Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Артеменков Михаил Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 09.11.2026 18:37:51
Уникальный программный ключ:
a63b74166e8f4fc17bd1e0462725f79e393bfdf9

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Смоленский государственный университет

Кафедра иностранных языков

«Утверждаю»
Проректор по учебно-
методической работе
_____ Устименко Ю.А.
«7» сентября 2020 г.

Рабочая программа дисциплины
Б1.О.05 Деловой иностранный язык (английский язык)

Направление подготовки **01.04.02 Прикладная математика и информатика**
Направленность (профиль: **Прикладные Интернет-технологии**

Форма обучения очная
Курс – 1
Семестр – I
Всего зачетных единиц – 2, часов – 72

Форма отчетности: зачет – I семестр

Программу разработали:
доктор филологических наук, профессор С.Н. Андреев
ассистент Ю.Д. Гавронова

Одобрена на заседании кафедры
31 августа 2020 г., протокол № 1

Смоленск
2020

1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Б1.О.05 Деловой иностранный язык относится к обязательной части учебного плана по направлению подготовки 01.04.02 Прикладная математика и информатика, (профиль): Прикладные Интернет-технологии.

Курс иностранного языка опирается на базовые знания иностранного языка (английского), полученные в высшем образовательном учреждении (уровни специалитет / бакалавриат) и ориентирован на формирование общих коммуникативных и профессиональных компетенций, обеспечивающих готовность к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности. Дисциплина предполагает изучение иностранного языка, ориентированного на научную и практическую профессиональную деятельность выпускника магистратуры.

Дисциплина Б1.О.05 Деловой иностранный язык имеет связь с дисциплинами Б1.О.02 Методология и методы научного исследования и Б1.О.04 Современные информационно-коммуникационные технологии в научных исследованиях.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Компетенция	Индикаторы достижения
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	**Знает**: методы коммуникации для академического и профессионального взаимодействия; современные средства информационно-коммуникационных технологий. **Умеет**: создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке; использовать современные средства информационно-коммуникационных технологий для академического и профессионального взаимодействия. **Владеет**: навыками применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	**Знает**: основные принципы межкультурного взаимодействия. **Умеет**: соблюдать этические нормы и права человека; создавать благоприятную среду для межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач. **Владеет**: навыками создания благоприятной среды для межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач

3. Содержание дисциплины

В процессе освоения дисциплины обучающиеся совершенствуются по следующим направлениям: фонетическая сторона языка; лексический минимум (позволяющий решать задачи деловой коммуникации на иностранном языке); грамматические навыки (обеспечивающие коммуникацию делового характера без искажения смысла при письменном и устном общении); особенности межкультурного взаимодействия, правила речевого этикета; устная речь (диалогическая и монологическая речь, основы публичной речи); аудирование (понимание диалогической и монологической речи); чтение; письмо (Умение логически и правильно в грамматическом и орфографическом отношениях строить письменные высказывания).

Дисциплина структурирована по 8 блокам, каждый из которых состоит из 4 практических аудиторных занятий, объединенных одной темой, и самостоятельной работы.

Блок 1

Стили речи. Стиль речи профессиональной коммуникации. Основные понятия в профессиональной сфере на английском языке.

Терминологические единицы, типичные фразы и клише в профессионально ориентированных текстах по дисциплине.

Блок 2

Деловое общение, межкультурная коммуникация. Этические нормы в профессиональной деятельности.

Этикет англоязычных стран и особенности делового этикета в Великобритании и США. Деловой этикет (правила обращения). Диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями, обмен оценочной информацией. Речевое взаимодействие с собеседником.

Блок 3

Письменное деловое общение.

Лексика деловой документации (визитная карточка, анкета резюме, заявление о приеме на работу). Деловое письмо (различные виды деловой корреспонденции: заказ, служебная записка, письмо-запрос).

Блок 4

Коммуникация по теме научных исследований в профессиональной сфере

Научная терминология, слова логической связи высказывания. Тема, основная идея сообщения. Анализ, обобщение, вывод. Аргументированность, связность и логичность высказывания.

4. Тематический план

№	Разделы и темы	Всего часов	Формы занятий	
			практические занятия	самостоятельная работа
1	Стили речи. Стиль речи профессиональной коммуникации. Основные понятия в профессиональной сфере на английском языке	18	8	10
2	Деловое общение, межкультурная коммуникация. Этические нормы в профессиональной деятельности	18	8	10
3	Письменное деловое общение	18	6	8
4	Коммуникация по теме научных исследований в профессиональной сфере	18	10	12
	Итого за семестр	**72**	**32**	**40**

5. Виды образовательной деятельности

Занятия семинарского типа

Блок 1

Стили речи. Стиль речи профессиональной коммуникации. Основные понятия в профессиональной сфере на английском языке

Занятие 1

Лексический материал: Терминологические единицы, типичные фразы и клише в профессионально ориентированных текстах по математике и информатике.

Текст для чтения, пересказа и обсуждения: Can we build AI without losing control over it? (Стогниева, О. Н. Английский язык для ИТ-направлений, с. 10 – 13)

Грамматика: Страдательный залог.

(Материалы хранятся в фонде кафедры).

Занятие 2

Лексический материал: Современные цифровые технологии в математике.

Текст для чтения, пересказа и обсуждения: Five cool uses for a USB flash drive (by CNET) (Стогниева, О. Н. Английский язык для ИТ-направлений, с. 16 – 18).

Грамматика: Сложносочиненные предложения.

(Материалы хранятся в фонде кафедры).

Занятие 3

Лексический материал: Проблемы цифровизации.

Текст для чтения, пересказа и обсуждения: How does a hard disk work? (Стогниева, О. Н. Английский язык для ИТ-направлений, с. 21 – 26)

Грамматика: Причастные и герундиальные обороты. Абсолютивные конструкции.

(Материалы хранятся в фонде кафедры).

Занятие 4

Лексический материал: Успехи и достоинства цифровизации в математике.

Текст для чтения, пересказа и обсуждения: How the Internet works in five minutes (by Aaron Titus) (Стогниева, О. Н. Английский язык для ИТ-направлений, с. 28 – 31).

Грамматика: Сослагательное наклонение (Suppositional Mood).

(Материалы хранятся в фонде кафедры).

Блок 2

Деловое общение, межкультурная коммуникация. Этические нормы в профессиональной деятельности

Занятие 1

Лексический материал: Деловой этикет (правила обращения). Диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями, обмен оценочной информацией.

Речевые ситуации: Телефонный звонок, Заказ гостиницы, Общение по телефону.

Грамматика: Причастие, герундий

Тексты для чтения, пересказа и обсуждения: Etiquette, How not to behave badly abroad.

Тексты и упражнения для аудирования: Making a reservation.

(Материалы хранятся в фонде кафедры).

Занятие 2

Лексический материал: Речевое взаимодействие с собеседником.

Речевые ситуации: Этикет англоязычных стран и особенности делового этикета в Великобритании и США.

Грамматика: Причастный оборот.

Тексты для чтения, пересказа и обсуждения: Starting a Conversation. Asking for Directions, Forms of address, Greetings, Shaking hands, Parting. (Материалы хранятся в фонде кафедры)

Тексты и упражнения для аудирования: Making a reservation (аудиоматериалы хранятся в фонде кафедры)

Занятие 3

Лексический материал: Фразеологические единицы из справочных материалов Telephone communication, Restaurant Menu.

Речевые ситуации: Fast food, Regular Restaurant Ordering, Fine Dining. Left right and around the corner, Talking to Strangers. (Материалы хранятся в фонде кафедры).

Грамматика: Парцелляция.

Тексты для чтения, пересказа и обсуждения: At the restaurant, Festive Dinner, Business Lunch (материалы хранятся в фонде кафедры).

Тексты и упражнения для аудирования: Making a reservation (аудиоматериалы хранятся в фонде кафедры).

Занятие 4

Лексический материал: Речевое взаимодействие с собеседником.

Речевые ситуации: Согласие, Вежливый отказ, Просьба, Утверждение, Аргументация, Спор, Выражение сомнения, удивления.

Грамматика: Полная инверсия.

Тексты для чтения, пересказа и обсуждения: Gestures and speech interaction, What does argumentation mean? (Материалы хранятся в фонде кафедры).

Тексты и упражнения для аудирования: Making a reservation (аудиоматериалы хранятся в фонде кафедры).

Блок 3

Письменное деловое общение

Занятие 1

Лексический материал: Лексика деловой документации (визитная карточка, анкета резюме, заявление о приеме на работу).

Тексты для чтения, пересказа и обсуждения: Curriculum Vitae, Going through a job interview. (Материалы хранятся в фонде кафедры).

Тексты и упражнения для аудирования*:* Common questions at a job interview. (

Речевые ситуации письменного дискурса: запрос данных, согласие на сотрудничество.

Грамматика: Понятие синтаксических позиций. Способы выражения подлежащего и сказуемого.

Письмо: деловое письмо.

(Материалы хранятся в фонде кафедры).

Занятие 2

Лексический материал: Деловое письмо (различные виды деловой корреспонденции: заказ, служебная записка, письмо-запрос).

Тексты для чтения, пересказа и обсуждения: Business letter, Clichés and Expressions for Business Correspondence, The Best Formatting for a Business Letter, Business Letters Writing. Write your business plan.

Речевые ситуации письменного дискурса: Письмо деловым партнерам. Письменное соглашение на сотрудничество.

Грамматика: Сложное подлежащее.

Письмо: Поздравление.

(Материалы хранятся в фонде кафедры).

Занятие 3

Лексический материал: Стиль электронного письма.

Тексты для чтения, пересказа и обсуждения: Electronic letters, History of electronic correspondence, Types of Electronic correspondence.

Речевые ситуации письменного дискурса: Письменная корреспонденция с деловым партнером. Визитная карточка.

Грамматика: Сложное предложение Subject Clause.

(Материалы хранятся в фонде кафедры).

Блок 4

Коммуникация по теме научных исследований в профессиональной сфере.

Занятие 1

Лексический материал: Научная терминология, виды научной работы. Региональные особенности терминосистем.

Тексты для чтения, пересказа и обсуждения: Types of Scientific Research, Writing the Thesis, Research: Fundamental and Applied.

Речевые ситуации: Научная работа магистранта

Грамматика: Вторичный предикат.

(Материалы хранятся в фонде кафедры).

Занятие 2

Лексический материал: слова логической связи высказывания. Тема, основная идея сообщения. Анализ, обобщение, вывод.

Тексты для чтения, пересказа и обсуждения: Understanding Research Methods, Interpreting Research Results, How to Write a Summary.

Грамматика: Сложное дополнение.

(Материалы хранятся в фонде кафедры).

Занятие 3

Лексический материал: Участие в конференции, доклад.

Тексты для чтения, пересказа и обсуждения: The Main Logical Parts of a Presentation, Paraphrasing tactics. Forums, Conferences, Master-Classes.

Тексты и упражнения для аудирования: Report.

Речевые ситуации письменного дискурса: Выражение согласия или несогласия с критикой, выступление с научным докладом или сообщением.

Грамматика: Сложноподчиненное предложение – Attributive Clause.

(Материалы хранятся в фонде кафедры).

Занятие 4

Лексический материал: Терминология методов и подходов в научном исследовании.

Тексты для чтения, пересказа и обсуждения: The Structure of a Scientific Paper, The Use of Statistics, Formal Methods in Research.

Речевые ситуации письменного дискурса: Анализ структуры научной статьи, возможные модификации структуры, сопоставление структуры ряда статей в англоязычных научных журналах.

Письмо: аннотация к статье по теме магистерской диссертации

Грамматика: Сложноподчиненное предложение – Adverbial Clause.

(Материалы хранятся в фонде кафедры).

Занятие 5

Лексический материал: магистерская диссертация – лексика, структура, оформление.

Тексты для чтения, пересказа и обсуждения: How to write a dissertation in time, What is PhD? What should a dissertation include? Master's degree.

Речевые ситуации письменного дискурса: Аргументированность, связность и логичность раскрытия темы в статье.

Грамматика: Сложное предложение Object Clause.

(Материалы хранятся в фонде кафедры).

Самостоятельная работа

Блок 1

Стили речи. Стиль речи профессиональной коммуникации. Основные понятия в профессиональной сфере на английском языке

Занятие 1

Лексический материал: Функционально-речевые стили. Официально-деловой стиль. Этические нормы профессиональной деятельности.

Текст для чтения и пересказа: TXTNG is killing language. JK!!! (Стогниева, О. Н. Английский язык для ИТ-направлений, с. 50 – 53).

Грамматика: Повелительное наклонение.

Письмо: Аннотирование текстов по специальности.

Занятие 2

Лексический материал: История информационных и коммуникационных технологий

Текст для чтения и пересказа: How to live before you die (by Steve Jobs) (Стогниева, О. Н. Английский язык для ИТ-направлений, с. 33 – 35).

Грамматика: Сложноподчиненные предложения.

(Материалы хранятся в фонде кафедры).

Занятие 3

Лексический материал: Человеко-компьютерное взаимодействие.

Текст для чтения и пересказа: What's wrong with your password (Стогниева, О. Н. Английский язык для ИТ-направлений, с. 56 – 58).

Грамматика: Виды атрибутов. Атрибутивные обороты.

Письмо: Аннотирование текстов по теме.

(Материалы хранятся в фонде кафедры).

Занятие 4

Лексический материал: Термины для различных видов цифровизации в математике.

Тексты для чтения и пересказа: Why massive open online courses (still) matter (by Anant Agarwal) (Стогниева, О. Н. Английский язык для ИТ-направлений, с. 16 – 18).

Грамматика: Сослагательное наклонение (Subjunctive – II).

(Материалы хранятся в фонде кафедры).

Блок 2

Деловое общение, межкультурная коммуникация. Этические нормы в профессиональной деятельности

Занятие 1

1. Лексический материал: Фразеологические единицы из справочных материалов Conversational Formulas.

Тексты для чтения, пересказа и обсуждения: General things, Flight, Confirming your flight, Departing date, Finding the gate, At the counter, At the Airport, Checking in and checking out,

Речевые ситуации: В аэропорте, Перелет, В ресторане.

Грамматика: Слова-заместители.

(Материалы хранятся в фонде кафедры).

Занятие 2

1. Лексический материал: Directions, Asking the Way, Sightseeing, Sports.

Тексты для чтения, пересказа и обсуждения: The main sights of the towns (Moscow, Smolensk, London, New York). World Cup in RF. Association football in Great Britain. Baseball, Basketball and Ice-Hockey in the USA.

Речевые ситуации: Разговор с незнакомым, нахождение адреса по GPS, разговор о спорте (футболе, чемпионат мира в РФ), о популярных видах спорта в США.

Грамматика: Инфинитивная конструкция.

(Материалы хранятся в фонде кафедры).

Занятие 3

1. Лексический материал: Conversational Formulas.

Тексты для чтения, пересказа и обсуждения: Radio Communication Phraseology, Internet Clichés, Selected Studies on Social Sciences.

Грамматика: Неопределенно-личное предложение.

Речевые ситуации: Meeting your partners. Being late for your meeting with business partners. You want to excuse yourself.

(Материалы хранятся в фонде кафедры).

Занятие 4

1. Лексический материал: Фразеологические единицы и клише делового обсуждения, согласия, спора.

Тексты для чтения, пересказа и обсуждения: A case study of designing speech interaction. Argumentation. What is Aggressive Speech.

Грамматика: Герундиальный оборот.

Речевые ситуации: Согласие с оппонентом. Несогласие с партнером по бизнесу. Опровержение. Выражение своей точки зрения.

(Материалы хранятся в фонде кафедры).

Блок 3

Письменное деловое общение

Занятие 1

Лексический материал: Деловое предложение.

Тексты для чтения, пересказа и обсуждения Business Contracts, Business Ethics, Social and Business visits in the USA, Negotiations, Business trips.

Речевые ситуации письменного дискурса: Составление резюме. Письменный запрос. Письмо: Интервью. Анкета. Заявление о приеме на работу).

Грамматика: Основные способы выражение дополнения, обстоятельства и определения.

(Материалы хранятся в фонде кафедры).

Занятие 2

Лексический материал: Структура письма. Письма поздравления, пожелания, письма благодарности, согласия, отказа в деловом сотрудничестве. Особенности электронных писем.

Тексты для чтения, пересказа и обсуждения: Using idiomatic English when talking about business, Job problems, Project planner business idea.

Речевые ситуации письменного дискурса: Расписка в получении денег (товара). Поздравления с праздником.

Письмо: Поздравление.

Грамматика: Сложное дополнение.

(Материалы хранятся в фонде кафедры).

Занятие 3

Лексический материал: Основные термины и обозначения интернет-ресурсов.

Тексты для чтения, пересказа и обсуждения: Basic Internet Terms, 20 Internet Terms Every Beginner Should Know, Internet slang and terminology.

Речевые ситуации письменного дискурса: Основные термины в интернете и их определения, Какие особенности стиля в электронной переписке.

Письмо: Электронная переписка.

(Материалы хранятся в фонде кафедры).

Блок 4

Коммуникация по теме научных исследований в профессиональной сфере.

Занятие 1

Лексический материал: Композиция высказывания: вступление, заключение. Вводные фразы.

Лексический материал: The style of dissertation.

Рассказ по теме: Моя научная работа. Научный поиск. Этапы написания научной работы.

Грамматика: Сложное предложение – Predicative Clause.

Письмо: аннотация статьи по теме.

(Материалы хранятся в фонде кафедры).

Занятие 2

Лексический материал: методы анализа, связанная с ними терминология.

Тексты для чтения, пересказа и обсуждения: The Experimental Method: knowledge through systematic intervention, Correlation: the search for relationships.

Речевые ситуации письменного дискурса: Использование квантитативного метода, индуктивный vs. Дедуктивный подходы.

Грамматика: атрибутивные конструкции.

Письмо: Краткий обзор научных статей по теме.

(Материалы хранятся в фонде кафедры).

Занятие 3

Лексический материал: поиск в интернете научной информации по заданной теме. Ее упорядочение и анализ.

Тексты для чтения, пересказа и обсуждения: Internet texts, Websites to expand scientific knowledge.

Речевые ситуации письменного дискурса: Обсудить характер интернет поиска научной информации по теме исследования. Основные трудности и проблемы.

Письмо: Составить доклад по теме магистерской диссертации.

Грамматика: Сложные случаи согласования.

(Материалы хранятся в фонде кафедры).

Занятие 4

Лексический материал: Структура научной статьи.

Тексты для чтения, пересказа и обсуждения: What are scientific research articles and how do I find them? Scientific papers.

Речевые ситуации письменного дискурса: Развернутый план научной статьи, аннотация, ключевые слова, другие разделы статьи.

Письмо: развернутый план научной статьи.

(Материалы хранятся в фонде кафедры).

Занятие 5

Лексический материал: основные научные термины по теме исследования.

Тексты для чтения, пересказа и обсуждения A thesis or dissertation, Master's degree in Europe.

(Материалы хранятся в фонде кафедры).

6. Критерии оценивания результатов освоения дисциплины (модуля)

6.1. Оценочные средства и критерии оценивания для текущей аттестации

Для текущего контроля привлекаются задания следующих типов:

1) лексико-грамматический тест;
2) монологическое высказывание на предложенную тему;
3) диалогическое высказывание на предложенную тему;
4) чтение и пересказ текста на одну из лексических тем семестра;
5) контроль навыков письма (сочинение, эссе);
6) проектная работа.

Критерии оценивания заданий для текущего контроля и образцы заданий

1) Контроль лексико-грамматических навыков проводится с помощью тестовых заданий. В тест включено порядка 15 заданий. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл. Предлагаются дополнительные упражнения.

Задание 1.

Страдательный залог The Passive Voice

Module 1

Complete the sentences

1) The President … last night.
   a) is killed
   b) was killed
   c) will be killed
2) The money … at the bank.
   a) are changed
   b) changed
   c) is changed
3) The letter … yesterday.
   a) was posted
   b) will be posted
   c) posted
4) The shoes … at the moment.
   a) are being mended
   b) are mended
   c) were being mended
5) Miss Bennet … about the party.
   a) was already told
   b) has already been told
   c) is already told
6) Students … not to talk during the test.
   a) are expected
   b) have been expected

c) has been expected

7) A whistle … if there is an emergency.
   a) will be blown
   b) was blown
   c) will blown
8) The man witness … in the room.
   a) was questioning
   b) is questioning
   c) is being questioned
9) The papers … yet by all the members of the commission.
   a) has not signed
   b) are not signed
   c) have not been signed
10) The party … since the new year.
   a) was planned
   b) is being planned
   c) has been planned
11) This necklace … to me by my granny when I was sixteen.
   a) is given
   b) was being given
   c) was given
12) The new kindergarten … by March.
   a) will have been built
   b) will built
   c) will have built
13) I could not use my car last week, it … .
   a) had been repaired
   b) was being repaired
   c) is being repaired
14) The construction … by the end of the year.
   a) will be completed
   b) will have been completed
   c) has been completed
15) Our class … by another teacher next year.
   a) was taught
   b) is being taught
   c) will be taught

Module 2

Open the brackets and put the verb in the proper tense form of the Passive Voice

1) Wait a little! Your questions (to discuss) now.
2) Two reports on Hemingway's stories (to make) in our group last month. Both of them were very interesting.
3) This new dictionary (to sell) everywhere now.
4) I cannot use my hotel room because (not to clean) yet.
5) A new metro line (to construct) now. One of the stations (to build) in our street.
6) The place looked wonderful Everything (to prepare, already) for the ball.
7) A lot of new articles (to write) about this book soon, I am sure.
8) He (to laugh at) when he was a schoolboy.
9) This mountain (to climb, never) before.
10) Mushrooms (to gather) in autumn.

Вторичное значение модальных глаголов Second Meanings of Modal Verbs

Module 1

Complete the sentences

1) A walk in this weather! You … .
   a) must joke
   b) must be joking
   c) must have joked
   d) must have been joking
2) It was some special occasion. I don't remember what. It … my birthday
   a) may be
   b) must be
   c) must have been
   d) may have been
3) But she … it. I am sure she didn't mean it!
   a) can't say
   b) may have said
   c) can't have said
   d) can't say
4) Of course, he … busy with his work. But I'm pretty sure that he just overslept our yesterday meeting.
   a) must have been
   b) may have been
   c) might have been
   d) can't be
5) My students … at a lecture now. They never miss classes.
   a) must be
   b) may be
   c) can't be
   d) might be
6) There was probably some misunderstanding yesterday. They … the contract to the wrong address.
   a) may send
   b) may be sending
   c) can't send
   d) may have sent
7) It is impossible that they should have refused to help you. They … their promise.
   a) must broke
   b) can't have broken
   c) must have broken
   d) can't break
8) I found this baby bird at the foot of the tree. It … from a nest.
   a) must have fallen
   b) can't have fallen
   c) might fall
   d) must fall
9) She doesn't hear the telephone. She … .
   a) must sleep
   b) must have slept
   c) must sleeping
   d) must be sleeping
10) I sat on a seat in the park and now my coat is covered with green stripes. The paint … wet.
   a) might be

b) must have been
c) must be
d) might have been

Module 2

Translate into English

1. Должно быть, он хорошо знает итальянский.
2. Может быть, он позвонит сегодня.
3. Они, скорее всего, жили в Москве.
4. Очевидно, здесь уже кто-то был.
5. Вы, возможно, забыли свои перчатки дома.
6. Она, может быть, уже купила подарок.
7. Неужели вы встретили его вчера?
8. Не может быть, чтобы ей нравились эти картины.

Неличные формы глагола The Verbals (the non-finite forms of the verb), The Infinitive and the Gerund

Complete the sentences

1) I can't afford … a new car.
   a) buy
   b) buying
   c) to buy
   d) in buying
2) I've decided … to Florida next summer.
   a) go
   b) to go
   c) going
   d) for going
3) How did you manage to avoid … caught?
   a) being
   b) be
   c) to be
   d) from being
4) He never minds … me the car whenever I want it.
   a) to borrow
   b) borrow
   c) borrowing
   d) for borrowing
5) Several people insisted … the old man to cross the road.
   a) to help
   b) helping
   c) help
   d) on helping
6) I'm writing the letter … you for my birthday present
   a) to thank
   b) thank
   c) thanking
   d) in thanking
7) You'd better … the house quickly.
   a) to leave
   b) leave

c) leaving
d) left

8) He pretended …
   a) to sleep
   b) to be sleeping
   c) sleep
   d) being sleeping
9) I was sorry … angry with her last Sunday.
   a) to be
   b) be
   c) for be
   d) to have been
10) He said he would rather … at home
   a) to stay
   b) staying
   c) stay
   d) to have stayed
11) I can't help … at the funny puppies
   a) laughing
   b) to laugh
   c) on laughing
   d) laugh
12) She went … last January.
   a) to ski
   b) skiing
   c) for skiing
   d) ski

Причастие и абсолютивные конструкции (независимый причастный оборот). The Participle and the Absolute Constructions (the Absolute Participial Construction)

1) Translate into English
   a) проигранная игра
   b) забытый метод
   c) лающая собака
   d) жареная рыба
   e) жарящаяся рыба
   f) вспрыгнувший на стол кот
   g) смеющийся голос
   h) найденное решение
   i) выигравший спортсмен
   j) выбранная тема

2) Replace the following sentences or groups of sentences by simple sentences with the Participle.
   a) They are vegetarians. They don't eat meat.
   b) Jane was tidying up her bedroom. She found some old letters.
   c) We moved to Florida. We had sold our cottage.
   d) His head was aching at night. He had studied all day.
   e) He knew all the goals by heart. He had seen that match several times.

3) Replace the clauses with the Absolute Participial Construction
   a) As there was a severe storm at sea, the steamer could not leave the port.

b) As it was Sunday, the library was closed.
c) As the weather was fine, they went for a walk.
d) As the professor was ill, the lecture was put off.

Сослагательное наклонение. Виды условных предложений The Subjunctive Mood. Types of Conditionals

Module 1

Complete the sentences

1) If you need money, I … you some.
   a) will lend
   b) lend
   c) lends
2) If you … , we'll catch the bus!
   a) will hurry
   b) hurry
   c) would hurry
3) You were not with us yesterday. I wish you … here yesterday.
   a) have been
   b) will be
   c) had been
4) If it … sunny tomorrow, we will go for a walk.
   a) will be
   b) is
   c) would be
5) If he wanted a quiet holiday, he … to the mountains.
   a) would go
   b) went
   c) would went
6) If he … yesterday evening, he would have had time to watch this film
   a) didn't work
   b) doesn't work
   c) hadn't worked
7) If I had a car, I … a lift yesterday.
   a) would give
   b) would have given
   c) will give
8) What … her if it is her birthday?
   a) would you have bought
   b) did you buy
   c) will you buy
9) If Linda … , she will be late.
   a) will not hurry
   b) doesn't hurry
   c) didn't hurry
10) If I hadn't missed the bus, I … late for work.
   a) would be
   b) would not be
   c) would not have been
11) If I … you, I would do everything well.
   a) were
   b) was

c) will be

12) If only he … us today!
   a) calls
   b) would call
   c) called

13) If I had read this article yesterday, I … to answer this question today.
   a) will be able
   b) would be able
   c) would have been able

Module 2

Translate into English

1. Если бы Джон не потерял номер телефона, он бы позвонил ей вчера.
2. Марк был бы здоровым мужчиной, если бы не курил.
3. Если бы не работа, мы бы встретились с ней вчера.
4. Если я пойду в магазин, я куплю новый телефон.
5. Жаль, что ты должен идти.
6. Жаль, что я это сказал тогда

Шкала оценивания тестовых заданий:

Процент правильно выполненных тестовых заданий	Оценка
86% – 100%	Отлично
69% - 85%	Хорошо
50% - 68%	Удовлетворительно
Менее 50%	Неудовлетворительно

2) Контроль навыков говорения.

Тематические монологические высказывания (подготовленная речь) должны содержать 15 – 30 фраз, должна быть продемонстрирована стандартная структура монологического высказывания (введение, основная часть, заключение), необходимо использовать средства логической связи.

Образцы заданий для текущего контроля

Speak on the topic “My scientific work”.

Шкала оценивания монологической речи:

Количество первичных баллов	Оценка
9-10	отлично
7-8	хорошо
5-6	удовлетворительно
Менее 5	неудовлетворительно

Шкала оценивания монологической речи (первичные баллы):

1.	Полное раскрытие темы. Соответствие высказывания коммуникативной задаче. Богатый лексический запас (синонимы, фразеологизмы, фразовые глаголы, стиль высказывания, соответствующий коммуникативной задаче)	2 балла
	Тема в целом раскрыта. Коммуникативная задача решена не полностью, но не менее чем на 50%. Стиль высказывания в целом отвечает поставленной цели, частично задействованы синонимы, фразеологизмы, фразовые глаголы.	1 балл

	Тема раскрыта менее чем на 50%. Коммуникативная задача решена менее чем на 50%. Лексический запас скудный, отсутствуют синонимы, фразеологизмы, фразовые глаголы. Стиль высказывания не соответствует поставленной задаче.	0 баллов
2.	Правильное грамматическое и фонетическое оформление высказывания. Небольшое количество негрубых ошибок (1-3)	2 балла
	Грамматическое и фонетическое оформление высказывания в целом правильно, однако, допущено 4-7 грамматических и\или фонетических ошибок (из них не более 2 грубых)	1 балл
	Понимание высказывания затруднено из-за большого количества грамматических (8 или более) и\или фонетических (8 или более) ошибок	0 баллов
3.	Темп речи соответствует естественному, отсутствие заметных пауз.	2 балла
	В целом естественный темп речи, имеется не более 3 заметных пауз.	1 балл
	Преимущественно замедленный, неестественный темп речи, имеются 4 и более заметные паузы.	0 баллов
4.	Полная смысловая завершенность и логичность высказывания	2 балла
	Высказывание в основном логично и носит достаточно завершенный характер, но средства логической связи использованы недостаточно или не всегда корректно.	1 балл
	Высказывание нелогично и\или не носит завершенного характера, средства логической связи не использованы или большая их часть использована неверно.	0 баллов
5.	Наличие выводов, заключения	2 балла
	Заключение присутствует, однако, сделанные выводы не полны либо не в полной мере соотносятся с логикой построения высказывания.	1 балл
	Заключение отсутствует	0 баллов
	Итого	10 баллов

Диалогические высказывания демонстрируют способность и готовность к взаимодействию для решения коммуникативных задач. Контролируются умения каждого участника диалога задавать вопросы для получения (уточнения) информации, а также отвечать на заданные уму вопросы. Объем высказывания – 8-12 фраз для каждого участника диалога.

Образцы заданий для текущего контроля

You make a reservation at a hotel. Be active and polite.

Шкала оценивания диалогической речи:

Количество первичных баллов	Оценка
9-10	отлично
7-8	хорошо
5-6	удовлетворительно
Менее 5	неудовлетворительно

Шкала оценивания диалогической речи (первичные баллы):

1.	Полное раскрытие темы. Соответствие высказывания коммуникативной задаче. Богатый лексический запас (синонимы, фразеологизмы, фразовые глаголы, стиль высказывания, соответствующий коммуникативной задаче) Разные виды вопросов, абсолютно корректное и разнообразное использование фраз речевого этикета	2 балла
	Тема в целом раскрыта. Коммуникативная задача решена не полностью, но не менее чем на 50%. Стиль высказывания в целом отвечает	1 балл

	поставленной цели, частично задействованы синонимы, фразеологизмы, фразовые глаголы. Используется несколько типов вопросов, фразы речевого этикета в целом использованы корректно, допущены 1-2 негрубые ошибки.	
	Тема раскрыта менее чем на 50%. Коммуникативная задача решена менее чем на 50%. Лексический запас скудный, отсутствуют синонимы, фразеологизмы, фразовые глаголы. Стиль высказывания не соответствует поставленной задаче. Задаваемые вопросы однотипны, фразы речевого этикета не использованы или использованы некорректно.	0 баллов
2.	Правильное грамматическое и фонетическое оформление высказывания. Небольшое количество негрубых ошибок (1-3)	2 балла
	Грамматическое и фонетическое оформление высказывания в целом правильно, однако, допущено 4-7 грамматических и\или фонетических ошибок (из них не более 2 грубых)	1 балл
	Понимание высказывания затруднено из-за большого количества грамматических (8 или более) и\или фонетических (8 или более) ошибок	0 баллов
3.	Темп речи соответствует естественному, отсутствие заметных пауз.	2 балла
	В целом естественный темп речи, имеется не более 3 заметных пауз.	1 балл
	Преимущественно замедленный, неестественный темп речи, имеются 4 и более заметные паузы.	0 баллов
4.	Полная смысловая завершенность и логичность высказывания	2 балла
	Высказывание в основном логично и носит достаточно завершенный характер, но средства логической связи использованы недостаточно или не всегда корректно.	1 балл
	Высказывание нелогично и\или не носит завершенного характера, средства логической связи не использованы или большая их часть использована неверно.	0 баллов
5.	Наличие выводов, заключения	2 балла
	Заключение присутствует, однако, сделанные выводы не полны либо не в полной мере соотносятся с логикой построения высказывания.	1 балл
	Заключение отсутствует	0 баллов
	Итого	10 баллов

3) Контроль навыков чтения.

Проверяется уровень сформированности умения понимать основное / полное и точное содержание профессионального текста.

Образцы заданий для текущего контроля

Read and translate the text.

COMPUTERS AND TECHNOLOGY

Has the present lived up to the expectations of the past? Throughout the ages people have tried to predict what life in the twenty-first century would be like. Many science-fiction writers did manage to predict the influence the computer would have on our world. Some even imagined that it would take over our lives, develop a personality, and turn on its creators.

To some extent they were right, especially when it comes to children and cyber addiction. One constant prediction was that, thanks to computers and machines, the time devoted to labour would diminish. Even in 1971, in his book Future Shock, Alvin Toffler envisaged a society awash with 'free time'. The author noted that time at work had been cut in half since the turn of the previous century and wrongly speculated that it would be cut in half again by 2000.

However, our gadget-filled homes are a tribute to the various visions of the future: the microwave oven, internet fridges with ice-cube dispensers, freezers, video monitors**,** climate

control, dishwashers, washing machines, personal computers, wireless connections and cupboards full of instant food. These may no longer be considered cutting-edge but they have matched, if not surpassed**,** visions of how we would live. The domestic robot never quite happened, but if you can phone ahead to set the heating and use a remote control to operate the garage door, they may as well be redundant.

The car, of course, has failed to live up to our expectations. It has been given turbo engines, DVD players and automatic windows, but its tyres stick stubbornly to the road. Why doesn't it take off? The past promised us a flying car in various guises. In 1947 a prototype circled San Diego for more than an hour but later crashed in the desert. Some 30 patents for flying cars were registered in the US patent office last century but none of these ideas has been transformed into a commercially available vehicle.

At least communication technology in this digital age hasn't let us down. Even in the most remote areas people have access to some form of communication device**.** The introduction of the telephone last century changed our world, but today's mobile phones and the virtual world of the Internet have revolutionised it.

Шкала оценивания навыков чтения:

Количество первичных баллов	Оценка
9-10	отлично
7-8	хорошо
5-6	удовлетворительно
Менее 5	неудовлетворительно

Шкала оценивания навыков чтения (первичные баллы):

1.	Основное / полное и точное понимание содержания текста достигнуто.	2 балла
	Достигнуто частичное понимание содержания текста.	1 балл
	Содержание текста студентом не понято.	0 баллов
2.	Полное понимание структурно-смысловых связей в тексте	2 балла
	Частичное понимание структурно-смысловых связей в тексте	1 балл
	Отсутствие понимания структурно-смысловых связей в тексте	0 баллов
3.	Полное понимание структурно-синтаксических связей в тексте	2 балла
	Частичное понимание структурно-синтаксических связей в тексте	1 балл
	Отсутствие понимания структурно-синтаксических связей в тексте	0 баллов
4.	Умение безошибочно находить и извлекать запрашиваемую информацию из текста	2 балла
	Умение находить и извлекать запрашиваемую информацию из текста. Допускаются 1-2 ошибки.	1 балл
	Запрашиваемая информация из текста не найдена или найдена некорректно, присутствуют 3 и более ошибки.	0 баллов
5.	Владение техникой чтения, норм фонетического и интонационного оформления чтения. Ошибки в произношении и интонационном оформлении отсутствуют.	2 балла
	Нормы техники чтения в целом соблюдены, однако присутствуют ошибки в произношении и интонировании (не более 5)	1 балл
	В чтении присутствует значительное количество произносительных и интонационных ошибок (более 5)	0 баллов
	Итого	10 баллов

4) Контроль навыков письма

Участник творчески решает коммуникативную задачу, проявляет оригинальность мышления. Объем работы соответствует заданному, либо отклоняется от заданного не более чем на 10% в сторону увеличения или уменьшения (200 – 300слов).

Образцы заданий для текущего контроля

Write an annotation to the text “Modern Etiquette”

Требования к структуре сочинения-эссе

- Введение - суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически.
- Основная часть - теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу.
- Заключение - обобщения и аргументированные выводы по теме.

Требования, предъявляемые к написанию докладов

- грамотность;
- стилистическая адекватность;
- содержательность (полнота отражения и раскрытия темы);
- связанность текста;
- объем (7-10 печ. листов, поля 2 см, основной текст:Times New Roman, 14 пт, интервал полуторный).

Структура доклада:

- титульный лист
- оглавление (в нем последовательно излагаются названия пунктов доклада, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт);
- введение (формулирует суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада, дается характеристика используемой литературы);
- основная часть (каждый раздел ее, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из ее сторон, логически является продолжением предыдущего; в основной части могут быть представлены таблицы, графики, схемы);
- заключение (подводятся итоги или дается обобщенный вывод по теме доклада, предлагаются рекомендации);
- список использованных источников.

Структура резюме

- Контактная информация
- Цель
- Опыт работы
- Образование
- Дополнительное образование
- Профессиональные навыки
- Личные качества
- Дополнительная информация
- Рекомендации

Рекомендации по написанию личного письма

- В правом верхнем углу укажите адрес в следующем порядке: номер дома, название улицы, город ,страна
- Под адресом, пропустив строку, необходимо написать дату письма.
- Письмо начинается с неофициального обращения.

- Разделите текст письма на несколько логических абзацев, каждый из которых начните с красной строки.
    - В первом абзаце вам следует поблагодарить своего друга за его письмо: Вы можете также извиниться за то, что не писали раньше и/или упомянуть какой-либо факт из полученного письма.
    - Основная часть письма (2–3 абзаца). В ней вы должны раскрыть все аспекты, указанные в задании.
    - В последнем параграфе следует объяснить, почему вы заканчиваете письмо, и упомянуть о дальнейших контактах.
- В конце письма на отдельной строке указывается завершающая фраза-клише, которая зависит от близости автора и адресата.
- На следующей строке под завершающей фразой указывается имя автора.

Рекомендации по написанию официального (делового) письма

- В правом верхнем углу укажите адрес в следующем порядке: номер дома, название улицы, город ,страна
- Под адресом, пропустив строку, необходимо написать дату письма.
- Письмо начинается с официального обращения.
- Разделите текст письма на несколько логических абзацев, каждый из которых начните с красной строки.
    - В первом абзаце вам следует кратко указать основную тему письма, возникшую проблему / иные причины его написания
    - Основная часть письма (2–3 абзаца). В ней вы должны раскрыть все аспекты, указанные в задании.
    - В последнем параграфе следует объяснить, почему вы заканчиваете письмо, и упомянуть о дальнейших контактах.
- В конце письма на отдельной строке указывается завершающая фраза-клише, которая зависит от близости автора и адресата.
- На следующей строке под завершающей фразой указывается имя автора.

Рекомендации по написанию аннотации

- Аннотация - это краткое, обобщенное описание (характеристика) текста книги, статьи. Перед текстом аннотации даются выходные данные (автор, название, место и время издания) в номинативной форме. Эти данные могут также быть включены в первую часть аннотации.
- Аннотация обычно состоит из двух частей. В первой части формулируется основная тема книги, статьи; во второй части перечисляются (называются) основные положения.
- Образцы клишированных фраз для аннотаций:
    - The article is headlined…
    - The headline of the article I have read is…
    - The author of the article is…
    - The main idea of the article is…
    - The article is about…
    - I found the article (rather) interesting (important, useful) as / because…

Шкала оценивания:

Количество первичных баллов	Оценка
9-10	отлично
7-8	хорошо
5-6	удовлетворительно
Менее 5	неудовлетворительно

Шкала оценивания навыков письма (первичные баллы):

1.	Коммуникативная задача полностью решена, содержание отражает все аспекты.	2 балла
	Коммуникативная задача решена не полностью, но не менее чем на 50%	1 балл
	Коммуникативная задача решена менее чем на 50%	0 баллов
2.	Богатый лексический запас, необходимый для раскрытия темы, точный выбор слов и адекватное владение лексической сочетаемостью.	2 балла
	Стиль высказывания в целом отвечает поставленной цели, частично задействованы синонимы, фразеологизмы, фразовые глаголы, лексическая сочетаемость в целом соблюдается, допущены 2-3 негрубые ошибки	1 балл
	Лексический запас скудный, отсутствуют синонимы, фразеологизмы, фразовые глаголы. Стиль высказывания не соответствует поставленной задаче, лексическая сочетаемость не соблюдена.	0 баллов
3.	Правильное оформление с точки зрения грамматики, орфографии и пунктуации. Небольшое количество негрубых ошибок (1-3)	2 балла
	В целом правильное оформление с точки зрения грамматики, орфографии и пунктуации. Допущено 3-7 ошибок (в том числе не более 3 грубых)	1 балл
	Неправильное оформление с точки зрения грамматики, орфографии и пунктуации. Допущено более 8 ошибок (в том числе более 4 грубых)	0 баллов
4.	Имеются все структурные компоненты текста (вступление, основная часть, заключение. Текст правильно разделен на абзацы.	2 балла
	Структурная организация текста в целом соблюдена, однако, отсутствует введение или заключение, текст в целом правильно разделен на абзацы	1 балл
	Структурная организация текста не соблюдена, однако, отсутствуют введение и заключение, текст неправильно разделен на абзацы	0 баллов
5.	Полная смысловая завершенность и логичность высказывания. Имеются разнообразные средства логической связи.	2 балла
	Высказывание в основном логично и носит достаточно завершенный характер, но средства логической связи использованы недостаточно или не всегда корректно.	1 балл
	Высказывание нелогично и\или не носит завершенного характера, средства логической связи не использованы или большая их часть использована неверно.	0 баллов
	Итого	10 баллов

Шкала оценивания навыков чтения (первичные баллы):

1.	Основное / полное и точное понимание содержания текста достигнуто.	2 балла
	Достигнуто частичное понимание содержания текста.	1 балл
	Содержание текста студентом не понято.	0 баллов
2.	Полное понимание структурно-смысловых связей в тексте	2 балла
	Частичное понимание структурно-смысловых связей в тексте	1 балл
	Отсутствие понимания структурно-смысловых связей в тексте	0 баллов
3.	Полное понимание структурно-синтаксических связей в тексте	2 балла
	Частичное понимание структурно-синтаксических связей в тексте	1 балл
	Отсутствие понимания структурно-синтаксических связей в тексте	0 баллов

4.	Умение безошибочно находить и извлекать запрашиваемую информацию из текста	2 балла
	Умение находить и извлекать запрашиваемую информацию из текста. Допускаются 1-2 ошибки.	1 балл
	Запрашиваемая информация из текста не найдена или найдена некорректно, присутствуют 3 и более ошибки.	0 баллов
5.	Владение техникой чтения, норм фонетического и интонационного оформления чтения. Ошибки в произношении и интонационном оформлении отсутствуют.	2 балла
	Нормы техники чтения в целом соблюдены, однако присутствуют ошибки в произношении и интонировании (не более 5)	1 балл
	В чтении присутствует значительное количество произносительных и интонационных ошибок (более 5)	0 баллов
	Итого	10 баллов

5) Контроль участия в проекте.

Основной целью использования метода проектов в обучении иностранному языку является возможность в овладении учащимися коммуникативной компетенцией, т.е. практическому овладению иностранным языком.

Этапы работы над проектом

- выбрать и обсудить тему проекта;
- создать рабочую группу;
- спланировать этапы работы по созданию проектного продукта и формы презентации;
- распределить задания между участниками проекта;
- проводить работу в запланированной последовательности;
- подготовить материал для презентации;
- обсудить с преподавателем подготовленный материал;
- представить проект на занятии.

Образцы заданий для текущего контроля

Do a project on the topic “Cross-cultural differences between the Europeans and the Asians”

Количество первичных баллов	Оценка
9-10	отлично
7-8	хорошо
5-6	удовлетворительно
Менее 5	неудовлетворительно

Шкала оценивания участия в проекте (первичные баллы):

1. Выявление и формулирование проблемы с использованием языковых, социолингвистических и профессиональных знаний. Понимание основной идеи проблемного текста.	0-2 балла
2. Умение анализировать текстовую информацию из различных дополнительных источников, учитывать разные подходы к решению проблемы	0-2 балла
3. Умение взаимодействовать в группе в режиме мозговая атака, предлагать и отстаивать свою точку зрения, вносить возражения, делать выводы с использованием средств иностранного языка	0-2 балла
4. Умение управлять дискуссией, выражать одобрительную / неодобрительную оценку предложениям, выработать в группе единый подход к решению проблемы	0-2 балла

5. Владение навыками публичной речи	0-2 балла
Итого	10 баллов

6.2. Оценочные средства и критерии оценивания для промежуточной аттестации

Промежуточный контроль проводится в форме зачета с целью определения сформированного у обучающихся уровня компетентности.

Задания включают в себя:

1. Чтение, перевод, обсуждение текста на английском языке.
2. Задание на контроль владения диалогической речью.

Зачетные задания включают в себя:

1. Лексико-грамматический тест.
2. Чтение, перевод, обсуждение текста на английском языке. Перед началом работы студенты предупреждаются о том, что понимание текста будет проверено вопросами по содержанию текста.
3. Письменное задание. Время на подготовку первого задания – 20 минут, второго задания – 20 минут, третьего задания – 15 минут.

Образцы лексико-грамматического теста. (Задание 1)

Сложное дополнение The Complex Object

1) **Fill in the blanks with the particle "to" where necessary**
   a) Your parents always want you … write them letters
   b) You can't make me … say this.
   c) I had expected him … be disappointed.
   d) Don't let it … trouble you.
   e) She watched me … open the safe

2) **Replace the following sentences or groups of sentences by simple sentences with the Infinitive Construction (the Complex Object)**
   a) I never smoke indoors. My wife doesn't like it.
   b) We don't eat ice-cream before dinner because Mother doesn't let it.
   c) You got off the train at Saltmarsh city. The porter saw you.
   d) Nobody expected that she would get this position.

3) **Translate into English**
   a) Она видела, что этот мальчик заходил в магазин.
   b) Не заставляйте меня лгать.
   c) Она не хотела, чтобы ее сын изучал архитектуру.
   d) Я знаю, что он очень опытный врач.

Сложное подлежащее Complex Subject

1) **Paraphrase the following sentences using the Complex Subject**
   a) It proved that he was a very experienced worker.
   b) It is considered that this mine is the best one in the district.
   c) It appears that there are different opinions on this subject.
   d) It happened that there was a doctor there at that time.
   e) It is believed that there is hope of reaching an agreement.
   f) It is said that there are many difficulties in solving this problem

2) **Translate into English**
   a) Он, кажется, болен.
   a) Ожидается, что договор будет подписан в июне.
   b) Эта книга, по-видимому, очень интересная.
   c) Они, казалось, были очень опытными преподавателями.
   d) Театр, вероятно, не поедет в Лондон.

Понятие синтаксических позиций. Способы выражения подлежащего, сказуемого, дополнения, определения, обстоятельства, вводного и обособленного членов предложения
The conception of Syntactic Positions. Subject, predicate, object, attribute, adverbial modifier, parenthesis: ways of expression

Find the following parts of the sentence

1) Subject:
   a) To take care of my family is my general priority.
   b) It is getting dark.
   c) There will be ten doctors at the conference.
   d) They decided to work at the weekends.
2) Predicate:
   a) Shall I change your books?
   b) He ought to be more polite.
   c) The National Museum of Australia was visited by Oliver in October 1989.
3) Attributive:
   a) Yesterday I had a strong toothache.
   b) Look at that walking man!
   c) Her office is on the fortieth floor.
   d) My neighbours' dogs are barking all the nights.
   e) It was a pleasure to discuss this matter with you.
   f) My sister hates the idea of borrowing money.
4) Adverbial modifier:
   a) Many factories are being closed because of the economic crisis.
   b) With diligence you will succeed.
   c) We reached the town the next morning.
   d) We could see the river from the top of the hill.
5) Parenthesis:
   a) Tom is absent today, moreover, he is ill.
   b) Anyway he must know about the problem.
   c) Tom is late. Fortunately, we didn't manage to begin the conference.
6) Object:
   a) Do the following.
   b) They try to win.
   c) All the happiness of my life depends on your loving me.

Сложносочиненное и сложноподчиненное предложения. Слова, служащие для связи главного предложения с придаточным
Compound and Complex Sentences. Conjunctions and Linkers

Complete the sentences

1) Stratford, … is on the river Avon, is the birthplace of W. Shakespeare.

a) who
b) which
c) where

2) This is the house … I was born.
   a) where
   b) who
   c) which
3) Robert Burns … was born in Scotland is a famous poet.
   a) who
   b) which
   c) where
4) I had to be on time… I left home early.
   a) because
   b) then
   c) so
5) I didn't eat much … I was nor hungry.
   a) so
   b) because
   c) then
6) It was Cathy's birthday … her mother made her a cake.
   a) so
   b) because
   c) then
7) He plays football … he doesn't skate.
   a) and
   b) but
   c) or
8) I shall come and see you … I have time.
   a) so
   b) where
   c) if
9) …. you pay the money, I will call my solicitor.
   a) unless
   b) when
   c) if
10) … I get an invitation, I will come to the party.
   a) unless
   b) when
   c) if

Образец текста на чтение, перевод, обсуждение на английском языке (Задание 2)

How to Write a Summary

A "stand-alone" summary is a summary produced to show a teacher that you have read and understood something. It is common in many 100 and 200 level classes to get assignments that ask you to read a certain number of articles and summarize them. This is also a very common type of writing assignment in graduate school.

How to produce a summary:

1. Read the article to be summarized and be sure you understand it.
2. Outline the article. Note the major points.
3. Write a first draft of the summary without looking at the article.

4. Always use paraphrase when writing a summary. If you do copy a phrase from the original be sure it is a very important phrase that is necessary and cannot be paraphrased. In this case put "quotation marks" around the phrase.

5. Target your first draft for approximately 1/4 the length of the original.

The features of a summary:

1. Start your summary with a clear identification of the type of work, title, author, and main point in the present tense.

Example: In the feature article "Four Kinds of Reading," the author, Donald Hall, explains his opinion about different types of reading.

2. Check with your outline and your original to make sure you have covered the important points.

3. Never put any of your own ideas, opinions, or interpretations into the summary. This means you have to be very careful of your word choice.

4. Write using "summarizing language." Periodically remind your reader that this is a summary by using phrases such as *the article claims, the author suggests, etc.*

5. Write a complete bibliographic citation at the beginning of your summary. A complete bibliographic citation includes as a minimum, the title of the work, the author, the source. Use APA format.

Questions:

1. What is a summary? Is it a common type of assignment in graduate school?
2. What is included in the outline of the article?
3. How long should the first draft of the summary be?
4. How is a first draft of the summary to be written?
5. How often should paraphrase be used? When can phrases be copied from the text of the article?
6. What is it necessary to mention at the beginning of the summary?
7. What is it necessary to cover in the summary? Can you put your own ideas and interpretations in the summary?
8. What phrases are used in the summarizing language?

Задание 3.

Напишите свое резюме (CV) для приема на работу.

Критерии оценивания заданий для промежуточного контроля

Общая оценка зачтено по результатам промежуточного контроля (I семестр) ставится при получении оценок зачтено по нескольким частям зачетного задания.

Контроль лексико-грамматических навыков проводится в ходе проверки заданий, включающих понимание и использование необходимой лексики и грамматических конструкций (монологическая и диалогическая, письменная речь, а также пересказ текста и ответы на вопросы по тексту, обсуждения текста).

Чтение

Проверяется уровень сформированности умений понимать основное / полное и точное содержание профессионального текста.

Шкала оценивания навыков чтения:

Количество первичных баллов	Оценка
5-10	Зачтено
Менее 5	Не зачтено

Шкала оценивания навыков чтения (первичные баллы):

1.	Основное / полное и точное понимание содержания текста достигнуто.	2 балла
	Достигнуто частичное понимание содержания текста.	1 балл
	Содержание текста студентом не понято.	0 баллов
2.	Полное понимание структурно-смысловых связей в тексте	2 балла
	Частичное понимание структурно-смысловых связей в тексте	1 балл
	Отсутствие понимания структурно-смысловых связей в тексте	0 баллов
3.	Полное понимание структурно-синтаксических связей в тексте	2 балла
	Частичное понимание структурно-синтаксических связей в тексте	1 балл
	Отсутствие понимания структурно-синтаксических связей в тексте	0 баллов
4.	Умение безошибочно находить и извлекать запрашиваемую информацию из текста	2 балла
	Умение находить и извлекать запрашиваемую информацию из текста. Допускаются 1-2 ошибки.	1 балл
	Запрашиваемая информация из текста не найдена или найдена некорректно, присутствуют 3 и более ошибки.	0 баллов
5.	Владение техникой чтения, норм фонетического и интонационного оформления чтения. Ошибки в произношении и интонационном оформлении отсутствуют.	2 балла
	Нормы техники чтения в целом соблюдены, однако присутствуют ошибки в произношении и интонировании (не более 5)	1 балл
	В чтении присутствует значительное количество произносительных и интонационных ошибок (более 5)	0 баллов
	Итого	10 баллов

Монологическая речь

Тематические монологические высказывания (подготовленная речь) должны содержать не менее 15 фраз и не более 30.

Шкала оценивания навыков монологической речи:

Количество первичных баллов	Оценка
5-10	Зачтено
Менее 5	Не зачтено

Шкала оценивания монологической речи (первичные баллы):

1.	Полное раскрытие темы. Соответствие высказывания коммуникативной задаче. Богатый лексический запас (синонимы, фразеологизмы, фразовые глаголы, стиль высказывания, соответствующий коммуникативной задаче)	2 балла
	Тема в целом раскрыта. Коммуникативная задача решена не полностью, но не менее чем на 50%. Стиль высказывания в целом отвечает поставленной цели, частично задействованы синонимы, фразеологизмы, фразовые глаголы.	1 балл
	Тема раскрыта менее чем на 50%. Коммуникативная задача решена менее чем на 50%. Лексический запас скудный, отсутствуют синонимы, фразеологизмы, фразовые глаголы. Стиль высказывания не соответствует поставленной задаче.	0 баллов
2.	Правильное грамматическое и фонетическое оформление высказывания. Небольшое количество негрубых ошибок (1-3)	2 балла
	Грамматическое и фонетическое оформление высказывания в целом правильно, однако, допущено 4-7 грамматических и\или	1 балл

	фонетических ошибок (из них не более 2 грубых)	
	Понимание высказывания затруднено из-за большого количества грамматических (8 или более) и\или фонетических (8 или более) ошибок	0 баллов
3.	Темп речи соответствует естественному, отсутствие заметных пауз.	2 балла
	В целом естественный темп речи, имеется не более 3 заметных пауз.	1 балл
	Преимущественно замедленный, неестественный темп речи, имеются 4 и более заметные паузы.	0 баллов
4.	Полная смысловая завершенность и логичность высказывания	2 балла
	Высказывание в основном логично и носит достаточно завершенный характер, но средства логической связи использованы недостаточно или не всегда корректно.	1 балл
	Высказывание нелогично и\или не носит завершенного характера, средства логической связи не использованы или большая их часть использована неверно.	0 баллов
5.	Наличие выводов, заключения	2 балла
	Заключение присутствует, однако, сделанные выводы не полны либо не в полной мере соотносятся с логикой построения высказывания.	1 балл
	Заключение отсутствует	0 баллов
	Итого	10 баллов

Диалогическая речь

Контролируются умения каждого участника диалога задавать вопросы для получения (уточнения) информации, а также отвечать на заданные ему вопросы. Объем высказывания – 8-12 фраз для каждого участника диалога.

Шкала оценивания навыков диалогической речи:

Количество первичных баллов	Оценка
5-10	Зачтено
Менее 5	Не зачтено

Шкала оценивания диалогической речи (первичные баллы):

1.	Полное раскрытие темы. Соответствие высказывания коммуникативной задаче. Богатый лексический запас (синонимы, фразеологизмы, фразовые глаголы, стиль высказывания, соответствующий коммуникативной задаче) Разные виды вопросов, абсолютно корректное и разнообразное использование фраз речевого этикета	2 балла
	Тема в целом раскрыта. Коммуникативная задача решена не полностью, но не менее чем на 50%. Стиль высказывания в целом отвечает поставленной цели, частично задействованы синонимы, фразеологизмы, фразовые глаголы. Используется несколько типов вопросов, фразы речевого этикета в целом использованы корректно, допущены 1-2 негрубые ошибки.	1 балл
	Тема раскрыта менее чем на 50%. Коммуникативная задача решена менее чем на 50%. Лексический запас скудный, отсутствуют синонимы, фразеологизмы, фразовые глаголы. Стиль высказывания не соответствует поставленной задаче. Задаваемые вопросы однотипны, фразы речевого этикета не использованы или использованы некорректно.	0 баллов
2.	Правильное грамматическое и фонетическое оформление высказывания. Небольшое количество негрубых ошибок (1-3)	2 балла

	Грамматическое и фонетическое оформление высказывания в целом правильно, однако, допущено 4-7 грамматических и\или фонетических ошибок (из них не более 2 грубых)	1 балл
	Понимание высказывания затруднено из-за большого количества грамматических (8 или более) и\или фонетических (8 или более) ошибок	0 баллов
3.	Темп речи соответствует естественному, отсутствие заметных пауз.	2 балла
	В целом естественный темп речи, имеется не более 3 заметных пауз.	1 балл
	Преимущественно замедленный, неестественный темп речи, имеются 4 и более заметные паузы.	0 баллов
4.	Полная смысловая завершенность и логичность высказывания	2 балла
	Высказывание в основном логично и носит достаточно завершенный характер, но средства логической связи использованы недостаточно или не всегда корректно.	1 балл
	Высказывание нелогично и\или не носит завершенного характера, средства логической связи не использованы или большая их часть использована неверно.	0 баллов
5.	Наличие выводов, заключения	2 балла
	Заключение присутствует, однако, сделанные выводы не полны либо не в полной мере соотносятся с логикой построения высказывания.	1 балл
	Заключение отсутствует	0 баллов
	Итого	10 баллов

Письмо

Участник творчески решает коммуникативную задачу.

Шкала оценивания навыков письменной речи:

Количество первичных баллов	Оценка
5-10	Зачтено
Менее 5	Не зачтено

Шкала оценивания навыков письма (первичные баллы):

1.	Коммуникативная задача полностью решена, содержание отражает все аспекты.	2 балла
	Коммуникативная задача решена не полностью, но не менее чем на 50%	1 балл
	Коммуникативная задача решена менее чем на 50%	0 баллов
2.	Богатый лексический запас, необходимый для раскрытия темы, точный выбор слов и адекватное владение лексической сочетаемостью.	2 балла
	Стиль высказывания в целом отвечает поставленной цели, частично задействованы синонимы, фразеологизмы, фразовые глаголы, лексическая сочетаемость в целом соблюдается, допущены 2-3 негрубые ошибки	1 балл
	Лексический запас скудный, отсутствуют синонимы, фразеологизмы, фразовые глаголы. Стиль высказывания не соответствует поставленной задаче, лексическая сочетаемость не соблюдена.	0 баллов
3.	Правильное оформление с точки зрения грамматики, орфографии и пунктуации. Небольшое количество негрубых ошибок (1-3)	2 балла
	В целом правильное оформление с точки зрения грамматики, орфографии и пунктуации. Допущено 3-7 ошибок (в том числе не	1 балл

	более 3 грубых)	
	Неправильное оформление с точки зрения грамматики, орфографии и пунктуации. Допущено более 8 ошибок (в том числе более 4 грубых)	0 баллов
4.	Имеются все структурные компоненты текста (вступление, основная часть, заключение. Текст правильно разделен на абзацы.	2 балла
	Структурная организация текста в целом соблюдена, однако, отсутствует введение или заключение, текст в целом правильно разделен на абзацы	1 балл
	Структурная организация текста не соблюдена, однако, отсутствуют введение и заключение, текст неправильно разделен на абзацы	0 баллов
5.	Полная смысловая завершенность и логичность высказывания. Имеются разнообразные средства логической связи.	2 балла
	Высказывание в основном логично и носит достаточно завершенный характер, но средства логической связи использованы недостаточно или не всегда корректно.	1 балл
	Высказывание нелогично и\или не носит завершенного характера, средства логической связи не использованы или большая их часть использована неверно.	0 баллов
	Итого	10 баллов

Для получения отметки «зачтено» по дисциплине «Иностранный язык (английский)» студент должен посетить не менее 50% занятий семинарского типа, принимать в них активное участие, а также получить оценку «зачтено» за все задания для промежуточного контроля.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

7.1. Основная литература

1. Английский язык для академических целей. English for academic purposes: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Т.А. Барановская, А.В. Захарова, Т.Б. Поспелова, Ю.А. Суворова; под ред. Т.А. Барановской. М.: Издательство Юрайт, 2017. [www.biblio-online.ru/book/9DECDEFF-0CFB-48ED-82B3-8620AEBDEFC3]

2. Стогниева О.Н. Английский язык для ИТ-направлений. English for Information Technology: учебное пособие для вузов / О.Н. Стогниева. – М.: Издательство Юрайт, 2020. – 143 с. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/449121.

7.2. Дополнительная литература

1. Андреев В.С. Объект, атрибут и обстоятельство в английском языке (Сложные синтаксические модели). Смоленск: Смоленский государственный университет, 2018.

2. Андреев В.С. Сложные синтаксические модели в английском научном и художественном тексте: главные члены предложения. Смоленск: Смоленский государственный университет, 2018.

3. Андреев С.Н. и др. Сборник текстов для развития навыков чтения и устной речи / Учебно-методическое пособие. Смоленск, 1998

4. Андрюхина Т.В., Иванова Е.Э., Кузнецова Н.В. Курс английского языка для магистрантов. – М.: Айрис, 2011.

5. Алмазова Н.И. Английский язык. Учебное пособие для магистрантов гуманитарного профиля /Н.И. Алмазова, О.А. Никитенко, Н.В. Попова, М.М. Степанова; под ред. Акоповой М.А. СПб.: Изд-во Политехн. ун-та, 2010.

6. Астафурова Т.Н. Английский для социологов. Учебно-методическое пособие. Волгоград: Издательство Волгоградского государственного университета, 2004.

7. Богацкий И.С., Дюканова Н.М. Бизнес-курс английского языка. Киев: Логос, 2000.
8. Диева Н.Г. Учебно-методическое пособие по развитию навыков грамматики английского языка. Часть 2. СмолГУ, Смоленск, 2007с.
9. Ляляев С.В., Скрипунова С.А. Reader on Sociology. Английский язык для социологов. – М. Издательство Флинта, Издательство Наука, 2011.
10. Лэнжвис К. Языковые технологии // Профессиональный перевод. М.: Русская редакция, 2007. №1. С.5-13.
11. Тер-Минасова С.Г. Война и мир языков и культур. СПб: СЛОВО, 2008.
12. Тер-Минасова С.Г. Язык и межкультурная коммуникация. СПб: СЛОВО, 2006.
13. Учебно-методическое пособие по развитию навыков чтения и устной речи (английский язык). – СГПУ, Смоленск, 2005.
14. Филиппова М.М. Деловой английский язык. М.: Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2017. [www.biblio-online.ru/book/13127DE7-5C8E-4CEB-B3AD-03EBD2E8AC41]
15. Шалыпина С.С. Чтение и составление контрактов на английском языке. – М.: Издательство P.S., 1991.

7.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. http://www.native-english.ru/exercises - Сайт, посвященный изучению английского языка: Native English - Английский язык онлайн
2. http://www.study.ru - Информационно-образовательный портал Study.ru
3. http://www.bbc.co.uk/learningenglish - Раздел сайта британской компании общественного вещания BBC, посвященный изучению английского языка
4. https://www.rt.com - Международная новостная сеть Russia Today (Россия сегодня)
5. http://www.ru.wikipedia.org - Универсальная интернет-энциклопедия
6. http://www.english.language.ru/tests/index.html - Образовательный веб-сайт Английский язык.ru.

8. Материально-техническое обеспечение

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная стандартной учебной мебелью.

Помещение для самостоятельной работы – компьютерный класс с доступом к сети «Интернет» и ЭИОС СмолГУ.

9. Программное обеспечение

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный АО «Лаборатория Касперского», лицензия 1FB6-161215-133553-1-6231

Microsoft Open License, лицензия 49463448 в составе:

1. Microsoft Windows Professional 7 Russian
2. Microsoft Office 2010 Russian