бухгалтерского баланса в России и международной практике
Тема 16. Порядок формирования данных отчета о финансовых результатах и приложений	Порядок формирования отчета об изменениях капитала. Содержание и техника составления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах

Перечень вопросов для самоконтроля по темам курса

Тема 1. Общая характеристика бухгалтерского учета

1. В чем заключается сущность бухгалтерского учета?
2. Назовите виды хозяйственного учета.
3. Назовите основные задачи и принципы бухгалтерского учета.
4. Назовите единицы измерения, используемые в бухгалтерском учете.
5. Назовите объекты бухгалтерского учета.

6. Что такое предмет и метод бухгалтерского учета?

Тема 2. Счета, двойная запись и баланс

1. Что такое бухгалтерские счета, каков порядок записей хозяйственных операций на этих счетах?

2. Что такое активные счета в бухгалтерском учете?

3. Что такое пассивные счета в бухгалтерском учете?

4. Особенности активно-пассивных счетов и их структура.

5. Объясните сущность и назначение двойной записи.

6. Что такое корреспонденция счетов бухгалтерского учета?

7. Назовите виды бухгалтерского баланса.

8. Охарактеризуйте построение, содержание и структуру баланса.

9. Какие изменения происходят в балансе при осуществлении хозяйственных операций?

Тема 3. Методы первичного наблюдения и стоимостного измерения в бухгалтерском учете

1. Какие элементы метода бухгалтерского учета относятся к первичному наблюдению?

2. Что такое документооборот?

3. Дайте определение и приведите классификацию первичных учетных документов.

4. Какие первичные учетные документы имеют унифицированную форму?

5. Назовите обязательные реквизиты первичного учетного документа.

6. Что такое инвентаризация и каково ее назначение?

7. Приведите классификацию видов инвентаризации.

8. Как отражаются в учете выявленные недостатки и излишки по результатам инвентаризации?

9. Назовите основные принципы оценки.

10. Что такое калькулирование?

11. Дайте определение регистров бухгалтерского учета, перечислите их виды.

12. Какие формы бухгалтерского учета применяются в зависимости от объема учетной информации?

Тема 4. Организация бухгалтерского учета на предприятии

1. Приведите основные нормативные документы, определяющие методологические основы, порядок организации и ведения бухгалтерского учета в организациях Российской Федерации.

2. Назовите принципы бухгалтерского учета.

3. Приведите основные положения учетной политики организации для целей бухгалтерского учета.

4. В чем заключаются организационно-правовые особенности предприятий и их влияние на постановку финансового учета.

Тема 5. Учет денежных средств

1. Назовите требования, предъявляемые к учету наличных денежных средств в кассе.

2. Какие первичные документы используются для осуществления кассовых операций?

3. В каких случаях используется счет 57 «Переводы в пути»?

4. Как и кем устанавливается лимит кассы?

5. Назовите применяемые в настоящее время формы безналичных расчетов.
6. Какая очередность установлена законодательством для списания денежных средств с расчетного счета?
7. В чем особенности применения формы расчетов платежными поручениями, формы расчетов по инкассо и их отличительные признаки?
8. Для каких целей используется счет 55 «Специальные счета в банках»?
9. Какие виды аккредитивов применяются в РФ?
10. Назовите особенности учета операций по валютному счету.

Тема 6. Учет расчетов с организациями и физическими лицами

1. Какие законодательные и нормативные документы регулируют учет расчетов?
2. Раскройте сущность и правила учета расчетов с поставщиками и подрядчиками, с покупателями и заказчиками.
3. Как формируется и отражается в учете резерв по сомнительным долгам?
4. Какие документы оформляются при осуществлении учета расчетов с подотчетными лицами?
5. Раскройте сущность и правила учета расчетов с персоналом по прочим операциям.
6. Раскройте сущность и правила учета расчетов с прочими дебиторами и кредиторами.
7. Каковы особенности отражения в учете расчетов с посредниками?
8. Какой счет используется для учета расчетов по претензиям?
9. Как отражаются в учете расчеты организации со своими филиалами и другими обособленными подразделениями?
10. Раскройте сущность и правила учета расчетов по кредитам и займам.
11. Назовите виды налогов, уплачиваемых физическими лицами и организациями, а также виды специальных налоговых режимов.
12. Как отражаются в учете налоги и сборы?

