Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Артеменков Михаил Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 02.11.2026 16:06:47
Уникальный программный ключ:
a63b74166e8f4fc17bd1e0462725f79e393bfdf9

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленский государственный университет»

Кафедра специальной педагогики и психологии

«Утверждаю»
Проректор по учебно-
методической работе
_____ Устименко Ю.А.
«03» сентября 2020 г.

Рабочая программа дисциплины
Б1.В.01.08. Системы логопедической помощи в учреждениях здравоохранения и социальной защиты

Направление подготовки: **44.04.03. Специальное (дефектологическое) образование**
Направленность (профиль): **Логопедическое образование**
Форма обучения - заочная
Курс – 2
Семестр – 4
Всего зачетных единиц – 3, часов – 108
Форма отчетности: зачет – 4 семестр

Программу разработал:
кандидат педагогических наук, доцент Н.В. Иванова

Одобрена на заседании кафедры специальной педагогики и психологии
«26» августа 2020 г., протокол № 1

Заведующий кафедрой _____Колодовская Е.А.

Смоленск
2020

1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Б1.В.01.08. «Системы логопедической помощи в учреждениях здравоохранения и социальной защиты» относится к первому блоку дисциплин части ОП, формируемой участниками образовательных отношений по направлению подготовки 44.04.03 Специальное (дефектологическое) образование, направленность (профиль) Логопедическое образование.

Для изучения дисциплины необходимы знания, умения, навыки, приобретенные в ходе изучения дисциплин Б1.В.01.01 «Дифференциальная диагностика речевых нарушений и сходных состояний», Б1.В.01.02 «Современные логопедические технологии», Б1.В.01.06 «Модернизированные системы исследования речи и ее нарушений», Б1.В.01.07 «Современные методы диагностики и коррекции нарушений развития лиц с ОВЗ»,

Знания, умения, навыки и компетенции, приобретенные в результате освоения дисциплины «Системы логопедической помощи в учреждениях здравоохранения и социальной защиты», являются базовыми для последующего изучения таких дисциплин, как Б1.В.01«Содержание и методы логопедической практики», Б1.В.ДВ.01.02 «Актуальные проблемы специального дефектологического образования», Б2.О.02 (У) «Технологическая (проектно-технологическая) практика», Б2.О.04 (П) «Преддипломная практика».

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Компетенция	Индикаторы достижения
ПК-2 Способен проектировать и реализовывать коррекционно-развивающиеся реабилитационный процессы в разных институциональных условиях с использованием специальных методик и современных технологий с учетом особенностей лиц с нарушениями речи	***Знать:*** – структуру и содержание АООП общего образования обучающихся с нарушениями речи, вариативные АООП; - основы теории и практики психологической, педагогической, социокультурной реабилитации; - содержание, формы, методы, приемы и средства организации образовательного, коррекционно-развивающего и реабилитационного процессов, его специфику; - современные специальные методики и технологии психолого-педагогического сопровождения образования и реабилитации лиц с нарушениями речи; ***Уметь:*** - отбирать необходимое содержание, методы, приемы и средства психолого-педагогического сопровождения образования и реабилитации лиц с нарушениями речи; - составлять прогноз социально-психологической и социально-педагогической реабилитации лиц с нарушениями речи совместно со специалистами реабилитационной команды; ***Владеть:*** - умением осуществлять отбор содержания, методов и средств психоло-педагогического сопровождения образования и реабилитации лиц с нарушениями речи в соответствии с поставленными целями и задачами; - специальными методиками и коррекционно-реабилитационными технологиями с учетом

