Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Артеменков Михаил Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 29.10.2026 14:59:51
Уникальный программный ключ:
a63b74166e8f4fc17bd1e0462725f79e393bfdf9

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленский государственный университет»

«***Утверждаю***»
Проректор по учебно-
методической работе
Ю.А. Устименко
« 29» августа 2024 г.

Рабочая программа дисциплины
МДК.02.01 Основы управления в правоохранительных органах

Специальность: 40.02.02 Правоохранительная деятельность
Квалификация выпускника: юрист
Нормативный срок обучения: 2 года 6 месяцев
Форма обучения: очная

Одобрена на заседании ученого совета факультета истории и права «15» июня 2023 г., протокол №7

Декан факультета истории и права _____ И.А. Уваров

Смоленск
2024

Содержание:
1. Паспорт рабочей программы дисциплины
1.1. Область применения программы
1.2 Место дисциплины в структуре ППССЗ
1.3 Общая характеристика учебной дисциплины
2. Структура и содержание дисциплины
2.1 Объем и виды учебной работы
2.2 Тематический план и содержание дисциплины
3. Условия реализации дисциплины
3.1 Требования к материально-техническому обеспечению
3.2. Информационное обеспечение реализации дисциплины
3.3 Программное обеспечение реализации дисциплины
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

1. Паспорт дисциплины.

Целью реализации программы является достижение выпускниками планируемых результатов: компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающегося старшего школьного возраста, индивидуальной образовательной траекторией его развития и состоянием здоровья.

Достижение поставленной цели предусматривает решение следующих основных задач:

– способствовать формированию российской гражданской идентичности обучающихся;

– обеспечить достижение обучающимися образовательных результатов в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования.

1.1 Область применения программы

Реализация среднего общего образования в пределах ОПСПО по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности Правоохранительная деятельность в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 509 (с изменениями, утвержденными приказами Минобрнауки России от 24 июля 2015 г. № 754, Минпросвещения России от 13 июля 2021 г. № 450), с учетом требований ФГОС среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 № 413, с учетом приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 12 августа 2022 г. № 732 «О внесении изменений в Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413.

1.2 Место предмета в структуре ППССЗ

Междисциплинарный курс входит в профессиональный модульПМ.02 Организационно-управленческаядеятельность.

Предусматриваются следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающегося. В процессе обучения предусматривается использование компьютерной техники и мультимедийной аппаратуры; активных и интерактивных форм обучения; организация самостоятельной внеаудиторной работы студентов и др.

Программой дисциплины предусмотрены следующие формы промежуточного контроля: зачет (4 семестр); тестирование (5 семестр)

1.3 Общая характеристика дисциплины

Цели и задачи дисциплины:

Цель изучения дисциплины

Цель освоения учебной дисциплины «Основы управления в правоохранительных органах» - изучение основных понятий и системы управления правоохранительными органами в России, а также форм и методов управленческого воздействия на формальные организационные звенья в правоохранительных структурах, формирование у студентов четкого представления о принципах вышеуказанного управления.

Изучение дисциплины «Основы управления в правоохранительных органах» формирует у студентов знания, навыки и умения, профессионально значимые личностные качества, способствует повышению профессионального интереса, формированию мотивационно-целостного отношения к профессиональной деятельности сотрудника полиции, готовности к выполнению профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета, установки на самовоспитание; способствует адаптации студентов к служебно-профессиональной деятельности в органах внутренних дел.

Учебный курс «Основы управления в правоохранительных органах» призван дать студентам систематизированное знание о современном институте управления в системе органов внутренних дел. Обязательным условием овладения учебной дисциплиной является изучение рекомендуемых учебников, освоение лекционного материала и его закрепление на семинарских занятиях.

Задачами освоения дисциплины «Основы управления в правоохранительных органах» являются:

- Формирование у студентов системы знаний о теоретических основах системы управления в правоохранительной сфере.
- Овладение студентами методикой аналитической и информационной работы.
- Выработка умений применять основные методы социального управления.
- На основании сформированного представления о специфики службы научить принимать управленческие решения и организовать реализацию этих решений в практической деятельности.