Тема 7. Учет расчетов с персоналом по оплате труда

1. Какие формы и системы оплаты труда вправе применять организация?
2. Назовите основные первичные учетные документы по начислению заработной платы.
3. Назовите виды выплат за неотработанное время.
4. Как организуется синтетический и аналитический учет расчетов с работниками по оплате труда?
5. Что относят к выплатам социального характера, как они отражаются в учете?
6. Какие ограничения предусмотрены для выплаты заработной платы в натуральной форме?
7. Опишите порядок начисления и выплаты премий.
8. Какие виды отпуска могут предоставляться работнику и какие из них оплачиваются?
9. Опишите порядок расчета ежегодного оплачиваемого отпуска.
10. Какие виды пособий выплачиваются работнику за счет ФСС РФ?
11. Опишите алгоритм расчета пособия по временной нетрудоспособности.
12. Какие виды удержаний производятся из заработной платы работников? Каковы размеры ограничений удержаний?
13. Опишите порядок исчисления НДФЛ и отражения его в учете.
14. Укажите корреспонденцию счетов по расчетам с персоналом по социальному страхованию и обеспечению.

Тема 8. Учет внеоборотных активов

1. На каком счете отражаются приобретенные внеоборотные активы?
2. Дайте определение основных средств и назовите их виды.
3. Дайте определение нематериальных активов.
4. Назовите основные способы оценки основных средств и нематериальных активов.
5. Каковы особенности начисления амортизации основных средств и в чем его отличие от начисления амортизации нематериальных активов?
6. Приведите бухгалтерские проводки по приобретению и выбытию основных средств, по начислению амортизации основных средств.
7. Как определяется срок полезного использования нематериальных активов?
8. Какие объекты бухгалтерского учета относятся к финансовым вложениям?
9. Назовите способы оценки финансовых вложений.
10. По каким видам финансовых вложений создается резерв?

Тема 9. Учет материально-производственных запасов

1. Какие активы относятся к материально-производственным запасам (МПЗ)?
2. На каком счете отражаются в учете материалы? Какие могут быть открыты к нему субсчета?
3. Какими проводками отражается приобретение материалов, если их учет ведется по фактической себестоимости? по учетной себестоимости?
4. Какие затраты включаются в стоимость приобретенных МПЗ?
5. Назовите способы учета транспортно-заготовительных расходов при приобретении материалов.
6. Опишите порядок принятия на учет поступивших в организацию МПЗ. Какие при этом применяются первичные документы?
7. Опишите порядок создания в бухучете резерва под снижение стоимости (обесценение) материальных ценностей.
8. Приведите различные варианты организации складского учета МПЗ.
9. На каком счете отражаются в учете товары? Какие могут быть открыты к нему субсчета?
10. Какими проводками отражается приобретение товаров, если их учет ведется по продажной стоимости?
11. Назовите способы учета транспортно-заготовительных расходов при приобретении товаров.
12. Какие методы оценки МПЗ используются при их списании в производство, в эксплуатацию, на продажи? Опишите каждый метод.
13. Какими бухгалтерскими проводками отражается в учете выбытие МПЗ?

Тема 10. Учет затрат на производство

1. Чем отличаются доходы и расходы организации от притока и оттока денежных средств?
2. Перечислите основные признаки классификации и основные классификации затрат.
3. В чем заключается назначение классификации по экономическим элементам и статьям калькуляции?
4. Дайте определение прямых и косвенных затрат, приведите примеры.
5. Каковы цели, задачи и виды учета себестоимости продукции?
6. Какой состав затрат, включаемых в себестоимость продукции?
7. Как производится учет расходов по статьям калькуляции?
8. Как в учете отражаются управленческие расходы?

Тема 11. Учет выпуска и реализации готовой продукции

1. Что такое готовая продукция?
2. Каковы первичные и сводные документы по учету и реализации готовой продукции?
3. Как организуется складской учет и инвентаризация готовой продукции?
4. На каких бухгалтерских счетах отражается готовая продукция?
5. Какие применяются способы оценки готовой продукции?
6. Что такое коммерческие расходы и в чем особенность их учета?
7. Как отражается в бухгалтерском учете реализация готовой продукции?
8. В чем особенности учета готовой продукции по фактической себестоимости?
9. В чем особенности учета готовой продукции по нормативной (плановой) себестоимости?
10. Как в учете отражается сумма отклонений фактической себестоимости готовой продукции от плановой?

Тема 12. Учет финансовых результатов

1. Что относится к доходам и расходам организации?
2. Как отражаются на счетах бухгалтерского учета финансовые результаты организации?
3. Что такое прибыль и принципы распределения прибыли в организации?
4. Что такое доходы и расходы будущих периодов?
5. В чем особенности учета прочих расходов и доходов?