	особенностей развития лиц с нарушениями речи.
ПК-3 Способен планировать и проводить психолого-педагогическое обследование с целью выявления особенностей и динамики развития лиц с нарушениями речи, проектирования реабилитационного и коррекционно-развивающего процесса	***Знать:*** - характеристику возрастных этапов психического развития при разных видах дизонтогенеза; - принципы, содержание, методы и организацию психолого-педагогической диагностики обучающихся с нарушениями речи; - технологии оценки психосоциального статуса, результатов социально-психологической и социально-педагогической реабилитации, организации и осуществления индивидуального маршрута реабилитации лиц с нарушениями речи; ***Уметь:*** - разрабатывать программу психолого-педагогического обследования; - применять разные методы проведения обследования; - отбирать методы диагностики с учетом особенностей развития лиц с нарушениями речи; - интерпретировать результаты, делать выводы, формулировать рекомендации; - прогнозировать результаты реабилитации на основании оценки потребностей, личностных ресурсов реабилитанта, его жизненной ситуации, выявлять и оценивать ресурсы семьи, его значимого окружения; - определять перечень мероприятий социально-психологической, социально-педагогической, социокультурной реабилитации лиц с нарушениями речи; - взаимодействовать с членами реабилитационной команды, социальной, психологической и медицинской и другими службами по вопросам комплексной реабилитации в интересах реабилитанта; ***Владеть:*** - содержанием, методами, технологией проведения психолого-педагогического обследования; - методами диагностики и оценки реабилитационного потенциала лиц с нарушениями речи и инвалидов; - умением оформить характеристику обучающегося на основе результатов обследования;

	- умением сформулировать рекомендации к разработке программы коррекционной и реабилитационной работы с обучающимися с нарушениями речи с учетом результатов обследования; - навыками проведения семейного консультирования, направленного на коррекцию взаимоотношений в семье обучающихся и реабилитантов, обучения членов семьи оптимальным способам организации их жизни, формирования продуктивных стереотипов взаимодействия в семье; - методами и технологиями психолого-педагогического сопровождения, социально-психологической поддержки, и помощи лицам с нарушениями речи с учетом их ментальных, поведенческих, сенсорных, психомоторных и других особенностей; - техниками эффективной коммуникации с лицами с нарушениями речи.

3. Содержание дисциплины

Предмет и задачи курса. Положение об организационно-методическом отделе (кабинете): общие положения, функции ОМО, права ОМО. Положение о старшем внештатном логопеде: общие положения. Методические рекомендации по работе логопеда в условиях детской поликлиники. Оборудование логопедического кабинета. Расписание работы. Организация первичного приема населения. Обязанности логопеда. Организация диспансеризации (профприема). Организация занятий с детьми. Документация и дидактическое обеспечение. Положение об организации работы логопедического кабинета. Нормативы работы логопедов. Положение о порядке аттестации педагогических, руководящих работников средних образовательных учреждений и логопедов лечебно-профилактических учреждений.

4. Тематический план

№ п/п	Разделы и темы	Всего часов	Формы занятий				
			лекции	семинары	Практические занятия	лабораторные занятия	Самостоятельная работа
1	Логопедическая помощь в учреждениях здравоохранения (детских поликлиниках) и социальной защиты	20	2	-	-	-	18
2	Нормативные акты (приказы и распоряжения), регламентирующие работу	21	2	-	2	-	17

	логопедического кабинета						
3	Документация и организация обследования	21	2	-	2	-	17
4	Основные направления логопедической помощи	22	2	-	2	-	18
5	Положения об аттестации логопедов лечебно-профилактических учреждений	20	-	-	2	-	18
	Контроль	4	-	-	-	-	4
	Итого	108	8	-	8	-	92

5. Виды образовательной деятельности

Занятия лекционного типа

ТЕМА 1. Логопедическая помощь в учреждениях здравоохранения (детских поликлиниках) и соц. защиты

Предмет и задачи курса. Положение об организационно-методическом отделе (кабинете): общие положения, функции ОМО, права ОМО.

ТЕМА 2. Нормативные акты (приказы и распоряжения), регламентирующие работу логопедического кабинета

Положение о старшем внештатном логопеде: общие положения. Методические рекомендации по работе логопеда в условиях детской поликлиники. Оборудование логопедического кабинета. Расписание работы. Организация первичного приема населения. Обязанности логопеда. Организация диспансеризации (профприема).

ТЕМА 3. Документация и организация обследования

Документация: амбулаторная карта больного, журнал первичного приема, журнал диспансеризации в детских садах, индивидуальные речевые карты, журнал учета логопедических занятий, отчет о проделанной работе. Рекомендации по обследованию речи детей.

ТЕМА 4. Основные направления логопедической помощи

Содержание логопедической работы при различных видах речевой патологии. Организация логопедических занятий. Результаты логопедической работы. Работа с родителями (тесты-опросники, беседа, правила).

