

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Артеменков Михаил Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 06.10.2026 21:29:08
Уникальный программный ключ:
a63b74166e8f4fc17bd1e0462725f79e393bdfd9

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Смоленский государственный университет»

Кафедра теории и методики начального образования

«Утверждаю»

Проректор по учебно-методической деятельности

Устименко Ю.А.

«29» января 2026 г.

**Б2.О.03(П) Педагогическая практика
(летняя оздоровительная)**

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль): Начальное образование, Логопедия

Форма обучения: очная

Курс – 3

Семестр – 6

Всего зачетных единиц – 6 часов – 216

Форма отчетности: зачёт – 6 семестр

Программу разработал

кандидат философских наук, доцент Гирвиц Г.И.

Одобрена на заседании кафедры

«15» января 2026 г., протокол № 5

Заведующий кафедрой Варнаева А.Е.

Смоленск
2026

1. 1. Место практики в структуре ОП

Б2.О.03(П) Педагогическая практика (летняя оздоровительная) входит в обязательную часть программы Блока 2 учебного плана по направлению подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль: Начальное образование, Логопедия.

Основой изучения курса являются знания, полученные обучающимися при освоении содержания курсов «Педагогика», «Педагогика начального образования».

В ходе освоения программы «Педагогическая практика (летняя оздоровительная)» актуализируются и углубляются знания, полученные студентом в процессе изучения педагогических дисциплин, с которыми данная практика содержательно и логически взаимосвязана.

Овладение содержанием данной дисциплины обеспечит формирование у обучающихся компетенций, необходимых для организации и проведения воспитательной работы в детском лагере.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Компетенция	Индикаторы достижения
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знать: закономерности и принципы командообразования; методы построения команды; специфику эффективного взаимодействия в группе и командной работе; факторы, влияющие на эффективность командной и групповой работы; основы теории лидерства; основы управления поведением персонала. Уметь: планировать свою работу в команде; реализовывать свою роль в команде; осуществлять социальное взаимодействие. Владеть: методами анализа командных ролей и построения команды; навыками работы в команде; навыками социального взаимодействия; навыками реализации своей роли в команде; навыками использования основ управления поведением персонала
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Знать: закономерности, этапы и хронологические периоды исторического процесса, основные события и процессы мировой и отечественной истории; основополагающие понятия и термины исторической науки; особенности и основные характеристики межкультурного разнообразия общества, историческую обусловленность межкультурного разнообразия общества, социально-исторические, этические и философские контексты межкультурной коммуникации. Уметь: ориентироваться в мировом историческом процессе; анализировать процессы и явления, происходившие в обществе, выявлять причинно-следственные связи и значение исторических событий; оценивать роль личности в истории; анализировать культурные традиции разных эпох и этнических общ-

	ностей, понимать специфику межкультурных контактов в исторических, этических и философских контекстах. Владеть: навыками самостоятельной работы с рекомендуемыми источниками и литературой; навыками анализа отдельных событий отечественной и всеобщей истории; навыками межкультурного взаимодействия; терминологией философской науки; умением ориентироваться в этических и социальных коннотациях феноменов культуры.
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Знать: определение и составляющие компоненты здорового образа жизни; особенности использования средств физической культуры для оптимизации работоспособности и укрепления здоровья; роль физической культуры и спорта в современном обществе, в жизни человека, подготовке его к социальной и профессиональной деятельности, значение физической культуры в формировании общей культуры личности человека, принципы, средства, методы физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности. Уметь: выбирать системы физических упражнений для воздействия на определенные функциональные системы организма человека, применять методы дозирования физических упражнений в зависимости от состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности. Владеть: техникой выполнения контрольных упражнений и результативно выполнять их в соответствии с требованиями.
ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	Знать: приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей, тьюторского сопровождения обучающихся, федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, законодательные документы о правах ребенка, актуальные вопросы трудового законодательства; конвенцию о правах ребенка; этические нормы и правила профессионального поведения. Уметь: применять нормативно-правовые акты в области образования в практической деятельности в качестве учителя, тьютора;

