Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Артеменков Михаил Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 29.10.2026 14:59:51
Уникальный программный ключ:
a63b74166e8f4fc17bd1e0462725f79e393bfdf9

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленский государственный университет»

«***Утверждаю***»
Проректор по учебно-
методической работе
Ю.А. Устименко
« 29 » августа 2024 г.

**Рабочая программа дисциплины**
**МДК.01.03 Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность**

Специальность: 40.02.02 Правоохранительная деятельность
Квалификация выпускника: юрист
Нормативный срок обучения: 2 года 6 месяцев
Форма обучения: очная

Одобрена на заседании ученого совета факультета истории и права «15» июня 2023 г., протокол №7

Декан факультета истории и права _____ И.А. Уваров

Смоленск, 2024

Содержание:
1. Паспорт рабочей программы дисциплины
1.1. Область применения программы
1.2 Место дисциплины в структуре ППССЗ
1.3 Общая характеристика учебной дисциплины
2. Структура и содержание дисциплины
2.1 Объем и виды учебной работы
2.2 Тематический план и содержание дисциплины
2.3 Тематика курсовых работ
3. Условия реализации дисциплины
3.1 Требования к материально-техническому обеспечению
3.2. Информационное обеспечение реализации дисциплины
3.3 Программное обеспечение реализации дисциплины
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

## 1. Паспорт рабочей программы дисциплины

Целью реализации программы является достижение выпускниками планируемых результатов: компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающегося старшего школьного возраста, индивидуальной образовательной траекторией его развития и состоянием здоровья.

Достижение поставленной цели предусматривает решение следующих основных задач:

– способствовать формированию российской гражданской идентичности обучающихся;

– обеспечить достижение обучающимися образовательных результатов в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образованияпо специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность».

### 1.1 Область применения программы

Реализация среднего общего образования в пределах ОПСПО по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности Правоохранительная деятельность в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 509 (с изменениями, утвержденными приказами Минобрнауки России от 24 июля 2015 г. № 754, Минпросвещения России от 13 июля 2021 г. № 450), с учетом требований ФГОС среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 № 413, с учетом приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 12 августа 2022 г. № 732 «О внесении изменений в Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413.

### 1.2 Место дисциплины в структуре ППССЗ

Дисциплина МДК.01.03 «Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность» входит в число дисциплин Профессионального модуля 1. Оперативно-служебная деятельность учебного плана по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, квалификация - юрист.

Предусматриваются следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающегося. В процессе обучения предусматривается использование компьютерной техники и мультимедийной аппаратуры;

активных и интерактивных форм обучения; организация самостоятельной внеаудиторной работы студентов и др.

Программой дисциплины предусмотрены следующие формы контроля: в 1 семестре – зачёт.

Для освоения дисциплины «Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность» необходимы знания, навыки, компетенции, полученные в процессе изучения общеучебных и профессиональных дисциплин на первом курсе обучения.

**1.3 Общая характеристика учебной дисциплины**

Цели и задачи дисциплины:

Учебная дисциплина «Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность» предусматривает подготовку обучающихся к осуществлению профессиональной деятельности в системе правоохранительных органов Российской Федерации. Обеспечивает установление и закрепление междисциплинарных связей с другими отраслевыми и специальными юридическими дисциплинами, создает условия для дальнейшего успешного становление будущего юриста.

Задачи дисциплины:

формирование у обучающихся систематизированных знаний об организационных вопросах получения юридического образования в России и законодательства, регулирующего данные вопросы; правовые основы организации и деятельности правоохранительных органов, системы и службы в этих органах; овладеть навыками аргументировано и юридически грамотно обосновывать свою позицию по дискуссионным вопросам, относящимся к предмету изучаемой дисциплины; работать с юридическими документами.

**Планируемые результаты обучения по дисциплине**

После освоения дисциплины студент должен приобрести знания, умения, и практический опыт, соответствующие компетенциям ОП СПО.