Занятия семинарского типа (практические занятия)

Занятие 1

Тема: Нормативные акты (приказы и распоряжения), регламентирующие работу логопедического кабинета

Вопросы для обсуждения

1. Положение о старшем внештатном логопеде: общие положения.
2. Методические рекомендации по работе логопеда в условиях детской поликлиники.
3. Оборудование логопедического кабинета.
4. Расписание работы.
5. Организация первичного приема населения.
6. Обязанности логопеда.
7. Организация диспансеризации (профприема).

Контрольные вопросы и задания

1. Кто может быть назначен на должность старшего логопеда округа или района?

2. Кому подчиняется логопед детской поликлиники?

3. Перечислите комплект мебели, которой должен быть оборудован кабинет логопеда ЛПУ (лечебно-профилактического учреждения).

4. Составьте список основных пособий, которые должны быть в наличии в кабинете логопеда детской поликлиники.

5. Сколько рабочих часов составляет ставка логопеда ЛПУ.

6. Кто их специалистов может направить на первичный прием ребенка к логопеду ЛПУ?

7. Что обязан выяснить логопед во время первичного приема пациента?

8. Какая возрастная категория детского населения обследуется логопедом ЛПУ поголовно, а какая – выборочно?

9. Перечислите документы, которые заполняет логопед ЛПУ во время проведения диспансеризации.

Литература: основная №№ 1-2; дополнительная №№ 1- 2.

Занятие 2

Тема: Документация и организация обследования

Вопросы для обсуждения

1. Документация:
- амбулаторная карта больного,
- журнал первичного приема,
- журнал диспансеризации в детских садах,
- индивидуальные речевые карты,
- журнал учета логопедических занятий,
- отчет о проделанной работе.

2. Рекомендации по обследованию речи детей.

Контрольные вопросы и задания

1. Перечислите разделы журнала первичного приема.

2. Какие записи должны быть сделаны в индивидуальной речевой карте логопедом детской поликлиники?

3. Что должен определить логопед детской поликлиники в ходе логопедического обследования ребенка?

Литература: основная №№ 1-2; дополнительная № 2.

.

Занятие 3

Тема: Основные направления логопедической помощи

Вопросы для обсуждения

1. Содержание логопедической работы при различных видах речевой патологии.
2. Организация логопедических занятий.
3. Результаты логопедической работы.
4. Работа с родителями (тесты-опросники, беседа, правила).

Контрольные вопросы и задания

1. Какой категории детей рекомендовано стационарное лечение и специальные речевые школы и почему?
2. В каких случаях родители ребенка (мать) принимает активное участие в обследовании и каким образом?
3. Какая категория детей не зачисляется на систематические или консультативные логопедические занятия и почему?
4. Разработайте и оформите стенды для родителей «Основные этапы формирования речи детей от 0 до 3 лет», «Рекомендации родителям по речевому развитию детей», «Как помочь заикающемуся ребенку», «Рекомендации при инициальном (начальном) заикании».

Литература: основная №№ 1-2; дополнительная №№ 2.

Занятие 4

Тема: Положение об аттестации логопедов лечебно-профилактических учреждений

Вопросы для обсуждения

1. Цели, задачи и правила аттестации.
2. Нормативная основа аттестации, квалификационные категории.
3. Организация и срок проведения аттестации.

Контрольные вопросы и задания

1. Кто из специалистов подлежит аттестации?
2. Какие нормативные акты регулируют процесс аттестации?
3. На какой срок присваивается квалификационная категория после прохождения аттестации?
4. В каких случаях учитывается квалификационная категория на территории РФ при установлении работникам разрядов оплаты труда?
5. Какие записи вносятся в трудовую книжку после прохождения аттестации присвоении квалификационной категории?
6. В каких случаях на основании заявления работника может быть продлена на 1 год квалификационная категория?
7. Какие документы являются основанием для проведения аттестации и в какие сроки аттестуемый должен быть ознакомлен с ними?
8. Определите формулировки решения аттестационной комиссии.
9. Какие документы оформляются членами аттестационной комиссии?

Литература: основная № 1; дополнительная № 2.

Самостоятельная работа

Задания к теме 1

1. Изучите все существующие на сегодняшний день нормативно-правовые акты, регламентирующие работу логопеда в учреждениях здравоохранения и социальной защиты.

2. Составьте таблицу, отражающую особенности работы логопеда в поликлинике и стационарном отделении.

Задания к теме 2

1. Изучите перечень документации логопеда ЛПУ и логопеда детского образовательного учреждения. Установите сходства и различия.
2. Перечислите основные разделы ежегодного годового отчета о проделанной работе логопеда детской поликлиники.
3. Охарактеризуйте этапы логопедического обследования. Приведите примеры.

Задания к теме 3

1. Перечислите результаты логопедической работы по следующим категориям детей: неговорящие дети, дети, владеющие некоторым пассивным активным словарем, дети, владеющие фразовой речью.
2. Охарактеризуйте периоды логопедической работы с заикающимися детьми в амбулаторных условиях (подготовительный, тренировочный, закрепительный).
3. Составьте схему обследования письма и чтения.
4. Подготовьте сообщение на тему «Санитарно-просветительская деятельность логопеда лечебно-профилактического учреждения: методы и направления».

Задания к теме 4

1. Перечислите обязанности старшего внештатного логопеда округа или района.
2. Охарактеризуйте права старшего внештатного логопеда округа или района.
3. Подготовьте сообщение на тему «Рекомендации ОМО по работе логопеда в условиях детской поликлинике».
4. Сформулируйте основную цель деятельности логопеда детской поликлиники.
5. Определите основные направления работы логопеда в условиях детской поликлиники.
6. Определите основные требования и правила организации диспансеризации (профприема).

Задания к теме 5

1. Определите цель и задачи аттестации логопедов детских поликлиник.
2. Перечислите и охарактеризуйте основные принципы аттестации.
3. Подготовьте сообщение на тему «Организация срок проведения аттестации педагогических работников».

6. Критерии оценивания результатов освоения дисциплины

6.1. Оценочные средства и критерии оценивания для текущей аттестации

Критерии оценки работы на семинарском занятии

- оценка **«зачтено»** выставляется студенту, если он принимает активное участие в обсуждении вопросов, вынесенных на семинарское занятие, при обсуждении опирается на литературу по теме занятия, делает отсылки к авторам, приводит примеры, высказывает собственную позицию, аргументируя ее, хорошо владеет теоретическим и практическим материалом по обсуждаемой теме;

- оценка **«не зачтено»** выставляется студенту, если он не принимает активного участия в обсуждении вопросов, вынесенных на занятие, при обсуждении опирается только на собственные суждения, не используя литературу по теме коллоквиума, затрудняется с отсылками к авторам, с трудом приводит примеры (или не может их привести), высказывает собственную позицию, не аргументируя ее, плохо владеет теоретическим и практическим материалом по обсуждаемой теме.

Критерии оценивания ответов студента

"Отлично" выставляется студенту, который демонстрирует при ответе всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой. Свободно ориентируется в основной и дополнительной литературе, рекомендованной программой, а так же показывает усвоение взаимосвязи основных понятий дисциплины и их значений для приобретаемой профессии, проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

"Хорошо" выставляется студенту, который демонстрирует при ответе хорошее знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные задания, усвоил основную литературу, рекомендованную в программе. Показывает систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

"Удовлетворительно" выставляется студенту, обнаружившему знание основного учебного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учёбы и предстоящей работы по профессии, справляющимся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой, допустившим погрешности в ответе, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

"Неудовлетворительно" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не ознакомившемуся с основной литературой, предусмотренной программой, и не овладевшему базовыми знаниями, предусмотренными по данной дисциплине и определёнными предметными умениями.

Примерные темы рефератов:

1. Санитарно-просветительская деятельность логопеда лечебно-профилактического учреждения: методы и направления.
2. Рекомендации ОМО по работе логопеда в условиях детской поликлиники.
3. Организация проведения аттестации педагогических работников.
4. Организация логопедической работы в доме ребенка.
5. Преемственность в работе врачей, специалистов и логопеда учреждений образования, социальной защиты, здравоохранения.

Критерии оценки реферата (доклада):

Оценка **«зачтено»** выставляется студенту, если в представленной работе раскрыта тема, представлены различные позиции и взгляды на проблему, теоретические посылки подтверждены примерами, содержание четко структурировано, при написании работы использовался широкий круг источников, к которым в тексте работы имеются отсылки.

Оценка **«не зачтено»** выставляется студенту, если в представленной работе не раскрыта тема, непоследовательно, нет четкой структуры, не представлены различные позиции и взгляды на проблему, теоретические посылки не подтверждены примерами, при написании работы использовался ограниченный круг источников, в тексте работы отсутствуют ссылки.

