

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Артеменков Михаил Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 07.10.2026 22:04:10
Уникальный программный ключ:
a63b74166e8f4fc17bd1e0462725f79e393bdfd9

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленский государственный университет»

Кафедра организации судебной и прокурорской деятельности

«Утверждаю»

Проректор по учебно-методической работе
_____ Устименко Ю.А
«22» июня 2023 г.

**Рабочая программа дисциплины
Б1.В.02 Административное судопроизводство**

Направление подготовки (специальность) 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность».
Специализация «Судебная деятельность».
Форма обучения: заочная
Курс – 3
Семестр – 6
Всего зачетных единиц – 2, часов – 72
Форма отчетности: зачет – 6 семестр.

Программа составлена на основе ФГОС ВО по специальности 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность (уровень специалитета)».

Программу разработал:
к.ю.н., доцент Мельник С.Л.

Одобрена на заседании кафедры
«15» июня 2023 г., протокол № 12

Смоленск
2023

1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Б1.В.02 «Административное судопроизводство» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана по специальности 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность (уровень специалитета)», специализация: Судебная деятельность, изучается в 6 семестре.

В ходе освоения дисциплины актуализируются и углубляются знания, полученные студентами в процессе предшествующего изучения дисциплин «Конституционное право России», «Административное право», «Административный процесс» с которыми данная дисциплина логически взаимосвязана. В результате изучения курса студенты должны изучить основные категории науки и учебной дисциплины российского административного судопроизводства, которые являются необходимым условием профессиональной подготовки юриста.

Изучение дисциплины необходимо для последующего успешного прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, выполнения научно-исследовательской работы.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Компетенция	Индикаторы достижения
ПК-1. Способностью юридически правильно квалифицировать факты, события, обстоятельства	Знать: содержание, виды и способы квалификации фактов, событий и обстоятельств в профессиональной деятельности применительно к конкретным ситуациям. Уметь: юридически правильно квалифицировать события, обстоятельства в профессиональной деятельности применительно к конкретным ситуациям. Владеть: навыками юридически правильно квалифицировать события, обстоятельства в профессиональной деятельности применительно к конкретным ситуациям..
ПК-3. Способностью квалифицированно применять нормативно-правовые акты в профессиональной деятельности	Знать: нормативно-правовые акты в профессиональной деятельности; концептуальные положения отраслевых и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права. Уметь: квалифицированно применять нормативно-правовые акты в профессиональной деятельности. Владеть: навыками квалифицированно применять нормативно-правовые акты в различных отраслях материального и процессуального права при осуществлении своей профессиональной деятельности.

3. Содержание дисциплины

Административное судопроизводство в РФ. Предмет и система административного процессуального права. Подведомственность и подсудность административных дел судам. Участники административного судопроизводства. Доказательства и доказывание в административном судопроизводстве. Общие правила рассмотрения дел в административном судопроизводстве. Производство в суде первой инстанции. Особенности производства по отдельным категориям дел в административном судопроизводстве. Производство по пересмотру судебных актов: апелляционное производство, кассационное производство, надзорное производство, пересмотр по новым или вновь открывшимся

обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу. Процессуальный порядок исполнения судебных актов, принятых в административном судопроизводстве.

4. Тематический план

№ п/п	Разделы и темы	Всего часов	Формы занятий		
			лекции	практические занятия	сам. работа
1	Административное судопроизводство в РФ. Предмет и система административного процессуального права	6			6
2	Подведомственность и подсудность административных дел судам.	8		2	6
3	Участники административного судопроизводства.	10	2	2	6
4	Доказательства и доказывание в административном судопроизводстве.	10	2	2	6
5	Общие правила рассмотрения дел в административном судопроизводстве.	6			6
6	Производство в суде первой инстанции.	6			6
7	Особенности производства по отдельным категориям дел в административном судопроизводстве.	10	2	2	6
8	Производство по пересмотру судебных актов.	6			6
9	Процессуальный порядок исполнения судебных актов, принятых в административном судопроизводстве	6			6
	Зачет	4			4
	Итого	72	6	8	58

5. Виды образовательной деятельности

ЛЕКЦИИ

Тема 3 Участники административного судопроизводства (2 часа).

Вопросы:

1. Представительство в суде. Понятие и классификация субъектов административного судопроизводства. Суд как субъект административного судопроизводства. Лица, участвующие в деле.
2. Понятие сторон административного судопроизводства. Процессуальное соучастие. Замена ненадлежащего административного ответчика.
3. Процессуальное правопреемство. Понятие, основания и формы участия прокурора в административном судопроизводстве.
4. Понятие и формы участия лиц, защищающих права, свободы и законные интересы неопределенного круга лиц, других лиц, публичные и коллективные интересы. Лица, содействующие осуществлению правосудия.

Тема 4 Доказательства и доказывание в административном судопроизводстве (2 часа).

Вопросы:

1. Понятие и особенность доказывания в административном процессе. Понятие судебных доказательств.
2. Основания классификации доказательств. Виды средств доказывания. Объяснение сторон и третьих лиц как средства доказывания. Показания свидетелей. Обязанности и порядок допроса свидетелей. Письменные доказательства.
3. Порядок назначения и проведения экспертизы.
4. Аудио- и видеозаписи как средство доказывания в административном процессе.

Тема 7 Особенности производства по отдельным категориям дел в административном судопроизводстве (2 часа).

1. Производство по административным делам, рассматриваемым Дисциплинарной коллегией Верховного Суда РФ. Производство по административным делам об оспаривании нормативных правовых актов и актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами.

2. Производство по административным делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, местного самоуправления, иных органов, организаций, наделённых отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих. Производство по административным делам о присуждении компенсации за нарушения права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок.

3. Производство по административным делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации. Производство по административным делам об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости.

4. Производство по административным делам о приостановлении деятельности или ликвидации политической партии, ее регионального отделения или иного структурного подразделения, другого общественного объединения, религиозной и иной некоммерческой организации, либо о запрете деятельности общественного объединения или религиозной организации, не являющихся юридическими лицами, либо о прекращении деятельности средств массовой информации, либо об ограничении доступа к аудиовизуальному сервису. Иные виды производств.

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ

Занятие 1.

Тема 2. Подведомственность и подсудность административных дел судам.

План

1 Подведомственность административных дел: понятие и общие правила подведомственности в сфере административного судопроизводства; критерии разграничения подведомственности между судами общей юрисдикции и арбитражными судами в сфере административного судопроизводства; дела административного судопроизводства, рассматриваемые судами общей юрисдикции не в соответствии с КАС; виды подведомственности по делам административного судопроизводства.

2 Коллизии подведомственности.

3 Подсудность административных дел: понятие и виды подсудности административных дел; правила родовой подсудности; правила территориальной подсудности; правила передачи дел из одного суда в другой.

Практические задания:

Задача 1

1 Проиллюстрируйте в виде схемы (таблицы) вопрос о подведомственности административных дел.

2 Используя указанную схему (таблицу) определите подведомственность следующих категорий административных дел:

1) о взыскании пени за нарушение сроков уплаты страховых взносов с Вишнякова С.Д., утратившего статус индивидуального предпринимателя;

2) о признании незаконным постановления о возбуждении исполнительного производства на основании исполнительного листа, выданного судом общей юрисдикции;

3) о признании незаконными решения конкурсной комиссии и приказа о наделении Петровой С.В. полномочиями нотариуса;

4) о досрочном прекращении полномочий судьи арбитражного суда за совершение им дисциплинарного проступка;

5) о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок по делу, разрешенному по существу арбитражным судом;

6) об оспаривании отказа в государственной регистрации религиозной организации;

7) о признании незаконным решения об отказе в принятии к рассмотрению заявления ООО «Кондитерская фабрика «Конфети» о пересмотре кадастровой стоимости земельного участка, возложении обязанности принять заявление и рассмотреть его по существу.

Задача 2

Составьте таблицу «Родовая подсудность административных дел судам общей юрисдикции», указав какие категории административных дел подсудны Верховному Суду Российской Федерации, судам субъектов Российской Федерации, районным судам и мировым судьям.