	осуществлять педагогическую деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики. Владеть: действиями по соблюдению правовых и этических норм в условиях реальных педагогических ситуаций; нравственными качествами, необходимыми для эффективного осуществления профессиональной деятельности.
ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	Знать: требования федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования; современные методики и технологии организации образовательной (учебной и воспитательной) деятельности, тьюторского сопровождения обучающихся; основные формы, приемы и методы организации совместной и индивидуальной учебной и внеучебной работы по предметам начальной ступени общего образования, а также воспитательной работы; возрастные, индивидуальные особенности организации учебной и воспитательной деятельности с учащимися начальной школы, а также с детьми с особыми образовательными потребностями. Уметь: планировать и организовывать совместную и индивидуальную учебную и внеучебную работу, воспитательные мероприятия, в том числе для обучающихся с особыми образовательными потребностями; выбирать и применять на практике оптимальные методы, методические приемы, средства и формы обучения и воспитания с учетом содержания учебного материала и конкретных условий образовательного процесса, а также с учетом возможностей детей с особыми образовательными потребностями. Владеть: навыками систематизации, обобщения и использования отечественного и зарубежного опыта организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.
ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	Знать: ценностные основы современного учебного и воспитательного процесса; содержание духовно-нравственного воспитания личности; систему базовых национальных ценностей. Уметь: выстраивать воспитательный

	процесс на ценностной основе; в воспитательной работе формировать духовно-нравственную сферу личности; организовывать воспитательную работу по формированию базовых национальных ценностей; создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у младших школьников нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку. Владеть: ценностным подходом в организации воспитательной работы; способами организации воспитательной работы по формированию базовых национальных ценностей; методами и приёмами развития нравственного отношения учащихся начальных классов к окружающей действительности.
ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	Знать: современные педагогические технологии реализации деятельностного и компетентностного подходов с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями. Уметь: планировать и организовывать учебную и воспитательную деятельность на начальной ступени образования сообразно с возрастными и психофизиологическими особенностями и индивидуальными образовательными потребностями обучающихся; целесообразно использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности. Владеть: способами отбора и использования современных образовательных и воспитательных технологий, в том числе для обучающихся с особыми образовательными потребностями, на начальной ступени общего образования; навыками планирования образовательного и воспитательного процесса, разработки и реализации методических приемов обучения, развития и воспитания с учетом индивидуальных образовательных возможностей и потребностей обучающихся.
ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	Знать: психологические особенности младших школьников, особенности их деятельности и общения; психологические особенности взаимодействия с обучающимися в рамках реализации образовательной программы начального общего образования; принципы, методы и приемы эффективного взаимодействия с участниками

	образовательного процесса; понятийный аппарат, основные положения педагогической риторики и педагогической конфликтологии; способы формирования благоприятной образовательной среды. Уметь: анализировать взаимодействие с участниками образовательных отношений исходя из научно-психологического понимания их индивидуальных особенностей; устанавливать контакты с младшими школьниками, их родителями (законными представителями), педагогическими работниками, администрацией школы; применять правила эффективного, бесконфликтного общения с участниками образовательного процесса. Владеть: методами и приемами психологического анализа и выявления индивидуальных особенностей учащихся начальной школы, элементарными навыками психологического анализа профессиональных и учебно-воспитательных ситуаций; технологиями предупреждения и разрешения конфликтных ситуаций в образовательном пространстве; умениями конструктивного взаимодействия в профессиональной деятельности.
ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	Знать: особенности, логику, закономерности, формы, методы и средства процесса обучения и воспитания; основы профессиональной этики; основы психологии личности; познавательные процессы, их свойства, закономерности и роль в интеллектуальной и творческой деятельности. Уметь: применять знания основ педагогики, психологии, специальной педагогики и психологии, профессиональной этики в решении профессиональных задач; проектировать и осуществлять педагогический процесс; учитывать возрастные физиологические особенности учащихся в педагогическом процессе. Владеть: навыками решения педагогических задач; способами планирования и осуществления образовательного процесса; формами и методами осуществления учебной и воспитательной работы; нормами профессиональной этики; навыками организации педагогической деятельности с позиции сохранения здоровья.