Требования к написанию реферата

Реферат (от латинского *«referre»* – докладывать, сообщать) – небольшая письменная работа, посвященная определенной теме, обзору источников по какому-то направлению. Обычно целью реферата является – сбор и систематизация знаний по конкретной теме или проблеме.

Структурными элементами реферата являются:

1) титульный лист;

Титульный лист является первой страницей реферата, служит источником информации, необходимой для обработки и поиска документа.

На титульном листе приводят следующие сведения:

наименование ВУЗа; наименование факультета; наименование кафедры; тема реферата; фамилия и инициалы студента (слушателя); должность, ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы руководителя реферата; место и дата составления реферата

2) оглавление;

Оглавление включает введение, наименование всех глав, разделов, подразделов, пунктов (если они имеют наименование) и заключение с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы реферата.

3) введение;

Введение должно содержать оценку современного состояния решаемой проблемы. Во введении должны быть показаны актуальность темы, цели и задачи, которые будут рассматриваться в реферате, а также методы, которыми воспользовался студент для рассмотрения данной темы работы.

4) основная часть;

Основную часть реферата следует делить на главы или разделы (не менее 2-х). Разделы основной части могут делиться на пункты и подразделы. Пункты, при необходимости, могут делиться на подпункты. Каждый пункт должен содержать законченную информацию.

5) заключение;

Должно содержать краткое обобщение и выводы по результатам выполненной работы

6) список использованных источников;

Сведения об источниках приводятся в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1. - 2003

7) приложения.

В приложения рекомендуется включать материалы, связанные с выполненной работой, которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть.

В приложения могут быть включены:

1) материалы, дополняющие реферат;
2) таблицы вспомогательных цифровых данных;
3) иллюстрации вспомогательного характера;
4) другие документы.

Правила оформления реферата

Реферат должен быть выполнен машинописным способом на одной стороне листа белой бумаги через полтора интервала и 14 шрифтом .

Текст реферата следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: левое - не менее 30 мм, правое - не менее 10 мм, верхнее - не менее 15 мм, нижнее - не менее 20 мм.

Объем реферата: не более 20 страниц.

Все линии, буквы, цифры и знаки должны быть одинаково черными по всему реферату.

Заголовки структурных элементов реферата и разделов основной части следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчеркивая.

Страницы реферата следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту отчета. Номер страницы проставляют посередине листа в нижнем поле без точки в конце.

Титульный лист включают в общую нумерацию страниц реферата. Номера страниц на титульном листе и в оглавлении не проставляют.

Ссылки на источники следует указывать порядковым номером по списку источников, выделенным двумя косыми чертами. Оформление ссылок - по ГОСТ 7.1.- 2003.

Требования к портфолио

Портфолио включает в себя следующие разделы, с учетом которых и проводится оценка данного вида творческой работы обучающегося.

Разделы портфолио

Название раздела	Содержание раздела
Коллектор	*Например, конспекты лекций, глоссарий и др.*
Рабочие материалы	*Например, анализ учебных материалов, презентации, рефераты и др.*
Достижения	*Журнал оценок (результаты устных выступлений на практических занятиях, проверочных работ, тестов и др.)*

***Критерии оценки портфолио*:**

Высокий уровень – содержание портфолио свидетельствует о больших приложенных усилиях и очевидном прогрессе студента, высоком уровне самооценки, творческом отношении к предмету. В содержании и оформлении портфолио ярко проявляются аналитические способности (присутствуют схемы, диаграммы, таблицы и пр.), логика и эстетичность.

Средний уровень – в портфолио полностью представлены материалы обязательной категории, но могут отсутствовать некоторые элементы из остальных категорий. Может быть недостаточно выражены аналитические способности, логика и эстетичность.

Низкий уровень – портфолио, по которому трудно сформировать представление о процессе работы и достижениях студента. Как правило, в нем представлены отрывочные сведения из различных категорий, отдельные незаконченные работы, отсутствует системность, логика и т. д. По такому портфолио практически невозможно определить прогресс в обучении и уровень сформированности знаний.

6.2. Оценочные средства и критерии оценивания для промежуточной аттестации (зачета)

6.2.1. Вопросы для подготовки к зачету

1. Положение об организационно-методическом отделе (кабинете): общие положения, функции ОМО, права ОМО.
2. Положение о старшем внештатном логопеде: общие положения.
3. Методические рекомендации по работе логопеда в условиях детской поликлиники.

4. Оборудование логопедического кабинета.
5. Расписание работы.
6. Организация первичного приема населения.
7. Обязанности логопеда.
8. Организация диспансеризации (профприема).
9. Организация занятий с детьми.
10. Документация и дидактическое обеспечение.
11. Положение об организации работы логопедического кабинета.
12. Нормативы работы логопедов.
13. Положение о порядке аттестации педагогических, руководящих работников средних образовательных учреждений и логопедов лечебно-профилактических учреждений.

Критерии оценки ответа на зачете

«зачтено» – обучающийся справился с заданием, раскрыто основное содержание вопросов, не имеется грубых ошибок в освещении вопроса

«не зачтено» – обучающийся не справился с заданием, не раскрыто основное содержание вопросов, имеются грубые ошибки в освещении вопроса.

Критерии оценивания студентов на зачете

"Зачтено" выставляется студенту, который продемонстрировал при ответе знание учебно-программного материала (вопросы к зачету), выполнившему проверочные работы и зачетное задание на оценку «зачтено». Свободно ориентируется в основной и дополнительной литературе, рекомендованной программой, а также показывает усвоение взаимосвязи основных понятий дисциплины и их значение для приобретаемой профессии.

"Не зачтено" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знании основного учебно-программного материала (вопросы к зачету), выполнившему проверочные работы и зачетное задание на оценку «не зачтено», не ознакомившемуся с основной литературой, предусмотренной программой, и не овладевшему базовыми знаниями, предусмотренными по данной дисциплине, и определёнными предметными умениями.

6.2.2. Примерный тест на проверку качества знаний

1. Что понимают под экзогенно-органическими причинами возникновения речевых расстройств?
    1. неправильная речь окружающих;
    2. двуязычие в семье;
    3. черепно-мозговая родовая травма.
2. Какой из перечисленных черепно-мозговых нервов не иннервирует органы периферического речевого аппарата?
    1. тройничный;
    2. обонятельный;
    3. блуждающий.
3. Причиной какого нарушения речи является органическое поражение периферического отдела речедвигательного анализатора?
    1. алалии,
    2. механической дислалии,
    3. афазии,
4. Какое речевое расстройство не относится к нарушениям средств общения, выделенных в рамках психолого-педагогической классификации?

1) ОНР,
2)заикание,
3) ФФН,

5. В каком структурно–функциональном блоке мозга осуществляется кинестетический анализ артикуляторных движений: 1) I блок;
2) II блок;
3) III блок.

6. Выберите основной биологический фактор возникновения алалии:
1) органическое поражение речевых зон левого полушария;
2) левополушарное органическое поражение центральной нервной системы;
3) билатеральное органическое поражение центральной нервной системы.

7. Какой принцип обследования детей с алалией нацеливает на изучение всех сторон речи, а также невербальных психических функций:
1) комплексного подхода;
2) системного подхода;
3) онтогенетический.

8. Какое из перечисленных направлений является наиболее важным на начальных этапах работы с неговорящими детьми-моторными алаликами согласно языковому подходу:
а) обогащение и активизации предметного словаря;
б) формирование и развитие артикуляторной моторики;
в) развитие слухового восприятия;
г) обогащение и активизация предикативного словаря.

9. Продолжите определение «ОНР - это…»:
1) нарушение произносительной стороны речи;
2) системное недоразвитие всех компонентов языковой системы;
3) нарушение произношения вследствие недостаточной иннервации артикуляционного аппарата.

10. Какая форма заикания вызывается психогенными причинами (психотравмами):
1) неврозоподобная;
2) органическая;
3) невротическая.

11.Что может лежать в основе нарушения организации темпо-ритмической стороны речи:
1) органическое повреждение экстрапирамидной системы;
2) органическое повреждение продолговатого мозга
3) органическое повреждение мозжечка.

12. Несформированность какого структурно-функционального блока Вы будете прогнозировать при выявлении в письменных работах ошибок на замены парных согласных:
1) блок регуляции тонуса и бодрствования;
2) блок приема переработки и хранения информации;
3) блок программирования, регуляции и контроля.

13. На каких звуках у заикающихся чаще всего возникает судорога в процессе говорения:
1) согласных смычных;
2) гласных;
3) согласных щелевых.

14. Какой голосовой регистр следует отрабатывать у заикающихся на начальных этапах работы по формированию навыков рациональной голосоподачи:
1) головной;
2) грудной;
3) средний.

15. Выберите правильную последовательность заданий для развития пространственной ориентировки:

А. Определение положения предметов по отношению к правой-левой руке;

Б. Определение пространственных соотношений между тремя предметами;

С. Ориентировка в собственном теле;

Д. Определение пространственных соотношений между 2 предметами.

1) САДБ;
2) АСБД;
3) ДБАС.

16. Укажите, что является важной предпосылкой успешного обучения грамоте:

1) представление о звуке;
2) представление о графеме;
3) представление о фонеме.

17. Определите последовательность видов работы по развитию фонематического анализа:

А. Определить количество звуков в слове;

Б. Определить, есть ли заданный звук в слове;

В. Придумать слово с 4 звуками;

Г. Определить место звука в слове (начало, середина, конец).

1) ГБАВ;
2) БГАВ;
3) БАГВ.

18. Каким термином обозначаются стойкие, повторяющиеся ошибки, связанные с трудностями овладения и применения орфографических правил:

а) каллиграфические;
б) орфографические;
в) дизорфографические.

19. Что является единицей фонологического кода языка:

1) слово;
2) фонема;
3) морфема.

20. Что является единицей лексического кода языка:

1) слово;
2) фонема;
3) предложение.

21. Что является единицей морфологического кода языка:

1) слово;
2) морфема;
3) предложение.

22. Что является единицей синтаксического кода языка?

1) слово;
2) морфема;
3) предложение.

23. О чем свидетельствует переход ребенка от физиологического косноязычия к дислалии по типу искажений в произношении звуков речи:

1) об отставании в формировании фонематического слуха;
2) о продвижении в формировании фонематического слуха;
3) о первичной неполноценности органов артикуляции.

24. Каков первичный дефект при оптических дисграфиях, дислексиях:

1) нарушение фонематического слуха:
2) нарушение фонетического слуха;
3) нарушение обобщенного оптического образа буквы

25. Что является причиной моторных и окуломоторных дисграфии и дислексии:
1) нарушение фонематического слуха;
2) нарушение фонетического слуха;
3) нарушение кистевого, пальцевого праксиса или глазодвигательных функций.
26. При каком расстройстве речи первично страдают плавность и ритм речи:
1) алалии;
2) заикании;
3) дислалии.
27. При каком нарушении имеются параличи или парезы речевой мускулатуры:
1) дислалии;
2) дизартрии;
3) заикании.
28. Правильное правописание какого предложения требует усвоения и реализации фонетического принципа русской орфографии:
1) Вот мой дом.
2) Вот мой парашют.
3) Вот моя собака.
29. Определите специфические ошибки, характерные для фонематических дислексий:
1) замены графически сходных букв;
2 нарушение звуко-слоговой структуры слова;
3) изменение формы, времени глаголов.
30. На какой ступени формирования навыка чтения, выделенных Т.Г. Егоровым, имеет место смысловая догадка на уровне всего текста:
1) ступень слого-аналитического чтения;
2) ступень становления синтетических приемов чтения;
3) ступень синтетического чтения.
31. С помощью какого контроля осуществляется механизм обратной связи в речевой функциональной системе?
1) тактильный,
2)зрительный,
3) кинестетический,
32. Какие нарушения звукопроизношения являются показателем алалии при дифференциальной диагностики ее с дизартрией:
1) искажения;
2) пропуски;
3) замены.
33. Продолжи высказывание: «ФФНР –это…»
1) нарушение произносительной стороны речи;
2) несформированность лексико-грамматических категорий;
3) нарушение слоговой структуры слова.
34. Какой темп речи характерен для заикания:
1) прерывистый;
2) ускоренный;
3) замедленный
35. Отметьте, какой из перечисленных симптомов заикания не относится к психопатологической симптоматике:
1) судороги;
2) навязчивые состояния;
3) астенический синдром.
36. Какой вид профилактики направлен на предупреждение хронификации заикания:
1) первичная;
2) вторичная;

3) третичная.
37. Какая атака звука используется при работе над голосоподачей с заикающимися:
1) твердая,
2) придыхательная,
3) мягкая.

38. Какой вариант неправильного написания предложения свидетельствует о несформированности у ребенка фонематических представлений:
1) Настоле стояла ваза срозами.
2) На столе стояла васа с росами.
3) На этоле этояла ваэа э роэами.

39. Какой принцип русской орфографии требует написание слов в соответствии с правилами:
1) фонетический;
2) морфологический;
3) традиционный.

40. Какое из перечисленных заданий не может быть использовано для оценки понимания смысла прочитанного:
1) подробный пересказ,
2) ответы на вопросы по прочитанному;
3) краткий пересказ,
4) составление плана к прочитанному тексту.

Критерии выставления оценки за тест

Процент правильно выполненных тестовых заданий	Оценка
86% – 100%	отлично
69% - 84%	хорошо
50% - 68%	удовлетворительно
Менее 50%	неудовлетворительно

Критерии выставления зачета

"Зачтено" – правильно выполнено 50-100% заданий.
"Не зачтено" – правильно выполнено менее 50% заданий.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

7.1. Основная литература

1. Соловьева Л. Г. Логопедия : учебник и практикум для вузов / Л. Г. Соловьева, Г. Н. Градова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 191 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06310-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/451428
2. *Криницына Г. М.* Коррекция речевых нарушений: учебное пособие для вузов / Г. М. Криницына. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 147 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11286-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/456899

7.2. Дополнительная литература

1. Ахутина, Т. В. Диагностика речевых нарушений школьников : практ. пособие / Т. В. Ахутина, Т. А. Фотекова. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 175

с. — (Серия : Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-03840-8. —
Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/981C5973-A58B-432F-B46C- 387C7D4B03E3.
2. Работникова Т.П. Организация работы логопеда в детской поликлинике.– М.: Сфера, 2008. http://ventriculus.ru/book/118305.html

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

1. Филичева Т.Б, Туманова Т.В. Дети с общим недоразвитием речи: Воспитание и обучение: Учебно-метод. пособие — М., 2010.
2. Филичева Т.Б, Туманова Т.В.Детис фонетико-фонематическим недоразвитием речи: Воспитание и обучение: Учебно-метод. пособие — М., 2010.

7.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Logoped.ru – Учебные и учебно-методические пособия для студентов и логопедов-практиков.
2. eqworld.ipmnet.ru – Раздел "Специальное обучение и воспитание". dvoika.net - Учебные пособия для студентов: Специальная педагогика. Специальная психология. Коррекционная педагогика. Педагогические технологии в обучении и воспитании детей с нарушениями развития. Логопедия и др.
3. www.pedlib.ru – *электронная библиотека педагогической литературы.*
4. http://www.specialneeds.ru/ Дети с особенностями развития. http://www.defectolog.ru/ Дефектолог.ру. Возрастные нормы развития ребенка; рекомендации дефектолога, логопеда, психолога; описание игр, рекомендованных для детей с различными нарушениями в развитии; общение в форуме.
5. http://www.int-edu.ru/ Институт новых технологий. Теория и практика образовательной среды, разработка учебно-методических комплектов, концепции комплексного оснащения образовательных учреждений, методического и технического сопровождения учебного процесса на различных ступенях образования.
6. Электронно-библиотечная система «Юрайт» https://urait.ru

8. Материально-техническое обеспечение

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа 214000, г. Смоленск, ул. Пржевальского, д.4, уч. корпус №3, ауд. 305

Переносное мультимедийное оборудование: проектор BenQ
(1 шт.), ноутбук Lenovo (1 шт.), колонки Genius – 1 комп.
Экран переносной напольный
(1 шт.).

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 214000, г. Смоленск, ул. Пржевальского, д.4, уч. корпус №3, ауд. 305

Переносное мультимедийное оборудование: проектор BenQ
(1 шт.), ноутбук Lenovo (1 шт.), колонки Genius – 1 комп.
Экран переносной напольный
(1 шт.).

Учебная аудитория для самостоятельной работы 214000, г. Смоленск, ул. Пржевальского, д.2Б, компьютерный класс с выходом в сеть Интернет, (читальный зал) библиотека СмолГУ

Компьютерное оборудование (компьютер, монитор) - 12 шт.

9. Программное обеспечение

Microsoft Open License (Windows XP, 7, 8, 10, Server, Office 2003-2016), лицензия 66920993 от 24.05.2016

Microsoft Open License (Windows XP, 7, 8, 10, Server, Office 2003-2016), лицензия 66975477 от 03.06.2016