В результате изучения учебной дисциплины «Специальная техника» обучающийся должен **знать:**

- организационно-правовые основы и тактику деятельности сотрудников правоохранительных органов в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время (З1);

-задачи правоохранительных органов в системе гражданской обороны и в единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций(З2);

-основы инженерной и топографической подготовки(З3)

-правовые основы, условия и пределы применения и использования огнестрельного оружия сотрудниками правоохранительных органов(З4);

-основные виды вооружения, применяемого сотрудниками правоохранительных органов(З5);

-меры безопасности при обращении с огнестрельным оружием(З6);

-назначение, боевые свойства, устройство, правила сбережения табельного оружия, а также правила обращения с ним и ухода(З7);

-тактику индивидуальных и групповых действий в процессе выполнения оперативно-служебных задач с применением и использованием оружия(З8);

-организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка(З9);

-назначение, задачи, технические возможности, организационно-правовые основы и тактические особенности применения различных видов специальной техники и технических средств(З10);

-установленный порядок организации делопроизводства, использования сведений, содержащихся в документах(З11);

-основные правила и порядок подготовки и оформления документов(З12);

-организационно-правовые основы режима секретности в правоохранительных органах, порядок отнесения сведений к государственной тайне, порядок засекречивания и рассекречивания носителей сведений, составляющих государственную тайну, порядок допуска к государственной тайне(З13);

-правила пользования и обращения с секретными документами и изделиями (З14).

В результате изучения учебной дисциплины «Специальная техника» обучающийся должен **уметь:**

- решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп (У1);

-использовать средства индивидуальной и коллективной защиты (У2);

-читать топографические карты, проводить измерения и ориентирование по карте и на местности, составлять служебные графические документы (У3);

-обеспечивать безопасность (У4):

-личную, подчиненных, граждан (У5);

-использовать огнестрельное оружие(У6);

-обеспечивать законность и правопорядок (У7);

-охранять общественный порядок (У8);

-выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение (У9);

-правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования (У10);

-выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности (У11).

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен: иметь **практический опыт**:

выполнения оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа в условиях режима чрезвычайного положения, с использованием специальной техники, вооружения, с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности.

Результатом освоения дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК) компетенциями:

| | **Наименование результата обучения** |
|---|---|
| **ОК 1.** | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| **ОК 2.** | Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы. |
| **ОК 3.** | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| **ОК 4.** | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность. |
| **ОК 5.** | Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности. |
| **ОК 6.** | Осуществлять поиски использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| **ОК 7.** | Использовать информационно-коммуникационные технологии в |

| | |
|---|---|
| | профессиональной деятельности. |
| **ОК 8.** | Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий. |
| **ОК 9.** | Устанавливать психологический контакт с окружающими. |
| **ОК 10.** | Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности. |
| **ОК 11.** | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| **ОК 12.** | Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета. |
| **ОК 13.** | Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону. |
| **ОК 14.** | Организовыватьсвоюжизньвсоответствииссоциальнозначимымипредста влениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности. |
| **ПК 1.1.** | Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом. |
| **ПК 1.2.** | Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права. |
| **ПК 1.3.** | Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права. |
| **ПК 1.4.** | Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок. |
| **ПК 1.5.** | Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки. |
| **ПК 1.6.** | Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств. |
| **ПК 1.7.** | Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки. |
| **ПК 1.8.** | Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности. |
| **ПК 1.9.** | Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь |
| **ПК 1.10.** | Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации. |
| **ПК 1.11.** | Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн. |
| **ПК 1.12.** | Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений. |
| **ПК 1.13.** | Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных |

| | |
|---|---|
| | объединений, с муниципальными о*рганами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.* |

## 2. Структура и содержание дисциплины

### 2.1 Объем и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем, Академические часы |
|---|---|
| 1 семестр | |
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 144 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка(всего) | 96 |
| в том числе: | |
| лекции | 48 |
| Практические занятия, из них | 48 |
| практическая подготовка в виде выполнения отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью | 8 |
| Самостоятельная работа | 48 |
| Форма промежуточной аттестации – зачет (1семестр); | |
| Всего часов по предмету | 144 |