Мировые судьи	Районные суды (ст.	Суды субъектов РФ	ВС РФ

1 Используя данную таблицу, определите родовую подсудность следующих категорий административных дел:

1) по заявлению Самойлова Л.И. о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок;

2) об оспаривании решения квалификационной коллегии судей субъекта Российской Федерации о приостановлении полномочий судьи;

3) о госпитализации гражданина в медицинскую противотуберкулезную организацию в недобровольном порядке;

4) о вынесении судебного приказа по требованиям о взыскании обязательных платежей и санкций;

5) об оспаривании нормативных правовых актов Генеральной прокуратуры Российской Федерации, касающихся прав, свобод и охраняемых законом интересов военнослужащих органов военной прокуратуры.

Задания для самостоятельной работы:

1. Составьте проект определения суда о передаче административного дела, принятого судом к своему производству, в другой суд. Основание для передачи административного дела выберите самостоятельно (ст. 27 КАС РФ).

2. Составьте проект определения суда об отказе в принятии административного искового заявления в связи с неподведомственностью дела данному суду (п. 1 ч. 1 ст. 128 КАС РФ).

Основная литература 1

Дополнительная литература: [2-4]

Занятие 2.

Тема 3. Участники административного судопроизводства. Представительство в суде.

- 1 Понятие и классификация субъектов административного судопроизводства.
- 2 Суд как субъект административного судопроизводства.
- 3 Лица, участвующие в деле. Понятие сторон административного судопроизводства.
- 4 Административная процессуальная правоспособность и административная процессуальная дееспособность.
- 5 Процессуальное соучастие. Замена ненадлежащего административного ответчика. Процессуальное правопреемство.
- 6 Понятие, основания и формы участия прокурора в административном судопроизводстве.
- 7 Понятие и формы участия лиц, защищающих права, свободы и законные интересы неопределенного круга лиц, других лиц, публичные и коллективные интересы.
- 8 Лица, содействующие осуществлению правосудия.
- 9 Представительство в делах административного судопроизводства: понятие и виды судебного представительства; субъекты и полномочия представителя.

Практические задания:

Задача 1. С помощью схемы (таблицы) раскройте состав участников административного судопроизводства в судах общей юрисдикции, разделив их на группы. Какие признаки отличают их друг от друга? В чем заключаются принципиальные отличия данного состава от состава участников гражданского судопроизводства?

Задача 2

Определите административного истца и административного ответчика по следующим категориям дел:

- 1) о госпитализации гражданина в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, в недобровольном порядке;
- 2) о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок;
- 3) по жалобе на решение квалификационной коллегии судей субъекта Российской Федерации о досрочном прекращении полномочий судьи;
- 4) об установлении административного надзора;
- 5) об оспаривании актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами.

.Задача 3

Допускается ли правопреемство в следующих случаях:

- 1) при рассмотрении дела о принудительной госпитализации гражданина в противотуберкулезный диспансер, административный ответчик умер;
- 2) в ходе исполнительного производства по делу о присуждении компенсации за нарушение разумных сроков судопроизводства, взыскатель умер;
- 3) при рассмотрении дела о признании бездействия избирательной комиссии незаконным, срок полномочий избирательной комиссии истек;
- 4) при рассмотрении дела об оспаривании постановления судебного пристава-исполнителя, последний умер;
- 5) при оспаривании решения Пенсионного фонда РФ об отказе гражданину в начислении пенсии по старости, административный истец умер.

Задача 4

Выберите категории дел, по которым обязательно участие прокурора с целью дачи заключения:

- 1) об оспаривании нормативных правовых актов;
- 2) о помещении иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальное учреждение или о продлении срока пребывания иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальном учреждении;
- 3) о взыскании обязательных платежей и санкций;

- 4) о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан РФ;
- 5) о принудительной госпитализации гражданина в психиатрический стационар или о продлении срока принудительной госпитализации гражданина, страдающего психическим расстройством;
- 6) об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости;
- 7) о госпитализации гражданина в медицинскую противотуберкулезную организацию в недобровольном порядке;
- 8) о приостановлении деятельности региональной политической партии.

Задания для самостоятельной работы:

Проанализируйте институт представительства по нормам ГПК РФ, АПК РФ и КАС РФ и сформулируйте принципиальные отличия.

Основная литература 1.

Дополнительная литература:[1-3]

Занятие 3. Тема 4. Доказательства и доказывание в административном судопроизводстве.

План

- 1 Понятие и особенность доказывания в административном процессе. Предмет доказывания.
- 2 Состав фактов, подлежащих доказыванию. Факты, не подлежащие доказыванию (основания освобождения от доказывания). Пределы доказывания.
- 3 Субъекты доказывания. Роль суда в процессе доказывания.
- 4 Правила доказывания. Распределение обязанностей по доказыванию. Доказательственные презумпции. Относимость и допустимость средств доказывания. Оценка доказательств. Принципы объективной истины, диспозитивности и состязательности, сочетания устности и письменности, непосредственности в процессе доказывания.
- 5 Понятие судебных доказательств. Основания классификации доказательств. Виды средств доказывания.
- 6 Объяснение сторон и третьих лиц как средства доказывания. Показания свидетелей. Обязанности и порядок допроса свидетелей. Свидетельский иммунитет. Особенности допроса несовершеннолетних свидетелей.
- 7 Письменные доказательства. Электронный документ как письменное доказательство.
- 8 Вещественные доказательства. Отличие вещественных доказательств от письменных.
- 9 Заключение эксперта как средство доказывания.
- 10 Аудио и видеозаписи как средство доказывания в административном процессе. Особенности представления, оценки, хранения и возвращения.
- 11 Обеспечение доказательств: значение, цель, порядок. Судебные поручения.

Практические задания:

Решите задачу 1: Определите предмет доказывания по следующим категориям административных дел, распределив бремя доказывания между лицами, участвующими в деле:

- 1) Колпаков Н.Г. обратился в Дисциплинарную коллегия ВС РФ с жалобой на решение квалификационной коллегии судей о наложении на него дисциплинарного взыскания в виде досрочного прекращения полномочий судьи с лишением его шестого квалификационного класса судьи;
- 2) прокурор г. Н-ска в интересах неопределенного круга лиц обратился в суд с административным иском о принудительной госпитализации Хазарова Л.Д. в ГБУЗ «Н-ский краевой противотуберкулезный диспансер» для прохождения курса обязательного лечения от туберкулеза;

3) Зиновьев Р.О. обратился в суд с административным иском к Управлению Федеральной миграционной службы России по г. Н-ску о признании незаконным решения о неразрешении въезда на территорию Российской Федерации.

Задача 2. Определите правильность выбора судом меры предварительной защиты:

1) по административному иску Филатовой Е.Д. о признании незаконными действий Управления Росреестра по г. Н-ску и отмене записи о государственной регистрации права в отношении квартиры № 13 в доме 7, по Елисейской улице в г. Н-ске судом наложен арест на указанную квартиру;

2) по административному иску избирательной комиссии об отмене регистрации кандидата суд приостановил деятельность избирательной комиссии;

3) по административному иску Гаврилова К.Я. к ИФНС России по г. Н-ску о признании незаконными решений налогового органа судом до вступления решения суда в законную силу приостановлено исполнение решения ИФНС России по г. Н-ску (№, дата) и требования (№, дата) об уплате налога, сбора, пени, штрафа, процентов для физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями;

4) по административному иску о запрете деятельности общественного объединения суд приостановил деятельность соответствующего объединения и запретил смену фактического или юридического адреса.

Дополнительные вопросы: 1. По чьей инициативе могут быть приняты меры предварительной защиты по административному иску? 2. Предусмотрена ли законом возможность обжалования определения об отказе в применении мер предварительной защиты по административному иску?

Задача 3. 26 сентября текущего года гражданин Республики Таджикистан Фатимов на основании решения заместителя начальника Управления Федеральной миграционной службы (УФМС) России по Н-ской области помещен в специальное учреждение временного содержания иностранных граждан УФМС России по Н-ской области.

29 сентября текущего года УФМС России по Н-ской области обратилось в суд с административным иском о помещении гражданина Республики Таджикистан Фатимова, в «Специальное учреждение временного содержания иностранных граждан УФМС России по Н-ской области».

Сославшись на сложность рассматриваемого административного дела, председатель суда продлил срок его рассмотрения на 15 дней. По итогам рассмотрения административного дела по существу суд отказал в удовлетворении административного иска.

Вопросы: 1. Дайте оценку совершенным процессуальным действиям. 2 Как в данном случае должен быть определен момент начала и окончания течения процессуальных сроков?

Задача 4

Определите случаи надлежащего (ненадлежащего) извещения участников административного судопроизводства о времени и месте совершения процессуальных действий:

1) судом в адрес сторон административного судопроизводства направлена копия определения суда о возобновлении производства по делу;

2) административному ответчику на номер телефона, указанный истцом в административном исковом заявлении, направлено СМС-сообщение о вызове его в суд для выяснения возражений по поводу предъявленного административного иска;

3) судебная повестка о вызове в судебное заседание административного ответчика вручена его соседу по лестничной площадке;

4) судом направлено извещение о времени и месте судебного заседания на электронную почту органа государственной власти (в материалах дела имеется расписка о согласии извещения таким способом).

Задания для самостоятельной работы:

1. Проанализируйте Постановление ЕСПЧ от 18.04.2013 г. «Дело «Зеленков (Zelenkov) против Российской Федерации» (жалоба № 29992/05) (по делу обжалуются действия, связанные с уклонением судов страны от надлежащего уведомления заявителя о дате и времени заседания суда. По делу нарушен пункт 1 статьи 6 Конвенции).

2. Выявите и зафиксируйте процессуальные фикции, закрепленные в гл. 9 КАС РФ.

Основная литература 1.

Дополнительная литература:[1-3]

Занятие 4. Тема 7. Особенности производства по отдельным категориям дел в административном судопроизводстве.

План

1 Производство по административным делам, рассматриваемым Дисциплинарной коллегией Верховного Суда РФ.

2 Производство по административным делам об оспаривании нормативных правовых Актов и актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами.

3 Производство по административным делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, местного самоуправления, иных органов, организаций, наделённых отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих.

Практические задания:

Решите задачи: 1. Проходя по маршруту, наряд ППС во дворе дома № 10 по ул. Кирова обнаружил, что водитель автомобиля «Газель», двигаясь задним ходом, наехал на скамейку и сломал ее.

Каковы действия наряда в данной ситуации? Имеются ли в данном случае поводы к возбуждению дела об административном правонарушении? Поясните какие, ссылаясь на нормы КоАП РФ. Квалифицируйте правонарушение. С какого момента данное дело об административном правонарушении будет считаться возбужденным?

2. На привокзальной площади наряд полиции обнаружил гр. Черняеву, предлагающую прохожим сексуальные услуги. Один из сотрудников полиции подошел к Черняевой и предложил представить документы, удостоверяющие личность. Черняева, не испытывая стыда, стала предлагать услуги сексуального характера подошедшему сотруднику полиции. Сотрудник полиции попросил объяснений. Черняева пояснила, что обучается в ВУЗе. Денег на проживание ей не хватает и поэтому она в течение одного месяца занимается проституцией. Свидетель Рагозина, являющаяся подругой Черняевой, подтвердила объяснение Черняевой, пояснив, что последняя вступала в сексуальные связи с неизвестными ей мужчинами.

Каковы действия наряда в данной ситуации? Имеются ли в данном случае поводы к возбуждению дела об административном правонарушении? Поясните какие, ссылаясь на нормы КоАП РФ. Квалифицируйте правонарушение. С какого момента данное дело об административном правонарушении будет считаться возбужденным? Какие процессуальные документы потребуются оформить для составления материалов дела об административном правонарушении. Составьте рапорт об обнаружении признаков состава административного правонарушения.

Задания для самостоятельной работы:

Наряд полиции в вечернее время получил сообщение от дежурного о том, что на территории детского сада группа молодых людей распивает пиво.

Прибыв на место, сотрудники полиции увидели трех парней. Документов удостоверяющих личность у них при себе не имелось. Доставив парней в отдел полиции, установили, что последние являются учащимися школы, их возраст – 15 лет.

Имеются ли в данном случае поводы к возбуждению дела об административном правонарушении? Поясните какие, ссылаясь на нормы КоАП РФ. Квалифицируйте правонарушение. С какого момента данное дело об административном правонарушении будет считаться возбужденным?

Решите задачи:

1 Определением суда возвращено административное исковое заявление о признании недействующим постановления Правительства г. Москвы № 12-ВС, поскольку в нарушение указаний определения об оставлении административного искового заявления без движения административный истец не указал, какие конкретно положения оспариваемого нормативного правового акта он просит признать недействующими, а также какие его права и законные интересы нарушены оспариваемыми положениями. Административный истец не согласился с указанным определением и подал на него частную жалобу.

Вопросы: 1) Допущены ли административным истцом нарушения требований, предъявляемых к содержанию административного искового заявления, установленные в ст. ст. 125, 126 КАС РФ? 2) Правомерны ли действия суда по вынесению определений об оставлении административного искового заявления без движения и возвращении административного искового заявления? 3) Имеются ли основания для отмены вынесенного определения суда о возвращении административного искового заявления.

2. Определите правовые последствия рассмотрения вопроса о принятии административного искового заявления об оспаривании нормативного правового акта, если к административному исковому заявлению не приложены:

- 1) документы, подтверждающие соблюдение административным досудебного порядка урегулирования административного спора;
- 2) документы, подтверждающие наличие высшего юридического образования у гражданина, который является административным истцом и намерен лично вести административное дело;
- 3) документы, подтверждающие незаконность оспариваемого нормативного правового акта.

Дополнительный вопрос: изменится ли ваше решение в случае обращения административного истца в суд с административным исковым заявлением об оспаривании ненормативного правового акта?

Решите задачи:

1. Председатель Верховного Суда Республики Бурятия обратился с представлением в квалификационную коллегию судей Республики о привлечении Захарова Д.А. к дисциплинарной ответственности в виде досрочного прекращения полномочий судьи за систематические нарушения норм Закона РФ «О статусе судей в Российской Федерации», норм материального и процессуального права при рассмотрении дел. Так, судьей Захаровым Д.А. с нарушением правил подсудности и подведомственности рассмотрены четыре гражданских дела; незаконно, при наличии оснований для самоотвода рассмотрено одно гражданское дело о признании гражданина недееспособным. Решением квалификационной коллегии судей Республики Бурятия представление председателя суда удовлетворено. Захаров Д.А. за совершение дисциплинарного проступка привлечен к дисциплинарной ответственности в виде досрочного прекращения полномочий судьи, лишен третьего квалификационного класса судьи. Захаров Д.А. обратился в суд с жалобой на решение квалификационной коллегии судей Верховного Суда Республики Бурятия, указав, что проверка и оценка его деятельности проведена предвзято и необъективно; ранее судья к дисциплинарной ответственности не привлекался.

Вопросы: 1) Проанализируйте решение квалификационной коллегии судей с точки зрения правильного выбора вида дисциплинарного взыскания. 2) Имеются ли основания для отмены решения квалификационной коллегии судей?

2. Председатель Арбитражного суда г. Москвы обратился в квалификационную коллегию судей г. Москвы с представлением о привлечении судьи Лаврова С.К. к дисциплинарной ответственности за грубые нарушения арбитражно-процессуального

законодательства, ненадлежащее исполнение своих профессиональных обязанностей, игнорирование прав и законных интересов участников процесса. Судьей Лавровым С.К. допускалось нарушение сроков направления определений о принятии искового заявления к производству по значительному количеству дел; выявлено несвоевременное изготовление решений в полном объеме по большому количеству дел, имело место несвоевременное направление решения суда по 46 делам; допускалось нарушение сроков выдачи исполнительных листов после вступления судебного акта в силу, Решением квалификационной коллегии судей г. Москвы представление председателя Арбитражного суда г. Москвы удовлетворено; за совершение дисциплинарного проступка на Лаврова С.К. наложено дисциплинарное взыскание в виде досрочного прекращения полномочий судьи Арбитражного суда г. Москвы с лишением третьего квалификационного класса.

Лавров С.К., обратился с жалобой в суд, просит отменить решение квалификационной коллегии судей г. Москвы, указав, что основной причиной таких нарушений явились объективные обстоятельства: значительные объемы поступающих исков, большое количество рассматриваемых дел, неукомплектованность аппарата. Кроме того, по мнению административного истца в решении квалификационной коллегии не указаны источники данных о приведенных нарушениях сроков; выводы о допущенных им нарушениях не подтверждены достаточными доказательствами.

В ходе рассмотрения дела суд пришел к выводу о необходимости дополнительной проверки материалов и сведений по ним, в связи с чем вынес определение о назначении экспертизы и производство по административному делу приостановил (п. 5 ч. 1 ст. 191 КАС РФ).

Вопросы:

1) Оцените правомерность действий суда. 2) Как определяется длительность приостановления производства по данному административному делу?

3. Днем голосования для выборов депутатов городской думы было установлено 18 сентября (воскресенье). 8 сентября кандидат А направил через отделение связи административное исковое заявление об отмене регистрации кандидата Б. Административный истец (кандидат А), полагает, что кандидатом Б совершен подкуп избирателей, просит суд отменить его регистрацию. В суд заявление поступило 12 сентября (понедельник), предварительное судебное заседание назначено на 14 сентября. Суд, установив, что поскольку до дня голосования остается менее пяти дней, данное административное дело не подлежит рассмотрению судом, в результате чего прекратил производство по делу.

Вопросы: 1) Правильно ли поступил суд? 2) Был ли соблюден срок обращения в суд с административным иском? 3) Должен ли был суд рассмотреть административное дело по существу? 4) Мог ли суд отменить регистрацию кандидата Б, если бы судебное заседание состоялось 14 сентября?

Задания для самостоятельной работы:

Задание 1. Составьте проект административного искового заявления, связанного с административным надзором.

Задание 2. Представьте в виде таблицы предметы исков, которые подаются тем или иным административным истцом.

Задание 3. Составьте проект административного искового заявления о взыскании обязательных платежей и санкций.

1. Возможность рассмотрения административных дел в порядке упрощенного (письменного) производства

2. Особенности упрощенного (письменного) производства по административным делам

3. Решение по административному делу, рассмотренному в порядке упрощенного (письменного) производства

4. Обжалование решения суда, принятого в порядке упрощенного (письменного) производства

Основная литература 1.

Дополнительная литература [1-4, 6, 7];

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Тема 1 Административное судопроизводство в РФ. Предмет и система административного процессуального права

Контрольные вопросы по теме занятия:

1. Какова тенденция развития законодательства, регулирующего судебную защиту прав в области публичных правоотношений?
2. Какие суды применяют КАС РФ?
3. Распространяется ли КАС РФ на дела об административных правонарушениях?
4. Перечислите задачи административного судопроизводства.
5. Обладает ли КАС РФ приоритетом перед международными договорами?
6. Применима ли в административном судопроизводстве аналогия закона и аналогия права?
7. В чем особенности действия КАС РФ во времени?
8. Что означает принцип состязательности и равноправия сторон при активной роли суда?
9. Какие особенности имеет разумный срок применительно к административному судопроизводству?
10. Почему законность и справедливость объединены в один принцип?
11. Какие процессуальные правила гарантируют независимость судей?
12. Покажите различия равенства перед законом и судом для граждан и юридических лиц.
13. В чем состоит принцип гласности?
14. На каком языке ведется административное судопроизводство?
15. Что означает непосредственность судебного разбирательства?

Задание для самостоятельной работы:

Задание 1. Охарактеризуйте КАС РФ как источник административного судопроизводства (количество разделов, глав, статей):

1. Определите в каких разделах и главах КАС РФ содержатся:
 - нормы, имеющие общее значение для всего административного судопроизводства (общая часть);
 - нормы, детально регламентирующие отдельные этапы движения дела в суде (особенная часть)?

Задание 2. Перечислите стадии административного судопроизводства с указанием норм КАС РФ, регулирующих каждую из них.

Задание 3. Проведите сравнительный анализ структуры ГПК РФ и КАС РФ на предмет наличия общих и отличительных элементов.

Тема 2 Подведомственность и подсудность административных дел судам.

Контрольные вопросы по теме занятия:

1. Как определена подведомственность административных дел судам?
2. Какие органы уполномочены на разрешение административных дел?
3. Осуществляют ли военные суды административное судопроизводство?
4. Какие административные дела подсудны мировым судьям районным судам, судам субъектов РФ, ВС РФ, военным судам?
5. Какие установлены правила территориальной подсудности?

6. В чем значение общего правила территориальной подсудности?
7. По каким делам установлены правила исключительной подсудности?
8. Применяются ли правила договорной подсудности в административном судопроизводстве?
9. Существует ли у административного истца возможность выбора варианта подсудности?
10. Как определить подсудность нескольких связанных между собой дел?
11. Возможна ли передача дела в другой суд?
12. Какие правила установлены для формирования состава суда?
13. В каких случаях возможна замена судьи?
14. Могут ли стороны требовать коллегиального рассмотрения административного дела?
15. Какие основания закон устанавливает для отвода судьи?
16. Почему судья не может повторно участвовать в рассмотрении административного дела?
17. Каким участникам процесса помимо судьи может быть заявлен отвод?
18. В чем отличие отвода и самоотвода?
19. В чем заключаются последствия удовлетворения ходатайства о самоотводе (отводе) судьи?

Задания для самостоятельной работы:

Задание 1. Определите вид территориальной подсудности и суд, которому подсуден спор:

- 1) о признании незаконным постановления судебного пристава-исполнителя о взыскании исполнительского сбора;
- 2) о защите интересов несовершеннолетнего, в случае отказа законного представителя от медицинского вмешательства, необходимого для спасения жизни представляемого лица;
- 3) о взыскании с Уварова Н.В. недоимки по транспортному налогу и соответствующих пеней;
- 4) о признании организации «—» террористической и запрете ее деятельности;
- 5) о признании свидетельства о регистрации средства массовой информации недействительным (ответчики: ООО «Краевед», редакции газеты «Читающая среда»)
- 6) о прекращении деятельности средств массовой информации, продукция которых предназначена для распространения на территориях двух и более субъектов Российской Федерации.

Дополнительный вопрос: может ли быть заключено пророгационное соглашение по административным делам?

Задание 2. Какое процессуальное решение должен принять судья в следующих случаях:

- 1) при рассмотрении вопроса о принятии административного искового заявления выяснилось, что дело подведомственно арбитражному суду;
- 2) при рассмотрении вопроса о принятии административного искового заявления выяснилось, что административным истцом не соблюден установленный федеральным законом обязательный досудебный порядок урегулирования данной категории административных споров;
- 3) после отвода одного или нескольких судей либо по другим причинам замена судей или рассмотрение административного дела в данном суде стали невозможными;
- 4) при рассмотрении дела выяснилось, что оно было принято к производству с нарушением правил территориальной подсудности;
- 5) в ходе рассмотрения административного дела, принятого судом к своему производству с соблюдением правил подсудности, изменилась подсудность указанного дела.

Дополнительные вопросы: 1. Какие судебные постановления должны быть вынесены судьей в перечисленных случаях? 2. Какие из этих актов могут быть обжалованы?

Задание 3. Определите состав суда (единоличный или коллегиальный) при рассмотрении следующих категорий административных дел:

- 1) о расформировании избирательной комиссии (вариант: комиссии референдума);
- 2) об оспаривании действий судебного пристава-исполнителя;
- 3) об оспаривании ненормативных актов Президента РФ;
- 4) об обжаловании решения Высшей квалификационной коллегии судей о наложении дисциплинарного взыскания на судью;
- 5) об оспаривании нормативного правового акта Правительства РФ;
- 6) дела, направленного на новое рассмотрение судом кассационной инстанции после отмены судебных актов судов первой и апелляционной инстанции;
- 7) дела, связанного с государственной тайной.

Тема 3. Участники административного судопроизводства. Представительство в суде.

Контрольные вопросы по теме занятия:

1. Кто обладает административной процессуальной правоспособностью?
2. Каково содержание административной процессуальной дееспособности?
3. Перечислите лиц, участвующих в деле?
4. Кто является административным истцом?
5. Кого закон относит к административным ответчикам?
6. Какие формы участия прокурора предусматривает КАС РФ?
7. Укажите основания для обращения прокурора в суд с административным иском?
8. Какими правами наделен прокурор в административном судебном процессе?
9. Что представляет собой заключение прокурора по административному делу?
10. Кому предоставлено право обращения с административным иском в защиту прав других лиц?
11. Возможно ли соучастие по административным делам?
12. При наличии каких условий закон допускает предъявление коллективного административного иска?
13. Кто такой ненадлежащий административный ответчик и в каком порядке производится его замена?
14. Возможно ли правопреемство в судебном административном процессе?
15. Назовите общие процессуальные права лиц, участвующих в деле.
16. Какие права позволяют сторонам активно влиять на ход процесса?
17. В каком порядке лица, участвующие в деле, могут представлять в суд ходатайства и сведения?
18. Существует ли процессуальная ответственность лиц, участвующих в деле?
19. Может ли быть изменен принятый к рассмотрению административный иск?
20. Возможно ли примирение в административном судебном процессе?
21. Кто такие заинтересованные лица?
22. Чем иные участники административного судопроизводства отличаются от лиц, участвующих в деле?
23. Охарактеризуйте процессуальный статус эксперта?
24. В чем отличие специалиста от эксперта?
25. Кто может быть свидетелем по административному делу?
26. Что представляет из себя свидетельский иммунитет?
27. В каких случаях в деле участвует переводчик?
28. Чем определяется процессуальное положение переводчика?
29. Какие полномочия у секретаря судебного заседания?

30. Предусмотрены ли случаи обязательного участия представителя по административным делам?

31. Кто такой законный представитель?

32. Может ли суд по своей инициативе назначить представителя?

33. Кто представляет интересы юридических лиц в административном процессе?

34. Какие требования закон предъявляет к представителю по административному

35. Как оформляются полномочия представителя?

36. Какие права должны быть специально оговорены в доверенности?

37. В каком порядке суд проверяет полномочия представителей?

Задания для самостоятельной работы:

Задача Судом общей юрисдикции определением от 25.09.2016 г. принято к производству коллективное административное исковое заявление. В указанный суд 07.10.2016 г. поступило еще одно аналогичное требование от Захарова К.Ю. Судья присоединил административное исковое заявление Захарова К.Ю. к коллективному иску, о чем уведомил последнего.

Оцените правомерность действий судьи.

Тема 4. Доказательства и доказывание в административном судопроизводстве.

Контрольные вопросы по теме занятия:

1. Какие средства доказывания могут применяться в административном судопроизводстве?

2. Что означает требование относимости доказательств?

3. Какие доказательства являются недопустимыми?

4. В чем состоит общее правило распределения обязанности по доказыванию?

5. Связан ли суд доводами сторон?

6. В каких случаях суд истребует доказательства?

7. Какие обстоятельства не нуждаются в доказывании?

8. Какое доказательственное значение имеет признание стороны?

9. Укажите основания и условия применения мер предварительной защиты по административному иску.

10. В каком порядке подлежит рассмотрению заявление о применении мер предварительной защиты по административному иску?

11. Допускается ли замена принятых мер предварительной защиты другими?

12. Сформулируйте правила исчисления процессуальных сроков.

13. Определите возможность и порядок восстановления процессуальных сроков в административном судопроизводстве.

14. Перечислите средства (способы) извещения (вызова) участников административного судопроизводства.

15. В чем заключаются последствия отказа от принятия судебной повестки или иного судебного извещения?

16. Определите состав издержек, связанных с рассмотрением дел административного судопроизводства, порядок их уплаты и возмещения.

17. Сформулируйте правила распределения судебных расходов между сторонами.

Задание:

1. Изучите положения гл. 11 КАС РФ «Меры процессуального принуждения»: дайте понятие мер процессуального принуждения, перечислите их виды, а также основания и порядок применения.

2. Составьте сравнительную таблицу мер процессуального принуждения, применяемых в гражданском и административном судопроизводстве.

3. Проанализируйте сложившуюся судебную практику на предмет применения мер процессуального принуждения (ссылаясь на конкретные судебные постановления, приведите примеры).

Тема 5 Общие правила рассмотрения дел в административном судопроизводстве.

Вопросы для самоконтроля

1. В чем особенности применения полицией мер административного принуждения?
2. Какие органы (должностные лица) правомочны производить административное задержание граждан? Укажите сроки административного задержания.
3. Охарактеризуйте отличия:
 - доставления от привода;
 - ареста транспортного средства от его задержания;
 - изъятия вещей от их ареста.

Задания:

1. Инспектор ДПС ГИБДД потребовал снять и передать ему номерные знаки от личного автомобиля у водителя, поскольку последний нарушил решение администрации города, предусматривающее ответственность за оставление на ночь личного автотранспорта вне оборудованных мест.

Водитель отказался выполнять неоднократно повторенное требование сотрудника полиции. Тогда инспектор собственноручно снял номерные знаки и уведомил водителя, что тот будет привлечен к ответственности за неповиновение законному распоряжению сотрудника полиции.

Дайте общую правовую оценку такой меры, как снятие номерных знаков с транспортных средств сотрудниками ГИБДД МВД России. Законно ли применение этой меры сотрудником ГИБДД в указанной ситуации? В каких случаях законом предусмотрено задержание транспортных средств, снятие регистрационных знаков? Чем отличается задержание транспортного средства от его ареста?

2. Участковый уполномоченный полиции вынес постановление об изъятии охотничьего ружья у гражданина К., систематически злоупотребляющего спиртными напитками и неоднократно привлекавшегося к административной ответственности по статьям 20.2 и 20.21 КоАП РФ.

Законны ли действия сотрудника полиции? Перечислите основания и охарактеризуйте процедуру изъятия предметов административного правонарушения.

Темы докладов

1. Виды мер обеспечения по делам об административных правонарушениях. Их отличие от аналогичных мер, предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством.
2. Особенности осуществления и документирования мер обеспечения.
3. Обеспечение законности при проведении мер обеспечения по делам об административных правонарушениях.
4. Меры административно-процессуального обеспечения производства по делам об административных правонарушениях в системе мер принуждения, применяемых полицией.
5. Основания и порядок применения мер административно-процессуального обеспечения.

Тема 6. Производство в суде первой инстанции.

Вопросы для самоконтроля

1. Классификация стадий производства по делам об административных правонарушениях и стадий административно-деликтной юрисдикции.
2. Стадия возбуждения дела об административном правонарушении.
3. Рассмотрение дела об административном правонарушении и принятие по нему решения.
4. Стадия пересмотра постановлений и решений по делу об административном правонарушении.

5. Стадия исполнения решения по делу, вынесенного должностным лицом органа внутренних дел.

6. Условия и порядок упрощенного производства по делу об административном правонарушении

Задания:

Гражданка Б. была задержана нарядом полиции в районе центральной гостиницы города Энска. Ее желание было нацелено на встречу случайного приезжего спортсмена-иностранца для совместного проведения вечера. Ранее (7 месяцев назад) Б. привлекалась к административной ответственности за занятие проституцией. Начальник отделения полиции привлек последнюю к ответственности за занятие проституцией. Б. обжаловала данное постановление.

Обоснована ли жалоба Б.? Кто может обжаловать постановление о наложении административного взыскания? Какое решение может принять по жалобе вышестоящий орган или суд?

Темы докладов

1. Понятие стадий производства по делам об административных правонарушениях.
2. Классификация стадий производства по делу об административном правонарушении.
3. Правовая основа и правовое основание возбуждения дела.
4. Упрощенное производство и административное расследование по делам об административных правонарушениях.
5. Сроки производства по делу об административном правонарушении.
6. Обстоятельства, исключающие производство по делам об административных правонарушениях.
7. Рассмотрение дел об административных правонарушениях.

Тема 7 Особенности производства по отдельным категориям дел в административном судопроизводстве.

Вопросы для самоконтроля:

1. Возможность рассмотрения административных дел в порядке упрощенного (письменного) производства
2. Особенности упрощенного (письменного) производства по административным делам
3. Решение по административному делу, рассмотренному в порядке упрощенного (письменного) производства
4. Обжалование решения суда, принятого в порядке упрощенного (письменного) производства

Задания:

1. Какие требования предъявляются к содержанию административного искового заявления об оспаривании нормативного правового акта? Какие документы необходимо приложить к такому заявлению?

2. Какие сроки установлены для рассмотрения административных дел об оспаривании нормативного правового акта?

3. Укажите особенности принятия мер предварительной защиты по административным делам об оспаривании нормативного правового акта?

4. Определите круг лиц, участвующих в деле, по административным делам об оспаривании нормативного правового акта?

5. Как распределяется бремя доказывания по административным делам об оспаривании нормативного правового акта? С чем связаны предусмотренные в законе особенности?

6. Назовите дополнительные основания для прекращения производства по делу об оспаривании нормативного правового акта?

7. В чем заключатся правовые последствия принятия судом решения об удовлетворении административного иска об оспаривании нормативного правового акта?

8. Назовите сроки обращения в суд по административным делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих. Какие последствия повлечет пропуск срока? Возможно ли восстановление пропущенного срока?

9. Перечислите специальные требования к содержанию административного искового заявления по административным делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих.

10. Какие обстоятельства входят в предмет доказывания по административным делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих?

11. Может ли суд по своей инициативе истребовать доказательства по административным делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих?

Тема 8. Производство по пересмотру судебных актов.

Контрольные вопросы по теме:

1. Назовите круг лиц, имеющих право на обжалование судебных актов в апелляционном, кассационном и надзорном порядке.

2. Какие суды рассматривают апелляционные жалобы, представления на решения судов по административным делам?

3. В каких случаях суд апелляционной инстанции может рассмотреть административное дело по правилам упрощенного производства?

4. Каковы пределы рассмотрения административного дела в суде апелляционной инстанции?

5. Какие суды выступают в качестве судов кассационной инстанции?

6. Какие этапы рассмотрения кассационных жалобы, представления предусмотрены в суде кассационной инстанции?

7. Являются ли обязательными к исполнению для нижестоящего суда указания судов кассационной и надзорной инстанций?

8. Перечислите основания для отмены или изменения судебных актов в порядке надзора.

9. В чем заключается различие вновь открывшихся обстоятельств и новых обстоятельств?

10. Какие судебные акты принимаются судом по результатам рассмотрения заявления, представления о пересмотре судебного акта по новым или вновь открывшимся обстоятельствам?

11. На основании каких судебных актов, принятых в порядке административного судопроизводства, выдается исполнительный лист?

12. В каком порядке выдается дубликат исполнительного листа?

13. Назовите сроки предъявления исполнительного документа к исполнению.

14. В каком порядке возможно оспаривание постановлений должностных лиц службы судебных приставов, их действий (бездействия)?

Задания:

Задача. Для некоторых категорий административных дел с учетом конкретных особенностей их предмета устанавливаются свои сроки рассмотрения в суде апелляционной инстанции, отличающиеся от общих.

В связи с этим установите:

- в какие сроки рассматривается апелляционная жалоба на решение суда по административному делу об административном надзоре судом апелляционной инстанции?
- в какие сроки рассматривается апелляционное представление по административному делу о помещении иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальное учреждение или о продлении срока его пребывания в таком учреждении?

Тема 9 Процессуальный порядок исполнения судебных актов, принятых в административном судопроизводстве.

Контрольные вопросы:

1. Характеристика принципа осуществления административного судопроизводства в разумный срок и исполнение судебных актов по административным делам в разумный срок
2. Порядок исполнения судебного акта и выдача исполнительного листа.
3. Оспаривание постановлений должностных лиц службы судебных приставов, их действий (бездействия).
4. Поворот исполнения судебного акта.
5. Разрешение вопроса о повороте исполнения судебного акта.
6. Порядок разрешения судом иных вопросов, возникающих в ходе исполнительного производства.

Задание.

Общество с ограниченной ответственностью «Техно» обратилось в суд с административным иском к Устиновскому РОСП г. Ижевска УФССП России по Удмуртской Республики об оспаривании постановления судебного пристава-исполнителя Устиновского РОСП Иванова Е.О. о взыскании исполнительного сбора в размере 50 000 руб. от 10.12.2017 г. В обоснование заявленных требований указано, что ООО «Техно» не имело возможности добровольно исполнить требований исполнительного документа в срок, поскольку не было надлежащим образом извещено о возбуждении исполнительного производства. О возбуждении исполнительного производства Обществу стало известно лишь 15.12.2017 г., в момент принудительного списания денежных средств с расчетного счета в размере 50 000 руб. Судом районного суда требование административного истца удовлетворено. Судебный пристав-исполнитель Устиновского РОСП

Иванова Е.О. (лицо, не привлеченное к участию в деле), в апелляционной жалобе ставит вопрос об отмене решения как незаконного и необоснованного, указав, что суд первой инстанции, в нарушение ст. 221 КАС РФ, не привлек его к участию в деле в качестве ответчика, который вынес оспариваемое постановление, и чьи действия в связи с вынесением такого постановления обжалуются, тем самым суд разрешил спор о правах лиц, не привлеченных к участию в деле.

Составьте проект апелляционного определения по делу об административном правонарушении. При подготовке проекта апелляционного определения следует руководствоваться действующими нормативно-правовыми актами, материалами судебной практики, рекомендованной литературой.

6. Критерии оценивания результатов освоения дисциплины

6.1 Оценочные средства и критерии оценивания для текущей аттестации

I. Доклад.

1. Примерная тематика докладов¹

1. Понятие стадий производства по делам об административных правонарушениях.
2. Классификация стадий производства по делу об административном правонарушении.
3. Правовая основа и правовое основание возбуждения дела.
4. Упрощенное производство и административное расследование по делам об административных правонарушениях.
5. Сроки производства по делу об административном правонарушении.
6. Обстоятельства, исключающие производство по делам об административных правонарушениях.
7. Рассмотрение дел об административных правонарушениях.
8. Виды мер обеспечения по делам об административных правонарушениях. Их отличие от аналогичных мер, предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством.
9. Особенности осуществления и документирования мер обеспечения.
10. Обеспечение законности при проведении мер обеспечения по делам об административных правонарушениях.
11. Меры административно-процессуального обеспечения производства по делам об административных правонарушениях в системе мер принуждения, применяемых полицией.
12. Основания и порядок применения мер административно-процессуального обеспечения.

Требования к докладам

1. Текст должен отражать позицию автора по какому-либо актуальному вопросу (проблеме). Автор должен высказать свою точку зрения и сформировать непротиворечивую систему аргументов, обосновывающих предпочтительность выбранной позиции.
2. В тексте должно быть продемонстрировано владение предметом исследования, его понятийным аппаратом, терминологией, знание общепринятых научных концепций в заданной предметной области, понимание современных тенденций и проблем в исследовании предмета.
3. Текст должен быть завершенным и четко структурированным, посвященным строго заданной выбранной темой проблематике.
4. Стилизовое решение, структурная организация текста, лексика должны соответствовать заданной тематике и поставленной автором задаче.
5. Структура эссе: введение (в нем даётся краткая характеристика проблемной области по выбранной теме), основная (в ней раскрывается тема), заключение (в нем отражаются выводы по теме исследования, предложения о дальнейших работах в данной области и т.п.), список использованных ссылок и литературы (не менее 3).
6. Объем – не более 12000 знаков, шрифт Times New Roman прямого начертания, кегль (размер) шрифта 14, междустрочный интервал – полуторный.

Критерии оценки доклада

Критерий	Требования к докладу	Максимальное количество баллов
Знание и понимание теоретического	– рассматриваемые понятия определяются четко и полно, приводятся соответствующие примеры,	1-10

¹ В качестве темы доклада по согласованию с преподавателем студент может взять и другую тему, не предусмотренную в списке.

материала	– используемые понятия строго соответствуют теме, – самостоятельность выполнения работы.	
Анализ и оценка информации	– грамотно применяется категория анализа, – умело используются приемы сравнения и обобщения для анализа взаимосвязи понятий и явлений, – объясняются альтернативные взгляды на рассматриваемую проблему, – обоснованно интерпретируется текстовая информация, – дается личная оценка проблеме с учетом нетерпимости к коррупционному поведению.	1-10
Построение суждений	– изложение ясное и четкое, – приводимые доказательства логичны, – выдвинутые тезисы сопровождаются грамотной аргументацией, – приводятся различные точки зрения и их личная оценка, – общая форма изложения полученных результатов и их интерпретации соответствует жанру проблемной научной статьи с учетом нетерпимости к коррупционному поведению.	1-10
Итоговая оценка	до 15 баллов – неудовлетворительно; 15-19 баллов – удовлетворительно; 20-25 баллов – хорошо; 26-30 баллов – отлично.	

2. Решение практических задач.

Примерный перечень задач

1. Прокурор г. Кемерово в интересах неопределенного круга лиц обратился в суд с административным иском о принудительной госпитализации Стародубцева О.Д. в ГБУЗ «Кемеровский областной противотуберкулезный диспансер» для прохождения курса обязательного лечения от туберкулеза. Определением судьи отказано в принятии административного искового заявления прокурора в интересах неопределенного круга лиц на основании пункта 2 части 1 статьи 128 КАС РФ, исходя из того, что положениями части 2 статьи 282 КАС РФ не предусмотрено право прокурора на подачу в суд административного искового заявления о госпитализации гражданина в медицинскую противотуберкулезную организацию в недобровольном порядке.

Вопросы: 1) Определите круг лиц, имеющих право обращаться в суд с административным иском о госпитализации гражданина в медицинскую противотуберкулезную организацию в недобровольном порядке. 2) Обоснованно ли суд отказал в принятии административного искового заявления прокурора? Дайте аргументированный ответ.

2. 26 сентября текущего года гражданин Республики Таджикистан Фатимов на основании решения заместителя начальника Управления Федеральной миграционной службы (УФМС) России по Н-ской области помещен в специальное учреждение временного содержания иностранных граждан УФМС России по Н-ской области.

29 сентября текущего года УФМС России по Н-ской области обратилось в суд с административным иском о помещении гражданина Республики

Таджикистан Фатимова, в «Специальное учреждение временного содержания иностранных граждан УФМС России по Н-ской области».

Сославшись на сложность рассматриваемого административного дела, председатель суда продлил срок его рассмотрения на 15 дней. По итогам рассмотрения административного дела по существу суд отказал в удовлетворении административного иска.

Вопросы: 1. Дайте оценку совершенным процессуальным действиям. 2 Как в данном случае должен быть определен момент начала и окончания течения процессуальных сроков?

3. Определите случаи надлежащего (ненадлежащего) извещения участников административного судопроизводства о времени и месте совершения процессуальных действий:

1) судом в адрес сторон административного судопроизводства направлена копия определения суда о возобновлении производства по делу;

2) административному ответчику на номер телефона, указанный истцом в административном исковом заявлении, направлено СМС-сообщение о вызове его в суд для выяснения возражений по поводу предъявленного административного иска;

3) судебная повестка о вызове в судебное заседание административного ответчика вручена его соседу по лестничной площадке;

4) судом направлено извещение о времени и месте судебного заседания на электронную почту органа государственной власти (в материалах дела имеется расписка о согласии извещения таким способом).

Критерии оценивания решения задачи

Отлично	1. Правильное решение, учтены проблемные моменты вариантности решения. 2. Выявлены проблемные моменты, предложена и обоснована вариантность решения. 3. Ответ на задачу представляет собой логически построенный ответ, сочетающий теоретические знания и практическую материю задачи. 4. Продемонстрировано умение обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
Хорошо	1. Правильное решение (может содержать незначительные неточности). 2. Выявлены проблемные моменты, предложена и обоснована вариантность решения (может содержать незначительные неточности). 3. Ответ на задачу представляет собой логически построенный ответ, сочетающий теоретические знания и практическую материю задачи. 4. Продемонстрировано умение обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
Удовлетворительно	1. Неправильное решение, но теоретически обоснованное. 2. Правильное решение при слабом теоретическом обосновании. 3. Продемонстрировано умение обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
Неудовлетворительно	1. Отказ от ответа. 2. Неправильное решение без обоснования.

3. Тест.

Критерии оценивания тестового задания для промежуточного («рубежного») контроля

- неудовлетворительно – до 50 % баллов за тест;
- удовлетворительно – от 51 до 70% баллов за тест;
- хорошо – от 71 до 85 % баллов за тест;
- отлично – более 85 % баллов за тест.

Примерное тестовое задание

1. Дело об административном правонарушении должно быть, как правило, рассмотрено в течение следующего срока:

- 1) 15 дней +
- 2) 10 дней
- 3) 5 дней
- 4) 20 дней
- 5) срок устанавливается субъектом административной юрисдикции

2. Продление срока рассмотрения дела об административном правонарушении может осуществляться на:

- 1) 1 месяц +
- 2) 15 дней
- 3) 10 дней
- 4) 20 дней

3. Течение срока лишения специального права в случае назначения его лицу, уже лишенному специального права, начинается:

- 1) со дня вынесения соответствующего постановления
- 2) со дня изъятия соответствующего удостоверения на специальное право
- 3) со дня, следующего за днем истечения срока первого лишения специального права +
- 4) со дня, следующего за днем изъятия транспортного средства, орудия охоты, и т.д.

4. К обстоятельствам, исключающим производство по делу об административном правонарушении, относится:

- 1) отсутствие состава административного правонарушения +
- 2) действие лица в состоянии крайней необходимости +
- 3) упразднение органа, которому подведомственно производство по делу об административном правонарушении
- 4) форс-мажорные обстоятельства
- 5) наличие постановления о возбуждении уголовного дела по факту противоправного деяния +

5. К мерам обеспечения производства по делу об административном правонарушении относятся:

- 1) доставление +
- 2) направление запросов в территориальные органы исполнительной власти по поводу полномочий субъектов административной юрисдикции
- 3) истребование сведений, необходимых для рассмотрения дела об административном правонарушении
- 4) административное задержание +
- 5) изъятие вещей, документов +

6. Возмездным изъятием орудия совершения или предмета административного правонарушения является:

- 1) их возмездное изъятие с последующим возвращением правонарушителю спустя 6 месяцев
- 2) принудительное их изъятие с последующей реализацией в пользу бывшего собственника

3) принудительное их изъятие с последующей реализацией в пользу бюджета РФ или субъекта РФ

4) принудительное их изъятие с последующей реализацией в пользу бывшего собственника за вычетом расходов на реализацию +

7. При проведении административного расследования протокол об административном правонарушении составляется:

1) по окончании административного расследования +

2) немедленно после получения сведений о совершении административного правонарушения

3) в течение 2 суток с момента получения сведений о совершении административного правонарушения

4) в том случае, если субъект административной юрисдикции считает это необходимым.

8. Срок административного расследования:

1) определяется субъектом административной юрисдикции самостоятельно

2) составляет 2 месяца с момента возбуждения дела об административном правонарушении

3) составляет 1 месяц, в исключительных случаях – 6 месяцев с момента возбуждения дела об административном правонарушении +

4) составляет 1 месяц с момента составления протокола об административном правонарушении

9. По результатам рассмотрения жалобы по делу об административном правонарушении выносятся:

1) постановление

2) решение +

3) заключение

4) определение +

5) наказание

10. Право принесения протеста на вступившее в силу постановление по делу об административном правонарушении принадлежит:

1) прокурорам городов (районов), их помощникам

2) прокурорам субъектов РФ, их заместителям +

3) председателям городских (районных) судов

4) Генеральному прокурору РФ, его заместителям +

5) Председателю Верховного Суда, его заместителям +

11. Прекращение исполнения постановления о назначении наказания происходит в случае:

1) издания акта амнистии, устраняющего применение административного наказания

2) призыва субъекта правонарушения на военную службу

3) беременности женщины, являющейся субъектом правонарушения

4) отмены или признания утратившим силу закона или его положения, устанавливающего административную ответственность за содеянное +

5) принесения протеста на постановление по делу об административном правонарушении

12. Исчисление штрафа производится в размере:

1) причиненного имущественного ущерба

2) кратном МРОТ +

3) кратном стоимости предмета административного правонарушения +

4) кратном неуплаченной сумме налогов (сборов) +

5) кратном затратам на исполнение постановления об административном штрафе

6) определяемом субъектом юрисдикции произвольной суммой

13. Доказательствами по делу об административном правонарушении являются любые фактические данные:

- 1) на основании которых устанавливается наличие или отсутствие события административного правонарушения +
- 2) устанавливающие факт участия лица в действиях, нарушающих законодательство РФ
- 3) устанавливающие факт участия лица в нарушении подзаконных нормативно-правовых актов
- 4) устанавливающие виновность лица, привлекаемого к административной ответственности +
- 5) устанавливающие иные обстоятельства, имеющие значение для правильного рассмотрения дела +

14. Заключение эксперта по делу об административном правонарушении:

- 1) является обязательным для субъекта административной юрисдикции и основным доказательством по делу
- 2) с которым не согласен субъект административной юрисдикции, должно сопровождаться указанием мотивов данного несогласия +
- 3) не является обязательным для субъекта административной юрисдикции +
- 4) должно содержать обоснованные ответы на поставленные вопросы +
- 5) основывается только на показаниях специальных технических средств

15. Поводами к возбуждению дела об административном правонарушении являются:

- 1) непосредственное обнаружение достаточных данных, указывающих на наличие события административного правонарушения +
- 2) подозрения сотрудников ОВД об отсутствии у лица документа, удостоверяющего личность
- 3) заключения эксперта о наличии вины субъекта административного правонарушения +
- 4) показания свидетелей в ходе производства по делу об административном правонарушении +
- 5) внутренняя неприязнь сотрудника ГИБДД к водителю новой иномарки

16. Дело об административном правонарушении считается возбужденным с момента:

- 1) установления личности подозреваемого в совершении правонарушения
- 2) составления первого протокол о применении мер обеспечения производства по делу об административном правонарушении +
- 3) поступления данных, указывающих на наличие события административного правонарушения +
- 4) составления протокола об административном правонарушении +
- 5) поступлений сведений из СМИ о неправомерных действиях физических лиц +.

6.2 Оценочные средства и критерии оценивания для промежуточной аттестации

Форма проведения промежуточной аттестации – зачет

Критерии оценивания

Зачет по предмету выставляется по результатам работы в семестре. Необходимо набрать 90 баллов.

Баллы, начисляемые за работу студента:

1. Посещение лекционных занятий – 1 балла за одно занятие, максимально 13 баллов.
2. Посещение практических занятий - 2 балла за одно занятие, максимально 38 баллов.
3. Активность студента на занятии и качество его ответов (выступлений) - до 2 балла за одно занятие, максимально 38 баллов.

4. Выполнение домашних заданий (доклады) – максимально 8 баллов.
5. Выполнение аудиторных контрольных работ (или текущего тестирования) – максимально 10 баллов (две работы по 5 баллов максимально за каждую).
6. Прохождение рубежного контроля в форме тестирования– 1 балл;
- Итого максимально 108 баллов.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

7.1 ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Волков, А. М. Административно-процессуальное право : учебник для вузов / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14835-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488303>
2. Зуева, Л. Ю. Административное судопроизводство. Дела об обязательном судебном контроле: учебное пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры / Л. Ю. Зуева. — Москва: Издательство Юрайт!!!, 2019. — 171 с. URL: <https://biblio-online.ru/viewer/administrativnoe-sudoproizvodstvo-dela-ob-obyazatelnom-sudebnom-kontrole-428525#page/1>

7.2 ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. КоАП РФ (с изм. и доп.) // Информационно-справочная система «Консультант Плюс».
2. КАС (с изм. и доп.) // Информационно-справочная система «Консультант Плюс».
3. Агапов, А. Б. Административная юрисдикция : учебник для вузов / А. Б. Агапов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 163 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09297-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488288>
4. Зеленцов, А. Б. Административно-процессуальное право России в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / А. Б. Зеленцов, П. И. Кононов, А. И. Стахов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07148-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494249>
5. Зеленцов, А. Б. Административно-процессуальное право России в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / А. Б. Зеленцов, П. И. Кононов, А. И. Стахов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 301 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07151-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494250>
6. Козлова, Л. С. Административные регламенты : учебное пособие для вузов / Л. С. Козлова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 415 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00013-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492346>

7.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Сайты базовых академических и государственных структур

1. Генеральная прокуратура РФ // <http://www.genproc.gov.ru>
2. Верховный Суд Российской Федерации // <http://www.supcourt.ru>
3. Сайт МВД РФ // <http://www.mvdinform.ru>
4. Официальный сайт Следственного комитета Российской Федерации. <http://www.sledcom.ru/>.

5. Юридическая Россия. Федеральный портал // <http://www.law.edu.ru>
6. Научная литература по юридическим дисциплинам // Академия Google // scholar.google.com
7. Правовой портал Администрации Президента РФ. <http://www.kremlin.ru>.
8. Поиск научной информации для ученых, специалистов, аспирантов, студентов // <http://www.scholar.ru>
9. Юридический портал «Правопорядок»: электронная юридическая библиотека, 2011. – Режим доступа: <http://www.oprave.ru>.

II. Электронные библиотеки

1. ЭБС «Юрайт» <https://biblio-online.ru>.
2. Научная электронная библиотека: <http://elibrary.ru>.

8. Материально-техническое обеспечение

Помещение для самостоятельной работы, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации

Компьютеры – 12 шт.

Компьютерный студенческий стол – 12 шт.

Стол и стул для преподавателя – по 1 шт. Доска настенная трехэлементная – 1 шт.

214000, г. Смоленск, ул. Пржевальского, д.4,.

Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Компьютерный класс с доступом к сети «Интернет»:

Компьютерный студенческий стол – 12 шт.

Стол и стул для преподавателя – по 1 шт.

Доска настенная трехэлементная – 1 шт.

Мультимедийный проектор NEC – 1 шт.

Ноутбук Asus – 1 шт.

Компьютеры – 12 шт.

Принтер Canon – 1 шт.

Переносная Интерактивная доска сенсорная SMART Board– 1 шт.

214000, г. Смоленск, ул. Пржевальского, д.4, пристройка к учебному корпусу, 3-й этаж.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Стандартная учебная мебель (30 посадочных мест).

Стол и стул для преподавателя – по 1 шт.

Кафедра для лектора – 1 шт.

Доска настенная трехэлементная – 1 шт.

Переносной настенный экран ViewScreen – 1 шт.

Мультимедийный проектор NEC – 1 шт.

Ноутбук Asus – 1 шт.

Колонки Genius – 1 пара.

Для занятий лекционного типа – наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий

214000, г. Смоленск, ул. Пржевальского, д.4, пристройка к учебному корпусу, 1-й этаж, № 106

Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

214000, г. Смоленск, ул. Пржевальского, д.4, пристройка к учебному корпусу, 2-й этаж, № 13.

9. Программное обеспечение

Microsoft Open License (Windows XP, 7, 8, 10, Server, Office 2003-2016), Лицензия 66920993 от 24.05.2016, (бессрочно).

Microsoft Open License (Windows XP, 7, 8, 10, Server, Office 2003-2016), Лицензия 66975477 от 03.06.2016, (бессрочно)

KasperskyEndpointSecurity для бизнеса – Стандартный, Лицензия 1FB6181220135520512073, ежегодное обновление