Тема 13. Учет собственного капитала

1. Как отражаются в бухгалтерском учете расчеты с учредителями?
2. Что такое уставный капитал и как он отражается на счетах бухгалтерского учета?
3. В чем особенности учета резервного и добавочного капиталов?
4. Как отражаются в учете резервы предстоящих расходов и платежей?
5. В чем сущность порядка учета формирования и использования прибыли?
6. В чем сущность определения понятий «балансовая прибыль», «чистая прибыль» и «нераспределенная прибыль»?
7. В чем сущность порядка учета начисления и выплаты дивидендов (доходов)?

Тема 14. Сущность и значение бухгалтерской (финансовой) отчетности

1. В чем проявляется взаимосвязь бухгалтерского учета с бухгалтерской отчетностью?
2. Каково назначение (цели) бухгалтерской отчетности?
3. По каким признакам классифицируется отчетность организации?
4. В чем заключаются различия между бухгалтерской отчетностью и налоговой, статистической, оперативной отчетностью?
5. Какими нормативными документами определяется составление и представление бухгалтерской отчетности?
6. Какие требования предъявляются к бухгалтерской отчетности?
7. Что входит в состав годовой бухгалтерской отчетности?

Тема 15. Порядок формирования показателей бухгалтерского баланса

1. Какие процедуры предшествуют составлению бухгалтерской отчетности?
2. Что включает в себя процедура реформации баланса?
3. В чем отличия процедур составления годового бухгалтерского баланса от процедур составления промежуточного (месячного, квартального) баланса?

4. Каким образом формируются и отражаются в балансе показатели «Нераспределенная прибыль» и «Непокрытый убыток»?
5. Каковы особенности формирования бухгалтерского баланса при реорганизации юридического лица?
6. Какова структура передаточного баланса? В чем особенности его составления?
7. Каковы особенности составления ликвидационного баланса?
8. Приведите перечень статей актива баланса и соответствующие им остатки на счетах бухгалтерского учета.
9. Приведите перечень статей пассива баланса и соответствующие им остатки на счетах бухгалтерского учета.

Тема 16. Порядок формирования данных отчета о финансовых результатах и приложений

1. Каков порядок отражения доходов и расходов в отчете о финансовых результатах?
2. Какие виды прибыли отражаются в отчете о финансовых результатах? Как они рассчитываются?
3. Какова взаимосвязь между бухгалтерской прибылью и налоговой прибылью при формировании отчета о финансовых результатах?
4. В чем проявляется принцип допущения временной определенности фактов, используемый при составлении отчета о финансовых результатах?
5. Какую информацию раскрывают акционерные общества в отчете о финансовых результатах?
6. В какой оценке в отчете о финансовых результатах отражается выручка?
7. Какие поступления и платежи должны отражаться свернуто в отчете о движении денежных средств?
8. По каким видам деятельности распределяются денежные потоки в отчетности?
9. Каков порядок составления отчета об изменениях капитала?
10. Какие последствия вызывают необходимость корректировки собственного капитала?
11. Какие статьи активов и пассивов используются для расчета чистых активов?
12. Какая информация отражается в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах?

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

компетенция	этапы формирования (семестр)	дисциплины, практики, НИР, ГИА	критерии	показатели (по уровням)
ПК-4 Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов, расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами	6	Б1.Б.5	Знаниевый	«зачтено» Знает методы и способы обработки бухгалтерской информации. «не зачтено» Не знает методы и способы обработки бухгалтерской информации.
			Деятельностный	«зачтено» Умеет оценивать состояние защитных функций системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля хозяйствующих субъектов в целях предупреждения и прогнозирования возможных противоправных деяний. Владеет правилами и методикой анализа учетно-отчетной документации, проверки достоверности содержащейся в ней информации с целью контроля за соблюдением законодательства, утвержденных норм, нормативов и смет. «не зачтено» Не умеет оценивать состояние защитных функций системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля хозяйствующих субъектов в целях предупреждения и прогнозирования возможных противоправных деяний Не владеет правилами и методикой анализа учетно-отчетной документации, проверки достоверности содержащейся в ней информации с целью контроля за соблюдением законодательства, утвержденных норм, нормативов и смет.
ПК-6 Способность осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и	6	Б1.Б.5	Знаниевый	«зачтено» Знает теоретические и организационно-правовые основы бухгалтерского учета; содержание и операции бухгалтерского финансового учета; правила, принципы и стандарты ведения бухгалтерского учета, план счетов бухгалтерского учета. «не зачтено» Не знает теоретические и организационно-правовые основы бухгалтерского учета; содержание и операции бухгалтерского финансового учета; правила, принципы и стандарты ведения бухгалтерского учета, план счетов бухгалтерского учета.

применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности			Деятельнос тный	«зачтено» Умеет применять знания по бухгалтерскому учету; классифицировать, оценивать и систематизировать на бухгалтерских счетах хозяйственные операции; на основе первичных документов осуществлять записи в регистрах бухгалтерского учета Владеет основными положениями стандартов ведения бухгалтерского учета; правилами ведения бухгалтерского учета. «не зачтено» Не умеет применять знания по бухгалтерскому учету; классифицировать, оценивать и систематизировать на бухгалтерских счетах хозяйственные операции; на основе первичных документов осуществлять записи в регистрах бухгалтерского учета. Не владеет основными положениями стандартов ведения бухгалтерского учета; правилами ведения бухгалтерского учета.
ПК-4 Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами	7	Б1.Б.5	Знаниевый	«Отлично» Знает необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, стандарты их оформления и возможности их обоснования. «Хорошо» Знает необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, стандарты их оформления. «Удовлетворительно» Знает необходимые для составления экономических разделов планов расчеты. «Неудовлетворительно» Не знает необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, стандарты их оформления.
			Деятельнос тный	«Отлично» Владеет способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами. «Хорошо» Умеет выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их. «Удовлетворительно»

				Умеет выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты. «Неудовлетворительно» Не умеет выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их.
ПК-6 Способность осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	7	Б1.Б.5	Знаниевый	«Отлично» Знает методики и стандарты ведения бухгалтерского учета, формирования и предоставления бухгалтерской отчетности. «Хорошо» Знает методики и стандарты ведения бухгалтерского учета, формирования и предоставления бухгалтерской отчетности. «Удовлетворительно» Знает методики и стандарты ведения бухгалтерского учета. «Неудовлетворительно» Не знает методики и стандарты ведения бухгалтерского учета.
			Деятельностный	«Отлично» Владеет способностью применять методики и стандарты ведения бухгалтерского учета, формирования и предоставления бухгалтерской отчетности. «Хорошо» Умеет применять методики и стандарты ведения бухгалтерского учета, формирования бухгалтерской отчетности. «Удовлетворительно» Умеет применять методики и стандарты ведения бухгалтерского учета. «Неудовлетворительно» Не умеет применять методики и стандарты ведения бухгалтерского учета, формирования и предоставления бухгалтерской отчетности.

Оценочные средства (примеры)

1) требования к выполнению заданий для самостоятельного изучения

Выполнение каждого из заданий для самостоятельной работы должно быть представлено студентом в виде письменного отчета, который содержит тезисный ответ на вопрос с приведением фактов, примеров и действующего законодательства.

Критерии оценки конспекта заданий самостоятельного изучения:

Оценка	Критерии оценки
Зачтено	даны развёрнутые ответы на вопросы конспектирования с приведением фактов, примеров и действующего законодательства
Не зачтено	не представлен конспект или даны неверные ответы на вопросы конспектирования с приведением несуществующих фактов (недействующих нормативных документов)

2) тестовые задания (пример)

1. *Бухгалтерский учет – это:*

а) формирование документированной систематизированной информации об объектах и составление на ее основе бухгалтерской (финансовой) отчетности;

б) сфера управленческой деятельности, предназначенная для контроля и регулирования экономических показателей и составления отчетности;

в) текущая регистрация движения товарно-материальных ценностей, денежных средств организации и расчетных операций.

2. *Принцип непрерывности заключается в том, что:*

а) все факты хозяйственной жизни должны регистрироваться;

б) все факты хозяйственной жизни должны быть соотнесены с соответствующими отчетными периодами;

в) организация должна функционировать в течение длительного периода времени.

3. *Метод двойной записи заключается в том, что:*

а) всякая хозяйственная операция затрагивает 2 счета;

б) всякая хозяйственная операция затрагивает 1 счет;

в) хозяйственная операция затрагивает дебет двух разных счетов.

4. *Пассивные счета – это счета для учета:*

а) имущества;

б) источников финансирования активов;

в) заемных средств.