### 2.2 Тематический план и содержание дисциплины

| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся** | **Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак.ч.** | **Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы** |
|---|---|---|---|
| **Тема 1. Введение в специальность** | **Содержаниеучебногоматериала:** Принципы службы в ОВД. Взаимосвязь службы в ОВД с государственной службы иных видов и муниципальной службы. | 24 из них: | З1 - З14, У1 – У11; ОК 10, ОК 11 |
| | **Лекция** План лекции Правовое положение и основные задачи органов внутренних дел. Функции органов внутренних дел. Система и структура органов внутренних дел. Основные задачи и полномочия МВД РФ. Структура Центрального аппарата МВД РФ. Правовое регулирование службы в ОВД Принципы службы в ОВД. Взаимосвязь службы в ОВД с государственной службы иных видов и муниципальной службы. Должности в ОВД. Специальные звания Поощрение и привлечение к дисциплинарной ответственности | 8 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | сотрудника ОВД. Прекращение службы в ОВД<br>Порядок освобождения сотрудников органов внутренних дел от служебных обязанностей по временной нетрудоспособности<br>Льготы, гарантии, компенсации общего и специального характера, установленные для сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации<br>Профессиональная подготовка сотрудников органов внутренних дел, ее виды и их характеристика | | |
| | **Практическоезанятие:**<br>Форма проведения занятия – опрос.<br>Вопросы практического занятия:<br>Определение правовой основы, принципов и основных направлений деятельности полиции.<br>Анализ обязанностей и прав сотрудников полиции в Российской Федерации | 8 | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся**<br>Задания для самоконтроля:<br>Страхование. Общие положения для получения страховых сумм при наступлении страховых событий по обязательному государственному страхованию сотрудников органов внутренних дел (членов их семей) | 8 | |
| **Тема 1.2.**<br>Основы административной деятельности органов внутренних дел | **Содержаниеучебногоматериала:**<br>Основания и порядок применения сотрудниками полиции физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия. Полномочия нарядов полиции по профилактике и предупреждению правонарушений | 24<br>из них: | З1 - З14, У1 – У11; ОК 10 – ОК 12 |
| | **Лекция**<br>План лекции<br>Понятие и признаки и юридический состав правонарушения. Виды правонарушений.<br>Административное правонарушение и его признаки. Состав административного правонарушения. Отличие преступления от административного правонарушения.<br>Субъект и виды субъектов административного правонарушения: физические лица; должностные лица; юридические лица.<br>Понятие участников производства по делам об административных правонарушениях как субъектов административного процесса и их отличие от субъектов производства по делам об административных правонарушениях. | 8 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Правовое положение, задачи, принципы и основные функции патрульно-постовой службы полиции. Силы и средства патрульно-постовой службы полиции. | | |
| | **Практическоезанятие:**<br>Форма проведения занятия – опрос.<br>Вопросы практического занятия:<br>Виды служебных документов в деятельности сотрудников патрульно-постовой службы полиции.<br>Правовая основа составления протоколов личного досмотра и изъятия. Основные требования к составлению протокола личного досмотра и досмотра вещей, находящихся при физическом лице.<br>Порядок оформления фабулы протокола, характеризующей квалификацию деяния | 8 | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся**<br>Задания для самоконтроля:<br>Определение признаков и юридического состава правонарушения. Квалификация и анализ административных правонарушений | 8 | |
| **Тема 1.3.**<br>Основы уголовно-правовой деятельности | **Содержание учебного материала:**<br>Понятие, принципы, система уголовного права. Предмет, метод и задачи уголовного права. Принципы уголовного права. Система уголовного права. Внутреннее единство и согласованность всех его норм | 18<br>из них: | З1 - З14, У1 – У11; ОК 10, ОК 12, ОК 13,<br>ПК 1.1 |