3. Тип практики

Тип практики – педагогическая практика.

4. Место проведения

Педагогическая практика (летняя оздоровительная) проводится на летних оздоровительных площадках школ г. Смоленска:

МБОУ «Средняя школа №27 им. Э.А. Хилля»,
МБОУ СШ №16,
МБОУ СШ №14,
МБОУ СШ №37,
МБОУ СШ №38,
МБОУ СШ №24,
МБОУ СШ №26.

5. Этапы прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Содержание этапа
1.	Установочная конференция	Знакомство с программой практики, своими групповыми руководителями, распределение по объектам.
2.	1-я неделя практики: знакомство с составом отряда, с планом работы школы, учителя, нормативными документами	1. Познакомиться с планом работы школы, учителя, основными направлениями деятельности, функциональными обязанностями; 2. Познакомиться с составом отряда. 3. Выявить интересы и увлечения детей, уровень их умений и навыков в организации совместной деятельности. 4. Сформировать органы детского самоуправления и организовать работу с ними. 5. Разработать примерный план работы отряда.
3.	2-я неделя практики: организация и проведение воспитательных мероприятий	Организация трудовой деятельности детей. Организация различных форм трудовой деятельности: дежурство в столовой, благоустройство территории, шефская помощь младшим отрядам, обучение навыкам самообслуживания и гигиены. Организация игровой деятельности. Подготовка и проведение познавательных, развивающих, музыкальных, деловых, подвижных игр. Провести индивидуальную воспитательную работу с детьми, имеющими проблемы межличностного общения в коллективе.
4.	2-я неделя практики: организация и проведение воспитательных мероприятий	Организация игровой деятельности детей. Подготовка и проведение познавательных, развивающих, музыкальных, деловых, подвижных игр. Подготовка и проведение с детьми воспитательного мероприятия. познавательные, развивающие, музыкальные, имитационные, деловые, игры-упражнения, аттракционы, забавы, шутки. Провести индивидуальную воспитательную работу с детьми, имеющими проблемы межличностного общения в коллективе.
5.	3-я неделя практики: организация и проведение воспитательных мероприятий	Организовать художественно-творческую деятельность детей. Подготовить и провести с детьми конкурсы, дни творчества. Организовать оздоровительно-спортивную деятельность детей. Разработать и провести спортивные иг-

		ры и эстафеты. Провести индивидуальную воспитательную работу с детьми, имеющими проблемы межличностного общения в коллективе.
6.	4-я неделя практики: Обобщение полученных на практике результатов, оформление дневника практики. Оформление отчетной документации	Обобщить полученные на практике результаты. Проанализировать итоги выполнения плана работы. Описать успехи, достигнутые коллективом в трудовой, игровой, художественно-творческой, спортивной и других видах деятельности, достижения в развитии отдельных детей, эффективность выбранных форм и методов социально-педагогической работы. Написать отчет по практике и предоставить отчетную документацию руководителю практики.

6. Критерии оценивания результатов освоения практики

6.1. Оценочные средства и критерии оценивания для текущей аттестации

Тестовое задание (пример)

1. Как называется период, охватывающий первые 2-3 дня смены?

- А) Основной
- Б) Заключительный
- В) Организационный**
- Г) Адаптационный (кризисный)

2. Какое мероприятие является обязательным в первый вечер смены?

- А) Прощальный костер
- Б) Вечер знакомств («Огонек знакомств»)**
- В) Спортивная олимпиада
- Г) Родительский день

3. Какова главная цель «периода адаптации»?

- А) Знакомство детей друг с другом и правилами лагеря**
- Б) Выявление спортивных талантов
- В) Подготовка финального концерта
- Г) Проверка физической выносливости

4. Высшим органом самоуправления в отряде является:

- А) Старший вожатый
- Б) Отрядный сбор**
- В) Командир отряда
- Г) Директор лагеря

5. Какое количество вожатых должно находиться с отрядом во время купания?

- А) Один вожатый на берегу
- Б) Все вожатые в воде
- В) Не менее двух (один в воде, один на берегу)**
- Г) Достаточно присутствия спасателя

6. «Свечка» в лагере — это:

- А) Мероприятие по пожарной безопасности
- Б) Форма коллективного анализа дня**
- В) Наказание за плохое поведение
- Г) Религиозный обряд

7. Какое действие вожатого ПЕРВОЕ при получении ребенком травмы?

- А) Позвонить родителям
- Б) Наложить жгут самостоятельно
- В) Доставить ребенка в медицинский пункт**
- Г) Спросить у ребенка, хочет ли он к врачу

8. В какое время проводится «Тихий час»?

- А) С 10:00 до 12:00
- Б) С 14:00 до 16:00 (после обеда)**
- В) С 18:00 до 19:00
- Г) Только по желанию детей

9. Что такое «КТД» в методике И.П. Иванова?

- А) Короткий Творческий Досуг
- Б) Коллективное Творческое Дело**
- В) Командная Тренировка Духа
- Г) Комплекс Трудовой Дисциплины

10. Кто несет юридическую ответственность за жизнь и здоровье детей?

- А) Родители
- Б) Только директор лагеря
- В) Вожатые и администрация лагеря**
- Г) Охранная служба

11. На какой день обычно приходится «кризис привыкания» (пик конфликтов)?

- А) 1-й день
- Б) 3-4 день**
- В) 10-й день
- Г) Последний день

12. Разрешено ли вожатому покидать территорию лагеря в рабочее время?

- А) Да, если дети спят
- Б) Да, по личным делам
- В) Нет, только с разрешения администрации**
- Г) Да, если предупредил напарника

13. Какой стиль руководства отрядом наиболее эффективен в оргпериод?

- А) Либеральный (попустительский)
- Б) Демократический с элементами авторитарного**
- В) Абсолютный диктат
- Г) Полное отсутствие руководства

14. Что обязан сделать вожатый перед сном детей?

- А) Провести вечерний туалет и проверку личной гигиены**
- Б) Раздать мобильные телефоны на всю ночь
- В) Оставить дверь в палату открытой настежь
- Г) Уйти на вожатскую планерку, не дожидаясь отбоя

15. Основной документ вожатого для планирования работы — это:

- А) Личный дневник
- Б) План-сетка смены**
- В) Устав лагеря
- Г) Справочник игр

16. Как называется традиция завершения смены?

- А) Большой обед
- Б) Прощальный огонек / Костер**

В) Линейка открытия

Г) Контрольный замер веса

17. Игры на «выявление лидеров» целесообразно проводить:

А) В организационный период

Б) В конце смены

В) Только в родительский день

Г) После отбоя

18. Что делать, если ребенок отказывается есть в столовой?

А) Заставить съесть всё

Б) Игнорировать ситуацию

В) Выяснить причину и сообщить врачу/администрации

Г) Отдать его порцию другому ребенку

19. Основная форма передвижения отряда по территории лагеря:

А) Свободное перемещение

Б) Бег

В) Строй (организованная колонна)

Г) По одному

20. Входит ли «трудовое воспитание» (уборка территории) в задачи летнего отдыха?

А) Да, в разумных пределах и согласно санпинам

Б) Нет, дети приехали только отдыхать

В) Только в качестве наказания

Г) Только если за это платят деньги

Критерии выставления оценки за тест

Процент правильно выполненных тестовых заданий	Оценка
Не менее 60%	зачтено
Менее 60%	не зачтено

6.2. Оценочные средства и критерии оценивания для промежуточной аттестации

Форма промежуточной аттестации – зачет

Отчетная документация

1. Дневник.
2. Конспект зачетного воспитательного мероприятия.
3. Отчет о практике.
4. Отзыв о работе студента-практиканта.

Требования к оформлению отчетной документации

1. Дневник летней педагогической практики включает: титульный лист (Фамилия, имя, отчество студента; факультет, курс, группа, направление подготовки, название, местонахождение, детской оздоровительной площадки; период прохождения практики с ____ по ____; Ф.И.О. начальника или воспитателя детской площадки); Ф.И.О. преподавателя кафедры теории и методики начального образования (руководитель практики).

В содержание дневника необходимо включить: режим дня детской площадки; список отряда, группы, актива отряда; текст отрядной песни, речевки; план работы группы на смену; краткие рабочие планы на каждый день; дневниковые записи с анализом своей воспитательной работы в лагере и работы коллег.

Ежедневные записи в дневнике ведутся по форме:

Дата	Содержание работы	Анализ работы

На основании материалов педагогического дневника студент пишет отчет о своей работе за смену.

2. Конспект воспитательного мероприятия может быть описан по следующей схеме: форма и тема занятия, цель и задачи воспитательного занятия, оборудование, задания для детей по подготовке к занятию, план проведения занятия, содержание составных частей занятия (ход занятия), литература (для воспитателя и детей).

Схема конспекта воспитательного мероприятия может быть представлена в следующей форме: вид мероприятия (спортивное, трудовое, культурно-развлекательное...), форма (викторина, конкурс, десант трудовой и т.п.), тема, цель (задачи), оборудование, содержание и этапы проведения мероприятия.

3. В содержании отчета о практике студент описывает:

- основные воспитательные задачи в работе с отрядом, группой;
- важнейшие дела и воспитательные занятия, проведенные за смену;
- чему научились сами за время педагогической практики;
- трудности в процессе прохождения практики;
- вопросы Вашей методической подготовки к воспитательной работе в детском оздоровительном лагере и на детской оздоровительной площадке, требующие дальнейшего совершенствования;
- предложения по улучшению подготовки студентов к данному виду практики в университете.

4. В содержание отзыва о работе студента-практиканта необходимо включить:

- данные о студенте (фамилия, имя, отчество, факультет, курс);
- на детской площадке и в качестве кого работал;
- отношение практиканта к детям и коллегам по работе, трудовая дисциплина;
- важнейшие воспитательные занятия, проведенные студентом-практикантом;
- оценка самостоятельности, инициативности, творчества в работе;
- награды, благодарности;
- рекомендации университету по вопросам улучшения подготовки студентов к воспитательной работе в летнем оздоровительном лагере;
- оценка за практику (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно);
- подпись, печать.

Характеристика составляется и подписывается начальником лагеря (старшим вожаком) или директором школы (его заместителем).

Критерии оценивания отчетной документации по практике

Документ	«Зачтено»	«Не зачтено»
Дневник практики	Заполнен ежедневно. Есть описание конкретных дел, подписи руководителя и печать школы.	Пустые дни, отсутствие печатей/подписей или записи в духе «весь день смотрел за детьми».
Отчет по практике	Есть анализ: что получилось, что нет, какие навыки прокачали. Текст связный и по делу.	Формальная отписка на полстраницы. Нет рефлексии и выводов о проделанной работе.
Конспект мероприятия	Прописаны цели, задачи, тайминг и интерактивы. Понятно,	Просто название игры без описания хода или сцена-

	как развлекали и чему учили детей.	рий, скачанный из сети без адаптации под возраст.
Сроки и оформление	Сдано вовремя. Документы выглядят аккуратно, без грубых ошибок в именах и датах.	Сдано не вовремя. Ошибки в названии школы, ФИО кураторов или «каша» в оформлении

Критерии выставления зачета

"Зачтено" – все задания практики выполнены полностью, с учетом предъявляемых требований, отчетная документация аккуратно оформлена и сдана в срок, пройдено итоговое тестирование на оценку «зачтено».

"Не зачтено" – отсутствие студента на практике без уважительной причины и не предоставление отчетной документации о прохождении практики, не пройдено итоговое тестирование.

7. Перечень учебной литературы для проведения практики

7.1. Список основной литературы

1. Дрозд К.В. Методика работы вожатого в детском оздоровительном лагере : учебное пособие для вузов / К. В. Дрозд, И. В. Плаксина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 423 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12479-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447585>.
2. Куприянов Б.В. Организация детского отдыха. Методика организации ролевой игры: практическое пособие для вузов / Б. В. Куприянов, О. В. Миновская, Л.С. Ручко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 215 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06574-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452116>.
3. Григорьев О.А. Организация физкультурно-оздоровительной работы в детском оздоровительном лагере : учебное пособие для вузов / О. А. Григорьев, Е. А. Стеблецов. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 261 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12478-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448444>.

7.2. Список дополнительной литературы:

1. Вайндорф-Сысоева М. Е. Организация летнего отдыха детей и подростков : учебное пособие для вузов / М. Е. Вайндорф-Сысоева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 166 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06307-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452110>.
2. Ромм, Т. А. Педагогика социального воспитания : учебное пособие для вузов / Т. А. Ромм. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 158 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06220-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454320>.
3. Кулаченко М. П. Психологические основы вожатской деятельности : учебник для вузов / М. П. Кулаченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 144 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12612-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448874>.
4. Смирнова Е. О. Психология и педагогика игры : учебник и практикум для вузов / Е. О. Смирнова, И. А. Рябкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. —

223 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00219-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450775>.

5. Годовникова Л. В. Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с ОВЗ : учебное пособие для вузов / Л. В. Годовникова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 218 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12039-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/457133>.

7.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Сайты образования и образовательных структур

1. Правовая поддержка. <http://www.consultant.ru>
2. Интернет энциклопедия для вожатых «Лагерь от А до Я». <https://summercamp.ru/>
3. Детский отдых. <http://vlager.edu.ru/legal/>
4. Нормативно-правовые основы вожатской деятельности. http://www.ulspu.ru/upload/img/medialibrary/b16/normativno_pravovye-osnovy-vozhatskoy-deyatelnosti.pdf
5. Информационно-методический журнал «АРТЕК - СО-БЫТИЕ». <https://artek.org/press-centr/informacionno-metodicheskij-zhurnal-artek-so-bytie/>
6. Мосгортур: игротека. <https://mosgortur.ru/campleader/knownledges/game-room.htm>
7. Справочник вожатого (приложение для Android). <https://play.google.com/store/apps/details?id=com.spravochnik.glavnaya&hl=ru>
8. Методика работы вожатого в детском оздоровительном комплексе. <https://publishing.intelgr.com/archive/childrens-health-and-education-complex.pdf>
9. Название ктд. Примеры коллективных творческих дел. внеурочной деятельности «КТД». <https://kp-tts.ru/nazvanie-kt-d-primery-kollektivnyh-tvorcheskih-del-vneurochnoj-deyatelnosti-kt-d.html>
10. Департамент здравоохранения. <https://www.dzhmao.ru/info/instruktsiya-po-okazaniyu-pervoy-dovrachebnoy-pomoshchi-.php#:~:text=1.1.,самопомощь%20до%20прибытия%20медицинского%20работника>.

II. Электронные библиотеки

1. **Российская Государственная Библиотека:** <http://www.rsl.ru/>
2. Научная электронная библиотека: <http://txt.elibrary.ru/>
3. Научная библиотека Московского государственного университета им. М.В. Ломоносова: <http://www.lib.msu.ru/index.html>
4. Научная библиотека Санкт-Петербургского государственного университета: <http://www.lib.pu.ru/>
5. Университетская информационная система «Россия»: <http://uisrussia.msu.ru>

8. Материально-техническое обеспечение

Аудитория для самостоятельной работы, поиска справочной информации, учебной и научной литературы на официальных сайтах, посвященных вопросам образования (аудитория 14 зального корпуса, оснащенная стандартной учебной мебелью на 28 посадочных мест, 14 персональными компьютерами с выходом в Интернет).

Аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, установочной и итоговой конференций, текущего и промежуточного контроля (аудитория 15 зального корпуса, оснащенная стандартной учебной мебелью на 16 посадочных мест, телевизором SamsungLE – 1шт., ноутбуком LenovoG570 -1шт., проекционным экраном Sereenmedia – 1шт., системой видеоконференцсвязи Polycomvsx 6000 – 1шт., комплектом колонок GeniusSP-E120 -1шт., цифровым спутниковым ресивером GeneralSatelliteGS 8300 -1 шт.)

9. Программное обеспечение

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный АО «Лаборатория Касперского», лицензия 1FB6-161215-133553-1-6231.

Microsoft Open License, лицензия 49463448 в составе:

1. Microsoft Windows Professional 7 Russian;
2. Microsoft Office 2010 Russian.