Планируемые результаты освоения дисциплины

После освоения дисциплины студент должен приобрести знания, умения, и практический опыт, соответствующие компетенциям ОП СПО.

В результате изучения учебной дисциплины «Основы управления в правоохранительных органах» обучающийся должен **знать:**

- Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес (ОК1)
- Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.(ОК2)

В результате изучения учебной дисциплины «Основы управления в правоохранительных органах» обучающийся должен **уметь:**

- Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. (ОК3)
- Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность. (ОК4)
- Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности. (ОК5)
- Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного
- выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. (ОК6)
- Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. (ОК7)

- Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий. (ОК8)
- Устанавливать психологический контакт с окружающими. (ОК9)
- Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности. (ОК10)
- Самостоятельно определять задачи профессионального или частного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. (ОК11)
- Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета. (ОК12)
- Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону. (ОК13)
- Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности. (ОК 14)

В результате изучения учебной дисциплины «Основы управления в правоохранительных органах» обучающийся должен**приобрести практический опыт:**

- Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях. (ПК 2.1)
- Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности. (ПК. 2.2)

Код	Наименование результата обучения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Понимать и анализироватьвопросыценностно-мотивационной сферы.
ОК 3	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 4	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.
ОК5	Проявлятьпсихологическуюустойчивостьвсложныхиэкстремальныхситуациях,предупреждатьиразрешать конфликтыв процессе профессиональнойдеятельности.
ОК 6	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 7	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональнойдеятельности.
ОК 8	Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в томчислес представителямиразличных национальностейиконфессий.

ОК9	Устанавливатьпсихологическийконтактсокружающими.
ОК10	Адаптироватьсякменяющимсяусловиямпрофессиональнойдеятельности
ОК11	Самостоятельноопределятьзадачипрофессиональногоили частногоразвития,заниматьсясамообразованием,осознанноопланировать повышениеквалификации.
ОК12	Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета
ОК13	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону
ОК 14	Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.
ПК 2.1	Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.
ПК. 2.2	Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.

2. Структура и содержание предмета

2.1. Объем и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем, академические часы
4,5 семестры	
Максимальная учебная нагрузка (всего)	384
Обязательная аудиторная учебная нагрузка(всего)	160
в том числе:	
лекции	128
Практические занятия,	128
Из них практическая подготовка в виде выполнения отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью	8
Самостоятельная работа	128
Форма промежуточной аттестации – зачет (4 семестр); тестирование (5 семестр)	
Всего часов по предмету	384

2.2 Тематический план и содержание предмета

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся**	**Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак.ч.**	**Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы**

Тема 1. Понятие и характеристика правоохранительных органов, правовая основа их деятельности	**Содержание учебного материала:** Понятие, задачи и функции правоохранительных органов. Правовой статус правоохранительных органов. Понятие и признаки правоохранительной деятельности. Нормативные правовые акты, определяющие правовой статус правоохранительных органов.	30	ОК 1 ОК 2 ОК 5 ОК 7
	Лекции **План лекции:** 1. Понятие, задачи и функции правоохранительных органов 2. Правовой статус правоохранительных органов. 3. Понятие и признаки правоохранительной деятельности	10	
	Практическое занятие Форма проведения занятия – опрос. Вопросы практического занятия: 1. Понятие, задачи и функции правоохранительных органов 2. Правовой статус правоохранительных органов. 3. Понятие и признаки правоохранительной деятельности	10	
	Самостоятельная работа обучающихся Вопросы для самоконтроля: 1. Раскройте понятие, задачи и функции правоохранительных органов. 2. Назовите нормативные правовые акты, определяющие правовой статус правоохранительных органов. 3. Каковы основные черты правоохранительной деятельности? 4. Какие государственные органы являются правоохранительными? 5. Перечислите признаки, позволяющие отнести государственные органы к правоохранительным. 6. Какие меры государственного принуждения могут применять уполномоченные должностные лица правоохранительных органов (полиции, органов ФСБ России)?	10	