| | **Лекция**<br>План лекции<br>Понятие и социальная сущность преступления. Признаки преступления в уголовном праве. Категории преступлений в зависимости от характера и степени общественной опасности деяния. Сложное единичное преступление. Отличие преступления от иных правонарушений.<br>Общие положения уголовного процесса. Соотношение уголовного процесса и уголовно-процессуального права. Стадии уголовного процесса. Участники уголовно-процессуальной деятельности. Понятие доказательств. Меры уголовно-процессуального принуждения | 6 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | **Практическоезанятие:**<br>Форма проведения занятия – опрос.<br>Вопросы практического занятия:<br>Определение признаков и элементов состава преступления | 6 | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся**<br>Задания для самоконтроля:<br>Судебное производство в уголовном процессе. Подготовка к судебному заседанию - как стадия уголовного процесса Понятие и значение судебного разбирательства. | 6 | |
| **Тема1.4.**<br>Профессиональная этика сотрудников ОВД | **Содержание учебного материала:**<br>Влияние нравственности на профессионально-правовую культуру сотрудника органов внутренних дел. Присяга и Кодекс профессиональной этики сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации | 18<br>из них: | З1 - З14, У1 – У11;<br>ОК 10, ОК 12,<br>ПК 1.1, ПК 1.3 |
| | **Лекция**<br>План лекции<br>Профессиональная мораль сотрудников ОВД как выбор добра и неприятие зла.<br>Моральный аспект служебной деятельности сотрудников различных служб в органах внутренних дел. Нравственное самовоспитание сотрудников ОВД. Методы самовоспитания и самопознания сотрудника. | 6 | |
| | **Практическоезанятие:**<br>Форма проведения занятия – опрос.<br>Вопросы практического занятия:<br>Исследование нравственных установок и культурной воспитанности сотрудников как определяющих характеристик в соблюдении ими законности и служебной дисциплины | 6 | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся**<br>Задания для самоконтроля:<br>Правила поведения сотрудника органов внутренних дел на улице, в общественных местах, при посещении учреждений и квартир граждан | 6 | |
| **Тема 1.5.**<br>Профессионально-психологическая подготовка | **Содержание учебного материала:**<br>Сущность и функции профессионального общения | 18<br>из них: | З1 - З14, У1 – У11;<br>ОК 10, ОК 11<br>ПК 1.1 |
| | **Лекция**<br>План лекции<br>Психологические механизмы социальной перцепции. Приемы и правила построения точного образа | 6 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | партнера по общению | | |
| | **Практическоезанятие:**<br>Форма проведения занятия – опрос.<br>Вопросы практического занятия:<br>Нерефлексивное и рефлексивное слушание. Методы правомерного психологического воздействия в деятельности сотрудника полиции | 6 | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся.**<br>Задания для самоконтроля:<br>Определение основных приемов и правил делового общения в коллективе и в процессе ведения деловых переговоров | 6 | |
| **Тема 1.6.**<br>Основы специальной техники ОВД | **Содержание учебного материала:**<br>Специальные средства, применяемые полицией при решении оперативно-служебных задач и порядок их использования | 18<br>из них: | З1 - З14, У1 – У11;<br>ОК 10, ОК 11<br>ПК 1.1 |
| | **Лекция**<br>План лекции<br>Специальные средства, применяемые полицией при решении оперативно-служебных задач и порядок их использования. | 6 | |
| | **Практическоезанятие:**<br>Форма проведения занятия – опрос.<br>Вопросы практического занятия:<br>Ознакомление с видами и характеристиками специальных средств, используемых в органах внутренних дел | 6 | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся**<br>Тактика задержания правонарушителей. Осмотр мест их возможного укрытия | 6 | |
| **Тема 1.7**<br>Основы тактико-специальной и огневой подготовки | **Содержание учебного материала:**<br>Предмет, задачи и содержание тактико-специальной подготовки сотрудников ОВД. | 24<br>из них: | З1 - З14, У1 – У11;<br>ОК 10, ОК 11<br>ПК 1.1, ПК 1.2 |
| | **Лекция**<br>План лекции<br>Предмет, задачи и содержание тактико-специальной подготовки сотрудников ОВД. Роль и место тактико-специальной подготовки в системе юридических дисциплин. Основные положения Закона РФ «Об оружии». Положения статьи 23 Закона РФ «О полиции». Запреты на применение огнестрельного оружия | 8 | |
| | **Практическоезанятие:**<br>Форма проведения занятия – опрос.<br>Вопросы практического занятия:<br>Условия и порядок применения огнестрельного оружия. | 8 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | **Самостоятельная работа обучающихся**<br>Задания для самоконтроля:<br>Изучение и анализ Строевого Устава Вооруженных сил Российской Федерации. | 8 | |
| ИТОГО:<br>лекционных занятий | | 48 | З1 - З14, У1 – У11; ОК 1. – ОК 11., ПК 1.1. – ПК 1.13. |
| практических занятий | | 48 | |
| самостоятельная работа | | 48 | |
| Форма отчетности – зачет (1семестр) | | | |
| **ВСЕГО** | | **144** | |

