

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Артеменков Михаил Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 07.10.2026 21:44:12
Уникальный программный ключ:
a63b74166e8f4fc17bd1e0462725f79e393bdfd9

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленский государственный университет»

Кафедра иностранных языков

«Утверждаю»
Проректор по учебно-
методической работе
_____ Устименко Ю.А.
«27 » июня 2022 г.

Рабочая программа дисциплины **Б1.Б.3 Иностранный язык (немецкий)**

Специальность: 38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация: Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Направленность (профиль): Обеспечение экономической безопасности государства и хозяйствующих субъектов
Форма обучения заочная
Курс – I, II
Семестр – I - IV
Всего часов – 288
Практические занятия – 28 часов
Самостоятельная работа – 260 часов
Форма отчетности: зачеты – I - III семестры, экзамен – IV семестр;

Программу разработал:
докт. филол. наук, проф. В.С. Андреев
ассистент. Л.В.Пушкарева

Одобрена на заседании кафедры
«20» июня 2022 г., протокол № 10

Смоленск
2022

1. Место дисциплины в структуре ОП

Рабочая программа по дисциплине «Иностранный язык» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования и учебным планом специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» со специализацией «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности» профиль «Обеспечение экономической безопасности государства и хозяйствующих субъектов».

Дисциплина «Иностранный язык» входит в базовую часть гуманитарного, социального и экономического цикла (Б1. Б.3) для подготовки специалиста.

Курс иностранного языка опирается на базовые знания, полученные в среднем общеобразовательном учреждении и ориентирован на формирование профессионально значимых знаний, умений и навыков, обеспечивающих реализацию целей научной, бытовой и профессиональной коммуникации.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля): выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

– способностью к деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков (ОК-11).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен
знать:

- специфику артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в английском языке, особенности полного стиля произношения;
- особенности профессиональной лексики, соответствующей профилю специальности;
- свободные и устойчивые словосочетания, фразеологические единицы, речевые клише для аргументации собственного мнения в соответствующей профессиональной сфере;
- основные способы словообразования;
- основные грамматические явления, обеспечивающие коммуникацию профессионального характера без искажения смысла при устном и письменном общении;
- культуру и традиции стран изучаемого языка, особенности корпоративной культуры стран изучаемого языка, правила речевого этикета.
- основы частной и деловой переписки.

уметь:

- воспринимать обращенную речь на слух и фонетически верно формировать собственные высказывания в устной речи;
- применять лексико-грамматические средства в коммуникативных ситуациях делового общения на иностранном языке;
- вести диалогическую и монологическую речь в основных коммуникативных ситуациях;
- извлекать необходимую информацию из различного вида текстов и передавать основное содержание текстов профессиональной направленности в соответствии с общепринятой структурой.

владеть:

- навыками оформления речевых высказываний обиходно-литературного,

- официально-делового, научного стиля;
- лексическим минимумом, включающим лексические единицы общего и терминологического характера;
- навыками получения необходимой информации, находящейся в открытом доступе (из специализированного журнала, рекламы, сайта в Интернете и т.д.);
- основами частной и деловой переписки и оформлением стандартных речевых произведений на иностранном языке;
- основными грамматическими средствами, позволяющими корректно оформлять высказывания в профессиональной сфере.

3. Содержание дисциплины

1. *Специфика артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в немецком языке: основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации.*

Понятие речевого аппарата. Гласные и согласные звуки, буквосочетания. Типы ударных слогов. Специфика интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в немецком языке. Основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации.

Ударение (словесное, фразовое, логическое). Главное и второстепенное ударение.

Интонация побудительных, повествовательных и вопросительных предложений.

2. *Лексический минимум общего и терминологического характера, позволяющий решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия на иностранном языке в основных ситуациях делового общения и профессиональной коммуникации.*

Понятие дифференциации лексики по сферам применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная и другая).

Понятие о свободных и устойчивых словосочетаниях, фразеологических единицах.

Понятие об основных способах словообразования.

Лексическое и грамматическое значение слова. Лексические пласты и группы в словарном составе немецкого языка. Территориальная и социальная дифференциация лексических единиц, дистрибуция лексики по сферам применения.

Распределение лексического минимума по основным изучаемым темам:

- Учеба в университете. Рабочий день студента. Значение правильного распорядка дня для успешной учебы/работы.
- Наш университет. Свободное от учебы время. Хобби и увлечения.
- Город. Столица нашей страны. Смоленск.
- Германия. Географическое положение и климат. Государственное и политическое устройство. Крупные города, достопримечательности. Деловой этикет. Покупки. Еда.
- Австрия. Государственное и политическое устройство. Крупные города, достопримечательности.
- Швейцария. Государственное и политическое устройство. Крупные города, достопримечательности.
- Путешествие. Обычай и традиции стран изучаемого языка.
- Образование. Система подготовки экономистов в России, Германии, Австрии и Швейцарии.
- Посещение экономических отделов предприятий. Трудовое право. Договорные обязательства.

- Информационная безопасность. Роль компьютера в современном обществе. Научный и технический прогресс.
- Государственное и политическое устройство и экономика немецкоязычных стран.
- Экономическое устройство России. Внешнеэкономические связи.
- Правовые нормы. Структура. Виды правовых норм. Банковское право.
- Современное социальное общество.
- Моя будущая профессия.

Свободные и устойчивые словосочетания. Клише и речевые обороты. Пословицы и поговорки. Крылатые выражения. Фразеологические единицы.

Роль словообразования в пополнении словарного состава. Словообразовательные суффиксы -ant, -ent, -ist, -graph, -ot, -at, -et, -it, -or, -ismus, -us, -er, -el, -ner, -ler, -ling, -är, -ier, -eur, -en, -mann, -person, -in, -lich, -ig, -keit, -heit, -schaft, -ung, -ei, -ik, -ur, -lein, -chen, -tel, -um, -ment, -nis, -voll, -reich, -stelle, -bahn, -los, -bar, -iv, -tion, -tät, -ion, -ee, -eur.

Словообразовательные префиксы un-, an-, ab-, ein-, ver-, be-, ge-, er-, zer-, dar-, emp-, ent-, miss-, ur-, auf-, aus-, bei-, mit-, nach-, vor-, zu-, über-, um-, unter-, -wieder, blitz-, allzu-, hoch-, -halb, auseinander-, zurück-.

Конверсия как безаффиксальный способ словообразования. Образование существительных от глаголов и глаголов от существительных. Основные значения производных слов. Словосложение. Слова с усеченной основой.

3. Грамматические навыки, обеспечивающие коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении: основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи.

Порядок слов простого предложения и вопросительного предложения.

Система спряжения, глаголы «sein», «haben», «werden».

Местоимение. Личные, притяжательные, указательные, неопределенные, вопросительные, относительные, отрицательные местоимения. Возвратное местоимение sich. Местоимение es. Отрицательные местоимения и наречия. Местоименные наречия.

Понятие артикля. Определенный и неопределенный артикль. Основные случаи употребления артикля. Слияние определенного артикля с предлогами.

Имя существительное. Исчисляемые и неисчисляемые существительные. Род существительных. Определение рода по значению и форме (по суффиксам) существительных. Образование множественного числа. Склонение имен существительных: сильное склонение, слабое склонение, склонение существительных женского рода, особый случай склонения.

Употребление отрицания nicht и kein.

Количественные и порядковые числительные.

Основные группы и формы глаголов. Слабые, сильные и неправильные глаголы. Спряжение слабых глаголов. Спряжение сильных глаголов. Основные формы неправильных глаголов. Глаголы с отделяемыми приставками. Глаголы с неотделяемыми приставками. Возвратные глаголы. Переходные и непереходные глаголы. Способы образования форм слабых, сильных и неправильных глаголов и их использование в аналитических временах действительного залога. Видо-временная система глаголов действительного залога, образование отрицательной и вопросительной форм. Сравнительная характеристика времен.

Времена Präsens, Präteritum, Perfekt, Futurum, Plusquamperfekt.

Повелительное наклонение (Imperativ).

Модальные глаголы sollen, müssen, können, dürfen, wollen, mögen. Значение и употребление модальных глаголов. Глагол lassen. Глаголы wissen, kennen.

Предлоги места, направления и времени. Управление глаголов. Предлоги для Akkusativ. Предлоги для Dativ. Предлоги для Akkusativi Dativ. Предлоги для Genitiv.

Имя прилагательное. Качественные и относительные прилагательные. Склонение прилагательных с артиклем. Склонение прилагательных без артикля. Склонение прилагательных с неопределенным артиклем, местоимением kein, притяжательными местоимениями в единственном числе. Склонение прилагательных во множественном числе. Степени сравнения прилагательных. Субстантивация прилагательных, наречий, числительных.

Наречия образа действия, времени, места, частотности. Степени сравнения наречий. Вопросительные и местоименные наречия.

Причастие (Partizip): Partizip I и Partizip II. Причастная конструкция с глаголом sein. Конструкция «Причастие I от переходных глаголов с частицей zu». Распространенные причастные обороты. Обособленные причастные обороты.

Понятие категории залога. Значение страдательного залога. Основные случаи употребления. Образование отрицательной и вопросительной форм. Видо-временная система глаголов страдательного залога. Präsens Passiv, Präteritum Passiv, Perfekt Passiv, Plusquamperfekt Passiv, Futurum Passiv, Infinitiv Passiv. Пассив, описывающий процесс (Vorgangspassiv). Пассив, описывающий результат (Zustandspassiv). Глаголы, которые не образуют пассив в немецком языке.

Инфинитивные конструкции: zu+инфинитив (Infinitivsätze), um ... zu+инфинитив, ohne...zu+инфинитив, (an)statt...zu+инфинитив.

Безличные предложения. Неопределенно-личные предложения.

Понятие согласования времен. Основные случаи согласования и их употребление.

Союзы: сочинительные союзы, подчинительные союзы.

Понятие синтаксических позиций. Сложносочиненные и сложноподчиненные предложения. Порядок слов в сложносочиненном и сложноподчиненном предложении. Слова, служащие для связи главного предложения с придаточным. Придаточное дополнительное. Придаточное определительное. Придаточное условное. Придаточное времени. Придаточное причины. Придаточное цели. Придаточное сравнительное. Придаточное образа действия.

4. Культура и традиции стран изучаемого языка

Социокультурный минимум, необходимый для соблюдения обычаев, правил поведения, норм этикета, социальных условий и стереотипов в процессе делового общения, профессиональной коммуникации на иностранном языке.

Составление презентаций, проектов, докладов и рефератов о странах изучаемого языка, о национально-культурных особенностях социального и речевого поведения носителей языка.

5. Устная речь. Диалогическая и монологическая речь с использованием наиболее употребительных лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения. Основы публичной речи (устное сообщение, доклад).

Умение задавать вопросы и отвечать на вопросы по прочитанному или прослушанному тексту; умение пересказать содержание прочитанного или прослушанного текста; умение разыгрывать сходные с пройденными коммуникативными ситуациями диалоги, демонстрируя соответствующее ситуации речевое поведение.

Устные монологические высказывания с опорой на прочитанный текст и без опоры. Коммуникативная задача. Композиция высказывания: вступление, заключение. Слова логической связи высказывания. Тема, основная идея рассказа. Анализ, обобщение, вывод. Развернутый пересказ. Сжатый пересказ. Моделирование сюжета рассказа. Составление плана, вопросов. Использование социокультурных знаний в соответствии с ситуацией

общения.

Устные диалогические высказывания. Диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями, обмен оценочной информацией. Речевое взаимодействие с собеседником. Высказывание идеи, предложения. Выражение согласия или несогласия. Аргументированность, связность и логичность высказывания. Принятие решения. Публичные высказывания.

Список монологических тем, речевых ситуаций, проектов.

Sprechen Sie zum Thema

1. Die Staatliche Universität Smolensk
2. Mein Studium an der Uni.
3. Die Hauptstadt unseres Landes
4. Russland
5. Die Bundesrepublik Deutschland
6. Die bekannte Stadt der BRD
7. Österreich
8. Die Schweiz
9. Mein Beruf
10. Modernes soziale Gesellschaft

Sprechsituationen

Речевые ситуации: «Представление себя», «Знакомство с сотрудниками», «Как пройти до ...?», «Поздравление», «Интервью с работодателем», «В турагентстве», «Бронирование гостиничного номера (билета)», «Телефонный звонок», «Экскурсия», «Осмотр достопримечательностей».

Projekte

Россия (история, географическое положение, полезные ископаемые, защита окружающей среды, «Золотое кольцо» России).

Национальные особенности немцев.

Культурные традиции Австрии.

Знаменитые личности страны.

6. Аудирование. Понимание диалогической и монологической речи в сферах бытовой и профессиональной коммуникации.

Особенности восприятия речи на слух. Тренировочные упражнения на формирование произносительных навыков. Аудирование речи со звуковых носителей.

Понимание темы и смысла основных частей диалога и монолога общей профессиональной тематики, предусмотренной программой курса; понимание реплик и вопросов собеседника при непосредственном общении на темы, предусмотренные разделами курса.

7. Чтение. Виды текстов: несложные прагматические тексты и тексты по широкому и узкому профилю специальности.

Различные способы чтения (вслух, про себя). Типы текстов (учебные, прагматические, проблемные, научно-популярные, профессионально ориентированные). Виды чтения (с пониманием полного содержания, выборочное чтение, поисковое). Техника чтения. Интонационное оформление прочитанного.

8. Письмо. Виды речевых произведений: аннотация, реферат, тезисы, сообщения, частное письмо, деловое письмо, биография.

Виды корреспонденции. Рефераты по страноведению. Тезисы докладов. Биографии знаменитых людей.

Частное письмо (визитная карточка, письмо о своей семье, приглашение в гости).

Деловое письмо (визитная карточка, анкета, резюме, заявление на поступление в вуз, заявление о приеме на работу, рекламное объявление, электронное письмо, письмо по факсу).

Умение логически и правильно в грамматическом и орфографическом отношении строить письменные высказывания (развернутые ответы на вопросы в пределах пройденных тем).

Дидактический план

№ п/п	Разделы	Всего часов	Формы занятий				
			лекции	семинары	практические и лабораторные занятия	самостоятельная работа	контроль
1	Специфика артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в английском языке: основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации.	18			4	12	2
2	Лексический минимум общего и терминологического характера.	52			4	44	4
3	Грамматические навыки	56			4	48	4
4	Культура и традиции стран изучаемого языка	24			2	20	2
5	Устная речь.	36			4	30	2
6	Аудирование.	4			2	-	2
7	Чтение.	51			4	44	3
8	Письмо.	47			4	41	2
ИТОГО		288			28	239	21

4. Тематический план

№ п/п	Темы	Всего часов	Формы занятий				
			лекции	семинары	практические и лабораторные занятия	самостоятельная работа в семестре	Подготовка к зачетам и экзамену

<i>Семестр I</i>							
1.	Lebenslauf. Familie.	17			2	14	1
2.	Ich bin Student der Smolensker Staatlichen Universität.	19			2	16	1
3.	Freizeit	17			2	14	1
4.	Die Stadt. Die Hauptstadt unseres Landes.	19			2	16	1
Итого за семестр		72			8	60	4
<i>Семестр II</i>							
5.	Russland-mein Heimatland	21			2	18	1
6.	Die Bundesrepublik Deutschland	28			2	24	2
7.	Hochschulbildung in Russland und in Deutschland.	23			2	20	1
Итого за семестр		72			6	62	4
<i>Семестр III</i>							
8.	Österreich	18			2	15	1
9.	Die Schweiz	18			2	15	1
10.	Die Reise	18			2	15	1
11.	Wirtschaft der deutschsprachigen Länder	18			2	15	1
Итого за семестр		72			8	60	4
<i>Семестр IV</i>							
12.	Begriff und Arten der Firmen	24			2	19	3
13.	Rechtsnormen.	24			2	19	3
14.	Management.	24			2	19	3
Итого за семестр		72			6	57	9
ИТОГО		288			28	239	21

5. Виды учебной деятельности

Аудиторная работа – 28 часов

Самостоятельная работа -239 часов

Контроль – 21 час

ЗЕТ – 8

Тематические блоки 1 семестра

Аудиторная работа– 8 часов

Самостоятельная работа – 60 часов

Контроль – 4 часа

ЗЕТ– 2

Модуль 1.

Контактная работа

Лексический материал: Биография. Семья.

Грамматика: Порядок слов в повествовательном, в вопросительном и в повелительном предложении. Имя существительное и артикль.

Тексты для чтения, пересказа и обсуждения: *Von mir und meiner Elternfamilie*

Речевая ситуация: *Bekanntschaft.*

Тексты для аудирования: *Ein Gespräch mit Anna*

Письмо: визитная карточка.

Самостоятельная работа 1

Лексический материал: Знакомство.

Грамматика: Порядок слов в повествовательном, в вопросительном и в повелительном предложении. Имя существительное и артикль.

Тексты для чтения, пересказа и обсуждения: *Ein Gespräch zweier Studentinnen.*

Письмо: заполнение анкеты.

Самостоятельная работа 2

Лексический материал: Биография знаменитых ученых, экономистов.

Грамматика: Система спряжения глаголов.

Тексты для чтения, пересказа и обсуждения: *Wissenschaftler und Erfinder, Hervorragende Gelehrte.*

Речевая ситуация: *Bekanntschaft.*

Письмо: генеалогическое дерево.

Модуль 2.

Контактная работа

Лексический материал: Учеба в университете.

Грамматика: Глаголы sein, haben, werden. Спряжение слабых и сильных глаголов.

Тексты для чтения, пересказа и обсуждения: *Berufstraditionen in der Familie*

Речевая ситуация: *Ich bin Student.*

Тексты для аудирования: *Wir lernen Fremdsprachen.*

Письмо: личное письмо.

Самостоятельная работа 1

Лексический материал: Учеба в университете. Рабочий день студента.

Грамматика: Спряжение слабых и сильных глаголов. Личные, притяжательные местоимения.

Тексты для чтения, пересказа и обсуждения: *Ich bin Student, Mein Arbeitstag,*

Письмо: написать расписание дня .

Самостоятельная работа 2

Лексический материал: Значение правильного распорядка дня для успешной учебы/работы.

Грамматика: Указательные, относительные, возвратные местоимения.

Тексты для чтения, пересказа и обсуждения: *Ein schöner Tag, Berufstraditionen in der Familie, Nach der Arbeit.*

Текст для аудирования: *Ein seltsamer Tageslauf.*
Письмо: сочинение «Mein Arbeitstag»

Модуль 3.

Контактная работа

Лексический материал: Наш университет.

Грамматика: Глагол. Временные формы глагола. Präsens.

Тексты для чтения, пересказа и обсуждения: *Die Staatliche Universität Smolensk,*

Речевая ситуация: *Dialoge zweier Studentinnen.*

Тексты для аудирования: *Studentenleben.*

Письмо: заявление на поступление в вуз.

Самостоятельная работа 1

Лексический материал: Наш университет. Свободное от учебы время.

Грамматика: Глагол. Временные формы глагола Präsens, Futurum. Повелительное наклонение (Imperativ).

Тексты для чтения, пересказа и обсуждения: *Petersfreier Tag, Berufsausbildung, Arbeitsvermittlung für Studenten.*

Речевая ситуация: *In der Mensa.*

Тексты для аудирования: *Studentenleben*

Письмо: сочинение «Sind deutsche Studenten pünktlich?»

Самостоятельная работа 2

Лексический материал: Хобби. Важность изучения иностранного языка.

Грамматика: Временные формы глагола.

Тексты для чтения, пересказа и обсуждения: *Reisen, Hobby, Theaterbesuch, Freizeitgestaltung, Wie nutzen Sie Ihre Freizeit? Urlaub der Deutschen, Die Deutschen sind verrückt aufs Reisen. Zehn Gründe Deutsch zu lernen.*

Письмо: эссе «Wozu lernt man Fremdsprachen?».

Модуль 4.

Контактная работа

Лексический материал: Город. Столица нашей страны.

Грамматика: Временные формы глагола Präteritum, Perfekt, Plusquamperfekt.

Тексты для чтения, пересказа и обсуждения:

Die Geschichte von Smolensk **Речевая ситуация:** *Wie komme ich zu...*

Тексты для аудирования: *Der russische Komponist M.I. Glinka.*

Письмо: личное письмо.

Самостоятельная работа 1

Лексический материал: Смоленск. Культурные достопримечательности.

Грамматика: Отрицание и утверждение в простом предложении. Временные формы глагола Präteritum, Perfekt, Plusquamperfekt.

Тексты для чтения, пересказа и обсуждения: *Die Smolensker Festungsmauer, M. Tenischewa*

Письмо: сообщения о Смоленске.

Самостоятельная работа 2

Лексический материал: Выставочные залы и музеи.

Грамматика: Временные формы глагола в действительном залоге.

Тексты для чтения, пересказа и обсуждения: *Der Kreml, Museum des russischen Altertums, Die Tretjakow-Galerie.*

Письмо: деловое письмо.

Тематические блоки 2 семестра

Аудиторная работа - 6 часов

Самостоятельная работа - 62 часа

Контроль – 4 часа

ЗЕТ– 2

Модуль 1.

Контактная работа

Лексический материал: Россия.

Грамматика: Отделяемые и неотделяемые приставки.

Тексты для чтения, пересказа и обсуждения: *Russland - mein Heimatland*

Речевая ситуация: *Offizielle und inoffizielle Gespräche über Moskau und Berlin.*

Письмо: план текста.

Самостоятельная работа 1

Лексический материал: Моя Родина

Грамматика: Управление глаголов.

Тексты для чтения, пересказа и обсуждения: *Meine Heimat, Die Geschichte Russlands.*

Текст для аудирования: *Meine Heimat.*

Письмо: эссе “Was ist Heimat”.

Самостоятельная работа 2

Проект Россия (история, географическое положение, полезные ископаемые, защита окружающей среды, «Золотое кольцо» России).

Модуль 2.

Лексический материал: Германия. Географическое положение и климат.

Грамматика: Модальные глаголы können, dürfen, mögen, wollen, müssen, sollen. Значение и употребление модальных глаголов.

Тексты для чтения, пересказа и обсуждения: *Bundesrepublik Deutschland*

Текст для аудирования: *Die deutsche Sprache*

Письмо: письмо - приглашение.

Самостоятельная работа 1

Лексический материал: Германия. Государственное и политическое устройство. Крупные города, достопримечательности.

Грамматика: Значение и употребление модальных глаголов. Глагол lassen. Глаголы wissen, kennen.

Тексты для чтения, пересказа и обсуждения: *Flüsse und Seen Deutschlands, Die deutschen Bundesländer, Berlin, Bonn.*

Речевая ситуация: Im Hotel

Самостоятельная работа 2

Подготовить презентацию на тему «Крупнейшие города Германии»

Самостоятельная работа 3

Лексический материал: Деловой этикет. Покупки. Еда.

Грамматика: Употребление модальных глаголов.

Тексты для чтения, пересказа и обсуждения: *Essen und Kultur, Biologisch essen, Deutsche Küche, Business-Etikette in Deutschland, Österreich und in der Schweiz, Vorstellungsgespräch.*

Письмо: сочинение “Deutsche Mentalität”.

Модуль 3.

Контактная работа

Лексический материал: Образование. Система подготовки бакалавров (экономистов) в России и Германии.

Грамматика: Управление глаголов. Местоименные наречия.

Тексты для чтения, пересказа и обсуждения: *Bildungswesen*

Речевая ситуация: *Interview mit Arbeitsgeber.*

Текст для аудирования: *Bachelor und Magister.*

Письмо: доклад «Болонский процесс».

Самостоятельная работа 1

Лексический материал: Образование в Германии.

Грамматика: Неопределенно-личное местоимение *man*. Безличное местоимение *es*. Временные обозначения.

Тексты для чтения, пересказа и обсуждения: *Das Studium in Deutschland, Sind deutsche Studenten pünktlich?, Das Studentenleben richtig genießen. Die Hamburger Universität.*

Речевая ситуация: *Gespräch über das Studium.*

Письмо: доклад «Старейшие университеты Германии»

Самостоятельная работа 2

Лексический материал: Система подготовки бакалавров (экономистов) в других немецкоязычных странах.

Грамматика: Способы выражения будущего времени.

Тексты для чтения, пересказа и обсуждения: *Hochschulbildung in Österreich, Hochschulbildung in der Schweiz, Bildung als Schlüssel zum Erfolg.*

Письмо: тезисы “Unterschiede zwischen Studium in Deutschland und in Russland”.

Самостоятельная работа 3

Лексический материал: Моя будущая профессия.

Грамматика: Предлоги.

Тексты для чтения, пересказа и обсуждения: *Beruf eines Designers, Meine Pläne für die Zukunft. Funktionen und Aufgaben meines Berufes.*

Письмо: заявление о приеме на работу.

Тематические блоки 3 семестра

Аудиторная работа – 8 часов

Самостоятельная работа – 60 часов

Контроль – 4 часа

ЗЕТ – 2

Модуль 1.

Контактная работа

Лексический материал: Австрия. Географическое положение и климат.

Грамматика: Местоименные наречия.

Тексты для чтения, пересказа и обсуждения: *Österreich – Land der Alpen*

Речевая ситуация: *Im Flughafen.*

Тексты для аудирования: *Stephansdom.*

Письмо: аннотация статьи.

Самостоятельная работа 1

Лексический материал: Австрия. Крупные города, достопримечательности.

Грамматика: Предлоги. Местоименные наречия. Количественные и порядковые числительные.

Тексты для чтения, пересказа и обсуждения: *Wien, Salzburg. Eine Reise nach Wien,*

Тексты для аудирования: *Stephansdom.*

Письмо: аннотация статьи.

Самостоятельная работа 2

Проект «Культурные традиции Австрии».

Модуль 2.

Контактная работа

Лексический материал: Швейцария. Географическое положение и климат.

Грамматика: Страдательный залог. Präsens Passiv, Präteritum Passiv, Perfekt Passiv, Plusquamperfekt Passiv, Futurum Passiv, Infinitiv Passiv. Употребление и перевод.

Тексты для чтения, пересказа и обсуждения: *Die Schweiz.*

Тексты для аудирования: *Was wissen Sie über die Schweiz.*

Письмо: опишите Вашу прогулку по Берну.

Самостоятельная работа 1

Лексический материал: Швейцария. Государственное и политическое устройство. Крупные города, достопримечательности.

Грамматика: Страдательный залог. Präsens Passiv, Präteritum Passiv, Perfekt Passiv, Plusquamperfekt Passiv, Futurum Passiv, Infinitiv Passiv. Употребление и перевод.

Тексты для чтения, пересказа и обсуждения: *Bern. Leben in der Schweiz. Was bedeutet «Klonen»?*

Письмо: аннотация статьи.

Самостоятельная работа 2

Проект «Знаменитые личности страны».

Модуль 3.

Контактная работа

Лексический материал: Путешествие.

Грамматика: Имя прилагательное. Степени сравнения прилагательных.

Тексты для чтения, **пересказа и обсуждения:** *Mein Urlaub, Eine Reise von Hamburg nach München, In den Ferien.*
Речевая ситуация: *Im Reisebüro.*
Текст для аудирования: *Die Deutschen sind verrückt aufs Reisen.*
Письмо: электронное письмо.

Самостоятельная работа 1

Лексический материал: В отпуске.
Грамматика: Степени сравнения прилагательных и наречий.
Тексты для чтения, **пересказа и обсуждения:** *Mein Urlaub, Eine Reise von Hamburg nach München, In den Ferien.*
Письмо: электронное письмо.

Самостоятельная работа 2

Лексический материал: Обычай и нравы. Традиции в странах изучаемого языка.
Грамматика: Степени сравнения прилагательных и наречий.
Тексты для чтения, пересказа и обсуждения: *Zur deutschen Mentalität, Sitten, Bräuche und Feste.*
Текст для аудирования: *Weihnachten.*
Письмо: эссе «Национальные ценности немцев».

Модуль 4.

Контактная работа

Лексический материал: Экономика немецкоязычных стран.
Грамматика: понятие согласования времен. Основные случаи согласования и их употребление.
Тексты для чтения, пересказа и обсуждения: *Österreichische Wirtschaft.*
Тексты и упражнения для аудирования: *Geld und Bankwesen.*
Письмо: факс.

Самостоятельная работа 1

Лексический материал: Внешнеэкономические связи России и Германии.
Грамматика: безличные глаголы и местоимение *es*.
Тексты для чтения, пересказа и обсуждения: *Markt, Luxemburg. Liechtenstein, Internationale Ausstellungen.*
Письмо: аннотация статьи.

Самостоятельная работа 2

Лексический материал: Информационная безопасность.
Грамматика: Предложения с формальным подлежащим *man*.
Тексты для чтения, пересказа и обсуждения: *Markt, Bern, Basel, Zürich. Luxemburg. Liechtenstein, Internationale Ausstellungen.*
Письмо: аннотация статьи.

Тематические блоки 4 семестра

Аудиторная работа – 6 часов

Самостоятельная работа – 57 часов

Контроль – 9 часов

ЗЕТ – 2

Модуль 1.

Контактная работа

Лексический материал: Понятие фирмы

Грамматика: Страдательный залог. InfinitivPassiv. Употребление и перевод.

Тексты для чтения, пересказа и обсуждения: Unternehmensformen.

Речевая ситуация: In der Firma

Тексты и упражнения для аудирования: MaxWeber

Письмо: сравнительная таблица «Firmenarten».

Самостоятельная работа 1

Лексический материал: Виды фирм и предприятий.

Грамматика: Страдательный залог. Употребление и перевод.

Тексты для чтения, пересказа и обсуждения: Offene Handelsgesellschaft, Aktiengesellschaft, Gesellschaft mit beschränkter Haftung

Письмо: реферирование текста.

Самостоятельная работа 2

Проект “Ich bin Leiter einer Firma”

Самостоятельная работа 3

Дискуссия на тему: Торгово-экономические отношения между Россией и Германией.

Модуль 2.

Контактная работа

Лексический материал: Правовые нормы. Структура. Виды правовых норм.

Грамматика: Инфинитив. Инфинитив с/без частицы ‘zu’.

Тексты для чтения, пересказа и обсуждения: Grundrechte.

Тексты и упражнения для аудирования: Gesellschaftliche Probleme.

Письмо: реферирование текста.

Самостоятельная работа 1

Лексический материал: Структура правовых норм. Виды правовых норм.

Грамматика: Инфинитив. Инфинитив с/без частицы ‘zu’.

Тексты для чтения, пересказа и обсуждения: Grundrechte. Rechtsnormen.

Письмо: реферирование текста.

Самостоятельная работа 2

Лексический материал: Банковское право. Банки Германии.

Грамматика: Инфинитивные обороты.

Тексты для чтения, пересказа и обсуждения: Bankwesen in Deutschland. Moderne Geschäftskorrespondenz.

Письмо: краткие сообщения по теме.

Самостоятельная работа 3

Лексический материал: Биржи в Германии.

Грамматика: Partizip I и II. Придаточные предложения времени. Определительные придаточные предложения.

Тексты для чтения, пересказа и обсуждения: *Börsen in Deutschland, Markttendenzen, Marketing*

Тексты и упражнения для аудирования: *Werbung.*

Письмо: реферирование статьи.

Модуль 3.

Контактная работа

Лексический материал: Менеджмент.

Грамматика: Сложное предложение. Сложносочиненные и сложноподчиненные предложения. Порядок слов в сложносочиненном и сложноподчиненном предложении

Тексты для чтения, пересказа и обсуждения: *Management*

Тексты и упражнения для аудирования: *Wissensmanagement*

Письмо: таблица «Виды менеджмента».

Самостоятельная работа 1

Лексический материал: Виды менеджмента.

Грамматика: Сложное предложение. Сложносочиненные и сложноподчиненные предложения. Порядок слов в сложносочиненном и сложноподчиненном предложении

Тексты для чтения, пересказа и обсуждения: *Management, Projektmanagement, Zeitmanagement, Konfigurationsmanagement, Selbstmanagement, Anforderungsmanagement*

Письмо: реферирование статьи.

Самостоятельная работа 2

Подготовить доклады на темы:

- Ценные бумаги.

- Роль конкуренции в экономике.

- Рыночная экономика

- Современное социальное общество.

Самостоятельная работа 3

Подготовить ответы на следующие вопросы (на немецком языке)

1. Wie sind die Aufgaben der Werbung?
2. Wie ist der Hauptzweck der Unternehmung?
3. Was versteht man unter den Terms of Trade?
4. Woher kommt das Wort „Marketing“?
5. Was versteht man unter „moderne soziale Wirtschaft“?

6. Фонд оценочных средств

компетенция	этапы формирования (семестр)	дисциплины, практики, НИР, ГИА	критерии	показатели (по уровням)
(ОК-11) – способность к деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков	1	Б1.Б.3 Иностранный язык	Знаниевый	«Зачтено» Знает: - систему фонем немецкого языка; особенности работы органов речи при артикуляции немецких звуков; особенности гласных и согласных фонем (долгота и краткость гласных, твердый приступ, лабиализация гласных, дифтонги, отсутствие палатализации, аспирация, ассимиляция; - характеристику фонетического слога (открытый слог/закрытый слог); правила слогоделения; особенности постановки ударения в словах; правила чтения дифтонгов; правила чтения согласных букв и буквосочетаний; - что такое «интонация»; интонацию в повествовательном (распространенном и нераспространенном) предложении; интонацию в вопросительном предложении; интонацию в побудительном предложении; особенности интонации обращения; интонации перечисления; особенности интонации при прямой речи; - основные способы словообразования; - лексический материал, свободные и устойчивые словосочетания, фразеологические единицы, необходимые для осуществления делового общения на иностранном языке, по следующим лексическим темам: Учеба в университете. Рабочий день студента. Наш университет. Город. Столица нашей страны. Смоленск. Культурные достопримечательности. - грамматические явления, обеспечивающие коммуникацию общего характера без искажения смысла при устном и письменном общении, а именно: Порядок слов в повествовательном, в вопросительном и в повелительном

				предложении. Имя существительное и артикль. Система спряжения. Глаголы sein, haben, werden. Спряжение слабых и сильных глаголов. Личные, притяжательные местоимения. Указательные, относительные, возвратные местоимения. Временные формы глагола Präsens, Futurum. Präteritum, Perfekt, Plusquamperfekt. Повелительное наклонение (Imperativ). Отрицание и утверждение в простом предложении. - культуру и традиции стран изучаемого языка, правила речевого этикета, а именно: правила речевого поведения в ситуации знакомства, приветствия и прощания; фразы, используемые для поддержания беседы, для выражения одобрения или неодобрения, согласия или несогласия; аудиторные фразы; фразы, используемые для того, чтобы узнать как пройти до...; в музее (выставочном зале); - основные виды деловой корреспонденции (визитная карточка; анкета; заявление о приеме на поступление в вуз). «Не зачтено» Не знает: - систему фонем немецкого языка; особенности работы органов речи при артикуляции немецких звуков; особенности гласных и согласных фонем (долгота и краткость гласных, твердый приступ, лабиализация гласных, дифтонги, отсутствие палатализации, аспирация, ассимиляция; - характеристику фонетического слога (открытый слог/закрытый слог); правила слогоделения; особенности постановки ударения в словах; правила чтения дифтонгов; правила чтения согласных букв и буквосочетаний; - что такое «интонация»; интонацию в повествовательном (распространенном и нераспространенном) предложении; интонацию в вопросительном предложении; интонацию в побудительном предложении; особенности интонации обращения; интонации перечисления; особенности интонации
--	--	--	--	---

				при прямой речи; - основные способы словообразования; - лексический материал, свободные и устойчивые словосочетания, фразеологические единицы, необходимые для осуществления делового общения на иностранном языке, по следующим лексическим темам: Учеба в университете. Рабочий день студента. Наш университет. Город. Столица нашей страны. Смоленск. Культурные достопримечательности. - грамматические явления, обеспечивающие коммуникацию общего характера без искажения смысла при устном и письменном общении, а именно: Порядок слов в повествовательном, в вопросительном и в повелительном предложении. Имя существительное и артикль. Система спряжения. Глаголы sein, haben, werden. Спряжение слабых и сильных глаголов. Личные, притяжательные местоимения. Указательные, относительные, возвратные местоимения. Временные формы глагола Präsens, Futurum. Präteritum, Perfekt, Plusquamperfekt. Повелительное наклонение (Imperativ). Отрицание и утверждение в простом предложении. - культуру и традиции стран изучаемого языка, правила речевого этикета, а именно: правила речевого поведения в ситуации знакомства, приветствия и прощания; фразы, используемые для поддержания беседы, для выражения одобрения или неодобрения, согласия или несогласия; аудиторные фразы; фразы, используемые для того, чтобы узнать как пройти до...; в музее (выставочном зале); - основные виды деловой корреспонденции (визитная карточка; анкета; заявление о приеме на поступление в вуз). «Зачтено» Умеет:
--	--	--	--	---

			Деятельностный - применять в коммуникативных ситуациях диалогического и монологического общения лексико-грамматические средства: блоки лексических тем (Биография. Семья. Учеба в университете. Рабочий день студента. Наш университет. Свободное от учебы время. Город. Столица нашей страны. Смоленск. Культурные достопримечательности и грамматические блоки (Порядок слов в повествовательном, в вопросительном и в повелительном предложении. Имя существительное и артикль. Система спряжения. Глаголы sein, haben, werden. Личные, притяжательные местоимения. Указательные, относительные, возвратные местоимения. Временные формы глагола Präsens, Futurum. Präteritum, Perfekt, Plusquamperfekt. Повелительное наклонение (Imperativ). Отрицание и утверждение в простом предложении); - вести диалогическую и монологическую речь в следующих коммуникативных ситуациях: знакомство, о своей учебе в университете, о своем рабочем дне, о Смоленском государственном университете, о столице нашей страны, о Смоленске и его достопримечательностях); - понимать устную речь в рамках изучаемых лексических тем; - читать аутентичные тексты разных стилей и извлекать необходимую информацию: «<i>Berufstraditionen in der Familie</i>», «<i>Zehn Gründe Deutsch zu lernen</i>», «<i>Wie nutzen Sie Ihre Freizeit?</i>», «<i>Sind deutsche Studenten pünktlich?</i>», «<i>Die Deutschen sind verrückt aufs Reisen</i>» и др. - представить информацию в форме эссе («<i>Wozu lernt man Fremdsprachen?</i>»); сообщения (по теме достопримечательности города Смоленска); Владеет: - лексическим минимумом, включающим лексические единицы общего и терминологического характера по лексическим темам семестра;
--	--	--	--

			- навыками оформления речевых высказываний обиходно-литературного стиля, используя лексический запас по блокам тем: Знакомство. Учеба в университете. Рабочий день студента. Наш университет. Свободное от учебы время. Город. Столица нашей страны. Смоленск. Культурные достопримечательности; - навыками получения необходимой информации, находящейся в открытом доступе (из специализированного журнала, рекламы, сайта в Интернете и т.д.) по лексическим темам семестра; - основами публичной речи (сообщения по теме «Достопримечательности города Смоленска»); - основами оформления стандартных речевых произведений (анкета, визитная карточка, эссе «WozulerntmanFremdsprachen»); - основами частной и деловой переписки (личное письмо, визитная карточка; анкета; заявление о приеме на поступление в вуз); «Не зачтено» Неумеет: - применять в коммуникативных ситуациях диалогического и монологического общения лексико-грамматические средства: блоки лексических тем (Биография. Семья. Учеба в университете. Рабочий день студента. Наш университет. Свободное от учебы время. Город. Столица нашей страны. Смоленск. Культурные достопримечательности и грамматические блоки (Порядок слов в повествовательном, в вопросительном и в повелительном предложении. Имя существительное и артикль. Система спряжения. Глаголы sein, haben, werden. Личные, притяжательные местоимения. Указательные, относительные, возвратные местоимения. Временные формы глагола Präsens, Futurum. Präteritum, Perfekt, Plusquamperfekt. Повелительное наклонение (Imperativ).
--	--	--	--

				Отрицание и утверждение в простом предложении); - вести диалогическую и монологическую речь в следующих коммуникативных ситуациях: знакомство, о своей учебе в университете, о своем рабочем дне, о Смоленском государственном университете, о столице нашей страны, о Смоленске и его достопримечательностях); - понимать устную речь в рамках изучаемых лексических тем; - читать аутентичные тексты разных стилей и извлекать необходимую информацию: «<i>Berufstraditionen in der Familie</i>», «<i>Zehn Gründe Deutsch zu lernen</i>», «<i>Wie nutzen Sie Ihre Freizeit?</i>», «<i>Sind deutsche Studenten pünktlich?</i>», «<i>Die Deutschen sind verrückt aufs Reisen</i>» и др. - представить информацию в форме эссе («<i>Wozu lernt man Fremdsprachen?</i>»); сообщения (по теме достопримечательности города Смоленска); Не владеет: - лексическим минимумом, включающим лексические единицы общего и терминологического характера по лексическим темам семестра; - навыками оформления речевых высказываний обиходно-литературного стиля, используя лексический запас по блокам тем: Знакомство. Учеба в университете. Рабочий день студента. Наш университет. Свободное от учебы время. Город. Столица нашей страны. Смоленск. Культурные достопримечательности; - навыками получения необходимой информации, находящейся в открытом доступе (из специализированного журнала, рекламы, сайта в Интернете и т.д.) по лексическим темам семестра; - основами публичной речи (сообщения по теме «Достопримечательности города Смоленска»); - основами оформления стандартных речевых произведений
--	--	--	--	---

				(анкета, визитная карточка, эссе «WozulernntmanFremdsprachen»); - основами частной и деловой переписки (личное письмо, визитная карточка; анкета; заявление о приеме на поступление в вуз);
--	--	--	--	---

	2		Знаниевый «Зачтено» Знает: - особенности произношения заимствованных слов; сложных слов; - основные способы словообразования; - лексический материал, свободные и устойчивые словосочетания, фразеологические единицы, необходимые для осуществления делового общения и профессиональной коммуникации на иностранном языке, по следующим лексическим темам: Россия. Система подготовки бакалавров (экономистов) в России. Моя будущая профессия. Германия. Обучение в Германии и других немецкоязычных странах; - грамматические явления, обеспечивающие коммуникацию общего характера без искажения смысла при устном и письменном общении, а именно: Präsens возвратных глаголов. Отделяемые и неотделяемые приставки. Управление глаголов. Местоименные наречия. Предлоги. Неопределенно-личное местоимение man. Безличное местоимение es. Временные обозначения. Способы выражения будущего времени. Модальные глаголы. Значение и употребление. - культуру и традиции стран изучаемого языка, правила речевого этикета; - особенности официального/неофициального стиля общения в устной и письменной формах (диалог между Москвой и Берлином, интервью с работодателем, диалог двух студентов); «Не зачтено» Не знает: - особенности произношения заимствованных слов; сложных слов; - основные способы словообразования; - лексический материал, свободные и устойчивые словосочетания, фразеологические единицы, необходимые для осуществления межличностного и межкультурного
--	---	--	---

			Деятельностный	взаимодействия на иностранном языке, по следующим лексическим темам: Россия. Система подготовки бакалавров (экономистов) в России. Моя будущая профессия. Германия. Обучение в Германии и других немецкоязычных странах; - грамматические явления, обеспечивающие коммуникацию общего характера без искажения смысла при устном и письменном общении, а именно: Präsens возвратных глаголов. Отделяемые и неотделяемые приставки. Управление глаголов. Местоименные наречия. Предлоги. Неопределенно-личное местоимение man. Безличное местоимение es. Временные обозначения. Способы выражения будущего времени. Модальные глаголы. Значение и употребление. - культуру и традиции стран изучаемого языка, правила речевого этикета; - особенности официального/неофициального стиля общения в устной и письменной формах (диалог между Москвой и Берлином, интервью с работодателем, диалог двух студентов); «Зачтено» Умеет: - читать аутентичные тексты разных стилей и извлекать необходимую информацию: «Die Geschichte Russlands», «Bildung für die Welt von morgen», «Das Studentenleben richtig genießen» - применять в коммуникативных ситуациях диалогического и монологического общения лексико-грамматические средства: блоки лексических тем Россия. Система подготовки бакалавров в России. Моя будущая профессия. Германия. Обучение в Германии и других немецкоязычных странах и грамматические блоки: Präsens возвратных глаголов. Отделяемые и неотделяемые приставки. Управление глаголов. Местоименные наречия. Предлоги. Неопределенно-личное местоимение man. Безличное местоимение es. Временные
--	--	--	-----------------------	--

				обозначения. Способы выражения будущего времени. Модальные глаголы. Значение и употребление. - вести диалогическую и монологическую речь в следующих коммуникативных ситуациях: о России, об образовании в России, о Германии, об образовании в Германии и других немецкоязычных странах, о будущей профессии; - понимать устную речь в рамках изучаемых лексических тем; - представить информацию в форме доклада («Болонский процесс», «Старейшие университеты Германии»), в форметаблицы (преимущества и недостатки моей профессии), в форме презентации(по теме Россия), в форме тезисов (Различия в обучении в России и Германии); Владеет: - лексическим минимумом, включающим лексические единицы общего и терминологического характера по лексическим темам семестра; - навыками оформления речевых высказываний обиходно-литературного стиля, используя лексический запас по блокам тем: Россия. Система подготовки бакалавров в России. Моя будущая профессия. Германия. Обучение в Германии и других немецкоязычных странах; - навыками получения необходимой информации, находящейся в открытом доступе (из специализированного журнала, рекламы, сайта в Интернете и т.д.) по лексическим темам семестра; - основами публичной речи (проект Россия (история, географическое положение, полезные ископаемые, защита окружающей среды, «Золотое кольцо» России)); - основами оформления стандартных речевых произведений (план текста, аннотация статьи, таблица, тезисы, сочинение); «Не зачтено» Не умеет: - читать аутентичные тексты разных стилей и извлекать
--	--	--	--	---

				необходимую информацию: <i>«DieGeschichteRusslands»</i>, <i>«BildungfürdieWeltvonmorgen»</i>, <i>«DasStudentenlebenrichtiggeniessen»</i> - применять в коммуникативных ситуациях диалогического и монологического общения лексико-грамматические средства: блоки лексических тем Россия. Система подготовки бакалавров в России. Моя будущая профессия. Германия. Обучение в Германии и других немецкоязычных странах и грамматические блоки: Präsens возвратных глаголов. Отделяемые и неотделяемые приставки. Управление глаголов. Местоименные наречия. Предлоги. Неопределенно-личное местоимение man. Безличное местоимение es. Временные обозначения. Способы выражения будущего времени. Модальные глаголы. Значение и употребление. - вести диалогическую и монологическую речь в следующих коммуникативных ситуациях: о России, об образовании в России, о Германии, об образовании в Германии и других немецкоязычных странах, о будущей профессии; - понимать устную речь в рамках изучаемых лексических тем; - представить информацию в форме доклада («Болонский процесс», «Старейшие университеты Германии»), в форметаблицы (преимущества и недостатки моей профессии), в форме презентации(по теме Россия), в форме тезисов (Различия в обучении в России и Германии); Не владеет: - лексическим минимумом, включающим лексические единицы общего и терминологического характера по лексическим темам семестра; - навыками оформления речевых высказываний обиходно-литературного стиля, используя лексический запас по блокам тем: Россия. Система подготовки бакалавров в России. Моя будущая профессия. Германия. Обучение в Германии и других немецкоязычных странах;
--	--	--	--	---

				- навыками получения необходимой информации, находящейся в открытом доступе (из специализированного журнала, рекламы, сайта в Интернете и т.д.) по лексическим темам семестра; - основами публичной речи (проект Россия (история, географическое положение, полезные ископаемые, защита окружающей среды, «Золотое кольцо» России)); - основами оформления стандартных речевых произведений (план текста, аннотация статьи, таблица, тезисы, сочинение);
--	--	--	--	--

	3		Знаниевый «Зачтено» Знает: - особенности интонационной структуры сложного предложения; - основные способы словообразования; - лексический материал, свободные и устойчивые словосочетания, фразеологические единицы, необходимые для делового общения и профессиональной коммуникации на иностранном языке, по следующим лексическим темам: Австрия (Географическое положение и климат. Государственное и политическое устройство. Крупные города, достопримечательности). Швейцария (Географическое положение и климат. Государственное и политическое устройство. Крупные города, достопримечательности). Путешествие. Обычаи и нравы. Традиции в странах изучаемого языка. Экономика немецкоязычных стран. Внешнеэкономические связи. Экономическая безопасность. - грамматические явления, обеспечивающие коммуникацию общего характера без искажения смысла при устном и письменном общении, а именно: Количественные и порядковые числительные. Страдательный залог. PräsensPassiv, PräteritumPassiv, PerfektPassiv, PlusquamperfektPassiv, FuturumPassiv, InfinitivPassiv. Употребление и перевод. Имя прилагательное. Степени сравнения прилагательных и наречий; - культуру и традиции стран изучаемого языка, правила речевого этикета (в бюро путешествий; в аэропорту; в гостинице); - особенности официального/неофициального стиля общения в устной и письменной формах (в бюро путешествий; в аэропорту; в гостинице); «Не зачтено» Не знает: - особенности интонационной структуры сложного
--	---	--	--

			предложения; - основные способы словообразования; - лексический материал, свободные и устойчивые словосочетания, фразеологические единицы, необходимые для делового общения и профессиональной коммуникации на иностранном языке, по следующим лексическим темам: Австрия (Географическое положение и климат. Государственное и политическое устройство. Крупные города, достопримечательности). Швейцария (Географическое положение и климат. Государственное и политическое устройство. Крупные города, достопримечательности). Путешествие. Обычаи и нравы. Традиции в странах изучаемого языка. Экономика немецкоязычных стран. Внешнеэкономические связи. Экономическая безопасность. - грамматические явления, обеспечивающие коммуникацию общего характера без искажения смысла при устном и письменном общении, а именно: Количественные и порядковые числительные. Страдательный залог. PräsensPassiv, PräteritumPassiv, PerfektPassiv, PlusquamperfektPassiv, FuturumPassiv, InfinitivPassiv. Употребление и перевод. Имя прилагательное. Степени сравнения прилагательных и наречий; - культуру и традиции стран изучаемого языка, правила речевого этикета (в бюро путешествий; в аэропорту; в гостинице); - особенности официального/неофициального стиля общения в устной и письменной формах (в бюро путешествий; в аэропорту; в гостинице); «Зачтено» Умеет: - читать аутентичные тексты разных стилей и извлекать необходимую информацию: «<i>Deutsche Küche</i>», «<i>Business-Etikette in Deutschland</i>», «<i>Was bedeutet «Klonen»?</i>», «<i>Zur deutschen Mentalität</i>»;
--	--	--	---

			- применять в коммуникативных ситуациях диалогического и монологического общения лексико-грамматические средства: блоки лексических тем: Австрия (Географическое положение и климат. Государственное и политическое устройство. Крупные города, достопримечательности). Швейцария (Географическое положение и климат. Государственное и политическое устройство. Крупные города, достопримечательности). Путешествие. Обычаи и нравы. Традиции в странах изучаемого языка. Экономика немецкоязычных стран. Внешнеэкономические связи. Экономическая безопасность и грамматические блоки: Количественные и порядковые числительные. Страдательный залог. PräsensPassiv, PräteritumPassiv, PerfektPassiv, PlusquamperfektPassiv, FuturumPassiv, InfinitivPassiv. Употребление и перевод. Имя прилагательное. Степени сравнения прилагательных и наречий; - вести диалогическую и монологическую речь в следующих коммуникативных ситуациях: о Австрии, Швейцарии (их географическом положении, государственном и политическом устройстве, достопримечательностях); о путешествии, о экономике в немецкоязычных странах; - понимать устную речь в рамках изучаемых лексических тем; - представить информацию в форме проекта («Культурные традиции Австрии»; «Знаменитые личности страны»); Владеет: - лексическим минимумом, включающим лексические единицы общего и терминологического характера по лексическим темам семестра; - навыками оформления речевых высказываний обиходно-литературного стиля, используя лексический запас по блокам тем: Австрия Швейцария. Путешествие. Обычаи и нравы. Традиции в странах изучаемого языка. Экономика Германии; - навыками получения необходимой информации,
--	--	--	---

				находящейся в открытом доступе (из специализированного журнала, рекламы, сайта в Интернете и т.д.) по лексическим темам семестра; - основами публичной речи (проекты («Культурные традиции Австрии»; «Знаменитые личности страны»)); - основами личной и деловой переписки (письмо-приглашение; электронное письмо); - основами оформления стандартных речевых произведений (; аннотация статьи; эссе «Национальные ценности немцев»); «Не зачтено» Не умеет: - читать аутентичные тексты разных стилей и извлекать необходимую информацию: «<i>Deutsche Küche</i>», «<i>Business-Etikette in Deutschland</i>», «<i>Was bedeutet «Klonen»?</i>», «<i>Zur deutschen Mentalität</i>»; - применять в коммуникативных ситуациях диалогического и монологического общения лексико-грамматические средства: блоки лексических тем: Австрия (Географическое положение и климат. Государственное и политическое устройство. Крупные города, достопримечательности). Швейцария (Географическое положение и климат. Государственное и политическое устройство. Крупные города, достопримечательности). Путешествие. Обычаи и нравы. Традиции в странах изучаемого языка. Экономика немецкоязычных стран. Внешнеэкономические связи. Экономическая безопасность и грамматические блоки: Количественные и порядковые числительные. Страдательный залог. Präsens Passiv, Präteritum Passiv, Perfekt Passiv, Plusquamperfekt Passiv, Futurum Passiv, Infinitiv Passiv. Употребление и перевод. Имя прилагательное. Степени сравнения прилагательных и наречий; - вести диалогическую и монологическую речь в следующих коммуникативных ситуациях: о Австрии, Швейцарии (их географическом положении, государственном и политическом
--	--	--	--	--

				устройстве, достопримечательностях); о путешествии, о экономике в немецкоязычных странах; - понимать устную речь в рамках изучаемых лексических тем; - представить информацию в форме презентации («Культурные традиции Австрии»; «Знаменитые личности страны»); Не владеет: - лексическим минимумом, включающим лексические единицы общего и терминологического характера по лексическим темам семестра; - навыками оформления речевых высказываний обиходно-литературного стиля, используя лексический запас по блокам тем: Австрия Швейцария. Путешествие. Обычаи и нравы. Традиции в странах изучаемого языка. Экономика Германии; - навыками получения необходимой информации, находящейся в открытом доступе (из специализированного журнала, рекламы, сайта в Интернете и т.д.) по лексическим темам семестра; - основами публичной речи (проекты («Культурные традиции Австрии»; «Знаменитые личности страны»)); - основами личной и деловой переписки (письмо-приглашение; электронное письмо); - основами оформления стандартных речевых произведений (; аннотация статьи; эссе «Национальные ценности немцев»);
	4		Знаниевый	«Отлично» - Обладает твердыми знаниями обширного лексического материала, свободных и устойчивых словосочетаний, фразеологических единиц, необходимых для осуществления делового общения и профессиональной коммуникации на иностранном языке , по темам: Понятия фирмы и виды фирм. Правовые нормы. Банковское право. Биржи в

				Германии. Менеджмент. - На высоком уровне знает грамматические явления, обеспечивающие коммуникацию общего характера без искажения смысла при устном и письменном общении, а именно: Страдательный залог. Инфинитив. Инфинитивные обороты. Сложносочиненное и сложноподчиненное предложения. - Знает, как образуются соответствующие грамматические формы, отлично ориентируется в специфике их употребления в деловом общении и в профессиональной коммуникации. - Демонстрирует глубокие знания культуры и традиций изучаемого языка (Виды фирм. Правовые нормы. Ценные бумаги. Виды менеджмента). «Хорошо» - Обладает хорошими знаниями обширного лексического материала, свободных и устойчивых словосочетаний, фразеологических единиц, необходимых для делового общения и профессиональной коммуникации на иностранном языке, по темам: Понятия фирмы и виды фирм. Правовые нормы. Банковское право. Биржи в Германии. Менеджмент. - На хорошем уровне знает грамматические явления, обеспечивающие коммуникацию общего характера без искажения смысла при устном и письменном общении, а именно: Страдательный залог. Инфинитив. Инфинитивные обороты. Сложносочиненное и сложноподчиненное предложения. - Знает, как образуются вышеуказанные грамматические формы, ориентируется в специфике их употребления в деловом общении и в профессиональной коммуникации. Допустимы некоторые неточности. - Демонстрирует хорошие знания культуры и традиций изучаемого языка (Виды фирм. Правовые нормы. Ценные
--	--	--	--	---

				бумаги. Виды менеджмента.). «Удовлетворительно» - Обладает удовлетворительными знаниями базового лексического материала, свободных и устойчивых словосочетаний, фразеологических единиц, необходимых для делового общения и профессиональной коммуникации на иностранном языке, по темам: Понятия фирмы и виды фирм. Правовые нормы. Банковское право. Биржи в Германии. Менеджмент. - На удовлетворительном уровне знает грамматические явления, обеспечивающие коммуникацию общего характера без искажения смысла при устном и письменном общении, а именно: Страдательный залог. Инфинитив. Инфинитивные обороты. Сложносочиненное и сложноподчиненное предложения. - Знает, как образуются вышеуказанные грамматические формы, удовлетворительно ориентируется в специфике их употребления в деловом общении и в профессиональной коммуникации, однако имеется значительное число негрубых ошибок или единичные грубые. - Демонстрирует лишь базовые знания культуры и традиций изучаемого языка (Виды фирм. Правовые нормы. Ценные бумаги. Виды менеджмента.). «Неудовлетворительно» - Не обладает знаниями базового лексического материала, свободных и устойчивых словосочетаний, фразеологических единиц, необходимых для делового общения и профессиональной коммуникации на иностранном языке, по темам: Понятия фирмы и виды фирм. Правовые нормы. Банковское право. Биржи в Германии. Менеджмент. - Не знает грамматических явлений, обеспечивающих коммуникацию общего характера без искажения смысла при устном и письменном общении, а именно: Страдательный
--	--	--	--	---

			Деятельностный залог. Инфинитив. Инфинитивные обороты. Сложносочиненное и сложноподчиненное предложения. - Не знает, как образуются вышеуказанные грамматические формы, не ориентируется в специфике их употребления в деловом общении и в профессиональной коммуникации. Имеется значительное количество ошибок в ответе. - Демонстрирует отсутствие знания культуры и традиций изучаемого языка (Виды фирм. Правовые нормы. Ценные бумаги. Виды менеджмента). «Отлично» Умеет: - быстро, безошибочно читать аутентичные тексты разных стилей и в полном объеме извлекать необходимую информацию; - применять в коммуникативных ситуациях диалогического и монологического общения лексико-грамматические средства: Понятия фирмы и виды фирм. Правовые нормы. Банковское право. Биржи в Германии и грамматические блоки Страдательный залог. Инфинитив. Инфинитивные обороты. Сложносочиненное и сложноподчиненное предложения. - вести диалогическую и монологическую речь в следующих коммуникативных ситуациях: о фирмах; о правовых нормах; о банковском праве; о современном социальном обществе; - полностью понимает обращенную устную речь, построенную на основе содержания лексических и грамматических тем семестра; Владеет: - На высоком уровне владеет навыками оформления речевых высказываний в разных стилях с использованием обширного лексического запаса по блокам лексических тем семестра,
--	--	--	---

				высказывания характеризуются логичностью, коммуникативной завершенностью, средства логической связи использованы корректно, отвечают поставленной задаче, ошибки отсутствуют или имеется несколько негрубых ошибок, не затрудняющих коммуникацию; - Отлично владеет лексическим минимумом, включающим лексические единицы общего и терминологического характера по лексическим темам семестра; - Отлично владеет навыками получения необходимой информации, находящейся в открытом доступе (из специализированного журнала, рекламы, сайта в Интернете и т.д.), необходимой для подготовки докладов по темам Ценные бумаги. Современное социальное общество; - Отлично владеет основами оформления стандартных речевых произведений: реферирование текста; аннотация статьи; «Хорошо» Умеет: - быстро, с некоторыми неточностями читать аутентичные тексты разных стилей и практически в полном объеме извлекать необходимую информацию; - применять в коммуникативных ситуациях диалогического и монологического общения лексико-грамматические средства: лексические блоки Понятия фирмы и виды фирм. Правовые нормы. Банковское право. Биржи в Германии грамматические блоки Страдательный залог. Инфинитив. Инфинитивные обороты. Сложносочиненное и сложноподчиненное предложения. - вести диалогическую и монологическую речь в следующих коммуникативных ситуациях: о фирмах; о правовых нормах; о банковском праве; о современном социальном обществе; - хорошо понимает обращенную устную речь, построенную на
--	--	--	--	---

				основе содержания лексических и грамматических тем семестра; Владеет: - На хорошем уровне владеет навыками оформления речевых высказываний в разных стилях с использованием обширного лексического запаса по блокам лексических тем семестра, высказывания характеризуются логичностью, коммуникативной завершенностью, средства логической связи использованы корректно, отвечают поставленной задаче, ошибки отсутствуют или имеется несколько негрубых ошибок, не затрудняющих коммуникацию; - Хорошо владеет лексическим минимумом, включающим лексические единицы общего и терминологического характера по лексическим темам семестра; - Достаточно хорошо владеет навыками получения необходимой информации, находящейся в открытом доступе (из специализированного журнала, рекламы, сайта в Интернете и т.д.), необходимой для подготовки докладов по темам Ценные бумаги. Современное социальное общество; - Хорошо владеет основами оформления стандартных речевых произведений: реферирование текста; аннотация статьи. «Удовлетворительно» Умеет: - неточно читает аутентичные тексты разных стилей и извлекает лишь ограниченный объем необходимой информации; - достаточно ограниченно умеет применять в коммуникативных ситуациях диалогического и монологического общения лексико-грамматические средства: блоки лексических тем Понятия фирмы и виды фирм. Правовые нормы. Банковское право. Биржи в Германии
--	--	--	--	---

				грамматические блоки Страдательный залог. Инфинитив. Инфинитивные обороты. Сложносочиненное и сложноподчиненное предложения. - вести диалогическую и монологическую речь в следующих коммуникативных ситуациях: о фирмах; о правовых нормах; о банковском праве; о современном социальном обществе. Однако высказывания содержат ошибки, затрудняющие восприятие речи. - в основном понимает обращенную устную речь, построенную на основе содержания лексических и грамматических тем семестра; Владеет: - На ограниченном уровне владеет навыками оформления речевых высказываний в разных стилях с использованием только базового лексического запаса по блокам лексических тем семестра, высказывания не всегда характеризуются логичностью, коммуникативной завершенностью, средства логической связи не всегда использованы корректно и отвечают поставленной задаче, присутствуют ошибки, затрудняющие коммуникацию; - удовлетворительно владеет лексическим минимумом, включающим лексические единицы общего и терминологического характера по лексическим темам семестра; - удовлетворительно владеет навыками получения необходимой информации, находящейся в открытом доступе (из специализированного журнала, рекламы, сайта в Интернете и т.д.), необходимой для подготовки докладов по темам Ценные бумаги. Современное социальное общество; - удовлетворительно владеет основами оформления стандартных речевых произведений: реферирование текста; аннотация статьи.
--	--	--	--	---

				«Неудовлетворительно» Не умеет: - читать аутентичные тексты разных стилей и не умеет в полном объеме извлекать необходимую информацию; - применять в коммуникативных ситуациях диалогического и монологического общения лексико-грамматические средства: блоки лексических тем Понятия фирмы и виды фирм. Правовые нормы. Банковское право. Биржи в Германии и грамматические блоки Страдательный залог. Инфинитив. Инфинитивные обороты. Сложносочиненное и сложноподчиненное предложения.; - вести диалогическую и монологическую речь в следующих коммуникативных ситуациях: о фирмах; о правовых нормах; о банковском праве; о современном социальном обществе; высказывания нелогичны, носят незавершенный характер, используемый словарный запас, грамматические структуры, фонетическое оформление бедны и не отвечают поставленной коммуникативной задаче; - не понимает обращенную устную речь, построенную на основе содержания лексических и грамматических тем семестра. Не владеет: - навыками оформления речевых высказываний в разных стилях с использованием обширного лексического запаса по блокам лексических тем семестра, высказывания не характеризуются логичностью, коммуникативной завершенностью, средства логической связи использованы некорректно, не отвечают поставленной задаче, ошибки в значительной мере затрудняют коммуникацию. - лексическим минимумом, включающим лексические единицы общего и терминологического характера по лексическим темам семестра. - навыками получения необходимой информации, находящейся
--	--	--	--	---

				в открытом доступе (из специализированного журнала, рекламы, сайта в Интернете и т.д.), необходимой для подготовки докладов по темам Ценные бумаги. Современное социальное общество; - основами оформления стандартных речевых произведений: реферирование текста; аннотация статьи.
--	--	--	--	--

Оценочные средства (примеры)

I. Задания для проверки текущей успеваемости

Каждый учебный блок содержит комплекс упражнений, позволяющих осуществлять контроль текущей успеваемости по различным видам языковой и речевой коммуникативной деятельности.

Типовые задания для 1 семестра

1. *Контроль усвоения лексико-грамматического минимума.*

Каждый правильный ответ оценивается в 0,5 балла.

1. Sätze – Schreiben Sie bitte.

- 1) woher/ kommen/ du/? _____
- 2) kommen/ aus Mexiko/ Sie/? _____
- 3) nehmen/ ich/ Kaffee/ mit Milch _____
- 4) kosten/ was/ die Vase/? _____
- 5) sein/ das/ ein Handy/. _____

2. Ergänzen Sie die Verben: kommen• sprechen• sein• heißen•

- 1) Frau Nunes _____ Portugiesisch.
- 2) Tom Winter _____ aus Schweden.
- 3) Die Frau aus Mexiko _____ Magdalena Marquez.
- 4) Herr Schuhmann _____ Deutschlehrer.

3. Personalpronomen – Ergänzen Sie bitte.

- 1) Trinkst _____ Kaffee mit Milch und Zucker?
- 2) Nehmt _____ Espresso oder Cappuccino?
- 3) Kommt _____ aus Polen? (Beata/Maria)
- 4) _____ möchten zwei Mineralwasser, bitte.
- 5) _____ heiße Stan und _____ heißt Olli.

Критерии оценивания: «Отлично» = 7 баллов

«Хорошо» = 6 баллов

«Удовлетворительно» = 4 балла

«Неудовлетворительно» = менее 4 баллов

2. *Контроль аудирования*

Контроль понимания текста проводится с помощью теста, состоящего из 6 заданий на установление соответствия. Прослушайте текст и установите соответствие между высказываниями каждого говорящего **1-6** и утверждениями, данными в списке **A-F**.

Каждый правильный ответ оценивается в 2 балла.

Говорящий	1	2	3	4	5	6
Утверждение						

- A. Trotz Krisen verstehe ich mich mit Mutter gut.
- B. Ich will zu meinen Eltern aufmerksamer sein.
- C. Positive Erfahrungen beeinflussen Zukunftspläne.

- D. Mein Vater fehlt mir manchmal.
- E. Einschränkungen kann ich nicht leiden.
- F. Meine Mutter hat Zeit für mich.

Критерии оценивания: «Отлично» = 12 баллов
 «Хорошо» = 8 баллов
 «Удовлетворительно» = 6 баллов
 «Неудовлетворительно» = менее 6 баллов

3. *Контроль усвоения социокультурного минимума*

Проверка уровня сформированности лингвострановедческой и межкультурной компетенции осуществляется с помощью заданий, включающих 10 вопросов. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл.

Falschoderrichtig?

1. Das Wort “deutsch” ist wohl im 8. Jh. aufgenommen, und es bezeichnete zunächst nur die Sprache, die im östlichen Teil Frankreichs gesprochen wurde.
2. Der 3. Oktober ist jetzt Nationalfeiertag – der “Tag der deutschen Einheit”.
3. Die Währungseinheit der Bundesrepublik Deutschlands ist die Deutsche Mark.
4. Deutschland ist eine Fussballnation.
5. Die Deutschen sind reisefreudig.
6. “Der Spiegel”, “Stern”, und “Focus” sind die bekanntesten deutschen Zeitungen.
7. Die Münchener Oktoberfest beginnt am vorletzten Samstag Septembers.
8. Am Ostermorgen suchen die Kinder die bemalten Bilder in ihren Verstecken.
9. Am ersten Schultag bekommen die Kinder von ihren Eltern eine “Schultüte” mit Süßigkeiten und kleinen geschenken.
10. Die älteste Universität Deutschlands befindet sich in Stuttgart.

Критерии оценивания: «Отлично» = 10 баллов
 «Хорошо» = 7 баллов
 «Удовлетворительно» = 5 баллов
 «Неудовлетворительно» = менее 5 баллов

4. *Контроль навыков чтения*

Проверяется уровень сформированности умений понимать основное / полное и точное содержание текста в зависимости от поставленной коммуникативной задачи.

Прочитай текст. Переведи текст. Перескажите основную мысль текста.

Hochschulen in Deutschland

Die erste deutsche Universität entstand in Heidelberg in dem Jahre 1385. In Deutschland gibt es heutzutage über 300 Hochschulen, etwa 80 von denen sind Universitäten. An den Universitäten werden Ingenieure und Ärzte, Lehrer, Sprach- und Kulturwissenschaftler, Wirtschafts- und Sozialwissenschaftler, Natur- und Agrarwissenschaftler, Theologen, sowie auch Juristen herangebildet.

An der Spitze der Universität stehen ein Rektor und Wissenschaftsrat. Der Rektor wird für mehrere Jahre gewählt. Die Universität gliedert sich in Einrichtungen. Sie haben verschiedene Bezeichnungen: es sind also Institute, Fakultäten, Fachrichtungen, Fachbereiche, Seminare. Der Studiengang teilt sich in Semester.

Die Hochschulen in Deutschland sind Einrichtungen der Länder. Eine Ausnahme bilden einzelne private Hochschulen, zwar kirchliche. Die Hochschulen werden sowohl von der

Бundesregierung als auch von den Bundesländern finanziert. Alle deutschen Hochschulen haben das Recht auf Selbstverwaltung.

Das Studium an den Hochschulen schließt sich mit einer Staatsprüfung ab. Die Fachhochschulen geben vor allem eine praxisbezogene Ausbildung in den Bereichen: Ingenieurwesen, Informatik, Wirtschaft, Sozialwesen, Design, Gesundheit.

Im Land Nordrhein-Westfalen besteht die FernUniversität Hagen. Sie ist unser Partner. An dieser Universität studieren viele ausländische Studenten. Unter denen sind auch die Studenten aus Russland.

Шкала оценивания навыков чтения

1. Основное / полное и точное понимание содержания текста достигнуто, все задания выполнены верно, не нарушая ограничений по времени выполнения	0-2 балла
2. Понимание структурно-смысловых связей в тексте	0-2 балла
3. Понимание структурно-синтаксических связей в тексте	0-2 балла
4. Умение находить и извлекать запрашиваемую информацию из текста	0-2 балла
5. Владение техникой чтения, норм фонетического и интонационного оформления чтения	0-2 балла
Итого	10 баллов

5. Контроль навыков говорения

Тематические монологические высказывания (подготовленная речь) должны содержать не менее 12 фраз и не более 25.

Темы для монологических и диалогических высказываний:

1. Bekanntschaft
2. Mein Arbeitstag
3. Freizeit
4. Unsere Universität
5. Das Studium an der Universität
6. Die Hauptstadt unseres Landes
7. Die Sehenswürdigkeiten unserer Stadt

Шкала оценивания монологической речи

1. Полное раскрытие темы. Соответствие коммуникативной задаче. Богатый лексический запас (синонимы, фразеологизмы, фразовые глаголы, стиль высказывания)	0-2 балла
2. Правильное грамматическое и фонетическое оформление высказывания. Небольшое количество негрубых ошибок (1-3)	0-2 балла
3. Естественный темп речи, отсутствие заметных пауз.	0-2 балла
4. Полная смысловая завершенность и логичность высказывания	0-2 балла
5. Наличие выводов, заключения	0-2 балла
Итого	10 баллов

«Отлично» = 9-10 баллов

«Хорошо» = 7-8 баллов

«Удовлетворительно» = 5-6 баллов

«Неудовлетворительно» = менее 5 баллов

Диалогические высказывания демонстрируют способность и готовность к взаимодействию для решения коммуникативных задач. Контролируются умения каждого участника диалога задавать вопросы для получения (уточнения) информации, а также

отвечать на заданные ему вопросы. Объем высказывания – 8-12 фраз для каждого участника диалога.

Шкала оценивания диалогической речи

1. Полное соответствие коммуникативной задаче. Богатый лексический запас (синонимы, фразеологизмы, фразовые глаголы, стиль высказывания). Разные виды вопросов, фразы речевого этикета	0-2 балла
2. Правильное грамматическое и фонетическое оформление высказывания. Небольшое количество негрубых ошибок (1-3)	0-2 балла
3. Естественный темп речи, отсутствие заметных пауз.	0-2 балла
4. Полная смысловая завершенность и логичность высказывания	0-2 балла
5. Эмоциональность выступления	0-2 балла
Итого	10 баллов

«Отлично» = 9-10 баллов

«Хорошо» = 7-8 баллов

«Удовлетворительно» = 5-6 баллов

«Неудовлетворительно» = менее 5 баллов

6. Контроль навыков письма (эссе, сочинение, письмо)

Коммуникативная задача полностью выполнена: содержание отражает все аспекты, указанные в задании; стилевое оформление речи выбрано правильно. Участник творчески решает коммуникативную задачу, проявляет оригинальность мышления. Объем работы соответствует заданному, либо отклоняется от заданного не более чем на 10% в сторону увеличения или уменьшения (200 - 300 слов).

Расположите части письма в правильном порядке и напишите деловое письмо

- 1) Mitfreundlichen Grüßen
 - 2) Spielwarenhandlung
 - 3) Karl Reinhardt
Bremer Straße 28
2000 Hamburg
 - 4) Herbert Henneberg & Co. Postfach 23. 7270 Nagold
 - 5). Mai 2011
- Sehr geehrter Herr Reinhardt

Шкала оценивания письма

1. Богатый лексический запас, необходимый для раскрытия темы, точный выбор слов и адекватное владение лексической сочетаемостью.	0-2 балла
2. Правильное оформление с точки зрения грамматики, орфографии и пунктуации. Небольшое количество негрубых ошибок (1-3)	0-2 балла
3. Имеются все структурные компоненты текста (вступление, основная часть, заключение. Текст правильно разделен на абзацы.	0-2 балла
4. Полная смысловая завершенность и логичность высказывания. Имеются разнообразные средства логической связи.	0-2 балла
5. Наличие выводов, заключения	0-2 балла
Итого	10 баллов

«Отлично» = 9-10 баллов

«Хорошо» = 7-8 баллов

«Удовлетворительно» = 5-6 баллов
«Неудовлетворительно» = менее 5 баллов

Типовые задания для 2 семестра

1. Контроль усвоения лексико-грамматического минимума проводится с помощью заданий на преобразование слов. Каждый правильный ответ оценивается в 0,5 балла.

Прочитайте текст, преобразуйте слова, напечатанные справа так, чтобы они грамматически и лексически соответствовали содержанию текста. Заполните пропуски полученными словами.

Hamburg ist eine der grössten _____ Deutschlands.	Stadt
Wegen ihres bedeutenden Hafens _____ sie auch als das “Tor zur Welt” bekannt. Hamburg liegt an drei _____ – der Elbe, der Alster und der Bille.	sein Fluss
Es hat _____ zweitgrössten Hafen von ganz Europa sowie viele kleine Kanäle.	der
Man sagt, dass es in dieser Stadt _____ Brücken gibt als in Venedig.	viel
Im Sommer mieten viele Leute gern _____ Ruderboot für eine oder zwei Stunden, um damit das Netz der _____ zu erkunden.	ein Kanal
Die _____ Einkaufsstrasse in Hamburg ist die Mönckebergstrasse, gleich hinter _____ Hauptbahnhof.	gross der
Wer ausgefallene Klamotten sucht, geht in _____ Marktstrasse.	die
Hier _____ es Secondhand- Läden und coole, nicht zu teure _____, deren Eigentümer die Kleider selbst entwerfen.	geben Geschäft

Критерии оценивания: «Отлично» = 6 баллов
«Хорошо» = 5 баллов
«Удовлетворительно» = 3 балла
«Неудовлетворительно» = менее 3 баллов

2. Контроль аудирования

Контроль понимания текста проводится с помощью теста, состоящего из 6 заданий на выбор правильной информации. Прослушайте текст и определите, какие из приведенных утверждений являются верными, а какие неверными.

Каждый правильный ответ оценивается в 2 балла.

1. Man musste eine Collage zum Thema Deutschland machen und einen Essay schreiben.
a) соответствует b) не соответствует c) в тексте не сказано
2. Meine erste Fremdsprache ist Deutsch, meine zweite ist Französisch.
a) соответствует b) не соответствует c) в тексте не сказано
3. Die ersten vier Tage lebten wir in einer Jugendherberge in Berlin.
a) соответствует b) не соответствует c) в тексте не сказано
4. Die Deutschen sind sehr nett und alles ist geplant.
a) соответствует b) не соответствует c) в тексте не сказано
5. Tagsüber ging ich mit Maïke zum Unterricht in ihre Sportschule.
a) соответствует b) не соответствует c) в тексте не сказано
6. Während des Unterrichts darf man essen und Kaffee trinken.

a) соответствует b) не соответствует c) в тексте не сказано

Критерии оценивания: «Отлично» = 12 баллов

«Хорошо» = 8 баллов

«Удовлетворительно» = 6 баллов

«Неудовлетворительно» = менее 6 баллов

3. Контроль усвоения социокультурного минимума

Соотнесите следующие достопримечательности (18) с названием города. Каждый правильный ответ оценивается в 0,5 балла.

Der weltbekannte Dom,
das Brandenburger Tor,
die Stadt des Buches,
das Römisch-Germanische Museum,
das Wallraf-Richartz-Museum,
die Messestadt,
das Elbflorenz,
der Zwinger,
Rotes Rathaus,
der Kurfürstendamm,
Unter den Linden,
die Stadt der deutschen Klassik,
Goethe- und Schiller-Stadt,
der wichtigste Hafen Deutschlands,
die Semper-Oper,
das Spielzeugmuseum,
das Museuminsel,
Gemäldegalerie

Köln, Weimar, Hamburg, Dresden, Frankfurt am Main, Berlin, Leipzig

Критерии оценивания: «Отлично» = 9 баллов

«Хорошо» = 7 баллов

«Удовлетворительно» = 5 баллов

«Неудовлетворительно» = менее 5 баллов

4. Контроль навыков чтения

Прочитайте текст, переведите, ответьте на вопросы.

Deutsche Städte. Frankfurt am Main.

Frankfurt am Main liegt in der Mitte der Bundesrepublik Deutschland. Frankfurt nennt man oft „das deutsche Chicago“ – und das ist nicht nur wegen seiner Hochhäuser. Diese Stadt ist eine Bankmetropole. Hier sind über dreihundert in- und ausländische Banken, die deutsche Bundesbank und die wichtigsten deutschen Börsen. Wegen der Wolkenkratzer und der Banken nennt man sie auch „das deutsche Manhattan“.

In der Stadt leben rund sechshundertfünf und fünfzig Tausend Einwohner. Frankfurt ist seit vielen Jahren auch als Messestadt bekannt. Hier finden die großen Ausstellungen und Messen statt.

Kein Wunder: die Stadt steht in der Mitte der Verkehrswege. Nach Frankfurt kommen sehr viele Menschen, so Frankfurter Bahnhof ist der größte in ganz Europa. Hier befindet sich der zweitgrößte Flughafen Europas und ein großer Binnenhafen.

Und wie ist die Industrie von Frankfurt? Im Rhein-Main-Gebiet dominiert die chemische Industrie. In der Stadt werden elektronische Geräte, Maschinen, Fahrzeuge, Bekleidung, Lebensmittel und viele andere hergestellt.

Frankfurt ist das Zentrum des deutschen Buchhandels. Hier gibt es viele Buchverlage, und jedes Jahr findet hier die große internationale Buchmesse statt.

Es gibt viele Sehenswürdigkeiten in dieser berühmten Stadt. Hier befinden sich verschiedene Museen, Theater, Denkmäler. In dieser alten Stadt lebten berühmte Menschen: Dichter, Schriftsteller, Musikanten, Spieler... Aber der berühmteste ist Johann Wolfgang von Goethe. Das Goethe-Haus gehört zu den Sehenswürdigkeiten Frankfurts. Hier können Menschen viel über den großen Dichter erfahren. Sie können in Frankfurt verschiedene Souvenirs für ihre Familie und Freunde kaufen.

Fragen zum Text.

1. Wie nennt man Frankfurt?
2. Warum nennt man diese Stadt so?
3. Warum nennt man Frankfurt Messestadt?
4. Wie ist die Industrie von Frankfurt?
5. Welche berühmten Menschen haben in der Stadt gelebt?

Шкала оценивания навыков чтения

1. Основное / полное и точное понимание содержания текста достигнуто, все задания выполнены верно, не нарушая ограничений по времени выполнения	0-2 балла
2. Понимание структурно-смысловых связей в тексте	0-2 балла
3. Понимание структурно-синтаксических связей в тексте	0-2 балла
4. Умение находить и извлекать запрашиваемую информацию из текста	0-2 балла
5. Владение техникой чтения, норм фонетического и интонационного оформления чтения	0-2 балла
Итого	10 баллов

5. Контроль навыков говорения

Тематические монологические высказывания (подготовленная речь) должны содержать не менее 12 фраз и не более 25.

Темы для монологических и диалогических высказываний:

1. Russland
2. Hochschulstudium in Russland
3. Mein Beruf
4. Deutschland
5. Bachelor und Magister in Deutschland

Шкала оценивания монологической речи

1. Полное раскрытие темы. Соответствие коммуникативной задаче. Богатый лексический запас (синонимы, фразеологизмы, фразовые глаголы, стиль высказывания)	0-2 балла
2. Правильное грамматическое и фонетическое оформление высказывания. Небольшое количество негрубых ошибок (1-3)	0-2 балла
3. Естественный темп речи, отсутствие заметных пауз.	0-2 балла

4. Полная смысловая завершенность и логичность высказывания	0-2 балла
5. Наличие выводов, заключения	0-2 балла
Итого	10 баллов

«Отлично» = 9-10 баллов

«Хорошо» = 7-8 баллов

«Удовлетворительно» = 5-6 баллов

«Неудовлетворительно» = менее 5 баллов

Диалогические высказывания демонстрируют способность и готовность к взаимодействию для решения коммуникативных задач. Контролируются умения каждого участника диалога задавать вопросы для получения (уточнения) информации, а также отвечать на заданные ему вопросы. Объем высказывания – 8-12 фраз для каждого участника диалога.

Шкала оценивания диалогической речи

1. Полное соответствие коммуникативной задаче. Богатый лексический запас (синонимы, фразеологизмы, фразовые глаголы, стиль высказывания). Разные виды вопросов, фразы речевого этикета	0-2 балла
2. Правильное грамматическое и фонетическое оформление высказывания. Небольшое количество негрубых ошибок (1-3)	0-2 балла
3. Естественный темп речи, отсутствие заметных пауз.	0-2 балла
4. Полная смысловая завершенность и логичность высказывания	0-2 балла
5. Эмоциональность выступления	0-2 балла
Итого	10 баллов

«Отлично» = 9-10 баллов

«Хорошо» = 7-8 баллов

«Удовлетворительно» = 5-6 баллов

«Неудовлетворительно» = менее 5 баллов

Проект: «Россия»

Этапы работы над проектом:

- выбрать и обсудить тему проекта;
- создать рабочую группу;
- спланировать этапы работы по созданию проектного продукта и формы презентации;
- распределить задания между участниками проекта;
- проводить работу в запланированной последовательности;
- подготовить материал для презентации;
- обсудить с преподавателем подготовленный материал;
- представить проект на занятии.

В период выполнения проектов у обучающихся развиваются следующие умения:

- общеучебные: работа с учебником, со словарем, справочной литературой, составление плана доклада, сообщения, выступления по теме и т. д.;
- специальные: умение сокращать текст и передавать его в устной форме, осуществлять тематический подбор лексики, пользоваться двуязычным словарем, делать краткие записи по проблеме, составлять сообщения и др.;
- собственно коммуникативные умения по видам речевой деятельности, включающие речевое и неречевое поведение.

С помощью метода проектов возможно обучить:

- выявлять и формулировать проблемы;
- проводить их анализ;
- находить пути их решения;

работать с информацией;
находить необходимый источник, например, данные в справочной литературе или в средствах массовой информации;
применять полученную информацию для решения поставленных задач.

Шкала оценивания участия в проекте

1. Выявление и формулирование проблемы с использованием языковых, социолингвистических и профессиональных знаний. Понимание основной идеи проблемного текста.	0-2 балла
2. Умение анализировать текстовую информацию из различных дополнительных источников, учитывать разные подходы к решению проблемы (кейса)	0-2 балла
3. Умение взаимодействовать в группе в режиме «мозговая атака», предлагать и отстаивать свою точку зрения, вносить возражения, делать выводы с использованием средств иностранного языка	0-2 балла
4. Умение управлять дискуссией, выражать одобрительную / неодобрительную оценку предложениям, выработать в группе единый подход к решению проблемы (кейса)	0-2 балла
5. Владение навыками публичной речи	0-2 балла
Итого	10 баллов

«Отлично» = 9-10 баллов

«Хорошо» = 7-8 баллов

«Удовлетворительно» = 5-6 баллов

«Неудовлетворительно» = менее 5 баллов

6. Контроль навыков письма (эссе, сочинение, письмо)

Lesen Sie den Brief. Kreuzen Sie das passende Wort(a oder b) für die Lücken 1-10 an.

Bielefeld, 16. Juni

Hallo, Heide,
jetzt [1] ich schon einen Monat [2] Bielefeld. Ich wohne in der Gartenstraße 32. Ab Montag habe ich auch Telefon. [3] Telefonnummer ist 88 79 98, die Vorwahl von Bielefeld ist 05 21. Von [4] Hause bis zur Firma brauche ich nur 15 Minuten. Ich [5] die Straßenbahn. Ich fahre nur drei [6] und dann [7] ich noch fünf Minuten zu Fuß gehen. Ich habe [8] Monatskarte. Sie kostet 95 Euro im Monat und ich [9] mit allen Straßenbahnen und Bussen fahren. Man kann hier aber auch gut Fahrradfahren. Die Kollegen sind super nett. [10] kommst du nach Bielefeld?

Liebe Grüße

Maria

1.a) wohnt b) wohne

2.a) in b) aus

3.a) Das b) Die

4.a) am b) zu

5.a) nehme b) nimmt

6.a) Stationen b) Bahnhöfe

7.a) darf b) muss

8.a) ein b) einen

9.a) muss b) kann

10.a) Wob b) Wann

Исходя из данного письма, напишите Вашей подруге (другу) личное письмо как Вы добирались до университета, чтобы подать заявление на поступление.

Шкала оценивания письма

1. Богатый лексический запас, необходимый для раскрытия темы, точный выбор слов и адекватное владение лексической сочетаемостью.	0-2 балла
2. Правильное оформление с точки зрения грамматики, орфографии и пунктуации. Небольшое количество негрубых ошибок (1-3)	0-2 балла
3. Имеются все структурные компоненты текста (вступление, основная часть, заключение. Текст правильно разделен на абзацы.	0-2 балла
4. Полная смысловая завершенность и логичность высказывания. Имеются разнообразные средства логической связи.	0-2 балла
5. Наличие выводов, заключения	0-2 балла
Итого	10 баллов

«Отлично» = 9-10 баллов

«Хорошо» = 7-8 баллов

«Удовлетворительно» = 5-6 баллов

«Неудовлетворительно» = менее 5 баллов

Типовые задания для 3 семестра

1. *Контроль усвоения лексико-грамматического минимума* проводится с помощью заданий на преобразование слов. Каждый правильный ответ оценивается в 0,5 балла.

Выберите один вариант ответа.

1. Auf der Autobahn _____ mit hohem Tempo _____.

- A. kann fahren
- B. kann ... gefahren werden
- C. wird fahren
- D. ist gefahren

2. Wegen Bauarbeiten _____ die Straße _____?

- A. ist ... gesperrt worden
- B. wurde ... gesperrt worden
- C. wird ... gesperrt worden
- D. hat ... gesperrt worden

3. Nachdem mein Wagen _____, rief ich die Polizei.

- A. gestohlen worden war
- B. war gestohlen
- C. gestohlen wurde
- D. gestohlen war

4. Der Brief _____ morgen _____.

- A. wurde geschrieben

- B. wird geschrieben werden
- C. war geschrieben
- D. ist geschrieben worden

5. Wann beginnt morgen der Vortrag? – Ich _____ nicht.
 A. wisse B. weisse C. weiss D. wissen

6. _____ Sie diesen Mann schon lange?
 A. kennen B. wissen C. weissst D. kennt

7. Zum Unterricht fahre ich _____ dem Bus.
 A. nach B. auf C. mit D. an

8. Der Unterricht _____ normalerweise um 8 Uhr.
 A. anfing B. fängt an C. anfängt D. fängt an.

9. Ich bin gestern in Moskau angekommen.
 A. Präsens B. Plusquamperfekt C. Perfekt D. Futurum

10. Die Touristen sind von ihrem Reiseleiter ausführlich informiert worden.

- A. Präsens Passiv
- B. Perfekt Aktiv
- C. Perfekt Passiv
- D. Plusquamperfekt Passiv

Критерии оценивания: «Отлично» = 10 баллов

«Хорошо» = 8 баллов

«Удовлетворительно» = 6 балла

«Неудовлетворительно» = менее 4

2. Контроль аудирования

Контроль понимания текста проводится с помощью задания, состоящего из 5 предложений. Прослушайте текст и определите, какие из приведенных утверждений являются верными, а какие неверными.

Каждый правильный ответ оценивается в 2 балла.

Computer

Die Computer werden gegenwärtig überall eingesetzt – in Industrie und Landwirtschaft, in Banken und Büros, in Kaufhäusern und den anderen Einrichtungen. Es ist ein Gerät zur automatischen Verarbeitung von Daten. Die Computer lassen sich dadurch von anderen Maschinen unterscheiden, dass sie ein Gedächtnis haben. Ihr Gedächtnis speichert also Informationen.

Die erste mechanische Rechenmaschine wurde im XVII. Jahrhundert in Frankreich geschaffen. Sie konnte einige Arten von Rechnungen ausführen. Von der ersten Rechenmaschine bis zur Elektronenmaschine war ein allzu langer Weg. An der Schaffung der Computer arbeiteten der Deutsche **Conrad Zuse** (1941) und der Amerikaner **Howard H. Aiken** (1944). Der erste Computer wurde 1949 in den USA gebaut. In den 70er Jahren wurde der Bau von **Mikrocomputer** möglich. Zur Zeit gibt es auch tragbare Computer. Sie sehen wie kleine Koffer aus.

Die Wissenschaftler aus der Universität Regensburg (BRD) arbeiteten an der Entwicklung eines elektronischen Übersetzers. Die mobile Maschine soll gesprochene Sprache übersetzen und die Übersetzung aussprechen. Mit Hilfe eines neu entwickelten Programms und spezieller Technik können Computer jetzt auch sogar menschliche Sprache verstehen. Ein «**Sprachdekoder**» macht es möglich, einem Computer Texte zu diktieren. Die Maschine kann

auch die Texte in hörbare Sprache verwandeln. Einzelne spezielle Computer sind auch imstande Tausende von Wörtern zu verstehen.

Выберите правильный вариант ответа.

	Верно	Неверно	В тексте об этом не сказано
Conrad Zuse hat den ersten Computer in Deutschland gebaut.			
In den 70er Jahren wurde der erste Mikrocomputer gebaut.			
Jeder Computer integriert das Video-System.			
Der Sprachdekoder verwandelt die Texte in hörbare Sprache.			
Die Computer werden in Pädagogik eingesetzt.			

Критерии оценивания: «Отлично» = 10 баллов

«Хорошо» = 8 баллов

«Удовлетворительно» = 6 баллов

«Неудовлетворительно» = менее 4 баллов

3. *Контроль усвоения социокультурного минимума*

Упражнение включает 8 предложений. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл.

Ordnen Sie zu, welchen Wirtschaftlichen Berufen gehören die folgenden Kompetenzen.

1. Sekretärin	A. Textbausteine und Statistiken erstellen
2. Vertriebsbeauftragte	B. Aufgaben und Verantwortung des Vorgesetzten kennen
3. Exportleiter	C. Kunden über mögliche Transportlösungen beraten
4. Produktmanager	D. Zoll- und Importformalitäten erledigen
5. Speditionskaufmann	E. Fachmessen im In- und Ausland besuchen

6. Kaufmann im Groß- und Außenhandel	F. Verkaufsgespräche führen
7. Kaufmann für Bürokommunikation	G. Geschäftsreisen organisieren
8. Assistentin Leiter Exportabteilung	H. die eingeführten Produkte auf dem Markt überwachen

Критерии оценивания: «Отлично» = 8 баллов

«Хорошо» = 7 баллов

«Удовлетворительно» = 5 баллов

«Неудовлетворительно» = менее 5 баллов

4. Контроль навыков чтения

Прочитайте текст и выполните следующие задания.

Das Euro-Geld ist besser als sein Ruf

1. Wersich heute auf den europäischen Binnenmarkt begibt, nimmt an einer gigantischen Geldvernichtungsaktion teil. Der Testfall: Ein Reisender, der mit 10000 DM in der 56. Tasche eine Tour durch die Union macht und dabei in jedem Mitgliedsstaat sein Geld in die jeweilige Landwährung tauscht, ist am Ende der Fahrt um 4944 Mark ärmer, ohne auch nur einen Pfennig tatsächlich ausgegeben zu haben. Gesamtschaden der Wechselkursverluste für die europäische Wirtschaft: 30 Milliarden Mark pro Jahr. Gibt es eine einheitliche europäische Währung, büßt unser Reisender keine Mark ein. Solche Vorzüge leuchtet ein. Nach einer Umfrage der EU-Kommission befürworten 53 Prozent der Europäer die Währungsunion.
2. Nur die Dänen und Briten sind mehrheitlich dagegen. Und die Deutschen. Gerade einmal 36 Prozent stehen hinter dem Maastrichter Vertrag, nach dem Euro-Geld spätestens 1999 eingeführt werden soll.
3. Dieses Stimmungsbild ist das Ergebnis einer öffentlichen Diskussion um die Währungsunion, in der die Angstmacher den Ton angeben. An der Spitze der Bewegung steht der Frankfurter Währungsexperte Professor Wilhelm Hankel. Wenn die Deutschen ihre heißgeliebte D-Mark gegen das neue Euro-Geld eintauschen, so prophezeit der Schwarzseher, dann ziehen Inflation, Massenarbeitslosigkeit und Kapitalflucht über Deutschland.
4. Die Risiken dieses Projekts werden von den Befürwortern der Währungsunion nicht verdrängt. Doch sie haben es bislang versäumt, rechtzeitig und laut genug die andere Seite der Bilanz aufzuzeigen. Das Euro-Geld bringt den Europäern, den Unternehmen handfeste Vorteile: mehr Sicherheit für Exportgeschäfte, stabile Preise und einen Schub für den Binnenmarkt.
5. Mit diesem Beweis wollen die Schrittmacher der Währungsunion nun in die Gegenoffensive gehen. So fordert der Vorsitzende des Wirtschaftsausschusses im Europäischen Parlament, der Deutsche Karl von Wogau, eine groß angelegte Informationskampagne. Von Wogau: „Wir müssen Akzeptanz für

das Euro-Geld schaffen. Dazu gehört, den Menschen erst einmal klarzumachen, dass sie die einheitliche Währung nicht mit dem Vermögensverlust bezahlen.

6. Doch die Gegner der Währungsunion schüren die Furcht vor dem neuen Geld mit Behauptungen, die einer Überprüfung nicht standhalten. Vor allem diese: Rekordschuldner wie Italien oder Belgien würden sich mit Hilfe der Euro-Währungsunion — zu Lasten der Deutschen. Tatsache aber ist, dass kein Mitgliedsland der Währungsunion sich in den Tresoren der Europäischen Zentralbank nach Bedarf bedienen kann. Im Gegenteil, das Instrumentarium von Sanktionsmaßnahmen der europäischen Währungsgüter gegen strategische Schuldner in den Regierungen ist schärfer als das der Deutschen Bundesbank.

7. So warnt Altkanzler Helmut Schmidt auf einer Bankier-Tagung in Hamburg, „eine Währungsunion ist zwar auch ohne politische Zusammenarbeit möglich, umgekehrt funktioniert dies aber nicht.“ Die Folgen wären verheerend. Die Europäischen Nachbarn würden sich zu einer Koalition gegen die übermächtige D-Mark zusammenschließen, Deutschland würde — zum dritten Mal in diesem Jahrhundert — politisch isoliert. Und das, warnt Schmidt, bedeutet Auftrieb für alle nationalistischen Kräfte. Der Schaden einer gescheiterten Währungsunion wäre nicht nur politischer Natur. Auch, die Wirtschaft wäre übel dran, befürchtet Hilmar Köpper, Vorstandssprecher der Deutschen Bank. H. Köpper sagte: „Es besteht die Gefahr der Renationalisierung der Wirtschaftspolitik und auch das Risiko eines aufflammenden Protektionismus.“

Задание 1. Укажите подходящий заголовок к первой части текста:

- a) Die Warnungen der Politiker.
- b) Vorteile, die die Reisenden von der Euro-Einführung ziehen.
- c) Wer ist dagegen? D
-) Argumente der Gegner der Währungsunion.

Задание 2. Ответьте на вопросы:

- 1. Welche Vorteile soll der „Euro“ für Unternehmer bringen?
- 2. Wann soll das Euro-Geld spätestens eingeführt werden?
- 3. Wie heißt der Vertrag über die Europäische Union?
- 4. Welche zwei Länder sind laut dem Text Rekordschuldner?
- 5. Ist eine Währungsunion auch ohne politische Zusammenarbeit möglich?

Задание 3. Соответствуют ли данные утверждения фактам, содержащимся в тексте?

- a) Die Mehrheit der Europäer befürwortet die Währungsunion nicht.
- b) Die Risiken dieses Projekts sind hoch.
- c) Stabile Preise in den Mitgliedsländern sind einer der Vorteile der Währungsunion.
- d) Man muss den Menschen die positiven Seiten der Währungsunion klarmachen.
- e) Ohne Währungsunion kann Deutschland politisch isoliert werden.

Шкала оценивания навыков чтения

1. Основное / полное и точное понимание содержания текста достигнуто, все задания выполнены верно, не нарушая ограничений по времени выполнения	0-2 балла
2. Понимание структурно-смысловых связей в тексте	0-2 балла
3. Понимание структурно-синтаксических связей в тексте	0-2 балла
4. Умение находить и извлекать запрашиваемую информацию из текста	0-2 балла
5. Владение техникой чтения, норм фонетического и интонационного оформления чтения	0-2 балла
Итого	10 баллов

5. Контроль навыков говорения

Тематические монологические высказывания (подготовленная речь) должны содержать не менее 12 фраз и не более 25.

Темы для монологических и диалогических высказываний:

1. Österreich
2. Die Schweiz
3. Die Reise
4. Wirtschaft

Шкала оценивания монологической речи

1. Полное раскрытие темы. Соответствие коммуникативной задаче. Богатый лексический запас (синонимы, фразеологизмы, фразовые глаголы, стиль высказывания)	0-2 балла
2. Правильное грамматическое и фонетическое оформление высказывания. Небольшое количество негрубых ошибок (1-3)	0-2 балла
3. Естественный темп речи, отсутствие заметных пауз.	0-2 балла
4. Полная смысловая завершенность и логичность высказывания	0-2 балла
5. Наличие выводов, заключения	0-2 балла
Итого	10 баллов

«Отлично» = 9-10 баллов

«Хорошо» = 7-8 баллов

«Удовлетворительно» = 5-6 баллов

«Неудовлетворительно» = менее 5 баллов

Диалогические высказывания демонстрируют способность и готовность к взаимодействию для решения коммуникативных задач. Контролируются умения каждого участника диалога задавать вопросы для получения (уточнения) информации, а также отвечать на заданные ему вопросы. Объем высказывания – 8-12 фраз для каждого участника диалога.

Шкала оценивания диалогической речи

1. Полное соответствие коммуникативной задаче. Богатый лексический запас (синонимы, фразеологизмы, фразовые глаголы, стиль высказывания). Разные виды вопросов, фразы речевого этикета	0-2 балла
2. Правильное грамматическое и фонетическое оформление высказывания. Небольшое количество негрубых ошибок (1-3)	0-2 балла
3. Естественный темп речи, отсутствие заметных пауз.	0-2 балла
4. Полная смысловая завершенность и логичность высказывания	0-2 балла
5. Эмоциональность выступления	0-2 балла
Итого	10 баллов

«Отлично» = 9-10 баллов

«Хорошо» = 7-8 баллов

«Удовлетворительно» = 5-6 баллов

«Неудовлетворительно» = менее 5 баллов

Проекты: «Культурные традиции Австрии», «Знаменитые личности страны»

Этапы работы над проектом:

- выбрать и обсудить тему проекта;
- создать рабочую группу;
- спланировать этапы работы по созданию проектного продукта и формы презентации;

- распределить задания между участниками проекта;
- проводить работу в запланированной последовательности;
- подготовить материал для презентации;
- обсудить с преподавателем подготовленный материал;
- представить проект на занятии.

В период выполнения проектов у обучающихся развиваются следующие умения:

- общеучебные: работа с учебником, со словарем, справочной литературой, составление плана доклада, сообщения, выступления по теме и т. д.;
- специальные: умение сокращать текст и передавать его в устной форме, осуществлять тематический подбор лексики, пользоваться двуязычным словарем, делать краткие записи по проблеме, составлять сообщения и др.;
- собственно коммуникативные умения по видам речевой деятельности, включающие речевое и неречевое поведение.

С помощью метода проектов возможно обучить:

- выявлять и формулировать проблемы;
- проводить их анализ;
- находить пути их решения;
- работать с информацией;
- находить необходимый источник, например, данные в справочной литературе или в средствах массовой информации;
- применять полученную информацию для решения поставленных задач.

Шкала оценивания участия в проекте

1. Выявление и формулирование проблемы с использованием языковых, социолингвистических и профессиональных знаний. Понимание основной идеи проблемного текста.	0-2 балла
2. Умение анализировать текстовую информацию из различных дополнительных источников, учитывать разные подходы к решению проблемы (кейса)	0-2 балла
3. Умение взаимодействовать в группе в режиме «мозговая атака», предлагать и отстаивать свою точку зрения, вносить возражения, делать выводы с использованием средств иностранного языка	0-2 балла
4. Умение управлять дискуссией, выражать одобрительную / неодобрительную оценку предложениям, выработать в группе единый подход к решению проблемы (кейса)	0-2 балла
5. Владение навыками публичной речи	0-2 балла
Итого	10 баллов

«Отлично» = 9-10 баллов

«Хорошо» = 7-8 баллов

«Удовлетворительно» = 5-6 баллов

«Неудовлетворительно» = менее 5 баллов

5. Контроль навыков письма (реферирование текста)

Marktforschung

1. Alle unternehmerischen Entschlüsse und Maßnahmen beruhend darauf, dass man künftige Geschehnisse vorwegnimmt. Um sich zum Beispiel ein Urteil über die künftigen Absatzmöglichkeiten zu bilden, werden Unternehmer Gespräche mit Kunden und mit Lieferanten führen, Ausstellungen und Messen besuchen, Wirtschaftsberichte in Fachzeitschriften lesen und diese Informationen auswerten. Mit Hilfe der

Marktforschung unterrichtensich die
 Unternehmen möglichst umfangreich mit wissenschaftlichen Methoden über die
 Absatzmöglichkeiten und insbesondere über die Struktur der Absatzmärkte. Die Ergebnisse der
 Marktforschung dienen folglich als Entscheidungsgrundlage für die Zukunft. Marktforschung ist der
 erste, wesentliche Schritt für die Erstellung einer optimalen Marketingstrategie. Es
 lassen sich folgende Phasen der Marktforschung unterscheiden: *Problemformulierung*,
Informationsgewinnung

/Datenerhebung/, Informationsverarbeitung, Datenpräsentation.

2. In der Eingangsphase wird ein Fragenkatalog über alle Probleme erstellt, an
 denen verschiedene Managementbereiche der Unternehmung interessiert sind. Hat man
 diesen Katalog durch Mitarbeiter aller Abteilungen fertig, wird man die Fragen zu Gruppen von
 gleichartigen Sachgebieten unterteilen. So stehen am Ende der
 Themenerfassung kompakte Problembereiche, die Gegenstand einer Marktforschungsuntersuchung
 sein sollen.

3. Nach der Bestimmung der relevanten Themen muss entschieden werden, woher die
 Informationen zur Beantwortung der speziellen Fragestellungen kommen sollen. Dies
 kann entweder durch Primärforschung oder durch Sekundärforschung geschehen. Von

Sekundärforschung spricht man, wenn bereits vorhandenes Datenmaterial für Zwecke der
 Marktforschung verwendet wird. Es ist also eine indirekte Erhebung, die sich unter anderem auf
 Informationen aus Geschäftsberichten, Werbeprospekten, Katalogen und Preislisten der
 Konkurrenz oder auf Fachzeitschriften, bzw. Branchenhandbücher stützt. Zur Primärforschung,
 der direkten Datenerhebung geht man über, wenn die Informationen aus dem
 aufgeführten Sekundärmaterial unbefriedigend erscheinen. Die Primärforschung versucht, das
 Verhalten, die Meinung und die Kaufgründe (Motive) von Kunden zu erfahren. Die
 Informationsgewinnung kann hierbei etwa über Interviews, Befragungen oder Experimente erfolgen.
 Welche der beiden Forschungsmethoden letztlich angewandt wird, hängt von der Qualität der
 zu erwartenden Ergebnisse, dem mutmaßlichen Zeit- und Kostenaufwand, der
 personellen Kapazität der Marktforschungsabteilung und natürlich von der
 konkreten Fragestellung ab. Die Primärforschung ist zwar kostenintensiv,
 doch liefert sie dafür aber exakt auf das Entscheidungsproblem zugeschnittene Informationen.

4. Nach der Erhebung des Datenmaterials müssen die
 gewonnenen Informationen mit Hilfe statistischer Verfahren sinnvoll verarbeitet und
 danach aus Anschaulichkeitsgründen möglichst tabellarisch oder graphisch dargestellt werden, um
 dem Management eine optimale Entscheidungsgrundlage zu bieten.

5. Mit der Datenpräsentation wird die Marktforschungsstudie in der Regel abgeschlossen. Die
 Marktforscher stellen ihre Ergebnisse vor, um diese dann gemeinsam zu diskutieren.
 Häufig zeigt sich bereits in der Diskussion Ansatzpunkte für die Umsetzung der Erkenntnisse für
 zukünftige Marketingentscheidungen. Die

Marktforschung kann ein gutes Hilfsmittel zur optimalen Entscheidungsfindung sein.

Шкала оценивания письма

1. Формулирование проблемы с использованием языковых, социолингвистических и профессиональных знаний. Понимание основной идеи проблемного текста.	0-2 балла
2. Правильное оформление с точки зрения грамматики, орфографии и пунктуации. Небольшое количество негрубых ошибок (1-3)	0-2 балла
3. Имеются все структурные компоненты текста (вступление, основная часть, заключение. Текст правильно разделен на абзацы.	0-2 балла
4. Полная смысловая завершенность и логичность высказывания. Имеются разнообразные средства логической связи.	0-2 балла
5. Наличие выводов, заключения	0-2 балла
Итого	10 баллов

«Отлично» = 9-10 баллов

«Хорошо» = 7-8 баллов

«Удовлетворительно» = 5-6 баллов

«Неудовлетворительно» = менее 5 баллов

Типовые задания для 4 семестра

1. **Контроль усвоения лексико-грамматического минимума** проводится с помощью заданий на преобразование слов. Каждый правильный ответ оценивается в 0,5 балла.

Выберите один вариант ответа.

1. ____ ich acht war, habe ich das Schwimmen gelernt.

- A. wenn B. als C. bis D. solange

2. ____ ich die Prüfung bestanden habe, kann ich mich erholen.

- A. nachdem B. dass C. wenn D. wer

3. Ich beabsichtige, morgen früh ____ .

- A. aufstehen B. zu aufstehen C. aufzustehen D. aufgestanden

4. Er sieht den Jungen über die Straße ____ .

- A. gehen B. zu gehen C. gegangen D. geht

5. Sie studieren Fachliteratur, ____ etwas Neues ____ erfahren.

- A. um ____ zu B. ohne ____ zu C. statt ____ zu D. –

6. ____ spazieren zu gehen, bleibe ich zu Hause.

- A. um B. ohne C. statt D. –

7. Das Geschäft ist vorige Woche geschlossen worden.

- A. Präsens Passiv
B. Perfekt Aktiv
C. Perfekt Passiv
D. Plusquamperfekt Aktiv

8. ____ , gehe ich in die Bibliothek.

- A. Bringt nicht er mir das Buch heute
B. Wenn er bringt mir das Buch heute
C. Obwohl er mir heute das Buch nicht bringt
D. Falls er mir heute das Buch nicht bringt

9. Ich möchte wissen, ob ____ .

- A. haben wir am Samstag Unterricht
B. am Samstag Unterricht haben wir
C. wir haben am Samstag Unterricht

D. wir am Samstag Unterricht haben

10. Nachdem _____, gaben wir unsere Pässe für die Visumausstellung ab.

A. wir hatten die Einladung aus Deutschland erhalten

B. hatten wir die Einladung aus Deutschland erhalten

C. die Einladung aus Deutschland hatten wir erhalten

D. wir die Einladung aus Deutschland erhalten hatten

Критерии оценивания: «Отлично» = 10 баллов

«Хорошо» = 8 баллов

«Удовлетворительно» = 6 балла

«Неудовлетворительно» = менее 4

2. Контроль аудирования

Контроль понимания текста проводится с помощью задания, состоящего из 5 предложений. Прослушайте текст и определите, соответствуют ли данные утверждения фактам, содержащимся в тексте.

Каждый правильный ответ оценивается в 2 балла.

Personalmanagement

1. Das Personalmanagement umfasst alle mitarbeiterbezogenen Entscheidungen zur Verwirklichung der strategischen Unternehmensziele und hat im Betrieb die Aufgabe, das organisatorische System des Unternehmens zu gestalten und das Verhalten der Unternehmensmitglieder im Interesse des Unternehmens zu steuern.

Personalmanagement als wissenschaftliches Fach an Hochschulen untersucht die Bedingungen, Probleme und Konsequenzen, die sich im betrieblichen Prozess zwischen Mensch und Arbeit ergeben. Diese Forschung soll interdisziplinär vollziehen, d.h. auch Erkenntnisse aus der Psychologie, der Rechtswissenschaft, der Soziologie u.a. Wissenschaften nutzen. Zu den Grundlagen gehören das Arbeitsrecht, die Verfahrenstechniken und die Verhaltenswissenschaften. Zu dem Bereich Arbeitsrecht zählen das Betriebsverfassungsgesetz, das Mitbestimmungsgesetz, das Tarifrecht, das Arbeitsvertragsrecht, und das Kündigungsschutzgesetz. Bei den Verfahrenstechniken sind die Arbeitsbewertung, die Personalplanung, die Personalbeschaffung, die Personalauswahl, die Personalentwicklung, oder die Arbeitsgestaltung zu beachten. Die Verhaltenswissenschaften dient insbesondere für die Lösung von Problemen der Mitarbeitermotivation, die in modernen Unternehmen eine zunehmende Rolle spielt. Um die strategischen Unternehmensziele verwirklichen zu können, müssen die Humanressourcen in genügender Anzahl, zur richtigen Zeit am richtigen Ort zur Verfügung stehen und die auf die relevanten Aufgaben ausgerichteten Qualifikationen besitzen. Neben der Personalplanung und der Personalbeschaffung sind hier insbesondere die Personalauswahl und die Personalentwicklung gefordert. Bei der Gestaltung der internen Bedingungen des Unternehmens kann das Personalmanagement die Instrumente der Entlohnung, der Erfolgsbeteiligung, der Gestaltung des Führungsstils oder der Aus- und Weiterbildungen einsetzen. Auch die Personalfreisetzung und die Pensionärsbetreuung gehören zum Personalmanagement. 5. Unter den Bedingungen des immer schnelleren technologischen Wandels in der Wirtschaft nimmt die Bedeutung der einzelnen Bereiche des Personalmanagements nicht nur ständig zu, sondern erhält auch eine andere Qualität. Diese ergibt sich aus den neuen Rahmenbedingungen für die Aufgabe, Kompetenz und Verantwortung im Bereich des arbeitenden Menschen.

- a) Die Gestaltung des organisatorischen Systems ist eine der Aufgaben des Personalmanagements.
- b) Das Personalmanagement als wissenschaftliches Fach untersucht das Arbeitsrecht, die Verfahrenstechniken und die Verhaltenswissenschaften.
- c) Zu dem Bereich Verfahrenstechnik gehören u. a. das Arbeitsvertragsrecht und das Kündigungsschutzgesetz
- d) Die Personalfreisetzung und die Pensionärsbetreuung gehören zum Personalmanagement.
- e) Die Verhaltenswissenschaft dient insbesondere für die Lösung von Problemen der Mitarbeitermotivation

Критерии оценивания: «Отлично» = 10 баллов
 «Хорошо» = 8 баллов
 «Удовлетворительно» = 6 баллов
 «Неудовлетворительно» = менее 4 баллов

5. *Контроль усвоения социокультурного минимума*

Упражнение включает 5 терминов «**Wirtschaftliche Sicherheit**» и 5 пояснений этим терминам. Найдите соответствия. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл.

1. Wirtschaftliche Sicherheit	A. Bei technischen Konstruktionen oder Objekten bezeichnet Sicherheit den Zustand der voraussichtlich störungsfreien und gefahrenfreien Funktion. Im technischen Bereich ist „Sicherheit“ oft davon abhängig, wie sie definiert ist oder welcher Grad von Unsicherheit für die Nutzung der technischen Funktion akzeptiert wird. Tritt bei einer möglichen Störung keine Gefährdung auf, so spricht man einfach nur von Zuverlässigkeit. Die Norm IEC 61508 definiert Sicherheit als „Freiheit von unvermeidbaren Risiken“ und verwendet den Begriff der funktionalen Sicherheit als Teilaspekt der Gesamtsicherheit eines technischen Systems. Gesetzliche Vorschriften der Sicherheitstechnik dienen in erster Linie der Arbeitssicherheit, also der Sicherheit und dem Gesundheitsschutz bei der Arbeit, und dem Umweltschutz. Primäre Grundlage für die Betriebssicherheit ist die Bauteilzuverlässigkeit, das heißt, Bauteile dürfen nicht durch Überbelastung oder Materialversagen ihre Funktionsfähigkeit verlieren. Zunehmende Bedeutung für Sicherheit von technischen Systemen erlangt die Software. Um Software für sicherheitskritische Systeme zu entwickeln, muss ein hoher Aufwand für die Sicherstellung der Fehlerarmut der Software betrieben werden. Im Allgemeinen müssen strenge Maßstäbe an den Softwareentwicklungsprozess gelegt werden. Für verschiedene
-------------------------------	---

	Industrien, z. B. die Luftfahrtindustrie, sind die Anforderungen an sicherheitsgerichtete Softwareentwicklungsprozesse in Normen festgelegt. Für die Eisenbahn ist das die Norm EN 50128. Häufig stehen kostenaufwändige Sicherheitsmaßnahmen den wirtschaftlichen Belangen zum Kapitalgewinn entgegen.
2. Technische Sicherheit, Betriebssicherheit	B. Betriebswirtschaftliche Sicherheit umfasst technische, logistische und organisatorische Maßnahmen in Bezug auf Maschinen oder Anlagen im industriellen Bereich, wie Ausfallsicherheit, Verlässlichkeit und Verfügbarkeit verwendet. Im Bereich Recht, Finanz- und Betriebswirtschaft und werden hinterlegte Pfänder oder Kautionen als Sicherheiten bezeichnet. Im Bankwesen dienen Wertpapiere und Hypotheken als Sicherheiten für Kredite (Besicherung eines Kredits). Sie sollen den Kreditgeber vor Verlusten schützen, wenn dem Kreditnehmer die Rückzahlung des Kredits mit Zinsen nicht möglich ist (Kreditsicherung als Rechtssicherheit).

3. Objektive vs. subjektive Sicherheit	C. Während die objektive Sicherheit die statistisch und wissenschaftlich nachweisbare Sicherheit meint (beispielsweise in Bezug auf Unfalldaten), meint die subjektive Sicherheit die „gefühlte“ Sicherheit. Insbesondere im ÖPNV gibt es hier Untersuchungen und Überlegungen der zuständigen Stellen, auch die subjektive Sicherheit zu erhöhen. Im Themenfeld des Erlebnissports beschreibt die objektive Sicherheit, die durch Geräte, Persönliche Schutzausrüstung etc. gewährleistete Unfallprophylaxe. Während Letztere zum Ziel hat Verletzungen und/oder Unfälle zu verhindern und sich somit stets auf einem aktuellen Stand bewegen sollte, wird die subjektive Sicherheit durch verschiedene Hilfsmittel (Höhe, Dunkelheit etc.) herabgesetzt, um ein Risikoerlebnis zu erzeugen.
4. Spezielle wirtschaftliche Sicherheitsaspekte	D. Wirtschaftliche Sicherheit bezeichnet einen Zustand, bei dem das Vorhandensein der materiellen oder finanziellen Mittel für die Existenz oder für vorgesehene oder geplanten Abläufe und

	Vorhaben im vorgesehenen Zeitraum gewährleistet ist. Dies kann sowohl das einzelne Individuum betreffen als auch Kollektive (betriebswirtschaftliche Unternehmen oder ganze Staaten).
5. Versicherungen	E. Um gegen unabweisbare Gefahren gesichert zu sein, können Versicherungen abgeschlossen werden, zum Beispiel Unfallversicherung oder Berufsunfähigkeitsversicherung. Die Versicherung erhöht zwar nicht objektiv die Sicherheit, wohl aber kann sie subjektiv zum Sicherheitsgefühl beitragen und im Eintrittsfall eine Behebung oder anderweitigen Ausgleich des Schadens ermöglichen.

Критерии оценивания: «Отлично» = 5 баллов

«Хорошо» = 6 баллов

«Удовлетворительно» = 4 баллов

«Неудовлетворительно» = менее 4 баллов

3. Контроль навыков чтения

Прочитайте текст и выполните следующие задания.

Der betriebliche Produktionsprozess

Der Betrieb ist die organisatorisch-technische Wirtschaftseinheit, die der Produktion von Gütern oder Dienstleistungen dient; zu unterscheiden sind Versorgungs- und Erwerbsbetriebe. Quantitativ kann man die Betriebe als Groß-, Mittel- und Kleinbetriebe beschreiben, nach dem Kriterium des Wirtschaftszweiges unterscheidet man Industrie-, Handels-, Bank-, Verkehrs- und sonstige Dienstleistungsbetriebe. Der technische Produktionsvorgang, d.h. der Einsatz von Arbeitskraft, Maschinen, Werkzeugen und Rohstoffen, muss rationell aufeinander abgestimmt werden, damit das günstigste Verhältnis von Aufwand und Ertrag erreicht wird. Für diesen rationellen Einsatz aller Produktionsfaktoren ist die Betriebsführung, die so genannte „leitende“ Arbeit verantwortlich. Sie hat die Aufgabe, die „ausführende Arbeit“, also die Arbeit in Büros und an den Werkplätzen, sowie die zur Produktion gehörigen Betriebsmittel (Maschinen, Anlagen, Gebäude, Werkstoffe) so koordiniert einzusetzen, dass die End- und Teilprodukte mit dem geringsten Aufwand hergestellt werden können. Der betriebliche Produktionsprozess unterliegt der Planung, in der Absatz, Herstellung, Beschaffung, Finanzierung und Erfolg zahlenmäßig im Voraus festgelegt und dem betrieblichen Handeln als Norm vorgegeben werden. Dieser Gesamtplan besteht aus einer Reihe von aufeinander abgestimmten Teilplänen, z.B. dem Absatz-, dem Produktions-, dem Finanzierungs-, dem Kosten- oder auch dem Werbeplan. Den Ablauf der für die gesamte betriebliche Tätigkeit notwendigen Aufgaben regelt die Organisation. Sie legt fest, welche Stellen innerhalb des Betriebs für die einzelnen Aufgaben zuständig sind. Die Wirtschaftlichkeit des Produktionsprozesses wird durch das betriebliche Rechnungswesen, das Kalkulation, Buchführung und Statistik umfasst, ständig kontrolliert. Die Soll-Zahlen der Pläne werden nach Ablauf der Planperiode den Ist-Zahlen gegenübergestellt und die sich ergebenden Abweichungen analysiert.

Задание 1 Ergänzen Sie die Sätze.

1. Der Betrieb ist die organisatorisch-technische Wirtschaftseinheit, die der ... von Gütern oder Dienstleistungen dient. a) Prolongation b) Produktivität c) Produktion
2. Zu ... sind Versorgungs- und Erwerbsbetriebe. a) unterscheiden b) unterschreiben c) unterschätzen
3. Quantitativ kann man die ... als Groß-, Mittel- und Kleinbetriebe beschreiben. a) Betriebe b) Märkte c) Geschäfte
4. Nach dem ... des Wirtschaftszweiges unterscheidet man Industrie-, Handels-, Bank-, Verkehrs- und sonstige Dienstleistungsbetriebe. a) Zweig b) Nenner c) Kriterium
5. Für den rationellen Einsatz aller Produktionsfaktoren ist die Betriebsführung, die so genannte „leitende“ Arbeit ... a) unverantwortlich b) verantwortlich c) vernünftig
6. Der Gesamtplan besteht aus einer ... von aufeinander abgestimmten Teilplänen. a) Reihe b) Bildung c) Einstimmung
7. Den Ablauf der für die gesamte betriebliche Tätigkeit notwendigen Aufgaben ... die Organisation. a) führt b) leitet c) regelt
8. Die Organisation legt fest, welche Stellen innerhalb des Betriebs für die einzelnen Aufgaben ... sind. a) zuwider b) zuständig c) zweckwidrig
9. Die Wirtschaftlichkeit des Produktionsprozesses wird durch das betriebliche ... , das Kalkulation, Buchführung und Statistik umfasst, ständig kontrolliert. a) Rechnungswesen b) Wesen c) Grundwissen
10. Die Soll-Zahlen der Pläne werden nach Ablauf der Planperiode den Ist-Zahlen gegenübergestellt und die sich ergebenden Abweichungen ... a) kontrolliert b) produziert c) analysiert

Задание 2 Welche Sätze sind falsch?

1. Der Betrieb dient der Produktion von Gütern oder Dienstleistungen.
2. Quantitativ kann man die Betriebe nur als Kleinbetriebe beschreiben.
3. Für diesen rationellen Einsatz aller Produktionsfaktoren ist nicht nur die Betriebsführung, die so genannte „leitende Arbeit“, verantwortlich.
4. Der betriebliche Produktionsprozess unterliegt der Planung, in der Absatz, Herstellung, Beschaffung, Finanzierung und Erfolg zahlenmäßig im Voraus festgelegt werden.
5. Die Organisation legt fest, welche Mitarbeiter des Betriebs für die einzelnen Aufgaben zuständig sind.
6. Die Wirtschaftlichkeit des Produktionsprozesses wird von der Geschäftsführung ständig kontrolliert.

Шкала оценивания навыков чтения

1. Основное / полное и точное понимание содержания текста достигнуто, все задания выполнены верно, не нарушая ограничений по времени выполнения	0-2 балла
2. Понимание структурно-смысловых связей в тексте	0-2 балла
3. Понимание структурно-синтаксических связей в тексте	0-2 балла
4. Умение находить и извлекать запрашиваемую информацию из текста	0-2 балла
5. Владение техникой чтения, норм фонетического и интонационного оформления чтения	0-2 балла
Итого	10 баллов

5. Контроль навыков говорения

Тематические монологические высказывания (подготовленная речь) должны содержать не менее 12 фраз и не более 25.

Темы для монологических и диалогических высказываний:

1. Фирма. Виды фирм.
2. Правовые нормы
3. Банковское право
4. Современное социальное общество

Шкала оценивания монологической речи

1. Полное раскрытие темы. Соответствие коммуникативной задаче. Богатый лексический запас (синонимы, фразеологизмы, фразовые глаголы, стиль высказывания)	0-2 балла
2. Правильное грамматическое и фонетическое оформление высказывания. Небольшое количество негрубых ошибок (1-3)	0-2 балла
3. Естественный темп речи, отсутствие заметных пауз.	0-2 балла
4. Полная смысловая завершенность и логичность высказывания	0-2 балла
5. Наличие выводов, заключения	0-2 балла
Итого	10 баллов

«Отлично» = 9-10 баллов

«Хорошо» = 7-8 баллов

«Удовлетворительно» = 5-6 баллов

«Неудовлетворительно» = менее 5 баллов

Диалогические высказывания демонстрируют способность и готовность к взаимодействию для решения коммуникативных задач. Контролируются умения каждого участника диалога задавать вопросы для получения (уточнения) информации, а также отвечать на заданные ему вопросы. Объем высказывания – 8-12 фраз для каждого участника диалога.

Шкала оценивания диалогической речи

1. Полное соответствие коммуникативной задаче. Богатый лексический запас (синонимы, фразеологизмы, фразовые глаголы, стиль высказывания). Разные виды вопросов, фразы речевого этикета	0-2 балла
2. Правильное грамматическое и фонетическое оформление высказывания. Небольшое количество негрубых ошибок (1-3)	0-2 балла
3. Естественный темп речи, отсутствие заметных пауз.	0-2 балла
4. Полная смысловая завершенность и логичность высказывания	0-2 балла
5. Эмоциональность выступления	0-2 балла
Итого	10 баллов

«Отлично» = 9-10 баллов

«Хорошо» = 7-8 баллов

«Удовлетворительно» = 5-6 баллов

«Неудовлетворительно» = менее 5 баллов

6. Контроль навыков письма (реферирование текста)

Consulting

Arbeitnehmer und ihre Familien sind in Deutschland gut gegen die Risiken des Lebens abgesichert. Diese Sicherung besteht aus zahlreichen Teilen. Die vier wichtigsten sind die Krankenversicherung, die Pflegeversicherung, die Arbeitslosenversicherung und die Rentenversicherung.

Die Krankenversicherung sichert die Arbeitnehmer gegen das Risiko einer Krankheit ab, indem sie für die ärztliche Behandlung, inklusive kostspieliger Operationen, Medikamente, Krankenhausaufenthalte und auch Rehabilitationen aufkommt. Diese Sicherheit hat

natürlicheinenPreis. Die Pflichtmitglieder der gesetzlichenKrankenversicherungzahlenzur Zeit zwischen 12% und 14% ihresBruttolohnsdafür. Für die Hälfte dieses Beitragskommt der Arbeitgeber auf, dieandereHälfteträgt der Arbeitnehmerselbst. Fast 90% der Bevölkerungist in der gesetzlichenKrankenkassepflichtversichert, nurwermehrals 6.150 DM monatlich in den altenBundesländernund mehrals 5.325 DM pro Monat in den neuenBundesländernverdient,darfsichprivatversichern.

Um einemöglichstgroßesozialeWirkungzuerreichen, wurde die gesetzliche Krankenversicherung für weiteBevölkerungskreiseeingrichtet. Pflichtmitglieder sindu.a. Arbeiter, Angestellte, Arbeitslose (hierbezahlt das Arbeitsamt), Auszubildende, Studenten, Rentner, nichtberufstätigeFamilienmitglieder; nichtpflichtversichertsindSelbständige. Aufgrundder KostenexplosionimGesundheitswesenmüssensich die Versichertenaber und mehr an einemTeil der Kostenfinanziellbeteiligen. Gegen das Risiko der ArbeitslosigkeitisteinArbeitnehmerdurch die Arbeitslosenversicherunggesichert. DafürbezahlenArbeitnehmer 6,5 % des Bruttolohns bis zueinerObergrenze von 8.200 DM in den altenBundesländern und 7.100 DM in den neuen Bundesländern die Hälftedavonträgtwiederum der Arbeitgeber. WerseinenArbeitsplatzverliert, hat einRecht auf Arbeitslosengeld, wenn er in letztendrei Jahren 12 Monatemindestens 18 Stunden pro Wocheversicherungspflichtigbeschäftigt war. Das Arbeitslosengeldbeträgt für Arbeitslosemitmindestenseinem Kind 67 % des letzten Nettogehalts, wenn man kinderlosist, nur 60 %. Das Arbeitslosengeldwirdunterbestimmten Voraussetzungen und abhängigvomLebensalter maximal 32 Monategezahlt. Danachgibt es die niedrigereArbeitslosenhilfe (57 % bzw. 55 % des Nettogehalts), hierwerdenaberEinkommenandererFamilienmitgliedermitberücksichtigt.

Auch im Alter sollen die Bundesbürger gut abgesichert sein. Bedingtdurch die steigende Lebenserwartung, aberauchdurchFrühverrentung, ist die Rentenversicherung in den letzten Jahren sehrteuergeworden. Kostetesie 1995 noch 18,6 % des Bruttolohns, so sind es heutebereits20,3 %. Aber auchhiermuß der Arbeitnehmer die Hälfte der Kostentragenzur Zeit also 10,15 %.Obwohl die Beitragssätzewahrscheinlichweitersteigen (man rechnetsogar bis zu 28 % imJahr 2040, wenn das System nichtgründlichreformiertwird),müssenaberauch die Deutschendarandenken, zusätzlichselbstVorsorgezutreffen.

Um die Rentenversicherungzuentlasten, hat man bereits das Rentenalter der Frauen von 60 auf 65 Jahreerhöhtewerfrüheraufhörmöchtezuarbeiten, mußAbzügebei der Rente in Kaufnehmen.

Die Pflegeversicherungist die „jüngste“ Verisierung und kostetderzeit 1,5 % des Bruttolohns. Sie sichertgegen das Risiko der Pflegebedürftigkeit ab, denn für Pflegebedürftigekamdie Krankenkassenurbegrenzt auf. DieseKostenteilensichauchwiederumArbeitgeber und Arbeitnehmer.

Шкалаоцениванияписьма

1. Формулирование проблемы с использованием языковых, социолингвистических и профессиональных знаний. Понимание основной идеи проблемного текста.	0-2 балла
2. Правильное оформление с точки зрения грамматики, орфографии и пунктуации. Небольшое количество негрубых ошибок (1-3)	0-2 балла
3. Имеются все структурные компоненты текста (вступление, основная часть, заключение. Текст правильно разделен на абзацы.	0-2 балла
4. Полная смысловая завершенность и логичность высказывания. Имеются разнообразные средства логической связи.	0-2 балла
5. Наличие выводов, заключения	0-2 балла
Итого	10 баллов

«Отлично» = 9-10 баллов

«Хорошо» = 7-8 баллов

«Удовлетворительно» = 5-6 баллов

«Неудовлетворительно» = менее 5 баллов

Промежуточный контроль, главной целью которого является определение уровня компетентности по различным дидактическим единицам, проводится в конце I-III семестров в форме зачета и в конце IV семестра в форме экзамена.

Критерий получения зачета

1. Зачет выставляется по результатам работы студента в течение семестра.
2. Для получения зачета студент должен:
 - успешно выполнить лексико-грамматический тест;
 - знать культуру и традиции стран изучаемого языка, правила речевого этикета;
 - уметь понимать устную речь в рамках изучаемых лексических тем;
 - читать аутентичные тексты разных стилей и извлекать необходимую информацию;
 - уметь вести диалогическую и монологическую речь (согласно темам семестра);
 - владеть основами публичной речи;
 - владеть основами личной и деловой переписки и основами оформления стандартных речевых произведений.

Экзаменационный билет включает следующие задания:

1. Письменный тест.
2. Чтение, перевод текста.
3. Рассказ устной разговорной темы на немецком языке.

Время выполнения теста – 25 минут.

Время на подготовку второго задания – 20 минут. Общее время на подготовку второго и третьего задания (содержатся в предлагаемых студентам билетах) – 30 минут

Критерии оценивания заданий для промежуточного контроля

Контроль лексико-грамматических навыков проводится с помощью тестовых заданий. В тест включено порядка 20 заданий. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл.

Шкала оценивания:

Процент правильно выполненных тестовых заданий	Оценка (дифференцированная)	Оценка (недифференцированная)
86% – 100%	отлично	зачтено
69% - 84%	хорошо	
50% - 68%	удовлетворительно	
Менее 50%	неудовлетворительно	не зачтено

Контроль навыков говорения

Тематические монологические высказывания (подготовленная речь) должны содержать 12 – 25 фраз.

Шкала оценивания монологической речи:

Количество первичных баллов	Оценка (дифференцированная)	Оценка (недифференцированная)
9-10	отлично	зачтено
7-8	хорошо	

5-6	удовлетворительно	
Менее 5	неудовлетворительно	не зачтено

Шкала оценивания монологической речи (первичные баллы):

1.	Полное раскрытие темы. Соответствие высказывания коммуникативной задаче. Богатый лексический запас (синонимы, фразеологизмы, фразовые глаголы, стиль высказывания, соответствующий коммуникативной задаче)	2 балла
	Тема в целом раскрыта. Коммуникативная задача решена не полностью, но не менее чем на 50%. Стиль высказывания в целом отвечает поставленной цели, частично задействованы синонимы, фразеологизмы, фразовые глаголы.	1 балл
	Тема раскрыта менее чем на 50%. Коммуникативная задача решена менее чем на 50%. Лексический запас скудный, отсутствуют синонимы, фразеологизмы, фразовые глаголы. Стиль высказывания не соответствует поставленной задаче.	0 баллов
2.	Правильное грамматическое и фонетическое оформление высказывания. Небольшое количество негрубых ошибок (1-3)	2 балла
	Грамматическое и фонетическое оформление высказывания в целом правильно, однако, допущено 4-7 грамматических и/или фонетических ошибок (из них не более 2 грубых)	1 балл
	Понимание высказывания затруднено из-за большого количества грамматических (8 или более) и/или фонетических (8 или более) ошибок	0 баллов
3.	Темп речи соответствует естественному, отсутствие заметных пауз.	2 балла
	В целом естественный темп речи, имеется не более 3 заметных пауз.	1 балл
	Преимущественно замедленный, неестественный темп речи, имеются 4 и более заметные паузы.	0 баллов
4.	Полная смысловая завершенность и логичность высказывания	2 балла
	Высказывание в основном логично и носит достаточно завершенный характер, но средства логической связи использованы недостаточно или не всегда корректно.	1 балл
	Высказывание нелогично и/или не носит завершенного характера, средства логической связи не использованы или большая их часть использована неверно.	0 баллов
5.	Наличие выводов, заключения	2 балла
	Заключение присутствует, однако, сделанные выводы не полны либо не в полной мере соотносятся с логикой построения высказывания.	1 балл
	Заключение отсутствует	0 баллов
Итого		10 баллов

Контроль навыков чтения.

Проверяется уровень сформированности умения понимать основное / полное и точное содержание текста в зависимости от поставленной коммуникативной задачи.

Шкала оценивания навыков чтения:

Количество первичных баллов	Оценка (дифференцированная)	Оценка (недифференцированная)
9-10	отлично	зачтено
7-8	хорошо	

5-6	удовлетворительно	
Менее 5	неудовлетворительно	не зачтено

Шкала оценивания навыков чтения:

1.	1. Основное / полное и точное понимание содержания текста достигнуто.	2 балла
	Достигнуто частичное понимание содержания текста.	1 балл
	Содержание текста студентом не понято.	0 баллов
2.	Полное понимание структурно-смысловых связей в тексте	2 балла
	Частичное понимание структурно-смысловых связей в тексте	1 балл
	Отсутствие понимания структурно-смысловых связей в тексте	0 баллов
3.	Полное понимание структурно-синтаксических связей в тексте	2 балла
	Частичное понимание структурно-синтаксических связей в тексте	1 балл
	Отсутствие понимания структурно-синтаксических связей в тексте	0 баллов
4.	Умение безошибочно находить и извлекать запрашиваемую информацию из текста	2 балла
	Умение находить и извлекать запрашиваемую информацию из текста. Допускаются 1-2 ошибки.	1 балл
	Запрашиваемая информация из текста не найдена или найдена некорректно, присутствуют 3 и более ошибки.	0 баллов
5.	Владение техникой чтения, норм фонетического и интонационного оформления чтения. Ошибки в произношении и интонационном оформлении отсутствуют.	2 балла
	Нормы техники чтения в целом соблюдены, однако присутствуют ошибки в произношении и интонировании (не более 5)	1 балл
	В чтении присутствует значительное количество произносительных и интонационных ошибок (более 5)	0 баллов
Итого		10 баллов

Образцы задания для промежуточного контроля

Семестр 1

Образец текста на чтение, перевод.

Hochschulen in Deutschland

Die erste deutsche Universität entstand in Heidelberg in dem Jahre 1385. In Deutschland gibt es heutzutage über 300 Hochschulen, etwa 80 von denen sind Universitäten. An den Universitäten werden Ingenieure und Ärzte, Lehrer, Sprach- und Kulturwissenschaftler, Wirtschafts- und Sozialwissenschaftler, Natur- und Agrarwissenschaftler, Theologen, sowie auch Juristen herangebildet.

An der Spitze der Universität stehen ein Rektor und Wissenschaftsrat. Der Rektor wird für mehrere Jahre gewählt. Die Universität gliedert sich in Einrichtungen. Sie haben verschiedene Bezeichnungen: es sind also Institute, Fakultäten, Fachrichtungen, Fachbereiche, Seminare. Der Studiengang teilt sich in Semester.

Die Hochschulen in Deutschland sind Einrichtungen der Länder. Eine Ausnahme bilden einzelne private Hochschulen, zwar kirchliche. Die Hochschulen werden sowohl von der Bundesregierung als auch von den Bundesländern finanziert. Alle deutschen Hochschulen haben das Recht auf Selbstverwaltung.

Das Studium an den Hochschulen schließt sich mit einer Staatsprüfung ab. Die Fachhochschulen geben vor allem eine praxisbezogene Ausbildung in den Bereichen: Ingenieurwesen, Informatik, Wirtschaft, Sozialwesen, Design, Gesundheit.

Im Land Nordrhein-Westfalen besteht die FernUniversität Hagen. Sie ist unser Partner. An dieser Universität studieren viele ausländische Studenten. Unter denen sind auch die Studenten aus Russland.

Образец письменного теста.

ЗАДАНИЕ 1. Выберите один вариант ответа.

Wie _____ dauert die Stunde?

- | | |
|---------|------------|
| 1) oft | 3) lange |
| 2) viel | 4) langsam |

ЗАДАНИЕ 2. Выберите один вариант ответа.

_____ Sie die Aussprache!

- | | |
|----------------|----------------|
| 1) Beherrschen | 3) Beantworten |
| 2) Beachten | 4) Begrüßen |

ЗАДАНИЕ 3. Выберите один вариант ответа.

Die Studenten _____ den Übungsraum.

- | | |
|-----------|-------------|
| 1) kommen | 3) betreten |
| 2) gehen | 4) brauchen |

ЗАДАНИЕ 4. Выберите один вариант ответа.

Die Mutter _____ den Haushalt.

- | | |
|----------|------------|
| 1) sorgt | 3) hat |
| 2) führt | 4) braucht |

ЗАДАНИЕ 5. Выберите один вариант ответа.

Der Student _____ aus dem Deutschen ins Russische.

- | | |
|--------------|------------|
| 1) liest | 3) spricht |
| 2) übersetzt | 4) fragt |

ЗАДАНИЕ 6. Выберите один вариант ответа.

Der Lektor _____ den Studenten für die Arbeit.

- | | |
|----------|------------|
| 1) stört | 3) spricht |
| 2) lobt | 4) fragt |

ЗАДАНИЕ 7. Выберите один вариант ответа.

Vor mir liegt _____ Zeitung.

- | | | | |
|----------|---------|----------|----------|
| A. einer | B. eine | C. einen | D. einem |
|----------|---------|----------|----------|

ЗАДАНИЕ 8. Выберите один вариант ответа.

Die Arbeit _____ Lehrers ist nicht leicht.

- | | | | |
|--------|--------|--------|--------|
| A. dem | B. der | C. des | D. den |
|--------|--------|--------|--------|

ЗАДАНИЕ 9. Выберите один вариант ответа.

Der alte Professor hat die Frage des Studenten gar nicht begriffen.

- | | | | |
|--------|-----------|--------|--------|
| A. wer | B. wessen | C. wem | D. was |
|--------|-----------|--------|--------|

ЗАДАНИЕ 10. Выберите один вариант ответа.

Er fährt nach Deutschland.

- A. womit B. wohin C. wer D. warum

ЗАДАНИЕ 11. Выберите один вариант ответа.

Wir hängen das Bild an ____ Wand.

- A. den B. der C. dem D. die

ЗАДАНИЕ 12. Выберите один вариант ответа.

Das Dorf lag an ____ Fluss.

- A. ein B. einer C. einem D. einen

ЗАДАНИЕ 13. Выберите один вариант ответа.

Die meisten Studenten sind mit ____ Noten zufrieden.

- A. deine B. deinem C. seine D. ihren

ЗАДАНИЕ 14. Выберите один вариант ответа.

Ich esse Fisch. Was ____ du?

- A. essen B. isst C. esst D. esse

ЗАДАНИЕ 15. Выберите один вариант ответа.

Wo ____ Sie die Getränke?

- A. kauft B. kaufen C. kaufe D. kaufst

ЗАДАНИЕ 16. Выберите один вариант ответа.

Interessierst du ... für Medizin?

- A. mich B. sich C. dich D. uns

ЗАДАНИЕ 17. Выберите один вариант ответа.

Was ist richtig?

- A. Entschuldige bitte! C. Entschuldigt ihr.!
- B. Entschuldige du! D. Entschuldigt bitte!

ЗАДАНИЕ 18. Выберите один вариант ответа.

Da kommt euer Lehrer. ... ihn!

- A. Begrüsst B. Begrüsst ihr C. Begrüssen Sie D. Begrüsse

ЗАДАНИЕ 19. Выберите один вариант ответа.

Max, _____!

- A. stelle uns bitte deine Freundin vor
- B. vorstellt uns bitte deine Freundin
- C. stellst du uns bitte deine Freundin vor
- D. bitte stellst du uns deine Freundin vor

ЗАДАНИЕ 20. Выберите один вариант ответа.

Gehen wir den Park spazieren!

- A. auf B. durch C. nach D. um

Von der Kunst richtig zu essen

Es ist sehr wichtig zu wissen, wann, wie viel und was der Mensch essen soll. Eine richtige Ernährung hilft dem Menschen gesund zu bleiben. Ernährung führt oft zu schweren Krankheiten.

Morgens muss man gut und genügend essen. Abends soll man nicht viel essen, sonst schläft man schlecht. Man soll täglich 3 – 4 Mal und immer zur gleichen Zeit essen. Beim Essen darf man nicht eilen, man soll immer in Ruhe essen. Man darf auch beim Essen nicht lesen. Die Speisen dürfen nicht zu kalt und nicht zu heiß sein.

Der Mensch soll nicht zu viel essen. Es gibt Mütter, die ihren Kindern zu viel essen geben. Diese Kinder werden sehr dick, aber das heißt nicht, dass sie gesund sind. Ihr Körper kann einfach nicht alles verarbeiten, was er bekommt. Der griechische Philosoph Sokrates sagte: „Einige Menschen leben, um zu essen. Ich esse, um zu leben.“

Was soll man essen, um gesund zu bleiben?

Ein arbeitender Mensch braucht täglich 2000 bis 4000 Kalorien. Diese Kalorien kann man in Brot, Gemüse, Fleisch, Obst und anderen Lebensmitteln finden. Dabei ist es aber auch wichtig, dass man täglich eine bestimmte Menge Eiweiß, Fett und Kohlenhydrate erhält. Außerdem dürfen in unserer Nahrung die nötigen Vitamine und Mineralien nicht fehlen. Der Mensch muss aber nicht nur essen, sondern auch trinken. Er braucht täglich etwa zweieinhalb Liter Flüssigkeit. Dabei darf man nicht vergessen, dass in allen Lebensmitteln mehr oder weniger Flüssigkeit erhalten.

Образец письменного теста.

ЗАДАНИЕ 1. Выберите один вариант ответа.

Der kranke Junge ... mit den anderen Kindern nicht spielen.

- a) dürfte b) darft c) dürfen d) darf

ЗАДАНИЕ 2. Выберите один вариант ответа.

Das kleine Kind ... Schokolade.

- a) magt b) mag c) mögt d) mögen

ЗАДАНИЕ 3. Выберите один вариант ответа.

... du mir bitte helfen?

- a) können b) kannst c) darfst d) könnt

ЗАДАНИЕ 4. Выберите один вариант ответа.

Das Geschirr ... man auf den Tisch.

- a) steht b) stellt c) legt d) stellen

ЗАДАНИЕ 5. Выберите один вариант ответа.

In der Mittagspause ... man in der Kantine.

- a) essen b) isst c) esst d) esse

ЗАДАНИЕ 6. Выберите один вариант ответа.

Das Restaurant ... sich im Stadtzentrum.

- a) befindete b) befundete c) befand d) befunden

ЗАДАНИЕ 7. Выберите один вариант ответа.

Früher ... wir sonntags zusammen mit den Eltern Kaffee.

- a) trunken b) trinkten c) trankten d) tranken

ЗАДАНИЕ 8. Выберите один вариант ответа.

Er früher viel besser.

- a) antwort b)antwortet c)antwortete d) antwortetet

ЗАДАНИЕ 9. Выберите один вариант ответа.

Wer ist dieser Mann? Kennst du _____?

- a) er b)es c)ihm d)ihn

ЗАДАНИЕ 10. Выберите один вариант ответа.

Er _____ dich so bald wie möglich _____.

- a) wird anrufen b) wird angerufen c) werdet anrufen d) werdet angerufen

ЗАДАНИЕ 11. Выберите один вариант ответа.

Könnt ihr bitte alle Fenster _____?

- a) machen auf b) aufmachen c) aufgemacht d) aufgemachen

ЗАДАНИЕ 12. Выберите один вариант ответа.

Ich lese gerne Bücher, aber ich gehe _____ ins Kino.

- a) lieber b) mehr gern c) lieber d) besser

ЗАДАНИЕ 13. Выберите один вариант ответа.

Gestern bin ich ins Kino _____.

- a) gekommen b) gegangen c) gelaufen d) besucht

ЗАДАНИЕ 14. Выберите один вариант ответа.

Letztes Jahr _____ meine Freundin Petra und ich nach Italien gefahren.

- a) haben b) sind c) ist d) hat

ЗАДАНИЕ 15. Выберите один вариант ответа.

Haben wir heute Deutsch?

- a) Ich wisse das nicht.
b) Ich weisse das nicht
c) Ich weiss das nicht
d) Ich wusste das nicht

ЗАДАНИЕ 16. Выберите один вариант ответа.

Ich versuche, mehr Deutsch _____.

- a) sprachen b) sprechen c) zu sprechen d) gesprochen

ЗАДАНИЕ 17. Выберите один вариант ответа.

Ich gehe ins Theater nicht, ich keine Karte habe.

- a) dass b) wen c) ob d) weil

ЗАДАНИЕ 18. Выберите один вариант ответа.

... wir den Saal geschmückt hatten, verliessen wir das Haus.

- a) Nachdem B) Als c) Wenn d) Dass

ЗАДАНИЕ 19. Выберите один вариант ответа.

Was ist richtig?

- a) Zuerst wir müssen besuchen den kranken Peter.
b) Den kranken Peter wir müssen zuerst besuchen.
c) Wir müssen zuerst besuchen den kranken Peter.
d) Zuerst müssen wir den kranken Peter besuchen.

ЗАДАНИЕ 20. Выберите один вариант ответа.

Nachdem ... , wurden ihre Stücke als Souvenirs verkauft.

- a) die Berliner Mauer gefallen war
b) die Berliner Mauer war gefallen
c) war die Berliner Mauer gefallen
d) war gefallen die Berliner Mauer

Семестр 3

Образец текста на чтение, перевод.

Aus der Geografie der Schweiz

Die Schweiz liegt im Zentrum Europas. Es grenzt an die Bundesrepublik Deutschland im Norden, an Liechtenstein und an Österreich im Osten, an Italien im Süden und an Frankreich im Westen. Die Schweiz gliedert sich in drei geografische Zonen: die Alpen mit einem Anteil von etwa 60% der Gesamtfläche der Schweiz, das Mittelland mit 30% und der Jura mit 10%. Die Alpen, das Mittelland und der Jura bilden die drei großen geographischen Räume der Schweiz.

Auf dem Bergmassiv des Gotthard entspringen vier Flüsse, die in vier Meere strömen: der Rhein mit seinem Nebenfluss, der Aare, mündet in die Nordsee, die Rhone in das Mittelmeer, der Tessin in den Po und mit ihm in die Adria, der Inn in die Donau und mit ihr in das ferne Schwarze Meer. Über den Gotthard ziehen sich schwierige Verkehrswege, die Nord und Süd, West und Ost verbinden. In der Schweiz gibt es viele kleine und größere Seen. Die zwei größten Grenzen trennen das Land von den Nachbarstaaten ab: der Genfer See im Südwesten von Frankreich und der Bodensee im Nordosten von der Bundesrepublik Deutschland. Zwischen diesen beiden liegen Züricher See, der Vierwaldstättersee, der Walensee und viele andere.

Die Schweiz besteht aus 25 Kantonen, die eine Bundesrepublik bilden. Die Hauptstadt des Landes ist Bern. Die bekanntesten Städte sind außerdem Zürich, Genf, Basel, Lausanne. Der größte Teil der Bevölkerung spricht deutsch. Deutsch, Französisch, Italienisch und Rätoromanisch sind gleichberechtigte Amtssprachen.

Das Land hat nur wenige Bodenschätze (Asbest, Eisenerz, Steinkohle). Der größte Reichtum des Landes ist die Bergluft und das gesunde Klima, deshalb ist die Schweiz ein schöner Anziehungspunkt für viele Touristen aus der Welt. In den Schweizer Alpen gibt es viele Naturschönheiten. Touristen aus aller Welt bewundern hier hohe schneebedeckte Berge, tiefe Täler, blumenreiche Alpenwiesen, viele Bergseen. Sie wollen die Sehenswürdigkeiten des Landes kennen lernen und in den Bergen Sport treiben. Auch die Kurorte der Schweiz mit ihrem gesunden Klima sind sehr beliebt.

Образец письменного теста

ЗАДАНИЕ 1. Выберите один вариант ответа.

Der Patient _____ vor der Operation untersucht.

- A. wird operiert
- B. wirst operiert
- C. werden operiert
- D. werde operiert

ЗАДАНИЕ 2. Выберите один вариант ответа.

Der Verletzte muss sofort ____ .

- werden operiert operiert werden operieren operierhaben

ЗАДАНИЕ 3. Выберите один вариант ответа.

Die Veranstaltung _____ dennoch _____.

- A. hat durchgeführt
- B. wurden durchgeführt
- C. wurde durchgeführt
- D. wurdestdurchgeführt

ЗАДАНИЕ 4. Выберите один вариант ответа.

_____ der Wand hängt ein Bild.

- vor neben an hinter

ЗАДАНИЕ 5. Выберите один вариант ответа.

_____ dem Tisch steht eine Vase.

- unter auf vor über

ЗАДАНИЕ 6. Выберите один вариант ответа.

___ Montag haben wir Deutschunterricht.

- A. am B. im C. auf D. vor

ЗАДАНИЕ 7. Выберите один вариант ответа.

Stellen Sie den Schreibtisch _____ den Bücherschrank und das Sofa.

- A. neben B. zwischen C. vor D. an

ЗАДАНИЕ 8. Выберите один вариант ответа.

_____ meiner Dienstreise habe ich immer viel zu tun?

- A. während B. statt C. unweit D. anlässlich

ЗАДАНИЕ 9. Выберите один вариант ответа.

Haben Sie jenes _____ Buch gelesen?

- A. interessantes B. interessante C. interessanten D. interessant

ЗАДАНИЕ 10. Выберите один вариант ответа.

Zwei _____ Kinder spielen im Hof.

- A. kleines B. kleine C. kleinen D. klein

ЗАДАНИЕ 11. Выберите один вариант ответа.

Schon der Geruch _____ Kaffees belebt mich.

- A. starkes B. starken C. stark D. starker

ЗАДАНИЕ 12. Выберите один вариант ответа.

Heute trinkt man mehr _____ Tee als früher.

- A. schwarz B. schwarzen C. schwarzer D. schwarze

ЗАДАНИЕ 13. Выберите один вариант ответа.

Im Durchschnitt ist es im Januar _____.

- A. kälter B. kalter C. am kältesten D. am kaltesten

ЗАДАНИЕ 14. Выберите один вариант ответа.

Ich arbeite _____ in der Bibliothek als zu Hause, weil ich dort immer die benötigten Bücher finden kann.

- A. besser B. lieber C. am liebsten D. am besten

ЗАДАНИЕ 15. Выберите один вариант ответа.

_____ ich morgen Zeit habe, besuche ich dich am Abend.

- A. wann B. wenn C. dass D. ob

ЗАДАНИЕ 16. Выберите один вариант ответа.

Die Eltern interessieren sich, _____ ihre Kinder beschäftigt sind.

- A. womit B. wofür C. wodurch D. wovon

ЗАДАНИЕ 17. Выберите один вариант ответа.

Er fragt, _____ die Mutter kommt.

- A. ob B. dass C. wie lange D. wenn

Семестр 4

Образец экзаменационного теста

ЗАДАНИЕ 1. Выберите один вариант ответа.

Weisst du, _____ er in diesem Sommer fährt?.

- A. dass B. was C. wohin D. wann

ЗАДАНИЕ 2. Выберите один вариант ответа.

Sagen Sie uns, _____ Moskau auf Sie einen grossen Eindruck gemacht hat?.

- A. das B. wie C. ob D. wer

ЗАДАНИЕ 3. Выберите один вариант ответа.

_____ er nach Hause kommt, ist es gewöhnlich spät.

- A. Wenn B. als C. bis D. solange

ЗАДАНИЕ 4. Выберите один вариант ответа.

_____ wir die Ausstellung besuchten, sahen wir uns alle Bilder an.

- A. Wenn B. als C. bis D. solange

ЗАДАНИЕ 5. Выберите один вариант ответа.

_____ wir den Saal geschmückt hatten, verliessen wir das Institut.

- A. Nachdem B. dass C. wenn D. wer

ЗАДАНИЕ 6. Выберите один вариант ответа.

Ich besuche meinen Freund, _____ er krank ist.

- A. Dann B. weil C. deshalb D. ob

ЗАДАНИЕ 7. Выберите один вариант ответа.

Welcher Tag ist der _____ im Jahr?

- längste längere am längsten lange

ЗАДАНИЕ 8. Выберите один вариант ответа.

Dieses Zimmer ist _____ als jenes.

- klein das am kleinste kleiner

ЗАДАНИЕ 9. Выберите один вариант ответа.

Von allen Arbeiten ist das die _____ .

- beste bessere am besten gut

ЗАДАНИЕ 10. Выберите один вариант ответа.

Vergiss bitte nicht, den Lektor danach _____ .

- fragen zufragen gefragt fragte

ЗАДАНИЕ 11. Выберите один вариант ответа.

Sie sieht ihre Freunde _____ .

- E. tanzen F. zutanzten G. getanzt H. tanzt

ЗАДАНИЕ 12. Выберите один вариант ответа.

Die Studenten sollen heute einen Aufsatz _____ .

- A. geschrieben B. zuschreiben C. schreiben D. schrieben

ЗАДАНИЕ 13. Выберите один вариант ответа.

Ich helfe meiner Mutter immer _____ .

- zukochen kocht kochen koche

ЗАДАНИЕ 14. Выберите один вариант ответа.

Die Zeit ist zu kurz _____ alle Fragen _____ besprechen.

- E. um_____zu F. ohne_____zu G. statt_____zu H. –

ЗАДАНИЕ 15. Выберите один вариант ответа.

_____ ins Konzert zu gehen, sass sie den ganzen Tag an ihrem Arbeitstisch..

- D. um E. ohne F. statt D.-

ЗАДАНИЕ 16. Выберите один вариант ответа.

Die Touristen sind von ihrem Reiseleiter ausführlich informiert worden.

Präsens Passiv

Perfekt Aktiv

Perfekt Passiv

Plusquamperfekt Aktiv

ЗАДАНИЕ 17. Выберите один вариант ответа.

____, so fahren wir aufs Land.

Ist das Wetter schön

Wenn ist das Wetter schön

Obwohl das Wetter schön ist

Falls das Wetter ist schön

ЗАДАНИЕ 18. Выберите один вариант ответа.

Wir wissen noch nicht, ob ____.

heiraten wir jetzt oder später

jetzt oder später heiraten wir

jetzt oder später wir heiraten

wir jetzt oder später heiraten

ЗАДАНИЕ 19. Выберите один вариант ответа.

Nachdem _____, wurden ihre Stücke als Souvenirs verkauft.

die Berliner Mauer gefallen war

die Berliner Mauer war gefallen

war die Berliner Mauer gefallen

war gefallen die Berliner Mauer

ЗАДАНИЕ 20. Выберите один вариант ответа.

Da ein Spaziergang im Regen nicht besonders angenehm ist, ____

A. wir zu Hause geblieben sind

B. wir sind zu Hause geblieben

C. sind wir zu Hause geblieben

D. wir sind geblieben zu Hause

Образец текста на чтение, перевод, пересказ на немецком языке

Markt

Ein "Markt" bildet sich überall dort, wo sich Anbieter und Nachfrager treffen und ihre gegenseitigen Wünsche mitteilen. Der eine möchte eine Ware, der andere Geld, der eine möchte eine Wohnung haben, der andere eine vermieten usw. Der Markt kann also über Telefon, über Zeitungsinserate geschaffen werden, aber auch im Geschäft und am Marktplatz sein. Der Markt muß sich nicht nur auf einen festen Ort beschränken: Man spricht auch von Weltmarkt, Ölmarkt

oder Rohstoffmarkt und meint dann unter Umständen die Arbeiter und Nachfrager eines ganzen Landes, Kontinentes oder gar der ganzen Erde.

In einer Wirtschaft, in der der ganze Wirtschaftsablauf über den Markt gesteuert wird, bleibt die Produktionsplanung und -entscheidung dem einzelnen Produzenten überlassen; der Staat hat ihm nicht hineinzureden. Er muß aber bei seiner Entscheidung beachten, daß er nur dann verkaufen kann, wenn er den anderen Menschen solche Güter anbietet, die diese benötigen. Er muß also selbst dafür sorgen, daß er bei seiner Arbeit Güter produziert, die am Markt von anderen Menschen auch nachgefragt werden. Je besser er diesen Wünschen entspricht, um so mehr Vorteile hat er davon: Er wird dann selbst gut verdienen und sich die Wünsche erfüllen können, die er selbst hat. Der Markt soll sicherstellen, daß sich die individuellen Wünsche erfüllen lassen.

Am Markt treffen also Angebot und Nachfrage aufeinander, wobei das Ergebnis dieses Geschehens die Preise sind. Die Preise signalisieren, ob von bestimmten Gütern mehr produziert als nachgefragt wird; dann sinken die Preise und es wird weniger interessant, diese Produktion weiter zu

Список устных разговорных тем:

1. Unsere Universität
2. Das Studium an der Uni.
3. Die BRD
4. Die Wirtschaft in Deutschland
5. Österreich
6. Die Schweiz
7. Russland
8. Die Hauptstadt unseres Landes
9. Die Wirtschaft in Russland
10. Mein Beruf

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Винтайкина, Р. В. Немецкий язык (B1) : учебное пособие для вузов / Р. В. Винтайкина, Н. Н. Новикова, Н. Н. Саклакова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 402 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13919-8. — URL : <https://urait.ru/bcode/467232>
2. Ситникова, И.О. Деловой немецкий язык. Der Mensch und seine Berufswelt. Уровень B2-S1 : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И.О. Ситникова, М.Н. Гузь. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 234 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-09468-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/427969>
3. Лытаева, М.А. Немецкий язык для делового общения + аудиоматериалы в ЭБС : учебник и практикум для академического бакалавриата / М.А. Лытаева, Е.С. Ульянова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 409 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07774-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/432027>

Дополнительная литература

1. Шепталинина, Е.И. Немецкий язык [Текст]: учеб. пособие. / Е.И. Шепталинина; Новочерк. гос. мелиор. акад. – Новочеркасск, 2012. – 80 с.
2. Сидненко, М.С. Немецкий язык [Текст]: метод. указ. по грамматике (глагол) / М.С. Сидненко; Новочерк. гос. мелиор. акад., каф. ин. яз. – Новочеркасск, 2012. – 47 с.
3. Сидненко, М.С. Немецкий язык [Электронный ресурс]: метод. указ. по грамматике (глагол) / М.С. Сидненко; Новочерк. гос. мелиор. акад., каф. ин. яз. – Электронные данные. – Новочеркасск, 2012. – ЖМД: PDF, 0,58 МБ. – Системные требования: IBM PC. Windows, Adobe Acrobat 9. – Загл. с экрана.
4. Падалко, О.Н. Деловая корреспонденция (немецкий язык) [Электронный ресурс]: учебно – практическое пособие / О.Н. Падалко. – Электрон. дан. – М.: Изд. центр ЕАОИ, 2011. – Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru> – 23.06.2014
5. Кузнецова, А.Ю. Berühmte Menschen. 26 Biografien [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.Ю. Кузнецова. – 2-е изд., стер. – Электрон. дан. – М.: Флинта, 2012. – Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru> – 23.06.2014.
6. Телефонные разговоры на немецком языке / Е.В. Полянина, И.Г. Аргишева. – М.: Эксмо, 2009. – 256 с.
7. Гребенюк Е.Ф., Тулина Л.А. Деловые переговоры и деловая переписка на немецком языке: учебное пособие. – Волгоград, 2009 – 70 с.
8. Деловая корреспонденция на немецком языке. Geschäftskorrespondenz / Г.Д. Архипкина, Г.С. Завгородняя, Г.П. Сарычева. – М.: ИНФРА-М, 2011. – 191 с.
9. А.И. Медников ФРГ: страна, народ, язык. Пособие по страноведению. – М.: Высш. шк., 2007. – 367 с. – На нем. яз.
10. Ярошук А.И., Гавронова Ю.Д. Практические занятия по немецкому языку для развития навыков чтения и устной речи. – Смоленск, Издательство СмолГУ, 2013. – 120 с.
11. Ярошук А.И., Гавронова Ю.Д. Практические занятия по грамматике немецкого языка (для студентов неязыковых факультетов) – Смоленск, Издательство СмолГУ, 2013. – 144 с.

Информационные технологии и ресурсы

1. Интернет-сайты

Википедия. Свободная энциклопедия. URL: www.ru.wikipedia.org
Единое окно доступа к информационным ресурсам. URL: www.window.edu.ru
Форум «Немецкий язык как иностранный». Интернет-сервис для преподавания немецкого языка как иностранного. URL: www.deutsch-als-fremdsprache.de
Немецкий язык для всех. URL: www.studygerman.ru
Бесплатная библиотека иностранных языков. URL: www.in-yaz-book.ru
Факты о Германии. URL: www.tatsachen-ueber-deutschland.de
Журнал для молодежи, изучающей немецкий язык. URL: www.vitaminde.de
Грамматика на занятиях по немецкому языку. URL: grammade.ru
Немецкий язык – вопросы и ответы. URL: <http://faq1.de>
Немецко-русский словарь Langenscheidt. URL: <https://de.langenscheidt.com/deutsch-russisch/>
Немецко-русский словарь PONS. Онлайн словарь. URL: <https://ru.pons.com/>
Немецкий язык как иностранный. Задания онлайн. URL: <https://www.schubert-verlag.de/aufgaben/>
Методики и учебные материалы института Гёте. URL: <https://www.goethe.de/ins/ru/ru/spr/unt/kum.html>
Медленный немецкий с Анник Рубенс. URL: <https://slowgerman.com>
Издательство «Cornelsen» URL: <https://www.cornelsen.de>

Издательство «Klett» URL: <https://www.klett-sprachen.de/deutsch-als-fremdsprache/c-18>

Издательство «Huber» URL: <https://blog.hueber.de>

Издательство «Liebaug-Dartmanne.K» URL: <http://www.liebaug-dartmann.de/onlinelernen.html>

Иностранный язык немецкий. Журнал для занятий по немецкому языку. URL: <https://www.fremdsprachedeutschdigital.de>

Журнал межкультурного обучения иностранным языкам. URL: <https://tujournals.ulb.tu-darmstadt.de/index.php/zif/issue/view/77>

Практика немецкого языка – журнал для преподавания немецкого языка. URL: <https://www.friedrich-verlag.de/deutsch/praxis-deutsch/>

Немецкий в совершенстве. URL: <https://www.deutsch-perfekt.com>

Немецкая волна. URL: <https://www.dw.com/ru/>

Добро пожаловать. Открытый портал для занятий по немецкому языку. URL: <http://willkommen.zum.de/wiki/Hauptseite>

Фонд «Дом истории Федеративной Республики Германии». URL: <https://www.hdg.de/geschichte-online>

Федеральный центр политического образования. URL: <https://www.hanisauland.de/index.html>

Платформа открытых ресурсов по изучению немецкого языка. URL: <https://open-deutsch.de/lehrmittel>

8. Методические указания по освоению дисциплины

Требования к структуре сочинения-эссе

- Введение - суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически.
- Основная часть - теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу.
- Заключение - обобщения и аргументированные выводы по теме.

Требования, предъявляемые к написанию докладов

- грамотность;
- стилистическая адекватность;
- содержательность (полнота отражения и раскрытия темы);
- связанность текста;
- объем (7-10 печ. листов, поля 2 см, основной текст: TimesNewRoman, 14 пт, интервал полуторный).

Структура доклада:

- титульный лист
- оглавление (в нем последовательно излагаются названия пунктов доклада, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт);
- введение (формулирует суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада, дается характеристика используемой литературы);
- основная часть (каждый раздел ее, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из ее сторон, логически является продолжением предыдущего; в основной части могут быть представлены таблицы, графики, схемы);

- заключение (подводятся итоги или дается обобщенный вывод по теме доклада, предлагаются рекомендации);
- список использованных источников.

Структура резюме

- Контактная информация
- Цель
- Опыт работы
- Образование
- Дополнительное образование
- Профессиональные навыки
- Личные качества
- Дополнительная информация
- Рекомендации

Рекомендации по написанию личного письма

- В правом верхнем углу укажите адрес в следующем порядке: номер дома, название улицы, город, страна
- Под адресом, пропустив строку, необходимо написать дату письма.
- Письмо начинается с неофициального обращения.
- Разделите текст письма на несколько логических абзацев, каждый из которых начните с красной строки.
 - В первом абзаце вам следует поблагодарить своего друга за его письмо: Вы можете также извиниться за то, что не писали раньше и/или упомянуть какой-либо факт из полученного письма.
 - Основная часть письма (2–3 абзаца). В ней вы должны раскрыть все аспекты, указанные в задании.
 - В последнем параграфе следует объяснить, почему вы заканчиваете письмо, и упомянуть о дальнейших контактах.
- В конце письма на отдельной строке указывается завершающая фраза-клише, которая зависит от близости автора и адресата.
- На следующей строке под завершающей фразой указывается имя автора.

Рекомендации по написанию аннотации

- Аннотация - это краткое, обобщенное описание (характеристика) текста книги, статьи. Перед текстом аннотации даются выходные данные (автор, название, место и время издания) в номинативной форме. Эти данные могут также быть включены в первую часть аннотации.
- Аннотация обычно состоит из двух частей. В первой части формулируется основная тема книги, статьи; во второй части перечисляются (называются) основные положения.
- Образцы клишированных фраз для аннотаций:

Der Artikel heißt...	Статья называется...
Der Autor (die Autorin) des Artikels ist...	Автор статьи...
Der Artikel ist in der Zeitung (im Buch, <u>in der Zeitschrift</u>)... vom 3.09. veröffentlicht.	Статья напечатана в газете (книге, журнале) 3.09.
In diesem Artikel ist die Rede von...D.	В статье идет речь о...

In diesem Artikel handelt es sich um A...	В статье идет речь о...
Der Artikel ist...(D)...gewidmet.	Статья посвящена...
Der Artikel behandelt aktuelle Fragen.	В статье обсуждаются актуальные вопросы.
Einerseits...	С одной стороны.
Andererseits....	С другой стороны.
Es ist (un)wichtig zu wissen, dass....	Это (не)важно знать, что...
Endlich(schliesslich)....	Наконец....
Als Beispiel werden... angeführt.	В качестве примера приводятся....
Die Tatsachen beweisen, dass....	Факты доказывают, что...
Was mich betrifft...	Что касается меня...
Ich bin der Meinung, dass....	Я такого мнения, что...
Mir scheint, dass...	Что касается меня...
Ich möchte unterstreichen, dass...	Мне бы хотелось подчеркнуть...
Es muss betont werden, dass...	Следует отметить, что...
Zusammenfassend kann man sagen, dass...	В заключении можно сказать, что...
Nach all dem Gesagten.....	После всего сказанного...
Mit einem Wort....	Одним словом...
Im Grossen und Ganzen...	В общем, и целом...
Das ist gut gesagt.	Это хорошо сказано.
Dieser Artikel veranlässt uns zu (D).... nachdenken.	Статья заставляет задуматься о...
Der Artikel hat mir gefallen (nicht gefallen), weil er (nicht) interessant und (nicht) inhaltsreich ist.	Статья мне понравилась (не понравилась), потому что она (не) интересная и (не) содержательная.

9. Перечень информационных технологий

1. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный АО «Лаборатория Касперского».
2. Microsoft Open License в составе:
 - Microsoft Windows Professional XP, 7, 8 Server Russian;
 - MicrosoftOffice 2003-2016 Russian.

10. Материально-техническая база

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: 512 корп.2.

Стандартная учебная мебель: 16 посадочных мест, 1 место преподавателя, 1 доска.

Аудитория для самостоятельной работы: 128 корп.2, стандартная учебная мебель (14 посадочных мест), 14 компьютеров с выходом в Интернет.