5. *К какому разделу баланса относится показатель незавершенного строительства?*

а) внеоборотные активы;

б) капитал и резервы;

в) оборотные активы.

6. *Какое влияние на баланс оказывает факт хозяйственной жизни «Поступление товаров от поставщиков, счета которых не оплачены»?*

а) актив уменьшается и пассив уменьшается;

б) актив увеличивается и пассив увеличивается;

в) один актив уменьшается, а другой увеличивается на ту же сумму.

7. *Обязательными реквизитами первичного учетного документа является наличие:*

а) печати;

б) даты составления документа;

в) кода типовой формы документа.

8. *Недостачи активов, выявленные при инвентаризации, относятся:*

а) на доходы организации;

б) на виновных лиц;

в) на убытки организации.

9. Принцип приоритета содержания перед формой означает, что:

а) все факты хозяйственной жизни должны отражаться в соответствии с подтверждающими их первичными документами;

б) все факты хозяйственной жизни должны отражаться в первую очередь исходя из их экономического содержания;

в) все факты хозяйственной жизни должны отражаться в первую очередь исходя из содержания нормативных документов, регулирующих бухгалтерский учет.

10. Развернутое сальдо на счете означает:

а) возможность формирования сальдо как по дебету, так и по кредиту счета;

б) одновременное возникновение сальдо по дебету и кредиту синтетического счета;

в) одновременное возникновение сальдо по дебету и кредиту аналитического счета.

Требования к выполнению тестовых заданий: построение тестов предполагает форму заданий в форме, при которой правильных ответов может быть несколько, из которых необходимо выбрать все правильные ответы; если в тесте не один из вариантов ответов не отмечен, выбран неправильный ответ и/или выбраны не все правильные ответы, тогда тест считается не выполненным.

Шкала оценивания тестов

Критерии оценки уровня овладения студентами компетенциями использованием теста по учебной дисциплине

Оценка		Характеристики ответа студента
Отлично	Зачтено	90-100% правильных ответов
Хорошо		71-89%
Удовлетворительно	Не зачтено	51-70%
Неудовлетворительно		Менее 50%

3) контрольная работа (примерный вариант)

Контрольная работа №1

1. Составить корреспонденцию счетов в журнале регистрации фактов хозяйственной жизни:

Журнал регистрации фактов хозяйственной жизни за апрель 202_ года

№ п/п	Содержание факта хозяйственной жизни	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1.	Поступили материалы на склад от поставщиков			15 000
2.	Отпущены со склада в цех материалы для производства продукции			28 000
3.	Поступили с расчетного счета в кассу организации денежные средства для выплаты персоналу заработной платы за март			102 900
4.	Перечислены денежные средства с расчетного счета в погашение долга за поступившее топливо от поставщиков			15 000
5.	Выпущена из производства и сдана на склад готовая продукция			80 000

Данные остатков по счетам бухгалтерского учета на 01.04.202_

Номер и наименование счета	Сумма, руб.
01 «Основные средства»	700 600
08 «Вложения во внеоборотные активы»	100 000
10 «Материалы»	168 300

20 «Основное производство»	78 000
43 «Готовая продукция»	7 000
50 «Касса»	100 500
51 «Расчетные счета»	161 500
60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» – <i>кредиторская задолженность</i>	50 000
66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам»	500 000
68 «Расчеты по налогам и сборам» – <i>кредиторская задолженность</i>	200 000
70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»	102 900
80 «Уставный капитал»	218 000
84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» – <i>прибыль</i>	245 000

2. Используя данные остатков по счетам бухгалтерского учета на 01.04.202_ открыть синтетические счета: 10, 20, 43, 50, 51, 60 и записать на них начальное сальдо. Из журнала регистрации фактов хозяйственной жизни за апрель 202_ года записать в них все факты хозяйственной жизни, подсчитать по ним дебетовые и кредитовые обороты за месяц и вывести конечные сальдо (остатки) на 1 мая 202_ года:

3. Составить оборотно-сальдовую ведомость и баланс за апрель 202_ г.