**3. Условия реализации дисциплины**

**3.1 Требования к материально-техническому обеспечению**

1. Специальное помещение: кабинет тактико-специальной подготовки для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенный:

- стандартная учебная мебель (30 посадочных мест);
- стол и стул для преподавателя (по 1 шт.);
- кафедра для лектора (1 шт.);
- доска настенная трехэлементная (1 шт.);
- интерактивная доска (напольная) SMART BOARD (1 шт.);
- мультимедийный проектор NEC (1 шт.);
- персональный компьютерAsus с лицензионным программным обеспечением и выходом в Интернет (1 шт.);
- колонки Genius (1 пара);
- учебное оружие;
- специальные средства обучения: наручники, бронежилеты, каски, палки резиновые, образцы специальных средств для проведения специальных операций;
- индивидуальные средства защиты (противогазы, защитные костюмы Л-1, ОЗК);
- наглядные пособия ознакомительного, обучающего характера по темам учебной дисциплины;
- дидактические материалы

2. Помещение для организации самостоятельной и воспитательной работы, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации, в том числе:

- персональные компьютеры с выходом в Интернет (15 шт.);
- компьютерный студенческий стол (15 шт.);
- стол и стул для преподавателя (по 1 шт.);
- доска настенная трехэлементная (1 шт.);
- интерактивная доска IQBoard
- мультимедиа проектор Optoma PX 329 DLP.

**3.2. Информационное обеспечение реализации дисциплины**

**3.2.1. Обязательные печатные и электронные издания**

1. Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность: правоохранительная деятельность : учебник для среднего профессионального образования / Д. В. Бахтеев [и др.] ; ответственный редактор Д. В. Бахтеев. — 2-е изд.,

перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 418 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16512-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531191 (дата обращения: 05.09.2023).

2. Чашин, А. Н. Введение в специальность: юрист : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Н. Чашин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 113 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07860-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516431 (дата обращения: 05.09.2023).

**3.2.2. Дополнительные источники**

1. Чашин, А. Н. Введение в специальность: юрист : учебное пособие для СПО / А. Н. Чашин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 113 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06653-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516429 (дата обращения: 05.09.2023).

2. Правоохранительные органы Российской Федерации. Практикум : учебное пособие для СПО / А. В. Гриненко [и др.] ; под редакцией А. В. Гриненко, О. В. Химичевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 211 с. — (Профессиональное образование образование). — ISBN 978-5-534-13436-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511316 (дата обращения: 05.09.2023).