Тема 2. Понятие и характеристика судебных органов, правовая основа их деятельности	**Содержание учебного материала:** Понятие и основные признаки судебной власти. Характеристика судебной системы Российской Федерации. Понятие судебного звена и судебной инстанции. Конституционный Суд Российской Федерации. Верховный Суд Российской Федерации. Суды общей юрисдикции в Российской Федерации. Арбитражные суды в Российской Федерации**.**	**60**	ОК-12 ОК-13 ОК-4 ОК-6 ОК-8 ПК-2.1
	Лекции План лекции: 1. Понятие и основные признаки судебной власти 2. Характеристика судебной системы Российской Федерации 3. Понятие судебного звена и судебной инстанции 4. Конституционный Суд Российской Федерации 5. Верховный Суд Российской Федерации 6. Суды общей юрисдикции в Российской Федерации 7. Арбитражные суды в Российской Федерации**.**	20	
	Практическое занятие Форма проведения занятия – опрос. Вопросы практического занятия: 1. Понятие и основные признаки судебной власти 2. Характеристика судебной системы Российской Федерации 3. Понятие судебного звена и судебной инстанции 4. Конституционный Суд Российской Федерации 5. Верховный Суд Российской Федерации 6. Суды общей юрисдикции в Российской Федерации 7. Арбитражные суды в Российской Федерации	20	
	Самостоятельная работа обучающихся Вопросы для самоконтроля: 1. Какие существуют звенья в судебной системе РФ? 2. Что означает понятие “судебная инстанция”? 3. В чем состоят характерные черты правосудия? 4. Посредством каких видов судопроизводства осуществляется судебная власть?	20	ОК-7 ОК-9 ОК-1 ОК-10 ОК-12 ОК-13 ПК-2.2

	5. Перечислите конституционные принципы правосудия. 6. Какие из принципов правосудия являются одновременно принципами уголовного судопроизводства и гражданского процесса? 7. В чем состоят гарантии обеспечения независимости судей?		
Тема 3. «Основы управления в судебных и правоохранительных органах» как учебная дисциплина	**Содержание учебного материала** Сущность и принципы государственного управления правоохранительными и судебными органами. Предмет и система курса «Основы управления в судебных и правоохранительных органах». Связь курса «Основы управления в судебных и правоохранительных органах» с другими юридическими дисциплинами.	30	
	Лекции План лекции: 1. Сущность и принципы государственного управления правоохранительными и судебными органами 2. Предмет и система курса «Основы управления в судебных и правоохранительных органах» 3. Связь курса «Основы управления в судебных и правоохранительных органах» с другими юридическими дисциплинами	10	ОК-7 ОК-9 ОК-1 ОК-10 ОК-12 ОК-13 ПК-2.2
	Практическое занятие Форма проведения занятия – опрос. Вопросы практического занятия: 1. Сущность и принципы государственного управления правоохранительными и судебными органами 2. Предмет и система курса «Основы управления в судебных и правоохранительных органах» 3. Связь курса «Основы управления в судебных и правоохранительных органах» с другими юридическими дисциплинами	10	
	Самостоятельная работа обучающихся Задания и вопросы для самоконтроля: 1. Какие государственные органы являются правоохранительными? 2. Какие законы составляют нормативную базу дисциплины? 4. Какие функции осуществляет правоохранительный орган? 5. Назовите основные черты	10	

	правоохранительной деятельности. 6. С какими юридическими дисциплинами имеет наибольшую связь дисциплина «Основы управления в судебных и правоохранительных органах».		
Тема 4 **Основы управления в судебных органах**	**Содержание учебного материала** Понятие и признаки правосудия, его отличие от других форм государственной деятельности. Конституционные принципы правосудия. Организация управления деятельностью районного суда. Организация управления деятельностью верховного суда республики, краевого, областного суда, суда города федерального значения, суда автономной области, суда автономного округа 5. Управление деятельностью Верховного Суда Российской Федерации 6. Управление деятельностью арбитражных судов 7. Назначение приемной суда 8. Полномочия администратора суда	30	ОК-7 ОК-9 ОК-1 ОК-10 ОК-12 ОК-13 ПК-2.2
	Лекции План лекции: 1. Понятие и признаки правосудия, его отличие от других форм государственной деятельности 2. Конституционные принципы правосудия 3. Организация управления деятельностью районного суда 4. Организация управления деятельностью верховного суда республики, краевого, областного суда, суда города федерального значения, суда автономной области, суда автономного округа 5. Управление деятельностью Верховного Суда Российской Федерации 6. Управление деятельностью арбитражных судов 7. Назначение приемной суда 8. Полномочия администратора суда	10	
	Практическое занятие Форма проведения занятия – опрос. Вопросы практического занятия: 1. Понятие и признаки правосудия, его отличие от других форм государственной деятельности 2. Конституционные принципы правосудия 3. Организация управления	10	

	деятельностью районного суда 4. Организация управления деятельностью верховного суда республики, краевого, областного суда, суда города федерального значения, суда автономной области, суда автономного округа. Управление деятельностью Верховного Суда Российской Федерации. Управление деятельностью арбитражных судов. Назначение приемной суда. Полномочия администратора суда.		ОК-8 ОК-11 ОК-3 ОК-10 ОК-12 ОК-13 ПК-2.2
	Самостоятельная работа обучающихся Задания и вопросы для самоконтроля: 1. Каковы принципы деятельности судов? 2. В чем заключаются функции суда? Юрисдикция судов? 3. На чем базируется авторитет суда и правосудия? 4. Что такое судебные системы и судебные вертикали? 5. Что такое судебные округа? 6. В чем состоят цели и задачи общих судов? Каковы их виды?	10	
Тема 5 **Основы управления в системе Минюста России**	**Содержание учебного материала** Задачи, функции и управление Минюстом России. Управление Федеральной службой исполнения наказаний. Управление Федеральной службой судебных приставов. Взаимодействие ФССП и ФСИН России с государственными и негосударственными органами.	30	
	Лекции План лекции: 1. Задачи, функции и управление Минюстом России 2. Управление Федеральной службой исполнения наказаний 3. Управление Федеральной службой судебных приставов 4. Взаимодействие ФССП и ФСИН России с государственными и негосударственными органами	10	ОК-8 ОК-11 ОК-3 ОК-10 ОК-12 ОК-13 ПК-2.2
	Практическое занятие Форма проведения занятия – опрос. Вопросы практического занятия: 1. Задачи, функции и управление Минюстом России 2. Управление Федеральной службой исполнения наказаний 3. Управление Федеральной службой судебных приставов 4. Взаимодействие ФССП и ФСИН	10	

	России с государственными и негосударственными органами		
	Самостоятельная работа обучающихся Вопросы для самоконтроля: 1. Раскройте основные задачи Минюста России. 2. Какие управленческие полномочия министра юстиции РФ вы можете назвать? 3. Какова организация деятельности и управления в системе ФСИН России? 4. Какие органы и учреждения, исполняющие уголовные наказания, вы знаете? 5. Охарактеризуйте пенитенциарную систему России. 6. Назовите основные направления взаимодействия ФСИН России с судебными и правоохранительными органами. 7. Какова организация управления ФССП России? 8. Каков порядок исполнения решений судебных органов судебными приставами?	10	
Тема 6 **Основы управления в органах прокуратуры**	**Содержание учебного материала** Нормативные источники правового регулирования организации и деятельности прокуратуры РФ, их виды. Характеристика системы органов прокуратуры. Полномочия прокуроров при осуществлении прокурорского надзора. Организация управления в органах прокуратуры.	30	ОК-4 ОК-6 ОК-14 ОК-3 ОК-10 ОК-12 ОК-13 ПК-2.1 ПК-2.2
	Лекции План лекции: 1. Характеристика системы органов прокуратуры 2. Полномочия прокуроров при осуществлении прокурорского надзора 3. Организация управления в органах прокуратуры	10	
	Практическое занятие Форма проведения занятия (интерактивная) – дискуссия. Вопросы практического занятия: 1. Характеристика системы органов прокуратуры 2. Полномочия прокуроров при осуществлении прокурорского надзора 3. Организация управления в органах прокуратуры	10	

	Самостоятельная работа обучающихся Задания и вопросы для самоконтроля: 1. Дайте определение прокуратуры РФ и назовите ее основные признаки. 2. Каковы причины возникновения российской прокуратуры? Назовите этапы ее развития. 3. Дайте понятие выявлению нарушений закона и реагированию на выявленные нарушения закона. 4. Дайте характеристику предмета надзорной деятельности органов прокуратуры РФ; 5. Определите функции и направления прокурорской деятельности и назовите общие черты и различие? 6. Какова современная концепция развития органов прокуратуры РФ? 7. Дайте определение нормативных источников правового регулирования организации и деятельности прокуратуры РФ, перечислите их виды.	10	
Тема 7 **Основы управления в органах дознания, следствия и органах, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность**	**Содержание учебного материала** Характеристика предварительного расследования как второй стадии уголовного процесса. Управление в органах дознания и следствия. Характеристика правоохранительной деятельности органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, и управления ими.	30	
	Лекции План лекции: 1. Характеристика предварительного расследования как второй стадии уголовного процесса 2. Управление в органах дознания и следствия 3. Характеристика правоохранительной деятельности органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, и управления ими	10	
	Практическое занятие Форма проведения занятия – разбор конкретных ситуаций. Вопросы практического занятия: 1. Характеристика предварительного расследования как второй стадии уголовного процесса 2. Управление в органах дознания и следствия 3. Характеристика	10	

	правоохранительной деятельности органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, и управления ими		
	Самостоятельная работа обучающихся Задания и вопросы для самоконтроля: 1. Каковы отличительные признаки предварительного следствия как формы предварительного расследования? 2. Какие органы имеют право производить предварительное следствие? 3. Кто из должностных лиц имеет право на осуществление предварительного следствия? 4. Каковы основные полномочия следователя? 5. Каковы место и роль Следственного комитета Российской Федерации в системе правоохранительных органов? 6. Что входит в перечень основных задач Следственного комитета Российской Федерации? 7. Каковы принципы организации и деятельности Следственного комитета Российской Федерации? 8. Какова система Следственного комитета Российской Федерации?	10	
Тема 8 **Основы управления органами обеспечения охраны общественного порядка и общественной безопасности**	**Содержание учебного материала** Субъекты и объекты обеспечения общественного порядка и общественной безопасности. Управление МВД России. Управление Федеральной службой безопасности. Управление Федеральной службой охраны. Управление Федеральной таможенной службой. Управление Федеральной службой войск национальной гвардии. Военная полиция в Российской Федерации.	48	
	Лекции План лекции: 1. Субъекты и объекты обеспечения общественного порядка и общественной безопасности 2. Управление МВД России. 3. Управление Федеральной службой безопасности 4. Управление Федеральной службой охраны 5. Управление Федеральной таможенной службой 6. Управление Федеральной службой	16	

	войск национальной гвардии 7. Военная полиция в Российской Федерации		
	Практическое занятие Вопросы практического занятия: 1. Субъекты и объекты обеспечения общественного порядка и общественной безопасности 2. Управление МВД России. 3. Управление Федеральной службой безопасности 4. Управление Федеральной службой охраны 5. Управление Федеральной таможенной службой 6. Управление Федеральной службой войск национальной гвардии 7. Военная полиция в Российской Федерации	16	
	Самостоятельная работа обучающихся Задания и вопросы для самоконтроля: 1.Что такое оборона государства? 2. Что входит в состав Вооруженных Сил Российской Федерации? 3.Из каких основных структур состоит система органов государственного руководства военной организацией государства и управления Вооруженными Силами, другими войсками и воинскими формированиями 4.Что такое военный округ? 5.Какие лица не подлежат призыву на военную службу? 6.Назовите способы поступления на военную службу 7.В чем различие между охраной и защитой Государственной границы РФ? 8. Что такое режим Государственной границы? 9. Перечислите меры административного принуждения, применяемые органами пограничной службы.	16	
Тема 9 Государственная служба в правоохранительных органах	**Содержание учебного материала** Виды функций государственной службы в органах внутренних дел Российской Федерации, их характеристика. Прохождение государственной службы в правоохранительных органах. Правовой статус государственного служащего правоохранительных органов. Особенности привлечения к дисциплинарной, материальной и	48	ОК-4 ОК-6 ОК-14 ОК-3 ОК-10 ОК-12 ОК-13 ПК-2.1 ПК-2.2

	административной ответственности государственных служащих правоохранительных органов. Система принципов государственной службы.		
	Лекции План лекции: 1. Прохождение государственной службы в правоохранительных органах 2. Правовой статус государственного служащего правоохранительных органов 3. Особенности привлечения к дисциплинарной, материальной и административной ответственности государственных служащих правоохранительных органов.	16	
	Практическое занятие Вопросы практического занятия: 1. Прохождение государственной службы в правоохранительных органах 2. Правовой статус государственного служащего правоохранительных органов 3. Особенности привлечения к дисциплинарной, материальной и административной ответственности государственных служащих правоохранительных органов.	16	
	Самостоятельная работа обучающихся Задания и вопросы для самоконтроля: 1. Понятие государственной службы в органах внутренних дел. 2. Государственно-служебное правоотношение в органах внутренних дел Российской Федерации. 3. Основные признаки государственной службы. 4. Система принципов государственной службы. 5. Виды функций государственной службы в органах внутренних дел Российской Федерации, их характеристика. 6. Укажите содержание и порядок заключения индивидуального контракта о службе в органах внутренних дел Российской Федерации. 7. Правовая сущность должности в ОВД. 8. Порядок учреждения, функционирования и ликвидации	16	ОК-2 ОК-6 ОК-14 ОК-14 ОК-10 ОК-12 ОК-13 ПК-2.1 ПК-2.2

	должности.		
Тема 10. Основные направления совершенствования деятельности правоохранительных органов	**Содержание учебного материала** Совершенствование государственной системы профилактики правонарушений. Использование достижений науки и техники в деятельности правоохранительных органов. Реализация государственной антинаркотической политики. Реализация Национальной стратегии противодействия коррупции в правоохранительных органах	48	
	Лекции План лекции: 1. Совершенствование государственной системы профилактики правонарушений 2. Использование достижений науки и техники в деятельности правоохранительных органов 3. Реализация государственной антинаркотической политики 4. Реализация Национальной стратегии противодействия коррупции в правоохранительных органах	16	
	Практическое занятие Вопросы практического занятия: 1. Совершенствование государственной системы профилактики правонарушений 2. Использование достижений науки и техники в деятельности правоохранительных органов 3. Реализация государственной антинаркотической политики 4. Реализация Национальной стратегии противодействия коррупции в правоохранительных органах	16	
	Самостоятельная работа обучающихся Задания и вопросы для самоконтроля: 1. Основные направления совершенствования государственной системы профилактики правонарушений; 2. Пути реализации Национальной стратегии противодействия коррупции; 3. Основные направления противодействия коррупции в правоохранительных органах; 4. Тенденции развития системы профессиональной подготовки кадров правоохранительных органов	16	

ИТОГО: лекции	128	
практические занятия	128	
самостоятельная работа	128	
Форма промежуточной аттестации – зачет (4 семестр); тестирование (5 семестр)		
ВСЕГО	384	

3. Условия реализации дисциплины

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

1. Специальное помещение: кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенный:

- стандартная учебная мебель (60 посадочных мест);
- стол и стул для преподавателя (по 1 шт.);
- кафедра для лектора (1 шт.);
- доска настенная трехэлементная (1 шт.);
- интерактивная доска (напольная) SMART BOARD (1 шт.);
- мультимедийный проектор NEC (1 шт.);
- персональный компьютерAsus с лицензионным программным обеспечением и выходом в Интернет (1 шт.);
- колонки Genius (1 пара);
- наглядные пособия ознакомительного, обучающего характера по темам учебной дисциплины;
- дидактические материалы

2. Помещение для организации самостоятельной и воспитательной работы, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации, в том числе:

- персональные компьютеры с выходом в Интернет (15 шт.);
- компьютерный студенческий стол (15 шт.);
- стол и стул для преподавателя (по 1 шт.);
- доска настенная трехэлементная (1 шт.);
- интерактивная доска IQBoard
- мультимедиа проектор Optoma PX 329 DLP.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Обязательные печатные и электронные издания

1. Маркушин, А. Г. Основы управления в органах внутренних дел : учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Маркушин, О. Л. Морозов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 367 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15788-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/509712

2. Попова, Н. Ф. Основы управления в правоохранительных органах : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Ф. Попова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 301 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16702-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531546

3. Правоохранительные и судебные органы : учебник для среднего профессионального образования / В. П. Божьев [и др.] ; под общей редакцией В. П. Божьева, Б. Я. Гаврилова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство

Юрайт, 2023. — 344 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16742-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531631

3.2.2. Дополнительные источники:

1. Борщевский, Г. А. Государственная служба : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. А. Борщевский. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 305 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17187-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/532566
2. Маркушин, А. Г. Оперативно-розыскная деятельность органов внутренних дел : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Г. Маркушин, Н. А. Аменицкая. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 323 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10488-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517154
3. Основы управления в органах внутренних дел : учебник для среднего профессионального образования / Ю. Е. Аврутин [и др.] ; под общей редакцией Ю. Е. Аврутина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 249 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07293-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516177 (дата обращения: 07.09.2023).
4. Правоохранительные органы Российской Федерации: Сборниknормативных актов–2-еизд.испр.идоп-М.,Юрайт,2010.
5. Судебнаясистема,правоохранительныеорганы,специальныеслужбыРоссии. Учебник. –М.: Проспект,2011.

3.2.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Компьютерная справочная система «КонсультантПлюс»: http://www.consultant.ru/
Справочно-правовая система «Кодекс»: https://kodeks.ru/
Сетевой издание «Официальный интернет-портал правовой информации»: http://pravo.gov.ru/
Справочно-правовая система «Гарант»: https://www.garant.ru/
Образовательная платформа «Юрайт»: https://urait.ru/
Научная электронная библиотека:http://elibrary.ru
Научная электронная библиотека: https://cyberleninka.ru/
Электронная библиотека СмолГУ: http://biblioteka.smolgu.ru/
Электронно-библиотечная система «IPRBOOKS»: https://www.iprbookshop.ru/
Федеральный портал нормативных правовых актов: https://regulation.gov.ru/

3.3 Программное обеспечение

MicrosoftOpenLicense (Windows XP, 7, 8, 10, Server, Office 2003-2016), Лицензия 66920993 от 24.05.2016, (бессрочно);
Microsoft Open License (Windows XP, 7, 8, 10, Server, Office 2003-2016), Лицензия 66975477 от 03.06.2016, (бессрочно);
KasperskyEndpointSecurity для бизнеса – Стандартный, Лицензия 1FB6181220135520512073, ежегодное обновление.
Сквозные технологии
Технологии беспроводной связи (СДО Moodle, Яндекс-Телемост, Zoom, MicrosoftTeams, GoogleMeet, Padlet, Mentimeter, IVA MCU, Pruffme, социальная сеть «Вконтакте»).

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Контрольиоценкарезультатовосвоениямеждисциплинарногокурсаосуществляетпрепод

авателемвпроцессепроведенияпрактическихзанятий,тестирования,атакжевыполнениясту дентамииндивидуальныхдомашнихзаданий.

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Предметные результаты обучения Обучающийся должен **знать/иметь представление:** Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. (ОК1) Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы. (ОК2) В результате изучения учебной дисциплины «Основы управления в правоохранительных органах» обучающийся должен **уметь:** Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. (ОК3) Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность. (ОК4) Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности. (ОК5) Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. (ОК6) Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. (ОК7) Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий. (ОК8) Устанавливать психологический контакт с окружающими. (ОК9) Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности. (ОК10) Самостоятельно определять задачи профессионального или частного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. (ОК11) Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета. (ОК12) Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону. (ОК13)	Текущий контроль: 1. контроль выполнения практических работ, 2. контроль выполнения индивидуальных творческих заданий, 3. тестирование, 4. выполнение внеаудиторной самостоятельной работы. Форма промежуточной аттестации – зачет (4 семестр); тестирование (5 семестр)

Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности. (ОК 14)	