Решение контрольной работы №1

Журнал регистрации фактов хозяйственной жизни за апрель 2022 года

№ п/п	Содержание факта хозяйственной жизни	Корреспондирующие счета		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1.	Поступили материалы на склад от поставщиков	10	20	15 000
2.	Отпущены со склада в цех материалы для производства продукции	20	10	28 000
3.	Поступили с расчетного счета в кассу организации денежные средства для выплаты персоналу заработной платы за март	50	51	102 900
4.	Перечислены денежные средства с расчетного счета в погашение долга за поступившее топливо от поставщиков	60	51	15 000
5.	Выпущена из производства и сдана на склад готовая продукция	43	20	80 000

	актив			пассив	
	на 01.04.22	на 01.05.22		на 01.04.22	на 01.05.22
баланс	1315900	1346400	баланс	1315900	1346400

Контрольная работа №2

Задача 1. Определите фактическую себестоимость материалов, отпущенных в производство в марте 202_ г., на основании данных Карточки складского учета, используя метод ФИФО. Сформируйте бухгалтерские проводки по операциям приобретения и отпуска материалов в производство.

Карточка складского учета МПЗ

Дата	Содержание факта хозяйственной жизни	Количество, кг	Покупная цена за 1 кг, руб.	Сумма, руб.
Остаток на 1 марта 202_ г.		1 000	5	5 000
Поступило в марте:				
04.03	первая партия	6 000	10	60 000
12.03	вторая партия	4 000	12	48 000
20.03	третья партия	20 000	20	400 000
Итого поступило за март		30 000	–	508 000
Отпущено на производство в марте		22 000	?	?

Задача 2. На склад организации от поставщика поступил станок стоимостью 120 000 руб. (в том числе НДС 20%), требующий монтажа и наладки. Стоимость доставки составила 18 000 руб. (в том числе НДС 20%). Станок передали в цех для установки и монтажа сторонней подрядной организации. Был составлен акт на монтаж, и работы по

монтажу приняты к оплате в размере 6 000 руб. (в том числе НДС 20%). Станок был введен в эксплуатацию. Сформируйте бухгалтерские проводки по операциям приобретения станка.

Решение контрольной работы №2

Задача 1. Последовательность списания материала по способу ФИФО:

– сначала списывается остаток на начало месяца: $1\,000\text{ кг} \times 5\text{ руб.} = 5\,000\text{ руб.}$;

– затем поступления в отчетном месяце, пока не наберется общее количество 22 000 кг, подлежащее списанию в производство:

первая партия полностью: $6\,000\text{ кг} \times 10\text{ руб.} = 60\,000\text{ руб.}$;

вторая партия полностью: $4\,000\text{ кг} \times 12\text{ руб.} = 48\,000\text{ руб.}$;

из поступлений третьей партии 20 000 кг взято только 11 000 кг – столько, сколько нужно для того, чтобы в итоге получилось 22 000 кг:

$11\,000\text{ кг} \times 20\text{ руб.} = 220\,000\text{ руб.}$

Всего за март списано 22 000 кг материалов на общую сумму:

$5\,000\text{ руб.} + 60\,000\text{ руб.} + 48\,000\text{ руб.} + 220\,000\text{ руб.} = 333\,000\text{ руб.}$

Остаток материалов на 1 апреля: $9\,000\text{ кг} \times 20\text{ руб.} = 180\,000\text{ руб.}$

Бухгалтерские проводки по приобретению и списанию материалов:

Дата	Содержание факта хозяйственной жизни	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
04.03	Оприходована на склад первая партия материалов	10	60	60 000
12.03	Оприходована на склад вторая партия материалов	10	60	48 000
20.03	Оприходована на склад третья партия материалов	10	60	400 000
в марте	Отпущено материалов на производство по методу ФИФО	20	10	333 000

Задача 2.

№ п/п	Содержание факта хозяйственной жизни	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Отражена покупная стоимость станка, требующего монтажа	07	60	100 000
2	Отражен НДС по приобретенному станку	19	60	20 000
3	Учтена стоимость транспортных услуг в стоимости станка	07	76	15 000
4	Отражен НДС со стоимости трансп. услуг	19	76	3 000
5	Станок сдан в монтаж	08	07	115 000
6	Отражена стоимость монтажа станка	08	60	5 000
7	Отражен НДС со стоимости монтажа	19	60	1 000
8	Актив принят к учету в составе основных средств	01	08	120 000
9	НДС принят к вычету	68	19	24 000

Требования к выполнению контрольных работ:

Контрольная работа №1 выполняется индивидуально каждым студентом по вариантам на последнем практическом занятии в 6 семестре и является обязательной для допуска к зачету.

Контрольная работа №2 выполняется индивидуально каждым студентом по вариантам на последнем практическом занятии в 7 семестре и является обязательной для допуска к экзамену.

Критерии оценки контрольных работ

Оценка		Характеристики решения студента
Отлично	Зачтено	Все задания решены математически и методически верно, в соответствии с нормами действующего бухгалтерского законодательства
Хорошо		Все задания решены в соответствии с нормами действующего бухгалтерского законодательства, но допущено не более двух математических (либо несущественных) ошибок

Удовлетворительно	Не зачтено	При решении заданий учтены не все нормы действующего бухгалтерского законодательства, что привело к ошибочному решению
Неудовлетворительно		Решение заданий не основано на нормах действующего бухгалтерского законодательства, использованы устаревшие нормы законодательства, используются нормы законодательства, не соответствующие поставленной задаче, грубые методические ошибки либо отсутствие решения

4) требования к зачету

Зачет выставляется в 6 семестре по результатам текущей успеваемости и выполнения всех обязательных заданий: тестовых заданий по 1 – 8 темам дисциплины, выполнения всех практических заданий, предусмотренных программой дисциплины в 6 семестре, и контрольной работы №1.

5) вопросы для подготовки к экзамену

1. Понятие бухгалтерского учета.
2. Функции бухгалтерского учета.
3. Принципы бухгалтерского учета.
4. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации.
5. Пользователи бухгалтерской информации.
6. Предмет бухгалтерского учета, объекты его наблюдения.
7. Метод бухгалтерского учета и его элементы.
8. Счета бухгалтерского учета: структура, виды.
9. План счетов бухгалтерского учета.
9. Система двойной записи.
10. Синтетический и аналитический учет.
11. Обобщение данных текущего учета.
12. Типы хозяйственных операций и их влияние на баланс.
13. Первичное наблюдение: документирование, первичный учетный документ, инвентаризация.
14. Стоимостное измерение. Оценка. Калькулирование.
15. Регистры бухгалтерского учета.
16. Формы бухгалтерского учета.
17. Учетная политика организации и ее основные положения.
18. Учет кассовых операций.
19. Учет операций по расчетному счету.
20. Очередность списания денежных средств.
21. Специальные счета в банках.
22. Учет операций по валютному счету.
23. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
24. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
25. Учет расчетов с подотчетными лицами.
28. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям.
27. Учет расчетов с прочими дебиторами и кредиторами.
28. Учет расчетов с персоналом по оплате труда и удержаний из заработной платы.
29. Учет и расчеты отпускных и пособий по временной нетрудоспособности.
30. Учет расчетов по налогам и сборам.
31. Учет материалов.

32. Учет товаров.
33. Учет основных средств.
34. Учет нематериальных активов.
35. Учет собственного капитала.
36. Понятие и классификация затрат, расходов.
37. Учет прямых и косвенных затрат на производство.
38. Учет выпуска и продажи готовой продукции.
39. Системы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).
40. Попроцессный и попередельный методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
41. Позаказный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
42. Учет финансовых результатов.
43. Сущность и значение бухгалтерской (финансовой) отчетности.
44. Порядок формирования показателей бухгалтерского баланса.
45. Порядок формирования данных отчета о финансовых результатах.
46. Порядок формирования данных отчета о движении денежных средств.
47. Порядок формирования данных отчета об изменениях капитала.
48. Порядок формирования данных в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

Экзамен проводится в 7 семестре после изучения всего курса в устной форме по билетам, с предварительной подготовкой в течение академического часа. Экзаменационные билеты утверждаются на заседании кафедры и подписываются заведующим кафедрой. В билете содержатся два теоретических вопроса и практическое задание.

Критерии выставления экзаменационной оценки

Оценка	Критерии оценивания
отлично	ответ на оба теоретических вопроса, обнаруживающий всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, предусмотренного программой, усвоение основной литературы и знакомство с дополнительной литературой; правильно выполненное практическое задание
хорошо	ответ на оба теоретических вопроса, обнаруживающий достаточно полное знание материала изученной дисциплины, усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой дисциплины; правильно выполненное практическое задание, при этом допущены не принципиальные ошибки
удовлетворительно	ответ, обнаруживший знание материала изученной дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, в котором допущены погрешности в ответе на теоретические вопросы и/или при выполнении практического задания, но устраненные под руководством преподавателя
неудовлетворительно	ответ, в котором допущены грубые ошибки, незнание основного учебного материала и основной литературы, рекомендованной программой, и не выполнено практическое задание (неправильное выполнение только практического задания не является однозначной причиной для выставления оценки «неудовлетворительно») Оценка «неудовлетворительно» выставляется также, если студент после начала экзамена отказался его сдавать или нарушил правила сдачи экзамена (списывал, подсказывал, обманом пытался получить более высокую оценку и т.д.)

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Список основной литературы

1. Алисенов, А. С. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для вузов / А. С. Алисенов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 471 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11602-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489218>
2. Воронченко, Т. В. Теория бухгалтерского учета : учебник и практикум для вузов / Т. В. Воронченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 283 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13611-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489583>
3. Воронченко, Т. В. Бухгалтерский финансовый учет. В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / Т. В. Воронченко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 353 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11999-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489576>
4. Воронченко, Т. В. Бухгалтерский финансовый учет. В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / Т. В. Воронченко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 354 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12002-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493434>

Список дополнительной литературы

5. Богатырева, С. Н. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебник для вузов / С. Н. Богатырева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 492 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14326-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496804>
6. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для вузов / Л. В. Бухарева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 528 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14339-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495722>
7. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для вузов / О. Л. Островская, Л. Л. Покровская, М. А. Осипов ; под редакцией Т. П. Карповой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 438 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12214-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489433>
8. Волкова, О. Н. Управленческий учет : учебник и практикум для вузов / О. Н. Волкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 461 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10748-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490230>
9. Пащенко, Т. В. Бухгалтерский финансовый учет и отчетность : практическое пособие для вузов / Т. В. Пащенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 179 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14201-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496760>
10. Сорокина, Е. М. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебное пособие для вузов / Е. М. Сорокина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 120 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14471-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488872>
11. Трофимова, Л. Б. Международные стандарты финансовой отчетности : учебник и практикум для вузов / Л. Б. Трофимова. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 259 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14680-6. — Текст :

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488862>

12. Фельдман, И. А. Бухгалтерский учет : учебник для вузов / И. А. Фельдман. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 287 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-3575-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/487752>

13. Шахбанов, Р. Б. Бухгалтерский учет и отчетность в некоммерческих организациях : учебное пособие для вузов / Р. Б. Шахбанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 104 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15306-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488233>

14. Штефан, М. А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации : учебник для вузов / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова ; под редакцией М. А. Штефан. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 346 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14915-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497602>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Справочно-правовая система Гарант. URL: <http://www.garant.ru>
2. Справочно-правовая система КонсультантПлюс. URL: <http://www.consultant.ru>
3. Экономическая экспертная группа (аналитические материалы и научные публикации по экономике в свободном доступе). URL: <http://www.eeg.ru>
4. Официальный сайт ФНС России. URL: <http://www.nalog.ru>

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Александрова Е.А. Бухгалтерский учет: практикум. В 2 ч. Ч. 1. Смоленский государственный университет – Смоленск: Изд-во СмолГУ, 2019. – 102 с.
2. Александрова Е.А. Бухгалтерский учет: практикум. В 2 ч. Ч. 2. Смоленский государственный университет – Смоленск: Изд-во СмолГУ, 2019. – 88 с.
3. Мультимедийные презентации в программе PowerPoint для проведения лекций.
4. Задания в электронном виде по темам дисциплины.

Электронные материалы размещены на образовательном сервере СмолГУ <http://moodle.smolgu.ru>

9. Перечень информационных технологий

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный АО «Лаборатория Касперского».
Microsoft Open License в составе:

- Microsoft Windows Professional XP, 7, 8, Server Russian;
- Microsoft Office 2003-2016 Russian.

10. Материально-техническая база

Для проведения лекций:

ауд. 510. учебного корпуса № 2

Стандартная учебная мебель (75 учебных посадочных места), стол и стул для преподавателя – по 1 шт.

Кафедра для лектора – 1 шт.

Доска настенная трехэлементная – 1 шт.

Напольный мобильный проекционный экран DA-LITE – 1 шт.

Мультимедиа проектор BenQ – 1 шт.

Ноутбук Lenovo – 1 шт.

Колонки Genius – 1 шт.

Для проведения практических занятий:

ауд. 503 учебного корпуса № 2

Стандартная учебная мебель (26 учебных посадочных мест), стол и стул для преподавателя – по 1 шт.

Кафедра для лектора – 1 шт.

Доска настенная трехэлементная – 1 шт.

Для самостоятельной работы студентов:

ауд. 13 учебного корпуса № 1

компьютерный класс с доступом к сети «Интернет» и ЭИОС СмолГУ

Учебная мебель (42 учебных посадочных места).

Оборудование: интерактивная доска – 1 шт., мультимедийный проектор NEC – 1 шт., 15 компьютеров с выходом в Интернет.