**3.2.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

Компьютерная справочная система «КонсультантПлюс»: http://www.consultant.ru/

Справочно-правовая система «Кодекс»: https://kodeks.ru/

Сетевой издание «Официальный интернет-портал правовой информации»: http://pravo.gov.ru/

Справочно-правовая система «Гарант»: https://www.garant.ru/

Образовательная платформа «Юрайт»: https://urait.ru/

Научная электронная библиотека:http://elibrary.ru

Научная электронная библиотека: https://cyberleninka.ru/

Электронная библиотека СмолГУ: http://biblioteka.smolgu.ru/

Электронно-библиотечная система «IPRBOOKS»: https://www.iprbookshop.ru/

Федеральный портал нормативных правовых актов: https://regulation.gov.ru/

Генеральная прокуратура РФ – http://genproc.gov.ru

Министерство внутренних дел РФ – http://www.mvd.ru

Министерство юстиции РФ – http://www.minjusl.ru

Следственный комитет РФ – http://www.sledcom.ru

**3.3 Программное обеспечение реализации дисциплины**

MicrosoftOpenLicense (Windows XP, 7, 8, 10, Server, Office 2003-2016), Лицензия 66920993 от 24.05.2016, (бессрочно);

Microsoft Open License (Windows XP, 7, 8, 10, Server, Office 2003-2016), Лицензия 66975477 от 03.06.2016, (бессрочно);

KasperskyEndpointSecurity для бизнеса – Стандартный, Лицензия 1FB6181220135520512073, ежегодное обновление.

Сквозные технологии

Технологии беспроводной связи (СДО Moodle, Яндекс-Телемост, Zoom, MicrosoftTeams, GoogleMeet, Padlet, Mentimeter, IVA MCU, Pruffme).

**4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины**

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется

преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Лабораторные по данной дисциплине учебным планом не предусмотрены.

| Результаты обучения | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|---|---|
| **Предметные результаты обучения**<br>Обучающийся должен **знать/иметь представление:**<br>- организационно-правовые основы и тактику деятельности сотрудников правоохранительных органов в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время (З1);<br>-задачи правоохранительных органов в системе гражданской обороны и в единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций(З2);<br>-основы инженерной и топографической подготовки(З3)<br>-правовые основы, условия и пределы применения и использования огнестрельного оружия сотрудниками правоохранительных органов(З4);<br>-основные виды вооружения, применяемого сотрудниками правоохранительных органов(З5);<br>-меры безопасности при обращении с огнестрельным оружием(З6);<br>-назначение, боевые свойства, устройство, правила сбережения табельного оружия, а также правила обращения с ним и ухода(З7);<br>-тактику индивидуальных и групповых действий в процессе выполнения оперативно-служебных задач с применением и использованием оружия(З8);<br>-организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка(З9);<br>-назначение, задачи, технические возможности, организационно-правовые основы и тактические особенности применения различных видов специальной техники и технических средств(З10);<br>-установленный порядок организации делопроизводства, использования сведений, содержащихся в документах(З11);<br>-основные правила и порядок подготовки и оформления документов(З12);<br>-организационно-правовые основы режима секретности в правоохранительных органах, порядок отнесения сведений к государственной тайне, порядок засекречивания и рассекречивания носителей сведений, составляющих государственную тайну, порядок допуска к государственной тайне(З13);<br>-правила пользования и обращения с секретными | Текущий контроль:<br>- выполнение самостоятельных заданий;<br>- выполнение практических заданий;<br>- письменный опрос;<br>- устный опрос;<br>- тестирование.<br><br>Промежуточная аттестация:<br>- зачёт. |

| | |
|---|---|
| документами и изделиями (З14).<br>**уметь/владеть:**<br>- решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп (У1);<br>-использовать средства индивидуальной и коллективной защиты (У2);<br>-читать топографические карты, проводить измерения и ориентирование по карте и на местности, составлять служебные графические документы (У3);<br>-обеспечивать безопасность (У4):<br>-личную, подчиненных, граждан (У5);<br>-использовать огнестрельное оружие(У6);<br>-обеспечивать законность и правопорядок (У7);<br>-охранять общественный порядок (У8);<br>-выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение (У9);<br>-правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования (У10);<br>-выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности (У11).<br><br>выполнения оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа в условиях режима чрезвычайного положения, с использованием специальной техники, вооружения, с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности | |